



ПРИКАЗ
10.07.2026

г. Казань

БОЕРЫК
№ 609/2026

Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты тарафыннан Электр энергиясен житештерүнең билгеләнгән куәте 25 мегаватт һәм аннан артыграк булган электр һәм жылылык энергиясен катнаш эшләп чыгару режимында эшләүче жылылык энергиясе чыганаclarыннан тыш, жылылык энергиясе чыганаclarында ягулык запаслары нормативларын раслау Тәртибен раслау турында

«Жылылык белән тәмин итү турында» 2010 елның 27 июлендәге 190-ФЗ номерлы Федераль закон, Рәсәй Федерациясе Энергетика министрлыгының 2012 елның 10 августындагы «Жылылык белән тәмин итү өлкәсендә жылылык энергиясен, жылылык йөртүчене тапшырганда технологик югалтулар нормативларын, жылылык энергиясен житештергәндә ягулыкның чагыштырма чыгымы нормативларын, жылылык энергиясе чыганаclarында ягулык запаслары нормативларын (электр һәм жылылык энергиясен катнаш эшләп чыгару режимында эшләүче жылылык энергиясе чыганаclarыннан тыш), шул исәптән бәяләрне дәүләт жайга салуы максатларында билгеләү тәртибе турында» 377 номерлы боерыгы нигезендә, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 15.06.2010 ел, № 468 карары белән расланган Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты турында нигезләмә белән, **БОЕРЫК БИРӘМ:**

1. Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты тарафыннан Электр энергиясен житештерүнең билгеләнгән куәте 25 мегаватт һәм аннан артыграк булган электр һәм жылылык энергиясен катнаш эшләп чыгару режимында эшләүче жылылык энергиясе чыганаclarыннан тыш, жылылык энергиясе чыганаclarында ягулык запаслары нормативларын раслау Тәртибен өеге боерыкка кушымта нигезендә расларга.

2. Өеге боерык рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә.

Татарстан Республикасы Тарифлар
буенча дәүләт комитеты боерыгы белән
расланган от 10.07.2026 № 609/2026

**Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты тарафыннан
билгеләнгән электр энергиясен житештерү куәте 25 мегаватт һәм аннан
артыграк булган электр һәм жылылык энергиясен катнаш эшләп чыгару
режимында эшләүче жылылык энергиясе чыганаclarыннан тыш
жылылык энергиясе чыганаclarында ягулык запаслары нормативларын
раслау Тәртибе,**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Тәртип Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты (алга таба – Дәүләт комитеты) тарафыннан жылылык энергиясе чыганаclarында ягулык запаслары нормативларын раслау Тәртибен билгели, моңа электр энергиясен житештерүнең билгеләнгән куәте 25 мегаватт һәм аннан да күбрәк булган электр һәм жылылык энергиясен катнаш эшләп чыгару режимында эшләүче жылылык энергиясе чыганаclarы керми (алга таба – нормативлар).

1.2. Мөрәжәгать итүчеләр булып электр һәм жылылык энергиясен житештерүче, аларга карата бәяләрне (тарифларны) дәүләт жайга салуы гамәлгә ашырыла торган юридик затлар яисә шәхси эшмәкәрләр тора, моңа электр һәм жылылык энергиясен билгеләнгән 25 мегаватт һәм аннан да күбрәк электр энергиясе житештерү куәте белән жылылык энергиясе белән катнаш эшләп чыгару режимында эшләүче жылылык энергиясе чыганаclarы тарафыннан электр һәм жылылык энергиясен житештерүче юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр керми. (алга таба – мөрәжәгать итүче, жайга салына торган оешма).

Мөрәжәгать итүчеләрнең мәнфәгатьләрен мөрәжәгать итүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләт бирелгән затлар тәкъдим итәргә мөмкин.

2. Нормативларны раслау тәртибе һәм үзенчәлекләре

2.1. Нормативларны раслау турындагы мәсьәләне карау өчен нигез булып жылылык энергиясе житештергәндә ягулык запаслары нормативларын раслау турындагы гариза (алга таба – гариза) тора.

2.2. Гаризага әлеге Тәртипнең 1 нче кушымтасы нигезендә нормативларны раслау өчен кирәкле документлар кушып бирелә. Документларга жайга салына торган оешма житәкчесе имза сала һәм мөһер белән таныклана (булган очракта)

(кәгазьдә бирелгәндә) яисә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имза салына (электрон рәвештә жибәрелгәндә).

Гариза әлеге Тәртипнең 2 нче кушымтасында каралган форма буенча төзелә.

2.3. Нормативларны раслау өчен кирәкле гариза һәм документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан жайга салуның чираттагы чоры башланганчыга кадәрге елның 1 маена кадәр (2026 елдан тыш) тапшырыла.

