

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЗЕЛЕНОДОЛЬСК МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ОЛЫ ЖӘКЕ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ**

**КАРАР
РЕШЕНИЕ**

18 март 2026 ел

№23

Зеленодольск муниципаль
районының Олы Жәке авыл
жирлегендә муниципаль
хезмәт турында Нигезләмәне
раслау хакында

«Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Олы Жәке авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы, Олы Жәке авыл жирлеге Советы нигезендә карар кабул ителде:

1. Зеленодольск муниципаль районының Олы Жәке авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында кушымта итеп бирелә торган нигезләмәне расларга.

2. Олы Жәке авыл жирлеге Советы карарының үз көчен югалтуын танырга:
- 07.12.2017 ел, №88 «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Олы Жәке авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында Нигезләмәне раслау хакында»;

- 26.04.2018 ел, №102 «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Олы Жәке авыл жирлеге муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында Нигезләмәне раслау турында» 2017 елның 07 декабрендәге 88 номерлы Зеленодольск муниципаль районы Олы Жәке авыл жирлеге Советы карарына үзгәрешләр кертү хакында»;

- 15.02.2019 ел, № 152 «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Олы Жәке авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында Нигезләмәне раслау хакында "Зеленодольск муниципаль районы Олы Жәке авыл жирлеге Советының 2017 елның 07 декабрендәге 88 номерлы карарына үзгәрешләр кертү турында"

- 06.08.2020 ел №195 "Зеленодольск муниципаль районының Олы Жәке авыл жирлеге Советының 2017 елның 7 декабрендәге 88 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Олы Жәке авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында" (Олы Жәке авыл жирлеге Советының 2018 елның 26 маендагы 102 номерлы, 2019 елның 15 февралендәге 152 номерлы карарлары белән кертелгән үзгәрешләр белән).

- 01.07.2021 ел №34 «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Олы Жәке авыл җирлеген» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында Олы Жәке авыл җирлеген Советының 2017 елның 7 декабрендәгә 88 номерлы карары белән расланган Нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында»(Олы Жәке авыл җирлеген Советының 26.04.2018 елдагы 102 номерлы, 15.02.2019 елдагы 152 номерлы карарлары белән кертелгән үзгәрешләр белән) 06.08.2020 ел № 195»);

- 19.12.2022 ел, №87 «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Олы Жәке авыл җирлеген» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында Олы Жәке авыл җирлеген Советының 07.12.2017 ел, №88 карары белән расланган Нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында»15.02.2019 №152, 06.08.2020 №195, 01.07.2021 №34»);

-24.01.2023 ел № 100 «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Олы Жәке авыл җирлеген» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында Олы Жәке авыл җирлеген Советының 07.12.2017 №88 карары белән расланган Нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында»(Олы Жәке авыл җирлеген Советының 26.04.2018 ел №102, 15.02.2019 ел №152 карарлары белән кертелгән үзгәрешләр белән) 06.08.2020 №195, 01.07.2021 №34, 19.12.2022 №87»);

-13.02.2023 ел, №102 «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Олы Жәке авыл җирлеген» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында " 07.12.2017 ел, №88 карары белән расланган (Олы Жәке авыл җирлеген Советы карарлары белән кертелгән үзгәрешләр белән) 26.04.2018 №102, 15.02.2019 №152, 06.08.2020 №195, 01.07.2021 №34, 19.12.2022 №87, 24.01.2023 №100»);

-24.04.2023 ел, №107 «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Олы Жәке авыл җирлеген» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында Олы Жәке авыл җирлеген Советы карары белән расланган Нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында»07.12.2017 ел, №88 (Олы Жәке авыл җирлеген Советының 26.04.2018 ел, №102 карарлары белән кертелгән үзгәрешләр белән) 15.02.2019 №152, 06.08.2020 №195, 01.07.2021 №34, 19.12.2022 №87, 24.01.2023 №100, 13.02.2023 №102»);

- 03.07.2023 ел, №116 «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Олы Жәке авыл җирлеген» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында " 07.12.2017 ел, №88 карары белән расланган (Олы Жәке авыл җирлеген Советы карарлары белән кертелгән үзгәрешләр белән) 26.04.2018 №102, 15.02.2019 №152, 06.08.2020 №195, 01.07.2021 №34, 19.12.2022 №87, 24.01.2023 №100, 13.02.2023 №102, 24.04.2023 №107»);

21.08.2023 ел, №122 «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Олы Жәке авыл җирлеген муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында " Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының 07.12.2017 ел, №88 Советы карары белән расланган (карарлар кертелгән үзгәрешләр белән (Олы Жәке авыл җирлеген Советыннан 26.04.2018 №102, 15.02.2019 №152, 06.08.2020 №195, 01.07.2021 №34, 19.12.2022 №87, 24.01.2023 №100, 13.02.2023 №102, 24.04.2023 №107, 03.07.2023 №116»);

