



**Карар**

**Постановление**

№ 032

от « 12 » 03 2026 г.

Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Советы вазыйфай затларының гражданнар мөрәжәгатьләрен карау һәм шәхсән кабул итү тәртибен раслау турында

Гражданнар мөрәжәгатьләрен үз вакытында карау максатларында, «Россия Федерациясе гражданнары мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында гражданнарның мөрәжәгатьләре турында» 2002 елның 12 маендагы №16-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы нигезендә карар бирәм:

1. Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Советы вазыйфай затларының гражданнар мөрәжәгатьләрен карау һәм шәхсән кабул итү тәртибен (алга таба –Тәртип) расларга.

2. Сишәмбе 14.00 сәгатътән 16.00 сәгатькә кадәр Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы башлыгы тарафыннан шәхси сораулар буенча гражданнарны кабул итү көне дип билгеләргә.

3. Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Башлыгына, аның урынбасарына һәм Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Советы аппараты житәкчесенә аларның компетенцияләре нигезендә Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Советында гражданнарны шәхсән кабул итүгә, шулай ук хатлар-жавапларны имзалау вәкаләтен бирергә.

4. Гражданнар мөрәжәгате буенча эшне оештыруны, вакытында карау һәм башкаруны гомуми контрольдә тотуны Мамадыш муниципаль районы Советы аппараты житәкчесенә йөкләргә.

5. Түбәндәгеләрне жаваплы вазыйфай затлар итеп билгеләргә:

- Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Советына язма рәвештә почта аша, электрон документ әйләнеше системасы, Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районының Интернет кабул итү бүлмәсе аша кәргән гражданнарның мөрәжәгатьләрен, шул исәптән шәхсән кабул итү вакытында кәргән мөрәжәгатьләренә, үз вакытында карау һәм үтәлешен

контрольдә тоту буенча – вазифаи бурычлары нигезендә Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Советының оештыру эше бүлеге житәкчесе.

- Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы башлыгы, аның урынбасары, Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Советы Аппараты житәкчесе тарафыннан гражданнарны шәхсән кабул итүне оештыру һәм гражданнарның телдән мөрәжәгатьләрен, шулай ук гражданнарның телефон аша кабул ителгән мөрәжәгатьләрен вакытында карауны һәм үтәүләшен контрольдә тоту буенча - Мамадыш муниципаль районы башлыгының кабул итү бүлмәсе секретарьлары.

6. Түбәндәге карарларны үз көчен югалтты дип танырга:

- Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Башлыгының 2014 елның 31 декабрдәге «Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Башлыгы һәм Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Советы аппараты вазыйфаи затлары тарафыннан гражданнар мөрәжәгатьләрен карау буенча эш тәртибен раслау турында» 108 номерлы карары;

- Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Башлыгының 2020 елның 13 февралендәге «Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Башлыгы һәм Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Советы аппараты вазыйфаи затлары тарафыннан гражданнар мөрәжәгатьләрен карау буенча эш тәртибен раслау турында» 108 номерлы карарына үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү хакында» 012 номерлы карары;

- Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Башлыгының 2024 елның 18 июлендәге «Мамадыш муниципаль районы Башлыгы һәм Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Советы аппараты вазыйфаи затларының Мамадыш муниципаль районы Башлыгының 2014 елның 31 декабрдәге 108 номерлы карары белән расланган Гражданнарның мөрәжәгатьләрен карау буенча эш тәртибенә үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү турында» 152 номерлы карары.

7. Әлеге карарны Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәгълүмат порталында (<http://pravo.tatarstan.ru>) һәм «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районының рәсми сайтында ([www.mamadysh.tatarstan.ru](http://www.mamadysh.tatarstan.ru)) урнаштыру юлы белән бастырып чыгарырга (халыкка житкерегә).

8. Әлеге карарның үтәләшен контрольдә тотуны Мамадыш муниципаль районы Советы аппараты житәкчесенә йөкләргә.

Мамадыш муниципаль районы  
Башлыгы  
вазифаларын башкаручы



Р.Р.Самигуллин

## Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Советы вазыйфай затларының гражданнар мөрәжәгатьләрен карау һәм шәхсән кабул итү Тәртибе

### 1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Советы вазыйфай затларының гражданнар мөрәжәгатьләрен карау һәм шәхсән кабул итү Тәртибе (алга таба - Тәртип) түбәндәге документлар нигезендә эшләнгән:

Россия Федерациясе Конституциясе (бөтенхалык тавыш бирү юлы белән кабул ителде 12.12.1993);

"Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында" 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы (2017 елның 27 маендагы редакциясе) федераль закон (алга таба - 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы);

"Административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе Кодексының 5.59 статьясына һәм "Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында" Федераль законның 1 һәм 2 статьяларына үзгәрешләр кертү хакында " 2013 елның 7 маендагы 80-ФЗ номерлы Федераль закон;

"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 27.07.2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон;

"Шәхси мәгълүматлар турында" 2006 елның 27 июлендәге 152-ФЗ номерлы Федераль закон;

"Коррупциягә каршы көрәш турында" 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон;

"Татарстан Республикасында гражданнар мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында" 2003 елның 12 маендагы 16-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы;

"Татарстан Республикасында гражданның мөрәжәгатьләре турында "Татарстан Республикасы Законына үзгәрешләр кертү хакында " 2014 елның 24 июлендәге 75-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы;

"Татарстан Республикасында коррупциягә каршы көрәш турында" 2006 елның 4 маендагы 34-ЗРТ номерлы Татарстан Республикасы законы;

Гражданның мөрәжәгать итү хокукын яклауга юнәлдерелгән Татарстан Республикасының башка законнары һәм норматив-хокукый актлары нигезендә.

1.2. Әлеге Тәртип белән Россия Федерациясе гражданы (алга таба шулай ук - гражданин) тарафыннан Россия Федерациясе Конституциясендә үзенә беркетелгән жирле үзидарә органнарына мөрәжәгать итү хокукын гамәлгә ашыруга бәйле хокукый мөнәсәбәтләр жайга салына, шулай ук Мамадыш муниципаль районы Советында гражданнар мөрәжәгатьләрен жирле үзидарә органнары һәм вазыйфай затлар тарафыннан карау тәртибе билгеләнә.

1.3. Гражданнар мөрәжәгатьләрен карауның әлеге тәртибе гражданның

барлык мөрәжәгатьләренә дә кагыла.

1.4. Тәртип Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Уставы нигезендә гамәлгә ашырыла.

1.5. Тәртип Мамадыш муниципаль районы муниципаль берәмлегенң түбәндәге рәсми сайтларында урнаштырыла: <https://mamadysh.tatarstan.ru/>, <http://pravo.tatarstan.ru>.

