

үзгөрешләр кертү хакында" 2017 елның 29 ноябрэндәге 100 номерлы Өтәшкә авыл җирлеге Советы карары белән расланган (Советның 2018 елның 27 апрелендәге 115 номерлы, 2019 елның 15 февралендәге, 2020 елның 12 августындагы 207, 22 номерлы карарлары белән кертелгән үзгөрешләр белән)2022 елның 28 декабрэндәге 90 номерлы 2021 елның июле № 41)

«Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Өтәшкә авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгөрешләр кертү хакында " 2017 елның 29 ноябрэндәге 100 номерлы Өтәшкә авыл җирлеге Советы карары белән расланган (Советның 2018 елның 27 апрелендәге 115 номерлы, 2019 елның 15 февралендәге, 2020 елның 12 августындагы 207, 22 номерлы карарлары белән кертелгән үзгөрешләр белән)2023 елның 24 гыйнварындагы 98 номерлы 2021 елның 28 июле № 41, 2022 елның 28 декабре № 90)

«Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Өтәшкә авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгөрешләр кертү хакында " 2017 елның 29 ноябрэндәге 100 номерлы Өтәшкә авыл җирлеге Советы карары белән расланган (Советның 2018 елның 27 апрелендәге 115 номерлы, 2019 елның 15 февралендәге, 2020 елның 12 августындагы 207, 22 номерлы карарлары белән кертелгән үзгөрешләр белән)2023 елның 8 февралендәге 101 номерлы 2021 елның 28 июле № 41, 2022 елның 28 декабре № 90, 2023 елның 24 гыйнвары №98)

«Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Өтәшкә авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгөрешләр кертү хакында " 2017 елның 29 ноябрэндәге 100 номерлы Өтәшкә авыл җирлеге Советы карары белән расланган (советның 2018 елның 27 апрелендәге 115 номерлы, 2019 елның 15 февралендәге 156 номерлы, 2020 елның 12 августындагы карарлары белән кертелгән үзгөрешләр белән)2023 елның 13 апрелендәге 108 номерлы 2021 елның 22 июле № 41, 2022 елның 28 декабре № 90, 2023 елның 24 гыйнвары №98, 2023 елның 8 февралендәге №101)

«Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Өтәшкә авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгөрешләр кертү хакында " 2017 елның 29 ноябрэндәге 100 номерлы Өтәшкә авыл җирлеге Советы карары белән расланган (советның 2018 елның 27 апрелендәге 115 номерлы, 2019 елның 15 февралендәге 156 номерлы, 2020 елның 12 августындагы карарлары белән кертелгән үзгөрешләр белән)2023 елның 28 июлендәге 117 номерлы 2021 елның 22 июле № 41, 2022 елның 28 декабре № 90, 2023 елның 24 гыйнвары №98, 2023 елның 8 февралендәге №101, 2023 елның 13 апрелендәге № 108)

«Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Өтәшкә авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгөрешләр кертү хакында " 2017 елның 29 ноябрэндәге 100 номерлы Өтәшкә авыл җирлеге Советы карары белән расланган (Советның 2018 елның 27 апрелендәге 115 номерлы, 2019 елның 15 февралендәге 156 номерлы, 2020 елның 12 августындагы карарлары белән кертелгән үзгөрешләр белән) 2023 елның 23 августындагы 121 номерлы 2021 елның 22 июле № 41, 2022 елның 28 декабре № 90, 2023 елның 24 гыйнвары №98, 2023 елның 8 февралендәге №101, 2023 елның 13 апрелендәге № 108, 2023 елның 28 июлендәге № 117)

Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Өтәшкә авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгөрешләр кертү хакында " 2024 елның 5 июнендәге 151 номерлы

«Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Өтәшкә авыл җирлеге Советының 2017 елның 29 ноябрэндәге 100 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Өтәшкә авыл җирлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгөрешләр кертү хакында

"2024 елның 09 декабрдәге 169 номерлы" Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Өтәшкә авыл җирлеге депутатлар Советының 2018 елның 27 апрелдәге 115 номерлы, 2019 елның 15 февралдәге 156 номерлы карарлары белән кертелгән үзгәрешләр белән, 2020 елның 12 августы № 207, 2021 елның 22 июле № 41, 2022 елның 28 декабре №90, 2023 елның 24 гыйнвары №98, 2023 елның 8 феврале № 101, 2023 елның 13 апреле №108, 2023 елның 28 июле № 117, 2023 елның 23 августы № 121, 2024 елның 5 июне № 151)

«Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Өтәшкә авыл җирлеге Советының 2017 елның 29 ноябрдәге 100 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Өтәшкә авыл җирлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында "2025 елның 28 апрелдәге 182 номерлы" Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Өтәшкә авыл җирлеге депутатлар Советының 2018 елның 27 апрелдәге 115 номерлы, 2019 елның 15 февралдәге 156 номерлы карарлары белән кертелгән үзгәрешләр белән, 2020 елның 12 августы № 207, 2021 елның 22 июле № 41, 2022 елның 28 декабре №90, 2023 елның 24 гыйнвары №98, 2023 елның 8 феврале № 101, 2023 елның 13 апреле №108, 2023 елның 28 июле № 117, 2023 елның 23 августы № 121, 2024 елның 5 июне № 151, 2024 елның 09 декабре № 169) ;

"Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының" Өтәшкә авыл җирлеге "муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында" 2025 елның 07 июлдәге 193 номерлы

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәгълүмат порталында урнаштырырга (<http://pravo.tatarstan.ru>) һәм Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составындагы Зеленодольск муниципаль районының рәсми сайтында (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) «Интернет " мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә, шулай ук җирлекнең түбәндәге адреслар буенча урнашкан мәгълүмат стендларында: Өтәшкә авылы, таулы ур., 99а йорт (җирлек администрациясе бинасы), Өтәшкә авылы, Үзәк ур., 40а йорт (мәдәният йорты бинасы)

4. Әлеге карар рәсми басылып чыкканнан соң үз көченә керә

Өтәшкә авыл җирлеге
башлыгы, Совет рәйесе



А. А. Клопов

Зеленодольск муниципаль районының Өтәшкә авыл җирлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмә

Статья 1. Гомуми нигезләмә

Өлеге Нигезләмә Зеленодольск муниципаль районының Өтәшкә авыл җирлегендә муниципаль хезмәткә керүгә, шулай ук муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый хәлен (статусын) билгеләүгә бәйле мөнәсәбәтләрне җайга сала.

Статья 2. Муниципаль хезмәт

1. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Өтәшкә авыл җирлегендә (алга таба-җирлек) муниципаль хезмәт - гражданның хезмәт шартнамәсе (контракты) төзү юлы белән биләнә торган муниципаль хезмәтнең даими нигезендә гамәлгә ашырыла торган һөнәри эшчәнлеге.

2. Муниципаль хезмәткәр өчен яллаучы булып Зеленодольск муниципаль районының « Өтәшкә авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге санала, аның исемненән тулысынча яллаучы вәкиле (хезмәткәр) тора.

3. Эшкә алуучыларның (хезмәткәрләрнең) вәкилләре булып Өтәшкә авыл җирлеге башлыгы (алга таба-җирлек башлыгы) тора.

4. Муниципаль хезмәтне финанслау Зеленодольск муниципаль районының Өтәшкә авыл җирлеге бюджеты (алга таба-җирлек бюджеты) акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.

Статья 3. Муниципаль хезмәтнең хокукый нигезләре

1. Җирлектә муниципаль хезмәт Россия Федерациясе Конституциясе, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 25-ФЗ номерлы Закон), Татарстан Республикасы Конституциясе, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы (алга таба – муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы), Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының « Өтәшкә авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы (алга таба- – Устав), өлеге Нигезләмә, Россия Федерациясенең, Татарстан Республикасының һәм җирлекләрнең башка норматив хокукый актлары белән.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә Россия Федерациясенең 25-ФЗ номерлы законда каралган үзенчәлекләре булган хезмәт законнарының гамәлдә булуы кагыла.

Статья 4. Муниципаль хезмәт вазыйфалары

1. Муниципаль хезмәт вазыйфасы - җирле үзидарә органының яисә муниципаль вазыйфаны биләүче затның вәкаләтләрән үтәүне тәэмин итү буенча билгеләнгән бурычлар даирәсе булган Устав нигезендә төзелә торган җирле үзидарә органындагы вазыйфа.

2. Җирле үзидарә органының штат расписаниесен төзегәндә һәм раслаганда муниципаль хезмәт вазыйфаларының Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган исемнәре кулланыла.

Статья 5. Муниципаль берәмлектәге вазыйфалар реестры

1. Муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры муниципаль хезмәт вазыйфалары исемлегеннән гыйбарәт.

2. Муниципаль хезмэт вазыйфалары реестрында муниципаль вазыйфаны биләүче затның вәкаләтләрен турыдан-туры тәэмин итү өчен булдырыла торган муниципаль хезмэт вазыйфалары каралган. Муниципаль хезмәтнең мондый вазыйфалары күрсәтелгән затның вәкаләтләре чорына хезмэт шартнамәсе тәү юлы белән муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан биләнә.

Статья 6. Муниципаль хезмәткәр

1. Муниципаль хезмәткәр булып федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукий актларда билгеләнгән тәртиптә җирлек бюджеты акчалары исәбеннән түләнгән торган акчалата түләү өчен муниципаль хезмэт вазыйфасы бурычларын үтәүче граждан тора.

