



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
«16» 05 2026 ел

**КАРАР**  
№ 183

Балтач муниципаль районының муниципаль учреждениеләре эшчәнлеген контрольдә тотуны гамәлгә ашыру Тәртибен раслау турында

1996 елның 12 январендагы «Коммерцияле булмаган оешмалар турында» 7-ФЗ номерлы Федераль законның 32 статьясындагы 5<sup>1</sup> пунктының 2 пунктчасы һәм «Автономияле учреждениеләр турында» 2006 елның 3 ноябрәндәге 174-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 3<sup>23</sup> өлешенә нигезләнеп Татарстан Республикасы Балтач район башкарма комитеты карар бирә:

1. Балтач муниципаль районы муниципаль учреждениеләренә эшчәнлеген контрольдә тотуны гамәлгә ашыруның кушымтада бирелгән Тәртибен расларга.

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында (<http://pravo.tatarstan.ru>) һәм Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районының рәсми сайтында (<http://baltasi.tatarstan.ru>) урнаштыру юлы белән халыкка житкерергә.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз жаваплылыгыма алам.

Житәкче



А. Ф. Хәйретдинов

Татарстан Республикасы  
Балтач район башкарма комитетының  
20 26 елның «16» 05  
183 номерлы карары  
белән расланган

Балтач муниципаль районының муниципаль учреждениеләре эшчәнлеген  
контрольдә тоту Тәртибе

## I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Тәртип Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районының башкарма хакимият органнары (алга таба – контроль субъекты, ведомство контроле) аларга карата гамәлгә куючы функцияләрен һәм вәкаләтләрен башкарган Балтач муниципаль районы милкендәге мөлкәт, Балтач муниципаль районының муниципаль автоном учреждениеләре (алга таба – контроль объекты) эшчәнлеген контрольдә тотуны оештыру кагыйдәләрен билгели.

1.2. Бу Тәртип түбәндәге эшчәнлек гамәлгә ашырылган очракта кулланыла:

«Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында» 2020 елның 31 июлендәге 248-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә дәүләт контроле (күзәтчелеге);

бюджет законнары белән билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган финанс контроле;

«Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләренә сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында» 2013 елның 5 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль закон кысаларында контроль;

«Юридик затларның аерым төрләре тарафыннан товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләренә сатып алу турында» 2011 елның 18 июлендәге 223-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре үтәлешенә контроль;

хезмәт законнарын һәм хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив хокукый актларның үтәлешенә ведомство контроле;

Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнары һәм Балтач муниципаль районының норматив актлары белән билгеләнгән башка контроль төрләре.

1.3. Ведомство контроле предметы булып түбәндәгеләр тора:

контроль объектларының үз эшчәнлеген башкарган вакытта Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнарын үтәвен тикшерү;

контроль объектлары эшчәнлегендә тәртип бозуларны кисәтү, ачыклау һәм туктату;

контроль объектлары эшчәнлегенә аларның оештыру документларында каралган оештыру максатларына һәм эшчәнлек төрләренә туры килүе;

контроль объекты тапшырган мәгълүматның Татарстан Республикасының мәгълүмат базаларындагы факттагы мәгълүматка туры килүе;

контроль объектлары эшчәнлегендәге тайпылышларны ачыклау (финанс-хужалык эшчәнлегенә нәтижеләренә планлы һәм факттагы күрсәткечләре нисбәте);

төп эшчәнлек төрләрен башкармыйча (начар башкарып) өстәмә эшчәнлек төрләрен башкаруны тикшерү, шул исәптән керем китерә торган эшчәнлек;

дәүләт заданиесендә каралган хезмәтләр күрсәтү (эшләр башкару) буенча аны үтәүнең тулылыгы һәм сыйфаты, шулай ук үтәү турында хисапчылык мәгълүматларының тулылыгы һәм дөреслеге;

бухгалтер исәбе алып баруның дөреслеге һәм бухгалтер хисаплыгы төзүнең ышанычлылыгы;

бюджет сметасын үтәү;

«Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә тикшерү объектлары турында мәгълүмат урнаштыру өчен рәсми сайтта контроль объекты эшчәнлегенә турында мәгълүматның ачыклыгын һәм аннан файдалана алуны тәмин итү;

контроль объектлары тарафыннан контроль субъектларына тапшырылган вәкаләтләрне һәм (яки) функцияләрне үтәү;

Балтач муниципаль районының контроль объектларына беркетелгән дәүләт мөлкәтенә сакланышы һәм билгеләнеш буенча файдалану;

башка максатларга дәүләт йөкләмәсен үтәүне тәмин итүгә субсидияләр алу һәм алардан файдалану шартларын үтәү;

керем китерә торган эшчәнлеккә гамәлгә ашыру тәртибен, күрсәтелә торган хезмәтләргә (башкарыла торган эшләргә) бәяләрне (тарифларны) куллану тәртибен үтәү;

контроль субъекты һәм башка башкарма хакимият органнары тарафыннан аларның вәкаләтләре чикләрендә кабул ителгән карарларны контроль объектлары тарафыннан тиешенчә үтәү;

Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән башка таләпләрне үтәү.