## **2. Әлеге Нигезләмәдә кулланыла торган төп төшенчәләр**

2.1. "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренң (функцияләренң) Бердәм порталы" (алга- таба- Бердәм портал) федераль дәүләт мәгълүмат системасыннан файдаланып , язма рәвештә яисә электрон документ рәвешендә дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка жибәрелгән гражданның мөрәжәгәте (алга таба - мөрәжәгать) - дәүләт органының яисә жирле үзидарә органының йә дәүләт органының яисә жирле үзидарә органының "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге гражданның идентификацияләүне һәм (яисә) аутентификацияләүне тәмин итүче башка мәгълүмат системасының (әгәр әлеге Федераль законда башкасы билгеләнмәгән булса), тәкъдире, гаризасы яисә шикаяте, шулай ук гражданның дәүләт органына, жирле үзидарә органына телдән мөрәжәгәте;

2.2. Тәкъдим - гражданның законнары һәм башка норматив хокукий актларны, жирле үзидарә органнары эшчәнлеген камилләштерү, ижтимагый мөнәсәбәтләренә үстерү, дәүләт һәм жәмгыять эшчәнлегенң социаль-икътисадый һәм башка өлкәләрен яхшырту буенча киңәше;

2.3. Гариза-гражданның башка затларның конституциячел хокукларын һәм ирекләрен яисә конституциячел хокукларын һәм ирекләрен гамәлгә ашыруда ярдәм итү турында үтенече, яисә законнары һәм башка норматив хокукий актларны бозу, жирле үзидарә органнары һәм вазыйфай затлар эшендәге житешсезлекләр турында хәбәр итү, яисә күрсәтелгән органнарының һәм вазыйфай затларның эшчәнлеген тәнкыйтьләү;

2.4. Шикаят-гражданның башка затларның бозылган хокукларын, ирекләрен яисә законлы мәнфәгатьләрен яисә хокукларын, ирекләрен яисә законлы мәнфәгатьләрен торгызу яисә яклау турындагы үтенече;

2.5. Вазыйфай зат-даими, вакытлыча яисә махсус вәкаләт буенча хакимият вәкиле функцияләрен башкаручы йә жирле үзидарә органында оештыру-боеру, административ-хужалык функцияләрен башкаручы зат.

2.6. Коллектив мөрәжәгать-ике яисә аннан күбрәк гражданның, гражданның берләшмәләренң, шул исәптән юридик затларның мөрәжәгәте, шулай ук тавыш бирү яисә митингта яки жыелышта катнашучыларның имзаларын жыю юлы белән кабул ителгән, гомуми максатка берләштерелгән мөрәжәгать;

2.7. Шәхси мәгълүматлар - турыдан-туры яисә читләтеп билгеләнгән, яисә билгеләнүче физик затка (шәхси мәгълүматлар субъектына) кагылышлы теләсә нинди мәгълүмат;

2.8. Персональ мәгълүматларны эшкәртү - шәхси мәгълүматлар булган автоматлаштыру чараларын кулланып яисә мондый чараларны кулланмыйча башкарыла торган теләсә нинди гамәл (операция) яисә гамәлләр (операцияләр)

жыелмасы, шул исәптән шәхси мәгълүматларны жыю, язу, системалаштыру, туплау, саклау, төгәлләштерү (яңарту, үзгәртү), алу, куллану, тапшыру (тарату, бирү, керү), шәхессезләндерү, блоклау, бетерү, юк итү мәгълүматлар;

2.9. Шәхси мәгълүматларны тарату-билгесез затлар даирәсенә шәхси мәгълүматларны ачуга юнәлдерелгән гамәлләр;

2.10. Шәхси белешмәләрне бирү-аерым затка яисә аерым затлар даирәсенә шәхси белешмәләрне ачуга юнәлдерелгән гамәлләр;

2.11. Шәхси мәгълүматларны блоклау-шәхси мәгълүматларны эшкәртүне вакытлыча туктату (шәхси мәгълүматларны төгәлләштерү өчен эшкәртү кирәк булган очрактан тыш);

2.12. Шәхси мәгълүматларны юк итү-нәтижәдә шәхси мәгълүматларның мәгълүмат системасында шәхси мәгълүматларның эчтәлеген торгызу мөмкин булмауга китерә торган һәм (яисә) нәтижәдә шәхси мәгълүматларның матди йөртүчеләре юкка чыгарыла торган гамәлләр;

2.13. Коррупциягә каршы тору-федераль дәүләт хакимияте органнары, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, граждан жәмгыяте институтлары, оешмалар һәм физик затларның вәкаләтләре чикләрендәге эшчәнлеге:

аа) коррупцияне кисәтү, шул исәптән коррупция сәбәпләрен ачыклау һәм алга таба бетерү буенча (коррупцияне профилактикалау);

б) коррупциячел хокук бозуларны ачыклау, кисәтү, булдырмау, ачу һәм тикшерү буенча (Коррупциягә каршы көрәш);

в) коррупциячел хокук бозулар нәтижәләрен минимальләштерү һәм (яисә) бетерү буенча.

2.14. Электрон документлар әйләнешенә ведомствоара системасы-Татарстан Республикасында электрон документлар алмашуның, шулай ук Татарстан Республикасында электрон оештыру-боеру документациясен булдыруның, алардан файдалануның, тапшыруның һәм саклауның дәүләт мәгълүмат системасы.

### **3. Гражданнарның мөрәжәгать итү хокукы**

3.1. Гражданнар шәхсән мөрәжәгать итәргә, шулай ук индивидуаль һәм күмәк мөрәжәгатьләренә, гражданнар берләшмәләренә, шул исәптән юридик затларның мөрәжәгатьләрен дә кертеп, дәүләт органнарына, жирле үзидарә органнарына һәм аларның вазыйфай затларына, дәүләт һәм муниципаль учреждениеләргә һәм гавами әһәмиятле функцияләренә башкару йөкләнгән башка оешмаларга һәм аларның вазыйфай затларына жибәрергә хокуклы.

3.2. Гражданнар ирекле һәм ирекле рәвештә мөрәжәгать итү хокукын гамәлгә ашыра.

3.3. Гражданнарның мөрәжәгать итү хокукын гамәлгә ашыруы башка

затларның хокукларын һәм ирекләрен бозмаска тиеш.

3.4. Гражданнарның мөрәжәгатьләре бушлай карала.

3.5. Мөрәжәгать орган яисә вазыйфай зат тарафыннан каралганда граждан түбәндәгеләргә хокуклы:

- мөрәжәгатьне караган кешегә дәлилләрне шәхсэн аңлатып бирергә.

