

**РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ
ТЕТЮШСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
422370 г.Тетюши, ул. Малкина, 39



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ТӘТЕШ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

422370 Тәтеш шәһәре, Малкин ур.,
39

тел. (84373) 2-50-02, 2-53-33, факс 2-62-48, e-mail: tatesh@tatar.ru
ОКПО 78702080, ОГРН 1061672000026, ИНН/КПП

1638004985/163801001

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
17.06.2026

КАРАР
№ 480

Тәтеш муниципаль районы Башкарма комитетының «жир эшләре башкаруга ордер (рөхсәт) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2021 елның 20 августындагы 554 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында " 27.10.2010 ел, №210-ФЗ Федераль закон нигезендә, Тәтеш муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ:**

1.Татарстан Республикасы Тәтеш муниципаль районы Башкарма комитетының «жир эшләрен башкаруга ордер (рөхсәт) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 20.08.2021 ел, № 554 карары белән расланган жир эшләрен башкаруга ордер (рөхсәт) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына түбәндәге үзгәрешләргә кертергә:

1.1. 1.5 нче Пункт. абзац өстәргә:

"ГИСОГД-Татарстан Республикасының шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәэмин итүнең дәүләт мәгълүмат системасы.»;

1.2.1 бүлеккә пункт өстәргә:

«1.7. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә «ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы, «Татарстан Республикасы шәһәр төзелеше эшчәнлеген мәгълүмати тәэмин итү " Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат системасы кулланыла.»;

1.3.2.5.2 нче Пункт. пунктча өстәргә:

"7) mif/mid форматындагы атрибутив мәгълүматсыз Вектор рәвешендәге жир эшләре чикләре (полигоны) яисә жир эшләре башкарылган урын турында түбәндәге ысулларның берсе белән белешмәләр:

- МСК 16 системасында жир эшләре урнашкан урын контурының характерлы нокталары координаталары;

- территориясендә жир эшләре башкарыла торган жир кишәрлегенең кадастр номеры;

- картографик яисә топографик нигездә эш башкару урынының чикләре схемасы.»;

1.4.2.5.3 пунктына пунктча өстәргә:

"5) mif/mid форматындагы атрибутив мәгълүматсыз Вектор рәвешендәге жир эшләрә чикләре (полигоны) яисә жир эшләрә башкарылган урын турында түбәндәге ысулларның берсе белән белешмәләр:

- МСК 16 системасында жир эшләрә урнашкан урын контурының характерлы нокталары координаталары;

- территориясендә жир эшләрә башкарыла торган жир кишәрлегенә кадастр номеры;

- картографик яисә топографик нигездә эш башкару урынының чикләре схемасы.»;

1.5.2.5.5 нче пунктның 2 нче подпункты. яңа редакциядә бәян итәргә:

«2) Татарстан Республикасы төзелеш, архитектура һәм торак-коммуналь хужалык министрлыгының 16.09.2025 №1308 боерыгында бәян ителгән Вектор модели структурасына туры китереп тутырылган семантика белән мск-16 яки WGS 84 (EPSG:3857) координаталар системасында 1:500 масштабында жир эшләрә чикләрендә башкару төшерүе/«Татарстан Республикасының гамәлдәге инженерлык челтәрләре һәм инженерлык инфраструктурасы объектлары форматына башкару ТӨШЕРҮЕНДӨ күрсәтелә торган таләпләргә раслау турында», жир эшләрә чикләрендә төшерелгән инженерлык челтәрләргә һәм инженерлык инфраструктурасы объектларының дәрәжәгә һәм тулылыгы мәсьәләсенә ресурслар белән тәмин итүче оешмалар белән килештерелгән. Инженерлык коммуникацияләргә төзөгәндә, реконструкцияләгәндә, капитал ремонтлаганда һәм башка эшләрдә инженер коммуникацияләргә урыны һәм/яисә аларның характеристикалары үзгәргән очракта башкарып төшерү мөмкинлегә бирелә.»;

1.6.2.5.6 пунктының 2 пунктчасын яңа редакциядә бәян итәргә:

«2) Татарстан Республикасы төзелеш, архитектура һәм торак-коммуналь хужалык министрлыгының 16.09.2025 №1308 боерыгында бәян ителгән Вектор модели структурасына туры китереп тутырылган семантика белән мск-16 яки WGS 84 (EPSG:3857) координаталар системасында 1:500 масштабында жир эшләрә чикләрендә башкару төшерүе/«Татарстан Республикасының гамәлдәге инженерлык челтәрләре һәм инженерлык инфраструктурасы объектлары форматына башкару ТӨШЕРҮЕНДӨ күрсәтелә торган таләпләргә раслау турында», жир эшләрә чикләрендә төшерелгән инженерлык челтәрләргә һәм инженерлык инфраструктурасы объектларының дәрәжәгә һәм тулылыгы мәсьәләсенә ресурслар белән тәмин итүче оешмалар белән килештерелгән. Инженерлык коммуникацияләргә төзөгәндә, реконструкцияләгәндә, капитал ремонтлаганда һәм башка эшләрдә инженер коммуникацияләргә урыны һәм/яисә аларның характеристикалары үзгәргән очракта башкарып төшерү мөмкинлегә бирелә.»;

1.7.2.8.2 пунктына ярдәмчә пунктча өстәргә:

«б) мөрәҗәгать итүче регламентның 2.6.1–2.6.6 пунктлары нигезендә мөстәкыйль тапшырырга тиеш булган документларны тапшырмау йә каршылыклы белешмәләр булган яисә 2.5.6 пунктының 2 пунктчасы таләпләргә туры килми торган документларны тапшыру. шушы регламентның»;

1.8.3.5.2.1 нче Пункт. абзац өстәргә:

"жир эшләргә башкаруга ордены ябу турындагы карар «ТР пространстволы планлаштыру институты»ДБУ белән мәҗбүри килештерелгә тиеш.»;

1.9. 3.3.3.1 пунктларында., 3.4.4., 3.5.2.1., 3.5.2.2. «электрон документ әйләнеше системасы ярдәмендә " фразасын «ГИСОГД системасы ярдәмендә»фразасына алмаштырырга.;

1.10.3.5.3 пунктында. «электрон документ әйләнеше системасында " фразасын «ГИСОГД системасында»фразасына алмаштырырга.;

1.11.1-4 нче кушымталарны кушымта нигезендә яңа редакциядә бәян итәргә;

1.12.Кушымта нигезендә 5-8 нче кушымталар өстәргә.

2. Өлеге карарны Тәтеш муниципаль районының рәсми сайтында бастырып чыгарырга һәм Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәгълүмат порталында урнаштырырга (PRAVO.TATARSTAN.RU).

3. Өлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үземдә калдырам.

Житәкче

И.А. Садриев

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги по
выдаче ордера (разрешения) на
производство земляных работ

ОРДЕР № _____
на производство земляных работ, связанных с нарушением
элементов наружного благоустройства

«__» _____.20__ г.

Заказчик:

Производитель работ:

Адрес и телефон подрядчика:

Адрес и телефон субподрядчика:

Разрешается производство земляных работ

Адрес производства земляных работ:

Порядок и способ производства работ:

Требования к работам в зеленой зоне:

С нарушением: дорожного покрытия площадью _____ кв.м, асфальтового покрытия -
_____ кв.м, газона - _____ кв.м.

Разрешается производство земляных работ с «__» _____ 20__ г до «__» _____ 20__ г

Выполнение благоустройства и закрытие ордера на производство земляных работ,
связанных с нарушением элементов наружного благоустройства до «__» _____ 20__ г

Руководитель _____

Приложение к ордеру
заполняется ответственным лицом (прорабом, мастером).

Я,

—,

(Ф.И.О., должность, место работы ответственного лица)

за три дня до начала производства работ обязуюсь вызвать на место представителей организаций, эксплуатирующих инженерные коммуникации, расположенные в зоне работ, выполнять работу в соответствии со СНиП и Правилами проектирования и прокладки подземных сетей, соблюдать все указанные выше условия и выполнять работу в срок, установленный в ордере. За невыполнение обязательств по настоящему ордеру готов нести ответственность в установленном законом порядке.

С памяткой об основных требованиях при производстве работ ознакомлен.

