

**ОКтябрь Авыл Жирлеге Советы
Зеленодольск муниципаль району
Татарстан Республикасы**

КАРАР

17 март 2026 ел

№24

Зеленодольск муниципаль
районының Октябрь авыл
жирлегендә муниципаль
хезмәт турында Нигезләмәне
раслау хакында

«Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Октябрь авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы, Октябрь авыл жирлеге Советы нигезендә **карап кылды:**

1. Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында кушымта итеп бирелә торган нигезләмәне расларга.
2. Октябрь авыл жирлеге Советы карарының үз көчен югалтуын танырга:
 - «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмә» 2017 елның 15 декабрдәге 123 номерлы;
 - «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» 2018 елның 28 апрелдәге 136 номерлы;
 - «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» 2019 елның 15 февралдәге 193 номерлы;
 - «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» 2020 елның 28 июлдәге 257 номерлы;
 - «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» 2021 елның 16 июлдәге 41 номерлы;
 - «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» 2022 елның 19 декабрдәге 100 номерлы;
 - «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» 2023 елның 31 гыйнварындагы 105 номерлы;
 - «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» 2023 елның 15 февралдәге 110 номерлы;
 - «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» 2023 елның 02 августындагы 123 номерлы;
 - «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» 2024 елның 10 июндәге 156 номерлы;

- «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл җирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хақында» 2024 елның 01 июлендәгә 163 номерлы;

- «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл җирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хақында» 2024 елның 25 ноябрәндәгә 172 номерлы;

- «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл җирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хақында» 2025 елның 25 апрелендәгә 186 номерлы;

- «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл җирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хақында» 2025 елның 01 июлендәгә 192 номерлы.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәғлүмат порталында халыкка җиткерергә (<http://pravo.tatarstan.ru>) һәм Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составындагы Зеленодольск муниципаль районының рәсми сайтында (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) «Интернет» мәғлүмат-телекоммуникация челтәрендә, шулай ук Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Октябрьский авыл җирлегенәң түбәндәгә адреслары буенча мәғлүмат стөндларында: Татарстан Республикасы, Зеленодольск районы, Октябрьский бистәсе, Татарстан Республикасы Зеленодольск урамы, Первомайский Бистәсе, 5 нче йорт, Татарстан Республикасы, Зеленодольск районы, Октябрьский, Первомайская ур., 2 нче йорт (Октябрьский авыл җирлеге башкарма комитеты бинасы)

4. Әлеге карар рәсми басылып чыкканнан соң үз көченә керә.

**Октябрь авыл җирлеге башлыгы,
Совет рәйсе**



М.В. Евдокимова

НИГЕЗЛӘМӘ

Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында

1 Статъя. Гомуми нигезләмәләр

Әлеге Нигезләмә Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл жирлегендә муниципаль хезмәткә керүгә, шулай ук муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый хәлен (статусын) билгеләүгә бәйле мөнәсәбәтләрне жайга сала.

2 Статъя. Муниципаль хезмәт

1. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл жирлегендә (алга таба - жирлек) муниципаль хезмәт - гражданның хезмәт шартнамәсе (контракты) төзү юлы белән биләнә торган муниципаль хезмәт вазыйфаларында даими нигездә гамәлгә ашырыла торган һөнәри эшчәнлеге.

2. Муниципаль хезмәткәр өчен яллаучы булып Зеленодольск муниципаль районының «Октябрьское авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге санала, аның исемнән яллаучы вәкаләтләрән яллаучы (хезмәткәр) вәкиле башкара.

3. Эшкә алучының вәкилләре (хезмәткәре) – Октябрь авыл жирлеге башлыгы (алга таба-жирлек башлыгы).

4. Муниципаль хезмәтне финанслау Зеленодольск муниципаль районының Октябрь авыл жирлеге бюджеты (алга таба – жирлек бюджеты) акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.

3 Статъя. Муниципаль хезмәтнең хокукый нигезләре

1. Жирлектә муниципаль хезмәт Россия Федерациясе Конституциясе, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 25-ФЗ номерлы Закон), Татарстан Республикасы Конституциясе, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы (алга таба – муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы), Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Октябрь авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы (алга таба-муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы) нигезендә гамәлгә ашырыла. – Устав), әлеге Нигезләмә, Россия Федерациясенең, Татарстан Республикасының һәм жирлекнең башка норматив хокукый актлары белән.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә Россия Федерациясенең 25-ФЗ номерлы законда каралган үзенчәлекләре булган хезмәт законнарының гамәлдә булуы кагыла.

