



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

26.06.2026

г. Заинск

№

320

Капиталь төзелеш объектын
архитектура-шәһәр төзелешен
тышкы күренешен килештерү
турында карар бирү буенча
муниципаль хезмәт күрсәтү
административ регламентын раслау
турында

Гамәлдәге законнарға туры китерү максатларында, «Россия Федерациясенен аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында» 2021 елның 30 декабрендәге 476-ФЗ номерлы Федераль законы, Зэй муниципаль районы Уставының 45 статьясы нигезендә, Татарстан Республикасы Зэй муниципаль районы Башкарма комитеты

караар бирә:

1. Капиталь төзелеш объектын архитектура-шәһәр төзелешен тышкы күренешен килештерү турында Карар бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең Административ регламентын кушымта нигезендә расларга.
2. Татарстан Республикасы Зэй муниципаль районы Башкарма комитетының 2026 елның 13 февралендәге 51 номерлы «Капиталь төзелеш объектын архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерү турында карар бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау хакында» карарын үз көчен югалткан дип танырга.
3. Әлеге карарны Зэй муниципаль районының рәсми сайтында <http://zainsk.tatarstan.ru> һәм Татарстан Республикасының хокукий мәгълүматның рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru> бастырып чыгарырга.
4. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көннән законлы көченә керә.
5. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Зэй муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә икътисадый үсеш, сәнәгать, сәүдә, эшқуарлыкка ярдәм буенча урынбасарына йөкләргә.

Башкарма комитет житәкчесе

Э.Э. Галеев

Татарстан Республикасы
Зэй муниципаль районы
Башкарма комитеты карарына кушымта
«26» июнь 2026 елдан № 320

Капиталь төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелешенәң тышкы күренешен килештерү турында карар бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлегә административ регламенты (алга таба – Регламент) капитал төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелешенәң тышкы күренешен килештерү турында карар бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба – муниципаль хезмәт).

2. Хезмәтне алучылар: физик (шул исәптән шәхси эшмәкәрләр) һәм юридик затлар (алга таба - мөрәжәгать итүче).

Мөрәжәгать итүчеләр мәнфәгатьләрен мөрәжәгать итүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләтләр тапшырылган затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба – мөрәжәгать итүче вәкиле) яклай ала.

3. Муниципаль хезмәт мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать итүченең категорияләре (билгеләре) нигезендә күрсәтелергә тиеш, алар «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләренә) Бердәм порталы» (алга таба – Бердәм портал) федераль дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырыла.

II. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәтнең атамасы

4. Капиталь төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелешенәң тышкы күренешен килештерү турында карар бирү.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның исеме

5. Муниципаль хезмәтне Татарстан Республикасы Зэй муниципаль районы Башкарма комитеты күрсәтә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе

6. Мөрәжәгать итүченең «Капиталь төзелеш объектынның архитектур-шәһәр төзелешенәң тышкы күренешен килештерү» өчен мөрәжәгать итүендә муниципаль хезмәт нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора:

1) капитал төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелешенәң тышкы күренешен килештерү турында карар (1 нче кушымта);

2) муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында карар (2 нче кушымта).

Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе буларак реестр язмасын формалаштыру каралмаган.

Хезмәтне күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүче сайлау буенча муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гаризада күрсәтелгән ысул белән җибәрелә.

7. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә «Электрон имза турында» 2011 елның 06 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә Башкарма комитет (яки Башкарма комитет) вазыйфаи затының көчәйтелгән квалификацияле имзасы куелган электрон документ рәвешендә Бердәм порталның, Республика порталының шәхси кабинетына җибәрелә.

8. Мөрәжәгать итүченең теләге буенча, муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе КФҮтә Башкарма комитет тарафыннан җибәрелгән, КФҮ мөһерә һәм КФҮ хезмәткәре имзасы белән расланган кәгазьдә бастырылган электрон документ нөсхәсе рәвешендә алынырга мөмкин.

9. Мөрәжәгать итүче хезмэт күрсәтү нәтижәсен электрон документ рәвешендә яисә электрон документның нөсхәсен кәгазь чыганакта Хезмэт күрсәтү нәтижәсенең гамәлдә булу срогы дәвамында алырга хокуклы.