2.3.1. Тарифларны дәүләт тарафыннан жайга салу элек башкарылмаган оешма Дәүләт комитетына агымдагы елның 1 августыннан да соңга калмыйча (2026 елдан тыш) нормативларны раслау өчен гариза һәм кирәкле документларны тапшыра.

2.4. Мөрәжәгать итүче документлар тулы күләмдә тапшырмаган яки алар әлеге Тәртип таләпләренә туры килмәгән очракта, Дәүләт комитеты мөрәжәгать итүчегә 1 сентябрьгә кадәр искәrmәләрне бетерү һәм искәrmәләрне исәпкә алып житмәгән һәм (яисә) эшләп бетерелгән документларны тапшыру кирәклегенә турында гарызнамә жибәрә.

2.5. Жайга салынуучы оешма тарафыннан 2.4 пунктта күрсәтелгән документларны тапшыру срогы. әлеге Тәртипне жайга салынуучы оешма дәүләт комитетыннан сорау алган көннән алып 10 эш көне тәшкил итә.

2.6. Нормативларны раслау өчен кирәкле гариза һәм документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан шәхсән, тапшыру турында хәбәр белән почта аша жибәрү, электрон почта, электрон документ әйләнеше аша тапшырыла.

2.7. Гариза тапшыру көне булып:

а) Дәүләт комитетына шәхсән гариза биргән очракта – Дәүләт комитетының электрон документ әйләнеше системасында гаризаны теркәү көне;

б) почта юлламасы аша тапшыру турында хәбәр белән жибәрелгән очракта – почта юлламасы почта юлламасында штемпель белән расланган элемент оешмасына тапшырылган көн;

в) электрон почта аша, электрон документ әйләнеше аша жибәрелгән очракта – гаризаны Дәүләт комитетының электрон документ әйләнеше системасында теркәү көне.

Гаризаны һәм документларны теркәү вакыты алар Дәүләт комитетына кергәннән бирле бер эш көне тәшкил итә.

Ял (бәйрәм) көнendә электрон рәвештә кергән гариза ял (бәйрәм) көненнән соң икенче эш көненә теркәлә.

2.8. Нормативларны раслау турындагы гаризаны карау нәтижәсе булып тора:

а) тиешле боерык чыгарып, нормативларны раслау турында карар кабул итү;

б) нормативларны раслаудан баш тарту турында карар кабул итү.

2.9. Нормативларны раслау турында боерык яисә нормативларны раслаудан баш тарту турында хәбәрнамә карар кабул ителгән көннән алып өч эш

көне эчендә мөрәжәгать итүчегә нормативларны раслау өчен Дәүләт комитетына мөрәжәгать итүнең үзе сайлаган ысулы нигезендә бирелә (жибәрелә).:

а) язма рәвештә мөрәжәгать итүчегә шәхсән яисә тапшыру турында хәбәр белән почта аша жибәреп;

б) электрон почта адресы буенча электрон документ рәвешендә яисә электрон документ әйләнеше системасы ярдәмендә.

2.10. Нормативларны раслаудан баш тарту өчен нигезләр булып тора:

а) мөрәжәгать итүче булмаган затның әлеге Тәртипнең 1.2 пункты нигезендә мөрәжәгате;

б) мөрәжәгать итүченең әлеге Тәртипнең 2.3 пунктында билгеләнгән нормативларны раслау турында гариза тапшыру срокларын үтәмәве;

в) мөрәжәгать итүченең әлеге Тәртипнең 2.4 пунктында күрсәтелгән документларны әлеге Тәртипнең 2.5 пунктында билгеләнгән срокта тапшырмавы.

2.11. Нормативларны раслаудан баш тарту әлеге Тәртиптә каралган тәртиптә баш тарту өчен нигез булган сәбәпләр бетерелгәннән соң Дәүләт комитетына кабат мөрәжәгать итү өчен киртә булып тормый.

2.12. Нормативлар дәүләт комитеты тарафыннан жайга салуның чираттагы чоры башланганчы 1 октябрыгә кадәр әлеге Тәртип нигезендә раслана

Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты тарафыннан Электр энергиясен житештерүнең билгеләнгән куәте 25 мегаватт һәм аннан артыграк булган электр һәм жылылык энергиясен катнаш эшлөп чыгару режимында эшлөүче жылылык энергиясе чыганаclarыннан тыш, жылылык энергиясе чыганаclarында ягулык запаслары нормативларын раслау тәртибенә 1 нче кушымта

