



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

23 март 2026 ел

Иске Үзи авылы

№5

Жирләү урыннары биру һәм аларны исәпкә алу буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

«Гавами хакимиятнең бердәм системасында жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2025 елның 20 мартындагы 33-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Жирләү һәм жирләү эше турында» 12.01.1996 елдагы 8-ФЗ номерлы федераль закон, 27.07.2010 № 210-ФЗ «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында», «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 28.07.2004 ел, № 45-ТРЗ Татарстан Республикасы законы белән, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларының үз көчләрән югалтуын тану турында» 28.02.2022 ел, № 175 карары белән, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы «Иске Үзи авыл жирлеген» муниципаль берәмлеге Уставы белән, Татарстан Республикасы Төзелеш, архитектура һәм торак-коммуналь хужалыгы министрлыгының «Административ регламентларны раслау турында» 2025 елның 17 декабрендәге 1-09-26764 номерлы хаты белән бәйләп рәвештә Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Иске Үзи авыл жирлеген Башкарма комитеты КАРАРЫ:

1. Жирләү урыннары биру һәм аларны исәпкә алу буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең кушымтада бирелә торган административ регламентын расларга.
2. Өлеге карарны Аксубай муниципаль районының Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында түбәндәге веб-адрес буенча рәсми рәвештә <http://aksubaevo.tatarstan.ru> һәм "Татарстан Республикасы Хокукый мәгълүматның рәсми порталында" веб-адресы буенча: <http://pravo.tatarstan.ru> бастырып чыгарырга.
3. Өлеге карар үтәлешен контрольдә тотуны үземдә калдырам.
4. Өлеге карар рәсми басылып чыккан көннәннән үз көченә керә.

Аксубай муниципаль районы

Иске Үзи авыл жирлеген

Башкарма комитеты житәкчесе



Н.В.Айдова

Татарстан Республикасы
Аксубай муниципаль районы
Иске Үзи авыл җирлеге
Башкарма комитеты карарына
23 март 2026 ел №5

Жирләү урыннары бирү һәм аларны исәпкә алу буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты.

I. Гомуми нигезләмәләр

1. «Жирләү өчен урыннар бирү һәм аларны исәпкә алу» муниципаль хезмәт күрсәтүнең өлеге административ регламенты (алга таба - Административ регламент) дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр башкаруны) электрон формада күрсәтүне тәэмин итә торган федераль дөүләт мәгълүмат системалары турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2011 елның 24 октябрендәге 861 номерлы карары белән расланган «Дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр (сервислар) күрсәтүнең бердәм системасы» федераль дөүләт мәгълүмат системасын кулланып, күмү эшчәнлеге процессларын оештыру һәм башкару өлкәсендә хезмәтләр күрсәтү тәртибен һәм стандартын (алга таба - ПГС) билгели.

1.1. «Күмү урыннары бирү һәм аларны исәпкә алу " Муниципаль хезмәте түбәндәге хезмәтләрне үз эченә ала:

- а) үлгән кешене яңа урында күмү өчен жирләү урыны бирү;
- б) үлгән кешене күмү өчен элек бирелгән урында жирләү урыны бирү;
- в) үлгән кешенең жәсәден яңадан күмүгә рөхсәт бирү;
- г) күмү урыннары реестрыннан белешмәләр алу;
- д) күмү урыннары реестрына үзгәрешләр кертү.

1.2. Административ регламент билгели:

- а) административ процедураларның составын, эзлеклелеген һәм башкару срокларын көртеп, муниципаль хезмәт күрсәтүгә карата таләпләр, мөрәжәгать итүчеләргә муниципаль хезмәт күрсәтүләр тәртибенә карата таләпләр;
- б) мөрәжәгать итүчеләрнең орган белән ПГС, «дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталы» ФГИС (алга таба – Бердәм портал), «Татарстан Республикасы дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы» ГИС (алга таба – Республика порталы), шулай ук Россия Федерациясе законнарында каралган мөмкин булган башка ысуллар ярдәмендә үзара эш итү процедурасы;
- в) Муниципаль хезмәт күрсәтү алу өчен кирәкле документлар исемлегенә һәм рәсмиләштерүгә таләпләр;
- г) муниципаль хезмәт күрсәткәндә ведомствосына мәгълүмати хезмәттәшлекне гамәлгә ашыру процедурасы;
- д) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мөрәжәгать итүчеләргә мәгълүмат бирү нигезләре һәм таләпләре;
- е) документларны кабул итүдән һәм муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту тәртибе һәм сәбәпләре;

ж) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсенә карата таләпләр.

1.3. Әлеге Административ регламент жириле үзидарәнең вәкаләтле органы (алга таба – Орган) карамагында булган вәкаләтле органының вазыйфаи затлары тарафыннан башкарылуы мәжбүри, шулай ук муниципаль берәмлек территориясендә муниципаль хезмэт алуны сорап мәрәжәгать иткән мәрәжәгать итүчеләргә кагыла.

2. «Күмү урыннары бирү һәм аларны исәпкә алу» муниципаль хезмәтен алуға гариза бирүчеләр булып күмү буенча йөкләмәләрне үз өстенә алган, күмү өчен җаваплы затлар, шулай ук аларның вәкаләтле вәкилләре, шул исәптән:

а) мәрхүмнең ире (хатыны), якин туганы (балалары, ата-анасы, уллыкка алынганнары, уллыкка алынганнары, уллыкка алынганнары, бертуган абыйлары һәм бертуган апалары, оныклары, бабасы, бисе), мәрхүмнең башка туганы, шулай ук мәрхүмнең туганы булмаган, жирләү/жирләү бурычын үз өстенә алган зат;

б) мәрхүмнең ире (ире), якин туганы (балалары, ата-анасы, уллыкка алынганнары, уллыкка алынганнары, уллыкка алынганнары, бертуган абыйлары һәм бертуган апалары, оныклары, бабасы, бисе) яисә мәрхүмнең жирләү өчен җаваплы булган башка туганы;

в) күмү буенча йөкләмәне үз өстенә алган затның яисә күмү өчен җаваплы затның Россия Федерациясә законнары нигезендә рәсмиләштерелгән ышанычнамәсә нигезендә эш итүче затлар;

г) күмү буенча йөкләмәне үз өстенә алган затның яисә күмү өчен җаваплы затның Россия Федерациясә законнары нигезендә рәсмиләштерелгән ышанычнамәсә нигезендә эш итүче индивидуаль эшкуарлар яки юридик затлар.

