

КАРАР

№32

«17» марты 2026 елның а. Свияжск(Зөя)

Зеленодольск муниципаль
районының Свияжск авыл
жирлегендә муниципаль хезмәт
турында нигезләмәне раслау хакында

«Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы №25-ФЗ Федераль закон, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Кодексы, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Свияжск авыл жирлегендә» муниципаль берәмлегендә уставы, Свияжск авыл жирлегендә совети карар кылды:

1. Зеленодольск муниципаль районының Свияжск авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында кушымтада бирелгән Нигезләмәне расларга.

2. Свияжск авыл жирлегендә Совети карарының үз көчен югалтуын танырга:

- 30.11.2017 елның №108 «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Свияжск авыл жирлегендә» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәне раслау хакында»;

- 26.04.2018 елның №128 «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Свияжск авыл жирлегендә» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәне раслау хакында» 2017 елның 30 ноябрэндәге №108 Свияжск авыл жирлегендә совети карарына үзгәрешләр кертү турында»;

- 15.02.2019 елның №168 «Свияжск авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәне раслау хакында» 2017 елның 30 ноябрэндәге №108 Зеленодольск муниципаль районы Свияжск авыл жирлегендә совети карарына үзгәрешләр кертү турында»;

- 04.09.2020 елның №234 «Зеленодольск муниципаль районының 2017 елның 30 ноябрэндәге №108 Свияжск авыл жирлегендә совети карары белән расланган «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Свияжск авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында Нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» (Свияжск авыл жирлегендә Советиның 2019 елның 15 февралендәге №168 карарлары белән кертелгән үзгәрешләр белән);

- 07.07.2021 елның №37 «Свияжск авыл жирлегендә Советиның 2017 елның 30 ноябрэндәге №108 карары белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Свияжск авыл жирлегендә» муниципаль

берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» (Советның 2019 елның 15 февралендәге №168, 2020 елның 04 сентябрендәге №234 карарлары нигезендә кертелгән үзгәрешләр белән;

- 21.12.2022 елның №95 «Свияжск авыл җирлеге Советының 2017 елның 30 ноябрендәге №108 карары белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Свияжск авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» (2019 елның 15 февралендәге №168, 2020 елның 04 сентябрендәге №234, 2021 елның 07 июлендәге №37 карарлар белән кертелгән үзгәрешләр белән);

- 16.01.2023 елның №103 «Свияжск авыл җирлеге Советының 2017 елның 30 ноябрендәге №108 карары белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Свияжск авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» (Советның 2019 елның 15 февралендәге №168, 2020 елның 04 сентябрендәге №234, 2021 елның 07 июлендәге №37, 2022 елның 21 декабрендәге №95 карарлары белән кертелгән үзгәрешләр белән);

- 08.02.2023 елның №104 «Свияжск авыл җирлеге Советының 2017 елның 30 ноябрендәге №108 карары белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Свияжск авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» (Советның 2019 елның 15 февралендәге №168, 2020 елның 04 сентябрендәге №234, 2021 елның 07 июлендәге №37, 2022 елның 21 декабрендәге №95, 2023 елның 16 гыйнварындагы №103 карарлары белән кертелгән үзгәрешләр белән);

- 13.04.2023 елның №110 «Свияжск авыл җирлеге Советының 2017 елның 30 ноябрендәге №108 карары белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Свияжск авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» (Советның 2019 елның 15 февралендәге №168, 2020 елның 04 сентябрендәге №234, 2021 елның 07 июлендәге №37, 2022 елның 21 декабрендәге №95, 2023 елның 16 гыйнварындагы №103, 2023 елның 08 февралендәге №104 карарлары нигезендә кертелгән үзгәрешләр белән);

- 13.07.2023 елның №122 «Свияжск авыл җирлеге Советының 2017 елның 30 ноябрендәге №108 карары белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Свияжск авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» (Советның 2019 елның 15 февралендәге №168, 2020 елның 04 сентябрендәге №234, 2021 елның 07 июлендәге №37, 2022 елның 21 декабрендәге №95, 2023 елның 16 гыйнварындагы №103, 2023 елның 08 февралендәге №104, 2023 елның 13 апрелендәге №110 карарлары нигезендә кертелгән үзгәрешләр белән);

- 01.09.2023 елның №127 «Свияжск авыл җирлеге Советының 2017 елның 30 ноябрендәге №108 карары белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Свияжск авыл җирлеге» муниципаль

берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» (Советның 2019 елның 15 февралендәге №168, 2020 елның 04 сентябрендәге №234, 2021 елның 07 июлендәге №37, 2022 елның 21 декабрендәге №95, 2023 елның 16 гыйнварындагы №103, 2023 елның 08 февралендәге №104 2023 елның 13 апрелендәге №110, 2023 елның 13 июлендәге №122 карарлары нигезендә кертелгән үзгәрешләр белән);

