

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ВЫСОКОГОРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
БИЕКТАУ МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫ БАШКАРМА  
КОМИТЕТЫ

Кооперативная ул., 5, пос. ж/д станции  
Высокая Гора, Высокогорский район,  
Республика Татарстан, 422700

Кооперативная ур, 5. Биектау т/ю  
станциясе поселогы, Биектау районы,  
Татарстан Республикасы, 422700

Тел.: +7 (84365) 2-30-61, e-mail: biektau@tatar.ru, www.vysokaya-gora.tatarstan.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
29.04.2026

**КАРАР**  
№ 371

**Татарстан Республикасында социаль ипотека системасында торак шартларын яхшыртуга мохтажларны исәпкә кую һәм яңадан теркәү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында**

2004 елның 29 декабрдәге 188-ФЗ номерлы Федераль Закон белән расланган Россия Федерациясе Торак кодексы, «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, РФ Хөкүмәтенен «Россия Федерациясе Хөкүмәтенен кайбер актларына үзгәрешләр кертү турында» 2022 елның 15 августындагы 1415 номерлы карары нигезендә, Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР БИРЭ:**

1. Кушымтада бирелгән Татарстан Республикасында социаль ипотека системасында торак шартларын яхшыртуга мохтажларны исәпкә кую һәм яңадан теркәүгә буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын расларга.

2. Үз көчен югалткан дип танырга:

2.1. Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Башкарма комитетының «Татарстан Республикасында социаль ипотека системасында торак шартларын яхшыртуга мохтажларны исәпкә кую, яңадан теркәү һәм исәпкә алу эшенә үзгәрешләр кертү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2023 елның 04 августындагы 1054 номерлы карарын.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматы порталында <http://pravo.tatarstan.ru/> бастырып чыгарырга һәм Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районының рәсми сайтында <http://vysokaya-gora.tatarstan.ru/> урнаштыру юлы белән халыкка житкерергә.

5. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны башкарма комитет житәкчесенен беренче урынбасары Р.Ш. Хисаметдиновка йөкләргә.

Житәкче вазыйфаларын башкаручы

М.Р. Булгаков

Татарстан Республикасы  
Биектау муниципаль районы Башкарма  
комитетының  
2026 елның 29 апрелендә  
371 номерлы карарына кушымта

**Татарстан Республикасында социаль ипотека системасында торак шартларын яхшыртуга мохтажларны исәпкә кую һәм яңадан теркәү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты**

**I. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге административ регламенты (алга таба – Регламент) Татарстан Республикасында социаль ипотека системасында торак шартларын яхшыртуга мохтажларны исәпкә кую, яңадан теркәү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең (алга таба – муниципаль хезмәт) стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Муниципаль хезмәт алучылар (алга таба – мөрәжәгать итүче, гариза бирүче):

а) торак шартларын яхшыртуга мохтаж, аның әгъзасы булып торган гаилә исеменнән мөрәжәгать иткән Татарстан Республикасы кешесе (яисә никахта тормаса, үз исеменнән);

б) Татарстан Республикасы территориясендә даими яшәүче, аның әгъзасы булып торган яшь гаилә исеменнән гариза бирүче Россия Федерациясе гражданы;

в) Татарстан Республикасында авыл торак пунктларында хезмәт эшчәнлеген гамәлгә ашыручы һәм аның әгъзасы булып торган торак шартларын яхшыртуга мохтаж гаилә исеменнән (яисә, әгәр никахта тормаса, үз исеменнән) гариза тапшыручы Татарстан Республикасы территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданы;

г) социаль ипотека системасында исәпкә кую максатында гариза биргән махсус хәрби операциядә катнашучы Россия Федерациясенен түбәндәге шартларга туры килгән гражданы, ә махсус хәрби операциядә катнашу нәтижәсендә ул һәлак булган очракта – аның гаилә әгъзалары (аның белән бергә даими яшәгән хатыны [ире] һәм аларның балалары), әгәр ул элек әлеге категория буенча торак шартларын яхшырту хокукын гамәлгә ашырмаган булса:

-Татарстан Республикасы территориясеннән Россия Федерациясе Кораллы Көчләренә өлешчә мобилизация буенча хәрби хезмәткә чакырылган, йә махсус хәрби операциядә катнашу максатларында Татарстан Республикасындагы хәрби комиссариатларда, йә Татарстан Республикасында урнашкан хәрби частьләрдә Россия Федерациясе Кораллы Көчләрендә хәрби хезмәт узу турында контракт төзегән;

-махсус хәрби операциядә катнашуны тәмамлаган яки махсус хәрби операциядә катнашу нәтижәсендә һәлак булган;

- махсус хэрби операциядэ катнашу тэмамланган кəнгэ йэ махсус хэрби операциядэ катнашу нэтижэсендэ һəлак булган кəнгэ Татарстан Республикасы территориясендэ яшэу урыны буенча теркəлгэн.

Мөрэжəгатъ итүчелэрнең мənфəгатълəрен мөрэжəгатъ итүче тарафыннан билгелəнгэн тэртиптэ вəкəлэт бирелгэн затлар һэм физик затларның законлы вəкиллəре (алга таба - мөрэжəгатъ итүче вəкиле) күрсəтергэ мөмкин.

1.3. Муниципаль хезмэт мөрэжəгатъ итүчегэ мөрэжəгатъ итүченең категориялəре (билгелəре) нигезендэ күрсəтелергэ тиеш, алар «Дəүлэт һэм муниципаль хезмəтлэрнең (функциялэрнең) Бердэм порталы» (алга таба – Бердэм портал) федераль дəүлэт мəгълүмат системасында урнаштырыла.

## **II. Муниципаль хезмэт күрсəтү стандарты**

### **2.1. Муниципаль хезмэт исеме**

2.1.1. Татарстан Республикасында социаль ипотека системасында торак шартларын яхшыртуга мохтажларны исəпкə кую һэм яңадан теркəу.

### **2.2. Муниципаль хезмэт күрсəтүче орган исеме**

2.2.1. Муниципаль хезмəтне Биектау муниципаль районы Башкарма комитетының торакны исəпкə алу һэм бүлү бүлеге күрсəтэ.

### **2.3. Муниципаль хезмэт күрсəтү нэтижэсе**

2.3.1 Мөрэжəгатъ итүче «Исəпкə куюны» сорап мөрэжəгатъ иткəндэ муниципаль хезмэт күрсəтү нэтижэлəре булып торалар:

1) социаль ипотека буенча торак шартларын яхшырту өчен мөрэжəгатъ итүченең гаилəсен исəпкə кую турында карар (5 нче кушымта);

2) муниципаль хезмэт күрсəтүдэн баш тарту турында карар (6 нчы кушымта).

Муниципаль хезмэт күрсəтү нэтижэсе буларак реестр язмасын формалаштыру каралмаган.

2.3.2. Мөрэжəгатъ итүче «Яңадан теркəүне» сорап мөрэжəгатъ иткəндэ муниципаль хезмэт нэтижэлəре булып торалар:

1) гаилəненең исəпкə алу эшен яңадан теркəу турында карар (5 нче кушымта);

2) муниципаль хезмэт күрсəтүдэн баш тарту турында карар (6 нчы кушымта).

Муниципаль хезмэт күрсəтү нэтижэсе буларак реестр язмасын формалаштыру каралмаган.

2.3.3. Муниципаль хезмэт күрсəтү нэтижэсе «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендэге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендэ Башкарма комитетның вазыйфай затының (Башкарма комитетның) көчəйтелгэн квалификацияле имзасы куелган электрон документ рəвешендэ мөрэжəгатъ итүчегэ Бердэм порталның, Республика порталының шəхси кабинетына жибэрелэ.

2.3.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүченең сайлавы буенча КФҮтә Башкарма комитет тарафыннан жиберелгән, КФҮ мөһере һәм КФҮ хезмәткәре имзасы белән расланган кәгазь чыганакка чыгартып алынган электрон документ нөсхәсе рәвешендә бирелә.

2.3.4. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен электрон документ яисә кәгазьдә электрон документның нөсхәсе рәвешендә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсенен гамәлдә булу вакыты дәвамында алырга хокуклы.

## 2.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы

2.4.1. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең максималь срогы 22 эш көненнән артык түгел

2.4.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы гариза теркәлгән көннән соң икенче көнгә исәпләнә башлый.

Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе булган электрон документ рәвешендәге документны жиберү муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен рәсмиләштергән һәм теркәгән көнне гамәлгә ашырыла.

2.4.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе булган документны бирү Башкарма комитетта һәм КФҮтә мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

2.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренен тулы исемлеге һәм муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору өчен яисә муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләренен тулы исемлеге

2.5.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карарны Башкарма комитет түбәндәге нигезләр булганда кабул итә:

1) Регламентка 3 нче кушымтада күрсәтелгән, мөрәжәгать итүче мөстәкыйль тапшырырга тиешле документларны тапшырмау;

2) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алынган законлы вәкилләр турында белешмәләрне расламау, мөрәжәгать итүче исеменнән аңа вәкаләт бирелмәгән зат тарафыннан гариза (гарызнамә) бирү;

3) документларны тиешле булмаган органга тапшыру;

4) дәрәс булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, килешенмәгән төзәтмәләр, аларның эчтәлеген бертөрле аңлатырга мөмкинлек бирми торган житди зарарланулар булган документларны, үз көчен югалткан документларны тапшыру;

5) Регламент нигезендә муниципаль хезмэт алучы булмаган зат муниципаль хезмэт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итү;

6) гаризаның электрон формасында мәжбүри кырларны корректлы тутырмау, электрон формада һәм тапшырылган документларда каршылыклы белешмәләр булу;

7) гариза (сорату) һәм электрон рәвештә башка документлар гамәлдәге законнарны бозып электрон имза белән имзаланган;

8) электрон документлар аларны бирү форматларына куелган таләпләргә туры килми һәм (яисә) укылмыйлар.

2.5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган.

2.5.3. Мөрәжәгать итүченең категориясен (билгеләрен) исәпкә алып муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту нигезләре әлеге Регламентка 4 нче кушымтада китерелгән.