2. Җирле үзидарә органнары эшчәнлеген техник тәэмин итү вазыйфаларын башкаручы затлар муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләмиләр һәм муниципаль хезмәткәрләр булып тормыйлар.

Статья 7. Муниципаль хезмәткәрләрнең класслы чиннары

1. Класслы чиннар муниципаль хезмәткәрләргә, алдагы класслы чинда булуның билгеләнгән дәвамлылыгын исәпкә алып, муниципаль хезмэт вазыйфалары төркеме чикләрендә биләгән муниципаль хезмэт вазыйфасы нигезендә эзлекле рәвештә бирелә.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чин бирү, шулай ук муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә аларны саклап калу муниципаль хезмэт турында ТР кодексында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар муниципаль хезмәткәрнең турыдан-туры җитәкчесе тәкъдиме буенча Башкарма комитет карары белән әлеге Нигезләмәгә 1 нче кушымтада каралган форма буенча бирелә.

4. Муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турындагы тәкъдимне муниципаль хезмэт турындагы законнарга туры килүгә тикшерүне, муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турындагы карарны әзерләүне муниципаль хезмәткәр хезмэт итә торган җирле үзидарә органы җитәкчесе тәкъдиме буенча җирле үзидарәнең хокукий акт белән вәкаләт бирелгән вазыйфаи заты гамәлгә ашыра.

5. Муниципаль хезмәткәргә класс чины бирү турында белешмәләр муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшенә һәм хезмәт кенәгәсенә (булган очракта) кертелә.

Статья 8. Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты

Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты хезмәт законнары нигезендә җайга салына.

Статья 9. Муниципаль хезмәткәрнең отпусказы

1. Муниципаль хезмәткәргә, муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасын һәм акчалата түләүне саклап калып, еллык отпуск бирелә, аның күләме уртача хезмәт хакын исәпләү өчен хезмәт законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле отпускы төп түләүле отпуск һәм өстәмә түләүле отпусклардан тора.

3. Еллык төп түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә 30 календарь көн дәвамлылыгында бирелә.

4. Ел саен түләүле өстәмә отпусклар муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшлэгән өчен, шулай ук федераль законнарда һәм муниципаль хезмәт турында ТР Кодексында каралган очрақларда бирелә. Муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшлэгән өчен еллык өстәмә түләүле отпускның дәвамлылығы муниципаль хезмәтнең һәр елы өчен бер календарь көн исәбеннән исәпләп чыгарыла. Еллык төп түләүле отпускның һәм тиешле еллар эшлэгән өчен еллык өстәмә түләүле отпускның гомуми озынлыгы 40 календарь көннән артмаска тиеш. Нормалаштырылмаган хезмәт көне билгеләнгән муниципаль хезмәткәргә нормалаштырылмаган хезмәт көне өчен ел саен өч календарь көн дәвамлылыгында өстәмә түләүле отпуск бирелә. Нормалаштырылмаган хезмәт көне өчен еллык өстәмә түләүле отпуск, шулай ук Федераль законда каралган башка очрақларда бирелә торган еллык өстәмә түләүле отпусклар еллык төп түләүле отпускның һәм тиешле еллар эшлэгән өчен еллык өстәмә түләүле отпускның гомуми дәвамлылығының әлеге өлешендә каралганнан тыш бирелә.

5. Нормалаштырылмаган эш көне өчен өстәмә түләүле отпускка түләү жирлек жирле үзидарә органының хезмәткә түләү фонды чикләрендә башкарыла.

6. Муниципаль хезмәткәр гаризасы буенча еллык түләүле отпуск өлешлөп бирелергә мөмкин, шул ук вакытта отпускның бер өлеше 14 календарь көннән дә ким булмаска тиеш. Яллаучы вәкиле (эш бирүче) белән килештереп, муниципаль хезмәткәргә башка дәвамлылыктагы отпуск өлеше бирелергә мөмкин.

7. Муниципаль хезмәткәргә аның язма гаризасы буенча яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары белән акчалата түләүне сакламыйча бер елдан да артмаган ял бирелергә мөмкин.

8. Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очрақларда акчалата түләүне саклап калмыйча отпуск бирелә.

Статья 10. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт хакы

1. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәтенә түләү акчалата түләү рәвешендә башкарыла, ул муниципаль хезмәткәрнең ул биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә вазыйфаи окладынан (алга таба - вазыйфаи оклад), шулай ук айлык һәм әлеге Нигезләмәдә каралган башка өстәмә түләүләрдән (алга таба - өстәмә түләүләр) тора.).

