

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
БОЛЬШЕЕЛГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ  
РЫБНО-СЛОБОДСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

422640, с. Большая Елга,  
ул. Октябрьская, дом 25

Тел.: (84361) 25265, факс: (84361) 25265, e-mail: [Belg.Rs@tatar.ru](mailto:Belg.Rs@tatar.ru), сайт: [ribnaya-sloboda.tatarstan.ru](http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru)

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
БАЛЫК БИСТӘСЕ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
ОЛЫ ЕЛГА АВЫЛ ЖИРЛЕГЕНЕҢ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

422640, Олы Елга,  
Октябрь урамы, 25 нче йорт

---

**Карар**

12.03. 2026 ел.

Олы Елга авылы

№ 3

Күрсәтүнең Административ регламентын раслау турында, муниципаль хезмәтләр кертү буенча тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр

Федераль закон нигезендә, 27 июль, 2010 ел, №210-ФЗ оештыру Турында «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне» Башкарма комитеты Олы Елга авыл жирлеге, " Балык Бистәсе муниципаль районы Татарстан Республикасы карар бирә:

1. Расларга прилагаемый регламентка муниципаль хезмәтләр кертү буенча тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товар һәм хезмәт күрсәтү.

2. Хәзерге министрлар урнаштырырга махсус мәгълүмати Олы Елга авыл жирлеге "Балык Бистәсе муниципаль районының Татарстан Республикасы буенча урнашкан, адресы: Татарстан Республикасы, Балык бистәсе муниципаль районы, Олы Елга авылы, Октябрь ур., 25 йорт, Татарстан Республикасы, Балык Бистәсе муниципаль районы, Сабакай авылы, Үзәк ур., 9 йорт, Татарстан Республикасы, Балык Бистәсе муниципаль районы, Саескан тавы ав., Үзәк ур., 16А йорт, Татарстан Республикасы, Балык Бистәсе муниципаль районы, Кама бистәсе, Курортная-2, 23нче йорт һәм рәсми сайтында Балык Бистәсе муниципаль районы Татарстан Республикасы" мәгълүмати-телекоммуникация чөлтәрендә Интернет буенча веб-адрес: <http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru> шулай ук «Рәсми хокукий мәгълүмат порталында Татарстан Республикасы» мәгълүмати-телекоммуникация чөлтәрендә Интернет буенча веб-адрес:

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Татарстан Республикасы  
Балык Бистәсе муниципаль районы  
Олы Елга авыл җирлеге башкары  
вазыйфасын башкаручы



Н. Х. Галимуллин

**Административ регламенты  
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең кертү буенча тәмин итүчеләрнең  
реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр**

**I. Гомуми нигезләмәләр**

. Элеге административ регламент муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең «Кертү тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр» (алга таба – Административ регламент) оештыру тәртибен билгели һәм үтәү процессларны исәпкә алу тармак итүчеләр товарлар һәм хезмәтләр похоронной өлкәсендә, шул исәптән кулланып, Федераль дәүләт мәгълүмат системасы «Бердәм системасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү (сервис)» турында нигезләмә расланды, аның Россия Федерациясе Хөкүмәте карары нигезендә 24 нче октябрь, 2011 ел, № 861 Хакында «федераль дәүләт информация системаларында мәгълүмат белән тәмин итүче бирү электрон формада дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү (башкару функцияләрен)» (алга таба – ПГС).

1.1. Муниципаль хезмәт «Кертү тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр» үз эченә түбәндәге максат мөрәжәгать:

ә) теркәү субъекты тармак эшчәнлеге реестры итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр;

б) үзгәрешләр кертүне тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товар һәм хезмәт күрсәтү.

Административ регламентын билгели:

ә) таләпләр бирү муниципаль хезмәтләренә дә кертәп, аның составы тәртибен башкарып һәм срокларын үтәү буенча административ процедураларның таләпләр тәртибенә күрсәтү хезмәтләре Заявителям;

б) процедурасын үзара Гариза белән Органы аша ПГС, ФГИС «Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр)» (алга таба – Бердәм порталы) дәүләт мәгълүмат СИСТЕМАСЫ «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы» Татарстан Республикасы (алга таба – Республика порталы), шулай ук башка уңайлы ысуллар законнарда, Россия Федерациясенә;

в) таләпләр исемлеге һәм тутыру өчен кирәкле документлар алу муниципаль хезмәт күрсәтү;

г) процедурасын гамәлгә ашыру ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек иткәндә муниципаль хезмәт күрсәтү;

д) нигез таләпләр мәгълүмат бирү Гариза бирү тәртибе турында муниципаль хезмәт күрсәтү;

е) тәртибен һәм баш тарту сәбәпләре документлар кабул итү һәм бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү;

ж) таләпләр результату муниципаль хезмәтләр күрсәтү.

1.3.Әлеге Административ регламент үтәми үтәү өчен вазыйфай затлары вәкаләтле вәкил жирле үзидарә органы карамагында, аның торалар мәсьәләләре исәпкә алуны тәмин итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр күрсәтү (алга таба – Орган), шулай ук тарала Гариза, мөрәжәгать алу өчен муниципаль хезмәтләр муниципаль берәмлеге территориясендә.

2.Мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан алуга муниципаль хезмәтләр «Кертү тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлары һәм хезмәт күрсәтү» булып, юридик затлар яки шәхси эшмәкәрләр, Россия Федерациясе территориясендә теркәлгән һәм эшчәнлек алып баручы белән бәйлә булган күрсәтүгә похоронных товарлар һәм/яки хезмәт күрсәтү (алга таба – мөрәжәгать итүчеләр), шул исәптән:

ә) юридик затлар һәм аларның вәкаләтле вәкилләре;

б) хосусый эшмәкәрләр, аларның вәкаләтле вәкилләре.

3. Муниципаль хезмәт булырга тиеш бирелде гариза бирүчегә нигезендә аерым категория (билгеләре) мөрәжәгать итүченең торган урнаштырыла Бердәм порталында.

## **II. Хезмәте күрсәтү стандарты**

### **Исеме муниципаль хезмәтләр**

4. Кертү тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товар һәм хезмәт күрсәтү.

### **Исеме органы, предоставляющего муниципаль хезмәт**

5. Муниципаль хезмәт тәкъдим итә \_\_\_\_\_ (күрсәтелә исеме жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең предоставляющего муниципаль хезмәт). Бу очракта делегирования вәкаләтләрен бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү указываются органы, жирле үзидарә һәм оешма исполняющая вәкаләтләре органы.