-02.05.2024 ел, №148 «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Олы Жәке авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында Олы Жәке авыл жирлеге Советының 07.12.2017 ел, №88 карары белән расланган Нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында " 26.04.2018 №102, 15.02.2019 №152, 06.08.2020 №195, 01.07.2021 №34, 19.12.2022 №87, 24.01.2023 №100, 13.02.2023 №102, 24.04.2023 №107, 03.07.2023 №116, 21.08.2023 №122, 02.05.2024 №148)»;

- 05.12.2024 ел, №174 "Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Олы Жәке авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында" Зеленодольск муниципаль районы Олы Жәке авыл жирлеге Советының 07.12.2017 №88 (Олы Жәке авыл жирлеге Советының 26.04.2018 карарлары белән кертелгән үзгәрешләр белән) №102, 15.02.2019 №152, 06.08.2020 №195, 01.07.2021 №34, 19.12.2022 №87, 24.01.2023 №100, 13.02.2023 №102, 24.04.2023 №107, 03.07.2023 №116, 21.08.2023 №122, 02.05.2024 №148, 03.06.2024 №154»;

- 08.04.2025 ел, №187 «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Олы Жәке авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында Олы Жәке авыл жирлеге Советының 07.12.2017 ел, №88 карары белән расланган Нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында " 26.04.2018 №102, 15.02.2019 №152, 06.08.2020 №195, 01.07.2021 №34, 19.12.2022 №87, 24.01.2023 №100, 13.02.2023 №102, 24.04.2023 №107, 03.07.2023 №116, 21.08.2023 №122, 02.05.2024 №148, 03.06.2024 №154, 05.12.2024 №174)»;

- 11.07.2025 ел, №198«Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Олы Жәке авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында»

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасының рәсми хокукий мәгълүмат порталында халыкка житкерергә (бастырып чыгарырга) (<http://pravo.tatarstan.ru>) һәм Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составындагы Зеленодольск муниципаль районының рәсми сайтында (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә, шулай ук мәгълүмат стендларында.

4. Әлеге карар рәсми басылып чыкканнан соң үз көченә керә.

Олы Жәке Башлыгы
авыл жирлеге,
Совет Рәисе



Фәйзуллина Ф. А.

ЭШ

Зеленодольск муниципаль районының Олы Жәке авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында

1 Статья. Гомуми нигезләмәләр

Әлеге Нигезләмә Зеленодольск муниципаль районының Олы Жәке авыл жирлегендә муниципаль хезмәткә керүгә, шулай ук муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый хәлен (статусын) билгеләүгә бәйле мөнәсәбәтләрне жайга сала.

2 Статья. Муниципаль хезмәт

1. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Олы Жәке авыл жирлегендә (алга таба - жирлек) муниципаль хезмәт - гражданнарның хезмәт шартнамәсе (контракты) төзү юлы белән биләнә торган муниципаль хезмәт вазыйфаларында даими нигездә гамәлгә ашырыла торган һөнәри эшчәнлеге.

2. Муниципаль хезмәткәр өчен яллаучы булып Зеленодольск муниципаль районының «Олы Жәке авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге санала, аның исемненән яллаучы вәкаләтләрән яллаучы вәкиле (эш бирүче) башкара.

3. Эшкә алуучының вәкилләре (эш бирүчесе) – Фәйзуллина Фирәя Абдулбари кызы (алга таба-жирлек башлыгы).

4. Муниципаль хезмәтне финанслау Зеленодольск муниципаль районының Олы Жәке авыл жирлеге бюджеты (алга таба – жирлек бюджеты) акчалары исәбеннен гамәлгә ашырыла.

3 Статья. Муниципаль хезмәтнең хокукый нигезләре

1. Жирлектә муниципаль хезмәт Россия Федерациясе Конституциясе, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 25-ФЗ номерлы Закон), Татарстан Республикасы Конституциясе, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы (алга таба – муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы), Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Олы Жәке авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы (алга таба – Устав) нигезендә гамәлгә ашырыла. Россия Федерациясенен, Татарстан Республикасының һәм жирлекнең нигезләмәләре, башка норматив хокукый актлары белән.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә Россия Федерациясенен 25-ФЗ номерлы законда каралган үзенчәлекләре булган хезмәт законнарының гамәлдә булуы кагыла.

4 Статья. Муниципаль хезмәт вазыйфалары

1. Муниципаль хезмәт вазыйфасы - жирле үзидарә органының яисә муниципаль вазыйфаны биләүче затның вәкаләтләрән үтәүне тәэмин итү буенча билгеләнгән бурычлар даирәсе булган Устав нигезендә төзелә торган жирле үзидарә органындагы вазыйфа.

