

**Казан шәһәре Башкарма комитетының
2026 елның 5 июнендәге 1921 номерлы карары**

**Казан шәһәре Башкарма комитетының 2022 елның 24 гыйнварындагы
210 номерлы «“2022-2026 елларга Казан шәһәренең муниципаль
учреждениеләренә бухгалтерлык хезмәте күрсәтүне цифрлы
трансформацияләү” муниципаль программасын раслау турында»гы
карарына үзгәрешләр кертү хакында**

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 179 статьясы, Казан шәһәре Башкарма комитетының 2025 елның 30 декабрендәге 4797 номерлы «Казан шәһәре Думасының 2025 елның 17 декабрендәге 5-4 номерлы “2026 елга һәм 2027 һәм 2028 елларның план чорына Казан шәһәре муниципаль берәмлеге бюджеты турында”гы карарын гамәлгә ашыру чаралары хакында»гы карары нигезендә, Казан шәһәре Башкарма комитетының 2014 елның 8 августындагы 4720 номерлы «Казан шәһәре муниципаль программаларын эшләү, гамәлгә ашыру һәм нәтижеләлеген бәяләү тәртибен раслау турында»гы карары таләпләрен исәпкә алып, **каrar бирәм:**

1. Казан шәһәре Башкарма комитетының 2022 елның 24 гыйнварындагы 210 номерлы «“2022-2026 елларга Казан шәһәренең муниципаль учреждениеләренә бухгалтерлык хезмәте күрсәтүне цифрлы трансформацияләү” муниципаль программасын раслау турында»гы карарына (аңа Казан шәһәре Башкарма комитетының 2023 елның 29 июнендәге 1821 номерлы, 2025 елның 3 апрелендәге 985 номерлы карарлары нигезендә кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып) түбәндәге үзгәрешләрне кертәргә:

1.1. исемдә, 1 һәм 3 пунктларда һәм карарның 2 номерлы кушымтасында «2022-2026 еллар» сүзләрен «2022-2028 еллар» сүзләренә алмаштырырга;

1.2. 1 номерлы кушымтаны гамәлдән чыккан дип танырга;

1.3. әлеге карарның кушымтасын Казан шәһәре Башкарма комитетының 2022 елның 24 гыйнварындагы 210 номерлы карарының 1 номерлы кушымтасы дип санарга.

2. Әлеге қарарны «Муниципаль хокукий актлар һәм башка рәсми мәғлүмат» челтәр басмасында (www.docskzn.ru) бастырырга, Казан шәһәре жирле үзидарә органнарының рәсми порталында (www.kzn.ru) һәм Татарстан Республикасы хокукий мәғлүматының рәсми порталында (www.pravo.tatarstan.ru) урнаштырырга.

3. Әлеге қарарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Житәкче

Р.Г.Гафаров

Казан шәһәре
Башкарма комитетының
2026 елның 5 июнендәге
1921 номерлы карарына
кушымта

**«2022-2028 елларга Казан шәһәренең муниципаль учреждениеләренә
бухгалтерлык хезмәтә күрсәтүне цифрлы трансформацияләү»
муниципаль программасы**

I. Программа паспорты

Программа атамасы	«2022-2028 елларга Казан шәһәре муниципаль учреждениеләренә бухгалтерлык хезмәтә күрсәтүне цифрлы трансформацияләү» муниципаль программасы (алга таба – Программа)			
Муниципаль заказ бирүче	«Казан шәһәре муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының Финанс идарәсе» муниципаль казна учреждениесе			
Программаны төп эшләүче	«Казан шәһәре муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының Финанс идарәсе» муниципаль казна учреждениесе			
Программаны башкаручылар	«Казан шәһәре муниципаль учреждениеләренә бухгалтерлык хезмәтә күрсәтү үзәге» муниципаль казна учреждениесе (алга таба – «Казан шәһәренең бухгалтерлык хезмәтә үзәге» муниципаль казна учреждениесе)			
Программаның максаты	Казан шәһәре муниципаль учреждениеләренә бухгалтерлык хезмәтә күрсәтүнең нәтижәлелеген арттыру			
Программаның бурычлары	1. Казан шәһәре муниципаль учреждениеләрендә бухгалтерлык хисабы процессларын цифрлаштырып, бухгалтерлык хезмәтә күрсәтүнең бердәм оптималь структурасын булдыру. 2. Казан шәһәрендә эш процессларын реинжиниринглау һәм бухгалтерлык исәбен цифрлаштыру			
Программаны гамәлгә ашыру вакыты һәм этаплары	2022-2028 еллар			
Елларга һәм чыганаclarга бүлеп, программаны финанслау күләмнәре	Программаны финанслауның гомуми күләме		2 757 632,2 мең сум тәшkil итә.	
	Ел	Акча күләме мең сум		
		Казан шәһәре муниципаль берәмлеге бюджеты		
		2022	318 485,9	
		2023	369 520,1	
		2024	413 858,2	
		2025	501 242,6	
		2026	384 701,7	