### **Нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең**

6. Нәтижәләре муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең «Кертү тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлары һәм хезмәт күрсәтү» булып тора:

ә) тарафыннан теркәү субъекты тармак эшчәнлеге реестры итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр күрсәтү реестрыннан выписка белән тәмин итүчеләрнең похоронных товарлар һәм хезмәтләр (форма буенча Кушымта №5 к чынлап Административному регламент);

б) тарафыннан үзгәрешләр кертү тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәт күрсәтүләр – актуализированная реестрыннан

выписка белән тәэмин итүчеләрнең похоронных товарлар һәм хезмәтләр яки турында мөрәжәгать чыгу реестрыннан итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр ((форма буенча Кушымта № 5 к чынлап Административному регламент);

в) каршындагы баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр – мотивированное баш тарту турында карар (форма буенча Кушымта №6 к чынлап Административному регламент).

Нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бирелә, гариза бирүчегә:

ә) каршындагы шәхси мөрәжәгәте Органына яки КФҮ – кәгазьдә, подписанном вәкаләтле Органы вазифаи заты тарафыннан (белән мөһерә белән булганда), ә теләге буенча мөрәжәгать итүченең – электрон формада;

б) аша гариза биргәндә Бердәм Республика порталы – рәвешендә, электрон документ имзаланган усиленной квалификацияле электрон имзасы вазифаи затлар Органы, Федераль закон нигезендә нче 06.04.2011 №63-ФЗ «электрон култамга Турында» (алга таба – Федераль закон № 63-ФЗ) үз шәхси кабинеты Бердәм порталының, Республика порталының.

#### Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең срогы

8. Срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең «Кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр, шулай ук аның подуслуг, тәшкил итә:

ә) тарафыннан теркәү субъекты тармак эшчәнлегә реестры итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр өчен 1 (бер) эш көне кергән көннән гариза;

б) тарафыннан үзгәрешләр кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр өчен 1 (бер) эш көне кергән көннән гариза.

9. Кирәк булган очракта юнәлешләрә буенча ведомствоара мөрәжәгатьләр саны срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең приостанавливается вакытында алу жаваплар мондый сорауы, әмма артмаска тиеш 5 (биш) эш көне белән даталар тәмамланганнан норматив срогы хезмәте күрсәтү. Срогын озайту турында мөрәжәгать итүче уведомяется аша сайлап алынган аларга ысулын мәгълүмат алу.

10. Срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең исчисляется киләсе эш көненнән соң кергән гариза һәм барлык кирәкле документлар Органы.

11. Мәгълүмат тапшыру сроклары турында муниципаль хезмәтләр итеп, кулланучыларга кадәр мәгълүматлар гариза, кертәп урнаштыру, рәсми байлыклары Органы.

Тулы исемлегә өчен нигез баш тарту кабул итү, гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү һәм тулы исемлегә өчен нигез туктатып тору муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең яки баш тарту өчен бирү муниципаль хезмәтләр

12. Основаниями баш тарту өчен кабул итү өчен кирәкле документлар бирү муниципаль хезмәтләр «Кертү тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлары һәм хезмәт күрсәтү» булып тора:

ә) бирү неполного комплект өчен кирәкле документлар карау турында гариза бирү муниципаль хезмәтләр нигезендә Приложениие №3 к чынлап Административному регламенты;

б) бирү, гариза яки башка документларын зат булмаган хокук мөрәжәгать сорап муниципаль хезмәтләр (булмау Мөрәжәгать итүченең надлежаше оформленных вәкаләтләре);

в) бирү, документлар, утративших үз килешъне мөрәжәгать итү өчен электрон хезмәте белән;

г) бирү, документларны үз эченә алган подчистки, төзәтү түгел, удостоверенные билгеләнгән тәртиптә Россия Федерациясе законнары;

д) бирү, документлар, мәгълүматлар аларда каршы килә, бер-берсенә яки бүтән мәгълүматларга караганда, булган бар Органы;

е) баш тарту алуыга хезмәт нче бирү ризалыгы өчен персонал мәгълүматларны эшкәртүче, әгәр ул таләп ителә өчен хезмәтләр күрсәтү;

ж) керү таләбе охшаш элек зарегистрированному сораулар, күрсәтү срогы хезмәте аның буенча түгел, тәмамланды бу вакытта керү мондый соратып алу;

з) некорректное заполнение мәжбүри интерактив кырлары гаризада бу Бердәм Республика порталы яки хаталар булу, шул исәптән документларда агентлыгына тапшырылган мөрәжәгать итүче дэгъва белдерә торган өчен кирәк булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең;

һәм) документлар асрыйлар жәрәхәтләре булуы, аларның бирми тулы күләмдә файдаланырга мәгълүмат һәм белешмәләр аның составындагы документларда өчен хезмәте күрсәтү;

к) гариза бирелгән зат булмаган вәкаләтләренә тәкъдим мәнфәгатьләрен Мөрәжәгать (шул исәптән гариза бирү яки башка документлар гариза бирелгән зат булмаган хокук мөрәжәгать итү).

12.1. Баш тарткан очракта, кабул итү, документларны гариза бирүчегә бирелә мотивированное язма хәбәрнамә электрон документ рәвешендә, содержащее ссылку тиешле пункты һәм әлеге законның Административ регламентын һәм документлар (мәгълүматлар) тиешле бирү һәм (яки) үзгәртү (форма буенча Кушымта №7 к чынлап Административному регламент).

13. Нигез өчен туктатып тору муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең:

ә) юнәлеш ведомствоара мөрәжәгатьләр саны алу өчен белешмәләренә һәм (яки) документлар, карар кабул итү өчен кирәкле гаризасы буенча йә исбатлау хокукларын һәм вәкаләтләрен Мөрәжәгать итүче, әгәр мондый белешмәләр (документлар) түгел, тәкъдим ителгән мөрәжәгать итүче дэгъва белдерә торган түгел карамагында Органы. Бу очракта срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен приостанавливается кадәр жавап алу да артык срогы, Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән алу өчен тиешле мәгълүматны (документлар);

б) үзгәрешләр кертүне учетные (реестровые) белешмәләр таләп итүче документаль исбатлау алу, алар гына мөмкин инициативасы буенча, Мөрәжәгать

итүченең йә Органы соң исбатлау мөрәжәгать итүче дэгъва белдерә торган кирәклегә андый үзгәрешләр.