Муниципаль хезмэт күрсәтү вакыты

10. Башкарма комитетка, КФҮтә, Бердәм портал, Республика порталы аша мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүченең категориясенә (билгеләренә) бәйсез рәвештә, муниципаль хезмэт күрсәтүнең максималь срогы 10 эш көненнән артмый.

Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы гаризаны теркәгән көннән соң икенче көннән исәпләнә башлый.

11. Муниципаль хезмэт күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган.

12. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе булган документны электрон документ формасында җибәрү муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә башкарыла.

Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренә һәм муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору өчен яисә муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегә

13. Гаризаны һәм муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны мөрәжәгать итүченең категориясен (билгеләрен) исәпкә алып кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр регламентның 4 нче кушымтасында китерелгән.

14. Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр юк.

15. Гаризаны һәм хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр, мөрәжәгать итүченең категориясен (билгеләрен) исәпкә алып, муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр Регламентка 4 нче кушымтада китерелгән.

Муниципаль хезмэт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары

16. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен түләү алу Россия Федерациясе законнары белән каралмаган.

Муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза белән мөрәжәгать иткәндә һәм муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты

17. Муниципаль хезмэт алуга гариза биргәндә көтү вакыты - 15 минуттан артык түгел.

18. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы мөрәжәгатен теркәү срогы

19. КФҮтә гариза биргән көнне КФҮкә шәхсэн мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүчегә гаризаның жибәрелүен раслаучы теркәү номеры белән гариза бирү датасын күрсәтеп, КФҮ АМС нан раслама бирелә.

20. Гаризаны Бердәм портал, Республика порталы аша жибәргәндә, Мөрәжәгать итүче гариза биргән көнне Бердәм порталның, Республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гаризаның жибәрелгәнлеген раслый торган, теркәлү номерын һәм гариза биргән датаны күрсәтеп, хәбәрнамә ала.

21. Башкарма комитетга шәхсэн мөрәжәгать иткәндә, гариза бирү көнендә, Башкарма комитетның вәкаләтле вазифаи заты тарафыннан мөрәжәгать итүчегә гаризаны кабул итү датасы һәм аңа кушылган документлар күрсәтелгән бер нөсхә кире кайтарыла.

Муниципаль хезмэт күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр

22. Муниципаль хезмэт күрсәтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.

Мөрәжәгать итүчеләрне кабул итү урыннары документлар тутыру өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырыла.

23. Инвалидларны социаль яклау турындагы Россия Федерациясе законнары нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү урынына каршылыксыз керү максатыннан түбәндәгеләр тәмин ителә:

1) инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеге (бүлмәләргә уңайлы керү/чыгу һәм аларның эчендә хәрәкәт итү);

2) муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла;

3) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функциясенең тотрыклы бозылуы булган инвалидларны озата бару һәм аларга ярдәм күрсәтү;

4) социаль, инженерлык һәм транспорт инфраструктурасы объектлары урнашкан территория буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге, мондый объектларга керү һәм чыгу, транспорт чарасына утыру һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-колясканы файдаланып;

5) инвалидларның тормыш эшчәнлеге чикләүләрен исәпкә алып, хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәмин итү өчен кирәкле җиһазларны һәм мәгълүмат саклагычларын тиешенчә урнаштыру;

6) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм башка текстлы һәм график мәгълүматны Брайль рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау;

7) сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчене кертү;

8) озата баручы этне махсус өйрәтүне раслый торган һәм Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «Озата баручы этне махсус өйрәтүне раслый торган документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386 номерлы боерыгы белән билгеләнгән форма буенча һәм тәртиптә бирелә торган документ булганда кертү.

24. Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтелә торган объектлардан һәм муниципаль хезмәт күрсәткәндә кулланыла торган чаралардан файдалану мөмкинлеген тәмин итү буенча Регламентның 24 пунктының 1-4 пунктчаларында күрсәтелгән таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга кертелгән яки яңартылган, реконструкцияләнган объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

25. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга таләпләр турындагы мәгълүмат Башкарма комитетның, КФҮнең рәсми сайтында, шулай ук бердәм һәм Республика порталларында урнаштырыла.

