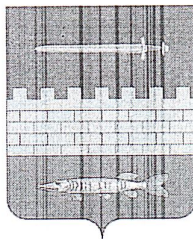


ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЯҢА ЧИШМӘ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОННАРЫ  
ПЕТРОПАВЕЛ АВЫЛ  
ЖИРЛЕГЕНЕҢ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЛАР

Ленин урамы, 33  
Петропавловка бистәсе авылы, 423198



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЯҢА ЧИШМӘ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОННАРЫ  
ПЕТРОПАВЕЛ АВЫЛ  
ЖИРЛЕГЕНЕҢ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЛАР

Ленин урамы, 33  
Петропавловка бистәсе авылы, 423198

тел.: (8-4348) 3-35-41, факс: (8-4348) 3-35-8.Ppav.Nsm@tatar.ru

КАРАР

2026 елның 9 апреленнән

КАРАР

7

Административ регламентын раслау турында  
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең урнаштыру буенча намогильных корылмалары

Руководствуясь Федераль закон нигезендә ел, 27 июль, 2010 ел, № 210-ФЗ оештыру  
Турында «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне» Башкарма комитеты  
Петропавловск авыл жирлеге яңа Чишмә муниципаль районы Татарстан Республикасы  
каrar бирә:

1. Расларга Административ регламенты, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең  
урнаштыру буенча намогильных корылмалары нче кушымтасы нигезендә.
2. Шушы карарны әлеге карар «Рәсми хокукый мәгълүмат порталында» Татарстан  
Республикасы мәгълүмат - телекоммуникация «Интернет» челтәрендә:  
<https://pravo.tatarstan.ru> рәсми сайтында яңа Чишмә муниципаль районы Порталында  
Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләр мәгълүмат-телекоммуникация  
«Интернет» челтәрендә: <https://novosheshminsk.tatarstan.ru>.
3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны оставляю артынан.
4. хәзерге министрлар көннән үз көченә керә, аны рәсми рәвештә бастырып чыгару.

Башкарма комитеты житәкчесе  
Петропавел авыл жирлеге  
Яңа чишмә муниципаль районы  
Татарстан Республикасы



Д. С. Никитин

Кушымта  
Татарстан Республикасы  
Яңа Чишмә муниципаль районы  
Петропавловск авыл җирлеге  
башкарма комитеты карарына  
9 апрелендәге 2026 ел, № 7

Административ регламенты  
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең буенча урнаштыру  
намогильных корылмалары

I. Гомуми нигезләмәләр

Әлеге административ регламент муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең «Урнаштыру намогильных корылмалары» (алга таба – Административ регламент) тәртибен билгели һәм стандарт хезмәт күрсәтү өлкәсендә оештыру һәм үтәү процессында похоронной эшчәнлеге, шул исәптән кулланып, Федераль дөүләт мәгълүмат системасы «Бердәм системасы дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү (сервис)» турында нигезләмә расланды, аның Россия Федерациясе Хөкүмәте карары нигезендә 24 нче октябрь, 2011 ел, № 861 Хакында «федераль дөүләт информация системаларында мәгълүмат белән тәэмин итүче бирү электрон формада дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү (башкару функцияләре)» (алга таба – ПГС).

Муниципаль хезмәт «Урнаштыру намогильных корылмалары» үз эченә түбәндәге максат мөрәҗәгать муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең:

- ә) теркәү җайланмалары, демонтажлау, алыштыру намогильных корылмалар;
- б) белешмәләр алу турында намогильных корылмаларда реестрыннан;
- в) үзгәрешләр кертү турында мәгълүматлар намогильных корылмаларда реестрына.

Административ регламентын билгели:

ә) таләпләр бирү муниципаль хезмәтләрне дә кертәп, аның составы тәртибен башкарып һәм срокларын үтәү буенча административ процедураларның таләпләр тәртибенә күрсәтү хезмәтләре (нигезендә максаты белән мөрәҗәгать итү) Заявителям;

б) процедурасын үзара Гариза белән Органы аша ПГС, ФГИС «Бердәм дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр)» (алга таба – Бердәм порталы) дөүләт мәгълүмат СИСТЕМАСЫ «дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы» Татарстан Республикасы (алга таба – Республика порталы), шулай ук башка уңайлы ысуллар законнарда, Россия Федерациясенә;

в) таләпләр исемлеге һәм тутыру өчен кирәкле документлар алу муниципаль хезмәт күрсәтү;

г) процедурасын гамәлгә ашыру ведомствоара мәгълүмати хезмәттөшлек иткәндә муниципаль хезмәт күрсәтү;

д) нигез таләпләр мәгълүмат бирү Гариза бирү тәртибе турында муниципаль хезмәт күрсәтү;

е) тәртибен һәм баш тарту сәбәпләре документлар кабул итү һәм бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү;

ж) таләпләр результату муниципаль хезмәтләр күрсәтү.

Әлеге Административ регламент үтәми үтәү өчен урындагы затлары тарафыннан җирле үзидарә Органы карамагында, аның торалар уздыру мәсьәләләре эшләре белән намогильными сооружениями (алга таба – Орган), шулай ук тарала Гариза, мөрәҗәгать алу өчен муниципаль хезмәтләр муниципаль берәмлеге территориясе.

Мөрәҗәгать итүчеләр тарафыннан алуға муниципаль хезмәтләр «Урнаштыру намогильных корылмалар» булып тора өчен җаваплы затлар күмү, урында башкарыла торган эш белән намогильными сооружениями, шулай ук аларның вәкаләтле вәкилләре (алга таба –

мөрәжәгать итүчеләр), шул исәптән:

а) ире (хатыны), якин һәм кадерле туганы умершего (балалар, эти-әниләр, усыновленные, усыновители, туган абыллары һәм туган апалары, оныклары, бабай, әби) яки башка туганы умершего булган өчен җаваплы күмү;

б) затлар, гамәлдәге нигезендә ышаныч кәгазе нче җаваплы күмү, оформленной нигезендә Россия Федерациясе законнары;

в) шәхси эшмәкәрләр яки юридик затлар, гамәлдәге нигезендә ышаныч кәгазе нче җаваплы күмү, оформленной нигезендә Россия Федерациясе законнары.

3. Муниципаль хезмәт булырга тиеш бирелде гариза бирүчегә нигезендә аерым категория (билгеләре) мөрәжәгать итүченең торган урнаштырыла Бердәм порталында.

## II. Хезмәте күрсәтү стандарты

### Исеме муниципаль хезмәтләр

#### 4. Урнаштыру намогильных корылмалары.

##### Исеме органы, предоставляющего муниципаль хезмәт

5. Муниципаль хезмәт тәкъдим итә һәм Башкарма комитеты, Петропавловск авыл җирлеге яңа Чишмә муниципаль районы, Татарстан Республикасы (алга таба –Орган)

### Нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

Нәтижеләре муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең «Урнаштыру намогильных корылмалар» булып тора:

ә) тарафыннан теркәү һәм урнаштыру, демонтажлау, алыштыру намогильных корылмаларын кулланып, цифрлы паспорт зиратларны һәм картографической подосновы – турында мөрәжәгать теркәвә үткөрү эшләре белән намогильными сооружениями (форма буенча Кушымта № 8 к чынлап Административному регламент);

б) алуда турындагы мәгълүматларны намогильных корылмаларда реестрыннан – выписка турында намогильных корылмаларда реестрыннан (форма буенча Кушымта № 10 к чынлап Административному регламент);

в) каршындагы үзгәрешләр кертү турында мәгълүматлар намогильных корылмаларда реестрына – актуализированная выписка турында намогильных корылмаларда реестрыннан (форма буенча Кушымта № 10 к чынлап Административному регламент);

г) каршындагы баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр – карар (хәбәрнамә) баш тарту турында күрсәтеп нигезләре (форма буенча Кушымта № 9 к чынлап Административному регламент).

Нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бирелә, гариза бирүчегә:

ә) каршындагы шәхси мөрәжәгәте Органына яки КФҮ – кәгаздә, подписанном вәкаләтле Органы вазифаи заты тарафыннан (белән мөһерә белән булганда), ә теләге буенча мөрәжәгать итүченең – электрон формада;

б) аша гариза биргәндә Бердәм Республика порталы – рәвешендә, электрон документ имзаланган усиленной квалификацияле электрон имзасы вазифаи затлар Органы, Федераль закон нигезендә нче 06.04.2011 № 63-ФЗ «электрон култамга Турында» (алга таба – Федераль закон № 63-ФЗ) үз шәхси кабинеты Бердәм порталының, Республика порталының.

### Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең срогы

Срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең «Урнаштыру намогильных корылмалары, шулай ук аның подуслуг, тәшкил итә:

ә) тарафыннан теркәү һәм урнаштыру, демонтажлау, алыштыру намогильного корылмалары – 4 (дүрт) эш көненнән керү гариза;

б) алуда турындагы мәгълүматларны намогильных корылмаларда реестрыннан – 1 (бер) эш көне кергән мизгелдән гариза;

в) каршындагы үзгәрешләр керту турында мәгълүматлар намогильных корылмаларда реестрына – 1 (бер) эш көне кергән көннән гариза.

9. Кирәк булган очракта юнәлешләре буенча ведомствоара мөрәжәгатьләр саны срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең приостанавливается вакытында алу җаваплар мондый сорауы, әмма артмаска тиеш 5 (биш) эш көне белән даталар тәмамланганнан норматив срогы хезмәте күрсәтү. Срогын озайту турында мөрәжәгать итүче уведомляется аша сайлап алынган аларга ысулын мәгълүмат алу.

10. Срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең исчисляется киләсе эш көненнән соң кергән гариза һәм барлык кирәкле документлар Органы.

11. Мәгълүмат тапшыру сроклары турында муниципаль хезмәтләр итеп, кулланучыларга кадәр мәгълүматлар гариза, кертеп урнаштыру, рәсми байлыклары Органы.

Тулы исемлеге өчен нигез баш тарту кабул итү, гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү һәм тулы исемлеге өчен нигез туктатып торы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең яки баш тарту өчен бирү муниципаль хезмәтләр

Основаниями баш тарту өчен кабул итү өчен кирәкле документлар бирү муниципаль хезмәтләр «Урнаштыру намогильных корылмалар» булып тора:

ә) бирү неполного комплект өчен кирәкле документлар карау турында гариза бирү муниципаль хезмәтләр нигезендә Приложениисе № 3 к чынлап Административному регламент, тиешле таләпләргә туры килмәү, йә тапшырылган документлар билгеләнгән таләпләргә туры буенча, аларны рәсмиләштерү;

б) бирү, гариза яки башка документларын зат булмаган хокук мөрәжәгать сорап муниципаль хезмәтләр (булмау Мөрәжәгать итүченең надлежаше оформленных вәкаләтләре);

в) бирү, документлар, утративших үз килешьне мөрәжәгать итү өчен электрон хезмәте белән;

г) бирү, документларны үз эченә алган подчистки, тезәтү түгел, удостоверенные билгеләнгән тәртиптә Россия Федерациясе законнары;

д) бирү, документлар, мәгълүматлар аларда каршы килә, бер-берсенә яки бүтән мәгълүматларга караганда, булган бар Органы;

е) баш тарту алуыга хезмәт нче бирү ризалыгы өчен персонал мәгълүматларны эшкәртүче, әгәр ул таләп ителә өчен хезмәтләр күрсәтү;

ж) керү таләбе охшаш элек зарегистрированному сораулар, күрсәтү срогы хезмәте аның буенча түгел, тәмамланды бу вакытта керү мондый соратып алу;

з) некорректное заполнение мөжбүри интерактив кырлары гаризада Бердәм порталында, Республика порталында яки хаталар булу, шул исәптән документларда агентлыгына тапшырылган мөрәжәгать итүче дөгьва белдерә торган өчен кирәк булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең;

һәм) документлар асрыйлар жәрәхәтләре булуы, аларның бирми тулы күләмдә файдаланырга мәгълүмат һәм белешмәләр аның составындагы документларда өчен хезмәте күрсәтү;

к) гариза бирелгән зат булмаган вәкаләтләрне төкьдим мәнфәгатьләрен Мөрәжәгать (шул исәптән гариза бирү яки башка документлар гариза бирелгән зат булмаган хокук мөрәжәгать итү).

Баш тарткан очракта, кабул итү, документларны гариза бирүчегә бирелә мотивированное язма хәбәрнамә (кәгазьдә каршындагы шәхси мәрәжәгәте яисә электрон документ рәвешендә гариза биргәндә аша Бердәм порталының, Республика порталының), содержащее ссылку тиешле пункты һәм әлеге законның Административ регламентын һәм документлар (мәгълүматлар) тиешле бирү һәм (яки) үзгәртү (форма буенча Кушымта № 11 к чынлап Административному регламент).

Нигез өчен туктатып тору муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең:

ә) юнәлеш ведомствоара мәрәжәгатьләр саны алу өчен белешмәләрне һәм (яки) документлар, карар кабул итү өчен кирәкле гаризасы буенча йә исбатлау хокукларын һәм вәкаләтләрен Мәрәжәгать итүче, әгәр мондый белешмәләр (документлар) түгел, тәкъдим ителгән мәрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган түгел карамагында Органы. Бу очракта срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең приостанавливается кадәр җавап алу да артык срогы, Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән алу өчен тиешле мәгълүматны (документлар);

б) мәрәжәгать итү өчен мәгълүмат к өченче затларга, шул исәптән белән килештерү башка правообладателями җирләнгән урыннар (намогильного корылмалар), әгәр представленное мәрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган татулык булып, мәҗбүри закон үз көченә яки регламентын;

в) үзгәрешләр кертүне учетные (реестровые) белешмәләр таләп итүче документаль исбатлау алу, алар гына мөмкин инициативасы буенча, Мәрәжәгать итүченең йә Органы соң исбатлау мәрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган кирәклегә андый үзгәрешләр.

Тулы исемлеге өчен нигез баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр:

ә) түгел бирү, документларны, вазифа тәкъдим итү, алар йөкләнгән гариза Бирүче;

б) булмау гариза бирүченең яки аның вәкиленең хокукын алу хезмәтләр йә булмау кирәкле вәкаләтләренә подтвержденных документаль;

в) булу тәкъдим ителгән документларда тулы булмаган, искаженной яки дәрәс мәгълүмат;

г) булмау кирәкле мәгълүматларны реестрында;

д) булмау нигезләү өчен үзгәрешләр кертү реестры;

е) бозган норматив срокларын урнаштыру намогильного корылмалар;

ж) тиешле таләпләргә туры килмәү, намогильного корылмалары билгеләнгән нормаларга туры килүе куркынычсызлык;

з) рөхсәте эш;

һәм) намогильное корылма урнашкан бу захоронении, относящемуся к мәдәни мирасына;

к) техник чикләүләр зират урнаштыруга намогильного корылмалар;

л) сайланган чорда эш туры килми погодным шартлары;

м) булмау Мәрәжәгать итүченең оригиналов яки надлежаче оформленных күчермәләрен, кирәкле документларны раслаучы нигез хезмәте күрсәтү, шул вакыты чыккач бу җитешсезлекләренә бетерүгә;

н) үтәмәү таләпләрне формасы һәм эчтәлеге агентлыгына тапшырылган документлар, препятствующее аларны карау асылда;

турында) булмау хокукы хезмәтләр (приложениесе белән дәлилләү).

