



ПРИКАЗ

12.02.2026

Казан ш

БОЕРЫК

№ 110

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү министрлыгының 16.07.2015 № 473 боерыгы белән расланган Татарстан Республикасы пенсионерларының аерым категорияләрен ташламалы шартларда шифаханә-курортта дөвалануга юллама алу өчен исәпкә кую буенча дөүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентына үзгәреш кертү турында

Дөүләт хезмәтләре күрсәтү буенча эшләр башкару максатларында боерык бирәм:

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының “Татарстан Республикасы пенсионерларының аерым категорияләрен исәпкә кую буенча дөүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентын раслау турында” 2015 елның 16 июлендәге 473 номерлы боерыгы белән расланган, Татарстан Республикасы пенсионерларының аерым категорияләрен ташламалы шартларда шифаханә-курортта дөвалануга юллама алу өчен исәпкә кую буенча дөүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентына ташламалы шартларда шифаханә-курортта дөвалануга юллама алу” (Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 10.08.2016 № 465, 14.05.2018 № 363, 10.10.2018 № 935, 22.01.2019 № 45, 03.04.2019 № 226, 05.08.2019 № 595, 23.10.2019 боерыклары белән кертелгән № 888, 14.07.2020 № 514, 28.09.2020 № 680, 08.09.2021 № 645, 14.02.2022 № 102, 29.08.2022 № 811, 08.12.2022 № 1085, 09.03.2023 № 143, 20.07.2023 № 587, 05.08.2024 № 548, 12.11.2024 № 755, 24.01.2025 № 30 боерыклары белән үзгәртелгән), аны яңа редакциядә бәян итеп үзгәртү кертергә (кушымта итеп бирелә).

Министр



Э.Ә. Зарипова

Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тээмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 16.07.2015 № 473 боерыгы белән расланган (Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тээмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 2026 елның 12 февралендәге 110 номерлы боерыгы редакциясендә)

Татарстан Республикасы пенсионерларының аерым категорияләрен ташламалы шартларда шифаханә-курортта дәвалануга юллама алу өчен исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Татарстан Республикасы пенсионерларының аерым категорияләрен ташламалы шартларда шифаханә-курорт дәвалануына юллама алу өчен исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең элге Административ регламенты (алга таба - Регламент) Татарстан Республикасы пенсионерларының аерым категорияләрен ташламалы шартларда шифаханә-курорт дәвалануына юллама алу өчен исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба - дәүләт хезмәте).

Шартлы билгеләр һәм кыскартулар исемлеге шушы Регламентның 1 нче кушымтасында китерелгән.

1.2. Мөрәжәгать итүчеләр булып торалар:

пенсияләре “Иминият пенсияләре турында”, “Рәсәй Федерациясендә хезмэт пенсияләре турында” һәм “Рәсәй Федерациясендә дәүләт пенсия тээминаты турында” федераль законнар нигезендә билгеләнгән, башка нигезләрдә пенсия алучы яисә “Иминият пенсияләре турында” Федераль законның 8 статьясындагы беренче өлеше нигезендә картлык буенча иминият пенсиясенә хокук бирә торган яшькә житкәч эшләгән (хезмэт иткән) өчен гомерлек матди карап тору алучы пенсионерлар, Татарстан Республикасы территориясендә даими яшәүче 60 һәм 55 яшькә житкән гражданнар (ирләр һәм хатын-кызлар), Татарстан Республикасында билгеләнгән пенсионерның яшәү минимумы күләменә 400 процентыннан артмаган һәм мөлкәти тээмин ителеш дәрәжәсе гаиләнең (гражданның) “а” пунктларында билгеләнгән мөлкәти тээмин ителеш дәрәжәсеннән түбәнрәк булган уртача айлык кереме күләме - “Татарстан Республикасында халыкка адреслы социаль ярдәм күрсәтү турында”¹ 2004 елның 8 декабрендәге 63-ТРЗ номерлы Татарстан

¹мөлкәт белән тээмин ителеш дәрәжәсе Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының “Татарстан Республикасы пенсионерларын шифаханә-курорт дәвалануы белән тээмин итү тәртибен раслау турында” 14.02.2011 ел, № 97 карары белән расланган Татарстан Республикасы пенсионерларын шифаханә-курорт дәвалануы белән тээмин итү тәртибенең 1.2 һәм 1.3 пунктларындагы нигезләмәләренә кулланып билгеләнә.

Республикасы Законына Рәсәй Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә шифаханә-курортта дәвалану хокукына ия булмаган, медицина күрсәткечләре булганда һәм шифаханә-курортта дәвалану өчен медицина кире күрсәткечләре булмаганда, “г”, “е”, “ж” кушымталары Рәсәй Федерациясе Сәламәтлек саклау министрлыгының 2025 елның 13 маендагы боерыгы белән расланган 070/у номерлы формада “Амбулатор шартларда медицина ярдәме күрсәтүче медицина оешмаларында кулланыла торган медицина документациясенәң унификацияләнган рәвешләрен һәм аларны алып бару тәртибен раслау турында” 274н номерлы (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр).

Мөрәжәгать итүчеләрнең мәнфәгатьләрен законлы вәкилләр яисә алар тарафыннан билгеләнган тәртиптә рәсмиләштерелгән ышанычнамә нигезендә вәкаләтләр бирелгән затлар (алга таба - мөрәжәгать итүченең вәкиле) тәкъдим итәргә мөмкин.

Мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләре (билгеләре) идентификаторлары әлеге Регламентның 2 нче кушымтасында китерелгән.

1.3. Дәүләт хезмәте мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләре (билгеләре) нигезендә күрсәтелә, алар турында Белешмәләр “Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы” федераль дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырыла (<http://www.gosuslugi.ru/>) (алга таба - Бердәм портал) һәм “Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) федераль реестры” федераль дәүләт мәгълүмат системасында.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

2.1. Дәүләт хезмәте исеме

Татарстан Республикасы пенсионерларының аерым категорияләрен ташламалы шартларда шифаханә-курортта дәвалануга юллама алу өчен исәпкә кую.

2.2. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган исеме

2.2.1. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча Татарстан Республикасы муниципаль районында яисә шәһәр округындагы социаль яклау идарәсе (бүлеге) (алга таба – министрлык, идарә (бүлек)) исемнән Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгы тарафыннан күрсәтелә.

2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе

2.3.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсе булып ташламалы шартларда шифаханә-курорт дәвалануына юллама алу өчен учетка кую (куюдан баш тарту) турында карар тора.

Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе буларак реестр язмасын формалаштыру каралмаган.

