

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
АТНИНСКИЙ РАЙОННЫЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

422750, село Большая Атня,
улица Ш.Марджани, дом 6



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘТНӘ РАЙОНЫНЫҢ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

422750, Олы Әтнә авылы,
Ш.Мәржани урамы, 6 нчы йорт

Тел./факс: 8(84369)21020, E-mail: atnya@tatar.ru, сайт: atnya.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 сентябрь 2026 ел

КАРАР

№ 269

Реклама конструкцияләрен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт бирү, рөхсәтне гамәлдән чыгару буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210 - ФЗ номерлы Федераль законны гамәлгә ашыру максатларында, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Республика башкарма хакимият органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларының үз көчләрен югалтуын тану хакында» 28.02.2022 № 175 карарына таянып, Татарстан Республикасы Әтнә район башкарма комитеты карар бирә:

1. Реклама конструкцияләрен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт бирү, рөхсәтне гамәлдән чыгару буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын расларга.

2. Татарстан Республикасы Әтнә районы Башкарма комитетының «Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт бирү, элек бирелгән рөхсәтләрне гамәлдән чыгару буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 06.08.2021 ел, №263 карарын үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карарны Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми хокукый мәгълүмат порталында бастырып чыгарырга (<https://pravo.tatarstan.ru>) һәм Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга (<https://atnya.tatarstan.ru>).

Житәкче



А.Ф. Каюмов

Кушымта
Татарстан Республикасы
Өтнә район башкарма комитеты
04.09. 2026 ел № 269
карарына

Реклама конструкцияләрен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт бирү, рөхсәтне гамәлдән чыгару буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба – Регламент) реклама конструкцияләрен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә, рөхсәтне гамәлдән чыгаруға рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү стандартын һәм тәртибен (алга таба – муниципаль хезмәт күрсәтү) билгели.

2. Муниципаль хезмәтне алучылар: физик (шул исәптән шәхси эшмәкәрләр) һәм юридик затлар (алга таба – мөрәжәгать итүче).

Мөрәжәгать итүчеләрнең мәнфәгатьләрен мөрәжәгать итүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләт бирелгән затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба – мөрәжәгать итүче вәкиле) тәкъдим итәргә мөмкин.

3. Муниципаль хезмәт мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать итүченең категорияләре (билгеләре) нигезендә күрсәтелергә тиеш, алар «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы» (алга таба – Бердәм портал) федераль дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырыла.

Мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетында региональ порталда хезмәт күрсәтү барышы турында статуслар һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе, мөрәжәгать итүченең хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итү ысулына карамастан, урнаштырыла.

II. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәтнең исеме

4 Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган исеме

5. Муниципаль хезмәтне Татарстан Республикасы Өтнә район башкарма комитеты күрсәтә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе

6. Мөрәжәгать итүче «реклама конструкцияләрен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт бирүне» сорап мөрәжәгать иткәндә хезмәт нәтижеләре булып:

1) реклама конструкцияләрен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт (5 нче кушымта);

2) муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында карар (7 нче кушымта);

7. Мөрәжәгать итүче «реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәтне гамәлдән чыгаруны» сорап мөрәжәгать иткәндә хезмэт күрсәтү нәтижәләре булып тора:

1) реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәтне юкка чыгару турында Карар (6 нчы кушымта);

2) муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында карар (7 нче кушымта).

8. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә «Электрон имза турында» 06.04.2011 елгы 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә Башкарма комитетның (яки Башкарма комитетның) вазыйфай затының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә бердәм порталның, Республика порталының шәхси кабинетына жиберелә.

9. Мөрәжәгать итүченең сайлавы буенча хезмэт күрсәтү нәтижәсе МФЦда Башкарма комитет тарафыннан жиберелгән, кәгазьдә бастырылган, МФЦ мөһерә һәм МФЦ хезмәткәре имзасы белән таныкланган электрон документ нөсхәсе рәвешендә алырга мөмкин.

10. Мөрәжәгать итүче хезмэт күрсәтү нәтижәсен хезмэт күрсәтү нәтижәсенен гамәлдә булу срогы дәвамында электрон документ яисә электрон документның кәгазьдәге нөсхәсе рәвешендә алырга хокуклы.

Хезмэт күрсәтү срогы

11. Республика порталы аша Башкарма комитетка, МФЦга мөрәжәгать иткәндә, мөрәжәгать итүченең категориясенә (билгеләренә) карамастан, хезмэт күрсәтүнең максималь срогы 12 эш көне тәшкил итә.

Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт биргәндә хезмэт күрсәтү срогы 12 эш көне тәшкил итә;

Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт гамәлдән чыгарылганда хезмэт күрсәтү срогы 7 эш көненнән дә артмый.

12. Хезмэт күрсәтү вакыты гариза теркәлгән көннән соң икенче көнгә исәпләнә башлый.

Электрон документ рәвешендә хезмэт күрсәтү нәтижәсе булган документны жиберү хезмэт күрсәтү нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.

Гаризаны һәм муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегә һәм муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору яисә муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегә

13. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карарны түбәндәге нигезләр булганда Башкарма комитет кабул итә:

