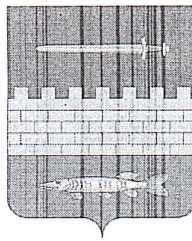


ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯҢА ЧИШМӘ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОННАРЫ
ПЕТРОПАВЕЛ АВЫЛ
ЖИРЛЕГЕНЕҢ
БАШКАРМА КОМИТЕТЛАР

Ленин урамы, 33
Петропавловка бистәсе авылы ,423198



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯҢА ЧИШМӘ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОННАРЫ
ПЕТРОПАВЕЛ АВЫЛ
ЖИРЛЕГЕНЕҢ
БАШКАРМА КОМИТЕТЛАР

Ленин урамы, 33
Петропавловка бистәсе авылы ,423198

тел.: (8-4348) 3-35-41, факс: (8-4348) 3-35-8.Ppav.Nsm@tatar.ru

КАРАР

2026 елның 9 апреленнән

КАРАР

9

Административ регламентын раслау турында
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең
буенча кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр

Руководствуясь Федераль закон нигезендә ел, 27 июль, 2010 ел, № 210-ФЗ оештыру
Турында «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне» Башкарма комитеты
Петропавловск авыл жирлеге яңа Чишмә муниципаль районы Татарстан Республикасы
карап бирә:

1. Расларга регламентка муниципаль хезмәтләр кертү буенча тәэмин
итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр нигезендә кушымталар.

2. Шушы карарны өлеге карар «Рәсми хокукий мәгълүмат порталында» Татарстан
Республикасы мәгълүмат - телекоммуникация «Интернет» челтәрендә:
<https://pravo.tatarstan.ru> рәсми сайтында яңа Чишмә муниципаль районы Порталында
Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләр мәгълүмат-телекоммуникация
«Интернет» челтәрендә: <https://novosheshmink.tatarstan.ru>.

3. Өлеге карарның үтелешен контрольдә тотуны оставляю артыннан.

4. Хәзерге министрлар көннән үз көченә керә, аны рәсми рәвештә бастырып чыгару.

Башкарма комитеты житәкчесе
Петропавел авыл жирлеге
Яңа чишмә муниципаль районы
Татарстан Республикасы



Д. С. Никитин

Кушымта
Татарстан Республикасы
Яңа Чишмә муниципаль районы
Петропавловск авыл җирлеге
башкарма комитеты карарына
9 апрелендәге 2026 ел, № 9

Административ регламенты
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең кертү буенча тәэмин итүчеләрнең реестрына
похоронных товарлар һәм хезмәтләр

I. Гомуми нигезләмәләр

. Әлеге административ регламент муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең «Кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр» (алга таба – Административ регламент) оештыру тәртибен билгели һәм үтәү процессларны исәпкә алу тармак итүчеләр товарлар һәм хезмәтләр похоронной өлкәсендә, шул исәптән кулланып, Федераль дөүләт мәгълүмат системасы «Бердәм системасы дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү (сервис)» турында нигезләмә расланды, аның Россия Федерациясе Хөкүмәте карары нигезендә 24 нче октябрь, 2011 ел, № 861 Хакында «федераль дөүләт информация системаларында мәгълүмат белән тәэмин итүче бирү электрон формада дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү (башкару функцияләрен)» (алга таба – ПГС).

1.1. Муниципаль хезмәт «Кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр» үз эченә түбәндәге максат мөрәҗәгать:

ә) теркәү субъекты тармак эшчәнлегә реестры итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр;

б) үзгәрешләр кертүне тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товар һәм хезмәт күрсәтү.

Административ регламентын билгели:

ә) таләпләр бирү муниципаль хезмәтләрне дә кертәп, аның составы тәртибен башкарып һәм срокларын үтәү буенча административ процедураларның таләпләр тәртибенә күрсәтү хезмәтләре Заявителям;

б) процедурасын үзара Гариза белән Органы аша ПГС, ФГИС «Бердәм дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр)» (алга таба – Бердәм порталы) дөүләт мәгълүмат СИСТЕМАСЫ «дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы» Татарстан Республикасы (алга таба – Республика порталы), шулай ук башка уңайлы ысуллар законнарда, Россия Федерациясенен;

в) таләпләр исемлегә һәм тутыру өчен кирәкле документлар алу муниципаль хезмәт күрсәтү;

г) процедурасын гамәлгә ашыру ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек иткәндә муниципаль хезмәт күрсәтү;

д) нигез таләпләр мәгълүмат бирү Гариза бирү тәртибе турында муниципаль хезмәт күрсәтү;

е) тәртибен һәм баш тарту сәбәпләре документлар кабул итү һәм бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү;

ж) таләпләр результату муниципаль хезмәтләр күрсәтү.

1.3. Әлеге Административ регламент үтәми үтәү өчен вазыйфаи затлары вәкаләтле вәкил җирле үзидарә органы карамагында, аның торалар мәсьәләләре исәпкә алуны тәэмин итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр күрсәтү (алга таба – Орган), шулай ук тарала Гариза, мөрәҗәгать алу өчен муниципаль хезмәтләр муниципаль берәмлегә территориясендә.

2. Мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан алуға муниципаль хезмәтләр «Кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлары һәм хезмәт күрсәтү» булып, юридик затлар яки шәхси эшмәкәрләр, Россия Федерациясе территориясендә теркәлгән һәм эшчәнлек алып баручы белән бәйлә булган күрсәтүгә похоронных товарлар һәм/яки хезмәт күрсәтү (алга таба – мөрәжәгать итүчеләр), шул исәптән:

- ә) юридик затлар һәм аларның вәкаләтле вәкилләре;
- б) хосусый эшмәкәрләр, аларның вәкаләтле вәкилләре.

3. Муниципаль хезмәт булырга тиеш бирелде гариза бирүчегә нигезендә аерым категория (билгеләре) мөрәжәгать итүченең торган урнаштырыла Бердәм порталында.

II. Хезмәте күрсәтү стандарты

Исеме муниципаль хезмәтләр

4. Кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товар һәм хезмәт күрсәтү.