Түләүдән баш тарткан очракта яки туктатып тору муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең мәрәжәгать итүчегә җибәрелә мотивированное мәрәжәгать күрсәтеп, конкрет нигез, сылтамалар өчен тиешле норманы әлеге Административ регламент.

15. Баш тарту нигезләре кабул итү, гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү баш тарту нигезләре бирү муниципаль хезмәт күрсәтү исәпкә алып, категория (билгеләре) мәрәжәгать итүченең китерелгән нче Кушымтада 4 к Регламент.

Күләме, түләү, взимаемой белән мәрәжәгать итүченең күрсәткәндә муниципаль

## хезмәтләр һәм ысуллары аны түләү алу

Муниципаль хезмәт «Урнаштыру намогильных корылмалары» бирелә Заявительям түләүсез нигездә.

Максималь көтү срогы чиратта биргәндә гарызнамә биру турында, муниципаль хезмәтләр һәм алуда нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

16. Максималь көтү срогы чиратта каршындагы шәхси мөрәжәгатътә Мөрәжәгатъ итүченең Органына гариза биру өчен (запрос) биру турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, шулай ук алуда нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең артмый 15 (унбиш) минут сәгатъләре Гаризалар кабул итү. Бу очракта булу техник эшлөгән, массакуләм мөрәжәгатъ яки бүтән шартларга, объектив затрудняющих оперативлык күрсәтү хезмәтләре, гариза бирүчегә бурычлы аңлатырга сәбәбен көтү һәм тәкъдим итәргә уңайлы өчен кабат карау вакытында.

17. Язылу кабул итү гамәлгә ашырыла файдаланып, элемтәләрне Органы.

18. Гариза биргәндә яки алу нәтижәгә биру хезмәтләре аша Бердәм порталының, Республика порталын ожидание башкарыла онлайн режимында белән генә чикләне алмый һәм вакытлы кысалары тыш вакытларын эшкәртү мөрәжәгатъ каралган элеге Административ регламент.

Вакыты теркәү таләбе мөрәжәгатъ итүченең биру турында муниципаль

19. Шул шәхси мөрәжәгатә СОЦИАЛЬ көнендә гариза биру гариза бирүчегә бирелә расписка берсе АИС МФЦ белән регистрационным номер раслаучы документ, дип гариза жиберелгән, һәм датасы гариза биру.

20. Шул юнәлештә гариза аша Бердәм порталының, Республика порталын мөрәжәгатъ итүче гариза биргән көнне ала шәхси кабинетында Бердәм порталының, Республика порталы һәм электрон почта аша белдерү көгазе, подтверждающее, дип гариза жиберелгән, күрсәтеп регистрационного номерлары һәм даталар гариза биру.

21. Шул шәхси мөрәжәгатә Органына гариза биргән көнне ике нөсхәдә вәкаләтле Органы вазифаи заты тарафыннан гариза бирүчегә кире кайта бер нөсхәсен күрсәтеп даталар кабул итү, гариза һәм күчәрмәләреннән аңа документлар.

Таләпләр бүлмәләрен, аларда бирелә муниципаль хезмәт

22. Биру, муниципаль хезмәтләр башкарыла биналарында һәм урыннарында, жиһазландырылган янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы.

Урыннарға гаризалар кабул итү оборудуются кирәкле жиһаз рәсмиләштерү өчен документлар, мөгълүмати стендлар.

23. Закон нигезендә, Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында максатларында каршылыксыз керү урыннары биру муниципаль хезмәт күрсәтү тәэмин ителә:

1) беспрепятственный керү инвалидлар урынына муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (уңайлы керү/чыгу урыны/бер бина һәм перемещение аларның вәкаләтләре);

2) визуальная, текст һәм мультимедиа мөгълүмат биру тәртибе турында муниципаль хезмәтләр размещенная өчен уңайлы гариза урыннарында, шул исәптән исәпкә алып, ограниченных мөмкинлекләрен инвалидлар;

3) алып бару инвалидлар булган стойкие расстройства функцияләре ягыннан һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү һәм аларға ярдәм күрсәтү;

4) мөмкинлеге мөстәкыйль хәрәкәт итү буенча территориясе, анда урнашкан объектлар социаль, инженер һәм транспорт инфраструктуралары, керү мондый объектлар

һәм чыгу аларның утыру транспорт чарасы һәм төшерү килгән аңа, шул исәптән кулланып, кресло-коляска;

5) тиешле жиһазлар урнаштыру һәм йөртүче мәғлүмат өчен кирәкле тәэмин итү каршылыксыз инвалидлар вокзалда чикләүләргә исәпкә алып, аларның тормыш эшчәнлегенә;

6) дублирование кирәкле инвалидлар өчен звуковой һәм зрительной мәғлүмат, шулай ук надписей, билгеләр һәм башка текстовой һәм графической мәғлүмат билгеләре белән, выполненными рельефно-точечным шрифтом белән брайль шрифты белән жиһазландырылган;

7) допуск сурдопереводчика һәм тифлосурдопереводчика;

8) допуск эт-үткәргеченең булганда раслаучы документны һәм аны махсус уку һәм выдаваемого форма буенча һәм тәртиптә, алар урнаштырылган боерыгы белән татарстан республикасы хезмәт һәм социаль яклау министрлығы, Россия Федерациясе 22.06.2015 №386н раслау Турында «формаларын раслаучы документны махсус уку эт-үткәргеченең һәм тәртибен, аны бирү».

24. Таләпләр үтемләгән тәэмин итү өлешендә инвалидлар өчен объектлар, гамәлгә ашырыла торган бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, һәм акча күрсәткәндә файдаланыла торган муниципаль хезмәтләр, алар күрсәтелгән, бу подпунктах 1 - 4 пунктының 23 Регламент кулланыла к объектлары һәм чаралары, введенным файдалануга яки үткән модернизация, реконструкция соң 01.07.2016.

25. Мәғлүмат таләпләр турында бүлмәләрен, аларда бирелә муниципаль хезмәт, рәсми сайтта урнаштырыла Башкарма комитеты, КФУ, шулай ук Бердәм һәм Республика порталда.

#### Күрсәткеләр үтемләгән һәм сыйфатын муниципаль хезмәтләр

26. Күрсәткеләр мөмкинлеген муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең булып тора: расположенность урыны, анда алып барыла кабул итү, бирү документлар барып жүтү зонасы якин жәмәгать транспорты;

булу-кирәкле санда белгеләрнең, шулай ук бүлмәләргә гамәлгә ашырыла торган документлар кабул итү от гариза;

булу исчерпывающей турында мәғлүмат ысуллары, тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең мәғлүмати стәндларда, рәсми сайтының муниципаль районы, Бердәм порталында, Республика порталында;

ярдәм күрсәтү, инвалидларга бу преодолении киртәләргә, мешающих алу алар тарафыннан хезмәт күрсәтү белән беррәттән башка затлар.