- 04.06.2024 елның №159 «Свияжск авыл җирлеге Советының 2017 елның 30 ноябрендәге №108 карары белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Свияжск авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» (Советның 2019 елның 15 февралендәге №168, 2020 елның 04 сентябрендәге №234, 2021 елның 07 июлендәге №37, 2022 елның 21 декабрендәге №95, 2023 елның 16 гыйнварындагы №103, 2023 елның 08 февралендәге №104 2023 елның 13 апрелендәге №110, 2023 елның 13 июлендәге №122, 2023 елның 01 сентябреннән № 127 карарлары нигезендә кертелгән үзгәрешләр белән);

- 06.06.2024 елның №162 «Свияжск авыл җирлеге Советының 2017 елның 30 ноябрендәге №108 карары белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Свияжск авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» (Советның 2019 елның 15 февралендәге №168, 2020 елның 04 сентябрендәге №234, 2021 елның 07 июлендәге №37, 2022 елның 21 декабрендәге №95, 2023 елның 16 гыйнварындагы №103, 2023 елның 08 февралендәге №104 2023 елның 13 апрелендәге №110, 2023 елның 13 июлендәге №122, 2023 елның 01 сентябреннән № 127, 2024 елның 04 июнендәге №159, карарлары нигезендә кертелгән үзгәрешләр белән);

- 18.11.2024 елның №181 «Свияжск авыл җирлеге Советының 2017 елның 30 ноябрендәге №108 карары белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Свияжск авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» (Советның 2019 елның 15 февралендәге №168, 2020 елның 04 сентябрендәге №234, 2021 елның 07 июлендәге №37, 2022 елның 21 декабрендәге №95, 2023 елның 16 гыйнварындагы №103, 2023 елның 08 февралендәге №104 2023 елның 13 апрелендәге №110, 2023 елның 13 июлендәге №122, 2023 елның 01 сентябреннән № 127, 2024 елның 04 июнендәге №159, 2024 елның 06 июне № 162 карарлары нигезендә кертелгән үзгәрешләр белән);

- 28.04.2025 елның №198 «Свияжск авыл җирлеге Советының 2017 елның 30 ноябрендәге №108 карары белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Свияжск авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» (Советның 2019 елның 15 февралендәге №168, 2020 елның 04 сентябрендәге №234, 2021 елның 07 июлендәге №37, 2022 елның 21 декабрендәге №95, 2023 елның 16 гыйнварындагы №103, 2023 елның 08 февралендәге №104 2023 елның 13 апрелендәге №110, 2023 елның 13 июлендәге №122, 2023 елның 01 сентябреннән № 127, 2024 елның 04 июнендәге №159, 2024

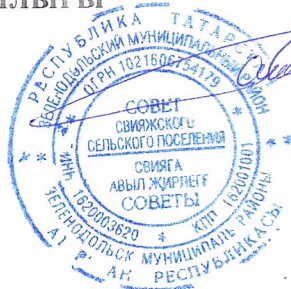
елның 06 июне № 162, 2024 елның 18 ноябрендәге №181 карарлары нигезендә кертелгән үзгәрешләр белән);

- 18.06.2025 елның №206 «Свияжск авыл жирлеге Советының 2017 елның 30 ноябрендәге №108 карары белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Свияжск авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» (Советның 2019 елның 15 февралендәге №168, 2020 елның 04 сентябрендәге №234, 2021 елның 07 июлендәге №37, 2022 елның 21 декабрендәге №95, 2023 елның 16 гыйнварындагы №103, 2023 елның 08 февралендәге №104 2023 елның 13 апрелендәге №110, 2023 елның 13 июлендәге №122, 2023 елның 01 сентябреннән № 127, 2024 елның 04 июнендәге №159, 2024 елның 06 июне № 162, 2024 елның 18 ноябрендәге №181, 2025 елның 28 апреленнән № 199 карарлары нигезендә кертелгән үзгәрешләр белән);

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми Порталында (<http://pravo.tatarstan.ru>) һәм Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре порталы (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) составында Зеленодольск муниципаль районының рәсми сайтында (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә, шулай ук Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Свияжск авыл жирлегенең мәгълүмат стендларында: Свияжск авылы, Троицкая ур., 7 йорт (жирлек администрациясе), Успенская ур., 2 йорт («Буян» кибетенә кергәндә) адреслары буенча күрсәтергә.

4. Әлеге карар рәсми басылып чыкканнан соң үз көченә керә.

Свияжск (Зөя) авыл жирлеге башлыгы
Совет рәисе



М.Г.Ганеев

ПОЛОЖЕНИЕ

Зеленодольск муниципаль районының Свияжск авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында

Статья 1. Гомуми нигезләмәләр

Әлеге Нигезләмә Зеленодольск муниципаль районының Свияжск авыл жирлегендә муниципаль хезмәткә керүгә, шулай ук муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый хәлен (статусын) билгеләүгә бәйле мөнәсәбәтләрне жайга сала.

Статья 2. Муниципаль хезмәт

1. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Свияжск авыл жирлегендә муниципаль хезмәт (алга таба - жирлек) - хезмәт шартнамәсе (контракты) төзү юлы белән биләнә торган муниципаль хезмәт вазыйфаларында даими нигездә гамәлгә ашырыла торган гражданнарның һөнәри эшчәнлеге.