Исеме органы, предоставляющего муниципаль хезмәт

5. Муниципаль хезмәт тәкъдим итә һәм Башкарма комитеты, Петропавловск авыл җирлегә яңа Чишмә муниципаль районы, Татарстан Республикасы (алга таба – Орган)

Нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

6. Нәтижеләре муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең «Кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлары һәм хезмәт күрсәтү» булып тора:

ә) тарафыннан теркәү субъекты тармак эшчәнлегә реестры итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр күрсәтү реестрыннан выписка белән тәэмин итүчеләрнең похоронных товарлар һәм хезмәтләр (форма буенча Кушымта № 5 к чынлап Административному регламент);

б) тарафыннан үзгәрешләр кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәт күрсәтүләр – актуализированная реестрыннан выписка белән тәэмин итүчеләрнең похоронных товарлар һәм хезмәтләр яки турында мөрәжәгать чыгу реестрыннан итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр ((форма буенча Кушымта № 5 к чынлап Административному регламент);

в) каршындагы баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр – мотивированное баш тарту турында карар (форма буенча Кушымта № 6 к чынлап Административному регламент).

Нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бирелә, гариза бирүчегә:

ә) каршындагы шәхси мөрәжәгәте Органына яки КФУ – кәгазьдә, подписанном вәкаләтле Органы вазифаи заты тарафыннан (белән мөһерә белән булганда), ә теләгә буенча мөрәжәгать итүченең – электрон формада;

б) аша гариза биргәндә Бердәм Республика порталы – рәвешендә, электрон документ имзаланган усиленной квалификацияле электрон имзасы вазифаи затлар Органы, Федераль закон нигезендә нче 06.04.2011 № 63-ФЗ «электрон култамга Турында» (алга таба – Федераль закон № 63-ФЗ) үз шәхси кабинеты Бердәм порталының, Республика порталының.

Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең срогы

8. Срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең «Кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр, шулай ук аның подуслуг, тәшкит итә:

ә) тарафыннан теркәү субъекты тармак эшчәнлегә реестры итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр өчен 1 (бер) эш көне кергән көннән гариза;

б) тарафыннан үзгөрешләр кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр өчен 1 (бер) эш көне кәргән кәненән гариза.

9. Кирәк булган очракта юнәлешләре буенча ведомствоара мәрәжәгатьләр саны срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең приостанавливается вакытында алу җаваплар мондый сорауы, әмма артмаска тиеш 5 (биш) эш көне белән даталар тәмамланганнан норматив срогы хезмәтә күрсәтү. Срогын озайту турында мәрәжәгать итүчә уведомляется аша сайлап алынган аларга ысулын мәгълүмат алу.

10. Срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең исчисляется киләсе эш көненнән соң кәргән гариза һәм барлык кирәкле документлар Органы.

11. Мәгълүмат тапшыру сроклары турында муниципаль хезмәтләр итеп, кулланучыларга кадәр мәгълүматлар гариза, кертәп урнаштыру, рәсми байлыклары Органы.

Тулы исемлеге өчен нигез баш тарту кабул итү, гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү һәм тулы исемлеге өчен нигез туктатып тору муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең яки баш тарту өчен бирү муниципаль хезмәтләр

12. Основаниями баш тарту өчен кабул итү өчен кирәкле документлар бирү муниципаль хезмәтләр «Кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлары һәм хезмәт күрсәтү» булып тора:

ә) бирү неполного комплект өчен кирәкле документлар карау турында гариза бирү муниципаль хезмәтләр нигезендә Приложениисе № 3 к чынлап Административному регламенты;

б) бирү, гариза яки башка документларын зат булмаган хокук мәрәжәгать сорап муниципаль хезмәтләр (булмау Мәрәжәгать итүченең надлежаше оформленных вәкаләтләре);

в) бирү, документлар, утративших үз килешьне мәрәжәгать итү өчен электрон хезмәтә белән;

г) бирү, документларны үз эченә алган подчистки, төзәтү түгел, удостоверенные билгеләнгән тәртиптә Россия Федерациясе законнары;

д) бирү, документлар, мәгълүматлар аларда каршы килә, бер-берсенә яки бүтән мәгълүматларга караганда, булган бар Органы;

е) баш тарту алуыга хезмәт нче бирү ризалыгы өчен персонал мәгълүматларны эшкәртүчә, әгәр ул таләп ителә өчен хезмәтләр күрсәтү;

ж) керү таләбе охшаш элек зарегистрированному сораулар, күрсәтү срогы хезмәтә аның буенча түгел, тәмамланды бу вакытта керү мондый соратып алу;

з) некорректное заполнение мәжбүри интерактив кырлары гаризада бу Бердәм Республика порталы яки хаталар булу, шул исәптән документларда агентлыгына тапшырылган мәрәжәгать итүчә дөгьва белдерә торган өчен кирәк булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең;

и) документлар асрыйлар жәрәхәтләре булуы, аларның бирми тулы күләмдә файдаланырга мәгълүмат һәм белешмәләр аның составындагы документларда өчен хезмәтә күрсәтү;

к) гариза бирелгән зат булмаган вәкаләтләренә тәкъдим мәнфәгатьләрен Мәрәжәгать (шул исәптән гариза бирү яки башка документлар гариза бирелгән зат булмаган хокук мәрәжәгать итү).

12.1. Баш тарткан очракта, кабул итү, документларны гариза бирүчегә бирелә мотивированное язма хәбәрнамә электрон документ рәвешендә, содержащее ссылку тиешле пункты һәм әлеге законның Административ регламентын һәм документлар (мәгълүматлар) тиешле бирү һәм (яки) үзгәртү (форма буенча Кушымта № 7 к чынлап Административному регламент).

13. Нигез өчен туктатып тору муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең:

ә) юнөлеш ведомствоара мөрәжәгатьләр саны алу өчен белешмәләрне һәм (яки) документлар, карар кабул итү өчен кирәкле гаризасы буенча йә исбатлау хокукларын һәм вәкаләтләрне Мөрәжәгать итүче, әгәр мондый белешмәләр (документлар) түгел, тәкъдим ителгән мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган түгел карамагында Органы. Бу очракта срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең приостанавливается кадәр җавап алу да артык срогы, Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән алу өчен тиешле мәгълүматны (документлар);

б) үзгәрешләр кертүне учетные (реестровые) белешмәләр таләп итүче документаль исбатлау алу, алар гына мөмкин инициативасы буенча, Мөрәжәгать итүченең йә Органы соң исбатлау мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган кирәккелеге андый үзгәрешләр.