27. Күрсәткеләр сыйфатын муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең булып тора:

1) үтәү сроклары кабул итү һәм документларны карау;

2) үтәү срогы алу нәтижәгә муниципаль хезмәт күрсәтү;

3) булмау нигезләнгән шикаятьләр бозу өлгә Административ регламент кылынган хезмәткәргә Органы;

4) саны взаимодействия мөрәжәгать итүче вазыйфаи затлары белән (алмыйча, консультацияләр):

4.1) үзара мөрәжәгать итүченең хезмәткәргә белән КФУ каршындагы бирү Хезмәтләрә тормышка ашырыла бер тапкыр тапшырганда гариза белән барлык кирәкле документлар;

4.2) бер генә тапкыр кирәк булган очракта алу нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәктә формасында экзөмпляра электрон документ кәгазьдә.

Озынлығы бер үзара мөрәжәгать итүче вазыйфаи затлары белән муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә артмый 15 минут.

Мөрәжәгать итүче хокукы сыйфатын бөяли муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең ярдәмендә жайланмаларын хәрәкәттәге радиотелефонной элементә, Бердәм порталынан

файдаланып, Республика порталын, терминальных жайланмаларын.

28. Процессларын оптимальләштерү муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең үткәрелә очракта тотрыклы киметү (эчендә өч айдан артык рәттән) канәгатьләнү дәрәжәсен гариза процессы биру хезмәтләр.

Булмаган очракта, канәгатьләнү дәрәжәсен киметү процессы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең оптимальләштерү үткәрелә кимендә бер тапкыр, биш ел.

29. Барышы турында мәгълүмат статусы һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең мөмкин алынган гариза бирүченең шәхси кабинетында Бердәм порталында яки Республика порталында, КФҮТӨ.

30. Биру, муниципаль хезмәтләр башкарыла кайсы КФҮ сайлау буенча мөрәжәгать итүченең урыннарына бәйсез рәвештә, аның яшәү яки урыннарын фактта яшәү (тору) буенча экстерриториальному принцибы.

31. Мөрәжәгать итүче алырга хокуклы муниципаль хезмәт составында комплекслы соратып алу.

32. Турында мәгълүмат мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре биру Хезмәтләре рәсми сайтында урнаштырыла Органы, КФҮ, шулай ук Бердәм һәм Республика порталах.

### Башка таләпләр биру муниципаль хезмәтләр

33. Күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр электрон формада гариза бирүче хокуклы:

ә) турында мәгълүмат алу тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, размещенную Бердәм порталында, Республика порталында;

б) гариза биру турында, муниципаль хезмәтләр һәм башка кирәкле документлар биру өчен муниципаль хезмәт, шул исәптән документлар һәм мәгълүматны электрон образлар, алар элегрәк иде заверены пункты нигезендә 7.2 статьяның 1 өлешендә " 16 Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, Бердәм дәүләт порталын файдаланып, Республика порталын;

в) алу турында мәгълүматлар барышы һәм аның статусы үтәү гариза биру турында, муниципаль хезмәтләр агентлыгына тапшырылган электрон формада;

г) тормышка ашырырга бәя сыйфатын муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең аша Бердәм порталының, Республика порталын;

д) алу, нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең электрон документ рәвешендә;

е) бирергә шикаятен канәгатьләндерү һәм гамәлгә (үтәмәү) Органы, шулай ук аның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләренең аша Бердәм порталының, Республика портал, порталы " федераль дәүләт мәгълүмати системасын тәэмин итә торган процесс досудебного (внесудебного) шикаять биру карарларын һәм гамәлләрен (гамәл кылмавына) кылынган каршындагы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә органнары, предоставляющими дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр, аларның вазыйфаи затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр.

34. Формалаштыру гариза башкарыла аша тутыру, электрон формада гариза Бердәм порталында, Республика порталында башка кирәккәгә өстәмә гариза биру нинди дә булса башка формада.

35. Язылу гариза кабул КФҮ (алга таба - язмасы) башкарыла аша Бердәм порталының, Республика порталын, телефон контакт-үзәгә КФҮ.

Гариза бирүчегә мөмкинлегә бирелә язу теләсә нинди иреккә кабул итү датасын һәм вакытын чикләрендә билгеләнгән күп функцияле үзәктә графигын кабул итү.

Язылу билгәле бер датаны тәмамлана тәүлек житкәнче бу даталар.

Гамәлгә ашыру өчен алдан язылу юлы белән Бердәм порталының, Республика порталын гариза бирүчегә күрсәтергә кирәк запрашиваемые системасы мәгълүматлар, шул исәптән:

фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта);

телефон номеры;  
электрон почта адресы (теләк буенча);  
желәемую датасын һәм кабул итү вакыты.

Бу очракта килмәү мәгълүматларны, алар хәбәр иткәнчә, мөрәжәгать итүче каршындагы алдан язылу, документларга тапшырган мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган вакытта шәхси кабул итү, алдан язылу аннулируется.

Гамәлгә ашырганда алдан язылу гариза бирүчегә тәэмин ителә мөмкинлеге бастырып чыгарырга талон-раслау. Әгәр гариза бирүче соообщит адрес электрон почта күрсәтелгән адресына, шулай ук, мәгълүмат жиберелә раслау турында алдан язылу күрсәтеп, даталар, вакыт һәм урын кабул итә.

Гамәлгә ашырганда алдан язылу мөрәжәгать итүче мәжбүри тәртиптә белешмәләр бирелә кирәклеге турында алдан язылу аннулируется очракта, аның неявики үткәннән соң 15 минут вакыт белән билгеләнгән вакытны кабул итү.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта баш тартырга хокукы алдан язылу.

Тыела таләп нче мөрәжәгать итүченең кылу бүтән гамәлләр тыш узу идентификацияләү күчерелә нигезендә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, күрсәтмәләр максат кабул итү, ә шулай ук мәгълүматны бирү өчен кирәкле исәпләү длительности вакытлыча интервала, ул кирәк забронировать өчен кабул итү.

#### Тулы исемлеге өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

36. Таблицасында кушымта № 3 к регламент китерелгән төгәл өчен кирәкле документлар исемлеге муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

37. Турында мәгълүматлар формада гариза һәм кирәкле документлар белән тәэмин итү өчен хезмәтләр, китерелгән 3 нче кушымтада чын Административному регламент.

### III. Составы, тәртибен башкарып һәм срокларда башкару административ процедураларның

#### Административ процедураларның исемлеге

38. Бирү Хезмәтләре үз эченә түбәндәге процедураларны:

- 1) профилирование мөрәжәгать итүченең
- 2) кабул итү, гариза һәм документлар бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү;
- 3) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек;
- 4) эзерлек нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең;
- 5) бирү, мөрәжәгать итүчегә нәтижәгә муниципаль хезмәтләр.

