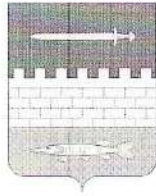


ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ЧЕРЕМУХОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НОВОШЕШМИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯҢА ЧИШМӘ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ЧЕРЕМУХОВО АВЫЛ БИСТӘСӘ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ул. Пролетарская, д.48
с. Слобода Черемуховая 423195

Пролетар урамы, 48
Черемухово авылы бистәсә

тел.:(884348)2-44-08. факс: (8-84348)2-44-08. Cher.Nsm@tatar.ru

КАРАР

КАРАР

8 нче апрель 2026 ел

№ 12

Административ регламентын раслау турында
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең
буенча кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр

Руководствуясь Федераль закон нигезендә ел, 27 июль, 2010 ел, № 210-ФЗ оештыру Турында «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне» Башкарма комитеты Черемуховского авыл жирлеге яңа Чишмә муниципаль районы Татарстан Республикасы карар бирә:

1. Расларга регламентка муниципаль хезмәтләр кертү буенча тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр нигезендә кушымталар.

2. Шушы карарны өлеге карар «Рәсми хокукий мәгълүмат порталында» Татарстан Республикасы мәгълүмат - телекоммуникация «Интернет» чөлтөрөндә: <https://pravo.tatarstan.ru> рәсми сайтында яңа Чишмә муниципаль районы Порталында Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләр мәгълүмат-телекоммуникация «Интернет» чөлтөрөндә: <https://novosheshmink.tatarstan.ru>.

3. Өлеге карарның үтелешен контрольдә тотуны оставляю артынан.

4. Хәзерге министрлар көннән үз көченә керә, аны рәсми рәвештә бастырып чыгару.

Башкарма комитеты житәкчесе
Черемуховского авыл жирлеге
Яңа чишмә муниципаль районы
Татарстан Республикасы



В.А. Прытков

Административ регламенты
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең кертү буенча тәэмин итүчеләрнең реестрына
похоронных товарлар һәм хезмәтләр

I. Гомуми нигезләмәләр

1. Әлеге административ регламент муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең «Кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр» (алга таба – Административ регламент) оештыру тәртибен билгели һәм үтәү процессларны исәпкә алу тармак итүчеләр товарлар һәм хезмәтләр похоронной өлкәсендә, шул исәптән кулланып, Федераль дөүләт мәгълүмат системасы «Бердәм системасы дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү (сервис)» турында нигезләмә расланды, аның Россия Федерациясе Хөкүмәте карары нигезендә 24 нче октябрь, 2011 ел, № 861 Хакында «федераль дөүләт информация системаларында мәгълүмат белән тәэмин итүче бирү электрон формада дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү (башкару функцияләрен)» (алга таба – ПГС).

1.1. Муниципаль хезмәт «Кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр» үз эченә түбәндәге максат мөрәҗәгать:

ә) теркеү субъекты тармак эшчәнлеге реестры итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр;

б) үзгәрешләр кертүне тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товар һәм хезмәт күрсәтү.

1.2.Административ регламентын билгели:

ә) таләпләр бирү муниципаль хезмәтләрне дә кертәп, аның составы тәртибен башкарып һәм срокларын үтәү буенча административ процедураларның таләпләр тәртибенә күрсәтү хезмәтләре Заявительям;

б) процедурасын үзара Гариза белән Органы аша ПГС, ФГИС «Бердәм дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр)» (алга таба – Бердәм порталы) дөүләт мәгълүмат системасы «дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы» Татарстан Республикасы (алга таба – Республика порталы), шулай ук башка уңайлы ысуллар законнарда, Россия Федерациясенен;

в) таләпләр исемлеге һәм тугыру өчен кирәкле документлар алу муниципаль хезмәт күрсәтү;

г) процедурасын гамәлгә ашыру ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек иткәндә муниципаль хезмәт күрсәтү;

д) нигез таләпләр мәгълүмат бирү Гариза бирү тәртибе турында муниципаль хезмәт күрсәтү;

е) тәртибен һәм баш тарту сәбәпләре документлар кабул итү һәм бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү;

ж) таләпләр результату муниципаль хезмәтләр күрсәтү.

1.3. Әлеге Административ регламент үтәми үтәү өчен вазыйфаи затлары вәкаләтле вәкил җирле үзидарә органы карамагында, аның торалар мәсьәләләре исәпкә алуны тәэмин итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр күрсәтү (алга таба – Орган), шулай

ук тарала Гариза, мөрәжәгать алу өчен муниципаль хезмәтләр муниципаль берәмлеге территориясендә.

2. Мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан алуға муниципаль хезмәтләр «Кертү тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлары һәм хезмәт күрсәтү» булып, юридик затлар яки шәхси эшмәкәрләр, Россия Федерациясе территориясендә теркәлгән һәм эшчәнлек алып баручы белән бәйлә булган күрсәтүгә похоронных товарлар һәм/яки хезмәт күрсәтү (алга таба – мөрәжәгать итүчеләр), шул исәптән:

- ә) юридик затлар һәм аларның вәкаләтле вәкилләре;
- б) хосусый эшмәкәрләр, аларның вәкаләтле вәкилләре.

3. Муниципаль хезмәт булырга тиеш бирелде гариза бирүчегә нигезендә аерым категория (билгеләре) мөрәжәгать итүченең торган урнаштырыла Бердәм порталында.

II. Хезмәте күрсәтү стандарты

Исеме муниципаль хезмәтләр

4. Кертү тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товар һәм хезмәт күрсәтү.