- 1) регламентның 3 нче кушымтасында билгелэнгэн документларны тапшырмау;
 - 2) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алынган законлы вәкилләр турындагы белешмәләрне расламау, мөрәжәгать итүче исемненнән гариза (гарызнамә) бирүгә вәкаләт бирелмәгән зат тарафыннан;
 - 3) документларны тиешсез органга тапшыру;
 - 4) дәрәс булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, килешенмәгән төзәтмәләр, аларның эчтәлеген берсүзсез аңлатырга мөмкинлек бирми торган житди зарарланулар булган документларны, үз көчен югалткан документларны тапшыру;
 - 5) муниципаль хезмәтне регламент нигезендә муниципаль хезмәтне алучы булып тормаган заттан муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итү;
 - 6) гаризаның электрон рәвешендә мәжбүри кырларны дәрәс тутырмау, гаризаның электрон рәвешендә һәм тапшырылган документларда каршылыклы белешмәләр булу;
 - 7) гариза (сорау) һәм башка документлар электрон рәвештә гамәлдәге законнарны бозып электрон имза кулланып имзаланган;
 - 8) электрон документлар аларны бирү форматларына карата таләпләргә туры килми һәм (яисә) укылмый.
 - 9) реклама конструкциясен урнаштыру һәм эксплуатацияләүгә гамәлдәге рөхсәт булу.
14. Хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган.
15. Хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карарны Башкарма комитет түбәндәге нигезләр буенча кабул итә:
- 1) хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яисә) мәгълүмат булмавын таныклык торган ведомствоара соратуга дәүләт хакимияте органының, жирле үзидарә органының йә дәүләт хакимияте органы яисә жирле үзидарә органы буйсынуындагы оешманың жавабы килү;
 - 2) реклама конструкциясен урнаштыру һәм эксплуатацияләү өчен күпфатирлы йорттагы урыннар милекчеләренә гомуми мөлкәтеннән файдалану күздә тотылган очракта, күпфатирлы йорттагы урыннар милекчеләренә гомуми тавышларыннан өчтән икесенә ризалыгы булмау;
 - 3) мөрәжәгать итүченә хезмәт күрсәткән өчен дәүләт пошлинасын түләү факты расланмаган;
 - 4) реклама конструкциясе проектының һәм аны территорияль урнаштыруның техник регламент таләпләренә туры килмәве;
 - 5) игълан ителгән урында реклама конструкциясен урнаштыруның реклама конструкцияләрен урнаштыру схемасына туры килмәве (реклама конструкциясен урнаштыру урыны «реклама турында» 2006 елның 13 мартындагы 38-ФЗ номерлы Федераль законның 19 статьясындагы 5.8 өлеше нигезендә реклама конструкцияләрен урнаштыру схемасы белән билгеләнгән очракта);
 - 6) транспорт хәрәкәте иминлеген буенча норматив актлар таләпләрен бозу;
 - 7) жирлек төзелешенә тышкы архитектура күренеше бозылу. Муниципаль районнарның жирле үзидарә органнары тиешле муниципаль берәмлек территориясендә яисә аның территориясенә бер өлешендә урнаштыру рөхсәт ителә торган һәм рөхсәт ителми торган реклама конструкцияләренә типларын һәм

төрлөрөн, шул исәптән мондый реклама конструкцияләренә карата таләпләрне, жирлекләрдә барлыкка килгән төзелешнең тышкы архитектура йөзен саклап калу кирәклеге исәпкә алып билгеләргә хокуклы;

8) Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектлары (тарихи һәм мәдәни ядкарьләр), аларны саклау һәм алардан файдалану турында Россия Федерациясе законнары таләпләрен бозу;

9) реклама конструкциясен урнаштыру һәм эксплуатацияләү өчен күпфатирлы йорттагы урыннар милекчеләренә гомуми мөлкәткә 38-ФЗ номерлы Федераль законның 19 статьясындагы 5.1, 5.6, 5.7 өлешләрендә кулланылган очракта, 5 өлешендә билгеләнгән таләпләрне бозу.

10) мондый рөхсәтне гамәлдән чыгаруны сорап мөрәжәгать иткәндә реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәтнең гамәлдә булу вакыты тәмамлану;

11) мөрәжәгать итүче инициативасы буенча муниципаль хезмәт күрсәтүгә гаризаны кире алу.

Хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары

16. Дәүләт пошлинасы Россия Федерациясе Салым кодексының 333.33 статьясындагы 1 өлешенә 105 пунктында түбәндәге күләмдә каралган:

реклама конструкциясен урнаштыруга рөхсәт биргән өчен-10000 сум.

Дәүләт пошлинасы гариза биргәнче мөрәжәгать итүче тарафыннан түләнә.

17. Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәтне гамәлдән чыгару хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә.

18. Хезмәт күрсәткән өчен дәүләт пошлинасын түләү мөрәжәгать итүче тарафыннан алдан тутырылган реквизитлар буенча республика порталыннан файдаланып башкарылырга мөмкин.

Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен дәүләт пошлинасын түлөгәндә мөрәжәгать итүчегә тутырылган яисә өлешчә тутырылган түләү документын саклап калу, шулай ук тутырылган түләү документының күчермәсен кәгазьдә бастыру мөмкинлегә тәмин ителә.

Түләү документында исәпләүнең уникаль идентификаторы һәм түләүченең идентификаторы күрсәтелә.

Мөрәжәгать итүчегә республика порталы аша хезмәт күрсәткән өчен дәүләт пошлинасы факты турында хәбәр ителә.

19. Башкарма комитет мөрәжәгать итүчедән мөрәжәгать итүченең хезмәт күрсәтү өчен түләү кертүен раслый торган документлар күрсәтүне таләп итәргә хокуклы түгел.

Хезмәт күрсәтү өчен дәүләт пошлинасын түләү турында мәгълүмат, әгәр федераль законнарда башкасы каралмаган булса, дәүләт һәм муниципаль түләүләр турында дәүләт мәгълүмат системасындагы мәгълүматтан файдаланып бирелә.

20. Хезмәт күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасы яисә башка түләү күләме турындагы мәгълүмат бердәм республика порталларында урнаштырыла.

Муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза биргәндә һәм муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты

21. Муниципаль хезмэт алуға гариза биргәндә көтү вакыты-15 минуттан артык түгел.

22. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта торуның максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гарызнамәсен теркәү срогы

23. МФЦга шәхсән мөрәжәгать иткәндә гариза бирелгән көнне гариза бирүчегә МФЦ АИС тан гаризаның жибәрелгәнлеген раслаучы теркәлү номеры һәм гариза бирү датасы белән расписка бирелә.

24. Гаризаны Бердәм портал, Республика порталы аша жибәргәндә мөрәжәгать итүче гариза биргән көнне Бердәм порталның, Республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гаризаның жибәрелгәнлеген раслый торган хәбәрнамә ала, анда гаризаның теркәлү номеры һәм гариза бирү датасы күрсәтелә.