Муниципаль хезмәтнең һәркем файдалана алырлык булуы һәм сыйфат күрсәткечләре

26. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең үтемлелек күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

документлар кабул итү һәм бирү башкарыла торган бүлмәнең җәмәгать транспорты йөри торган урында урнашкан булуы;

кирәкле белгечләрнең, шулай ук мөрәҗғәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләренең җитәрлек санды булуы;

мәгълүмат стендларында, муниципаль районның рәсми сайтында, Бердәм порталда, Республика порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакытлары турында тулы мәгълүмат булуы;

инвалидларга хезмәтләрдән башкалар белән тигез дәрәжәдә файдаланырга комачаулый торган каршылыкларны узуда ярдәм итү.

27. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып тора:

1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү вакытын үтәү;

2) муниципаль хезмәт нәтижәсен алу вакытын үтәү;

3) Башкарма комитет хезмәткәрләре тарафыннан кылынган Регламентны бозуга карата нигезле шикаятләр булмау;

4) мөрәжәгать итүченең вазифаи затлар белән үзара аралашу саны (консультацияләрне исәпкә алмыйча):

4.1) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә КФҮ хезмәткәрләре белән хезмәттәшлеге барлык кирәкле документлар белән гариза биргәндә бер тапкыр гамәлгә ашырыла;

4.2) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен кәгазьдә электрон документның нөсхәсә рәвешендә КФҮтә алу кирәк булган очракта, бер тапкыр.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән бер хезмәттәшлек дәвамлылыгы 15 минуттан артмый.

Мөрәжәгать итүче күчмә радиотелефон элементәсе жайланмалары ярдәмендә муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфатын Бердәм портал, Республика порталы, терминаль жайланмалар ярдәмендә бәяләргә хокуклы.

Хезмәт күрсәтү процессларын оптимальләштерү мөрәжәгать итүчеләрнең хезмәт күрсәтү процессыннан канәгать булу дәрәжәсенә тотрыклы кимүе (рәттән өч айдан артык дәвамында) очрагында уздырыла.

Хезмәт күрсәтү процессыннан канәгать булу дәрәжәсә кимемәгән очракта, оптимальләштерү кимендә биш елга бер тапкыр уздырыла.

28. Хезмәтне күрсәтү процессларын оптимальләштерү мөрәжәгать итүчеләрнең хезмәт күрсәтү процессыннан канәгать булу дәрәжәсенә тотрыклы кимүе (рәттән өч айдан артык дәвамында) очрагында уздырыла.

Оптимальләштерү хезмәте күрсәтү процессыннан канәгатьлек дәрәжәсә кимү булмаган очракта, оптимизация ким дигәндә биш елга бер тапкыр уздырыла.

29. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы һәм статусы турында мәгълүматны мөрәжәгать итүче Республика порталында, КФҮ тә шәхси кабинетта алырга мөмкин.

30. Муниципаль хезмәт күрсәтү мөрәжәгать итүчене яшәү урынына яисә экстерриториаль принцип буенча фактта яшәү (булу) урынына бәйсез рәвештә сайлау буенча теләсә кайсы КФҮ дә гамәлгә ашырыла.

31. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне комплекслы гарызнамә составында алырга хокуклы.

32. Хезмәт күрсәтүнең мөмкинлегә һәм сыйфаты күрсәткечләре турында мәгълүмат Башкарма комитетның, КФҮнең рәсми сайтында, шулай ук Бердәм портал, Республика порталында урнаштырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтүгә башка таләпләр

33. Муниципаль хезмәт электрон рәвештә күрсәтелгәндә, мөрәжәгать итүче түбәндәгеләргә хокуклы:

а) Бердәм порталда, Республика порталында урнаштырылган муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм вакытлары турында мәгълүматтан файдаланырга;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны, шул исәптән электрон образлары элегрәк 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенә 7.2

пункты нигезендә таныкланган документларны һәм мәғлүматны Бердәм порталдан, Республика порталынан файдаланып тапшырырга;

в) электрон рәвештә бирелгән муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаларның үтәлеше барышы һәм статусы турында мәғлүмат алырга;

г) муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфатын Бердәм портал, Республика порталы ярдәмендә бәяләргә;

д) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен электрон документ рәвешендә алырга;

е) Башкарма комитетның, шулай ук аның вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) Бердәм портал, Республика порталы, федераль дәүләт мәғлүмат системасы порталы аша дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфай затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан башкарылган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауга) судка кадәр шикаять бирү процессын тәмин итә торган шикаять бирергә.

