



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2026

Буа шөһәре

## КАРАР

№ 50/бк/к

Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрден яисә жир кишәрлегеннән жир кишәрлекләрен бирмичә һәм сервитут, гавами сервитут билгеләмичә файдалануга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләрен үтәү һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 29.09.2025 елның 29 сентябрәндәге №776 номерлы «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының» Республика башкарма хакимият органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларының үз көчләрен югалтуын тану хакында» 2022 елның 28 февралендәге 175 номерлы карары белән расланган Республика башкарма хакимият органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын әзерләү һәм раслау тәртибенә үзгәреш кертү турында» карары белән кертелгән үзгәрешләргә гамәлгә ашыру максатларында Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы башкарма комитеты

## КАРАР БИРЭ:

1. Кушымта нигезендә, Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрден яисә жир кишәрлегеннән жир кишәрлекләрен бирмичә һәм сервитут, гавами сервитут билгеләмичә файдалануга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын расларга.

2. Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетының 2021 елның 09 августындагы 229 БК/К номерлы «Дәүләт яки муниципаль

милектә булган жирләрдән яисә жир кишәрлекләреннән жир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитут, гавами сервитут билгеләмичә файдалануга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәгълүмат порталында халыкка житкерергә (бастырып чыгарырга) <http://pravo.tatarstan.ru/>, һәм Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составындагы Буа муниципаль районының мәгълүмати сайтында (<http://buinsk.tatarstan.ru>) интернет челтәрендә урнаштырырга.

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну «Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең милек һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисенә йөкләргә.

Житәкче

Л.Р. Шакиржанов

ТР Буа муниципаль районы Башкарма  
комитетының 2026 елның " \_\_ " \_\_\_\_\_  
\_\_\_ номерлы карарына кушымта

**Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдән  
яисә жир кишәрлегеннән жир кишәрлекләрен бирмичә һәм сервитут,  
гавами сервитут билгеләмичә файдалануга рөхсәт бирү буенча муниципаль  
хезмәт күрсәтүнең административ регламенты**

**I. Гомуми нигезләмә**

1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба – Регламент) дәүләт яки муниципаль милектә булган жирләрдән яки жир кишәрлегеннән, жир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитут, ачык сервитут (алга таба-муниципаль хезмәт) билгеләүдән башка файдалануга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

2.. Хезмәтне алучылар: физик һәм юридик затлар (алга таба – мөрәжәгать итүче).

Мөрәжәгать итүчеләрнең мәнфәгатьләрен мөрәжәгать итүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләт бирелгән затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба – мөрәжәгать итүче вәкиле) тәкъдим итәргә мөмкин.

3. Хезмәт күрсәтү мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать итүченең «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталы» (алга таба – Бердәм портал) федераль дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырыла торган категорияләре (билгеләре) нигезендә күрсәтелергә тиеш.

**II. Хезмәт күрсәтү стандарты**

**Хезмәт күрсәтү исеме**

4. Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдән яисә жир кишәрлекләреннән жир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитут, гавами сервитут билгеләмичә файдалануга рөхсәт бирүә.

**Хезмәт күрсәтүче орган исеме**

5. Хезмәтне «Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең милек һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ күрсәтә

**Хезмәт күрсәтү нәтижәсе**

6. Мөрәжәгать итүче "Жирләрдән яисә жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт" сорап мөрәжәгать иткәндә хезмәт күрсәтү нәтижәләре булып тора:

1) жирләрден яисә жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт (5 нче кушымта);

2) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар (8 нче кушымта).

Хезмәт күрсәтү нәтижәсе буларак реестр язмасын формалаштыру каралмаган.

Мөрәжәгать итүче "жир кишәрлегендә объект урнаштыруга рөхсәт" сорап мөрәжәгать иткәндә хезмәт күрсәтү нәтижәләре булып:

1) объектны жир кишәрлегендә урнаштыруга рөхсәт (6 нчы кушымта);

2) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар (8 нче кушымта).

Хезмәт күрсәтү нәтижәсе буларак реестр язмасын формалаштыру каралмаган.

8. Хезмәт күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә «электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә Башкарма комитет (яки Башкарма комитет) вазыйфай затының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә республика порталының шәхси кабинетына жиберелә.

9. Мөрәжәгать итүченең сайлавы буенча хезмәт күрсәтү нәтижәсе КФҮтә Башкарма комитет тарафыннан жиберелгән, кәгазьдә бастырылган, КФҮ мөһерә һәм КФҮ хезмәткәре имзасы белән таныкланган электрон документ нөсхәсе рәвешендә алырга мөмкин.

10. Мөрәжәгать итүче хезмәт күрсәтү нәтижәсен хезмәт күрсәтү нәтижәсенә гамәлдә булу срогы дәвамында электрон документ яисә электрон документның кәгазьдәге нөсхәсе рәвешендә алырга хокуклы.

#### Хезмәт күрсәтү срогы

11. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы-гариза кергән көннән алып 15 эш көне.

Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы гариза теркәлгән көннән соң икенче көнгә исәпләнә башлый.

12. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогын туктатып тору каралмаган.

13. Электрон документ рәвешендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документны жиберү Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен рәсмиләштергән һәм теркәгән көнне гамәлгә ашырыла.

