



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 30 » 04 2026 ел

КАРАР

№ 474

2026 елда юридик затларга коммуналь техника һәм жайланмалар сатып алуға бәйле чыгымнар өлешен каплауға Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетыннан субсидияләр бирү турында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 78 статьясы, "Гавами хакимиятнең бердәм системасында жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында"гы 2025 елның 20 мартындагы 33-ФЗ санлы Федераль закон, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында»гы 2003 елның 6 октябрэндәге 131-ФЗ санлы Федераль закон, Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2023 елның 25 октябрэндәге «Россия Федерациясе субъектлары бюджетларыннан, жирле бюджетлардан субсидияләр, шул исәптән субсидияләр рәвешендәге грантлар, юридик затларга, индивидуаль эшкуарларга, физик затларга һәм күрсәтелгән субсидияләрне алучыларны, шул исәптән субсидияләр рәвешендәге грантларны сайлап алуны жайга сала торган норматив хокукый актларга, муниципаль хокукый актларга карата гомуми таләпләрне раслау турында»гы 1782 санлы карары нигезендә, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Башкарма комитеты к а р а р б и р э:

1. 2026 елда Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетыннан коммуналь техника һәм жайланмалар сатып алуға бәйле юридик затларга чыгымнар өлешен каплауға субсидияләр бирү тәртибен расларга.

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат порталында (<https://pravo.tatarstan.ru>; 17.12.2013 елны Элемтә, мәгълүмат технологияләре һәм массакүләм коммуникацияләр өлкәсендә күзәтчелек буенча Федераль хезмәт (Роскомнадзор) тарафыннан ЭЛ № ФС77-60244 санлы массакүләм мәгълүмат чарасы буларак теркәлү турында таныклык бирелгән) бастырып чыгару һәм Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы сайтында Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составында дәүләт хакимияте һәм жирле үзидарә органнарының Бердәм «Рәсми Татарстан» порталында «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендә <http://jutaza.tatarstan.ru/> адресы буенча урнаштыру юлы белән рәсми рәвештә халыкка житкерергә.

3. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә.

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны Ютазы муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенәң инфраструктура үсеше буенча урынбасарына йөкләргә.

Татарстан Республикасы
Ютазы муниципаль районы
Башкарма комитеты житәкчесе

С.П. Самонина

2026 елда юридик затларга коммуналь техника һәм жайланмалар сатып алуга бәйле чыгымнар өлешен каплауга Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетыннан субсидияләр бирү тәртибе

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге тәртип 2026 елда юридик затларга коммуналь техника һәм жайланмалар сатып алуга бәйле чыгымнарның бер өлешен каплауга Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетыннан субсидияләр (алга таба - субсидияләр) бирүнең максатчан күрсәткечләрен, шартларын һәм механизмын билгели.

Субсидияләрне финанс белән тәмин итү чыганагы булып Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджеты акчалары тора.

Субсидия сайлап алу катнашучыларга сайлап алу участка өчен жиберелгән тәкъдим (гариза) (алга таба – гариза), сайлап алу участоқларының әлеге Тәртиптә билгеләнгән сайлап алу критерийларына туры килүеннән чыгу һәм заговорчыларның гамәлләре эзлеклелеге юлы белән үткәрелә торган сайлап алу нәтижеләре буенча бирелә.

1.2. Әлеге Тәртиптә кулланыла торган төшенчәләр:

Субсидияләр - коммуналь техника һәм жайланмалар сатып алуга бәйле чыгымнар өлешен каплау максатларында юридик затларга түләүсез һәм кире кайтарылмас нигездә Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетыннан бирелә торган түләү.

Сайлап алу участогы - субсидия алу өчен сайлап алу процедурасында катнашучы юридик зат.

Субсидия алучы - заемщик, аңа карата субсидия бирү турында карар кабул ителә.

Конкурс комиссиясе - Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Башкарма комитетының участка сайлап алу өчен бирелгән заявкаларны карау һәм бәяләү максатларында төзелгән киңәшмә органы (алга таба - комиссия, гариза).

Агымдагы финанс елы - агымдагы эшчәнлек алып барыла торган ел, шулай ук хисап финанс елы өчен еллык хисап әзерләү һәм раслау.

Хисап финанс елы - агымдагы финанс елына кадәр ел.

1.3. Россия Федерациясенең бюджет законнары нигезендә бюджет акчаларын алучы буларак тиешле финанс елына һәм план чорына субсидияләр бирү өчен бюджет йөкләмәләре билгеләнгән тәртиптә житкерелгән Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының бюджет акчаларын баш бүлүчесенә Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан кабул ителә.

Субсидияләр бирү Татарстан Республикасы Ютазы район Советының «2026 елга һәм 2027 һәм 2028 еллар план чорына Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль

районы бюджеты турында» 12.12.2025 № 19 карарында, тиешле финанс елына һәм план чорына Ютазы муниципаль районы бюджетының жыелма бюджет язмасында һәм лимитларда каралган бюджет ассигнованиеләре чикләрендә гамәлгә ашырыла. Элеге Тәртипнең 1.5 пунктында күрсәтелгән максатларга Башкарма комитетка билгеләнгән тәртиптә житкерелгән бюджет йөкләмәләре.

1.4. Коммуналь техника һәм жайланмалар сатып алуга бәйле чыгымнарның бер өлешен каплау субсидия бирү чарасы булып тора.

1.5. Субсидия бирүнең максаты - Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының Урыссу шәһәр тибындагы бистәсен төзекләндерү буенча хезмәтләрнең ышанычлылыгы һәм сыйфаты

1.6. Субсидия бирү нәтижәсе булып Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының Урыссу шәһәр тибындагы бистәсен төзекләндерү буенча жирлекләр хезмәт күрсәтүләрнең сыйфатын бозмыйча ел дәвамында бирелгән көннәр саны тора.

Субсидия бирү нәтижәләренә ирешүнең төгәлләнү датасы 2026 елның 31 декабре булып тора.

1.7. Субсидия алуучылар категориясенә Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы территориясендә эшчәнлек алып баручы һәм Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетына салым түлөүче сайлап алу участоклары керә, шулай ук Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының Урыссу шәһәр тибындагы бистәсе территориясендә төзекләндерү хезмәтләре күрсәтү буенча эшчәнлек алып бара.

