

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
КОМИТЕТ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ПО БИОЛОГИЧЕСКИМ  
РЕСУРСАМ

ул. Карима Тинчурина, д. 29, г. Казань, 420021



ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫ БИОЛОГИК  
РЕСУРСЛАР БУЕНЧА  
ДӘҮЛӘТ КОМИТЕТЫ

. К. Тинчурин ур., 29 йорт, Казан шәһәре, 420021

Телефон:(843)211-66-94, E-Mail:bkbioresursy@tatarstan.ru, сайт:http://ojm.tatarstan.ru

Приказ

Казан шәһәре

Боерык

30.01.2026

№ 35 - од

Татарстан Республикасы Биологик ресурслар буенча дәүләт комитетының 2018 елның 16 маендагы 125-од номерлы боерыгы белән расланган Татарстан Республикасы Кызыл табына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы яңый торган хайван төрләрен ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәтләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына үзгәреш кертү турында

«Республика башкарма хакимият органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларының үз көчләрен югалтуын тану турында» 2022 елның 28 февралендәге 175 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарына туры китерү максатларында **боерам:**

1. Татарстан Республикасы Биологик ресурслар буенча дәүләт комитетының 2018 елның 16 маендагы 125-од номерлы боерыгы белән расланган Татарстан Республикасы Кызыл табына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы яңый торган хайван төрләрен ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәтләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына, (Татарстан Республикасы Биологик ресурслар буенча дәүләт комитетының 2018 елның 14 ноябрэндәге 344-од номерлы, 2019 елның 12 декабрэндәге 388-од номерлы, 2020 елның 12 августындагы 234-од номерлы, 2020 елның 16 ноябрэндәге 350-од

номерлы, 2021 елның 28 октябрэндәге 334-од номерлы, 2022 елның 27 сентябрэндәге 349-од номерлы, 2023 елның 03 августындагы 225-од номерлы боерыклары белән кертелгән үзгәрешләр белән), аны яңа редакциядә баян итеп, үзгәреш кертәргә.

2. Рәис урынбасарларына, структур бүлекчәләр җитәкчеләренә, дәүләт хезмәтләре күрсәтүне турыдан-туры тәмин итүче затларга регламентларның нигезләмәләрен үтәүне тәмин итәргә.

3. Әлеге боерык рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә дип билгеләргә.

Рәис



Ф.С. Батков

Татарстан Республикасы  
Биологик ресурслар буенча  
дәүләт комитетының 2018  
елның 16 маендагы 125-од  
номерлы боерыгы белән  
расланган  
(Татарстан Республикасы  
Биологик ресурслар буенча  
дәүләт комитетының 2026  
елның 30 гыйнварындагы 35-  
од номерлы боерыгы  
редакциясендә)

Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрен ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәтләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

## 1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. «Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрен ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәтләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (алга таба – Регламент, дәүләт хезмәте) «Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрен ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәтләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

Шартлы билгеләр һәм кыскартулар исемлеге элекке Регламентның 1 нче кушымтасында китерелгән.

1.2. Гариза бирүчеләр: юридик һәм физик затлар (шул исәптән шәхси эшкуарлар) (алга таба – гариза бирүчеләр).

Гариза бирүчеләрнең мәнфәгатьләрен гариза бирүче тарафыннан законнарда билгеләнгән тәртиптә вәкаләт бирелгән затлар (алга таба – гариза бирүченең вәкиле) тәкъдим итәргә мөмкин.

Гариза бирүчеләрнең категорияләре (билгеләре) идентификаторлары элекке Регламентның 2 нче кушымтасында китерелгән.

1.3. Дәүләт хезмәте гариза бирүчеләрнең категорияләре (билгеләре) нигезендә күрсәтелә, алар турында белешмәләр «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең төбәк порталы» төбәк мәгълүмат системасында (<http://uslugi.tatarstan.ru>) (алга таба – Республика порталы), шулай ук «Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең (функцияләрнең) федераль реестры» федераль дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырыла.

## 2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

## 2.1. Дәүләт хезмәте атамасы.

Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрен ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәтләр бирү.

## 2.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүче орган исеме

Татарстан Республикасы Биологик ресурслар буенча дәүләт комитеты (алга таба – Дәүләт комитеты).

Дәүләт хезмәте Дәүләт комитетының Биологик төрлелек бүлегә (алга таба – Бүлек) тарафыннан күрсәтелә.

## 2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе

### 2.3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәсе:

1) Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрен ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәт (алга таба – Асрауга рөхсәт) (әлеге Регламентка 5 нче кушымта);

2) Асрауга рөхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә (әлеге Регламентка 6 нчы кушымта).