2.3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен мөрәжәгать итүче үзе сайлаган алу ысулы нигезендә ала:

язма формада шәхсән яисә почта аша;

электрон почта адресы буенча һәм (яисә) Бердәм порталда (техник мөмкинлеге

булганда) мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетына яисә “Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы” дәүләт мәгълүмат системасында электрон документ рәвешендә (<http://uslugi.tatarstan.ru/>) (алга таба - Төбәк порталы) (техник мөмкинлекләр булганда).

Ташламалы шартларда шифаханә-курортта дөвалануга юллама алу өчен учетка кую (куюдан баш тарту турында) турында белдерү мөрәжәгать итүченең телефонына СМС-хәбәр белән жибәрелә (техник мөмкинлеге булганда).

2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү срогы

2.4.1. Мөрәжәгать итүчеләрнең барлык категорияләре (билгеләре) өчен дәүләт хезмәте күрсәтүнең максималь срогы, әгәр шифаханә-курортта дөвалануга юллама белән тәэмин итүгә гариза ташламалы шартларда (алга таба - гариза) һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар гариза һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар теркәлгән көннән алып 10 эш көне тәшkil итә.

Мөрәжәгать итүчеләрнең барлык категорияләре (билгеләре) өчен дәүләт хезмәтен күрсәтүнең максималь вакыты, әгәр гарызнамә һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар почта аша тапшырылган булса, гарызнамә һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар теркәлгән көннән алып 10 эш көне тәшkil итә.

Мөрәжәгать итүчеләрнең барлык категорияләре (билгеләре) өчен дәүләт хезмәте күрсәтүнең максималь срогы, әгәр дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле гарызнамә һәм документлар бердәм порталда (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталында (техник мөмкинлеге булганда) шәхси кабинет аша гарызнамәгә эшләр номенклатурасы һәм “Документларны тикшерү” статусы нигезендә номер бирелгән көннән алып 10 эш көне тәшkil итә, Бердәм порталда яки Төбәк порталында шәхси кабинетта күрсәтелсә.

Мөрәжәгать итүчеләрнең барлык категорияләре (билгеләре) өчен дәүләт хезмәте күрсәтүнең максималь срогы, әгәр дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле гарызнамә һәм документлар гарызнамәче тарафыннан “Татарстан Республикасында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге” (алга таба – КФҮ) дәүләт бюджет учреждениесе аша тапшырылган булса, гарызнамә һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар теркәлгән көннән алып 10 эш көне тәшkil итә.

2.4.2. Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында соратып алына торган әлеге Регламентка 3 нче кушымтаның 2.1 - 2.10 пунктларында күрсәтелгән документлар (белешмәләр) табылмаган очракта дәүләт хезмәтен күрсәтү срогы 20 эш көненә озайтыла.

2.5. Дәүләт хезмәтен күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары

Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә.

2.6. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза биргәндә һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты

2.6.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза биргәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

2.6.2. Мөрәжәгать итүчеләрнең аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.

2.7. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гарызнамәсен теркәү срогы

2.7.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турындагы гарызнамә мөрәжәгать итүченең шәхсән мөрәжәгатендә гарызнамә һәм документлар кергән көнне теркәлә.

2.7.2. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада килгән сорау ял (бәйрәм) көненнән соң икенче эш көненә теркәлә.

2.7.3. Гарызнамәне Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) аша жибергәндә мөрәжәгать итүче гарызнамәне теркәгән көнне Бердәм порталның, Төбәк порталының шәхси кабинетында гарызнамәнең жиберелгәнлеген раслый торган хәбәрнамә ала, анда гарызнамәнең теркәлү номеры һәм аны бирү датасы күрсәтелә.

2.7.4. Сорау почта аша яисә КФҮ аша кергәндә, сорауны теркәү сорау һәм документлар кергән көнне башкарыла.

2.8. Дәүләт хезмәтләре күрсәтелә торган биналарга таләпләр

Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга таләпләр турындагы мәгълүмат министрлыкның гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында, “Интернет” челтәрен дә кертеп, урнаштырыла (<https://mtsz.tatarstan.ru/>) (алга таба - Министрлыкның рәсми сайты), Бердәм порталда (техник мөмкинлекләр булганда) яисә Төбәк порталында (техник мөмкинлекләр булганда). Гарызнамә почта аша жиберелеп кергәндә, гарызнамә һәм документлар кергән КФҮ аша көнне теркәлә.

2.9. Дәүләт хезмәтеннән һәркем файдалана алырлык һәм сыйфатлы күрсәткечләр

Дәүләт хезмәтеннән файдалану мөмкинлеге күрсәткечләре һәм сыйфаты турында мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында, Бердәм порталда (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталында (техник мөмкинлеге булганда) урнаштырыла.

2.10. Дәүләт хезмәтен күрсәтүгә башка таләпләр, шул исәптән:

күпфункцияле үзәкләрдә дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен һәм электрон рәвештә дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә алучы; дәүләт хезмәте турында белешмәләренә Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә бирү турында

2.10.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.10.2. Дәүләт хезмәтләрен күрсәткәндә түбәндәгеләр кулланыла:

“Татарстан Республикасы халкының социаль регистры” дәүләт мәгълүмат системасы;

“Ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасы” федераль дәүләт мәгълүмат системасы;

“Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр” гамәли платформасы” мәгълүмат системасы.

2.10.3. Дәүләт хезмәтен КФҮ аша күрсәткәндә консультацияне һәм документларны кабул итүне КФҮ белгече башкара.

Мөрәжәгать итүче КФҮга мөрәжәгать иткәндә, гарызнамә теркәлгән көннән алып икенче эш көннәннән дә соңга калмыйча Идарәгә (бүлеккә) гарызнамә тапшыру тәмин ителә.

Дәүләт хезмәтен күрсәтү, шул исәптән гарызнамәне, дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны һәм (яисә) мәгълүматны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул итү КФҮ тарафыннан гамәлгә ашырылмый.

Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен бирү, шулай ук документлар бирү, дәүләт хезмәтләрен күрсәтүче органнарның мәгълүмат системаларыннан өземтәләренә кәгазьдә төзүне һәм таныклауны да кертеп, гамәлгә ашырылмый. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча кәгазьдә электрон документларның эчтәлеген раслый торган документлар КФҮга жиберелми.

2.10.4. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәткәндә, мөрәжәгать итүче түбәндәге хокукларга ия:

а) Бердәм порталда (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталында (техник мөмкинлеге булганда) урнаштырылган дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат алырга;

б) электрон рәвештә дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гарызнамәне карау барышы турында белешмәләр алырга;

в) дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфатын Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) яисә Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) ярдәмендә бәяләргә;

г) дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсен электрон документ рәвешендә алырга;

д) Идарәнең (бүлекнең), шулай ук аның вазыйфай затларының, дәүләт граждан хезмәткәрләренең карарына һәм гамәленә (гамәл кылмавына) карата дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфай затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелгәндә кылынган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауга) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процессын тәмин итә торган Бердәм портал яисә Төбәк порталы, федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы аша шикаять бирергә.