25. Гариза бирелгән көнне Башкарма комитетка шәхсән мөрәжәгать иткәндә Башкарма комитетның вәкаләтле вазыйфай заты гаризаны кабул итү датасын һәм аңа кушып бирелгән документларны күрсәтеп, ике нөсхәдә мөрәжәгать итүчегә бер нөсхә кире кайтарыла.

Муниципаль хезмэт күрсәтелә торган биналарга таләпләр

26. Муниципаль хезмэт янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм урыннарда күрсәтелә.

Мөрәжәгать итүчеләрне кабул итү урыннары документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырыла.

27. Муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү максатларында инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә:

1) инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеге (биналарга/биналардан керү/чыгу һәм алар чикләрендә хәрәкәт итү уңайлы);

2) муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән урыннарда урнаштырылган визуаль, текстлы һәм мультимедияле мәгълүмат;

3) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләре нык бозылган инвалидларны озата бару һәм аларга ярдәм күрсәтү;

4) социаль, инженерлык һәм транспорт инфраструктурасы объектлары урнашкан территориядә мөстәкыйль хәрәкәт итү, мондый объектларга керү һәм аннан чыгу, транспорт чарасына утыру һәм аннан төшү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляска кулланып та;

5) инвалидларның хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәмин итү өчен кирәкле җиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне аларның тормыш эшчәнлегенә чикләүләрен исәпкә алып тиешенчә урнаштыру;

6) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язмаларны, билгеләрне һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау;

7) сурдотәржемәчәне һәм тифлосурдотәржемәчәне кертү;

8) Россия Федерациясә Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «йөртүче этне махсус укуытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 22.06.2015 ел, №386н боерыгы белән билгеләнгән форма һәм тәртип буенча бирелә торган махсус өйрәтүне раслаучы документ булганда йөртүче этне кертү.

28. Регламентның 27 пунктының 1-4 пунктчаларында күрсәтелгән хезмәтләр күрсәтелә торган объектлардан һәм хезмәтләр күрсәткәндә кулланыла торган чаралардан инвалидларның файдалана алуын тәмин итү өлешендәгә таләпләр 01.07.2016 елдан соң файдалануга тапшырылган яки модернизацияләнгән, реконструкцияләнгән объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

29. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга таләпләр турындагы мәгълүмат Башкарма комитетның, КФҮнең рәсми сайтында, шулай ук бердәм һәм республика порталларында урнаштырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтүдән һәркем файдалана алырлык һәм сыйфатлы күрсәткечләр

30. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән файдалану күрсәткечләре булып тора: документлар кабул итү, бирү алып барыла торган бинаның жәмәгать транспортынан файдалана алырлык зонада урнашуы;

кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук мөрәҗәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булу;

муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат стендларында, муниципаль районның рәсми сайтында, Бердәм порталда, республика Порталында тулы мәгълүмат булу;

инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәтләр алуга комачаулый торган киртәләрне жинүдә ярдәм күрсәтү.

31. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып:

1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу срогын үтәү;

3) Башкарма комитет хезмәткәрләре тарафыннан регламент бозылуна нигезләнгән шикаятьләрнең булмавы;

4) мөрәҗәгать итүченең вазыйфаи затлар белән үзара эшчәнлек саны (консультацияләрне исәпкә алмыйча):

4.1) мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә МФЦ хезмәткәрләре белән үзара эшчәнлегенә барлык кирәкле документлар белән гариза тапшырганда бер мәртәбә гәмәлгә ашырыла;

4.2) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен күп функцияле үзәктә электрон документның кәгазьдәге нөсхәсә рәвешендә алырга кирәк булган очракта бер мәртәбә.

Муниципаль хезмэт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән бер хезмәттәшлегенә давамлылыгы 15 минуттан артмый.

Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне хәрәкәтчән радиотелефон элемтәсә жайланмалары ярдәмендә, Бердәм порталдан, Республика порталынан, терминал жайланмалардан файдаланып күрсәтү сыйфатын бәяләргә хокуклы.

32. Хезмэт күрсәтүнең мөрәжәгать итүчеләрнең ихтыяжларына туры килүенә тикшерү кире элемтәне анализлау нигезендә даими үткәрелә.

Хезмэт күрсәтү процессларын оптимальләштерү мөрәжәгать итүчеләрнең хезмэт күрсәтү процессыннан канәгатьлек дәрәжәсә тотрыклы кимегән очракта (өч айдан артык рәттән) башкарыла.

Хезмэт күрсәтү процессы белән канәгатьлек дәрәжәсә кимемәгән очракта, оптимальләштерү кимендә биш елга бер мәртәбә үткәрелә.

33. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең барышы һәм статусы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан республика порталындагы шәхси кабинетта, КФҮдә алынырга мөмкин.

34. Муниципаль хезмэт күрсәтү мөрәжәгать итүче сайлаган теләсә кайсы МФЦда аның яшәү урынына яисә фактта яшәү (булу) урынына бәйсез рәвештә экстерриториаль принцип буенча башкарыла.

35. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтләрне комплекслы гарызнамә составында алырга хокуклы.

36. Хезмэт күрсәтүнең сыйфат һәм һәркем файдалана алырлык күрсәткечләре турында мәгълүмат Башкарма комитетның рәсми сайтында, МФЦда, шулай ук бердәм порталда, республика порталында урнаштырыла.

Муниципаль хезмэт күрсәтүгә карата башка таләпләр

37. Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәткәндә мөрәжәгать итүче:

а) муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында бердәм порталда, республика Порталында урнаштырылган мәгълүмат алырга;

б) муниципаль хезмэт күрсәтү турында гаризаны һәм муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны, шул исәптән электрон образлары элегрәк 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенә 7.2 пункты нигезендә таныкланган документларны һәм мәгълүматны Бердәм порталдан, Республика порталынан файдаланып тапшырырга;

в) муниципаль хезмэт күрсәтү турында электрон рәвештә бирелгән гаризаларны үтәүнең барышы һәм статусы турында белешмәләр алырга;

г) муниципаль хезмэт күрсәтү сыйфатын бердәм портал, Республика порталы ярдәмендә бәяләргә;

д) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен электрон документ рәвешендә алырга;

е) Башкарма комитетның, шулай ук аның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарына һәм гамәлгә (гамәл кылмавына) карата дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфаи органнары

тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелгәндә кылынган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауга) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процессын тәмин итә торган бердәм портал, Республика порталы, федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы аша шикаять бирергә.затлар, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан.