- язма мөрәжәгатьне теркәү турында, шулай ук аны карау сроклары турында органның тиешле структур бүлекчәсендә яисә тиешле вазыйфай заттан телдән (шул исәптән телефон аша) яисә электрон рәвештә мәгълүмат алырга.

- әлеге мөрәжәгатьне объектив карау өчен кирәкле документлар һәм материаллар тапшырырга, яисә аларны таләп итүне сорап, шул исәптән электрон рәвештә дә мөрәжәгать итәргә.

- мөрәжәгатьне карауга кагылышлы документлар һәм материаллар белән, әгәр бу башка затларның хокукларына, ирекләренә һәм законлы мәнфәгатьләренә кагылмаса, әгәр күрсәтелгән документларда һәм материалларда дәүләт сәре яисә федераль закон белән саклана торган башка сәр булып торучы белешмәләр булмаса, танышырга.

- мөрәжәгатьтә куелган сорауларның асылы буенча, 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясында күрсәтелгән очрактардан тыш, 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясындагы 5.1 өлешендә каралган очракта, аны бирүне сорап мөрәжәгать итү нигезендә язма жавап алырга.

- язма мөрәжәгатьне мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләрне хәл итү компетенциясенә керә торган дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка жиберү турында хәбәрнамә алырга.

- мөрәжәгать буенча кабул ителгән карарга яисә мөрәжәгать Россия Федерациясә законнары нигезендә административ һәм (яисә) суд тәртибендә каралуга бәйлә рәвештә гамәлгә (гамәл кылмауга) карата шикаять белән мөрәжәгать итәргә.

- мөрәжәгатьне карауны туктату турында гариза белән мөрәжәгать итәргә.

- мөрәжәгать буенча кабул ителгән карарга шикаять бирергә.

- вәкил хезмәтеннән файдаланырга.

- мөрәжәгатьне караганда органның яисә вазыйфай затның законсыз гамәле (гамәл кылмавы) аркасында китерелгән зыянны законнарда билгеләнгән тәртиптә каплауга һәм мораль зыянны компенсацияләүгә.

#### **4. Гражданның мөрәжәгатенә бәйле рәвештә аның иминлеге гарантияләре**

4.1. Күрсәтелгән органнарның яки вазыйфаи затның эшчәнлеген тәнкыйтьләп жирле, үзидарә органына яисә вазыйфаи затка мөрәжәгать иткәнгә йә үз хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен йә башка затларның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен торгызу яисә яклау максатларында гражданны эзәрлекләү тыела.

4.2. Мөрәжәгатьне караганда мөрәжәгатьтәге белешмәләрне, шулай ук гражданның хосусый тормышына кагылышлы белешмәләрне аның ризалыгыннан башка тарату рәхсәт ителми. Мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләрне хәл итү компетенциясенә кергән язма мөрәжәгатьне жирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка жиберү мөрәжәгатьтәге белешмәләрне ачу булып тормый.

4.3. Гражданның иминлеген тәэмин итү максатларында аларның оператив-эзләү эшчәнлеген яисә Россия Федерациясенә иминлеген тәэмин итүне гамәлгә ашыручы органнарға, күрсәтелгән органнарның вазыйфаи затларына Эчке эшләр өлкәсендә федераль башкарма хакимият органының, иминлекне тәэмин итү өлкәсендә федераль башкарма хакимият органының, Тышкы разведка өлкәсендә федераль башкарма хакимият органының норматив хокукий актлары белән мөрәжәгатьләренә бәйле рәвештә, дәүләт саклавы өлкәсендә федераль башкарма хакимият органы тарафыннан мөрәжәгатьләрне электрон документ рәвешендә жиберүнең һәм мөрәжәгатьләргә жавапларны, хәбәрнамәләрне жиберүнең махсус тәртибе билгеләнергә мөмкин.";

#### **5. Гражданның мөрәжәгатьләренә таләпләр**

5.1. Гражданның язма рәвештә, электрон формада, телдән мөрәжәгать итәргә хокуклы.

5.2. Гражданның үз мөрәжәгатендә мәжбүри тәртиптә мөрәжәгать жибергән жирле үзидарә органының исеме йә тиешле вазыйфаи затның фамилиясен, исеме, атасының исеме, йә тиешле затның вазыйфасын, шулай ук үзенең фамилиясен, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), жавап жиберелергә тиешле электрон адресын, мөрәжәгатьне янадан адреслау турында хәбәрнамәне күрсәтә, тәкъдимнең асылын бәян итә, гаризалар яки шикаятьләр. Язма мөрәжәгать иткәндә шәхси имза һәм дата куя.

5.3., Дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка электрон документ рәвешендә кергән мөрәжәгать әлеге Федераль законда билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш. Мөрәжәгатьтә гражданның мәжбүри тәртиптә үзенең фамилиясен, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), электрон почта адресын яисә шәхси кабинет адресын бердәм порталда яисә дәүләт органының яисә жирле үзидарә органының гражданның идентификацияләүне һәм (яисә) аутентификацияләүне тәэмин итә торган башка мәгълүмат системасында, әгәр жавап электрон документ рәвешендә жиберелергә тиеш булса, һәм почта адресына, әгәр жавап язма формада жиберелгән булса. Гражданның мондый

мөрәжәгатькә кирәкле документларны һәм материалларны электрон рәвештә теркәргә яисә күрсәтелгән документларны һәм материалларны яисә аларның күчәрмәләрен язма рәвештә жиберергә хокуклы.

5.4. Мөрәжәгатькә җавап электрон документ рәвешендә дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка кергән мөрәжәгатьтә күрсәтелгән электрон почта адресына электрон документ рәвешендә , яисә бердәм порталдан яисә башка мәгълүмат системасыннан файдаланганда Бердәм порталда яисә дәүләт органының яисә жирле үзидарә органының гражданны идентификацияләүне һәм (яисә) аутентификацияләүне тәэмин итә торган башка мәгълүмат системасында гражданның шәхси кабинеты адресы (уникаль идентификаторы) буенча һәм дәүләт органына, жирле үзидарә органына кергән мөрәжәгатьтә күрсәтелгән почта адресы буенча язма рәвештә вазыйфай затка жиберелә. Моннан тыш, дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка кергән, билгесез затлар даирәсе мәнфәгатьләренә кагыла торган тәкъдим, гариза яисә шикаятьне үз эченә алган мөрәжәгатькә, аерым алганда, билгесез затлар даирәсенә карата чыгарылган суд карарына шикаять белдерелгән мөрәжәгатькә, җавапка, шул исәптән суд карарына шикаять бирү тәртибен аңлатып, 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль законның 6 статьясындагы 2 өлеше таләпләрен үтәп "Интернет"мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге дәүләт органы яки жирле үзидарә органы белешмәләренең рәсми сайтына урнаштырылырга мөмкин.