## 2.6. Алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары

2.6.1. Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен түләү алу Россия Федерациясе законнары белән каралмаган.

2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамә биргәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы

2.7.1. Муниципаль хезмәт алуга гариза биргәндә көтү вакыты - 15 минуттан да артык түгел.

2.7.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

2.8 Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамәсен теркәү срогы

2.8.1. КФҮкә шәхси мөрәжәгать иткәндә гариза биргән көнне мөрәжәгать итүчегә КФҮнең АМСнан (АИС МФЦ) гаризаның жибәрелүен раслый торган теркәлү номеры һәм гариза бирү датасы белән раслау кәгазе (расписка) бирелә.

2.8.2. Гаризаны Бердәм, Республика порталы аша жибәргәндә, гариза биргән көнне мөрәжәгать итүче Бердәм, Республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гаризаның теркәлү номеры һәм бирү датасы күрсәтелгән гаризаның жибәрелүен раслый торган хәбәрнамә ала.

2.8.3. Органга шәхсән мөрәжәгать иткән очракта, ике нөсхәдә гариза биргән көнне Органның вәкаләтле вазыйфай заты тарафыннан мөрәжәгать итүчегә, кабул итү датасын күрсәтеп, гаризаны һәм аңа кушып бирелгән документларның бер нөсхәсе кире кайтарыла.

2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган бүлмәләргә таләпләр

2.9.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.

Мөрәжәгать итүчеләрне кабул итү урыннары документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырыла.

2.9.2. Инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алу максатларында түбәндәгеләр тәмин ителә:

1) инвалидларның хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлегенә (бинага/бинадан уңайлы керү/чыгу һәм аның эчендә хәрәкәт итү);

2) мөрәжәгать итүчеләр өчен муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, уңайлы урыннарда урнаштырылган визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы;

3) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт функциясендә тотрыклы тайпылышлары булган инвалидларны озатып йөрү һәм аларга ярдәм итү;

4) социаль, инженерлык һәм транспорт инфраструктуралары объектлары урнашкан территория буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү, мондый объектларга керү һәм алардан чыгу, транспорт чарасына утыру һәм аннан төшерү мөмкинлегенә, шул исәптән кресло-коляска кулланып;

5) чикләнгән тормыш эшчәнлеген исәпкә алып, инвалидларның хезмәт күрсәтүгә тоткарлыксыз үтеп керүен тәмин итү өчен жиһазларны һәм мәгълүмат чыганаclarын тиешенчә урнаштыру;

б) инвалидларга кирәкле тавышлы һәм күрәп кабул ителә торган мәгълүматны, шулай ук язучыларны, билгеләрне һәм башка текстлы һәм график мәгълүматны рельефлы-нокталы Брайль шрифты белән башкарылган билгеләр ярдәмендә кабатлау;

7) сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәче кертүгә рөхсәт;

8) эт-озатучыны махсус уку туны раслий торган һәм «Эт-озатучыны махсус өйрәтелгән булуын раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгы боерыгы белән билгеләнгән формада һәм тәртиптә бирелгән документ булганда, эт-озатучыны кертүгә рөхсәт.

2.9.3. Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектлардан һәм Регламентның 24 пункттындагы 1 - 4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәткәндә кулланыла торган чаралардан файдалана алуын тәмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация узган объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

2.9.4 Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга таләпләр турында мәгълүмат Башкарма комитетның рәсми сайтында, КФУ, шулай ук Бердәм һәм Республика порталларында урнаштырыла.

## 2.10. Муниципаль хезмәттән һәркем файдалана алырлык булу һәм сыйфат күрсәткелләре

2.10.1. Муниципаль хезмәттән һәркем файдалана алу күрсәткелләре булып тора:

документларны кабул итү һәм бирү алып барыла торган бинаның жәмәгать транспортына якин зонада урнашуы;

белгечләрнең, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул итә торган бүлмәләрнең житәрлек санда булуы;

мәгълүмат стендларында, муниципаль районның рәсми сайтында, Бердәм порталда, Республика порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакытлары турында тулы мәгълүмат булуы;

инвалидларга хезмәтләрдән башкалар белән бер дәрәжәдә файдаланырга комачаулаучы каршылыкларны узуда ярдәм итү.

2.10.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып түбәндәгеләр тора:

1) документларны кабул итү һәм карау вакытларын үтәү;

2) муниципаль хезмәт нәтижәсен алу вакытын үтәү;

3) Башкарма комитет хезмәткәрләре тарафыннан Регламентны бозуга карата нигезле шикаятьләр булмау;

4) мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлар белән үзара аралашу саны (консультацияләрне исәпкә алмыйча):

4.1) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә КФҮ хезмәткәрләре белән аралашуы гаризаны һәм барлык кирәкле документларны биргәндә бер тапкыр гамәлгә ашырыла;

4.2) КФҮтә электрон документның басма чыганакта нөсхәсе формасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу кирәк булган очракта бер тапкыр.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлары белән бер аралашу дәвамлылыгы 15 минуттан артмый.

Мөрәжәгать итүче күчмә радиотелефон элементәсе жайланмалары ярдәмендә Бердәм порталны, Республика порталын, терминал жайланмаларын кулланып, муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфатын бәяләргә хокуклы.

Хезмәт күрсәтү процессларын оптимальләштерү мөрәжәгать итүчеләрнең хезмәт күрсәтү процессыннан канәгатьлек дәрәжәсе тотрыклы кимегән очракта (рәттән өч айдан артык) башкарыла.

Хезмәт күрсәтү процессы белән канәгатьлек дәрәжәсе кимегән очракта оптимальләштерү биш елга бер мәртәбәдән ким булмаганча үткәрелә.

2.10.3. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү барышы турында мәгълүматны Бердәм порталда яисә Республика порталында шәхси кабинетта, КФҮдә алырга мөмкин.

2.10.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү мөрәжәгать итүченең яшәү урынына яисә экстерриториаль принцип буенча фактта яшәү (булу) урынына бәйсез рәвештә сайлау буенча теләсә кайсы КФҮтә гамәлгә ашырыла.

2.10.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркемгә мөмкин һәм сыйфат күрсәткечләре турында мәгълүмат Башкарма комитетның рәсми сайтында, КФҮ, шулай ук Бердәм һәм Республика порталларында урнаштырыла.

## 2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтүгә башка таләпләр

2.11.1. Муниципаль хезмәт электрон формада күрсәтелгәндә, гариза бирүче түбәндәгеләргә хокуклы:

а) Республика порталында урнаштырылган муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе һәм вакытлары турында мәгълүмат алырга;

б) муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле башка документлар, шул исәптән Республика порталын кулланып, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенә 7.2 пункты нигезендә электрон үрнәкләре расланган документларны һәм мәгълүматны бирергә;

в) муниципаль хезмэт күрсәтү турында электрон формада бирелгән гаризаларны үтәү барышы турында мәгълүматлар алырга;

г) Бердәм портал, Республика порталы ярдәмендә муниципаль хезмэт күрсәтүнең сыйфатын бәяләргә;

д) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен электрон документ формасында алырга;

е) Башкарма комитет, шулай ук аның вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарына һәм гамәленә (гамәл кылмавына) Бердәм портал, Республика порталы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфай затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү процессын тәмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы ярдәмендә шикаять бирергә;

2.11.2. Гаризаны формалаштыру, гаризаны нинди дә булса башка формада өстәмә бирү зарурлыгыннан башка, Бердәм порталда, Республика порталында гаризаның электрон формасын тутыру юлы белән башкарыла.

2.11.3. Мөрәжәгать итүчеләрнең кабул итүгә язылуы (алга таба - язылу) Республика порталы, КФҮнең контакт-үзәге телефоны аша гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүчегә күпфункцияле үзәкнең кабул итү графигында билгеләнгән чикләрдә кабул итү өчен буш булган теләсә нинди датага һәм вакытка язылу мөмкинлегенә бирелә.

Билгеләнгән датага язылу бу дата башланганчы бер тәүлек кала тәмамлана.

Бердәм, Республика порталы ярдәмендә алдан язылуны гамәлгә ашыру өчен мөрәжәгать итүчегә соратып алына торган мәгълүматларны, шул исәптән түбәндәгеләрне күрсәтергә кирәк:

фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда);

телефон номеры;

электрон почта адресы (теләге буенча);

үзе теләгән дата һәм кабул итү вакыты.

Алдан язылу вакытында мөрәжәгать итүче хәбәр иткән мәгълүматларның шәхси кабул итү вакытында мөрәжәгать итүче биргән документларга туры килмәве очрагында, алдан язылу гамәлдән чыгарыла.

Алдан язылуны гамәлгә ашырганда мөрәжәгать итүчегә раслау талоны чыгартып алу мөмкинлегенә бирелә. Мөрәжәгать итүче электрон почта адресын хәбәр иткән очракта, күрсәтелгән адреска шулай ук кабул итү датасы, вакыты һәм урыны күрсәтелгән алдан язылуны раслау турында мәгълүмат жиберелә.

Алдан язылуны гамәлгә ашырганда мөрәжәгать итүчегә кабул итүнең билгеләнгән вакытыннан соң 15 минут үткәннән соң килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарылуы турында хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта алдан язылудан баш тартырга хокуклы.

Россия Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация үтүдән тыш, мөрәжәгать итүчедән башка гамәлләр кылуны, кабул итү максатын күрсәтүне, шулай ук кабул итү өчен вакыт интервалының озынлыгын исәпләү өчен кирәкле белешмәләрне бирүне таләп итү тыела.

## 2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге

2.12.1. Регламентка 3 нче кушымта таблицасында муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге түбәндәгеләргә бүлеп китерелгән:

а) Хезмәт күрсәтү өчен мөрәжәгать итүче мөстәкыйль тапшырырга тиешле документлар;

б) Хезмәт күрсәтү өчен мөрәжәгать итүче мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокуклы документлар.

2.12.2. Гариза формалары һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар турында белешмәләр әлеге Регламентка 3, 8, 9 нчы кушымталарда китерелгән.

