



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.03.2026

КАРАР

№55-п

Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары регистрын оештыру һәм алып бару мәсьәләләрен жайга сала торган законнарны гамәлгә ашыру чаралары турында

«Гавами хакимиятнең бердәм системасында жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2025 елның 20 мартындагы 33-ФЗ номерлы Федераль законның 55 статьясы, «Татарстан Республикасының муниципаль норматив хокукый актлары регистры турында» 2009 елның 09 февралендәге 14-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, «Татарстан Республикасы муниципаль районнарының жирле үзидарә органнарына муниципаль районга керүче жирлекләрдән Татарстан Республикасының муниципаль норматив хокукый актлары регистрын алып бару өчен кирәкле мәгълүмат жыю буенча Татарстан Республикасының дөүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2015 елның 3 ноябрәндәге 92-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә

КАРАР БИРӨМ:

1. Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы жирле үзидарә органнарының һәм муниципаль район составына керүче жирлекләрнең жирле үзидарә органнарының Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары Регистрына кертү өчен муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турында белешмәләрне жыю һәм жибәрү буенча үзара хезмәттәшлек регламентын (алга таба – Регламент) расларга.

2. Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитетына:

2.1. Район составына керүче жирлекләрнең район, муниципаль норматив хокукый актлар һәм алар турында Татарстан Республикасының муниципаль норматив хокукый актлары регистрына (алга таба шулай ук - регистр) кертелергә тиешле белешмәләрне район жирле үзидарә органнарыннан һәм жирле үзидарә органнарыннан һәм вазыйфаи затларыннан жыярга һәм аларны Регламентта билгеләнгән тәртип нигезендә Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгына жибәрергә;

2.2. Муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турында белешмәләрне регистрга кертү өчен жыю һәм жибәрү өчен җаваплы затны билгеләргә;

2.3. Регистрны оештыру һәм алып бару мәсьәләләрен жайга салучы законнарны гамәлгә ашыру өчен кирәкле башка чараларны кабул итәргә.

3. Саба муниципаль районы Советы, Саба муниципаль районы Финанс-бюджет палатасы, Саба муниципаль районы Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасы, Саба муниципаль районы Контроль-исәп палатасына:

3.1. Регистрга кертү өчен Саба муниципаль районы Башкарма комитетына

муниципаль норматив хокукий актларны һәм алар турында белешмәләренә җибәрү эшен оештырганда регламентка таянырга;

3.2. Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитетының юридик бүлегенә регистрга кертү өчен муниципаль норматив хокукий актлар һәм алар турында мәгълүматларны юллау өчен җаваплы затларны билгеләү;

3.3. Регистрны оештыру һәм алып бару мәсьәләләрен җайга салучы законнарны гамәлгә ашыру өчен кирәкле башка чараларны кабул итәргә.

4. Район составына керүче җирлек башлыкларына түбәндәгеләренә тәкъдим итәргә:

4.1. Кушымтада бирелгән форма нигезендә Татарстан Республикасының муниципаль норматив хокукий актлары регистрына кертү өчен муниципаль норматив хокукий актлар һәм алар турында белешмәләр җибәрү мәсьәләләре буенча үзара хезмәттәшлек турында килешүләр төзәргә (1 нче кушымта);

4.2. Муниципаль норматив хокукий актларны һәм алар турындагы белешмәләренә регистрга кертү өчен җибәрү эшен оештырганда регламентка таянырга;

4.3. Саба муниципаль районы Башкарма комитетына муниципаль норматив хокукий актларны һәм алар турында мәгълүматны регистрга кертү өчен җаваплы затларны билгеләү;

4.4. Регистрны оештыру һәм алып бару мәсьәләләрен җайга сала торган законнарны гамәлгә ашыру өчен кирәкле муниципаль норматив хокукий актларны һәм башка чараларны кабул итәргә.