4 Статъя. Муниципаль хезмәт вазыйфалары

1. Муниципаль хезмәт вазыйфасы-жирле үзидарә органының яисә муниципаль вазыйфаны биләүче затның вәкаләтләрән үтәүне тәмин итү буенча билгеләнгән бурычлар даирәсе булган Устав нигезендә төзелә торган жирле үзидарә органындагы вазыйфа.

2. Жирле үзидарә органының штат расписаниесен төзегәндә һәм раслаганда муниципаль хезмәт вазыйфаларының Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган исемнәре кулланыла.

5 Статъя. Муниципаль берәмлектәге вазыйфалар реестры

1. Муниципаль хезмэт вазыйфалары реестры муниципаль хезмэт вазыйфалары исемлегеннән гыйбарәт.

2. Муниципаль хезмэт вазыйфалары реестрында муниципаль вазыйфаны биләүче затның вәкаләтләрен турыдан-туры тәэмин итү өчен булдырыла торган муниципаль хезмэт вазыйфалары каралган. Муниципаль хезмәтнең мондый вазыйфалары күрсәтелгән затның вәкаләтләре чорына хезмэт шартнамәсе төзү юлы белән муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан биләнә.

6 Статья. Муниципаль хезмәткәр

1. Муниципаль хезмәткәр булып федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә жирлек бюджеты акчалары исәбеннән түләнгән торган акчалата түләү өчен муниципаль хезмэт вазыйфасы бурычларын үтәүче граждандан тора.

2. Жирле үзидарә органнары эшчәнлеген техник тәэмин итү вазыйфаларын башкаручы затлар муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләмиләр һәм муниципаль хезмәткәрләр булып тормыйлар.

7 Статья. Муниципаль хезмәткәрләрнең класслы чиннары

1. Класслы чиннар муниципаль хезмәткәрләргә, алдагы класслы чинда булуның билгеләнгән дәвамлылыгын исәпкә алып, муниципаль хезмэт вазыйфалары төркеме чикләрендә биләгән муниципаль хезмэт вазыйфасы нигезендә эзлекле рәвештә бирелә.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чин бирү, шулай ук муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә аларны саклап калу муниципаль хезмэт турында ТР кодексында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар муниципаль хезмәткәрнең турыдан-туры житәкчесе тәкъдиме буенча Башкарма комитет карары белән әлеге Нигезләмәгә 1 нче кушымтада каралган форма буенча бирелә.

4. Муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турындагы тәкъдимне муниципаль хезмэт турындагы законнардагы туры килүгә тикшерүне, муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турындагы карарны өзәрләүне муниципаль хезмәткәр хезмэт итә торган жирле үзидарә органы житәкчесе тәкъдиме буенча жирле үзидарәнең хокукый акт белән вәкаләт бирелгән вазыйфаи заты гамәлгә ашыра.

5. Муниципаль хезмәткәргә класс чины бирү турында белешмәләр муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшенә һәм хезмэт кенәгәсенә (булган очракта) кертелә.

8 Статья. Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты

Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты хезмэт законнары нигезендә жайга салына.

9 Статья. Муниципаль хезмәткәрнең отпуск

1. Муниципаль хезмәткәргә, муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасын һәм акчалата түләүне саклап калып, еллык отпуск бирелә, аның күләме уртача хезмэт хакын исәпләү өчен хезмэт законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле отпусклары төп түләүле отпуск һәм өстәмә түләүле отпусклардан тора.

3. Еллык төп түлөүлө отпуск муниципаль хезмөткөргө 30 календарь көн дөвамлылыгында бирелө.