2.10.5. Гарызнамәне формалаштыру Бердәм порталда (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталында (техник мөмкинлеге булганда) гарызнамәнен

электрон рәвешен теге яки бу формада өстәмә гарызнамә бирү кирәклегеннән башка тутыру юлы белән гамәлгә ашырыла. Бу очракта, гариза бирүче яки аның законлы вәкиле Төбәк порталында яисе Бердәм порталда дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне электрон формада күрсәтү өчен кулланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати технологияләр белән үзара бәйләнешен тәмин итүче инфраструктурадагы Бердәм идентификация һәм аутентификация системасындагы расланган аккаунтны кулланып авторизацияләнгән һәм электрон формадагы интерактив форманы кулланып дәүләт хезмәте күрсәтү өчен гарызнамә тутыра.

Дәүләт хезмәте күрсәтү турында тутырылган гарызнамә мөрәжәгать итүче тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның электрон рәвешләре беркетелгән белән бергә Идарәгә (бүлеккә) жиберелә.

2.10.6. Идарәгә (бүлеккә) кабул итүгә гариза бирүчеләрне язып кую (алга таба - язып кую) Төбәк порталы аша, Идарәнең (бүлекнең) телефон номеры буенча телефон элементәсе аша башкарыла.

Мөрәжәгать итүчегә кабул итү графигы Идарәдә (бүлектә) билгеләнгән чикләрдә кабул итү өчен теләсә кайсы буш датага һәм вакытка язылу мөмкинлеге бирелә.

Алдан язылуны региональ портал аша башкару өчен мөрәжәгать итүчегә система соратып алган белешмәләрне күрсәтергә кирәк, шул исәптән:

фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта);

телефон номеры;

электрон почта адресы (теләк буенча);

кабул итүнең теләгән көне һәм вакыты.

Алдан язып куйганда мөрәжәгать итүчегә талон-раслауны бастырып чыгару мөмкинлеге тәмин ителә. Алдан язып куюны башкарганда мөрәжәгать итүчегә гарызнамәдә күрсәтелгән ысул белән алдан язып куюның билгеләнгән кабул итү вакытыннан 15 минут узгач, ул килмәгән очракта гамәлдән чыгарылуы турында мәжбүри рәвештә хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта алдан язылудан баш тартырга хокуклы.

Мөрәжәгать итүче алдан язганда күрсәткән белешмәләр мөрәжәгать итүченең шәхсән кабул иткәндә тапшырган документларындагы белешмәләргә туры килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарыла.

Мөрәжәгать итүчедән Рәсәй Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш башка гамәлләр кылуны, кабул итүнең максатын күрсәтүне, шулай ук кабул итү өчен броньларга кирәк булган вакыт интервалы озынлыгын исәпләү өчен кирәкле белешмәләрне бирүне таләп итү тыела.

Алдан язылу булмау мөрәжәгать итүчене чират тәртибендә кабул итүгә комачауламый.

2.10.7. Дәүләт хезмәтен экстерриториаль принцип буенча күрсәтү Бердәм портал, Төбәк порталы аша, шулай ук Татарстан Республикасы КФҮнең теләсә кайсы офисында КФҮ һәм Министрлык арасында төзелгән килешү нигезендә гарызнамәләр бирү мөмкинлеген тәмин итү өлешендә гамәлгә ашырыла.

2.10.8. Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда), Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) аша гариза биргәндә ташламалы шартларда шифаханә-курортта дәвалануга юллама алу өчен исәпкә кую турында (куюдан баш тарту турында) кабул ителгән карар турында хәбәрнамә электрон формада жиберелә.

2.10.9. Дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә урнаштырыла.

Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен җаваплы министрлык хезмәткәре язма мөрәжәгать буенча мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибен һәм регламентның әлеге пунктында күрсәтелгән сорауларны жентекләп язма рәвештә аңлата һәм законнарда билгеләнгән срок дәвамында җавапны мөрәжәгать итүчегә җибәрә. Җаваплар мөрәжәгать телендә бирелә. Мөрәжәгать телендә җавап бирү мөмкин булмаган очракта, Татарстан Республикасы дәүләт телләре кулланыла.

2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге

2.11.1. Әлеге Регламентның 3 нче кушымтасында дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге китерелгән:

а) мөрәжәгать итүче мөстәкыйль тапшыра торган документлар;

б) мөрәжәгать итүче үз инициативасы белән тапшырырга хокуклы документлар, чөнки алар ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тапшырылырга тиеш.

2.11.2. Сорауның формасы шушы регламентның 5 нче кушымтасында китерелгән.

2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гарызнамәне һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору яисә дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге

2.12.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гарызнамәне һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булып тора:

шушы Регламентка 3 нче кушымтаның 1.1-1.8 пунктларында күрсәтелгән документларның тулы булмаган пакетын тапшыру;

әлеге Регламентка 3 нче кушымтаның 1.1-1.8 пунктларында күрсәтелгән документларны гамәлдә булу срогы чыккан килеш тапшыру;

документларда Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган чистартулар, өстәп язучулар, сызылган сүзләр һәм төзәтмәләр булу;

мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча мөрәжәгать итмәве;

“Электрон имза турында” 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон һәм “Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында” 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә электрон имза белән имзаланмаган (таныкланмаган) электрон документлар рәвешендә гарызнамәне һәм документларны (документларның күчермәләрен) тапшыру;

документларның күчермәләре Рәсәй Федерациясе законнары нигезендә таныкланмаган очракта, аларның төп нөсхәләрен күрсәтмәү;

шушы регламентның 1.2 пунктында күрсәтелмәгән затның документлар белән мөрәжәгать итүе;

гарызнамә һәм документлар электрон рәвештә билгеләнгән таләпләрне бозып тапшырылуы;

сорау формасында, шул исәптән Бердәм порталда яисә Төбәк порталында сорауның интерактив формасында графаларны тулысынча тутырмау;

документларда зарарланулар бар, алар булу документлардагы мәгълүматны һәм белешмәләрне тулы күләмдә файдаланырга мөмкинлек бирми;

гарызнамә вәкаләтләрненә гражданнарга юлламалар бирү кермәгән дәүләт хакимияте органына, жирле үзидарә органына яисә оешмага бирелгән.