3. Муниципаль хезмэт мәрәжәгать итүчегә мәрәжәгать итүченең бердәм порталда урнаштырыла торган категорияләре (билгеләре) нигезендә күрсәтеләргә тиеш.

II. Хезмэт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәтнең исемә

4. Жирләү урыннары бирү һәм аларны исәпкә алу.

Муниципаль хезмэт күрсәтүче орган исемә

5. Муниципаль хезмәтне Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Иске Үзи авыл жирилеге Башкарма комитеты күрсәтә

Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсә

6. «Күмү урыннары бирү һәм аларны исәпкә алу» муниципаль хезмәтен күрсәтү нәтижәләре булып:

а) үлгән кешене яңа урында күмү өчен урын бирелгәндә – үлгән кешене яңа урында күмүгә рөхсәт турында хәбәр итү (әлеге административ регламентка 10 нчы кушымта формасы буенча);

б) үлгән кешене элек бирелгән урында күмү өчен урын бирелгәндә – үлгән кешене элек бирелгән урында күмүгә рөхсәт турында хәбәр итү (әлеге административ регламентка 10 нчы кушымта рәвешә буенча);

12. «Күмү урынынан башка» һәм «Һәм артына» тарткә алу " муниципаль хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булып:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны әлеге Административ регламентның 3 нче кушымтасы нигезендә карау өчен кирәкле документларның тулы булмаган комплектын тапшыру йә тапшырылган документларның аягыгы рәсмиләштерү буенча билгеләнгән таләпләргә туры килмәве;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү мөһрләре мөрәжәгать итәргә хокукы булмаган затның гариза яисә башка документлар тапшыруы (төзүгә итүченең тиешенчә рәсмиләштерелгән вәкаләтләре булмау);

в) хезмәт күрсәтүне берләп мөрәжәгать иткән вакытка үз көчен югалткан документларны тапшыру;

г) Россия Федерациясә законныңтаңда билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган чистартулар, төзәтмәләр булган документларны тапшыру;

д) белешмәләре бер-берсенә яисә артына башка белешмәләренә каршы килә торган документлар бирү;

е) хезмәт күрсәтү алуының, хезмәт күрсәтү өчен таләп ителсә, Персональ белешмәләренә ашкәртүгә ризалык бирүдән баш тартуы;

ж) әлек төркәлгән гаризага яисә башка мөһрәт гаризамаә көргән вакытка хезмәт күрсәтү срогы төмамланмаган гаризамаә срогы;

з) бердәм порталда, республика порталында гаризада мөһрәри интерактив кырларны дәрәс тутырмау яисә хаталар булу, шул итәргән мөрәжәгать итүчә тарафыннан тапшырылган, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларда;

и) документларда зарарланулар булу, алар булу хезмәт күрсәтү өчен документлардагы мәгълүматны һәм белешмәләргә тулы күрәндә файдаланырга мөһкинлек бирми;

к) гариза мөрәжәгать итүчәнең төһәтләренә яклау вәкаләте булмаган зат тарафыннан бирелгән (шул исәптән гариза яисә башка документлар бирү мөрәжәгать итү хокукына ия булмаган зат тарафыннан бирелгән).

12.1. Документларны кабул итәргән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчәгә әлеге Административ регламентның артына сылтама һәм тапшырылырга һәм (яисә) төзәтәләргә тиешле дәрәс яисә башка документлар исемләгә (әлеге административ регламентка 15 нче кушымта).

13. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны тапшыру өчен нигезләр:

а) гариза буенча карау кабул итү өчен мөрәжәгать итүчәнең хокукларын һәм вәкаләтләрен раслау өчен кирәкле документларны (яисә) документларны алу өчен ведомствоара гаризамаәләр жиберү, яисә мөһрәт билдәләргә (документлар) мөрәжәгать итүчә тарафыннан тапшырылмаган һәм түгәтү өчен кирәкле документлар булса. Бу очракта муниципаль хезмәт күрсәтү срогы жавап алганчы таләп ителсә, итәргән тиешле белешмәләренә (документларны) алу өчен Россия Федерациясә законныңтаңда билгеләнгән вакыттан артыграк түгел.;

б) әгәр мөрәжәгать итүчә тарафыннан тапшырылган ризалык закон яисә регламент нигезендә мөһрәри булса, мәгълүмат өчен кирәкле затларга мөрәжәгать итү, шул исәптән күмү урынының башка хокук ияләренә өһәтләргә;

в) документларны берләсләндүргән һәм кирәк итә торган исәп (реестр) белешмәләренә үзгәрешләр керту, аларны кирәк итү йә сәлан инициативасы буенча гына алырга мөһкин, мөрәжәгать итүчә мөһрәри билдәләргә өһәтләргә раслаганнан соң.

14. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны тапшыру өчен нигезләр исемләгә:

а) хөбөрдө электрондук документтарды берүү үчүн;

б) шектүү документтарды алатмасын;

в) мөрдөмдөрдүн маанилүү аспекти үчүн веб-порталда бердөм порталда күрсөтү.

Ведомствонун веб-порталында маанилүү аспекти үчүн.

46. Ведомствонун электрондук хизмат көрсөтүүсүндө (электрондук документтардын берүүсү) документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн хизмат көрсөтүү өчөн кирекле белешмөлөр (URL-адрес) документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн берилет:

а) Россия Федерациясындагы документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн;

б) Россия Федерациясындагы документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн;

в) жергиликтүү органдардын;

г) ведомствонун веб-порталындагы документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн.