2. Зеленодольск муниципаль районының «Свияжск авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге муниципаль хезмәткәр өчен салым чыганагы булып тора, яллаучының вәкаләтләрен яллаучының вәкиле (эш бирүче) аның исемнән башкара.

3. Эшкә алуучының вәкилләре (эш бирүче) булып Свияжск авыл жирлеге башлыгы (алга таба - жирлек башлыгы) тора.

4. Муниципаль хезмәтне финанслау Зеленодольск муниципаль районының Свияжск авыл жирлеге бюджеты (алга таба - жирлек бюджеты) акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.

Статья 3. Муниципаль хезмәтнең хокукый нигезләре

1. Жирлектә муниципаль хезмәт Россия Федерациясе Конституциясе, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы №25-ФЗ Федераль закон (алга таба - №25-ФЗ Закон), Татарстан Республикасы Конституциясе, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы (алга таба - муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы), Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Свияжск авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге уставы (алга таба - Устав), әлеге Нигезләмә, Россия Федерациясенен, Татарстан Республикасының һәм жирлекнең башка норматив хокукый актлары нигезендә гамәлгә ашырыла.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә Россия Федерациясе хезмәт законнарының 25-ФЗ номерлы Законда каралган үзенчәлекләр белән эшләве кагыла.

Статья 4. Муниципаль хезмәт вазыйфалары

1. Муниципаль хезмәт вазыйфасы - жирле үзидарә органындагы вазыйфа, ул устав нигезендә төзелә, жирле үзидарә органының яисә муниципаль

вазыйфаны биләүче затның вәкаләтләрен үтәүне тәмин итү буенча билгеләнгән түгәрәк белән булдырыла.

2. Жирле үзидарә органының штат расписаниесен төзегәндә һәм раслаганда Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган муниципаль хезмәт вазыйфалары исемнәре кулланыла.

Статья 5. Муниципаль берәмлектәге вазыйфалар реестры

1. Муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры муниципаль хезмәт вазыйфалары исемнәре исемлегеннән гыйбарәт.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында муниципаль вазыйфа биләүче затның вәкаләтләрен турыдан-туры тәмин итү өчен гамәлгә куела торган муниципаль хезмәт вазыйфалары каралган. Муниципаль хезмәтнең мондый вазыйфалары муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан күрсәтелгән затның вәкаләтләре чорына хезмәт шартнамәсә түзү юлы белән биләнә.

Статья 6. Муниципаль хезмәткәр

1. Муниципаль хезмәткәр федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә башкаручы граждән, жирлек бюджеты акчалары исәбеннән түләнгән торган акчалата хезмәт вазыйфасын башкарган граждән була.

2. Жирле үзидарә органнары эшчәнлеген техник яктан тәмин итү вазыйфаларын башкаручы затлар муниципаль хезмәт вазыйфаларын башкармыйлар һәм муниципаль хезмәткәрләр булып тормыйлар.

Статья 7. Муниципаль хезмәткәрләрнең класслы чиннары

1. Сыйныф чиннары муниципаль хезмәткәрләргә, биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә, муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә, узган класслы чинда билгеләнгән дәвамлылыкны исәпкә алып, эзлекле рәвештә бирелә.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чин бирү, шулай ук муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә аларны саклап калу муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар Башкарма комитетның турыдан-туры җитәкчесенә тәкъдиме буенча әлеге Нигезләмәгә 1 нче кушымта нигезендә бирелә.

4. Муниципаль хезмәткәрнең сыйныф чины муниципаль хезмәт турындагы законнарда туры килүенә тапшыру, муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турында карар әзерләү жирле үзидарәнең муниципаль хезмәткәр хезмәте уза торган жирле үзидарә органы җитәкчесе тәкъдиме буенча вәкаләтле

хокукий акт белән вәкаләтле вазыйфай заты муниципаль хезмәткәргә тапшырылу буенча тикшерелә.

5. Сыйныф чинын муниципаль хезмәткәргә бирү турындагы белешмәләр муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшенә һәм хезмәт кенәгәсенә (булган очракта) кертелә.

Статья 8. Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты

Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты хезмәт законнары нигезендә җайга салына.

Статья 9. Муниципаль хезмәткәрнең китүе

1. Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасын һәм акчалата эчтәлеген саклап, еллык отпуск бирелә, аның күләме уртача хезмәт хакын исәпләү өчен хезмәт законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле ялы төп түләүле отпусктан һәм өстәмә түләүле отпусктан тора.

3. Ел саен төп түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә 30 календарь көн дәвамлылыгы белән бирелә.

