



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

03.06.2026

г. Лениногорск

№ 36.9

2026 елда авыл хужалыгы товарлары
житештерүчеләргә 1 килограмм сатылган сыер
сөтенә чыгымнар өлешен каплауга Лениногорск
муниципаль районы бюджетыннан субсидия бирү
тәртибен раслау турында

«Гавами хакимиятнең бердәм системасында жирле үзидарәне
оештыруның гомуми принциплары турында» 2025 елның 20 мартындагы 33-
ФЗ номерлы Федераль законга таянып, «Лениногорск муниципаль районы»
муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының 2026 елның 27 апрелендәге
297 номерлы карары белән расланган «2026-2030 елларга авыл хужалыгы
продукциясен тотрыклы һәм тотрыклы житештерү турында» муниципаль
максатчан программа кысаларында, «Лениногорск муниципаль районы»
муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ:**

1. Түбәндәгеләрне расларга:

2026 елда Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы
бюджетыннан авыл хужалыгы товарлары житештерүчеләргә сатылган бер
килограмм сыер сөтенә чыгымнар өлешен каплауга субсидияләр бирү тәртибе
(1 нче кушымта);

2026 елның гыйнвар-март айларында сыер сөтен житештерү күләмнәре
турында мәгълүмат рәвешен (2 нче кушымта);

2026 елның гыйнвар-мартында сыер сөтен сату фактын раслый торган
товар накладнойлары реестры рәвешен (3 нче кушымта);

2026 елның 1 гыйнварына һәм 2026 елның 1 апреленә сыерлар саны
турында статистик хисаплар нигезендә төзелгән мәгълүмат рәвешен (4 нче
кушымта);

2026 елның гыйнвар-март айларында сатылган сыер сөтен житештерүгә
факттагы чыгымнар турында белешмә формасы (5 нче кушымта);

2026 елның гыйнвар-март айларында сатылган 1 килограмм сыер сөтенә
чыгымнар өлешен каплауга Лениногорск муниципаль районы бюджетыннан
тиешле субсидия турында белешмә-хисап формасын (6 нчы кушымта).

2. «Лениногорск муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең Совет аппаратының бухгалтер исәбе һәм отчетлык бүлегенә Лениногорск муниципаль районы бюджетыннан субсидия алу хокукы өчен гаризаларны карауны тәмин итәргә тәкъдим итәргә.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында веб-адрес буенча: <http://pravo.tatarstan.ru> бастырып чыгарырга һәм Лениногорск муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга.

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны «Лениногорск муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты җитәкчесенең икътисад буенча беренче урынбасары Г.А. Ивановага йөкләргә.

Житәкче

И.Г. Шәмәрданов

Р.Г. Мостафин
5-23-57

«Лениногорск муниципаль
районы» муниципаль берәмлеге
Башкарма комитетының 2026
елның 3 июненендәге 369
номерлы карары белән расланды

2026 елда Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы бюджетыннан авыл хужалыгы товарлары житештерүчеләргә сатылган бер килограмм сыер сөтенә чыгымнар өлешен каплауга субсидияләр бирү тәртибе

I. Субсидия бирүнең гомуми кагыйдәләре һәм шартлары

1. Әлеге тәртип 2026 елның гыйнвар-мартында гамәлгә ашырылган югары, беренче һәм икенче сортлы сыер сөтен житештерү чыгымнары өлешен каплауга (өстәлгән бәягә салымны исәпкә алмыйча) Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы бюджетыннан 2026 елда субсидия бирү шартларын һәм тәртибен билгели.

Өстәлгән бәягә салым исәпләүгә һәм түләүгә бәйле салым түләүче вазыйфаларын үтәүдән азат итү хокукыннан файдаланучы субсидия алучылар өчен чыгымнарның бер өлешен каплау әлеге пунктта күрсәтелгән максатларга чыгымнар суммасыннан чыгып, өстәлгән бәягә салым суммасын да кертеп башкарыла.

2. Субсидия «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында» 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә кече һәм урта эшкуарлык субъектларының Бердәм реестрына кертелгән, керемнәре Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән иң чик күрсәткечтән артмаган авыл хужалыгы товарлары житештерүчеләргә (шәхси ярдәмче хужалык алып баручы граждандардан тыш) бирелә. Кече эшмәкәрлек субъектлары (алга таба сайлап алу да катнашучылар).

3. Субсидия «Лениногорск муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының 27.04.2026 ел, №297 карары белән расланган «2026-2030 елларга авыл хужалыгы продукциясен тотрыклы һәм тотрыклы житештерү турында» муниципаль максатчан программа кысаларында бирелә.

4. Субсидия бирү бюджет акчаларын баш бүлүчегә – Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы муниципаль берәмлеге Башкарма комитетына (алга таба Башкарма комитет) билгеләнгән тәртиптә житкерелгән бюджет ассигнованиеләре һәм бюджет йөкләмәләре лимитлары чикләрендә гамәлгә ашырыла.

5. Субсидия турында мәгълүмат «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Россия Федерациясә бюджет системасының

бердәм порталында «Бюджет» бүлегендә Лениногорск район Советы тарафыннан Лениногорск муниципаль районының тиешле финанс елына һәм план чорына бюджеты турында Карар кабул ителгән көннән соң 10 эш көненнән дә соңга калмыйча урнаштырыла (Лениногорск район Советының бюджетны раслау турында карарына үзгәрешләр кертү хакында). Лениногорск муниципаль районының тиешле финанс елына һәм план чорына), һәм Лениногорск муниципаль районының рәсми сайтында.

6. Субсидия алуучыларны сайлап алу ысулы булып (алга таба – сайлап алу) тәкъдимнәр (гаризалар) сорауы (алга таба - гариза) - сайлап алу катнашучыларының сайлап алу критерийларына туры килүеннән һәм гаризаларны керү чиратлыгынан чыгып сайлап алу үткөрү.

7. Субсидия алуучы түбәндәге сайлап алу критериена туры килергә тиеш: Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы территориясендә эшчәнлек алып бару һәм Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы бюджетына налоглар түлү.

8. Сайлап алу «Электрон бюджет» ижтимагый финанслар белән идарә итүнең дөүләт интеграцияләнгән мәгълүмат системасында (алга таба – «Электрон бюджет» системасы) гамәлгә ашырыла.

9. Башкарма комитетның сайлап алу катнашучылары белән үзара эшчәнлегә «Электрон бюджет» системасында электрон формадагы документларны кулланып гамәлгә ашырыла.

10. Сайлап алуда катнашучыларның «Электрон бюджет» системасына керү мөмкинлегә «Электрон формада дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кулланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмат-технология хезмәттәшлеген тәмин итә торган инфраструктурада идентификацияләнүнең һәм аутентификацияләнүнең бердәм системасы» федераль дөүләт мәгълүмат системасыннан файдаланып гамәлгә ашырыла.

11. Субсидия түбәндәге шартларда бирелә:

заявка бирелгән айның 1 нче санына сыерлар саны;
сөт сату;

2026 елда сөт житештерү буенча хужалык эшчәнлеген башлаган субсидия алуучыларны һәм йөз эре мөгезле терлеккә лейкоздан савыктыру чараларын уздыруны тәмин итүне раслый торган документлар тапшырган субсидия алуучыларны гариза биргән айларның 1 числосына карата 2026 елның 1 гыйнварына сыерларның сакланышын тәмин итү;

сатылган сөт объекты турындагы мәгълүматны ветеринария өлкәсендә федераль дөүләт мәгълүмат системасыннан файдаланып электрон рәвештә рәсмиләштерелгән ветеринария документларындагы бөлешмәләр белән раслау;

субсидия алуучы тарафыннан субсидия алу елында субсидия бирү нәтижәсенә ирешү буенча килешүгә (алга таба – килешү) туры китереп, Башкарма комитет һәм субсидия алуучы арасында төзелгән килешү буенча, бурычлар кабул ителүе;

12. Субсидия бирү ысулы булып чыгымнарны кертү тора.

13. Субсидия бирелә торган чыгымнар юнәлеше булып сөт житештерү белән бәйлә чыгымнар, шул исәптән исәп-ханә түләүләре белән бергә хезмәт хакы, азык, электр энергиясе, ягу-май материаллары, төп фондларны, инвентарьны, приборларны, коралларны һәм хезмәтнең башка чараларын саклау, төп фондларның амортизациясе, минераль ашлатмалар һәм орлык сатып алу, барлык төр нефть продуктлары, шулай ук сөт житештерү белән бәйлә башка чыгымнар төрләре тора.

14. Хәзерге Тәртипнең 1 пунктына туры китереп (W) (суммада) субсидия алучыга бирелә торган субсидия күләме, формула буенча билгеләнә:

$$W = (V_{\text{гыйнвар}} + V_{\text{февраль}} + V_{\text{март}}) \times C,$$

биредә:

$V_{\text{гыйнвар}}$, $V_{\text{февраль}}$, $V_{\text{март}}$ - субсидия алучы тарафыннан узган финанс елының гыйнварында, февралендә, мартында сатылган сыер сөтө югары, беренче һәм икенче сорт күләме, килограмм;

C - сатылган сыер сөтенен 1 килограммына субсидия ставкасы, Башкарма комитет карары белән расланган, түбәндәге формула буенча билгеләнә:

$$C = R / \sum_{i=1}^n (V_{\text{гыйнвар}} + V_{\text{февраль}} + V_{\text{март}}),$$

биредә:

R-әлеге Тәртипнең 1 пункты нигезендә күрсәтелгән бюджет ассигнованиеләре һәм бюджет йөкләмәләре лимитлары объекты;

n - субсидия алучылар саны;

i - субсидия алучы.

Субсидия алучыга бирелә торган субсидия күләме субсидия алучының 2026 елның гыйнвар - мартында сыер сөтен житештерүгә һәм сатуга тоткан фактагы чыгымнарыннан артыграк була алмый.

15. Субсидия бирүнең нәтижәләлеген бәяләү өчен субсидия бирүнең түбәндәге нәтижәсе кулланыла: 2026 елның 1 гыйнварына сыерларның баш санын 2026 елның 31 декабренә карата саклап калу, 2026 елда сөт житештерү буенча хужалык эшчәнлеген башлаган субсидия алучыларны һәм гомуми житештерелмәс көч булуын раслый торган документлар тапшырган субсидия алучыларны искәртеп, 2026 елда эре мөгезле терлекләргә лейкозdan савыктыру чаралары.

II. Сайлап алу катнашучыларына таләпләр.

16. Сайлап алу катнашучысы гаризаны карау һәм килешү төзү көнендәге хәле буенча түбәндәге таләпләргә туры килергә тиеш:

чит ил юридик заты, шул исәптән Россия Федерациясе Финанс министрлыгы тарафыннан раслана торган, Россия Федерациясендә активларга арадаш (офшор) ия булу өчен файдаланыла торган дөүләтләр һәм

территориялар (алга таба – офшор компаниялар) исемлегенә кертелгән дәүләт яки территория теркәлү урыны булып торган юридик зат, шулай ук устав (жыелма) капиталында офшор компанияларенең турыдан-туры яки турыдан-туры булмаган (өченче затлар аша) катнашу өлеше барысы бергә 25 проценттан арткан Россия юридик заты (Россия Федерациясе законнары белән башкасы каралмаган очракта) булып тормый. Офшор компанияларенең Россия юридик затлары капиталында катнашу өлешен исәпләп чыгарганда, акцияләре Россия Федерациясендә оештырылган сатуларда әйләнештә йөри торган гаваими (шул исәптән халыкара компания статусы булган) акционерлык жәмгыятьләре капиталында офшор компанияларенең турыдан-туры һәм (яки) турыдан-туры булмаган катнашуы, шулай ук мондый офшор компанияларенең башка Россия юридик затлары капиталында әлеге гаваими акционерлык жәмгыятьләре капиталында катнашуы аша гамәлгә ашырылган турыдан-туры булмаган катнашуы исәпкә алынмый;

Экстремистик эшчәнлеккә яисә террорчылыкка катнашы булулары турында белешмәләре булган оешмалар һәм физик затлар исемлегендә тормый;

БМО Уставының VII бүлегендә каралган вәкаләтләрне гамәлгә ашыру кысаларында БМО Куркынычсызлык Советы яки БМО Куркынычсыз Советы карарлары нигезендә махсус оештырылган органнар тарафыннан төзелә торган террористик оешмалар һәм террористлар яисә массакүләм юк итү коралын тарату белән бәйлә оешмалар һәм физик затлар исемлегендә булмаска тиеш;

әлеге Тәртипнең 1 пунктында күрсәтелгән максатларга Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының башка норматив хокукий актлары нигезендә Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы бюджетыннан акчалар алучы булып саналмый;

2022 елның 14 июлендәге 255-ФЗ номерлы «Чит ил йогынтысында булган затлар эшчәнлеген контрольдә тоту турында»гы Федераль закон нигезендә чит ил агенты булмаска тиеш;

сайлап алуда катнашучының бердәм салым счетында Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, жыемнар һәм иминият кертемнәре түләү буенча бурычы булмаска яки Россия Федерациясе Салым кодексының 47 статьясының 3 пункты белән билгеләнгән күләмнән артмаска тиеш;

сайлап алуда катнашучы Лениногорск муниципаль районы бюджетына, шул исәптән башка хокукий актлар нигезендә бирелгән субсидияләренә, бюджет инвестицияләрен кире кайтару буенча, шулай ук Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы алдындагы акчалата йөкләмәләр буенча кичектерелгән (жайга салынмаган) бурычлары булмаска тиеш;

юридик зат булып торган сайлап алуда катнашучы үзгәртеп кору (сайлап алуда катнашучы булган юридик затка башка юридик затны кушу формасындагы үзгәртеп корудан тыш), ликвидация процессында булмаска,

аңа карата банкротлык процедурасы кертелмәгән булырга, сайлап алуда катнашучының эшчәнлегенә Россия Федерациясә законнары белән каралган тәртиптә туктатылмаган булырга, ә шәхси эшмәкәр булып торган сайлап алуда катнашучы шәхси эшмәкәр буларак эшчәнлеген туктатмаган булырга тиеш.

17. Сайлап алуда катнашучының бу Тәртипнең 16 пунктына туры килүче таләпләренә туры килү-килмәве «Электрон бюджет» системасында сайлап алу үткәрүне тәмин итүче дәүләт мәғлүмат системасы (алга таба – дәүләт мәғлүмат системасы) мәғлүматлары, шул исәптән бердәм система арамилли электрон үзара эшләү системасын куллану нигезендә, автомат рәвештә тикшерелә.

Башкарма комитет, сайлап алу участогы күрсәтелгән документларны һәм мәғлүматны Башкарма комитетка үз инициативасы белән тапшырырга эзер булган очрактан тыш, ведомствоара электрон хезмәттәшлек кысаларында Башкарма комитетның файдалана алуы мөмкин булган дәүләт мәғлүмат системаларында тиешле мәғлүмат булганда, сайлап алуда катнашучының әлегә Тәртипнең 16 пунктында билгеләнгән таләпләргә туры килүен раслый торган документларны тапшыруны таләп итәргә хокуклы түгел.

Бу Тәртипнең 16 пунктында билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәвен раслау, әгәр «Электрон бюджет» системасында автомат тикшерү үткәрүнең техник мөмкинлегенә булмаса, сайлап алуда катнашучы тарафыннан «Электрон бюджет» системасы веб-интерфейсының тиешле экран формаларын тутыру аша күрсәтелгән таләпләргә туры килү турында тамгаларны электрон рәвештә кую юлы белән башкарыла.

III. Сайлау үткәрү турында белдерүне төзү һәм урнаштыру тәртибе

18. Сайлап алуны үткәрү турындагы бирем Башкарма комитет тарафыннан йөкләмә «Электрон бюджет» системасында төзелгән көннән алып бер календарь көннән дә соңга калмыйча Башкарма комитет тарафыннан Башкарма комитет җитәкчесенә (ул вәкаләт биргән затның) көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган һәм бердәм субсидия турында мәғлүмат порталында бастырып чыгарылганнан соң бүленә.

Сайлап алуны уздыру турындагы бурычка үзгәрешләр кертү, сайлап алуны уздыру турындагы бурычны формалаштыруның әлегә Тәртипнең 19 пунктында каралган тәртибенә охшаш тәртиптә, гаризаларны кабул итү тәмамлану датасы башланганнан соңга калмыйча, түбәндәге шартларны үтәп, Башкарма комитет тарафыннан гамәлгә ашырыла:

заявклар тапшыру вакыты, мондый үзгәрешләр кертелгән көннән соң килә торган көннән башлап заявклар кабул итү бетү датасына кадәр, күрсәтелгән вакыт кимендә өч календарь көн булырлык итеп озайтылырга тиеш;

сайлап алуны уздыру турында игълан итүгә үзгәрешләр керткәндә сайлап алу ысулын үзгәртү рөхсәт ителми;

сайлап алуны уздыру турындагы карарга үзгәрешләр кертелгән очракта, сайлап алуны уздыру турындагы карарга гаризалар кабул итә башлау датасы башланганнан соң, сайлап алуда катнашучыларның әлегә Тәртипнең 31 пунктындагы икенче абзацына туры килү күрсәткечләренә үзгәрешләр кертү хокукын күздә тоткан нигезләмә кертелә;

заявка бирә торган сайлап алу участокларына, «Электрон бюджет» системасын кулланып, сайлап алу объектына үзгәрешләр кертелгән көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча, сайлап алу объектына үзгәрешләр кертү турында хәбәр ителә.

19. Сайлап алуны уздыру турындагы бурыч Башкарма комитет тарафыннан «Электрон бюджет» системасы веб-интерфейсының тиешле экран формаларын тутыру юлы белән электрон формада формалаштырыла, Башкарма комитет житәкчесенең (ул вәкаләт биргән затның) махсус квалификацияле электрон имзасы белән имзалана, бердәм порталда бастырып чыгарыла, түбәндәге мәгълүматны үз эченә ала:

сайлап алуны уздыру сроклары;

гаризалар бирә башлау һәм кабул итү тәмамлану датасы, шул ук вакытта гаризаларны кабул итүнең тәмамлану датасы сайлап алуны үткәру турында игълан урнаштырылган көннең унынчы календарь көненнән иртәрәк була алмый;

Житештерү комитетының исеме, урнашу урыны, почта адресы, электрон почта адресы;

әлегә Тәртипнең 15 пункты нигезендә субсидия бирү нәтижәсе;

домен исеме һәм (яисә) дәүләт мәгълүмат системасының «Интернет» челтәрендәге бите күрсәткечләре;

әлегә Тәртипнең 16 пункты нигезендә сайлап алуда катнашучыларга карата билгеләнгән таләпләр, аларга сайлап алуда катнашучы әлегә Тәртип белән билгеләнгән көннәргә һәм күрсәтелгән таләпләргә туры килүен раслау өчен сайлап алуда катнашучылар тарафыннан тапшырыла торган документлар исемлегенә туры килергә тиеш;

сайлап алу критерийлары;

әлегә Тәртипнең 25-30 пунктлары нигезендә сайлап алуда катнашучылар тарафыннан гаризалар тапшыру тәртибе һәм гаризаларның формасына һәм эчтәлегенә карата куела торган таләпләр;

гаризаларны кире алу тәртибе, аларны кире кайтару, шул исәптән гаризаларны кире кайтару өчен нигезләрне билгеләү тәртибе, гаризаларга үзгәрешләр кертү тәртибе;

әлегә Тәртипнең 32-35 пунктлары нигезендә гаризаларны карап тикшерү кагыйдәләре;

гаризаларны эшләп бетерү өчен кире кайтару тәртибе;

гаризаларны кире кагу тәртибе, шулай ук аларны әлегә Тәртипнең 36 пункты нигезендә кире кагу нигезләре турында мәгълүмат;

сайлап алу кысаларында бүленэ торган субсидия күләме, әлеге Тәртип белән билгеләнгән субсидия күләмен исәпләү тәртибе, жиңүчегә (жиңүчеләргә) бирелә торган субсидиянең максималь, минималь күләмен, шулай ук сайлап алуда жиңүчеләрнең иң чик саны үз эченә ала алган сайлап алу нәтижәләре буенча субсидияне бүлү кагыйдәләре;

әлеге Тәртипнең 43 пункты нигезендә сайлап алуның жиңүчесе (жиңүчеләре) килешү имзаларга тиешле вакыт аралыгы;

әлеге Тәртипнең 47 пункты нигезендә сайлап алуның жиңүчесен (жиңүчеләрен) килешү төзүдән баш тарткан (баш тартканнар) дип тану шартлары;

бердәм порталда, шулай ук Башкарма комитетның «Интернет» челтәрендәге рәсми сайтында (алга таба - Башкарма комитетның рәсми сайты) сайлап алуға йомгак ясау беркетмәсен төзү сроклары, алар сайлап алуда жиңүчене билгеләгән көннең 14 нче календарь көненнән дә соңга калмаса тиеш.

IV. Сайлап алу үткөрүне гамәлдән чыгару тәртибе

20. Бердәм порталда сайлап алу үткөрүне гамәлдән чыгару турында Житештерү комитеты тарафыннан игълан урнаштыру сайлап алуда катнашучыларның гаризалар тапшыру вакыты тәмамлану көненә кадәр бер эш көненнән дә соңга калмыйча рөхсәт ителә.

21. Сайлап алуны гамәлдән чыгару турында игълан «Электрон бюджет» системасында веб-интерфейсның тиешле экран формаларын тутыру юлы белән электрон рәвештә формалаштырыла, Житештерү комитеты житәкчесенең (аның тарафыннан вәкаләт бирелгән затның) көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана, бердәм порталда урнаштырыла һәм сайлап алуны гамәлдән чыгару сәбәпләре турындагы мәгълүматны үз эченә ала.

Әлеге Тәртипнең 1 пунктында күрсәтелгән максат өчен житкерелгән бюджет йөкләмәләре лимитларын кире кайтарып алу сайлап алуны гамәлдән чыгару очрагы булып тора.

22. Гариза тапшырган сайлап алуда катнашучыларга сайлап алу уздыруны гамәлдән чыгару турындагы мәгълүмат «Электрон бюджет» системасы аша хәбәр ителә.

23. Сайлап алу бердәм порталда аны гамәлдән чыгару турында игълан урнаштырылган көннән гамәлдән чыгарылган дип санала.

24. Әлеге күрсәтмәнең 20 пункты нигезендә сайлап алуны уздыру срогы тәмамланганнан соң һәм сайлап алуда жиңүче (жиңүчеләр) белән килешү төзелгәнгә кадәр Башкарма комитет Россия Федерациясе Гражданлык кодексының 401 статьясындагы 3 пункты нигезендә үтә алмаслык көч каршылыклары килеп чыккан очракта гына сайлап алуны гамәлдән чыгарырга мөмкин.

V. Сайлап алуда катнашучылар тарафыннан гариза формалаштыру һәм тапшыру тәртибе

25. Сайлап алуда катнашучы, сайлап алуны үткөрү турында игъланда күрсәтелгән вакыт эчендә, электрон рәвештә «Электрон бюджет» системасындага веб-интерфейсның тиешле экран формаларын тутыру юлы белән гариза формалаштыра һәм «Электрон бюджет» системасына түбәндәге документларның электрон күчермәләрен (сканерлау юлы белән электрон формага үзгәртелгән кәгазь чыганактагы документларны) тапшыра:

2026 елның гыйнвар-март айларында сыер сөте житештерү күләмнәре турында мәгълүмат, әлегә Карар белән расланган форма буенча;

2026 елның гыйнвар-март айларында сыер сөте сату фактын раслаучы, ветеринариядә дәүләт федераль мәгълүмат системасын кулланып рәсмиләштерелгән ветеринария үткәргеч документлары белән расланган товар ярлыклар китабы, әлегә Карар белән расланган форма буенча;

субсидия бирү өчен үтенеч күрсәтелгән айда сыерлар санының 2026 елның 1 гыйнварына һәм 1 санына булган статистик отчетлары төзелгән мәгълүмат, әлегә Карар белән расланган форма буенча;

2026 елның гыйнвар-март айларында сатылган сыер сөте өчен фактик чыгымнар турында белешмә;

әлегә Карар белән расланган форма буенча, бирелә торган субсидияне исәпләү справкалары;

субсидия алуучылар куллана торган, өстәмә кыйммәт салымын исәпләү һәм түләү белән бәйле салым түләүче бурычларын үтәүдән азат иту хокукын кулланучы субсидия алуучылар өчен кулланыла торган салымнан чистарту системасы турында салым органынан алынган мәгълүмат;

чикләнгән күләмне үтмәгән һәм Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан кече бизнес субъектлары өчен билгеләнгән отчет елында табыш күләмен раслау өчен, сайлап алуда катнашучылар өстәмә рәвештә түбәндәге документларның электрон күчермәләрен тәкъдим итә:

салым салуның идарә итү системасындагы яисә бердәй авыл хужалыгы салымындагы оешмалар һәм крестьян (фермер) хужалыклары - салым декларациясә яисә керемнәрне һәм чыгымнарны исәпкә алу китабы;

гомуми салымнан чистарту системасында булган оешмалар һәм шәхси эшмәкәрләр - табыш салымы буенча декларация.

26. Гариза сайлап алуда катнашучы житәкчесенәң яки аның тарафыннан вәкаләт бирелгән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган.

27. Россия Федерациясә законнары нигезендә гаризада булган мәгълүматның һәм документларның тулылыгы һәм дөреслегә өчен, шулай ук аларны вакытында тапшыру өчен сайлап алуда катнашучы җаваплы.

28. Гаризага кертелә торган документларның һәм материалларның электрон күчермәләре документны тулысынча яки аның фрагментын мәгълүматны карау өчен һәркем файдалана ала торган программа тәэминаты чаралары белән карау мөмкинлеген тәмин итүче киң таралган ачык

форматларга ия булырга һәм аларның эчтәлегә белән махсус программалар чараларыннан яисә технологик чаралардан башка танышырга мөмкинлек бирми торган чаралар белән шифрланган яки сакланган булырга тиеш түгел.

Гаризага кертелә торган фото- һәм видеоматериаллар югары сыйфатлы ачык һәм контрастлы рәсемне эченә алырга тиеш.

29. Сайлап алуда катнашучы тарафыннан имзаланган гаризага «Электрон бюджет» системасында теркәлү номеры куелган көн сайлап алуда катнашучының гариза тапшыру датасы булып санала.

30. Гаризада түбәндәге белешмәләр булырга тиеш:

а) сайлап алуда катнашучы турында мәгълүмат:

сайлап алуда катнашучының тулы һәм кыскартылган исеме;

шәхси эшмәкәрнең фамилиясе, исеме һәм атасының исеме (булган очракта);

сайлап алуда катнашучының төп дәүләт теркәве номеры;

салым түләүченең идентификация номеры;

салым органында исәпкә кую датасы һәм коды;

физик затны шәхси эшмәкәр буларак дәүләт теркәвенә алу вакыты;

юридик затның адресы, теркәү адресы;

контактлы телефон номеры, почта адресы һәм электрон почта адресы, юридик эһәмиятле хәбәрләр жиһбәрү өчен;

оешманың оештыручы документларына ярашулы (юридик затлар өчен) яки бердәм дәүләт реестрындагы шәхси эшмәкәрләр турындагы мәгълүматларга ярашулы (шәхси эшмәкәрләр өчен) сайлап алуда катнашучының төп һәм өстәмә эшчәнлек төрләре исемлегә;

субсидияне күчерү өчен Россия Федерациясе законнары нигезендә счетлар турында, шулай ук килешүне имзалауга вәкаләтле зат турында мәгълүмат;

б) сайлап алуда катнашучының 11нче Тәртип пунктында урнаштырылган шартларга туры килүен раслаучы мәгълүматлар һәм документлар;

в) сайлап алуда катнашучы, сайлап алуда катнашучы тарафыннан бирелә торган гариза турында мәгълүмат, шулай ук сайлап алуда катнашучы турында тиешле сайлап алу һәм субсидия бирү нәтижәсе белән бәйле, «Электрон бюджет» системасында веб-интерфейсның тиешле экран формаларын тутыру юлы белән тапшырыла торган башка мәгълүматны «Интернет» челтәрендә бастырып чыгаруга (урнаштыруга) ризалык;

г) сайлап алуда катнашучы тарафыннан тәкьдим ителгән субсидия бирү нәтижәсенең кыйммәтләре, сорала торган субсидия күләме.

31. Сайлап алуда катнашучы гаризаны сайлап алуны уздыру тәмамланган көнгә кадәр теләсә кайсы вакытта кире алырга хокуклы. Кирәк булганда сайлап алуда катнашучы гаризалар бирү өчен билгеләнгән вакыт эчендә кабат гариза бирергә хокуклы.

Сайлап алуда катнашучы тарафыннан гаризага үзгәрешләр кертү яки гаризаны кире кайтарып алу сайлап алуда катнашучының 18нче пунктта күрсәтелгән гариза бирү тәртибенә охшаш тәртиптә башкарыла.

VI. ГАРИЗАЛАРНЫ КАРАУ, ШУЛАЙ УК САЙЛАП АЛУ ЖИҢҮЧЕЛӘРЕН БИЛГЕЛӘУ ТӘРТИБЕ

32. Гаризаларны карау бухгалтер исәбе һәм хисап язу бүлгә тарафыннан «Электрон бюджет» системасында гаризаларны карау өчен Исполком ачылган көннән соң 10 эш көне эчендә башкарыла.

«Электрон бюджет» системасына керү мөмкинлгә сайлап алуны үткәрү турындагы игъланда билгеләнгән гаризалар бирү вакыты тәмамланган көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча ачыла.

«Электрон бюджет» системасында Башкарма комитет тарафыннан гаризалар бирү срогы тәмамланганчы дата билгеләнергә мөмкин, ул башланганнан соң гаризаларны сайлап алуда катнашучыларга «Электрон бюджет» системасына керү мөмкинлгә ачыла.

33. Башкарма комитет сайлап алуны уздыру турында игъланда билгеләнгән гаризаларны ачу көннәннән соң килүче бер эш көннәннән дә соңга калмыйча, сайлауда катнашу өчен килгән гаризалар турында түбәндәгә мәгълүматны үз эченә алган гаризаларны ачу турында беркетмәгә имза сала:

- а) гаризаның теркәү номеры;
- б) гаризаның килү көне һәм вакыты;
- в) сайлап алуда катнашучының тулы исеме (юридик затлар өчен) яки фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта) (шәхси эшмәкәрләр өчен);
- г) юридик зат адресы, теркәү адресы;
- д) сайлап алуда катнашучы тарафыннан сорала торган субсидия күләме.

34. Гаризаларны ачу беркетмәсе бердәм порталда автомат рәвештә төзелә һәм «Электрон бюджет» системасында Башкарма комитет житәкчесенә (ул вәкаләт биргән затның) көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана, шулай ук аңа имза салынган көннән иртәгесеннән дә соңга калмыйча бердәм порталда урнаштырыла.

35. Сайлап алуны уздыру турында игъланда күрсәтелгән таләпләргә туры килсә һәм гаризаны кире кагу өчен нигезләр булмаса, гариза тиешле дип таныла.

Гаризаның сайлап алуны уздыру турында белдерүдә күрсәтелгән таләпләргә туры килүе хакындагы карарлар бухгалтер исәбе һәм хисап язу бүлгә тарафыннан сайлап алуда катнашучы тапшырган гариза составында бирелгән мәгълүматны һәм документларны тикшерү нәтижәләрен алуы көнне кабул ителә.

36. Гаризаны карау стадиясендә аны кире кагу өчен нигезләр булып түбәндәгеләр тора:

- а) сайлап алуда катнашучының сайлап алуны үткәрү турында игъланда күрсәтелгән таләпләргә туры килмәве;

б) сайлап алуны үткөрү турында игъланда күрсәтелгән документларны тапшырмау (тулы күлөмдө тапшырмау);

в) тапшырылган документлар һәм (яки) гаризалар сайлап алуны уздыру турында игълан белән билгеләнгән таләпләргә туры килми;

г) гариза составында тапшырылган документларда булган мәгълүматның дөрөс түгеллеге;

д) сайлап алуда катнашучының гаризалар бирү өчен билгеләнгән көннән һәм (яки) вакыттан соң гариза тапшыруы.

37. Сайлап алу түбөндөгө очрактарда узмаган дип таныла:

а) гаризалар бирү вакыты тәмамлану көнөнә бер гариза да тапшырылмаган;

б) гаризаларны карау нәтижеләре буенча барлык гаризалар кире кагылган.

38. Кабул ителгән гаризаларны ранжирлау аларның керү чиратыннан чыгып башкарыла.

39. Сайлап алу жиңүчеләре итеп сайлап алуда катнашучылар, бухгалтер исәбе һәм хисап язу бүлөгә тарафыннан сайлап алуны үткөрү турында игъланда күрсәтелгән бүләтелә торган субсидия күләме чикләрендә килгән гаризаларны ранжирлау нәтижеләре буенча формалаштырылган рейтингка кертелгәннәр, дип таныла.

40. Сайлап алуны тәмамлау һәм сайлап алуда жиңүчеләрне билгеләу максатларында сайлап алуға йомгак ясау беркетмәсә төзелә. Сайлап алуға йомгак ясау беркетмәсә бердәм порталда жиңүчеләрне сайлап алу нәтижеләре нигезендә автомат рәвештә төзелә һәм «Электрон бюджет» системасында Башкарма комитет житәкчесенә (ул вәкаләт биргән затның) көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана, шулай ук бердәм порталга имза салынган көннән 14 нче календарь көнөннән дә соңга калмыйча һәм Башкарма комитетның рәсми сайтында 14 нче календарь көнөннән дә соңга калмыйча урнаштырыла. сайлап алуда жиңүченә билгеләнгән көннән соң иртәгесә календарь көнөндә:

гаризаларны карап тикшерү көне, вакыты һәм урыны;

гаризалары карап тикшерелгән сайлап алуда катнашучылар турында мәгълүмат;

гаризаларны кире кагу сәбәпләрен, шул исәптән мондый гаризаларның сайлап алу уздыру турында игъланның кайсы нигезләмәләренә туры килмәвен күрсәтеп, гаризалары кире кагылган сайлап алуда катнашучылар турында мәгълүмат;

киләшү төзелә торган субсидия алуучының (алуучыларның) исеме һәм аңа бирелә торган субсидиянең күләме.

Сайлап алу нәтижеләрен ясау протоколына үзгәрешләр кертү, мондый үзгәрешләрне кертү сәбәпләрен күрсәтеп, аны формалаштыруның әлегә Тәртипнең 40 нчы пунктында билгеләнгән тәртибенә охшаш тәртиптә күрсәтелгән протоколның яңа версиясен формалаштыру юлы белән сайлап

алу нәтижеләрен ясау протоколының беренче версиясе имзаланган көннән алып 10 календарь көннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

41. Сайлап алу нәтижеләрен ясау протоколында әлеге Тәртипнең 40 нчы пунктына ярakлы рәвештә сайлап алуда катнашучыга бирү өчен күздә тотылган субсидия күләме күрсәтелгән очракта, соралган субсидия күләме әлеге Тәртип белән билгеләнгән субсидия күләмен исәпләү тәртибенә туры килмәсә, Җаваплы орган сайлап алуда катнашучыга бирү өчен күздә тотылган субсидия күләмен төзәтә, ләкин әлеге сайлап алуда катнашучы тарафыннан гаризасында күрсәтелгән күләмнән артмый.

42. Сайлап алу чикләрендә бүленә торган субсидия әлеге Тәртипнең 39 нчы пунктында күрсәтелгән рейтингка кертелгән сайлап алуда катнашучылар арасында түбәндәгечә бүленә: рейтингта беренче тәртип номеры бирелгән сайлап алуда катнашучыга, әлеге Тәртипнең 14 нче пунктына ярakлы рәвештә исәпләнгән субсидия күләменнән артмыйча, үзе тарафыннан гаризасында күрсәтелгән күләме кыйммәтенә тигез субсидия күләме бүленә.

Әгәр сайлап алу чикләрендә бүленә торган субсидия, рейтингта беренче тәртип номеры бирелгән сайлап алуда катнашучы тарафыннан гаризасында күрсәтелгән күләмнән артык булса, калган субсидия күләме рейтингка кертелгән башка сайлап алуда катнашучылар арасында бүленә.

Әгәр үзе тарафыннан күрсәтелгән күләм бүленмәгән субсидия күләменнән кимрәк яки аңа тигез булса, рейтингка кертелгән һәр бер соңрак сайлап алуда катнашучыга, әлеге Тәртипнең 14 нче пунктына ярakлы рәвештә исәпләнгән субсидия күләменнән артмыйча, үзе тарафыннан гаризасында күрсәтелгән күләме зурлыгына тигез субсидия күләме бүленә.

Әгәр сайлап алуда катнашучы тарафыннан гаризасында күрсәтелгән субсидия күләме бүленмәгән субсидия күләменнән артык булса, әлеге сайлап алуда катнашучының ризалыгы белән аңа бүленмәгән бөтен субсидия күләме бүленә, ләкин әлеге Тәртипнең 14 нче пунктына ярakлы рәвештә исәпләнгән субсидия күләменнән артмыйча, сайлап алуда катнашучы тарафыннан гаризасында күрсәтелгән субсидия бирү нәтижәсе кыйммәтен үзгәртмичә.

VII. Килешүләр төзү һәм субсидияләр күчерү тәртибе

43. Сайлап алу нәтижеләре буенча башкарма комитет тарафыннан сайлап алуда жиңүче (жиңүчеләр) белән килешү Россия Федерациясе Финанс министрлыгы тарафыннан сайлап алуда жиңүчене (жиңүчеләрне) билгеләгәннән соң 10 эш көненнән дә соңга калмыйча билгеләнгән типовой формага туры килүгә кертелә.

Килешү «Электрон бюджет» системасында электрон документ формасында төзелә һәм һәр як исеменнән эш йөртү хокукы булган затларның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана.

Кирәк булганда Башкарма комитет субсидия алучы белән килешүгә Өстәмә килешү төзи, шул исәптән килешүне өзү турында өстәмә килешү,

Россия Федерациясе Финанс министрлыгы билгеләгән типовой формалар нигезендә.

44. Юридик зат булган субсидия алуучысын кушу, кушылу яки үзгәртеп кору рәвешендә үзгәртеп оештырганда, килешүгә, хокуклар күчә торган юридик затны килешүдә күрсәтеп, килешүгә өстәмә килешү төзү юлы белән йөкләмәдә затны алмаштыру өлешендә үзгәрешләр кертелә.

«Крестьян (фермер) хужалыгы турында» 2003 елның 11 июнендәге 74-ФЗ номерлы Федераль законның 18 статьясы нигезендә үз хокукларын башка гражданга тапшыручы Россия Федерациясе Гражданлык кодексының 23 статьясындагы 5 пунктының икенче абзацы нигезендә крестьян (фермер) хужалыгы башлыгы сыйфатында эшчәнлеген гамәлгә ашыручы индивидуаль эшкуар булган субсидия алуучының эшчәнлегенә туктатылганда, килешүгә, килешүдә хокук варисы булган башка затны күрсәтеп, йөкләмәдә затны алыштыру өлешендә килешүгә өстәмә килешү төзү юлы белән үзгәрешләр кертелә.

45. Җаваплы орган сайлап алу жиңүчесенә сайлап алу уздыру турында игъланда күрсәтелгән таләпләргә туры килмәү факты яисә сайлап алу жиңүчесенә дәрәҗә булмаган мәгълүмат тәкъдим итүе ачыкланган очракта, сайлап алу жиңүчесе белән килешү төзүдән баш тарта.

46. Башкарма комитет әлегә Тәртипнең 45 пунктында каралган нигезләр буенча сайлап алуда жиңүче белән килешү төзүдән баш тарткан, сайлап алуда жиңүче килешү төзүдән баш тарткан, сайлап алуда жиңүче тарафыннан сайлап алуны уздыру турында белдерүдә билгеләнгән срокта килешүгә имза салынмаган очракта, Башкарма комитет субсидияләренә сорала торган күләм өлешендә гаризалары булмаган сайлап алуда жиңүче дип танылган башка катнашучыларга жиңбәрә. субсидия күләмен арттыру турындагы тәкъдим тулы күләмдә канәгатьләнделгән һәм (яисә) сайлап алуда катнашучы белән килешү төзи, аның заявкасы сайлап алуда жиңүче дип танылган соңгы катнашучыдан соң кими бару тәртибендә түбәндәгечә заявка рейтингына ия.

47. Субсидия алуучысы, сайлап алу уздыру турында игъланда күрсәтелгән вакыт эчендә килешүне субсидия алуучы исемненән эш йөртү хокукы булган зат тарафыннан имзалауны тәмин итмәгән очракта, килешү төзүдән баш тарткан дип таныла.

48. Башкарма комитет сайлап алуны уздыру турында игъланда билгеләнгән килешүләр төзүне тәмамлау срокы көненнән алып бишенче эш көненнән соң булмавында, субсидияләргә бирү яки субсидия алуучыларга субсидия бирүдән баш тарту турында карар кабул итә, ул Башкарма комитет карары белән рәсмиләштерелә.

Субсидия алуучыга субсидия бирүне кире кагу өчен нигезләр:

- субсидия алуучы тарафыннан тапшырылган документларның әлегә Тәртип белән билгеләнгән таләпләргә туры килмәве яки күрсәтелгән документларның тапшырылмавы (тулы күләмдә тапшырылмавы);

субсидия алуучы тарафыннан тапшырылган мәгълүматның дөрес булмавы фактын билгеләү.

49. Хисап бухгалтерлеге һәм хисаплык бүлеге сайлап алу жиңүчеләренә субсидия бирү турында карар кабул ителгән көннән алып бишенче эш көненнән соң булмавында, субсидия алуучыларның Үзәк банк яки кредит оешмаларында ачылган счетларына субсидияләргә күчәрүне башкара.

VIII. Хисаплыкны тапшыру, субсидия бирү шартларының һәм тәртибенәң үтәлешен контрольдә тотуны (мониторинглауны) гамәлгә ашыру тәртибе һәм аларны бозган өчен җаваплылык

50. Субсидия алуучы субсидия бирү нәтижәсә күрсәткечләренә ирешү турында еллык хисапны «Электрон бюджет» системасында - субсидия бирү елыннан соң киләсе елның 1 февраленнән соң булмавында, РФ Финанс министрлыгы тарафыннан килешүләр өчен билгеләнгән стандарт форма буенча тәкъдим итә.

51. Бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге субсидия бирү нәтижәсә күрсәткечләренә ирешү турындагы хисапны күрсәтелгән хисап бирелгән көннән алып 60 эш көненнән артмаган вакытта тикшерә.

52. Килешү белән билгеләнгән субсидия бирү нәтижәсә күрсәткечләренә ирешүне һәм субсидия бирү нәтижәсен алу буенча тиешле чараның тәмамлану фактын чагылдыра торган вакыйгаларны (контроль ноктасы) мониторинглау Хисап бухгалтерлеге һәм хисаплык бүлеге тарафыннан нәтижәләргә ирешүгә мониторинг уздыру тәртибендә билгеләнгән тәртиптә һәм формаларда үткәрелә.

53. Бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге субсидия алуучының субсидия бирү шартларын һәм тәртибен, шул исәптән субсидия бирү нәтижәләренә ирешү өлешендә, үтәвен тикшерә.

«Финанс-бюджет палатасы» БМК РФ Бюджет кодексының 268.1 һәм 269.2 статьялары нигезендә тикшерү үткәрә.

54. Субсидия чаралары Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы бюджеты керемәне Башкарма комитетның тиешле хәбәрәлән алган көннән алып календарь көннәрендә исәпләнә торган 30 көн эчендә кире кайтарырга тиеш:

- тулы күләмдә – субсидия алуучы тарафыннан тапшырылган мәгълүматның дөрес булмавы ачыкланган, субсидия биргәндә билгеләнгән шартлар үтәлмәгән (шул исәптән үтәлмәвә Башкарма комитет һәм финанс-бюджет палатасы үткәргән тикшерүләр буенча ачыкланган) очракта;

- әгәр субсидия алуучы килешүдә билгеләнгән субсидия бирү нәтижәсә күрсәткечләренә ирешеп бетмәсә, субсидия алуучы субсидия чараларын түбәндәге формула буенча билгеләнгән күләмдә ($V_{\text{кире кайтару}}$) кире кайтара:

$$V_{\text{кире кайтару}} = (V_{\text{субсидия}} \times k),$$

биредә:

$V_{\text{субсидия}}$ – субсидиянең күләме, хисаплы финанс елында субсидия бирү нәтижәсенә ирешү максатында субсидия алучыга фактические бирелгән, сум;

k – субсидия бирү нәтижәсенә ирешмәү дәрәжәсен чагылдыручы коэффициент, түбәндәге формула буенча билгеләнә:

$$k = 1 - \frac{T}{S},$$

биредә:

T – субсидия алучы тарафыннан хисап көнендә фактические ирешкән субсидия бирү нәтижәсе күрсәткече;

S – субсидия алучы белән килешүдә билгеләнгән субсидия бирү нәтижәсенә планы күрсәткече.

Субсидия чараларын кире кайтару күләмен исәпләгәндә, субсидия бирү нәтижәсенә ирешмәү дәрәжәсен чагылдыручы коэффициентның уңай кыйммәтләре генә кулланыла.

55. Башкарма комитет килешү белән билгеләнгән субсидия бирү нәтижәсе күрсәткеченә ирешү турында хисап алган көннән алып эш көннәрендә исәпләнә торган 60 көн эчендә, субсидия чараларын кире кайтару турында хәбәрне (жибәрү срокларын һәм түләү реквизитларын күрсәтеп), тапшыру турында хәбәрнамәсе булган почта юлламасы белән жибәрә.

Өлеге Тәртипнең 54 пунктында күрсәтелгән чараларны Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы бюджеты кеременә ирекле рәвештә кире кайтарудан баш тарткан очракта, алар Башкарма комитет тарафыннан РФ законнары нигезендә 30 көн эчендә мәжбүри тәртиптә түләттерелергә тиеш.

2 нче кушымта

«Лениногорск муниципаль
районы» муниципаль берәмлеге
Башкарма комитетының 2026
елның 3 июненендәге 369
номерлы карары белән расланды
(форма)

2026 елның гыйнвар-март айларында сыер сөте житештерү күләмнәре
турында мәгълүмат

Авыл хужалыгы товар житештерүчесенң исеме: _____
ИНН _____

Сыер сөтенәң физик авырлыкта житештерүе, тонна			
Гыйнвар	Февраль	Март	Барлығы
1	2	3	4

Мәгълүматның
дөрөсләген раслыйм:

Оешма
житәкчесе

(имза) (фамилиясе, исеме,
атасының исеме (булган
очракта))

Баш
бухгалтер

(имза) (фамилиясе, исеме,
атасының исеме (булган
очракта))

Башкаручы:

(имза) (фамилиясе, исеме,
атасының исеме (булган
очракта))

тел.: _____ E-mail: _____

Мөһөр
(булган очракта)

3 нче кушымта

«Лениногорск муниципаль
районы» муниципаль берәмлеге
Башкарма комитетының 2026
елның 3 июненендәге 369 номерлы
карары белән расланды
(форма)

2026 елның гыйнвар-март айларында сыер сөтен сату фактын раслый торган товар накладнойлары реестры

Авыл хужалыгы товар житештерүчесенең исеме: _____
ИНН _____

[illegible]

3															
4															
5															
6															
7															
Барлығы:	х	х	х												

Мәғлүматның дөреслеген раслйым:

Оешма жітәкчесе

(имза)

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта))

Баш бухгалтер

(имза)

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта))

Башкаручы:

(имза)

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта))

тел.: _____ E-mail: _____

Мөһер (булган очракта)

«Лениногорск муниципаль
районы» муниципаль берәмлеге
Башкарма комитетының 2026
елның 3 июненендәге 369 номерлы
карары белән расланды
(форма)

2026 елның 1 гыйнварында һәм 2026 елның 1 _____сәндә сыерлар саны турында мәгълүмат

Авыл хужалыгы товар житештерүчесенең исеме: _____
ИНН _____

Сөт сыерлары, баш.		«+, -»
01.01.2026 ел	01. ____ .2026 ел	01. ____ .2026 ел. 01.01.2026 ел

Мәгълүматның дөрөсләген раслыйм:

Оешма жетәкчесе

(имза)

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган
очракта)

Баш бухгалтер

(имза)

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган
очракта)

Башкаручы:

(имза)

Мөһөр (булган очракта)

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган
очракта)

тел.: _____ E-mail: _____

Расланды

«Лениногорск муниципаль
районы» муниципаль берәмлеге
Башкарма комитетының 2026
елның 3 июненендәге 369
номерлы карары белән расланды
(форма)

2026 елның гыйнвар-март айларында сатылган сыер сөтен житештерүгә
факттагы чыгымнар турында белешмә

Авыл хужалыгы товар житештерүчесенең исеме: _____
ИНН _____

Субсидия өчен документлар тапшыру моментына кадәр күрсәтелгән гамәли
чыгымнар, 2026 елның гыйнвар-март айларында үз житештерүеңнең үз
эшкәртүе өчен сатылган һәм (яисә) жибәрелгән сыер сөтен үндәштерү өчен
чыгымнарны кайтару өчен, _____ сумны тәшkil итә, шул исәптән:

- хезмәт хакы түләү _____ сум;
- социаль ихтыяжларга түләүләр _____ сум;
- ашлык _____ сум;
- ашлык өстәмәләре _____ сум;
- электр энергиясе _____ сум;
- газ _____ сум;
- ветеринария препаратлары _____ сум;
- барлык төрдәге нефть продуктлары _____ сум;
- төп чараларны тоту (ялгалан кисәкләр һәм кулланылыш материаллары,
хәзерге ремонт) _____ сум;
- житештерү характерлы эшләрне үтәү һәм хезмәтләр күрсәтү түләве, шул
исәптән үтәлгән:
- чит оешмалар тарафыннан _____ сум;
- материал чыгымнар _____ сум;
- иминиятләштерүгә чыгымнар _____ сум;
- амортизация кертемнәре _____ сум;
- минераль ашламалар сатып алу _____ сум;
- орлык һәм утырткыч материал сатып алу _____ сум.

Оешма житәкчесе _____

исеме _____ (имза) _____ фамилиясе, исеме, атасының

(булган очракта)

Баш бухгалтер _____

атасының исеме

(имза)

(фамилиясе, исеме,

(булган очракта)

Мөһер (булган очракта)

«Лениногорск муниципаль
районы» муниципаль берәмлеге
Башкарма комитетының 2026
елның 3 июненендәге 369 номерлы
карары белән расланды
(форма)

Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы бюджетыннан 2026 елның гыйнвар-март айларында сатылган 1
килограмм сыер сөтенә чыгымнарның бер өлешен кайтару өчен бирелә торган субсидия буенча исәп-хисап
Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы
(авыл хужалыгы товар үндәштерүчесенең исеме)

Салым түләүченең тәңгәлләште рү номеры (ИНН)	ОКТМО (Муниципаль берәмлек территорияләре нең гомумроссия классификатор ы	Урнашу урыны адресы	Барысы да 2026 елның гыйнвар-март айларында сатылган һәм физик авырлыкта сөт, мең килограмм	2026 елның гыйнвар-март айларында сатылган сөт өчен субсидияләр, сум тиен
				1 килограмм сөт өчен ставка, сум тиен
				()
1	2	3	4	5

Мәгълүматның дөрөслеген
раслыйм:

Алучы оешма җитәкчесе

(имза)

фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)

Алучының баш бухгалтеры

—
(имза)

фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)

Мөһер(булган
очракта)