14. Тулы исемлеге өчен нигез баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр:

ә) непредоставление документларны, вазифа тәкъдим итү, алар йөкләнгән гариза Бирүче;

б) булу тәкъдим ителгән документларда тулы булмаган, искаженной яки дәрәс мәгълүмат;

в) булмау нигезләү өчен үзгәрешләр кертү реестры;

г) булмау хокукы хезмәтләр (приложениесе белән дәлилләү).

14.1. Түләүдән баш тарткан очракта яки туктатып тору муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең мөрәжәгать итүчегә жибәрелә мотивированное мөрәжәгать күрсәтеп, конкрет нигез, сылтамалар өчен тиешле норманы әлеге Административ регламент.

Баш тарту нигезләре кабул итү, гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү баш тарту нигезләре бирү муниципаль хезмәт күрсәтү исәпкә алып, категория (билгеләре) мөрәжәгать итүченең китерелгән нче Кушымтада 4 к Регламент.

Күләме, түләү, взимасомой белән мөрәжәгать итүченең күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр һәм ысуллары аны түләү алу

16. Муниципаль хезмәт «Кертү тәэмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр» бирелә Заявителям түләүсез нигездә.

Максималь көтү срогы чиратта биргәндә гарызнамә бирү турында, муниципаль хезмәтләр һәм алуда нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

17. Максималь көтү срогы чиратта каршындагы шәхси мөрәжәгатьтә Мөрәжәгать итүченең Органына гариза бирү өчен (запрос) бирү турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, шулай ук алуда нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең артмый 15 (унбиш) минут сәгатьләре кабул итү Каралды. Бу очракта булу техник эшләгән, массакүләм мөрәжәгать яки бүтән шартларга, объектив затрудняющих оперативлык күрсәтү хезмәтләре, гариза бирүчегә бурычлы аңлатырга сәбәбен көтү һәм тәкъдим итәргә уңайлы өчен кабат карау вакытында.

18. Язылу кабул итү гамәлгә ашырыла файдаланып, элементләре Органы.

19. Гариза биргәндә яки алу нәтижәгә бирү хезмәтләре аша Бердәм порталының, Республика порталын ожидание башкарыла онлайн режимында белән генә чикләнгән алмый һәм вакытлы кысалары тыш вакытларын эшкәртү мөрәжәгать каралган әлеге Административ регламент.

Вакыты теркәү таләбе мөрәжәгать итүченең бирү турында муниципаль

20. Шул шәхси мөрәжәгәте СОЦИАЛЬ көнендә гариза бирү гариза бирүчегә бирелә расписка берсе АИС МФЦ белән регистрационным номер раслаучы документ, дип гариза жибәрелгән, һәм датасы гариза бирү.

21. Шул юнәлештә гариза аша Бердәм порталының, Республика порталын мөрәжәгать итүче гариза биргән көнне ала шәхси кабинетында Бердәм порталының, Республика порталы һәм электрон почта аша белдерү кәгазе, подтврждающее, дип гариза жибәрелгән, күрсәтеп регистрационного номерлары һәм даталар гариза бирү.

22. Шул шәхси мөрәжәгәте Органына гариза биргән көнне ике нөсхәдә вәкаләтле Органы вазифаи заты тарафыннан гариза бирүчегә кире кайта бер нөсхәсен күрсәтеп даталар кабул итү, гариза һәм күчермәләреннән аңа документлар.

Таләпләр бүлмәләрен, аларда бирелә муниципаль хезмәт

23. Бирү, муниципаль хезмәтләр башкарыла биналарында һәм урыннарында, жиһазландырылган янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы.

Урыннарға гаризалар кабул итү оборудуются кирәкле жиһаз рәсмиләштерү өчен документлар, мәгълүмати стендлар.

24. Закон нигезендә, Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында максатларында каршылыксыз керү урыннары бирү муниципаль хезмәт күрсәтү тәмин ителә:

1) беспрепятственный керү инвалидлар урынына муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (уңайлы керү/чыгу урыны/бер бина һәм перемещение аларның вәкаләтләре);

2) визуальная, текст һәм мультимедиа мәгълүмат бирү тәртибе турында муниципаль хезмәтләр размещенная өчен уңайлы гариза урыннарында, шул исәптән исәпкә алып, ограниченных мөмкинлекләрен инвалидлар;

3) алып бару инвалидлар булган стойкие расстройства функцияләре ягыннан һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү һәм аларга ярдәм күрсәтү;

4) мөмкинлеге мөстәкыйль хәрәкәт итү буенча территориясе, анда урнашкан объектлар социаль, инженер һәм транспорт инфраструктуралары, керү мондый объектлар һәм чыгу аларның утыру транспорт чарасы һәм төшерү килгән аңа, шул исәптән кулланып, кресло-коляска;

5) тиешле жиһазлар урнаштыру һәм йөртүче мәгълүмат өчен кирәкле тәмин итү каршылыксыз инвалидлар вокзалда чикләүләренә исәпкә алып, аларның тормыш эшчәнлегә;

6) дублирование кирәкле инвалидлар өчен звуковой һәм зрительной мәгълүмат, шулай ук надписей, билгеләр һәм башка текстовой һәм графической мәгълүмат билгеләре белән, выполненными рельефно-точечным шрифтом белән брайль шрифты белән жиһазландырылган;

7) допуск сурдопереводчика һәм тифлосурдопереводчика;

8) допуск эт-үткәргеченә булганда раслаучы документны һәм аны махсус уку һәм выдаваемого форма буенча һәм тәртиптә, алар урнаштырылган боерыгы белән татарстан республикасы хезмәт һәм социаль яклау министрлыгы, Россия Федерациясе 22.06.2015 №386н раслау Турында «формаларын раслаучы документны махсус укуыту эт-үткәргеченә һәм тәртибен, аны бирү».

25. Таләпләр үтемлелеген тәмин итү өлешендә инвалидлар өчен объектлар, гамәлгә ашырыла торган бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, һәм акча күрсәткәндә файдаланыла торган муниципаль хезмәтләр, алар күрсәтелгән, бу подпунктах 1 - 4 пунктының 24 Регламент кулланыла к объектлары һәм чаралары, введенным файдалануга яки үткән модернизация, реконструкция соң

26. Мәгълүмат таләпләр турында бүлмәләрен, аларда бирелә муниципаль хезмәт, рәсми сайтта урнаштырыла Башкарма комитеты, КФҮ, шулай ук Бердәм һәм Республика порталар.