4. Ел саен түлөүлө өстөмө отпусклар муниципаль хезмөткөргө тиешле еллар эшлөгөн өчен, шулай ук федераль законнарда һәм муниципаль хезмөт турында ТР Кодексында каралган очрактарда бирелө. Муниципаль хезмөткөргө тиешле еллар эшлөгөн өчен еллык өстөмө түлөүлө отпускның дөвамлылыгы муниципаль хезмөтнең һәр елы өчен бер календарь көн исәбеннән исәпләп чыгарыла. Еллык төп түлөүлө отпускның һәм тиешле еллар эшлөгөн өчен еллык өстөмө түлөүлө отпускның гомуми озынлыгы 40 календарь көннән артмаска тиеш. Нормалаштырылмаган хезмөт көнө билгеләнгән муниципаль хезмөткөргө нормалаштырылмаган хезмөт көнө өчен ел саен өч календарь көн дөвамлылыгында өстөмө түлөүлө отпуск бирелө. Нормалаштырылмаган хезмөт көнө өчен еллык өстөмө түлөүлө отпуск, шулай ук Федераль законда каралган башка очрактарда бирелө торган еллык өстөмө түлөүлө отпусклар өлеге законда каралган еллык төп түлөүлө отпускның һәм тиешле еллар эшлөгөн өчен еллык өстөмө түлөүлө отпускның гомуми дөвамлылыгының өлөшөттөн тыш бирелө.

5. Нормалаштырылмаган эш көнө өчен өстөмө түлөүлө отпускка түлөү жүрлөк жүрлө үзидарә органының хезмөткө түлөү фонды чикләрендә башкарыла.

6. Муниципаль хезмөткөр гаризасы буенча еллык түлөүлө отпуск өлөшлөп бирелергө мөмкин, шул ук вакытта отпускның бер өлөшө 14 календарь көннән дө ким булмаска тиеш. Яллаучы вәкиле (хезмөткөр) белән килештереп, муниципаль хезмөткөргө башка дөвамлылыктагы отпуск өлөшө бирелергө мөмкин.

7. Муниципаль хезмөткөргө аның язма гаризасы буенча яллаучы (хезмөткөр) вәкиле карары белән акчалата түлөү сакланмыйча бер елдан да артмаган ял бирелергө мөмкин.

8. Муниципаль хезмөткөргө федераль законнарда каралган очрактарда акчалата түлөүне саклап калмыйча отпуск бирелө.

10 Статья. Муниципаль хезмөткөрләрнең хезмөт хагы

1. Муниципаль хезмөткөрнең хезмөтенө түлөү акчалата түлөү рөвөшөндө башкарыла, ул муниципаль хезмөткөрнең ул биләгән муниципаль хезмөт вазыйфасы нигезөндө вазыйфаи окладынан (алга таба - вазыйфаи оклад), шулай ук айлык һәм өлеге Нигезлөмөдө каралган башка өстөмө түлөүлөрдөн (алга таба - өстөмө түлөүлөр) гыйбарөт.

2. Өстөмө түлөүлөргө түбөндөгеләр керө:

1) тиешле еллар эшлөгөн өчен вазыйфаи окладка айлык өстөмө;

2) муниципаль хезмөтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка ай саен өстөмө түлөү;

3) муниципаль органың бурычларын һәм функцияләрен тәэмин итүне, вазыйфаи инструкцияне үтөүне исәпкө алып, үтөү тәртибе яллаучы (хезмөткөр) вәкиле тарафыннан билгеләнө торган аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтөгөн өчен премияләр;

4) айлык акчалата бүлөклөү;

5) сыйныф чины өчен айлык өстөмө;

6) еллык түлөүлө отпуск биргөндө бер мөртөбө түлөү;

7) матди ярдөм;

8) нормалаштырылмаган хезмөт көнө шартларында эшлөгөн өчен айлык компенсация түлөү;

9) фөннөр кандидаты профилле гыйльми дөрөжөсө, фөн докторы гыйльми дөрөжөсө өчен вазыйфаи окладка ай саен өстөмө түлөү;

10) муниципаль хезмәткәрләргә Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен вазыйфаи окладына ай саен өстәмә түләү.

11) дәүләт сере булып торган мәгълүматлар белән эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык процент өстәмә.

3. Муниципаль хезмәткәрләргә өлеге Нигезләмәдә каралган айлык һәм өстәмә түләүләр муниципаль хезмәткәр тарафыннан яллаучының (хезмәткәрнең) вәкиле акты белән билгеләнә.

4. Муниципаль хезмәткәргә түләнә:

1) вазыйфаи оклад;

Муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладлары күләме гамәлдәге кануннар нигезендә җирлек Советы карары белән билгеләнә.

2) муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә муниципаль хезмәт стажына карап муниципаль хезмәткәрләргә түләнә. Тиешле еллар эшлэгән өчен айлык өстәмә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладына карата түбәндәге күләмнәрдә процентларда билгеләнә:

Муниципаль хезмәт стажы булганда	Өстәмә күләме, процент
1 яшьтән 5 яшькә кадәр	5
5 яшьтән 10 яшькә кадәр	10
10 яшьтән 15 яшькә кадәр	15
15 елдан артык	20

Тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажы муниципаль хезмәт турындагы гамәлдәге законнар, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт стажын билгеләү буенча бердәм комиссия турында нигезләмә, «Кадрлар эше буенча аерым функцияләрне тапшыру турында» 30.12.2021 елгы 19 номерлы килешү нигезендә билгеләнә һәм орган акты белән билгеләнә. муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфасын билгеләгән җирле үзидарә, муниципаль хезмәт стажын билгеләү буенча комиссия карары нигезендә.

3) муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка җирле үзидарә органы җитәкчесе тарафыннан түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә торган айлык өстәмә:

югары муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 9 проценты;

төп муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 7 проценты;

әйдәп баручы муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 5 проценты;

өлкән муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 3 проценты;

кече муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 1 проценты;

4) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә премияләр, җирле үзидарәнең тиешле органы бурычларын һәм функцияләрен тәэмин итүне исәпкә алып, яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары буенча башкарыла.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр күләме максимум күләмнәр белән генә чикләнми, абсолют күләмдә (сумнарда), шулай ук муниципаль хезмәтнең билгеләгән вазыйфасы буенча акчалата түлүгә яисә вазыйфаи окладларга карата тапкырлыкларда билгеләнә.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр муниципаль хезмәткәрләргә яллаучының вәкиле (эш бирүче) тарафыннан җирле үзидарә органының хезмәткә түләү фондында каралган акчалар чикләрендә түләнә һәм:

- җирле үзидарәнең тиешле органына йөкләнгән бурычларны, функцияләрен үтәүне тәэмин итү һәм вәкаләтләрне гамәлгә ашыру буенча муниципаль хезмәткәрнең шәхси өлеше;

- муниципаль хезмәткәрләргә биремнәрне үтәүнең катлаулылыгы, мөһимлеге һәм сыйфаты, ирешелгән нәтижеләрнең нәтижелелеге дәрәжәләре;

- муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаи инструкцияне үтәү нәтижеләре;
- муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт дисциплинасын үтәве.

5) жирле үзидарә органнары структурасы стандартларын кертүгә бәйле рәвештә жирле үзидарә органнары структурасын үзгәртеп корганда муниципаль хезмәткәрне элек биләгән вазыйфаи окладына караганда кечерәк вазыйфаи оклады булган муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләү очрагынан тыш, вазыйфаи окладның 58 проценты күләмендә ай саен акчалата бүләкләү, акчалата бүләкләү күләмен исәпләү акчалата бүләкләүне тәмин итүне исәпкә алып башкарыла торган очрактан тыш, вазыйфаи окладның 58 проценты күләмендә акчалата бүләкләү муниципаль хезмәткәрне элек биләгән вазыйфасы буенча акчалата түләү күләменә кадәр тоту;

6) сыйныф чины өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә муниципаль хезмәткәр тарафыннан алар биләгән муниципаль хезмәт вазыйфалары төркемнәренә бәйле рәвештә түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Сыйныф чины	Сыйныф чины өчен өстәмә күләме, вазыйфаи окладка процентлар
1	2
I класслы хакыйкый муниципаль киңәшче I класслы муниципаль киңәшче I класслы муниципаль хезмәт Киңәшчесе I класслы муниципаль хезмәт референты I класслы муниципаль хезмәт секретаре	7
II класслы хакыйкый муниципаль киңәшче II класслы муниципаль киңәшче II класслы муниципаль хезмәт Киңәшчесе II класслы муниципаль хезмәт референты II класслы муниципаль хезмәт секретаре	5
III класслы хакыйкый муниципаль киңәшче III класслы муниципаль киңәшче III класслы муниципаль хезмәт Киңәшчесе III класслы муниципаль хезмәт референты III класслы муниципаль хезмәт секретаре	3

Муниципаль хезмәт вазыйфаларының югарырак төркемнә караган муниципаль хезмәт вазыйфасына муниципаль хезмәтне билгеләп куйган очракта, ул биләгән вазыйфа керә торган вазыйфалар төркеме өчен беренче класслы чин бирелгәнче, аның класслы чины өчен оклады күләме вазыйфаи окладка карата 3 процентка тигез процент ставкасыннан чыгып исәпләнә.

Муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфаларының элек биләгәнә караганда түбәнрәк төркемнә керә торган муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнәп куелган һәм элек биләгән вазыйфасы буенча аңа класслы чин бирелгән очракта, класслы чин өчен оклад күләме вазыйфаи окладка карата 7 процентка тигез процент ставкасыннан чыгып исәпләнә.

7) еллык түләүле отпуск бирелгәндә бер мәртәбә түләү 1,2 вазыйфаи оклад күләмендә гамәлгә ашырыла.

Еллык түләүле отпуск биргәндә бер мәртәбә түләү муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле отпуск яисә аның бер өлешен бирү турындагы гаризасы нигезендә агымдагы финанс елында бер мәртәбә башкарыла.

Муниципаль хезмәткәргә календарь ел дәвамында еллык түләүле отпуск бирелмәгән очракта, бер тапкыр түләне торган түләү аңа декабрь аенда эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә түләне.

Әгәр муниципаль хезмәткәр чираттагы түләүле отпуск бирелмичә эштән азат ителергә тиеш булса, аңа бер тапкыр бирелә торган түләү эшләп бетергән вакытына пропорциональ рәвештә түләне.

8) матди ярдәм билгеләнгән хезмәт өчен түләү фонды чикләрендә башкарыла.

Матди ярдәм түләү муниципаль хезмәткәрнең матди ярдәм күрсәтү турындагы гаризасы нигезендә ағымдагы финанс елы дәвамында бер мәртәбә башкарыла.

Ағымдагы финанс елында матди ярдәм түләүнең бер мәртәбә булуы турындагы таләп муниципаль хезмәткәрне финанс елы дәвамында жирле үзидарәнең башка органына эшкә күчерү (кабул итү) очрақларына кагыла.

Муниципаль хезмәткәргә матди ярдәм эшкә алынганнан соң өч айдан да иртәрәк түгел, әмма сынау срогын уңышлы узганнан соң түләне.

Өстәмә матди ярдәм яллаучы (эш бирүче) вәкиленең күрсәтмәсе буенча түләне: бала туганда, муниципаль хезмәткәрнең никахын, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һәм аның якин туганнарының (ата-аналары, ире (хатыны), балаларының каты авыруы, үлеме һәм башка бәхетсезлек очрақлары булганда.

9) нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен хезмәткәрләрнең вәкилләклә органы фикерен исәпкә алып локаль норматив акт белән расланган исемлек нигезендә вазыйфаи окладның 2 проценты күләмендә ай саен компенсация түләү.

10) муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү:

фәннәр кандидатының профильле гыйльми дәрәжәсе өчен-вазыйфаи окладның 1,5 проценты күләмендә;

фән докторы профильле гыйльми дәрәжәсе өчен-вазыйфаи окладның 2 проценты күләмендә;

Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен-вазыйфаи окладның 1,5 проценты күләмендә.

5. Жирлек муниципаль хезмәткәрләренең хезмәтенә түләү фондын төзегәндә вазыйфаи окладларны түләү өчен жиберелә торган акчалар суммасыннан тыш түләү өчен түбәндәге чаралар карала (бер елга исәпләнгән 12 вазыйфаи окладтан чыгып):

1) сыйныф чины өчен айлык өстәмә - вазыйфаи окладларның дүрт проценты күләмендә;

2) муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшләгән өчен айлык өстәмә - вазыйфаи окладларның унөч проценты күләмендә;

3) муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен айлык өстәмә - вазыйфаи окладларның биш проценты күләмендә;

4) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр-вазыйфаи окладларның бер проценты күләмендә;

5) еллык түләүле отпуск биргәндә бер мәртәбә түләү - вазыйфаи окладларның ун проценты күләмендә;

6) айлык акчалата бүлөкләү - вазыйфаи окладларның 58 проценты күләмендә;

7) нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен ай саен компенсация түләү, юридик эш өчен өстәмә түләү һәм профильле гыйльми дәрәжә өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү - вазыйфаи окладларның 2,5 проценты күләмендә.

