



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2026

г. Менделеевск

КАРАР

№ 180/1

О проведении открытого конкурса
на право осуществления регулярных
перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом
по муниципальным маршрутам
Менделеевского муниципального
района Республики Татарстан
по нерегулируемым тарифам

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О безопасности дорожного движения», постановлением Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района от 29.07.2021 № 559 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по оформлению свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок» Исполнительный комитет Менделеевского муниципального район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить извещение (приложение №1), конкурсную документацию (приложение №2), состав комиссии (приложение №3) на проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам пригородного сообщения регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в Менделеевском муниципальном районе согласно приложения к настоящему постановлению
2. Внести соответствующие маршруты в Реестр муниципальных пригородного сообщения регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в Менделеевском муниципальном районе.
3. Опубликовать извещение и конкурсную документацию на проведение

открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам пригородного сообщения регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в Менделеевском муниципальном районе 23.03.2026г. в сети Интернет на официальном сайте Менделеевского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района Метальникова С.В.

Руководитель

А.Ф.Искаков

Извещение о проведении открытого конкурса по муниципальным маршрутам пригородного сообщения регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в Менделеевском муниципальном районе

Организатор конкурса: Исполнительный комитет Менделеевского муниципального района Республики Татарстан.

Адрес: 423650, Республика Татарстан, Менделеевский район, город Менделеевск, улица Фомина, 19, кабинет 434

E-mail: obshhiy.mend@tatar.ru

Контактное лицо: Метальников Сергей Владимирович – заместитель руководителя исполнительного комитета Менделеевского муниципального района РТ по городскому хозяйству

Наименование маршрута:

Лот №1: маршрут 112 г. Менделеевск – с.Енабердино – с. Камаево – д. Актазики – с.Монашево – д. Тат.Кокшан – с. Ильнеть – с. Старое Гришкино – д.Карманково - г. Менделеевск,

Порядок предоставления конкурсной документации:

Конкурсная документация для участия в открытом конкурсе доступна на официальном сайте Менделеевского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу: <https://mendeleevsk.tatarstan.ru/>.

или может быть получена бесплатно у организатора открытого конкурса по письменному заявлению.

Место, дата начала и окончания приема заявок: Участник конкурса может подать заявку на участие в конкурсе, по адресу Организатора конкурса, с 23.03.2026г. с 09 ч. 00 мин. по 12.04.2026г. до 17 ч. 00 мин. (время местное).

Дата, время и место вскрытия конвертов: 15.04.2026г. в 10 ч. 00 мин. (время местное) по адресу Организатора конкурса.

Сроки и место подведения итогов конкурса: 19.04.2026г. по адресу Организатора конкурса.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

К открытому конкурсу на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам пригородного сообщения регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в Менделеевском муниципальном районе

1. Общие сведения об открытом конкурсе

1.1 Исполнительный комитет Менделеевского муниципального района Республики Татарстан проводит открытый конкурс на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам пригородного сообщения регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в Менделеевском муниципальном районе

1.2 Настоящий конкурс является открытым

1.3 На конкурс выставляются лоты согласно Приложению №1

2. Требования к участникам конкурса

2.1 К участию в конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1. Наличие лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок автобусами средней и большой вместимости;
2. Осуществление пассажирских перевозок из установленных пунктов отправки, по установленным маршрутам согласно указанному перечню;
3. Соблюдать установленный график движения;
4. Обеспечить безопасность при перевозке пассажиров;
5. Соблюдать культуру обслуживания пассажиров;
6. Обеспечить в пунктах отправки наличие информации для пассажиров о городских маршрутах, расписание движения, и другие необходимые сведения, установленные действующим законодательством;
7. При сходе автобусов по технической неисправности с линий замена дополнительными автобусами в течение 30 минут.
8. Наличие опрятной формы водителя (водителей).
9. Оснащение: ремнями безопасности, системами безопасности;
10. Оснащение в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой

спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;

11. По своему техническому состоянию отвечает требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации.

12. проведение предрейсового контроля технического состояния транспортных средств с соответствующими отметками в путевом листе;

13. обеспечить водителем, имеющим удостоверение соответствующей категории в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14. наличие свидетельства о регистрации на каждое автотранспортное средство;

15. надлежащее санитарное состояние автотранспортного средства (в чистом виде, в том числе с чистым салоном);

16. наличие действующего полиса ОСАГО на каждое автотранспортное средство;

17. технически исправное состояние, подтвержденное действующим талоном технического осмотра каждого транспортного средства;

18. прохождение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей транспортного средства в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации и по требованию заказчика предоставляет сведения о прохождении медицинского осмотра.