5. 2016 елның 09 мартындагы 39-п номерлы «Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукий актлары регистрын оештыру һәм алып бару мәсьәләләрен җайга сала торган законнарны гамәлгә ашыру чаралары турында» Саба муниципаль районы Башлыгының карарын үз көчен югалткан дип танырга

6. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукий мәгълүматының рәсми порталында рәсми рәвештә «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә <http://pravo.tatarstan.ru> адресы буенча халыкка җиткерергә.

Саба муниципаль районы
Башлыгы

Р.Н.Миңнеханов

Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы жирле үзидарә органнарының һәм муниципаль район составына керүче жирлекләренә жирле үзидарә органнарының Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары Регистрына кертү өчен муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турында белешмәләренә жыю һәм жибәрү буенча үзара эшчәнлегә Регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент 2025 елның 20 мартындагы №33-ФЗ «Бердәм жәмәгать хакимияте системасында жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» Федераль законының 55 нче маддәсен (алга таба – Регламент, №33-ФЗ Федераль законы), 2009 елның 9 февралендәге №14-ЗРТ «Татарстан Республикасының муниципаль норматив хокукый актлары регистры турында» Татарстан Республикасы законнарын (алга таба – №14-ЗРТ Закон), 2015 елның 3 ноябрәндәге №92-ЗРТ «Татарстан Республикасы муниципаль районнарының жирле үзидарә органнарына муниципаль районга керүче жирлекләрдән мәгълүмат жыю буенча Татарстан Республикасының дәүләт вәкаләтләрен биерү турында» (алга таба – №92-ЗРТ Закон), 2009 елның 27 февралендәге №УП-107 «Татарстан Республикасының муниципаль норматив хокукый актлары регистрын оештыру һәм алып бару чаралары турында» Татарстан Республикасы Президенты Указы нигезендә эшләнгән.

1.2. Регламент Сабин муниципаль районының жирле үзидарә органнары (алга таба – район), район составына керүче жирлекләренә жирле үзидарә органнары (алга таба – жирлекләр) арасында Татарстан Республикасының муниципаль норматив хокукый актлары регистрына (алга таба – регистр) муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турында мәгълүматларны жибәрү мәсьәләләре буенча үзара хезмәттәшлек турында Килешүләр нигезендә (алга таба – Килешүләр) һәм Закон №14-ЗРТның 5 нче маддәсендә билгеләнгән муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турында мәгълүматларны жыю һәм жибәрү өчен җаваплы вазыйфаи затлар (алга таба – җаваплы затлар, документлар) белән Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенә башкарма органына, регистрны оештыру һәм алып бару өлкәсендә вәкаләтле органына (алга таба – Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгы) кертү өчен тәртипне билгели.

1.3. «Гавами хакимиятнең бердәм системасында жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2025 елның 20 мартындагы 33-ФЗ номерлы Федераль закон, район Уставы нигезендә муниципаль районга керүче жирлекләрдән регистр алып бару өчен кирәкле мәгълүмат жыю буенча 92-ТРЗ номерлы закон белән тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләре Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан гамәлгә ашырыла.

2. Саба муниципаль районы Советының хокуклары һәм бурычлары:

2.1. Саба муниципаль районы Башкарма комитеты:

– күрсәтмә бирү характерындагы муниципаль хокукый акт белән район башкарма комитетының җаваплы затын билгели;

– районның һәм җирлекләренең җирле үзидарә органнарыннан (вазыйфаи затларыннан) документлар кабул итә һәм аларны Регламентның 5 пунктында билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда регистрга җибәрә;

– килешүләр нигезендә (Регламентның 1 пунктындагы 1.2 пунктчасы) районга керүче җирлекләрдән регистр алып бару өчен кирәкле мәгълүматны 92-ТРЗ номерлы законда билгеләнгән таләпләр нигезендә җыю эшчәнлеген гамәлгә ашыра;

– регламентның 5 пунктындагы 5.5 пунктчасында күрсәтелгән тәртиптә һәм вакытларда Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгына җибәрү өчен район башлыгына квартал саен дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру турында хисаплар тапшыра;

– 92-ТРЗ номерлы законда билгеләнгән нигезләмәләр нигезендә Татарстан Республикасы башкарма хакимиятенең финанс сәясәте һәм мөлкәти мөнәсәбәтләр өлкәсендә вәкаләтле органнарына дәүләт вәкаләтләрен үтәү турында кирәкле документларны, хисапларны һәм мәгълүматны тапшыруны тәмин итә.