2.3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе гариза бирүчегә Дәүләт комитетының вәкаләтле вазыйфай затының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә имзаланган электрон документ рәвешендә Республика порталындагы шәхси кабинетына жиберелә.

Гариза бирүченең сайлавы буенча дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе шулай ук Дәүләт комитетында яисә «Татарстан Республикасында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге» дәүләт бюджет учреждениесендә (алга таба – КФҮ) кәгазьдә бастырылган, Дәүләт комитетының тиешенчә вәкаләтле вазыйфай заты яисә КФҮ хезмәткәренең мөһере һәм имзасы белән таныкланган электрон документ нөсхәсе рәвешендә бирелә.

Гариза бирүченең сайлавы буенча дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе кәгазьдә бастырылган, Дәүләт комитетының вәкаләтле вазыйфай затының мөһере һәм имзасы белән таныкланган электрон документ экземплярлары рәвешендә хәбәрнамә белән почта аша жиберү рәвешендә, шулай ук гариза бирүче күрсәткән электрон почта адресына электрон документ рәвешендә жиберелә.

Асрауга рөхсәт Татарстан Республикасы Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы яңый торган хайваннарны ябуда асрауга һәм табигатькә яңадан чыгаруга рөхсәтләр бирү реестрында (алга таба – реестр язмасы) теркәлә (әлеге Регламентка 9 нчы кушымта).

2.3.3. Мәгълүмат системасында дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе турында реестр язмасын булдыру зарурлыгы юк.

## 2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты

Татарстан Республикасы Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астындагы хайваннарны ябуда асрауга һәм табигатькә яңадан кайтаруга

рөхсәтләр бирүгә гаризаны (алга таба - гариза) һәм дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны гариза бирүче шәхсэн, электрон почта аша яисә почта аша тапшырган очракта, гариза бирүчеләрнең барлык категорияләре (билгеләре) өчен дәүләт хезмәте күрсәтүнең максималь вакыты Дәүләт комитетында дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документлар теркәлгән көннән алып 20 эш көне тәшкил итә.

гариза һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар Республика порталындагы шәхси кабинет аша тапшырылган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтүнең максималь вакыты эш номенклатурасы һәм Бердәм порталда, Төбәк порталында шәхси кабинетта чагылдырыла торган «Документларны тикшерү» статусы нигезендә хәбәрнамәгә номер бирелгән көннән алып жиде эш көне тәшкил итә.

Гариза һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар КФҮгә тапшырылган очракта, гариза бирүчеләрнең барлык категорияләре (билгеләре) өчен дәүләт хезмәтен күрсәтүнең максималь вакыты гариза һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар Дәүләт комитетында теркәлгән көннән алып 20 эш көне тәшкил итә.

Гариза бирүче КФҮгә мөрәжәгать иткәндә, Дәүләт комитеты һәм КФҮ арасында үзара хезмәттәшлек турында килешүдә билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм теркәлгән торган документларны Дәүләт комитетына тапшыру тәмин ителә. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакытына гаризаның КФҮдә булу вакыты һәм дәүләт хезмәте нәтижәсен Дәүләт комитетыннан КФҮгә тапшыру вакыты кертелми.

2.5. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә, гариза бирүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары

Дәүләт хезмәтен күрсәткән өчен түләү алу Россия Федерациясе законнарында каралмаган.

2.6. Гариза бирүче тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы сорату биргәндә һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты

Гариза биргәндә һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алганда, гариза бирүчене кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

Гариза бирүчеләрнең аерым категорияләре өчен дәүләт хезмәте күрсәтүгә чират билгеләнмәгән.

2.7. Гариза бирүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турында гаризасын теркәү вакыты

Гариза бирүче шәхсэн Дәүләт комитетына, почта аша, электрон почта аша мөрәжәгать иткәндә теркәлү гариза һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар кергән көнне гамәлгә ашырыла. Электрон рәвештә ял (бәйрәм) көнендә кергән гариза ял (бәйрәм) көненнән соң килә торган эш көнендә теркәлә.

Гариза бирүче гаризаны Республика порталы аша жибәргәндә, гариза бирүче гариза биргән көнне Республика порталындагы шәхси кабинетына һәм электрон почта аша гаризаның теркәлү номеры һәм гариза бирү датасы күрсәтелгән, гариза жибәрелүен раслый торган хәбәрнамә ала.

КФҮ аша гариза кергәндә, гариза КФҮдән кергән көнне Дәүләт комитеты тарафыннан билгеләнгән тәртиптә теркәлә.

2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр.

Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр Дәүләт комитетының рәсми сайтында һәм Республика порталында урнаштырылган.

2.9. Дәүләт хезмәтенен үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре.

Дәүләт хезмәтенән һәркем файдаланырлык булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре Дәүләт комитетының рәсми сайтында һәм Республика порталында урнаштырылган.