#### Күрсәткечләр үтемлелеген һәм сыйфатын муниципаль хезмәтләр

27. Күрсәткечләр мөмкинлеген муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең булып тора:

расположенность урыны, анда алып барыла кабул итү, бирү документлар барып житү зонасы якин жәмәгать транспорты;

булу-кирәкле санда белгечләрнең, шулай ук бүлмәләренә гамәлгә ашырыла торган документлар кабул итү от гариза;

булу исчерпывающей турында мәгълүмат ысуллары, тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең мәгълүмати стендларда, рәсми сайтының муниципаль районы, Бердәм порталында, Республика порталында;

ярдәм күрсәтү, инвалидларга бу преодолении киртәләренә, мешающих алу алар тарафыннан хезмәт күрсәтү белән беррәттән башка затлар.

28. Күрсәткечләр сыйфатын муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең булып тора:

тәү сроклары кабул итү һәм документларны карау;

тәү срогы алу нәтижәгә муниципаль хезмәт күрсәтү;

улмау нигезләнгән шикәятләр бозу элге Административ регламент кылынган хезмәткәрләре Органы;

аны взаимодействияй мөрәжәгать итүче вазыйфай затлары белән (алмыйча, консультацияләр):

4.1) үзара мөрәжәгать итүченә хезмәткәрләре белән КФҮ каршындагы бирү Хезмәтләре тормышка ашырыла бер тапкыр тапшырганда гариза белән барлык кирәкле документлар;

4.2) бер генә тапкыр кирәк булган очракта алу нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәктә формасында экземпляр электрон документ кәгаздә.

Озынлыгы бер үзара мөрәжәгать итүче вазыйфай затлары белән муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә артмый 15 минут.

Мөрәжәгать итүче хокуклы сыйфатын бәяли муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең ярдәмендә жайланмаларын хәрәкәттәге радиотелефонной элементә, Бердәм порталыннан файдаланып, Республика порталын, терминальных жайланмаларын.

29. Тикшерү муниципаль хезмәтләр туры ихтыяжларына гариза үткәрелә даими нигезендә анализлау һәм кире элементә.

Процессларын оптимальләштерү муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең үткәрелә очракта тотрыклы киметү (эчендә өч айдан артык рәттән) канәгатьләнү дәрәжәсен гариза процессы бирү хезмәтләр.

Булмаган очракта, канәгатьләнү дәрәжәсен киметү процессы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең оптимальләштерү үткәрелә кимендә бер тапкыр, биш ел.

30. Барышы турында мәгълүмат статусы һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең мөмкин алынган гариза бирүченең шәхси кабинетында Бердәм порталында яки Республика порталында, КФҮТӘ.

31. Бирү, муниципаль хезмәтләр башкарыла кайсы КФҮ сайлау буенча мөрәжәгать итүченең урыннарына бәйсез рәвештә, аның яшәү яки урыннарын фактта яшәү (тору) буенча экстерриториальному принцибы.

32. Мөрәжәгать итүче алырга хокуклы муниципаль хезмәт составында комплекслы соратып алу.

33. Турында мәгълүмат мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре бирү Хезмәтләре рәсми сайтында урнаштырыла Органы, КФҮ, шулай ук Бердәм һәм Республика порталлах.

#### Башка таләпләр бирү муниципаль хезмәтләр

34. Күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр электрон формада гариза бирүче хокуклы:

ә) турында мәгълүмат алу тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, размещенную Бердәм порталында, Республика порталында;

б) гариза бирү турында, муниципаль хезмәтләр һәм башка кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәт, шул исәптән документлар һәм мәгълүматны электрон образлар, алар элегрәк иде заверены пункты нигезендә 7.2 статьяның 1 өлешендә " 16 Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, Бердәм дәүләт порталын файдаланып, Республика порталын;

в) алу турында мәгълүматлар барышы һәм аның статусы үтәү гариза бирү турында, муниципаль хезмәтләр агентлыгына тапшырылган электрон формада;

г) тормышка ашырырга бәя сыйфатын муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең аша Бердәм порталының, Республика порталын;

д) алу, нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең электрон документ рәвешендә;

е) бирергә шикаятен канәгатьләндерү һәм гамәлгә (үтәмәү) Органы, шулай ук аның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләренң аша Бердәм порталының, Республика портал, порталы " федераль дәүләт мәгълүмати системасын тәэмин итә торган процесс досудебного (внесудебного) шикаятъ

бирү һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) кылынган каршындагы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә органнары, предоставляющими дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр, аларның вазыйфай затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр.

Формалаштыру гариза башкарыла аша тутыру, электрон формада гариза Бердәм порталында, Республика порталында башка кирәклегә өстәмә гариза бирү нинди дә булса башка формада.

36. Язылу гариза кабул КФҮ (алга таба - язмасы) башкарыла аша Бердәм порталының, Республика порталын, телефон контакт-үзәге КФҮ.

Гариза бирүчегә мөмкинлегә бирелә язучу теләсә нинди ирекле кабул итү датасын һәм вакытын чикләрендә билгеләнгән күп функцияле үзәктә графигын кабул итү.

Язылу билгеле бер датаны тәмамлана тәүлек житкәнчә бу даталар.

Гамәлгә ашыру өчен алдан язылу юлы белән Бердәм порталының, Республика порталын гариза бирүчегә күрсәтергә кирәк запрашиваемые системасы мәгълүматлар, шул исәптән:

фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта);

телефон номеры;

электрон почта адресы (теләк буенча);

желаемую датасын һәм кабул итү вакыты.

Бу очракта килмәү мәгълүматларны, алар хәбәр иткәнчә, мөрәжәгать итүче каршындагы алдан язылу, документларга тапшырган мөрәжәгать итүче дэгъва белдерә торган вакытта шәхси кабул итү, алдан язылу аннулируется.

Гамәлгә ашырганда алдан язылу гариза бирүчегә тәмин ителә мөмкинлегә бастырып чыгарырга талон-раслау. Әгәр гариза бирүче сообщит адрес электрон почта күрсәтелгән адресына, шулай ук, мәгълүмат жибәрелә раслау турында алдан язылу күрсәтеп, даталар, вакыт һәм урын кабул итә.

Гамәлгә ашырганда алдан язылу мөрәжәгать итүче мәжбүри тәртиптә белешмәләр бирелә кирәклегә турында алдан язылу аннулируется очракта, аның неявки үткәннән соң 15 минут вакыт белән билгеләнгән вакытны кабул итү.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта баш тартырга хокуклы алдан язылу.

Тыела таләп нче мөрәжәгать итүченең кылу бүтән гамәлләр тыш узу идентификацияләү күчерелә нигезендә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, күрсәтмәләр максат кабул итү, ә шулай ук мәгълүматны бирү өчен кирәкле исәпләү длительности вакытлыча интервала, ул кирәк забронировать өчен кабул итү.