Гаризаны һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегә һәм хезмәт күрсәтүне туктатып тору яисә хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегә

14. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карарны түбәндәге нигезләр булганда Башкарма комитет кабул итә::

1) документларда муниципаль хезмэт күрсәтү өчен документлардагы мәгълүматны һәм белешмәләрне тулы күләмдә файдаланырга мөмкинлек бирми торган зарарланулар була;

2) мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документларда текстны Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган чистартулар һәм төзәтүләр була;

3) тапшырылган документлар яисә белешмәләр муниципаль хезмәтне сорап мөрәжәгать итү вакытына үз көчен югалткан (шәхесне таныклаучы документ; мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен таныклаучы документ, күрсәтелгән зат муниципаль хезмэт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта);

4) муниципаль хезмэт күрсәтү турында гаризаны һәм муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны билгеләнгән таләпләрне бозып электрон рәвештә бирү;

5) муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза вәкаләтләренә муниципаль хезмэт күрсәтү кермәгән дөүләт хакимияте органына, жирле үзидарә органына яисә оешмага тапшырылган;

6) гариза рәвешендә, шул исәптән Бердәм порталда, республика Порталында гаризаның интерактив рәвешендә кырларны тулысынча тутырмау;

7) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы булмаган комплектын тапшыру;

8) гариза мөрәжәгать итүче мәнфәгатьләрен яклау вәкаләте булмаган зат тарафыннан бирелгән.

15. Хезмэт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган.

16. Хезмэт күрсәтүдән баш тарту турындагы карарны Башкарма комитет түбәндәге нигезләр буенча кабул итә:

1) гариза «Дөүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдән яисә жир кишәрлекләреннән файдалануга рөхсәт бирү кагыйдәләренең 3, 4 пунктларында билгеләнгән таләпләрне бозып бирелгән, алар» дөүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдән яисә жир кишәрлекләреннән файдалануга рөхсәт бирү кагыйдәләрен раслау турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2014 елның 27 ноябрендәге 1244 номерлы карары белән расланган.;

2) гариза гаризага кушып бирелә торган документлар исемлегенә кертелгән таләпләрне бозып бирелгән;

3) гаризада Россия Федерациясе Жир кодексының 39.34 статьясындагы 1 пункттында каралмаган жирләрдән яисә жир кишәрлегеннән файдалану максатлары, яисә урнаштыру күздә тотыла торган объектлар күрсәтелгән;

4) файдалануга рөхсәт сорала торган жир кишәрлеге физик яки юридик затка бирелгән.

5) гариза Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Дөүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә төрләре Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә торган объектларны жир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитутлар, гавами сервитут билгеләмичә урнаштыру тәртибен һәм шартларын раслау турында» 2015 елның 5 июнендәге 416 номерлы карары белән расланган, төрләре Россия Федерациясе

Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә торган объектларны дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә урнаштыру тәртибенең һәм шартларының 8 һәм 9 пунктларында билгеләнгән таләпләрне бозып, жир кишәрлекләре бирелмичә һәм сервитутлар, гавами сервитут билгеләмичә бирелгән;

6) гаризада Россия Федерациясе Жир кодексының 39.36 статьясындагы 3 пункты нигезендә Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан расланган объектлар төрләре исемлегенә керми торган объектларның күздә тотыла торган төрләре күрсәтелгән;

7) объектларны урнаштыру өчен планлаштырыла торган жир кишәрлегенә карата вәкаләтле органга милекче хокукларын гамәлгә ашыру хокукы бирелмәгән йә дәүләт милке чикләнмәгән жир кишәрлекләре белән эш итү вәкаләте бирелмәгән;

8) планлаштырыла торган жир кишәрлеге гражданнарга яисә юридик затларга бирелгән;

9) объектларны планлаштырыла торган жир кишәрлегендә урнаштыру аны рөхсәт ителгән файдалану төре нигезендә файдалану мөмкин булмавына китерә;

10) жир кишәрлеге аукцион предметы булып тора, ул Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган.;

11) гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе Жир Кодексының 39.18 статьясындагы 1 пунктының 1 пунктчасы нигезендә шәхси торақ төзелеше, торақ пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык өчен үз ихтыяжлары өчен жир кишәрлеге бирү турында хәбәр басылып чыкты һәм урнаштырылды;

12) объектны урнаштыруның планлаштырыла торган урыны Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2014 елның 3 декабрдәге 1300 номерлы «Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә жир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитутлар билгеләмичә урнаштырыла ала торган объектлар төрләре исемлеген раслау турында» карары белән расланган жир кишәрлекләрен бирмичә һәм сервитутлар билгеләмичә дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә урнаштырылырга мөмкин булган объектлар төрләре исемлегенә 25 пункттың күрсәтелгән исемлектән урнаштыру өчен объектларны урнаштыру тәртибенең һәм шартларының 3 пунктының дүртенче абзацында күрсәтелгән төзелешкә рөхсәт таләп ителми торган корылмалар һәм (яисә) конструкцияләр чикләрендә велосипедларны, индивидуаль мобильлек чараларын, төрле спорт инвентарен куюны һәм (яисә) саклауны оештыру өчен билгеләнгән вакытлы корылмаларны һәм (яисә) вакытлы конструкцияләрне урнаштыру схемасында каралмаган. төрләре Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 416 номерлы карары белән расланган жир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитутлар, гавами сервитут билгеләмичә.

17. Гаризаны һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр, мөрәжәгать итүченең категориясен (билгеләрен) исәпкә

алып, хезмэт күрсэтүдән баш тарту өчен нигезләр регламентның 4 нче кушымтасында китерелгән.

Хезмэт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары

18. Хезмэт күрсәткән өчен түләү алу Россия Федерациясе законнарында каралмаган.

Хезмэт күрсәтү турында гариза биргәндә һәм хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты

19. Хезмэт алуга гариза биргәндә көтү вакыты-15 минуттан артмаска тиеш.

20. Хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта торунуң максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

Мөрәжәгать итүченең хезмэт күрсәтү турындагы запросын теркәү срогы

21. КФҮкә шәхсән мөрәжәгать иткәндә гариза бирелгән көнне гариза бирүчегә КФУ АМСтан гаризаның жиһәрелгәнлеген раслаучы теркәлү номеры һәм гариза бирелгән дата белән расписка бирелә.

22. Гаризаны Республика порталы аша жиһәрелгәндә, гариза биргән көнне мөрәжәгать итүче республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гаризаның жиһәрелгәнлеген раслый торган, теркәлү номерын һәм гариза биргән датаны күрсәтеп, хәбәрнамә ала.

23. Гариза бирелгән көнне палатага шәхсән мөрәжәгать иткәндә органның вәкаләтле вазыйфай заты ике нөсхәдә гаризаны кабул итү датасын һәм аңа кушып бирелгән документларны күрсәтеп, мөрәжәгать итүчегә бер нөсхә кире кайтарыла.

Хезмэт күрсәтелә торган биналарга таләпләр

24. Хезмәтләр янгынга каршы система һәм янгың сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә күрсәтелә.

Мөрәжәгать итүчеләрне кабул итү урыннары документлар рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырыла.

25. Россия Федерациясенең инвалидларны социаль яклау турындагы законнары нигезендә хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү максатларында:

1) инвалидларның хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеген (биналарга/биналардан керү/чыгу һәм алар чикләрендә хәрәкәт итү уңайлы);

2) хезмэт күрсәтү тәртибе турында мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән урыннарда урнаштырылган визуаль, текстлы һәм мультимедияле мәгълүмат;

3) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функциясе тотрыклы бозылулары булган инвалидларны озата бару һәм аларга ярдәм күрсәтү;

4) социаль, инженерлык һәм транспорт инфраструктурасы объектлары урнашкан территориядә мөстәкыйль хәрәкәт итү, мондый объектларга керү һәм аннан чыгу, транспорт чарасына утыру һәм аннан төшү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляска кулланып та;

5) инвалидларның тормыш эшчәнлеге чикләүләрен исәпкә алып, хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәэмин итү өчен кирәкле җиһазларны һәм мәгълүмат саклагычларын тиешенчә урнаштыру;

6) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язмаларны, билгеләрне һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау;

7) сурдотәржемәчәне һәм тифлосурдотәржемәчәне кертү;

8) йөртүче этне махсус өйрәтүне раслый торган һәм форма буенча һәм Россия Федерациясә Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «Йөртүче этне махсус өйрәтүне раслый торган документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 22.06.2015 елдан 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән тәртиптә бирелә торган документ булганда кертү.

26. Регламентның 25 пунктының 1-4 пунктчаларында күрсәтелгән хезмәтләр күрсәтелә торган объектлардан һәм хезмәтләр күрсәткәндә кулланыла торган чаралардан инвалидларның файдалана алуын тәэмин итү өлешендәге таләпләр 01.07.2016 елдан соң файдалануга тапшырылган яки модернизацияләнгән, реконструкцияләнгән объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

27. Хезмәт күрсәтелә торган биналарга таләпләр турындагы мәгълүмат Башкарма комитетның, КФҮнең рәсми сайтында, шулай ук бердәм һәм республика порталларында урнаштырыла.

Хезмәт күрсәтүдән һәркем файдалана алырлык һәм сыйфатлы күрсәткечләр

28. Хезмәт күрсәтүдән һәркем файдалана алырлык күрсәткечләр булып: документлар кабул итү, бирү алып барыла торган бинаның җәмәгать транспортынан файдалана алырлык зонада урнашуы;

кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук мөрәҗәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булу;

мәгълүмат стендларында, муниципаль районның рәсми сайтында, Бердәм порталда, республика порталында хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу;

инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт алуга комачаулы торган киртәләрне жиңүдә ярдәм күрсәтү.

29. Хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып:

1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;

2) хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу срогын үтәү;

3) Башкарма комитет хезмәткәрләре тарафыннан регламент бозылуга нигезләнгән шикәятләрнең булмавы;

4) мөрәҗәгать итүченең вазыйфаи затлар белән үзара эшчәнлек саны (консультацияләрне исәпкә алмыйча):

4.1) гаризаны барлык кирәкле документлар белән тапшырганда мөрәжәгать итүченең КФҮ хезмәткәрләре белән үзара эшчәнлегә бер мәртәбә гамәлгә ашырыла;

4.2) хезмәт күрсәтү нәтижәсен КФҮ электрон документның кәгазьдәгә нөсхәсә рәвешендә алырга кирәк булган очракта бер тапкыр.

Хезмәт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән бер хезмәттәшлек итү вакыты 15 минуттан артмый.

Мөрәжәгать итүче хәрәкәтчән радиотелефон элемтәсә җайланмалары ярдәмендә, Бердәм порталдан, Республика порталыннан, терминал җайланмалардан файдаланып хезмәт күрсәтү сыйфатын бәяләргә хокуклы.

Хезмәт күрсәтү процессларын оптимальләштерү мөрәжәгать итүчеләрнең хезмәт күрсәтү процессынан канәгатьлек дәрәжәсә тотрыклы кимегән очракта (өч айдан артык рәттән) башкарыла.

Хезмәт күрсәтү процессы белән канәгатьлек дәрәжәсә кимемәгән очракта, оптимальләштерү кимендә биш елга бер мәртәбә үткәрелә.

30. Хезмәт күрсәтүнең барышы һәм статусы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан Бердәм порталдагы шәхси кабинетта яисә республика Порталында, күп функцияле үзәктә алынырга мөмкин.

31. Хезмәт күрсәтү мөрәжәгать итүче сайлаган теләсә кайсы КФҮдә аның яшәү урынына яисә фактта яшәү (булу) урынына бәйсез рәвештә экстерриториаль принцип буенча башкарыла.