38. Гаризаны формалаштыру гаризаның электрон рәвешен бердәм порталда, республика Порталында башка формада өстәмә гариза бирү кирәклееннән Башка тугыру юлы белән гамәлгә ашырыла.

39. КФҮ кабул итүгә гариза бирүчеләрне язу (алга таба - язылу) республика порталы, КФҮ контакт-үзәге телефоны ярдәмендә башкарыла.

Мөрәжәгать итүчегә күпфункцияле үзәктә билгеләнгән кабул итү графигы чикләрендә кабул итү өчен теләсә кайсы буш датага һәм вакытка язылу мөмкинлеге бирелә.

Билгеле бер датага язылу бу дата башланьрга бер тәүлек кала тәмамлана.

Алдан язып куюны республика порталы аша башкару өчен мөрәжәгать итүчегә Система соратып алган белешмәләрне күрсәтергә кирәк, шул исәптән:

фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта);

телефон номеры;

электрон почта адресы (теләк буенча);

кабул итүнең теләгән көне һәм вакыты.

Мөрәжәгать итүче алдан язылганда хәбәр иткән белешмәләр мөрәжәгать итүченең шәхсэн кабул иткәндә тапшырган документларына туры килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарыла.

Алдан язып куйганда мөрәжәгать итүчегә талон-раслауны бастырып чыгару мөмкинлеге тәмин ителә. Мөрәжәгать итүче электрон почта адресын хәбәр иткән очракта, алдан язылуны раслау турында мәгълүмат та, кабул итү датасын, вакытын һәм урынын күрсәтеп, күрсәтелгән адреска жиберелә.

Алдан язылуны башкарганда мөрәжәгать итүчегә алдан язылуның билгеләнгән кабул итү вакытыннан 15 минут узгач, ул килмәгән очракта гамәлдән чыгарылуы турында мәжбүри рәвештә хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта алдан язылудан баш тартырга хокуклы.

Мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш башка гамәлләр кылуны, кабул итүнең максатын күрсәтүне, шулай ук кабул итү өчен броньларга кирәк булган вакыт интервалы озынлыгын исәпләү өчен кирәкле белешмәләрне бирүне таләп итү тыела.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге

40. Регламентка 3 нче кушымта таблицасында хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге китерелгән:

а) мөрәжәгать итүче хезмәт күрсәтү өчен үзе тапшырырга тиешле документлар;

б) мөрәжәгать итүче хезмәт күрсәтү өчен мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокуклы документлар.

41. Гариза формалары һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар турында белешмәләр әлеге Регламентның 3 номерлы кушымтасында китерелгән.

III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары

Административ процедуралар исемлеге

42. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза һәм документлар кабул итү;
- 2) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү;
- 4) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен күрсәтү.

Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек

43. Муниципаль хезмәтне алу өчен «ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы ярдәмендә түбәндәге ведомствоара мәгълүмат соратуларын жиһәрергә кирәк:

1) «Күчемсез мөлкәт объекты турында бердәм дәүләт күчемсез мөлкәт реестрыннан өземтә» мәгълүмат соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне эчендә «дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенә» жиһәрелә. «Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте» соратып алына торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жиһәрелгән вакыттан алып 2 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшыра;

2) «Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә» мәгълүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос «Федераль салым хезмәтенә» хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жиһәрелә. «Федераль салым хезмәте» сорала торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жиһәрелгәннән соң 5 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшыра. Гарызнамә юридик зат хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта гамәлгә ашырыла;

3) «индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә» мәгълүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос «Федераль салым хезмәтенә» хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жиһәрелә. «Федераль салым хезмәте» сорала торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жиһәрелгәннән соң 5 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшыра. Сорау шәхси эшмәкәр хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта башкарыла.

44. Муниципаль хезмәтне алу өчен башка сервислар, түбәндәге ведомствоара мәгълүмат запрослары аша юллама кирәк:

1) «Мөрәжәгать итүченең законлы вәкиле вәкаләтләрән раслый торган Документ» мәгълүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмат гарызнамәсе, мөрәжәгать итүче вәкиле хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта, «граждан хәле актларын язучыларның Бердәм дәүләт реестры» сервисы йә «социаль

тээмин итүнең бердәм дэүлэт мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә 1 эш көненнән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла;

2) «Ышанычнамә бирү факты һәм аның эчтәлегә турында белешмәләр» мәгълүмати запросы. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос, мөрәжәгать итүче вәкиле хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта, «нотариатның Бердәм мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә 1 эш көненнән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

IV. Муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамәне карау статусын үзгәртү турында мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү ысуллары

45. Техник мөмкинлегә булганда, мөрәжәгать итүчегә Регламентта билгеләнгән хезмәт күрсәтүдәге гарызнамәсенә статусы үзгәрүе турында хәбәр ителә (хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү турында; гаризаны һәм документлар комплектын карау хакында; хезмәт күрсәтү нәтижәсен күрсәтү турында), шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтүнең күрсәтелгән этабында мөрәжәгать итүче башкарырга тиешле адымнар һәм гамәлләр турында санап үтелгән ысулларның берсе белән:

- смс-мәгълүмат бирү юлы белән;
- Бердәм портал ярдәмендә;
- Республика порталы аша;
- башка сервислар һәм ысуллар ярдәмендә (булган очракта).

ШАРТЛЫ БИЛГЕЛӘР ҺӘМ КЫСКАРТУЛАР ИСЕМЛЕГЕ

1. Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) - Республика порталы;
2. Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы (<https://www.gosuslugi.ru/>) - Бердәм портал;
3. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең федераль реестры» федераль дәүләт мәгълүмат системасы (<http://frgu3.gosuslugi.ru>) Реестр);
4. Өтнә муниципаль районы башкарма комитеты-башкарма комитеты;
5. «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге» дәүләт бюджет учреждениесе – КФҮ.