Тулы исемлегә өчен кирәкле документлар  
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

37. Таблицасында кушымта №3 к регламент китерелгән төгәл өчен кирәкле документлар исемлегә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

38. Турында мэгълүматлар формада гариза һәм кирәкле документлар белән тәмин итү өчен хезмәтләр, китерелгән 3 нче кушымтада чын Административному регламент.

### **III. Составы, тәртибен башкарып һәм срокларда башкару административ процедураларның**

#### **Административ процедураларның исемлеге**

39. Бирү Хезмәтләре үз эченә түбәндәге процедураларны:  
профилирование мөрәжәгать итүченең  
абул итү, гариза һәм документлар бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү;  
едомствоара мэгълүмати хезмәттәшлек;  
зерлек нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең;  
ирү, мөрәжәгать итүчегә нәтижәгә муниципаль хезмәтләр.

#### **Профилирование мөрәжәгать итүченең**

40. Административ процедурасы профилирования Мөрәжәгать итүченең гыйбарәт билгеләүне Органы, предоставляющим муниципаль хезмәт, индивидуаль билгеләре Мөрәжәгать итүченең һәм аның максатлары мөрәжәгать сайлап алу өчен тиешле төре һәм аны күрсәтү исемлеген билгеләү кирәкле административ процедураларның.

41. Профилирование Мөрәжәгать итүченең гамәлгә ашырыла автомат рәвештә гариза биргәндә аша Бердәм порталыннан (нигезендә анкета тутырганда электрон формалары).

42. Үткәргәндә профилирования билгеләнә түбәндәге билгеләр Мөрәжәгать итүченең:

ә) категория гариза Бирүче (юридик зат, шәхси эшмәкәр);

б) нигезенә мөрәжәгать итү (теркәү субъекты тармак эшчәнлеге реестры итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәт күрсәтүләр, үзгәрешләр кертүне тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр күрсәтү);

в) хокукий статусы Мөрәжәгать итүченең (вәкаләтле вәкил вәкиле, юридик зат, шәхси эшмәкәр, вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр).

43. Башкару тәртибе профилирования:

ә) биргәндә гариза (мөрәжәгать) мөрәжәгать итүче күрсәткәнчә, кирәкле мэгълүматлар (максат, мөрәжәгатьләр, белешмәләр турында үзе турында объектында);

б) белешмәләр фиксируются электрон формада теркәү;

в) нәтижәләре буенча профилирования билгеләнә кирәкле документлар комплекты, профиль максатка мөрәжәгать муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәм таләп ителгән административ тәртибен башкарып.

44. Нәтижәсе профилирования Мөрәжәгать итүче булып тора:

а) төгэл билгеләүне максат мөрәжәгать муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (теркәү субъекты тармак эшчәнлегә реестры итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәт күрсәтүләр, үзгәрешләр кертүне тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр күрсәтү);

б) персонализированный документлар исемлегә һәм административ процедураларның;

в) формалаштыру, теркәү карточкалары (профилье) Мөрәжәгать итүченең системасында хезмәт күрсәтү.

45. Профилирование үткәрелә катгый нигезендә әлегә Административ регламенты, шулай ук Федераль закон нигезендә ел, 27 июль, 2010 ел, №210-ФЗ оештыру Турында «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү» белән мәжбүри таләпләрне хосусыйлык персонал Мөрәжәгать итүченең.

46. Турында мәгълүмат үткәрү процедурасын профилирования һәм аның нәтижәсе итеп, кулланучыларга кадәр Мөрәжәгать итүче отобразением белдерү шәхси кабинетында Мөрәжәгать итүче Бердәм порталында.

Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек

Ведомствоара электрон хезмәттәшлек гамәлгә ашырыла аша ПГС алу өчен белешмәләрне һәм (яки) документлар өчен кирәк булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең карамагында булган:

а) Россия Федерациясе дәүләт хакимияте органнары;

б) дәүләт хакимияте органнары, Россия Федерациясе субъектларының;

в) жирле үзидарә органнары;

г) ведомство карамагындагы оешма.

48. Кысаларында " ведомствоара электрон хезмәттәшлек аша федераль дәүләт мәгълүмат системасы «Бердәм ведомствоара электрон хезмәттәшлек» булырга мөмкин истребованы шул исәптән түбәндәге белешмәләр:

ә) әлегә гражданин/резидент/башка затлар территориясендәге һәм Россия Федерациясе, шул исәптән ФИО, туган көн датасы, реквизитлары документ шәхесне раслый торган, адрес теркәү, контакт мәгълүматларын – запрашиваются бүген Россия федераль салым хезмәте (ВС: <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip->

б) турында мәгълүматлар дәрәслеккә паспорт, паспортном досье теркәү һәм Мөрәжәгать итүченең – запрашиваются Россия ЭЧКЕ эшләр (ВС:

в) СНИЛС гражданин/резидент/башка затлар территориясендәге Россия Федерациясе запрашивается бу СФР (ВС: <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip->

г) турында мәгълүмат индивидуаль предпринимателе (шул исәптән ОГРНИП) яки юридик йөзендә, ул урнаштырыла/актуализируется реестрында итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәт күрсәтүләр – запрашиваются бүген Россия федераль салым хезмәте (ВС: <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip->

д) башка документлар һәм белешмәләр өчен кирәкле күрсәтү, әлеге муниципаль хезмәтләр, әгәр алар карамагында хакимият органнары һәм оешмалары булырга мөмкин алынган электрон межведомственному сорау юлы белән юнәлешләр саратып алу юлы белән ПГС.

#### **IV.Хәбәр итү ысуллары гариза бирүченең статусын үзгәртү карау гарызнамә бирү турында, муниципаль хезмәтләр**

49. Булганда, техник мөмкинлекләр бирүче уведомляется статусын үзгәртү һәм аны саратып алу өчен бирү хезмәтләренә билгеләнгән әлеге Административ регламент (кабул итү турында документларны бирү өчен хезмәт; карап тикшерү турында гариза һәм комплект документлар; бирү турында нәтижә бирү хезмәтләре) турында, шулай ук алдагы адымнар һәм гамәлләрендә торган мөрәжәгать итүче тиеш кылырга күрсәтелгән этабында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең берсе санап үтелгән ысуллары:

- аша смс-хәбәр итү;
- аша Бердәм порталын;
- аша Республика порталын;
- аша башка сервислар һәм алымнарын (булган очракта).