Нормативларны раслау өчен кирәкле документлар исемлеге

№ т/с	Нормативларны раслау өчен кирәкле документлар исемлеге	Документлар тапшыруга таләпләр	Бирү ысулы
1	Гариза	Язма формадагы оригинал бер нөсхәдә	шәхсән яки почта аша мөрәжәгать иткәндә
		Бер нөсхәдә сканерланган күчермә	электрон почта яисә "Электрон Татарстан" электрон документ әйләнеше системасы ярдәмендә жиберелгәндә
2	Милек хокукын яисә мөлкәткә ия булуның башка законлы хокукын раслаучы документлар	Бер нөсхәдә күчермә	шәхсән яки почта аша мөрәжәгать иткәндә
		Бер нөсхәдә сканерланган күчермә	электрон почта яисә «Электрон Татарстан» электрон документ әйләнеше системасы
3	Шәхесне таныклаучы документ	Төп нөсхәсе	шәхсән мөрәжәгать иткәндә
4	Мөрәжәгать итүченең мәнфәгатьләрен яклауга ышанычнамә	Бер нөсхәдә күчермә	шәхсән яки почта аша мөрәжәгать иткәндә
		Бер нөсхәдә сканерланган күчермә	электрон почта яисә «Электрон Татарстан» электрон документ

			әйләнеше системасы
5	Жайга салынулы оешма исеменнән ышанычнамәсез эш итәргә хокукы булган затны билгеләп кую (сайлау) турындагы документ	Бер нөсхәдә күчермә	шәхсән яки почта аша мөрәжәгать иткәндә
		Бер нөсхәдә сканерланган күчермә	электрон почта яисә «Электрон Татарстан» электрон документ әйләнеше системасы
6	Рәсәй Федерациясе Энергетика министрлыгының 2012 елның 10 августындагы 377 номерлы боерыгы белән расланган жылылык энергиясе чыганаclarында (электр һәм жылылык энергиясен катнаш эшләп чыгару режимында эшләүче жылылык энергиясе чыганаclarыннан тыш) ягулык запаслары нормативларын билгеләү тәртибе нигезендә әзерләнгән котельныйларда ягулык запасын булдыру нормативларын исәпләүләрнең жыйелма таблицасы	Бер нөсхәдә күчермә	шәхсән яки почта аша мөрәжәгать иткәндә
		Бер нөсхәдә pdf форматындагы сканерланган күчермә яки электрон күренеш	электрон почта яисә «Электрон Татарстан» электрон документ әйләнеше системасы
7	Ягулыкның һәр төре буенча котельныйларда ягулыкның гомуми технологик запасларын булдыру нормативын исәпләү	Бер нөсхәдә күчермә	шәхсән яки почта аша мөрәжәгать иткәндә
		Бер нөсхәдә xls, xlsx, ods форматындагы электрон күренеш	электрон почта яисә «Электрон Татарстан» электрон документ әйләнеше системасы
8	Котельныйларда ягулыкның төп һәм резерв төрләренең эксплуатация запасын булдыруның һәр ягулык төре буенча аерым, котельныйларның ышанычлы һәм тотрыклы эшләве һәм жылылык энергиясен планлы рәвештә эшләп чыгаруны тәмин итү өчен кирәкле нормативын исәпләп чыгару	Бер нөсхәдә күчермә	шәхсән яки почта аша мөрәжәгать иткәндә
		Бер нөсхәдә xls, xlsx, ods форматындагы электрон күренеш	электрон почта яисә «Электрон Татарстан» электрон документ әйләнеше системасы

9	Котельныйларда ягулыкның кимеми торган запасын булдыру нормативын ягулыкның һәр төре буенча аерым исәпләү, ул елның иң салкын ае шартлары буенча исәпләнгән жылылык йөкләнеше минималь булган “исән калу” режимында һәм төп корпуста, ярдәмче биналарда һәм корылмаларда плюс температураларны сакларга мөмкинлек бирә торган жиһазлар составы белән котельныйларның эшләвен тәмин итү өчен кирәк.	Бер нөсхәдә күчермә	шәхсән яки почта аша мөрәжәгать иткәндә
		Бер нөсхәдә xls, xlsx, ods форматындагы электрон күренеш	электрон почта яисә «Электрон Татарстан» электрон документ әйләнеше системасы
10	Иң салкын ай өчен жибәрелгән жылылык энергиясенә ягулыкның чагыштырма чыгымын исәпләү	Бер нөсхәдә күчермә	шәхсән яки почта аша мөрәжәгать иткәндә
		Бер нөсхәдә xls, xlsx, ods форматындагы электрон күренеш	электрон почта яисә «Электрон Татарстан» электрон документ әйләнеше системасы
11	Котельныйларда ягулык запасларын булдыру нормативларының әһәмиятен нигезли торган материалларга экспертиза буенча бәяләмә (булган очракта)	Бер нөсхәдә күчермә	шәхсән яки почта аша мөрәжәгать иткәндә
		Бер нөсхәдә pdf форматындагы сканерланган күчермә яки электрон күренеш	электрон почта яисә «Электрон Татарстан» электрон документ әйләнеше системасы
12	Агымдагы көнгә кадәр өч ел эчендә салкыннар чорында жылылык энергиясе чыганагы буенча газ бирүнең кимүен дәлилләүче материаллар	Бер нөсхәдә күчермә	шәхсән яки почта аша мөрәжәгать иткәндә
		Бер нөсхәдә pdf форматындагы сканерланган күчермә яки электрон күренеш	электрон почта яисә «Электрон Татарстан» электрон документ әйләнеше системасы
13	Агымдагы һәм (яисә) планлаштырыла торган елда газ бирүне киметү графигы	Бер нөсхәдә күчермә	шәхсән яки почта аша мөрәжәгать иткәндә