32. Мөрәжәгать итүче хезмәтне комплекслы сорау составында алырга хокуклы.

33. Хезмәт күрсәтүнең сыйфат һәм һәркем файдалана алырлык күрсәткечләре турында мәгълүмат Башкарма комитетның рәсми сайтында, КФҮдә, шулай ук бердәм һәм республика порталларында урнаштырыла.

#### Хезмәт күрсәтүгә башка таләпләр

34. Хезмәтне электрон рәвештә күрсәткәндә мөрәжәгать итүче:

а) хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында республика Порталында урнаштырылган мәгълүмат алырга;

б) хезмәт күрсәтү турында гаризаны һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны, шул исәптән электрон образлары элек 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенең 7.2 пункты нигезендә таныкланган документларны һәм мәгълүматны Республика порталыннан файдаланып тапшырырга;

в) хезмәт күрсәтү турында электрон рәвештә бирелгән гаризаларның үтәләше барышы һәм статусы турында белешмәләр алырга;

г) хезмәт күрсәтү сыйфатын Республика порталы ярдәмендә бәяләргә;

д) хезмәт күрсәтү нәтижәсен электрон документ рәвешендә алырга;

е) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфаи затлары, дәүләт хезмәткәрләре тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелгәндә кылынган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауга) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процессын тәмин итә торган республика порталы,

федераль дәүләт мәғлүмат системасы порталы аша Башкарма комитетның, шулай ук аның вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирергә.

35. Гаризаны формалаштыру гаризаның электрон рәвешен республика Порталында тутыру юлы белән, өстәмә рәвештә нинди дә булса башка формада гариза бирү кирәклегенән башка гамәлгә ашырыла.

36. КФҮ кабул итүгә гариза бирүчеләрне язу (алга таба - язылу) республика порталы, КФҮ контакт-үзәге телефоны ярдәмендә башкарыла.

Мөрәжәгать итүчегә күпфункцияле үзәктә билгеләнгән кабул итү графигы чикләрендә кабул итү өчен теләсә кайсы буш датага һәм вакытка язылу мөмкинлегенә бирелә.

Билгеле бер датага язылу бу дата башланьрга бер тәүлек кала тәмамлана.

Алдан язып куюны республика порталы аша башкару өчен мөрәжәгать итүчегә система соратып алган белешмәләрне күрсәтергә кирәк, шул исәптән:

фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта);

телефон номеры;

электрон почта адресы (теләк буенча);

кабул итүнең теләгән көне һәм вакыты.

Мөрәжәгать итүче алдан язылганда хәбәр иткән белешмәләр мөрәжәгать итүченең шәхсән кабул иткәндә тапшырган документларына туры килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарыла.

Алдан язып куйганда мөрәжәгать итүчегә талон-раслауны бастырып чыгару мөмкинлегенә тәмин ителә. Мөрәжәгать итүче электрон почта адресын хәбәр иткән очракта, алдан язылуны раслау турында мәғлүмат та, кабул итү датасын, вакытын һәм урынын күрсәтеп, күрсәтелгән адреска жиберелә.

Алдан язылуны башкарганда мөрәжәгать итүчегә алдан язылуның билгеләнгән кабул итү вакытынан 15 минут узгач, ул килмәгән очракта гамәлдән чыгарылуы турында мәжбүри рәвештә хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта алдан язылудан баш тартырга хокуклы.

Мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш башка гамәлләр кылуны, кабул итүнең максатын күрсәтүне, шулай ук кабул итү өчен броньларга кирәк булган вакыт интервалы озынлыгын исәпләү өчен кирәкле белешмәләрне бирүне таләп итү тыела.

37. Жир кишәрлеген электрон документ рәвешендә урнаштыру схемасын әзерләү «Пространство белешмәләренең милли системасы «Бердәм цифрлы платформасы» Федераль дәүләт мәғлүмат системасы ярдәмендә гамәлгә ашырылырга мөмкин.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлегенә

38. Регламентка 3 нче кушымта таблицасында хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлегенә китерелгән, :

а) мөрәжәгать итүче хезмәт күрсәтү өчен үзе тапшырырга тиешле документлар ;

б) мөрәжәгать итүче хезмәт күрсәтү өчен мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокуклы документлар .

39. Гариза формалары һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар турында белешмәләр әлеге Регламентның 3 нче кушымтасында китерелгән.

### **III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары**

#### **Административ процедуралар исемлеге**

40. Хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) хезмәт күрсәтү өчен гариза һәм документлар кабул итү;
- 2) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек;
- 3) хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү;
- 4) мөрәжәгать итүчегә хезмәт нәтижәсен күрсәтү.

#### **Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек**

41. Муниципаль хезмәтне алу өчен «Ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы ярдәмендә түбәндәге ведомствоара мәгълүмат соратуларын җибәрергә кирәк:

1) «Территориянең кадастр планы» мәгълүмати сорауы. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне эчендә «Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенә» җибәрелә. «Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенә» соратып алына торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә җибәрелгән вакыттан алып 2 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшыра;

2) «Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр» мәгълүмати запросы. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос «Федераль салым хезмәтенә» муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында җибәрелә. «Федераль салым хезмәте» сорала торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә җибәрелгәннән соң 5 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшыра. Запрос юридик зат хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта гамәлгә ашырыла;

3) «Шәхси эшмәкәрләрнең Бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр» мәгълүмати запросы. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос «Федераль салым хезмәтенә» муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында җибәрелә. «Федераль салым хезмәте» сорала торган белешмәләрне ведомствоара запрос җибәрелгәннән соң 5 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшыра. Сорау шәхси эшмәкәр хезмәтен сорап мөрәжәгать иткән очракта башкарыла;