## II. Ведомство контролен үткәрү кагыйдәләре

2.1. Ведомство контроле контроль субъекты житәкчесе карары нигезендә яки документар тикшерү үткәрү формасында гамәлгә ашырыла.

2.2. Контроль субъекты житәкчесенә карары түбәндәге мәгълүматны үз эченә алырга тиеш:

контроль субъекты исеме;

контроль субъекты затының (вазыйфай затларының), шул исәптән төркем (комиссия) житәкчесенә, тикшерү уздыруга вәкаләтле вәкиленә (вәкаләтле затларның) фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), вазыйфасы;

контроль объектынның атамасы, юридик адресы һәм (яки) фактта эшчәнлекне алып бару урыны;

тикшерү үткәрүнең нигезе;

тикшерү башлану һәм тәмамлану даталары;

контроль предметы;

тикшерү формасы;

тикшерелә торган чор.

2.3. Чыгып тикшерү контроль объекты урнашкан урында үткәрелә.

2.4. Документ тикшерүе контроль субъекты урнашкан урында аның соравы буенча тәкъдим ителгән финанс, бухгалтер, отчет документлары, контрактлар (килешүләр), шулай ук ведомство контроль предметына караган башка документлар нигезендә үткәрелә.

2.5. Тикшерүләр графигы контроль субъекты житәкчесе тарафыннан билгеләнә.

Контроль субъекты житәкчесе тарафыннан кичекмәстән тикшерү үткәрү таләп ителгән түбәндәге очракларда контроль объектын планнан тыш тикшерү билгеләнә:

контроль субъектына контроль объекты эшчәнлегенә турында шикәятләр (мөрәжәгатьләр) килү, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, контроль объекты эшчәнлегендә мөмкин булган тәртип бозулар турында масса күләм мәгълүмат чараларыннан мәгълүмат алу;

контроль субъектына бу Тәртипнең 2.16 пункттында ачыкланган тәртип бозуларны бетерү турында мәгълүматны билгеләнгән вакытта житкермәү.

2.6. Контроль объекты житәкчесенә киләсе тикшерү турында электрон документ әйләнеше буенча бердәм ведомствоара система аша контроль субъекты житәкчесе карарының күчермәсе жибәрелеп, ул баңланьрга өч эш көне алдан хәбәр ителә.

2.7. Тикшерү үткәрү вакыты 40 эш көненнән артык була алмый.

2.8. Ведомство контролен гамәлгә ашыруга вәкаләтле контроль субъектынның вазифалы затлары түбәндәге хокукларга ия:

чыгып тикшерү үткәргәндә, хезмәт таныклыгын күрсәтеп, контроль объекты территориясенә, бүлмәләренә, биналарына керә алу;

Россия Федерациясенә шәхси мәгълүматлар турындагы закон таләпләрен исәпкә алып, контроль объекты эшчәнлегенә белән бәйле фактларны урнаштыру һәм (яки) раслау өчен кирәкле документларны таләп итү;

Россия Федерациясенә шәхси мәгълүматлар турындагы закон таләпләрен истә тотып, документларга күчермә ясау, фотога төшерү, видеоязма;

үткәрелә торган тикшерү мәсьәләләре буенча кирәкле аңлатмаларны алу;

тикшерү үткәрү максатларында профильле белгечләргә жәлеп итеп, кирәкле экспертизалар билгеләү (оештыру) һәм башка гамәлләргә башкару;

тикшерү объекты эшчәнлегенә документаль һәм (яки) факттагы ойрәнү чараларын үткәрү (оештыру);

үз компетенциясе кысаларында тиешле мәгълүматлар булган вәкаләтле органнардан һәм оешмалардан тикшерү объекты турында мәгълүмат сорату, тикшерү үткәру чорында мәгълүмат бирү вакытын күрсәтеп;

2.9. Ведомство контроленең үткәру нәтижеләре буенча тикшерү акты төзелә, аңа түбәндәге мәгълүмат кертелә:

тикшерү актын төзү датасы һәм урыны;

контроль субъекты исеме;

контроль субъекты житәкчесе карарының датасы һәм номеры;

контроль субъектының тикшерү үткәргән вазыйфаи затларының яки вазыйфаи затның фамилиясе, исеме, атасының исеме;

контроль объектының исеме, шулай ук контроль объекты житәкчесенен фамилиясе, исеме, атасының исеме, вазыйфасы, контроль объектының башка вазыйфаи затларының яки вәкаләтле вәкиленең фамилиясе, исеме, атасының исеме;

тикшерү үткәру датасы, дәвамлылыгы һәм урыны;

тикшерү нәтижеләре турында мәгълүмат, шул исәптән ведомство контролен үтәгәндә ачыкланган тәртип бозулар, һәм аларны бетерү буенча тәкъдимнәр;

контроль объекты житәкчесенен, контроль объектының башка вазыйфаи затларының яки вәкаләтле вәкиленең тикшерү акты белән танышуы яки танышудан баш тартуы турында мәгълүмат;

тикшерү үткәргән вазыйфаи затның яки вазыйфаи затларның имзалары.