5.5. Кирәк булган очракта граждан үз дәлилләрен раслау өчен язма, яки электрон мөрәжәгатькә документларны һәм материалларны яисә аларның күчәрмәләрен терки.

5.6. Гражданның тәкъдимнәр, гаризалар, шикаятьләр белән Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә, туган телләрендә яисә Россия Федерациясе халыкларының үзләре белгән теләсә кайсы башка телендә мөрәжәгать итәргә хокуклы. Гражданның тәкъдимнәренә, гаризаларына, шикаятьләренә җаваплар мөрәжәгать телендә бирелә. Мөрәжәгать телендә җавап бирү мөмкин булмаган очракта, Татарстан Республикасы дәүләт телләре кулланыла.

5.7. Язма мөрәжәгатьтә мөрәжәгать жибергән гражданның фамилиясе яисә җавап жиберелергә тиешле адрес (почта, электрон) күрсәтелмәгән очракта, мөрәжәгатькә җавап бирелми. Әгәр күрсәтелгән мөрәжәгатьтә эзерләнгән торган, башкарыла торган яисә кылынган хокукка каршы гамәл турында, шулай ук аны эзерләүче, башкаручы яисә башкаручы зат турында белешмәләр булса, мөрәжәгать аның компетенциясе нигезендә дәүләт органына жиберелергә тиеш.

5.8. Әгәр язма мөрәжәгатьнең тексты укылмаса, мөрәжәгатькә җавап бирелми һәм ул үз компетенцияләре нигезендә органга яисә вазыйфай затка карауга жиберелергә тиеш түгел, бу хакта мөрәжәгать теркәлгән көннән алып жиде көн эчендә мөрәжәгать жибергән гражданның, әгәр аның фамилиясе һәм почта адресы укылырга мөмкин булса, хәбәр ителә.

5.9. Әгәр язма мөрәжәгатьнең тексты тәкъдимнең, гаризаның яисә шикаятьнең асылын билгеләргә мөмкинлек бирмәсә, мөрәжәгатькә җавап бирелми һәм ул үз компетенцияләре нигезендә дәүләт органына, жирле үзидарә

органына яисә вазыйфай затка карауга жибәрелергә тиеш түгел, бу хакта мөрәжәгать теркәлгән көннән алып жиде көн эчендә мөрәжәгать жибәргән граждандга хәбәр ителә.

5.10. Гражданнарның мөрәжәгатьләрен тапшыруның югарыда санап үтелгән тәртипләре белән беррәттән, органга, вазыйфай затка мөрәжәгать телеграмма аша яисә факсимиль элемтә аша тапшырылырга мөмкин. Күрсәтелгән мөрәжәгатьләр 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль законда һәм әлеге Тәртиптә билгеләнгән язма мөрәжәгатькә куела торган таләпләргә җавап бирергә тиеш.

## **6. Гражданнар мөрәжәгатьләрен теркәү һәм карау**

6.1. Граждан язма мөрәжәгатьне мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләргә хәл итү компетенциясенә керә торган органга яисә вазыйфай затка турыдан-туры жибәрә.

6.2. Язма мөрәжәгать органга яисә вазыйфай затка кергән вакыттан алып өч көн эчендә мәҗбүри теркәлергә тиеш.

Язма мөрәжәгатьләргә түбәндәге почта адресы буенча жибәргә була: 422190, Татарстан Республикасы, Мамадыш муниципаль районы, Мамадыш шәһәре. Мамадыш, Муса Җәлил ур. н. б. 23/33, Мамадыш муниципаль районы Советына, шулай ук Интернет аша кабул итү бүлмәсе аша.

6.3. Мамадыш муниципаль районы Советы һәм аның вазыйфай затлары адресына, гражданнардан, шул исәптән район халкы белән шәхси очрашуларда кергән мөрәжәгатьләр белән эшне оештыру (теркәү һәм контрольдә тоту) Советның гомуми бүлеге тарафыннан тәмин ителә.

6.4. Килгән почта жибәрүләрендә булган шартлаткыч, агулы һәм башка куркыныч әйберләргә вакытында ачыклау һәм зарарсызландыру максатында, аларны тышкы яктан тикшерү үткәрелә. Мондый әйберләр ачыкланган яисә аларның булуында шик туган очракта почта жибәрүләргә белән алга таба эш кичекмәстән туктатыла һәм куркынычсызлык органының тиешле бүлекчәсе белгече чакырыла. Белгечне чакыру белән бер үк вакытта почта юлдамасын мәҗбүри изоляцияләү белән куркынычсызлык чаралары күрелергә тиеш.

6.5. Террорчылык актлары һәм башка жинаятьләр кылу куркынычы булган язма мөрәжәгатьләр алганда оператив-эзләнү чараларын һәм тикшерү гамәлләрен үткәргәндә кулланылырга мөмкин булган эзләргә саклап калу өчен чаралар күрелә.

6.6. Язма мөрәжәгатьләргә кабул иткәндә аларның адресларының дөреслеге тикшерелә. Тиешле урынга житкерелмәгән хатлар кичекмәстән почта элемтәсе бүлегенә адресатка жибәрү өчен ачылмыйча кире кайтарыла.

6.7. Конвертларны ачканда аларда хатның һәм күрсәтелгән документларның булуы тикшерелә (булган очракта). Хатның кушымтасы яисә текст булмавы ачыкланган очракта, конвертка кушымта итеп бирелә торган белешмә кертелә һәм бу хакта граждандга хәбәр ителә.

6.8. Корреспонденцияне Советның Гомуми бүлегендә алдан теркәмичә карау рөхсәт ителми.

6.9. Әлеге орган яисә вазыйфай зат компетенциясенә керми торган, житәкче резолюциясе жибәрелгән мәсьәләләрне үз эченә алган карар, әлеге Нигезләмәнең 5 пункттындагы 5.8, 5.9 пунктчаларында күрсәтелгән очрактардан тыш, мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләрне хәл итү компетенциясенә керә торган тиешле органга яисә тиешле вазыйфай затка теркәлгән көннән алып жиде көн эчендә жибәрелә торган мәсьәләләрне үз эченә алган язма мөрәжәгать, мөрәжәгать жибәргән гражданга мөрәжәгатьне янадан адреслау турында хәбәр итә. Мөрәжәгатьне Мамадыш муниципаль районы Советы Аппараты житәкчесе имзалай. Ул булмаган очракта - Мамадыш муниципаль районы Советының оештыру эшләре бүлеге житәкчесе.