14. Тулы исемлеге өчен нигез баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр:

ә) түгел бирү, документларны, вазифа тәкъдим итү, алар йөкләнгән гариза Бирүче;

б) булу тәкъдим ителгән документларда тулы булмаган, искаженной яки дәрәс мәгълүмат;

в) булмау нигезләү өчен үзгәрешләр кертү реестры;

г) булмау хокукы хезмәтләр (приложениесе белән дәлилләү).

14.1. Түләүдән баш тарткан очракта яки туктатып тору муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең мөрәжәгать итүчегә җибәрелә мотивированное мөрәжәгать күрсәтеп, конкрет нигез, сытамалар өчен тиешле норманы әлеге Административ регламент.

15. Баш тарту нигезләре кабул итү, гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү баш тарту нигезләре бирү муниципаль хезмәт күрсәтү исәпкә алып, категория (билгеләре) мөрәжәгать итүченең китерелгән нче Кушымтада 4 к Регламент.

Күләме, түләү, взимасомой белән мөрәжәгать итүченең күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр һәм ысуллары аны түләү алу

16. Муниципаль хезмәт «Кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр» бирелә Заявителям түләүсез нигездә.

Максималь кетү срогы чиратта биргәндә гарызнамә бирү турында, муниципаль хезмәтләр һәм алуда нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

17. Максималь кетү срогы чиратта каршындагы шәхси мөрәжәгатьтә Мөрәжәгать итүченең Органына гариза бирү өчен (запрос) бирү турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, шулай ук алуда нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең артмый 15 (унбиш) минут сәгатьләре Гаризалар кабул итү. Бу очракта булу техник эшләгән, массакүләм мөрәжәгать яки бүтән шартларга, объектив затрудняющих оперативлык күрсәтү хезмәтләре, гариза бирүчегә бурычлы аңлатырга сәбәбен кетү һәм тәкъдим итөргә уңайлы өчен кабат карау вакытында.

18. Язылу кабул итү гәмәлгә ашырыла файдаланып, элементләрне Органы.

19. Гариза биргәндә яки алу нәтижәгә бирү хезмәтләре аша Бердәм порталының, Республика порталын ожидание башкарыла онлайн режимында белән генә чикләнгән алмый һәм вакытлы кысалары тыш вакытларын эшкөртү мөрәжәгать каралган әлеге Административ регламент.

Вакыты теркөү таләбе мөрәжәгать итүченең бирү турында муниципаль

20. Шул шәхси мөрәжәгәте СОЦИАЛЬ көнәндә гариза бирү гариза бирүчегә бирелә расписка берсе АИС МФЦ белән регистрационным номер раслаучы документ, дип гариза җибәрелгән, һәм датасы гариза бирү.

21. Шул юнелештә гариза аша Бердәм порталының, Республика порталын мөрәжәгать итүче гариза биргән көнне ала шәхси кабинетында Бердәм порталының, Республика порталы һәм электрон почта аша белдерү көгазе, подтверждающее, дип гариза жиһәрелгән, күрсәтеп регистрационного номерлары һәм даталар гариза биру.

22. Шул шәхси мөрәжәгәте Органына гариза биргән көнне ике нөсхәдә вәкаләтле Органы вазифаи заты тарафыннан гариза бирүчегә кире кайта бер нөсхәсен күрсәтеп даталар кабул итү, гариза һәм күчәрмәләреннән аңа документлар.

Таләпләр бүлмәләрен, аларда бирелә муниципаль хезмәт

23. Биру, муниципаль хезмәтләр башкарыла биналарында һәм урыннарында, жиһазландырылган янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы.

Урыннарда гаризалар кабул итү оборудуются кирәкле жиһаз рәсмиләштерү өчен документлар, мәгълүмати стендлар.

Закон нигезендә, Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында максатларында каршылыксыз керү урыннары биру муниципаль хезмәт күрсәтү тәэмин ителә:

1) беспрепятственный керү инвалидлар урынына муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (уңайлы керү/чыгу урыны/бер бина һәм перемещение аларның вәкаләтләре);

2) визуальная, текст һәм мультимедиа мәгълүмат биру тәртибе турында муниципаль хезмәтләр размещенная өчен уңайлы гариза урыннарында, шул исәптән исәпкә алып, ограниченных мөмкинлекләрен инвалидлар;

3) алып бару инвалидлар булган стойкие расстройства функцияләре ягыннан һәм местәкыйль хәрәкәт итү һәм аларга ярдәм күрсәтү;

4) мөмкинлеге местәкыйль хәрәкәт итү буенча территориясе, анда урнашкан объектлар социаль, инженер һәм транспорт инфраструктуралары, керү мондый объектлар һәм чыгу аларның утыру транспорт чарасы һәм төшерү килгән аңа, шул исәптән кулланып, кресло-коляска;

5) тиешле жиһазлар урнаштыру һәм йөртүче мәгълүмат өчен кирәкле тәэмин итү каршылыксыз инвалидлар вокзалда чикләүләрен исәпкә алып, аларның тормыш эшчәнлегенә;

6) дублирование кирәкле инвалидлар өчен звуковой һәм зрительной мәгълүмат, шулай ук надписей, билгеләр һәм башка текстовой һәм графической мәгълүмат билгеләре белән, выполненными рельефно-точечным шрифтом белән брайль шрифты белән жиһазландырылган;

7) допуск сурдопереводчика һәм тифлосурдопереводчика;

8) допуск эт-үткәргеченең булганда раслаучы документны һәм аны махсус уку һәм выдаваемого форма буенча һәм тәртиптә, алар урнаштырылган боерыгы белән татарстан республикасы хезмәт һәм социаль яклау министрлыгы, Россия Федерациясе 22.06.2015 №386н раслау Турында «формаларын раслаучы документны махсус уку эт-үткәргеченең һәм тәртибен, аны биру».