2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтүгә башка таләпләр, шул исәптән:

күпфункцияле үзәкләрдә дәүләт хезмәте күрсәтүнең үзенчәлекләрен һәм электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә ала торган;

Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә дәүләт хезмәте турында белешмәләр бирү хакында.

2.10.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.10.2. Дәүләт хезмәтен электрон рәвештә күрсәткәндә, гариза бирүче түбәндәгеләргә хокуклы:

а) Республика порталында урнаштырылган дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат алырга;

б) дәүләт хезмәте күрсәтү турында гаризаны һәм дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны, шул исәптән «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) 16 статьясындагы 1 өлешенен 7<sup>2</sup> пункты нигезендә электрон образлары элек таныкланган документларны һәм мәгълүматны Республика порталынан файдаланып тапшырырга;

в) дәүләт хезмәтен күрсәтү турында электрон рәвештә бирелгән гаризаларны башкару барышы турында белешмәләр алырга;

г) дәүләт хезмәте күрсәтү сыйфатын бәяләүне гамәлгә ашырырга;

д) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен электрон документ формасында алырга;

е) Дәүләт комитетының, шулай ук аның вазыйфай затларының, дәүләт хезмәткәрләренен карарына һәм гамәленә (гамәл кылмавына) карата Республика порталы, дәүләт хезмәтләре күрсәтүче органнар, аларның вазыйфай затлары, дәүләт хезмәткәрләре тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтелгәндә кылынган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауга) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процессын тәмин итә торган мәгълүмат системасы аша, федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы аша шикаять бирергә.

Гаризаны формалаштыру башка формада өстәмә гариза бирү гаризаның электрон формасын Республика порталында тутыру юлы белән башкарыла (башка формада өстәмә гариза бирү таләп ителми).

2.10.3. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр» гамәли платформасы» Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат системасы кулланыла.

2.10.4. Татарстан Республикасы Дәүләт телләрендә дәүләт хезмәте күрсәтү

турында мәгълүмат мәгълүмати стендларда һәм Дәүләт комитетының рәсми сайтында урнаштырыла.

2.10.5. КФҮ аша дәүләт хезмәте күрсәтүне сорап гариза биргән очракта, КФҮнең гаризаны һәм дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул итү мөмкинлеге бар.

КФҮ аша дәүләт хезмәте күрсәткәндә, консультация бирүне, документлар кабул итү һәм бирүне КФҮ белгече башкара.

Гариза бирүче КФҮ аша мөрәжәгать иткәндә, гариза һәм документларны гарзаны теркәү көненнән алып бер эш көне эчендә Дәүләт комитетына тапшыру тәмин ителә.

КФҮдә гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе бирелә, шул исәптән Дәүләт комитеты тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча КФҮгә жибәрелгән электрон документларның эчтәлеген раслый торган кәгазь документлар, шулай ук документлар, шул исәптән Дәүләт комитетының мәгълүмат системаларынан кәгазьдә төзелгән һәм таныкланган өземтәләр бирелә.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә, Дәүләт комитеты белән КФҮнең үзара хезмәттәшлеге тәртибе Дәүләт комитеты белән КФҮ арасында төзелә торган килешү белән, ә КФҮнең гариза бирүчеләр белән хезмәттәшлек тәртибе – КФҮнең эш регламенты белән жайга салына.

2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге.

Гариза бирүче үзе тапшыра торган документларга һәм мәгълүматка һәм ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тапшырылырга тиеш булган гариза бирүче үз инициативасы белән тапшырырга хокуклы документларга бүленеп, дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен закон һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, яисә андый документларның булмавын күрсәтү шушы Регламентның 3 нче кушымтасында китерелгән.

Татарстан Республикасы Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы яный торган хайваннарны ябуда тотуга һәм табигатькә янадан чыгаруга рөхсәт бирүгә гариза формасы әлеге Регламентның 7 нче кушымтасында китерелгән.

2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы соратуны һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге, һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору өчен яисә дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге.

2.12.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гаризаны һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр:

1) гариза вәкаләтләренә дәүләт хезмәте күрсәтү керми торган дәүләт хакимияте органына тапшырылган;

2) гариза формасында, шул исәптән, Республика порталында гаризаның интерактив формасында кырларны тулысынча тутырмау;

3) тапшырылган документлар хезмәт күрсәтү өчен мөрәжәгать иткән вакытка үз көчләрен югалткан (шәхесне раслый торган документ; гариза бирүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, дәүләт хезмәте күрсәтүне сорап күрсәтелгән зат мөрәжәгать иткән очракта);

4) кәгазьдә тапшырылган документларда Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән тәртиптә расланмаган тәртиптә текстны төзәтү һәм бетерү бар;