Исеме органы, предоставляющего муниципаль хезмәт

5. Муниципаль хезмәт бирә Башкарма комитеты Черемуховского авыл җирлеге яңа Чишмә муниципаль районы, Татарстан Республикасы (алга таба –Орган)

Нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

6. Нәтижәләре муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең «Кертү тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлары һәм хезмәт күрсәтү» булып тора:

ә) тарафыннан теркәү субъекты тармак эшчәнлеге реестры итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр күрсәтү реестрыннан выписка белән тәмин итүчеләрнең похоронных товарлар һәм хезмәтләр (форма буенча Кушымта № 5 к чынлап Административному регламент);

б) тарафыннан үзгәрешләр кертү тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәт күрсәтүләр – актуализированная реестрыннан выписка белән тәмин итүчеләрнең похоронных товарлар һәм хезмәтләр яки турында мөрәжәгать чыгу реестрыннан итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр ((форма буенча Кушымта № 5 к чынлап Административному регламент);

в) каршындагы баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр – мотивированное баш тарту турында карар (форма буенча Кушымта № 6 к чынлап Административному регламент).

7.Нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бирелә, гариза бирүчегә:

ә) каршындагы шәхси мөрәжәгәте Органына яки КФҮ – кәгазьдә, подписанном вәкаләтле Органы вазифаи заты тарафыннан (белән мөһерә белән булганда), ә теләге буенча мөрәжәгать итүченең – электрон формада;

б) аша гариза биргәндә Бердәм Республика порталы – рәвешендә, электрон документ имзаланган усиленной квалификацияле электрон имзасы вазыйфаи затлар Органы, Федераль закон нигезендә нче 06.04.2011 № 63-ФЗ «электрон култамга Турында» (алга таба – Федераль закон № 63-ФЗ) үз шәхси кабинеты Бердәм порталының, Республика порталының.

Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең срогы

8. Срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең «Кертү тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр, шулай ук аның подүслуг, төшкил итә:

ә) тарафыннан теркәу субъекты тармак эшчәнлеге реестры итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр өчен 1 (бер) эш көне кәргән көннән гариза;

б) тарафыннан үзгәрешләр кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр өчен 1 (бер) эш көне кәргән көннән гариза.

9. Кирәк булган очракта юнәлешләре буенча ведомствора мөрәжәгатьләр саны срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең приостанавливается вакытында алу җаваплар мондый сорауы, әмма артмаска тиеш 5 (биш) эш көне белән даталар төмамланганнан норматив срогы хезмәте күрсәтү. Срогын озайту турында мөрәжәгать итүче уведомляется аша сайлап алынган аларга ысулын мәгълүмат алу.

10. Срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең исчисляется киләсе эш көннән соң кәргән гариза һәм барлык кирәкле документлар Органы.

11. Мәгълүмат тапшыру сроклары турында муниципаль хезмәтләр итеп, кулланучыларга кадәр мәгълүматлар гариза, кертәп урнаштыру, рәсми байлыклары Органы.

Тулы исемлеге өчен нигез баш тарту кабул итү, гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү һәм тулы исемлеге өчен нигез туктатып тору муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең яки баш тарту өчен бирү муниципаль хезмәтләр

12. Основаниями баш тарту өчен кабул итү өчен кирәкле документлар бирү муниципаль хезмәтләр «Кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлары һәм хезмәт күрсәтү» булып тора:

ә) бирү неполного комплект өчен кирәкле документлар карау турында гариза бирү муниципаль хезмәтләр нигезендә Приложениисе № 3 к чынлап Административному регламенты;

б) бирү, гариза яки башка документларын зат булмаган хокук мөрәжәгать сорап муниципаль хезмәтләр (булмау Мөрәжәгать итүченең надлежаче оформленных вәкаләтләре);

в) бирү, документлар, утративших үз килешьне мөрәжәгать итү өчен электрон хезмәте белән;

г) бирү, документларны үз эченә алган подчистки, төзәтү түгел, удостоверенные билгеләнгән төртиптә Россия Федерациясе законнары;

д) бирү, документлар, мәгълүматлар аларда каршы килә, бер-берсенә яки бүтән мәгълүматларга караганда, булган бар Органы;

е) баш тарту алучыга хезмәт нче бирү ризалыгы өчен персонал мәгълүматларны эшкәртүче, әгәр ул таләп ителә өчен хезмәтләр күрсәтү;

ж) керү таләбе охшаш элек зарегирированному сораулар, күрсәтү срогы хезмәте аның буенча түгел, төмамланды бу вакытта керү мондый соратып алу;

з) некорректное заполнение мәжбүри интерактив кырлары гаризада бу Бердәм Республика порталы яки хаталар булу, шул исәптән документларда агентлыгына тапшырылган мөрәжәгать итүче дөгьва белдерә торган өчен кирәк булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең;

һәм) документлар асрыйлар җәрәхәтләре булуы, аларның бирми тулы күләмдә файдаланырга мәгълүмат һәм белешмәләр аның составындагы документларда өчен хезмәте күрсәтү;

к) гариза бирелгән зат булмаган вәкаләтләрне төкьдим мәнфәгатьләрен Мөрәжәгать (шул исәптән гариза бирү яки башка документлар гариза бирелгән зат булмаган хокук мөрәжәгать итү).

12.1. Баш тарткан очракта, кабул итү, документларны гариза бирүчегә бирелә мотивированное язма хәбәрнамә электрон документ рәвешендә, содержащее ссылку тиешле пункты һәм әлеге законның Административ регламентын һәм документлар

(мәғлүматлар) тиешле бирү һәм (яки) үзгөртү (форма буенча Кушымта № 7 к чынлап Административному регламент).

13. Нигез өчен туктатып тору муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең:

ә) юнөлеш ведомствоара мөрәжәгатьләр саны алу өчен белешмәләрне һәм (яки) документлар, карар кабул итү өчен кирәкле гаризасы буенча йә исбатлау хокукларын һәм вәкаләтләрне Мөрәжәгать итүче, әгәр мондый белешмәләр (документлар) түгел, тәкъдим ителгән мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган түгел карамагында Органы. Бу очракта срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең приостанавливается кадәр жавап алу да артык срогы, Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән алу өчен тиешле мәғлүматны (документлар);

б) үзгәрешләр кертүне учетные (реестровые) белешмәләр таләп итүче документаль исбатлау алу, алар гына мөмкин инициативасы буенча, Мөрәжәгать итүченең йә Органы соң исбатлау мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган кирәклегә андый үзгәрешләр.