47. Ведомствонун электрондук хизмат көрсөтүүсүндө (электрондук документтардын берүүсү) документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн хизмат көрсөтүү өчөн кирекле белешмөлөр (URL-адрес) документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн берилет:

а) Россия Федерациясындагы документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн хизмат көрсөтүү өчөн кирекле белешмөлөр (URL-адрес) документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн берилет (BC: <https://lkuv.gov.ru/pain-point/>);

б) паспорттун берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн хизмат көрсөтүү өчөн кирекле белешмөлөр (URL-адрес) документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн берилет (BC: <https://lkuv.gov.ru/pain-point/>);

в) Россия Федерациясындагы документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн хизмат көрсөтүү өчөн кирекле белешмөлөр (URL-адрес) документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн берилет (BC: <https://lkuv.gov.ru/pain-point/>);

г) шектүү документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн хизмат көрсөтүү өчөн кирекле белешмөлөр (URL-адрес) документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн берилет (BC: <https://lkuv.gov.ru/pain-point/>);

д) күбөлүк документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн хизмат көрсөтүү өчөн кирекле белешмөлөр (URL-адрес) документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн берилет (BC: <https://lkuv.gov.ru/pain-point/>);

е) күбөлүк документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн хизмат көрсөтүү өчөн кирекле белешмөлөр (URL-адрес) документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн берилет (BC: <https://lkuv.gov.ru/pain-point/>);

ж) күбөлүк документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн хизмат көрсөтүү өчөн кирекле белешмөлөр (URL-адрес) документтардын берүүсүндө маанилүү аспекти үчүн берилет (BC: <https://lkuv.gov.ru/pain-point/>);

б) дәүләт органы, муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына

ШАРТЛЫ БИЛГЕННӘР КЫСКАТУЛАР ИСЕМЛЕГЕ

1. Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) - Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы
2. Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында (<https://www.gosuslugi.ru/>) - Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында
3. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең федераль реестры» («Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең федераль реестры») (www.gosuslugi.ru/) - «Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең федераль реестры» (www.gosuslugi.ru/) Реестры);
4. Татарстан Республикасы муниципаль районы Иске Үзи авыл җирлеге Бюроһе Комитеты - Орган
5. «Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт күрсәтүнең күпфункциональ үзәге» дәүләт бюджет учреждениесе - Ц.С.

	Зат	
Күмүш шнары реестрыннан өзөмтө		
Күмүш шнары реестрыннан актуал аштелелган өзөмтө		

		Ышаралар заттары	Учурлар	Эш итүчө	

12.	1В-4В	Мэрхүмнө эксгумацидлага төлбөр транспортировкадлага төлбөр	Бөрдөм портал, Республика порталы, Орган, МФЦ

*1) «Ица урында күмү өчөн урын бирү " ярдәмче хезмәтен сорап мөрәжәгәт иткәндә-әлеге Административ регламентның 5 нче кушымтада билгеләнган форма буенча;
2) «Иск бирелгән урында үлгән кешенең алуучы өчен жирләү урыны бирү " ярдәмче хезмәтен сорап мөрәжәгәт иткәндә-әлеге административ регламентка 6 нчы Кушымтада билгеләнган форма буенча;

3) «Үлгән кешенен жәсәден яңадан күмүгә рәжәт бирү " ярдәмче хезмәтен сорап мөрәжәгәт иткәндә-әлеге административ регламентка 7.1, 7.2 номерлы кушымталарда билгеләнган форма буенча;

4) «Жирләү урыннары реестрынан бөтенләй бер ярдәмче хезмәтен сорап мөрәжәгәт иткәндә-әлеге административ регламентка 8 нче Кушымтада билгеләнган форма буенча;
5) «Күмү урыннары реестрына үзгәртешләр киртү ярдәмче хезмәтен сорап мөрәжәгәт иткәндә – әлеге административ регламентка 9 9.1 нче кушымталарда билгеләнган форма буенча.

Гаризада булырга тиеш:

А) мөрәжәгәт итүченең фамилиясе, исеме, төрөлүчү исеме (булган очракта);

Б) мөрәжәгәт итүче турында белешмәләр;

В) мөрәжәгәт итүченең шәхесен таныту документларының күрсәткечләре;

Г) муниципаль хезмәтне алучы турында (бирүчү өчен) җаваплылыкны үз өстенә алган зат яисә гаризаны Вәкил биргән очракта жирләү урыны билгеләү турында) белешмәләр;

Д) хезмәт күрсәтүче алучының шәхесен таныту документ турында (жирләү өчен җаваплылыкны үз өстенә алган зат яисә гаризаны Вәкил биргән очракта жирләү өчен җаваплы зат турында) белешмәләр;

Е) мөрәжәгәтнең сайланган максаты турында мәгълүмат;

Ж) күмү/күмү ысулы турында мәгълүмат;

З) үлгән/яңадан күмелә торган/өлек күмелгән кеше турында белешмәләр (мөрәжәгәтнең максатына карап);

И) бират һәм күмү/ күмү/яңадан күмүгә рәжәт итү урыны турында мәгълүмат (мөрәжәгәтнең максатына карап);

К) күмү урыннары реестрында актуаль билгеләү белешмәләр;

Л) муниципаль хезмәтне алучының вәкиле яки зат гошчы оешма турында мәгълүмат;

М) күмү/ өстәмә күмү/яңадан күмү/өстәмә күмү алучы оешма турында мәгълүмат (мөрәжәгәтнең максатына карап);

Н) хезмәт алучының үлгән/ яңадан күмүгә рәжәт итүчү билгеләнүче белән, шулай ук үлгән/ яңадан күмүчүненн элек күмелгән белән таныту документларында белешмәләр (мөрәжәгәт итүченең максатына карап).