## III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары

### 3.1. Административ процедуралар исемлеге

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза һәм документлар кабул итү;
- 2) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек;
- 3) комиссия утырышын уздыру;
- 4) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү;
- 5) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен тапшыру.

### 3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза һәм документлар кабул итү

3.2.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамәне теркәү әлеге Регламентның 20-22 пунктларында күрсәтелгән срокта гамәлгә ашырыла.

3.2.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза һәм әлеге Регламентка 3 нче кушымтада китерелгән документлар мөрәжәгать итүче категориясе (билгеләре) нигезендә Башкарма комитетка Бердәм, Региональ портал аша, КФҮгә тапшырылырга мөмкин.

3.2.3. Гариза Бердәм, Региональ портал ярдәмендә бирелгән очракта, мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклый торган документтан белешмәләр күрсәтелгән исәп язмасының тиешле күрсәткечләр составынан Бердәм идентификация һәм аутентификация системасында исәпкә алу язмасын раслаганда төзелә һәм бердәм ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасын кулланып запрос жибәру юлы белән тикшерелергә мөмкин.

Башкарма комитетка, КФҮгә гариза бирелгән очракта, мөрәжәгать итүче хезмәт күрсәтү турында гарызнамә биргәндә шәхесне таныкларчы документның төп нөсхәсен күрсәтә.

Гарызнамәне мөрәжәгать итүче вәкиле биргән очракта, вәкил аның вәкаләтләрен раслый торган документның төп нөсхәсен (Башкарма комитетка, КФҮгә гарызнамә тапшырганда) йә аның вәкаләтләрен раслый торган мондый документны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затлар, шул исәптән нотариуслар тарафыннан «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган (Республика порталы ярдәмендә гариза биргәндә) документның электрон үрнәген күрсәтә.

3.2.4. Гаризаны һәм кирәкле документларны Республика порталы аша жибәргәндә гариза бирүчеләр гаризаны гади электрон имза белән имзалыйлар.

Гади электрон имза алу өчен мөрәжәгать итүчегә ЕСИАда теркәлү (аутентификация) процедурасын узарга, шулай ук исәпкә алу язмасын стандарттан түбән булмаган дәрәжәдә расларга кирәк.

Россия Федерациясе территориясендә теркәлгән юридик затлар һәм юридик затлар вәкилләре гариза һәм кирәкле документларны Республика порталы ярдәмендә жибәргәндә гаризаны көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалыйлар.

### 3.3. Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек

3.3.1. Муниципаль хезмәт алу өчен «Бердәм ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы ярдәмендә түбәндәге ведомствоара мәгълүмати соратуларны жибәрергә кирәк:

1) «Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан аерым затның үзендә булган (элек булган) күчемсез мөлкәт объектларына хокуклары турында өземтә (соңгы 3 ел өчен)» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль дәүләт теркәве, кадастр һәм картография хезмәтенә» муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жибәрелә. «Федераль дәүләт теркәве, кадастр һәм картография хезмәте» соратылган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң 2 эш көненнән дә артык булмаган вакытта бирә;

2) «Күчемсез милек объекты һәм (яисә) аларның хокук ияләре турында Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль дәүләт теркәве, кадастр һәм картография хезмәтенә» муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жибәрелә. «Федераль дәүләт теркәве, кадастр

hәм картография хезмәте» соратылган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң 2 эш көннәннән дә артык булмаган вакытта бирә;

3) «Гариза бирүче гаиләсенң 14 яшькә житмәгән барлык әгъзалары өчен туу турында таныклык» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль салым хезмәте»нә Хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жибәрелә. «Федераль салым хезмәте» соралган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча бирә;

4) «Мөрәжәгать итүче hәм/яисә аның гаилә әгъзалары өчен никахлашу факты булганда никахлашу турында таныклык» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль салым хезмәте»нә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жибәрелә. «Федераль салым хезмәте» соратылган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң 5 эш көннәннән дә артык булмаган вакытта бирә;

5) «Ата булуны билгеләү факты булганда, ата булуны билгеләү турында таныклык» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль салым хезмәте»нә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жибәрелә. «Федераль салым хезмәте» соратылган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң 5 эш көннәннән дә артык булмаган вакытта бирә;

6) «Фамилиясен, исемен, атасының исемен алыштыру факты булганда фамилиясен, исемен, атасының исемен алыштыру турында таныклык» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль салым хезмәте»нә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жибәрелә. «Федераль салым хезмәте» соратылган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң 5 эш көннәннән дә артык булмаган вакытта бирә;

7) «Никахны өзү турында таныклык» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль салым хезмәте»нә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жибәрелә. «Федераль салым хезмәте» соратылган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң 5 эш көннәннән дә артык булмаган вакытта бирә;

8) «Гаилә составын раслау өчен үлем факты булганда үлем турында таныклык» дигән мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль салым хезмәте»нә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жибәрелә. «Федераль салым хезмәте» соратылган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң 5 эш көннәннән дә артык булмаган вакытта бирә;

9) «Махсус салым режимнарын кулланучы физик затларның, индивидуаль эшкуарларның керемнәре турында белешмәләр» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль салым хезмәте»нә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жибәрелә. «Федераль салым хезмәте» соратылган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң 5 эш көннәннән дә артык булмаган вакытта бирә;

10) «Салым органнарында исәпкә кую турындагы белешмәләр» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль салым хезмәте»нә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жибәрелә. «Федераль салым хезмәте» соратылган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң 5 эш көннәннән дә артык булмаган вакытта бирә;

11) «Салымнар һәм жыемнар турында Россия Федерациясе законнары нигезендә түләнергә тиешле салымнар, жыемнар һәм башка мәжбүри түләүләр буенча бурыч булмау турында гаиләнең барлык әгъзаларына салым органы белешмәләр» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль салым хезмәте»нә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жибәрелә. «Федераль салым хезмәте» соратылган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча бирә;

12) «Физик затлар файдасына иминият кертемнәрен түләүчеләр тарафыннан башкарылган түләүләр турында, Россия Федерациясе законнары һәм (яисә) Татарстан Республикасы законнары нигезендә алынган түләүләр рәвешендә социаль ярдәмнең пенсияләре, пособиеләре һәм башка чаралары турында белешмәләр» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Россия социаль фонды»на муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризаны теркәгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жибәрелә. «Россиянең социаль фонды» соратылган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң, 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча бирә;

13) «Шәхси (шәхсиләштерелгән) исәпкә алу системасында теркәлү турында белешмәләр» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Россия социаль фонды»на муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризаны теркәгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жибәрелә. «Россиянең социаль фонды» соратылган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча бирә;

14) «Иминият стажы турында белешмәләр» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Россия социаль фонды»на муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризаны теркәгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жибәрелә. «Россия социаль фонды» соратылган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча бирә;

15) «Россия Федерациясе Хезмәт кодексының 66.1 статьясында билгеләнгән тәртиптә алынган хезмәт эшчәнлегә турында белешмәләр» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Россия социаль фонды»на муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризаны теркәгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жибәрелә. «Россия социаль фонды» соратылган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча бирә;

16) «Яшәү (булу) урыны турында белешмәләр» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Эчке эшләр министрлығы»на муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне эчендә жибәрелә. «Эчке эшләр министрлығы» соратылган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча бирә;

17) «Россия Федерациясе гражданы паспортлары турында белешмэләр» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Эчке эшләр министрлыгына» муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне эчендә жибәрелә. «Эчке эшләр министрлыгы» соратылган белешмэләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча бирә;

18) «Россия Федерациясе гражданы паспортының сериясе һәм номеры буенча дөреслеген тикшерү» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Эчке эшләр министрлыгына» муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне эчендә жибәрелә. «Эчке эшләр министрлыгы» соратылган белешмэләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча бирә.

19) «Булу урыны яисә яшәү урыны буенча теркәлгән затлар, шулай ук бер адрес буенча бергә миграция исәбендә торучы затлар турында белешмэләр» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Эчке эшләр министрлыгына» муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне эчендә жибәрелә. «Эчке эшләр министрлыгы» соратылган белешмэләрне ведомствоара гарызнамә жибәрелгәннән соң 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча бирә.

3.3.2. Муниципаль хезмәт алу өчен түбәндәге ведомствоара мәгълүмат гарызнамэләрен башка сервислар ярдәмендә жибәрү зарур:

1) «Торак урынын яшәү өчен яраксыз дип тану турындагы белешмэләр» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә Башкарма комитетның структур бүлекчәсеннән 5 эш көннәннән дә артык булмаган вакытта соратып алына;

2) «Гражданның аерым категорияләрен торак белән тәмин итү буенча федераль һәм республика программаларында катнашу турында белешмэләр» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә Башкарма комитетының структур бүлекчәсеннән 5 эш көннәннән дә артык булмаган вакытта соратып алына;

3) «Пособиеләр билгеләү турында белешмэләр» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау министрлыгыннан кимендә 5 эш көннәннән дә артык булмаган вакытта соратып ала;

4) «Ышанычнамә бирү һәм аның эчтәлегенә турында белешмэләр» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Нотариатның бердәм мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә, мөрәжәгать итүче вәкиле хезмәткә күрсәтү өчен мөрәжәгать иткән очракта, 1 эш көннәннән артык булмаган вакытта гамәлгә ашырыла;

5) «Билгеләнү турында опека органы актыннан белешмэләр» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Социаль тәмин итүнең бердәм дәүләт мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә 1 эш көннәннән дә артык булмаган вакытта гамәлгә ашырыла.

#### 3.4. Комиссия утырышын үткөрү

3.4.1. Комиссия утырышы Регламентның 43-44 пунктларында билгелэнгән административ процедура тәмамланганнан соң 13 эш көне эчендә рәис Хисаметдинов Рөстәм Шәүкәт улы тарафыннан уздырыла.

3.4.2. Комиссия утырышын уздыру нәтижәсе булып тора:

- мөрәжәгать итүченең гаиләсен социаль ипотека системасында торак шартларын яхшыртуга мохтажлар исәбенә кую турындагы карар;
- муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карар;
- яңадан теркәү турында карар.

