



ПРИКАЗ

17.06.2026

Казан ш

БОЕРЫК

№ 536

Татарстан Республикасы
Хезмәт, халыкны эш белән
тәэмин итү һәм социаль яклау
министрлыгының 2024 елның 2
декабрендәге 801 номерлы
боерыгы белән расланган
Хезмәт шартларына дәүләт
экспертизасы уздыру буенча
Татарстан Республикасы
Хезмәт, халыкны эш белән
тәэмин итү һәм социаль яклау
министрлыгы тарафыннан
дәүләт хезмәте күрсәтүнең
Административ регламентына
үзгәреш кертү турында

Хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы үткәрү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтү эшен камилләштерү максатларында боерык бирәм:

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм
социаль яклау министрлыгының «Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш
белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының хезмәт шартларына
дәүләт экспертизасы үткәрү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ
регламентын раслау турында» 2024 елның 2 декабрендәге 801 номерлы боерыгы
белән расланган Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү
һәм социаль яклау министрлыгы тарафыннан хезмәт шартларына дәүләт
экспертизасы үткәрү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ
регламентына, аны кушымтада бирелгән яңа редакциядә баян итеп, үзгәреш
кертүгә.

Министр вазыйфаларын башкаручы



Р.Ф.Вәлиуллов

Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 02.12.2024 № 801 боерыгы белән расланган (Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 2026 елның 17 июнендәге 536 номерлы боерыгы редакциясендә)

Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгы тарафыннан хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы уздыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгы тарафыннан хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы үткөрү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең элекке Административ регламенты (алга таба - Регламент) хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы үткөрү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен (алга таба – дәүләт хезмәте), дәүләт хезмәте күрсәткәндә административ процедураларның (гамәлләрнең) срокларын һәм эзлеклелеген билгели.

Хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы бәяләү максатларында гамәлгә ашырыла:

хезмэт шартларын махсус бәяләүне уздыру сыйфаты;

хезмәткәрләргә зарарлы һәм (яисә) куркыныч хезмэт шартлары белән эшлэгән өчен гарантияләр һәм компенсацияләр бирү дәрәҗәсигә (Рәсәй Федерациясенең берничә субъекты территориясендә даими нигездә эш итүче филиаллары, вәкиллеләре һәм (яисә) бүлендек җәмгыятьләре булган компанияләр төркемнәренә (корпорацияләр, холдинглар һәм юридик затларның башка берләшмәләре) кәргән оешмалар хезмәткәрләреннән тыш);

хезмәткәрләрнең факттагы хезмэт шартлары.

Хезмэт шартларына дәүләт экспертизасын уздыру объекты булып эш урыны (эш урыннары) тора.

Өгәр мөрәҗәгать итүче хезмәткәр булса, хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы аның эш урынындагы (эш урыннарындагы) хезмэт шартларына карата гына үткәрелә.

Хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы үз эшчәнлеген Татарстан Республикасы территориясендә гамәлгә ашыручы эш бирүчеләрнең эш урынына (эш урыннарына) карата гамәлгә ашырыла.

Шартлы билгеләр һәм кыскартулар исемлегенә шушы Регламентның 1 нче кушымтасында китерелгән.

1.2. Мөрәжәгать итүчеләр булып хезмәткәрләр, эш бирүчеләр, аларның берләшмәләре, һөнәри берлекләр, аларның берләшмәләре, хезмәткәрләр тарафыннан вәкаләт бирелгән башка вәкиллекле органнар (алар булганда), бәхетсезлек очраklarын тикшерү комиссияләре, хезмәт шартларын махсус бәяләгән оешмалар (хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыру сыйфатын бәяләү максатларында хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы уздырылган очракта) (алга таба – мөрәжәгать итүче) тора.

Мөрәжәгать итүче (хезмәткәр) исемнен аның Рәсәй Федерациясе законнары нигезендә рәсмиләштерелгән ышанычнамә нигезендә эш итүче вәкиле (алга таба – мөрәжәгать итүченең вәкиле) чыгыш ясарга мөмкин.

Мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләре (билгеләре) идентификаторлары әлеге Регламентның 2 китерелгән.

1.3. Дәүләт хезмәте мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләре (билгеләре) нигезендә күрсәтелә, алар турында белешмәләр «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) федераль реестры» федераль дәүләт мәгълүмат системасында һәм «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырыла (<http://www.gosuslugi.ru/>).

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

2.1. Дәүләт хезмәте исеме

Хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы уздыру.

2.2. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган исеме

Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау министрлыгы (алга таба – Министрлык) тарафыннан күрсәтелә.

2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе

2.3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәсе булып торалар:

хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыруның сыйфатын бәяләү максатларында хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы бәяләмәсе;

хезмәткәрләргә зарарлы һәм (яисә) куркыныч хезмәт шартлары белән эшләгән өчен гарантияләр һәм компенсацияләр бирүнең дөреслеген бәяләү максатларында хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы бәяләмәсе;

хезмәткәрләрнең факттагы хезмәт шартларын бәяләү максатларында хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы бәяләмәсе;

хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы уздырудан баш тарту турында хәбәрнамә.

2.3.2. Хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы бәяләмәләре һәм хезмәт шартларына дәүләт экспертизасын уздырудан баш тарту турында хәбәрнамә Рәсәй Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «Хезмәт шартларына дәүләт экспертизасын уздыру өчен кирәкле документларның

типтагы формаларын раслау турында» 2021 елның 28 октябрэндәге 765н номерлы боерыгы (алга таба – Рәсәй Хезмәт министрлыгының 765н номерлы боерыгы) белән расланган үрнәк формалар буенча рәсмиләштерелә.

2.3.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе буларак реестр язмасын формалаштыру каралмаган.

2.3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә түбәндәге ысулларның берсе белән бирелә (жибәрелә):

язма рәвештә шәхсән мөрәжәгать итүчегә;

тапшыру турында хәбәрнамә белән почта юлламасы белән;

электрон почтага көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә.

2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү срогы

2.4.1. Мөрәжәгать итүчеләрнең барлык категорияләре (билгеләре) өчен дәүләт хезмәте күрсәтүнең максималь вакыты, әгәр хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы уздыруга Рәсәй Хезмәт министрлыгының 765н номерлы боерыгы белән расланган типовой форма нигезендә рәсмиләштерелгән гариза (алга таба – гариза) һәм дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар булса, гариза бирүче шәхсән үзе, почта аша яисә электрон рәвештә «Интернет» челтәрен дә кертеп, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша тапшырылган, гариза һәм документлар теркәлгән көннән алып 30 эш көне тәшkil итә.

2.4.2. Рәсәй Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының 2021 елның 29 октябрэндәге боерыгы белән расланган Хезмәт шартларына дәүләт экспертизасын уздыру тәртибенен 33 пунктында күрсәтелгән хезмәт шартларына дәүләт экспертизасын уздыру өчен кирәкле документация һәм материаллар алу һәм (яисә) тикшеренүләр (сынаулар) һәм үлчәүләр үткөрү кирәк булганда. «Хезмәт шартларына дәүләт экспертизасын уздыру Тәртибен раслау турында» 775н номерлы (алга таба – Хезмәт шартларына дәүләт экспертизасын уздыру Тәртибе), яисә аларны шушы Регламентның 2.4.1 пунктында күрсәтелгән срок дәвамында уздыру мөмкин булмаган очракта, дәүләт хезмәтен күрсәтү срогы Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау министрының беренче урынбасары тарафыннан хезмәт шартларына дәүләт экспертизасын озайтуны килештерү турында Рәсәй Хезмәт министрлыгының 765н номерлы боерыгы белән расланган типовой формада рәсмиләштерелгән хезмәт язмасы нигезендә 60 эш көненнән дә артыграк булмаган вакытка озайтылырга мөмкин, бу хакта мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә.