Мөрәжәгать итүчеләр категориясе (билгеләре) идентификаторы

№	Хезмәт күрсәтү нәтижәсе	Мөрәжәгать итүчеләрнең аерым билге исеме	Мөрәжәгать итүчеләрнең аерым билгесе идентификаторы
1.	Реклама конструкцияләрен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт	Физик зат	1А
2.		Юридик зат	2А
3.		Мөрәжәгать итүченең вәкиле	3А
1.	Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәтне гамәлдән чыгару турындагы карар	Физик зат	1Б
2.		Юридик зат	2Б
3.		Мөрәжәгать итүченең вәкиле	3Б

Хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге

№	Идентификатор	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документлар төрләрөн, төркемнән документлар санын расшифровкалау	Бирү ысулы
<i>Мөрәжәгать итүче хезмэт күрсәтү өчен үзе тапшырырга тиешле документлар</i>			
1.	1А-3А, 1Б-3Б	Шөхесне таныклаучы Документ	Башкарма комитет, КФҮ
2.	3А, 3Б	Мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрөн раслый торган Документ	Башкарма комитет, КФҮ
3.	1А-3А, 1Б-3Б	Регламентка 10 нчы Кушымтада билгеләнгән проект составына һәм рәсмиләштерүгә карата таләпләр нигезендә әзерләнгән реклама конструкциясе проекты	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
<i>Мөрәжәгать итүче хезмэт күрсәтү өчен үзе тапшырырга хокуклы документлар</i>			
1.	1А-3А	Тиешле күчемсез мөлкәт милекчесенең яисә башка законлы хужасының әлеге мөлкәткә реклама конструкциясен кушуга ризалыгын раслау	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
2.	1А-3А	Күпфатирлы йорттагы урыннар милекчеләренең гомуми жыелышы, шул исәптән Россия Федерациясе Торак кодексы нигезендә торак-коммуналь хужалыкның дәүләт мәгълүмат системасыннан файдаланып, читтән торып тавыш бирү юлы белән уздырылганнары беркетмәсе	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
3.	1А-3А	Уртак милекчеләр жыелышы карары	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
4.	1А-3А	Реклама конструкциясе хужасының милекчесе яисә реклама конструкциясе кушыла торган башка законлы милек иясе белән реклама конструкциясе хужасы тарафыннан	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ

		төзелгән реклама конструкциясен урнаштыру һәм эксплуатацияләүгә килешү	
5.	1А-3А	Реклама конструкциясе кушыла торган милек хокукын яисә мөлкәткә башка законлы хужа булуны раслый торган Документ	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
6.	1Б-3Б	Реклама конструкциясе хужасының милекче яисә реклама конструкциясе кушыла торган башка законлы милек иясе белән төзелгән реклама конструкциясен урнаштыру һәм эксплуатацияләүгә килешүнең туктатылуын раслый торган Документ	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ

Муниципаль хезмэт күрсэтүдән баш тарту һәм муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен тулы нигезләр

№	Идентификатор	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документлар төрләрән, төркемнән документлар санын расшифровкалау
<i>Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр</i>		
1.	1Б-8Б	Жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында гариза Россия Федерациясе Жир кодексының 39.28 статьясындагы 1 пунктында каралмаган очракларда бирелгән
2.	1Б-8Б	Өгәр янадан бүлүгә тәкъдим ителә торган жир кишәрлекләре күрсәтелгән затларның хокуклары белән мәшәкәтләнгән булса, Россия Федерациясе Жир кодексының 11.2 статьясындагы 4 пунктында күрсәтелгән затларның ризалыгы язма рәвештә бирелмәде
3.	1Б-8Б	Хосусый милек хокукы барлыкка килә торган жир кишәрлегендә Хосусый милектәге жир кишәрлеген һәм дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрне һәм(яисә) жир кишәрлекләрен янадан бүлү нәтижәсендә дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге башка гражданныр яисә юридик затлар милкендәге бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объекты урнашчак, сервитут, гавами сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителә торган корылмадан (шул исәптән төзелеш тәмамланмаган корылмадан), яисә Россия Федерациясе Жир кодексының 39.36 статьясындагы 3 пункты нигезендә урнаштырылган объекттан тыш
4.	1Б-8Б	Территорияне манлау проектында яисә жир кишәрлеген урнашу схемасында Хосусый милектәге жир кишәрлеген һәм дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге һәм әйләнәштен алынган яисә әйләнәштә чикләнгән жирләрне һәм(яисә) жир кишәрлекләрен янадан бүлү карала, мондый янадан бүлү Россия Федерациясе Жир кодексының 27 статьясындагы 5 пунктының 7 пунктчасында күрсәтелгән жир кишәрлекләре белән территорияне манлау проекты нигезендә гамәлгә ашырылган очраклардан тыш
5.	1Б-8Б	Жир кишәрлеген яисә жир кишәрлекләрен төзү Хосусый милектәге жир кишәрлеген һәм дәүләт яисә муниципаль милектәге һәм дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган жирләрне һәм(яисә) жир кишәрлеген янадан бүлү юлы белән карала
6.	1Б-8Б	Территорияне манлау проекты яисә жир кишәрлеген урнашу схемасы Хосусый милектәге жир кишәрлеген һәм