### 3.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү

3.5.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен әлеге Регламентның 4 нче кушымтасында каралган нигезләр булган очракта, комиссия рәисе Хисаметдинов Рөстәм Шәүкәт улы тарафыннан әлеге Регламентның 45-46 пунктларында билгелэнгән процедура тәмамланганнан соң 1 эш көне эчендә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар әзерләнә.

3.5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен әлеге Регламентның 4 нче кушымтасында каралган нигезләр булмаган очракта, комиссия рәисе Хисаметдинов Рөстәм Шәүкәт улы тарафыннан әлеге Регламентның 42-43 пунктларында билгелэнгән процедура тәмамланганнан соң 3 эш көне эчендә мөрәжәгать итүченең гаиләсен социаль ипотека системасында торак шартларын яхшыртуга мохтажлар исәбенә кую яисә яңадан теркәү турында күрсәтмә әзерли.

### 3.6. Мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләрен бирү

3.6.1. Хезмәтнең нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә Регламентның 47-48 пунктларында билгелэнгән процедураны үтәү тәмамланган көнне күрсәтелә.

Бердәм, Республика порталын мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт нәтижәсен алу ысулы буларак сайлаган очракта, хезмәт нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә яшәү урынына яисә тору урынына яисә булу урынына бәйсез рәвештә күрсәтелә.

## **IV. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турындагы гаризаны карау статусын үзгәртү турында мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү ысуллары**

5.1. Техник мөмкинлек булганда, мөрәжәгать итүчегә аңа әлеге регламентта билгелэнгән хезмәт күрсәтүгә гарызнамә статусын үзгәртү турында (хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү турында; гаризаны һәм документлар комплектын карау турында; хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү турында), шулай ук мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүнең күрсәтелгән этабында башкарырга тиешле алдагы адымнар һәм гамәлләр турында, санап үтелгән ысулларның берсе хакында хәбәр ителә:

- смс-мәгълүмат ярдәмендә;

- Бердәм портал ярдәмендә;
- Республика порталы ярдәмендә;
- башка сервислар һәм ысуллар ярдәмендә (булган очракта).

Регламентка  
1 нче кушымта

### **ШАРТЛЫ БИЛГЕЛӘР ҺӘМ КЫСКАРТУЛАР ИСЕМЛЕГЕ**

- 1) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) - Республика порталы;
- 2) Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы ([https:// www.gosuslugi.ru/](https://www.gosuslugi.ru/)) - Бердәм портал;

- 3) «Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең федераль реестры» (<http://frgu3.gosuslugi.ru>)Реестр) федераль дәүләт мәгълүмат системасы;
- 4) Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Башкарма комитеты – Башкарма комитет;
- 5) «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункционале үзәге» дәүләт бюджет учреждениесе – КФҮ.

Регламентка  
2 нче кушымта

**Мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләре (билгеләре) идентификаторлары**

№	Хезмәт күрсәтү нәтижәсе	Мөрәжәгать итүченең аерым билгесе исеме	Мөрәжәгать итүчеләрнең аерым билгесе идентификаторы

1.	Исәпкә кую	Торак шартларын яхшыртуга мохтаж гаилә исеменнән үзенең әгъзасы булган (яисә никахта торма, үз исеменнән) гариза белән мөрәжәгать итүче Татарстан Республикасы кешесе	1А
2.		Татарстан Республикасы территориясендә даими яшәүче, аның әгъзасы булган яшь гаилә исеменнән гариза биргән Россия Федерациясе гражданы	2А
3.		Татарстан Республикасында авыл торак пунктларында хезмәт эшчәнлеген гамәлгә ашыручы һәм торак шартларын яхшыртуга мохтаж гаилә исеменнән гариза бирүче Татарстан Республикасы территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданы (яисә, әгәр никахта торма, үз исеменнән)	3А
4.		Россия Федерациясе гражданы, махсус хәрби операциядә катнашучы, ә ул махсус хәрби операциядә катнашу чорында һәлак булган очракта, элек торак шартларын яхшырту хокукы гамәлгә ашырылмаган булса, аның гаилә әгъзалары	4А
5.		Мөрәжәгать итүче вәкиле	5А
1.	Яңадан теркәү	Торак шартларын яхшыртуга мохтаж гаилә исеменнән үзенең әгъзасы булган (яисә никахта торма, үз исеменнән) гариза белән мөрәжәгать итүче Татарстан Республикасы кешесе	1Б
2.		Татарстан Республикасы территориясендә даими яшәүче, аның әгъзасы булган яшь гаилә исеменнән гариза	2Б

		биргән Россия Федерациясе гражданы	
3.		Татарстан Республикасында авыл торак пунктларында хезмэт эшчәнлеген гамәлгә ашыручы һәм торак шартларын яхшыртуга мохтаж гаилә исеменнән гариза бирүче Татарстан Республикасы территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданы (яисә, әгәр никахта тормаса, үз исеменнән)	3Б
4.		Россия Федерациясе гражданы, махсус хәрби операциядә катнашучы, ә ул махсус хәрби операциядә катнашу чорында һәлак булган очракта, элек аның тарафыннан торак шартларын яхшырту хокукы гамәлгә ашырылмаган булса, аның гаилә әгъзалары	4Б
5.		Мөрәжәгать итүче вәкиле	5Б

Регламентка  
3 нче кушымта

**Хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге**

№	Идентификатор	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документлар төрләренен шифрын ачу, төркемнән документлар саны	Тапшыру ысулы
<i>Хезмэт күрсәтү өчен мөрәжәгать итүче мәстәкыйль рәвештә тапшырырга тиешле документлар</i>			

1.	1А-5А, 1Б-5Б	Гариза, анкета (8 нче, 9нчы кушымталар)	Башкарма комитет
2.	1А-5А, 1Б-5Б	Шәхесне таныкмый торган документ	Башкарма комитет, КФҮ
3.	5А, 5Б	Мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ	Башкарма комитет, КФҮ
4.	1А-5А, 1Б-5Б	Мөрәжәгать итүченең, аның гайлә эгъзаларының хокуклары Бердәм дәүләт күчемсез мөлкәт реестрында теркәлмәгән күчемсез мөлкәт объектларына хокук билгели торган документлар (торак урынга һәм жиргә милек турындагы таныклык, аренда шартнамәсе, түләүсез файдалану шартнамәсе, бүләк итү шартнамәсе һ.б.) яисә аларның нотариаль таныкланган күчермәләре;	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
5.	1А-5А, 1Б-5Б	Ордер (наем, поднаем, аренда, субаренда килешүе)	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
6.	1А-5А, 1Б-5Б	Торак бинага хокук Бердәм дәүләт күчемсез мөлкәт реестрында теркәлмәгән очракта, торак урынның (фатирның, йортның) техник планы яисә техник паспорты;	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
7.	1А-5А, 1Б-5Б	Хезмәт кенәгәсе (эш бирүче таныклаган барлык битләренең күчермәсе) яисә Гариза бирүченең һәм аның гайлә эгъзаларының 2020 елның 1 гыйнварына кадәрге чорлардан хезмәт стажы турындагы документлары, моңа хезмәт эшчәнлегә башкарылмаган очраклар керми	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
8.	1А-5А, 1Б-5Б	Студентлар билеты яисә уку урынын раслый торган документ (укучылар өчен), балалар бакчасыннан белешмә (мәктәпкәчә яшьтәге балалар өчен)	Бердәм портал, Республика порталы,

			Башкарма комитет, КФҮ
9.	1А-5А, 1Б-5Б	Хәрби хезмәт узу турында белешмә	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
10.	1А-5А, 1Б-5Б	Фәнни-педагогик кадрлар әзерләү программалары буенча көндәзге формада белем алучы һөнәри белем бирү оешмаларында һәм югары белем бирү мәгариф оешмаларында белем алучыларга, аспирантларга һәм рухани белем бирү оешмаларында белем алучы югары белем бирү мәгариф оешмалары һәм фәнни оешмалар докторантларына түләнгән торган стипендия күләме яисә күрсәтелгән категория гражданнарга тиешле белем бирү оешмасына (тиешле түләүләргә алучы) затлар өчен) бирелгән медицина күрсәткечләре буенча академия ялында булу чорында компенсация түләүләре күләме турында белешмә	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
11.	1А-5А, 1Б-5Б	Күрсәтелгән суд карары булганда ата булуны билгеләү турында яисә ата булуны тану фактын билгеләү турында законлы көченә кәргән суд карары (суд карарын кабул иткән суд тарафыннан таныкланган күчәргә)	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
12.	1А-5А, 1Б-5Б	Мөрәжәгать итүчегә һәм/яисә гаилә әгъзаларына карата туганлык мөнәсәбәтләрен билгеләү яисә туктату, ата-ана хокукларынан мәхрүм итү, вафат дип тану, күрсәтелгән суд карары булган очракта хәбәрсез юкка чыккан дип тану турында закон көченә кәргән суд карары (суд карарын кабул иткән суд тарафыннан таныкланган күчәргә)	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ

13.	1А-5А, 1Б-5Б	Гражданның социаль ярдәм алу хокукын раслый торган таныклыклар һәм документлар	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
14.	1А-5А, 1Б-5Б	Социаль ипотека системасында торак шартларын яхшыртуга мохтажлар исәбенә кабул ителә торган затлар өчен өстәмә майданга хокук турындагы документлар, әлеге хокукны исәпкә алып	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
15.	1А-5А, 1Б-5Б	Чит дәүләтнең компетентлы органнары тарафыннан бирелгән гражданлык хәле актларын дәүләт теркәвенә алу турында таныклык һәм аларның нотариаль таныкланган тәржемәсе (булган очракта)	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
16.	1А-5А, 1Б-5Б	Граждани хәле актларын теркәү органнары яисә Россия Федерациясе консул учреждениеләре тарафыннан (булган очракта) бирелгән уллыкка алу турында таныклык	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
17.	1А,5А, 1Б,5Б	Оешма хезмәткәрен социаль ипотека системасында торак шартларын яхшыртуга мохтажлар исәбенә алу турында жирле үзидарә органы житәкчесе адресына оешманың үтенечнамәсе	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
18.	1А-5А, 1Б-5Б	Махсус салым режимнарын кулланучы физик затларның, индивидуаль эшкуарларның агымдагы елга керемнәре турында белешмәләр	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
19.	4А, 5А, 4Б,5Б	Гражданның махсус хәрби операциядә катнашуын раслый торган аны Россия Федерациясе законнары нигезендә махсус хәрби операциядә катнашу өчен жибәргән (жәлеп иткән) федераль башкарма хакимият органнары (федераль дәүләт	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ

		органнары) тарафыннан бирелгән белешмә.	
20.	4А, 5А, 4Б,5Б	Махсус хәрби операциядә һәлак булучының (вафат булучының) үлеми турында танымлык күчәрмәсе	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
21.	4А, 5А, 4Б,5Б	Махсус хәрби операциядә катнашучының махсус хәрби операциядә катнашу яки аны үткәргүгә бәйлә бурычларны турыдан-туры үтәү нәтижәсендә һәлак булуын (үлеми) раслый торган документларның күчәрмәсе	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
22.	4А, 5А, 4Б,5Б	Махсус хәрби операциядә катнашу яки аны үткәргүгә бәйлә бурычларны турыдан-туры үтәү белән имгәнүнең (яралануның, травманың, контузиянең) яки авыруның һәлак булучының (вафат булучының) үлеми китергән сәбәпкә бәйлә булуы турында хәрби-табиб комиссиясә бәяләмәсенең күчәрмәсе,	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
23.	4А, 5А, 4Б,5Б	Татарстан Республикасы территориясеннән Россия Федерациясә Кораллы Көчләренә өлешчә мобилизация буенча хәрби хезмәткә чакыру фактын яисә Россия Федерациясә Кораллы Көчләрендә Татарстан Республикасында хәрби комиссариатларда йә махсус хәрби операциядә катнашу максатларында Татарстан Республикасында тупланган хәрби частларда хәрби хезмәт узу турында контракт төзүне раслый торган документлар	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
24.	4А, 5А, 4Б,5Б	Махсус хәрби операциядә катнашучының тәмамлануын раслый торган документлар	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ

25.	4А, 5А, 4Б,5Б	Махсус хэрби операциядэ катнашу тэмамланган йэ махсус хэрби операциядэ катнашучы һэлак булган кэнгэ Татарстан Республикасы территориясендэ яшэу урыны буенча теркэлү	Бердэм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
26.	1А-5А, 1Б-5Б	Мөрэжэгатъ итүчегэ, гаилэнең һэр эгъзасына һэм бергэ теркэлгән гражданнырга шэхси мэгълүматларны эшкэртүгэ ризалык (10 нчы кушымта)	Бердэм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
27	1А-5А, 1Б-5Б	Финанс-шэхси счетның күчэрмэсе	Бердэм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
<i>Мөрэжэгатъ итүче Хезмэт күрсэту өчен мөстэкыйль рэвештэ тапшыра ала торган документлар</i>			
1.	1А-5А, 1Б-5Б	14 яшыкэ житмэгән мөрэжэгатъ итүче гаилэсенең барлык эгъзалары өчен баланың туу турында таныклығы	Бердэм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
2.	1А-5А, 1Б-5Б	Никахлашу факты булганда мөрэжэгатъ итүче һэм/яисэ аның гаилэ эгъзалары өчен никах тэзу турында таныклык	Бердэм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
3.	1А-5А, 1Б-5Б	Ата булуны билгелэу факты булганда, ата булуны билгелэу турында таныклык	Бердэм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
4.	1А-5А, 1Б-5Б	Өгэр аерылышу вакытыннан 5 ел узмаса, күрсэтелгән чорда аерылышу факты булса, никахны өзү турында таныклык;	Бердэм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
5.	1А-5А, 1Б-5Б	Фамилияне, исемне, атасының исемне алыштыру факты булганда, фамилияне,	Бердэм портал, Республика порталы,

		исемен, атасының исемен алыштыру турындагы таныклык	Башкарма комитет, КФҮ
6.	1А-5А, 1Б-5Б	Гаилә составын раслау өчен үлем факты булганда үлем турында таныклык	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
7.	1А-5А, 1Б-5Б	Торак урынны яшәү өчен яраксыз дип тану турындагы белешмәләр	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
8.	1А-5А, 1Б-5Б	Россия Федерациясе Хезмәт кодексының 66.1 статьясында билгеләнгән тәртиптә алынган көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган кәгазь чыганакта хезмәт эшчәнлеге турында белешмә (эш бирүче тарафыннан таныкланган барлык битләрнең күчермәсе) һәм (яисә) хезмәт эшчәнлеге турында белешмә.	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
9.	1А-5А, 1Б-5Б	Физик затлар файдасына иминият кертемнәре түләүчеләр тарафыннан башкарылган түләүләр, пенсияләр, пособиеләр һәм социаль ярдәмнең Россия Федерациясе законнары һәм (яисә) Татарстан Республикасы законнары нигезендә алынган түләүләр рәвешендә башка чаралары турында белешмәләр	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
10.	1А-5А, 1Б-5Б	Пособиеләр билгеләү турында белешмәләр	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
11.	1А-5А, 1Б-5Б	Индивидуаль (персональләштерелгән) исәпкә алу системасында теркәлү турында белешмәләр	Бердәм портал, Республика порталы,

			Башкарма комитет, КФҮ
12.	1А-5А, 1Б-5Б	Иминият стажы турында белешмэләр	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
13.	1А-5А, 1Б-5Б	Опека һәм попечительлек органы актыннан опекун билгеләү турында белешмэләр	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
14.	1А-5А, 1Б-5Б	Яшәү (булу) урыны турында белешмэләр	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ

Регламентка  
4 нче кушымта

**Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр**

<b>№</b>	<b>Идентификатор</b>	<b>Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документлар төрләренә шифрын ачу, төркемнән документлар саны</b>
----------	----------------------	---

<i>Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр</i>		
1.	1А-5А, 1Б-5Б	Социаль ипотека системасында торак шартларын яхшыртуга мохтажларны исәпкә куя хокукын расламаган документларны һәм белешмәләрне алу;
2.	1А-5А, 1Б-5Б	Мөрәжәгать итүче тарафыннан Регламентка 3 нче кушымта нигезендә тапшырылырга тиешле документларның яисә аларны тутыруның тулылыгы булмавы;
3.	1А-5А, 1Б-5Б	Мөрәжәгать итүче тапшырган документларда дәрәс булмаган мәгълүматны ачыклау;
4.	1А-5А, 1Б-5Б	Торак шартларын начарайтуга китергән гамәлләр кылган көннән соң срок (өч ел) узмаган;
5.	1А-5А, 1Б-5Б	Шартнамәләрне махсулаштырылган оешма белән төзелгән торак урынының аерым категорияләрен торак белән тәмин итү буенча элек федераль һәм республика программалары буенча сатып алынган торак урынының бәясенә тулы түләү, шул исәптән аны түләү максатларында махсулаштырылган оешма белән төзелгән килешү буенча максатчан акчалата заемны тулысынча кире кайтару;
6.	2А,5А, 2Б,5Б	Министрлар Кабинетының "Татарстан Республикасында социаль ипотека системасында торак шартларын яхшыртуга мохтаж яшь гаиләләргә торак урыннары бирү тәртибен раслау турында" 2020 елның 13 июлендәге 587 номерлы карарының 2 пункты белән билгеләнгән "Яшь гаилә" төшенчәсенә туры килмәү (мөрәжәгать итүче яшь гаилә булса);
	4А, 5А, 4Б, 5Б	Регламентның 2 пунктындагы «г» пунктчасында билгеләнгән «махсус хәрби операциядә катнашучы» төшенчәсенә туры килмәү
7.	1А-5А, 1Б-5Б	Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, җыямнар һәм башка түләүләр буенча бурыч;
8.	2А,5А,2Б,5Б	Яшь гаиләләр өчен социаль ипотека программасында кабат катнашу, моңа гаилә составы артуга бәйле рәвештә социаль ипотека системасында торак шартларын

		яхшыртуга мохтаж яшь гаилә кабат таныган очрак керми (мөрәжәгать итүче яшь гаилә булган очракта гына);
9.	4А, 5А, 4Б, 5Б	Регламентның 2 пункттындагы «г» пунктчасында күрсәтелгән затның социаль ипотека программасында кабат катнашуы
10.	1А-5А, 1Б-5Б	Мөрәжәгать итүче инициативасы буенча муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны чакыртып алу (11 нче кушымта);
11.	1А-5А, 1Б-5Б	Гаризада һәм тапшырылган документларда күрсәтелгәннәргә туры килмәгән, исәпкә алу өчен нигез булып торган белешмәләргә ачыклау;
12.	1А-5А, 1Б-5Б	Исәпкә куйганда вазыйфаи затларның хокуксыз гамәлләре очракларын ачыклау;
13.	1А-5А, 1Б-5Б	Татарстан Республикасы чикләреннән даими яшәү урынына чыгу;
14.	1А-5А, 1Б-5Б	Мөрәжәгать итүче тарафыннан әлеге Регламентта каралган күрсәтелгән нигезләргә югалту;
15.	1А-5А, 1Б-5Б	Регламентка 11 нче кушымта нигезендәге форма буенча исәптән төшерү турында гариза бирү;
16.	1А-5А, 1Б-5Б	Төркәлү барышында мөрәжәгать итүченең социаль ипотека системасында торак шартларын яхшыртуга дәүләт ярдәменә хокукын расламый торган белешмәләргә ачыклау;
17.	2А, 2Б	Тәрбиясендә бала (балалар) булмаган йә ата-ана хокукларыннан мәхрүм ителгән яисә уллыкка алуны юкка чыгарган яшь гаилә тарафыннан Россия Федерациясе законнары нигезендә төркәлгән никахны өзү
18.	3А, 3Б	Татарстан Республикасында торак урынны сайлау урыны буенча авыл торак пункттында хезмәт эшчәнлеген туктату турында белешмәләр ачыклану

Регламентка  
5 нче кушымта

РАСЛЫЙМ

\_\_\_\_\_ житәкчесе  
(жирле үзидарә органы)