11 Статья. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр

1. Муниципаль хезмәткәргә гарантияләне:

1) вазыйфаи инструкция нигезендә аның вазыйфаи бурычларын үтәвен тәэмин итә торган эш шартлары;

2) акчалата түләүне вакытында һәм тулы күләмдә алу хокукы;

3) Эш (хезмәт) вакытының нормаль озынлыгын билгеләү, ял көннәре һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәре, шулай ук еллык түләүле отпуск биерү белән тәэмин ителә торган ял;

4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыкканнан соң да, медицина хезмәте күрсәтү;

5) тиешле еллар эшләгән өчен һәм инвалидлыкка бәйле рәвештә пенсия белән тәэмин итү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын аның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә вафат булган очракта пенсия белән тәэмин итү;

6) муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә аның сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян килгән очракта мәжбүри дөүләт иминияте;

7) муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт узу чорында яисә ул туктатылганнан соң авыру яисә хезмәткә сәләтен югалту очрагына, әмма аның вазыйфаи бурычларын үтәвенә бәйле рәвештә килеп чыккан мәжбүри дөүләт социаль иминияте;

8) федераль законнарда билгеләнгән очракларда, тәртиптә һәм шартларда муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә көч кулланудан, янаулардан һәм башка хокуксыз гамәлләрдән яклау.

2. Жирле үзидарә органы бетерелүгә йә жирле үзидарә органы хезмәткәрләре штаты кыскартылуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәр белән хезмәт шартнамәсе өзәлгәндә муниципаль хезмәткәргә, оешма ябылуга йә оешма хезмәткәрләре штаты кыскартылуга бәйле рәвештә Хезмәткәрләр эштән азат ителгән очракта, хезмәт законнарында билгеләнгән гарантияләр бирелә.

12 Статья. Муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәэмин итү

1. Пенсия белән тәэмин итү өлкәсендә муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән дөүләт граждан хезмәткәренәң хокуклары тулы күләмдә кагыла.

2. Муниципаль хезмәткәр вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә, шул исәптән муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң килеп чыккан очракта, вафат булган кешенең гаилә әгъзалары туендыручысын югалту уңаеннан федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә пенсия алырга хокуклы.

3. Жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләгән муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт турында ТР Кодексы нигезендә тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә хокуклы.

4. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәттән азат ителгәндә муниципаль хезмәткәргә эштән азат ителгән көнгә муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча аның айлык акчалата түләвенең биш тапкыр күләмендә бер мәртәбә акчалата бүләкләү түләне, муниципаль хезмәт стажы 20 ел булганда һәм муниципаль хезмәтнең һәр алдагы тулы елы өчен - өстәмә рәвештә берәр акчалата түләү, әмма акчалата түләүнең ун күләменнән артмаган муниципаль хезмәткәрне (алга таба – пенсиягә чыгу сәбәпле бер мәртәбә акчалата бүләкләү).

Муниципаль хезмәт стажы муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәттән азат ителгән көнгә билгеләнә.

Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия исәпләнә һәм билгеләнә торган айлык акчалата түләү составына вазыйфаи оклад һәм сыйныф чины өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә кертелә.

5. Әлеге статьяның 4 пунктында каралган бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләүне түләү жирле үзидарә органында муниципаль хезмәт вазыйфаларында кимендә 5 ел стаж булганда башкарыла.

6. Пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә акчалата бүләкләү түләү турындагы карар жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан кабул ителә һәм тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрне эштән азат итү турында жирле үзидарә органы карары кабул ителү белән бер үк вакытта рәсмиләштерелә.

7. Пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләү күләмен билгеләү өчен жирле үзидарә органы муниципаль хезмәткәрне тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә эштән азат итү көненә кадәр 30 календарь көн кала Зеленодольск муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына (алга таба – финанс-бюджет палатасы) түбәндәге документларны тапшыра::

муниципаль хезмәткәрне айлык акчалата тәэмин итү турында белешмә;

муниципаль хезмәткәрнең айлык акчалата түләве составына керүче класс чины бирү, вазыйфаи окладка өстәмәләр билгеләү турындагы боерыклардан өземтәләр;

жирле үзидарә органы житәкчесе һәм жирле үзидарә органының кадрлар хезмәте тарафыннан таныкланган муниципаль хезмәт стажы турында белешмә;

муниципаль органның кадрлар хезмәте тарафыннан таныкланган хезмәт кенәгәсе һәм хәрби билет күчермәләре;

муниципаль хезмәткәрнең эш стажын билгеләү өчен законнар нигезендә кирәкле башка документлар;

8. Баш бухгалтер жирле үзидарә органы, Муниципаль орган тарафыннан әлеге статьяның 7 пункты нигезендә документлар тапшырылганнан соң 5 көн эчендә муниципаль хезмәткәргә пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләү түләүгә бәйле чыгымнарны каплауга жирлек бюджетыннан акча бүлеп бирү турында жирлек Советы Карары проекты Башкарма комитетка жибәрә йә жирле үзидарә органына барлык документлар да тапшырылмаган очрактарда пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләү күләме, әлеге статьяның 7 пунктында каралган.