2.12.2. Дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр законнарда билгеләнмәгән.

2.12.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булып тора:

мөрәжәгать итүченең уртача айлык кереме күләменең Татарстан Республикасында билгеләнгән пенсионерның яшәү минимумы күләменең 400 процентыннан артуы;

мөрәжәгать итүченең мөлкәти тәэмин ителешенең “а” пунктларында билгеләнгән гаиләнең (гражданның) мөлкәти тәэмин ителеше дәрәжәсеннән артыграк булуы - “Татарстан Республикасында халыкка адреслы социаль ярдәм күрсәтү турында” 2004 елның 8 декабрдәге 63-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законына Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының “Татарстан Республикасында халыкка адреслы социаль ярдәм күрсәтү турында” 2011 елның 14 февралдәге 97 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы пенсионерларын шифаханә-курорт дәвалануы белән тәэмин итү тәртибенең 1.2 пунктның икенче һәм өченче абзацлары нигезләмәләрен кулланып билгеләнгән кушымтаның “г”, “е”, “ж” кушымтасы Татарстан Республикасы пенсионерларын шифаханә-курорт дәвалануы белән тәэмин итү”;

мөрәжәгать итүченең Татарстан Республикасынан китүе;

мөрәжәгать итүченең Рәсәй Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә шифаханә-курортта дәвалану хокукына ия халык категорияләренә каравы;

Рәсәй Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, жыемнар һәм иминият кертемнәре түләү буенча бурычлар булу.

2.12.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарткан очракта идарә (бүлек) мөрәжәгать итүчегә мондый баш тартуның сәбәпләре турында, кире кагуга сәбәп булган документлар һәм мәгълүмат исемлеген күрсәтеп, шулай ук федераль законнарда һәм (яисә) башка норматив хокукый актларда билгеләнгән дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартуға китергән таләпләр исемлеген күрсәтеп хәбәр итә.

2.12.5. Мөрәжәгать итүченең категорияләрен (билгеләрен) исәпкә алып, гарызнамәне һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге әлегә Регламентка 4 нче кушымтада китерелгән.

Дәүләт хезмәте күрсәтү турында (күрсәтүдән баш тарту турында) карар формасы шушы регламентка 6 нчы кушымтада китерелгән.

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары

3.1. Мөрәжәгать итүче һәм (яисә) мөрәжәгать итүчегә караган объектлар һәм

(яисә) башка объектлар турында белешмәләренә, шулай ук мөрәжәгать итүченең белемнәрен (күнекмәләрен) аларның Рәсәй Федерациясә законнары таләпләренә (дәүләт хезмәте күрсәтү (бирүдән баш тарту) турында карар кабул итү процедурасы кысаларында тикшерелә торган таләпләрдән тыш), административ процедура таләпләренә туры килү-килмәвен бәяләү үткәрелә торган административ процедураны гамәлгә ашыру, дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар кабул ителгәннән соң гамәлгә ашырыла торган чикләнгән ресурсны (шул исәптән жир кишәрлекләрен, радиоешлыкларны, квоталарны), мөрәжәгать итүчедән өстәмә белешмәләр алуның административ процедурасын, бер дәүләт хезмәте күрсәтү кысаларында ике һәм аннан да күбрәк мәртәбә кабатланырга рөхсәт ителә торган дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып торуның административ процедурасын күздә тоткан бүленеш каралмаган.

3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә гамәлгә ашырыла торган административ процедуралар исемлегә:

- 1) мөрәжәгать итүченә профильләштерү;
- 2) бер мәртәбә бирелә торган акчалата түләү бирү өчен кирәкле гарызнамәне, документларны һәм (яисә) мәгълүматны кабул итеп алу;
- 3) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек;
- 4) дәүләт хезмәте күрсәтү турында (бирүдән баш тарту турында) карар кабул итү;
- 5) дәүләт хезмәте нәтижәсен күрсәтү.

3.3. Дәүләт хезмәтен кисәтү (проактив) режимда күрсәтү каралмаган.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гарызнамәне карау статусын үзгәртү турында мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү ысуллары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гарызнамәне карау статусын үзгәртү турында мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү гамәлгә ашырыла:

- шәхсэн (мөрәжәгать итүче Идарәдә (бүлектә) булганда);
- мөрәжәгать итүченә электрон почтага жибәрү юлы белән;
- мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетында Бердәм порталда (техник мөмкинлегә булганда) яисә Төбәк порталында (техник мөмкинлегә булганда) урнаштыру юлы белән.

Татарстан Республикасы
пензионерларының аерым категорияләрен
ташламалы шартларда шифаханә-курортта
дөвалануга юллама алу өчен исәпкә кую
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
Административ регламентына 1 нче
кушымта

ШАРТЛЫ БИЛГЕЛӘР ҺӘМ КЫСКАРТУЛАР ИСЕМЛЕГЕ

Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен түбәндәге билгеләр һәм кыскартылулар кулланыла:

Регламент - “Татарстан Республикасы пенсионерларының аерым категорияләрен ташламалы шартларда шифаханә-курортта дөвалануга юллама алу өчен исәпкә кую” дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибен һәм стандартын билгели торган документ;

дәүләт хезмәте - “Татарстан Республикасы пенсионерларының аерым категорияләрен ташламалы шартларда шифаханә-курортта дөвалануга юллама алу өчен исәпкә кую” дәүләт хезмәте;

мөрәжәгать итүче - дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза биргән шушы регламентның 1.2 пунктында күрсәтелгән категориягә караган физик зат;

мөрәжәгать итүченең вәкиле - законнарда билгеләнгән тәртиптә бирелгән ышанычнамә нигезендә эш итүче законлы вәкил яисә зат;

Бердәм портал - “Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталы” федераль дәүләт мәгълүмат системасы;

Төбәк порталы - “Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы” дәүләт мәгълүмат системасы;

гариза - ташламалы шартларда шифаханә-курорт дөвалануына юллама белән тәэмин итүгә гариза;

Министрлык - Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгы;

Идарә (бүлек) - Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча муниципаль районында яисә шәһәр округындагы социаль яклау идарәсе (бүлеге);

язылу - мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча муниципаль районда яки шәһәр округында Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының социаль яклау идарәсенә (бүлегенә) кабул итүгә гариза бирүчеләрне язу);

Министрлыкның рәсми сайты - Министрлыкның “Интернет” челтәрен дә кертеп, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми(<https://mtsz.tatarstan.ru/>);

ЕСИА - Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне электрон формада күрсәтү өчен файдаланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик үзара хезмәттәшлеген тәэмин итә торган инфраструктурада идентификацияләүнең һәм аутентификацияләүнең Бердәм системасы;

КФҮ - “Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге” дәүләт бюджет учреждениесе.