5) электрон рәвештә тәкъдим ителгән документларда дәүләт хезмәте күрсәтү өчен документларда булган мәгълүматны һәм белешмәләрне тулы күләмдә кулланырга мөмкинлек бирми торган зыяннар бар;

6) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документлар электрон формада, аларны бирү форматына карата таләпләрне бозып тапшырылган һәм (яки) укылмый;

7) 63-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясында билгеләнгән көчәйтелгән квалификацияле электрон имзаның чынлыгын тану шартларын үтәмәү ачыкланган;

8) әлеге Регламентның 3 нче кушымтасы нигезендә гариза бирүче тарафыннан мөстәкыйль рәвештә бирелергә тиешле документларны тапшырмау.

Документларны кабул итүдән баш тарту турында хәбәрнамә формасы әлеге Регламентның 8 нче кушымтасында китерелгән.

2.12.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торыу өчен нигезләр каралмаган.

2.12.3. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:

1) гариза бирүче тарафыннан тапшырылган документларда дәрәс булмаган мәгълүмат булу;

2) хайваннарны асрау шартларының билгеләнгән кагыйдәләргә һәм хайваннарны ябуда гоманлы асрау нормаларына туры килмәве.

2.12.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарткан очракта, Дәүләт комитетына гариза бирүчегә мондый баш тартуның сәбәпләре турында, кире кагуга сәбәп булган документлар һәм мәгълүмат исемлеген күрсәтеп, шулай ук федераль законнарда һәм (яисә) башка норматив хокукый актларда билгеләнгән дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартуға китергән таләпләр исемлеген күрсәтеп хәбәр итә.

2.12.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы соратуны һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге, һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып торыу өчен яисә дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге әлеге Регламентка 4 нче кушымтада китерелгән.

### 3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәлү вакытлары

3.1. Гариза бирүче һәм (яисә) гариза бирүченең объектлары һәм (яисә) башка объектлар турында белешмәләрне, шулай ук гариза бирүченең белемнәрен (күнекмәләрен) аларның Россия Федерациясе законнары таләпләренә туры килү-килмәвен (дәүләт хезмәтен күрсәтү (бирүдән баш тарту) турында Карар кабул итү процедурасы кысаларында тикшерелә торган таләпләрдән тыш), бәяләү үткәрелә торган административ процедураны, дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар кабул ителгәннән соң гариза бирүчегә карата чикләнгән ресурсны (шул исәптән жир кишәрлекләрен, радиоешлыкларны, квоталарны) бүлүне күздә тоткан административ процедураны, гариза бирүчедән өстәмә белешмәләр алуның

административ процедурасын, бер дәүләт хезмәтен күрсәтү кысаларында ике һәм аннан да күбрәк мәртәбә кабатлау рөхсәт ителә торган дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып торуның административ процедурасын гамәлгә ашыру каралмаган.

3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә гамәлгә ашырыла торган административ процедуралар исемлеге:

1) гариза бирүченең профилен билгеләү;  
2) дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм документларны кабул итү;

3) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек;

4) дәүләт хезмәте күрсәтү (күрсәтүдән баш тарту) турында карар кабул итү;

5) дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү.

3.3. Дәүләт хезмәте алдан (проактив) режимда күрсәтелми.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы соратуны карау статусын үзгәртү турында гариза бирүчегә хәбәр итү ысуллары

Гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гаризаны карау статусын үзгәртү турында мәгълүмат бирү автомат режимда Республика порталында гариза бирүченең шәхси кабинетында, шәхсэн кабул иткәндә Дәүләт комитетында һәм КФҮдә дә гамәлгә ашырыла.

Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрән ябуда асрау һәм табигатькә янадан кайтару өчен рөхсәтләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 1 нче кушымта

### Шартлы билгеләр һәм кыскартулар исемлеге

1. Дәүләт хезмәте – Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрән ябуда асрау һәм табигатькә янадан кайтару өчен рөхсәтләр бирү буенча дәүләт хезмәте;
2. Регламент – Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрән ябуда асрау һәм табигатькә янадан кайтару өчен рөхсәтләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты;
3. Гариза бирүчеләр – юридик һәм физик затлар (шул исәптән шәхси эшкуарлар);
4. Гариза бирүче вәкиле – гариза бирүче тарафыннан законнарда билгеләнгән тәртиптә вәкаләт бирелгән затлар;
5. Республика порталы – «Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең төбәк порталы» төбәк мәгълүмат системасы (<http://uslugi.tatarstan.ru>);
6. Асрауга рөхсәт – Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрән ябуда асрау һәм табигатькә янадан кайтару өчен рөхсәт;
7. Гариза – Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрән ябуда асрау һәм табигатькә янадан кайтару өчен рөхсәтләр бирүгә гариза;
8. Дәүләт комитеты – Татарстан Республикасы Биологик ресурслар буенча дәүләт комитеты;
9. Бүлек – Дәүләт комитетының Биотөрлелек бүлеге;
10. КФҮ – «Татарстан Республикасында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге» дәүләт бюджет учреждениесе;
11. 63-ФЗ номерлы Федераль закон – «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон;
12. 210-ФЗ номерлы Федераль закон – «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон;
13. Реестр язмасы – Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрән ябуда асрау һәм табигатькә янадан кайтару өчен рөхсәтләр бирү реестры.

Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрен ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәтләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 нче кушымта

Гариза бирүчеләрнең категорияләре (билгеләре) идентификаторлары

№	Хезмәт күрсәтү нәтижәсе	Гариза бирүченең аерым билгесе исеме	Гариза бирүчеләрнең аерым билгесе идентификаторы
1	Асрауга рөхсәт	Физик зат	1А
2		Юридик зат	2А
3		Шәхси эшкуар	3А
4		Гариза бирүче вәкиле	4А

Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрен ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәтләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 3 нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге

№	Гариза бирүчеләрнең аерым билгесе идентификаторы	Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның исемлеге	Документлар тапшыруга таләпләр	Документлар тапшыру ысуллары
<i>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле гариза бирүче мөстәкыйль рәвештә тапшыра торган документларның тулы исемлеге</i>				
1	1А, 2А, 3А, 4А	Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрен ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәт бирүгә гариза	Гаризаның формасы 7 нче кушымтада бирелгән	Дәүләт комитетына шәхсән мөрәжәгать иткәндә; почта аша жибереп; электрон почта аша; Республика порталы, КФҮ аша
2	1А, 2А, 3А, 4А	Асрауга элек бирелгән рөхсәттән файдалану турында хисап (эгәр Асрауга рөхсәт элегрәк бирелгән булса)	Документлар 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә имзаланган (таныкланган) кәгазь чыганаclarда һәм электрон документлар рәвешендә бирелә. Тапшырыла торган документларның сыйфаты документ текстын тулысынча укырга һәм документ	Дәүләт комитетына шәхсән мөрәжәгать иткәндә; почта аша жибереп; электрон почта аша; КФҮ

			реквизитларын танырга мөмкинлек бирергә тиеш	
			Гаризага беркетелә торган электрон документлар файл рәвешендә pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf, sig форматларында 50 Мбайт тан артмаган зурлыкта җибәрелә. Тапшырыла торган электрон документларның сыйфаты документ текстын тулысынча укырга һәм документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирергә тиеш	Дәүләт комитетына Республика порталы аша мөрәҗәгать иткәндә
3	1А, 2А, 3А, 4А	Гариза бирүченең Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән хайваннарны ябуда яки ясалма рәвештә барлыкка китерелгән яшәү мохитендә асрау һәм аларны табигатькә яңадан кайтару өчен җаваплы белгеч белән хезмәт яисә гражданлык-хокукый шартнамәсенең күчәрмәсе (гариза бирүче үзе – физик зат җаваплы булган очраклардан тыш) (шул исәптән шәхси эшқуар)	Документлар 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә имзаланган (таныкланган) кәгазь чыганақларда һәм электрон документлар рәвешендә бирелә. Документлар 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә имзаланган (таныкланган) кәгазь чыганақларда һәм электрон документлар рәвешендә бирелә.	Дәүләт комитетына шәхсән мөрәҗәгать иткәндә; почта аша җибәрел; электрон почта аша; КФҮ

			<p>и в виде электронных документов подписанных (заверенных) в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.</p> <p>Тапшырыла торган документларның сыйфаты документ текстын тулысынча укырга һәм документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирергә тиеш</p>	
			<p>Гаризага беркетелә торган электрон документлар файл рәвешендә pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf, sig форматларында 50 Мбайт тан артмаган зурлыкта жибәрелә.</p> <p>Тапшырыла торган электрон документларның сыйфаты документ текстын тулысынча укырга һәм документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирергә тиеш</p>	<p>Дәүләт комитетына Республика порталы аша мөрәжәгать иткәндә</p>
4	1А, 2А, 3А, 4А	Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән хайваннарны ябуда яки ясалма рәвештә барлыкка китерелгән яшәү мохитендә асрау һәм аларны табигатькә яңадан кайтару өчен	<p>Документлар 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә имзаланган</p>	<p>Дәүләт комитетына шәхсән мөрәжәгать иткәндә; почта аша жибәрел; электрон почта аша; КФҮ</p>