1.8. Субсидия турында мәгълүмат «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге Россия Федерациясе бюджет системасының бердәм порталында (алга таба – бердәм портал) «Бюджет» бүлегендә Россия Федерациясе Финанс министрлыгы тарафыннан билгеләнгән тәртиптә бюджет акчаларын баш бүлүчегә субсидияләр бирүгә бюджет ассигнованиеләрен житкергән көннең иртәгесеннән алып 15 эш көне эчендә урнаштырыла.

1.9. Сайлап алу ижтимагый финанслар белән идарә итүнең «Электрон бюджет» дәүләт интеграцияләнгән мәгълүмат системасында (алга таба - «Электрон бюджет» системасы) гамәлгә ашырыла.

1.10. Башкарма комитет һәм комиссиянең сайлап алу катнашучылар белән үзара эшчәнлегә «Электрон бюджет» системасында электрон формада документлар кулланып гамәлгә ашырыла.

1.11. «Электрон бюджет» системасына сайлап алу катнашучыларга күрсәтү «Электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен файдаланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик үзара эшчәнлеген тәэмин итә торган инфраструктурада идентификацияләнүнең һәм аутентификацияләнүнең бердәм системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасын кулланып гамәлгә ашырыла.

2. Сайлап алу катнашучыларга таләпләр

2.1. Гаризаны карау һәм субсидия бирү турында килешү төзү даталарына (алга таба – килешү) сайлап алу участогы түбәндәге таләпләргә туры килергә тиеш:

субсидия алуучы (сайлап алуда катнашучы) чит ил юридик заты булып саналмый, шул исәптән теркәлү урыны Россия Федерациясендә активларны арадаш (офшор) биләү өчен файдаланыла торган дөүләтләр һәм территорияләр исемлегенә кертелгән дөүләт яки территория (алга таба – офшор компанияләр), шулай ук устав (жыелма) капиталында турыдан-туры яисә читләтелгән өләш булган россия юридик заты (өченче затлар аша) офшор компанияләрнең катнашуы 25 проценттан артып китә (әгәр Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса). Россия юридик затлары капиталында офшор компанияләрнең өләшен исәпләгәндә офшор компанияләрнең акцияләре Россия Федерациясендә оештырылган сәүдәләргә мөрәжәгать итә торган гавами акционер жәмгыятьләр капиталында турыдан-туры һәм (яисә) читләтеп катнашуы (шул исәптән халыкара компания статусы белән), шулай ук офшор компанияләрнең күрсәтелгән гавами акционер жәмгыятьләр капиталындагы участок аша гәмәлгә ашырылган башка Россия юридик затлары капиталында читләтеп катнашуы исәпкә алынмый;

субсидия алуучы (сайлап алу участогы) экстремистик эшчәнлеккә яисә террорчылыкка катнашы булуы турында белешмәләре булган оешмалар һәм физик затлар исемлегендә булмака тиеш;

субсидия алуучы (сайлап алу участогы) ООН Уставының VII бүлегендә, ООН Куркынычсызлык советында яки ООН Куркынычсызлык советының махсус төзелгән карарлары белән каралган вәкаләтләрне гәмәлгә ашыруга чаралар составында булмый, террорчылык оешмалары һәм террористларга яисә массакуләм зарарлау коралын таратуга бәйле исемлек оешмалары һәм физик затлар;

субсидия алуучы (сайлап алу участогы) Татарстан Республикасы бюджетыннан, Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актлары нигезендә, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетыннан муниципаль хокукый актларның әлегә Тәртипнең 1.5 пунктында билгеләнгән чилигә башка норматив хокукый актлары нигезендә акчалар алмый;

субсидия алуучы (сайлап алу участогы) «Чит ил йогынтысындагы затлар эшчәнлеген тикшереп тору турында» Федераль закон нигезендә чит ил агенты булып саналмый;

субсидия алуучының (сайлап алу участогының) бердәм салым сетына Россия Федерациясе Салым кодексының 47 статьясындагы 3 пунктында билгеләнгән күләме Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, жыемнар һәм иминият кертемнәре түләү буенча бурычлылыгы тартып алына яисә артмый;

субсидия (сайлап алу участогы) алуучының Татарстан Республикасы бюджетына, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетына бүтән субсидияләренә, бюджет инвестицияләрен кире кайтару буенча срогы чыккан бурычы, шулай ук Татарстан Республикасы белән Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы арасында акча элементләре буенча срогы чыккан башка (жайга салынмый торган) бурычы бүленә (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты һәм Башкарма комитет тарафыннан билгеләнгән).

юридик зат булган субсидия алуучы (сайлап алу участогы) үзгәртеп оештыру (субсидия алуучы (сайлап алу участогы) булган юридик затка кушылу рәвешендә үзгәртеп оештырудан тыш), башка юридик зат бетерү процессында булмый, аңа карата банкротлык процедурасы кертелмәгән, субсидия алуучының (сайлап алу

участогының) эшчәнлеге билгеләнгән тәртиптә билгеләнмәгән Россия Федерациясе законнары белән;

дисквалификацияләнгән затлар реестрында дисквалификацияләнгән житәкче, коллегияль башкарма орган эгъзалары, бер кеше кулындагы башкарма орган функцияләрен башкаручы зат яисә юридик зат булган субсидия алуучының (сайлап алуда катнашучының) баш бухгалтеры (булган очракта) турында мәгълүматлар юк;

субсидия алуучы ясалма интеллект нигезендә чишелешне үз эченә алган заманча технологияләргә гамәлгә кертү өчен шартлар тудырган зат түгел;

субсидия алуучы (сайлап алу участогы) Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының Урыссу шәһәр тибындагы бистәсе территориясендә жылылык белән тәмин итү, су белән тәмин итү һәм су агызу буенча хезмәтләр күрсәтергә тиеш.

2.2. Сайлап алуда катнашучының әлеге Тәртипнең 2.1 пункттында билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү «Электрон бюджет» системасында сайлап алуны үткәрүне тәмин итүче дөүләт мәгълүмат системалары (алга таба – дөүләт мәгълүмат системасы) белешмәләре нигезендә, шул исәптән ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасын кулланып, автомат рәвештә башкарыла.