Татарстан Республикасы
 пенсионерларының аерым категорияларен
 ташламалы шартларда шифаханә-курортта
 дәвалануга юллама алу өчен исәпкә кую
 буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
 Административ регламентына 2 нче
 кушымта

Мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләре (билгеләре) идентификаторлары

№	Хезмәт күрсәтү нәтижәсе	Мөрәжәгать итүченең аерым билгесе исеме	Мөрәжәгать итүчеләрнең аерым билгесе идентификаторы
1.	Ташламалы шартларда шифаханә-курорт дәвалануына юллама алу өчен учетка кую турында карар (куюдан баш тарту турында)	Мөрәжәгать итүче (физик зат)	1А
		Мөрәжәгать итүченең вәкиле - законнарда билгеләнгән тәртиптә бирелгән ышанычнамә нигезендә эш итүче законлы вәкил яисә зат.	2А

Татарстан Республикасы
пенсионерларының аерым категорияларен
ташламалы шартларда шифаханә-курортта
дэвалануга юллама алу өчен исәпкә кую
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
Административ регламентына 3 нче
кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлегә

№	Мөрәжәгать итүче билгесе идентификаторы	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документлар төрләрен, төркемнән документлар санын расшифровкалау	Бирү ысулы	Башка таләпләр
1. Мөрәжәгать итүче үзе тапшыра торган документлар				
1.1	1А 2А	Ташламалы шартларда шифаханә-курорт дэвалануына юллама белән тәмин итүгә гариза	Шәхсән; почта элемтәсе аша; Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) ярдәмендә; КФҮ аша	Төп нөсхәсе (шәхсән мөрәжәгать иткәндә һәм почта аша жибергәндә); электрон документ (Бердәм портал яисә Төбәк порталы аша жиберелгәндә); кәгазьдә һәм “электрон имза турында” 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) таләпләре нигезендә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документлар рәвешендә (КФҮ аша биргәндә)
1.2	1А 2А	070/у номерлы форма буенча шифаханә-курорт дэвалануына юллама алу өчен белешмә	Шәхсән; почта элемтәсе аша; Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) ярдәмендә; КФҮ аша	Төп нөсхәсе; билгеләнгән тәртиптә таныкланган төп нөсхәсе яисә күчермәсе (почта аша жибергәндә); документның сканер күчермәсе (Бердәм портал яисә Төбәк порталы аша жиберелгәндә); кәгазь чыганаclarда һәм 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән

				имзаланган документның скан-күчермәсе рәвешендә (КФҮ аша биргәндә)
1.3	1А 2А	“Татарстан Республикасында халыкның аерым категорияларенә акчалата түлүүләр, пособиеләр, субсидияләр һәм стипендияләр бирү тәртибе турындагы нигезләмәне раслау хакында” Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2004 елның 17 декабрендәге 542 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасында халыкның аерым категорияларенә акчалата түлүүләр, пособиеләр, субсидияләр һәм стипендияләр бирү тәртибе турындагы нигезләмәгә кушымтаның 1 пунктындагы өченче абзацында һәм 2 пунктындагы бишенче һәм тугызынчы абзацларында күрсәтелгән керемнәрне раслаучы документлар (мондый керемнәр булганда)	Шәхсән; почта элемтәсе аша; Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) ярдәмендә; КФҮ аша	Төп нөсхәсе; билгеләнгән тәртиптә таныкланган төп нөсхәсе яисә күчермәсе (почта аша жибергәндә); документның сканер күчермәсе (Бердәм портал яисә Төбәк порталы аша жиберелгәндә); кәгазь чыганаclarда һәм 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган документның скан-күчермәсе рәвешендә (КФҮ аша биргәндә)
1.4	1А 2А	бердәм дәүләт күчемсез мөлкәт реестрында хокуклары теркәлмәгән күчемсез мөлкәт объектларына хокук билгеләүче документлар (булган очракта)	Шәхсән; почта элемтәсе аша; Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) ярдәмендә; КФҮ аша	Төп нөсхәсе күрсәтелгән күчермә; билгеләнгән тәртиптә таныкланган күчермә (почта аша жибергәндә); документның сканер күчермәсе (Бердәм портал яисә Төбәк порталы аша жиберелгәндә); кәгазь чыганаclarда һәм 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган документның скан-күчермәсе рәвешендә (КФҮ аша биргәндә)
1.5	1А 2А	Рәсәй Федерациясе Торак кодексының 51 статьясындагы 1 өлешенә 4 пунктында каралган исемлектә күрсәтелгән, мөрәжәгать итүче белән законнар нигезендә бергә яшәү мөмкин булмаган	Шәхсән; почта элемтәсе аша; Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) ярдәмендә;	Төп нөсхәсе; билгеләнгән тәртиптә таныкланган төп нөсхәсе яисә күчермәсе (почта аша жибергәндә); документның сканер күчермәсе (Бердәм портал яисә Төбәк порталы аша

		хроник авыруның авыр рәвеше булу турында белешмә (мөрәжәгать итүчедә мондый авыру булган очракта)	КФҮ аша	жибәрелгәндә); кәгазь чыганаclarда һәм 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган документның скан-күчермәсе рәвешендә (КФҮ аша биргәндә)
1.6	1A 2A	чит дәүләтнең компетентлы органы тарафыннан бирелгән махсус хәрби операциядә катнашучы гражданның гаилә әгъзаларына яки махсус хәрби операциядә катнашу нәтижәсендә һәлак булган (вафат булган) гражданның гаилә әгъзаларына кертүнең хокукый нигезләрен һәм аларның нотариаль таныкланган күчерүләрен раслый торган документлар;	Шәхсән; почта элементәсе аша; Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) ярдәмендә; КФҮ аша	Төп нөсхәсе күрсәтелгән күчермә; билгеләнгән тәртиптә таныкланган күчермә (почта аша жибәргәндә); документның сканер күчермәсе (Бердәм портал яисә Төбәк порталы аша жибәрелгәндә); кәгазь чыганаclarда һәм 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган документның скан-күчермәсе рәвешендә (КФҮ аша биргәндә)
1.7	1A 2A	шәхесне таныклаучы документ	Шәхсән; КФҮ аша	Төп нөсхәсе
1.8	2A	Мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ	Шәхсән; почта элементәсе аша; Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) ярдәмендә; КФҮ аша	Документның төп нөсхәсе күрсәтелгән күчермәсе; билгеләнгән тәртиптә таныкланган оригинал яисә күчермә (почта аша жибәргәндә, МФЦ аша биргәндә)
2. Мөрәжәгать итүче үз инициативасы белән тапшырырга хокуклы документлар, чөнки алар ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тапшырылырга тиеш				
2.1	1A 2A	“Иминият пенсияләре турында”, “Рәсәй Федерациясендә хезмәт пенсияләре турында” һәм “Рәсәй Федерациясендә дәүләт пенсия тәэминаты турында” федераль законнар нигезендә пенсия билгеләү хакында	Шәхсән; почта элементәсе аша; Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) ярдәмендә; КФҮ аша	Әгәр күчермә Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган булса (шәхсән мөрәжәгать иткәндә һәм КФҮ аша тапшырганда), документның төп нөсхәсе яисә төп нөсхәсе күрсәтелгән күчермәсе; билгеләнгән тәртиптә таныкланган төп нөсхәсе яисә күчермәсе (почта аша