14. Тулы исемлеге өчен нигез баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр:

ә) түгел бирү, документларны, вазифа тәкъдим итү, алар йөкләнгән гариза Бирүче;

б) булу тәкъдим ителгән документларда тулы булмаган, искаженной яки дәрәс мәғлүмат;

в) булмау нигезләү өчен үзгәрешләр кертү реестры;

г) булмау хокукы хезмәтләр (приложениесе белән дәлилләү).

14.1. Түләүдән баш тарткан очракта яки туктатып тору муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең мөрәжәгать итүчегә жибәрелә мотивированное мөрәжәгать күрсәтеп, конкрет нигез, сылтамалар өчен тиешле норманы әлеге Административ регламент.

15. Баш тарту нигезләре кабул итү, гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү баш тарту нигезләре бирү муниципаль хезмәт күрсәтү исәпкә алып, категория (билгеләре) мөрәжәгать итүченең китерелгән нче Кушымтада 4 к Регламент.

Күләме, түләү, взимаемой белән мөрәжәгать итүченең күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр һәм ысуллары аны түләү алу

16. Муниципаль хезмәт «Кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр» бирелә Заявителям түләүсез нигездә.

Максималь көтү срогы чиратта биргәндә гарызнама бирү турында, муниципаль хезмәтләр һәм алуда нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

17. Максималь көтү срогы чиратта каршындагы шәхси мөрәжәгатьтә Мөрәжәгать итүченең Органына гариза бирү өчен (запрос) бирү турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, шулай ук алуда нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең артмый 15 (унбиш) минут сәгатьләре Гаризалар кабул итү. Бу очракта булу техник эшләгән, массакуләм мөрәжәгать яки бүтән шартларга, объектив затрудняющих оперативлык күрсәтү хезмәтләре, гариза бирүчегә бурычлы аңлатырга сәбәбен көтү һәм тәкъдим итәргә уңайлы өчен кабат карау вакытында.

18. Язылу кабул итү гамәлгә ашырыла файдаланып, элементләрне Органы.

19. Гариза биргәндә яки алу нәтижәгә бирү хезмәтләре аша Бердәм порталының, Республика порталын ожидание башкарыла онлайн режимында белән генә чикләне алмый һәм вакытлы кысалары тыш вакытларын эшкөртү мөрәжәгать каралган әлеге Административ регламент.

Вакыты теркәү таләбе мөрәжәгать итүченең бирү турында муниципаль

20. Шул шәхси мәрәжәгәте социаль көнөндә гариза бирү гариза бирүчегә бирелә расписка берсе АИС МФЦ белән регистрационным номер раслаучы документ, дип гариза жиберелгән, һәм датасы гариза бирү.

21. Шул юнәлештә гариза аша Бердәм порталының, Республика порталын мәрәжәгәте итүче гариза биргән көнне ала шәхси кабинетында Бердәм порталының, Республика порталы һәм электрон почта аша белдерү кәгазе, подтврждающее, дип гариза жиберелгән, күрсәтеп регистрационного номерлары һәм даталар гариза бирү.

22. Шул шәхси мәрәжәгәте Органына гариза биргән көнне ике нөсхәдә вәкәләтле Органы вазифаи заты тарафыннан гариза бирүчегә кире кайта бер нөсхәсен күрсәтеп даталар кабул итү, гариза һәм күчермәләреннән аңа документлар.

Таләпләр бүлмәләрен, аларда бирелә муниципаль хезмәт

23. Бирү, муниципаль хезмәтләр башкарыла биналарында һәм урыннарында, жиһазландырылган янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы.

Урыннарға гаризалар кабул итү оборудуются кирәкле жиһаз рәсмиләштерү өчен документлар, мәгълүмати стендлар.

24. Закон нигезендә, Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында максатларында каршылыксыз керү урыннары бирү муниципаль хезмәт күрсәтү тәэмин ителә:

1) беспрепятственный керү инвалидлар урынына муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (уңайлы керү/чыгу урыны/бер бина һәм перемещение аларның вәкәләтләре);

2) визуальная, текст һәм мультимедиа мәгълүмат бирү тәртибе турында муниципаль хезмәтләр размещенная өчен уңайлы гариза урыннарында, шул исәптән исәпкә алып, ограниченных мөмкинлекләрен инвалидлар;

3) алып бару инвалидлар булган стойкие расстройства функцияләре ягыннан һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү һәм аларга ярдәм күрсәтү;

4) мөмкинлеге мөстәкыйль хәрәкәт итү буенча территориясе, анда урнашкан объектлар социаль, инженер һәм транспорт инфраструктуралары, керү мондый объектлар һәм чыгу аларның утыру транспорт чарасы һәм төшерү килгән аңа, шул исәптән кулланып, кресло-коляска;

5) тиешле жиһазлар урнаштыру һәм йөртүче мәгълүмат өчен кирәкле тәэмин итү каршылыксыз инвалидлар вокзалда чикләүләренә исәпкә алып, аларның тормыш эшчәнлегә;

6) дублирование кирәкле инвалидлар өчен звуковой һәм зрительной мәгълүмат, шулай ук надписей, билгеләр һәм башка текстовой һәм графической мәгълүмат билгеләре белән, выполненными рельефно-точечным шрифтом белән брайль шрифты белән жиһазландырылган;

7) допуск сурдопереводчика һәм тифлосурдопереводчика;

8) допуск эт-үткәргеченең булганда раслаучы документны һәм аны махсус уку һәм выдаваемого форма буенча һәм тәртиптә, алар урнаштырылган боерыгы белән татарстан республикасы хезмәт һәм социаль яклау министрлыгы, Россия Федерациясе 22.06.2015 №386н раслау Турында «формаларын раслаучы документны махсус укыту эт-үткәргеченең һәм тәртибен, аны бирү».

25. Таләпләр үтемләгән тәэмин итү өлешендә инвалидлар өчен объектлар, гамәлгә ашырыла торган бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, һәм акча күрсәткәндә файдаланыла торган муниципаль хезмәтләр, алар күрсәтелгән, бу подпунктах 1 - 4 пунктының 24 Регламент кулланыла к объектлары һәм чаралары, введенным файдалануга яки үткән модернизация, реконструкция соң 01.07.2016.