Жиригер урыннары бирү нәм аларны исәпкә алу

буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең

административ регламентына

Документ формасы

**«Үлгән кешене жириләү өчен урын бирү нәм жириләүгә рәхсәт бирү турында гариза»
ФОРМА БАННЫ**

Гаризаның адресаты: вазыйфасы, ФИО) _____

(Жириләү бөкләмәсенә өстенә алган затның (хезмәт күрсәтү
алучының фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)
тулган датасы (кыскартуларсыз)) _____

(хезмәт алучының үзгәртүгә кеше белән туганлык дәрәжәсе: якин
туган, яки туган/туган түгел) _____

((хезмәт алучының тәхәссен таныклаучы документ төре)) _____

серия: _____

номер: _____

бирелгән _____

код
подразделения: _____

Бирү датасы: _____

Регистрация _____

адресы: _____

телефон: _____

электрон почта: _____

СНИЛС: _____

Гариза

үлгән кешене жириләү өчен урын бирү нәм жириләүгә рәхсәт бирү турында

Дата _____ Р.г. № _____

Зиратта жириләү өчен яңа урын бирүгә сорыйм.

(сайланган иргенин исе)

Үлгән кешене күмү ысулы ::

(үлгән кешенең жәсәде жиргә/ үлгән кешенең жәсәде көле элгә/ үлгән кешенең жәсәде көле кайгы диварыча (колумбарий))

Махсушлашу бунча күмү тибы:

(иҗтимагый/макпаллы/хәҗрәт/ «Милләясы»)

Конфессия бунча жирләү тибы:

(конфессиясез/ православие/ иудаизм/ католицизм/ христианство/ ислам/ буддизм)

Күмү датасы:

Күмү вакыты:

Үлгән кеше турында мәгълүмат:

№	ФИО	Мәрхүмнең ишәү/башка урыны бунча (бирекешә-әр, урал, йәки фәтһә)	Үлү көне	СНИЛС (булса)
1.				
2.				

Дата:

Имза:

(расшифровка)

Вазыйфаи затның резолюциясе *вакаләтле орган исеменә* тәһкәм ритуаль хезмәтләр күрсәтүне оештыруга һәм жирләү урыннарын карап тотуга:

Дата:

Имза:

ФОРМА АХЫРЫ

жүзү уруннаны биру һәм аларны исәпкә алу

буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең

административ регламентына

Документ формасы

«Үлгән кешене күмү өчен элек бирелгән куллану картасына өлгә рөхсәт биру турында гариза»
ФОРМАБАННЫ

_____ (серия һәм номерның адресаты: вазыйфасы, ФИО)

_____ (Жирләү/Төкләнгән өстенә алган затның (хезмәт күрсәтү алучының) фамилиясене, атасының исеме (булган очракта) тулысынча (кыскартылган) булса, кыскартылган булса, кыскартылган булса)

_____ (хезмәт алучының үзгән кеше белән туганлык дәрәжәсе: якин туган, эшка туган/ туган түгел)

_____ ((хезмәт алучының үзгән кеше белән туганлык дәрәжәсен таныклаучы документ төре))

серия: _____

номер: _____

бирелгән: _____

код: _____

подразделение: _____

Бирү датасы: _____

Регистрация: _____

адресы: _____

телефоны: _____

электрон почта: _____

СНИЛС: _____

Гариза

_____ үлгән кешене күмү өчен элек бирелгән куллану картасына өлгә рөхсәт биру турында

Дата _____ № _____

Элек бирелгән күмү урынында күмәргә рөхсәт бирүгезне сорыйм (м2): _____

_____ (элек бирелгән күмү урынының күләме)

зират:

_____ (күмөт, өлүм, өлүм)

участок №:

_____ (сектор, өлүм, өлүм, номер)

Күрсөтөлгөн өлүм урынында

кабер №:

_____ (кабер, өлүм)

элең күмөлгөн):

_____ ((элең күмөлгөн кешенен өлүм, өлүм, атасының өлүм)

үлгөн кеше

_____ (үлгөн кеше)

Таләп ителгән күмү:

_____ (кабар, өлүм, өлүм)

Үлгөн кешенің күмү ысулы:

_____ (үлгөн кешенің жәсаде жиргә/ үлгөн кешенің жәсаде көле кайгы диварына көлдө тарий)

Үлгөн кешенің элең күмөлгөн кеше белән туганлыгы тарихы:

_____ (якын туган, баска туган/ туган түгел)

Күмү датасы:

Күмү вакыты:

Үлгөн кешенің күмү мәғлүмәт):

№	ФИО	Мархуннен ш ү/б ү учаның өлүм, өлүм шәһәр, ур, өлүм фат	Үлү көне	СНИЛС (булса)
3.	_____	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____	_____

Дата:

Имза:

_____ /

(расшифровка)

Вазыйфаизағның резолюциясе *вәкаләтле орын истадлығы ритуаль хезмәтләр күрсәтүне оештыруга
нәм қирлау ұрынарын карап тотуга:

Дата: _____

Имза: _____

ФОРМА АХЫР

Кушымта № 7
жидеу урыннары биру нэм аларны исәпкә алу
буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең
административ регламентына

ФОРМА БИШЫ

Документ формасы
«Экспертацияга рөхсәт бирү түрүндә гариза»

Гаризаның адресаты: вазыйфасы, ФИО)

(Жирләү йөкләнгән кешенә алган затның (хезмәт күрсәтү алушының) фамилиясы исеме, атасының исеме (булган очракта) тулысынча (кыскартуларсыз))

(хезмәт алушының үзгән кеше белән туганлык дәрәжәсе: якин туган/ашка туган/туган түгел)

(хезмәтне алушының шахесен таныклаучы документ төре))

сөзлә:

номера:

бирелгән:

код:

подразделения:

Бирү датасы:

Регистрация

адресы:

телефон:

электрон почта:

СНЧД:

«Экспертацияга рөхсәт бирү түрүндә гариза»

Дата _____ Рег. № _____

Торак пунктта күмелгән кешене экспертацияга рөхсәт бирүгә тәсвир сорыйм:

Торак пункты атажысы) _____

зират: _____
(зират атамасы)

участок №: _____
(сөлөкөт, квартал, район номер)

кабер № _____
(кабер номер)

Экспгумациялгнүче турында магълүмат:

Ф.И.О	Үлү датасы	ИЛС (улса)	Экспгумация/яңа дан күмү сәбәбе
_____	_____	_____	_____

Яңа жирлеу урыны турында магълүмат
башка регион/муниципаль берилек территориясенде
(кремация планлаштырылмаса гүтырыла)

Планлаштырылган күмү урыны турында магълүмат:

регион: _____
(регион исем)

Торак пункт: _____
(торак пункт исеме)

зират: _____
(зират исем)

Күмү урыны
№: _____
(сөлөкөт, квартал, район номер)

планлаштырылган
күмү датасы: _____

күмү төрө: _____

Дата: _____ Имза: _____
(расшифровка)

Вазыйфай заттың резолюциясе *вәкаләтле органна* халық ириту ы хезмәтләр күрсәтүне оештыруға һәм
җирләү урыннарын карап тотуға:

Дата: _____

Имза: _____ / _____

ФОРМА АХЫРЫ

участок №:

(зират аласы)

кабер №

(номер, квартал, ряд номер)

(кабер номеры)

Экспумацияланууче түрүндө мағълүмат):

ФИО	Үлү көнө	СНИЛС (булса)	Экспумация/яңада н күмү сәбәбе
-----	----------	------------------	-----------------------------------

Шул ук муниципаль берәмлек территориясенде да жирләү үчүн мағълүмат

Торак пунктта
жирләү өчен яңы
урын бирүегезми,
сорыйм::

(торак пункт аласы)

зират:

(зират аласы)

Үлгән кешенің күмү ысулы ::

(үлгән кешенің жәсәде жиргә/ үлгән кешенің жәсәде көлө жиргә/ үлгән кешенің жәсәде көлө кайгы диварына
(калумбер))

Махсуслашуу күмү тибы:

(иқтимагый берәмлектер арасында өлкө арасы)

Конфессия булган жирләү тибы:

(конфессиясез/ православие/ иудейлик/ ислам/ христианство/ нестантизм/ ислам/ буддизм)

Күмү датасы:

Күмү вақыты:

Үлгән кеше түрүндө мағълүмат:

№

ФИО

Төрүдөш аты/бүткүл
рыны/бүткүл төркө
нар, урам, йол, феодал

Үлү көнө

СНИЛС
(булса)

5.

6.

Дата: _____ Имза: _____ / _____ /

(расшифровка)

Вазыйфаи заъимнинг резолюциясе *вакалатле органни исеме* халық арифу ва хезматләр күрсәтүне оештыруга һәм
жирләү урыннарын карап тотуга:

Дата: _____ Имза: _____ / _____ /

ФОРМА АХЫР

Жирләу урыннары биру һәм аларны исәпкә алу

буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең

административ регламентына

Документ формасы

«Бирелгән кешене күмү өчен элек бирелгән урында кирләүгә рөхсәт биру турында гариза»

ФОРМА БАННЫ

Гаризаның адресаты: вазифасы, ФИО)

(Жирләу йөкләмәсе белән өстенә алган затның (хезмәт күрсәтү алучының) фамилиясе исеме, атасының исеме (булган очракта) буенча (кыскартуларсыз))

(хезмәт алучының яшәгән еше белән туганлык дәрәжәсе: якин туган/ булмаган туган/ туган түгел)

((хезмәт күрсәтүнең шәхесен таныккаучы документ төре))

серия:

нөмр:

бирелгән:

көм:

пәһиздәләнеш:

Бирү датасы:

Регистрация:

адресы:

телефон:

электрон почта:

СНИЛС:

Гариза:

Бирелгән кешене күмү өчен элек бирелгән урында кирләүгә рөхсәт биру турында

Дата: _____ Регистр: _____

Элек бирелгән күмү урынында күмәргә рөхсәт бирүгезне сорыйм.

(Элек бирелгән эңгәүмә белән туганлыкның күләме)

зират:

(зират №) _____

участок №:

(сектор, квартал, үй номер) _____

Күрсәтелгән эшчеләү урынында

кабер №:

(кабер номер) _____

элек күмелгән:

((элек күмелгән кешенең фамилиясе, исеме, әтисенең аты, әтисенең атының исеме)) _____

үлгән кеше

(үлү датасы) _____

Таләп ителгән кәшү:

(кәшү дөшләк, гайләк) _____

Үлгән кешенең кәшү ысулы:

(үлгән кешенең жәсәде жәргә/ үлгән кешенең жәсәде көле жәргә/ үлгән кешенең жәсәде көле кайгы диварына
(колумбарий)) _____

Үлгән кешенең элек күмелгән кеше белән туганлык дәрәжәсе:

(якын туган/ туган түгел/ туган түгел) _____

Күмү датасы:

Күмү вакыты:

Үлгән кеше турында мәгълүмат):

№

ФНО

Мәрхүмнең яшәү/бүткән урыны (туенча туган урыны, аял, арам, йорт, йорт номер)

Үлү көне

СНИЛС
(булса)

7.

8.