6.10. Язма мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләрне хәл итү берничә орган яисә вазыйфай зат компетенциясенә керсә, житәкче ведомствоара электрон документ әйләнеше системасында (алга таба-МСЭД) барлык башкаручыларга тиешле резолюция куя. Үтәүче МСЭДДА булмаган очракта, мөрәжәгатьнең күчәрмәсе Мамадыш муниципаль районы Советының оештыру эшләре бүлеге белгече тарафыннан теркәлгән көннән алып өч көн эчендә тиешле органнарга яисә тиешле вазыйфай затларга кәгазьдә яисә электрон элементә чаралары буенча жибәрелә. Жавапны әзерләү резолюциядә беренче булып күрсәтелгән башкаручыга кала. Өстәмә башкаручылар хатны башкару срогы тәмамланьрга жиде көннән дә соңга калмыйча беренче булып күрсәтелгән башкаручыга жавапны гомумиләштерү һәм әзерләү өчен кирәкле барлык материалларны, шулай ук жавапның эчтәлеге турында үз фикерләрен тапшырырга тиеш.

6.11. Орган яисә вазыйфай зат язма мөрәжәгатьне карау өчен башка органга яисә башка вазыйфай затка жибәргәндә кирәк булган очракта күрсәтелгән органнардан яисә вазыйфай заттан язма мөрәжәгатьне карау нәтижеләре турында документлар һәм материаллар соратып алырга мөмкин.

6.12. Карарына яисә гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелгән органга яисә вазыйфай затка шикаять жибәрү тыела.

6.13. 6.12 пункттында каралган тыю нигезендә. шикаятьне мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләрне хәл итү компетенциясенә керә торган органга яисә вазыйфай затка карау мөмкин түгел, шикаять гражданга, тиешле карарга яисә гамәл кылуга (гамәл кылмауга) билгеләнгән тәртиптә судка шикаять бирү хокукы аңлатылып, кире кайтарыла.

6.14. Кирәк булган очракта мөрәжәгатьне караган орган яисә вазыйфай зат аны урынга чыгып карауны тәмин итә ала.

6.15. Вәкаләтләре туктатылган вазыйфай затка адресланган граждан мөрәжәгате теркәлә һәм күрсәтелгән вәкаләтләренә гамәлгә ашыру йөкләнгән вазыйфай затка карауга жибәрелә.

6.16. Әгәр мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләрне өйрәнү турыдан-туры район башкарма комитетына юнәлтелгән булса, мөрәжәгать итүчегә бу хакта язма рәвештә, әлеге Тәртипнең 6.9 пункттында күрсәтелгән срокларда хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүчегә җавап әзерләүне контрольдә тоту район башкарма комитеты җитәкчесе кулында кала.

6.17. Әгәр мөрәжәгать карау өчен мөрәжәгатьтә күрсәтелгән мәсьәләләргә карау компетенциясенә кәргән органга һәм вазыйфай затка җибәрелсә, мөрәжәгать итүчегә җавап күрсәтелгән органның яисә вазыйфай затның җитәкчесе имзасы белән бирелә.

6.18. Гражданның күмәк мөрәжәгатенә язма җавап мөрәжәгатьтә җавап алучы яисә мөрәжәгатьне имзалаган гражданиннар коллективы вәкиле буларак күрсәтелгән затка җибәрелә.

6.19. Әгәр күмәк мөрәжәгатьтә җавап алучы билгеләнмәгән булса, җавап мөрәжәгать итүчеләр (имза салучылар) исемлегендә үзенәң яшәү урыны адресын күрсәткән беренче гражданның җибәрелә.

6.20. Күмәк мөрәжәгатькә җавап җибәрү турындагы үтенеч берничә мөрәжәгать иткән (имза куйган) зат тарафыннан белдерелгән очракта, җавап күчәргә алуларының һәркайсына алар күрсәткән почта адреслары буенча җибәрелә.

6.21. Татарстан Республикасы Рәисе администрациясеннән һәм (яисә) Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Аппаратыннан Мамадыш муниципаль районы башлыгы адресына контроль сәроокка кәргән гражданны мөрәжәгатьләргә, шулай ук депутат гарызнамәләргә, Татарстан Республикасындагы вәкаләтле вәкилләр Аппаратыннан кәргән гражданны мөрәжәгатьләргә гарызнамәдә яисә мөрәжәгатьтә билгеләнгән сәроокта карала.

6.22. Башка мөрәжәгатьләр мөрәжәгать тәркәлгән көннән алып 30 көн эчендә карала.

6.23. Шикаять буенча карарда карар нигезенә салынган мотивлар һәм фактлар бәян ителәргә, законның яисә башка норматив хокукый актының конкрет статьяларына сылтамалар булырга тиеш; кирәк очракларда шикаять белдерелә торган карарны юкка чыгару яисә үзгәртү турында күрсәтмә, кабул ителгән карарны үтәү сәроогы; законсыз карар кабул иткән яисә законсыз гәмәл (гәмәл кылмау) кылган вазыйфай затны законнарда билгеләнгән җаваплылык, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе.

6.24. Шикаять тулысынча яисә өлешчә канәгатьләндереләргә тиеш дип танылган очракта, шикаять буенча карар чыгарган орган яисә вазыйфай зат гражданның бозылган хокукын торгызу буенча кирәкле чаралар күрәргә, шулай ук гражданин үтенечә буенча кабул ителгән карар турында кызыксынган затларга хәбәр итәргә тиеш.

6.25. Дәрес булмаган яисә гражданны хурлаучы белешмәләр массакүләм мәгълүмат чараларында басылып чыккан очракта, әлегә белешмәләргә биргән орган яисә вазыйфай зат кирә кагуны законнарда билгеләнгән тәртиптә бастырып чыгару чараларын күрәргә тиеш.

## **7. Гражданны мөрәжәгатьләргән карау сәрооклары**

7.1. Органга яисә вазыйфай затка аларның компетенциясә нигезендә кәргән барлык төр мөрәжәгатьләр - индивидуаль һәм коллектив мөрәжәгатьләр язма

мөрәжәгать теркәлгән көннән алып 30 көн эчендә карала.

7.2. Аерым очрақларда, шулай ук әлеге Тәртипнең 10 пунктындагы 1 өлешендә каралган гарызнамә жибәрелгән очрақта, орган житәкчесе, вазыйфай зат йә шуңа вәкаләтле зат мөрәжәгатьне карау срогын озайту турында хәбәр итеп, мөрәжәгатьне карау срогын 30 көннән дә артыгракка озайтырга хоуклы.

7.3. Мөрәжәгатьне карау нәтижәләре турында гражданга жавап тиешле карар кабул ителгән вакыттан алып өч көн эчендә, әмма әлеге пунктның 1 һәм 2 өлешләрендә билгеләнгән сроклардан да соңга калмыйча жибәрелә.