4. Ел саен өстәмә түләүле яллар муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен, шулай ук федераль законнарда һәм муниципаль хезмәт турында ТР Кодексында каралган очракларда бирелә. Тиешле еллар эшләгән өчен муниципаль хезмәткәргә еллык өстәмә түләүле отпускның дәвамлылыгы муниципаль хезмәтнең һәр елы өчен бер календарь көн исәбеннән исәпләнә. Еллык төп түләүле отпускның һәм тиешле еллар эшләгән өчен еллык өстәмә түләүле отпускның гомуми дәвамлылыгы 40 календарь көннән арта алмый. Нормалаштырылмаган хезмәт көне билгеләнгән муниципаль хезмәткәргә нормалаштырылмаган хезмәт көне дәвамлылыгы өч календарь көнгә тигез еллык өстәмә түләүле отпуск бирелә. Нормалаштырылмаган хезмәт көне өчен ел саен өстәмә түләүле отпуск, шулай ук федераль законда каралган башка очракларда бирелә торган еллык өстәмә түләүле отпуск ел ел саен төп түләүле отпускның һәм тиешле еллар эшләгән өчен еллык түләүле өстәмә отпускның әлеге өлешендә каралган гомуми дәвамлылыгыннан тыш бирелә.

5. Нормалаштырылмаган эш көне өчен өстәмә түләүле отпуск түләү җирлекнең җирле үзидарә органының хезмәт өчен түләү фонды чикләрендә башкарыла.

6. Муниципаль хезмәткәрнең гаризасы буенча еллык түләүле отпуск өлешләр буенча бирелергә мөмкин, шул ук вакытта отпускның бер өлеше озынлыгы 14 календарь көннән дә ким булмаса тиеш. Эшкә алучының (эш бирүче) вәкиле белән килештереп, муниципаль хезмәткәргә отпускның бер өлеше башка дәвамлылыкта бирелергә мөмкин.

7. Муниципаль хезмәткәргә, аның язма гаризасы буенча, яллаучы вәкиленең (эш бирүченең) карары белән, бер елдан да артык булмаган дәвамлылыкта акчалата түләү сакланмыйча, отпуск бирелергә мөмкин.

8. Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очракларда акчалата түләү сакланмыйча отпуск бирелә.

Статья 10. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәтен түләү

1. Муниципаль хезмәткәр хезмәте өчен түләү биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы (алга таба - вазыйфаи оклад) нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладынан торучы акчалата түләү рәвешендә, шулай ук әлеге Нигезләмәдә каралган айлык һәм башка өстәмә түләүләрдән (алга таба - өстәмә түләүләр) башкарыла.

2. Өстәмә түләүләргә түбәндәгеләр керә

1) тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;

2) муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;

3) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр, аларны түләү тәртибе муниципаль орган бурычларын һәм функцияләрен тәмин итүне, вазыйфаи инструкцияне үтәүне исәпкә алып, яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан билгеләнә;

4) ай саен акчалата бүләкләү;

5) сыйныф чины өчен айлык өстәмәләр;

6) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр түләнә торган түләү;

7) матди ярдәм;

8) нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен айлык компенсация түләве;

9) фәннәр кандидатының профильле гыйльми дәрәжәсе өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү, фәннәр докторының гыйльми дәрәжәсе;

10) Татарстан Республикасы мактаулы исеме өчен муниципаль хезмәткәрләргә айлык өстәмә түләү.

11) дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык процент өстәмәсе.

3. Әлеге Нигезләмәдә каралган муниципаль хезмәткәрләргә ай саен һәм өстәмә түләүләр яллаучы вәкиленең (эш бирүче) муниципаль хезмәткәре акты тарафыннан билгеләнә.

4. Муниципаль хезмәткәргә түбәндәгеләр түләнә:

1) вазыйфаи оклад;

Муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладлары күләме гамәлдәге законнар нигезендә жирлек Советы карары белән билгеләнә.

2) муниципаль хезмәттә тиешле елларны эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү муниципаль хезмәт стажына бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрләргә түләнә. Тиешле еллар эшләгән өчен айлык өстәмә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи оклады процентларында түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Муниципаль хезмәт стажы	Өстәмәләр күләме, процентлар
1 дән 5 яшыкә кадәр	5

5 яшьтән 10 яшькә кадәр	10
10нан 15 яшькә кадәр	15
15 елдан артык	20

Тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажы муниципаль хезмәт турындагы гамәлдәге законнар, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт стажын билгеләү буенча Бердәм комиссия турындагы нигезләмә, кадрлар эше буенча аерым функцияләрне тапшыру турындагы килешү нигезендә билгеләнә һәм муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән жирле үзидарә органы акты белән муниципаль хезмәт стажын билгеләү комиссиясе карары нигезендә билгеләнә.

3) муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләү, ул жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

югары муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфай окладның 9 проценты;
төп муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфай окладның 7 проценты;
әйдәп баручы муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфай окладның 5 проценты;

өлкән муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфай окладның 3 проценты;
кече муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфай окладның 1 проценты;

4) муниципаль хезмәткәрләргә аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр яллаучы вәкиленең (эш бирүченең) карары буенча тиешле жирле үзидарә органы бурычларын һәм функцияләрен тәмин итүне исәпкә алып башкарыла.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр күләме максималь күләмнәр белән генә чикләнми, абсолют күләмдә (рубльләрдә) билгеләнә, шулай ук муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча акчалата эчтәлеккә яисә вазыйфай окладларга карата кабатлый.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр муниципаль хезмәткәрләргә яллаучының (эш бирүче) вәкиле тарафыннан жирле үзидарә органының хезмәт өчен түләү фондында каралган акчалар чикләрендә түләнә һәм түбәндәгеләргә бәйле рәвештә билгеләнә:

- жирле үзидарәнең тиешле органына йөкләнгән бурычларны, вазыйфаларны үтәүне тәмин итү һәм вәкаләтләрне гамәлгә ашыру буенча муниципаль хезмәткәрнең шәхси кертеме;

- муниципаль хезмәткәрләргә биремнәрне үтәүнең катлаулылык дәрәжәсе, мөһимлеге һәм сыйфаты, ирешелгән нәтижеләрнең нәтижелелеге;

- муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфай инструкцияне башкару нәтижеләре;

- муниципаль хезмәткәрләргә хезмәт дисциплинасын үтәү.

5) вазыйфаи окладның 58 проценты күләмендә айлык акчалата бүләкләү, моңа муниципаль хезмәткәрнең жирле үзидарә органнары структурасы стандартларын кече вазыйфаи оклады белән биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасына кертү белән бәйләү рәвештә жирле үзидарә органнары структурасын үзгәртеп корганда билгеләнү очрагы керми, ул элек биләгән вазыйфаи оклады белән чагыштырганда, муниципаль хезмәткәрне акчалата түләү күләмен элек биләгән вазыйфа буенча акчалата түләү күләменә житкерүне тәмин итүне исәпкә алып башкарыла;

6) сыйныф чины өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү муниципаль хезмәткәрләргә алар биләгән муниципаль хезмәт вазыйфалары төркемнәренә түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Сыйныф чины	Сыйныф чинына өстәмәләр күләме, вазыйфаи окладка процентлар
1	2
I класслы хакыйкый муниципаль киңәшче I класслы муниципаль киңәшче I класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе I класслы муниципаль хезмәт референты I класслы муниципаль хезмәт секретаре	7
II класслы хакыйкый муниципаль киңәшче II класслы муниципаль киңәшче II класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе II класслы муниципаль хезмәт референты II класслы муниципаль хезмәт секретаре	5
III класслы хакыйкый муниципаль киңәшче III класслы муниципаль киңәшче III класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе III класслы муниципаль хезмәт референты III класслы муниципаль хезмәт секретаре	3

Муниципаль хезмәт вазыйфасына муниципаль хезмәткәр билгеләнгән очракта, ул элек биләгән вазыйфалар төркеменә караганда югарырак төркемгә керә, аның биләгән вазыйфа керә торган вазыйфалар төркеме өчен беренче класслы чин бирелгәнче оклады күләмен исәпләп чыгару, вазыйфаи окладка процентлы ставкадан чыгып, 3 процентка тигез итеп башкарыла.

Муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасына элек биләгән вазыйфаларның түбәнрәк төркеменә караган һәм элек биләгән вазыйфасы буенча аңа класс чины бирелгән очракта, класс чины өчен оклад күләмен исәпләү вазыйфаи окладка процентлы ставкадан чыгып башкарыла, ул 7 процентка тигез.

7) еллык түләүле отпускны биргәндә бер тапкыр түләү торган түләү 1,2 вазыйфаи оклад күләмендә башкарыла.

Еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр түләү торган түләү муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле отпускны бирү турындагы гаризасы нигезендә яисә агымдагы финанс елында бер мәртәбә башкарыла.

Әгәр муниципаль хезмәткәргә календарь ел дәвамында еллык түләүле отпуск бирелмәгән булса, бер тапкыр түләү торган түләү аңа декабрьдә башкарылган чорга пропорциональ рәвештә түләү.

Әгәр муниципаль хезмәткәр чираттагы түләүле отпуск бирмичә эштән чыгарылырга тиеш булса, бер тапкыр түләү торган түләү аңа билгеләнгән вакытка пропорциональ рәвештә түләү.

8) матди ярдәм хезмәткә түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә башкарыла.

Матди ярдәм күрсәтү турында муниципаль хезмәткәрнең гаризасы нигезендә агымдагы финанс ел дәвамында бер мәртәбә түләү.

Агымдагы финанс елында матди ярдәм түләүнең бер мәртәбә башкарылуы турындагы таләпләр муниципаль хезмәткәрне финанс ел дәвамында жирле үзидарәнең башка органына эшкә күчерү (кабул итү) очракларына кагыла.

Матди ярдәм муниципаль хезмәткәргә эшкә кабул ителгәннән соң өч айдан да иртәрәк булмаган вакытта, әмма сынау срогын уңышлы узганнан да иртәрәк булмаган вакытта түләү.

Өстәмә матди ярдәм яллаучы вәкиленең (эш бирүченең) кушуы буенча түләү: бала тугач, муниципаль хезмәткәрнең никахын теркәү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һәм аның якин туганнарының (ата-анасының, хатынының (иренең) һәм балаларының авыр авыруын, үлемен һәм башка бәхетсезлек очракларын теркәү.