19. наличие требуемого подвижного состава, прошедшего государственный технический осмотр, по типам и маркам транспортных средств не старше 5 лет;

20. наличие водителей и специалистов соответствующей квалификации, прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности, в рамках соблюдения и обеспечения безопасности дорожного движения, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

21. наличие собственной или арендованной производственной базы, отвечающей установленным требованиям по обеспечению выполнения ремонта и технического обслуживания транспортных средств, контроля технического состояния подвижного состава либо наличие договора со специализированными автотранспортными организациями о проведении соответствующих работ;

22. отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник открытого конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в открытом конкурсе не принято.

3. Порядок внесения изменений в конкурсную документацию и извещение.

3.1 Заказчик, уполномоченный орган вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

3.2 В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения в течение 1 (одного) дня размещаются уполномоченным органом на официальном сайте <https://mendeleevsk.tatarstan.ru/> При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещении на официальном сайте изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее, чем 20 (двадцать) дней

4. Порядок разъяснения положений конкурсной документации

4.1. участник конкурса, которому необходимы разъяснения по конкурсной документации или процедуре рассмотрения заявок и конкурса, может получить их по письменному запросу, направленному в адрес Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района РТ не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания приема заявок. Заявки, направленные позднее данного срока, не рассматриваются.

4.2. Обмен информацией участника конкурса осуществляется в письменной форме или в форме электронного документа

4.3. Исполнительный комитет Менделеевского муниципального района направляет ответ на поступившие вопросы в течении 5 (пяти) рабочих дней.

5. Требования к содержанию заявки на участие в открытом конкурсе

5.1 Заявка на участие в открытом конкурсе, подготовленная участником открытого конкурса, должна содержать:

1. сведения и документы об участнике открытого конкурса, подавшем такую заявку;

2. заполненный бланк заявки на участие в открытом конкурсе по установленной форме приложение №2 к конкурсной документации;

3. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках транспортных средств и иные предложения об условиях исполнения Договора (приложение №2 к конкурсной документации). В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким услугам.

4. выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического

лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

5. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее для целей настоящей главы – руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника открытого конкурса или уполномоченным этим руководителем лицом. Либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника открытого конкурса, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

6. документы, подтверждающие квалификацию участника открытого конкурса, в случае если в Информационной карте конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника размещения заказа;

7. копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридических лиц);

8. копии лицензий (только тех, которые имеют отношение к предмету конкурса на вид деятельности, если такое требование установлено законодательством);

9. копии документов, подтверждающих наличие имущества и водителей в целях определения соответствия участника открытого конкурса требованиям, установленным в п. 1.6.4.

5.2 Заявка на участие в конкурсе должна быть подготовлена в соответствии с Формами настоящей конкурсной документации и содержать все необходимые документы, все листы заявки на участие в конкурсе, все листы части заявки на участие в конкурсе, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и часть заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в ее состав документов (Форма «ОПИСЬ»), быть скреплены печатью участника открытого конкурса (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным таким участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и части заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе на участие в конкурсе документов и сведений.

5.3 Одна заявка на участие в конкурсе от каждого участника

5.3.1 Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

6. Порядок подачи заявки

6.1 Заявка на участие в конкурсе должна быть прошнурована, пронумерована и скреплена печатью участника размещения заказа.

6.2 Копия документа считается надлежаще заверенной в случае, если она заверена в соответствии с требованиями законодательства. Копия документа считается также надлежаще заверенной в случае, если она нотариально заверена (в этом случае копия документа не требует заверения подписью уполномоченного лица участника и скрепления печатью участника).

6.3 При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

6.4 Все документы, представляемые участниками открытого конкурса в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

6.5 Участник открытого конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме.

6.6 Все заявки на участие в конкурсе, приложения к ним, а также отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в конкурсе, не возвращаются.

6.7 Участники размещения заказа должны запечатать заявку на участие в конкурсе в конверт, указав на нем «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ» (приложение №2 к конкурсной документации).

6.8 Конверт должен:

6.8.1 быть адресован заказчику по адресу, указанному в Информационной карте конкурсной документации на участие в конкурсе;

6.8.2 содержать название предмета конкурса, указанное в информационной карте конкурсной документации на участие в конкурсе, название и номер конкурса (лота), и слова «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО...» (указать время и дату окончания подачи заявок).

Если конверты не опечатаны и не помечены в соответствии с требованиями настоящего пункта, заказчик не несет ответственности в случае их потери или вскрытия раньше срока.