Кушымта № 1  
к административному регламент  
муниципаль хезмэтләр күрсәтүнен  
кертү буенча тәэмин итүчеләрнен  
реестрына похоронных товарлар  
һәм хезмэтләр

**ИСЕМЛЕК ШАРТЛЫ БИЛГЕЛӘРЕННӘН ҺӘМ КЫСКАРТУЛАРНЫ**

1. Дәүләт һәм муниципаль хезмэтләр порталы, Татарстан Республикасы ([https://<url>дәүләт\\_һәм\\_муниципаль\\_хезмэтләр.татарстан.ru/](https://<url>дәүләт_һәм_муниципаль_хезмэтләр.татарстан.ru/)) – Республика порталы;
2. Бердәм порталында дәүләт һәм муниципаль хезмэтләр (функцияләр) ([https:// www.gosuslugi.ru/](https://www.gosuslugi.ru/)) – Бердәм порталы;
3. Федераль дәүләт мәгълүмат системасы «Федераль дәүләт һәм муниципаль хезмэтләр реестры» (<http://frgu3.gosuslugi.ru>) Реестры);
4. Башкарма комитет \_\_\_\_\_ (күрсәтергә) – Орган;
5. Дәүләт бюджет учреждениесе «күп функцияле үзәк дәүләт һәм муниципаль хезмэтләр күрсәтүне» Татарстан Республикасы КФҮ.

Кушымта № 2  
к административному регламент  
муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең  
кертү буенча тәэмин итүчеләрнең  
реестрына похоронных товарлар  
һәм хезмэтләр

**Категория Идентификаторы (билгеләре) гариза**

| №  | Нәтижә хезмәте күрсәтү                            | Атамасы аерым признака<br>мөрәжәгать итүченең    | идентификатор<br>кертә аерым<br>признака гариза |
|----|---|--|---|
| 1. | Турында мөрәжәгать теркәве<br>үткәрү эшләре белән | Юридик затлар һәм аларның<br>вәкаләтле вәкилләре | 1А  |
| 2. | намогильными                                      | Шәхси эшмәкәрләр                                 | 2А  |
| 3. | сооружениями                                      | Вәкаләтле вәкил вәкиле, юридик зат               | 3А  |
| 4. |   | Вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр                  | 4А  |
| 1. | Выписка турында                                   | Юридик затлар                                    | 1Б  |
| 2. | намогильных                                       | Шәхси эшмәкәрләр                                 | 2Б  |
| 3. | корылымаларда реестрыннан                         | Вәкаләтле вәкил вәкиле, юридик зат               | 3Б  |
| 4. |   | Вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр                  | 4Б  |

Кушымта № 3  
к административному регламент  
муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең

кертү буенча тээмин итүчеләрнең  
реестрына похоронных товарлар  
һәм хезмәтләр

**Тулы исемлеге өчен кирәкле документлар  
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен**

| <b>Са<br/>нл<br/>ы</b>  | <b>идентификатор<br/>кертә</b> | <b>Расшифровка төр документлар<br/>бирелә торган мөрәжәгать итүче<br/>дәгъва белдерә торган, кол-барлык<br/>документлар бер төркем</b> | <b>Ысулы бирү</b>                           |
|---|--------------------------------|--|---|
| <i>Документларны гариза бирүче тапшырырга тиеш булчак мәстәкыйль<br/>рәвештә бирү өчен Хезмәт</i> |                                |  |   |
| 1.  | 1А-4А, 1Б-4Б                   | Гариза*  | Бердәм Республика<br>порталы, Орган,<br>КФҮ |
| 2.  | 1А-4А, 1Б-4Б                   | шәхесне раслаучы Документ  | Органы, КФҮ                                 |
| 3.  | 3А, 4А, 3Б, 4Б                 | вәкаләтләрән раслый торган Документ<br>мөрәжәгать итүче вәкиле   | Бердәм Республика<br>порталы, Орган,<br>КФҮ |
| 4.  | 1А-4А                          | Заверенная житәкчесе турында мәгълүмат,<br>матди-техник база оештыру һәм   | Бердәм Республика<br>порталы, Орган,<br>КФҮ |
| 5.  | 1А-4А                          | Заверенный житәкчесе исемлеге күрсәтелә<br>торган тауар һәм хезмәтләрнең   | Бердәм Республика<br>порталы, Орган,<br>КФҮ |

\*1) мөрәжәгать иткәндә подуслугой «Теркәү субъекты тармак эшчәнлеге реестры итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр» – формасы буенча билгеләнгән Приложениесе № 8 к чынлап Административному регламенты;

2) мөрәжәгать иткәндә подуслугой «үзгәрешләр Кертүне тээмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр» – формасы буенча билгеләнгән Приложениесе № 9 к чынлап Административному регламент.

Гариза тиеш тотарга кирәк:

а) мәгълүматларны оештыру;

б) турында мәгълүматлар вәкиле оештыру, подающем гариза;

г) контакт мәгълүмат (телефон номеры, электрон почта адресын);

д) мәгълүматны максат итү;

е) реквизитлары оештыру;

ж) турында мәгълүмат территориясендә эшчәнлеген гамәлгә ашыру;

з) турында мәгълүмат, матди-техник чаралары оештыру;

һәм) турында мәгълүматлар поставляемых товарах һәм хезмәтләр;

к) турында мәгълүматлар хезмәт иткән кладбищах;

л) турында мәгълүматлар сәбәп чыгу реестрын;

м) мәгълүматны актуальләштерү өчен реестрында.

Шул мөрәжәгате сорап хезмәтләрә аша Бердәм порталын гариза формалаша автомат рәвештә тутырганда мәгълүматларны.