				жибэргэндэ); документның сканер күчөрмәсе (Бердәм портал яисә Төбәк порталы аша жибәрелгэндә)
2.2	1A 2A	гражданның уртача айлык керемән исәпләгэндә исәпкә алына торган керемнәр турында (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары белән расланган Татарстан Республикасында халыкның аерым категорияләренә акчалата түләүләр, пособиеләр, субсидияләр һәм стипендияләр бирү тәртибе турындагы нигезләмәгә кушымтаның 1 пунктындагы өченче абзацында һәм 2 пунктындагы бишенче һәм тугызынчы абзацларында күрсәтелгән керемнәрдән тыш) 17.12.2004 № 542 “Татарстан Республикасында халыкның аерым категорияләренә акчалата түләүләр, пособиеләр, субсидияләр һәм стипендияләр бирү тәртибе турындагы нигезләмәне раслау хакында”	Шәхсән; почта элементәсе аша; Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) ярдәмендә; КФҮ аша	Әгәр күчөрмә Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган булса (шәхсән мөрәжәгать иткәндә һәм КФҮ аша тапшырганда), документның төп нөсхәсе яисә төп нөсхәсе күрсәтелгән күчөрмәсе; билгеләнгән тәртиптә таныкланган төп нөсхәсе яисә күчөрмәсе (почта аша жибэргэндә); документның сканер күчөрмәсе (Бердәм портал яисә Төбәк порталы аша жибәрелгэндә)
2.3	1A 2A	күчөмсез мөлкәтнең булуы турында	Шәхсән; почта элементәсе аша; Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) ярдәмендә; КФҮ аша	Әгәр күчөрмә Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган булса (шәхсән мөрәжәгать иткәндә һәм КФҮ аша биргәндә), документның төп нөсхәсен күрсәткән күчөрмәсе; билгеләнгән тәртиптә таныкланган күчөрмә (почта аша жибэргэндә); документның сканер күчөрмәсе (Бердәм портал яисә Төбәк порталы аша жибәрелгэндә)
2.4	1A 2A	транспорт чараларының, үзйөрешле транспорт чараларының һәм башка төр техниканың булуы турында	Шәхсән; почта элементәсе аша; Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге	Әгәр күчөрмә Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган булса (шәхсән мөрәжәгать иткәндә һәм КФҮ аша биргәндә), документның төп нөсхәсен

			булганда) ярдәмендә; КФҮ аша	күрсәткән күчермәсе; билгеләнгән тәртиптә таныкланган күчермә (почта аша жибәргәндә); документның сканер күчермәсе (Бердәм портал яисә Төбәк порталы аша жибәрелгәндә)
2.5	1A 2A	билгеләнгән тәртиптә торак урынны яшәү өчен яраксыз дип тану турында	Шәхсән; почта элементәсе аша; Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) ярдәмендә; КФҮ аша	Әгәр күчермә Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган булса (шәхсән мөрәжәгать иткәндә һәм КФҮ аша биргәндә), документның төп нөсхәсен күрсәткән күчермәсе; билгеләнгән тәртиптә таныкланган күчермә (почта аша жибәргәндә); документның сканер күчермәсе (Бердәм портал яисә Төбәк порталы аша жибәрелгәндә)
2.6	1A 2A	шәхси шәхси счетның иминият номеры турында	Шәхсән; почта элементәсе аша; Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) ярдәмендә; КФҮ аша	Әгәр күчермә Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган булса (шәхсән мөрәжәгать иткәндә һәм КФҮ аша биргәндә), документның төп нөсхәсен күрсәткән күчермәсе; билгеләнгән тәртиптә таныкланган күчермә (почта аша жибәргәндә); документның сканер күчермәсе (Бердәм портал яисә Төбәк порталы аша жибәрелгәндә)
2.7	1A 2A	Рәсәй Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, жыемнар һәм иминият кертемнәре түләү буенча бурычлар булу (булмау) турында	Шәхсән; почта элементәсе аша; Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) ярдәмендә; КФҮ аша	Әгәр күчермә Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган булса (шәхсән мөрәжәгать иткәндә һәм КФҮ аша тапшырганда), документның төп нөсхәсе яисә төп нөсхәсе күрсәтелгән күчермәсе; билгеләнгән тәртиптә таныкланган төп нөсхәсе яисә күчермәсе (почта аша жибәргәндә); документның сканер күчермәсе (Бердәм портал яисә Төбәк порталы аша

				жибэрелгэндэ)
2.8	1A 2A	мөрәжәгать итүчене махсус хәрби операциядә катнашучы гражданның гаилә эгъзаларына яки махсус хәрби операциядә катнашу нәтижәсендә һәлак булган (вафат булган) гражданның гаилә эгъзаларына кертүнең хокукый нигезләре турында	Шәхсән; почта элемтәсе аша; Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) ярдәмендә; КФҮ аша	Әгәр күчермә Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган булса (шәхсән мөрәжәгать иткәндә һәм КФҮ аша тапшырганда), документның төп нөсхәсе яисә төп нөсхәсе күрсәтелгән күчермәсе; билгеләнгән тәртиптә таныкланган төп нөсхәсе яисә күчермәсе (почта аша жибәргәндә); документның сканер күчермәсе (Бердәм портал яисә Төбәк порталы аша жибәрелгәндә)
2.9	1A 2A	мөрәжәгать итүчене махсус хәрби операциядә катнашучы гражданның гаилә эгъзаларына яки махсус хәрби операциядә катнашу нәтижәсендә һәлак булган (вафат булган) гражданның гаилә эгъзаларына кертүнең хокукый нигезләре турында	Шәхсән; почта элемтәсе аша; Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) ярдәмендә; КФҮ аша	Әгәр күчермә Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган булса (шәхсән мөрәжәгать иткәндә һәм КФҮ аша тапшырганда), документның төп нөсхәсе яисә төп нөсхәсе күрсәтелгән күчермәсе; билгеләнгән тәртиптә таныкланган төп нөсхәсе яисә күчермәсе (почта аша жибәргәндә); документның сканер күчермәсе (Бердәм портал яисә Төбәк порталы аша жибәрелгәндә)
2.10	1A 2A	махсус хәрби операциядә катнашучы гражданның (махсус хәрби операциядә катнашучы гражданның гаилә эгъзалары өчен) яки махсус хәрби операциядә катнашу нәтижәсендә аның һәлак булуы (үлеме) факты турында (махсус хәрби операциядә катнашу нәтижәсендә һәлак булган (вафат булган) гражданның гаилә эгъзалары өчен)	Шәхсән; почта элемтәсе аша; Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) ярдәмендә; КФҮ аша	Әгәр күчермә Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган булса (шәхсән мөрәжәгать иткәндә һәм КФҮ аша тапшырганда), документның төп нөсхәсе яисә төп нөсхәсе күрсәтелгән күчермәсе; билгеләнгән тәртиптә таныкланган төп нөсхәсе яисә күчермәсе (почта аша жибәргәндә); документның сканер күчермәсе (Бердәм портал яисә Төбәк порталы аша жибәрелгәндә)
2.11	1A 2A	шифаханә-курорт дәвалануына мохтажлык	Шәхсән; почта элемтәсе аша;	Әгәр күчермә Рәсәй Федерациясе законнарында