2.2. Саба муниципаль районы Башкарма комитетының җаваплы заты:

– районның (җирлекләренең) җирле үзидарә органнарыннан (вазыйфаи затларыннан) документлар кабул итүне һәм аларны Регламентның 5 пунктында билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда Регистрга җибәрүне тәмин итә;

– калар тарафыннан кабул ителгән (чыгарылган) хокукый актларның нормативларын билгеләү һәм документлар регистрга җибәрелүгә бәйле башка мәсьәләләр буенча районның (җирлекләренең) җирле үзидарә органнарына (вазыйфаи затларына) консультация бирә;

– билгеләнгән нормалар нигезендә районның (җирлекләренең) җирле үзидарә органнары (вазыйфаи затлары) тарафыннан документларны рәсмиләштерүне һәм аларның 14-ТРЗ номерлы Законда билгеләнгән башка нигезләмәләрен үтәүне таләп итә;

– Регламентның 2 пунктының 2.1 пунктчасында каралган кирәкле документларны, хисапларны һәм башка мәгълүматны эзерләүне һәм җибәрүне Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгына һәм Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башка башкарма органнарына тәмин итә;

– районның җирле үзидарә органнарының һәм җирлекләренең җирле үзидарә органнарының җаваплы затлары белән регистрны оештыру һәм алып баруның башка мәсьәләләре буенча хезмәттәшлек итә.

3. Район җирле үзидарә органнарының (вазыйфаи затларының) хокуклары һәм бурычлары

3.1. Саба муниципаль районы җирле үзидарә органнары (вазыйфаи затлары):

– Саба муниципаль районы Башкарма комитетының җаваплы затына Регламентның 5 пунктында билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда документлар тапшыруны тәмин итәләр;

– Саба муниципаль районы Башкарма комитетына регистрга кертелергә тиешле документларны (муниципаль норматив хокукый актлар һәм алар турында мәгълүматлар) җибәрү өчен җаваплы затларны билгели.

3.2. Саба муниципаль районы җирле үзидарә органнары (вазыйфаи затлар) үзләре кабул иткән (чыгарган) хокукый актларның нормативлыгын билгеләү мәсьәләләре һәм документларны регистрга җибәрү белән бәйле башка мәсьәләләр буенча Саба муниципаль районы Башкарма комитетының җаваплы затына консультация алу өчен мөрәҗәгать итә алалар.

3.3. Район җирле үзидарә органының җаваплы заты:

– район җирле үзидарә органының документларын эзерләүне һәм аларны

Саба муниципаль районы Башкарма комитетына жиберүне Регламентның 5 пункттында билгеләнгән тәртиптә һәм вакытта тәэмин итә;

– район жирле үзидарә органының документларын билгеләнгән нормаларга туры китереп рәсмиләштерүне һәм 14-ЗРТ Законы белән билгеләнгән башка шартларны үтәүне таләп итә;

– регистрны оештыру һәм алып бару мәсьәләләре буенча Саба муниципаль районы Башкарма комитетының җаваплы заты белән хезмәттәшлек итә.

4. Жирлекләр үзидарә органнарының (вазыйфаи затларның) хокуклары һәм бурычлары

4.1. Жирлекләр үзидарә органнары (вазыйфаи затлар) җаваплы затка документларны Регламентның 5 пункттында билгеләнгән тәртиптә һәм вакытта тапшыруны тәэмин итәләр.

4.2. Жирлекнең жирле үзидарә органнары (вазыйфаи затлары) Килешүләр нигезендә Саба муниципаль районы башкарма комитетының җаваплы затына алар тарафыннан кабул ителгән (чыгарылган) хокукый актларның нормативларын билгеләү мәсьәләләре һәм документлар регистрга жиберелүгә бәйле башка мәсьәләләр буенча консультацияләр сорап мөрәҗәгать итә ала.