2.4.3. Эш бирүче соратыла торган документларны министрлык соратуы кергән көннән алып 10 эш көне эчендә тапшырмаган очракта, эш бирүче соратыла торган мәгълүматны бирү мөмкин түгеллеге турында Министрлыкка хәбәр иткән очрактан тыш, дәүләт хезмәтен күрсәтү срогы соратыла торган документларны алганчы туктатып торыла, ләкин ул 30 эш көненнән дә артмый, бу хакта мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә.

2.5. Дәүләт хезмәтен күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары

2.5.1. Хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыруның сыйфатын бәяләү максатларында хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы «Хезмәт шартларын махсус бәяләү турында» 2013 елның 28 декабрендәге 426-ФЗ номерлы Федераль законның (алга таба - 426-ФЗ номерлы Федераль закон) 24 статьясындагы 3 өлеше нигезендә мөрәжәгать итүче акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.

Хезмәт шартларына махсус бәя бирүне уздыруның сыйфатын бәяләү максатларында хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы үткәргән өчен түләү күләме, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелгән түләүне күчерү өчен банк реквизитлары ел саен Министрлык боерыгы белән билгеләнә, ул Министрлыкның «Интернет» мәгълүмат-коммуникация челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырыла (<http://mtsz.tatar.ru>) (алга таба - Министрлыкның рәсми сайты), шулай ук Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәгълүмат порталында бастырып чыгарыла (<http://pravo.tatarstan.ru>).

Хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыруның сыйфатын бәяләү максатларында хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы үткәргән өчен түләү гариза һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар бирелгәнче Татарстан Республикасы бюджетына акча күчерү юлы белән акчасыз рәвештә башкарыла.

Түләүле дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарткан очракта, акчалар мөрәжәгать итүче керткән күләмдә кире кайтарыла.

2.5.2. Хезмәткәрләргә зарарлы һәм (яисә) куркыныч хезмәт шартлары белән эшләгән өчен гарантияләр һәм компенсацияләр бирүнең дөреслеген бәяләү максатларында хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы түләүсез гамәлгә ашырыла.

2.5.3. Хезмәткәрләрнең факттагы хезмәт шартларын бәяләү максатларында хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы түләүсез башкарыла. Житештерү мөхитенең һәм хезмәт барышының зарарлы һәм (яисә) куркыныч факторларын тикшерүләр (сынаулар) һәм үлчәүләр үткәрү турында карар кабул ителгән очракта, күрсәтелгән тикшеренүләрне (сынауларны) һәм үлчәүләрне үткәрү хезмәт шартларына дәүләт экспертизасын уздыру Тәртибенең 35 һәм 37 пунктлары нигезендә мөрәжәгать итүче акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.

2.6. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза биргәндә һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты

2.6.1. Гариза биргәндә һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмый.

2.6.2. Мөрәжәгать итүчеләрнең аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.

2.7. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гарызнамәсен теркәү срогы

2.7.1. Министрлыкка шәхсән мөрәжәгать иткәндә теркәлү гариза кәргән көнне башкарыла.

2.7.2. Гариза почта аша жиберелгәндә, теркәлү гариза кәргән көнне башкарыла.

2.7.3. Гариза электрон рәвештә гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, «Интернет» челтәрен дә кертәп, аша кәргәндә, теркәлү гариза кәргән көнне яки гариза һәм документлар Министрлыкның эш вакыты тәмамланганның соң кәргән очракта икенче көнне башкарыла.

2.7.4. Ял (бәйрәм) көнендә электрон рәвештә кәргән гариза ял (бәйрәм) көненнән соң икенче эш көненә теркәлә.

2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга таләпләр

Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга таләпләр турындагы мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында урнаштырыла.

2.9. Дәүләт хезмәтеннән һәркем файдалана алырлык һәм сыйфатлы күрсәткечләр

Дәүләт хезмәтеннән файдалану мөмкинлегә һәм сыйфат күрсәткечләре турында мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында урнаштырыла.

2.10. Дәүләт хезмәтен күрсәтүгә башка таләпләр, шул исәптән:

күпфункцияле үзәкләрдә дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен һәм электрон рәвештә дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә алу; дәүләт хезмәте турында белешмәләрне Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә бирү
хакында

2.10.1. “Татарстан Республикасында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге” дәүләт бюджет учреждениесе аша дәүләт хезмәте күрсәтү гамәлгә ашырылмый.

2.10.2. Гариза һәм документларның электрон документлар рәвешендәгә күчермәләре, «Интернет» челтәрен дә кертәп, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләреннән файдаланып, министрлыкка жиберелергә, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан министрлыкка электрон чыганаclarдан файдаланып тапшырылырга мөмкин. Бу чакта дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гаризага гади электрон имза белән имза салынырга, ә гаризага кушымта итеп бирелә торган документларның күчермәләре Рәсәй Федерациясе законнары нигезендә «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәгә 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 63-ФЗ номерлы Федераль закон) һәм 2010 елның 27 июлендәгә «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» № 210-ФЗ (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) Федераль законның 211 һәм 212 статьялары нигезендә электрон имза белән таныкланырга тиеш.

Гаризаны һәм документларның күчермәләрен электрон документлар рәвешендә биргәндә мөрәжәгать итүче:

а) Министрлыкның рәсми сайтында урнаштырылган дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат алырга;

б) электрон рәвештә бирелгән гаризаны карау барышы турында белешмәләр алырга;

в) дәүләт хезмәте күрсәтү сыйфатын бәяләүне гамәлгә ашырырга;

г) дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсен электрон документ рәвешендә алырга;

е) Министрлыкның, шулай ук аның вазыйфай затларының, дәүләт граждан хезмәткәрләренең карарына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарның, аларның вазыйфай затларының, дәүләт граждан һәм муниципаль хезмәткәрләренең дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә кылынган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауга) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процессын тәмин итә торган бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) һәм (яисә) «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы» Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат системасы аша шикаять бирергә.

2.10.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.10.4. Министрлыкка гариза бирүчеләрне язу (алга таба – язу) Министрлыкның телефон номеры буенча телефон элемтәсе ярдәмендә башкарыла.

Мөрәжәгать итүчегә Министрлыкта билгеләнгән кабул итү графигы чикләрендә кабул итү өчен теләсә кайсы буш датага һәм вакытка язылу мөмкинлеге бирелә.

Алдан язылуны телефон элемтәсе ярдәмендә башкару өчен мөрәжәгать итүчегә соралган мәгълүматларны күрсәтергә кирәк, шул исәптән:

фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта);

телефон номеры;

электрон почта адресы (теләк буенча);

кабул итүнең теләгән көне һәм вакыты.

Алдан язылуны башкарганда мөрәжәгать итүчегә алдан язылуның билгеләнгән кабул итү вакытыннан 15 минут узгач, ул килмәгән очракта гамәлдән чыгарылуы турында мәжбүри рәвештә хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта алдан язылудан баш тартырга хокуклы.