34. Гаризаны формалаштыру Бердәм порталда, Республика порталында гаризаның электрон формасын тутыру юлы белән, теләсә нинди башка формада гариза бирү зарурлыгыннан башка гамәлгә ашырыла.

35. Мөрәжәгать итүчеләрне КФҮтә кабул итүгә язу (алга таба - язылу) Республика порталы, КФҮ контакт-үзәге телефоны аша гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүчегә күпфункцияле үзәктә билгеләнгән кабул итү графигы буенча кабул итү өчен теләсә нинди буш көнгә һәм вакытка язылу мөмкинлеген бирелә.

Билгеле бер көнгә язылу әлеге көн башланырга бер тәүлек кала тәмамлана.

Республика порталы аша алдан язылу өчен мөрәжәгать итүчегә система тарафыннан соратыла торган мәғлүматларны күрсәтү зарур, шул исәптән:

фамилиясен, исемн, атасының исемн (булган очракта);

телефон номерын;

электрон почта адресын (теләк буенча);

кабул итү буенча теләгән көнн һәм вакытын.

Мөрәжәгать итүче тарафыннан алдан язылу вакытында хәбәр ителгән мәғлүматлар шәхси кабул итү вакытында мөрәжәгать итүче тапшырган документларга туры килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарыла.

Алдан язылып куйганда мөрәжәгать итүчегә талон-раслауны бастырып чыгару мөмкинлеген тәмин ителә. Мөрәжәгать итүче электрон почта адресын хәбәр иткән очракта, алдан язылуны раслау турында мәғлүмат, кабул итү датасын, вакытын һәм урынын күрсәтеп, күрсәтелгән адреска жиберелә.

Алдан язылуны гамәлгә ашырганда, мөрәжәгать итүчегә, билгеләнгән кабул итү вакытыннан соң 15 минут үткәннән соң килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарылуы турында мәжбүри рәвештә хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче алдан язылу вакытыннан теләсә кайсы вакытта баш тартырга хокукы.

Мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясә норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш башка гамәлләр кылуны, кабул итүнең максатын күрсәтүне, шулай ук кабул итү өчен броньларга

кирәк булган вакыт интервалы озынлыгын исәпләү өчен кирәкле белешмәләрне бирүне таләп итү тыела.

36. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри өстәмә хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

37. Мөрәжәгать итүче һәм (яисә) мөрәжәгать итүчегә караган объектлар һәм (яисә) башка объектлар турында белешмәләрне, шулай ук мөрәжәгать итүченең белемнәрен (күнекмәләрен) аларның Россия Федерациясә законнары таләпләренә (дәүләт хезмәте күрсәтү (бирүдән баш тарту) турында Карар кабул итү процедурасы кысаларында тикшерелә торган таләпләрдән тыш), административ процедура таләпләренә туры килү-килмәвен бәяләү үткәрелә торган административ процедураны гамәлгә ашыру, дәүләт хезмәте күрсәтү турында Карар кабул ителгәннән соң гамәлгә ашырыла торган чикләнгән ресурсны (шул исәптән жир кишәрлекләрен, радиоешлыкларны, квоталарны), мөрәжәгать итүчедән өстәмә белешмәләр алуның административ процедурасын, бер дәүләт хезмәте күрсәтү кысаларында ике һәм аннан да күбрәк мәртәбә кабатланырга рөхсәт ителә торган дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып торуның административ процедурасын күздә тоткан бүленеш каралмаган.

Муниципаль хезмәт күрсәтүгә кирәкле документларның
тулы исемлеге

38. Регламентка 3 нче кушымта таблицасында муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге китерелгән, анда түбәндәгеләр керә:

а) мөрәжәгать итүче мөстәкыйль рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен тапшырырга тиешле документлар;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен мөрәжәгать итүче мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокуклы документлар.

39. Гаризаның һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның рәвешләре турындагы белешмәләр әлегә Регламентның 3 нче кушымтасында китерелгән.

III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү вакыты

40. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза һәм документлар кабул итү;
- 2) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү;
- 4) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү.

Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек

41. Хезмәт күрсәтүне алу өчен «Ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы аша түбәндәге ведомствоара мәгълүмати гарызнамәләрне җибәрергә кирәк:

1) «Жир кишәрлегенә һәм (яисә) капиталъ төзелеш объектына күчемсез мөлкәтнең Бердәм дәүләт реестрыннан исемлек» дигән мәгълүмат соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль дәүләт теркәве, кадастр һәм картография хезмәтенә» муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында җибәрелә. «Федераль дәүләт теркәве, кадастр һәм картография хезмәте» ведомствоара гарызнамә җибәрелгәннән соң соратылган белешмәләрне 2 эш көненнән артык булмаган вакытта бирә;

2) «Юридик затларның Бердәм дәүләт реестрыннан өземтә» дигән мәгълүмати сорау. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль салым хезмәте»нә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында җибәрелә. "Федераль салым хезмәте" ведомствоара гарызнамә җибәрелгәннән соң, соралган белешмәләр 5 эш көненнән дә артык булмаган вакытта бирә. Юридик зат хезмәте күрсәтүне сорап мөрәҗәгать иткән очракта сорау башкарыла;

3) «Индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә» мәгълүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль салым хезмәте»нә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында җибәрелә. "Федераль салым хезмәте" ведомствоара гарызнамә җибәрелгәннән соң, соралган белешмәләр 5 эш көненнән дә артык булмаган вакытта бирә. Шәхси эшкуар хезмәтен күрсәтүне сорап мөрәҗәгать иткән очракта сорау башкарыла.

42. Муниципаль хезмәтләр алу өчен түбәндәге ведомствоара мәгълүмати гарызнамәләрне башка сервислар ярдәмендә җибәрергә кирәк:

1) «Мөрәҗәгать итүченең законлы вәкиле вәкаләтләрен раслый торган документ» дигән мәгълүмати гарызнамә. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә, хезмәт күрсәтүне мөрәҗәгать итүче вәкиле сорап мөрәҗәгать иткән очракта, «Граждан хәле актларын теркәү Бердәм дәүләт реестры» сервисы яки «Социаль тәэмин итүнең Бердәм дәүләт мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә 1 эш көненнән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла;

2) «Ышанычнамәне бирү факты һәм аның эчтәлегенә турында белешмәләр» дигән мәгълүмати гарызнамә. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә, мөрәҗәгать итүче вәкиле хезмәт күрсәтүне сорап мөрәҗәгать иткән очракта, «Нотариатның Бердәм мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә 1 эш көненнән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

3) «Мәдәни мирас объектларын саклау зоналары чикләрендә игълан ителгән параметрлары белән капиталъ төзелеш объектын урнаштыру яисә реконструкцияләү мөмкинлегенә турында» Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә Татарстан Республикасы Мәдәни мирас объектларын саклау комитеты (федераль, региональ әһәмияттәге мәдәни мирас объектлары өлешендә) йә башкарма комитетының структур бүлекчәсе (жирле әһәмияттәге мәдәни мирас объектлары өлешендә) тарафыннан 5 эш көненнән дә артык булмаган вакытта соратып алына;

4) «Жир кишәрлегенә шәһәр төзелеше планы» дигән мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә Башкарма комитетның

структур бүлекчәсеннән 5 эш көненнән дә артык булмаган вакытта соратып алына;

5) «Территорияне планлаштыру документлары» дигән мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә Башкарма комитетның структур бүлекчәсеннән 5 эш көненнән дә артык булмаган вакытта соратып алына;

6) «Капиталь төзелеш объектынның архитектур-шәһәр төзелешен килештерү турында элек кабул ителгән карар (элек килештерелгән архитектура-шәһәр төзелешенең тышкы кыяфәте параметрлары үзгәргән очракта)» дигән мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә Башкарма комитетының структур бүлекчәсеннән 5 эш көненнән дә артык булмаган вакытта соратып алына.

IV. Мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамәне карау статусын үзгәртү турында хәбәр итү ысуллары

43. Техник мөмкинлек булганда, гариза бирүче Регламент белән билгеләнгән хезмәтне күрсәтү сорауының статусын үзгәртү турында (хезмәтне күрсәтү өчен документлар кабул итү турында; гариза һәм документлар жыелмасын карау турында; хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү турында), шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге этабында мөрәжәгать итүче башкарырга тиешле алдагы адымнар һәм гамәлләр турында, күрсәтелгән ысулларның берсе белән хәбәр ителә:

- смс-мәгълүмат бирү юлы белән;
- Бердәм портал ярдәмендә;
- Республика порталы ярдәмендә;
- башка сервислар һәм ысуллар ярдәмендә (булган очракта).