4.3. Авыл жирлеге жирле үзидарә органының җаваплы заты:

– документларны Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгына Регламентның 5 пункттында билгеләнгән тәртипләргә һәм срокларга кертү өчен жиберү өчен Саба муниципаль районы Башкарма комитетына жиберә;

– авыл жирлеге жирле үзидарә органнары (вәкилләре) кабул иткән (чыгарган) хокукый актларның нормативлыгын билгеләү һәм документларны регистрга жиберү белән бәйле башка мәсьәләләр буенча консультация бирә;

– авыл жирлеге жирле үзидарә органнары (вәкилләре) кабул иткән (чыгарган) муниципаль хокукый актларның нормативлыгын билгеләү һәм документларны регистрга жиберү белән бәйле башка мәсьәләләр буенча Сабин муниципаль районы Башкарма комитетының җаваплы заты белән консультацияләшә;

– авыл жирлеге жирле үзидарә органнары (вәкилләре) тарафыннан документларны билгеләнгән нормаларга туры китереп рәсмиләштерүне һәм Закон № 14-ЗРТ белән билгеләнгән башка шартларны үтәүне таләп итә.

– регистрны оештыру һәм алып бару мәсьәләләре буенча Саба муниципаль районы Башкарма комитетының җаваплы заты белән хезмәттәшлек итә.

5. Документларны тапшыру һәм жиберү тәртибе һәм сроклары.

5.1. Барлык муниципаль норматив хокукый актлар районның (жирлекнең) жирле үзидарә органнары (вәкилләре) тарафыннан кабул ителгән көннән алып ике эш көне эчендә районның (жирлекнең) жирле үзидарә органының җаваплы затына тапшырыла.

5.2. 14-ТРЗ номерлы Законның 5 статьясындагы 2 өлешендә билгеләнгән өстәмә белешмәләр (муниципаль норматив хокукый актының яисә аның аерым нигезләмәләренен законнарга, муниципаль берәмлек уставына туры килүе (туры килмәве) турында Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгының эксперт бәяләмәсеннән тыш) район (жирлек) жирле үзидарә органнарына (вазыйфаи затларына) кергән вакыттан алып ике эш көне эчендә район (жирлек) жирле үзидарә органының җаваплы затына тапшырыла.

5.3. Кабул ителгән муниципаль норматив хокукый актларның чыганаклары һәм рәсми басылып чыгу (халыкка житкерү) даталары турындагы белешмәләр, ә Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгы сорауы һәм рәсми басылып чыгу чыганаклары буенча районның (жирлекнең) жирле үзидарә органының җаваплы затына актлар рәсми басылып чыккан (халыкка житкерелгән) көннән алып өч эш

көнөннән дә соңга калмыйча тапшырыла.

5.4. Районның (жирлекнең) жирле үзидарә органнары (вазыйфаи затлары) районның (жирлекнең) жирле үзидарә органының җаваплы затына тапшырыла торган һәм регистрга кертелергә тиешле белешмәләрнең (муниципаль норматив хокукий актының яисә аның аерым нигезләмәләренең законнарға, муниципаль берәмлек уставына туры килмәве (туры килмәве) турында Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгының эксперт бәяләмәсендәге белешмәләрдән тыш) тулылыгын һәм дәрәҗәсиз тәэмин итәләр.

5.5. Дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру турында квартал саен хисаплар Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгына 92-ТРЗ номерлы Законда билгеләнгән срокларда (хисап кварталы тәмамланганнан соң 45 көннән дә соңга калмыйча, хисап чорыннан соң килә торган елның 30 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла торган дүртенче квартал өчен хисаплылыктан тыш) Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты билгеләгән форма буенча җибәрелә.