Мөрәжәгать итүчедән кабул итүнең максатын күрсәтүдән, шулай ук кабул итү өчен броньларга кирәк булган вакыт интервалының озынлыгын исәпләү өчен кирәкле белешмәләрне бирүдән гайре, башка гамәлләр кылуны таләп итү тыела.

Алдан язылу булмау чират тәртибендә мөрәжәгать итүгә комачауламый.

2.10.5. Дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыру нәтижәләрен исәпкә алуның федераль дәүләт мәгълүмат системасы (алга таба – СОУТ ФГИС) кулланыла, анда хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыру сыйфатын бәяләү максатларында хезмәт шартларына уздырылган дәүләт экспертизасы нәтижәләре турында белешмәләр урнаштырыла.

2.10.6. Балигъ булмаганнарга карата дәүләт хезмәте күрсәтелми.

2.10.7. Дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә урнаштырыла.

2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге

2.11.1. Әлеге Регламентның 3 кушымтасындагы таблицада дәүләт хезмәтләрен күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге бирелгән, алар түбәндәгеләргә бүленгән:

а) мөрәжәгать итүче мөстәкыйль тапшыра торган документлар;
б) мөрәжәгать итүче үз инициативасы белән тапшырырга хокуклы документлар, чөнки алар ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тапшырылырга тиеш.

2.11.2. Гариза формасы шушы регламентның 5 кушымтасында китерелгән.

2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гарызнамәне һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору яисә дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге

2.12.1. Гаризаны һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр юк.

2.12.2. Дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору өчен нигез булып эш бирүченең соралган документларны министрлык сораы кергән көннән алып 10 эш көне эчендә тапшырмасы тора, моңа эш бирүче соралган мәгълүматны бирү мөмкин түгеллеге турында Министрлыкка хәбәр иткән очраклар керми.

2.12.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булып тора:

а) гаризада хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы уздыру Тәртибенең 11 пунктындагы «а» - «е» пунктчаларында каралган белешмәләрнең булмавы;

б) мөрәжәгать итүче эш бирүче булса, гаризага беркетелә торган һәм әлеге Регламентның 3 нче кушымтасында каралган документлар комплектын, шул исәптән документлар бирү турында Министрлык тарафыннан өстәмә гарызнамәләр жиберү нәтижеләре буенча, тапшырмау;

в) әлеге Регламентның 3 нче кушымтасында каралган хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыручы оешма мөрәжәгать итүче тарафыннан аның билгеләнгән таләпләргә туры килүен раслый торган документларның күчермәләрен тапшырмау;

г) ялган документлар яисә белә торып ялган белешмәләр тапшыру;

д) министрлык тарафыннан сорала торган документларны тапшыру мөмкин түгеллеге турында эш бирүчедән хәбәрнамә;

е) эш бирүченең министрлыктан соратыла торган документларны министрлыктан соратып алу датасыннан алып 40 эш көне эчендә тапшырмасы;

ж) хезмәт шартларын махсус бәяләүне үткөрү турында хисапның (алга таба – СОУТ хисабы) булмавы һәм СОУТ ФГИСта СОУТ хисабы турында белешмәләрнең булмавы;

з) тапшырылган документларда хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы уздыру максаты шушы Регламентның 1.1 пунктына туры килми;

и) мөрәжәгать итүченең шушы Регламентның 1.2 пунктында каралмаган мөрәжәгате;

к) юридик зат ябылганга яисә шәхси эшмәкәр үз эшчәнлеген туктатканга күрә СОУТ ФГИСта хисап турында белешмәләрнең булмавы;

л) Рәсәй Федерациясенең берничә субъекты территориясендә даими нигездә эш итүче компанияләр төркемнәренә (корпорацияләр, холдинглар һәм юридик затларның башка берләшмәләре) керә торган, филиаллары, вәкиллекләре һәм (яисә) бүлендек жәмгыятьләре булган оешмаларның хезмәткәрләренә карата зарарлы һәм (яисә) куркыныч хезмэт шартлары белән эшлэгән өчен хезмәткәрләргә гарантияләр һәм компенсацияләр бирүнең дөреслеген бәяләү максатларында дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүче мөрәжәгате;

м) үз эшчәнлеген Татарстан Республикасынан читтә гамәлгә ашыручы оешмаларның һәм учреждениеләрнең эш урынында (эш урыннарында) дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүче мөрәжәгате;

2.12.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гарызнамәне һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору яки дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеген, мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләрен (билгеләрен) исәпкә алып, әлеге Регламентның 4 нче кушымтасында китерелгән

2.12.5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарткан очракта, Министрлык мөрәжәгать итүчегә мондый баш тартуның сәбәпләре турында, кире кагуга сәбәп булган документлар һәм мәгълүмат исемлеген күрсәтеп, шулай ук федераль законнарда һәм (яисә) башка норматив хокукий актларда билгеләнгән дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тартуга китергән таләпләр исемлеген күрсәтеп хәбәр итә.

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары

3.1. Дәүләт хезмәтен күрсәткәндә гамәлгә ашырыла торган административ процедуралар исемлеген

3.1.1 Дәүләт хезмәтен күрсәтү, шул исәптән электрон рәвештә, түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

мөрәжәгать итүчене профильләштерү;

дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле гарызнамәне, документларны һәм (яисә) мәгълүматны кабул итү;

мөрәжәгать итүчедән өстәмә белешмәләр алу;

дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору;

мөрәжәгать итүче һәм (яисә) мөрәжәгать итүченең объектлары һәм (яисә) башка объектлар турында белешмәләрне бәяләү, шулай ук мөрәжәгать итүченең белемнәре (күнекмәләре) аларның Рәсәй Федерациясә законнары таләпләренә туры килү-килмәү мәсьәләсенә (дәүләт хезмәте күрсәтү (бирүдән баш тарту) турында карар кабул итү процедурасы кысаларында тикшерелә торган таләпләрдән тыш) (алга таба - бәяләү процедурасы);

дәүләт хезмәте күрсәтү турында (бирүдән баш тарту турында) карар кабул итү;

Дәүләт хезмәте нәтижәсен күрсәтү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә «Ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы аша ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек гамәлгә ашырылмый.

3.1.3. Дәүләт хезмәте алдан ук (проактив) режимда күрсәтелми.

3.2. Мөрәжәгать итүчене профильләштерү

3.2.1. Профильләү дәүләт хезмәте күрсәтү турында гаризаны шәхсән кабул итеп алганда, почта аша яисә «Интернет» челтәрен дә кертеп, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре аша алынган гаризаларны караганда гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүчене профильләү мөрәжәгать итүчегә анкета бирү юлы белән башкарыла, аның барышында мөрәжәгать итүченең категорияләре (билгеләре) билгеләнә.

Анкета нәтижәләре буенча мөрәжәгать итүче билгеләре күрсәткечләренен тулы исемлеге билгеләнә, аларның һәркайсы мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен алу өчен тапшырырга тиешле документларның билгеле бер исемлегенә туры килә.

3.2.2. Мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләре (билгеләре) идентификаторлары әлеге Регламентның 2 китерелгән.

3.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле гарызнамәне, документларны һәм (яисә) мәгълүматны кабул итү

3.3.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яисә) мәгълүмат гарызнамәсе һәм исемлеге составы мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләре (билгеләре) нигезендә, шулай ук күрсәтелгән гарызнамәне, документларны һәм (яисә) мәгълүматны бирү ысуллары әлеге Регламентның 3 нче кушымтасында китерелгән.