ШАРТЛЫ БИЛГЕЛӘР ҺӘМ КЫСКАРТУЛАР ИСЕМЛЕГЕ

- 1) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) - Республика порталы;
- 2) Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы ([https:// www.gosuslugi.ru/](https://www.gosuslugi.ru/)) - Бердәм портал;
- 3) Реестр «Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең федераль реестры» (<http://frgu3.gosuslugi.ru>) федераль дәүләт мәгълүмат системасы;
- 4) Татарстан Республикасы Зәй муниципаль районы Башкарма комитеты - Башкарма комитет;
- 5) «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге» дәүләт бюджет учреждениесе - КФҮ.

Мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләр (билгеләр) идентификаторлары

№	Хезмәтне күрсәтү нәтижәсе	Мөрәжәгать итүченең аерымы билгесе исеме	Гариза бирүчеләрнең аерымы билгесе идентификаторы
1.	Капиталь төзелеш объектынның архитектур-шәһәр төзелешкә йөзгән килештерү	Физик зат	1А
2.		Юридик зат	2А
3.		Шәхси эшкүар	3А
4.		Мөрәжәгать итүчегә вәкиле	4А

Хезмэт күрсәтүгә кирәкле документларның тулы исемлеге

№	Идентификатор	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документларның төрләрән ачыклау, бу төркемдәге документлар саны	Биру ысулы
<i>Мөрәжәгать итүче Хезмэт күрсәтү өчен мөстәкыйль рәвештә тапшырырга тиешле документлар</i>			
1.	1А-4А	Гариза	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
2.	1А-4А	Шөхесне таныкый торган документ	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
3.	4А	Мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрән расый торган документ	Башкарма комитет, КФҮ
4.	1А-4А	Капиталь төзелеш объектынның проект документациясен бүлекләре*: а) аңлатма язуы; б) жир кишәрлеген планлаштыру схемасы; в) күләм-планлаштыру һәм архитектура чишелешләре.	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
<i>Мөрәжәгать итүче хезмэт күрсәтү өчен мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокуклы документлар</i>			
1.	1А-4А	Күчемсез милек Бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән капитал төзелеш объектына, жир кишәрлегенә хокук билгели торган документлар	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ

* Проект документлары бүлекләренең текст һәм график өлеше эчтәлегә Россия Федерациясә Хөкүмәтенең 2008 елның 16 февралендәге 87 номерлы карарына туры килергә тиеш.

"Проект документациясе бүлекләре составы һәм аларны тотуга таләпләр турында".

Дәүләт серенә кагылышлы белешмәләре булган проект документларын бүлешү Россия Федерациясенең дәүләт сере турындагы законнары таләпләрән үтәп бирелә.

Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту һәм муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен тулы нигезләр

№	Идентификатор	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документларның төрләрән ачыклау, бу төркемдәге документлар саны
<i>Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр</i>		
1.	1А-4А	Капиталь төзелеш объектының архитектура-шәһәр төзелеше күренешен билгеләүче һәм проект документациясендә йә капитал төзелеш объектын проектлауга төзүче яисә техник заказчы йөкләмәсендә булган архитектура хәл ителешләренә шәһәр төзелеше регламентында күрсәтелгән капитал төзелеш объектының архитектур-шәһәр төзелешенә карата таләпләргә туры килмәве <i>шәһәр төзелеше регламентын раслый торган норматив хокукий актының реквизитларын күрсәтергә):</i> 1) капитал төзелеш объектының күләм-пространство характеристикаларына таләпләр; 2) капитал төзелеш объектының архитектура-стилистик характеристикаларына таләпләр; 3) капитал төзелеш объектларының төсле чишелешләренә таләпләр; 4) бизәү һәм (яисә) төзелеш материалларына капитал төзелеш объектларының архитектура йөзен билгели торган таләпләр; 5) капитал төзелеш объектларының фасадларында һәм түбәләрендә техник һәм инженерлык жиһазларын урнаштыру таләпләренә; 6) капитал төзелеш объектлары фасадларын яктырту таләпләренә.
2.	1А-4А	Мөрәжәгать итүче инициативасы буенча муниципаль хезмэт күрсәтү турында гаризаны чакыртып алу
<i>Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документлар кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр</i>		
1.	1А-4А	Мөрәжәгать итүче тарафыннан тәкъдим ителгән документларда Россия Федерациясә законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган текстны чистартулар һәм төзәтүләр бар
2.	1А-4А	Документларда муниципаль хезмэт күрсәтү өчен документлардагы мәгълүматны һәм белешмәләрне тулы