25. Таләпләр үтемләлеген тәэмин итү өлешендә инвалидлар өчен объектлар, гамәлгә ашырыла торган биру, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, һәм акча күрсәткәндә файдаланыла торган муниципаль хезмәтләр, алар күрсәтелгән, бу подпунктах 1 - 4 пунктының 24 Регламент кулланыла к объектлары һәм чаралары, введенным файдалануга яки үткән модернизация, реконструкция соң 01.07.2016.

26. Мәгълүмат таләпләр турында бүлмәләрен, аларда бирелә муниципаль хезмәт, рәсми сайтта урнаштырыла Башкарма комитеты, КФУ, шулай ук Бердәм һәм Республика порталда.

Күрсәткеләр үтемләлеген һәм сыйфатын муниципаль хезмәтләр

27. Күрсәткечләр мөмкинлеген муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең булып тора: расположенность урыны, анда алып барыла кабул итү, бирү документлар барып житү зонасы якын жәмәгать транспорты;

булу-кирәкле санда белгечләрнең, шулай ук бүлмәләрнең гамәлгә ашырыла торган документлар кабул итү от гариза;

булу исчерпывающей турында мәғлүмат ысуллары, тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең мәғлүмати стендларда, рәсми сайтының муниципаль районы, Бердәм порталында, Республика порталында;

ярдәм күрсәтү, инвалидларга бу преодолении киртәләренә, мешающих алу алар тарафыннан хезмәт күрсәтү белән беррәттән башка затлар.

28. Күрсәткечләр сыйфатын муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең булып тора:

тәү сроклары кабул итү һәм документларны карау;

тәү срогы алу нәтижәгә муниципаль хезмәт күрсәтү;

улмау нигезләнган шикаятьләр бозу өлегә Административ регламент кылынган хезмәткәрләре Органы;

аны взаимодействия мөрәжәгать итүче вазыйфаи затлары белән (алмыйча, консультацияләр):

4.1) үзара мөрәжәгать итүченең хезмәткәрләре белән КФУ каршындагы бирү Хезмәтләре тормышка ашырыла бер тапкыр тапшырганда гариза белән барлык кирәкле документлар;

4.2) бер генә тапкыр кирәк булган очракта алу нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәктә формасында экземпляра электрон документ кәгазьдә.

Озынлыгы бер үзара мөрәжәгать итүче вазыйфаи затлары белән муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә артмый 15 минут.

Мөрәжәгать итүче хокуклы сыйфатын бәяли муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең ярдәмендә жайланмаларын хәрәкәттәге радиотелефонной элементә, Бердәм порталынан файдаланып, Республика порталын, терминальных жайланмаларын.

Процессларын оптимальләштерү муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең үткөрелә очракта тотрыклы киметү (эчендә өч айдан артык рәттән) канәгатьләнү дәрәжәсен гариза процессы бирү хезмәтләр.

Булмаган очракта, канәгатьләнү дәрәжәсен киметү процессы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең оптимальләштерү үткөрелә кимендә бер тапкыр, биш ел.

30. Барышы турында мәғлүмат статусы һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең мөмкин алынган гариза бирүченең шәхси кабинетында Бердәм порталында яки Республика порталында, КФУТӨ.

31. Бирү, муниципаль хезмәтләр башкарыла кайсы КФУ сайлау буенча мөрәжәгать итүченең урыннарына бәйсез рәвештә, аның яшәү яки урыннарын фактта яшәү (тору) буенча экстерриториальному принцибы.

32. Мөрәжәгать итүче алырга хокуклы муниципаль хезмәт составында комплекслы соратып алу.

33. Турында мәғлүмат мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре бирү Хезмәтләре рәсми сайтында урнаштырыла Органы, КФУ, шулай ук Бердәм һәм Республика порталах.

Башка таләпләр бирү муниципаль хезмәтләр

34. Күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр электрон формада гариза бирүче хокуклы:

ә) турында мәғлүмат алу тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, размещенную Бердәм порталында, Республика порталында;

б) гариза бирү турында, муниципаль хезмәтләр һәм башка кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәт, шул исәптән документлар һәм мәғлүматны электрон образлар, алар элегрәк иде заверены пункты нигезендә 7.2 статьяның 1 өлешендә " 16 Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, Бердәм дәүләт порталын файдаланып, Республика порталын;

в) алу турында мәгълүматлар барышы һәм аның статусы үтәү гариза бирү турында, муниципаль хезмәтләр агентлыгына тапшырылган электрон формада;

г) тормышка ашырырга бәя сыйфатын муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең аша Бердәм порталының, Республика порталын;

д) алу, нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең электрон документ рәвешендә;

е) бирергә шикәятен канәгатьләндерү һәм гамәлгә (үтәмәү) Органы, шулай ук аның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең аша Бердәм порталының, Республика портал, порталы " федераль дөүләт мәгълүмати системасын тәэмин итә торган процесс досудебного (внесудебного) шикәят бирү һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) кылынган каршындагы дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә органнары, предоставляющими дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр, аларның вазыйфаи затлары, дөүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр.

35. Формалаштыру гариза башкарыла аша тутыру, электрон формада гариза Бердәм порталында, Республика порталында башка кирәклегә өстәмә гариза бирү нинди дә булса башка формада.

36. Язылу гариза кабул КФҮ (алга таба - язмасы) башкарыла аша Бердәм порталының, Республика порталын, телефон контакт-үзәгә КФҮ.

Гариза бирүчегә мөмкинлегә бирелә язү теләсә нинди ирекле кабул итү датасын һәм вакытын чикләрендә билгеләнгән күп функцияле үзәктә графигын кабул итү.

Язылу билгеле бер датаны тәмамлана тәүлек житкәнче бу даталар.

Гамәлгә ашыру өчен алдан язылу юлы белән Бердәм порталының, Республика порталын гариза бирүчегә күрсәтергә кирәк запрашиваемые системасы мәгълүматлар, шул исәптән:

фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта);

телефон номеры;

электрон почта адресы (теләк буенча);

желаемую датасын һәм кабул итү вакыты.