3.3.2. Мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү ысуллары:

министрлыкта шәхсән кабул итү барышында - шәхесне таныклаучы документ күрсәтү юлы белән.

3.3.3. Гаризаны һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр юк.

3.3.4. Министрлык тарафыннан дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны һәм (яисә) мәгълүматны мөрәжәгать итүченең яшәү урынына яисә булу урынына (физик затлар өчен, шәхси эшмәкәрләргә дә кертеп) яисә тору урынына (юридик затлар өчен) бәйсез рәвештә кабул итү мөмкинлеге каралмаган.

3.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле гаризаны, документларны һәм (яисә) мәгълүматны теркәү срогы:

Министрлыкка шәхсән мөрәжәгать иткәндә яки гариза һәм документлар почта аша кергәндә гариза ул кергән көнне теркәлә;

гариза һәм документлар гомуми файдаланудагы мәғлүмат-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән «Интернет» челтәре аша кәргәндә, гариза ул кәргән көнне яки гариза һәм документлар Министрлыкның эш вақыты тәмамланганнан соң кәргән очракта икенче көнне теркәлә. Гариза һәм документлар электрон документлар рәвешендә ял көннәрендә яисә эшләми торган бәйрәм көннәрендә кәргән очракта, гариза Министрлыкның ял көннәннән яисә эшләми торган бәйрәм көннәннән соң килә торган беренче эш көннәндә теркәлә.

3.4. Мөрәжәгать итүчедән өстәмә белешмәләр алу

3.4.1. Хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы уздыру тәртибенәң 15 пункты нигезендә Министрлыкның эш бирүчегә соратуын жиберү өчен нигез булып Министрлыкның хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы уздыру өчен кирәкле документларының булмавы тора,

3.4.2. Эш бирүче Министрлык саравы кәргән көннән алып 10 эш көннәннән дә соңга калмыйча сорала торган документларны һәм материалларны жиберә яки сәбәпләрен күрсәтеп, аларны тапшыру мөмкин түгеллегә турында язмача хәбәр итә.

3.4.3. Эш бирүче соратыла торган документларны министрлык соратуы кәргән көннән алып 10 эш көнне эчендә тапшырмаган очракта, эш бирүче соратыла торган мәғлүматны бирү мөмкин түгеллегә турында Министрлыкка хәбәр иткән очрактардан тыш, дәүләт хезмәтен күрсәтү вақыты туктатыла.

3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору

3.5.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләренәң тулы исемлегә шушы Регламентның 4 нче кушымтасында китерелгән.

3.5.2. Эш бирүче соратыла торган документларны министрлык соратуы кәргән көннән алып 10 эш көнне эчендә тапшырмаган очракта, эш бирүче соратыла торган мәғлүматны бирү мөмкин түгеллегә турында Министрлыкка хәбәр иткән очрактардан тыш, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүнең туктатылуы турында хәбәр ителә.

3.5.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле сорала торган документлар Министрлыкка кәргәндә яисә сорала торган документларны тапшыру мөмкин түгеллегә турында хәбәр иткәндә яңартыла.

3.5.4. Эш бирүче сорала торган документларны Министрлык саравы кәргән көннән алып 10 эш көнне эчендә тапшырмаган очракта, дәүләт хезмәтен күрсәтү срогы 30 эш көннәннән дә артыгракка туктатып торылмый.

3.6. Бәяләү процедурасы

3.6.1. Бәяләү процедурасының исеме: мөрәжәгать итүче күрсәткән хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы объектын бәяләү.

Бәяләү процедурасы шушы Регламентның 2.4 пунктында күрсәтелгән срок чикләрендә гамәлгә ашырыла.

3.6.2. Бәяләү процедурасын үткәрүче субъект - Министрлык.

3.6.3. Бәяләү процедурасының объектлары булып тора:

1) «Хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыру Методикасын, зарарлы һәм (яисә) куркыныч житештерү факторлары классификаторын, хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыру турында хисап рәвешен һәм аны тутыру буенча Инструкцияне раслау турында» Рәсәй Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының 2014 елның 24 гыйнварындагы 33н номерлы боерыгы белән расланган (2024 елның 31 августына кадәр рәсмиләштерелгән хисаплар өчен) форма буенча, яисә «Хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыру Методикасын, зарарлы һәм (яисә) куркыныч житештерү факторлары классификаторын, хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыру турында хисап формасын һәм аны тутыру буенча Инструкцияне раслау турында» Рәсәй Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының 2023 елның 21 ноябрена 817н номерлы боерыгы белән расланган (2024 елның 1 сентябреннән рәсмиләштерелгән хисаплар өчен) форма буенча хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыру турында эш бирүче тарафыннан расланган Хисап;

2) хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздырган оешманың билгеләнгән таләпләргә туры килүен раслый торган документлар: хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыру буенча хезмәтләр күрсәтүче оешмалар реестрында теркәлү турында хәбәрнамә, аккредитацияләү аттестаты һәм аккредитацияләү аттестатының аерылгысыз өлеше булган сынау лабораториясенң (үзәкнең) аккредитацияләү өлкәсе, экспертлар сертификатлары;

3) күмәк килешү;

4) хезмәткәрләрнең хезмәтенә түләү системасы турында нигезләмә;

5) хезмәт шартнамәсе (хезмәт шартнамәләре), эш бирүченең хезмәткәрләрнең имин хезмәт шартларына хокукларын үтәү, шулай ук хезмәткәрләргә зарарлы һәм (яисә) куркыныч хезмәт шартларында эшләүгә бәйле рәвештә гарантияләр һәм компенсацияләр бирү буенча йөкләмәләрен билгели торган локаль норматив актлар;

6) эш бирүченең зарарлы һәм (яисә) куркыныч хезмәт шартлары белән эшләгән өчен хезмәткәрләргә бирелә торган гарантияләрнең һәм компенсацияләрнең шартларын һәм күләмнәрен, шул исәптән еллык өстәмә түләүле отпускның дәвамлылыгын, эш вакытының кыскартылган дәвамлылыгын, хезмәт өчен түләүне арттыру күләмен билгели торган локаль норматив актлары;

7) вакыт-вакыт медицина тикшерүе узарга тиешле хезмәткәрләр исемлеге;

8) хезмәткәрләргә соңгы елда уздырылган медицина тикшерүләре нәтиҗәләре турындагы бәяләмәләрнең күчермәләре;

9) дәүләт хезмәт инспекцияләре вазыйфаи затларының хезмәт законнары һәм хезмәт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актлар, шул исәптән «Хезмәт шартларын махсус бәяләү турында» Федераль закон таләпләренә үтәлешенә федераль дәүләт контроле (күзәтчелеге) чараларын үткәргү барышында ачылган хокук бозуларны бетерү турында күрсәтмәләре;

10) Дәүләт хезмәт инспекцияләре һәм Федераль экологик, технологик һәм атом күзәтчелеге хезмәте һәм аның территориаль органнары вазыйфаи затларының билгеләнгән эшчәнлек өлкәсендә дәүләт күзәтчелеге чараларын үткәргү барышында ачылган мәжбүри таләпләргә бозуларны бетерү турында күрсәтмәләре;

11) житештерү мохитенен һәм эш урыннарындагы хезмэт процессының зарарлы һәм (яисә) куркыныч факторларын тикшерү (сынау) һәм үлчәү нәтижәләрен үз эченә алган документлар;