9) норматив булмаган хезмәт көне шартларында вазыйфаи окладның 2 проценты күләмендә, вәкиллеке орган фикерен исәпкә алып, локаль норматив акт белән расланган исемлек нигезендә эшләгән өчен айлык компенсация түләү.

10) муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү:

Фәннәр кандидатының профильле гыйльми дәрәжәсе өчен - вазыйфаи окладның 1,5 проценты күләмендә;

Фәннәр докторының профильле гыйльми дәрәжәсе өчен - вазыйфаи окладның 2 проценты күләмендә;

Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен - вазыйфаи окладның 1,5 проценты күләмендә.

5. Жирлек муниципаль хезмәткәрләренең хезмәте өчен түләү фондын формалаштырганда вазыйфаи окладларны түләү өчен жибәрелә торган акчаларның суммасыннан тыш, түләү өчен түбәндәге акчалар каралган (бер елга исәпләгәндә 12 вазыйфаи окладтан чыгып):

1) класс чины өчен айлык өстәмәләр - вазыйфаи окладларның дүрт проценты күләмендә;

2) муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшләгән өчен айлык өстәмәләр - вазыйфаи окладларның унөч проценты күләмендә;

3) муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен айлык өстәмәләр - вазыйфаи окладларның биш проценты күләмендә;

4) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр -

вазыйфаи окладларның бер проценты күләмендә;

еллык түләүле отпуск биргәндә бер мәртәбә түләнә торган түләү - вазыйфаи окладларның ун проценты күләмендә;

6) айлык акчалата бүләкләү - вазыйфаи окладларның 58 проценты күләмендә;

7) норматив каралмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен айлык компенсация түләүләре, юридик эш өчен өстәмәләр һәм профильле гыйльми дәрәжә өчен айлык хезмәт хакына айлык өстәмә түләү - вазыйфаи окладларның 2,5 проценты күләмендә.

Статья 11. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр

1. Муниципаль хезмәткәргә түбәндәгеләр гарантияләнә:

1) вазыйфаи инструкция нигезендә аның вазыйфаи бурычларын үтәвен тәмин итә торган эш шартлары;

2) үз вакытында һәм тулы күләмдә акчалата түләү алуга хокук;

3) эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү, ял көннәрен һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәрен бирү, шулай ук еллык түләүле отпускны тәмин итә торган ял;

4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына медицина хезмәте күрсәтү, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыкканнан соң;

5) тиешле еллар эшләгән өчен һәм инвалидлыкка бәйле рәвештә пенсия белән тәмин итү, шулай ук вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә вафат булган очракта муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын пенсия белән тәмин итү;

6) вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрнең сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян китерү очрагына мәжбүри дәүләт иминләштерүе;

7) муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәт узу чорында авыруы яисә хезмәткә сәләтлеләген югалту очрагына яисә аны туктатканнан соң мәжбүри дәүләт социаль иминиятләштерүе, әмма ул вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә барлыкка килгән;

8) федераль законнарда билгеләнгән очракларда, тәртиптә һәм шартларда аның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын көчләүдән, янаулардан һәм башка хокук булмаган гамәлләрдән яклау.

2. Жирле үзидарә органы бетерелүгә яисә жирле үзидарә органы хезмәткәрләре штаты кыскаруга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрләр белән хезмәт килешүе өзәлгәндә муниципаль хезмәткәргә, оешма бетерелүгә йә оешма хезмәткәрләре штаты кыскартылуга бәйле рәвештә хезмәткәрләр өчен эштән азат ителгән очракта, хезмәт законнары белән билгеләнгән гарантияләр бирелә.

Статья 12. Муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәмин итү

1. Муниципаль хезмәткәрне пенсия белән тәмин итү өлкәсендә федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән дәүләт граждан хезмәткәренә хокуклары тулы күләмдә таратыла.

2. Вазыйфай бурычларны үтәүгә бәйле муниципаль хезмәткәр вафат булган очракта, шул исәптән муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң барлыкка килгән зат, вафат булучының гаилә әгъзалары, туендыручысын югалткан очракта, федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә пенсия алуга хокуклы.

3. Жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә хокуклы.

4. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәттән азат ителгәндә муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча хезмәт вазыйфасын эштән азат итү көненә биләп торучы айлык акчалата түләнүнең бишләтә күләмендә бер мәртәбә акчалата бүләкләү түләнә, муниципаль хезмәт стажы 20 ел булганда һәм муниципаль хезмәтнең шуннан соңгы тулы елында - өстәмә рәвештә бер акчалата эчтәлек буенча, әмма муниципаль хезмәткәрнең акчалата түләвенә уң күләменнән артмаган (алга таба - пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә акчалата бүләкләү) түләнә.

Муниципаль хезмәт стажы муниципаль хезмәттән киткән көнгә билгеләнә.

Айлык акчалата түләр составына, аннан чыгып, тиешле еллар эшләгән өчен пенсия исәпләнә һәм билгеләнә, вазыйфай оклад һәм сыйныф чины өчен хезмәт хакына айлык өстәмә түләр кертелә.