Башкарма комитет, сайлап алуда катнашучы күрсәтелгән документларны һәм мәгълүматны Башкарма комитетка үз инициативасы белән тапшырырга эзер булган очрактан тыш, ведомствоара электрон хезмәттәшлек кысаларында Башкарма комитетта файдалана алырлык дөүләт мәгълүмат системаларында тиешле мәгълүмат булганда, сайлап алуда катнашучының әлеге Тәртипнең 2.1 пункттында билгеләнгән таләпләргә туры килүен раслый торган документларны тапшыруны таләп итәргә хокуклы түгел.

Сайлап алуда катнашучының әлеге Тәртипнең 2.1 пункттында билгеләнгән таләпләргә туры килүен раслау, «Электрон бюджет» системасында автомат тикшерүне башкаруның техник мөмкинлеге булмаган очракта, сайлап алуда катнашучы тарафыннан күрсәтелгән таләпләргә туры килүе турында тамгаларны электрон рәвештә кую юлы белән «Электрон бюджет» системасының веб-интерфейсының тиешле экран формаларын тугыру юлы белән гамәлгә ашырыла.

3. Сайлап алуны үткәрү турында игълан төзү һәм урнаштыру тәртибе

3.1. Сайлап алуны уздыру турындагы белдерү Башкарма комитет тарафыннан «Электрон бюджет» системасының веб-интерфейсының тиешле экран формаларын тугыру юлы белән электрон рәвештә төзелә, Башкарма комитет житәкчесенә (ул вәкаләт биргән затның) көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана һәм гаризалар бирә башлау датасына кадәр өч эш көненнән дә соңга калмыйча бердәм порталда бастырып чыгарыла. Моннан тыш, сайлап алуны уздыру турында игълан итү турындагы мәгълүмат Башкарма комитетның <https://jutaza.tatarstan.ru/> (алга таба-Башкарма комитетның рәсми сайты) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәгә рәсми сайтында урнаштырыла, гаризалар бирә башлау датасына кадәр өч эш көненнән дә соңга калмыйча.

3.2. Сайлап алуны уздыру турында белдерү түбәндәгә мәгълүматны үз эченә ала: сайлап алуны үткәрү сроклары;

гаризалар бирэ башлау датасы;

сайлап алуны уздыру турында белдерү урнаштырылган көннең иртэгесеннән 10 нчы календарь көннән иртэрәк була алмый торган заявклар кабул итүне тәмамлау датасы;

Башкарма комитетның исеме, урнашу урыны, почта адресы, электрон почта адресы;

элегә Тәртипнең 1.5 пункты нигезендә субсидия бирүнең максатлары, шулай ук элегә Тәртипнең 1.6 пункты нигезендә субсидия бирүнең нәтижеләре;

«Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә дәүләт мәгълүмат системасы битләренең домен исеме һәм (яисә) күрсәткечләре;

сайлап алуда катнашучыларга элегә Тәртипнең 2.1 пунктында билгеләнгән таләпләр, аларга сайлап алуда катнашучы элегә Тәртиптә билгеләнгән даталарга туры килергә тиеш һәм сайлап алуда катнашучылар тарафыннан күрсәтелгән таләпләргә туры килүен раслау өчен тапшырыла торган документлар исемлегенә карата;

субсидия алуучыларның категорияләре;

заявклар бирү тәртибе һәм заявкларның рәвешенә һәм эчтәлегенә карата куела торган таләпләр;

заявкларны кире алу тәртибе, заявкларны кире кайтару тәртибе, заявкларга үзгәрешләр кертү тәртибе;

гаризаларны карау һәм бәяләү кагыйдәләре;

эшләп бетерүгә гаризаларны кире кайтару тәртибе;

гаризаларны кире кагу тәртибе, шулай ук аларны кире кагу нигезләре турында мәгълүмат;

сайлап алу кысаларында бүленә торган субсидия күләме, элегә Тәртиптә билгеләнгән субсидия күләмен исәпләү тәртибе, субсидияне сайлап алу нәтижеләре буенча бүлү кагыйдәләре, сайлап алуда жиңүчегә бирелә торган субсидиянең максимал һәм минимал күләме, шулай ук сайлап алуда жиңүчеләрнең иң чик саны;

сайлап алуда катнашучыларга сайлап алуны уздыру турында белдерү нигезләмәләренә аңлатмалар бирү тәртибе, мондый бирүнең башлану һәм тәмамлану датасы;

сайлап алуда жиңүчә килешүгә кул куярга тиешле вакыт;

сайлап алуда жиңүченә килешү төзүдән читләшкән дип тану шартлары;

сайлап алуға йомгак ясау беркетмәсен бердәм порталда һәм Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштыру срогы, ул сайлап алуда жиңүчеләрне билгеләгән көннең 14 нче календарь көннән дә соңга калмаска тиеш.

3.3. Сайлап алуны уздыру турында белдерүгә үзгәрешләр кертү сайлап алуны уздыру турында элегә Тәртипнең 3.1 һәм 3.2 пунктларында билгеләнгән белдерүне формалаштыру тәртибенә охшаш тәртиптә гаризаларны кабул итү тәмамлану датасы башланганнан соңга калмыйча түбәндәге шартларны үтәп гамәлгә ашырыла:

заявклар бирү срогы шундый үзгәрешләр кертелгән көннең иртэгесеннән заявкларны кабул итү тәмамлану датасына кадәр кимендә 10 календарь көн тәшкил итәрлек итеп озайтылырга тиеш;

сайлап алуны уздыру турында белдерүгә үзгәрешләр кертелгәндә сайлап алу ысулын үзгәртү рөхсәт ителми;

сайлап алуны уздыру турында белдерүгә үзгәрешләр кертелгән очракта, сайлап алуны уздыру турында белдерүгә гаризалар кабул итә башлау датасы башланганнан соң, сайлап алуда катнашучыларның әлеге Тәртипнең 5.7 пунктының икенче абзацы нигезендә гаризаларга үзгәрешләр кертү хокукын күздә тоткан нигезләмә кертелә;

гариза биргән сайлап алуда катнашучыларга сайлап алуны уздыру турында белдерүгә үзгәрешләр кертелгән көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча, «Электрон бюджет» системасын кулланып, сайлап алуны уздыру турында белдерүгә үзгәрешләр кертү турында хәбәр ителә.