12) эш бирүченең норматив хокукый актлары һәм локаль актлары, алар нигезендә биаларның, корылмаларның һәм жайланмаларның техник торышы, технологик процессларны оештыру, эш урыннарында инструментларның, чималның һәм материалларның торышы, эш урыннарында индивидуаль һәм күмәк яклау чараларын куллану, эш урыннарында хезмәткәрләргә санитария-көнкүреш һәм дэвалау-профилактика хезмәте күрсәтүнең торышы, шулай ук эш урыннарында хезмәткәрләрнең билгеләнгән хезмәт һәм ял итү режимнары;

13) хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыру комиссиясен төзү турында боерык (алга таба - эш бирүче комиссиясе);

14) хезмәт шартларын махсус бәяләү уздырылырга тиешле эш бирүче комиссиясе тарафыннан төзелгән эш урыннары исемлеге;

15) эш урынында зарарлы һәм/яки куркыныч факторларны ачыклау нәтижәләре буенча эксперт бәяләмәсе, шул исәптән эш урыннарында тикшерү (сынау) һәм үлчәү үткәрелергә тиешле ачыкланган потенциал зарарлы һәм/яки куркыныч эш урынындагы факторлар Исемлеге;

16) тикшеренүләргә (сынауларга) һәм үлчәүләргә тиешле зарарлы һәм (яисә) хәвефле житештерү факторларын идентификацияләү яисә билгеләү нәтижәләрен комиссия раслый торган документлар (эш бирүче комиссиясе утырышлары беркетмәләре);

17) житештерү мохитенен һәм эш урыннарындагы хезмәт процессының зарарлы һәм (яисә) куркыныч факторларын тикшерү (сынау) һәм үлчәү нәтижәләрен үз эченә алган документлар;

18) гаризада күрсәтелгән эш урыннарында эш вакыты (эш сменасы) хронометражы картасы (эгәр идентификацияләнгән зарарлы житештерү факторы йогынты ясауның дэвамлылыгын исәпкә алуны таләп итсә);

19) эш бирүченең хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыруга оешма белән шартнамәсе (контракты);

20) хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыру графигы;

21) файдаланыла торган жайланмалар, чимал һәм материаллар исемлеге, шулай ук хезмәт шартларына махсус бәя бирелгән эш урыннарында башкарыла торган эшләргә характеристикалар;

22) гаризада күрсәтелгән эш урыннарында хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыру вакытына гамәлдә булган эш яисә вазыйфай инструкцияләр;

23) гаризада күрсәтелгән эш урыннарында хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыру вакытына гамәлдә булган хезмәтне саклау буенча инструкцияләр;

24) жиһазларның техник мәгълүмат битләре, жиһазларны эксплуатацияләү буенча кулланмалар;

25) ВИЧ-инфекция турында, туберкулез белән авыручылар турында, актив туберкулез авырулары турында, медицина оешмасы хезмәт күрсәтү районында яшәүче пациентларда теркәлгән авырулар саны турында, медицина оешмасының стационар шартларда медицина ярдәме күрсәтүче бүлекчәләре эшчәнлеге турында (медицина оешмаларында хезмәт шартларына махсус бәя биргәндә) федераль статистик күзәтү формалары күрсәткечләре.

3.6.4. Бәяләу процедурасын үткәру урыны булып тора:

Министрлык – бәяләүне читкә чыкмыйча башкарганда;

гаризада мөрәжәгать итүче күрсәткән эш урыны (эш урыннары) – хезмәт шартларына дәүләт экспертизасын уздыру Тәртибенең 32 пунктында билгеләнгән нигезләмәләр нигезендә эш бирүчегә барганда.

3.6.5. Хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыруның сыйфатын бәяләу максатларында хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы бәяләмәсе проекты, хезмәткәрләргә зарарлы һәм (яисә) куркыныч хезмәт шартлары белән эшләгән өчен гарантияләр һәм компенсацияләр бирүнең дөреслеген бәяләу максатларында хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы бәяләмәсе проекты, хезмәткәрләрнең факттагы хезмәт шартларын бәяләу максатларында хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы бәяләмәсе проекты бәяләу процедурасының нәтижәсе булып тора.

3.6.6. Билгеләнгән тәртиптә аккредитацияләнгән сынау лабораторияләрен (үзәкләрен) жәлеп итеп, житештерү мохите һәм хезмәт процессы факторларын (кирәк булганда) үткәруне (тикшерүләрне (сынауларны) һәм үлчәүләрне оештыру процедурасы хезмәт шартларына дәүләт экспертизасын уздыру Тәртибенең 33, 34, 35, 36 һәм 37 пунктлары белән билгеләнгән.

3.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында (күрсәтүдән баш тарту турында) карар кабул итү

3.7.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр шушы Регламентның 4 нче кушымтасында китерелгән.

3.7.2 дәүләт хезмәтен күрсәтү турында карар кабул итү срогы Министрлык тарафыннан карар кабул итү өчен кирәкле барлык белешмәләрне алу датасыннан исәпләнә (хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы ясауның әзерләнгән проекты датасыннан) 3 эш көне тәшкил итә.

Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен әлеге Регламентның 4 нче кушымтасында каралган нигезләр билгеләнгәндә, министрлык гариза теркәлгән көннән алып 12 эш көненнән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә Рәсәй Хезмәт министрлыгының 765н номерлы боерыгы белән расланган үрнәк форма нигезендә рәсмиләштерелгән хәбәрнамә жибәрү юлы белән хезмәт шартларына дәүләт экспертизасын үткәру мөмкин түгеллеге турында хәбәр итә.

3.8. Дәүләт хезмәте нәтижәсен күрсәтү

3.8.1. Хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы бәяләмәсен раслау датасыннан соң өч эш көненнән дә соңга калмыйча бәяләмәнең бер нөсхәсе мөрәжәгать итүче кулына тапшырыла яисә аңа тапшыру турында хәбәр итү белән почта аша жибәрелә, яисә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән электрон документ рәвешендә электрон почтага жибәрелергә мөмкин.

3.8.2. Яшәү яки булу урынына (физик затлар өчен, шәхси эшмәкәрләрне дә кертеп) яки тору урынына (юридик затлар өчен) бәйсез рәвештә мөрәжәгать итүчене сайлау буенча дәүләт хезмәте нәтижәсен күрсәтү Министрлык тарафыннан гамәлгә ашырылмый.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гарызнамәне карау статусын үзгәртү турында мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү ысуллары

Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гаризаны карау статусын үзгәртү турында мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү мөрәжәгать итүче шәхсән Министрлыкка мөрәжәгать иткән очракта гамәлгә ашырыла.