2. Жирле үзидарә органының штат расписаниесен төзегәндә һәм раслаганда муниципаль хезмәт вазыйфаларының Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган исемнәре кулланыла.

5 Статья. Муниципаль берәмлектәге вазыйфалар реестры

1. Муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры муниципаль хезмәт вазыйфалары исемлегеннән гыйбарәт.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында муниципаль вазыйфаны биләүче затның вәкаләтләрен турыдан-туры тәмин итү өчен булдырыла торган муниципаль хезмәт вазыйфалары каралган. Муниципаль хезмәтнең мондый вазыйфалары күрсәтелгән затның вәкаләтләре чорына хезмәт шартнамәсе төзү юлы белән муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан биләнә.

6 Статья. Муниципаль хезмәткәр

1. Муниципаль хезмәткәр булып федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә жирлек бюджеты акчалары исәбеннән түләнгән торган акчалата түләү өчен муниципаль хезмәт вазыйфасы бурычларын үтәүче граждандан тора.

2. Жирле үзидарә органнары эшчәнлеген техник тәмин итү вазыйфаларын башкаручы затлар муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләмиләр һәм муниципаль хезмәткәрләр булып тормыйлар.

7 статья. Муниципаль хезмәткәрләрнең класслы чиннары

1. Класслы чиннар муниципаль хезмәткәрләргә, алдагы класслы чинда булуның билгеләнгән дәвамлылыгын исәпкә алып, муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә эзлекле рәвештә бирелә.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чин бирү, шулай ук муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә аларны саклап калу муниципаль хезмәт турында ТР кодексында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар муниципаль хезмәткәрнең турыдан-туры житәкчесе тәкъдиме буенча Башкарма комитет карары белән әлегә Нигезләмәгә 1 нче кушымтада каралган форма буенча бирелә.

4. Муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турындагы тәкъдимне муниципаль хезмәт турындагы законнардагы туры килүгә тикшерүне, муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турындагы карарны эзерләүне муниципаль хезмәткәр хезмәт итә торган жирле үзидарә органы житәкчесе тәкъдиме буенча жирле үзидарәнең хокукый акт белән вәкаләт бирелгән вазыйфаи заты гамәлгә ашыра.

5. Муниципаль хезмәткәргә класс чины бирү турында белешмәләр муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшенә һәм хезмәт кенәгәсенә (булган очракта) кертелә.

8 статья. Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты

Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты хезмәт законнары нигезендә җайга салына.

9 статья. Муниципаль хезмәткәрнең Отпускасы

1. Муниципаль хезмәткәргә, муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасын һәм акчалата түләүне саклап калып, еллык отпуск бирелә, аның күләме уртача хезмәт хакын исәпләү өчен хезмәт законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле отпусклары төп түләүле отпуск һәм өстәмә түләүле отпусклардан тора.

3. Еллык төп түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә 30 календарь көн дәвамлылыгында бирелә.

4. Ел саен түләүле өстәмә отпусклар муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен, шулай ук федераль законнарда һәм муниципаль хезмәт турында ТР Кодексында каралган очракларда бирелә. Муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен еллык өстәмә түләүле отпускның дәвамлылыгы муниципаль хезмәтнең һәр елы өчен бер календарь көн исәбеннән исәпләп чыгарыла. Еллык төп түләүле отпускның һәм тиешле еллар эшләгән өчен еллык өстәмә түләүле отпускның гомуми озынлыгы 40 календарь көннән артмаска тиеш. Нормалаштырылмаган хезмәт көне билгеләнгән муниципаль хезмәткәргә нормалаштырылмаган хезмәт көне өчен ел саен өч календарь көн дәвамлылыгында өстәмә түләүле отпуск бирелә. Нормалаштырылмаган хезмәт көне өчен еллык өстәмә түләүле отпуск, шулай ук Федераль законда каралган башка очракларда бирелә торган еллык өстәмә түләүле отпусклар еллык төп түләүле отпускның һәм тиешле еллар эшләгән өчен еллык өстәмә түләүле отпускның гомуми дәвамлылыгының әлеге өлешендә каралганнан тыш бирелә.

5. Нормалаштырылмаган эш көне өчен өстәмә түләүле отпускка түләү жирлек жирле үзидарә органының хезмәткә түләү фонды чикләрендә башкарыла.

6. Муниципаль хезмәткәр гаризасы буенча еллык түләүле отпуск өлешләп бирелергә мөмкин, шул ук вакытта отпускның бер өлеше 14 календарь көннән дә ким булмаска тиеш. Яллаучы вәкиле (эш бирүче) белән килештереп, муниципаль хезмәткәргә башка дәвамлылыктагы отпуск өлеше бирелергә мөмкин.

7. Муниципаль хезмәткәргә аның язма гаризасы буенча яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары белән акчалата түләүне сакламыйча бер елдан да артмаган ял бирелергә мөмкин.

8. Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очракларда акчалата түләүне саклап калмыйча отпуск бирелә.

10 статья. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт хакы

1. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәтенә түләү акчалата түләү рәвешендә башкарыла, ул муниципаль хезмәткәрнең ул биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә вазыйфай окладынан (алга таба - вазыйфай оклад), шулай ук айлык һәм әлеге Нигезләмәдә каралган башка өстәмә түләүләрдән (алга таба - өстәмә түләүләр) гыйбарәт.

2. Өстәмә түләүләргә түбәндәгеләр керә:

1) тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә;

2) муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфай окладка ай саен өстәмә түләү;

3) муниципаль органның бурычларын һәм функцияләрен тәмин итүне, вазыйфай инструкцияне үтәүне исәпкә алып, түләү тәртибе яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан билгеләнә торган аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр;

4) айлык акчалата бүләкләү;

5) сыйныф чины өчен айлык өстәмә;

- 6) еллык түләүлө отпуск биргәндә бер мәртәбә түләү;
- 7) матди ярдәм;
- 8) нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшлэгән өчен айлык компенсация түләү;
- 9) фәннәр кандидаты профильле гыйльми дәрәжәсе, фән докторы гыйльми дәрәжәсе өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү;
- 10) муниципаль хезмәткәрләргә Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен вазыйфаи окладына ай саен өстәмә түләү.
- 11) дәүләт сере булып торган мәгълүматлар белән эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык процент өстәмә.

3. Муниципаль хезмәткәрләргә әлеге Нигезләмәдә каралган айлык һәм өстәмә түләүләр муниципаль хезмәткәр тарафыннан яллаучы вәкиле акты (эш бирүче) белән билгеләнә.

4. Муниципаль хезмәткәргә түләнә:

1) вазыйфаи оклад;

Муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладлары күләме гамәлдәге кануннар нигезендә жирлек Советы карары белән билгеләнә.

2) муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә муниципаль хезмәт стажына карап муниципаль хезмәткәрләргә түләнә. Тиешле еллар эшлэгән өчен айлык өстәмә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладына карата түбәндәге күләмнәрдә процентларда билгеләнә:

Муниципаль хезмәт стажы булганда	Өстәмә күләме, процентлар
1 елдан 5 елга кадәр	5
5 елдан 10 елга кадәр	10
10 елдан 15 елга кадәр	15
15 елдан күбрәк	20

Тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажы муниципаль хезмәт турындагы гамәлдәге законнар, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт стажын билгеләү буенча бердәм комиссия турында нигезләмә, килешү нигезендә билгеләнә һәм муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән жирле үзидарә органы акты белән билгеләнә. муниципаль хезмәт стажын билгеләүгә.

3) муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә торган айлык өстәмә:

- югары муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 9 проценты;
- төп муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 7 проценты;
- әйдәп баручы муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 5 проценты;
- өлкән муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 3 проценты;
- кече муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 1 проценты;

4) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә премияләр, жирле үзидарәнең тиешле органы бурычларын һәм

функцияларен тээмин итүне исәпкә алып, яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары буенча башкарыла.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр күләме максималь күләмнәр белән генә чикләнми, абсолют күләмдә (сумнарда), шулай ук муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча акчалата түләүгә яисә вазыйфай окладларга карата тапкырлыктарда билгеләнә.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр муниципаль хезмәткәрләргә яллаучының вәкиле (эш бирүче) тарафыннан жирле үзидарә органының хезмәткә түләү фондында каралган акчалар чикләрендә түләнә һәм:

- жирле үзидарәнең тиешле органына йөкләнгән бурычларны, функцияларне үтәүне тээмин итү һәм вәкаләтләрне гамәлгә ашыру буенча муниципаль хезмәткәрнең шәхси өлеше;

- муниципаль хезмәткәрләргә биремнәрне үтәүнең катлаулылыгы, мөһимлеге һәм сыйфаты, ирешелгән нәтижәләрнең нәтижәлелеге дәрәжәләре;

- муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфай инструкцияне үтәү нәтижәләре;

- муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт дисциплинасын үтәве.