	<table><tr><td>2027</td><td>384 811,8</td></tr><tr><td>2028</td><td>385 011,9</td></tr><tr><td>БАРЛЫГЫ</td><td>2 757 632,2</td></tr></table>	2027	384 811,8	2028	385 011,9	БАРЛЫГЫ	2 757 632,2
2027	384 811,8						
2028	385 011,9						
БАРЛЫГЫ	2 757 632,2						
	Искәрмә. Программаны финанслау күләмнәре фаразлау характерында бирелә һәм аңа, тиешле финанс елына һәм план чорына Казан шәһәре муниципаль берәмлегә бюджеты проектын формалаштырганда, ел саен төзәтмәләр кертелергә тиеш						
Программа максатларын һәм бурычларын гамәлгә ашырудан көтелә торган ахыргы нәтижәләр (нәтижәләрне бәяләү индикаторлары) һәм программаның бюджет нәтижәлелеге күрсәткечләре	Программаның максатларын һәм бурычларын гамәлгә ашыру 2028 елга түбәндәге күрсәткечләргә ирешергә мөмкинлек бирәчәк: - Казан шәһәре муниципаль учреждениеләренә бухгалтерлык хисабы һәм исәп-хисабы функциясен үзәкләштерү – шәһәр муниципаль учреждениеләренә бердәм стандартлар буенча үзәкләштерелгән бухгалтерлык хезмәт күрсәтү – 596 учреждение; - бухгалтерлык хисабын алып бару һәм исәп-хисап тапшыру буенча хокук бозулар булмау; - хезмәткәрләрнең гомуми саныннан эштә бухгалтерлык хисабын алып баруның бердәм ысулларын һәм алымнарын куллану предметына аттестацияләнгән хезмәткәрләр составы – 100%; - кадрлар потенциалын саклап калу – 95%; - муниципаль учреждениеләргә бухгалтерлык хезмәт күрсәтүгә бәйле хезмәтләрне электрон рәвештә күрсәтү – 100%; - кирәкле техника белән 100 процент тәэмин итү; - Казан шәһәре муниципаль учреждениеләренә хезмәт күрсәтү процессының барлык катнашучылары белән эш итүнең расланган регламентлары.						

II. Программаны гамәлгә ашыру өлкәсенә гомуми характеристика, өстенлекле юнәлешләр һәм Программа ярдәмендә хәл итү каралган төп мәсьәләләр

Өлеге Программа Россия Федерациясе Бюджет кодексының 264.1 статьясы, 2011 елның 6 декабрендәге 402-ФЗ номерлы «Бухгалтерлык хисабы турында»гы федераль закон һәм Казан шәһәре Башкарма комитетының 2014 елның 8 августындагы 4720 номерлы «Казан шәһәре муниципаль программаларын эшләү, гамәлгә ашыру һәм аларның нәтижәлелеген бәяләү тәртибен раслау турында»гы карары, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2021 елның 18 августындагы 748 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы икътисад, социаль өлкә һәм дәүләт идарәсе тармакларын цифрлы трансформацияләү өлкәсендә стратегия нигезендә эшләнгән.

Казан шәһәре муниципаль учреждениеләренә бухгалтерлык хезмәт күрсәтүне цифрлы трансформацияләү кызыксынучы катнашучыларның үзара хезмәттәшлегә өчен нәтижәлелекне кискен күтәргә һәм яңа мөмкинлекләр

булдыруга, катнашучыларны ачык идарә өлкәсенә актив жәлеп итүгә һәм әлегә өлкәгә булган ихтыяжны канәгатьләндерү дәрәжәсен шактый арттыруга китерә.