Бу очракта килмәү мәгълүматларны, алар хәбәр иткәнчә, мөрәжәгать итүче каршындагы алдан язылу, документларга тапшырган мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган вакытта шәхси кабул итү, алдан язылу аннулируется.

Гамәлгә ашырганда алдан язылу гариза бирүчегә тәэмин ителә мөмкинлегә бастырып чыгарырга талон-раслау. Әгәр гариза бирүче сообщит адрес электрон почта күрсәтелгән адресына, шулай ук, мәгълүмат жиберелә раслау турында алдан язылу күрсәтеп, даталар, вакыт һәм урын кабул итә.

Гамәлгә ашырганда алдан язылу мөрәжәгать итүче мәжбүри төртиптә белешмәләр бирелә кирәклегә турында алдан язылу аннулируется очракта, аның неявики үткәннән соң 15 минут вакыт белән билгеләнгән вакытны кабул итү.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта баш тартырга хокуклы алдан язылу.

Тыела таләп нче мөрәжәгать итүченең кылу бүтән гамәлләр тыш узу идентификацияләү күчәрелә нигезендә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, күрсәтмәләр максат кабул итү, шулай ук бирү белешмәләр, кирәкле исәпләү өчен длительности вакытлыча интервала, ул кирәк забронировать өчен кабул итү.

Тулы исемлегә өчен кирәкле документлар
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

37. Таблицасында кушымта № 3 к регламент китерелгән төгәл өчен кирәкле документлар исемлегә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

38. Турында мәгълүматлар формада гариза һәм кирәкле документлар белән тәэмин итү өчен хезмәтләр, китерелгән 3 нче кушымтада чын Административному регламент.

III. Составы, тәртибен башкарып һәм срокларда башкару административ процедураларның

Административ процедураларның исемлеге

39. Биру Хезмәтләре үз эченә түбәндәге процедураларны:
рофилирование мөрәжәгать итүченең
абул итү, гариза һәм документлар биру өчен муниципаль хезмәт күрсәтү;
едомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек;
зерлек нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең;
иру, мөрәжәгать итүчегә нәтижәгә муниципаль хезмәтләр.

Профилирование мөрәжәгать итүченең

40. Административ процедурасы профилирования Мөрәжәгать итүченең гыйбарәт билгеләүне Органы, предоставляющим муниципаль хезмәт, индивидуаль билгеләре Мөрәжәгать итүченең һәм аның максатлары мөрәжәгать сайлап алу өчен тиешле төре һәм аны күрсәтү исемлеген билгеләү кирәкле административ процедураларның.

41. Профилирование Мөрәжәгать итүченең гамәлгә ашырыла автомат рәвештә гариза биргәндә аша Бердәм порталынан (нигезендә анкета тутырганда электрон формалары).

2. Үткәргәндә профилирования билгеләнә түбәндәге билгеләр Мөрәжәгать итүченең:

ә) категория гариза Бируче (юридик зат, шәхси эшмәкәр);

б) нигезенә мөрәжәгать итү (теркәү субъекты тармак эшчәнлеге реестры итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәт күрсәтүләр, үзгәрешләр кертүне тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр күрсәтү);

в) хокукый статусы Мөрәжәгать итүченең (вәкаләтле вәкил вәкиле, юридик зат, шәхси эшмәкәр, вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр).

43. Башкару тәртибе профилирования:

ә) биргәндә гариза (мөрәжәгать) мөрәжәгать итүче күрсәткәнчә, кирәкле мәгълүматлар (максат, мөрәжәгәтләр, белешмәләр турында үзе турында объектында);

б) белешмәләр фиксируются электрон формада теркәү;

в) нәтижеләре буенча профилирования билгеләнә кирәкле документлар комплекты, профиль максатка мөрәжәгать муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәм таләп ителгән административ тәртибен башкарып.

44. Нәтижәсе профилирования Мөрәжәгать итүче булып тора:

а) төгәл билгеләүне максат мөрәжәгать муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (теркәү субъекты тармак эшчәнлеге реестры итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәт күрсәтүләр, үзгәрешләр кертүне тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр күрсәтү);

б) персонализированный документлар исемлеге һәм административ процедураларның;

в) формалаштыру, теркәү карточкалары (профильле) Мөрәжәгать итүченең системасында хезмәт күрсәтү.

45. Профилирование үткәрелә катгый нигезендә әлеге Административ регламенты, шулай ук Федераль закон нигезендә ел, 27 июль, 2010 ел, № 210-ФЗ оештыру Турында «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү» белән мәжбүри таләпләрне хосусыйлык персонал Мөрәжәгать итүченең.

46. Турында мәгълүмат үткәру процедурасын профилирования һәм аның нәтижәсе итеп, кулланучыларга кадәр Мөрәжәгать итүче отображением белдерү шәхси кабинетында Мөрәжәгать итүче Бердәм порталында.

Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек

47. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек гамәлгә ашырыла аша ПГС алу өчен белешмәләрне һәм (яки) документлар өчен кирәк булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең карамагында булган:

- а) Россия Федерациясе дәүләт хакимияте органнары;
- б) дәүләт хакимияте органнары, Россия Федерациясе субъектларының;
- в) жирле үзидарә органнары;
- г) ведомство карамагындагы оешма.

48. Кысаларында " ведомствоара электрон хезмәттәшлек аша федераль дәүләт мәгълүмат системасы «Бердәм ведомствоара электрон хезмәттәшлек» булырга мөмкин истребованы шул исәптән түбәндәге белешмәләр:

ә) әлеге гражданин/резидент/башка затлар территориясендәге һәм Россия Федерациясе, шул исәптән ФИО, туган көн датасы, реквизитлары документ шәхесе раслый торган, адрес теркәү, контакт мәгълүматларын – запрашиваются бүген Россия федераль салым хезмәте (BC: <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/f2d2a2ca-4c5a-4478-8239-fff357f90b65>);

б) турында мәгълүматлар дәрәжәлеккә паспорт, паспортном досье теркәү һәм Мөрәжәгать итүченең – запрашиваются Россия ЭЧКЕ эшләр (BC: <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63757245-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>, <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/c51eab89-c782-11ec-85f0-53c0470133fd/versions/c6ce57b9-c782-11ec-85f0-53c0470133fd?area=PROD&tab=0>, <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63754b19-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>);

в) СНИЛС гражданин/резидент/башка затлар территориясендәге Россия Федерациясе запрашивается бу СФР (BC: <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd08b437-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>);

г) турында мәгълүмат индивидуаль предпринимателе (шул исәптән ОГРНИП) яки юридик йөзәндә, ул урнаштырыла/актуализируется реестрында итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәт күрсәтүләр – запрашиваются бүген Россия федераль салым хезмәте (BC: <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63780a7c-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>, <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63780a85-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>, <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63780a87-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>);

д) башка документлар һәм белешмәләр өчен кирәкле күрсәтү, әлеге муниципаль хезмәтләр, әгәр алар карамагында хакимият органнары һәм оешмалары булырга мөмкин алынган электрон межведомственному сорауы юлы белән юнәлешләре соратып алу юлы белән ПГС.