\_\_\_\_\_  
(район, шәһәр исеме)

\_\_\_\_\_  
(имза, дата)

БОЕРЫК N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, 202\_\_ ел

Мөрәжәгать итүченең гаиләсен социаль ипотека  
буенча торак шартларын яхшырту өчен исәпкә кую/гаиләнең исәп язуын янадан теркәү  
турында

Гариза бирүче \_\_\_\_\_  
(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда) тулысынча)  
\_\_\_\_\_кешедән торган гаиләсе белән социаль ипотека буенча торак шартларын яхшырту  
өчен исәпкә кую турында яшәү/эш урыны буенча (ассызыкларга)  
\_\_\_\_\_ гариза белән мөрәжәгать итте.  
(гариза бирүченең гаризасы буенча мөрәжәгать итү датасын күрсәтергә)  
Гариза бирүче

\_\_\_\_\_ (фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда) тулысынча)  
гаиләсе белән түбәндәге адрес буенча яши: \_\_\_\_\_  
(тулы адресны күрсәтергә)

\_\_\_\_\_ (торак йортта, фатирда, бүлмәдә)

\_\_\_\_\_ гомуми мәйданы \_\_\_\_\_ кв. м, торак мәйданы \_\_\_\_\_ кв. м.  
Гариза бирүче

\_\_\_\_\_ (фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда) тулысынча)  
\_\_\_\_\_ булып тора  
(милекче, яллаучы, арендатор)

\_\_\_\_\_ нигезендә  
(шартнамәнең яисә милек хокукы турындагы документның төрән һәм реквизитларын  
күрсәтергә)

\_\_\_\_\_ Икенче мәйдан мөрәжәгать итүченең милкендә йә файдалану хокукында тора:

\_\_\_\_\_ (киләшүнең адресын, төрән һәм реквизитларын яки милек хокукы турындагы документны  
күрсәтергә)

\_\_\_\_\_ Гариза бирүче гаиләсенен һәр әгъзасына \_\_\_\_\_ гомуми мәйданның \_\_\_\_\_ кв. м туры килә  
Гариза бирүче \_\_\_\_\_ эшли  
(эш урынын тулысынча күрсәтергә)

\_\_\_\_\_ вазыйфасында эшли  
(гариза бирүченең вазыйфасын күрсәтергә)

\_\_\_\_\_ Айга гаиләнең 1 әгъзасына кереме \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (сумнарда күрсәтергә)

Гариза бирүче

\_\_\_\_\_ (фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда) тулысынча; гаиләдә торак  
ташламасына ия берничә

\_\_\_\_\_ граждан булганда, ташламаларга ия барлык гаилә әгъзалары, ташламалар нигезен  
\_\_\_\_\_ һәм төрән күрсәтеп санала)

\_\_\_\_\_ торак ташламасына ия

\_\_\_\_\_ нигезендә  
(норматив хокукый актка, медицина учреждениесе белешмәсенә, башка документка  
сылтама)

\_\_\_\_\_ Торак мәсьәләләре буенча ижтимагый комиссия: \_\_\_\_\_

---

(комиссия утырышы үткән оешма исеме)

---

мөрәжәгать итүчене исәпкә алырга/ мөрәжәгать итүче гаиләсенә исәпкә алу эшен яңадан  
теркәргә \_\_\_\_\_ тәкъдим \_\_\_\_\_ итә \_\_\_\_\_

---

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда) тулысынча)

---

\_\_\_\_\_ кешелек гаиләсе белән социаль ипотека буенча торак шартларын яхшырту/ гаиләнең  
исәпкә алу эшен яңадан теркәү өчен.

Кирәкле торак төре \_\_\_\_\_.

Торак урынның гомуми майданы нормативлары гаилә составын исәпкә алып тәшкил  
итә \_\_\_\_\_.

---

(гаилә әгъзаларының санын һәм гаилә составын исәпкә алып гомуми майданны  
күрсәтергә)

РАСЛЫЙМ

\_\_\_\_\_ житәкчесе  
(жирле үзидарә органы)\_\_\_\_\_  
(район, шәһәр исеме)\_\_\_\_\_  
(имза, дата)

БОЕРЫК N \_\_\_\_\_, 202\_\_ ел

Мөрәжәгать итүченең гаиләсен социаль ипотека  
буенча торак шартларын яхшырту өчен исәпкә куюдан/мөрәжәгать итүче гаиләсенең  
исәпкә алу эшен янадан теркәүдән баш тарту турында

Гариза бирүче \_\_\_\_\_  
(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда) тулысынча)  
\_\_\_\_\_ кешедән торган гаиләсе белән социаль ипотека буенча торак шартларын яхшырту  
өчен исәпкә кую турында яшәү/эш урыны буенча (ассызыкларга)

\_\_\_\_\_ гариза белән мөрәжәгать итте.  
(гариза бирүченең гаризасы буенча мөрәжәгать итү датасын күрсәтергә)

Гариза бирүче

\_\_\_\_\_ (фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда) тулысынча)  
гаиләсе белән түбәндәге адрес буенча яши: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(тулы адресны күрсәтергә)\_\_\_\_\_  
(торак йортта, фатирда, бүлмәдә)\_\_\_\_\_  
гомуми майданы \_\_\_\_\_ кв. м, торак майданы \_\_\_\_\_ кв. м.

Гариза бирүче

\_\_\_\_\_  
(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда) тулысынча)\_\_\_\_\_  
(милекче, яллаучы, арендатор)\_\_\_\_\_  
нигезендә  
(шартнамәнең яисә милек хокукы турындагы документның төрен һәм реквизитларын  
күрсәтергә)\_\_\_\_\_  
Икенче майдан мөрәжәгать итүченең милкендә йә файдалану хокукында тора:\_\_\_\_\_  
(киләшүнең адресын, төрен һәм реквизитларын яки милек хокукы турындагы документны  
күрсәтергә)\_\_\_\_\_  
Гариза бирүче гаиләсенең һәр әгъзасына \_\_\_\_\_ гомуми майданның \_\_\_\_\_ кв. м туры  
килә\_\_\_\_\_  
Гариза бирүче \_\_\_\_\_ эшли  
(эш урынын тулысынча күрсәтергә)\_\_\_\_\_  
вазыйфасында эшли  
(гариза бирүченең вазыйфасын күрсәтергә)\_\_\_\_\_  
Айга гаиләнең 1 әгъзасына кереме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(сумнарда күрсәтергә)

Гариза бирүче

\_\_\_\_\_ (фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда) тулысынча; гаиләдә торак ташламасына ия берничә

\_\_\_\_\_ граждан булганда, ташламаларга ия барлык гаилә әгъзалары, ташламалар нигезен  
\_\_\_\_\_ һәм төрөн күрсәтеп санала)

\_\_\_\_\_ торак ташламасына ия

\_\_\_\_\_ нигезендә  
(норматив хокукый актка, медицина учреждениесе белешмәсенә, башка документка сылтама)

Торак мәсьәләләре буенча ижтимагый комиссия: \_\_\_\_\_

(комиссия утырышы үткән оешма исеме)

\_\_\_\_\_ гариза бирүченә һәм аның гаиләсе әгъзаларын социаль ипотека буенча торак шартларын яхшырту өчен исәпкә куюдан/ мөрәжәгать итүче гаиләсенә исәпкә алу эшен яңадан теркәүдән түбәндәге сәбәпләр буенча баш тарта: \_\_\_\_\_

Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны  
кабул итүдән баш тарту турында  
карар

Түбәндәге зат мөрәжәгатә белән бәйлә

\_\_\_\_\_ (физик затның Ф.И.А., гариза бирүче - юридик затның исеме)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ турында

\_\_\_\_\_ елның \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ номерлы гариза  
түбәндәге нигездә:

тапшырылган документларны карау нәтижәләре буенча муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны түбәндәгеләргә бәйлә рәвештә кабул итүдән баш тарту турында карар кабул ителде:

- 1.
- 2.

Вазыйфаи зат (ФИА)

\_\_\_\_\_

(имзалауны гамәлтә ашыручы органның  
вазыйфаи заты имзасы)

Башкаручы (ФИА)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(башкаручының элементләре)

Жирле үзидарә органы житөкчесенә

\_\_\_\_\_ (район, шәһәр исеме)

гр. \_\_\_\_\_ нән,  
(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы -  
булганда) тулысынча)

\_\_\_\_\_ (адресы буенча шәһәр, поселок, авылында яшәүче)

\_\_\_\_\_ (почта индексы, тулы адрес, контакт телефоны)

\_\_\_\_\_ (число, ай, ел)

**ГАРИЗА**

Түбәндәгеләргә бәйлә \_\_\_\_\_  
(торақ шартларын яхшыртуга мөхтажлык сәбәпләрен күрсәтергә,

\_\_\_\_\_ гаиләнең бер әгъзасына торақ мәйданы белән тәэмин итү социаль ипотека буенча исәпкә алу

\_\_\_\_\_ нормасыннан түбәнрәк, санитария, техник таләпләргә җавап бирми торган торақ бинада яшәү,

\_\_\_\_\_ коммуналь фатирда яшәү,

\_\_\_\_\_ биләгән биналарны җимерү зарурлыгы)

\_\_\_\_\_ (биләп торган торақ хокуклары объектының тибын: изоляцияләнгән (коммуналь),

\_\_\_\_\_ бүлмәләр саны)

Сөздән мине \_\_\_\_\_ кешедән торган гаиләм белән социаль ипотека буенча торақ шартларын яхшырту өчен исәпкә алуны сорыйм.

Билгеләнгән рәвештә, гаиләмне социаль ипотека буенча торақ шартларын яхшырту өчен исәпкә куюга кирәкле белешмәләргә үз эченә алган гаризага анкета кушымта итеп бирелә.

Мин һәм минем гаилә әгъзалары гаризада һәм анкетада күрсәтелгән белешмәләргә җирле үзидарә органнары тарафыннан аларның соратуына, шулай ук исәпкә алу турындагы мәсьәләне карау өчен кирәкле документларны махсуслаштырылган оешма тикшерүенә ризалык бирәбез.