Казан шәһәре муниципаль учреждениеләренә бухгалтерлык хезмәтә күрсәтүне цифрлы трансформацияләү түбәндәге бурычларны хәл итүгә юнәлдерелгән:

- нәтижәле хезмәттәшлек мәсьәләләрен хәл итүне, белешмәләр бердәмлеге базасында гамәлдәге мәгълүмат системаларын интеграцияләүне, идарә итү һәм хезмәтләр күрсәтү процессларын реинжиниринглауны күздә тоты торган бердәм комплекслы оештыру-техник экосистема булдыруны тәмин итү;

- электрон рәвештә күрсәтелә торган хезмәтләр спектрын киңәйтү, аларның комплекслы һәм клиентка карата игътибарлы булуын гамәлгә ашыру исәбенә хезмәтләрне проактив күрсәтүгә күчү;

- эшчәнлекнең нәтижәләрен мониторинглаганда һәм бәяләгәндә цифрлы технологияләрне тәмин итү һәм нәтижәлелекне арттыру өчен куллану;

- цифрлы технологияләр өлкәсендә аларның компетенцияләрен һәм күнекмәләрен үстерү максатыннан кадрларны даими рәвештә яңадан әзерләү;

- цифрлы тигезсезлекне бетерү;

- цифрлы грамоталылыкның үсеше.

Алда санап үтелгән бурычларны хәл итү өчен 2020 елда Казанда «Цифрлы бухгалтерия» проектын гамәлгә ашыру башланды. Аның максаты – Казан шәһәре муниципаль учреждениеләрендә бухгалтерлык хезмәтә күрсәтүнең бердәм оптималь структурасын – заманча «Цифрлы бухгалтерия»не төзү.

Проект бүген дә этаплап тормышка ашырыла:

- Казан шәһәре Башкарма комитетының структур бүлекчәләрендә (Мәгариф идарәсе, Мәдәният идарәсе, Балалар һәм яшьләр эшләре комитеты) үзәкләштерелгән бухгалтерияләр хезмәткәрләренең функциональ вазифалары бюджет акчаларын баш бүлүче (план-икътисади эшчәнлек, ведомство карамагындагы учреждениеләрне финанслау, жыелма исәп һәм хисап) һәм ведомство буйсынуындагы учреждениеләргә булган штат саны һәм үзәкләштерелгән бухгалтериянең хезмәт өчен түләү фонды чикләрендә бухгалтерлык хезмәтә күрсәтү функцияләренә бүленде;

- бухгалтерлык хезмәтләрә белгечләренең эшкә чыгымнарын бәяләү методологиясе билгеләнде;

- бухгалтерлык хезмәтләрә хезмәткәрләренең штат санын нормалаштыру матрицасы төзелде;

- оптимизация (электрон документлар әйләнешен кертү; электрон архив булдыру (хезмәткәрләренең хезмәт хакы буенча мәгълүматны саклау өчен –

шәхси карточкалар); үзара интеграцияләнмәгән программалар буенча мәгълүматны күчерү процессында ике мониторны куллану режимында эшләүне оештыру; бухгалтерларның читтән торып эшләвен оештыруны, шулай ук әлеге эш форматын кулланганда идарә һәм контроль системасын апробацияләү) буенча тәкъдимнәр эшләнде.

Хәзерге вакытта проект булган эшләнмәләрне Казан шәһәре Башкарма комитетының башка структураларына киңәйтү стадиясенә якынлаша, шулай ук яңартуны камилләштерү (яңалыкны эшләү) һәм эш процессларына иң яхшы карарлар кертү эше дәвам итә.

Әлеге Программа нигезендә «Казан шәһәренең бухгалтерлык хезмәте үзәге» муниципаль казна учреждениесе бер үк вакытта берничә муниципаль учреждениенең бухгалтерлык хезмәте функцияләрен үтәүче һәм бухгалтерлык һәм салым исәбе алып баруда бухгалтерлык хезмәте күрсәтүгә төзелгән шартнамәләр нигезендә махсуслашкан бердәм үзәк буларак эшләргә тиеш. «Казан шәһәренең бухгалтерлык хезмәте үзәге» муниципаль казна учреждениесе эшчәнлеген чыгымнарның минимальләшүенә һәм бухгалтерлык хезмәте эшенең нәтижәлелеген күтәрүгә юнәлдерелгән. Исәпкә алынган мәгълүматларның дәрәжәсегә дәрәжәсен, бердәм методология куллану, салым куркынычлары дәрәжәсен киметү, хисапчылыкның барлык төрләрен оператив эзәрләү, исәпкә алуны оештыруга чыгымнарны киметү мөмкинлекләрен арттырганда әлеге нәтижәләргә ирешергә мөмкин.