Производитель работ _____

(Ф.И.О., должность, место работы ответственного лица)

«__» _____ 202__ г.

Памятка

1. До начала производства работ оформляет ордер на производство земляных работ, информирует о начале производства работ организацию, осуществляющую содержание и техническую эксплуатацию объекта. Заказчик (застройщик) имеет право уполномочить подрядчика оформить ордер на производство работ.

2. Несет ответственность за восстановление нарушенных дорожных покрытий, зеленых насаждений и других элементов благоустройства за счет собственных средств.

3. Обеспечивает гарантийный срок проведения восстановительных работ при возникновении просадок и деформаций в течение установленного срока с даты подписания акта о возвращении объекта в эксплуатацию для муниципальных нужд.

4. В течение трех дней со дня окончания срока работ, указанного в ордере, сдает объект актом приемки работ по восстановлению благоустройства после производства работ, связанных с нарушением элементов наружного благоустройства, подписываемым представителем _____ и представителем заказчика.

5. Место разрытия должно быть огорожено забором установленного типа, участок должен быть занят в границах, установленных проектом, согласованным с _____.

6. Во всех случаях производства земляных работ должна быть обеспечена безопасность движения транспорта и пешеходов, въезды во дворы и подходы к жилым помещениям должны быть свободными, через траншеи должны быть установлены переходные мостики.

7. Материалы, оставшиеся от разборки дорожных покрытий, должны быть складированы в штабеля по видам материалов и не должны смешиваться с землей из траншей и препятствовать уличному движению. Грунт из траншей, непригодный для обратной засыпки, необходимо вывозить по ходу работ.

8. Засыпка траншей и котлованов на проездах и тротуарах должна производиться песчаным грунтом слоями толщиной 0,2 м с тщательным уплотнением и поливкой водой

(в летнее время). В зимнее время траншеи и котлованы необходимо засыпать талым песчаным грунтом с уплотнением.

9. За нарушение правил прокладки подземных сетей, условий ордера и листа предупреждения виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Производитель работ _____

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги по
выдаче ордера (разрешения) на
производство земляных работ

ОРДЕР № _____
на производство аварийно-восстановительных работ,
связанных с нарушением элементов наружного благоустройства

«__» _____.20__г.

Заказчик:

_____ (для юридических лиц наименование организации, ИНН/ для физических лиц ФИО
заявителя)

Производитель работ:

_____ (наименование организации, ФИО ответственного лица, телефон)

Вид работ:

Наименование сетей:

Адрес производства работ:

В соответствии с

согласованным с _____, от «_____»

_____ 20__г. № _____,

Разрешается производство земляных работ с «__» _____.20__г до «__» _____.20__г, в
т.ч завершение работ по восстановлению нарушенного благоустройства.

Порядок и способ производства работ:

Требования к работам в зеленой зоне:

С нарушением: дорожного покрытия площадью _____ кв.м, асфальтового покрытия -
_____ кв.м, газона - _____ кв.м.

Руководитель _____

Ордер действителен в течении установленного срока. Производство работ осуществлять
только после полного оформления ордера

Приложение к ордеру

заполняется ответственным лицом (прорабом, мастером).

Я, _____,
(Ф.И.О., должность, место работы ответственного лица)

за три дня до начала производства работ обязуюсь вызвать на место представителей организаций, эксплуатирующих инженерные коммуникации, расположенные в зоне работ, выполнять работу в соответствии со СНиП и Правилами проектирования и прокладки подземных сетей, соблюдать все указанные выше условия и выполнять работу в срок, установленный в ордере. За невыполнение обязательств по настоящему ордеру готов нести ответственность в установленном законом порядке.

С памяткой об основных требованиях при производстве работ ознакомлен.

Производитель работ _____
(Ф.И.О., должность, место работы ответственного лица)

«__» _____ 202__ г.

Памятка

1. До начала производства работ оформляет ордер на производство земляных работ, информирует о начале производства работ организацию, осуществляющую содержание и техническую эксплуатацию объекта. Заказчик (застройщик) имеет право уполномочить подрядчика оформить ордер на производство работ.