7. Место, дата, время начала и окончания подачи заявок и вскрытия конвертов с заявками

7.1 Заявки должны быть поданы не позднее срока, установленного в графике конкурсных мероприятий, согласно Приложению №3 к конкурсной документации по адресу: 423650, Республика Татарстан, Менделеевский район, город Менделеевск, улица Фомина, 19, кабинет 434

7.2 Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются конкурсной комиссией в сроки, указанные в графике конкурсных мероприятий.

8. Порядок вскрытия конвертов и рассмотрения, сопоставления и оценки заявок

8.1 Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов и открытия доступа:

8.2 В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в п.п. 8.1 настоящего Раздела, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим участникам открытого конкурса о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов и открытия доступа.

8.3 Публично в день, вовремя и в месте, указанные в Информационной карте конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

8.4 В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного Конкурсной комиссией вскрываются конверты, которые поступили заказчику до времени вскрытия конвертов.

8.5 Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения Договора, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов.

8.6 Участники открытого конкурса, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов и открытии доступа. Представители участников открытого конкурса представляют документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса.

8.7 Все присутствующие при вскрытии конвертов регистрируются в Журнале регистрации представителей участников открытого конкурса и иных лиц, составляемой и подписываемой секретарем Конкурсной комиссии.

8.8 Протокол вскрытия конвертов, ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается заказчиком в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола, на официальном сайте.

8.9 В случае, если не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

8.10 В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, конверт с указанной заявкой вскрывается, и указанная заявка рассматривается и оценивается в порядке, установленном п. 8.3 настоящего Раздела. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящей конкурсной документацией, заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявки обязан передать такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом Договор заключается с участником конкурса на условиях, которые предусмотрены заявкой и конкурсной документацией.

8.11 Оценка и сопоставление заявок осуществляется конкурсной комиссией в целях выявления лучших участников конкурса в соответствии со шкалой для оценки критериев заявок участников конкурса и в порядке, которые установлены конкурсной документацией

8.12 Конкурсная комиссия в сроки, определенные в графике проведения конкурса, проводит оценку участников конкурса по критериям определения победителя конкурса с выставлением соответствующих баллов.

8.13 Результаты конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке

8.14 Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию хранятся в Исполнительном комитете Менделеевского муниципального района в течении 5 (пяти) лет.

9. Порядок оформления свидетельства об осуществлении перевозок и карт маршрута регулярных перевозок по результатам проведения открытого конкурса.

9.1 По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются на срок не менее чем пять лет в течение десяти дней со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе. Если до истечения срока действия указанных свидетельства и карт данного маршрута не наступят обстоятельства, предусмотренные пунктом 1, 2, 3 или 7 части 1 статьи 29 либо пунктом 4 части 2 статьи 19 настоящего Федерального закона № 220, действие указанных свидетельства и карт данного маршрута продлевается на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается. Продление указанных свидетельства и карт данного маршрута на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок или региональным комплексным планом транспортного обслуживания населения предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок.

9.2 Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются победителю этого конкурса, а в случае, если этот конкурс был признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе.

9.3 Участник открытого конкурса обязан подтвердить наличие на праве собственности или на ином основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, в срок не более 5 (пяти) дней со дня размещения протокола оценки и сопоставления заявок на сайте Менделеевского района в сети Интернет.

Состав комиссии

по проведению открытого конкурса

на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам Менделеевского муниципального района Республики Татарстан по нерегулируемым тарифам

Председатель комиссии:

- Руководитель Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района – А.Ф. Искаков;

Секретарь комиссии:

- заместитель руководителя Исполнительного комитета Менделеевского района по городскому хозяйству - С.В. Метальников;

Члены комиссии:

- начальник МАУ «Управление инфраструктурного и инвестиционного развития Менделеевского муниципального района» – П. А. Маштаков

- Председатель Финансово-бюджетной Палаты Менделеевского муниципального района М.В. Григорьев (по согласованию)

Лот №1

Наименование маршрута	Начало работы	Название промежуточных пунктов	Конец работы	Количество транспортных средств, класс т/с, предлагаемых на лот
112	Менделеевск-вокзал 6:10ч.	Менделеевск– с.Енабердино – с. Камаево – д. Актазики – с.Монашево – д. Тат.Кокшан – с. Ильнеть – с. Старое Гришкино – д.Карманково - г. Менделеевск,	Менделеевск-вокзал 15:00ч.	Минимальное количество ТС:1, Максимальное количество ТС:2

1. Заявка на участие в открытом конкурсе.

право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам пригородного сообщения регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в Менделеевском муниципальном районе.

Изучив конкурсную документацию, а также применимые к данному конкурсу законодательство _____ и _____ нормативно-правовые акты _____

(фирменное наименование организации, Ф. И.О. физич. лица – Участника открытого конкурса)

_____ (сведения об организационно-правовой форме (юридического лица) паспортные данные (для физического лица)

в _____ лице,

_____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе по лоту № _____ на условиях, указанных в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, и направляет настоящую заявку.