Дата: _____ Имза: _____ / _____ / _____

(расшифровка)

Вазыйфай зарфиқ резолюциясе *вакалатле орган нисеме* халыкка ритибель хезмэтлэр күрсэтүне оештыруга һәм
жирләү урынын карап тотуга:

Дата: _____ Имза: _____ / _____ / _____

ФОРМА АХЫРЫ

Документ формасы

«Күмү урыннары реестрыннан белешмәләр биру турында гариза»

ФОРМА БАР

(гаризаның адресаты: вазыйфасы, ФИО)

(Жирләү йөкләмәсе үз өстенә алган затның (хезмәт күрсәтү
алучының) фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)
туганлыгы (кыскартуларсыз))

(хезмәт алучының үлгәү кеше белән туганлык дәрәжәсе: якин туган/
башка туган/ туган түгел)

((хезмәтне алучының шәхесен таныклавчы документ төре))

Семия:

Вакыт:

Бирелгән:

Күп:

Показделения:

Бирелдәтәсы:

Регистрация

Адресы:

Телефон:

Электрон почта:

СНЧДС:

Гариза

Күмү урыннары реестрыннан белешмәләр биру турында

Дата: _____ Рег. № _____

Элек күмелгән кеше турында мәгълүматны күмү урыннары реестрыннан бирүегезне сорыйм:

(Элек күмелгән кешенең фамилиясе, исеме, атасының исеме)

Үлгән

(үлү датасы)

нэм элек күмблэн

зиратта:

_____ (зират исеме)

участок №:

_____ (битор, квартал, ряд номер)

кабер №

_____ (кабер номер)

Дата: _____ Имза: _____ / _____ /

(расшифровка)

Вазыйфай эатиниң резолюциясе *вакалэтле орган исеме* халыкка битин хезмэтлэр күрсөтүгө оештыруга нэм
жирләү урынын кабарл тотуга:

Дата: _____ Имза: _____ / _____ /

ФОРМА АХЫГИ:

Документ формасы
«Күмү урыннары реестріндағы хаталарны төзәтү турында гариза»

ФОРМА БАР

(гаризаның адресаты: вазыйфасы, ФИО)

(Дүрләу белгеләткән үз өстенә алган затның (хезмәт күрсәтү
алучының) фамилия, исеме, атасының исеме (булган очракта)
тууы, кыскачынча (кыскартуларсыз))

(хезмәт алучының үлгә кеше белән туганлык дәрәжәсе: якин туган/
бирәкә туган/ туган түгел)

((хезмәтне алуың өчен шәхесен таныклаучы документ төре))

серия:

номер:

белгән:

по подразделению

көмү:

Билдә датасы:

Регистрация

адресы:

телефон:

электрон почта:

СНИЛС:

Гариза

күмү урыннары реестріндағы хаталарны төзәтү турында

Дата _____ Рег. № _____

Күмү урыннары реестріндағы хаталарны төзәтү элешендә үзгәрелә: әртүегезне сорыйм.

Күмү турында мағлұмат:

зират:

участок №:

(зират исеме)

кабер №

(ектар, квартал, ряд номер)

(кабер номеры)

күмелгән:

(элең күмелгән кешинең фамилиясе, исеме, отасының исеме)

үлгән

(үлү датасы)

Кирәкле төзәтмәләр:

(реестрга кергән өчен шунди хаталарны төзәткәннең һәм актуаль мәгълүматны тасвирлагыз)

Дата: _____

Имза: _____ / _____

(расшифровка)

Вазыйфай затның резолюциясе *вәкаләтле орган исеме* халыкка биттәш хезмәтләр күрсәтүне оештыруга һәм
жирләү урындарын карап тотуга:

Дата: _____

Имза: _____ / _____

ФОРМА АХЫРЫ

җирләү урыннары биру һәм аларны исәпкә алу

буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең

административ регламентына

Документ формасы
"Җирләү өчен җаваплыны алыштыру турында гариза
(күмү урыннары реестрына үзгәрешләр керту турында)"

ФОРМА БИШҮЕ

(гаризаның адресаты: вазифасы, ФИО)

(Җирләү йөкләмәсе тиз остиенә алган затның (хезмәт күрсәтү алучының) фамилия-исеме, атасының исеме (булган очракта) туган урынына (кыскартуларсыз))

(хезмәт алучының кеше белән туганлык дәрәжәсе: якын туган/белән туган/туган түгел)

((хезмәтне алучының таныклар документ төре))

серия:

номер:

бирелгән:

индексация
коды:

Бирү датасы:

Регистрация:

адресы:

телефон:

Электрон почта:

СНИЛС:

Гариза

җирләү өчен җаваплыны алыштыру турында
(күмү урыннары реестрына үзгәрешләр керту турында)

Дата: _____ Рег. №: _____

Күмү урыннары реестры язмасына җаваплы алмашыну өчен өткөн шартлар кертүегезне сорыйм.

Җирләү өчен яңа җаваплы турында мәгълүмәт:

ФИО

паспорт

серия:

номер:

биргән:

Бирелү датасы :

Регистрация

адресы:

телефон:

электрон почта:

СНИЛС:

Жаваплы кешенең административтың сәбәбе:

(сәбәп)

Каберлек түрүндә мағлұмат:

зират:

(эпитафиясы)

участок №:

(сектор, квартал, янама номер)

Күмелгән :

ФИО

Үлү датасы

Яңа җананды билең туганлык
дәфтәре:

кабер№

яңа туганлык ашык
түгәл түгәл

1.

2.

3.

Әлеге дәлилләр белән башка туганнарның күмүне яңа җананды билең туганлык каберлары булмавын раслайым.

Туганлык мөнәсәбәтләре турындагы гаризада көрсәтелгән бәләкәчкә не раслайым.

Дата: _____ Имза: _____/_____

(расшифровка)

Вазыйфай затның рәзәләүчюясе *вәкаләтле орган исеми җананды билең туганлык каберлары хөкмәтләр күрсәтүне рәштыруга һәм
җирләү урынын таптыруга:

Дата: _____ Имза: _____/_____

ФОРМА АХЫРЫ

жірләу ұрынары біру қам аларны исәпкә алу

буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең

административ регламентына

Документ формасы
«Үлгән кешенең жірләнүен теркәу туралы хабарнамә»

ФОРМА БАСИНЫ

(документ биргән дәүләт яки муниципаль хезмәт органы исемгә)

Хабарнамә

үлгән кешенең жірләнүен теркәу туралы

(теркәу формасы)

1. Жірләу рәхсәт статусы:

(гамәлдәгә / үзгәрткән / түгәткән / башка)

2. Жірләу рәхсәтнең теркәу номеры:

3. Жірләу рәхсәт біру датасы:

Мөрәжәгать еткәннен

Ф. И. А.