		күлөмдө файдаланырга мүмкүнлек бирми торган зарарланулар бар
3.	1А-4А	Бирелген документлар яисэ белешмэлэр муниципаль хезмэт өчен мөрөжөгаты итү вакытына үз көчлөрен югалтты (шөхөснө таныкый торган документ белешмэлэре; мөрөжөгаты итүче вәкиленең вәкаләтлөрен расый торган документ, күрсәтелген зат тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтүне сорап мөрөжөгаты иткән очракта)
4.	1А-4А	Билгеләнгән таләпләрне бозып электрон рәвештә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гарызнамәне бирү
5.	1А-4А	Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле тулы булмаган документлар комплектын тапшыру
6.	1А-4А	Муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза дәүләт хакимияте органына, жирле үзидарә органына яисэ вәкаләтлөренә муниципаль хезмэт күрсәтү кермәгән оешмага тапшырылган
7.	1А-4А	"Электрон имза турында" 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясында билгеләнгән чынбарлыкны көчәйтелгән квалификацияле электрон имза дип тану шартларын үтәмәү
8.	1А-4А	Мөрөжөгаты итүче категориясенә хезмэт күрсәтү хокукына ия затлар даирәсенә туры килмәве

(Муниципаль хезмэт күрсәтүче орган бланкы)

Капиталь төзелеш объектынның архитектура-шәһәр
төзелешенәң тышкы күренешен килештерү турында
КАРАР

_____ № _____

Муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гаризаны карау нәтижәләре буенча
капиталь төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелешенәң тышкы күренешен
килештерү турында карар бирү. _____, _____
архитектура-шәһәр төзелешенәң тышкы күренешен килештерү турында карар
кабул ителде _____, үткәру турында _____ адресы буенча.
Капиталь төзелеш объекты (-лары) кадастр номеры (номерлары):
_____ кадастр
номерлы жир кишәрлегендә (кишәрлекләрендә) урнашкан һәм түбәндәге төп
параметрлары булган капитал төзелеш объекты:

- _____;
- _____;
- _____;

Кушымта: капитал төзелеш объектынның (объектлар төркемнәренен) архитектура-
шәһәр төзелеше тасвирламасы буенча материаллар.

Электрон имза турында белешмәләр

Район башкарма комитеты җитәкчесе _____

(Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган бланкы)

**Капиталь төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелешенә тышкы
күренешен килештерү турында карар бирү буенча муниципаль хезмэт күрсәтүдән
баш тарту турында
КАРАР**

_____ (каrar датасы)

_____ (каrar номеры)

«Капиталь төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерү турында Карар бирү» муниципаль хезмэт күрсәтү турында гаризаны карау нәтижеләре буенча _____ № _____ һәм ана кушып бирелгән документлар нигезендә _____ (муниципаль хезмэт күрсәтүне жайга сала торган актның пункты, номеры, датасы һәм исеме күрсәтелә) адресы буенча урнашкан капитал төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерүдән баш тарту турында Карар кабул ителде: _____

Капиталь төзелеш объектынның кадастр номеры(булган очракта) _____

Кадастр номеры булган жир кишәрлегендә урнашкан _____

функциональ билгеләнеш _____,

һәм (алар) түбәндәге төп параметрлары булган (мәйданы, катлылыгы): _____;

Капиталь төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерүдән баш тарту өчен нигез булып: _____

Проект документациясе бүлекләрен эшләп бетерү буенча тәкъдимнәр (булган очракта) _____

Күрсәтелгән хокук бозулар бетерелгәннән соң, муниципаль хезмэт күрсәтүгә вәкаләтле органга муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза белән кабат мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

Мондый баш тартуга карата судка кадәр тәртиптә муниципаль хезмэт күрсәтүгә вәкаләтле органга шикаять жибәрү юлы белән, шулай ук суд тәртибендә шикаять белдерелгә мөмкин.

Электрон имза турында белешмәләр

Вазыйфаи зат (ФИА)

(кул куюны гамәлгә ашыручы органның
вазыйфаи заты имзасы)

Башкаручы (ФИА)

(башкаручының контактлары)

Юридик затлар өчен

·
(жирле үзидарә органы исеме)

(оешманың тулы исеме)
оештыру-хокукый формасы.