1. Мы подтверждаем, что ознакомлены с конкурсной документацией к настоящему конкурсу в полном объеме.

2. Мы согласны предоставить услуги в соответствии с требованиями конкурсной документации на условиях, которые представлены в настоящей заявке и конкурсной документацией.

3. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников открытого конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях

4. Нам известно, что в случае установления недостоверности представленной в заявке информации мы можем быть отстранены организатором конкурса, конкурсной комиссией от участия в конкурсе на любом этапе его проведения вплоть до заключения Договора.

5. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в Технической части конкурсной документации, влияющими на стоимость исполнения Договора.

6. В случае, если мы будем признаны победителем конкурса, мы берем на себя обязательства подписать Договор с Заказчиком в соответствии с требованиями, указанными в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации.

7. В случае, если нашей заявке присвоят второй номер, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать Договор в соответствии с условиями, указанными в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации.

8. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен:

(Ф.И.О., телефон работника Участника открытого конкурса)

Все сведения о проведении конкурса сообщать уполномоченному лицу.

9. В случае присуждения нам права заключить Договор в период с даты получения протокола конкурса и проекта договора и до подписания официального Договора настоящая заявка будет носить характер заключенного нами и заказчиком предварительного договора о заключении Договора на условиях, указанных в поданной участником конкурса.

10. Мы извещены о включении сведений о _____

_____ (наименование участника открытого конкурса)

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения Договора, а также в случае расторжения Договора в связи с существенным нарушением условий Договора с нашей стороны.

11. Почтовый адрес _____

12. Фактический адрес _____ телефон _____, факс _____,

20. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____ факс _____, e-mail: _____

21. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____ стр.

Руководитель организации _____
/ _____ /
(либо физическое лицо) (подпись, расшифровка
подписи Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
/ _____ /
(при наличии) расшифровка подписи Ф.И.О)

Дата заполнения « _____ » _____ 20 г.
М.П.

2. Качество работ, услуг и (или) квалификация участника конкурса при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг:

2.1 Укомплектованность организации, оказывающей услуги, по перевозке граждан, автотранспортными средствами.

№ п/п	Марка автомобиля	Год выпуска	Государственные регистрационные знаки транспортных средств
1			
2			
3			
4			
5			

2.2 Наличие у организации, оказывающей услуги по перевозке, опыта работы.

№ п/п.	Опыт работы
1	

2.3. Наличие собственной или арендованной производственной базы, отвечающей установленным требованиям по обеспечению выполнения ремонта и технического обслуживания транспортных средств, контроля технического состояния подвижного состава либо наличие договора со специализированными автотранспортными организациями о проведении соответствующих работ.

№ п / п	Место нахождения базы	Правоустанавливающие документы	Описание базы (площадь, наличие отопления и т.п.)
1			

2.4 Характеристика транспортных средств

№	Характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок	Примечание:
1	Экологический класс:	
2	Оснащенность ТС для перевозки пассажиров ограниченными возможностями	
3	Оснащенность ТС системой кондиционирования воздуха	
4	Наличие багажного отделения	
5	Оснащенность ТС электронным информационным табло	

Срок действия данного предложения до окончания действия Договора.

Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда жизни и здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица (Индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующих _____ дате _____ размещения извещения) _____

_____.

Руководитель организации _____
/ _____ /

(подпись, _____ расшифровка подписи)

М.П.

Дата заполнения « _____ » _____ 20 г.

№ № п/п	Критерии	Количество баллов	
1	2	3	4
1.	Наличие подвижного состава		
	Наличие требуемого подвижного состава	в собственности	5 баллов за каждое транспортное средство
		на ином законном основании	3 балла за каждое транспортное средство
2.	Опыт работы перевозчика по осуществлению пассажирских перевозок		
	Наличие опыта работы по осуществлению пассажирских перевозок	наличие опыта работы свыше 10 лет	40 баллов
		наличие опыта работы от 8 до 10 лет	30 баллов
		наличие опыта работы от 5 до 8 лет	20 баллов
		наличие опыта работы от 1 года до 5 лет	10 баллов
		наличие опыта работы менее 1 года или отсутствие опыта работы	5 баллов
3.	Характеристики транспортных средств, предлагаемых для осуществления пассажирских перевозок		
	Период эксплуатации транспортного средства	до 1 года	15 баллов за каждое транспортное ср-во
1	2	3	4
		от 1 года до 3 лет	10 баллов за каждое транспортное средство
		от 3 до 5 лет	8 баллов за каждое транспортное средство
		от 5 до 7 лет	3 балла за каждое транспортное средство
	Пассажировместимость транспортного средства	от 16 до 30 мест	3 балла за каждое транспортное средство
		от 31 до 60 мест	5 баллов за каждое транспортное средство