## **8. Гаризаны карау буенча орган һәм вазыйфай затның бурычлары**

8.1. Гражданнарның мөрәжәгатьләрен караганда мөрәжәгать итүченең ризалыгыннан башка аның шәхси тормышы турындагы белешмәләрдән файдалану һәм тарату тыела, шулай ук аның фамилиясе, исеме, атасының исеме, яшәү, эшләү яисә уку урыны турындагы белешмәләрне тарату рөхсәт ителми.

8.2. Мөрәжәгатьне караганда мөрәжәгатьтәге белешмәләрне ачу рөхсәт ителми. Мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләрне хәл итү компетенциясенә керә торган органга яисә вазыйфай затка язма мөрәжәгать жибәрү мөрәжәгатьтәге белешмәләрне тарату булып тормый.

8.3. Шәхси мәгълүматларны эшкәртү "Шәхси мәгълүматлар турында" 27.07.2006 N 152-ФЗ (21.07.2014 редакциясе) Федераль законда каралган принципларны һәм кагыйдәләрне үтәп башкарылырга тиеш.

8.4. Гаризада куелган мәсьәләләрне карау компетенциясенә керә торган Орган һәм вазыйфай зат:

1) гаризаны законнарда һәм әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән вакытларда асылы буенча карарга;

2) граждан гаризасы буенча элек кабул ителгән карарларның үтәлешен исәпкә алырга;

3) нигезле карар кабул итәргә һәм аның үтәлешен тәмин итәргә;

4) гаризаны карау нәтижәләре һәм аның буенча кабул ителгән карар турында законнарда һәм әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән срокта гариза биргән гражданга хәбәр итәргә;

5) гаризада бәян ителгән таләпләр канәгатьләндерелмәгән очрақта, гариза биргән гражданга баш тарту сәбәпләрен язма рәвештә житкерергә, шулай ук гариза буенча кабул ителгән карарга шикаять бирергә мөмкин булган органны яисә вазыйфай затны күрсәтергә;

6) гражданның бозылган хоукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен торгызуга яисә яклауга юнәлдерелгән чаралар күрергә;

7) гражданга аның мөрәжәгатен карау өчен башка дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә аларның компетенциясе нигезендә башка вазыйфай затка жибәрү турында хәбәр итәргә.

8.5. Башкаручы жавапларның эчтәлегә, ачыклығы һәм төгәл бәян ителүе, норматив актларга сылтаманың дөрөслеге өчен жаваплы (имза куйган затлар

белән бер үк вакытта).

## **9. Язма дәлилләр тапшыру бурычы**

9.1. Мөрәжәгатьне караучы орган яисә вазыйфай затның билгеләнгән тәртиптә жибәрелгән гарызнамәсе буенча орган яисә вазыйфай зат мөрәжәгатьне карау өчен кирәкле документларны һәм материалларны бирергә тиеш, моңа дәүләт серен яисә федераль закон белән саклана торган башка серне тәшкит итә торган белешмәләр булган һәм әлеге Тәртипнең 7 пунктында күрсәтелгән срокларда бирүнең махсус тәртибе билгеләнгән документлар һәм материаллар керми.

9.2. Юкка чыгарыла торган дәлилләрне белә торып тапшырмауда гаепле вазыйфай затлар законнар нигезендә җаваплы булалар.

## **10. Гражданның шәхсән кабул итүне оештыру**

10.1. Мамадыш муниципаль районы Советында гражданның түбәндәге вәкаләтле затлар кабул итә:

- Мамадыш муниципаль районы Башлыгы;
- Мамадыш муниципаль районы Башлыгы урынбасары;
- Мамадыш муниципаль районы Советы Аппараты җитәкчесе;

10.2. Гражданның шәхсән кабул итүне оештырганда органнарда гражданның шәхсән кабул итү тәртибенә карата "Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында" 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль законда (03.11.2015 редакциясе) билгеләнгән таләпләр исәпкә алына.

10.3. Вәкаләтле затлар тарафыннан гражданның кабул итү вакыты һәм урыны:

- Мамадыш муниципаль районы Башлыгы

Атна саен сишәмбе көннәрендә 14.00 сәгатътән 16.00 сәгатъкә кадәр түбәндәге адрес буенча: ТР, Мамадыш муниципаль районы, Мамадыш шәһәре, М. Жәлил ур., 23/33 йорт

Алдан язылу өчен телефон: 8(85563) 2-20-01.

- Мамадыш муниципаль районы Башлыгы урынбасары:

Атна саен сишәмбе көннәрендә 10.00 сәгатътән 12.00 сәгатъкә кадәр түбәндәге адрес буенча: ТР, Мамадыш муниципаль районы, Мамадыш шәһәре, М. Жәлил ур., 23/33 йорт

Алдан язылу өчен телефон: 8(85563) 2-20-05.

- Мамадыш муниципаль районы Советы Аппараты җитәкчесе:

Атна саен сишәмбе көннәрендә 10.00 сәгатътән 12.00 сәгатъкә кадәр түбәндәге адрес буенча: ТР, Мамадыш муниципаль районы, Мамадыш шәһәре, М. Жәлил ур., 23/33 йорт

Алдан язылу өчен телефон: 8(85563) 2-20-03

10.4. Кабул итү урыны, билгеләнгән кабул итү көннәре, гражданның кабул

итүгә эзерләнү өчен җаваплы вазыйфай затларның контакт телефоннары турында мәгълүмат массакүләм мәгълүмат чаралары һәм районның рәсми сайты аша, район Советы һәм Башкарма комитеты бинасындагы мәгълүмат стендларында түбәндәге адрес буенча җиткерелә: ТР, Мамадыш муниципаль районы, Мамадыш шәһәре, М.Жәлил урамы, 23/33 йорт.

10.5. Гражданның шәхсән кабул итүгә алдан язылу журналның муниципаль район башлыгының кабул итү бүлмәсендә әлеге Тәртипкә 1 нче кушымтада каралган форма буенча алып барыла.

10.6. Шәхси кабул итүдә гражданның шәхси кабул итү карточкасы тутырыла (2 нче кушымта), анда түбәндәгеләр күрсәтелә:

- мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме һәм атасының исеме;
- яшәү урынының адресы, телефоны;
- кабул итүне алып баручы вазыйфай затның фамилиясе;
- эш төрләре, эш урыны, ташламалы состав);
- кабат мөрәжәгать итү;
- мөрәжәгатьнең кыскача эчтәлегә, сораулар;
- кабул итү нәтижәсе;
- телдән җавапка риза (яисә риза булмау).

10.7 Гражданның шәхсән кабул итү карточканы гражданның кабул иткән вазыйфай зат имзалай.