		<p>турында медицина күрсәткечләре булу турында (шифаханә-курорт дәвалануына медицина күрсәткечләре булу турында мәгълүмат алмашу мәсьәләсе буенча ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кертелгәннән соң)</p>	<p>Бердәм портал (техник мөмкинлеге булганда) яисә Төбәк порталы (техник мөмкинлеге булганда) ярдәмендә; КФҮ аша</p>	<p>билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган булса (шәхсән мөрәжәгать иткәндә һәм КФҮ аша тапшырганда), документның төп нөсхәсе яисә төп нөсхәсе күрсәтелгән күчermәсе; билгеләнгән тәртиптә таныкланган төп нөсхәсе яисә күчermәсе (почта аша жибергәндә); документның сканер күчermәсе (Бердәм портал яисә Төбәк порталы аша жиберелгәндә)</p>
--	--	--	---	---

Татарстан Республикасы
пенсионерларының аерым категорияларен
ташламалы шартларда шифаханә-курортта
дэвалануга юллама алу өчен исәпкә кую
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
Административ регламентына 4 нче
кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гарызнамәне һәм дәүләт хезмәтен
күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең
тулы исемлеге, шулай ук дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең
тулы исемлеге

Гаризаны һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән
баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге

№ т/с	Нигезләр исемлеге	Мөрәжәгать итүче билгесе идентификаторы
1. Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гарызнамәне һәм дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр исемлеге		
1.1	регламентка шушы кушымтаның 1.1 - 1.8 пунктларында күрсәтелгән документларның тулы булмаган пакетын тапшыру;	1А, 2А
1.2	регламентка шушы кушымтаның 1.1 - 1.8 пунктларында күрсәтелгән документларны гамәлдә булу срогы чыккан килеш тапшыру;	1А, 2А
1.3	документларда Рәсәй Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган чистартулар, өстәп язучулар, сызылган сүзләр һәм төзәтмәләр булу	1А, 2А
1.4	мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча мөрәжәгать итмәве	1А, 2А
1.5	“Электрон имза турында” 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон һәм “Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында” 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә электрон имза белән имзаланмаган (таныкланмаган) электрон документлар рәвешендәге гарызнамәне һәм документларны (документларның күчермәләрен) тапшыру	1А, 2А
1.6	документларның күчермәләре Рәсәй Федерациясе законнары нигезендә таныкланмаган очракта, аларның төп нөсхәләрен күрсәтмәү	1А, 2А
1.7	шушы Регламентның 1.2 пунктында күрсәтелмәгән затның документлар белән мөрәжәгать итүе	1А, 2А
1.8	гарызнамә һәм документлар электрон рәвештә билгеләнгән таләпләрне бозып тапшырылды	1А, 2А
1.9	сорау формасында, шул исәптән Бердәм порталда яисә Төбәк порталында сорауның интерактив формасында графаларны тулысынча тутырмау	1А, 2А
1.10	документларда зарарланулар бар, алар булу документлардагы мәгълүматны һәм белешмәләрен тулы күләмдә файдаланырга мөмкинлек бирми	1А, 2А

1.11	гарызнамә гражданнарға юлламалар бирү вәкаләтләренә кермәгән дәүләт хакимияте органына, жирле үзидарә органына яисә оешмага бирелгән	1А, 2А
2. Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр исемлеге		
2.1	мөрәжәгать итүченең уртача айлык кереме күләменең Татарстан Республикасында билгеләнгән пенсионерның яшәү минимумы күләменең 400 процентыннан артуы	1А, 2А
2.2	мөрәжәгать итүченең мөлкәти тәмин ителешенең “а” пунктларында билгеләнгән гаиләнең (гражданның) мөлкәти тәмин ителеше дәрәжәсеннән артыграк булуы - “Татарстан Республикасында халыкка адреслы социаль ярдәм күрсәтү турында” 2004 елның 8 декабрдәге 63-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законына Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының “Татарстан Республикасында халыкка адреслы социаль ярдәм күрсәтү турында” 2011 елның 14 февралдәге 97 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы пенсионерларын шифаханә-курорт дәвалануы белән тәмин итү тәртибенең 1.2 пунктының икенче һәм өченче абзацлары нигезләмәләрен кулланып билгеләнгән кушымтаның “г”, “е”, “ж” кушымтасы Татарстан Республикасы пенсионерларын шифаханә-курорт дәвалануы белән тәмин итү”	1А, 2А
2.3	мөрәжәгать итүченең Татарстан Республикасыннан китүе	1А, 2А
2.4	мөрәжәгать итүченең Рәсәй Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә шифаханә-курортта дәвалану хокукына ия халык категорияләренә каравы	1А, 2А
2.5	Рәсәй Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, жыемнар һәм иминият кертемнәре түләү буенча бурычлар булу	1А, 2А

Татарстан Республикасы
 пенсионерларының аерым категорияләрен
 ташламалы шартларда шифаханә-курортта
 дәвалануга юллама алу өчен исәпкә кую
 буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
 Административ регламентына 5 нче
 кушымта

Форма

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны
 эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау
 министрлыгының социаль яклау
 идарәсенә
 (бүлегенә) _____
 _____ Татарстан Республикасы
 муниципаль районында (шәһәр
 округында)

Ташламалы шартларда шифаханә-курорт дәвалануына юллама белән тәэмин итүгә
 гариза

Мин,

_____,
 (фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта))
 түбәндәге адрес буенча яшәүче:

_____,
 (мөрәжәгать итүченең индексы күрсәтелгән почта адресы, телефоны, электрон адресы)

_____,
 (мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы документның исеме, сериясе,

 документны биргән органның номеры, бирү датасы, исеме)

мине санатор-курорт дәвалануына юллама алу өчен белешмә нигезендә ташламалы
 шартларда «__» _____ 20__ елдан 070/у номерлы форма буенча шифаханә-курорт
 дәвалануына юллама белән тәэмин итүегезне сорыйм.