5) жирле үзидарә органнары структурасы стандартларын кертүгә бәйлә рәвештә жирле үзидарә органнары структурасын үзгәртеп корганда муниципаль хезмәткәрне элек биләгән вазыйфай окладына караганда кечерәк вазыйфай оклады булган муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләү очрагыннан тыш, вазыйфай окладның 58 проценты күләмендә ай саен акчалата бүләкләү, акчалата бүләкләү күләмен исәпләү акчалата бүләкләүне тээмин итүне исәпкә алып башкарыла торган очрактардан тыш, вазыйфай окладның 58 проценты күләмендә акчалата бүләкләү муниципаль хезмәткәрне элек биләгән вазыйфасы буенча акчалата түләү күләменә кадәр тоту;

6) сыйныф чины өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә муниципаль хезмәткәр тарафыннан алар биләгән муниципаль хезмәт вазыйфалары төркемнәренә бәйлә рәвештә түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Классный чин	Сыйныф чины өчен өстәмә күләме, вазыйфай окладка процентлар
1	2
I класслы хакыйкый муниципаль киңәшче I класслы муниципаль киңәшче I класслы муниципаль хезмәт Киңәшчесе I класслы муниципаль хезмәт референты I класслы муниципаль хезмәт секретаре	7
II класслы хакыйкый муниципаль киңәшче II класслы муниципаль киңәшче II класслы муниципаль хезмәт Киңәшчесе II класслы муниципаль хезмәт референты II класслы муниципаль хезмәт секретаре	5

III класслы хакыйкый муниципаль киңәшче III класслы муниципаль киңәшче III класслы муниципаль хезмәт Киңәшчесе III класслы муниципаль хезмәт референты III класслы муниципаль хезмәт секретаре	3
--	---

Муниципаль хезмәт вазыйфаларының югарырак төркеменә караган муниципаль хезмәт вазыйфасына муниципаль хезмәтне билгеләп куйган очракта, ул биләгән вазыйфа керә торган вазыйфалар төркеме өчен беренче класслы чин бирелгәнче, аның класслы чины өчен оклады күләме вазыйфаи окладка карата 3 процентка тигез процент ставкасыннан чыгып исәпләнә.

Муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфаларының элек биләгәнәнә караганда түбәнрәк төркеменә керә торган муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнәп куелган һәм элек биләгән вазыйфасы буенча аңа класслы чин бирелгән очракта, класслы чин өчен оклад күләме вазыйфаи окладка карата 7 процентка тигез процент ставкасыннан чыгып исәпләнә.

7) еллык түләүле отпуск бирелгәндә бер мәртәбә түләү 1,2 вазыйфаи оклад күләмендә гамәлгә ашырыла.

Еллык түләүле отпуск биргәндә бер мәртәбә түләү муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле отпуск яисә аның бер өлешен бирү турындагы гаризасы нигезендә агымдагы финанс елында бер мәртәбә башкарыла.

Муниципаль хезмәткәргә календарь ел дәвамында еллык түләүле отпуск бирелмәгән очракта, бер тапкыр түләү торган түләү аңа декабрь аенда эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә түләнә.

Әгәр муниципаль хезмәткәр чираттагы түләүле отпуск бирелмичә эштән азат ителергә тиеш булса, аңа бер тапкыр бирелә торган түләү эшләп бетергән вакытына пропорциональ рәвештә түләнә.

8) матди ярдәм билгеләнгән хезмәт өчен түләү фонды чикләрендә башкарыла.

Матди ярдәм түләү муниципаль хезмәткәрнең матди ярдәм күрсәтү турындагы гаризасы нигезендә агымдагы финанс елы дәвамында бер мәртәбә башкарыла.

Агымдагы финанс елында матди ярдәм түләүнең бер мәртәбә булуы турындагы таләп муниципаль хезмәткәрне финанс елы дәвамында жирле үзидарәнең башка органына эшкә күчерү (кабул итү) очракларына кагыла.

Муниципаль хезмәткәргә матди ярдәм эшкә алынганнан соң өч айдан да иртәрәк түгел, әмма сынау срогын уңышлы узганнан соң түләнә.

Өстәмә матди ярдәм яллаучы (эш бирүче) вәкиленең күрсәтмәсе буенча түләнә: бала туганда, муниципаль хезмәткәрнең никахын, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һәм аның якын туганнарының (ата-аналары, ире (хатыны), балаларының каты авыруы, үлеме һәм башка бәхетсезлек очраклары булганда.

9) нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен хезмәткәрләрнең вәкиллеке органы фикерен исәпкә алып локаль норматив акт белән расланган исемлек нигезендә вазыйфаи окладның 2 проценты күләмендә ай саен компенсация түләү.

10) муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү:

- фәннәр кандидатының профильле гыйльми дәрәжәсә өчен-вазыйфай окладның 1,5 проценты күләмендә;

-фән докторы профильле гыйльми дәрәжәсә өчен-вазыйфай окладның 2 проценты күләмендә;

-Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен-вазыйфай окладның 1,5 проценты күләмендә.