26. Мәгълүмат таләпләр турында бүлмәләрен, аларда бирелә муниципаль хезмәт, рәсми сайтта урнаштырыла Башкарма комитеты, КФУ, шулай ук Бердәм һәм Республика порталар.

Күрсәткечләр үтемлелеген һәм сыйфатын муниципаль хезмәтләр

27. Күрсәткечләр мөмкинлеген муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең булып тора:
расположенность урыны, анда алып барыла кабул итү, бирү документлар барып
житү зонасы якин жәмәгать транспорты;

булу-кирәкле санда белгечләрнең, шулай ук бүлмәләрнең гамәлгә ашырыла торган
документлар кабул итү от гариза;

булу исчерпывающей турында мәгълүмат ысуллары, тәртибе һәм сроклары
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең мәгълүмати стендларда, рәсми сайтының муниципаль
районы, Бердәм порталында, Республика порталында;

ярдәм күрсәтү, инвалидларга бу преодолении киртәләрне, мешающих алу алар
тарафыннан хезмәт күрсәтү белән беррәттән башка затлар.

28. Күрсәткечләр сыйфатын муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең булып тора:

1) үтәү сроклары кабул итү һәм документларны карау;

2) үтәү срогы алу нәтижәгә муниципаль хезмәт күрсәтү;

3) булмау нигезләннгән шикаятьләр бозу әлеге Административ регламент
кылынган хезмәткәрләре Органы;

4) саны взаимодействий мөрәжәгать итүче вазыйфаи затлары белән (алмыйча,
консультацияләр):

4.1) үзара мөрәжәгать итүченең хезмәткәрләре белән КФҮ каршындагы бирү
Хезмәтләре тормышка ашырыла бер тапкыр тапшырганда гариза белән барлык кирәкле
документлар;

4.2) бер генә тапкыр кирәк булган очракта алу нәтижәгә муниципаль хезмәтләр
күрсәтүнең күпфункцияле үзәктә формасында экзemplяра электрон документ кәгазьдә.

Озынлыгы бер үзара мөрәжәгать итүче вазыйфаи затлары белән муниципаль
хезмәтләр күрсәткәндә артмый 15 минут.

Мөрәжәгать итүче хокуклы сыйфатын бәяли муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең
ярдәмендә жайланмаларын хәрәкәттәге радиотелефонной элементә, Бердәм порталынан
файдаланып, Республика порталын, терминальных жайланмаларын.

29. Процессларын оптимальләштерү муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең үткөрелә
очракта тотрыклы киметү (эчендә өч айдан артык рәттән) канәгатьләнү дәрәжәсен гариза
процессы бирү хезмәтләр.

Булмаган очракта, канәгатьләнү дәрәжәсен киметү процессы муниципаль хезмәтләр
күрсәтүнең оптимальләштерү үткөрелә кимендә бер тапкыр, биш ел.

30. Барышы турында мәгълүмат статусы һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең
мөмкин алынган гариза бирүченең шәхси кабинетында Бердәм порталында яки Республика
порталында, КФҮТӨ.

31. Бирү, муниципаль хезмәтләр башкарыла кайсы КФҮ сайлау буенча мөрәжәгать
итүченең урыннарына бәйсез рәвештә, аның яшәү яки урыннарын фактта яшәү (тору)
буенча экстерриториальному принцибы.

32. Мөрәжәгать итүче алырга хокуклы муниципаль хезмәт составында комплекслы
соратып алу.

33. Турында мәгълүмат мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре бирү Хезмәтләре
рәсми сайтында урнаштырыла Органы, КФҮ, шулай ук Бердәм һәм Республика порталах.

Башка таләпләр бирү муниципаль хезмәтләр

34. Күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр электрон формада гариза бирүче хокуклы:

ә) турында мәгълүмат алу тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең,
размещенную Бердәм порталында, Республика порталында;

б) гариза бирү турында, муниципаль хезмәтләр һәм башка кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәт, шул исәптән документлар һәм мәгълүматны электрон образлар, алар элекрәк иде заверены пункты нигезендә 7.2 статьяның 1 өлешендә " 16 Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, Бердәм дәүләт порталын файдаланып, Республика порталын;

в) алу турында мәгълүматлар барышы һәм аның статусы үтәү гариза бирү турында, муниципаль хезмәтләр агентлыгына тапшырылган электрон формада;

г) тормышка ашырырга бәя сыйфатын муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең аша Бердәм порталының, Республика порталын;

д) алу, нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең электрон документ рәвешендә;

е) бирергә шикаятен канәгатьләндерү һәм гамәлгә (үтәмәү) Органы, шулай ук аның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең аша Бердәм порталының, Республика портал, порталы федераль дәүләт мәгълүмати системасын тәэмин итә торган процесс досудебного (внесудебного) шикаять бирү һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) кылынган каршындагы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә органнары, предоставляющими дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр, аларның вазыйфаи затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр.

35. Формалаштыру гариза башкарыла аша тутыру, электрон формада гариза Бердәм порталында, Республика порталында башка кирәклегә өстәмә гариза бирү нинди дә булса башка формада.

36. Язылу гариза кабул КФУ (алга таба - язмасы) башкарыла аша Бердәм порталының, Республика порталын, телефон контакт-үзәге КФУ.

Гариза бирүчегә мөмкинлегә бирелә язу теләсә нинди ирәкле кабул итү датасын һәм вакытын чикләргә билгеләнгән күп функцияле үзәктә графигын кабул итү.

Язылу билгеле бер датаны тәмамлана тәүлек житкәнче бу даталар.

Гамәлгә ашыру өчен алдан язылу юлы белән Бердәм порталының, Республика порталын гариза бирүчегә күрсәтергә кирәк запрашиваемые системасы мәгълүматлар, шул исәптән:

фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта);

телефон номеры;

электрон почта адресы (теләк буенча);

желаемую датасын һәм кабул итү вакыты.