4. Сайлап алуны үткөрүне туктату тәртибе

4.1. Башкарма комитет тарафыннан сайлап алуны уздыруны туктату турында белдерүне бердәм порталда, шулай ук Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштыру сайлап алуда катнашучылар тарафыннан гаризалар бирү срогы тәмамлану датасына кадәр бер эш көненнән дә соңга калмыйча рөхсәт ителә.

Сайлап алуны бетерү очрагы булып Башкарма комитетка житкерелгән бюджет йөкләмәләре лимитларын әлеге Тәртипнең 1.5 пунктында күрсәтелгән максатларга кире алу тора.

4.2. Сайлап алуны уздыруны туктату турында белдерү «Электрон бюджет» системасы веб-интерфейсының тиешле экран формаларын тутыру юлы белән электрон рәвештә төзелә, Башкарма комитет житәкчесенә (ул вәкаләт биргән затның) көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана, бердәм порталда урнаштырыла һәм сайлап алуны туктату сәбәпләре турында мәгълүмат бирелә.

4.3. Заявка биргән сайлап алуда катнашучыларга «Электрон бюджет» системасында сайлап алуны туктату турында хәбәр ителә.

4.4. Сайлап алу аны гамәлдән чыгару турындагы белдерү бердәм порталда, шулай ук Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган көннән гамәлдән чыгарылган дип санала.

5. Сайлап алуда катнашучылар тарафыннан заявклар формалаштыру һәм бирү тәртибе

5.1. Сайлап алуда катнашучы сайлап алуны уздыру турында белдерүдә күрсәтелгән срокларда «Электрон бюджет» системасы веб-интерфейсының тиешле экран формаларын тутыру һәм «Электрон бюджет» системасына тапшырулары әлеге тәртиптә каралган документларның электрон күчәрмәләрен тапшыру юлы белән электрон рәвештә гариза төзи һәм бирә (сканерлау юлы белән электрон формага үзгәртелгән кәгазьдәге документлар).

5.2. Бирелә торган гаризага сайлап алуда катнашучы житәкчесенә яисә ул вәкаләт биргән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имза салынырга тиеш.

5.3. Сайлап алуда катнашу максатларында сайлап алуда катнашучы гаризага түбәндәге документларны электрон рәвештә кертә:

а) сайлап алуда катнашучының житәкчесе (сайлап алуда катнашучы житәкчесенең электрон цифрлы имзасы) тарафыннан имзаланган, сайлап алуда катнашучының мөһере белән беркетелгән (булган очракта), сайлап алуда катнашучы турында, сайлап алуда катнашучы тарафыннан бирелә торган мәгълүматны «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә бастырып чыгаруга (урнаштыруга) ризалыгын үз эченә алган әлеге Тәртипкә 1 нче кушымта нигезендә субсидия бирү турында гариза заявкага, сайлап алуда катнашучы турында сайлап алуга бәйле башка мәгълүматка, субсидия бирү нәтижәсенә сайлап алуда катнашучы тәкъдим итә торган күрсәткечләрен һәм сорала торган субсидия күләмен дә кертеп;

б) сайлап алуда катнашучының житәкчесе һәм баш бухгалтеры яисә бухгалтер исәбен алып бару йөкләнгән башка вазыйфаи зат тарафыннан имзаланган, сайлап алуда катнашучының мөһере белән беркетелгән (булган очракта) белешмә, сайлап алуда катнашучы тарафыннан Россия Федерациясе Үзәк банкы яисә кредит оешмасы учреждениесендә ачылган исәп-хисап яисә корреспондент счёты реквизитлары күрсәтелгән, субсидия күчерү өчен (ирекле рәвештә);

в) сайлап алуда катнашучының житәкчесе һәм баш бухгалтеры яисә бухгалтерлык исәбен алып бару йөкләнгән башка вазыйфаи зат (күрсәтелгән затларның электрон цифрлы имзасы) тарафыннан имзаланган, сайлап алуда катнашучының мөһере белән беркетелгән (булган очракта) әлеге Тәртипкә 2 нче кушымтада каралган форма буенча субсидия бирүгә исәп-хисап-белешмә;

г) жылылык белән тәмин итү, су белән тәмин итү һәм су түгү буенча коммуналь хезмәтләр күрсәтү эшчәнлеген гамәлгә ашыруга бәйле чыгымнарны сайлап алуда катнашучының гамәлгә ашыруын раслый торган документларның күчермәләре;

д) сайлап алуда катнашучының сайлап алуда катнашучы житәкчесе тарафыннан имзаланган (сайлап алуда катнашучы житәкчесенең электрон цифрлы имзасы белән) һәм сайлап алуда катнашучы мөһере белән беркетелгән (булган очракта) субсидия бирү шартларының һәм тәртибенең үтәлешен тикшерүләргә Башкарма комитет һәм муниципаль финанс контроле органнары тарафыннан гамәлгә ашыруга ризалыгы;

е) сайлап алуны уздыру аеның 1 числосына бирелгән һәм Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланган юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өзәлтә;

5.4. Заявкага кертелә торган документларның электрон күчермәләре һәм материаллар мәгълүматны карау өчен һәркем өчен мөмкин булган программа тәминаты чаралары ярдәмендә бөтен документны карау мөмкинлеген тәмин итә торган киң таралган ачык форматларга ия булырга һәм аларның эчтәлегә белән махсус программа яисә технологик чаралардан башка танышырга мөмкинлек бирми торган чаралар белән шифрланмаса яисә якланмаса тиеш.

5.5. Заявкадагы мәгълүматның һәм документларның тулылыгы һәм дөрөслеге өчен, шулай ук аларны вакытында тапшыру өчен сайлап алуда катнашучы Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы.

5.6. Заявканы сайлап алуда катнашучының гаризага «Электрон бюджет» системасында теркәлү номеры биреләп имза салган көне гаризаны сайлап алуда катнашучының тапшыру датасы булып санала.

5.7. Сайлап алуда катнашучы гаризаны сайлап алу тәмамланганчы теләсә кайсы вакытта кире алырга хокуклы. Кирәк булганда, сайлап алуда катнашучы гаризалар бирү өчен билгеләнгән вакытта кабат гариза бирергә хокуклы.