4) «Күчемсез милекнең бердәм дүүлэт реестрыннан белешмэләр» мәгълүмати соратуы. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне эчендә «Дүүлэт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенә» жиберелә. «Дүүлэт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте» сорала торган белешмәләрне ведомствоара запрос жиберелгәннән соң 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча бирә. Сорау шәхси эшмәкәр хезмәтен сорап мөрәжәгать иткән очракта башкарыла;

5) «Жир асты байлыкларыннан файдалану хокукына лицензия» мәгълүмати запросы. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне эчендә «Татарстан Республикасы Экология һәм табигать ресурслары министрлыгына» жиберелә. «Татарстан Республикасы Экология һәм табигать ресурслары министрлыгы» сорала торган белешмәләрне ведомствоара запрос жиберелгәннән соң 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча тапшыра. Сорау шәхси эшмәкәр хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта башкарыла.

42. Муниципаль хезмәтне алу өчен башка сервислар ярдәмендә түбәндәге ведомствоара мәгълүмат запросларын жиберергә кирәк:

1) «Мөрәжәгать итүченең законлы вәкиле вәкаләтләрен раслый торган документ» мәгълүмати соратуы. Күрсәтелгән мәгълүмат гарызнамәсе, мөрәжәгать итүче вәкиле хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта, «Граждандан хәле актларын язучуларның бердәм дүүлэт реестры» сервисы йә «Социаль тәэмин итүнең бердәм дүүлэт мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә 1 эш көннәннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла;

2) «Мөрәжәгать итүченең законлы вәкиле вәкаләтләрен раслый торган документ» мәгълүмати соратуы. Күрсәтелгән мәгълүмат запросы, мөрәжәгать итүче вәкиле хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта, «граждандан хәле актларын язучуларның Бердәм дүүлэт реестры» сервисы йә «Социаль тәэмин итүнең бердәм дүүлэт мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә 1 эш көннәннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла;

3) «Ышанычнамәне бирү факты һәм аның эчтәлегенә турында белешмәләр» мәгълүмати запросы. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос, мөрәжәгать итүче вәкиле хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта, «Нотариатның Бердәм мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә 1 эш көннәннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

4) «Территориаль планлаштыруның расланган документларыннан белешмәләр» мәгълүмат соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос, мөрәжәгать итүче вәкиле хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта, «Шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәэмин итүнең мәгълүмати системасы» сервисы ярдәмендә 2 эш көннәннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

#### **IV. Дүүлэт хезмәте күрсәтү турындагы гарызнамәне карау статусын үзгәртү турында мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү ысуллары**

43. Техник мөмкинлеге булганда мөрәжәгать итүчегә Регламентта билгеләнгән хезмәт күрсәтү буенча гарызнамәсе статусы үзгәрүе (хезмәт күрсәтү

өчен документлар кабул итү турында; гаризаны һәм документлар комплектын карау турында; хезмәт күрсәтү нәтижәсен күрсәтү турында), шулай ук хезмәт күрсәтүнең күрсәтелгән этабында мөрәжәгать итүче тарафыннан башкарылырга тиешле адымнар һәм гамәлләр, санап үтелгән ысулларның берсе турында хәбәр ителә.:

- смс-мәгълүмат бирү юлы белән;
- Бердәм портал ярдәмендә;
- Республика порталы аша;
- башка сервислар һәм ысуллар ярдәмендә (булган очракта).

**ШАРТЛЫ БИЛГЕЛӘР ҺӘМ КЫСКАРТУЛАР ИСЕМЛЕГЕ**

1. Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) - Республика порталы;
2. Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы ([https:// www.gosuslugi.ru/](https://www.gosuslugi.ru/) - Бердәм портал;
3. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең федераль реестры « федераль дәүләт мәгълүмат системасы (<http://frgu3.gosuslugi.ru>) Реестр);
4. Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы башкарма комитеты-Башкарма комитет;
5. «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге» дәүләт бюджет учреждениесе – КФҮ.

**Мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләре (билгеләре) идентификаторлары**

<b>№</b>	<b>Хезмәт күрсәтү нәтижәсе</b>	<b>Мөрәжәгать итүченең аерым билгесе исеме</b>	<b>Мөрәжәгать итүчеләрнең аерым билгесе идентификаторы</b>
1.	Жирләрдән яисә жир	Физик зат	1А
2.	кишәрлегеннән	Шәхси эшмәкәр	2А
3.	файдалануга рөхсәт	Юридик зат	3А
4.	бирү	Мөрәжәгать итүченең вәкиле	4А
1.	Объектны жир	Физик зат	1Б
2.	кишәрлегендә	Шәхси эшмәкәр	2Б
3.	урнаштыруга рөхсәт	Юридик зат	3А
4.	бирү	Мөрәжәгать итүченең вәкиле	4А

**Хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге**

<b>№</b>	<b>Идентификатор</b>	<b>Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документлар төрләренең шифрын ачу, төркемнән документлар саны</b>	<b>Бирү ысулы</b>
		<i>Мөрәжәгать итүче хезмэт күрсәтү өчен үзе тапшырырга тиешле документлар</i>	
1.	1А-4А, 1Б-4Б	Шәхесне таныклаучы документ	Башкарма комитет, КФҮ
2.	4А, 4Б	Мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрән раслый торган документ	Башкарма комитет, КФҮ
		<i>Мөрәжәгать итүче хезмэт күрсәтү өчен үзе тапшырырга хокуклы документлар</i>	
1.	1А-4А, 1Б-4Б	Территориянең кадастр планында территория чикләренең характерлы нокталарының координаталарын күрсәтеп, файдалануга каралган җирләр яисә җир кишәрлеге чикләре схемасы (бирелә) җирдән яисә җир кишәрлегенең бер өлешеннән файдалану планлаштырылган очракта (Күчемсез мөлкәтнең бердәм дәүләт реестрын алып барганда кулланыла торган координаталар системасын кулланып)*	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ

\* Җир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт алганда чикләр схемасы Россия Федерациясе Җир кодексының 39.33 статьясындагы 1 пунктының 1 - 4 һәм 7 бүлекләрендә күрсәтелгән очрақларда текст һәм график формада җир кишәрлегенең яисә җирләрнең бер өлеше турында белешмәләр, шул исәптән җир кишәрлеген бирмичә һәм сервитут бирмичә капитал булмаган объектны урнаштыру өчен кирәкле белешмәләр, гавами сервитут.

Чикләр схемасында шулай ук чикләр тасвирламасы, сызыклар озынлыгы, кабул ителгән шартлы билгеләр булырга тиеш.

Объектларны урнаштыруга рөхсәт алганда чикләр схемасы җир кишәрлеген бирмичә һәм сервитут бирмичә объектны урнаштыру өчен кирәкле җир кишәрлегенең яисә җирләрнең бер өлеше турындагы белешмәләр текст һәм график формада чагылдырылган документтан гыйбарәт.

Чикләр схемасында шулай ук чикләр, сызыклар озынлыгы тасвирламасы, кирәк булганда проектлана торган саклау (линия объектларын урнаштыру өчен), санитар-саклау һәм башка зоналар, кабул ителгән шартлы билгеләр булырга тиеш.

**Хезмэт күрсэтүдән баш тарту һәм хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен тулы нигезләр**

№	Идентификатор	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документлар төрләрән, төркемнән документлар санын расшифровкалау
<i>Хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр</i>		
1.	1А-4А	Гариза «Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрден яисә жир кишәрлекләреннән файдалануга рөхсәт бирү кагыйдәләренең 3, 4 пунктларында билгеләнгән таләпләрне бозып бирелгән, алар» дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрден яисә жир кишәрлекләреннән файдалануга рөхсәт бирү кагыйдәләрен раслау турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2014 елның 27 ноябрәндәге 1244 номерлы карары белән расланган.
2.	1А-4А	Гариза гаризага кушып бирелә торган документлар исемлегенә кертелгән таләпләрне бозып бирелгән
3.	1А-4А, 1Б-4Б	Файдалануга рөхсәт сорала торган жир кишәрлеге физик яисә юридик затка бирелгән
4.	1А-4А	Гаризада Россия Федерациясе Жир кодексының 39.34 статьясындагы 1 пункттында каралмаган жирләрден яисә жир кишәрлегеннән файдалану максатлары, яисә урнаштыру күздә тотыла торган объектлар күрсәтелгән
5.	1Б-4Б	гариза Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә төрләре Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә торган объектларны жир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитутлар, гавами сервитут билгеләмичә урнаштыру тәртибен һәм шартларын раслау турында» 2015 елның 5 июнендәге 416 номерлы карары белән расланган, төрләре Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә торган объектларны дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә урнаштыру тәртибенең һәм шартларының 8 һәм 9 пунктларында билгеләнгән таләпләрне бозып, жир кишәрлекләре бирелмичә һәм сервитутлар, гавами сервитут билгеләмичә бирелгән,;
6.	1Б-4Б	Гаризада Россия Федерациясе Жир кодексының 39.36

статьясындагы 3 пункты нигезендә Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан расланган объектлар төрләрә исемлегенә керми торган объектларның күздә тотыла торган төрләрә күрсәтелгән

7. 1Б-4Б Объектларны урнаштыру өчен планлаштырыла торган жир кишәрлегенә карата вәкаләтле органга милекче хокукларын гамәлгә ашыру хокукы бирелмәгән йә дәүләт милке чикләнмәгән жир кишәрлекләре белән эш итү вәкаләте бирелмәгән
8. 1Б-4Б Объектларны планлаштырыла торган жир кишәрлегендә урнаштыру аны рөхсәт ителгән файдалану төре нигезендә файдалану мөмкин булмавына китерә
9. 1Б-4Б Жир кишәрлеге аукцион предметы булып тора, ул Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган.
10. 1Б-4Б Гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе Жир Кодексының 39.18 статьясындагы 1 пунктының 1 пунктчасы нигезендә шәхси торақ төзелешә, торақ пункт чикләрендә шәхси ярдәмчә хужалык алып бару, бакчачылык өчен үз ихтыяжлары өчен жир кишәрлеге бирү турында хәбәр басылып чыкты һәм урнаштырылды
11. 1Б-4Б объектны урнаштыруның планлаштырыла торган урыны Россия Федерациясе Хөкүмәтенәң 2014 елның 3 декабрәндәгә 1300 номерлы «Дәүләт милкендәгә яисә муниципаль милектәгә жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә жир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитутлар билгеләмичә урнаштырыла ала торган объектлар төрләрә исемлеген раслау турында» карары белән расланган жир кишәрлекләрен бирмичә һәм сервитутлар билгеләмичә дәүләт милкендәгә яисә муниципаль милектәгә жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә урнаштырылырга мөмкин булган объектлар төрләрә исемлегенәң 25 пунктында күрсәтелгән исемлектән урнаштыру өчен объектларны урнаштыру тәртибенәң һәм шартларының 3 пунктының дүртенчә абзацында күрсәтелгән төзелешкә рөхсәт таләп ителми торган корылмалар һәм (яисә) конструкцияләр чикләрендә велосипедларны, индивидуаль мобильлек чараларын, төрле спорт инвентарен куюны һәм (яисә) саклауны оештыру өчен билгеләнгән вакытлы корылмаларны һәм (яисә) вакытлы конструкцияләрне урнаштыру схемасында каралмаган. төрләрә Дәүләт милкендәгә яисә муниципаль милектәгә жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә Россия Федерациясе Хөкүмәте

тарафыннан билгеләнә, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 416 номерлы карары белән расланган жир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитутлар, гавами сервитут билгеләмичә.