	Наличие в транспортном средстве оборудования для приема оплаты проезда льготных категорий населения с помощью электронных карт	наличие оборудования	5 баллов за каждое транспортное средство
	Оборудование транспортного средства приборами спутниковой навигации для обеспечения мониторинга (требование Приказа Минтранса РФ от 26.01.2012 № 20)	наличие оборудования	5 баллов за каждое транспортное средство
	Соответствие экологическим стандартам	двигатель ЕВРО-4 и выше	10 баллов за каждое транспортное средство
		двигатель ЕВРО-4	5 баллов за каждое транспортное средство
		ниже ЕВРО-4	1 балл за каждое транспортное средство
	Наличие автобусов, работающих на газомоторном топливе	наличие	20 баллов за каждое транспортное средство
	Удобство пользования для отдельных категорий граждан	наличие низкопольных транспортных средств	5 баллов за каждое транспортное средство
1	2	3	4
4.	Наличие помещений и оборудования, позволяющих осуществлять стоянку, техническое обслуживание и ремонт подвижного состава, предрейсовые, послерейсовые медицинские осмотры водителей, предрейсовый контроль технического состояния транспортных средств		
	Наличие помещения, позволяющего осуществлять стоянку транспортных средств	наличие	2 балла за каждое транспортное средство
	Наличие условий для проведения предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров	отдельное помещение	10 баллов

	водителей		
	Наличие условий для проведения предрейсового контроля технического состояния транспортных средств	наличие поста для проведения предрейсового контроля технического состояния транспортных средств	10 баллов
	Наличие диспетчерского управления движением	с использованием ГЛОНАСС	10 баллов
		через диспетчеров	5 баллов
5.	Анализ данных о состоянии аварийности по вине водителей транспортных средств и транспортной дисциплине участников конкурса, а также информации о невыполнении участниками конкурса требований законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов и технических норм по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения		
	количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения	по вине водителей участника	минус 2 балла за каждое ДТП

График конкурсных мероприятий

Дата, время	Этап открытого конкурса
9:00ч. 23.03.2026г.	Начало приема заявок
17:00ч. 12.04.2026 г.	Окончание приема заявок
10:00ч. 15.04.2026г.	Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе
До 19.04.2026г.	Рассмотрение заявок, проверка достоверности сведений, оценка и сопоставление заявок допущенных участников конкурса
19.04.2026г.	Подведение итогов открытого конкурса и объявление результатов

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. Нижеследующие конкретные условия проведения открытого конкурса — информационная карта — является неотъемлемой частью настоящей конкурсной

документацией и дополнением к инструкции по подготовке заявок на участие в конкурсе.

№ п/п.		Общие сведения
1	Наименование Заказчика, адрес, контактная информация:	<p>Исполнительный комитет Менделеевского муниципального района, 423650, РТ, г. Менделеевск, ул. Фомина, 19, кабинет 434 телефон: (85551) 2-79-79,</p> <p>Извещение об конкурсе опубликовано на официальном сайте https://mendeleevsk.tatarstan.ru/</p>
2	Форма торгов	Открытый конкурс
3	Предмет договора (лота)	<p>право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам пригородного сообщения регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в Менделеевском муниципальном районе</p>
4	Место, условия и сроки (периоды) предоставления услуг	Менделеевский муниципальный район, согласно технического задания с момента заключения Договора сроком на 3 года
5	Краткая характеристика и объем оказываемых услуг	в соответствии с техническим заданием
6	Преференции (преимущества)	Не устанавливаются
7	Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе	<p><u>Заявка на участие в конкурсе должна быть прошнурована, пронумерована, подписана и скреплена печатью участника размещения заказа.</u></p> <p>Заявка на участие в конкурсе, подготовленная участником открытого конкурса, должна содержать:</p> <p>1) сведения и документы об участнике открытого конкурса, подавшем такую заявку:</p> <p>1. заполненный бланк заявки на участие в открытом конкурсе по установленной форме (приложение №2 к конкурсной документации);</p> <p>2. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках транспортных средств и иные предложения об условиях исполнения Договора (Приложение №2 к конкурсной документации) В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие услуг требованиям, установленным в соответствии с</p>

законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким услугам.

3. количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

4. среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

5. государственные регистрационные знаки транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.

6. выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса;

7. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого

конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее для целей настоящей главы – руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника открытого конкурса или уполномоченным этим руководителем лицом. Либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника открытого конкурса, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

8. копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридических лиц);

9. копии лицензий (только тех, которые имеют отношение к предмету конкурса на вид деятельности, если такое требование установлено законодательством);

10. копии документов, подтверждающих наличие имущества и водителей в целях определения соответствия участника открытого конкурса требованиям, установленным в п. 1.6.4.

Заявка на участие в конкурсе должна быть подготовлена в соответствии с Формами настоящей конкурсной документации и содержать все необходимые документы, все листы заявки на участие в конкурсе, все листы части заявки на участие в конкурсе, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и часть заявки на участие в конкурсе должны содержать описание входящих в ее состав документов (Форма «ОПИСЬ» часть 2), быть скреплены печатью участника открытого конкурса (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным таким участником. Соблюдение

		участником указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и части заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе и части заявки на участие в конкурсе документов и сведений.
8	Опечатывание и маркировка конвертов с заявками на участие в конкурсе	<p>Участники открытого конкурса должны запечатать заявку на участие в конкурсе в конверт, указав на нем «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ».</p> <p><u>Конверт должен:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ быть адресован заказчику по адресу, указанному в Информационной карте заявки на участие в конкурсе; ▪ содержать название предмета открытого конкурса, указанное в информационной карте заявки на участие в конкурсе, название и номер конкурса, и слова «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО...» (указать время и дату окончания подачи заявок). <p>Если конверт не опечатан и не помечен в соответствии с требованиями настоящего пункта, заказчик не несет ответственности в случае их потери или вскрытия раньше срока.</p>
9	Язык заявки на участие в конкурсе	Русский
10	Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе	Участник, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.
11	Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации:	<p>Со дня размещения на официальном сайте https://mendeleevsk.tatarstan.ru/., на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа в течение 2-х (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления, по адресу:</p> <p>Исполнительный комитет Менделеевского муниципального района, 423650, РТ, г. Менделеевск, ул. Фомина, 19, кабинет 434 телефон: (85551) 2-79-79,</p> <p>с 8.00 до 12.00 часов и с 13.00 до 17.00 часов (в пятницу до 16.00 часов) ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.</p>

		Доступ к конкурсной документации на сайте https://mendeleevsk.tatarstan.ru/ в электронном виде осуществляется без взимания платы
12	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	Заявки на участие в конкурсе будут вскрываться Конкурсной комиссией по адресу: Исполнительный комитет Менделеевского муниципального района, 423650, РТ, г. Менделеевск, ул. Фомина, 19, кабинет 434 телефон: (85551) 2-79-79 10 : 00 часов (местного времени) 15.04.2026 г.
19	Место и дата рассмотрения заявок	Исполнительный комитет Менделеевского муниципального района, 423650, РТ, г. Менделеевск, ул. Фомина, 19, кабинет 430 телефон: (85551) 2-79-79 19.04.2026г. 10:00 местного времени
20	Место и дата подведения итогов конкурса	Исполнительный комитет Менделеевского муниципального района, 423650, РТ, г. Менделеевск, ул. Фомина, 19, кабинет 434 телефон: (85551) 2-79-79 19.04.2026г 10:00 (местного времени)
21	Критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе	<i>КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА (смотрите ниже).</i> Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется методом балльной оценки. Каждый рассматриваемый критерий конкурсной заявки получает оценку в баллах. Баллы, набранные участником конкурса по каждому критерию, суммируются. Победителем признается участник конкурса, набравший максимальное количество баллов. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения Договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. <u>Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.</u>
22	Электронная форма участия в конкурсе	не предусмотрена
23	Срок заключения Договора	Срок со дня размещения на официальном сайте https://mendeleevsk.tatarstan.ru/ протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен обеспечить подписание Договора - не ранее 10 дней, но не позднее 20 дней.

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ВНЕШНЕГО КОНВЕРТА НА УЧАСТИЕ
В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

Наименование и почтовый адрес Получателя:

Куда: 423650, РТ, г. Менделеевск, ул. ФОМИНА, 19, 308 кабинет, телефон: (85549) 2-79-79, 2-14-63

Кому: Конкурсная комиссия Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района
Республики Татарстан

НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО «_____» _____ 20 ____ г.

Заявка на участие в открытом конкурсе

Предмет открытого конкурса: право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам Менделеевского муниципального района Республики Татарстан по нерегулируемым тарифам

ПРОЕКТ

Договор

на осуществление пассажирских перевозок по нерегулируемым тарифам на регулярных муниципальных автобусных маршрутах пригородного сообщения, проходящих по территории Менделеевского муниципального района

г. Менделеевск,

«__»_____20 г.