2. Несет ответственность за восстановление нарушенных дорожных покрытий, зеленых насаждений и других элементов благоустройства за счет собственных средств.

3. Обеспечивает гарантийный срок проведения восстановительных работ при возникновении просадок и деформаций в течение установленного срока с даты подписания акта о возвращении объекта в эксплуатацию для муниципальных нужд.

4. В течение трех дней со дня окончания срока работ, указанного в ордере, сдает объект актом приемки работ по восстановлению благоустройства после производства работ, связанных с нарушением элементов наружного благоустройства, подписываемым представителем _____ и представителем заказчика.

5. Место разрытия должно быть огорожено забором установленного типа, участок должен быть занят в границах, установленных проектом, согласованным с _____.

6. Во всех случаях производства земляных работ должна быть обеспечена безопасность движения транспорта и пешеходов, въезды во дворы и подходы к жилым помещениям должны быть свободными, через траншеи должны быть установлены переходные мостики.

7. Материалы, оставшиеся от разборки дорожных покрытий, должны быть складированы в штабеля по видам материалов и не должны смешиваться с землей из траншей и препятствовать уличному движению. Грунт из траншей, непригодный для обратной засыпки, необходимо вывозить по ходу работ.

8. Засыпка траншей и котлованов на проездах и тротуарах должна производиться песчаным грунтом слоями толщиной 0,2 м с тщательным уплотнением и поливкой водой (в летнее время). В зимнее время траншеи и котлованы необходимо засыпать талым песчаным грунтом с уплотнением.

9. За нарушение правил прокладки подземных сетей, условий ордера и листа предупреждения виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим

законодательством.

Производитель работ _____

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги по
выдаче ордера (разрешения) на
производство земляных работ

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по выдаче ордера (разрешения) на производство земляных работ

В связи с обращением _____

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица –
заявителя)

заявление № _____ от _____. _____. _____ г., о

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в связи с:

1.

2.

Руководитель _____

Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги по
выдаче ордера (разрешения) на
производство земляных работ

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении муниципальной услуги
по выдаче ордера (разрешения) на производство земляных работ

В связи с обращением _____
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица –
заявителя)

заявление № _____ от _____. _____. _____ г., о

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, в связи с:

1.

2.

Руководитель _____

Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги по
выдаче ордера (разрешения) на
производство земляных работ

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о продлении срока действия ордера на производство земляных работ

В связи с обращением _____
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица –
заявителя)

заявление № _____ от _____._____._____ г., о

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение о продлении
срока действия ордера на производство земляных работ от _____._____._____ г. №

Руководитель _____

Приложение № 6
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги по
выдаче ордера (разрешения) на
производство земляных работ

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о закрытии ордера на производство земляных работ

В связи с обращением _____
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица –
заявителя)

заявление № _____ от _____. _____. _____ г., о

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение о закрытии
ордера на производство земляных работ от _____. _____. _____ г. № _____

Руководитель _____

Приложение № 7
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги по
выдаче ордера (разрешения) на
производство земляных работ

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о внесении сведений об изменении срока действия и сведений о выполнении работ
по частичному восстановлению наружного благоустройства в ордер на
производство земляных работ
№ _____ от _____._____._____ г.
(в зимний период)

В связи с обращением _____
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица –
заявителя)

заявление № _____ от _____._____._____ г., о внесении сведений об изменении
срока действия и сведений о выполнении работ по частичному восстановлению
наружного благоустройства в ордер на производство земляных работ

по результатам рассмотрения заявления принято решение об изменении срока действия
ордера на производство земляных работ до _____._____._____ г.

Внести изменения в сведения, касающихся выполнения работ по частичному
восстановлению наружного благоустройства, а именно:

Руководитель _____

Приложение № 8
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги по
выдаче ордера (разрешения) на
производство земляных работ

РЕШЕНИЕ №
об отказе в предоставлении муниципальной услуги
О ЗАКРЫТИИ ОРДЕРА НА ПРОИЗВОДСТВО ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

В связи с обращением _____
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица –
заявителя)

заявление № _____ от _____. _____. _____. Г., о _____

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение об отказе в
предоставлении муниципальной услуги, в связи с:

Руководитель _____