10.8. Гражданның телдән мөрәжәгатьләре кергәндә, мөрәжәгатьләр гражданның телдән мөрәжәгатьләрен исәпкә алу журналында теркәлә, ул 3 нче кушымтада расланган форма буенча алып барыла.

Гражданның телдән мөрәжәгатьләре журналына түбәндәге графалар керә:

- мөрәжәгатьнең тәртип номеры;
- мөрәжәгать итү датасы;
- мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме;
- мөрәжәгать итүченең адресы;
- мөрәжәгатьнең кыскача эчтәлегә;
- мөрәжәгатьне карау нәтижәләре.

10.9. Шәхсән кабул иткәндә граждан шәхесне таныкларчы документны күрсәтә.

10.10. Телдән мөрәжәгатьтә баян ителгән фактлар һәм хәлләр ачык күренеп торган һәм өстәмә тикшерү таләп ителмәгән очракта, гражданның ризалыгы белән мөрәжәгатькә җавап кабул итүне гамәлгә ашыручы вазыйфай зат тарафыннан телдән бирелергә мөмкин, бу хакта шәхси кабул итү карточкасына язып куела һәм гражданның имзасы белән таныклана. Калган очракларда мөрәжәгатьтә куелган сорауларның асылы буенча язма җавап бирелә.

Мөрәжәгатьтә хәл ителеше кабул итүне гамәлгә ашыручы орган һәм вазыйфай зат компетенциясенә кермәгән мәсьәләләр булган очракта, гражданга кая һәм нинди тәртиптә мөрәжәгать итәргә кирәклегә аңлатыла.

10.11. Гражданның шәхси кабул итү карточкалары район Советының гомуми бүлегендә МСЭДДА теркәлә. Граждан гражданның шәхси кабул иткәндә язма гариза язган очракта, әлеге мөрәжәгать шулай ук МСЭДДА гражданның шәхси кабул итү карточкасыннан аерым теркәлә. Әлеге мөрәжәгать 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль законда

билгелэнгән тәртиптә һәм әлеге тәртиптә карала.

10.12. Гражданнарны кабул итүне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар гражданнарны шәхсэн кабул итүгә бәйле мәсьәләләр буенча житәкчеләре һәм хезмәткәрләре аларга ярдәм күрсәтергә һәм ярдәм итәргә тиешле башка жирле үзидарә органнарына, предприятиеләргә, учреждениеләргә яисә оешмаларга мөрәжәгать итәргә: кирәкле белешмә һәм мәгълүмати материаллар (законнар нигезендә таратылырга тиеш булмаган белешмәләрдән тыш) тапшырырга, квалификацияле консультацияләр белән тәмин итәргә хокуклы., хезмәткәрләрне кабул итү өчен жибәрергә һ. б.

10.13. Граждан кабул итү бүлмәсендә әйләнә-тирәдәгеләрнең гомеренә һәм сәламәтлегенә турыдан-туры куркыныч тудыра торган гамәлләр кылган очракта, кабул итүне алып баручы вазыйфай (яисә вәкаләтле) зат Россия Федерациясе законнары нигезендә кирәкле чаралар күрә. Кирәк булганда эчке эшләр һәм Ашыгыч медицина ярдәме органнары хезмәткәрләре чакырыла.

10.14. Органнарда гражданнарны шәхси кабул итү өчен билгелэнгән көннәрдә һәм сәгатьләрдә беренче чиратта шәхси кабул итү хокукына ия булалар:

а) I, II төркем инвалидлар һәм (яисә) аларның законлы вәкилләре (ата-аналарның, уллыкка алуучыларның берсе, опекун яисә попечитель);

б) Бөөк Ватан сугышы ветераннары, Россия Федерациясе Геройлары, Советлар Союзы Геройлары, Социалистик Хезмәт Геройлары, Россия Федерациясе Геройлары, сугышчан хәрәкәтләр ветераннары;

в) инвалид балалар, ятим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар, ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбәндәге затлар, шулай ук аларның законлы вәкилләре һәм вәкилләре, әгәр алар мондый балаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен тәмин итүгә һәм яклауга бәйле мәсьәләләр буенча мөрәжәгать итсәләр;

г) өч яшькә кадәрге балалар белән кабул итүгә килгән гражданнар.

10.15. Әлеге Нигезләмәнең 10.14 п. күрсәтелгән гражданнар шәхси кабул иткәндә беренче чиратта шәхси кабул итү хокукын раслый торган документ күрсәтәләр.

10.16. Беренче чиратта шәхси кабул итү хокукына бер үк вакытта берничә граждан ия булган очракта, күрсәтелгән гражданнарны кабул итү аларның шәхси кабул итүгә килү тәртибендә гамәлгә ашырыла.

## **11. Коррупция юнәлешендәге фактлар буенча гражданнар мөрәжәгатьләрен карау**

11.1 "Коррупциягә каршы тору турында" 2008 елның 25 декабрәдәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон һәм "Татарстан Республикасында коррупциягә каршы тору турында" 2006 елның 4 маендагы 34-ЗРТ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә гражданнар коррупциячел юнәлештәге фактлар буенча район Советына мөрәжәгатьләр жибәрергә хокуклы.

11.2 Гражданнарның коррупция юнәлешендәге мөрәжәгатьләренә коррупция һәм янап куркыту, гражданнарның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен кысу, хезмәт тәртибенә таләпләрне бозу, шулай ук хезмәт урыныннан явызларча

файдалану билгеләре булган башка гамәлләр кылу фактлары турындагы белешмәләр керә.

11.3 коррупция юнәлешендәге фактлар буенча гражданнар мөрәжәгатьләре белән эшләрчә вазыйфай затлар билгеләнгән тәртиптә хезмәт мәгълүматларының һәм конфиденциаль характердагы белешмәләрнең сакланышы өчен Россия Федерациясе законнары нигезендә шәхси җаваплылык тоталар.

11.4 Мөрәжәгатьтә муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәткә бәйлә бурычларны, чикләүләре һәм тыюларны, шулай ук хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәмәве, муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләре конфликтна китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы булуы, мәнфәгатьләре конфликтны барлыкка килүе, муниципаль хезмәткәрнең башка коррупцион хокук бозулар кылу ихтималы турында мәгълүматлар булган очракта, коррупциягә каршы көрәш мәсьәләләре буенча башлык ярдәмчесенең доклад язмасы нигезендә муниципаль район башлыгы мөрәжәгатьтә бәян ителгән фактларга карата тикшерү үткәрүнең максатка ярашлылыгы турында карар кабул итә. Әлеге тикшерү муниципаль хезмәткәрләрнең "Коррупциягә каршы тору турында" 25.12.2008 N 273-ФЗ Федераль законда, башка федераль законнарда билгеләнгән чикләүләре һәм тыюларны, мәнфәгатьләре конфликтны булдырмау яки җайга салу турындагы таләпләрне үтәүләрен, бурычларын үтәүләрен тикшерү булып тора.