IV. Хәбәр итү ысуллары гариза бирүченең статусын үзгәртү карау гарызнамә бирү турында, муниципаль хезмәтләр

49. Булганда, техник мөмкинлекләр бирүче уведомляется статусын үзгәртү һәм аны соратып алу өчен бирү хезмәтләренә билгеләнгән әлеге Административ регламент (кабул итү турында документларны бирү өчен хезмәт; карап тикшерү турында гариза һәм комплект документлар; бирү турында нәтижә бирү хезмәтләре) турында, шулай ук алдагы адымнар һәм гамәлләрендә торган мөрәжәгать итүче тиеш кылырга күрсәтелгән этабында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең берсе санап үтелгән ысуллары:

- аша смс-хәбәр итү;
- аша Бердәм порталын;
- аша Республика порталын;
- аша башка сервислар һәм алымнарын (булган очракта).

Кушымта № 1
к административному регламент
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең кертү
буенча тәэмин итүчеләрнең реестрына
похоронных товарлар һәм хезмәтләр

ИСЕМЛЕК ШАРТЛЫ БИЛГЕЛӘРЕННӨН ҺӘМ КЫСКАРТУЛАРНЫ

1. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы, Татарстан Республикасы ([https://<url> дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы](https://daulet-hem-municipal-hizmetlere.tatarstan.ru/)) – Республика порталы;
2. Бердәм порталында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) (<https://www.gosuslugi.ru/>) – Бердәм порталы;
3. Федераль дәүләт мәгълүмат системасы «Федераль дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» (<http://frgu3.gosuslugi.ru>) Реестры);
4. Башкарма комитет Петропавловск авыл жирлеге яңа Чишмә муниципаль районы Татарстан Республикасы – Орган;
5. Дәүләт бюджет учреждениесе «күп функцияле үзәк дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне» Татарстан Республикасы КФҮ.

Кушымта № 2
к административному регламент
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең кертү
буенча тәэмин итүчеләрнең реестрына
похоронных товарлар һәм хезмәтләр

Категория Идентификаторы (билгеләре) гариза

№	Нәтижә хезмәте күрсәтү	Атамасы аерым признака мерәжәгать итүченең	идентификатор кертә аерым признака гариза
1.	Турында мерәжәгать теркөве үткөрү эшләре белән намогильными сооружениями	Юридик затлар һәм аларның вөкаләтле вәкилләре	1А
2.		Шәхси эшмәкәрләр	2А
3.		Вөкаләтле вәкил вәкиле, юридик зат	3А
4.		Вөкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр	4А
1.	Выписка турында намогильных корылмаларда реестрыннан	Юридик затлар	1Б
2.		Шәхси эшмәкәрләр	2Б
3.		Вөкаләтле вәкил вәкиле, юридик зат	3Б
4.		Вөкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр	4Б

Тулы исемлеге өчен кирәкле документлар
муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең

Са нл ы	идентификатор кертө	Расшифровка төр документлар бирелә торган мөрәҗәгать итүче дөгъва белдерә торган, кол-барлык документлар бер төркем	Ысулы биру
<i>Документларны гариза бирүче тапшырырга тиеш булчак мәстәкыйль рәвештә биру өчен Хезмәт</i>			
1.	1А-4А, 1Б-4Б	Гариза*	Бердәм Республика порталы, Орган, КФҮ
2.	1А-4А, 1Б-4Б	шөхесне раслаучы Документ	Органы, КФҮ
3.	3А, 4А, 3Б, 4Б	вөкаләтләрән раслый торган Документ мөрәҗәгать итүче вәкиле	Бердәм Республика порталы, Орган, КФҮ
4.	1А-4А	Заверенная житөкчесе турында мөгълүмат, матди-техник база оештыру һәм	Бердәм Республика порталы, Орган, КФҮ
5.	1А-4А	Заверенный житөкчесе исемлеге күрсәтелә торган тауар һәм хезмәтләрнең	Бердәм Республика порталы, Орган, КФҮ

*1) мөрәҗәгать иткәндә подуслугой «Төркөү субъекты тармак эшчәнлеге реестры итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр» – формасы буенча билгеләнгән Приложение № 8 к чынлап Административному регламенты;

2) мөрәҗәгать иткәндә подуслугой «үзгәрешләр Кертүне тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр» – формасы буенча билгеләнгән Приложение № 9 к чынлап Административному регламент.

Гариза тиеш тотарга кирәк:

- а) мөгълүматларны оештыру;
- б) турында мөгълүматлар вәкиле оештыру, подающем гариза;
- г) контакт мөгълүмат (телефон номеры, электрон почта адресын);
- д) мөгълүматны максат итү;
- е) реквизитлары оештыру;
- ж) турында мөгълүмат территориясендә эшчәнлеген гамәлгә ашыру;
- з) турында мөгълүмат, матди-техник чаралары оештыру;
- һәм) турында мөгълүматлар поставляемых товарах һәм хезмәтләр;
- к) турында мөгълүматлар хезмәт иткән кладбищах;
- л) турында мөгълүматлар сәбәп чыгу реестрын;
- м) мөгълүматны актуальләштерү өчен реестрында.

Мөрәҗәгать иткәндә сорап хезмәтләре аша Бердәм порталын гариза формалаша автомат рәвештә тутырганда мөгълүматларны.