Бу очракта килмәү мәгълүматларны, алар хәбәр иткәнчә, мөрәжәгать итүче каршындагы алдан язылу, документларга тапшырган мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган вакытта шәхси кабул итү, алдан язылу аннулируется.

Гамәлгә ашырганда алдан язылу гариза бирүчегә тәэмин ителә мөмкинлегә бастырып чыгарырга талон-раслау. Әгәр гариза бирүче соообщит адрес электрон почта күрсәтелгән адресына, шулай ук, мәгълүмат жибәрелә раслау турында алдан язылу күрсәтеп, даталар, вакыт һәм урын кабул итә.

Гамәлгә ашырганда алдан язылу мөрәжәгать итүче мәжбүри тәртиптә белешмәләр бирелә кирәклегә турында алдан язылу аннулируется очракта, аның неявики үткәннән соң 15 минут вакыт белән билгеләнгән вакытны кабул итү.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта баш тартырга хокуклы алдан язылу.

Тыела таләп нче мөрәжәгать итүченең кылу бүтән гамәлләр тыш узу идентификацияләү күчәрелә нигезендә Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, күрсәтмәләр максат кабул итү, шулай ук бирү белешмәләр, кирәкле исәпләү өчен длительности вакытлыча интервала, ул кирәк забронировать өчен кабул итү.

Тулы исемлегә өчен кирәкле документлар
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

37. Таблицасында кушымта № 3 к регламент китерелгөн төгөл өчен кирәкле документлар исемлеге муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

38. Турында мәгълүматлар формада гариза һәм кирәкле документлар белән тәэмин итү өчен хезмәтләр, китерелгән 3 нче кушымтада чын Административному регламент.

III. Составы, тәртибен башкарып һәм срокларда башкару административ процедураларның

Административ процедураларның исемлеге

39. Бирү Хезмәтләре үз эченә түбәндәге процедураларны:
профилирование мөрәжәгать итүченең
абул итү, гариза һәм документлар бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү;
едомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек;
зерлек нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең;
ирү, мөрәжәгать итүчегә нәтижәгә муниципаль хезмәтләр.

Профилирование мөрәжәгать итүченең

40. Административ процедурасы профилирования Мөрәжәгать итүченең гыйбарәт билгеләүне Органы, предоставляющим муниципаль хезмәт, индивидуаль билгеләре Мөрәжәгать итүченең һәм аның максатлары мөрәжәгать сайлап алу өчен тиешле төре һәм аны күрсәтү исемлеген билгеләү кирәкле административ процедураларның.

41. Профилирование Мөрәжәгать итүченең гамәлгә ашырыла автомат рәвештә гариза биргәндә аша Бердәм порталыннан (нигезендә анкета тутырганда электрон формалары).

42. Үткәргәндә профилирования билгеләнә түбәндәге билгеләр Мөрәжәгать итүченең:

ә) категория гариза Бирүче (юридик зат, шәхси эшмәкәр);

б) нигезенә мөрәжәгать итү (теркәү субъекты тармак эшчәнлегә реестры итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәт күрсәтүләр, үзгәрешләр кертүне тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр күрсәтү);

в) хокукий статусы Мөрәжәгать итүченең (вәкаләтле вәкил вәкиле, юридик зат, шәхси эшмәкәр, вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр).

43. Башкару тәртибе профилирования:

ә) биргәндә гариза (мөрәжәгать) мөрәжәгать итүче күрсәткәнчә, кирәкле мәгълүматлар (максат, мөрәжәгатьләр, белешмәләр турында үзе турында объектында);

б) белешмәләр фиксируются электрон формада теркәү;

в) нәтижеләре буенча профилирования билгеләнә кирәкле документлар комплекты, профиль максатка мөрәжәгать муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәм таләп ителгән административ тәртибен башкарып.

44. Нәтижәсе профилирования Мөрәжәгать итүче булып тора:

а) төгөл билгеләүне максат мөрәжәгать муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (теркәү субъекты тармак эшчәнлегә реестры итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәт күрсәтүләр, үзгәрешләр кертүне тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр күрсәтү);

б) персонализированный документлар исемлеге һәм административ процедураларның;

в) формалаштыру, теркәү карточкалары (профильле) Мөрәжәгать итүченең системасында хезмәт күрсәтү.

45. Профилирование үткәрелә катгый нигезендә әлегә Административ регламенты, шулай ук Федераль закон нигезендә ел, 27 июль, 2010 ел, № 210-ФЗ оештыру Турында

«дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү» белән мәжбүри таләпләрне хосусыйлык персонал Мөрәжәгать итүченең.

46. Турында мәгълүмат үткөрү процедурасын профилирования һәм аның нәтижәсе итеп, кулланучыларга кадәр Мөрәжәгать итүче отображением белдерү шәхси кабинетында Мөрәжәгать итүче Бердәм порталында.

Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек

47. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек гамәлгә ашырыла аша ПГС алу өчен белешмәләрне һәм (яки) документлар өчен кирәк булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең карамагында булган:

- а) Россия Федерациясе дәүләт хакимияте органнары;
- б) дәүләт хакимияте органнары, Россия Федерациясе субъектларының;
- в) жирле үзидарә органнары;
- г) ведомство карамагындагы оешма.