(хезмәт күрсәткән алуы өчен)

Гариза №

Мөрәжәгатьнең максаты

Гариза статусы

Үлгән кеше һәм жірләу ұрыны туралы белешмәләп:

Үлүченең Ф.И.О.

Үлү датасы

Мәрхүмнең яшәү / булу ұрыны
буенча теркәлү адресы

№ үлем туралы белешмә бергән

Зират исеме

Күмү ысулы	_____
Күмү урыны өлчөнөсө	_____
Махсушлашу буюмдар күмү тиби	_____
Конфессия буюмдар жипрәу тиби	_____
№ кишәрлек	_____
сектор, кварта, пот, номер	_____
№ кабер	_____
Күмү урынынын майдагы (м²)	_____
Жирләүне тәрипкер	_____
юридик зат исеми	_____
Жирләү өчен тәрипкер затның Ф. И. А.	_____

ФОРМА БАШ

Документ формасы
«Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында» Карар (хәбәрнамә)»

ФОРМА БАПЫ

Карар
(хәбәрнамә)
муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында

(хезмәтләр алучының фамилиясе, исеме, әтисенең исеме)

сез әлек биргән №__ гариза буенча

(гариза №)

муниципаль хезмәтнең максатларында:

(муниципаль хезмәтнең №__)

(мөрәҗәгатьнең максаты һәм нәтиҗәсе)

түбәндәге нигезнамә буенча кире кагылды:

(кире кагып өчен №__)

Сәбәбен аңлатты:

Өстәмә мәгълүмат бирәбез:

(киңәшчеләргә һәм тәкъдимчеләргә алып)

(вәкаләтле шәхестең вазыйфасы)

(дата)

(фамилия һәм инициаллар)

(дата)

ФОРМА АХИРЫ

Документ формасы

«Күмөлгән кешене яңадан күмүне торкәү/экспумацияләү турында хәбәрнамә»

ФОРМА БАШЫ

(документ бирүен билгеләгән яисә муниципаль хәтмәлият белән аныкларга)

Хәбәрнамә

«Күмөлгән кешене яңадан күмүне торкәү/экспумацияләү турында

(торкәү датасы)

1. Яңадан күмүгә рөхсәт статусы:

(гамәлдәге / үзгәртелгән / түгәллекле)

2. Яңадан күмүгә /экспумациягә рөхсәтнең торкәү номеры:

3. Яңадан күмүгә/экспумациягә рөхсәт биру датасы:

Ф.И.О. мөрәҗәгатьчегә:

(хезмәтне алырга)

№ гариза

Мөрәҗәгатьчегә максаты

Мөрәҗәгатьчегә статусы

Яңадан күмөлгән торган (экспумацияләнгән торган) турында белешмәгә:

Ф.И.О. яңадан күмүчегә:

Яңадан күмөлгән торган датасы

Регион

Торак пункт

Зират исеме

№ кишәрлек

сектор, квартал, рат, номер

№ кабер

Яңадан күмүз (аккумуляцияне тәэмин итүче)
юридик зат исеме

Ф.И.О. жирилеп ишәткән җаваплы зат

Жирилеп урынды түрүндә белешмәләр:

Регион

Торак пункт

Зират исеме

№ кишәрлек

сектор, квартал, рат, номер

№ кабер

Күмү ысулы

Күмү урынының исеме

Махсуслашу (әгәрчә күмү тибы)

Конфессия (әгәрчә күмү тибы)

сәһифә

нөсрә

ФИО

ФОРМА АХЫРЫ

Документ формасы
«Күмү урыннары реестрының формасы»

ФОРМА БАННЫ

(документты бергән дәүләт яисә муниципаль хакимият органы өчен)

Күмү урыннары реестрының формасы

(документны биру датасы)

1. Язу саны:

(гамәлдәге / үзгәртелде / тикшерелде)

2. Жирләү рөхсәтнең теркау номеры:

3. Жирләү рөхсәт биру датасы:

Ф.И.О. мөрәҗәгать итүче

(хезмәтне алышы)

№ гариза

Мөрәҗәгатынн максаты

Мөрәҗәгатынн статусы

Үлгән кеше һәм жирләү урыны турында белешмәләр:

Ф.И.О. үлгән кеше

үлгән кешенең үлем датасы

Күмелгән кешенең яшәү / булу
урны буюн теркалу адресы

№ үлем турин акт язмасы

Зират исеме

Күмү ысулы

Күмү урынның өлеше

Махсусландырылган күйү тиби _____

Конфессия, йолдору күйү тиби _____

№ кишэрлери _____

сектор, квартал, рат, номер _____

№ кабер _____

Күйү урынның майданы (м²) _____

Жирләүне каттоо итүче
юридик затның _____

Жирләү өлчөмү менен аяллы затның
Ф. И. А. _____

**Яңадан күйү берил салынган урнаны алу) турунда белешмеләр
булган очкунда:**

Вәкаләтле берил салыны рөхсәт
номеры _____

Вәкаләтле берил салыны рөхсәт итү
датасы _____

Яңадан күйү берил салыны исеме _____

Яңадан күйү берил салыны
адресы _____

Кишәрлери менен итүче турунда белешмә:

булса

	ФИО	Үлү датасы	№ кабер
1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____

_____ *азыйфа* _____ *им* _____ *ФИО*

Жіріләу ұрыннары биру һәм аларны исәпкә алу

буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең

административ регламентына

Документ формасы
«Күмү турында таныклык»