Кушымта № 4
к административному регламент
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең кертү
буенча тәэмин итүчеләрнең реестрына
похоронных товарлар һәм хезмәтләр

Тулы баш тарту өчен нигезләр
бирү Хезмәтләре һәм баш тарту кабул итү, гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен
Хезмәт

Са нл ы	идентификатор кертә	Расшифровка төр документлар бирелә торган мөрәҗәгать итүче дәгъва белдерә торган, кол-барлык документлар бер төркем
<i>баш тарту Нигезләре бирү Хезмәтләре</i>		
1.	1А-4А, 1Б-4Б	Түгел бирү, документларны, вазифа тәкъдим итү, алар йөкләнгән гариза Бирүче
2.	1А-4А, 1Б-4Б	Булү тәкъдим ителгән документларда тулы булмаган, искаженной яки дәрес мәгълүмат
3.	1А-4А, 1Б-4Б	Булмау хокукы хезмәтләр (приложениесе белән нигезләү)
4.	1Б-4Б	Булмау нигезләү өчен үзгәрешләр кертү реестры
<i>баш тарту Нигезләре кабул итү, гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен Хезмәт</i>		
1.	1А-4А, 1Б-4Б	Тамаша неполного комплект өчен кирәкле документлар карау турында гариза бирү муниципаль хезмәтләр нигезендә Приложениесе № 3 к чынлап Административному регламент, тиешле таләпләргә туры килмәү, йө тапшырылган документлар билгеләнгән таләпләргә туры буенча, аларны рәсмиләштерү
2.	3А, 4А, 3Б, 4Б	Тамаша гариза яки башка документларын зат булмаган хокук мөрәҗәгать сорап муниципаль хезмәтләр (булмау Мөрәҗәгать итүченең надлежаче оформленных вәкаләтләре)
3.	1А-4А, 1Б-4Б	Тамаша документлар утративших үз килешүне мөрәҗәгать итү өчен электрон хезмәте
4.	1А-4А, 1Б-4Б	Тамаша документларны үз эченә алган подчистки, тезәтү түгел, удостоверенные законнарында билгеләнгән тәртиптә Россия Федерациясе
5.	1А-4А, 1Б-4Б	Бирү, документлар, мәгълүматлар аларда каршы килә, бер- берсенә яки бүтән мәгълүматларга караганда, булган бар Органы
6.	1А-4А, 1Б-4Б	баш тарту алуыга хезмәт нче бирү ризалыгы өчен персонал мәгълүматларны эшкөртүче, әгәр ул таләп ителә күрсәтү өчен хезмәтләр
7.	1А-4А, 1Б-4Б	Керү таләбе охшаш элек зарегистрированному сораулар, күрсәтү срогы хезмәте аның буенча түгел, тәмамланды бу вакытта керү мондый соратып алу
8.	1А-4А, 1Б-4Б	Некорректное заполнение мәжбүри интерактив кырлары гаризада Бердәм порталында, Республика порталында яки хаталар булу, шул исәптән документларда агентлыгына тапшырылган мөрәҗәгать итүче дәгъва белдерә торган өчен кирәк булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

9.	1А-4А, 1Б-4Б	Документлар асрыйлар жәрөхөтлөре булуы, аларның бирми тулы күлөмдө файдаланырга мөгълүмат һәм белешмөлөр аның составындагы документларда бирү өчен хезмөтлөрөнө
10	ур., 3А, 4А, 3Б, 4Б	Гариза бирелгән зат булмаган вөкалөтлөрне төкьдим мөнфөгательлөрөн Мөрөжөгать (шул исәптән гариза бирү яки башка документлар гариза бирелгән зат булмаган хокук мөрөжөгате)

Кушымта № 5
к административному регламент
муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең кертү
буенча тәэмин итүчеләрнең реестрына
похоронных товарлар һәм хезмэтләр

Формасы, документ
«бер категориядән икенче категориягә күчерү турында Мөрәжәгать оештыру тәэмин
итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмэтләр»

(исеме органы дәүләт яки муниципаль хакимият, издавшего документ)

Мөрәжәгать турында бер категориядән икенче категориягә күчерү турында мәғлүмат оештыру тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмэтләр (дата теркәү)
1. Статус:
<i>(гамәлдәге/ үзгәргән/ туктатылган)</i>
2. Теркәү номеры:
3. Дата биру:

Ф. И. О. мөрәжәгать итүче <i>(алучыга хезмәт)</i>	
№ гариза	
Максаты мөрәжәгать итү	
Статусын гариза	
турында Мәғлүматлар оештыру:	
Төбәк эшчәнлеге	
Торак пункт	
Оештыру-хокукый формасы	
Атамасы, оештыру	
ОГРН/ОГРНИП	
ИНН	
КПП <i>булганда</i>	
Юридик адрес/адрес даими теркәү ИП	
Факттагы адресы <i>әгәр аерылып тора</i>	

Вазыйфасына житәкчесенең	
ФИО житәкче	
Телефон	
электрон почта Адресы	

Реквизитлары оешмалар:

	Исеме банкы		БИК банк		Корреспонд ентский счет		исәп-Хисап сәеты

Мәғлүматлар турында, матди-техник чаралары оештыру:

	Төре		Исеме		Саны

Турында мәғлүматлар поставляемых товарах һәм хезмәтләр:

	Төре,		Атамасы,		Бәясе, сум

Турында мәғлүматлар хезмәт иткән кладбищәх:

	Исеме зират

вазыйфасына		имза	ФИО

Кушымта № 6
к административному регламент
муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең кертү
буенча тәзмин итүчеләрнең реестрына
похоронных товарлар һәм хезмэтләр

Формасы документ
«Карар (хәбәрнамә) баш тарту турында бирү муниципаль хезмэтләр»

Карар
(хәбәрнамә)

баш тарту турында бирү муниципаль хезмэтләр

(*фамилиясе, исеме, атасының исеме алучыга хезмэт*)
буенча элегрәк поданному Сөзнең гаризасы №

(*гариза номерын/мөрәжәгатьләр*)
алу максатында муниципаль хезмэтләр:

(*исеме муниципаль хезмэтләр күрсәтү*)