Татарстан Республикасы Хезмэт,
халыкны эш белән тәмин итү
һәм социаль яклау министрлыгы
тарафыннан хезмэт шартларына
дәүләт экспертизасы уздыру
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
1 нче кушымта

Шартлы билгеләр һәм кыскартулар исемлеге

Регламент –Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау министрлыгы тарафыннан хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы уздыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламенты;

Дәүләт хезмәте – хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы уздыру буенча дәүләт хезмәте;

Мөрәжәгать итүче – хезмәткәрләр, эш бирүчеләр, аларның берләшмәләре, һөнәри берлекләре, аларның берләшмәләре, хезмәткәрләр тарафыннан вәкаләт бирелгән башка вәкиллекле органнар (алар булганда), бәхетсезлек очракларын тикшерү комиссияләре, хезмэт шартларын махсус бәяләгән оешмалар (хезмэт шартларын махсус бәяләү максатларында хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы уздырылган очракта);

Мөрәжәгать итүченең вәкиле – Рәсәй Федерациясе законнары нигезендә рәсмиләштерелгән ышанычнамә нигезендә эш итүче затлар;

Гариза – хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы уздыруга гариза;

СОУТ ФГИС – хезмэт шартларын махсус бәяләүне уздыру нәтижәләрен исәпкә алуның федераль дәүләт мәгълүмат системасы;

СОУТ хисап – хезмэт шартларын махсус бәяләүне уздыру турында хисап;

СОУТ картасы – хезмэт шартларын махсус бәяләү картасы;

Министрлык - Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау Министрлыгы;

Министрлыкның рәсми сайты – Министрлыкның «Интернет» мәгълүмат-коммуникация челтәрендәге рәсми сайты (<http://mtsz.tatar.ru>);

Язылу – Министрлыкка кабул итүгә гариза бирүчеләрне язу;

Хезмэт шартларына дәүләт экспертизасын уздыру тәртибе – Рәсәй Федерациясе Хезмэт һәм социаль яклау министрлыгының «Хезмэт шартларына дәүләт экспертизасын уздыру Тәртибен раслау турында» 2021 елның 29 октябрендәге 775н номерлы боерыгы белән расланган хезмэт шартларына дәүләт экспертизасын уздыру Тәртибе;

Рәсәй Хезмэт министрлыгының 765н номерлы боерыгы – Рәсәй Федерациясе Хезмэт һәм социаль яклау министрлыгының «Хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы уздыру өчен кирәкле документларның типтагы формаларын раслау турында» 2021 елның 28 октябрендәге 765н номерлы боерыгы;

426-ФЗ номерлы Федераль закон – «Хезмэт шартларын махсус бэяләү турында» 2013 елның 28 декабрендәге 426-ФЗ номерлы Федераль закон;

63-ФЗ номерлы Федераль закон - «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелдәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон;

210-ФЗ номерлы Федераль закон
– «Дәүләт һәм муниципаль
хезмәтләр күрсәтүне оештыру
турында» 2010 елның 27
июлдәге 210-ФЗ номерлы
Федераль закон.

Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгы тарафыннан хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы уздыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 нче кушымта

Мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләре (билгеләре) идентификаторлары

№	Хезмэт күрсәтү нәтижәсе	Мөрәжәгать итүченең аерым билгесе исеме	Мөрәжәгать итүчеләрнең аерым билгесе идентификаторы
1.	хезмэт шартларына махсус бәя бирүне уздыру сыйфатын бәяләү максатларында хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы бәяләмәсе хезмәткәрләр		1А
		эш бирүчеләр, аларның берләшмәләре	2А
		һөнәр берлекләре, аларның берләшмәләре, хезмәткәрләр тарафыннан вәкаләт бирелгән башка вәкиллекле органнар (алар булганда)	3А
		бәхетсезлек очракларын тикшерү буенча комиссияләр	4А
		хезмэт шартларына махсус бәя биргән оешмалар	5А
		мөрәжәгать итүченең (хезмәткәрнең)вәкиле	6А
2.	хезмәткәрләргә зарарлы һәм (яисә) куркыныч хезмэт шартлары белән эшлэгән өчен гарантияләр һәм компенсацияләр бирүнең дөрөслеген бәяләү максатларында хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы бәяләмәсе	эшче	1Б
		эш бирүчеләр, аларның берләшмәләре	2Б
		һөнәр берлекләре, аларның берләшмәләре, хезмәткәрләр тарафыннан вәкаләт бирелгән башка вәкиллекле органнар (алар булганда)	3Б
		бәхетсезлек очракларын тикшерү буенча комиссияләр	4Б
		мөрәжәгать итүченең (хезмәткәрнең)вәкиле	5Б
3.	хезмәткәрләрнең факттагы хезмэт шартларын бәяләү максатларында хезмэт шартларына дәүләт	эшче	1В
		эш бирүчеләр, аларның берләшмәләре	2В
		һөнәр берлекләре, аларның берләшмәләре, хезмәткәрләр	3В

	экспертизасы бәяләмәсе	тарафыннан вәкаләт бирелгән башка вәкиллекле органнар (алар булганда)	
		бәхетсезлек очраklarын тикшерү буенча комиссияләр	4B
		мөрәжәгать итүченең (хезмәткәрнең) вәкиле	5B

Татарстан Республикасы Хезмэт,
халыкны эш белән тәэмин итү
һәм социаль яклау министрлыгы
тарафыннан хезмэт шартларына
дәүләт экспертизасы уздыру
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
3 нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге

№	Идентификатор	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документлар төрләр, төркемнән документлар санын расшифровкалау	Бирү ысулы	Башка таләпләр
<i>Мөрәжәгать итүче үзе тапшыра торган документлар</i>				
1.	1А-6А, 1Б-5Б, 1В-5В	Рәсәй Хезмэт министрлыгының 765н номерлы боерыгы белән расланган үрнәк форма буенча рәсмиләштерелгән хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы уздыруга гариза	Министрлыкка шәхси мөрәжәгать, почта аша жибәрү	төп нөсхәсе
			электрон почта аша	гади электрон имза белән имзаланган документ
2.	1А-6А, 1Б-5Б, 1В-5В	шәхесне таныклаучы документ	Министрлыкка шәхси мөрәжәгать	төп нөсхәсе
3.	1А, 6А, 1Б, 5Б, 1В, 5В	Рәсәй Хезмэт министрлыгының 765н номерлы боерыгы белән расланган үрнәк форма буенча рәсмиләштерелгән шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык	Министрлыкка шәхси мөрәжәгать, почта аша жибәрү	төп нөсхәсе
			электрон почта аша	гади электрон имза белән имзаланган документ
4.	6А, 5Б, 5В	Мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләр, раслый торган документ	Министрлыкка шәхси мөрәжәгать	әгәр күчермә Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган булса, документның төп нөсхәсе күрсәтелгән күчермәсе
			почта аша жибәрү	документның Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланган күчермәсе
			электрон почта аша	скан-электрон образы оригиналга туры килә торган электрон

				формадагы документ күчөрмөсө
5.	2А-5А	элеге эш бирүченең хезмэт шартларын махсус баялөүне уздырган оешма (оешмалар) турында белешмелер, аның билгеленген таләпләргә туры килүен раслый торган документларның ул таныклаган күчөрмәләре кушымталар: хезмэт шартларын махсус баялөүне уздыру буенча хезмәтләр күрсәтүче оешмалар реестрында теркәлү турында хәбәрнамә, аккредитация аттестаты һәм шартларны махсус баялөүне уздырган оешманың сынау лабораториясенә (үзәгенә) аккредитацияләү өлкәсә аккредитация аттестатының аерылгысыз өлешә булган хезмэт хезмәте, хезмэт шартларына махсус бая биргән оешма экспертлары сертификатлары	Министрлыкка шәхси мөрәжәгать, почта аша жиберү	документның Рәсәй Федерациясә законнарында билгеленген тәртиптә таныкланган күчөрмәсә
			электрон почта аша	скан-электрон образы оригиналга туры килә торган электрон формадагы документ күчөрмәсә
6.	2А-4А, 2Б-4Б, 2В-4В	эш бирүче тарафыннан расланган хезмэт шартларына махсус баялөү үткәрү турында хисап (алга таба – СОУТ), аңа кушымта итеп бирелә торган яисә СОУТ хисабының бер өлешә булып торучы документлар кушып, ул 1 нче кушымтада «Хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы уздыру Тәртибен раслау турында» Рәсәй Федерациясә Хезмэт һәм социаль яклау министрлыгының 2021 елның 29 октябрәндәгә 775н номерлы боерыгы белән расланган Хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы уздыру Тәртибенә китерелгән	Министрлыкка шәхси мөрәжәгать, почта аша жиберү	документның Рәсәй Федерациясә законнарында билгеленген тәртиптә таныкланган күчөрмәсә
			электрон почта аша	скан-электрон образы оригиналга туры килә торган электрон формадагы документ күчөрмәсә
7.	2А-4А	хезмэт законнары һәм хезмэт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актлар таләпләренәң үтәлешенә дәүләт контроле (күзәтчеләгә) чараларын үткәрү барышында ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында Дәүләт хезмэт	Министрлыкка шәхси мөрәжәгать, почта аша жиберү	документның Рәсәй Федерациясә законнарында билгеленген тәртиптә таныкланган күчөрмәсә
			электрон почта аша	скан-электрон образы оригиналга туры килә