#### Профилирование мөрәжәгать итүченең

Административ процедурасы профилирования Мөрәжәгать итүченең гыйбарәт билгеләүне Органы, предоставляющим муниципаль хезмәт, индивидуаль билгеләре Мөрәжәгать итүченең һәм аның максатлары мөрәжәгать сайлап алу өчен тиешле төр муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәм исемлеген билгеләү кирәкле административ процедураларның. Профилирование Мөрәжәгать итүченең гамәлгә ашырыла:

а) автомат рәвештә – гариза биргәндә аша Бердәм порталынан яки Республика порталының (нигезендә анкета тугырганда электрон формалары);

б) Органы вазифаи заты тарафыннан – шул шәхси мөрәжәгәте дә булса тәкъдим итү, гариза кәгазьдә (юлы белән устного төгәлләштерү мәгълүматларны анализлау һәм агентлыгына тапшырылган документлар).

Үткөргөндө профилирования билгеленә түбөндөгө билгеләр Мөрәжәгать итүченең:

ә) категориясе Мөрәжәгать итүченең (физик зат вәкиле физик затлар, юридик зат, шәхси эшмәкәр);

б) нигезенә мөрәжәгать итү (теркөү жайланмалары, демонтажлау, алыштыру намогильных корылмаларын кулланып, цифрлы паспорт зиратларны һәм картографической подосновы алу турындагы мәғлүматларны намогильных корылмаларда реестрыннан, үзгәрешләр кертүне турында мәғлүматлар намогильных корылмаларда реестрына);

в) хокукий статусы Мөрәжәгать итүченең объектына карата зиратында (зат, җаваплы өчен күмү, вәкаләтле вәкиле затлар өчен җаваплы күмү буенча ышаныч кәгазе).

Башкару тәртибе профилирования:

а) гариза биргөндө мөрәжәгать итүче күрсәткәнчә, кирәкле мәғлүматлар (максат, мөрәжәгатьләр, белешмәләр турында үзе турында объектында);

б) кирәк булганда хезмәткәре Органы уточняет өстәмә детальләр (әйттик: реквизитлар күмү, документлар булу-нигез һ. б.) ярдәм итә билгеләргә типом мөрәжәгать формасы нәтижәгә;

в) мәғлүматлар фиксируются теркөү формасында (электрон яки кәгазь);

г) нәтижәләре буенча профилирования билгеленә кирәкле документлар комплекты, профиль максатка мөрәжәгать муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәм таләп ителгән административ тәртибен башкарып.

Нәтижәсе профилирования Мөрәжәгать итүче булып тора:

а) төгәл билгеләүне максат мөрәжәгать күрсәтү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү (урнаштыру, демонтаж алыштыру намогильного корылмалары, үзгәрешләр кертүне реестры бирү реестрыннан мәғлүматлар);

б) персонализированный документлар исемлеге һәм административ процедураларның;

в) формалаштыру, теркөү карточкалары (профильле) Мөрәжәгать итүченең системасында хезмәт күрсәтү.

Профилирование үткөрелә катгый нигезендә әлегә Административ регламенты, шулай ук Федераль закон нигезендә ел, 27 июль, 2010 ел, № 210-ФЗ оештыру Турында «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү» белән мәҗбүри таләпләрне хосусыйлык персонал Мөрәжәгать итүченең.

Турында мәғлүмат үткөрү процедурасын профилирования һәм аның нәтижәсе итеп, кулланучыларга кадәр Мөрәжәгать итүче берсе түбөндөгө ысуллары:

ә) аша хәбәр итү (электрон яки язма);

б) аңлату каршындагы шәхси кабул итү;

в) отображение белдерү шәхси кабинетында Мөрәжәгать итүче Бердәм порталында.

#### Ведомствоара мәғлүмати хезмәттәшлек

46. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек гамәлгә ашырыла аша ПГС алу өчен белешмәләргә һәм (яки) документлар өчен кирәк булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең карамагында булган:

а) Россия Федерациясе дәүләт хакимияте органнары;

б) дәүләт хакимияте органнары, Россия Федерациясе субъектларының;

в) җирле үзидарә органнары;

г) ведомство карамагындагы оешма.

47. Кысаларында " ведомствоара электрон хезмәттәшлек аша федераль дәүләт мәғлүмат системасы «Бердәм ведомствоара электрон хезмәттәшлек» булырга мөмкин истребованы шул исәптән түбөндөгө белешмәләр:

ә) әлегә гражданин/резидент/башка затлар территориясендәгә һәм Россия Федерациясе, шул исәптән ФИО, туган көн датасы, реквизитлары документ шәхесне

распый торган, адрес теркөү, контакт мәгълүматларын – запрашиваются бүген Россия федераль салым хезмәте (BC: <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/f2d2a2ca-4c5a-4478-8239-fff357f90b65>);

б) турында мәгълүматлар дәрәслеккә паспорт, паспортном досье теркөү һәм Мөрәжәгать итүченең яки алуыга хезмәт – запрашиваются Россия ЭЧКЭ эшләр (BC: <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63757245-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>, <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/c51eab89-c782-11ec-85f0-53c0470133fd/versions/c6ce57b9-c782-11ec-85f0-53c0470133fd?area=PROD&tab=0>, <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63754b19-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>)

в) СНИЛС гражданин/резидент/башка затлар территориясендәге Россия Федерациясе запрашивается бу СФР (BC: <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd08b437-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>);

г) турында мәгълүмат индивидуаль предпринимателе (шул исәптән ОГРНИП) яки юридик йезендә, выступающем вәкиле алуыга хезмәт – запрашиваются бүген Россия федераль салым хезмәте (BC: <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63780a7c-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>, <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63780a85-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>, <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63780a87-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>);

д) турында мәгълүмат индивидуаль предпринимателе (шул исәптән ОГРНИП) яки юридик йезендә, выступающем башкаручы эшләр башкаручы эшләр буенча урнаштыру, демонтажлау яки алыштыру намогильных корылмалары – запрашивается бүген Россия федераль салым хезмәте (BC: <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63780a7c-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>, <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63780a85-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>, <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63780a87-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>);

е) башка документлар һәм белешмәләр өчен кирәкле күрсәтү, өлеге муниципаль хезмәтләр, әгәр алар карамагында хакимият органнары һәм оешмалары булырга мөмкин алынган электрон межведомственному сорауы аша куллану ПГС.

#### IV. Хәбәр итү ысуллары гариза бирүченең статусын үзгәртү карау гарызнамә бирү турында, муниципаль хезмәтләр

48. Булганда, техник мөмкинлекләр бирүче уведомляется статусын үзгәртү һәм аны соратып алу өчен бирү хезмәтләренә билгеләнгән өлеге Административ регламент (кабул итү турында документларны бирү өчен хезмәт; карап тикшерү турында гариза һәм комплект документлар; бирү турында нәтижә бирү хезмәтләре) турында, шулай ук алдагы адымнар һәм гамәлләрендә торган мөрәжәгать итүче тиеш кылырга күрсәтелгән этабында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең берсе санап үтелгән ысуллары:

- аша смс-хәбәр итү;
- аша Бердәм порталын;
- аша Республика порталын;
- аша башка сервислар һәм алымнарын (булган очракта).

Кушымта № 1  
к административному регламент  
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең дәүләт  
теркәвенә алу эшләре белән  
намогильными сооружениями

#### ИСЕМЛЕК ШАРТЛЫ БИЛГЕЛӨРЕННӨН ҺӘМ КЫСКАРТУЛАРНЫ

6. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы, Татарстан Республикасы <https://uslugi.tatarstan.ru/> – Республика порталы;
7. Бердәм порталында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) (<https://www.gosuslugi.ru/>) – Бердәм порталы;
8. Федераль дәүләт мәгълүмат системасы «Федераль дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» (<http://frgu3.gosuslugi.ru>) Реестры);
9. Башкарма комитет Петропавловск авыл җирлеге яңа Чишмә муниципаль районы Органга – Татарстан Республикасы;
10. Дәүләт бюджет учреждениесе «күп функцияле үзәк дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне» Татарстан Республикасы КФУ.