Мин һәм минем гаилә әгъзалары безне исәпкә алган очракта, гаризада күрсәтелгән белешмәләр үзгәргәндә, алар турында җирле үзидарә органнарына исәпкә алу урыны буенча язма рәвештә хәбәр итәргә тиеш булчакбыз, дип кисәтелдек.

Мин һәм минем гаилә әгъзалары гаризада күрсәтелгәннәргә белешмәләр туры килмәвә ачкыланган очракта, без законда билгеләнгән тәртиптә исәптән төшереләчәгебез белән килешәбез.

Минем керемнәремне һәм мөлкәт хокукында миңа караган мөлкәт турында белешмәләргә тиешле салым органнарында һәм күчәмсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләргә дәүләт теркәвенә алу органнарында тикшерүгә әлегә ризалыкны бирәм.

Гаризаны карау нәтижәләре турында түбәндәге ысул белән хәбәр итүгезне сорыйбыз:

электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталының шәхси кабинетында;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының шәхси кабинетында электрон рәвештә;

КФҮтә;

почта аша кәгазь чыганактагы таныкланган күчермә рәвешендә түбәндәге адрес буенча:

\_\_\_\_\_.

Гариза бирүче \_\_\_\_\_  
(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда) тулысынча, имза)

Гаиләнең хокукка сәләтле әгъзалары:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

(гаиләнең хокукка сәләтле барлык әгъзаларының имзалары)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел  
(дата сүз белән)





## 13. Мин һәм гаиләмнең әгъзалары биләгән торак майдан:

т/б	Фамилия, исем, атасының исеме <*>	Туганлык элементләр	Туу датасы	Адрес	Теркәлү датасы	Милек төре (фатир, бүлмә, торак йорт), майдан, кв. метр (гомуми/торак)	Куллану нигезләре (социаль наем шартнамәсе, социаль файдаланудагы торак фондының торак урыннарына наем яисә милек хокукы нигезендә)
.							
.							

## Моннан тыш, минем белән һәм минем гаилә әгъзалары белән яшиләр:

т/б	Фамилия, имя, атасының исеме <*>	Туганлык элементләр	Туу датасы	Шәхес таныклыгы (серия, номер, кем, кайчан биргән)	СНИЛС	Адрес	Теркәлү датасы
.							
.							

## 14. Милек хокукында миңа һәм минем гаилә әгъзаларына караган торак урыннарның барлыгы турындагы белешмәләр:

т/б	Фамилия, имя, атасының исеме <*> (тулысынча)	Туганлык элементләре	Адрес	Милек төре (фатир, бүлмә, торак йорт), майданы, кв. метр	Милек турында таныклык буенча теркәү датасы
1.					
2.					

## 15. Соңгы өч елда мәрәжәгать итүченең һәм аның гаилә әгъзаларының торак шартларының начарлануына яки үзгәрүенә китергән торак биналар белән гражданлык-хокукый килешүләр &lt;\*\*\*\*&gt;:

п/	Фамилия, имя, атасының исеме	Яшәү адресы соңгы өч	Майдан (гомуми)	Гаилә составы (кеше саны)	Теркәлү датасы (өзөмтәләр)
----	------------------------------	----------------------	-----------------	---------------------------	----------------------------

п	<*> (тулысынча)	елда	/торак)		
1.					
2.					

16. Бер гаилә әгъзасына гомуми мейдан белән тәэмин ителешнең гомуми дәрәжәсе \_\_\_\_\_

(1 гаилә әгъзасына ничә кв.м. туры килүен күрсәтергә)

17. Биләген торакның төре \_\_\_\_\_  
(Торак бинаның төрен күрсәтергә:  
индивидуаль торак йорт,

блокланган төзелеш йорты, коммуналь фатир, фатир, бүлмәләр саны)

(төзекләндерү стандарты)

18. Банкларның һәм башка оешмаларның кредит акчаларын теләсә нинди взносларга куллану (фатир, техника сатып алу, уку өчен түләү һ. б.)  
(әйе -1, юк - 2)



19. Ай саен түләүләр суммасы \_\_\_\_\_  
(түләүләрнең конкрет суммасын күрсәтергә)

20. Түләүләрнең срогы тәмамлану \_\_\_\_\_

21. Гаиләдә бер кешегә айлык жыелма керем тутырылган декларация нигезендә:  
\_\_\_\_\_ тәшкил итә

22. Беренче кертемне түләү мөмкинлегә (пай туплау) \_\_\_\_\_  
(мөмкинлек булса,

күпме % икәннен күрсәтергә: 10%, 20%, 30%, 30% күбрәк)

23. Ташламалар категориясе \_\_\_\_\_  
(ия/ия түгелбез (ассызыкларга))

(ташлама нигезен күрсәтергә, льгота төре:

авария хәлендәге торак фондыннан гражданнарны күчерү программасында катнашучылар;

Чернобыль АЭСында һәлакәт нәтижәсендә радиация йогынтысына, "Маяк" житештерү берләшмәсендә авариягә дучар булган

һәм аларга тиңләштерелгән гражданнар; биш һәм аннан күбрәк баласы булган күпбалалы торак шартларын

яхшыртуга мохтаж гаиләләр; Беек Ватан сугышында катнашучылар; башкалар)

24. Мәшгульлек өлкәсе буенча гражданнарның квоталар категориясе:

- бюджет өлкәсе хезмәткәре
- оешма хезмәткәре
- яшь гаилә
- авыл торак пункты хезмәткәре
- махсус хәрби операциядә катнашучы/ махсус хәрби операциядә катнашучылар гаиләсе
- кичектергесез ярдәмгә мохтаж

25. Кирәкле торак төре (теләгән) \_\_\_\_\_

---



---

Өлеге анкетада булган мәгълүматлар түбәндәге датага дәрәс һәм төгәл булуын раслыйм.

Гариза бирүче: \_\_\_\_\_

Хокука сәләтле

гаилә әгъзалары:

1. \_\_\_\_\_  
(барлык гаилә әгъзаларының имзалары)
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

"\_\_" "\_\_\_\_\_" 20\_\_ ел  
(дата сүз белән)

-----

<\*> Атасының исеме булганда күрсәтелә.

<\*> Татарстан Республикасында социаль ипотека системасында торак шартларын яхшыртуга мохтажларны исәпкә кую кагыйдәләренә һәм тәртибенә 6 нчы кушымтаның 2.6 пунктында күрсәтелгән кодлар буенча.

<\*\*\*> Эш стажы түбәндәгечә күрсәтелә, мәсәлән: 20/01/14, анда 20 гомуми эш стажы, 01 соңгы эш урыны буенча эш стажы, 14 бюджет өлкәсендә гомуми стаж; балаларда эш стажы түбәндәгечә күрсәтелә: 00/00/00.

<\*\*\*\*> Бюджет өлкәсе хезмәткәрләре, оешма хезмәткәрләре һәм ашыгыч ярдәмгә мохтаж гражданнар квоталары категориясенә караган гражданнарны тутыруга мәжбүри.

Жирле үзидарә органы  
житәкчесе

\_\_\_\_\_ (район, шәһәр исеме)

гр.

\_\_\_\_\_ нән,  
(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда)  
тулысынча)

\_\_\_\_\_ (адресы буенча шәһәр, поселок, авылында яшәүче:)

\_\_\_\_\_ (почта индексы, тулы адрес, контакт телефоны)

\_\_\_\_\_ (число, ай, ел)

## Гариза

"Социаль ипотека" программасы буенча \_\_\_\_\_  
номерлы исәпкә алу эшен яңадан теркәүне башкаруыгызны сорыйм.

Мин һәм гаиләм әгъзалары жирле үзидарә органнары, хакимият (муниципаль берәмлек) органнары тарафыннан гаризада күрсәтелгән мәгълүматларны тикшерүгә һәм шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә «шәхси мәгълүматлар турында» 27.07.2006 ел, №152-ФЗ Федераль закон таләпләрен үтәп ризалык бирәбез.

Тапшырылган мәгълүматлар өчен тулы җаваплылык тоям.

Безгә гаиләбезнең исәп-хисап эшен яңадан теркәү турындагы мәгълүматның ТР Президенты каршындагы Дәүләт торақ фонды сайтының шәхси битендә чагылдырылачагы аңлатылды.

Гаризаны карау нәтижәләре турында түбәндәге ысул белән хәбәр итүне сорыйбыз:

электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталының шәхси кабинетында;

электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының шәхси кабинетында;

КФҮтә;

e-mail: \_\_\_\_\_ адресына электрон документ жиберү ярдәмендә;

почта аша кәгазь чыганактагы таныкланган күчермә рәвешендә түбәндәге  
адрес \_\_\_\_\_ буенча:

Гариза бирүче: \_\_\_\_\_







13. Мин һәм гаиләмнең әгъзалары биләгән торак мөйдан:

т/б	Фамилиясе, исеме, атасының исеме <*>	Туганлык элементләре	Туу датасы	Адрес	Теркәлү датасы	Милек төре (фатир, бүлмә, торак йорт), мөйдан, кв. метр (гомуми/торак)	Куллану нигезләре (социаль наем шартнамәсе, социаль файдаланудагы торак фондының торак урыннарына наем яисә милек хокукы нигезендә)
.							
.							

Моннан тыш, минем белән һәм минем гаилә әгъзалары белән яшиләр:

т/б	Фамилиясе, исеме, атасының исеме <*>	Туганлык элементләре	Туу датасы	Шәхес таныклыгы (серия, номер, кем, кайчан биргән)	СНИЛС	Адрес	Теркәлү датасы
.							
.							

14. Милек хокукында миңа һәм минем гаилә әгъзаларына караган торак урыннарның барлыгы турындагы белешмәләр:

т/б	Фамилиясе, исеме, атасының исеме <*> (тулысынча)	Туганлык элементләре	Адрес	Милек төре (фатир, бүлмә, торак йорт), мөйданы, кв. метр	Милек турында таныклык буенча теркәлү датасы
1.					
2.					