Үзәкләштерелгән бухгалтериянең югарыда күрсәтелгән юнәлешләрен гамәлгә ашыру өчен кайбер төп проблемаларны яисә эшләү үзенчәлекләрен хәл итәргә кирәк:

- үзәкләштерү өчен мөмкин булган өстенлекле эш процессларын аерып күрсәтергә кирәк;
- муниципаль учреждениеләр челтәре белән «уңайлы» хезмәттәшлекне тәмин итәргә;
- процесста катнашучылар арасындагы хезмәттәшлекнең норматив-хокукый базасын (киләшү, документлар әйләнеше графигы һ.б.) эшләргә;
- IT-өлкәдәге үзгәрешләрне исәпкә алып, заманча программа продуктларын куллануны тәмин итү, үзәкләштерелә торган процессның барлык стадияләрендә электрон документлар әйләнеше кертү;
- «Казан шәһәренең бухгалтерлык хезмәте үзәге» муниципаль казна учреждениесе хезмәткәрләре компетенциясен күтәрү.

Язылганнардан чыгып, шәһәр муниципаль учреждениеләренә бухгалтерлык хезмәте күрсәтүдә түбәндәге үсеш өстенлекләрен аерып

күрсәтергә мөмкин:

- Казан шәһәре муниципаль учреждениеләрен Россия Федерациясе законнары таләпләрен (дәүләт финансларын исәпкә алуның федераль стандартлары) үтәгән килеш билгеләнгән бухгалтерлык исәбен алып баруның бердәм методларын һәм ысулларын кулланып, бухгалтерлык исәбен алып бару функцияләрен үзәкләштерү;

- «Казан шәһәренең бухгалтерлык хезмәте үзәге» муниципаль казна учреждениесе эшчәнлегенә сакчыл житештерү принципларын (Lean системасы) кертү.

Программаны гамәлгә ашырганда һәм анда куелган максатларга ирешү өчен мөмкин булган социаль, финанс-иқтисади һәм административ куркынычларны исәпкә алырга кирәк. Программаны уңышлы гамәлгә ашыруның мөһим шартлары булып күрсәтелгән куркынычларны минимальләштерү, билгеләнгән гамәлләрне башкаруны нәтижәле мониторинглау, өстенлекле юнәлешләрне һәм максатчан күрсәткечләрне үзгәртү буенча оператив чаралар күрү тора.

Финанс-иқтисади куркынычлар бюджет кытлыгы барлыкка килү мөмкинлегенә һәм шуның нәтижәсендә финанслауның житәрлек дәрәжәдә булмавы белән бәйле. Әлегә куркынычлар программа чараларын өзүгә китерергә мөмкин. Программа чараларын һәм ирешелгән нәтижәләргә карап күрсәткечләргә ел саен төзәтмәләр кертү финанс-иқтисади куркынычны чикләүнең аерым бер ысулы булып тора.

Административ куркыныч Программа белән нәтижәле идарә итмәүгә бәйле. Бу исә Программаның максаты һәм бурычларын үтәмәүгә китерергә мөмкин. Ул түбәндәгеләргә бәйле:

- чаралар өзәлү һәм максатчан күрсәткечләр кимү;
- ресурсларны нәтижәле кулланмау.

Административ куркынычларны чикләү ысуллары булып түбәндәгеләр тора:

- Программа чараларын үтәүнең барышын контрольдә тотуны көчәйтү һәм Программаны гамәлгә ашыруны ағымдагы идарә итү механизмын камилләштерү;

- Программа чараларына үз вакытында төзәтмәләр кертү.

Булган куркынычлар белән идарә итү буенча чаралар күрү Программаның муниципаль заказчысы тарафыннан аны гамәлгә ашыруны мониторинглау һәм аның нәтижәлелеген бәяләү нигезендә гамәлгә ашырыла.

III. Программаны гамәлгә ашыру вакытын күрсәтеп, аның максаты һәм бурычлары, көтелгән ахыргы нәтижәләре тасвирламасы

Программаның максаты – Казан шәһәре муниципаль учреждениеләренә бухгалтерлык хезмәте күрсәтүнең нәтижәлелеген арттыру.

Бу максатка ирешү өчен системалы характердагы түбәндәге бурычларны хәл итәргә кирәк:

- 1 нче бурыч – Казан шәһәре муниципаль учреждениеләренә бухгалтерлык хезмәте күрсәтүнең бухгалтерлык буенча бердәм оптималь структурасын булдыру.