48. Кысаларында " ведомствоара электрон хезмәттәшлек аша федераль дәүләт мәгълүмат системасы «Бердәм ведомствоара электрон хезмәттәшлек» булырга мөмкин истребованы шул исәптән түбәндәге белешмәләр:

ә) өлеге гражданин/резидент/башка затлар территориясендәге һәм Россия Федерациясе, шул исәптән ФИО, туган көн датасы, реквизитлары документ шәхесне раслий торган, адрес теркәү, контакт мәгълүматларын – запрашиваются бүген Россия федераль салым хезмәте (BC: <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/f2d2a2ca-4c5a-4478-8239-fff357f90b65>);

б) турында мәгълүматлар дәрәжәккә паспорт, паспортном досье теркәү һәм Мөрәжәгать итүченең – запрашиваются Россия ЭЧКЕ эшләр (BC: <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63757245-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>, <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/c51eab89-c782-11ec-85f0-53c0470133fd/versions/c6ce57b9-c782-11ec-85f0-53c0470133fd?area=PROD&tab=0>, <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63754b19-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>);

в) СНИЛС гражданин/резидент/башка затлар территориясендәге Россия Федерациясе запрашивается бу РФ (BC: <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd08b437-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>);

г) турында мәгълүмат индивидуаль предпринимателе (шул исәптән ОГНИП) яки юридик йезендә, ул урнаштырыла/актуализируется реестрында итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәт күрсәтүләр – запрашиваются бүген Россия федераль салым хезмәте (BC: <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63780a7c-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>, <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63780a85-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>, <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63780a87-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>);

д) башка документлар һәм белешмәләр өчен кирәкле күрсәтү, өлеге муниципаль хезмәтләр, өгер алар карамагында хакимият органнары һәм оешмалары булырга мөмкин алынган электрон межведомственному сорауы юлы белән юнәлешләре соратып алу юлы белән ПГС.

IV. Хәбәр итү ысуллары гариза бирүченең статусын үзгәртү карау гарызнамә бирү турында, муниципаль хезмәтләр

49. Булганда, техник мөмкинлекләр бирүче уведомляется статусын үзгәртү һәм аны соратып алу өчен бирү хезмәтләренә билгеләнгән өлеге Административ регламент (кабул итү турында документларны бирү өчен хезмәт; карап тикшерү турында гариза һәм комплект документлар; бирү турында нәтижә бирү хезмәтләре) турында, шулай ук алдагы адымнар

һәм гамәлләрендә торган мөрәжәгать итүче тиеш кылырга күрсәтелгән этабында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең берсе санап үтелгән ысуллары:

- аша смс-хәбәр итү;
- аша Бердәм порталын;
- аша Республика порталын;
- аша башка сервислар һәм алымнарын (булган очракта).

Кушымта № 1
к административному регламент
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең кертү
буенча тәэмин итүчеләрнең реестрына
похоронных товарлар һәм хезмәтләр

ИСЕМЛЕК ШАРТЛЫ БИЛГЕЛӘРЕННӨН ҺӘМ КЫСКАРТУЛАРНЫ

1. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы, Татарстан Республикасы ([https://<url> дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр](https://daulet-hem-municipal-hizmetlere.tatarstan.ru/).tatarstan.ru/) – Республика порталы;
2. Бердәм порталында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) (<https://www.gosuslugi.ru/>) – Бердәм порталы;
3. Федераль дәүләт мәгълүмат системасы «Федераль дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» (<http://frgu3.gosuslugi.ru>) Реестры);
4. Башкарма комитет Черемуховского авыл җирлеге яңа Чишмә муниципаль районы Татарстан Республикасы – Орган;
5. Дәүләт бюджет учреждениесе «күп функцияле үзәк дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне» Татарстан Республикасы КФҮ.

Кушымта № 2
к административному регламент
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең кертү
буенча тәэмин итүчеләрнең реестрына
похоронных товарлар һәм хезмәтләр

Категория Идентификаторы (билгеләре) гариза

№	Нәтижә хезмәте күрсәтү	Атамасы аерым признака мерәжәгать итүченең	идентификатор кертә аерым признака гариза
1.	Турында мерәжәгать теркөве үткөрү эшләре белән намогильными сооружениями	Юридик затлар һәм аларның вәкаләтле вәкилләре	1А
2.		Шәхси эшмәкәрләр	2А
3.		Вәкаләтле вәкил вәкиле, юридик зат	3А
4.		Вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр	4А
1.	Выписка турында намогильных корылмаларда реестрыннан	Юридик затлар	1Б
2.		Шәхси эшмәкәрләр	2Б
3.		Вәкаләтле вәкил вәкиле, юридик зат	3Б
4.		Вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр	4Б

Тулы исемлеге өчен кирәкле документлар
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

Са нл ы	идентификатор керте	Расшифровка төр документлар бирелә торган мөрәҗәгать итүче дәгъва белдерә торган, кол-барлык документлар бер төркем	Ысулы биру
<i>Документларны гариза бирүче тапшырырга тиеш булчак мәстәкыйль рәвештә биру өчен Хезмәт</i>			
1.	1А-4А, 1Б-4Б	Гариза*	Бердәм Республика порталы, Орган, КФҮ
2.	1А-4А, 1Б-4Б	шәхесне раслаучы Документ	Органы, КФҮ
3.	3А, 4А, 3Б, 4Б	вәкаләтләрән раслый торган Документ мөрәҗәгать итүче вәкиле	Бердәм Республика порталы, Орган, КФҮ
4.	1А-4А	Заверенная житәкчесе турында мәгълүмат, матди-техник база оештыру һәм	Бердәм Республика порталы, Орган, КФҮ
5.	1А-4А	Заверенный житәкчесе исемлеге күрсәтелә торган тауар һәм хезмәтләрнең	Бердәм Республика порталы, Орган, КФҮ

*1) мөрәҗәгать иткәндә подуслугой «Теркәү субъекты тармак эшчәнлеге реестры итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр» – формасы буенча билгеләнгән Приложениесе № 8 к чынлап Административному регламенты;

2) мөрәҗәгать иткәндә подуслугой «үзгәрешләр Кертүне тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр» – формасы буенча билгеләнгән Приложениесе № 9 к чынлап Административному регламент.

Гариза тиеш тотарга кирәк:

- а) мәгълүматларны оештыру;
- б) турында мәгълүматлар вәкиле оештыру, подающем гариза;
- г) контакт мәгълүмат (телефон номеры, электрон почта адресын);
- д) мәгълүматны максат итү;
- е) реквизитлары оештыру;
- ж) турында мәгълүмат территориясендә эшчәнлеген гамәлгә ашыру;
- з) турында мәгълүмат, матди-техник чаралары оештыру;
- һәм) турында мәгълүматлар поставляемых товарах һәм хезмәтләр;
- к) турында мәгълүматлар хезмәт иткән кладбищах;
- л) турында мәгълүматлар сәбәп чыгу реестрын;
- м) мәгълүматны актуальләштерү өчен реестрында.