		<p>жаваплы белгичнең югары профильле белеме (ветеринария, зоотехния, биология, зоология) булуны раслый торган документның күчermәсе</p>	<p>(таныкланган) кәгазь чыганаclarда һәм электрон документлар рәвешендә бирелә. Документлар 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә имзаланган (таныкланган) кәгазь чыганаclarда һәм электрон документлар рәвешендә бирелә. и в виде электронных документов подписанных (заверенных) в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ. Тапшырыла торган документларның сыйфаты документ текстын тулысынча укырга һәм документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирергә тиеш</p>	
			<p>Гаризага беркетелә торган электрон документлар файл рәвешендә pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf, sig форматларында 50 Мбайт тан артмаган зурлыкта жибәрелә.</p>	<p>Дәүләт комитетына Республика порталы аша мөрәжәгать иткәндә</p>

			Тапшырыла торган электрон документларның сыйфаты документ текстын тулысынча укырга һәм документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирергә тиеш	
5	1А, 2А, 3А, 4А	Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән хайваннарны ябуда яки ясалма рәвештә барлыкка китерелгән яшәү мохитендә асрау шартлары, шулай ук аларны табигатькә янадан кайтару турында мәгълүмат	Документлар 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә имзаланган (таныкланган) кәгазь чыганаclarда һәм электрон документлар рәвешендә бирелә. Документлар 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә имзаланган (таныкланган) кәгазь чыганаclarда һәм электрон документлар рәвешендә бирелә. и в виде электронных документов подписанных (заверенных) в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ. Тапшырыла торган документларның сыйфаты документ	Дәүләт комитетына шәхсән мөрәжәгать иткәндә; почта аша җибәреп; электрон почта аша; КФҮ

			<p>текстын тулысынча укырга һәм документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирергә тиеш</p>	
			<p>Гаризага беркетелә торган электрон документлар файл рәвешендә pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf, sig форматларында 50 Мбайт тан артмаган зурлыкта жиберелә. Тапшырыла торган электрон документларның сыйфаты документ текстын тулысынча укырга һәм документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирергә тиеш</p>	<p>Дәүләт комитетына Республика порталы аша мөрәжәгать иткәндә</p>
6	1А, 2А, 3А, 4А	Гариза бирүченең яисә гариза бирүче вәкиленең шәхесен таныкый торган документ	Шәхесне таныкый торган документ	Дәүләт комитетына, КФҮгә шәхсән мөрәжәгать иткәндә
7	4А	Гариза бирүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ	<p>Документлар 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә имзаланган (таныкланган) кәгазь чыганаclarда һәм электрон документлар рәвешендә бирелә. Документлар 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә имзаланган</p>	<p>Дәүләт комитетына шәхсән мөрәжәгать иткәндә; почта аша жибереп; электрон почта аша; КФҮ</p>

			<p>(таныкланган) кәгазь чыганақларда һәм электрон документлар рәвешендә бирелә. и в виде электронных документов подписанных (заверенных) в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.</p> <p>Тапшырыла торган документларның сыйфаты документ текстын тулысынча укырга һәм документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирергә тиеш</p>	
			<p>Гаризага беркетелә торган электрон документлар файл рәвешендә pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf, sig форматларында 50 Мбайт тан артмаган зурлыкта жиберелә.</p> <p>Тапшырыла торган электрон документларның сыйфаты документ текстын тулысынча укырга һәм документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирергә тиеш</p>	<p>Дәүләт комитетына Республика порталы аша мөрәжәгать иткәндә</p>

*Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, гариза бирүче үз инициативасы белән тапшырырга хокуклы кирәкле документларның тулы исемлеге, чөнки алар ведомствоара мәгълумати хезмәттәшлек кысаларында тәкъдим ителергә тиеш*

1	1А, 2А, 3А, 4А	Сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган, Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән хайван һәм үсемлек төрләренең килеп чыгышының законлы булуын раслый торган документлар (белешмәләр) Россия Федерациясе субъектының мондый төр хайваннарның килеп чыгышы урынында әлеге мәсьәлә белән идарә итүче башкарма хакимият органынан соратып алына	<p>Документлар 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә имзаланган (таныкланган) кәгазь чыганаclarда һәм электрон документлар рәвешендә бирелә. Документлар 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә имзаланган (таныкланган) кәгазь чыганаclarда һәм электрон документлар рәвешендә бирелә. и в виде электронных документов подписанных (заверенных) в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ. Тапшырыла торган документларның сыйфаты документ текстын тулысынча укырга һәм документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирергә тиеш</p>	Дәүләт комитетына шәхсән мөрәжәгать иткәндә; почта аша жибереп; электрон почта аша; КФУ
			Гаризага беркетелә торган электрон	Дәүләт комитетына Республика порталы аша