2. Өстәмә түләүләргә түбәндәгеләр керә:

1) тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;

2) муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү;

3) муниципаль органның бурычларын һәм функцияләрен тәэмин итүне, вазыйфаи инструкцияне үтәүне исәпкә алып, түләү тәртибе яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан билгеләнә торган аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр;

4) айлык акчалата бүләкләү;

5) сыйныф чины өчен айлык өстәмә;

6) еллык түләүле отпуск биргәндә бер мәртәбә түләү;

7) матди ярдәм;

8) нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшлэгән өчен айлык компенсация түләү;

9) фәннәр кандидаты профильле гыйльми дәрәжәсе, фән докторы гыйльми дәрәжәсе өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү;

10) муниципаль хезмәткәрләргә Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен вазыйфаи окладына ай саен өстәмә түләү.

11) дөүләт сәре булып торган мәгълүматлар белән эшлэгән өчен вазыйфаи

окладка айлык процент өстөмө.

3. Муниципаль хезмөткөрлөргө элеге Нигезлэмөдө каралган айлык һәм өстөмө түлөүләр муниципаль хезмөткөр тарафыннан яллаучы вәкиле акты (эш бирүче) белән билгеләнә.

4. Муниципаль хезмөткөргө түләнә:

1) вазыйфаи оклад;

Муниципаль хезмөткөрлөргө вазыйфаи окладлары күлөмө гамөлдөгө кануннар нигезендә жирлек Советы карары белән билгеләнә.

2) муниципаль хезмөттә тиешле еллар эшлөгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстөмө муниципаль хезмөт стажына карап муниципаль хезмөткөрлөргө түләнә. Тиешле еллар эшлөгән өчен айлык өстөмө муниципаль хезмөткөрнең вазыйфаи окладына карата түбөндөгө күлөмнөрдә процентларда билгеләнә:

Муниципаль хезмөт стажы булганда	Өстөмө күлөмө, процентлар
1 елдан 5 елга кадәр	5
5 елдан 10 елга кадәр	10
10 елдан 15 елга кадәр	15
15 елдан соң	20

Тиешле еллар эшлөгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстөмө билгеләү өчен муниципаль хезмөт стажы муниципаль хезмөт турындагы гамөлдөгө законнар, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмөт стажын билгеләү буенча бердәм комиссия турында нигезләмө, Кадрлар эше буенча аерым функцияләрне тапшыру турында 30.12.2021 елгы 23 номерлы килешү нигезендә билгеләнә һәм жирле хезмөт органы акты белән билгеләнә. муниципаль хезмөткөр Муниципаль хезмөт вазыйфасын билгөгән үзидарәләр, муниципаль хезмөт стажын билгеләү буенча комиссия карары нигезендә.

3) муниципаль хезмөтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка жирле үзидарә органы житөкчесе тарафыннан түбөндөгө күлөмнөрдә билгеләнә торган айлык өстөмө:

югары муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 9 проценты;

төп муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 7 проценты;

өйдөп баручы муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 5 проценты;

өлкән муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 3 проценты;

кече муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 1 проценты;

4) муниципаль хезмөткөрлөргө аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтөгән өчен премияләр, жирле үзидарәнең тиешле органы бурычларын һәм функцияләрөн тәэмин итүне исәпкә алып, яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары буенча башкарыла.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтөгән өчен премияләр күлөмө максималль күлөмнөр белән генә чикләнми, абсолют күлөмдә (сумнарда), шулай ук муниципаль хезмөтнең билгөгән вазыйфасы буенча акчалата түлөгүгә яисә вазыйфаи окладларга карата тапкырлыкларда билгеләнә.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтөгән өчен премияләр муниципаль хезмөткөрлөргө яллаучының вәкиле (эш бирүче) тарафыннан жирле үзидарә органының хезмөткө түлөү фондында каралган акчалар чикләрендә түләнә һәм:

- жирле үзидарәнең тиешле органына йөклөнгән бурычларны, функцияләрне үтөүне тәэмин итү һәм вәкаләтләрне гамөлгә ашыру буенча муниципаль хезмөткөрнең шәхси өлөшө;

- муниципаль хезмөткөрлөргө биремнәрне үтөүнең катлаулылыгы, мөһимлеге һәм сыйфаты, ирешелгән нәтижәләрнең нәтижәлелеге дәрәжәләре;

- муниципаль хезмөткөрлөргө вазыйфаи инструкцияне үтөү нәтижәләре;

- муниципаль хезмөткөрлөргө хезмөт дисциплинасын үтөвө.

