



РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.02.2026

Әгерҗе шөһәре

БОЕРЫК

№ 33-р

Муниципаль милектәге жирләрдән яисә жир кишәрлегеннән жир кишәрлекләрен күрсәтмичә һәм сервитут, гавами сервитут билгеләмичә файдалануга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын һәм эшләрне башкару тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларының үз көчләрен югалтуын тану турында» 28.02.2022 елның 175 номерлы карары, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Дәүләт йөкләмәсе (заказы) урнаштырыла торган Татарстан Республикасы дәүләт учреждениеләре тарафыннан күрсәтелә торган социаль әһәмиятле дәүләт хезмәтләрен, хезмәтләрен электрон формада күрсәтүгә күчү чаралары планын раслау турында» 2021 елның 13 апрелендәге 242 номерлы карары нигезендә:

1. Муниципаль милектәге жирләрдән яисә жир кишәрлекләреннән файдалануга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең кушымтада бирелә торган административ регламентын жир кишәрлекләрен күрсәтмичә һәм сервитут, гавами сервитут билгеләмичә расларга.

2. Әгерҗе муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасының "Муниципаль милектәге жирләрдән яисә жир кишәрлекләреннән жир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитут, гавами сервитут билгеләмичә файдалануга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында" 2023 елның 20 мартындагы 148-р номерлы күрсәтмәсен үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге күрсәтмән "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы хөкүкый мәгълүмат рәсми порталында бастырып чыгарырга (<http://pravo.tatarstan.ru>) һәм Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составында Әгерҗе муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга (<http://agryz.tatarstan.ru>).

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну үз өстемдә калдырам.

Рәис

Э.А. Поносов

**Муниципаль милектәге җирләрдән яисә җир кишәрлекләреннән җир кишәрлекләрен
күрсәтмичә һәм сервитут, гавами сервитут билгеләмичә файдалануга рөхсәт бирү
буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты**

I. Гомуми нигезләмәләр

1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең өлегә Административ регламенты (алга таба – Регламент) муниципаль милектәге җирләрдән яисә җир кишәрлегеннән җир кишәрлекләрен күрсәтмичә һәм сервитут, гавами сервитут (алга таба – муниципаль хезмәт) билгеләмичә файдалануга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү стандартын һәм тәртибен билгели.

2. Муниципаль хезмәтне алучылар: физик һәм юридик затлар (алга таба – мерәҗәгать итүче).

Мерәҗәгать итүчеләрнең мәнфәгатьләрен мерәҗәгать итүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләт бирелгән затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба – мерәҗәгать итүче вәкиле) тәкъдим итәргә мөмкин.

3. Муниципаль хезмәт мерәҗәгать итүчегә мерәҗәгать итүченең «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләренң) Бердәм порталы» (алга таба – Бердәм портал) федераль дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырыла торган категорияләре (билгеләре)нигезендә күрсәтеләргә тиеш.

II. Хезмәт күрсәтү стандарты

Хезмәт күрсәтү аталышы

4. Муниципаль милектәге җирләрдән яисә җир кишәрлекләреннән җир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитут, гавами сервитут билгеләмичә файдалануга рөхсәт бирү.

Хезмәт күрсәтүче органның аталышы

5. «Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының мелкәт һәм җир менәсәбәтләре палатасы» муниципаль казна учреждениесе (алга таба - Палата).

Палатаның урнашкан урыны: Әгерҗе шәһ., К.Маркс ур., 20 й.

Эш графигы:

дүшәмбе - пәнҗешәмбе: 8-00 дән 17-15 гә кадәр;

җомга: 8-00 дән 16-00 гә кадәр;

шимбә, якшәмбе: ял кеннәре.

тешке аш 12.00 сәгатьтән 13.00 сәгәتكә кадәр.

Кабул итү сәгатьләре: дүшәмбе, сишәмбе, пәнҗешәмбе 9.00 дән 16.00 гә кадәр.

Хезмәтне күрсәтү нәтиҗәсе

6. Мерәҗәгать итүче "җирләрдән яисә җир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт бирүне" сорап мерәҗәгать иткәндә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре булып:

1) җирләрдән яисә җир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт (5 нче кушымта);

2) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар (8 нче кушымта).

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе буларак реестр язмасын формалаштыру каралмаган.

7. Мерәжәгать итүче "жир кишәрлегендә объект урнаштыруга рәхсәт бирүне" сорап мерәжәгать иткәндә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижеләре булып:

- 1) объектны жир кишәрлегендә урнаштыруга рәхсәт (6 нчы кушымта);
- 2) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар (8 нче кушымта).