5. Жирлек муниципаль хезмәткәрләренә хезмәтенә түләү фондын төзегәндә вазыйфай окладларны түләү өчен жиберелә торган акчалар суммасыннан тыш түләү өчен түбәндәге чаралар карала (бер елга исәпләнгән 12 вазыйфай окладтан чыгып):

1) сыйныф чины өчен айлык өстәмә - вазыйфай окладларның дүрт проценты күләмендә;

2) муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшләгән өчен айлык өстәмә - вазыйфай окладларның унөч проценты күләмендә;

3) муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен айлык өстәмә - вазыйфай окладларның биш проценты күләмендә;

4) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәргә үтәгән өчен премияләр-вазыйфай окладларның бер проценты күләмендә;

5) еллык түләүле отпуск биргәндә бер мәртәбә түләү - вазыйфай окладларның ун проценты күләмендә;

6) айлык акчалата бүләкләү - вазыйфай окладларның 58 проценты күләмендә;

7) нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен ай саен компенсация түләү, юридик эш өчен өстәмә түләү һәм профильле гыйльми дәрәжә өчен вазыйфай окладка ай саен өстәмә түләү - вазыйфай окладларның 2,5 проценты күләмендә.

11 статья. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр

1. Муниципаль хезмәткәргә гарантияләнгән:

1) вазыйфай инструкция нигезендә аның вазыйфай бурычларын үтәвен тәмин итә торган эш шартлары;

2) акчалата түләүне вакытында һәм тулы күләмдә алу хокукы;

3) Эш (хезмәт) вакытының нормаль озынлыгын билгеләү, ял көннәре һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәре, шулай ук еллык түләүле отпуск бирү белән тәмин ителә торган ял;

4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыкканнан соң да, медицина хезмәте күрсәтү;

5) тиешле еллар эшләгән өчен һәм инвалидлыкка бәйле рәвештә пенсия белән тәмин итү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын аның вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә вафат булган очракта пенсия белән тәмин итү;

6) муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә аның сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян килгән очракта мәжбүри дәүләт иминияте;

7) муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт узу чорында яисә ул туктатылганнан соң авыру яисә хезмәткә сәләтен югалту очрагына, әмма аның вазыйфай бурычларын үтәвенә бәйле рәвештә килеп чыккан мәжбүри дәүләт социаль иминияте;

8) федераль законнарда билгелэнгән очракларда, тәртиптә һәм шартларда муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә көч кулланудан, янаулардан һәм башка хокуксыз гамәлләрдән яклау.

2. Жирле үзидарә органы бетерелүгә йә жирле үзидарә органы хезмәткәрләре штаты кыскартылуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәр белән хезмәт шартнамәсе өзәлгәндә муниципаль хезмәткәргә, оешма ябылуга йә оешма хезмәткәрләре штаты кыскартылуга бәйле рәвештә Хезмәткәрләр эштән азат ителгән очракта, хезмәт законнарында билгелэнгән гарантияләр бирелә.

12 статья. Муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәмин итү

1. Пенсия белән тәмин итү өлкәсендә муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгелэнгән дәүләт граждан хезмәткәренәң хокуклары тулы күләмдә кагыла.

2. Муниципаль хезмәткәр вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә, шул исәптән муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң килеп чыккан очракта, вафат булган кешенәң гаилә әгъзалары туендыручысын югалту уңаеннан федераль законнарда билгелэнгән тәртиптә пенсия алырга хокуклы.

3. Жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләгән муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт турында ТР Кодексы нигезендә тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә хокуклы.

4. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәттән азат ителгәндә муниципаль хезмәткәргә эштән азат ителгән көнгә муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча аның айлык акчалата түләвенәң биш тапкыр күләмендә бер мәртәбә акчалата бүләкләү түләне, муниципаль хезмәт стажы 20 ел булганда һәм муниципаль хезмәтнең һәр алдагы тулы елы өчен - өстәмә рәвештә берәр акчалата түләү, әмма акчалата түләүнең ун күләменнән артмаган муниципаль хезмәткәрне (алга таба – пенсиягә чыгу сәбәпле бер мәртәбә акчалата бүләкләү).

Муниципаль хезмәт стажы муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәттән азат ителгән көнгә билгеләнә.

Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия исәпләнә һәм билгеләнә торган айлык акчалата түләү составына вазыйфай оклад һәм сыйныф чины өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә кертелә.

5. Әлеге статьяның 4 пунктында каралган бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләүне түләү жирле үзидарә органында муниципаль хезмәт вазыйфаларында кимендә 5 ел стаж булганда башкарыла.

6. Пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә акчалата бүләкләү түләү турындагы карар жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан кабул ителә һәм тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрне эштән азат итү турында жирле үзидарә органы карары кабул ителү белән бер үк вакытта рәсмиләштерелә.

7. Пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләү күләмен билгеләү өчен жирле үзидарә органы муниципаль хезмәткәрне тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә эштән азат итү көненә кадәр 30 календарь көн кала Зеленодольск муниципаль районының Финанс-бюджет

палатасына (алга таба — финанс-бюджет палатасы) түбөндөгө документларны тапшыра:

муниципаль хезмөткөрнө айлык акчалата тээмин итү турында белешмө;

муниципаль хезмөткөрнөң айлык акчалата түлөвө составына керүче класс чины бирү, вазыйфаи окладка өстөмөлөр билгеләү турындагы боерыклардан өземтөлөр;

жирле үзидарэ органы житөкчесе һәм жирле үзидарэ органының кадрлар хезмөтө тарафыннан таныкланган муниципаль хезмөт стажы турында белешмө;

муниципаль органның кадрлар хезмөтө тарафыннан таныкланган хезмөт кенәгәсе һәм хәрби билет күчермэләре;

муниципаль хезмөткөрнөң эш стажын билгеләү өчен законнар нигезендә кирәкле башка документлар;

8. «ЗМР үзөклөштөрөлгән бухгалтериясе» МКУ /баш бухгалтер жирле үзидарэ органы, Муниципаль орган тарафыннан әлегә статьяның 7 пункты нигезендә документлар тапшырылганнан соң 5 көн эчендә муниципаль хезмөткөргә пенсиягә чыгуга бәйлә рәвештә бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүлөкләү түлөгүгә бәйлә чыгымнарны каплауга жирлек бюджетыннан акча бүлөп бирү турында жирлек Советы Карары проектын Башкарма комитетка жиберә йә әлегә статьяның 7 пунктында каралган барлык документлар да тапшырылмаган очракларда, пенсиягә чыгуга бәйлә рәвештә бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүлөкләү күләмен билгеләүдән жирле үзидарэ органына дәлилләп баш тарту.

9. Башкарма комитет жирлек Советына карау өчен пенсиягә чыгуга бәйлә рәвештә муниципаль хезмөткөргә бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүлөкләү түлөгүгә бәйлә чыгымнарны каплауга жирлек бюджетыннан акча бүлөп бирү турында жирлек Советы Карары проектын чыгара.

10. . »Яшел Үзән МР үзөклөштөрөлгән бухгалтериясе " МКУ

Баш бухгалтер жирлек Советы карары кабул ителгәннән соң 10 көн эчендә жирле үзидарэ органына бюджет ассигнованиеләре турында һәм пенсиягә чыгуга бәйлә рәвештә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлөкләүне түлөү өчен бюджет йөкләмәләре лимитлары турында хәбәрнамәләр житкерә.

11. Жирле үзидарэ органы күрсәтелгән белдерүләр нигезендә муниципаль хезмөткөргә пенсиягә чыгуга бәйлә рәвештә бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүлөкләү түлөүне жирлек Советы әлегә статьяның 9 пунктында күрсәтелгән карар кабул иткән көннән алып бер айдан да соңга калмыйча башкара.

12. Пенсиягә чыгу сәбәпле бер мәртәбә акчалата бүлөкләү бер мәртәбә түләнә. Граждан тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыкканнан соң һәм муниципаль хезмөт туктатылганнан соң муниципаль хезмөткә кергәндә әлегә статьяда каралган бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүлөкләү кабат түләнми.

13. Пенсиягә чыгу сәбәпле бер мәртәбә акчалата бүлөкләү хезмөт кенәгәсендә тамга белән түләнә.

13 статья. Муниципаль хезмөткөрнө бүлөкләү

1. Муниципаль хезмөткөрләр үз вазыйфаи бурычларын намуслы һәм нәтижәле башкарган, кимчелексез хезмөт иткән, аеруча әһәмиятле һәм катлаулы биремнәрне үтэгән өчен ана карата түбөндөгә төр бүлөкләүләр кулланылырга мөмкин:

1) рәхмәт белдерү;

2) жирле үзидарэ органнары тарафыннан билгелэнгән Мактау грамотасы яисэ бүләкләрнең башка төрләрә белән бүләкләү;

3) бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләү түләү;

4) тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә акчалата бүләкләү түләү;

5) бүләкләү һәм бүләкләүнең федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә Уставта һәм башка муниципаль хокукий актларда билгелэнгән башка төрләрә;

6) кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;

7) законнар нигезендә дәүләт һәм ведомство бүләкләрә белән бүләкләү.

2. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү яисэ бүләкләү турындагы карар әлегә статьяның 1 пунктындагы 1-6 пунктчалары нигезендә яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан кабул ителә, ә муниципаль хезмәткәрне бүләкләү яисэ бүләкләү турындагы карар әлегә статьяның 1 пунктындагы 7 пунктчасы нигезендә яллаучы (эш бирүче) вәкиле тәкъдиме буенча федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында билгелэнгән тәртиптә кабул ителә.

3. Муниципаль хезмәткәргә әлегә статьяның 1 пунктының 4 пунктчасында каралган бер мәртәбә бирелә торган бүләкләүне түләү әлегә Нигезләмәнең 25 статьясы нигезендә жирлек бюджеты акчаларыннан тәртиптә һәм күләмнәрдә башкарыла.