Категория Идентификаторы (билгеләре) гариза

№	Нәтижә хезмәте күрсәтү	Атамасы аерым признака мәрәжәгать итүченең	идентификатор кертә аерым признака гариза
1.	Турында мәрәжәгать теркәве үткөрү эшләре белән намогильными сооружениями	Ире (хатыны), якын һәм кадерле туганы умершего (балалар, әти-әниләр, усыновленные, усыновители, туган абыйлары һәм туган апалары, оныклары, бабай, әби) яки башка туганы умершего булган өчен җаваплы күмү	1А
2.		Затлар, гамәлдәге нигезендә ышаныч кәгазе исемненнән, взявшего үз өстенә йөкләмәләр буенча күмү, яки өчен җаваплы күмү, оформленной законнар нигезендә Россия Федерациясе	2А
3.		Шәхси эшмәкәрләр яки юридик затлар, гамәлдәге нигезендә ышаныч кәгазе нче җаваплы күмү, оформленной законнар нигезендә Россия Федерациясе	3А
1.	Выписка турында намогильных корылмаларда реестрыннан	Ире (хатыны), якын һәм кадерле туганы умершего (балалар, әти-әниләр, усыновленные, усыновители, туган абыйлары һәм туган апалары, оныклары, бабай, әби) яки башка туганы умершего булган өчен җаваплы күмү	1Б
2.		Затлар, гамәлдәге нигезендә ышаныч кәгазе исемненнән, взявшего үз өстенә йөкләмәләр буенча күмү, яки өчен җаваплы күмү, оформленной законнар нигезендә Россия Федерациясе	2Б
3.		Шәхси эшмәкәрләр яки юридик затлар, гамәлдәге нигезендә ышаныч кәгазе нче җаваплы күмү, оформленной законнар нигезендә Россия Федерациясе	3Б
1.	Актуализированная выписка турында намогильных корылмаларда реестрыннан	Ире (хатыны), якын һәм кадерле туганы умершего (балалар, әти-әниләр, усыновленные, усыновители, туган абыйлары һәм туган апалары, оныклары, бабай, әби) яки башка туганы умершего булган өчен җаваплы күмү	1В
2.		Затлар, гамәлдәге нигезендә ышаныч кәгазе исемненнән, взявшего үз өстенә йөкләмәләр буенча күмү, яки өчен җаваплы күмү, оформленной законнар нигезендә Россия Федерациясе	2В
3.		Шәхси эшмәкәрләр яки юридик затлар, гамәлдәге нигезендә ышаныч кәгазе нче җаваплы күмү, оформленной законнар нигезендә Россия	3В

Тулы исемлеге өчен кирәкле документлар  
муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең

Са нл ы	идентификатор кертә	Расшифровка төр документлар бирелә торган мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган, кол-барлык документлар бер төркем	Ысулы бирү
<i>Документларны гариза бирүче тапшырырга тиеш булчак мәстәкыйль</i>			<i>рәвештә бирү</i>
<i>өчен Хезмәт</i>			
1.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	Гариза*	Бердәм Республика порталы, Орган, КФУ
2.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	шөхесне раслаучы Документ	Органы, КФУ
3.	2А,3А, 2Б, 3Б, 2В, 3В	вөкаләтләрен раслый торган Документ мөрәжәгать итүче вәкиле	Бердәм Республика порталы, Орган, КФУ
4.	1А-3А	Документлар турында изготавлении яки сатып алу намогильных корылмаларның	Бердәм Республика порталы, Орган, КФУ
5.	1А-3А	Проекты намогильных корылмаларны күрсәтеп линия күләмен һәм описанием башкару буенча кую (бу очракта кую яки алыштыру намогильных корылмалары)	Бердәм Республика порталы, Орган, КФУ
6.	1А-3А	Килешү үткөрү эшләре белән намогильными сооружениями (бу очракта башкару көчләре белән, шөхси эшмәкәр яки юридик зат)	Бердәм Республика порталы, Орган, КФУ
7.	1А-3А	Заверенный исемлеге хезмәткәрләре башкаручының (бу очракта башкару көчләре белән, шөхси эшмәкәр яки юридик зат)	Бердәм Республика порталы, Орган, КФУ
8.	1А-3А	Заверенные документлар теш яки сатып алу намогильных корылмалары (бу очракта башкару көчләре белән, шөхси эшмәкәр яки юридик зат)	Бердәм Республика порталы, Орган, КФУ
9.	1В-3В	раслаучы Документлар актуаль мөгълүматны	Бердәм Республика порталы, Орган, КФУ

\*1) мөрәжәгать иткәндә подуслугой «Төркәү җайланмалары, демонтажлау, алыштыру намогильных корылмалары» – формасы буенча билгеләнгән Приложениие № 5 к чынлап Административному регламенты;

2) мөрәжәгать иткәндә подуслугой Алу «турындагы мөгълүматларны намогильных корылмаларда реестрыннан» – формасы буенча билгеләнгән Приложениие № 6 к чынлап Административному регламенты;

3) мөрәжәгать иткәндә подуслугой «үзгәрешләр Кертүне турында мөгълүматлар намогильных корылмаларда реестрына» – формасы буенча билгеләнгән Приложениие №

7 к чынлап Административному регламент.

Гариза тиеш тотарга кирәк:

- ә) фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта) Мөрәжәгать итүченең;
- б) турында мәгълүматлар документта, удостоверяющем шәхес;
- в) адрес теркәлү (яшәү урыны) Мөрәжәгать итүченең;
- г) контакт мәгълүмат (телефон номеры, электрон почта адресын);
- д) турында мәгълүматлар йөзөндә карата гамәлгә ашырыла, аның мөрәжәгате (кирәк булганда);
- е) турында мәгълүматлар вәкиле (бирелгән очракта, гариза вәкиле);
- ж) турында мәгълүмат максатка итү өчен муниципаль электрон хезмәте белән;
- з) турында мәгълүмат урында күмү;
- һәм) турында мәгълүмат эшләрен башкаручы;
- к) турында мәгълүмат планлаштырылган эшләр;
- л) турында мәгълүмат демонтируемом намогильном корылмалары (бу очракта демонтажлау яки алыштыру);
- м) турында мәгълүмат устанавливаемом намогильном сооружении (бу очракта кую яки алыштыру);
- н) турында мәгълүмат үзгәрешләр кертү өчен реестры;

Кушымта № 4  
к административному регламент  
муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең дәүләт  
теркөвенә алу эшләре белән  
намогильными сооружениями

Тулы баш тарту өчен нигезләр  
бирү Хезмэтләре һәм баш тарту кабул итү, гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен  
Хезмэт