			<p>документлар файл рәвешендә pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf, sig форматларында 50 Мбайт тан артмаган зурлыкта жибәрелә. Тапшырыла торган электрон документларның сыйфаты документ текстын тулысынча укырга һәм документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирергә тиеш</p>	<p>мөрәжәгать иткәндә</p>
--	--	--	---	---------------------------

Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрен ябуда асрау һәм табигатькә янадан кайтару өчен рөхсәтләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 4 нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы соратуны һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге, һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору өчен яисә дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге

№	Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы соратуны һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге, һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору өчен яисә дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Гариза бирүчеләрнең аерым билгесе идентификаторы
<b>Хезмәт күрсәтү турындагы гаризаны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр</b>		
1	Гариза вәкаләтләренә дәүләт хезмәте күрсәтү керми торган дәүләт хакимияте органына тапшырылган	1А, 2А, 3А, 4А
2	Гариза формасында, шул исәптән, Республика порталында гаризаның интерактив формасында кырларны тулысынча тутырмау	1А, 2А, 3А, 4А
3	Тапшырылган документлар дәүләт хезмәте сорап мөрәжәгать иткән вакытка үз көчләрен югалткан (шәхесне раслый торган документ; гариза бирүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, дәүләт хезмәте күрсәтүне сорап күрсәтелгән зат мөрәжәгать иткән очракта);	1А, 2А, 3А, 4А
4	Кәгазьдә тапшырылган документларда Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән тәртиптә расланмаган тәртиптә текстта бетерү һәм төзәтү бар	1А, 2А, 3А, 4А
5	Электрон рәвештә тапшырылган документларда дәүләт хезмәте күрсәтү өчен документларда булган мәгълүматны һәм белешмәләрне тулы күләмдә кулланырга мөмкинлек бирми торган зыяннар бар	1А, 2А, 3А, 4А
6	Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документлар электрон формада, аларны бирү форматына карата таләпләрне бозып тапшырылган	1А, 2А, 3А, 4А

	һәм (яки) укылмый	
7	63-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясында билгеләнгән көчәйтелгән квалификацияле электрон имзаның чынлыгын тану шартларын үтәмәү ачыкланган	1А, 2А, 3А, 4А
8	Әлеге Регламентның 3 нче кушымтасы нигезендә гариза бирүче тарафыннан мөстәкыйль рәвештә бирелергә тиешле документларны тапшырмау	1А, 2А, 3А, 4А
Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр		
1	Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган	1А, 2А, 3А, 4А
Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр		
1	Гариза бирүче тарафыннан тапшырылган документларда дәрәс булмаган мәгълүмат булу;	1А, 2А, 3А, 4А
2	Хайваннарны асрау шартларының билгеләнгән кагыйдәләргә һәм хайваннарны ябуда гоманлы асрау нормаларына туры килмәве	1А, 2А, 3А, 4А

Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрен ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәтләр бирү буенча дөүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 5 нче кушымта

Форма

(Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2001 елның 30 гыйнварындагы 41 номерлы карары белән расланган)

Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрен ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәт

Татарстан Республикасы Биологик ресурслар буенча дөүләт комитеты

Татарстан Республикасы Дөүләт гербы

Ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен \_\_\_\_ номерлы рөхсәт

(хайваннарның исеме)

Бирелде \_\_\_\_\_  
(юридик затның тулы атамасы, физик затның фамилиясе, исеме, әтисенең исеме)

(юридик затның, физик затның тулы адресы, физик затның паспорт мәгълүматлары)

Рөхсәт биргән Орган \_\_\_\_\_

Бирү датасы \_\_\_\_\_ Гамәлдә булу вакыты \_\_\_\_\_

Нигез \_\_\_\_\_

Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләренең ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәт ителгән саны һәм исемлеге

№	Төрнең исеме	Саны

Хайваннарны асрау урыны: \_\_\_\_\_

Хайваннарны табигатькә яңадан кайтару (реинтродукция) урыны: \_\_\_\_\_

Хайваннарны асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен җаваплы кешеләр: \_\_\_\_\_

Татарстан Республикасының Биологик ресурслар буенча дәүләт комитеты рәисенең беренче урынбасары – Татарстан Республикасының табигатьне саклау буенча баш дәүләт инспекторы урынбасары имзасы \_\_\_\_\_

Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрен ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәтнең икенче ягы

\_\_\_\_\_ номерлы рөхсәткә бәяләмә

Рөхсәт бирү нигезләре \_\_\_\_\_

Рөхсәтнең мәжбүри шартлары: \_\_\_\_\_

Рөхсәтнең гамәлдә булу вакыты \_\_\_\_\_

Татарстан Республикасының Биологик ресурслар буенча дәүләт комитеты рәисенең беренче урынбасары – Татарстан Республикасының табигатьне саклау буенча баш дәүләт инспекторы урынбасары имзасы \_\_\_\_\_

М.У.

Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрен ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәтләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 6 нчы кушымта

Тәкъдим ителә торган форма

Кемгә: \_\_\_\_\_  
(физик затның, шәхси эшкуарның фамилиясе,

\_\_\_\_\_ исеме, атасының,

\_\_\_\_\_ исеме (булса)/ юридик затның

\_\_\_\_\_ атамасы)

Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрен ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә

Татарстан Республикасы Биологик ресурслар буенча дәүләт комитеты

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(оешма исеме, ИНН/КПП, ОГРН, урнашу урыны,

\_\_\_\_\_

физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), паспорт мәгълүматлары, теркәлү адресы)

дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен бирүдән баш тарту турында хәбәр итә:

\_\_\_\_\_

(дәүләт хезмәте атамасы)

Баш тарту сәбәбе: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(вазыйфасы)

\_\_\_\_\_

(имза)

\_\_\_\_\_

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_, 20 \_\_\_\_ ел

Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрән ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәтләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 7 нче кушымта

Форма

(Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2001 елның 30 гыйнварындагы 41 номерлы карары белән расланган)

Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрән ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәт бирүгә гариза

Татарстан Республикасы Биологик ресурслар буенча дәүләт комитеты рәисенә

\_\_\_\_\_ (юридик затның тулы атамасы, физик затның фамилиясе, исеме, әтисенәң исеме)

\_\_\_\_\_ (юридик затның, физик затның тулы адресы, физик затның паспорт мәгълүматлары)

\_\_\_\_\_ хайваннарны ябуда асрау һәм (яки) табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәт бирүгә сорыйм

\_\_\_\_\_ (хайваннарның саны һәм кайсы төргә керүе, женесе һәм яше)

асралачак территория \_\_\_\_\_ табигатькә яңадан кайтару вакыты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (хайваннарны асрау кирәклегенә турында кыскача мәгълүмат)

\_\_\_\_\_ (фәнни-тикшеренү темасы кысаларында эшләр башкарылган очракта,

\_\_\_\_\_ әлеге тема расланган Гыйльми совет утырышы беркетмәсенәң датасы һәм номеры күрсәтелә, беркетмәдән \_\_\_\_\_ бәйле рәвештә.

\_\_\_\_\_ тиешле өземтә гаризага кушып бирелә)

Хайваннарны асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен җаваплы кешеләр:

\_\_\_\_\_ (фамилиясе, исеме, әтисенәң исеме, юридик затлар өчен – вазыйфасы)

Федераль салым хезмәтенең Татарстан Республикасы буенча идарәсеннән

алынган \_\_\_\_\_ номерлы белешмэләр буенча Россия Федерациясе  
бюджет системасы бюджетына салымнар, җыемнар һәм башка мәжбүри түләүләр  
буенча бурычы юк.

Дата, гариза бирүченең имзасы

---

(Ф.И.А. (булганда))

Татарстан Республикасының Кызыл  
китабына кертелгән сирәк һәм юкка  
чыгу куркынычы астында булган  
хайван төрләрен ябуда асрау һәм  
табигатькә яңадан кайтару өчен  
рөхсәтләр бирү буенча дөүләт хезмәте  
күрсәтүнең административ  
регламентына 8 нче кушымта  
Тәкъдим ителә торган форма

Кемгә: \_\_\_\_\_  
(физик затның, шәхси эшқуарның фамилиясе,  
исеме, атасының исеме (булса)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_  
юридик затның атамасы  
\_\_\_\_\_ )

Документларны кабул итүдән баш тарту турында хәбәрнамә

Татарстан Республикасы Биологик ресурслар буенча дөүләт комитеты

\_\_\_\_\_  
(оешма исеме, ИНН/КПП, ОГРН, урнашу урыны, физик затның фамилиясе, исеме, атасының  
исеме (булган очракта),

\_\_\_\_\_  
паспорт мәгълүматлары, теркәлү адресы)

документларны кабул итүдән баш тарту турында хәбәр итә:

\_\_\_\_\_  
(дөүләт хезмәте атамасы)

Баш тарту сәбәбе: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(вазыйфасы)

\_\_\_\_\_  
(имза)

\_\_\_\_\_  
(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_, 20 \_\_\_\_\_ ел

Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрен ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәтләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 9 нчы кушымта

Форма

Татарстан Республикасының Кызыл китабына кертелгән сирәк һәм юкка чыгу куркынычы астында булган хайван төрләрен ябуда асрау һәм табигатькә яңадан кайтару өчен рөхсәтләр бирү реестры

т/б №	Рөхсәт номеры, бирү датасы	Оешманың тулы исеме, гариза бирүченең Ф.И.А.	Оешманың урнашкан урыны, гариза бирүченең өй адресы