1 нче бурычны хәл итү кысаларында төп чаралар булып муниципаль учреждениеләргә үзәкләштерелгән бухгалтерлык хезмәте күрсәтү структурасын үстерү һәм «Казан шәһәренең бухгалтерлык хезмәте үзәге» муниципаль казна учреждениесе эшчәнлеген өчен шартлар тудыру тора.

Төп чараларны түбәндәге адымнарны башкарганда гамәлгә ашырырга мөмкин:

- үзәкләштерүнең оештыру-технологик моделен эшләү;
- бердәм методологик һәм хокукый нигезләр урнаштыру;
- исәпкә алу һәм хисаплылыкның үзәкләштерелгән бердәм мәгълүмат системасын эшләү һәм гамәлгә кертү;
- «Казан шәһәренең бухгалтерлык хезмәте үзәге» муниципаль казна учреждениесе һәм муниципаль учреждениеләр хезмәткәрләрен уку һәм аттестацияләү;
- «Казан шәһәренең бухгалтерлык хезмәте үзәге» муниципаль казна учреждениесе хезмәткәрләре эшенең ышанычлы булуын арттыру;
- идарә итүнең яңа технологияләрен кулланып күрсәтелә торган хезмәтләрнең сыйфатын яхшырту;
- мәгълүматларны эшкәртү тизлеген арттыру.

Әлеге чаралар кысаларында шәһәр муниципаль учреждениеләренә бухгалтерлык хезмәте күрсәтү бухгалтерлык исәбе процедураларының ачыклыгын, исәп процедураларының сыйфатын күтәрүне, аларның үз вакытында башкарылуын, әлеге процедураларның технологик һәм функциональ үзәкләре хисабына гамәлгә ашырыла торган төгәллекләрен, исәпкә алу сәясәте документларын унификацияләүне, үтәли эш процессларын оештыруны исәпкә алып оештырылачак;

- 2 нче бурыч – эш процессларын реинжиниринглау һәм Казан шәһәрендә бухгалтерлык исәбен цифрлаштыру.

2 нче бурычны хэл итү кысаларында бухгалтерлык исәбендә цифрлы мөмкинлекләрне камилләштерү төп чара булып тора.

Әлеге чара эш процессларын стандартлаштырудан гыйбарәт, бу түбәндәгеләргә мөмкинлек бирәчәк:

- муниципаль учреждениенң типлаштырылган эшчәнлеген, аның нәтижәлелеген күтәрәп, унификацияләү;
- стандарт функцияләрне башкарганда процессларны автоматлаштыруны кертәргә һәм кеше факторын киметәргә;
- төрле типтагы эшчәнлек төрләрен башкару өчен вакытлыча чыгымнарны киметәргә.

Программаның төп чаралары нәтижәләрен бәяләү индикаторлары исемлеген Программаның кушымтасында бирелгән.

Программаны гамәлгә ашыру вакыты: 2022-2028 еллар.

IV. Программаны ресурслар белән тәмин итүне нигезләү

Программаны гамәлгә ашыруны финанс белән тәмин итү Казан шәһәре муниципаль берәмлегенә бюджетны акчаларын файдалануны күздә тотар.

Программаны финанслауның гомуми күләме 2 757 632,2 мең сум тәшкил итә, шул исәптән:

- 2022 ел – 318 485,9 мең сум;
- 2023 ел – 369 520,1 мең сум;
- 2024 ел – 413 858,2 мең сум;
- 2025 ел – 501 242,6 мең сум;
- 2026 ел – 384 701,7 мең сум;
- 2027 ел – 384 811,8 мең сум;
- 2028 ел – 385 011,9 мең сум.

Программаны гамәлгә ашырыла торган бурычлар буенча финанс белән тәмин итү Программаның кушымтасында китерелә.

Программаны гамәлгә ашыруны ресурслар белән тәмин итү фаразлау характерында һәм аңа, Казан шәһәре муниципаль берәмлегенә бюджетны мөмкинлекләрен исәпкә алып, ел саен төзәтмәләр кертеләргә тиеш.

V. Программаны гамәлгә ашыру механизмы

Муниципаль заказчы чаралар комплексын гамәлгә ашыру барышында Программаның максатчан индикаторларын мониторинглауны башкара,

программа чараларын гамәлгә ашыруның барышын һәм акчаларны нәтижәле файдалануны тикшереп тора.