Са нл ы	идентификатор кертө	Расшифровка төр документлар бирелә торган мөрәҗәгать итүче дәгъва белдерә торган, кол-барлык документлар бер төркем	
<i>баш тарту Нигезләре бирү Хезмэтләре</i>			
1.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	Түгел бирү, документларны, вазифа тәкъдим итү, алар йөкләнгән гариза Бирүче	
2.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	Булмау гариза бирүченең яки аның вәкиленең хокукын алу хезмэтләр йә булмау кирәкле вәкаләтләрне подтвржденных документаль	
3.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	Булу тәкъдим ителгән документларда тулы булмаган, искаженной яки дәрәс мәгълүмат	
4.	1Б-3Б, 1В-3В	Булмау кирәкле мәгълүматларны реестры	
5.	1В-3В	Булмау нигезләү өчен үзгәрешләр кертү реестры	
6.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	Бозган норматив срокларын урнаштыру корылмалары	намогильного
7.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	туры килмәү намогильного корылмалары нормаларга туры килүе куркынычсызлык	билгеләнгән
8.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	рөхсәте эш	
9.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	Намогильное корылма урнашкан бу захоронении, к мәдәни мирасына	относящемуся
10.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	Техник чикләүләр зират урнаштыруга корылмалары	намогильного
11.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	Сайланган чорда эш туры килми погодным шартлары	
12.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	Булмау Мөрәҗәгать итүченең оригиналов яки надлежаше оформленных күчермәләрен, кирәкле документларны раслаучы нигез хезмәте күрсәтү, шул вакыты чыккач бу житешсезлекләрне бетерүгә	
13.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	таләпләрне Үтәмәгән формасы һәм эчтәлегә тапшырылган документлар, препятствующее аларны карау асылда	агентлығына
14.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	Булмау хокукы хезмэтләр (приложениесе белән нигезләү)	
<i>баш тарту Нигезләре кабул итү, гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен Хезмэт</i>			
1.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	Тамаша неполного комплект өчен кирәкле документлар карау турында гариза бирү муниципаль хезмэтләр нигезендә Приложениесе № 3 к чынлап Административному регламент, тиешле таләпләргә туры килмәү, йә тапшырылган документлар	

		билгелэнгән таләпләргә туры буенча, аларны рәсмиләштерү
2.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	Тамаша гариза яки башка документларын зат булмаган хокук мөрәжәгать сорап муниципаль хезмәтләр (булмау Мөрәжәгать итүченең надлежәще оформленних вәкаләтләре)
3.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	Тамаша документлар утративших үз килешьне мөрәжәгать итү өчен электрон хезмәте
4.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	Тамаша документларны үз эченә алган подчистки, төзәтү түгел, удостоверенные законнарында билгелэнгән тәртиптә Россия Федерациясе
5.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	Бирү, документлар, мәгълүматлар аларда каршы килә, бер-берсенә яки бүтән мәгълүматларга караганда, булган бар Органы
6.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	баш тарту алуыга хезмәт нче бирү ризалыгы өчен персонал мәгълүматларны эшкәртүче, әгәр ул таләп ителә күрсәтү өчен хезмәтләр
7.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	Керү таләбе охшаш элек зарегистрированному сораулар, күрсәтү срогы хезмәте аның буенча түгел, төмамланды бу вакытта керү мондый соратып алу
8.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	Некорректное заполнение мәжбүри интерактив кырлары гаризада Бердәм порталында, Республика порталында яки хаталар булу, шул исәптән документларда агентлыгына тапшырылган мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган өчен кирәк булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең
9.	1А-3А, 1Б-3Б, 1В-3В	Документлар асрыйлар жәрәхәтләре булуы, аларның бирми тулы күләмдә файдаланырга мәгълүмат һәм белешмәләр аның составындагы документларда бирү өчен хезмәтләренә
10	2А,3А, 2Б, 3Б, 2В, 3В	Гариза бирелгән зат булмаган вәкаләтләренә тәкъдим мәнфәгатьләрен Мөрәжәгать (шул исәптән гариза бирү яки башка документлар гариза бирелгән зат булмаган хокук мөрәжәгәте)

Кушымта № 5  
к административному регламент  
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең дәүләт  
теркәвенә алу эшләре белән  
намогильными сооружениями

Формасы документ  
«турында Гариза теркәү эшләре белән намогильными сооружениями»

(адресат, гариза: вазыйфасы, ФИО)

нче

(Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган  
очракта) затлар өчен җаваплы күмү (алучыга  
хезмәт), тулысынча (башка кыскартуларны))

(төр документ, шәхесне раслый торган алучыга  
хезмәт)

сериясе:	
номер:	
выдан:	
код бүлекчәләре:	
дата биру:	
адрес	
теркәлү:	
телефон:	
электрон почта:	
СНИЛС:	

Гариза  
теркәү турындагы эшләр белән намогильными сооружениями

Дата	Рег. №	
------	--------	--

Сорыйм теркәргә үткөрү буенча планлаштырылучы эш белән намогильными  
сооружениями

зиратта:	
	(исеме, зират)
участогына:	
	(секторы, квартал, рәт, номер)

Турында мәгълүматлар планлаштырылган эшләр:

төрә эш:	
	(урнаштыру/ алмаштыру/ демонтаж намогильных корылмалары)

үткәру чорында эшләр:	
	<i>(укажите даталар чорда алар булачак эшләр)</i>
башкаручы эшләр:	
	<i>(укажите кем булачак производится эш: жаваплы күмү мөстөкыйль рөвештә/ вәкиле өчен жаваплы күмү (ФЛ)/ вәкиле өчен жаваплы күмү (ЮЛ/ИП))</i>

Демонтируемое намогильное корылмасы:

төре корылмалары:	
	<i>(укажите вид намогильного корылмалары: һәйкәл рөвешендәге стелла/ һәйкәл рөвешендә обелиск/ һәйкәл рөвешендә плитә/ һәйкәл рөвешендәге скульптура/ һәйкәл рөвешендә таш/ крәстиян/ ябык склеп/ пантеон/ мавзолей, ограда/ һ. б. (күрсәтергә нинди нәкъ менә))</i>
номеры корылмалары:	
	<i>(укажите теркәү номеры намогильного корылмалары)</i>
дата кую:	
	<i>(укажите датасын кую демонтируемого намогильного корылмалары)</i>

Устанавливаемое намогильное корылмасы:

төре корылмалары:	
	<i>(укажите вид намогильного корылмалары: һәйкәл рөвешендәге стелла/ һәйкәл рөвешендә обелиск/ һәйкәл рөвешендә плитә/ һәйкәл рөвешендәге скульптура/ һәйкәл рөвешендә таш/ крәстиян/ ябык склеп/ пантеон/ мавзолей, ограда/ һ. б. (күрсәтергә нинди нәкъ менә))</i>
озынлыгы:	
	<i>(укажите озынлыкка намогильного корылмалары шул метрда)</i>
киңлеге:	
	<i>(укажите ширину намогильного корылмалары шул метрда)</i>
биеклеге:	
	<i>(укажите биеклеккә намогильного корылмалары шул метрда)</i>
материал:	
	<i>(укажите материал берсе аның өзәрләнгән намогильное корылма)</i>

Дата: \_\_\_\_\_ Имза: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка)

Резолюциясе вазыйфаи заты \*исеме вәкаләтле орган\* оештыруга күрсәтү, ритуаль хезмәтләр күрсәтү һәм эчтәлеге урыны күмелгән:

Дата: \_\_\_\_\_ Имза: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка)

Формасы документ  
«Гариза бирү хакында белешмәләр бирү турында намогильных корылмаларда  
реестрыннан жирләү урыннарының»

(адресат, гариза: вазыйфасы, ФИО)

нче

(Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган  
очракта) затлар өчен җаваплы күмү (алучыга  
хезмәт), тулысынча (башка кыскартуларны))

(төр документ, шәхесне раслый торган алучыга  
хезмәт)