(*исеме, максатлары һәм мөрәжәгать итү*)
кире кагылды буенча киләсе основанию:

(*нигезенә баш тарту өчен*)
Аңлатма сәбәпләре:

Өстәмә competition:

(*өстәмә мәгълүмат, кирәк булган очракта*)

		/	
(<i>вазифаи заты, вәкаләтле орган</i>)		(<i>имза</i>)	(<i>фамилиясе һәм инициалы</i>)
			(<i>дата</i>)

Кушымта № 7
к административному регламент
муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең
кертү буенча тәэмин итүчеләрнең
реестрына похоронных товарлар һәм
хезмэтләр

Документ формасы
«Карар (хәбәрнамә) баш тарту турында кабул итү, документлар
өчен кирәк булган муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең»

Карар
(хәбәрнамә)

баш тарту турында кабул итү, документлар
өчен кирәк булган муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең

(фамилиясе, исеме, атасының исеме алучыга хезмэт)

буенча элегрәк поданному Сөзнең гаризасы №

(гариза номерын/мөрәжәгатьләр)

алу максатында муниципаль хезмэтләр:

(исеме муниципаль хезмэтләр күрсәтү)

(исеме, максатлары һәм мөрәжәгать итү)

кире кагылды буенча киләсе основанию:

(нигезенә баш тарту өчен)

Аңлатма сәбәпләре:

Өстәмә competition:

(өстәмә мәгълүмат, кирәк булган очракта)

		/	
<i>(вазифаи заты, вәкаләтле орган)</i>	<i>(имза)</i>		<i>(фамилиясе һәм инициалы)</i>
			<i>(дата)</i>

Кушымта № 8
к административному регламенту
биру муниципаль
хезмәтләр кертү буенча реестрга
итүчеләр похоронных товарлар һәм
хезмәтләр

Формасы документ
«Гариза кертү турында оештыру тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар
һәм хезмәтләр»

(адресат, гариза: вазыйфасы, ФИО)

нче

(Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган
очракта) зат (алучыга хезмәт), тулысынча (башка
кыскартуларны))

(төр документ, шәхесне раслый торган алуыга
хезмәт)

сериясе:	
номер:	
выдан:	
код бүлекчеләре:	
дата бирү:	
адрес	
теркәлү:	
телефон:	
электрон почта:	
СНИЛС:	

Гариза
кертү турында оештыру тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм
хезмәтләр

Дата	Рег. №	
------	--------	--

Кертүегезне үтенәм	
	(атамасы, оештыру)

шул тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товар һәм хезмәт күрсәтү.

Турында мәгълүматлар оештыру:	
Төбәк эшчәнлеге	
Торак пункт	

Оештыру-хокукый формасы	
Атамасы, оештыру	
ОГРН/ОГРНИП	
ИНН	
КПП <i>булганда</i>	
Юридик адрес/адрес даими теркөү ИП	
Фактагы адресы <i>эгәр аерылып тора</i>	
Вазыйфасына житөкчесенең	
ФИО житөкче	
Телефон	
электрон почта Адресы	

Реквизитлары оешмалар:

		Исеме банкы		БИК банк		Корреспондентский счет		исәп-Хисап счёты

Мәгълүматлар турында, матди-техник чаралары оештыру:

		Төре		Исеме		Саны

Турында мәгълүматлар поставляемых товарах һәм хезмәтләр:

		Төре,		Атамасы,		Бәясе, сум

Турында мәгълүматлар хезмәт иткән кладбищах:

		Исеме зират

Дата: _____ Имза: _____ / _____ /
(расшифровка)

Резолюциясе вазыйфаи заты *исеме вәкаләтле орган* оештыруга күрсәтү, ритуаль хезмәтләр күрсәтү һәм эчтөлегә урыны күмелгән:

Дата: _____ Имза: _____ / _____ /
(расшифровка)

к административному регламент
биру муниципаль
хезмәтләр кертү буенча реестрга
итүчеләр похоронных товарлар һәм

хезмәтләр

Формасы документ
«Гариза кертү турында тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм
хезмәтләр»

(адресат, гариза: вазыйфасы, ФИО)

нче

(Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган
очракта) зат (алучыга хезмәт), тулысынча (башка
кыскартуларны))

(төр документ, шәхесне раслый торган алучыга
хезмәт)

сериясе:	
номер:	
выдан:	
код бүлекчеләре:	
дата биру:	
адрес	
теркәлү:	
телефон:	
электрон почта:	
СНИЛС:	

Гариза
үзгәрешләр кертү хакында реестрына итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр

Дата	Рег. №
------	--------

Сорыйм кертүгә тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр

Турында мәгълүматлар оештыру:	
Төбәк эшчәнлегә	
Торак пункт	
Оештыру-хокукый формасы	
Атамасы, оештыру	
ОГРН/ОГРНИП	
ИНН	
КПП булганда	
Юридик адрес/адрес даими	

теркәу ИП	
Факттагы адресы <i>эгәр аерылып тора</i>	
Вазыйфасына житәкчесенәң	
ФИО житәкче	
Телефон	
электрон почта Адресы	

Реквизитлары оешмалар:

	Исеме банкы		БИК банк		Корреспонд ентский счет		исәп-Хисап сеты

Мәғлүматлар турында, матди-техник чаралары оештыру:

	Төре		Исеме		Саны

Турында мәғлүматлар поставляемых товарах һәм хезмәтләр:

	Төре,		Атамасы,		Бәясе, сум

Турында мәғлүматлар хезмәт иткән кладбищах:

	Исеме зират

Сәбәбе үзгәрешләр кертү	
<i>(исправление хаталар/башкалар (күрсәтергә нинди нәкъ менә)</i>	
Кирәкле төзәтмәләр кертү	
<i>(опишите нинди хаталар таләп ителә торганнары да бар һәм актуаль мәғлүматны кертү өчен реестры)</i>	

Дата: _____ Имза: _____ / _____ /
(расшифровка)

Резолюциясе вазыйфаи заты *исеме вәкаләтле орган* оештыруга күрсәтү, ритуаль хезмәтләр күрсәтү һәм әчтәлегә жирләү урыннарының:

Дата: _____ Имза: _____ / _____ /
(расшифровка)