4. Бүләкләү яисэ бүләкләү турындагы карарлар әлегә статьяның 1 пунктындагы 1-6 пунктчалары нигезендә жирле үзидарэ органының хокукий акты белән, ә әлегә статьяның 1 пунктындагы 7 пунктчасы нигезендә Россия Федерациясенә яисэ Татарстан Республикасының норматив хокукий актлары белән рәсмиләштерелә. Бүләкләү яисэ бүләкләү турында тиешле язма муниципаль хезмәткәрнең хезмәт кенәгәсенә һәм шәхси эшенә кертелә.

14 статья. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар җаваплылыгы

1. Дисциплинар жинаять кылган өчен-муниципаль хезмәткәр аның гаебе белән үзенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үтәмәгән яисэ тиешенчә үтәмәгән өчен-яллаучы вәкиле (эш бирүче) түбәндәге дисциплинар түләтүләрне кулланырга хокуклы:

1) искәрмә;

2) шелтә;

3) муниципаль хезмәттән тиешле нигезләр буенча эштән азат итү.

2. Дисциплинар хата эшлэгән муниципаль хезмәткәр вакытлыча (ләкин бер айдан да артыгракка түгел) үзенә дисциплинар җаваплылыгы турындагы мәсьәлә хәл ителгәнчә, акчалата түләвен саклап, вазыйфай бурычларын үтәүдән читләштереләргә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфай бурычларын үтәүдән читләштерү бу очракта муниципаль хокукий акт белән башкарыла.

3. Дисциплинар Жәзаларны куллану һәм бетерү тәртибе, 25-ФЗ номерлы законда каралган очраклардан тыш, хезмәт законнары белән билгеләнә.

15 статья. Коррупциягә каршы көрәш максатларында билгелэнгән чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисэ жайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм бурычларны үтәмәгән өчен түләтүләр

Коррупциягә каршы көрәш максатларында билгеләнгән чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм бурычларны үтәмәгән өчен түләтүләр муниципаль хезмәт турында ТР кодексында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

16 статья. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр реестры

1. Муниципаль хезмәткәрләр реестры «Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт кадрлар составының бердәм мәгълүмат системасы» Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат системасында гамәлгә ашырыла.

2. Муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып баруны тикшереп торуны жирле үзидарә органнары житәкчеләре тәмин итә.

3. Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт кадрлар составының бердәм мәгълүмат системасында кадрлар составы турындагы белешмәләрнең дөреслеген һәм актуальлеген тәмин итү килешү нигезендә районның кадрлар хезмәте житәкчесе йә күрсәтелгән системада эш алып бару өчен җаваплы зат тарафыннан гамәлгә ашырыла.

4. Муниципаль хезмәттән азат ителгән муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнне муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан төшереп калдырыла.

5. Муниципаль хезмәткәр вафат булган (һәлак булган) йә муниципаль хезмәткәр хәбәрсез югалган дип танылган яисә суд карары белән вафат булган дип игълан ителгән очракта, муниципаль хезмәткәр вафат булган (һәлак булган) көннең иртәгесендә яисә суд карары законлы көченә кәргән көнне муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан төшереп калдырыла.

ТАМАША

муниципаль хезмәткәргә бирелүгә сыйныф чины

(сыйныф чины исеме)

1. Фамилиясе, исеме, атасының исеме

2. Структур бүлекчәсен күрсәтеп биләгән вазыйфасы

3. Туу датасы һәм урыны

4. Мәгариф

(уку йортының исеме, белгечлеген күрсәтергә)

5. Гыйльми дәрәжә, гыйльми исем

6. Хәзерге вакытта кайда укый

7. Класслы чин, бирелү датасы

8. Яңадан һөнәри әзерлек (квалификациясен үзгәртү), күтәрү узган

квалификацияләр

(кайчан, кайда, нинди күләмдә)

9. Дәүләт бүләкләре, мактаулы исемнәре бар

(бүлөкнөң, мактаулы исемнөң исеме, бүлөклөү, бирелү датасы)

10. Бүлөклөүнөң башка төрлөрө бар _____

11. Дисциплинар түлөтүлөрө бар _____

(кайчан, кем тарафыннан, ни өчөн игълан ителгәннөр, төшерү датасы)

12. Үткөндөгө эш:

Чор	Учреждение, оешманың вазыйфасы, эш урыны, урнашу урыны

13. Гомуми эш стажы

14. Муниципаль хезмәттә эш стажы

15. Әлеге вазыйфада эш стажы

16. Башкарылучы эшен күрсәтеп, тапшырылучыга Характеристика: _____

17. Квалификация комиссиясе тәкъдире _____

Класслы чин бирү турында үтенечнамә _____

(сыйныф чины исеме)

Житәкче (вәкаләтле зат)

жирле үзидарә органы _____

(имза)

(имзаның шифрын ачу)

М. П. _____

(дата)