		дәүләт яисә муниципаль милектәге һәм аукцион предметы булган жир кишәрлеген янадан бүлүнә күздә тотә, аны уздыру турында хәбәр итү Россия Федерациясә Жир кодексының 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган, йә мондый жир кишәрлегенә карата аны бирүнә алдан килештерү турында Карар кабул ителде, аның гамәлдә булу вакыты тәмамланмаган
7.	1Б-8Б	Жир кишәрлеген яисә жир кишәрлекләрен төзү Хосусый милектәге жир кишәрлеген һәм дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге һәм аларга карата жир кишәрлеген алдан килештерү турында гариза яисә жир кишәрлеген бирү турында гариза бирелгән һәм алдан килештерүдән баш тарту турында Карар кабул ителмәгән жирләрне һәм(яисә) жир кишәрлекләрен янадан бүлү юлы белән карала
8.	1Б-8Б	Жир кишәрлекләрен янадан бүлү нәтижәсендә хосусый милек хокукы барлыкка килә торган жир кишәрлегенә майданы жир кишәрлекләренә билгеләнгән чик максималь күләмнәреннән артып китәчәк
9.	1Б-8Б	Жир кишәрлеген яисә жир кишәрлекләрен булдыру хосусый милектәге жир кишәрлеген һәм Россия Федерациясә Жир кодексының 11.9 статьясында каралган таләпләрне бозмыйча мөстәкыйль жир кишәрлеге төзәргә мөмкин булган жирләрне янадан бүлү юлы белән карала, Россия Федерациясә Жир кодексының 39.28 статьясындагы 1 пунктының 1 һәм 4 пунктчалары нигезендә жир кишәрлекләрен янадан бүлү очраklarыннан тыш
10.	1Б-8Б	Хосусый милектәге жир кишәрлегенә чикләре "күчемсез мөлкәтне дәүләт теркәвенә алу турында" Федераль закон нигезендә төгәлләштереләргә тиеш
11.	1Б-8Б	Жир кишәрлегенә урнашу схемасының аның форматына, форматына яисә аны әзерләүгә карата Россия Федерациясә Жир кодексының 11.10 статьясындагы 12 пункты нигезендә билгеләнгән таләпләргә туры килмәве
12.	1Б-8Б	Барлыкка килү схемасында каралган жир кишәрлегенә урнашу урыны жир кишәрлегенә гамәлдә булу срогы чыкмаган жир кишәрлегенә урнашу схемасын раслау турында элек кабул ителгән карар нигезендә төзелә торган жир кишәрлегенә урнашу урыны белән тулы яисә өлешчә туры килүе
13.	1Б-8Б	Барлыкка килә торган жир кишәрлекләренә карата Россия Федерациясә Жир кодексының 11.9 статьясында каралган таләпләрне бозып, жир кишәрлегенә урнашу схемасын эшләү
14.	1Б-8Б	Жир кишәрлегенә урнашу схемасының территорияне планлаштыруның расланган проектына, жир төзелеше

		документациясенә, махсус сакланылучы табигать территориясе турындагы нигезләмәгә туры килмәве
15.	1Б-8Б	Барлыкка килүе жир кишәрлегенә урнашу схемасында каралган жир кишәрлегенә территорияне манлау проекты расланган территория чикләрендә урнашуы, федераль законнарда билгеләнгән очраклардан тыш
16.	1Б-8Б	Жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турындагы гаризага кушымта итеп бирелгән жир кишәрлегенә урнашу схемасы барлыкка килә торган жир кишәрлекләренә карата таләпләрне бозып эшләнгән яисә расланган территорияне планлаштыру проектына, жир төзелеше документациясенә, махсус сакланылучы табигать территориясе турындагы нигезләмәгә туры килми
17.	1Б-8Б	Хезмәт күрсәтү турында гариза муниципаль милектәге (дәүләт милке чикләнмәгән) жир кишәрлеге белән яңадан бүлешү күздә тотыла торган жир кишәрлегенә милекчесе булмаган мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелгән
18.	1Б-8Б	Хосусый милек хокукы барлыкка килә торган жир кишәрлегенә майданы мондый жир кишәрлегенә урнашу схемасында яисә мондый жир кишәрлеге барлыкка килгән территорияне манлау проектында күрсәтелгән майданнан ун проценттан артыграк була.
19.	1Б-8Б	Территорияне утвржданлауның расланган проекты нигезендә генә барлыкка килергә рәхсәт ителә торган жир кишәрлегенә урнашу схемасын эшләү
20.	1Б-8Б	Төзелүе жир кишәрлегенә урнашу схемасында каралган жир кишәрлеге территорияне манлау проекты расланган территория чикләрендә урнашкан
21.	1А-4А	Жир кишәрлегенә урнашу схемасын килештерүдән баш тарту турында Татарстан Республикасы Урман хужалыгы министрлыгы хәбәрнамәсе
<i>Гаризаны һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр</i>		
1.	1А-4А, 1Б-8Б	Гариза вәкаләтләренә хезмәт күрсәтү кермәгән дәүләт хакимияте органына, жирле үзидарә органына бирелгән
2.	1Б-8Б	Гарызнамәдә хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе Жир кодексының 39.29 статьясындагы 2 пункты таләпләрендә каралган белешмәләр юк
3.	1А-4А, 1Б-8Б	Тапшырылган документлар мөрәжәгать итүче хезмәт күрсәтү турында гариза белән мөрәжәгать иткән мизгелгә үз көчен югалткан (шәхесне таныклаучы документ; мөрәжәгать итүче вәкиле вәкаләтләрен таныклаучы документ, күрсәтелгән зат хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта)

4.	1А-4А, 1Б-8Б	Тапшырылган документларда текстны Россия Федерациясе законнарында билгелэнгән тәртиптә таныкланмаган чистартулар һәм төзөтүләр бар
5.	1А-4А, 1Б-8Б	Электрон рәвештә тапшырылган документларда зарарланулар бар, алар булу хезмәт күрсәтү өчен документлардагы мәғлүматны һәм белешмәләрне тулы күләмдә файдаланырга мөмкинлек бирми
6.	1А-4А, 1Б-8Б	Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документлар электрон рәвештә билгелэнгән таләпләрне бозып тапшырылды
7.	1А-4А, 1Б-8Б	«Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясында көчәйтелгән квалификацияле электрон имзаның чынбарлыгын тану шартларының үтәлмәве ачыкланды
8.	1А-4А, 1Б-8Б	Гаризада һәм аңа кушып бирелгән документларда каршылыклы белешмәләрнең булуы
9.	1А-4А, 1Б-8Б	Документлар Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә таныкланмаган (вәкаләтләрне раслый торган документ, юридик затны чит дәүләттә теркәү турындагы документларның рус теленә тәржемә ителүе таныкланган)

(Бланк органа, предоставляющего муниципальную услугу)

Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт
№ _____ « ____ » _____ 202__ ел

Бирелгән:

Оешма исеме			
Юридик адрес			
Житәкче (вазыйфасы)			
Житәкче (Ф.И.О.)			
Элемтә телефоны		Эл. почта	
КПП	ИНН	ОГРН	

Урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә:

схема буенча реклама конструкциясе №	
Урнаштыру адресы	
Реклама конструкциясе тибы	
Зурлык (м х м)	
Яклар саны	
Элементлар саны	
Мәгълүмат кыры мәйданы (кв. м)	
Подсвет	
Технологик характеристика	
Сүзләр	
Реклама конструкциясе кушылган жир кишәрлеге, бина яисә башка күчемсез мөлкәт милекчесе	

Фото

--

Карта

--

Рөхсәтнең гамәлдә булу вакыты: " ____ " _____ 202__ елга кадәр.