ФОРМА НАШЫ

ЖИРЛӘУ ТУРЫНДА ТАНЫКЛЫК
№ _____

I. Жирләу һәм жіріләу эше өлкәсендә муниципаль берәмлектең биләүдә үзидарәсе вәкаләтле органы
турында белешмәләр

Муниципаль берәмлектең жіріле үзидарә
вәкаләтле органы исеме:

Жіріләу түринең таныклык бирүгә вәкаләтле затның
вазыйфасы:

Жіріләу түринең таныклык бирүгә вәкаләтле затның
фамилиясе:

Жіріләу түринең таныклык бирүгә вәкаләтле зат
исеме:

Жіріләу түринең таныклык бирүгә вәкаләтле затның
атасының исеме (булган очракта):

Жіріләу түринең таныклык биру датасы:

II. Жіріләу ұрыны теркәлгән зат турында белешмәләр

Жіріләу өчен каваллы кешенең фамилиясе:

Жіріләу өчен каваллы кешенең исеме:

Жіріләу өчен каваллы кешенең атасының исеме
(булган очракта):

СНИЛС

III. Жіріләу ұрыны турында белешмәләр

Зират исеме:

Зират адресы:

Күмү ұрынының телімі:

Махсусларының қана күмү тибы

Конфессиясының қана күмү тибы

Зиратта яндралу урыны/кайгы дивары (колумбарий кыштары номеры)	_____	_____
Зиратта күмүз урыны/ кайгы дивары (колумбарий) кварталы номеры	_____	_____
Зиратта күмүз урыны/кайгы дивары (колумбарий) рәт номеры	_____	_____
Кайгы диварындагы күмүз урыны/ кыш номеры (колумбарий)	_____	_____
Каберләр дөң	_____	_____
Күмүз урынының узунлыгы (м)	_____	_____
Күмүз урынының өңдәлеге(м)	_____	_____
Кайгы диварындагы күмүз урыны/ кыш мәйданы (колумбарий м ²)	_____	_____

ЖИРЛӨУ ТУРЫНДА ТАНЫКЛЫК

№ _____

Бул таныктык _____

Сыноо	Мүдирлүгү	Улэм турунда таныклык сериясе	Улэм турунда таныклык номеры	Улэм турунда таныклык ком тарафыннан бирелген	Күмүсү	Иш кабар	Жирлеу өнөн жаапалы: кешенең күмөлгөн кеше белен туанлык даражесе
-------	-----------	-------------------------------	------------------------------	---	--------	----------	---

1.

2.

вазифа

имза

Ф.И.О

ТАНЫКЛЫК ХУЖАСЫНА БЕЛЕШМӨЛӨК

1. **Жамагатын аты:** Жамалыктык эчмекчелердин ассоциациясы

2. **Жамагатын анын жергиликтүү башкаруу органынын аты:** Жамалыктык эчмекчелердин ассоциациясынын башкаруу органы

3. **Жамагатын анын жергиликтүү башкаруу органынын чечиминин номери:** 1/2024-жыл

4. **Жамагатын анын жергиликтүү башкаруу органынын чечиминин датасы:** 15.05.2024-жыл

5. **Жамагатын анын жергиликтүү башкаруу органынын чечиминин мазмуну:** Жамалыктык эчмекчелердин ассоциациясынын башкаруу органынын чечими менен бөлүнүшү.

6. **Жамагатын анын жергиликтүү башкаруу органынын чечиминин мазмуну:** Жамалыктык эчмекчелердин ассоциациясынын башкаруу органынын чечими менен бөлүнүшү.

7. **Жамагатын анын жергиликтүү башкаруу органынын чечиминин мазмуну:** Жамалыктык эчмекчелердин ассоциациясынын башкаруу органынын чечими менен бөлүнүшү.

8. **Жамагатын анын жергиликтүү башкаруу органынын чечиминин мазмуну:** Жамалыктык эчмекчелердин ассоциациясынын башкаруу органынын чечими менен бөлүнүшү.

9. **Жамагатын анын жергиликтүү башкаруу органынын чечиминин мазмуну:** Жамалыктык эчмекчелердин ассоциациясынын башкаруу органынын чечими менен бөлүнүшү.

10. **Жамагатын анын жергиликтүү башкаруу органынын чечиминин мазмуну:** Жамалыктык эчмекчелердин ассоциациясынын башкаруу органынын чечими менен бөлүнүшү.

11. **Жамагатын анын жергиликтүү башкаруу органынын чечиминин мазмуну:** Жамалыктык эчмекчелердин ассоциациясынын башкаруу органынын чечими менен бөлүнүшү.

12. **Жамагатын анын жергиликтүү башкаруу органынын чечиминин мазмуну:** Жамалыктык эчмекчелердин ассоциациясынын башкаруу органынын чечими менен бөлүнүшү.

ФОРМА АХЫРЫ

Кушымта № 15
жирләү урыннары бирү һәм аларны исәпкә алу
буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең
административ регламентына

Документ формасы:
«Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның кабул итүдән баш тарту турында карар
(хәбәрнамә)»

ФОРМА БИРЭНЧЕ

Карар
(хәбәрнамә)

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның кабул итүдән баш тарту турында

_____ (хезмәт күрсәтүгә алуның фамилиясе, исеме, атасының исеме)

сез элек биргән №__ гариза буенча

_____ (гариза №)

муниципаль хезмәт алу максатларында:

_____ (муниципаль хезмәт исеме);

_____ (мөрәҗәгатьнең максаты исеме)

түбәндәге нәтиҗәләмә буенча кире кагылды:

_____ (кыскартылган өчен нигез)

Сәбәбен аңлату:

Өстәмә мәгълүмәт бирәбез:

_____ (кирәк булганда өстәмә белгеләр)

_____ (вакаләтле берәгәннең вәзыйфайзаты)

_____ (имза)

_____ / _____
(фамилия һәм инициаллар)

_____ (дата)

ФОРМА БИРЭНЧЕ