Кушымта № 4  
к административному регламент  
муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең  
кертү буенча тээмин итүчеләрнең  
реестрына похоронных товарлар  
һәм хезмэтләр

**Тулы баш тарту өчен нигезләр  
бирү Хезмэтләрә һәм баш тарту кабул итү, гариза һәм кирәкле  
документлар бирү өчен Хезмэт**

| <b>Са<br/>нл<br/>ы</b> | <b>идентификатор<br/>кертә</b> | <b>Расшифровка төр документлар бирелә торган<br/>мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган, кол-барлык<br/>документлар бер төркем<br/><i>баш тарту Нигезләрә бирү Хезмэтләрә</i></b>  |
|------------------------|--------------------------------|--|
| 1.                     | 1А-4А, 1Б-4Б                   | Непредоставление документлар тапшыру бурычы йөкләнде, алар бу Мөрәжәгать итүченең  |
| 2.                     | 1А-4А, 1Б-4Б                   | Булү тәкъдим ителгән документларда тулы булмаган, искаженной яки дәрәс мәгълүмат   |
| 3.                     | 1А-4А, 1Б-4Б                   | Булмау хокукы хезмэтләр (приложениесе белән нигезләү)  |
| 4.                     | 1Б-4Б                          | Булмау нигезләү өчен үзгәрешләр кертү реестры  |
|                        |                                | <i>баш тарту Нигезләрә кабул итү, гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен<br/>Хезмэт</i>  |
| 1.                     | 1А-4А, 1Б-4Б                   | Тамаша неполного комплект өчен кирәкле документлар карау турында гариза бирү муниципаль хезмэтләр нигезендә Приложениесе № 3 к чынлап Административному регламент, тиешле таләпләргә туры килмәү, йә тапшырылган документлар билгеләнгән таләпләргә туры буенча, аларны рәсмиләштерү |
| 2.                     | 3А, 4А, 3Б, 4Б                 | Тамаша гариза яки башка документларын зат булмаган хокук мөрәжәгать сорап муниципаль хезмэтләр (булмау Мөрәжәгать итүченең надлежаче оформленных вәкаләтләрә)  |
| 3.                     | 1А-4А, 1Б-4Б                   | Тамаша документлар утративших үз килешьне мөрәжәгать итү өчен электрон хезмәте   |
| 4.                     | 1А-4А, 1Б-4Б                   | Тамаша документларны үз эченә алган подчистки, төзәтү түгел, удостоверенные законнарында билгеләнгән тәртиптә Россия Федерациясе   |
| 5.                     | 1А-4А, 1Б-4Б                   | Бирү, документлар, мәгълүматлар аларда каршы килә, бер-берсенә яки бүтән мәгълүматларга караганда, булган бар Органы   |
| 6.                     | 1А-4А, 1Б-4Б                   | баш тарту алуыга хезмэт нче бирү ризалыгы өчен персональ мәгълүматларны эшкәртүче, әгәр ул таләп ителә күрсәтү өчен хезмэтләр  |
| 7.                     | 1А-4А, 1Б-4Б                   | Керү таләбе охшаш элек зарегистрированному сораулар, күрсәтү срогы хезмәте аның буенча түгел, тәмамланды бу вакытта керү мондый соратып алу  |
| 8.                     | 1А-4А, 1Б-4Б                   | Некорректное заполнение мәжбүри интерактив кырлары гаризада Бердәм порталында, Республика порталында яки хаталар булу,   |

- шул исәптән документларда агентлығына тапшырылган мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган өчен кирәк булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең
9. 1А-4А, 1Б-4Б Документлар асрыйлар жәрәхәтләре булуы, аларның бирми тулы күләмдә файдаланырга мәгълүмат һәм белешмәләр аның составындагы документларда бирү өчен хезмәтләренә
- 10 ур., 3А, 4А, 3Б, 4Б Гариза бирелгән зат булмаган вәкаләтләренә тәкъдим мәнфәгатьләрен Мөрәжәгать (шул исәптән гариза бирү яки башка документлар гариза бирелгән зат булмаган хокук мөрәжәгәте)

Кушымта №5  
к административному регламент  
муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең  
кертү буенча тээмин итүчеләрнең  
реестрына похоронных товарлар  
һәм хезмэтләр

**Формасы, документ**  
**«бер категориядән икенче категориягә күчерү турында Мөрәжәгать**  
**оештыру тээмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм**  
**хезмэтләр»**

**БАШЫ ФОРМАЛАРЫ**

---

*(исеме органы дәүләт яки муниципаль хакимият, выдавшего документ)*

**Мөрәжәгать**  
**турында бер категориядән икенче категориягә күчерү турында мәгълүмат оештыру тээмин**  
**итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмэтләр**

*(дата теркәү)*

1. Статус:

---

*(самәлдәге/ үзгәргән/ туктатылган)*

2. Теркәү номеры:

---

3. Дата бирү:

---

Ф. И. О. мөрәжәгать итүче

*(алучыга хезмәт)*

№ гариза

Максаты мөрәжәгать итү

Статусын гариза

**турында Мәгълүматлар оештыру:**

Төбәк эшчәнлеге

Торак пункт

Оештыру-хокукый формасы

Атамасы, оештыру

ОГРН/ОГРНИП

ИНН

КПП

*булганда*

Юридик адрес/адрес даими  
теркэү ИП  
Факттагы адресы  
*эгер аерылып тора*  
Вазыйфасына житэкчесенең  
ФИО житэкче  
Телефон  
электрон почта Адресы

**Реквизитлары оешмалар:**

Исеме банкы

БИК  
банк

Корреспонде  
нтский счет

исәп-Хисап  
счетов

**Мәгълүматлар турында, матди-техник чаралары оештыру:**

Төре

Исеме

Саны

**Турында мәгълүматлар поставляемых товарах һәм хезмәтләр:**

Төре,

Атамасы,

Бәясе,  
*сум*

**Турында мәгълүматлар хезмәт иткән кладбищах:**

Исеме зират

*вазыйфасына*

*имза*

*ФИО*

**АХЫРЫ ФОРМАЛАРЫ**

Кушымта №6  
к административному регламент  
муниципаль хезмэтләр  
күрсәтүнең кертү буенча тәмин  
итүчеләрнең реестрына  
похоронных товарлар һәм  
хезмэтләр

**Формасы документ**  
**«Карар (хәбәрнамә) баш тарту турында бирү муниципаль хезмэтләр»**

**БАШЫ ФОРМАЛАРЫ**

**Карар**  
**(хәбәрнамә)**

**баш тарту турында бирү муниципаль хезмэтләр**

---

*(фамилиясе, исеме, атасының исеме алучыга хезмэт)*

буенча элегрәк поданному Сезнең гаризасы №

---

*(гариза номерын/мөрәжәгатьләр)*

алу максатында муниципаль хезмэтләр:

---

*(исеме муниципаль хезмэтләр күрсәтү)*

---

*(исеме, максатлары һәм мөрәжәгать итү)*

кире кагылды буенча киләсе основанию:

---

*(нигезенә баш тарту өчен)*

**Аңлатма сәбәпләре:**

Өстәмә competition:

---

*(өстәмә мәгълүмат, кирәк булган очракта)*

/

*(вазифаи заты, вәкаләтле орган)*

*(имза)*

*(фамилиясе һәм инициалы)*

*(дата)*

**АХЫРЫ ФОРМАЛАРЫ**

Кушымта №7  
к административному регламент  
муниципаль хезмэтләр  
күрсәтүнең кертү буенча тәмин  
итүчеләрнең реестрына  
похоронных товарлар һәм  
хезмэтләр