йөзөндә:

(Житәкченең яисә башка
вәкаләтле зат ФИА)

шәхесен таныкый торган документ
Мөрәжәгать итүченең:

(документ төре)

(сериясе, номеры)

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

дәүләт теркәве турында белешмәләр
Юридик затны:

ОГРН

ИНН

Урнашу урыны

Элемтә өчен мәгълүмат:

тел. номеры

1

тел. номеры

2

эл. почта

Физик затлар һәм шәхси
эшмәкәрләр өчен

ФИА

Шәхесне раслаучы документ:

(документ төре)

(сериясе, номеры)

(кем тарафыннан , кайчан бирелгән)

ОРГНИП (ИП өчен)

Теркәлү адресы

Ышаныч кәгазе буенча вәкил яки законлы вәкил:
ФИА

Шәхесне раслаучы документ:

(документ төре)

(сериясе, номеры)

(кем тарафыннан , кайчан бирелгән)

Вәкаләтләрне раслаучы документ реквизитлары:

Теркәлү адресы

Элемтә өчен мәгълүмат:

тел. номеры

1

тел. номеры

2

эл. почта

ГАРИЗА ФОРМАСЫ

Объектның архитектур-шәһәр төзелешенең тышкы күренешен тәкъдим ителгән материаллар нигезендә килештерүгезне сорыйм.

Кирәкле мәгълүматлар исемлеге:

Эш төре	
Жир кишәрлегенең кадастр номеры(-лары)	
Капиталь төзелеш объектынның кадастр номеры(-лары)	
Объектның исеме(-нәре)	
Архитектура проекты авторының ФИО (булган очракта)	
Территорияне планлаштыру буенча документларны раслау турында карар датасы (булган очракта)	
Территорияне планлаштыру буенча документларны раслау турында карар номеры (булган очракта)	
Территорияне планлаштыру буенча документацияне раслаган орган исеме (булган очракта)	

Архитектура-шәһәр төзелешенең тышкы күренешен килештерү турында элегрәк бирелгән карарның датасы (булган очракта)	
Архитектура-шәһәр төзелешенең тышкы күренешен килештерү турында элегрәк бирелгән карарның номеры (булган очракта)	
Архитектура-шәһәр төзелешенең тышкы күренешен килештерү турында элегрәк карар биргән орган исеме (булган очракта)	
Шундый ук күпфатирлы торак йортның архитектур-шәһәр төзелешенең тышкы күренешен килештерү турында карар датасы (булган очракта)	
Шундый ук күпфатирлы торак йортның архитектур-шәһәр төзелешенең тышкы күренешен килештерү турында карар номеры (булган очракта)	
Шундый ук күпфатирлы торак йортның архитектур-шәһәр төзелешенең тышкы күренешен килештерү турында карар биргән орган исеме (булган очракта)	
Муниципаль хезмәт нәтижәсен минем адреска түбәндәге юл белән бирүгезне (жибәрүгезне) сорыйм:	
☐ Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы, дәүләт хезмәтләр порталының шәхси кабинетына электрон рәвештә ☐ Электрон рәвештә Бердәм дәүләт хезмәтләр һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталының шәхси кабинетына ☐ Башкарма комитетта ☐ КФҮ тә	

Гариза бирүченең
имзасы

_____ (имзаның аңлатмасы)

Дата _____

(Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган бланкы)

Капиталь төзелеш объектынн архитектур-шәһәр төзелешенн тышкы күренешен
килештерү турында карар бирү буенча муниципаль хезмэт күрсэтү өчен кирәкле
документларны кабул итүдән баш тарту турында
карар

(Физик зат Ф.И.А., мөрәжәгать итүче юридик затның атамасы)

мөрәжәгате белән бәйлә рәвештә

_____. _____. _____ турында

_____ номерлы гариза

нигезендә: _____

тапшырылган документларны карау нәтижеләре буенча муниципаль хезмэт күрсэтү өчен кирәкле
документларны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул ителде:

1.

2.

Вазыйфаи зат (ФИА)

(кул куюны гамәлгә ашыручы органның
вазыйфаи заты имзасы)

Электрон имза турында белешмәләр

Башкаручы (ФИА)

(башкаручының контактлары)