5. Әлеге статьяның 4 пунктында каралган бер мәртәбә акчалата бүләкләү жирле үзидарә органында муниципаль хезмәт вазыйфаларында кимендә 5 ел стаж булганда башкарыла.

6. Пенсиягә чыгу сәбәпле бер мәртәбә акчалата бүләкләү түләр турындагы карар жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан кабул ителә һәм тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрне эштән чыгару турында жирле үзидарә органы карары кабул ителү белән бер үк вакытта рәсмиләштерелә.

7. Пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә акчалата бүләкләү күләмен билгеләү өчен жирле үзидарә органы тиешле еллар эшләү буенча пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрне эштән азат итү көненә кадәр 30 календарь көн кала Зеленодольск муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына (алга таба - Финанс-бюджет палатасы) түбәндәге документларны тапшыра:

сыйныф чинын бирү, муниципаль хезмәткәрнең айлык акчалата эчтәлеге составына керә торган вазыйфай окладка өстәмә билгеләү турындагы боерыклардан өзәмтәләр;

жирле үзидарә органы житәкчесе һәм жирле үзидарә органының кадрлар хезмәте тарафыннан таныкланган муниципаль хезмәт стажы турында белешмә;

муниципаль органның кадрлар хезмәте тарафыннан таныкланган хезмәт кенәгәсе һәм хәрби билет күчермәләре;

муниципаль хезмәткәрнең эш стажын билгеләү өчен законнар нигезендә кирәкле башка документлар;

8. «ЗМР үзәкләштерелгән бухгалтериясе» МКУ жирле үзидарә органы, муниципаль орган әлеге статьяның 7 пункты нигезендә документлар тапшырганнан соң 5 көн эчендә жирлек бюджетыннан муниципаль хезмәткәргә пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә акчалата бүлөкләү түләүгә бәйле чыгымнарны каплауга акчалар бүлеп бирү турында карар проектын башкарма комитетына жибәрә йә, әлеге статьяның 7 пунктында каралган барлык документлар тапшырылмаган очракларда, пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә, жирле үзидарә органына бер мәртәбә акчалата бүлөкләү күләмен билгеләүдән мотивацияләнган баш тарту мөмкинлегенә бирә.

9. Жирлек Советына пенсиягә чыгу сәбәпле муниципаль хезмәткәргә бер мәртәбә акчалата бүлөк түләүгә бәйле чыгымнарны каплауга жирлек бюджетыннан жирлек Советы карары проектын чыгара.

10. «ЗМР үзәкләштерелгән бухгалтериясе» МКУ жирлек советы карар кабул иткән вакыттан алып 10 көн эчендә бюджет ассигнованиеләре турында һәм пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә акчалата бүлөкләү өчен бюджет йөкләмәләре лимитлары турында жирле үзидарә органына хәбәр итә.

11. Орган местного самоуправления на основании указанных уведомлений производят муниципальному служащему выплату единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию, не позднее одного месяца со дня принятия Советом поселения решения, указанного в пункте 9 настоящей статьи.

12. Пенсиягә чыгу сәбәпле бер тапкыр акчалата бүлөкләү түләнә. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыкканнан һәм муниципаль хезмәт туктатылганнан соң гражданны муниципаль хезмәткә алганда, әлеге статьяда каралган бер мәртәбә акчалата бүлөкләү кабат түләнми.

13. Пенсиягә чыгу сәбәпле бер мәртәбә акчалата бүлөкләү хезмәт кенәгәсендә тамга куеп түләнә.

Статья 13. Муниципаль хезмәткәрне бүлөкләү

1. Муниципаль хезмәткәрләргә үз вазыйфай бурычларын намуслы һәм нәтижәле үтәгән, намуслы хезмәт иткән, аеруча мөһим биремнәрне үтәгән һәм аңа карата булган кыенлыklar өчен түбәндәге төр бүлөкләүләр кулланылырга мөмкин:

- 1) рәхмәт белдерү;
- 2) жирле үзидарә органнары билгеләгән мактау грамотасы яисә бүлөкләрнең башка төрләре белән бүлөкләү;
- 3) бер мәртәбә акчалата бүлөкләү;
- 4) тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгу сәбәпле бер мәртәбә акчалата бүлөкләү;
- 5) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә Устав һәм башка муниципаль хокукий актларда билгеләнгән бүлөкләүләрне һәм бүлөкләүнең бүтән төрләре;
- 6) кыйммәтле бүлөк белән бүлөкләү;

7) законнар нигезендә дәүләт һәм ведомство бүләкләре белән бүләкләү.

2. Әлеге статьяның 1 пунктындагы 1-6 пунктчалары нигезендә муниципаль хезмәткәрне бүләкләү яисә бүләкләү турындагы карар яллаучының (эш бирүче) вәкиле тарафыннан кабул ителә, ә муниципаль хезмәткәрне әлеге статьяның 1 пунктындагы 7 пунктчасы нигезендә бүләкләү яисә бүләкләү турындагы карар яллаучы (эш бирүче) вәкилен федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә тәкъдим итү буенча кабул ителә.