*Гаризаны һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр*

1. 1А-4А, 1Б-4Б Документларда бозулар бар, алар булу хезмәт күрсәтү өчен документлардагы мәгълүматны һәм белешмәләрне тулы күләмдә файдаланырга мөмкинлек бирми
2. 1А-4А, 1Б-4Б Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документларда текстны Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган чистартулар һәм төзәтүләр бар
3. 1А-4А, 1Б-4Б Тапшырылган документлар яисә белешмәләр муниципаль хезмәтне сорап мөрәжәгать итү вакытына үз көчен югалткан (шәхесне таныклаучы документ; мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрән раслаучы документ, күрсәтелгән зат тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать ителгән очракта)
4. 1А-4А, 1Б-4Б Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны билгеләнгән таләпләрне бозып электрон рәвештә бирү
5. 1А-4А, 1Б-4Б Бердәм республика Порталында гаризаның электрон формасында кырларны тулысынча тутырмау
6. 1А-4А, 1Б-4Б Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза вәкаләтләрәнә муниципаль хезмәт күрсәтү кермәгән дәүләт хакимияте органына, жирле үзидарә органына яисә оешмага тапшырылган
7. 4А, 4Б Гариза мөрәжәгать итүче мәнфәгатьләрән яклау вәкаләте булмаган зат тарафыннан бирелгән
8. 1А-4А, 1Б-4Б Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы булмаган комплектын тапшыру

5 нче кушымта

(Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган бланкы)

### РӨХСӘТ

дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдән, жир кишәрлегеннән яисә жир кишәрлеге өләшеннән файдалануга № \_\_\_\_\_

Бирү вакыты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ жирлөрдө  
(муниципаль милектө, Россия Федерациясе субъекты милкендө, дәүлөт милкендө)

жир кишәрлегеннән \_\_\_\_\_  
(жир кишәрлегенен бер өлешеннән, дәүлөтнең чикләнмәгән милкендөгө  
жирлөрдән) файдалануны

\_\_\_\_\_ (жир кишәрлегеннән  
файдалануның максаты)

\_\_\_\_\_ рөхсәт  
итә.

Урнашу урыны \_\_\_\_\_  
(объектны урнаштыру урынының адресы)

Жир кишәрлегенен кадастр номеры \_\_\_\_\_

Рөхсәт бирү вакыты \_\_\_\_\_

Жир кишәрлеге, жир кишәрлегенен бер өлеше яисә жир чикләрендә урнашкан  
агачларны, куакларны кисүне килештерү \_\_\_\_\_

Жирлөрдән яки жир кишәрлекләреннән файдалану мондый жирләр яки жир  
кишәрлекләре чикләрендә туфракның уңдырышлы катламын бозуга яки юкка  
чыгаруга китергән очракта, рөхсәт алган затларның Россия Федерациясе Жир  
кодексының 39.35 статьясында каралган таләпләрне үтәү бурычы \_\_\_\_\_

Физик яисә юридик затка жир кишәрлеге бирелгән көннән рөхсәтнең вакытыннан  
алда туктатылуы турында белешмәләр һәм вәкаләтле орган тарафыннан  
мөрәжәгать итүчегә мондый затларга жир кишәрлеге бирү турында хәбәрнамә  
жибәрү сроклары \_\_\_\_\_

Кишәрлектән файдалануның өстәмә шартлары \_\_\_\_\_

Электрон имза турында  
белешмәләр

6 нчы кушымта

(Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган бланкы)

\_\_\_\_\_ номерлы объектны урнаштыруга рөхсәт

Бирелу датасы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(рөхсәт бирүне гамәлгә ашыручы вәкәләтле орган исеме)

\_\_\_\_\_ жирләрдә  
(муниципаль милектә, Россия Федерациясе субъекты милкендә, дәүләт милкендә)  
\_\_\_\_\_ урнаштыруга  
(объект исеме)

\_\_\_\_\_  
(мөрәжәгать итүченең исеме, телефон, электрон почта адресы)

рөхсәт итә.

Урнашу урыны \_\_\_\_\_  
(объектны урнаштыру урынының адресы)

Жир кишәрлегенең кадастр номеры \_\_\_\_\_

Рөхсәт срокка бирелде \_\_\_\_\_

Жир кишәрлеге, жир кишәрлегенең бер өлеше яисә жир чикләрендә урнашкан  
агачларны, куакларны кисүне килештерү \_\_\_\_\_

Кишәрлектән файдалануның өстәмә шартлары \_\_\_\_\_

Электрон имза турында  
белешмәләр

7 нче кушымта

(Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган бланкы)

**Документларны кабул итүдән баш тарту турында карар рәвеше**

Кемгә: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Хезмэт күрсөтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында  
карап

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ номерлы \_\_\_\_\_ елдан \_\_\_\_\_ хезмәте күрсөтү турындагы гаризаны  
һәм аңа кушымта итеп бирелгән документларны карау нәтижәләре буенча,  
\_\_\_\_\_ нигезендә \_\_\_\_\_ хезмәтен күрсөтүгә вәкаләтле орган  
тарафыннан түбәндәге нигезләр буенча хезмэт күрсөтү өчен кирәкле  
документларны кабул итүдән баш тарту турында карап кабул ителде:

\_\_\_\_\_  
Хезмэт күрсөтүдән баш тарту сәбәпләрен аңлату: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Өстәмә мәгълүмат бирәбез: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Күрсәтелгән хокук бозулар бетерелгәннән соң, сез хезмэт күрсөтү  
турындагы гариза белән кабат мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Мондый баш тартуға шикаятне \_\_\_\_\_ хезмэт күрсөтүгә вәкаләтле  
органга жибөрү юлы белән судка карата шикаят белдерелгә мөмкин, шулай ук  
суд тәртибендә.

Электрон имза турында  
белешмәләр

(Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган бланкы)

### Хезмэт күрсэтүдән баш тарту турында карар формасы

Кемгә: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Хезмэт күрсэтүдән баш тарту турында карар  
№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ елдан \_\_\_\_\_ номерлы муниципаль милектәге жирлөрдән яисә жир кишәрлекләреннән жир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитут, гавами сервитут билгеләмичә файдалануга рөхсәт бирү хезмәте буенча гаризаны һәм документларны һәм аңа кушып бирелгән документларны карау нәтижәләре буенча \_\_\_\_\_ нигезендә \_\_\_\_\_ хезмәтен күрсәтүгә вәкаләтле орган тарафыннан хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул ителде, түбөндәге нигезләр буенча:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Хезмэт күрсәтүдән баш тарту сәбәпләрен аңлату: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Өстәмә мәгълүмат бирәбез: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Күрсәтелгән хокук бозулар бетерелгәннән соң, сез хезмэт күрсәтү турындагы гариза белән кабат мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Мондый баш тартуға шикаятьне \_\_\_\_\_ хезмэт күрсәтүгә вәкаләтле органга жиберү юлы белән судка карата шикаять белдерелергә мөмкин, шулай ук суд тәртибендә.

Электрон имза турында  
белешмәләр

Юридик затлар өчен

---

 (жирле үзидарә органы исеме)
 

---



---

 (оешманың һәм оештыру-хокукый рәвешнең тулы исеме)
 

---



---

 (Житәкченең яисә башка вәкаләтле затның ФИА.и.)  
 Мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы  
 документ:
 

---

(документ төре)

(серия, номер)

---

 (кем тарафыннан, кайчан бирелгән)  
 Юридик затны дәүләт теркәвенә алу турында  
 белешмәләр:  
 ОГРН
 

---

ИНН

Урнашу урыны

Контакт мәгълүматы:

номер тел. 1 \_\_\_\_\_

номер тел. 2 \_\_\_\_\_

эл. почта \_\_\_\_\_

Физик затлар һәм индивидуаль затлар өчен эшмәкәр

ФИА.и.

Шәхесне таныклаучы документ:

(документ төре)

(серия, номер)

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

ОРГНИП (ШЭ өчен)

Теркәлү адресы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ышанычнамә буенча вәкил яки законлы вәкил:  
ФИА.и

\_\_\_\_\_

Шәхесне таныклаучы документ:

\_\_\_\_\_

(документ төре)

\_\_\_\_\_

(серия, номер)

\_\_\_\_\_

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

Вәкаләтләрне раслый торган документның  
реквизитлары:

\_\_\_\_\_

Теркәлү адресы

\_\_\_\_\_

Контакт мәгълүматы:

номер тел. 1 \_\_\_\_\_

номер тел. 2 \_\_\_\_\_

эл. почта \_\_\_\_\_

## ГАРИЗА РӘВЕШЕ

Файдалануга рөхсәт бирүегезне сорыйм \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(күрсәтергә: жирләрне, жир кишәрлеген )

кадастр номеры \_\_\_\_\_

файдалану максаты \_\_\_\_\_

Рөхсәт таләп ителә торган срок \_\_\_\_\_

Жир кишәрлегеннән файдаланганда \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(жир кишәрлеге чикләрендә, жир кишәрлегенә бер өлешендә яисә сәнәгать, энергетика, транспорт, элемтә, радиотапшырулар, телевидение  
жирләре составындагы жирләрдә урнашкан агачларны, куакларны кисү,,)

Гаризага теркәп бирелә:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Муниципаль хезмәт нәтижәсен минем адреска түбәндәге ысул белән бирүегезне  
(жибәрүегезне) сорыйм:

Электрон рәвештә Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәтләре порталының, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының шәхси кабинетына

КФҮ

Мөрәжәгать  
итүченең имзасы \_\_\_\_\_  
(имзаны таратып язу)

Дата \_\_\_\_\_

Татарстан Республикасы Буа муниципаль  
районы Башкарма комитетының житәкчесе

Кемнән \_\_\_\_\_

(фамилиясе, исеме,  
атасының исеме(булганда))

### Техник хатаны төзәтүгә гариза

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм  
\_\_\_\_\_ (хата төре)

Язылган: \_\_\_\_\_

Дәрәс мәгълүмат: \_\_\_\_\_

Техник хатаны төзәтүгә һәм муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүгә сорыйм.

Түбәндәге документларны терким:

- 1.
- 2.
- 3.

Техник хатаны төзәтү турындагы гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта, моңдый карарны түбәндәге юллар белән жибәрүгә сорыйм:

электрон документны E-mail адресына жибәрү юлы белән: \_\_\_\_\_;

почта юлмасы белән кәгазь чыганактагы таныкланган күчәrmә рәвешендә:

\_\_\_\_\_.

Раслыйм: гаризага кертелгән, минем шәхесемә һәм тапшырылучы затка кагылышлы, шулай ук мин түбәндә керткән мәгълүматлар дәрәс. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчәrmәләре) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза тапшыру вакытына әлегә документлар дәрәс һәм дәрәс белешмәләp үз эченә ала.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (имза)

( \_\_\_\_\_ ) (Ф.И.А.и.)