Гаризага үзгәрешләр кертү яисә гаризаны кире алу сайлап алуда катнашучы тарафыннан әлегә Тәртипнең 5.1 пунктында күрсәтелгән сайлап алуда катнашучы тарафыннан гаризаны формалаштыру тәртибенә охшаш тәртиптә гамәлгә ашырыла.

6. Гаризаларны карау, шулай ук сайлап алуда жиңүчеләрне билгеләү тәртибе

6.1. Сайлап алуны уздыру максатларында Башкарма комитет комиссия төзү турында Карар кабул итә, ул Башкарма комитет күрсәтмәсе белән рәсмиләштерелә.

Комиссия төзү турындагы күрсәтмәдә:

комиссия рәйесе, комиссия рәйесе урынбасары, комиссия секретаре, башкарма хакимиятнең муниципаль органнары вәкилләре арасыннан кимендә өч эгъзадан төзелгән комиссиянең персонал составы турында мәгълүмат;

комиссия вәкаләтләре турында мәгълүмат, аларга түбәндәгеләр керә:

гаризаларны карау һәм бәяләү;

сайлап алу барышында төзелә торган беркетмәләргә кул кую.

6.2. Комиссия утырышында комиссия эгъзаларының кимендә яртысы катнашса, Комиссия утырышы тулы хокуклы дип санала.

Комиссия карары комиссия утырышында катнашучы комиссия эгъзаларының гомуми саныннан күпчелек тавыш белән кабул ителә һәм беркетмә белән раслана. Эгәр карар кабул иткәндә «хуплыйм» һәм «каршы» тавышлар саны тигез булса, комиссия рәйесенең тавышы хәлиткеч була. Комиссия рәйесе булмаганда, комиссия рәйесе урынбасарының тавышы хәлиткеч була.

6.3. Заявкларны карау һәм бәяләү комиссия тарафыннан «Электрон бюджет» системасында Башкарма комитетка һәм заявкларны карау комиссиясенә керү мөмкинлегә ачылган көннән соң 5 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Башкарма комитетка һәм комиссиягә «Электрон бюджет» системасына керү сайлап алуны уздыру турында белдерүдә билгеләнгән гаризалар бирү срогы тәмамланган көннең иртәгесеннән бер эш көненнән дә соңга калмыйча ачыла.

«Электрон бюджет» системасында Башкарма комитет тарафыннан заявклар бирү срогы тәмамланганчы дата билгеләнергә мөмкин, ул вакыт житкәч башкарма комитет һәм комиссиягә бирелгән заявкларга «Электрон бюджет» системасында керү мөмкинлегә ачыла.

6.3.1. Гаризаларны тулысынча, һәрьяклап һәм объектив карау һәм бәяләү максатларында сайлап алуда катнашучыдан бирелгән документлар һәм мәгълүмат буенча аңлатмалар бирү өчен мәгълүмат һәм документлар алу кирәк булган очракта, Башкарма комитет сайлап алуда катнашучыдан документларга һәм мәгълүматка карата «Электрон бюджет» системасын кулланып аңлатма соратып ала, ул кирәк булганда сайлап алуда катнашучыларның барысына да бертигез дәрәжәдә жиңбәрелә.

Әлегә пунктның беренче абзацында күрсәтелгән гарызнамәдә Башкарма комитет тарафыннан сайлап алуда катнашучының документларга һәм мәгълүматка карата аңлатма бирү срогы билгеләнә, ул тиешле гарызнамә урнаштырылган көннең иртәгесеннән кимендә ике эш көне тәшкил итәргә тиеш.

Сайлап алуда катнашучы элеге пунктның беренче абзацы нигезендә соратып алына торган мәгълүматны һәм документларны, элеге пунктның икенче абзацы нигезләмәләрен исәпкә алып, тиешле соратуда билгеләнгән срокларда төзи һәм «Электрон бюджет» системасына тапшыра.

Әгәр сайлап алуда катнашучы элеге пунктның беренче абзацында күрсәтелгән сорауга җавап итеп сорала торган документларны һәм мәгълүматны элеге пунктның икенче абзацы нигезләмәләрен исәпкә алып тиешле соратуда билгеләнгән срока тапшырмаган булса, бу хакта мәгълүмат элеге Тәртипнең 6.12 пунктында каралган сайлап алуға йомгак ясау беркетмәсенә кертелә.

6.4. Комиссия, сайлап алуны уздыру турында белдерүдә билгеләнгән заявканы ачу көненнән соң бер эш көненнән дә соңга калмыйча, сайлап алуда катнашу өчен кергән заявканы турында түбәндәге мәгълүмат булган заявканы ачу беркетмәсенә имза сала:

- а) заявканың теркәү номеры;
- б) заявка керү датасы һәм вакыты;
- в) юридик затның, сайлап алуда катнашучының тулы исеме;
- г) юридик затның адресы;
- д) сайлап алуда катнашучы сораган субсидия күләме.

6.5. Заявканы ачу беркетмәсе бердәм порталда автомат рәвештә төзелә һәм «Электрон бюджет» системасында комиссия рәисе һәм комиссия әгъзаларының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган, шулай ук бердәм порталда имзаланган көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча урнаштырыла.

6.6. Әгәр гариза сайлап алуны уздыру турында белдерүдә күрсәтелгән таләпләргә туры килсә һәм гаризаны кире кагу өчен нигезләр булмаса, гариза тиешле дип таныла.

Заявканың сайлап алуны уздыру турында игълан итүдә күрсәтелгән таләпләргә туры килүе турындагы карарлар комиссия тарафыннан сайлап алуда катнашучы тарафыннан тапшырылган мәгълүматны һәм заявка составында тапшырылган документларны тикшерү нәтижәләрен алу даталарына кабул ителә.

6.7. Гаризаны карау һәм бәяләү стадиясендә гаризаны кире кагу өчен нигезләр булып:

а) сайлап алуда катнашучының элеге Тәртиптә билгеләнгән таләпләргә туры килмәве;

б) элеге Тәртипнең 5.3 пунктында билгеләнгән документларны тапшырмау (тулы күләмдә тапшырмау);

в) тапшырылган документларның һәм (яисә) заявканың сайлап алуны уздыру турында игълан итүдә билгеләнгән таләпләргә туры килмәве;

г) элеге Тәртиптә билгеләнгән таләпләргә туры килүен раслау максатларында заявка составында тапшырылган документлардагы мәгълүматның дөрөс булмавы;

д) сайлап алуда катнашучы гаризалар бирү өчен билгеләнгән датадан һәм (яисә) вакыттан соң гариза биргән.