**Документ формасы**  
**«Карар (хәбәрнамә) баш тарту турында кабул итү, документлар**  
**өчен кирәк булган муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең»**

**БАШЫ ФОРМАЛАРЫ**

**Карар**  
**(хәбәрнамә)**

**баш тарту турында кабул итү, документлар**  
**өчен кирәк булган муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең**

---

*(фамилиясе, исеме, атасының исеме алуыга хезмәт)*

буенча элегрәк поданному Сезнең гаризасы №

---

*(гариза номерын/мөрәжәгатьләр)*

алу максатында муниципаль хезмэтләр:

---

*(исеме муниципаль хезмэтләр күрсәтү)*

---

*(исеме, максатлары һәм мөрәжәгать итү)*

кире кагылды буенча киләсе основанию:

---

*(нигезенә баш тарту өчен)*

**Аңлатма сәбәпләре:**

Өстәмә competition:

---

*(өстәмә мәгълумат, кирәк булган очракта)*

*(вазифаи заты, вәкаләтле орган)*

*(имза)*

/

*(фамилиясе һәм инициалы)*

*(дата)*

**АХЫРЫ ФОРМАЛАРЫ**

Кушымта №8  
к административному регламент  
бирү муниципаль  
хезмәтләр кертү буенча реестрга  
итүчеләр похоронных товарлар һәм  
хезмәтләр

**Формасы документ**  
**«Гариза кертү турында оештыру тәмин итүчеләрнең реестрына**  
**похоронных товарлар һәм хезмәтләр»**

**БАШЫ ФОРМАЛАРЫ**

---

*(адресат, гариза: вазыйфасы, ФИО)*

**нче**

---

*(Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта) зат (алучыга хезмәт), тулысынча (башка кыскартуларны))*

---

*(төр документ, шәхесне раслый торган алучыга хезмәт)*

сериясе:

номер:

выдан:

код

бүлекчәләре:

дата бирү:

адрес

теркәлү:

телефон:

электрон

почта:

СНИЛС:

**Гариза**  
**кертү турында оештыру тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм**  
**хезмәтләр**

**Дата** \_\_\_\_\_ **Рег. №**

Кертүегезне  
үтенәм

*(атамасы, оештыру)*

шул тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товар һәм хезмәт күрсәтү.

**Турында мәгълүматлар оештыру:**

Төбәк эшчәнлеге

Торак пункт

Оештыру-хокукый формасы

Атамасы, оештыру

ОГРН/ОГРНИП

ИНН

КПП

*булганда*

Юридик адрес/адрес даими

теркәү ИП

Факттагы адресы

*эгәр аерылып тора*

Вазыйфасына житәкчесенен

ФИО житәкче

Телефон

электрон почта Адресы

**Реквизитлары оешмалар:**

Исеме банкы

БИК  
банк

Корреспонде  
нтский счет

исәп-Хисап  
счета

**Мәгълүматлар турында, матди-техник чаралары оештыру:**

Төрө

Исеме

Саны

**Турында мәгълүматлар поставляемых товарах һәм хезмәтләр:**

Төрө,

Атамасы,

Бәясе,  
*сум*

**Турында мәгълүматлар хезмәт иткән кладбищах:**

Исеме зират

Дата: \_\_\_\_\_ Имза: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*(расшифровка)*

Резолюциясе вазыйфай заты *\*исеме вәкаләтле орган\** оештыруга күрсәтү, ритуаль хезмәтләр күрсәтү һәм эчтәлеге урыны күмелгән:

Дата: \_\_\_\_\_ Имза: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*(расшифровка)*

**АХЫРЫ ФОРМАЛАРЫ**

Кушымта №9

к административному регламент  
бирү муниципаль  
хезмәтләр кертү буенча реестрга  
итүчеләр похоронных товарлар һәм

хезмәтләр

**Формасы документ**  
**«Гариза кертү турында тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных**  
**товарлар һәм хезмәтләр»**

**БАШЫ ФОРМАЛАРЫ**

---

*(адресат, гариза: вазыйфасы, ФИО)*

**нче**

---

*(Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта) зат (алучыга хезмәт), тулысынча (башка кыскартуларны))*

---

*(төр документ, шахесне раслый торган алуыга хезмәт)*

сериясе:

номер:

выдан:

код бүлекчәләре:

дата бирү:

адрес

теркәлү:

телефон:

электрон почта:

СНИЛС:

**Гариза**

**үзгәрешләр кертү хакында реестрына итүчеләр похоронных товарлар һәм хезмәтләр**

**Дата \_\_\_\_\_ Рег. №**

Сорыйм кертергә тәмин итүчеләрнең реестрына похоронных товарлар һәм хезмәтләр

**Турында мәгълүматлар оештыру:**

Төбәк эшчәнлеге

Торак пункт

Оештыру-хокукый формасы

Атамасы, оештыру

ОГРН/ОГРНИП

ИНН

КПП

*булганда*

Юридик адрес/адрес даими

теркәү ИП

Факттагы адресы

эгэр аерылып тора

Вазыйфасына житэкчесенен

ФИО житэкче

Телефон

электрон почта Адресы

**Реквизитлары оешмалар:**

Исеме банкы

БИК  
банк

Корреспонде  
нтский счет

исәп-Хисап  
счетов

**Мәгълүматлар турында, матди-техник чаралары оештыру:**

Төре

Исеме

Саны

**Турында мәгълүматлар поставляемых товарах һәм хезмәтләр:**

Төре,

Атамасы,

Бәясе,  
сум

**Турында мәгълүматлар хезмәт иткән кладбищах:**

Исеме зират

Сәбәбе үзгәрешләр кертү

*(исправление хаталар/башкалар (күрсәтергә нинди нәкъ менә)*

Кирәкле төзәтмәләр кертү

*(опишите нинди хаталар таләп ителә торганнары да бар һәм актуаль мәгълүматны кертү өчен реестры)*

Дата: \_\_\_\_\_ Имза: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

*(расшифровка)*

Резолюциясе вазыйфай заты **\*исеме вәкаләтле орган\*** оештыруга күрсәтү, ритуаль хезмәтләр күрсәтү һәм эчтәлеге жирләү урыннарының:

Дата: \_\_\_\_\_ Имза: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

*(расшифровка)*

**АХЫРЫ ФОРМАЛАРЫ**