15. Соңгы өч елда мөрәжәгать итүченең һәм аның гаилә әгъзаларының торак шартларының начарлануына яки үзгөрүенә китергән торак биналар белән гражданлык-хокукый килешүләр <\*\*\*\*>:

т/б	Фамилиясе, исеме, атасының исеме	Яшәү адресы соңгы өч елда	Мөйдан (гомуми /торак)	Гаилә составы (кеше саны)	Теркәлү датасы (өзгөртүләр)

	<*> (тулысынча)				
1.					
2.					

16. Бер гаилә әгъзасына гомуми мәйдан белән тәэмин ителешнең гомуми дәрәжәсе

\_\_\_\_\_

(1 гаилә әгъзасына ничә кв.м. туры килүен күрсәтергә)

17. Биләгән торакның төре \_\_\_\_\_ (Торак бинаның төрен күрсәтергә:  
индивидуаль торак йорт,

\_\_\_\_\_ блокланган төзелеш йорты, коммуналь фатир, фатир, бүлмәләр саны)

\_\_\_\_\_ (төзекләндерү стандарты)

18. Банкларның һәм башка оешмаларның кредит акчаларын теләсә нинди взносларга куллану (фатир, техника сатып алу, уку өчен түләү һ. б.)  
(әйе -1, юк - 2)



19. Ай саен түләүләр суммасы \_\_\_\_\_ (түләүләрнең конкрет суммасын күрсәтергә)

20. Түләүләрнең срогы тәмамлану \_\_\_\_\_

21. Гаиләдә бер кешегә айлык җыелма керем тутырылган декларация нигезендә:  
\_\_\_\_\_ тәшкил итә

22. Беренче кертемне түләү мөмкинлегенә (пай туплау) \_\_\_\_\_  
(мөмкинлек булса,

\_\_\_\_\_ күпме % икәннен күрсәтергә: 10%, 20%, 30%, 30% күбрәк)

23. Ташламалар категориясе \_\_\_\_\_ (ия/ия түгелбез (ассызыкларга))

\_\_\_\_\_ (ташлама нигезен күрсәтергә, льгота төре:

\_\_\_\_\_ авария хәлендәгә торак фондыннан гражданнарны күчерү программасында катнашучылар;

\_\_\_\_\_ Чернобыль АЭСында һәлакәт нәтижәсендә радиация йогынтысына, "Маяк" житештерү берләшмәсендә авариягә дучар булган

\_\_\_\_\_ һәм аларга тиңләштерелгән гражданнар; биш һәм аннан күбрәк баласы булган күпбалалы торак шартларын

\_\_\_\_\_ яхшыртуга мохтаж гаиләләр; Беек Ватан сугышында катнашучылар; башкалар)

24. Мәшгульлек өлкәсе буенча гражданнарның квоталар категориясе:



бюджет өлкәсе хезмәткәре

оешма хезмәткәре

яшь гаилә

авыл торак пункты хезмәткәре

махсус хәрби операциядә катнашучы/ махсус хәрби операциядә катнашучылар гаиләсе

кичектергесез ярдәмгә мохтаж

25. Кирәкле торак төре (теләгән) \_\_\_\_\_

Өлеге анкетада булган мәгълүматлар түбәндәге датага дәрәс һәм төгәл булуын раслыйм.

Гариза бирүче: \_\_\_\_\_  
(фамилия, исем, атасының исеме <\*> тулысынча, имза)

Хокукка сәләтле  
гаилә әгъзалары:

1. \_\_\_\_\_  
(барлык гаилә әгъзаларының имзалары)
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел  
(дата сүз белән)

-----  
<\*> Атасының исеме булганда күрсәтелә.

<\*\*\*> Татарстан Республикасында социаль ипотека системасында торак шартларын яхшыртуга мохтажларны исәпкә куя кагыйдәләренә һәм тәртибенә 6 нчы кушымтаның 2.6 пункттында күрсәтелгән кодлар буенча.

<\*\*\*\*> Эш стажы түбәндәгечә күрсәтелә, мәсәлән: 20/01/14, анда 20 гомуми эш стажы, 01 соңгы эш урыны буенча эш стажы, 14 бюджет өлкәсендә гомуми стаж; балаларда эш стажы түбәндәгечә күрсәтелә: 00/00/00.

<\*\*\*\*\*> Бюджет өлкәсе хезмәткәрләре, оешма хезмәткәрләре һәм ашыгыч ярдәмгә мохтаж гражданнар квоталары категориясенә караган гражданнарны тугыртуга мөжбүри.

Жирле үзидарэ органы житэкчесе

кемнән \_\_\_\_\_,

(фамилия, исем, атасының исеме)

(шәхесне таныклаучы документ: серия, номер,

кайчан һәм кем биргән)

түбәндәге адрес буенча теркәлгән:

\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ өчен эш итүче

(фамилия, исеме, атасының исеме)

\_\_\_\_\_,

(шәхесне таныклаучы документ: серия, номер,

кайчан һәм кем биргән)

түбәндәге адрес буенча теркәлгән:

\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ нигезендә

(документ – нигезләмә: серия, номер, кайчан һәм кем биргән) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контакт телефоны \_\_\_\_\_

### Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык

Мин, \_\_\_\_\_,

(фамилия, исем, атасының исеме)

исемнән эш итүче \_\_\_\_\_

(фамилия, исем, атасының исеме)

ирекле, үз теләгем белән һәм үз мәнфәгатьләремдә ризалык бирәм \_\_\_\_\_

(автоматизация чараларын кулланып яисә мондый чараларны кулланмыйча башкарыла торган, жыюны, язуны, системалаштыруны, туплауны, саклауны, төгәлләштерүне (яңартуны, үзгәртүне), алуны, куллануны, тапшыруны (таратуны), тәкъдим итүне, керү, керү мөмкинлеген, кырсызландыруны, бетерү, бетерү, юк итүне кертп) түбәндәге шәхси мәгълүматларны куллануны (операцияләрне) эшкәртүгә (теләсә нинди гамәл (операцияне) яисә гомуми гамәлләрне (операцияләрне) алуға:

фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), туу датасы, гражданлыгы; яшәү урыны буенча теркәлү адресы һәм фактта яшәү адресы;

Россия Федерациясе гражданының шәхесен таныклаучы документ (сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән);

салым түләүченең идентификация номеры;

мәжбүри пенсия иминләштерүенең иминият таныклығы номеры;

гаилә, социаль һәм мөлкәти хәл турында белешмәләр;

хезмәт эшчәнлеге турында белешмәләр, шул исәптән хезмәт хакы күләме турында;

керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр, шул исәптән бурыч турында белешмәләр;

электрон почта адресы, электрон почта булмаган очракта - почта адресы;

контакт телефоны номеры (булган очракта) һәм башка мәгълүматлар,

Югарыда күрсәтелгән персонал белешмәләр Татарстан Республикасында социаль ипотека системасында торак шартларын яхшыртуга мохтажларны исәпкә кую һәм яңадан теркәү максатларында эшкәртү өчен бирелә

Элеге ризалыкның гамәлдә булу вакыты - сроксыз.

Мин түбәндәге әйберләр белән таныштым:

шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык элеге ризалыкны операторның бөтен срогы дәвамында һәм ул тәмамланганнан соң имзалау датасыннан гамәлдә була;

шәхси мәгълүматларны эшкәртү

(муниципаль берәмлек органы адресы)

тарафыннан башкарылачак.

шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык ирекле формада «Шәхси мәгълүматлар турында» 2006 елның 27 июлендәге 152-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән тәртиптә язма гариза нигезендә кире алынырга мөмкин;

элеге ризалык теләсә кайсы вакытта оператор адресына, заказлы хат белән, тапшыру турында хәбәр итеп, язма гаризасым буенча кайтарылырга мөмкин. Килешүне кире алу кануннар нигезендә язма рәвештә башкарыла дип раслыйм. Килешүне кире алуның тискәре нәтижеләре өчен бөтен җаваплылыкны үз өстемә алам. Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык биргән очракта, оператор «Шәхси мәгълүматлар турында» 2006 елның 27 июлендәге 152-ФЗ номерлы Федераль законның 6 статьясындагы 1 өлешенең 2 - 11 пунктларында күрсәтелгән нигезләр булганда, шәхси мәгълүматларны эшкәртүне дәвам итәргә хокуклы;

өченче затларга карата бирелә торган шәхси мәгълүматлар Россия Федерациясе законнары белән йөкләнгән функцияләр, вәкаләтләр һәм бурычлар операторына йөкләнгән вазыйфаларны башкару һәм үтәү максатларында гына эшкәртеләчәк.

Искәrmә. Балигъ булмаган затларның шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә ризалыгын аларның законлы вәкилләре имзалай:

\_\_\_\_\_ (имза)  
(фамилия, исем, атасының исеме)

өчен эш итүче,

\_\_\_\_\_ (имза)  
(фамилия, исем, атасының исеме)

Жирле үзидарә органы

житәкчесе \_\_\_\_\_  
(район, шәһәр исеме)гр. \_\_\_\_\_,  
(фамилиясе, исеме, атасының исеме  
(соңгысы - булганда) тулысынча)(адресы буенча шәһәр, поселок,  
авылында яшәүче)(почта индексы, тулы адрес,  
контакт телефоны)

(число, ай, ел)

## ГАРИЗА

\_\_\_\_\_ бәйле рәвештә  
(социаль ипотека программасында катнашудан баш тартуның сәбәбен күрсәтергә)мине \_\_\_\_\_ кеше составында гаиләм белән социаль ипотека системасында мохтажлар  
исәбәннән торак шартларын яхшыртуда исәптән төшерүегезне сорыйм.

Гаризаны карау нәтижеләре турында түбәндәге ысул белән хәбәр итүне сорыйбыз:

 электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталының  
шәхси кабинетында; электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр  
порталының шәхси кабинетында; КФҮтә; e-mail: \_\_\_\_\_ адресына электрон документны жибәрү юлы белән; почта аша кәгазь чыганактагы таныкланган күчермә рәвешендә түбәндәге адрес  
буенча:Гариза бирүче: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, атасының исеме (соңгысы - булса) тулысынча, имза)Гаилә әгъзалары: 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, атасының исеме (соңгысы - булса) тулысынча, имза)"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел  
(дата сүз белән)