6.8. Заявканы карау нәтижәләре буенча, заявканы карау срогы тәмамланган көннән алып бер эш көненнән дә соңга калмыйча, комиссия тарафыннан заявканы карау беркетмәсе эзерләнә, аңа кергән һәм каралган заявканың саны турында мәгълүмат, шулай ук сайлап алуда катнашучыларның һәркайсы буенча аның

заявкасын тиешле дип тану турында яисә аның заявкасын кире кагу турында мәгълүмат, кире кагу өчен нигезләр күрсәтелә.

6.9. Гаризаларны карау беркетмәсе бердәм порталда гаризаларны карау нәтижәләре нигезендә автомат рәвештә төзелә һәм комиссия рәисенең һәм комиссия әгъзаларының «Электрон бюджет» системасында көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана, шулай ук бердәм порталга имзаланган көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча урнаштырыла.

Заявканы карау беркетмәсенә үзгәрешләр кертү заявканы карау беркетмәсенә беренче версиясенә имза салынган көннән алып 10 календарь көннән дә соңга калмыйча күрсәтелгән беркетмәнең яңа версиясен аны төзү тәртибенә охшаш тәртиптә, үзгәрешләр кертү сәбәпләрен күрсәтеп, әлеге пунктта билгеләнгән тәртиптә төзү юлы белән гамәлгә ашырыла.

6.10. Сайлап алу очракларында булмаган дип таныла:

а) заявканы бирү срогы тәмамлангач, бер генә заявка да бирелмәгән;

б) заявканы карау нәтижәләре буенча барлык заявканы да кире кагылды.

6.11. Әлеге Тәртипнең 1.7 һәм 2.1 пунктларында билгеләнгән критерийларга һәм таләпләргә туры килә торган сайлап алу катнашучылар сайлап алу да жиңүчеләр дип таныла.

6.12. Сайлап алуны тәмамлау һәм сайлап алу да жиңүчеләрне билгеләү максатларында сайлап алуга йомгак ясау беркетмәсе төзелә, аңа түбәндәге мәгълүмат керә:

гаризаларны карау датасы, вакыты һәм урыны;

заявканы каралган сайлап алу катнашучылар турында мәгълүмат;

гаризаларны кире кагылган сайлап алу катнашучылар турында, аларны кире кагу сәбәпләрен, шул исәптән сайлап алуны уздыру турында белдерү нигезләмәләрен күрсәтеп, мондый гаризалар туры килми торган мәгълүматны;

киләшү төзелә торган субсидияне алучының (алучыларның) исеме һәм аңа бирелә торган субсидиянең күләме.

6.13. Сайлап алуга йомгак ясау беркетмәсе бердәм порталда сайлап алу да жиңүчеләрне билгеләү нәтижәләре нигезендә автомат рәвештә төзелә һәм «Электрон бюджет» системасында комиссия рәисе һәм комиссия әгъзаларының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана, шулай ук бердәм порталга имзаланган көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча урнаштырыла.

Сайлап алу йомгакларын ясау беркетмәсенә үзгәрешләр кертү, үзгәрешләр кертү сәбәпләрен күрсәтеп, күрсәтелгән беркетмәнең әлеге пунктта билгеләнгән тәртипкә охшаш тәртиптә яңа версиясен төзү юлы белән сайлап алу йомгакларын ясау беркетмәсенә беренче версиясенә имза салынган көннән алып 10 календарь көннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

Сайлап алуга йомгак ясау беркетмәсе Башкарма комитетның рәсми сайтында имзаланган көннән алып өч эш көне эчендә урнаштырыла.

7. Килешүләр төзү һәм субсидия күчерү тәртибе

7.1. Сайлап алу нәтижәләре буенча башкарма комитет тарафыннан сайлап алу да жиңүче (жиңүчеләр) белән килешү, сайлап алу да жиңүчене (жиңүчеләрне)

билгелэгәннән соң 5 эш көненнән дә соңга калмыйча, Россия Федерациясе Финанс министрлыгы билгеләгән типовой форма нигезендә төзелә.

Килешү «Электрон бюджет» системасында электрон документ рәвешендә төзелә һәм һәр як исеменнән эш итәргә хокукы булган затларның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана.

Башкарма комитетка бюджет йөкләмәләренең элек житкерелгән лимитлары килешүдә билгеләнгән күләмдә субсидия бирү мөмкин булмавына китереп киметелгән очракта, килешүгә килешүнең яңа шартларын килештерү турында яисә яңа шартлар буенча ризалык житмәгәндә килешүне өзү турында шарт кертелә.

Кирәк булганда Башкарма комитет субсидия алучы белән килешүгә өстәмә килешү, шул исәптән килешүне өзү турында өстәмә килешү төзи, ул Россия Федерациясе Финанс министрлыгы билгеләгән типовой формаларга туры килә.

7.2. Юридик зат булган субсидия алучыны Килешүгә кушылу, кушылу яисә үзгәртеп кору рәвешендә үзгәртеп оештырганда, килешүдә хокук варисы булган юридик затны күрсәтеп, йөкләмәдә затны алыштыру өлешендә килешүгә өстәмә килешү төзү юлы белән үзгәрешләр кертелә.

Юридик зат булган субсидия алучыны бүлү, бүлеп бирү рәвешендә үзгәртеп оештырганда, шулай ук юридик зат булган субсидия алучыны бетергәндә, килешү берьяклы тәртиптә килешүне өзү турында хәбәрнамә һәм килешү буенча йөкләмәләргә үтәү турында акт формалаштырып, субсидия алучы тарафыннан финанс белән тәэмин итү чыганагы субсидия булган үтәлмәгән йөкләмәләр турында мәгълүмат чагылдырылып һәм субсидиянең файдаланылмаган калган өлешен Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетына кире кайтарып биреп өзелә.

7.3. Сайлап алуда жиңүченең сайлап алуны уздыру турында игълан итүдә күрсәтелгән таләпләргә туры килмәве яисә сайлап алуда жиңүче тарафыннан дәрәс булмаган мәгълүмат тапшырылуы факты ачыкланган очракта, Башкарма комитет сайлап алуда жиңүче белән килешү төзүдән баш тартырга мөмкин.