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе буларак реестр язмасын формалаштыру каралмаган.

8. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе мерәжәгать итүчегә палата вазыйфаи затының кечәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә «электрон имза турында» 06.04.2011 елгы 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә Бердәм порталның, Республика порталының шәхси кабинетына жиберелә.

9. Мерәжәгать итүченең сайлавы буенча муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе МФЦда палата тарафыннан жиберелгән, кәгазьдә бастырылган, МФЦ мөһерә һәм МФЦ хезмәткәре имзасы белән таныкланган электрон документ несхәсә рәвешендә алырга мөмкин.

10. Мерәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен электрон документ яисә электрон документның кәгазьдәгә несхәсә рәвешендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенең гамәлдә булу срогы эчендә алырга хокуклы.

Хезмәт күрсәтү вакыты

11. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы-гариза кәргән кеннән алып 15 эш кенә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы гариза төркөлгән кеннән соң икенче кенгә исәпләнә башлый.

12. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогын туктатып торы каралмаган.

13. Электрон документ рәвешендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документны жиберү Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен рәсмиләштергән һәм төркөгән кенә гамәлгә ашырыла.

Гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегә һәм муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торы яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегә

14. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карарны Палата түбәндәгә нигезләр булганда кабул итә:

1) документларда муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документлардагы мәгълүматны һәм белешмәләрне тулы күләмдә файдаланырга мөмкинлек бирми торган зарарланулар була;

2) мерәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документларда текстны Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән төрлө таныкланмаган чистартулар һәм төзәтүләр була;

3) тапшырылган документлар яисә белешмәләр муниципаль хезмәтне сорап мерәжәгать итү вакытына үз кечен югалткан (шәхесне таныклаучы документ; мерәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен таныклаучы документ, күрсәтелгән зат муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мерәжәгать иткән очракта);

4) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны билгеләнгән таләпләрне бозып электрон рәвештә бирү;

5) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза вәкаләтләренә муниципаль хезмәт күрсәтү кәргән дәүләт хакимияте органына, жирле үзидарә органына яисә оешмага тапшырылган;

6) гариза рәвешендә, шул исәптән Бердәм порталда, республика Порталында гаризаның интерактив рәвешендә кырларны тулысынча тутырмау;

7) муниципаль хезмэт күрсөтү ечен кирекле документларның тулы булмаган комплектын тапшыру;

8) гариза мерәжәгать итүче мәнфәгатьләрен яклау вәкаләте булмаган зат тарафыннан бирелгән.

15. Муниципаль хезмэт күрсөтүне туктатып тору ечен нигезләр каралмаган.

16. Муниципаль хезмэт күрсөтүдән баш тарту турында карарны Палата түбәндәге нигезләр буенча кабул итә:

1) гариза «Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдән яисә жир кишәрлегеннән файдалануга рехсәт бирү кагыйдәләренәң 3, 4 пунктларында билгеләнгән таләпләрне бозып бирелгән, алар» дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдән яисә жир кишәрлегеннән файдалануга рехсәт бирү кагыйдәләрен раслау турында " Россия Федерациясә Хөкүмәтенәң 2014 елның 27 ноябрәндәге 1244 номерлы карары белән расланган.;

2) гариза гаризага кушып бирелә торган документлар исемлегенә кертелгән таләпләрне бозып бирелгән;

3) гаризада Россия Федерациясә Жир кодексының 39.34 статьясындагы 1 пунктында каралмаган жирләрдән яисә жир кишәрлегеннән файдалану максатлары яисә урнаштыру күздә тотыла торган объектлар күрсәтелгән;

4) файдалануга рехсәт сорала торган жир кишәрлеге физик яисә юридик затка бирелгән.

5) гариза Терләре Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә торган объектларны дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә урнаштыру тәртибенәң 8 һәм 9 пунктларында билгеләнгән таләпләрне бозып, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жир кишәрлекләрен бирмичә һәм сервитутлар, гавами сервитут билгеләмичә, "дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә тәртипне раслау турында" 05.06.2015 ел, № 416 Карары белән расланган Терләре Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә торган объектларны урнаштыру шартлары, дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә жир кишәрлекләре бирелмичә һәм сервитутлар, гавами сервитут билгеләмичә»;

6) гаризада Россия Федерациясә Жир кодексының 39.36 статьясындагы 3 пункты нигезендә Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан расланган объектлар терләре исемлегенә керми торган объектларның күздә тотыла торган терләре күрсәтелгән;