9. Башкарма комитет жирлек Советына карау өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәргә бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләү түләүгә бәйле чыгымнарны каплауга жирлек бюджетыннан акча бүлеп бирү турында жирлек Советы Карары проекты чыгара.

10. Баш бухгалтер жирлек Советы карары кабул ителгәннән соң 10 көн эчендә жирле үзидарә органына бюджет ассигнованиеләре турында һәм пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләүне түләү өчен бюджет йөкләмәләре лимитлары турында хәбәрнамәләр житкерә.

11. Жирле үзидарә органы күрсәтелгән белдерүләр нигезендә муниципаль хезмәткәргә пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләү түләүне жирлек Советы әлеге статьяның 9 пунктында күрсәтелгән карар кабул иткән көннән алып бер айдан да соңга калмыйча башкара.

12. Пенсиягә чыгу сәбәпле бер мәртәбә акчалата бүләкләү бер мәртәбә түләнә. Граждандан тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыкканнан соң һәм муниципаль хезмәт туктатылганнан соң муниципаль хезмәткә кергәндә әлеге статьяда каралган бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләү кабат түләнми.

13. Пенсиягә чыгу сәбәпле бер мәртәбә акчалата бүләкләү хезмәт кенәгәсендә тамга белән түләнә.

13 Статья. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү

1. Муниципаль хезмәткәрләр үз вазыйфаи бурычларын намуслы һәм нәтижәле башкарган, кимчелексез хезмәт иткән, аеруча әһәмиятле һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен аңа карата түбәндәге төр бүләкләүләр кулланылырга мөмкин:

- 1) рәхмәт белдерү;
- 2) жирле үзидарә органнары тарафыннан билгеләнгән Мактау грамотасы яисә бүләкләрнең башка төрләре белән бүләкләү;
- 3) бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләү түләү;
- 4) тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә акчалата бүләкләү түләү;
- 5) бүләкләү һәм бүләкләүнең федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә Уставта һәм башка муниципаль хокукый актларда билгеләнгән башка төрләре;
- 6) кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;
- 7) законнар нигезендә дәүләт һәм ведомство бүләкләре белән бүләкләү.

2. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү яисә бүләкләү турындагы карар әлеге статьяның 1 пунктындагы 1-6 пунктчалары нигезендә яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан кабул ителә, ә муниципаль хезмәткәрне бүләкләү яисә бүләкләү турындагы карар әлеге статьяның 1 пунктындагы 7 пунктчасы нигезендә яллаучы (эш бирүче) вәкиле тәкъдиме буенча федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә кабул ителә.

3. Муниципаль хезмәткәргә әлеге статьяның 1 пунктының 4 пунктчасында каралган бер мәртәбә бирелә торган бүләкләүне түләү әлеге Нигезләмәнең 25 статьясы нигезендә жирлек бюджеты акчаларыннан тәртиптә һәм күләмнәрдә башкарыла.

4. Бүләкләү яисә бүләкләү турындагы карарлар әлеге статьяның 1 пунктындагы 1-6 пунктчалары нигезендә жирле үзидарә органының хокукый акты белән, ә әлеге статьяның 1 пунктындагы 7 пунктчасы нигезендә Россия Федерациясенең яисә Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары белән рәсмиләштерелә. Бүләкләү яисә бүләкләү турында тиешле язма муниципаль хезмәткәрнең хезмәт кенәгәсенә һәм шәхси эшенә кертелә.

14 Статья. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар җаваплылыгы

1. Дисциплинар җинаять кылган өчен-муниципаль хезмәткәр аның гаебе белән үзенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен-яллаучы вәкиле (эш бирүче) түбәндәге дисциплинар түләтүләрне кулланырга хокуклы:

- 1) искәrmә;
- 2) шәлтә;
- 3) муниципаль хезмәттән тиешле нигезләр буенча эштән азат итү.