(дата)

(авыру

коды)

СНИЛС (мөрәжәгать итүченең) _____

Түбәндәге документларны (белешмәләрне) тапшырам:

№ т/с	Документ исеме	Битләр саны

Мин гаилә эгъзасы булып торам: Ата-анасы, хатыны (ире): гражданның,
(кирәклесен ассызыкларга)

махсус хәрби операциядә катнашучы, махсус хәрби операциядә катнашу
нәтижәсендә һәлак булган (вафат булган) гражданин,
(кирәклесен ассызыкларга)

Рәсәй Федерациясе Кораллы Көчләренә мобилизация буенча хәрби хезмәткә
чакырылган гражданның, Рәсәй Федерациясе милли гвардиясендә хезмәт итүче
хәрби хезмәткәрләр һәм затлар, Татарстан Республикасында төзелгән “Алга” һәм
“Тимер”, “Батыр” батальоннарында хәрби хезмәт узучы гражданның, махсус хәрби
операция барышында хәрби бурычларны ирекле рәвештә үтәүче гражданның,
Татарстан Республикасы буенча Эчке эшләр министрлыгы, Рәсәй Федерациясе
Федераль куркынычсызлык хезмәтенә Татарстан Республикасы, махсус хәрби
операция уздыру зонасына командировкага жиберелгән, Рәсәй Федерациясе
Тикшерү комитетының Донецк Халык Республикасы, Луганск Халык
Республикасы, Запорожье өлкәсе һәм Херсон өлкәсе буенча тикшерү идарәләренә
вазыйфаларга күчәрү тәртибендә билгеләнгән Рәсәй Федерациясе Тикшерү
комитетының Татарстан Республикасы буенча тикшерү идарәсе хезмәткәрләре
(кирәклесен ассызыкларга)

_____,
(гражданның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы, булганда), туу датасы)

һәм өстәмә рәвештә түбәндәге документларны тапшырам (махсус хәрби операциядә
катнашучы гражданның гаилә эгъзасы һәм махсус хәрби операциядә катнашу
нәтижәсендә һәлак булган (вафат булган) гражданның гаилә эгъзасы гына
тутырыла):

№ т/с	Документ исеме	Битләр саны

Мөрәжәгать итүченең вәкиле турында белешмәләр²:

_____,
(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы-булган очракта))

мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкларчы документның исеме _____,
сериясе _____,
номеры _____, бирелү датасы _____, кем тарафыннан бирелгән

Мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документның исеме һәм
реквизитлары _____

Тапшырылган белешмәләрнең һәм документларның дөрөсләгән раслыйм.

² Мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать иткән очракта күрсәтелә

Мәгълүмат алуға риза, шул исәптән ташламалы шартларда шифаханә-курорт дэвалануына юллама белән тәэмин итү яки ташламалы шартларда шифаханә-курорт дэвалануына юллама белән тәэмин итүдән баш тарту турында. Хәбәр итүгә риза: почта адресы буенча язма рәвештә: _____

Телефонга СМС-хәбәр белән: _____;
электрон почта адресы буенча электрон документ рәвешендә: _____;

“Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталы” федераль дәүләт мәгълүмат системасында, “Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы” Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат системасында шәхси кабинет аша: _____.

Миңа хәбәр ителгәнчә, мине шифаханә - курорт дэвалануына юллама белән тәэмин итүгә яки мәгълүмат бирүгә кагылышлы үзгәрешләр (адрес, телефон һ. б.) очрагында бу хакта Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының _____ Татарстан Республикасы муниципаль районында (шәһәр округында) социаль яклау идарәсенә (бүлегенә) хәбәр итәргә кирәк

_____ «__» _____ 20__
ел.

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта)) (имза)

Аңа беркетелгән документлар белән гаризаны _____ битләрендә белгеч кабул итте

_____ (органның (учреждениенен) исеме күрсәтелә),

бу органның белгече үзенә кушып бирелгән документлар белән гаризаны кабул итте)

Мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкларчы документтагы белешмәләр тикшерелде.

_____ «__» _____ 20__
ел.

(вазыйфасы, фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта) (белгеч имзасы)

_____ кисү линиясе _____

Расписка

Гариза _____ «__» _____ 20__ ел.
(мөрәжәгать итүче фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда))

санатор-курорт дэвалануына юллама алу өчен белешмә нигезендә ташламалы шартларда шифаханә-курорт дэвалануына юллама белән тәэмин итүгә 070/у номерлы «__» _____ 20__ ел _____ кабул итте
(авыру коды)

белгеч _____
(белгеч гаризаны кабул иткән орган/учреждение исеме күрсәтелә)

_____ «__» _____ 20__
ел.

(вазыйфасы, фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта) (белгеч имзасы)

Татарстан Республикасы
 пенсионерларының аерым категорияләрен
 ташламалы шартларда шифаханә-курортта
 дәвалануга юллама алу өчен исәпкә кую
 буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
 Административ регламентына 6 нче
 кушымта

Форма

Ташламалы шартларда шифаханә-курорт дәвалануына юллама алу өчен учетка кую
 турында (куюдан баш тарту турында) Карар

№ _____

« ___ » _____ 20__ ел.

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының “Татарстан Республикасы
 пенсионерларын шифаханә-курорт дәвалануы белән тәмин итү тәртибен раслау
 турында” 14.02.2011 ел, № 97 карары белән расланган Татарстан Республикасы
 пенсионерларын шифаханә-курорт дәвалануы белән тәмин итү тәртибе нигезендә

_____ (ташламалы шартларда шифаханә-курорт дәвалануына юллама белән тәмин итүне исәпкә куюрга
 (куюдан баш тартырга))

_____ (мөрәжәгать итүче фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда))

_____ (ташламалы шартларда шифаханә-курорт дәвалануына юллама белән тәмин итүне исәпкә кую
 (куюдан баш тарту) өчен нигезне күрсәтергә)

Социаль яклау идарәсе (бүлеге) житәкчесе _____
 (имза) (Ф.И.О. (соңгысы - булган очракта))

М.У.