вәкаләтле вазыйфай зат исеме

имза

имзаның расшифровкасы
(Ф.И.О.)

М.П.

(Муниципаль хезмэт күрсәтүче орган бланкы)

Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә элек бирелгән
рөхсәтне гамәлдән чыгару турындагы карар

_____ (физик затның исеме Ф.И.О., мөрәжәгать итүче юридик затның исеме)

мөрәжәгате белән бәйле рәвештә

гариза № _____ ел., _____

_____ хакында

«реклама турында» 2006 елның 13 мартындагы 38-ФЗ номерлы Федераль законның 19
статьясындагы 18 өлеше нигезендә _____ 20__ ел. № _____ реклама конструкциясен
урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәтне гамәлдән чыгару турында Карар кабул ителде
_____ (мөрәжәгать итүченең исеме).

Вазыйфаи зат (ФИО)

(имзалауны гамәлгә ашыручы органның
вазыйфаи заты имзасы)

Башкаручы (ФИО)

(башкаручының элемтэләре)

(Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган бланкы)

Реклама конструкцияләрен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәтләр бирү
буенча муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту, элек бирелгән рөхсәтләрне
гамәлдән чыгару турында карар

(физик затның исеме Ф.И.О., мөрәжәгать итүче юридик затның исеме)

Мөрәжәгать белән бәйле рәвештә

гариза № _____ ел., _____

_____ хакында

нигезендә

тапшырылган документларны карау нәтижәләре буенча муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш
тарту турында Карар кабул ителде

1.

2.

Вазыйфаи зат (ФИО)

(имзалауны гамәлгә ашыручы органның
вазыйфаи заты имзасы)

Башкаручы (ФИО)

(башкаручының элемтэләре)

В

(наименование органа местного самоуправления)

муниципального образования)

Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт бирү турында
гариза

№ _____ «__» _____ 20__ ел.

Мөрәжәгать итүче турында белешмәләр:

ФИО, туу датасы, шәхесне таныкларчы документ күрсәткечләре: _____

_____ ;

(физик зат өчен, шул исәптән шәхси эшмәкәр буларак теркәлгән зат өчен)

юридик затның тулы исеме: _____

_____ ;

(юридик зат өчен)

салым түләүченең идентификация номеры (ИНН) _____ ;

контакт мәгълүматы: (тел.): _____.

Мөрәжәгать итүче вәкиле күрсәткечләре (мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләр
раслый торган документның ФИО, реквизитлары, мөрәжәгать итүченең законлы вәкиле
вәкаләтләрән раслый торган документны биргән орган)

_____ ;

(муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итүче исемнән вәкил мөрәжәгать иткән очракта күрсәтелә)

контакт мәгълүматы: (тел.): _____.

Өлеге гаризага кушымта итеп бирелә торган реклама конструкциясе проектында
күрсәтелгән реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт
бирүегезне сорыйм.

Реклама конструкциясе кушыла торган мөлкәт турында белешмәләр:

күчемсез милек объектының исеме һәм билгеләнеше _____

_____ ;

(реклама конструкциясе кушыла торган бина (корылманың, корылманын) (спорт, сәүдә, күнел ачу объекты, җиңел
автотранспорт саклау объекты һ. б.), жир кишәрлегенең исеме һәм билгеләнеше күрсәтелә.)

күчемсез милек объектының кадастр номеры (объект дәүләт кадастр исәбен узган очракта
күрсәтелә) _____ ;

реклама конструкциясе кушыла торган мөлкәтнең милек формасы:

хосусый / муниципаль / Федераль / Татарстан Республикасы милке / дәүләт милке
чикләнмәгән (кирәклесен ассызыкларга);

реклама конструкциясе кушыла торган милекне законлы биләүнең төре һәм нигезе:

_____;
(мөлкәт иясе, мөлкәт иясе хокукының төре, күчемсез мөлкәт объектының кадастр номеры күрсәтелә)

реклама конструкциясе кушыла торган бинаның (корылманың, корылманың) тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә каравы _____

_____.
(бина (төзелеш, корылмасы) тарих һәм мәдәният ядкәре булган очракта, объектын тарихи-мәдәни әһәмияте категориясе күрсәтелә)

Реклама конструкциясен урнаштыру һәм эксплуатацияләүгә Шартнамәнең гамәлдә булу срогы «__» _____ 20__ ел. по «__» _____ 20__ ел.

Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәтнең гамәлдә булу вакыты «__» _____ 20__ ел. по «__» _____ 20__ ел

(Реклама конструкциясе хужасы реклама конструкциясе кушыла торган күчемсез мөлкәтнең милекчесе булган очракта йә вакытлыча реклама конструкциясе урнаштырылган очракта)

Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт биргән өчен дәүләт пошлинасын түләү турындагы документның реквизитлары

_____.

Муниципаль хезмәт нәтижәсен минем адреска түбәндәге ысул белән бирүгезне (жибәрүгезне) сорыйм:

☐ Электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының шәхси кабинетына

☐ МФЦда

Кушымта:

_____.
(регламентның 2.5 пунктында каралган документлар)

Мөрәжәгать итүче

(имза) _____ (гаризага кул куйган затның фамилиясе, инициаллары, аның вазыйфасы)

<*> реклама конструкциясе бинада (төзелештә, корылмада) урнаштырылган очракта, бу юлда анда урнашкан аерым бүлмәләрнең түгел, ә бөтен бинаның (корылманың) кадастр номеры күрсәтелә.;

<*> төгәлләнмәгән төзелеш объектында реклама конструкциясе урнаштырылган очракта капитал төзелеш объектын төзүгә рөхсәт реквизитлары, төгәлләнмәгән төзелеш объектына милек хокукын теркәү турындагы таныклык реквизитлары күрсәтелә (әгәр Теркәү үткәрелгән булса). Реклама конструкциясе гомуми милек булган мөлкәткә урнаштырылган очракта, әлегә юлда әлегә хәл күрсәтелә, юлда каралган башка белешмәләр кертелми.