Мөрәҗәгать иткәндә сорап хезмәтләре аша Бердәм порталын гариза формалаша автомат рәвештә тутырганда мәгълүматларны.

Тулы баш тарту өчен нигезләр
бирү Хезмәтләре һәм баш тарту кабул итү, гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен
Хезмәт

Са нл ы	идентификатор кертә	Расшифровка төр документлар бирелә торган мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган, кол-барлык документлар бер төркем
		<i>баш тарту Нигезләре бирү Хезмәтләре</i>
1.	1А-4А, 1Б-4Б	Түгел бирү, документларны, вазифа тәкъдим итү, алар йөкләнгән гариза Бирүче
2.	1А-4А, 1Б-4Б	Булу тәкъдим ителгән документларда тулы булмаган, искаженной яки дәрәс мәгълүмат
3.	1А-4А, 1Б-4Б	Булмау хокукы хезмәтләр (приложениесе белән нигезләү)
4.	1Б-4Б	Булмау нигезләү өчен үзгәрешләр кертү реестры
		<i>баш тарту Нигезләре кабул итү, гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен Хезмәт</i>
1.	1А-4А, 1Б-4Б	Тамаша неполного комплект өчен кирәкле документлар карау турында гариза бирү муниципаль хезмәтләр нигезендә Приложениесе № 3 к чынлап Административному регламент, тиешле таләпләргә туры килмәү, йә тапшырылган документлар билгеләнгән таләпләргә туры буенча, аларны рәсмиләштерү
2.	3А, 4А, 3Б, 4Б	Тамаша гариза яки башка документларын зат булмаган хокук мөрәжәгать сорап муниципаль хезмәтләр (булмау Мөрәжәгать итүченәң надлежаше оформленных вәкаләтләре)
3.	1А-4А, 1Б-4Б	Тамаша документлар утративших үз килешьне мөрәжәгать итү өчен электрон хезмәте
4.	1А-4А, 1Б-4Б	Тамаша документларны үз эченә алган подчистки, төзәтү түгел, удостоверенные законнарында билгеләнгән тәртипте Россия Федерациясе
5.	1А-4А, 1Б-4Б	Бирү, документлар, мәгълүматлар аларда каршы килә, бер- берсенә яки бүтөн мәгълүматларга караганда, булган бар Органы
6.	1А-4А, 1Б-4Б	баш тарту алучыга хезмәт нче бирү ризалыгы өчен персональ мәгълүматларны эшкөртүче, өгер ул таләп ителә күрсәтү өчен хезмәтләр
7.	1А-4А, 1Б-4Б	Керү таләбе охшаш элек зарегистрированному сораулар, күрсәтү срогы хезмәте аның буенча түгел, тәмамланды бу вакытта керү мондый соратып алу
8.	1А-4А, 1Б-4Б	Некорректное заполнение мәжбүри интерактив кырлары гаризада Бердәм порталында, Республика порталында яки хаталар булу, шул исәптән документларда, агентлыгына тапшырылган мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган өчен кирәк булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

9. 1А-4А, 1Б-4Б Документлар асрыйлар жәрәхәтләре булуы, аларның бирми тулы күләмдә файдаланырга мөгълүмәт һәм белешмәләр аның составындагы документларда бирү өчен хезмәтләренә
- 10 ур., 3А, 4А, 3Б, 4Б Гариза бирелгән зат булмаган вәкаләтләренә тәкъдим мәнфәгәтләрен Мәрәжәгәт (шул исәптән гариза бирү яки башка документлар гариза бирелгән зат булмаган хокук мәрәжәгәтә)

Кушымта № 5
к административному регламент
муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең кертү
буенча тәмин итүчеләрнең реестрына
похоронных товарлар һәм хезмэтләр

Формасы, документ
«бер категориядән икенче категориягә күчерү турында Мөрәжәгать оештыру тәмин
итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмэтләр»

(исеме органы дәүләт яки муниципаль хакимият, выдавшего документ)

Мөрәжәгать
турында бер категориядән икенче категориягә күчерү турында мәғлүмат оештыру
тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмэтләр

(дата теркәү)

1. Статус:

(гамәлдәге/ үзгәргән/ туктатылган)

2. Теркәү номеры:

3. Дата бирү:

Ф. И. О. мөрәжәгать итүче
(алучыга хезмәт)
№ гариза
Максаты мөрәжәгать итү
Статусын гариза

турында Мәғлүматлар оештыру:
Төбәк эшчәнлеге
Торак пункт
Оештыру-хокукий
формасы
Атамасы, оештыру
ОГРН/ОГРНИП
ИНН
КПП
булганда
Юридик адрес/адрес
даими теркәү ИП
Факттагы адресы
әгәр аерылып тора

Вазыйфасына
житөкчесенең
ФИО житөкче
Телефон
электрон почта Адресы

Реквизитлары оешмалар:

Исеме банкы

БИК
банк

Корреспонд
ентский
счет

исәп-Хисап
счетов

Мәғлүматлар турында, матди-техник чаралары оештыру:

Төре

Исеме

Саны

Турында мәғлүматлар поставляемых товарах һәм хезмәтләр:

Төре,

Атамасы,

Бәясе,
сум

Турында мәғлүматлар хезмәт иткән кладбищах:

Исеме зират

вазыйфасына

имза

ФИО

Кушымта № 6
к административному регламент
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең кертү
буенча тәэмин итүчеләрнең реестрына
похоронных товарлар һәм хезмәтләр

Формасы документ
«Карар (хәбәрнамә) баш тарту турында бирү муниципаль хезмәтләр»

Карар
(хәбәрнамә)

баш тарту турында бирү муниципаль хезмәтләр

(фамилиясе, исеме, атасының исеме алучыга хезмәт)
буенча элегрәк поданному Сезнең гаризасы №

(гариза номерын/мөрәжәгатьләр)
алу максатында муниципаль хезмәтләр:

(исеме муниципаль хезмәтләр күрсәтү)