		Бер нөсхәдә pdf форматындагы сканерланган күчермә яки электрон күренеш	электрон почта яисә «Электрон Татарстан» электрон документ әйләнеше системасы
14	Аңлатма язуы үз эченә алырга тиеш: - жылылык энергиясе чыганаclarына характеристика; - энергия житештерүнең фаразлана торган күләмнәре, аларны алу чыганаclarын күрсәтеп, - тышкы факторларның әһәмияте: яндырыла торган ягулыкның структурасы һәм сыйфаты, ягулыкны китерү һәм саклау ысулы, тәмин итүчеләр, каты ягулыкны саклау өчен склад урыннары һәм сыек ягулыкны саклау өчен мазут савытлары булу, узган өч елда айлар буенча ягулык чыгымнары, узган өч елда һәр айның 1 числосына тупланган ягулыкның факттагы запаслары; - эшли торган жиһазлар составын “исән калу” режимында нигезләү; - өзелми торган кулланучылар исемлеге һәм әһәмияте	Бер нөсхәдә күчермә	шәхсән яки почта аша мөрәжәгать иткәндә
		Бер нөсхәдә pdf форматындагы сканерланган күчермә яки электрон күренеш	электрон почта яисә «Электрон Татарстан» электрон документ әйләнеше системасы
15	Жылылык белән тәмин итүче оешма объектларының техник характеристикалары белән тутырылган шаблон https://kt.tatarstan.ru/shablوني-formi.htm	Бер нөсхәдә күчермә	шәхсән яки почта аша мөрәжәгать иткәндә
		Бер нөсхәдә, xlsx, ods форматындагы электрон форматта	электрон почта яисә «Электрон Татарстан» электрон документ әйләнеше системасы
16	«PaTeH-323-377» программа тәминатында жылылык белән тәмин итүче оешма объектларының техник параметрлары белән тутырылган форма, https://kt.tatarstan.ru/shablوني-formi.htm адресы буенча урнашкан	Электрон рәвештә	шәхсән яки почта аша мөрәжәгать иткәндә, электрон почта яисә «Электрон Татарстан» электрон документ әйләнеше системасы

Татарстан Республикасы Тарифлар
буенча дәүләт комитеты тарафыннан
Электр энергиясен житештерүнең
билгеләнгән куәте 25 мегаватт һәм
аннан артыграк булган электр һәм
жылылык энергиясен катнаш эшләп
чыгару режимында эшләүче жылылык
энергиясе чыганаclarыннан тыш,
жылылык энергиясе чыганаclarында
ягулык запаслары нормативларын
раслау тәртибенә 1 нче кушымта

Оешманың фирма бланкында (булган очракта)

Татарстан Республикасы
Тарифлар буенча дәүләт
комитеты рәисенә

(инициаллар, фамилия)

ГАРИЗА

Мөрәжәгать итүче: _____

Ф.И.О. (атасының исеме - булган очракта) шәхси эшмәкәр яисә юридик зат исеме (жайга салынулы
оешма уставы нигезендә), житәкченең фамилиясе, исеме һәм атасының исеме

Оешма реквизитлары: _____

ИНН, ОГРН / ОГРИП оешмасы, аны бирү датасы

юридик затны (шәхси эшмәкәр теркәү турында карар кабул иткән орган исеме (юридик зат
буларак дәүләт теркәве турында таныклык яисә физик затны шәхси эшмәкәр буларак дәүләт
теркәве турында таныклык нигезендә)

Юридик адрес/шәхси эшмәкәр сыйфатында физик затның яшәү
урыны: _____

Почта адресы: _____

Идарә органнарының факттагы урнашу урыны адресы: _____

Элемтә телефоннары _____

“Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайт
(булган очракта) _____

Юридик затның яисә шәхси эшмәкәрнең электрон почта
адресы _____

Норматив төре: _____

Жайга салу чоры: _____

Кушымта: _____
(беркетелгән документларның кыскача тасвирламасы)

Оешма җитәкчесе (имзаның расшифровкасы)

Дата

Оешма мөһере
(булган очракта)

Башкаручы - Ф.И.О. (атасының исеме - булган очракта)
Элемтә телефоны: