



**РЕШЕНИЕ**

« 29 » май 2026 г.

г. Альметьевск

**КАРАР**

№ 58

Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәренә карый торган вазыйфаларны биләүгә кадрлар резервы турында

«Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Кодексы, «Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында муниципаль хезмәт турында Нигезләмә хакында» Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Советының 2025 елның 7 маендагы 362 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында муниципаль хезмәт турында нигезләмә, кадрлар эше буенча аерым функцияләргә тапшыру турында төзелгән килешүләр нигезендә

**Әлмәт муниципаль районы Советы КАРАР БИРӘ:**

**1. Расларга:**

1.1. Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәренә карый торган вазыйфаларны биләүгә кадрлар резервы турында нигезләмә (1 нче кушымта).

1.2. Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен кадрлар резервын булдыру комиссиясе турында нигезләмә (2 нче кушымта).

1.3. Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен кадрлар резервын булдыру комиссиясе составы (3 нче кушымта).

2. Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларының иң югары һәм төп төркемнәренә карый торган вазыйфаларны биләү өчен кадрлар резервына кертелгән гражданныр төркемнәре исемлеген кушымта итеп бирелгән форма (4 нче кушымта) нигезендә Әлмәт муниципаль районы Башлыгы раслый, исемлекне алып бару Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Советы тарафыннан гамәлгә ашырыла дип билгеләргә.

3. Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Советы карарының үз көчен югалтуын танырга:

- «Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәренә караган вазыйфаларны биләүгә кадрлар резервы турында» 2014 елның 25 апрелдәге 375 номерлы;

- «Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Советының «Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә итү вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәренә караган вазыйфаларны биләүгә кадрлар резервы турында» 2014 елның 25 апрелдәге 375 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында» 2015 елның 23 сентябрдәге 7 номерлы;

- «Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Советының «Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә итү вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәренә караган вазыйфаларны биләүгә кадрлар резервы турында» 2014 елның 25 апрелдәге 375 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында» 2017 елның 31 маендагы 185 номерлы;

- «Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Советының «Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә итү вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәренә караган вазыйфаларны биләүгә кадрлар резервы турында» 2014 елның 25 апрелдәге 375 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында» 2017 елның 25 сентябрдәге 203 номерлы;

- «Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Советының «Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә итү вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәренә караган вазыйфаларны биләүгә кадрлар резервы турында» 2014 елның 25 апрелдәге 375 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында» 2018 елның 15 ноябрдәге 255 номерлы;

- «Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Советының «Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә итү вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәренә караган вазыйфаларны биләүгә кадрлар резервы турында» 2014 елның 25 апрелдәге 375 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында» 2020 елның 12 мартындагы 368 номерлы;

- «Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Советының «Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә итү вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәренә караган вазыйфаларны биләүгә кадрлар резервы турында» 2014 елның 25 апрелдәге 375 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында» 2022 елның 12 декабрдәге 184 номерлы.

4. Әлеге карарны «Альметьевский вестник» газетасында бастырып чыгарырга һәм Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәгълүмат порталында (PRAVO.TATARSTAN.RU) һәм «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәренә Әлмәт муниципаль районы сайтында урнаштырырга.

5. Әлеге карар рәсми басылып чыкканнан соң үз көченә керә.

6. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны район Советының законлылык, хокук тәртибе, депутат этикасы һәм жирле үзидарә мәсьәләләре буенча даими комиссиясенә йөкләргә (Туманова Г.П.).

Муниципаль район Башлыгы



Г.М. Хәбутдинова

Татарстан Республикасы  
Әлмәт муниципаль районы Советының  
2026 елның 29 маендагы 58 номерлы  
карарына 1 нче кушымта

Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәренә карый торган вазыйфаларны биләүгә кадрлар резервы турында нигезләмә

I. Гомуми нигезләмәләр

1. Әлеге Нигезләмәдә муниципаль унитар предприятиеләрдә һәм муниципаль учреждениеләрдә вакантлы идарә вазыйфаларын, шулай ук жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәренә карый торган вазыйфаларны оператив биләү өчен кадрлар резервын булдыру, әзерләү һәм куллану тәртибе һәм шартлары билгеләнә, «Ачык хакимиятнең бердәм системасында жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2025 елның 20 мартындагы 33-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә контракт буенча билгеләнә торган башкарма комитетлар житәкчеләре вазыйфаларынан тыш.

Идарә вазыйфалары дигәндә әлеге Нигезләмәдә жирле үзидарә органнары тарафыннан төзелә торган муниципаль унитар предприятиеләр һәм муниципаль учреждениеләр житәкчеләре вазыйфалары аңлашыла.

2. Кадрлар резервы әлеге Нигезләмәнең 1 пунктында күрсәтелгән, билгеле бер квалификация таләпләренә туры килә торган һәм әлеге вазыйфаларны биләү өчен кирәкле һөнәри, эшлекле һәм шәхси сыйфатларга ия булган вакантлы вазыйфаларны биләү өчен билгеләнгән тәртиптә төзелгән гражданныр төркемнәре исемлегеннән тора.

3. Әлеге Нигезләмәнең 1 пунктында күрсәтелгән муниципаль хезмәт Вазыйфаларын биләүгә кадрлар резервында Россия Федерациясе гражданныры, Россия Федерациясе халыкара шартнамәләрендә катнашучы чит ил дөүләтләре гражданныры булырга мөмкин, шуңа яраәлы рәвештә кадрлар резервына кертүгә теләк белдергән һәм тиешле конкурс сайлавын уңышлы үткән чит ил гражданныры муниципаль хезмәттә булырга хокуклы.

4. Кадрлар резервын булдыру түбәндәге максатларда гамәлгә ашырыла:

муниципаль хезмәткәрләренә һәм муниципаль унитар предприятиеләр һәм муниципаль учреждениеләр житәкчеләренә сыйфат составын яхшырту, аларның һөнәри осталыгын арттыруны стимуллаштыру;

вакантлы идарә вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәренә карый торган вазыйфаларны тиз биләү мөмкинлеген тәэмин итү;

кадрлар сайлау буенча жирле үзидарә органнары эшчәнлеген камилләштерү;

гражданнырның муниципаль хезмәткә керүгә мотивациясен арттыру;

вазыйфага керешкәндә гражданнырның адаптацияләү чорын кыскарту.

5. Кадрлар резервын формалаштыруның төп принциплары булып:

Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнарын һәм тиешле муниципаль норматив хокукый актларны үтәү;

кадрлар резервына кертү өчен дөгъва кылучыларның һәм анда торучы гражданнырның һөнәри һәм шәхес сыйфатларын, һөнәри эшчәнлек нәтижәләрен бәяләүдә объективлык;

кадрлар резервына кертелгәндә ихтыярийлык;

гражданнарның сәләтләре һәм һөнәри әзерлегенә нигезендә кадрлар резервына алынуга тигез мөмкинлекке;

муниципаль хезмәт вазыйфасына кандидат квалификациясенә законнарда куела торган таләпләргә туры килүе;

кадрлар резервын формалаштыру һәм кадрлар резервына кертелгән гражданнар белән эшләү буенча конкурс чараларын үткәргәндә мәгълүматның хәбәрдарлыгы һәм аңлаешлылыгы;

Кадрлар резервы белән эшләгән өчен җирле үзидарә органнары җитәкчеләренә җаваплылыгы.

6. Кадрлар резервында булу срогы 3 ел тәшкил итә.

7. Гражданнар бер үк вакытта берничә вазыйфаны, шул исәптән берничә органны биләүгә кадрлар резервына кертелергә мөмкин.

8. Кадрлар резервына кертү өчен дөгъвачыларны конкурс нигезендә сайлап алу, кадрлар резервын булдыру һәм нәтиҗәле файдалану буенча җирле үзидарә органнары эшчәнлеген координацияләү максатларында Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен кадрлар резервын булдыру буенча Комиссия (алга таба – Комиссия) төзелә.

9. Комиссия һәм аның составы турындагы нигезләмә Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Советы тарафыннан раслана.

10. Кадрлар резервын формалаштыру, Комиссия эшчәнлеген тәэмин итү, вакантлы идарәчел вазыйфаларны һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларының Әлмәт муниципаль районындагы югары һәм баш төркемнәренә караган вазыйфаларны биләү өчен кадрлар резервына кертелгән гражданнар төркемнәре исемлеген булдыру һәм алып бару буенча оештыру-техник эшнә башкару һәм алып бару бурычлары Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Советының кадрлар сәясәте бүлегенә йөкләнә.

## II. Кадрлар резервын формалаштыру

11. Кадрлар резервы гражданнарны Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәренә карый торган вазыйфаларны биләү өчен кадрлар резервына кертелгән гражданнар төркемнәре исемлегенә кертү юлы белән формалаштырыла:

1) кадрлар резервына керү өчен дөгъвачыларны конкурс нигезендә сайлап алу нәтиҗәләре буенча;

2) муниципаль хезмәткәрне аттестация комиссиясе тарафыннан аттестацияләү нәтиҗәләре һәм муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын вазыйфаи үсеш тәртибендә биләү өчен билгеләнгән тәртиптә кадрлар резервына кертү турында карар кабул итү буенча.

12. Вакантлы идарәчел вазыйфаларны биләү өчен кадрлар резервына кертелгән гражданнар төркемнәре исемлегенә кертү муниципаль унитар предприятиеләр һәм муниципаль учреждениеләр эшчәнлегенә өлкәсендә идарә итү вазыйфалары төркемен күрсәтеп гамәлгә ашырыла:

- мәгариф;
- мәдәният;
- спорт;
- ТКХ һәм төзелеш;
- транспорт.

13. Гражданнарны муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәренә караган вакантлы вазыйфаларны биләү өчен кадрлар резервына

кертелгән гражданның төркемнәре исемлегенә кергән Әлмәт муниципаль районындагы муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәренә караган һәр вазыйфа буенча гамәлгә ашырыла.

14. Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Советы һәм Комиссия тиешле килешүләр нигезендә жирлекләрдә һәм Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы составына керүче башка жирле үзидарә органнарында кадрлар резервын булдыру вәкаләтләрен гамәлгә ашыра.

15. Конкурс буенча сайлап алу комиссия тарафыннан Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Башлыгы карары нигезендә үткәрелә:

1) жирле үзидарә органнарының вакантлы вазыйфаларны биләү өчен дөгъвачыларга ихтыяжының ихтималлыгын бәяләүнең ел саен үткәрелә торган комиссиясе тарафыннан. Кадрлар резервына ихтимал ихтыяжы бәяләгәндә:

жирле үзидарә органының кадрлар белән тулылануы яисә муниципаль унитар предприятиенең яисә муниципаль учреждениенең әлегә оешмаларның житәкчесе вазыйфасын биләү өчен кадрлар резервына ихтыяжы;

жирле үзидарә органының кадрлар резервы белән тәэмин ителеше;

жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфалары барлыкка килү ихтималы, шулай ук муниципаль унитар предприятие яисә муниципаль учреждение житәкчесе вазыйфасына вакансия барлыкка килү ихтималы;

органны кадрлар резервыннан чыгару фаразы.

2) Әлмәт муниципаль районы жирле үзидарә органнарының, Әлмәт муниципаль районы составына керүче жирлекләренә тәкъдимнәрен.

16. Кадрлар резервына кергән конкурс нигезендә сайлап алуны уздыру турындагы мәгълүмат, конкурс нигезендә сайлап алуны уздыру көненә кадәр 20 көннән дә соңга калмыйча, рәсми рәвештә бастырып чыгарылырга һәм Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы сайтында урнаштырылырга тиеш һәм анда түбәндәге мәгълүмат бар:

биләү өчен кадрлар резервы формалаштырыла торган вазыйфа исеме;

тиешле идарә вазыйфаларына һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәренә караган вазыйфаларга кадрлар резервына кергән дөгъва кылучыга карата куела торган таләпләр;

тапшырылырга тиешле документлар исемлеге, аларны кабул итү урыны һәм вакыты;

күрсәтелгән документлар кабул ителә торган вакыт;

конкурсны үткөрү датасы, урыны һәм тәртибе;

конкурс турында тулырак мәгълүмат чыганагы турында белешмәләр (телефон, факс, электрон почта, орган сайтының электрон адресы);

башка мәгълүмати материаллар.

17. Конкурс нигезендә сайлап алу процедурасында катнашырга теләк белдергән дөгъвачылар катнашуы өчен комиссиягә түбәндәге документлар тапшырылырга тиеш:: шәхси гариза;

әлегә Нигезләмәгә 1 нче кушымтада каралган форма буенча үз кулы белән тутырылган һәм имзаланган фотографияле анкета;

паспортның яисә аны алмаштыручы документның күчермәсе;

гражданның хезмәт (хезмәт) эшчәнлеген раслый торган хезмәт кенәгәсенең яисә башка документларның билгеләнгән тәртиптә таныкланган күчермәсе;

һөнәри белем турында, шулай ук өстәмә һөнәри белем турында, гыйльми дәрәжә һәм гыйльми исем булу турындагы документларның күчермәләре.

Тиешле документларның төп нөсхәләре дөгъвачы тарафыннан конкурс сайлап алуына килгәч шәхсән күрсәтелә.

Гражданның бергән белешмәләренә дәрәжә өстәмә рәвештә тикшерелергә мөмкин.

Гариза кадрлар резервын формалаштыруга документларны теркөү журналында теркөлө. Гариза биргөн граждандга документларны алуда исемлек һәм аларны алу датасы күрсәтелгән расписка бирелә.

18. Документларны вакытында тапшырмау, аларны тулы күлөмдә тапшырмау яисә рәсмиләштерү кагыйдәләрен бозып тапшыру граждандга аларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булып тора.

19. Комиссия үзә тапшырган анкетада күрсәтелгән шәхси күрсәткечләреннән файдалануга дөгъва кылучыдан язма ризалык ала.

20. Кадрлар резервына керү өчен дөгъва итүчеләрне конкурс буенча сайлап алу комиссия тарафыннан ике этапта үткөрөлө.

21. Беренче этапта тәкъдим ителгән документларны өйрөнү һәм дөгъвачының муниципаль унитар предприятиеләр һәм муниципаль учреждениеләр житөкчеләренә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен законнарда билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килүен ачыклау юлы белән кадрлар резервына дөгъвачыларның алдан исемлеге төзелә, шулай ук муниципаль хезмәткәрләр, муниципаль унитар предприятиеләр һәм муниципаль учреждениеләр житөкчеләре өчен законнарда билгеләнгән чикләүләренә һәм тыюларны үтәү.

Дөгъвачыларның беренчел исемлегендә кадрлар резервына кертүгә конкурс нигезендә сайлап алуның кимендә ике дөгъвачысы булырга тиеш.

22. Документларны кабул итү өчен билгеләнгән срок тәмамлангач, комиссия тапшырылган документлар нигезендә түбөндөгә карарларның берсен кабул итә:

1) дөгъвачыны конкурс нигезендә сайлап алуның икенче этабын узуга кертү турында;

2) дөгъвачыны конкурс буенча сайлап алуның икенче этабын узуга кертүдән дәлилләп баш тарту турында;

3) конкурс нигезендә сайлап алуны булмаган дип тану турында.

23. Комиссия тарафыннан конкурс нигезендә сайлап алуның икенче этабында дөгъвачыларның катнашуыннан баш тарту өчен нигез булып дөгъвачының муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен законнарда билгеләнгән квалификация таләпләренә, муниципаль унитар предприятиеләр һәм муниципаль учреждениеләр житөкчеләре вазыйфаларын биләү өчен таләпләргә туры килмәве, шулай ук муниципаль хезмәткәрләр, муниципаль унитар предприятиеләр һәм муниципаль учреждениеләр житөкчеләре өчен законнарда билгеләнгән чикләүләренә һәм тыюларны үтәмәве тора.

24. Конкурс буенча сайлап алу түбөндөгә очрактарда комиссия тарафыннан узмаган дип танылырга тиеш:

конкурс нигезендә сайлап алуга кимендә өч дөгъвачы гариза биргән;

конкурс нигезендә сайлап алуның беренче этабы нәтижәләре буенча әлеге нигезләмәнең 18 пунктында күрсәтелгән таләпләргә икедән кимрәк дөгъвачы туры килә.

25. Кабул ителгән карар турында, конкурс буенча сайлап алуның икенче этабын уздыруга кадәр 5 эш көненнән дә соңга калмыйча, Комиссия дөгъвачыларга һәм жирле үзидарәнең тиешле органнарына язма рәвештә хәбәр итә.

26. Конкурс нигезендә сайлап алуда катнашуга кертелмәгән дөгъвачы бу карарга Россия Федерациясе законнары нигезендә шикаять белдерергә хоуклы.

27. Комиссия тарафыннан, беренче этаптан башлап, конкурс буенча сайлап алуны уздыру өчен әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә кабат конкурс буенча сайлап алуны уздыру турында Карар кабул ителергә мөмкин.

28. Конкурста сайлап алуның икенче этабын уздырганчы Комиссия дәүләт мәгариф учреждениесе белән төзелгән килешү нигезендә әлеге учреждениегә күрсәтелгән граждандга тест үткөрүне һәм аларның һәркайсына аның психологик портретын төзүне оештыру, шулай ук кандидатның һөнәри һәм шәхес сыйфатларын бәяләү кәгазен кадрлар резервына кертү өчен дөгъвачы анкетасының 2 нче

кушымтасындагы форма буенча характеристикаларга туры килү-килмәвенә тутыру өчен дөгъвачылар исемлеген жибөрергә хокуклы.

29. Икенче этапта конкурс нигезендә сайлап алу процедурасы комиссия утырышына һәр дөгъвачының мәжбүри килүе шарты белән уздырыла.

30. Конкурста сайлап алуның икенче этабында Комиссия, комиссия раслый торган методика буенча, беренчел исемлеккә кертелгән дөгъвачыларны конкурс процедуралары нигезендә, дөгъвачының һөнәри һәм шәхес сыйфатларын бәяләүнең законнарға каршы килми торган критерийларын кулланып бәяли.

Бәяләү йомгаклары буенча комиссиянең һәр әгъзасы дөгъвачыга тиешле балл бирә, ул комиссия утырышы беркетмәсенә кушып бирелә торган конкурс бюллетененә кертелә. Дөгъвачыларны бәяләү 10 баллы система буенча башкарыла.

Конкурсның барлык дөгъвачыларын бәяләгәннән һәм дөгъвачылар жыйган балларны санагандан соң, Комиссия һәр дөгъвачының йомгаклау баллын билгели.

31. Конкурста сайлап алу тәмамлангач, комиссия турында нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән комиссия карары нигезендә конкурста сайлап алуның икенче этабында иң күп балл жыйган ике дөгъвачы кадрлар резервына кертелә.

Конкурс буенча сайлап алуның икенче этабы йомгаклары буенча иң күп балл жыйган дөгъвачы жирле үзидарә органы яисә тиешле вазыйфага билгеләү турында карарлар кабул итәргә вәкаләтле зат карары буенча кадрлар резервы формалаштырылган вакантлы вазыйфага билгеләгәндә өстенлекле хокукка ия була.

32. Конкурста сайлап алуда катнашкан барлык дөгъвачыларга Әлмәт муниципаль район советының Кадрлар сәясәте бүлегенә тарафыннан конкурс тәмамланган көннән алып 3 көн эчендә язма рәвештә сайлап алу нәтижеләре турында хәбәр ителә.

Конкурста сайлап алу нәтижеләре турында мәгълүмат Әлмәт муниципаль районы сайтында урнаштырыла.

Конкурста сайлап алу тәмамланган көннән алып өч көн эчендә кадрлар резервына кертелгән граждандар төркемнәре исемлегенә тиешле язма кертелә.

Кадрлар резервы исемлеге комиссия тарафыннан расланган көннән алып өч көн эчендә Әлмәт муниципаль районы Башлыгына, шулай ук вакантлы вазыйфаларны биләү өчен резерв төзелгән Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы составына керүче жирле үзидарә органнары житәкчеләренә жибәрелә.

### III. Кадрлар резервына кертелгән граждандарны әзерләү

33. Кадрлар резервына кертелгән граждандарны әзерләү тиешле жирле үзидарә органының кадрлар хезмәте яисә жирле үзидарә органының кадрлар эше өчен җаваплы белгече тарафыннан кадрлар резервына кертелгән граждандарны әзерләүнең индивидуаль планнары нигезендә гамәлгә ашырыла.

Кадрлар резервына кертелгән граждандар белән эшлөүгә гомуми житәкчелек комиссия тарафыннан башкарыла.

34. Индивидуаль планнар тиешле жирле үзидарә органының кадрлар хезмәте яисә кадрлар резервында торучы граждандар катнашында жирле үзидарә органының кадрлар эше өчен җаваплы белгече тарафыннан эшләнә һәм әлеге Нигезләмәгә 2 нче кушымтада каралган форма буенча жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан раслана.

35. Күрсәтелгән планда кадрлар резервына кертелгән гражданның кирәкле теоретик һәм практик белемнәр алуын, киләчәк эш характерын үзләштерүен, оештыру күнекмәләрен булдыруны тәэмин итә торган конкрет чаралар каралырга тиеш.

36. Әзерлекнең индивидуаль планында түбәндәге эш формалары каралырга мөмкин:

идарә итүне оештыруның заманча ысулларына һәм алымнарына, законнар нигезләренә өйрәтү;

граждан кадрлар резервына кертелгән вазыйфа профиле буенча аерым биремнәрне (йөкләмәләрне) үтәү;

гражданин кадрлар резервына кертелгән вазыйфа буенча вазыйфаларны вакытлыча башкару;

муниципаль хокукый актлар проектларын әзерләүдә катнашу;

конференцияләр, киңәшмәләр, семинарлар, комиссияләр, эшче төркемнәр эшендә граждан кадрлар резервына кертелгән вазыйфа буенча махсушлашу нигезендә белем һәм практик күнекмәләр алуның тиешле өлкәсендәге өр-яңа казанышлары белән танышу максатында катнашу.

37. Жирле үзидарә органы житәкчесе карары буенча кадрлар резервына кертелгән граждан яңадан һөнәри әзерлек яисә квалификация күтәрү өчен югары һөнәри, урта һөнәри һәм өстәмә һөнәри белем бирү дөүләт аккредитациясе булган мөгариф учреждениеләренә укырга жиберелергә мөмкин.

38. Жирле үзидарәнең тиешле органы житәкчесе тарафыннан имзаланган индивидуаль планың үтәләше турындагы хисап ел саен 1 декабрьгә кадәр комиссиягә тапшырыла. Хисап чоры дөгъвачыны кадрлар резервына керткәннән соң башлана.

39. Кадрлар резервы белән эшлөү өчен кирәкле чыгымнарны финанслау әлеге максатларга Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы бюджетында каралган акчалар хисабына гамәлгә ашырыла.

#### IV. Кадрлар резервыннан файдалану

40. Биләү өчен Кадрлар резервы формалаштырылган вакантлы вазыйфага жирле үзидарә органы яисә тиешле вазыйфага билгеләү турында Карар кабул итәргә вәкаләтле зат карары буенча конкурс нигезендә сайлап алуның икенче этабы йомгаклары буенча иң күп балл жыйган гражданны билгеләнә.

Вакантлы идарә вазыйфасына билгеләү вакантлы идарә вазыйфаларын биләү өчен кадрлар резервына кертелгән гражданны төркемнәре исемлегенә кертелгән гражданны арасынан, вакантлы идарә вазыйфасы кәргән шул ук төркемнән гамәлгә ашырыла.

41. Вакантлы идарә вазыйфаларын һәм Әлмәт муниципаль районында муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм баш төркемнәренә караган вазыйфаларны биләү өчен кадрлар резервына кертелгән гражданны төркемнәре исемлегендә тиешле идарә вазыйфалары төркемендә вакантлы идарә вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы йә бер үк вакантлы вазыйфаны биләүгә дөгъва кылучы баллар саны бертигез булган берничә граждан булганда, муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары йә баш төркемнәренә караган, жирле үзидарә органы яллаучысы вәкиле яисә тиешле вазыйфага билгеләү турында Карар кабул итәргә вәкаләтле затлар аларның берсен мөстәкыйль сайлыйлар.

Сайлау әңгәмә нәтижәләре буенча гамәлгә ашырыла, аның барышында вакантлы вазыйфаны биләүгә дөгъва кылучы гражданның әлеге вазыйфа буенча һөнәри хезмәт бурычларын үтәүгә әзерлек дәрәжәсе (социаль адаптация дәрәжәсе, интеллектуаль дәрәжәсе, психологик тотрыклылыгы, коммуникатив сыйфатлары) билгеләнә.

42. Әлеге Нигезләмәнең 40 пунктында күрсәтелгән кадрлар резервындагы граждан кадрлар резервы формалаштырылган вакантлы вазыйфаны биләү төкъдименнән баш тартканда, вакантлы вазыйфа кадрлар резервындагы, азрак балл жыйган гражданны биләү өчен төкъдим ителә.

43. Бер идарә вазыйфасын яисә муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары яисә баш төркемнәренә карый торган вазыйфаны биләү өчен кадрлар резервына кертелгән гражданны, аларның язма ризалыгы белән, башкарма комитетлар житәкчеләре

вазыйфаларыннан тыш, Әлмәт муниципаль районында, Әлмәт муниципаль районы составына керә торган җирлекләрдә башка идарә вазыйфаларына яисә муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары яисә баш төркемнәренә карый торган вазыйфаларга тиешле органнар карары буенча билгеләненеп куелырга мөмкин җирле үзидарә яки затлар, тиешле вазыйфаларга билгеләү турында карарлар кабул итәргә вәкаләтле вәкилләр.

#### V. Кадрлар резервыннан төшереп калдыру

44. Кадрлар резервында торучы гражданны аннан түбәндәге очракларда төшереп калдырыла:

аны Кадрлар резервы формалаштырылган вазыйфага билгеләгәндә;

кадрлар резервында булу срогы тәмамлангач;

аның язма гаризасына бәйле рәвештә;

идарә вазыйфасын яисә биләү өчен Кадрлар резервы формалаштырылган муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары яисә баш төркемнәренә карый торган вазыйфаны биләү тәкъдименән кабат баш тартканда;

дәүләт серен тәшкил иткән белешмәләргә рөхсәтне рәсмиләштерү процедурасыннан баш тартканда, әгәр кадрлар резервы төзелгән муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларны үтәү мондый мәгълүматларга юл куюны таләп итә икән;

гражданның вафат булуы (һәлак булуы), яисә хәбәрсез югалган дип танылуы, яисә закон көченә кәргән суд карары белән аны вафат булган дип игълан ителүе;

муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә муниципаль хезмәткәр (гражданин) кадрлар резервына кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын кыскарту;

муниципаль унитар предприятиене яисә муниципаль учреждениене үзгәртеп оештыру яки бетерү;

муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасына квалификация таләпләренә туры килми башласа, муниципаль хезмәт вазыйфасына карата квалификация таләпләре үзгәрү;

муниципаль хезмәткәргә карата «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 02 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 27 статьясындагы 1 өлешендә каралган дисциплинар түләтүләр куллану;

Россия Федерациясе Хезмәт кодексының 81 статьясындагы беренче өлешенең 5-11 пунктлары нигезендә муниципаль хезмәткәр булмаган гражданны белән хезмәт шартнамәсен өзү;

«Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 02 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 19 статьясында каралган очракларда муниципаль хезмәттән азат ителү.

45. Кадрлар резервында торучы гражданны төшереп калдыру комиссия карары нигезендә башкарыла.

Күрсәтелгән карар нигезендә Әлмәт муниципаль районы советының Кадрлар сәясәте бүлегенә тарафыннан кадрлар резервында торучы гражданны төркемнәре исемлегенә тиешле язылу гамәлгә ашырыла. Әгәр муниципаль хезмәткәр кадрлар резервыннан төшереп калдырылса, аның шәхси эшенә тиешле белешмәләр кертелә.

46. Кадрлар резервыннан чыгарылган гражданны кабул ителгән карар турында комиссиянең тиешле карарын кабул иткән вакыттан алып биш көн эчендә язма рәвештә хәбәр ителә.

## VI. Күчеш нигезлэмэләре

47. Өлеге Нигезләмә үз көченә кәргәнче формалаштырылган кадрлар резервына кертелгән гражданныр кадрлар резервында торуның билгеләнгән срогы тәмамланганчы кадрлар резервына кертелгән гражданныр төркемнәре исемлегендә калалар.

Татарстан Республикасы  
 Әлмәт муниципаль районында  
 вакантлы идарә вазыйфаларын һәм  
 муниципаль хезмәт вазыйфаларының  
 югары һәм төп төркемнәренә карый  
 торган вазыйфаларны биләүгә кадрлар  
 резервы турында нигезләмәгә  
 1 нче кушымыта

**Кадрлар резервына дөгъва итүченең**

**анкетасы**

фото  
 өчен  
 урын

1. Фамилия \_\_\_\_\_

Исем \_\_\_\_\_

Атасының исеме \_\_\_\_\_

2. Ф.И.О. нең үзгәреше \_\_\_\_\_

(әгәр үзгәргән булса, кайчан, кайда һәм ни сәбәпле икән күрсәтегез.)

3. Гражданлык: \_\_\_\_\_

(әгәр үзгәргән булса, кайчан һәм нинди сәбәп белән күрсәтегез, әгәр башка дәүләт гражданлыгыгыз булса-күрсәтегез)

4. Паспорт яисә аны алмаштыручы документ:

\_\_\_\_\_ (номер, серия, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

5. Туган көне:

число			ай			ел			

6. Туган жире: \_\_\_\_\_

7. Өй адресы (теркәлү һәм фактта яшәү адресы):

индекс \_\_\_\_\_

Россия Федерациясе субъекты \_\_\_\_\_ район \_\_\_\_\_

торак пункт \_\_\_\_\_

(шәһәр, авыл, поселок һ. б.)

урам \_\_\_\_\_ йорт \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ фатир \_\_\_\_\_

8. Элемтә өчен мәгълүмат (телефоннар: өй, эш, кәрәзле телефон); e-mail):

9. Гаилә хәле: \_\_\_\_\_ өйләнгән (кияүдә) \_\_\_\_\_ буйдак \_\_\_\_\_ тол (тол) \_\_\_\_\_ аерылган (аерылган) \_\_\_\_\_  
 (кияүдә түгел) \_\_\_\_\_

Әгәр "өйләнгән (кияүдә)" икән, хатыныгыз (ирегез) турында мәгълүматны күрсәтегез:

(Фамилия Исем Атасының исеме, туу датасы һәм урыны, эш урыны  
һәм биләгән вазыйфасы.)

10. Балалар булу:

әйе

юк

"Әйе" икән, күрсәтегез:

Фамилия Исем Атсының исеме	Женес	Туган көне

11. Милләте: \_\_\_\_\_

(тутыру мәжбүри түгел)

12. Нинди телләр беләсез:

12.1. Туган тел:

12.2. Россия Федерациясе халыклары телләре:

12.3. Чит телләр:

Тел	Белү дәрәжәсе		
	иркен беләм	укыйм һәм аңлаша алам	укыйм һәм сүзлек белән тәржемә итәм

13. Компьютер белән эшләү күнекмәләре:

Программа тәэминаты төре	Белү дәрәжәсе			Эшләргә туры килгән конкрет программа продуктарының исеме
	иркен беләм	гомуми күзаллауга ия	эшләмәгән	
Текст редакторлар ы				
Электрон таблицалар				
Белешмәләрн ең хокукый базалары				
Махсус программа продуктары				
Операцион системалар				

14. Хәрби бурычка мөнәсәбәт һәм хәрби звание:

\_\_\_\_\_

## 15. Белем турында белешмәләр:

Алынган белемнең формаль характеристи калары	Последовательность получения образования					
	беренче		икенче		өченче	
Укуны башлау һәм тәмамлау даталары	башлау <hr/> (ай, ел)	тәмамлау <hr/> (ай, ел)	башлау <hr/> (ай, ел)	тәмамлау <hr/> (ай, ел)	башлау <hr/> (ай, ел)	тәмамлау <hr/> (ай, ел)
Белем дәрәжәсе (Урта һөнәри, югары, аспиран тура, адъюнктура, докторантура)						
Уку формасы						
Уку йортының тулы исеме (уку йортының адресын күрсәтеп)						
Факультет						
Диплом буенча белгечлек						
Специализация						
Эш темасы (диплом, диссертациялә р)						
* Мәгариф профиле коды						

Әгәр бар икән

Гыйльми исем \_\_\_\_\_

Гыйльми дәрәжә \_\_\_\_\_

Фәнни хезмәтләр (күпме һәм нинди өлкәләрдә) \_\_\_\_\_

Уйлап табулар (күпме һәм нинди өлкәләрдә) \_\_\_\_\_

\* Мәгариф профиле коды:

1 - техник, технологик

2 - икътисадый

3 - юридик

4 - идарә

5 - гуманитар

6 - фәнни-гамәли

7 - хәрби

## 16. Соңгы 5 елда өстәмә һөнәри белем:

Квалификация үтәрүнең формалы	Укыту эзлеклелеге		
	I	II	III

Характеристикалар	башлау		тәмамлау		башлау		тәмамлау	
	(ай, ел)	(ай, ел)	(ай, ел)	(ай, ел)	(ай, ел)	(ай, ел)	(ай, ел)	
Укуны башлау һәм тәмамлау даталары								
Программаның төре (квалификация күтәрү курслары, янадан һөнәри әзерлек, стажировка)								
Оешма, уку йорты исеме								
Программаны үткәрү урыны (ил, шәһәр)								
Программаның темасы								
Йомгаклау документының төре (сертификат, таныклык, таныклык)								

17. Ижтимагый оешмаларда катнашу:  
(шул исәптән профессиональ, фәнни-техник һ. б.)

Килү еллары	Торак пункт	Оешманың исеме	Оешмада статусыгыз		
			Житөкч е	Житөкче орган эгъзасы	Оешма эгъзасы

18. Хәзерге вакытта эш урыны: \_\_\_\_\_

18.1. Бу вазыйфада кайчаннан бирле: \_\_\_\_\_ ел

18.2. Буйсынучылар саны: \_\_\_\_\_ кеше.

19. Башкарыла торган эш хезмәт эшчәнлегенә башланганнан бирле (1 нче кушымта нигезендә тутырыла).

20. Класслы чин, квалификация разряды, дипломатик ранг, хәрби исем, махсус исем:

21. Хөкем ителгәннәрме, кайчан һәм ни өчен \_\_\_\_\_

22. Эш чорында рәсмиләштерелгән дәүләт серенә керү, хезмәт, Уку, аның формасы, номеры һәм датасы (әгәр булса) \_\_\_\_\_

23. Дәүләт һәм ведомство бүләкләре, мактау билгеләре, башка төрләр кызыксындыру

24. Идарә итү һәм һөнәри үсешнең индивидуаль планы (билгеле бер өлкәдә өстәмә белемнәр алу кирәклеген күрсәтергә): \_\_\_\_\_

25. Дәгъвачының һөнәри эшчәнлегенә һәм аның шәхси сыйфатлары чагылышына бәяләмә бирә ала торган затлар

Фамилия Исем Атасының исеме	Оешманың исеме һәм вазыйфасы	Элемтә телефоннары

26. Үзегезнең кәефегезгә һәм эшкә сәләтегезгә йогынты ясый торган факторларны әйтегез:

уңай	тискәре

27. Хобби (эштән буш вакытта нәрсә белән шөгыйләнәргә яратасыз):

28. Үзегез турында хәбәр итәргә теләгән башка мәгълүмат:

Миңа билгеле булганча, анкетада үзем турында алдан ук ялган мәгълүматлар бирү кадрлар резервына кертүдән баш тартуға китерергә мөмкин.

Миңа карата тикшерү чаралары уздыруга һәм әлеге анкетада күрсәтелгән шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә мин риза (риза).

Тутыру датасы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел Шәхси имза \_\_\_\_\_

Кадрлар резервына дэгъва  
кылучы Анкетасының  
1 нче кушымтасы

(Дэгъвачының фамилиясе И.А.И.)

Бит N \_\_\_\_\_ Барлыгы \_\_\_\_\_ бит

19. Хезмэт эшчәнлеге башланганнан бирле башкарыла торган эш

Эшкә керү һәм эштән китү даталары	Оешма, учрежден ие исеме	Оешманың урнашу урыны (адресы)	Бүлекчә исеме (бүлек, цех һ. б.)	Вазыйфа исеме	Буйсын учылар саны	Төп бурычл арны санап чыгыгы з.
1	2	3	4	5	6	7

Эш стажы, еллар:

гомуми

Идарә итү

муниципаль хезмэт


Кадрлар резервына дэгъва  
кылучы Анкетасының  
2 нче кушымтасы

(Дэгъвачының фамилиясе И.А.и.)

Бит N \_\_\_\_\_ Барлыгы \_\_\_\_\_ бит

**Характеристикаларга туры килүгә дэгъва кылучының һөнәри һәм шөхес  
сыйфатларын бәяләү бите**

Характеристика исеме		Дэгъвачы дәрәжәсе	искәр мә
База (мәжбүри) характеристикалары			
1.	Һөнәри *		
1.1.	Һөнәри эзерлек дәрәжәсе (хокукый нигезләрне белү, белем дәрәжәсе, житәкче вазыйфаларда гомуми һәм махсус эш стажы, хезмәт бурычларын үтәү сыйфаты)		
1.2.	Идарә итү тәҗрибәсе булу (нәтиҗәле идарә итү карарлары кабул итә белү, аларның үтәлешен тикшереп тора белү, оештыру сәләте булу, кабул ителгән карарлар һәм гамәлләр өчен җаваплылыкны үз өстенә алырга эзер булу)		
1.3.	Дәүләт идарәсенә гомуми принципларын белү (идарә өлкәсендә белемнәр, күнекмәләр һәм күнекмәләр булу)		
1.4.	Һөнәри эшчәнлек нәтиҗәләре		
2.	Шөхси		
2.1.	Җаваплылык		
2.2.	Намуслылык (этик нормаларга туры килү)		
2.3.	Коллектив (проект) эшен нәтиҗәле оештыра белү		
2.4.	Психик һәм эмоциональ тотрыклылык		
2.5.	Креативлык (инновацияләргә бирешүчәнлек, инициатива, иҗади потенциал)		
2.6.	Социаль активлык		
2.7.	Һөнәри авторитет		
2.8.	Нигезле куркынычка эзерлек		
Башка характеристикалар			

\* Түбәндәге дәрәжәләргә (кимү дәрәжәсе буенча) аерырга мөмкин:  
гадәттән тыш (бик югары), югары, житәрлек, уртача, түбән.

Тест үткәрү буенча  
төркем житәкчесе

Шөхси имза

И.А.и.Фамилия

Татарстан Республикасы  
 Әлмәт муниципаль районында  
 вакантлы идарә вазыйфаларын һәм  
 муниципаль хезмәт вазыйфаларының  
 югары һәм төп төркемнәренә карый  
 торган вазыйфаларны биләүгә кадрлар  
 резервы турында нигезләмәгә  
 2 нче кушымта

Кадрлар резервына  
 кертелгән \_\_\_\_\_ нең индивидуаль әзерләү планы  
 (Ф.И.О.)

(жирле үзидарә органы, муниципаль унитар предприятие, муниципаль учреждение исемә)

20 \_\_\_\_ елга

№	Чара	Үтәү вакыты	Башкару турында тамга

Жирле үзидарә органы,  
 муниципаль унитар предприятие,  
 муниципаль учреждение житәкчесе)

\_\_\_\_\_  
 (имза)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.А.и.)

Кадрлар резервына кертелгән граждан

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.А.и.)

\_\_\_\_\_  
 (имза)

Татарстан Республикасы  
Әлмәт муниципаль районы Советының  
2026 елның 29 маендагы 58 номерлы  
карарына 2 нче кушымта

Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә вазыйфаларын  
һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен кадрлар резервын булдыру  
комиссиясе турында нигезләмә

### I. Гомуми нигезләмәләр

1. Әлеге Нигезләмәдә Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен кадрлар резервын булдыру комиссиясе (алга таба - Комиссия) эшчәнлегенә тәртібе билгеләнә.

2. Комиссия даими эшләүче орган булып тора һәм үз эшчәнлеген Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары, вакантлы идарә вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә кадрлар резервын булдыру буенча үзара хезмәттәшлекне оештыру турында килешүләр, шулай ук әлеге Нигезләмә нигезендә гамәлгә ашыра.

3. Комиссиянең шәхси һәм сан составы Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Советы тарафыннан төзелә һәм раслана.

### II. Комиссиянең төп бурычлары һәм функцияләре

4. Комиссиянең төп бурычлары булып:

1) Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен кадрлар резервын булдыруны һәм аннан нәтижәле файдалануны оештыру;

2) кадрлар резервын булдыру буенча Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районының жирле үзидарә органнары, Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы составына керүче жирлекләр эшчәнлеген координацияләү.

5. Үзенә йөкләнгән бурычлар нигезендә Комиссия түбәндәге функцияләрен башкара:

1) Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәренә карый торган вазыйфаларны биләүгә кадрлар резервы турындагы нигезләмә (алга таба – Кадрлар резервы турындагы Нигезләмә) нигезендә кадрлар резервына кертү өчен дөгъвачыларны конкурс нигезендә сайлап алуны уздыру;

2) дөгъвачыларны конкурста сайлап алуның һәр дөгъвачының баллы бәяләү системасына Нигезләннгән методикасын раслау;

3) Әлмәт муниципаль районы жирле үзидарә органнарының, Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы составына керүче жирлекләрнең вакантлы вазыйфаларны биләү өчен дөгъвачыларга ихтимал ихтыяжын ел саен бәяләүне уздыру.

### III. Комиссиянең хокуклары һәм бурычлары

6. Комиссия үз функцияләрен башкару хокукына ия:

1) Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районының жирле үзидарә органнарыннан, Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы составына керүче

жирлекләрдән һәм оешмалардан комиссия эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле мәгълүматны билгеләнгән тәртиптә алуны тыю һәм алуны;

2) граждандан биләүгә дөгъва итә торган вазыйфа буенча эшчәнлек өлкәсенә караган мәсьәләләр буенча үз утырышларына чакырырга һәм экспертлар фикерен тыңларга;

3) граждандарга тест үткөрүне оештыру һәм аларның һәркайсына аның психологик портретын төзү өчен дәүләт мәгариф учреждениеләре белән килешүләр төзәргә.

7. Үз функцияләрен башкару өчен Комиссия:

1) Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районының граждандарына һәм жирле үзидарә органнарына, Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы составына керүче жирлекләргә кадрлар резервына кертүгә конкурссы сайлап алуны үткөрү, конкурссы сайлап алу нәтижәләре һәм граждандарны кадрлар резервыннан төшереп калдыру турында мәгълүмат бирүне тәэмин итәргә;

2) кадрлар резервына дөгъва кылучыларның алдан исемлеген төзү максатларында Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районының, Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы составына керүче жирлекләрнең жирле үзидарә органнары тарафыннан тапшырылган документларны һәм материалларны карарга һәм эксперт бәяләвен уздырырга;

3) үзе тапшырган анкетада күрсәтелгән шәхси күрсәткечләреннән файдалануга дөгъвачыдан язма ризалык алырга;

4) конкурс нигезендә сайлап алуның беренче этабын уздыру йомгаклары буенча Кадрлар резервы турындагы нигезләмәдә каралган карарларның берсен кабул итәргә һәм аның турында, дөгъвачыларны конкурс нигезендә сайлап алуның икенче этабын уздыруга кадәр 5 эш көненнән дә соңга калмыйча, жирле үзидарәнең тиешле органнарына язма рәвештә хәбәр итәргә;

5) конкурста сайлап алуның икенче этабында һәр дөгъвачының йомгаклау баллын билгеләп, дөгъвачыларны бәяләргә;

6) конкурс нигезендә сайлап алуның икенче этабында катнашучы дөгъвачыларны кадрлар резервына кертү турында Карар кабул итәргә;

7) кадрлар резервына кертелгән граждандарны эзерләү буенча гомуми житәкчелекне гамәлгә ашырырга;

8) Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районының жирле үзидарә органнарыннан, Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы составына керүче жирлекләрдән кадрлар резервына кертелгән граждандарны эзерләүнең индивидуаль планнарын үтәү турында ел саен тапшырыла торган хисапларны гомумиләштерәргә һәм анализларга;

9) Кадрлар резервы турындагы нигезләмәдә каралган очракларда гражданны кадрлар резервыннан төшереп калдыру турында карар кабул итәргә;

10) Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларының иң югары һәм баш төркемнәренә караган вазыйфаларны биләү өчен кадрлар резервына кертелгән граждандар төркемнәре исемлеген интернет челтәрендә Әлмәт муниципаль районы сайтында урнаштыруны тәэмин итәргә.

#### IV. Комиссиянең эш тәртибе

8. Комиссия утырышлары Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы жирле үзидарә органнарының, Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы составына керүче жирлекләрнең вакантлы вазыйфаларны биләү өчен дөгъвачыларга ихтыяж ихтималлыгын ел саен бәяләү нәтижәләре буенча төзелә торган комиссия эш планы нигезендә уздырыла. Кирәк булган очракта комиссиянең чираттан тыш утырышлары уздырылырга мөмкин.

9. Комиссия комиссия рәисәннән, комиссия рәисе урынбасарыннан, комиссия секретаре һәм комиссия әгъзаларыннан (алга таба – Комиссия әгъзалары) тора.

10. Комиссия рәисе түбәндәге вәкаләтләрне гамәлгә ашыра:

- 1) комиссия эшчәнлегенә гомуми житәкчелек итә;
- 2) комиссиянең эш планын раслый, комиссиянең чираттан тыш утырышын чакыру турында Карар кабул итә;
- 3) Комиссия утырышларын үткөрү урынын һәм вакытын билгели;
- 4) Комиссия утырышларында рәислек итә;
- 5) Комиссия утырышлары беркетмәләренә, хатларына һәм карарларына имза сала;
- 6) комиссия кабул иткән карарларның үтәлешен үз компетенциясе чикләрендә тикшереп тора.

11. Комиссия рәисе булмаганда яисә комиссия рәисе үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыра алмаганда, комиссия рәисе урынбасары комиссия рәисен биләп тора.

12. Комиссия секретаре түбәндәге вәкаләтләрне гамәлгә ашыра:

- 1) комиссиянең эш планнарын әзерләүне тәэмин итә;
- 2) комиссия әгъзаларына комиссия утырышын үткөрү урыны һәм вакыты турында хәбәр итә, аларны кирәкле белешмә-мәгълүмат материаллары белән тәэмин итә;
- 3) комиссиягә керә торган документларны һәм материалларны кабул итә, аларны рәсмиләштерүнең дәрәсләген тикшерә, комиссия утырышында карау өчен әзерли;
- 4) Комиссия утырышы беркетмәсе алып бара;
- 5) конкурста сайлап алуның икенче этабында дөгъвачылар жыйган балларны санауны гамәлгә ашыра;
- 6) комиссия утырышларының беркетмәләрен, хатларын һәм комиссия карарларын рәсмиләштерә.

12. Комиссиянең башка әгъзалары түбәндәге вәкаләтләрне гамәлгә ашыралар:

- 1) комиссия утырышларында, карарлар проектларын әзерләүдә катнашалар;
- 2) Комиссия компетенциясенә караган мәсьәләләр буенча тәкъдимнәр кертәләр;
- 3) комиссия рәисе йөкләмәләрен үтиләр;
- 4) тиешле белешмә-мәгълүмат материаллары белән танышалар.

13. Комиссия әгъзалары саны 11 кеше тәшкил итә.

14. Комиссия утырышында аның әгъзаларының кимендә 50% ы катнашса, Комиссия утырышы тулы хокуклы дип санала.

15. Комиссия карарлары ачык тавыш бирү юлы белән утырышта катнашучы комиссия әгъзаларының гади күпчелек тавышы белән кабул ителә. Комиссия әгъзаларының тавышлары тигез булганда, Комиссия рәисенә тавышы хәлиткеч була.

16. Тавыш бирү нәтижәләре һәм конкурс нигезендә сайлап алуга дөгъва итүчеләрнең һәркайсының йомгаклау баллары утырыш беркетмәсендә теркәлә һәм комиссия карары белән рәсмиләштерелә.

17. Комиссия утырышы карарына һәм беркетмәсенә аның рәисе имза сала.

18. Комиссия эшчәнлеген тәэмин итү, утырышлар беркетмәләрен һәм комиссия карарларын саклау буенча оештыру-техник эшне башкару бурычлары Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы советының Кадрлар сәясәте бүлегенә йөкләнә.

19. Комиссиябеләнкөнчыгыш башланды.

Татарстан Республикасы  
Әлмәт муниципаль районы Советының  
2026 елның 29 маендагы 58 номерлы  
карарына 3 нче кушымта

Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында вакантлы идарә вазыйфаларын һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен кадрлар резервын формалаштыру комиссиясе составы

- Хәбутдинова Г.М. - Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы башлыгы, комиссия рәйсе;
- Каюмов А.М. - Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе, комиссия рәйсе урынбасары;
- Алеева Ә.Р. - Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы советының Кадрлар сәясәте бүлеге башлыгы, комиссия секретаре;
- Комиссия әгъзалары:
- Ганиев Р.И. - «Татарстан Республикасы халыкны эш белән тәэмин итү үзәге» ДКУның Әлмәт районы буенча идарәсе башлыгы (киләшү буенча);
- Киселева Е.А. - Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитетының юридик бүлеге башлыгы;
- Мавлеева Г.Т. - Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Советының Жирле үзидарә органнары белән үзара хезмәттәшлек бүлеге башлыгы;
- Нәжметдинова Р.Н. - Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Иҗтимагый советы рәйсе (киләшү буенча);
- Насыйбуллина Г.Н. - Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районының Контроль-хисап палатасы рәйсе;
- Сөләйманов Ж.Ә. - Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Советы депутаты;
- Харисова С.И. - Татарстан Республикасында Кеше хокуклары буенча вәкаләтле вәкилнең Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районында ярдәмчесе (киләшү буенча);
- Шәйдуллина З.Р. - Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районының Финанс-бюджет палатасы рәйсе.



2 бүлек. Муниципаль хезмэт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәренә карый торган вакантлы вазыйфаларны биләү өчен кадрлар резервына кертелгән гражданныр төркеме исемлегә

N п/п	Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасыннан тыш, Кадрлар резервы булдырылган муниципаль хезмэт вазыйфаларын ың югары һәм төп төркемнәренә карый торган вазыйфа	Фамилия, исем, атасының исеме	Туган көне	Белеме (белгечлеген күрсәтеп, кайсы уку йортын һәм кайсы елда тәмамлаган), гыйльми дәрәжәсе	Эш урыны, биләгән вазыйфасы	Стаж			Кадрлар резервына керту датасы һәм хокукый акт реквизитлары	Искәрмә
						биләгән вазыйфасы буенча эшләр	Муниципаль хезмэт	белгечлек буенча эшләр		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Әлмәт муниципаль районы Советы										
Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитеты										
Әлмәт шәһәре Башкарма комитеты										
Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитеты										
Әлмәт муниципаль районының Финанс-бюджет палатасы										
Әлмәт муниципаль районының Жир-мөлкәт мөнәсәбәтләре һәм шәһәр төзелеше эшчәнлегә комитеты										
Әлмәт муниципаль районы Мәгариф идарәсе										