7.4. Башкарма комитет әлеге Тәртипнең 7.3 пунктында каралган нигезләр буенча сайлап алуда жиңүче белән килешү төзүдән баш тарткан, сайлап алуда жиңүче килешү төзүдән баш тарткан, сайлап алуны уздыру турында белдерүдә билгеләнгән срукта килешүгә кул куймаган очракта, Башкарма комитет сайлап алуда жиңүче дип танылган, сорала торган субсидия күләме өлешендә гаризасы булмаган сайлап алуда катнашучыга жибәрә. субсидия күләмен арттыру турындагы тәкъдим тулы күләмдә канәгатьләнделерелгән яисә сайлап алуда катнашучы белән килешү төзи, аның заявкасы сайлап алуда жиңүче дип танылган соңгы катнашучыдан соң кими бару тәртибендә түбәндәгечә заявка рейтингына ия.

7.5. Субсидия күләме 5.3 пункты нигезендә тапшырылган документлар нигезендә билгеләнә. әлеге Тәртиптә башкарылган чыгымнарны фактта раслый торган һәм коммуналь техника һәм жайланмалар сатып алуга бәйле чыгымнарның бер өлешен каплау өчен юридик затларга субсидия бирү өчен Башкарма комитетка житкерелгән акчалар күләменнән (бюджет йөкләмәләре лимитларыннан) артмаска тиеш.

7.6. Документлар белән расланган чыгымнарның бәясе юридик затларга коммуналь техника һәм жайланмалар сатып алуга бәйле чыгымнарның бер өлешен

каплау өчен субсидия бирүгә Башкарма комитетка житкерелгән акчалар күләменнән (бюджет йөкләмәләре лимитларыннан) кимрәк булган очракта, субсидия күләме расланган чыгымнар суммасына бирелә.

7.7. Субсидия алучы, әгәр әлеге Тәртиптә күрсәтелгән срокларда, шулай ук сайлап алуны уздыру турында игълан итүдә субсидия алучы исеменнән эш итәргә хокуклы затның килешүгә кул куюын тәэмин итмәсә, килешү төзүдән читләшкән дип таныла.

7.8. Субсидия бирүдән баш тарту өчен нигезләр булып:

а) субсидия алучы тарафыннан тапшырылган документларның әлеге Тәртипнең 5.3 пункттында билгеләнгән таләпләргә туры килмәве яисә күрсәтелгән документларның тапшырылмавы (тулы күләмдә тапшырылмавы);

б) субсидия алучы тарафыннан тапшырылган мөгълүматның дөрөс булмавы фактын билгеләү.

7.9. Килешү төзелгән көннән алып биш эш көне эчендә Башкарма комитет тарафыннан әлеге Тәртипнең 7.8 пункттында каралган нигезләр буенча субсидия бирү турында йә субсидия бирүдән баш тарту турында Карар кабул ителә, аны Башкарма комитет житәкчесе (яки ул вәкаләт биргән зат) раслый.

Башкарма комитет субсидия алучыларга субсидия алучыларга субсидия бирү турында Карар кабул ителгән көннең иртәгесе 10 эш көненнән дә соңга калмыйча Россия Федерациясе Үзәк банкы учреждениеләрендә яисә кредит оешмаларында (әгәр Россия Федерациясе бюджет законнарында башкасы билгеләнмәгән булса) субсидия алучыларга ачылган счетларга заявка составында күрсәтелгән реквизитлар буенча субсидия күчәрүне гамәлгә ашыра.

8. Хисап бирү, субсидиялар бирү шартларының һәм тәртибенәң үтәлешен тикшереп тору һәм аларны бозган өчен жаваплылык тәртибе

8.1. Субсидия алучы «Электрон бюджет» системасында квартал саен тупланган йомгак белән Россия Федерациясе Финанс министрлыгы тарафыннан килешүләр өчен билгеләнгән типовой формада каралган форма буенча хисап кварталыннан соң килүче 10 нчы эш көненнән дә соңга калмыйча субсидия бирү нәтижәсенәң әһәмиятенә ирешү турында хисап тапшыра.

Башкарма комитет килешүдә субсидия алучының өстәмә хисаплылык тапшыру срокларын һәм рәвешләрен билгеләргә хокуклы.

8.2. Башкарма комитет субсидия бирү нәтижәсе күрсәткеченә ирешү турындагы хисапны күрсәтелгән хисап тапшырылган көннән алып 15 эш көненнән дә артмаган вакытта тикшерә.

8.3. Башкарма комитет субсидия алучының субсидия бирү шартларын һәм тәртибен, шул исәптән субсидия бирү нәтижәләренә ирешү өлешендә, үтәвен тикшерә.

Муниципаль финанс контроле органнары Россия Федерациясе Бюджет кодексының 268.1 һәм 269.2 статьялары нигезендә тикшерү үткәрә.

8.4. Бирелгән субсидия субсидияне алучы тарафыннан башкарма комитетның тиешле таләбен тулы күләмдә алган көннән башлап эш көннәрендә исәпләнә торган

15 көн эчендә Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетына кире кайтарылырга тиеш:

субсидия алучы тарафыннан субсидия биргәндә билгеләнгән шартларның, шул исәптән Башкарма комитет һәм муниципаль финанс контроле органы үткәргән тикшерүләр фактлары буенча ачыкланган шартларның бозылуы;

әгәр субсидия алучы субсидия бирү нәтижәләренә килешүдә билгеләнгән планлы күрсәткечләренә ирешмәсә.

Субсидия алучы килешүдә билгеләнгән субсидия бирү нәтижәләренә планлы күрсәткечләренә ирешмәгәндә, субсидия алучы Россия Федерациясе Үзәк банкының пеня исәпләнә башлау датасына гамәлдә булган төп ставкасының өч йөз алтыдан бер өлеше күләмендә кире кайтарылырга тиешле субсидия суммасыннан түләнергә тиешле һәр көн өчен (түләнергә тиешле субсидия суммасыннан түләнергә тиешле субсидия күләмендә түли) субсидиялар, субсидияне (субсидиянең бер өлешен) Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетына кире кайтарган көнгә кадәр).