5) жирле үзидарә органнары структурасы стандартларын кертүгә бәйле рәвештә жирле үзидарә органнары структурасын үзгәртеп корганда муниципаль хезмәткәрне элек биләгән вазыйфаи окладына караганда кечерәк вазыйфаи оклады булган муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләү очрагыннан тыш, вазыйфаи окладның 58 проценты күләмендә ай саен акчалата бүләкләү, акчалата бүләкләү күләмен исәпләү акчалата бүләкләүне тәмин итүне исәпкә алып башкарыла торган очрактардан тыш, вазыйфаи окладның 58 проценты күләмендә акчалата бүләкләү муниципаль хезмәткәрне элек биләгән вазыйфасы буенча акчалата түләү күләменә кадәр тоту;

6) сыйныф чины өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә муниципаль хезмәткәр тарафыннан алар биләгән муниципаль хезмәт вазыйфалары төркемнәренә бәйле рәвештә түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Сыйныф чины	Сыйныф чины өчен өстәмә күләме, вазыйфаи окладка процентлар
1	2
I класслы хакыйкый муниципаль киңәшче I класслы муниципаль киңәшче I класслы муниципаль хезмәт Киңәшчесе I класслы муниципаль хезмәт референты I класслы муниципаль хезмәт секретаре	7
II класслы хакыйкый муниципаль киңәшче II класслы муниципаль киңәшче II класслы муниципаль хезмәт Киңәшчесе II класслы муниципаль хезмәт референты II класслы муниципаль хезмәт секретаре	5
III класслы хакыйкый муниципаль киңәшче III класслы муниципаль киңәшче III класслы муниципаль хезмәт Киңәшчесе III класслы муниципаль хезмәт референты III класслы муниципаль хезмәт секретаре	3

Муниципаль хезмәт вазыйфаларының югарырак төркеменә караган муниципаль хезмәт вазыйфасына муниципаль хезмәтне билгеләп куйган очракта, ул биләгән вазыйфа керә торган вазыйфалар төркеме өчен беренче класслы чин бирелгәнче, аның класслы чины өчен оклады күләме вазыйфаи окладка карата 3 процентка тигез процент ставкасыннан чыгып исәпләнә.

Муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфаларының элек биләгәнә караганда түбәнрәк төркеменә керә торган муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнәп куелган һәм элек биләгән вазыйфасы буенча аңа класслы чин бирелгән очракта, класслы чин өчен оклад күләме вазыйфаи окладка карата 7 процентка тигез процент ставкасыннан чыгып исәпләнә.

7) еллык түләүле отпуск бирелгәндә бер мәртәбә түләү вазыйфаи окладның 1,2 күләмендә башкарыла.

Еллык түләүле отпуск биргәндә бер мәртәбә түләү муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле отпуск яисә аның бер өлешен бирү турындагы гаризасы нигезендә агымдагы финанс елында бер мәртәбә башкарыла.

Муниципаль хезмәткәргә календарь ел дәвамында еллык түләүле отпуск бирелмәгән очракта, бер тапкыр түләү торган түләү аңа декабрь аенда эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә түләнә.

Әгер муниципаль хезмәткәр чираттагы түләүле отпуск бирелмичә эштән азат ителергә тиеш булса, аңа бер тапкыр бирелә торган түләү эшләп бетергән вакытына пропорциональ рәвештә түленә.

8) матди ярдәм билгеләнгән хезмәт өчен түләү фонды чикләрендә башкарыла.

Матди ярдәм түләү муниципаль хезмәткәрнең матди ярдәм күрсәтү турындагы гаризасы нигезендә ағымдагы финанс елы дәвамында бер мәртәбә башкарыла.

Ағымдагы финанс елында матди ярдәм түләүнең бер мәртәбә булуы турындагы таләп муниципаль хезмәткәрне финанс елы дәвамында жирле үзидарәнең башка органына эшкә күчерү (кабул итү) очрақларына кагыла.

Муниципаль хезмәткәргә матди ярдәм эшкә алынганнан соң өч айдан да иртәрәк түгел, әмма сынау срогын уңышлы узганнан соң түленә.

Өстәмә матди ярдәм яллаучы (эш бирүче) вәкиленең күрсәтмәсе буенча түленә: бала туганда, муниципаль хезмәткәрнең никахын, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һәм аның яқын туганнарының (ата-аналары, ире (хатыны), балаларының каты авыруы, үлеме һәм башка бәхетсезлек очрақлары булганда.

9) нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен хезмәткәрләрнең вәкилләклә органы фикерен исәпкә алып локаль норматив акт белән расланган исемлек нигезендә вазыйфаи окладның 2 проценты күләмендә ай саен компенсация түләү.

10) муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү:

фәннәр кандидатының профилъле гыйльми дәрәжәсе өчен-вазыйфаи окладның 1,5 проценты күләмендә;

фән докторы профилъле гыйльми дәрәжәсе өчен-вазыйфаи окладның 2 проценты күләмендә;

Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен-вазыйфаи окладның 1,5 проценты күләмендә.