Программа чараларын гамәлгә ашыру, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасының норматив хокукий актларына катгый туры китереп, программа заказчысы тарафыннан программа чараларын башкаручы белән төзелгән муниципаль контрактлар һәм муниципаль биремнәр нигезендә гамәлгә ашырыла. Программа чараларын башкаручы аларның сыйфатлы һәм вакытында үтәлеше, финанс чараларының максатчан һәм рациональ кулланылышы өчен җаваплы.

Программаны гамәлгә ашыру барышы турында мәгълүмат хисап елыннан соң килүче елның 1 июненнән дә соңга калмыйча Интернет челтәрендә урнаштырыла.

Программаны башкаручы Казан шәһәре Башкарма комитеты Аппаратының икътисади үсеш комитетына, Казан шәһәре Башкарма комитетының Финанс идарәсенә җибәрә:

- хисап чорыннан соң килә торган айның 20 нче көненә кадәр, квартал саен, билгеләнгән рәвештә муниципаль программаны гамәлгә ашыру турында мәгълүмат;

- ел саен, хисап чорыннан соң килә торган елның 1 февраленә кадәр, муниципаль программаны эзерләү һәм гамәлгә ашыру, шулай ук финанс чараларын куллануның нәтижәлелеге турында статистик, белешмә һәм аналитик мәгълүмат.

VI. Программаның социаль-икътисади нәтижәлелеген бәяләү

Программаны гамәлгә ашыруның нәтижәлелеген бәяләү Программаның муниципаль заказчысы тарафыннан гамәлгә ашырыла. Программаны гамәлгә ашыруның нәтижәлелеге, Программаны ресурс белән тәмин итү планлаштырылган чыгымнар дәрәжәсенә туры килгәндә, максатчан индикаторларның чынлыкта ирешелгән индикаторларына, күрсәткечләренә һәм аларның пландагы билгеләрен чагыштыру юлы белән Программаның максатына ирешү һәм бурычларын хәл итү дәрәжәсенә карап бәяләнә.

Программаны гамәлгә ашырудан төп социаль-икътисади нәтижә бухгалтерлык хезмәте күрсәтү процессларын оптимальләштерү һәм стандартлаштыру юлы белән ирешелә торган бухгалтерлык исәбенә дөреслегенә һәм ачыклыгына бәйле. Ул түбәндәге нәтижәләр белән характерлана:

- шәһәрнең муниципаль учреждениеләрен этаплап үзәкләштерү аша «Цифрлы бухгалтерия»нең яңа принципларын кертү;
- бухгалтерлык исәбе һәм исәп-хисап өчен кулланыла торган программа продуктларын камилләштерү;
- эш процессларын тотрыкландыру;
- билгеле бер операцияне яисә эш процессын үтәгәндә тиз арада эзләп табу һәм килеп чыккан тайпылышларны ачыклау өчен шартлар тудыру;
- процессларның хезмәт сыйдырышлылыгын киметү исәбенә бухгалтерлык хезмәтләренең штат санын оптимальләштерү;
- учреждение персоналын укытуда, шулай ук белем биргәндә оперативлыкны һәм күрсәтмәлелекне тәмин итү;
- эш буенча операцияләрне һәм процессларны даими камилләштерү өчен шартлар тудыру.

Программаны гамәлгә ашырудан икътисади файда Казан шәһәре муниципаль учреждениеләренә бухгалтерлык хезмәте күрсәтү өлкәсендә муниципаль бюджет чыгымнарының нәтижәлелеген арттыруда чагыла.