8.5. Субсидия алучы әлеге Тәртипнең 8.4 пунктында күрсәтелгән субсидия акчаларын кире кайтару срогын бозган очракта, Башкарма комитет күрсәтелгән срок тәмамланган көннән эш көннәрендә исәпләнә торган жиде көн эчендә күрсәтелгән акчаларны Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетына Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә түләтү чараларын күрә.

8.6. Субсидия биргәндә билгеләнгән шартларны үтәгән өчен, тапшырыла торган документларның һәм белешмәләренең дәрәжәсигә өчен субсидия алучы җаваплы.

8.7. Әлеге Тәртипнең 8.4 пунктында күрсәтелгән таләпләргә кулланмау өчен нигез булып түбәндәге хәлләр тора, алар килеп чыгу сәбәпле субсидиялар бирү шартларын үтәү, шул исәптән субсидия бирү нәтижәсә эһәмиятенә ирешү буенча йөкләмәләргә үтәү мөмкин түгел:

Татарстан Республикасы Рәисе һәм (яисә) җирле үзидарә органы күрсәтмәсә белән расланган Гадәттән тыш хәлгә республика һәм (яисә) җирле йогынты ясау дәрәжәсен билгеләү;

гидрометеорология өлкәсендә һәм аңа чиктәш өлкәләрдә дәүләт хезмәтләре күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы федераль башкарма хакимият органының территориаль органы белешмәсә белән расланган аномаль һава шартлары.

2026 елда Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетыннан коммуналь техника һәм җайланмалар сатып алуга бәйле юридик затларга чыгымнар өлешен каплауга субсидиялар бирү тәртибенә 1 нче кушымта

2026 елда юридик затларга коммуналь техника һәм жайланмалар сатып алуға бәйле чыгымнар өлешен каплауға Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетыннан субсидия бирү турында гариза

(юридик затның тулы исеме)

2026 елда Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетыннан коммуналь техника һәм жайланмалар сатып алуға бәйле юридик затларның чыгымнар өлешен каплауға субсидия бирү тәртибе нигезендә Башкарма комитетның «__»_____20__ 2026 елның "2026 елда Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетыннан коммуналь техника һәм жайланмалар сатып алуға бәйле юридик затларның чыгымнар өлешен каплауға субсидия бирү тәртибен раслау турында"гы карары белән расланган (алға таба - Тәртип), 2026 елда Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетыннан коммуналь техника һәм жайланмалар сатып алуға бәйле юридик затларның чыгымнар өлешен каплауға субсидияләр алуға гариза жиберә (алға таба - субсидия), сумма

_____ сум.

(саннар һәм язу белән)

Сайлап алуға катнашучы турында белешмәләр:

№ т/б	Күрсәткеч исеме	Мөрәжәгать итүченең күрсәткечләре
1.	Юридик затның кыскартылган исеме	
2.	Салым түләүченең идентификация номеры	
3.	Исәпкә кую сәбәбе коды	
4.	Төп дәүләт теркәү номеры	
5.	Муниципаль берәмлекләр территорияләренең гомумроссия классификаторы	
6.	Юридик затның урнашкан урыны	
7.	Юридик затның факттагы адресы	
8.	Юридик затны дәүләт теркәвенә алу датасы	
9.	Банк реквизитлары, шул исәптән:	
9.1.	кредит оешмасы исеме	

9.2.	исәп-хисап сеты	
9.3.	корреспондент сеты	
9.4.	банк идентификацион коды	
10.	Телефон, электрон почта адресы	
11.	Сайлап алуда катнашучының житәкчесе (фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), вазыйфасы, телефоны))	
12.	Баш бухгалтер (фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), телефон))	
13.	Жаваплы башкаручы (фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), вазыйфасы, телефоны))	

Әлеге заявгадагы белешмәләренң дөреслеген һәм тулылыгын раслыйм.

Сайлап алуда катнашу шартлары белән таныштым һәм килешәм.

Башкарма комитет һәм муниципаль финанс контроле органы үткәргән тикшерүләр нәтижәләре буенча субсидия алу өчен дөрес булмаган белешмәләр һәм документлар бирелү, субсидия биргәндә билгеләнгән шартлар һәм тәртип бозылу, шул исәптән субсидиядән файдалану, субсидия бирү нәтижәсе күрсәткечләренә ирешмәү очраklarында, алынган субсидия суммасын ирекле тәртиптә Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетына кире кайтаруга ризалык бирәм.

Россия Федерациясе Салым кодексының 102 статьясының 1 пунктының 1 пунктчасы нигезендә салым серен тәшкит итүче белешмәләренә тапшыруга ризалык бирәм.

Башкарма комитет һәм муниципаль финанс контроле органнары тарафыннан үземнең субсидияләр бирү шартларын һәм тәртибен үтәвемне тикшерүгә ризалык бирәм.

Субсидия алуға заявгадагы мәгълүматны «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә бастырып чыгаруга ризалык бирәм.

Тапшырылган мәгълүматларны тикшерүгә ризалык бирәм.

Тәртипнең 5.3 пункты нигезендә түбәндәге документларны кушып бирәм:

Юридик зат житәкчесе

_____/_____
(имза) (фамилиясе, исеме, атасының исеме)

« ____ » _____ 20 ____ ел

М.П.

2026 елда Татарстан Республикасы
Ютазы муниципаль районы
бюджетыннан коммуналь техника һәм
жайланмалар сатып алуға бәйле
юриск затларға чыгымнар өлешен

каплауга субсидияләр бирү тәртибенә
2 нче кушымта

2026 елда юридик затларга коммуналь техника һәм җайланмалар сатып алуға бәйле чыгымнар өләшен каплауга Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы бюджетыннан субсидия бирүгә белешмә-исәп-хисап

Юридик затның тулы исеме: _____

Салым түләүченең идентификация номеры: _____

Төп дәүләт теркәү номеры: _____

Датага булган хәл буенча белешмәләр: _____

№ т/б	Чыгымнарның юнәлеше	Чыгымнарның суммасы, сум.
Барлы гы		

Юридик зат җитәкчесе

_____/_____
(имза) (фамилиясе, исеме, атасының исеме
соңгысы - булган очракта))

Юридик затның баш бухгалтеры

_____/_____
(имза) (фамилиясе, исеме, атасының исеме
соңгысы - булган очракта))

« ____ » _____ 20 ____ ел

М.П.