2. Дисциплинар хата эшләгән муниципаль хезмәткәр вакытлыча (ләкин бер айдан да артыгракка түгел) үзенә дисциплинар җаваплылыгы турындагы мәсьәлә хәл ителгәнчә, акчалата түләвен саклап, вазыйфаи бурычларын үтәүдән читләштереләргә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфаи бурычларын үтәүдән читләштерү бу очракта муниципаль хокукый акт белән башкарыла.

3. Дисциплинар Җәзаларны куллану һәм бетерү тәртибе, 25-ФЗ номерлы законда каралган очраклардан тыш, хезмәт законнары белән билгеләнә.

15 Статья. Коррупциягә каршы көрәш максатларында билгеләнгән чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә җайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм бурычларны үтәмәгән өчен түләтүләр

Коррупциягә каршы көреш максатларында билгеленгән чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм бурычларны үтәмәгән өчен түләтүләр муниципаль хезмәт турында ТР кодексында билгеленгән төртіптә гамәлгә ашырыла.

16 Статья. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр рёстры

1. Муниципаль хезмәткәрләр реестры «Татарстан Республикасы дөүләт граждан хезмәте һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт кадрлар составының бердәм мәгълүмат системасы» Татарстан Республикасы дөүләт мәгълүмат системасында гамәлгә ашырыла.

2. Муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып баруны тикшереп торуну жирле үзидарә органнары житәкчеләре тәэмин итә.

3. Татарстан Республикасы дөүләт граждан хезмәте һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт кадрлар составының бердәм мәгълүмат системасында кадрлар составы турындагы белешмәләрнең дөреслеген һәм актуальлеген тәэмин итү килешү нигезендә районның кадрлар хезмәте житәкчесе йә күрсәтелгән системада эш алып бару өчен жаваплы зат тарафыннан гамәлгә ашырыла.

4. Муниципаль хезмәттән азат ителгән муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнне муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан төшереп калдырыла.

5. Муниципаль хезмәткәр вафат булган (һәлак булган) йә муниципаль хезмәткәр хәбәрсез югалган дип танылган яисә суд карары белән вафат булган дип игълан ителгән очракта, муниципаль хезмәткәр вафат булган (һәлак булган) көннең иртәгесендә яисә суд карары законлы көченә кергән көнне муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан төшереп калдырыла.

1 нче кушымта
 Зеленодольск муниципаль
 районының Октябрь авыл
 жирлегендә муниципаль хезмәт
 турындагы нигезләмәгә

 (жирле үзидарә органы исеме)

ТАМАША

муниципаль хезмәткәргә бирелүгә
 сыйныф чины _____

(наименование классного чина)

1. Фамилиясе, _____ исеме,
 атасының исеме _____
2. Структур бүлекчәсен күрсәтеп биләгән вазыйфасы

3. Туу датасы һәм урыны _____
4. Белем _____
 (уку йортының исеме, белгечлеген күрсәтергә)
5. Гыйльми дәрәжә, гыйльми исем _____
6. Хәзерге вакытта кайда укый _____
7. Класслы чин, бирелү датасы _____
8. Яңадан һөнәри әзерлек (квалификациясен үзгәртү), күтәрү узган
 квалификацияләп _____
 (кайчан, кайда, нинди күләмдә)
9. Дәүләт бүлекләре, мактаулы исемнәре бар _____

 (бүлекнең, мактаулы исемнең исеме, бүлекләү, бирелү датасы)
10. Бүлекләүнең башка төрләре бар _____
11. Дисциплинар түләтүләре бар _____

(кайчан, кем, ни өчен игълан ителгәннәр, төшерү датасы)

12. Үткәндәге эш:

Период	Учреждение, оешманың вазыйфасы, эш урыны, урнашу урыны

13. Гомуми эш стажы _____
14. Муниципаль хезмәттә эш стажы _____
15. Әлеге вазыйфада эш стажы _____
16. Башкарылучы эшен күрсәтеп, тапшырылучыга характеристика:

17. Квалификация комиссиясе тәкъдире _____

Класслы чин биру турында үтенечнамә _____

(сыйныф чины исеме)

Житөкче (вәкаләтле зат)
жирле үзидарә органы _____ (имза) _____ (имзаның расшифровкасы)

М.П.

(дата)