Программаның максатлары, бурычлары, нәтижеләрен бәйләү индикаторлары

Төп чараларның атамалары	Башкаруучылар	Төп чараларны башкару вакыты	Ахыргы нәтижеләрен бәйләү индикаторлары, үлчәү берәмлекләре	Индикатор күрсәткечләре								Финанслау, мең сумнарда						
				2021 (база елы)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Максат: Казан шәһәре муниципаль учреждениеләренә бухгалтерлык хезмәтә күрсәтүнен нәтижеләгән арттыру																		
1 нче бурыч: Бухгалтерлык исәбе процессын цифрлаштырып, Казан шәһәре муниципаль учреждениеләренә бухгалтерлык хезмәтә күрсәтүнен берәм оптималь структурасын булдыру																		
Муниципаль учреждениеләргә үзәкләштерелгән бухгалтерлык хезмәтә күрсәтү структурасын үстерү	«Казан шәһәренң бухгалтерлык хезмәтә үзәге» муниципаль казна учреждениесе	2022-2028	Казан шәһәренң хезмәт күрсәтәләр торган муниципаль автоном һәм бюджет учреждениеләре саны, шул исәптән:	497	540	589	594	595	595	596	596	286 638,2	355 474,40	405 085,40	491 818,9	375 354,40	375464,5	375664,6
			- Казан шәһәре Башкарма комитетының Магариф идарәсе карамагындагы учреждениеләр;	497	533	535	539	540	540	540	540							
			- Казан шәһәре Башкарма комитетының Мәдәният идарәсе карамагындагы учреждениеләр;		7	49	50	50	50	50	50							
			- Казан шәһәре Башкарма комитетының Балалар һәм яшьләр эшләре комитеты карамагындагы учреждениеләр;			4	4	4	4	5	5							
			- башка учреждениеләр			1	1	1	1	1	1							
			Хисап елыннан соң килә торган елның 1 гыйнварына түләү вакыты узган кредиторлык бурычлары булган учреждениеләр саны, бер.	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-
			Хезмәт хаакы түләү вакыты буенча хокук бозулар ачылган учреждениеләр саны, бер.	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-
			Бухгалтерлык исәбен алып бару һәм исәп-хисап тапшыру буенча хокук бозулар саны, бер.	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-
			Хезмәткәрләрнең гомуми санынан эштә бухгалтерлык исәбен алып баруның бердәм ысулларын һәм алымнарын куллану буенча аттестацияләнгән хезмәткәрләр өлеше, %	20	82	92	92	94	100	100	100	-	-	-	-	-	-	-
			Кадрлар потенциалын саклау, %	80	94	97	92	99	95	95	95	-	-	-	-	-	-	-
			Күрсәтәләр торган хезмәтләрнең гомуми санынан электрон рәвештә күрсәтелгән хезмәтләр өлеше, %	90	95	100	100	100	100	100	100	-	-	-	-	-	-	-

«Казан шәһәренең бухгалтерлык хезмәте үзәге» муниципаль казна учреждениесе эшчәнлегә өчен шартлар тудыру	«Казан шәһәренең бухгалтерлык хезмәте үзәге» муниципаль казна учреждениесе	2022-2028	«Казан шәһәренең бухгалтерлык хезмәте үзәге» муниципаль казна учреждениесе белән үзара нәтижелә хезмәттәшлек итү өчен Казан шәһәре муниципаль учреждениеләренең компьютер техникасы белән тәэмин ителеше, %	50	70	70	60	57	57	57	57	13 714,50	4 228,30	-	-	-	-	-
			«Казан шәһәренең бухгалтерлык хезмәте үзәге» муниципаль казна учреждениесе хезмәткәрләренең компьютер техникасы һәм жиһазлар белән нормативлар нигезендә тәэмин ителеше, %	50	60	70	68	95	100	100	100	-	-	-	-	-	-	-
2 иче бурыч: эш процессларын ренжикитириглау һәм Казан шәһәре бухгалтерлык исәбен шифрлаштыру																		
Бухгалтерлык исәбендә шифрлы мөмкинлекләргә камилләштерү	«Казан шәһәренең бухгалтерлык хезмәте үзәге» муниципаль казна учреждениесе	2022-2028	Казан шәһәре муниципаль учреждениеләргә хезмәт күрсәтүгә бәйле процесста катнашучыларның барысы белән дә тиешле тәртипләр, эш регламентлары белән тәэмин ителеш дәрәжәсе, %	50	100	100	100	100	100	100	100	18 133,2	9 817,40	8 772,80	9 423,70	9 347,30	9 347,30	9 347,30
			Башкарыла торган операцияләрнең гомуми санынан «Казан шәһәренең бухгалтерлык хезмәте үзәге» муниципаль казна учреждениесе эшендә файдалану өчен төзелгән стандарт операция карталары өлеше, %	0	10	45	80	100	100	100	100	-	-	-	-	-	-	-
			Муниципаль учреждениесләргә бухгалтерлык хезмәте күрсәтүне оештыруда кагазь документлар әйләнеше өлеше, %	60	5	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-
Программа буенча барлыгы												318 485,90	369 520,10	413 858,20	501 242,60	384 701,70	384 811,80	385 011,90