



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

№ 50 от 27.02.2026

**Капиталь төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелеше йөзен
килештерү турында Карар бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең
административ регламентын раслау хақында**

"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә Татарстан Республикасы Апас муниципаль районы башкарма комитеты карар итте :

1.Капиталь төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерү турында Карар бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең кушымтада бирелә торган административ регламентын расларга.

2.Татарстан Республикасы Апас муниципаль районы Башкарма комитетының «архитектура һәм шәһәр төзелеше өлкәсендә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» 2021 елның 21 июнендәге 202 номерлы карарының 1 пунктындагы дүртенче абзацын үз көчен югалткан дип танырга.

3.Әлеге карарны хокукый мәгълүматның рәсми порталында бастырып чыгарырга.

4.Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны житәкченең инфраструктура үсеше буенча урынбасары А. М. Хәсәновка йөкләргә.

Житәкче

Б. Н. Әхмәтжанов



**Капиталь төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелеше йөзен
килештерү турында Карар бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең
административ регламенты
I. Гомуми нигезләмәләр**

1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең элге Административ регламенты (алга таба – Регламент) капитал төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерү турында Карар бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба – муниципаль хезмәт күрсәтү).

2. Муниципаль хезмәтне алучылар: физик һәм юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр (алга таба – мөрәжәгать итүче).

Мөрәжәгать итүчеләрнең мәнфәгатьләрен мөрәжәгать итүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләт бирелгән затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба – мөрәжәгать итүче вәкиле) тәкъдим итәргә мөмкин.

3. Муниципаль хезмәт мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать итүченең категорияләре (билгеләре) нигезендә күрсәтелергә тиеш, алар «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы» (алга таба – Бердәм портал) федераль дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырыла.

II. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәтнең исеме

4. Капиталь төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерү турында Карар бирү.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган исеме

5. Муниципаль хезмәтне Татарстан Республикасы Апас муниципаль районы Башкарма комитеты күрсәтә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе

6. Мөрәжәгать итүче «капиталь төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерүне» сорап мөрәжәгать иткәндә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре булып:

1) капитал төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерү турында Карар (1 нче кушымта);

2) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар (2 нче кушымта).

Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе буларак реестр язмасын формалаштыру каралмаган.

Хезмэт күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүченең сайлавы буенча муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гаризада күрсәтелгән ысул белән жибәрелә.

7. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә «электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә Башкарма комитет (яки Башкарма комитет) вазыйфаи затының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә бердәм порталның, Республика порталының шәхси кабинетына жибәрелә.

8. Мөрәжәгать итүченең сайлавы буенча муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе МФЦда Башкарма комитет тарафыннан жибәрелгән, кәгазьдә бастырылган, МФЦ мөһере һәм МФЦ хезмәткәре имзасы белән таныкланган электрон документ нөсхәсе рәвешендә алырга мөмкин.

9. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен электрон документ яисә электрон документның кәгазьдәге нөсхәсе рәвешендә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсенен гамәлдә булу срогы дәвамында алырга хокуклы.

Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы

10. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең максималь срогы, мөрәжәгать итүченең категориясенә (билгеләренә) бәйсез рәвештә, бердәм портал, Республика порталы аша Башкарма комитетка, МФЦга мөрәжәгать иткәндә 10 эш көненнән дә артмый.

Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы гариза теркәлгән көннән соң икенче көнгә исәпләнә башлый.

11. Муниципаль хезмэт күрсәтү срогын туктатып тору каралмаган.

12. Электрон документ рәвешендә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе булган документны жибәрү Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен рәсмиләштергән һәм теркәгән көнне гамәлгә ашырыла.

Гаризаны һәм муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегә һәм муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору яисә муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегә

13. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карарны түбәндәге нигезләр булганда Башкарма комитет кабул итә:

1) мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документларда текстны Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган чистартулар һәм төзәтүләр бар;

2) документларда муниципаль хезмэт күрсәтү өчен документлардагы мәгълүматтан һәм белешмәләрдән тулы күләмдә файдаланырга мөмкинлек бирми торган зарарланулар була;

3) тапшырылган документлар яисә белешмәләр муниципаль хезмәтне сорап мөрәжәгать итү вакытына үз көчен югалткан (шәхесне таныклаучы документ белешмәләре; мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен таныклаучы документ, күрсәтелгән зат тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать ителгән очракта);

4) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамәне һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны билгеләнгән таләпләргә бозып электрон рәвештә бирү;

5) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы булмаган комплектын тапшыру;

6) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза вәкаләтләренә муниципаль хезмәт күрсәтү кәрмәгән дәүләт хакимияте органына, жирле үзидарә органына яисә оешмага тапшырылган;

7) «электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясында билгеләнгән көчәйтелгән квалификацияле электрон имзаның чынлыгын тану шартларының үтәлмәве;

8) мөрәжәгать итүче категориясенә хезмәт күрсәтү алу хокукына ия затлар даирәсенә туры килмәве.

14. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр юк.

15. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карарны Башкарма комитет түбәндәге нигезләр буенча кабул итә:

1) архитектура-шәһәр төзелеш кыяфәте килештерелгә тиеш булмаган объектка (объектлар төркеменә) карата архитектура-шәһәр төзелеш йөзен килештерүне сорап мөрәжәгать итү;

2) төзелә торган объектка карата архитектура-шәһәр төзелеш йөзен килештерүне сорап мөрәжәгать итү, ә территориянең хәзерге торышын анализлаганда жир кишәрлегендә мөрәжәгать итүче тарафыннан архитектура-шәһәр төзелеш йөзен килештерү турында гариза рәсмиләштерелгән объектның (төгәлләнмәгән төзелеш объектын, төзелеш-монтаж эшләре башланган объектның) төп тышкы характеристикалары буенча объектның (төгәлләнмәгән төзелеш объектын, төзелеш-монтаж эшләре башланган объектның) булуын ачыклау;

3) реконструкцияләнгән торган объектка карата архитектура-шәһәр төзелеш йөзен килештерүне сорап мөрәжәгать итү, ә территориянең хәзерге торышын анализлаганда объектның жир кишәрлегендә булмавын ачыклау (төгәлләнмәгән төзелеш объектын, төзелеш-монтаж эшләре башланган объектны да кертеп);

4) реконструкцияләнгән торган объектка карата архитектура-шәһәр төзелеш йөзен килештерүне сорап мөрәжәгать итү, ә объектның хәзерге торышын анализлаганда төп тышкы характеристикалар буенча объектның хәзерге торышы архитектура-шәһәр төзелеш йөзә материалларында күрсәтелгән реконструкция буенча тәкъдимнәргә охшаш булуын ачыклау;

5) тапшырылган материалларда каршылыklar булу;

6) төрле функциональ билгеләнештәге объектлар төркеменә карата бер гариза белән мөрәжәгать итү, моңа түбәндәгеләр керә торган объектлар төркеменә архитектура-шәһәр төзелеш йөзен килештерү турында гариза белән

мөрәжәгать итү очраklары керми: торак булмаган билгеләнештәге объектлар һәм янәшәдәге һәм хезмәт күрсәтүче инфраструктура объектлары; социаль билгеләнештәге объектлар һәм янәшәдәге һәм хезмәт күрсәтүче инфраструктура объектлары;

7) шундый ук күпфатирлы торак йортның архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерү турында карар моңа кадәр кабул ителмәгән дип билгеләнде;

8) объектның элек килештерелгән архитектура-шәһәр төзелеше йөзенең параметрларын үзгәртүне сорап мөрәжәгать иткәндә, объектның элек килештерелгән архитектура-шәһәр төзелеше йөзенең төп тышкы характеристикалары буенча архитектура-шәһәр төзелеше йөзе материалларында күрсәтелгән төзелеш (реконструкция) буенча тәкъдимнәргә охшаш булуы билгеләнде;

9) при обращении за изменением параметров ранее согласованного архитектурно-градостроительного облика объекта установлено, что решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта ранее не принималось;

1) күпфатирлы торак йортның-аналогының архитектура-шәһәр төзелеше йөзе материаллары һәм элек архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерү турында Карар кабул ителгән йортның архитектура-шәһәр төзелеше йөзе материаллары арасында туры килмәүләр булу;

2) капитал төзелеш объекты параметрларының капитал төзелеш объекты урнашкан территориядә шәһәр төзелеше ЭШЧӨНЛЕГЕН РЕГЛАМЕНТЛАШТЫРА ТОРГАН норматив документациягә, жир кишәрлегенең шәһәр төзелеше планына туры килмәве;

3) капитал төзелеш объектынның күләм-планлаштыру һәм архитектура-сәнгать (шул исәптән: силуэт, композицион, декоратив-пластик, стилистик, колористик) характеристикаларын барлыкка килгән төзелешкә шәһәр төзелеше интеграциясенең житәрлек булмавы;

4) территориянең пространстволы оештыруның һәм функциональ билгеләнешенең, шул исәптән тарихи, табигый-ландшафт, планлаштыру, композиция, археология һәм мохит нигезләренең барлыкка килгән үзенчәлекләрен исәпкә алмыйча, күләм-планлаштыру һәм архитектура-сәнгати чишелешләрне үтәү;

5) тәкъдим ителә торган күләм-планлаштыру һәм архитектура-сәнгати чишелешләрне гамәлгә ашыру нәтижәсендә мохит характеристикаларының начараюы һәм яшәеш өчен уңайлы мохитнең тотрыклы формалашуын житәрлек дәрәжәдә тәмин итмәү;

6) мәдәни мирас объектынның саклау зонасы чикләрендә объектны урнаштыру яисә реконструкцияләү мөмкин түгеллеге турында вәкаләтле органның бәяләмәсе керү;

7) мөрәжәгать итүче инициативасы буенча муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризаны кире алу.

16. Гаризаны һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр, мөрәжәгать итүченең категориясен (билгеләрен) исәпкә

алып, муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр регламентның 4 нче кушымтасында китерелгән.

Муниципаль хезмэт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары

17. Муниципаль хезмэт күрсәткән өчен түләү алу Россия Федерациясе законнарында каралмаган.

Муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза биргәндә һәм муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты

18. Муниципаль хезмэт алуга гариза биргәндә көтү вакыты-15 минуттан артмаска тиеш.

19. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта торуның максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гарызнамәсен теркәү срогы

20. МФЦга шәхсән мөрәжәгать иткәндә гариза бирелгән көнне гариза бирүчегә МФЦ АИСТАН гаризаның җибәрелгәнлеген раслаучы теркәлү номеры һәм гариза бирелгән дата белән расписка бирелә.

21. Гаризаны Бердәм портал, Республика порталы аша җибәргәндә, мөрәжәгать итүче гариза биргән көнне Республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гаризаның җибәрелгәнлеген раслый торган, теркәлү номерын һәм гариза биргән датаны күрсәтеп, хәбәрнамә ала.

22. Гариза бирелгән көнне Башкарма комитетка шәхсән мөрәжәгать иткәндә Башкарма комитетның вәкаләтле вазыйфаи заты гаризаны кабул итү датасын һәм аңа кушып бирелгән документларны күрсәтеп, ике нөсхәдә мөрәжәгать итүчегә бер нөсхә кире кайтарыла.

Муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган биналарга таләпләр

23. Муниципаль хезмэт янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы белән җиһазландырылган биналарда һәм урыннарда күрсәтелә.

Мөрәжәгать итүчеләрне кабул итү урыннары документлар рәсмиләштерү өчен кирәкле җиһазлар, мәгълүмат стендлары белән җиһазландырыла.

24. Муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү максатларында инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә:

1) инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеген (биналарга/биналардан керү/чыгу һәм алар чикләрендә хәрәкәт итү уңайлы);

2) муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләренә чикләнгән урыннарда урнаштырылган визуаль, текстлы һәм мультимедияле мәгълүмат;

- 3) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функциясе тотрыклы бозылулары булган инвалидларны озата бару һәм аларга ярдәм күрсәтү;
- 4) социаль, инженерлык һәм транспорт инфраструктурасы объектлары урнашкан территориядә мөстәкыйль хәрәкәт итү, мондый объектларга керү һәм алардан чыгу, транспорт чарасына утыру һәм аннан төшү, шул исәптән кресло-коляска кулланып та, мөмкинлегә;
- 5) инвалидларның тормыш эшчәнлегә чикләүләрен исәпкә алып, хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәмин итү өчен кирәкле җиһазларны һәм мәгълүмат саклагычларын тиешенчә урнаштыру;
- 6) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язмаларны, билгеләрне һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау;
- 7) сурдотәржемәчәне һәм тифлосурдотәржемәчәне кертү;
- 8) йөртүче этне махсус өйрәтүне раслый торган һәм форма буенча һәм тәртиптә бирелә торган документ булганда кертү, алар Россия Федерациясә Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «йөртүче этне махсус өйрәтүне раслый торган документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 22.06.2015 №386н боекы белән билгеләнгән.

25. Муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган объектлардан һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә кулланыла торган чаралардан инвалидларның файдалана алуын тәмин итү өлешендәге таләпләр 01.07.2016 елдан соң файдалануга тапшырылган яки модернизацияләнгән, реконструкцияләнгән объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

26. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга таләпләр турындагы мәгълүмат Башкарма комитетның, КФҮнең рәсми сайтында, шулай ук бердәм һәм республика порталларында урнаштырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтүдән һәркем файдалана алырлык һәм сыйфатлы күрсәткечләр

27. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән файдалану күрсәткечләре булып:

документлар кабул итү, бирү алып барыла торган бинаның жәмәгать транспортынан файдалана алырлык зонада урнашуы;

кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булу;

муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат стендларында, муниципаль районның рәсми сайтында, Бердәм порталда, республика Порталында тулы мәгълүмат булу;

инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт алуға комачаулый торган киртәләрне җиңүдә ярдәм күрсәтү.

28. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып:

1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу срогын үтәү;

3) Башкарма комитет хезмәткәрләре тарафыннан регламент бозылуға нигезләнгән шикәятләрнең булмавы;

4) мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлар белән үзара эшчәнлек саны (консультацияләрне исәпкә алмыйча):

4.1) муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең МФЦ хезмәткәрләре белән үзара эшчәнлегә барлык кирәкле документлар белән гариза тапшырганда бер мәртәбә гамәлгә ашырыла;

4.2) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен МФЦда электрон документның кәгазьдәгә нөсхәсә рәвешендә алырга кирәк булган очракта бер тапкыр.

Хезмәт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлар белән бер хезмәттәшлек итү вакыты 15 минуттан артмый.

Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне хәрәкәтчән радиотелефон элементсә жайланмалары ярдәмендә, Бердәм порталдан, Республика порталыннан, терминал жайланмалардан файдаланып күрсәтү сыйфатын бәяләргә хокуклы.

29. Хезмәт күрсәтүнең мөрәжәгать итүчеләрнең ихтияжларына туры килү-килмәвен тикшерү Башкарма комитет карары белән билгеләнгән кире элементне анализлау нигезендә даими үткәрелә.

Хезмәт күрсәтү процессларын оптимальләштерү мөрәжәгать итүчеләрнең хезмәт күрсәтү процессыннан канәгатьлек дәрәжәсә тотрыклы кимегән очракта (өч айдан артык рәттән) башкарыла.

Хезмәт күрсәтү процессы белән канәгатьлек дәрәжәсә кимемәгән очракта, оптимальләштерү килендә биш елга бер мәртәбә үткәрелә.

30. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы һәм статусы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан Бердәм порталдагы шәхси кабинетта яисә республика Порталында, күп функцияле үзәктә алынырга мөмкин.

31. Муниципаль хезмәт күрсәтү мөрәжәгать итүче сайлаган теләсә кайсы МФЦда аның яшәү урынына яисә фактта яшәү (булу) урынына бәйсез рәвештә экстерриториаль принцип буенча башкарыла.

32. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне комплекслы гарызнамә составында алырга хокуклы.

33. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем файдалана алырлык һәм сыйфатлы күрсәткечләре турында мәгълүмат Башкарма комитетның, КФҮнең рәсми сайтында, шулай ук бердәм һәм республика порталларында урнаштырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтүгә карата башка таләпләр

34. Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәткәндә мөрәжәгать итүче:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында бердәм порталда, республика Порталында урнаштырылган мәгълүмат алырга;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны, шул исәптән электрон образлары элегрәк 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенең 7.2 пункты нигезендә таныкланган документларны һәм мәгълүматны Бердәм порталдан, Республика порталыннан файдаланып тапшырырга;

в) Муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон рәвештә бирелгән гаризаларны үтәүнең барышы һәм статусы турында белешмәләр алырга;

г) муниципаль хезмэт күрсәтү сыйфатын Бердәм портал, Республика порталы ярдәмендә бәяләргә;

д) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен электрон документ рәвешендә алырга;

е) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелгәндә кылынган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауга) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процессын тәмин итә торган бердәм портал, Республика порталы, федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы аша Башкарма комитетның, шулай ук аның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләренең карарына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирергә. вазыйфаи затлар, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр.

35. Гаризаны формалаштыру гаризаның электрон рәвешен бердәм порталда, республика Порталында башка формада өстәмә гариза бирү кирәклегеннән Башка тугыру юлы белән гамәлгә ашырыла.

36. КФҮ кабул итүгә гариза бирүчеләрне язу (алга таба - язылу) Бердәм портал, республика порталы, КФҮ контакт-үзәгә телефоны ярдәмендә башкарыла.

Мөрәжәгать итүчегә күпфункцияле үзәктә билгеләнгән кабул итү графигы чикләрендә кабул итү өчен теләсә кайсы буш датага һәм вакытка язылу мөмкинлегенә бирелә.

Билгеле бер датага язылу бу дата башлангычга бер тәүлек кала тәмамлана.

Бердәм портал, Республика порталы аша алдан язып кую өчен мөрәжәгать итүчегә Система соратып алган белешмәләренә, шул исәптән:

фамилиясен, исемн, атасының исемн (булган очракта);

телефон номеры;

электрон почта адресы (теләк буенча);

кабул итүнең теләгән көне һәм вакыты.

Мөрәжәгать итүче алдан язылганда хәбәр иткән белешмәләр мөрәжәгать итүченең шәхсән кабул иткәндә тапшырган документларына туры килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарыла.

Алдан язып куйганда мөрәжәгать итүчегә талон-раслауны бастырып чыгару мөмкинлегенә тәмин ителә. Мөрәжәгать итүче электрон почта адресын хәбәр иткән очракта, алдан язылуны раслау турында мәгълүмат та, кабул итү датасын, вакытын һәм урынын күрсәтеп, күрсәтелгән адреска жиберелә.

Алдан язылуны башкарганда мөрәжәгать итүчегә алдан язылуның билгеләнгән кабул итү вакытыннан 15 минут узгач, ул килмәгән очракта гамәлдән чыгарылуы турында мәжбүри рәвештә хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта алдан язылудан баш тартырга хокуклы.

Мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясә норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш башка гамәлләр кылуны, кабул итүнең максатын күрсәтүне, шулай ук кабул итү өчен броньларга кирәк булган вакыт интервалы озынлыгын исәпләү өчен кирәкле белешмәләренә бирүне таләп итү тыела.

Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлегенә

38. Регламентка 3 нче кушымта таблицасында муниципаль хезмэт күрсөтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге китерелгән, :

а) муниципаль хезмэт күрсөтү өчен мөрәжәгать итүче үзе тапшырырга тиешле документлар;

б) мөрәжәгать итүче муниципаль хезмэт күрсөтү өчен мөстәкыйль тапшырырга хокуклы документлар .

39. Гариза формалары һәм хезмэт күрсөтү өчен кирәкле документлар турында белешмэләр әлеге Регламентның 3К номерлы кушымтасында китерелгән.

III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары

Административ процедуралар исемлеге

40. Муниципаль хезмэт күрсөтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) муниципаль хезмэт күрсөтү өчен гариза һәм документлар кабул итү;

2) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек;

3) муниципаль хезмэт күрсөтү нәтижәсен әзерләү;

4) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт нәтижәсен бирү.

Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек

41. Муниципаль хезмәтне алу өчен «ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы ярдәмендә түбәндәге ведомствоара мәгълүмат соратуларын җибәрергә кирәк:

1) «җир кишәрлегенә һәм (яисә) капитал төзелеш объектына Күчәмсез мөлкәтнең бердәм дәүләт реестрыннан өземтә»мәгълүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос муниципаль хезмэт күрсөтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне эчендә «дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенә» җибәрелә. » Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте " соратып алына торган белешмэләрне ведомствоара гарызнамә җибәрелгән вакыттан алып 2 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшыра;

2) «юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә»мәгълүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос «Федераль салым хезмәтенә» муниципаль хезмэт күрсөтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында җибәрелә. » Федераль салым хезмәте " сорала торган белешмэләрне ведомствоара гарызнамә җибәрелгәннән соң 5 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшыра. Гарызнамә юридик зат хезмэт күрсөтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта гамәлгә ашырыла;

3) «индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә»мәгълүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос

«Федераль салым хезмәтенә» муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында җибәрелә. » Федераль салым хезмәте " сорала торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә җибәрелгәннән соң 5 эш көннән дә соңга калмыйча тапшыра. Сорау шәхси эшмәкәр хезмәт күрсәтүне сорап мөрәҗғәгать иткән очракта башкарыла.

42. Муниципаль хезмәтне алу өчен башка сервислар ярдәмендә түбәндәге ведомствоара мәгълүмат запросларын җибәрергә кирәк:

1) «мөрәҗғәгать итүченең законлы вәкиле вәкаләтләрен раслый торган Документ»мәгълүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмат гарызнамәсе, мөрәҗғәгать итүче вәкиле хезмәт күрсәтүне сорап мөрәҗғәгать иткән очракта, «граждан хәле актларын язуларның Бердәм дәүләт реестры» сервисы йә «социаль тәмин итүнең бердәм дәүләт мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә 1 эш көннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла;

2) " ышанычнамә бирү факты һәм аның эчтәлегенә турында белешмәләр «мәгълүмати запросы. Күрсәтелгән мәгълүмати сорау «нотариатның Бердәм мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә 2 эш көннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла;

3) «мәдәни мирас объектларын саклау зоналары чикләрендә игълан ителгән параметрлары булган капитал төзелеш объектын урнаштыру яисә реконструкцияләү мөмкинлегенә турында бәяләмә»мәгълүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә Татарстан Республикасы мәдәни мирас объектларын саклау комитетыннан (федераль, региональ әһәмияттәге мәдәни мирас объектлары өлешендә) йә Башкарма комитетның структур бүлекчәсеннән (жирле әһәмияттәге мәдәни мирас объектлары өлешендә) 5 эш көннән дә соңга калмыйча соратып алына;

4) «жир кишәрлегенә шәһәр төзелеш планы»мәгълүмати соратуы. Күрсәтелгән мәгълүмати сорату Башкарма комитетның структур бүлекчәсеннән 5 эш көннән дә соңга калмыйча соратып алына;

5) «территорияне планлаштыру документациясе»мәгълүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати сорату Башкарма комитетның структур бүлекчәсеннән 5 эш көннән дә соңга калмыйча соратып алына;

6) «капитал төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелеш йөзен килештерү турында элек кабул ителгән карар (элек килештерелгән архитектура-шәһәр төзелеш йөз параметрлары үзгәргән очракта)»мәгълүмати запросы. Күрсәтелгән мәгълүмати сорату Башкарма комитетның структур бүлекчәсеннән 5 эш көннән дә соңга калмыйча соратып алына;

IV.Муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамәне карау статусын үзгәртү турында мөрәҗғәгать итүчегә хәбәр итү ысуллары

43. Техник мөмкинлегенә булганда, мөрәҗғәгать итүчегә әлегә Регламентта билгеләнгән хезмәт күрсәтү буенча аның гарызнамәсе статусы үзгәрүе (хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү турында; гаризаны һәм документлар комплектын карау турында; хезмәт күрсәтү нәтижәсен күрсәтү турында), шулай

ук муниципаль хезмэт күрсәтүнең күрсәтелгән этабында мөрәжәгать итүче башкарырга тиешле адымнар һәм гамәлләр, санап үтелгән ысулларның берсе турында хәбәр ителә.:

- смс-мәгълүмат бирү юлы белән;
- Бердәм портал ярдәмендә;
- Республика порталы аша;
- башка сервислар һәм ысуллар ярдәмендә (булган очракта).

1 нче кушымта

ШАРТЛЫ БИЛГЕЛӘР ҺӘМ КЫСКАРТУЛАР ИСЕМЛЕГЕ

1. Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) - Республика порталы;
2. Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы (<https://www.gosuslugi.ru/>) - Бердәм портал;
3. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең федераль реестры " федераль дәүләт мәгълүмат системасы (<http://frgu3.gosuslugi.ru>) Реестр);
4. Татарстан Республикасы Апас муниципаль районы башкарма комитеты- Башкарма комитет;
5. » Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге " дәүләт бюджет учреждениесе – МФЦ.

2 нче кушымта

Мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләре (билгеләре) идентификаторлары

№	Хезмәт күрсәтү	Мөрәжәгать итүченең аерымы	Мөрәжәгать
---	----------------	----------------------------	------------

	нәтижәсе	билгесе исеме	итүчеләрнең аерым билгесе идентификаторы
1.	Капиталь төзелеш объектының архитектура-шәһәр төзелеше йөзен Килештерү	Физик зат	1А
2.		Юридик зат	2А
3.		Шәхси эшмәкәр	3А
4.		Мөрәжәгать итүченең вәкиле	4А

3 нче кушымта

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге

№	Идентификаторы	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документлар төрләрән, төркемнән документлар санын расшифровкалау	Хемәт күрсәтү ысулы
<i>Мөрәжәгать итүче хезмәт күрсәтү өчен үзе тапшырырга тиешле документлар</i>			
1.	1А-4А	Гариза	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, МФЦ
2.	1А-4А	Шәхесне таныклаучы Документ	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, МФЦ
3.	4А	Мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрән раслый торган Документ	Башкарма комитет, МФЦ
4.	1А-4А	Капиталь төзелеш объектынның проект документациясе бүлекләре*: а) аңлатма язуы; б) жир кишәрлеген планлаштыру оештыру схемасы; в) күләм-планлаштыру һәм архитектура мәсәләләре.	Бердәм портал Республика порталы, Башкарма комитет, МФЦ
<i>Мөрәжәгать итүче хезмәт күрсәтү өчен үзе тапшырырга хокуклы документлар</i>			
1.	1А-4А	Бердәм дәүләт күчемсез мөлкәт реестрында хокуклары теркәлмәгән капитал төзелеш объектына, жир кишәрлегенә хокук билгеләүче документлар	Бердәм портал Республика порталы, Башкарма комитет, МФЦ

** Проект документациясе бүлекләренең текст һәм график өлешенең эчтәлегә Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 16.02.2008 ел, № 87 карарына туры килергә тиеш*

«Проект документациясе бүлекләренең составы һәм аларның эчтәлегенә таләпләр турында».

Проект документациясенең дәүләт серенә кагылышлы белемнәләр булган бүлекләре Россия Федерациясенең дәүләт сәре турындагы законнары таләпләрән үтәгән килеш тапшырыла.

Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту һәм муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен тулы нигезләр

№	Идентификаторы	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документлар төрлөрөн, төркемнән документлар санын расшифровкалау
<i>Хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр</i>		
1.	1А-4А	Капиталь төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелеше йөзен билгели торган һәм проект документациясендәге йә төзүченең яисә капитал төзелеш объектын проектлауга техник заказчының заданиесендәге архитектура карарларының капитал төзелеш объектынның архитектура-шәһәр төзелеше йөзенә шәһәр төзелеше регламентында күрсәтелгән, билгеләнгән таләпләргә туры килмәве <i>(шәһәр төзелеше регламентын раслый торган норматив хокукий актының реквизитларын күрсәтергә)</i>
16.	1А-4А	Мөрәжәгать итүче инициативасы буенча муниципаль хезмэт күрсәтү турында гаризаны кире алу
<i>Гаризаны һәм хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр</i>		
1.	1А-4А	Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документларда текстны Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган чистартулар һәм төзәтүләр бар
2.	1А-4А	Документларда муниципаль хезмэт күрсәтү өчен документлардагы мәгълүматны һәм белешмәләрне тулы күләмдә файдаланырга мөмкинлек бирми торган зарарланулар бар
3.	1А-4А	Тапшырылган документлар яисә белешмәләр муниципаль хезмәтне сорап мөрәжәгать итү вакытына үз көчен югалткан (шәхесне таныклаучы документ белешмәләре; мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрне таныклаучы документ күрсәтелгән зат тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтүне сорап мөрәжәгать ителгән очракта)
4.	1А-4А	Муниципаль хезмэт күрсәтү турында гаризаны һәм муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны билгеләнгән таләпләрне бозып электрон рәвештә бирү
5.	1А-4А	Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы булмаган комплектын тапшыру
6.	1А-4А	Муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза вәкаләтләрненә муниципаль хезмэт күрсәтү кермәгән дәүләт хакимияте органына, җирле үзидарә органына яисә оешмага тапшырылган

7.	1А-4А	«Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясында билгеләнгән көчәйтелгән квалификацияле электрон имзаның чынбарлыгын тану шартларын үтәмәү
8.	1А-4А	Мөрәжәгать итүче категориясенең хезмәт күрсәтү алуға хокукы булган затлар даирәсенә туры килмәве

(Муниципаль хезмэт күрсәтүче орган бланкы)

Капиталь төзелеш объектының архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерү
турында карар

№ _____

Капиталь төзелеш объектының архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерү
турында карар бирүгә муниципаль хезмэт күрсәтү турында гаризаны карау
нәтижәләре буенча _____ № _____,
архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерү турында Карар кабул ителде
_____, үткәргәндә _____ адрес буенча:
_____.