(муниципаль берәмлекнең жирле үзидарә органы
исеме)

Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәтне гамәлдән
чыгару турында гариза

№ _____ « ____ » _____ 20__ ел.

Мөрәжәгать итүче турында белешмәләр:

ФИО, туу датасы, шәхесне таныкларчы документ күрсәткечләре: _____

_____ ;
(физик зат өчен, шул исәптән шәхси эшмәкәр буларак теркәлгән зат өчен)

юридик затның тулы исеме: _____

_____ ;
(юридик зат өчен)

салым түләүченең идентификация номеры (ИНН) _____ ;

контакт мәгълүматы: (тел.): _____.

Мөрәжәгать итүче вәкиле күрсәткечләре (мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен
раслый торган документның ФИО, реквизитлары, мөрәжәгать итүченең законлы вәкиле
вәкаләтләрен раслый торган документны биргән орган)

_____ ;
(муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итүче исемненнән вәкил мөрәжәгать иткән очракта күрсәтелә)

контакт мәгълүматы: (тел.): _____.

«Реклама турында» 2006 елның 13 мартындагы 38-ФЗ номерлы Федераль законның 19
статьясындагы 18 өлеше нигезендә реклама конструкциясен урнаштыруга һәм
эксплуатацияләүгә _____

№ _____ « ____ » _____ 20__ елда. бирелгән рөхсәтне гамәлдән
чыгаруны сорыйм

Муниципаль хезмәт нәтижәсен минем адреска түбәндәге ысул белән бирүгезне
(жибәрүгезне) сорыйм:

☐ Электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр
порталының шәхси кабинетына

☐ МФЦда

Кушыпта:

(регламентның 2.5 пунктында каралган документлар)

Мөрәжәгать итүче

(имза)

(гаризага кул куйган затның фамилиясе, инициаллары, аның вазыйфасы)

**Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәткә
реклама конструкциясе проекты N _____**

Реклама конструкциясе хужасы: _____

Реклама конструкциясен урнаштыру урыны: _____

Формат А4	Гариза бирү вакытына реклама конструкциясен урнаштыру күздә тотылган урынның фотографиясе (төсле башкаруда)	Тиешле масштабта монтажланган реклама конструкциясе белән (төсле башкаруда)реклама конструкциясен урнаштыру күздә тотылган урынның фотографиясе
-----------	---	---

Реклама конструкциясе хужасы

_____ " ____ " _____ 20__ ел.

(Вазифа, Ф.И.О.) Имза

М.П.

КИҢӘШЛЕ

Реклама конструкциясе проектын килештерүгә вәкаләтле зат

_____ " ____ " _____ 20__ г.

(Вазифа, Ф.И.О.) Имза

М.П.

1 бит

Формат А4	Реклама конструкциясен урнаштыру урынын күрсәтеп, мондый урынны төгәл билгеләргә мөмкинлек бирә торган урнашу схемасы	
	Жир кишәрлегенә чикләрен һәм реклама конструкциясен урнаштыру урынын күрсәтеп, шәһәрнең Генераль планыннан күчереп алу	

Реклама конструкциясе хужасы

_____ " ____ " _____ 20__ г.

(Вазифа, Ф.И.О.) Имза

М.П.

2 нче бит

Формат А4

Реклама конструкциясеңең конструктив сурәтләре Фронталь күренеш, яннан күренеш (Кисемтәдә реклама конструкциясеңең проекция төрләре, кулланылган материалларның үлчәмнәре һәм тасвирламалары белән конструкцияне беркетүнең конструктив элементлары сурәтләре, монтаж схемалары)
Реклама конструкциясеңең мәгълүмат кырына Характеристика (материал, яктырту тибы, аерым очракларда-ачыклык, яктылык, кулланыла торган яктылык диодларының тибы)

Реклама конструкциясе хужасы

_____ " ____ " _____ 20____ г.

(Вазифа, Ф.И.О.)

Имза

М.П.

3 нче бит

(Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган бланкы)

«Реклама конструкцияларен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәтләр бирү, элек бирелгән рөхсәтләрне гамәлдән чыгару» муниципаль хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар

Мөрәжәгать белән бәйле рәвештә _____

(Ф.И.О. физик затның исеме, мөрәжәгать итүче юридик затның исеме)

гариза № _____ от _____ . _____ . _____ ел., _____

_____ хакында

нигезендә

тапшырылган документларны карау нәтижеләре буенча муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында Карар кабул ителде.:

1.

2.

Вазыйфаи зат (ФИО) _____

(имзалауны гамәлгә ашыручы органның
вазыйфаи заты имзасы)

Башкаручы (ФИО)

(башкаручының элемтэләре)

Татарстан Республикасы
 _____ муниципаль
 районының
 Башкарма комитет житәкчесенә

Техник хатаны төзәтү турында гариза

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм

_____ (хезмәт күрсәтү исеме)

Язылган: _____

Дөрес белешмәләр: _____

Техник хатаны төзәтүгезне һәм муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүгезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким:

- 1.
- 2.
- 3.

Техник хатаны төзәтү турындагы гаризаны кире кагу турында Карар кабул ителгән очракта, мондый карарны жибәрүгезне сорыйм:

электрон документны адреска жибәрү юлы белән E-mail: _____;

почта юлламасы белән кәгазь чыганактагы таныкланган күчермә рәвешендә:

_____.
 Шушы мәгълүмат белән раслыйм: гаризага кертелгән, минем шәхесемә һәм тапшырылучы затка кагылышлы, шулай ук мин түбәндә керткән мәгълүматлар дөрес. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчермәләре) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза тапшыру вакытына әлегә документлар дөрес һәм дөрес белешмәләр үз эченә ала.

 (дата)

 (имза)

(_____)
 (Ф.И.О.)