11.5 Күрсәтелгән тикшерү үткәргәндә муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне һәм (яисә) мәнфәгатьләре конфликтны җайга салу турындагы таләпләрне үтәмәвен раслый торган фактлар билгеләнгән очракта, муниципаль район башлыгы Тикшерү материалларын Мамадыш муниципаль районында муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләре конфликтны җайга салу комиссиясенә (алга таба - Комиссия) бирү турында Карар кабул итә.

11.6 Күрсәтелгән мәсьәләне карау турында Карар кабул иткәндә комиссия утырышында утырышның датасы, вакыты һәм урыны билгеләнә, шулай ук район Советының норматив хокукый актлары нигезендә Комиссия утырышын эзерләү эше оештырыла.

11.7 Мөрәжәгатьтә куелган сорауларның асылы буенча мөрәжәгать итүчегә җавап үткәрелгән чаралар һәм тикшерүләре нәтижәләре турында, комиссия карарлары турында (булган очракта), шулай ук кабул ителгән чаралар турында, шул исәптән муниципаль хезмәткәргә карата җаваплылык чаралары куллану турында йә тикшерү үткәрү өчен нигезләр булмау турында һәм коррупция фактларын расламау турында мәгълүмат бирергә тиеш.

11.8 гражданнарның вәкаләтле органга коррупция юнәлешендәге фактлар буенча кергән мөрәжәгәте законнарда һәм әлеге Тәртиптә билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш.

## **12. Мөрәжәгатьләре белән эшләрчә торышын тикшерү һәм аларны карауны тикшереп тору. Мөрәжәгатьләрдәге мәгълүматны анализлау һәм гомумиләштерү**

12.1 Органнар һәм вазыйфай затлар үз вәкаләтләре чикләрендә

мөрәжәгатьләрне карау тәртибенең һәм срокларының үтәлешен, мөрәжәгатьләргә язма җаваплар җибәрүне тикшереп торалар, кәргән мөрәжәгатьләрнең эчтәлеген анализлыйлар, гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен бозу сәбәпләрен вакытында ачыклау һәм бетерү буенча чаралар күрәләр.

12.2. Барлык язма мөрәжәгатьләр, шулай ук гражданны шәхсән кабул иткәндә карау нәтиҗәләре турында мөрәжәгать итүчегә җавап бирү яисә тиешле орган яисә вазыйфай зат гарызнамәсе буенча мәгълүмат бирү таләп ителә торган мөрәжәгатьләр үтәү сроклары буенча тикшереп торылырга тиеш.

12.3. Гражданны мөрәжәгатьләре күргә йогынты ясый торган сәбәпләрне ачыклау һәм бетерү максатларында еллык хисапны әзерләгәндә гражданныдан кәргән мөрәжәгатьләр гомумиләштерелә һәм анализ ясала. Күрсәтелгән анализда кәргән, адресланган һәм каралган язма мөрәжәгатьләр, электрон документ рәвешендәге мөрәжәгатьләр саны, шәхсән кабул ителгән гражданны саны, гражданны шәхсән кабул итү һәм шәхси кабул итү буенча вәкаләтле затлар турында, мөрәжәгатьләрнең тематикасы хакында, мөрәжәгатьләрне карау нәтиҗәләре буенча кабул ителгән чаралар турында, шул исәптән кабул ителгән норматив хокукый һәм башка актлар турында мәгълүмат булырга тиеш.булган очракта).

12.4. Мөрәжәгатьләр белән эшләүнең торышы (гражданныдан кәргән мөрәжәгатьләргә анализ) муниципаль район башлыгының еллык хисабында чагыла һәм Интернет челтәрендә Мамадыш муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырыла.

Гражданны мөрәжәгатьләре белән эшләү турында статистик белешмәләр, шулай ук гражданны бердәм кабул итү көнен үткөрү турында белешмәләр елына ике тапкыр Интернет челтәрендә Мамадыш муниципаль районының рәсми сайтында, ярты елның соңгы аеннан соң килә торган айның 15 числосыннан да соңга калмыйча, кушымтада бирелә торган рәвешләр буенча урнаштырыла (4 нче, 5 нче кушымталар).

### **13. Әлеге тәртипне бозган өчен җаваплылык.**

Әлеге тәртипне бозуда гаепле затлар законнарда каралган җаваплылыкны тоталар.

## Мамадыш муниципаль районы башлыгы тарафыннан граждандарны кабул итүне исәпкә алу журналы

№ т/п	Кабул итү көне	Ф.И.А.и., эш урыны, яшәү адресы Контакт өчен телефон	Мөрәжәгать итү мәсьәләсе	Кемгә тапшырылды	Кабул ителгән карар	Кабул итү датасы

Гражданнарның телдән мөрәжәгатъләрен теркәү журналы

N п/п	Мөрәжәгатъ итү датасы	Ф.И.А.и.	Эшчәнлек төре	Яшәү адресы	Телдән мөрәжәгатънен кыскача этәлеге	Кому адресовано, результат рассмотрения



**Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районында гражданнар  
мөрәжәгатьләре белән эшләү турында  
СТАТИСТИК МӘГЪЛҮМАТЛАР\*\* \*\***

№	Районнар һәм шәһەرләр атамасы	Барлык мөрәжәгатьләр керде (язма һәм телдән*** мөрәжәгать)	Электрон мөрәжәгатьләр эр килде (Интернет- кабул итү, электрон почта)****		ПОС (кире элемент платформас ы)аша килде *****		Шул исәптән житәкчелек кә хәбәр ителде *****	Контрольгә алынды	Унай хәл ителде	Урынга чыгу белән тикшерелде	Гражданна р шәхси кабул итүдә кабул ителде	Шул исәптән житәкчелек тарафыннан** *****	
			20	20	20	20						20	20
												20	20

Искәрмә:

\* 01.01.20\_ елдан 31.12.20\_ елгы белешмәләр

\*\* Муниципаль район, шәһәр округы органнары-муниципаль берәмлек Советы һәм башкарма комитеты.

\*\*\* Телдән мөрәжәгатьләр: шәхси кабул итү һәм телефоннан шалтырату.

\*\*\*\* Электрон мөрәжәгатьләр язма мөрәжәгатьләр санына керә

\*\*\*\*\* ПОС аша кертгән мөрәжәгатьләр язма мөрәжәгатьләр санына керә.

\*\*\*\*\* Житәкчелек-муниципаль берәмлек башлыгы һәм муниципаль берәмлекнең башкарма комитеты житәкчесе образования.