		инспекцияләре вазыйфаи затларының күрсәтмәләре (булган очракта)		торган электрон формадагы документ күчермәсе
8.	2Б-4Б, 2В-4В	житештерү мохитенең һәм эш урыннарындагы хезмәт процессының зарарлы һәм (яисә) куркыныч факторларын тикшерү (сынау) һәм үлчәү нәтижәләрен үз эченә алган документлар (булган очракта)	Министрлыкка шәхси мөрәжәгать, почта аша жиберү	документның Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланган күчермәсе
			электрон почта аша	скан-электрон образы оригиналга туры килә торган электрон формадагы документ күчермәсе
9.	2Б-4Б	коллектив шартнамә (булган очракта), хезмәт шартнамәсе (хезмәт шартнамәләре), эш бирүченең хезмәткәрләренең имин хезмәт шартларына, шулай ук зарарлы һәм (яисә) куркыныч хезмәт шартларында эшләүгә бәйле гарантияләр һәм компенсацияләр бирүгә хокукларын үтәү буенча йөкләмәләрен билгели торган локаль норматив актлар	Министрлыкка шәхси мөрәжәгать, почта аша жиберү	документның Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланган күчермәсе
			электрон почта аша	скан-электрон образы оригиналга туры килә торган электрон формадагы документ күчермәсе
10.	2Б-4Б	хезмәткәрләренең хезмәтенә түләү системасы турында нигезләмә (булган очракта)	Министрлыкка шәхси мөрәжәгать, почта аша жиберү	документның Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланган күчермәсе
			электрон почта аша	скан-электрон образы оригиналга туры килә торган электрон формадагы документ күчермәсе
11.	2Б-4Б	эш бирүченең зарарлы һәм (яисә) куркыныч хезмәт шартлары белән эшләгән өчен хезмәткәрләргә бирелә торган гарантияләренең һәм компенсацияләренең шартларын һәм күләмнәрен, шул исәптән еллык өстәмә түләүле отпускның дәвамлылыгын, эш вакытының кыскартылган дәвамлылыгын, хезмәт өчен түләүне арттыру күләмен билгели торган локаль норматив актлары	Министрлыкка шәхси мөрәжәгать, почта аша жиберү	документның Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланган күчермәсе
			электрон почта аша	скан-электрон образы оригиналга туры килә торган электрон формадагы документ күчермәсе
12.	2Б-4Б	вакыт-вакыт медицина тикшерүе узарга тиешле хезмәткәрләр исемлеге;	Министрлыкка шәхси мөрәжәгать, почта аша жиберү	документның Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә

				таныкланган күчermәсе
			электрон почта аша	скан-электрон образы оригиналга туры килә торган электрон формадагы документ күчermәсе
13.	2Б-4Б	хезмәткәрләргә соңгы елда уздырылган медицина тикшерүләре нәтижеләре турында бәяләмәләрнең күчermәләре	Министрлыкка шәхси мөрәжәгать, почта аша жибәрү	документның Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланган күчermәсе
			электрон почта аша	скан-электрон образы оригиналга туры килә торган электрон формадагы документ күчermәсе
14.	2В-4В	коллектив шартнамә (булган очракта), хезмәт шартнамәсе (хезмәт шартнамәләре), хезмәткәрнең (хезмәткәрләрнең) хезмәт шартларын, хезмәт һәм ял режимнарын да кертеп, билгели торган локаль норматив актлар	Министрлыкка шәхси мөрәжәгать, почта аша жибәрү	документның Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланган күчermәсе
			электрон почта аша	скан-электрон образы оригиналга туры килә торган электрон формадагы документ күчermәсе
15.	2В-4В	Дәүләт хезмәт инспекцияләре һәм Федераль экологик, технологик һәм атом күзәтчелеге хезмәте һәм аның территориаль органнары вазыйфаи затларының билгеләнгән эшчәнлек өлкәсендә дәүләт күзәтчелеге чараларын үткәрү барышында ачыкланган мәжбүри таләпләрне бозуларны бетерү турында (булган очракта) күрсәтмәләре	Министрлыкка шәхси мөрәжәгать, почта аша жибәрү	документның Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланган күчermәсе
			электрон почта аша	Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланган электрон документ
16.	2В-4В	эш бирүченең норматив хокукий актлары һәм локаль актлары, алар нигезендә биналарның, корылмаларның һәм жайланмаларның техник торышы, технологик процессларны оештыру, эш урыннарында инструментларның, чималның һәм материалларның торышы, эш урыннарында шәхси һәм күмәк яклау чараларын куллану, эш урыннарында	Министрлыкка шәхси мөрәжәгать, почта аша жибәрү	документның Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланган күчermәсе
			электрон почта аша	скан-электрон образы оригиналга туры килә торган электрон формадагы документ күчermәсе

		хезмәткәрләргә санитария-көнкүреш һәм дөвалау-профилактика хезмәте күрсәтүнең торышы мәсьәлэләре, шулай ук эш урыннарында хезмәткәрләрнең хезмәт һәм ял итү режимнары жайга салына		
17.	1А-6А 1Б-5Б 1В-5В	өстәмә рәвештә исемлекләре Рәсәй Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлығының «Хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы уздыру Тәртибен раслау турында» 2021 елның 29 октябрендәге 775н номерлы боерыгы белән расланган хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы уздыру тәртибенә 2 нче кушымтада китерелгән документлар тапшырылырга мөмкин.	Министрлыкка шәхси мөрәжәгать, почта аша жибәрү	документның Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланган күчермәсе
			электрон почта аша	скан-электрон образы оригиналга туры килә торган электрон формадагы документ күчермәсе
Мөрәжәгать итүче үз инициативасы белән тапшырырга хокуклы документлар, чөнки алар ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тапшырылырга тиеш				
		«Ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы ярдәмендә ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек гамәлгә ашырылмый.		