Исполнительный комитет Менделеевского муниципального района, в лице Руководителя _____, действующего на основании Положения, с одной стороны, именуемый в дальнейшем **Заказчик**, _____, действующий на основании _____

_____, именуемый в дальнейшем **Перевозчик**, с другой стороны, именуемые в дальнейшем **Стороны**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Осуществление пассажирских перевозок по регулярному автобусному маршруту согласно лоту на осуществление пассажирских перевозок по нерегулируемым тарифам на

регулярных муниципальных автобусных маршрутах пригородного сообщения, проходящих по территории Менделеевского муниципального района с ____ . ____ .20__ года по ____ . ____ .20__ года.

2. С момента подписания настоящего договора Перевозчик получает право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по вышеуказанному муниципальному маршруту регулярных перевозок.

2. Обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Информировать Перевозчика по всем вопросам, касающимся формирования маршрутной сети и расписаний движения автобусов, а также вносимых изменений и дополнений.

2.1.2. Оказывать информационную поддержку по вопросам применения нормативных документов, регламентирующих данный вид деятельности.

2.1.3. Не привлекать на маршруты новых перевозчиков без проведения открытых конкурсных процедур.

2.1.4. Обеспечить координацию движения автобусов перевозчиков, работающих на городских автобусных маршрутах.

2.1.5. Обеспечить контроль за исполнением перевозчиками правил, стандартов, нормативов и принятых договорных обязательств.

2.1.6. Извещать население через средства массовой информации (газеты, телевидение, радио) о маршрутной сети.

2.1.8. В соответствии с установленным законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан сроками, рассматривать и принимать решения по предложениям Перевозчиков.

2.2. Перевозчик обязуется:

2.2.1. Согласно результатам проведенного конкурса от _____, протокола № _____ организовать и выполнять в течение срока действия настоящего Договора перевозки пассажиров и багажа на маршрутах (Приложение № 1 к настоящему Договору).

2.2.2. Регулярные перевозки, пассажиров и багажа на указанном маршруте осуществлять по расписанию движения и тарифам, согласованным с Исполнительным комитетом Менделеевского муниципального района Республики Татарстан.

2.2.3. При выполнении автомобильных перевозок пассажиров и багажа использовать технически исправные транспортные средства, вместимостью и нормами загрузки отвечающими требованиям безопасности перевозок, медико-санитарным, экологическим и, противопожарным условиям, заявленным на конкурс.

2.2.4. Обеспечить в соответствии с установленными требованиями предрейсовый технический осмотр транспортных средств и медицинское освидетельствование водителей, независимо от того, где и когда начинается их рабочий день (смена).

2.2.5. В процессе организации и осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа не производить изменения схем маршрутов, расписания движения, установленного типа (класса) и количества используемых на маршруте транспортных средств и другие действия, не предусмотренные Договором, без согласования с Заказчиком.

2.2.6. Использовать при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортные средства, прошедшие государственный технический осмотр, оборудованные и экипированные в соответствии с Правилами перевозок пассажиров и багажа.

2.2.7. Своевременно выполнять установленные руководством по техническому обслуживанию пассажирских транспортных средств регламенты и нормативы технического обслуживания транспортных средств, осуществляющих пассажирские перевозки с регистрацией работ по техническому обслуживанию в соответствии с законодательством.

2.2.8. Обеспечить соблюдение режима труда и отдыха водителей транспортных средств.

2.2.9. Перед отправкой автотранспортного средства на маршрут обеспечить наличие у водителя следующей документации:

- наличие водительского удостоверения и других документов;
- путевого листа с отметкой о прохождении водителем медицинского осмотра и технического состояния автобуса;
- маршрутной карты, разрешающей право работы автобуса на маршруте;

- расписания движения автобуса на маршруте;
 - схемы маршрута с указанием опасных участков.
- 2.2.10. Не допускать случаев недобросовестной конкуренции при осуществлении пассажирских перевозок, не совершать действий, которые имеют своим результатом ограничение прав пассажира на выбор рейса и лица, осуществляющего перевозку. Обеспечить соблюдение прав и высокой культуры обслуживания пассажиров.
- 2.2.11. Обеспечить проведение предусмотренных законодательством комплекса мер по обеспечению безопасности перевозки пассажиров.
- 2.2.12. Обеспечить соблюдение нормативных значений параметров качества пассажирских перевозок, в том числе не допускать переполнение салона автобуса сверх установленной общей вместимости для данного типа транспортного средства.
- 2.2.13. Анализировать причины дорожно-транспортных происшествий и нарушений правил дорожного движения с участием собственных и арендованных транспортных средств, принимать меры по их недопущению.
- 2.2.14. Своевременно производить замену сошедших с маршрута по техническим или иным причинам транспортных средств.
- 2.2.15. В салоне каждого транспортного средства на видном месте обеспечить наличие информации о номерах телефонов Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района, диспетчерской службы предприятия, осуществляющего перевозки.
- 2.2.16. Во время работы на маршруте исполнять распоряжения администрации автовокзалов (автостанций), а также подчиняться требованиям представителей органов, осуществляющих контроль за выполнением автомобильных перевозок пассажиров в регулярном сообщении.