сериясе:	
номер:	
выдан:	
код бүлекчәләре:	
дата бирү:	
адрес	
теркәлү:	
телефон:	
электрон почта:	
СНИЛС:	

Гариза  
хакында белешмәләр бирү турында намогильных корылмаларда реестрыннан күмелгән  
урны

Дата	Рег. №	
------	--------	--

Сорыйм бирергә турында мәгълүматлар элек билгеләнгән намогильных корылмаларда  
реестрыннан жирләү урыннарының:

зиратта:	
	(исеме, зират)
участогына:	
	(секторы, квартал, рәт, номер)

Дата: \_\_\_\_\_ Имза: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка)

Резолюциясе вазыйфаи заты *\*исеме вәкаләтле орган\** оештыруга күрсәтү, ритуаль хезмәтләр күрсәтү һәм эчтәлегә җирләү урыннарының:

\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_ Имза: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка)

Кушымта № 7  
к административному регламенту  
муниципальных хезмәтләре күрсәтүнең дәүләт  
теркәвенә алу эшләре белән  
намогиельными сооружениями

Формасы документ  
«Гариза керту турында язучы турында намогиельных корылмаларда  
реестрында урын күмәлгән»

(адресат, гариза: вазыйфасы, ФИО)

нче

(Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган  
очракта) затлар өчен җаваплы күмү (алучыга  
хезмәт), тулысынча (башка кыскартуларны))

(төр документ, шәхесне раслый торган алучыга  
хезмәт)

сериясе:	
номер:	
выдан:	
код бүлекчәләре:	
дата биру:	
адрес	
теркәлү:	
телефон:	
электрон почта:	
СНИЛС:	

Гариза  
үзгәрешләре керту хакында язучы турында намогиельных корылмаларда  
реестрында урын күмәлгән

Дата	Рег. №	
------	--------	--

Сорыйм кертергә язучы турында намогиельном сооружении реестрында урын күмәлгән

зиратта:	
	(исеме, зират)
участогына:	
	(секторы, квартал, рәт, номер)
намогиельное корылма нче	
	(номеры намогиельного корылмалары реестрында)
сәбәбе	

үзгөрешләр кертү	
	<i>(исправление хаталар/башкалар (күрсәтергә нинди нәкъ менә)</i>

Кирәкле төзәтү:

*(опишите нинди хаталар таләп ителә торганнары да бар һәм актуаль мәгълүматны  
кертү өчен реестры)*

Дата: \_\_\_\_\_ Имза: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*(расшифровка)*

Резолюциясе вазыйфаи заты *\*исеме вәкаләтле орган\** оештыруга күрсәтү, ритуаль  
хезмәтләр күрсәтү һәм эчтәлеге җирләү урыннарының:

Дата: \_\_\_\_\_ Имза: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*(расшифровка)*

Формасы документ  
«турында Мөрәжәгать теркәве үткөрү эшләрә белән намогильными сооружениями»

(исеме органы дәүләт яки муниципаль хакимият, выдавшего документ)

Мөрәжәгать турында теркәве үткөрү эшләрә белән намогильными сооружениями  _____ (дата теркәү)	
1. Статус рәхсәт:	
	(гамәлдәге/ үзгәргән/ туктатылган)
2. Теркәү номеры рәхсәт:	
3. Дата бирү рәхсәт:	

Ф. И. О. Мөрәжәгать итүче (алучыга хезмәт)	
№ гариза	
Максаты мөрәжәгать итү	
Статусын гариза	
турында Мәгълүматлар эшләрәндә һәм урында аларны уздыру:	
Исеме, зират	
Төрә җирләнгән уриннар	
Тибы күмү буенча белгечлек	
Тибы күмү буенча конфессияләр	
номерлы участогы секторы, квартал, рәт, номер	
Күләме җирләнгән	

урыннар (м <sup>2</sup> )					
Төре эш					
Вакытында эш					
эшләрне Башкаручы					
Ф. И. О затлар өчен жаваплы күмү					
<i>вазыйфасына</i>			<i>имза</i>		<i>Ф.И.О</i>

Формасы документ  
«Карар (хәбәрнамә) баш тарту турында бирү муниципаль хезмэтләр»

Карар  
(хәбәрнамә)

баш тарту турында бирү муниципаль хезмэтләр  
(*фамилиясе, исеме, атасының исеме алучыга хезмэт*)

буенча элегрәк поданному Сезнең гаризасы №

(*гариза номерын/мәрәжәгатьләр*)

алу максатында муниципаль хезмэтләр:

(*исеме муниципаль хезмэтләр күрсәтү*)

(*исеме, максатлары һәм мәрәжәгать итү*)

кире кагылды буенча киләсе основанию:

(*нигезенә баш тарту өчен*)

Аңлатма сәбәпләре:

Өстәмә competition:

(*өстәмә мәгълүмат, кирәк булган очракта*)

		/	
( <i>вазифаи заты, вәкаләтле орган</i> )		( <i>имза</i> )	( <i>фамилиясе һәм инициалы</i> )
			( <i>дата</i> )

Формасы документ  
«Выписка турында намогильных корылмаларда реестрыннан җирлөү урыннарының»

*(исеме органы дәүләт яки муниципаль хакимият, издавшего документ)*

Выписка турында намогильных корылмаларда реестрыннан күмөлгән урыны  <i>(бирү датасы, документны)</i>
1. Статус язу:
<i>(гамәлдәге / үзгәртелде / прекращена)</i>

Ф. И. О. Мөрәҗәгать итүче <i>(алучыга хезмәт)</i>	
№ гариза	
Максаты мөрәҗәгать итү	
Статусын гариза	
турында Мәгълүматлар урында күмү:	
Исеме, зират	
Төрә җирләнгән урыннар	
Тибы күмү буенча белгечлек	
Тибы күмү буенча конфессияләр	
номерлы участогы секторы, квартал, рәт, номер	
Күләме җирләнгән урыннар (м. <sup>2</sup> )	
Ф. И. О затлар өчен җаваплы күмүгә	

Турында мөгълүматлар намогильных корыпмалары участогында:  
булганда

	Номер	Төре/Исеме,	Дата кую	Озынлыгы/Киңдеге/Биеклеге бу метрда	Материал
1					
2					
3					

вазыйфасына				имза		ФИО
-------------	--	--	--	------	--	-----

Кушымта № 11  
к административному регламент  
муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең дәүләт  
теркәвенә алу эшләре белән  
намогильными сооружениями

Формасы документ  
«Карар (хәбәрнамә) баш тарту турында кабул итү өчен кирәкле документлар бирү  
муниципаль хезмэтләр»

Карар  
(хәбәрнамә)

баш тарту турында кабул итү, документлар  
өчен кирәк булган муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең

*(фамилиясе, исеме, атасының исеме алучыга хезмәт)*

буенча элегрәк поданному Сезнең гаризасы №

*(гариза номерын/мөрәжәгатьләр)*

алу максатында муниципаль хезмэтләр:

*(исеме муниципаль хезмэтләр күрсәтү)*

*(исеме, максатлары мөрәжәгать)*

кире кагылды буенча киләсе основанию:

*(нигезенә баш тарту өчен)*

Аңлатма сәбәпләре:

Өстәмә competition:

*(өстәмә мәгълүмат, кирәк булган очракта)*

		/	
<i>(вазифаи заты, вәкаләтле орган)</i>	<i>(имза)</i>		<i>(фамилиясе һәм инициалы)</i>
			<i>(дата)</i>