Татарстан Республикасы Хезмэт,
халыкны эш белән тәмин итү
һәм социаль яклау министрлыгы
тарафыннан хезмэт шартларына
дәүләт экспертизасы уздыру
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
4 нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гарызнамәне һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге, дәүләт хезмәтен туктатып тору яисә дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр

№	Идентификатор	Нигезләр исемлеге
<i>Гаризаны һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</i>		
1.	1А-6А, 1Б-5Б, 1В-5В	Нигез юк
<i>Дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләрнең тулы исемлеге</i>		
1.	1А-6А, 1Б-5Б, 1В-5В	Эш бирүченең сорала торган документларны министрлык соравы керткән көннән алып 10 эш көне эчендә тапшырмасы, эш бирүче сорала торган мәгълүматны бирү мөмкин түгеллеге турында Министрлыкка хәбәр иткән очраклардан тыш
<i>Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</i>		
1.	1А-6А, 1Б-5Б, 1В-5В	гаризада «Хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы уздыру Тәртибен раслау турында» Рәсәй Федерациясе Хезмэт һәм социаль яклау министрлыгының 2021 елның 29 октябрендәге 775н номерлы боерыгы белән расланган Хезмэт шартларына дәүләт экспертизасын уздыру тәртибенең 11 пунктындагы «а» - «е» пунктчаларында каралган белешмәләрнең булмавы
2.	2А-4А, 2Б-4Б, 2В-4В	мөрәжәгать итүченең гаризага беркетелә торган һәм әлеге Регламентның 3 нче кушымтасында каралган документлар комплектын тапшырмасы, шул исәптән документлар бирү турында Министрлык тарафыннан өстәмә гарызнамәләр жибәрү нәтижәләре буенча
3.	5А	мөрәжәгать итүченең әлеге Регламентның 3 нче кушымтасында каралган аның билгеләнгән таләпләргә

		туры килүен раслый торган документлар күчермэләрен тапшырмавы
4.	1А-6А, 1Б-5Б, 1В-5В	ялган документлар яисә белә торып ялган мәгълүматлар тапшыру
5.	1А-6А, 1Б-5Б, 1В-5В	эш бирүчедән министрлык сорый торган документларны тапшыру мөмкин түгеллеге турында хәбәрнамә
6.	1А, 6А, 1Б, 5Б, 1В, 5В	эш бирүченең министрлыктан соратып алына торган документларны министрлыктан соратып алу датасыннан алып 40 эш көне эчендә тапшырмавы
7.	1А-6А, 1Б-5Б, 1В-5В	хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыру турында хисапның булмавы (тапшырылмавы) һәм СОУТ ФГИСка СОУТ хисабы турында белешмәләрнең булмавы
8.	1А-6А, 1Б-5Б, 1В-5В	тапшырыла торган документларда хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы уздыру максаты шушы Регламентның 1.1 пунктына туры килми
9.	1А-6А, 1Б-5Б, 1В-5В	мөрәжәгать итүченең шушы Регламентның 1.2 пунктында каралмаган мөрәжәгате
10.	1А, 3А, 5А, 6А, 1Б, 3Б, 5Б 1В, 3В	юридик зат ябылганга яисә шәхси эшмәкәр үз эшчәнлеген туктатканга күрә СОУТ ФГИС тагы хисап турында белешмәләрнең булмавы
11.	1Б-5Б	Рәсәй Федерациясенең берничә субъекты территориясендә даими нигездә эш итүче компанияләр төркемнәренә (корпорацияләр, холдинглар һәм юридик затларның башка берләшмәләре) керә торган филиаллары, вәкилләкләре һәм (яисә) бүлендек жәмгыятьләре булган оешмаларның хезмәткәрләренә карата зарарлы һәм (яисә) куркыныч хезмәт шартлары белән эшлэгән өчен хезмәткәрләргә гарантияләр һәм компенсацияләр бирүнең дөрөсләген бәяләү максатларында дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең мөрәжәгате
12	1А-6А, 1Б-5Б, 1В-5В	мөрәжәгать итүченең үз эшчәнлеген Татарстан Республикасы территориясендә булмаган оешмаларның һәм учреждениеләрнең эш урынында (эш урыннарында) дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгате

Татарстан Республикасы Хезмэт,
халыкны эш белән тәэмин итү һәм
социаль яклау министрлыгы
тарафыннан хезмэт шартларына
дәүләт экспертизасы уздыру
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
5 нче кушымта

Рәсәй Федерациясе Хезмэт һәм социаль
яклау министрлыгының 2021 елның 28
октябрендәге 765н номерлы боерыгы белән
расланды

Типик форма

(Оешмалар өчен мөрәжәгать итүче оешма бланкында тутырыла)

Хезмэт шартларына дәүләт
экспертизасы органы житәкчесенә

(хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы
органы житәкчесенә вазыйфасы, фамилиясе,
исеме, атасының исеме (булган очракта))

Хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы уздыруга гариза

Мөрәжәгать итүче

(эш бирүченең (оешманың, предприятиенең, учреждениенең), башкарма хакимият органының, бюджеттан тыш
дәүләт фондының, Рәсәй Федерациясе законнарында каралган башка оешмаларның тулы исеме, ИНН, ОГРН,
телефоны – юридик затлар өчен; фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта) – физик затлар өчен
күрсәтелә)

Урнашу урыны

(мөрәжәгать итүченең почта адресы, электрон почта адресы (физик затларда электрон почта адресы булган
очракта))

Хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы уздырыла торган эш бирүче:

(эш бирүченең (оешма, предприятие, учреждение), ИНН, ОГРН исеме)

Дәүләт экспертизасы объекты буенча белешмәләр

(хезмэт шартларына карата хезмэт шартларына дәүләт экспертизасы үткәрелгә тиешле структур бүлекчәсен
күрсәтеп, эш урыннарының шәхси номерлары, аларда эшләрче хезмәткәрләрнең һөнәре (вазыйфалары) исеме)

Хезмэт шартларына элек үткәрелгән дәүләт экспертизалары турында белешмәләр (булган
очракта):

(экспертиза бәяләмәсе датасы һәм номеры, үткәрү максаты, эш урыннары номерлары, аларга карата экспертиза үткәрелә торган хезмәткәрләрнең һөнәрләре (вазыйфалары) исеме, экспертиза бәяләмәсен биргән органның исеме (булган очракта тутырыла)

Түбәндәге максатларда хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы үткәрүгезне:

(хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы уздыруның максаты күрсәтелә: хезмәт шартларын махсус бәяләүне үткәрү сыйфатын бәяләү, хезмәткәрләрнең факттагы хезмәт шартларын бәяләү, хезмәткәрләргә зарарлы һәм (яисә) куркыныч хезмәт шартлары белән эшләгән өчен гарантияләр һәм компенсацияләр бирүнең дөреслеген бәяләү)

һәм нәтижәләр буенча бәяләмә бирүгезне сорыйм.

Хезмәт шартларына дәүләт экспертизасы өчен түләү турында белешмәләр

(экспертиза уздыру объекты хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыру сыйфатын бәяләү булган очракта тутырыла; тутырылган очракта түләүне раслый торган түләү документының исеме, реквизитлары һәм датасы; мөрәжәгать итүченең счёты номеры, кредит оешмасының, бик, ИНН кредит оешмасының исеме күрсәтелә, анда мөрәжәгать итүченең счёты ачылган; түләүнең хезмәт шартларын махсус бәяләү сыйфатына экспертиза үткәргән өчен түләү күләмен билгеләү турында башкарма хакимият органының гамәлдәге расланган норматив хокукый акты нигезендә башкарылуы турында язып куела)

Экспертизага тапшырылган документлар исемлегә:

(хезмәт шартларына дәүләт экспертизасына тапшырылган документлар исемлегә китерелә)

Мөрәжәгать итүче

(мөрәжәгать итүче юридик зат булган очракта, вазыйфа исеме)

(имза)

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта))

М.У. (юридик затлар өчен (булган очракта))

« ____ » _____ ел.