Капиталь төзелеш объектының кадастр номеры: _____, кадастр
номеры булган жир кишәрлегендә урнашкан _____, һәм
түбәндәге төп параметрлары булган:

- _____;
- _____;
- _____;

Кушымта: капитал төзелеш объектының (объектлар төркеменә) архитектур-
шәһәр төзелеше йөзен тасвирлау материаллары.

Электрон имза турында белешмәләр

Район башкарма комитеты жетәкчесе

(Муниципаль хезмэт күрсәтүче орган бланкы)

Капиталь төзелеш объектының архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерү
турында карар бирү буенча муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту хакындагы
каrar

Мөрәжәгәте белән бәйлә рәвештә

(Физик затның Ф. И.О, юридик затның исеме – мөрәжәгать итүче)

гариза № _____ ел., _____

нигезендә:

тапшырылган документларны карау нәтижәләре буенча муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш
тарту турында карар кабул ителде:

1.

2.

Электрон имза турында белешмәләр

Вазыйфаи зат (ФИО)

(имзалауны гамәлгә ашыручы органның вазыйфаи заты имзасы)

Башкаручы (ФИО)

(башкаручының контактлары)

Юридик затлар өчен

(жирле үзидарә органы исеме)

(оешманың һәм оештыру-хокукый рәвешнең тулы исеме)

(Житәкченең яисә башка вәкаләтле затның ФИО)

Шәхесне таныклаучы документ:

(документ төре)

(серия, номеры)

(кем тарафыннан кайчан бирелгән)

Юридик затны дәүләт теркәвенә алу турында
белешмәләр:

ОГРН

ИНН

Урнашу урыны

Контакт мәгълүматы:

тел номеры.

1

тел номеры.

2

эл. почта

Физик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр өчен

ФИО

Шәхесне таныклаучы документ:

(документ төре)

(серия, номеры)

(кем тарафыннан кайчан бирелгән)

ОРГНИП (ИП өчен)

Теркәлү адресы

Ышанычнамә буенча вәкил яки законлы вәкил:
ФИО

Шәхесне таныклаучы документ:

(документ төре)

(серия, номеры)

(кем тарафыннан бирелгән, кайчан)

Теркәлү адресы

Контакт мәгълүматы:

Тел. Номеры

1

тел Номеры 2

эл. почта

ГАРИЗА ФОРМАСЫ

Объектның (объектлар төркеменең) архитектур-шәһәр төзелешкә күренешен тәкъдим ителгән проект документациясе нигезендә килештерүгә сорыйм.

Кирәкле белешмәләр исемлегә:

Эш төрләре	
Жир кишәрлегенең кадастр номеры(-е)	
Капиталь төзелеш объектының кадастр номеры(-е)	
Объект исеме (-в)	
Архитектура проекты авторының ФИО	
Территорияне планлаштыру документациясен раслау турында карар датасы	
Территорияне планлаштыру документациясен раслау турындагы карар номеры	

Территорияне планлаштыру документациясен раслаган орган исеме	
Архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерү турында элегрәк бирелгән карарның датасы	
Архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерү турында элек бирелгән карарның номеры	
Архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерү турында элегрәк карар биргән орган исеме	
Шундый ук күпфатирлы торак йортның архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерү турында карар датасы	
Шундый ук күпфатирлы торак йортның архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерү турында карар номеры	
Шундый ук күпфатирлы торак йортның архитектура-шәһәр төзелеше йөзен килештерү турында карар биргән орган исеме	
Муниципаль хезмәт нәтижәсен минем адреска түбәндәге ысул белән бирүгегезне (жибәрүгегезне) сорыйм:	
☐ Электрон рәвештә дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталының шәхси кабинетына, ☐ Электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының шәхси кабинетына ☐ Башкарма комитетка ☐ МФЦда	

Мөрәжәгать
итүченең имзасы

(имзаның
расшифровкасы)

Дата _____

(Физик затның Ф. И.О. юридик затның исеме – мөрәжәгать итүче)

тапшырылган документларны карау нәтижэләре буенча муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул ителде.:

- (имзалауны гамәлгә ашыручы органның
вазыйфаи заты имзасы)

(башкаручының контактлары)