5. Жирлек муниципаль хезмәткәрләренең хезмәтенә түләү фондын төзегәндә вазыйфаи окладларны түләү өчен жибәрелә торган акчалар суммасыннан тыш түләү өчен түбәндәге чаралар карала (бер елга исәпләнгән 12 вазыйфаи окладтан чыгып):

1) сыйныф чины өчен айлык өстәмә - вазыйфаи окладларның дүрт проценты күләмендә;

2) муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшләгән өчен айлык өстәмә - вазыйфаи окладларның үнөч проценты күләмендә;

3) муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен айлык өстәмә - вазыйфаи окладларның биш проценты күләмендә;

4) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр-вазыйфаи окладларның бер проценты күләмендә;

5) еллык түләүле отпуск биргәндә бер мәртәбә түләү - вазыйфаи окладларның үн проценты күләмендә;

6) айлык акчалата бүләкләү - вазыйфаи окладларның 58 проценты күләмендә;

7) нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен ай саен компенсация түләү, юридик эш өчен өстәмә түләү һәм профилъле гыйльми дәрәжә өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү - вазыйфаи окладларның 2,5 проценты күләмендә.

Статья 11. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр

1. Муниципаль хезмәткәргә гарантияләнә:

1) вазыйфаи инструкция нигезендә аның вазыйфаи бурычларын үтәвен тәэмин итә торган эш шартлары;

2) акчалата түләүне вакытында һәм тулы күләмдә алу хокукы;

3) Эш (хезмэт) вакытының нормаль озынлыгын билгеләү, ял көннәре һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәре, шулай ук еллык түләүле отпуск биру белән тәэмин ителә торган ял;

4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыкканнан соң да, медицина хезмәте күрсәтү;

5) тиешле еллар эшләгән өчен һәм инвалидлыкка бәйле рәвештә пенсия белән тәэмин итү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын аның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә вафат булган очракта пенсия белән тәэмин итү;

6) муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә аның сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян килгән очракта мәжбүри дәүләт иминияте;

7) муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт узу чорында яисә ул туктатылганнан соң авыру яисә хезмәткә сәләтен югалту очрагына, әмма аның вазыйфаи бурычларын үтәвенә бәйле рәвештә килеп чыккан мәжбүри дәүләт социаль иминияте;

8) федераль законнарда билгеләнгән очракларда, тәртиптә һәм шартларда муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә көч кулландан, янаулардан һәм башка хокуксыз гамәлләрдән яклау.

2. Жирле үзидарә органы бетерелүгә йә жирле үзидарә органы хезмәткәрләре штаты кыскартылуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәр белән хезмәт шартнамәсе өзәлгәндә муниципаль хезмәткәргә, оешма ябылуга йә оешма хезмәткәрләре штаты кыскартылуга бәйле рәвештә Хезмәткәрләр эштән азат ителгән очракта, хезмәт законнарында билгеләнгән гарантияләр бирелә.

Статья 12. Муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәэмин итү

Пенсия белән тәэмин итү өлкәсендә муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән дәүләт граждан хезмәткәренең хокуклары тулы күләмдә кагыла.

2. Муниципаль хезмәткәр вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә, шул исәптән муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң килеп чыккан очракта, вафат булган кешенең гаилә әгъзалары туендыручысын югалту уңаеннан федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә пенсия алырга хокуклы.

3. Жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләгән муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт турында ТР Кодексы нигезендә тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә хокуклы.

4. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәттән азат ителгәндә муниципаль хезмәткәргә эштән азат ителгән көнгә муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча аның айлык акчалата түләвенәң биш тапкыр күләмендә бер мәртәбә акчалата бүләкләү түләне, муниципаль хезмәт стажы 20 ел булганда һәм муниципаль хезмәтнең һәр алдагы тулы елы өчен - өстәмә рәвештә берәр акчалата түләү, әмма акчалата түләүнең ун күләменнән артмаган муниципаль хезмәткәрне (алга таба – пенсиягә чыгу сәбәплә бер мәртәбә акчалата бүләкләү).

Муниципаль хезмәт стажы муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәттән азат ителгән көнгә билгеләнә.

Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия исәпләнә һәм билгеләнә торган айлык акчалата түләү составына вазыйфаи оклад һәм сыйныф чины өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә кертелә.

5. Әлеге статьяның 4 пунктында каралган бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләүне түләү жирле үзидарә органында муниципаль хезмәт вазыйфаларында кимендә 5 ел стаж булганда башкарыла.

6. Пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә акчалата бүләкләү түләү турындагы карар җирле үзидарә органы җитәкчесе тарафыннан кабул ителә һәм тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрне эштән азат итү турында җирле үзидарә органы карары кабул ителү белән бер үк вакытта рәсмиләштерелә.

7. Пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләү күләмен билгеләү өчен җирле үзидарә органы муниципаль хезмәткәрне тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә эштән азат итү көненә кадәр 30 календарь көн кала Зеленодольск муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына (алга таба – финанс-бюджет палатасы) түбәндәге документларны тапшыра:

муниципаль хезмәткәрне айлык акчалата тәэмин итү турында белешмә;

муниципаль хезмәткәрнең айлык акчалата түләве составына керүче класс чины бирү, вазыйфаи окладка өстәмәләр билгеләү турындагы боерыклардан өземтәләр;

җирле үзидарә органы җитәкчесе һәм җирле үзидарә органының кадрлар хезмәте тарафыннан таныкланган муниципаль хезмәт стажы турында белешмә;

муниципаль органның кадрлар хезмәте тарафыннан таныкланган хезмәт кенәгәсе һәм хәрби билет күчермәләре;

муниципаль хезмәткәрнең эш стажын билгеләү өчен законнар нигезендә кирәкле башка документлар;

8. «ЗМР МКУ үзәкләштерелгән бухгалтериясе» җирле үзидарә органы, Муниципаль орган тарафыннан әлеге статьяның 7 пункты нигезендә документлар тапшырылганнан соң 5 көн эчендә муниципаль хезмәткәргә пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләү түләүгә бәйле чыгымнарны каплауга җирлек бюджетыннан акча бүлеп бирү турында җирлек Советы Карары проекты Башкарма комитетка жиберә йә органга дәлилле рәвештә баш тарта җирле үзидарәнең пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләү күләмен билгеләүдә, әгәр әлеге статьяның 7 пунктында каралган барлык документлар да тапшырылмаган булса.

9. Башкарма комитет җирлек Советына карау өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәргә бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләү түләүгә бәйле чыгымнарны каплауга җирлек бюджетыннан акча бүлеп бирү турында җирлек Советы Карары проекты чыгара.

10. «ЗМР МКУ үзәкләштерелгән бухгалтериясе» җирлек Советы карар кабул иткән вакыттан алып 10 көн эчендә җирле үзидарә органына бюджет ассигнованиеләре турында һәм пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләүне түләү өчен бюджет йөкләмәләре лимитлары турында хәбәрнамәләр җиткерә.

11. Җирле үзидарә органы күрсәтелгән белдерүләр нигезендә муниципаль хезмәткәргә пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләү түләүне җирлек Советы әлеге статьяның 9 пунктында күрсәтелгән карар кабул иткән көннән алып бер айдан да соңга калмыйча башкара.

12. Пенсиягә чыгу сәбәпле бер мәртәбә акчалата бүләкләү бер мәртәбә түләнә. Граждандан тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыкканнан соң һәм муниципаль хезмәт туктатылганнан соң муниципаль хезмәткә кергәндә әлеге статьяда каралган бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләү кабат түләнми.

13. Пенсиягә чыгу сәбәпле бер мәртәбә акчалата бүләкләү хезмәт кенәгәсендә тамга белән түләнә.

Статья 13. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү

1. Муниципаль хезмәткәрләр үз вазыйфаи бурычларын намуслы һәм нәтижәле башкарган, кимчелексез хезмәт иткән, аеруча әһәмиятле һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен аңа карата түбәндәге төр бүләкләүләр кулланылырга мөмкин:

- 1) рәхмәт белдерү;
- 2) жирле үзидарә органнары тарафыннан билгеләнгән Мактау грамотасы яисә бүләкләрнең башка төрләре белән бүләкләү;
- 3) бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләү түләү;
- 4) тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә акчалата бүләкләү түләү;
- 5) бүләкләү һәм бүләкләүнең федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә Уставта һәм башка муниципаль хокукий актларда билгеләнгән башка төрләре;
- 6) кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;
- 7) законнар нигезендә дәүләт һәм ведомство бүләкләре белән бүләкләү.

2. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү яисә бүләкләү турындагы карар әлеге статьяның 1 пунктындагы 1-6 пунктчалары нигезендә яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан кабул ителә, ә муниципаль хезмәткәрне бүләкләү яисә бүләкләү турындагы карар әлеге статьяның 1 пунктындагы 7 пунктчасы нигезендә яллаучы (эш бирүче) вәкиле тәкъдиме буенча федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә кабул ителә.

3. Муниципаль хезмәткәргә әлеге статьяның 1 пунктының 4 пунктчасында каралган бер мәртәбә бирелә торган бүләкләүне түләү әлеге Нигезләмәнең 25 статьясы нигезендә жирлек бюджеты акчаларыннан тәртиптә һәм күләмнәрдә башкарыла.

4. Бүләкләү яисә бүләкләү турындагы карарлар әлеге статьяның 1 пунктындагы 1-6 пунктчалары нигезендә жирле үзидарә органының хокукий акты белән, ә әлеге статьяның 1 пунктындагы 7 пунктчасы нигезендә Россия Федерациясенең яисә Татарстан Республикасының норматив хокукий актлары белән рәсмиләштерелә. Бүләкләү яисә бүләкләү турында тиешле язма муниципаль хезмәткәрнең хезмәт кенәгәсенә һәм шәхси эшенә кертелә.