3. Муниципаль хезмәткәргә әлеге статьяның 1 пунктындагы 4 пунктчасында каралган бер мәртәбә бүләкләү түләү әлеге Нигезләмәннән 25 статьясы нигезендә жирлек бюджеты акчаларыннан гамәлгә ашырыла.

4. Әлеге статьяның 1 пунктындагы 1-6 пунктчалары нигезендә бүләкләү яисә бүләкләү турындагы карарлар жирле үзидарә органының хокукий акты белән, ә әлеге статьяның 1 пунктындагы 7 пунктчасы - Россия Федерациясенен яисә Татарстан Республикасының норматив хокукий актлары нигезендә рәсмиләштерелә. бүләкләү яисә бүләкләү турында тиешле язма хезмәт кенәгәсенә һәм муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшенә кертелә.

Статья 14. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплина җаваплылыгы

1. Дисциплинар гамәл кылган өчен - муниципаль хезмәткәрләргә аның өстенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен - яллаучы (эш бирүче) вәкиле түбәндәге дисциплинар түләтүләр кулланырга хокуклы:

1) кисәтү;

2) шәлтә;

3) муниципаль хезмәттән тиешле нигезләрдә эштән азат итү.

2. Дисциплинар гаеп кылуны рәхсәт иткән муниципаль хезмәткәр вакытлыча (әмма кимендә бер айга), аның дисциплинар җаваплылыгы турындагы мәсьәләне хәл итүгә кадәр, акчалата карап торыны саклап калу белән вазыйфай бурычларын үтәүдән читләштерелергә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфай бурычларын үтәүдән читләштерү бу очракта муниципаль хокукий акт белән башкарыла.

3. дисциплинар түләтүләрне куллану һәм бетерү тәртибе, 25-ФЗ номерлы Законда каралган очраклардан тыш, хезмәт законнары белән билгеләнә.

Статья 15. Ришвәтчелеккә каршы тору максатларында билгеләнгән чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм бурычларны үтәмәгән өчен түләтүләр

Ришвәтчелеккә каршы тору максатларында билгеләнгән чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм бурычларны үтәмәгән өчен түләтүләр муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Статья 16. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр реестры

1. Муниципаль хезмәткәрләр реестры «Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт кадрлар составының бердәм мәгълүмат системасы» Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат системасында гамәлгә ашырыла.

2. Муниципаль хезмәткәрләрнең реестрларын алып баруны жирле үзидарә органнары житәкчеләре тикшереп тора.

3. Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт кадрлар составының Бердәм мәгълүмат системасында кадрлар составы турында белешмәләрнең дөрөсләгән һәм актуальләгән тәэмин итү районның кадрлар хезмәте житәкчесе яисә күрсәтелгән системада эш алып бару өчен җаваплы зат тарафыннан Килешү нигезендә гамәлгә ашырыла.

4. Муниципаль хезмәттән азат ителгән муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнне муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан чыгарыла.

5. Муниципаль хезмәткәр вафат булган йә муниципаль хезмәткәр хәбәрсез югалган дип танылган яисә аны закон көченә кәргән суд карары белән үлгән дип игълан ителгән очракта, муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан вафат булган (һәлак булган) көннең иртәгесеннән яисә суд карары законлы көченә кәргән көннең иртәгесеннән төшереп калдырыла.

1 нче кушымта
Зеленодольск муниципаль
районы жирлегендә муниципаль
хезмәт турында нигезләмәгә

(жирле үзидарә органы исеме)

ЖАВЛЕНИЕ

муниципаль хезмәткәргә
сыйныф чины _____

(класслы чин исеме)

1. Фамилиясе, исеме, атасының исеме _____
2. Структур бүлекчәне күрсәтеп, били торган вазыйфа _____
3. Туу датасы һәм урыны _____
4. Мәгариф _____
(уку йортының исеме, белгечлеген күрсәтергә)
5. Укыту дәрәжәсе, уку исеме _____
6. Хәзерге вакытта кайда укый? _____
7. Сыйныф чины, бирелү датасы _____
8. Профессиональ яңадан әзерләү (яңадан квалификацияләү), күтәрелү узды квалификация _____
(кайчан, кайда, нинди күләмдә)
9. Дәүләт бүләкләре, мактаулы исемнәре бар _____
(бүләкнең исеме, мактаулы исеме, бүләкләү датасы, бирелү датасы)
10. Бүләкләүнең башка төрләре бар _____
11. Дисциплинар түләтүләр бар _____

(кем тарафыннан, ни өчен игълан ителгән, төшерү датасы)

12. Үткәндәге эш:

Вакыт	Учреждение, оешма вазыйфасы, эш урыны

13. Гомуми эш стажы _____
14. Муниципаль хезмәттә эш стажы _____

15. Әлеге вазыйфада эш стажы _____

16. Башкарыла торган эшне күрсәтеп, тапшырыла торган кешегә характеристика:

17. Квалификация комиссиясе тәкъдиме _____

Сыйныф чинын бирү турында үтенечнамә _____

(класслы чин исеме)

Житәкче (вәкаләтле зат)

жирле үзидарә органы _____

(имза)

(имзаның аңлатмасы)

М.П.

(дата)