5.6. 92-ТРЗ номерлы законда каралган хисаплар, дәүләт вәкаләтләрен үтәү турында башка кирәкле документлар һәм мәгълүмат Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең финанс сәясәте һәм мөлкәти мөнәсәбәтләр өлкәсендә вәкаләтле башкарма органнарына күрсәтелгән органнар (тиешле норматив актларда йә тиешле язма гарызнамәләрдә) билгеләгән тәртиптә һәм вакытларда тапшырыла.

5.7. Район (жирлек) жирле үзидарә органы җаваплы кешесе ике эш көне эчендә Регламентның 5.1-5.3 пунктларында күрсәтелгән документларны (шул исәптән муниципаль норматив хокукий актлар һәм алар турында мәгълүматлар) Саба муниципаль районы Башкарма комитетының җаваплы кешесенә җибәрүне тәэмин итә.

Жирлекнең жирле үзидарә органнарының теркәлә торган документлары белән бергә озату хаты жирлек башлыгы исемнән җибәрелә.

5.8. Саба муниципаль районы Башкарма комитетының җаваплы заты:

– бер эш көне эчендә кергән муниципаль хокукий актларны нормативлык предметына тикшерә;

– җыелган документларны гомумиләштерә һәм Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгы билгеләгән тәртип һәм форма нигезендә беркетелгән документлар һәм мәгълүмат (муниципаль хокукий актларны системалаштыру өчен кирәкле мәгълүматлар) белән бергә район башлыгының хаты проектын эзерли, хат проектын район башкарма комитеты җитәкчесе тарафыннан визалауны тәэмин итә һәм өч эш көне эчендә район Башлыгына тапшыра;

– дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру турында квартал саен бирелә торган хисаплары белән район Башлыгының хаты проектын эзерли, аны Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгына җибәрү өчен, 92-ТРЗ номерлы Законда (Регламентның 5.5 пункттындагы 5.5 пунктчасында күрсәтелгән) билгеләнгән сроклар тәмамланарга биш эш көннән дә соңга калмыйча тапшыра;

– Регламентның 5 пункттындагы 5.6 пунктчасында күрсәтелгән срокларны исәпкә алып, Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнарына, финанс сәясәте һәм мөлкәти мөнәсәбәтләр өлкәсендәге вәкаләтле органнарына тапшыру өчен кирәкле документлар, хисаплар һәм дәүләт вәкаләтләрен башкару турында мәгълүмат эзерли.

5.9. Регламентның 5 пункттындагы 5.1-5.3 пунктчаларында каралган документлар Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгына район башлыгы исемнән түбәндәгеләрне исәпкә алган срокларда җибәрелә:

Регламентның 5.1 (5.2), 5.7, 5.8 пунктларының 5.7, 5.8 бүлекләрендә каралган срокларның гомуми дәвамлылыгы (суммасы), һәм район Башлыгының җитештерүдә (аппаратта) чыгыш хаты булу срогы ун эш көннән артмаска тиеш;

Регламентның 5 пунктларының 5.3, 5.7, 5.8 бүлекләрендә каралган срокларның

гомуми дэвамлылыгы (суммасы), район Башлыгының житештерүдә (аппаратта) чыгыш хаты булу срогы унбиш календарь көннән артмаска тиеш.

Документлар электрон рәвештә машина укыла торган саклагычта (дискта, дискетта, флешнакопительда) яки электрон почта аша тапшырылырга тиеш.

Татарстан Республикасы
Саба муниципаль районы
Башлыгының
_____ № _____
карарына
1 нче кушымта

**Муниципаль норматив хокукый актларны һәм алар турында мәгълүматны
Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары регистрына
жибәрү мәсьәләләре буенча хезмәттәшлек итү турында килешү.**

Байлар Сабасы ш.т.б.

Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башлыгы _____, Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Уставы нигезендә эш итүче, алга таба «Район башлыгы» дип аталучы, бер яктан, һәм Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы _____ авыл жирлеген башлыгы _____, _____ авыл жирлеген Уставы нигезендә эш итүче, алга таба «Жирлек башлыгы» дип аталучы, икенче яктан, алга таба «Яклар» дип аталучылар, Татарстан Республикасының 2009 елның 9 февралендәге №14-ЗРТ «Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлар реестры турында»гы Законнын (алга таба – №14-ЗРТ Закон) һәм Татарстан Республикасының 2015 елның 3 ноябрендәге №92-ЗРТ «Татарстан Республикасы муниципаль районнарының жирле үзидарә органнарына Татарстан Республикасы дәүләт вәкаләтләрен муниципаль норматив хокукый актлар реестрын алып бару өчен кирәкле мәгълүматны жыю буенча бирү турында»гы Законнын (алга таба – №92-ЗРТ Закон) гамәлгә ашыру максатында түбәндәгеләр турында әлеге Килешүне төзеделәр:

1. Килешү предмети.

1.1. Килешү предмети муниципаль норматив хокукый актларны жыю һәм жибәрү мәсьәләләре буенча район Башлыгының һәм жирлек башлыгының үзара хезмәттәшлеген оештыру, 14-ТРЗ номерлы Законнын 5 статьясында (алга таба шулай ук - документлар) билгеләнгән белешмәләр, 92-ТРЗ номерлы Законнын гамәлгә ашыру максатларында Татарстан Республикасының муниципаль норматив хокукый актлары регистрына (алга таба шулай ук - регистр) керә.

2. Якларнын хокуклары һәм бурычлары.

2.1. Район Башлыгы жирлек башлыгынан документлар кабул итүне һәм аларны 14-ТРЗ номерлы Законда билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда регистрга жибәрүне тәэмин итә.

2.2. Жирлек башлыгы түбәндәгеләрне тәэмин итә:

– 14-ТРЗ номерлы Законда билгеләнгән нормалар һәм таләпләр нигезендә документларны рәсмиләштерү;

– Саба муниципаль районы Башлыгының карары белән расланган Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы жирле үзидарә органнарынын һәм муниципаль район составына керүче жирлекләрнең жирле үзидарә органнарынын муниципаль норматив хокукый актлар жыю һәм жибәрү буенча хезмәттәшлек регламенты нигезендә билгеләнгән жирле үзидарә органына яисә жирле үзидарә органына (вазыйфаи затына) муниципаль норматив хокукый актлар һәм алар турында белешмәләр жыю һәм жибәрү буенча документлар тапшыру.

3. Килешүнең гамәлдә булу вакыты.

3.1. Килешү бер елга төзелгән, Яклар тарафыннан имзаланган мизгелдән үз көченә керә һәм 201_ елның 31 декабренә кадәр гамәлдә була.

3.2. Килешү, әгәр якларның берсе дә килешүнең 3.1 пунктында каралган срок тәмамланырга ике ай кала аны өзү турында белдермәсә, бер календарь елга озайтылган дип санала.

4. Килешүне туктату нигезләре һәм тәртибе.

4.1. Әлеге Килешү вакытыннан алдатүбәндәге сәбәпләр нигезендә туктатылырга мөмкин:

- Яклар килешүе буенча;
- Якларның берсе үз йөкләмәләрен үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән очракта.

5. Якларның җаваплылыгы.

5.1. Килешүнең шартларын Яклар тарафыннан үтәмәү яки тиешенчә үтәмәү Килешүне берьяклы өзү өчен нигез булып тора.

6. Йомгаклау нигезләмәләре.

6.1. Килешүгә кертелгән барлык үзгәрешләр һәм өстәмәләр Якларның үзара ризалыгы белән кертелә һәм язма рәвештә өстәмә Килешү белән рәсмиләштерелә. Өстәмә килешүләр әлеге Килешүнең аерылгысыз өлеше булып тора.

6.2. Килешү тигез юридик көчкә ия ике нөсхәдә, һәр як өчен берәр нөсхәдә төзелде.

7. Якларның имзалары.

Татарстан Республикасы Саба
муниципаль районы Башлыгы

Татарстан Республикасы Саба
муниципаль районының _____
авыл җирлеге башлыгы