(исеме, максатлары һәм мөрәжәгать итү)
кире кагылды буенча киләсе основанию:

(нигезенә баш тарту өчен)
Аңлатма сәбәпләре:

Өстәмә competition:

(өстәмә мәгълүмат, кирәк булган очракта)

(вазифаи заты, вәкаләтле
орган)

(имза)

/
(фамилиясе һәм
инициалы)

(дата)

Кушымта № 7
к административному регламент
муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең
кертү буенча тәзмин итүчеләрнең
реестрына похоронных товарлар һәм
хезмэтләр

Документ формасы
«Карар (хәбәрнамә) баш тарту турында кабул итү, документлар
өчен кирәк булган муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең»

Карар
(хәбәрнамә)

баш тарту турында кабул итү, документлар
өчен кирәк булган муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең

(фамилиясе, исеме, атасының исеме алучыга хезмәт)

буенча элегрәк поданному Сезнең гаризасы №

(гариза номерын/мөрәжәгатьләр)

алу максатында муниципаль хезмэтләр:

(исеме муниципаль хезмэтләр күрсәтү)

(исеме, максатлары һәм мөрәжәгать итү)

кире кагылды буенча киләсе основанию:

(нигезенә баш тарту өчен)

Аңлатма сәбәпләре:

Өстәмә competition:

(өстәмә мәгълүмат, кирәк булган очракта)

*(вазифаи заты, вәкаләтле
орган)*

(имза)

*(фамилиясе һәм
инициалы)*

(дата)

Кушымта № 8
к административному регламенту
биру муниципаль хезмэтләр кертү буенча реестрга
итүчеләр похоронных товарлар һәм
хезмэтләр

Формасы документ
«Гариза кертү турында оештыру тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар
һәм хезмэтләр»

_____ (адресат, гариза: вазыйфасы, ФИО)

_____ нче

_____ (Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта) зат (алучыга хезмэт), тулысынча (башка кыскартуларны))

_____ (төр документ, шәхесне раслый торган алучыга хезмэт)

сериясе:
номер:
выдан:
код
бүлекчөләре:
дата бирү:
адрес
теркәлү:
телефон:
электрон
почта:
СНИЛС:

Гариза
кертү турында оештыру тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм
хезмэтләр

Дата _____ Рег. № _____

Кертүегезне
үтенәм

_____ (атамасы, оештыру)

шул тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товар һәм хезмэт күрсәтү.

Турында мәгълүматлар оештыру:
Төбәк эшчәнлеге
Торак пункт
Оештыру-хокукий формасы

Атамасы, оештыру
ОГРН/ОГРНИП
ИНН
КПП
булганда
Юридик адрес/адрес даими
теркәү ИП
Факттагы адресы
әгәр аерылып тора
Вазыйфасына
житөкчесенең
ФИО житөкче
Телефон
электрон почта Адресы

Реквизитлары оешмалар:

Исеме банкы	БИК банк	Корреспонд ентский счет	исәп-Хисап счетаы
-------------	-------------	-------------------------------	----------------------

Мәгълүматлар турында, матди-техник чаралары оештыру:

Тере	Исеме	Саны
------	-------	------

Турында мәгълүматлар поставляемых товарах һәм хезмәтләр:

Тере,	Атамасы,	Бәясе, сум
-------	----------	---------------

Турында мәгълүматлар хезмәт иткән кладбищах:

Исеме зират

Дата: _____ Имза: _____ / _____ /
(расшифровка)

Резолюциясе вазыйфаи заты **исеме вәкаләтле орган** оештыруга күрсәтү, ритуаль хезмәтләр күрсәтү һәм эчтөлегә урыны күмелгән:

Дата: _____ Имза: _____ / _____ /
(расшифровка)

Кушымта № 9
к административному регламенту
биру муниципаль хезмэтләр кертү буенча реестрга
итүчеләр похоронных товарлар һәм

хезмэтләр

Формасы документ
«Гариза кертү турында тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм
хезмэтләр»

_____ (адресат, гариза: вазыйфасы, ФИО)

_____ нче

_____ (Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта) зат (алучыга хезмэт), тулысынча (башка кыскартуларны))

_____ (төр документ, шөхесне раслый торган алучыга хезмэт)

сериясе:
номер:
выдан:
код
бүлекчеләре:
дата бирү:
адрес
теркелү:
телефон:
электрон почта:
СНИЛС:

Гариза
үзгәрешләр кертү хакында реестрына итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмэтләр

Дата _____ Рег. №

Сорыйм кертергә тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмэтләр

Турында мәгълүматлар оештыру:
Төбәк эшчәнлегә
Торак пункт
Оештыру-хокукий формасы
Атамасы, оештыру
ОГРН/ОГРНИП
ИНН
КПП
булганда
Юридик адрес/адрес даими

теркөү ИП
Факттагы адресы
әгәр аерылып тора
Вазыйфасына
житөкчесенөң
ФИО житөкче
Телефон
электрон почта Адресы
Реквизитлары оешмалар:

Исеме банкы

БИК
банк

Корреспонд
ентский
счет

исөп-Хисап
счетов

Мөғлүматлар турында, матди-техник чаралары оештыру:

Төре

Исеме

Саны

Турында мөғлүматлар поставляемых товарах һәм хезмөтлөр:

Төре,

Атамасы,

Бәясе,
сум

Турында мөғлүматлар хезмөт иткөн кладбищак:

Исеме зират

Сөбөбө үзгөрешлөр көртү

(исправление хаталар/башкалар (күрсөтөргә нинди нөкь менө)

Кирәкле төзөтмөлөр көртү

(описание нинди хаталар таләп ителә торганнары да бар һәм актуаль мөғлүматны көртү өчен реестры)

Дата: _____ Имза: _____ / _____ /
(расшифровка)

Резолюциясе вазыйфаи заты **исеме вөкаләтле орган** оештыруга күрсөтү, ритуаль хезмөтлөр күрсөтү һәм эчтөлөгө жирләү урыннарының:

Дата: _____ Имза: _____ / _____ /
(расшифровка)