Статья 14. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар җаваплылыгы

1. Дисциплинар җинаять кылган өчен-муниципаль хезмәткәр аның гаебе белән үзенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен-яллаучы вәкиле (эш бирүче) түбәндәге дисциплинар түләтүләрне кулланырга хокуклы:

- 1) искәрмә;
- 2) шәлтә;
- 3) муниципаль хезмәттән тиешле нигезләр буенча эштән азат итү.

2. Дисциплинар хата эшләгән муниципаль хезмәткәр вакытлыча (ләкин бер айдан да артыгракка түгел) үзенең дисциплинар җаваплылыгы турындагы мәсьәлә хәл ителгәнче, акчалата түләвен саклап, вазыйфаи бурычларын үтәүдән читләштерелергә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфаи бурычларын үтәүдән читләштерү бу очракта муниципаль хокукий акт белән башкарыла.

3. Дисциплинар Җөзаларны куллану һәм бетерү тәртибе, 25-ФЗ номерлы законда каралган очрактардан тыш, хезмәт законнары белән билгеләнә.

Статья 15. Коррупциягә каршы көрәш максатларында билгеләнгән чикләүләргә һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә җайга салу турындагы таләпләргә үтәмәгән һәм бурычларны үтәмәгән өчен түләтүләр

Коррупциягә каршы көрәш максатларында билгеләнгән чикләүләргә һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә җайга салу турындагы таләпләргә үтәмәгән һәм бурычларны үтәмәгән өчен түләтүләр муниципаль хезмәт турында ТР кодексында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Статья 16. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр реестры

1. Муниципаль хезмәткәрләр реестры «Татарстан Республикасы дөүләт граждан хезмәте һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт кадрлар составының бердәм мәгълүмат системасы» Татарстан Республикасы дөүләт мәгълүмат системасында гамәлгә ашырыла.

2. Муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып баруны тикшереп торуны җирле үзидарә органнары җитәкчеләргә тәмин итә.

3. Татарстан Республикасы дөүләт граждан хезмәте һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт кадрлар составының бердәм мәгълүмат системасында кадрлар составы турындагы белешмәләрнең дәрәҗәләнгән һәм актуальләнгән тәмин итү килешү нигезендә районның кадрлар хезмәте җитәкчесе йә күрсәтелгән системада эш алып бару өчен җаваплы зат тарафыннан гамәлгә ашырыла.

4. Муниципаль хезмәттән азат ителгән муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнне муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан төшереп калдырыла.

5. Муниципаль хезмәткәр вафат булган (һәлак булган) йә муниципаль хезмәткәр хәбәрсез югалган дип танылган яисә суд карары белән вафат булган дип игълан ителгән очракта, муниципаль хезмәткәр вафат булган (һәлак булган) көннең иртәгесендә яисә суд карары законлы көченә кәргән көнне муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан төшереп калдырыла.

Зеленодольск муниципаль
районының Өтәшкә авыл
жирлегендә муниципаль хезмәт
турындагы нигезләмәгә 1 нче
кушымта

(жирле үзидарә органы исеме)

**Муниципаль хезмәткәргә бирелүгә
сыйныф чины**

тәкъдим

итү

(класс чиның исеме)

1. Фамилия, исеме, _____
атасының исеме _____
2. Структур бүлекчәсен күрсәтеп, биләгән бурыч _____
3. Туу датасы һәм урыны _____
4. Белеме _____
(уку йортының исемең, белгечлеген күрсәтергә)

5. Гыйльми дәрәжә, гыйльми исем _____
6. Хәзерге вакытта кайда укый _____
7. Класслы чин, бирелү датасы _____
8. Яңадан һөнәри әзерлек (квалификациясен үзгәртү), күтәрү узган
квалификацияләп _____
(кайчан, кайда, нинди күләмдә)
9. Дәүләт бүләкләре, мактаулы исемнәре бар _____

(бүләкнең, мактаулы исемнең исеме, бүләкләү, бирелү датасы)

10. Бүләкләүнең башка төрләре бар _____
11. Дисциплинар түләтүләре бар _____

(кайчан, кем, ни өчен игълан ителгәннәр, төшерү датасы)

12. Үткән эш урыны:

Вакыт	Учреждение, оешманың вазыйфасы, эш урыны, урнашу урыны

13. Гомуми эш стажы _____
14. Муниципаль хезмәттә эш стажы _____
15. Әлеге вазыйфада эш стажы _____
16. Башкарылуы эшен күрсәтеп, тапшырылуыга характеристика: _____

17. Квалификация комиссиясе тәкъдире _____

Класслы чин бирү турында үтенечнамә _____

(класс чиның исеме)

Житәкче (вәкаләтле зат)
жирле үзидарә органы _____

(имза)

(имзаның расшифровкасы)

М.П.

(вакыт)