2.10. Тикшерү акты ике данәдә төзелә, тикшерү үткәргән барлык вазыйфаи затлар тарафыннан имзалана һәм тикшерү тәмамланган көннән башлап 10 эш көне эчендә контроль объекты житәкчесенә жибәрелә. Контроль объекты житәкчесе тикшерү актын алу турында тикшерү актында язма ясый, аның бер данәсе контроль үткәргән контроль субъектында кала.

2.11. Тикшерү актына карата каршылыклар булганда, контроль объекты житәкчесе тикшерү актын алу көненнән башлап 15 эш көне эчендә контроль субъектына язма каршылыклар тәкъдим итә (алга таба – каршылыклар).

2.12. Контроль субъекты язмача кире кагуларны алу көненнән башлап 10 эш көне эчендә бу каршылыкларның нигезлелеген тикшерә һәм контроль субъекты житәкчесе тарафыннан расланган ике данәдә язмача нәтижә ясый. Нәтижәнең бер данәсе күрсәтелгән вакыт эчендә контроль объекты житәкчесенә жибәрелә, икенчесе тикшерү актына теркәлә.

2.13. Тикшерү үткәру барышында контроль объекты эшчәнлегендә тәртип бозулар ачыкланган очракта, контроль субъекты тикшерү тәмамланган көннән башлап 10 эш көне эчендә контроль объекты житәкчесенә бу Тәртипкә (алга тарак – таләп) куелган форма буенча тәртип бозуларны бетерүнең кирәклелеге турында, таләпнамәне үтәү вакытларын күрсәтеп, таләпнамә жибәрә.

2.14. Контроль объекты житәкчесе таләпнамәне алу көненнән башлап биш эш көне эчендә тәртип бозуларны бетерүгә юнәлтелгән чаралар планын эшләүне оештыра һәм раслый (алга таба – чаралар планы). Контроль объекты

житәкчесе тарафыннан расланган чаралар планының күчermәсе раслау көненнән башлап ике эш көне эчендә контроль субъектына жиберелә.

2.15. Әгәр каршылыклар контроль субъекты тарафыннан нигезсез дип танылса, чаралар планы контроль объекты тарафыннан тулысынча үтәлергә тиеш.

Әлеге Тәртипнең 2.11 пунктында каралган каршылыклар нигезле дип танылган очракта, контроль субъекты әлеге Тәртипнең 2.13 пункты нигезендә контроль объектына жиберелгән таләпнамәне гамәлдән чыгара, бу әлеге Тәртипнең 2.12 пунктында каралган Бәяләмәдә чагыла. Әлеге Тәртипнең 2.12 пунктында каралган Бәяләмәне алганнан соң биш эш көне эчендә чаралар планы, әгәр каршылыклар тулы күләмдә нигезләнган дип танылса, гамәлдән чыгарылырга яисә, әгәр каршылыклар оләшчә нигезләнган дип танылса, төзәтмәләр кертелергә һәм үзгәрешләргә исәпкә алып, контроль субъектка юлланырга тиеш.

2.16. Контроль объекты таләпнамәдә урнаштырылган вакыт эчендә ачыкланган тәртип бозуларны бетерү турындагы мәгълүматларны контроль субъектына тапшыра.

2.17. Тикшерү актлары, шулай ук ведомство контроле үткөрү барышында алынган, формалаштырылган башка документлар һәм мәгълүмат (алга таба – тикшерү материаллары) контроль субъекты тарафыннан биш елдан ким булмаган вакыт дәвамында саклана.

2.18. Татарстан Республикасы Балтач район башкарма комитеты исеменнән муниципаль милек иясе вәкаләтләрен үтәүче Балтач муниципаль районының мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы, Балтач муниципаль районының жирле үзидарә органы буларак, тикшерү материалларын контроль субъектларыннан соратып алырга хокуклы.

Балтач муниципаль районы  
муниципаль учреждениеләре  
эшчәнлегенә контроль үткәрү  
Тәртибенә кушымта

Форма

\_\_\_\_\_ (контроль объектынн тулы исеме)

\_\_\_\_\_ (урнашу урыны адресы)

Тәртип бозуларны бетерүнең зарурлыгы турында  
Таләпнамә

\_\_\_\_\_ (контроль субъектынн тулы исеме)

\_\_\_\_\_ көнгә кадәр

(дата)

\_\_\_\_\_ (контроль объекты тикшерү актынын реквизитлары)

тикшерү актында күрсәтелгән Татарстан Республикасы Балтач район башкарма комитетының 2026 елның \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ номерлы «Балтач муниципаль районы муниципаль учреждениеләре эшчәнлегенә контроль үткәрү тәртибен раслау турында» карарына туры китереп ведомство контроле үтәгәндә ачыкланган тәртип бозуларны бетерү зарурлыгы турында хәбәр итә.

/ \_\_\_\_\_ /  
(вазыйфай затның вазыйфасы)

(имза)

\_\_\_\_\_ (вазыйфай затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (сонгысы – булган очракта))