3. Права сторон

3.1. Перевозчик имеет право:

- 3.1.1. Предоставлять Заказчику обоснованные предложения по апробации новых маршрутов для организации перевозок пассажиров и багажа и другим мерам, направленным на развитие маршрутной сети и совершенствованию обслуживания пассажиров на маршрутах.
- 3.1.2. Обращаться к Заказчику за консультацией в порядке и условиях использования прав, предоставленных настоящим контрактом, а также: по применению действующего транспортного законодательства, по применению действующего налогового законодательства, по вопросам технической эксплуатации подвижного состава, по вопросам подготовки и обучения водительского состава.

3.2. Заказчик имеет право:

- 3.2.1. Проверять работу подвижного состава на маршрутах по выполнению требований, предъявляемых нормативно-правовыми актами, регулирующими пассажирские перевозки;
- 3.2.2. Осуществлять контроль соблюдения Перевозчиком условий настоящего контракта, проводить целевые контрольные проверки работы на линии подвижного состава и водителей;
- 3.2.3. Представлять сведения о нарушениях, выявленных при контроле за работой Перевозчика непосредственно Перевозчику и органам, осуществляющим надзорные и контрольные функции;
- 3.2.4. При выявлении нарушений составлять акт, подписанный представителями Заказчика и Перевозчика. В случае отказа Перевозчика или его представителей который подписывается уполномоченными лицами, представителями контролирующих органов, (в составе не менее 3-х человек), привлеченных к проверкам по согласованию. В случае выявления нарушений акты направляются в соответствующие контролирующие и надзорные органы для принятия мер.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему контракту стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями контракта.

4.2. За неисполнение условий контракта, указанных в пунктах 2.1, 2.2. настоящего контракта Стороны имеют право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего контракта, предупредив об этом стороны не позднее, чем за 30 дней.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему контракту, если это полное или частичное неисполнение явилось следствием обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор):

- стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, пожар);

- обстоятельства общественной жизни (военные действия, террористические акты, национальные или отраслевые забастовки);

- запретительные акты государственных и муниципальных органов (ограничение перевозок на определенных направлениях).

4.4. Перевозчик несет все виды ответственности, возложенные на него в соответствии с Гражданским, Трудовым и Налоговым кодексами Российской Федерации, в т.ч. за эксплуатацию транспортных средств как источника повышенной опасности.

4.5. Все разрешения, одобрения, согласия и лицензии, необходимые по законодательству Российской Федерации для заключения Перевозчиком настоящего контракта и соблюдения им его условий и положений, должны быть получены и в дальнейшем должны продлеваться по мере необходимости и в соответствии с требованиями Российского законодательства.

4.6. Заказчик не несет ответственности за ущерб, причиненный Перевозчиком при осуществлении их перевозки.

5. Порядок рассмотрения споров, изменений и расторжения Договора

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров с обязательным оформлением протокола.

5.2. В случае невозможности такого урегулирования, разногласия подлежат рассмотрению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.4. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по Соглашению Сторон.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до ____ . ____ .20 ____ г.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую правовую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и банковские реквизиты.

Заказчик

Исполнительный комитет Менделеевского
муниципального района

ИНН 1627005391 КПП 162701001
423650, РТ, г. Менделеевск ул. Фомина, 19
Номер казначейского счета
03231643926390001100
в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА
ТАТАРСТАН БАНКА РОССИИ//УФК по
Республики Татарстан г.Казань
ЕКС 40102810445370000079
БИК 019205400

Руководитель

_____ А.Ф. Исхаков
« ____ » _____ 20 г.

Перевозчик

« ____ » _____ 20 г.

Приложение № 1

к Договору Право заключения договора на
осуществление пассажирских перевозок по
нерегулируемым тарифам на регулярных

муниципальных автобусных маршрутах пригородного сообщения, проходящих по территории Менделеевского муниципального района.

**Спецификация
автотранспортных средств Перевозчика**

к договору № _____ от «__» _____ 20__ г.
(является неотъемлемой частью договора)

№ п/п	Марка ТС	государственный номер	Состояние (хор уд)	Год выпуска	Пробег	Тип собственности (собств, арендное)
1						
2						
3						
4						
5						