7) объектларны урнаштыру ечен планлаштырыла торган жир кишәрлегенә карата вәкаләтле органга милекче хокукларын гамәлгә ашыру хокукы бирелмәгән йә дәүләт милке чикләнмәгән жир кишәрлекләре белән эш итү вәкаләтләре бирелмәгән;

8) планлаштырыла торган жир кишәрлеге гражданнарга яисә юридик затларга бирелгән;

9) планлаштырыла торган жир кишәрлегендә объектлар урнаштыру аны рехсәт ителгән файдалану тере нигезендә файдалану мемкин булмавына китерә;

10) жир кишәрлеге аукцион предметы булып тора, ул Россия Федерациясә Жир кодексының 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган;

11) гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясә Жир Кодексының 39.18 статьясындагы 1 пунктының 1 пунктчасы нигезендә шәхси торак тезелешә, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык ечен үз ихтыяжлары ечен жир кишәрлеге бирү турында хәбәр басылып чыкты һәм урнаштырылды;

12) «жирләрдә яисә муниципаль милектәге жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә урнаштырылырга мемкин булган объектлар терләре исемлегенә раслау турында " Россия Федерациясә Хөкүмәтенәң 2014 елның 3 декабрәндәге 1300 номерлы карары белән расланган жир кишәрлекләре бирелмичә һәм сервитутлар билгеләнмичә урнаштырылырга мемкин булган объектлар терләре исемлегенәң 25 пунктында күрсәтелгән объектны урнаштыруның планлаштырыла торган урыны дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жир кишәрлекләрендә, жир кишәрлекләре бирелмичә һәм сервитутлар билгеләмичә», урнаштыру ечен тезелешкә рехсәт таләп ителми торган корылмалар һәм

(яисә) конструкциялар чикләрендә велосипедларны, индивидуаль мобильлек чараларын, терле спорт инвентарен куюны һәм (яисә) саклауны оештыру ечен билгеләнгән вакытлы корылмаларны һәм (яисә) вакытлы конструкцияләргә урнаштыру схемасы каралмаган. Терләре Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә торган объектларны жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә урнаштыру тәртибенең һәм шартларының 3 пунктындагы дүртенче абзацында, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 416 номерлы карары белән расланган жир кишәрлекләргә бирелмичә һәм сервитутлар, гавами сервитут билгеләмичә, дәүләт милкендәгә яисә муниципаль милектәгә.

17. Гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү ечен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту ечен нигезләр, мерәжәгать итүченең категориясен (билгеләрен) исәпкә алып, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту ечен нигезләр регламентның 4 нче кушымтасында китерелгән.

Хезмәт күрсәткәндә мерәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары

18. Хезмәт күрсәткән ечен түләү алу Россия Федерациясә законнарында каралмаган.

Хезмәт күрсәтү турында гариза биргәндә һәм хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты

19. Хезмәт алуға гариза биргәндә көтү вакыты-15 минуттан артмаска тиеш.

20. Хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта торуның максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

Мерәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамәсен теркәү срогы

21. МФЦга шәхсән мерәжәгать иткәндә гариза бирелгән кенне гариза бирүчегә МФЦ АИСтан гаризаның жиберелгәнлеген раслаучы теркәлү номеры һәм гариза бирелгән дата белән расписка бирелә.

22. Гаризаны Бердәм портал, Республика порталы аша жибергәндә, мерәжәгать итүчә гариза биргән кенне Бердәм порталның, Республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гаризаның жиберелгәнлеген раслый торган, теркәлү номерын һәм гариза биргән датаны күрсәтеп, хәбәрнамә ала.

23. Гариза бирелгән кенне палатага шәхсән мерәжәгать иткәндә палатаның вәкаләтле вазыйфаи заты ике несхәдә гаризаны кабул итү датасын һәм аңа кушып бирелгән документларны күрсәтеп, мерәжәгать итүчегә бер несхә кире кайтарыла.

Хезмәт күрсәтелә торган биналарга таләпләр

24. Муниципаль хезмәт янгынға каршы система һәм янгын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм урыннарда күрсәтелә.

Мерәжәгать итүчеләргә кабул итү урыннары документлар рәсмиләштерү ечен кирәкле жиһазлар, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырыла.

25. Муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү максатларында инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясә законнары нигезендә:

1) инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлегә (биналарга/биналардан керү/чыгу һәм алар чикләрендә хәрәкәт итү уңайлы);

2) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мерәжәгать итүчеләр ечен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләргә чикләнгән урыннарда урнаштырылган визуаль, текстлы һәм мультимедияле мәгълүмат;

3) күрү һәм мәстәкыйль хәрәкәт итү функциясә тотрыклы бозылулары булган инвалидларны озата бару һәм аларга ярдәм күрсәтү;

4) социаль, инженерлык һәм транспорт инфраструктурасы объектлары урнашкан территориядә местәкыйль хәрәкәт итү, мондый объектларга керү һәм алардан чыгу, транспорт чарасына утыру һәм аннан төшү, шул исәптән кресло-коляска кулланып та, мемкинлеге;

5) инвалидларның тормыш эшчәнлегенә чикләүләрен исәпкә алып, хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәмин итү ечен кирәкле җиһазларны һәм мәгълүмат саклагычларын тиешенчә урнаштыру;

6) инвалидлар ечен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язмаларны, билгеләрне һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау;

7) сурдотәржемәчелә һәм тифлосурдотәржемәчелә керту;

8) йөртүче этне махсус өйрәтүне раслый торган һәм форма буенча һәм тәртиптә бирелә торган документ булганда керту, алар Россия Федерациясә Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «йөртүче этне махсус өйрәтүне раслый торган документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 22.06.2015 елның 386н номерлы бөерыгы белән билгеләнгән.

26. Муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган объектлардан һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә кулланыла торган чаралардан инвалидларның файдалана алуын тәмин итү елешендәгә таләпләр 01.07.2016 елдан соң файдалануга тапшырылган яки модернизацияләнгән, реконструкцияләнгән объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

27. Муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган биналарга таләпләр турындагы мәгълүмат Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының рәсми сайтында, КФҮләрдә, шулай ук бердәм һәм республика порталларында урнаштырыла.

Хезмәт күрсәтүдән һәркем файдалана алырлык һәм сыйфатлы күрсәткечләр

28. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән файдалану күрсәткечләре булып:

документлар кабул итү, бирү алып барыла торган бинаның җәмәгать транспортыннан файдалана алырлык зонада урнашуы;

кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук мөрәҗәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булу;

муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат стәндларында, муниципаль районның рәсми сайтында, Бердәм порталда, республика Порталында тулы мәгълүмат булу;

инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт алуға комачаулый торган киртәләргә җиңүдә ярдәм күрсәтү.

29. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып:

1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу срогын үтәү;

3) палата хезмәткәрләргә тарафыннан регламент бозылуга нигезләнгән шикаятьләр булмау;

4) мөрәҗәгать итүченең вазыйфаи затлар белән үзара эшчәнлек саны (консультацияләргә исәпкә алмыйча):

4.1) муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә мөрәҗәгать итүченең МФЦ хезмәткәрләргә белән үзара эшчәнлегә барлык кирәкле документлар белән гариза тапшырганда бер мәртәбә гәмәлгә ашырыла;

4.2) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен МФЦда электрон документның кәгазьдәгә несхәсә рәвешендә алырга кирәк булган очракта бер тапкыр.

Муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә мөрәҗәгать итүченең вазыйфаи затлар белән бер хезмәттәшлегенәң дәвамлылыгы 15 минуттан артмый.

Мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәтне хәрәкәтчән радиотелефон элементәсә җайланмалары ярдәмендә, Бердәм порталдан, Республика порталыннан, терминал җайланмалардан файдаланып күрсәтү сыйфатын бөяләргә хоуклы.

30. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы һәм статусы турында мәғлүмәт мерәжәгать итүче тарафыннан Бердәм порталдагы шәхси кабинетта яисә республика Порталында, күп функцияле үзәктә алынырга мөмкин.

31. Муниципаль хезмәт күрсәтү мерәжәгать итүче сайлаган теләсә кайсы МФЦда аның яшәү урынына яисә фактта яшәү (булу) урынына бәйсез рәвештә экстерриториаль принцип буенча башкарыла.

32. Мерәжәгать итүче муниципаль хезмәтне комплекслы гарызнамә составында алырга хокуклы.

33. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем файдалана алырлык һәм сыйфатлы күрсәткечләре турында мәғлүмәт Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының рәсми сайтында, күп функцияле үзәкләрдә, шулай ук бердәм һәм республика порталларында урнаштырыла.

Хезмәт күрсәтүгә башка таләпләр

34. Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәткәндә мерәжәгать итүче:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында бердәм порталда, республика Порталында урнаштырылган мәғлүмәт алырга;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү ечен кирәкле башка документларны, шул исәптән электрон образлары элек 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 елешенең 7.2 пункты нигезендә таныкланган документларны һәм мәғлүмәтны Республика порталыннан файдаланып тапшырырга;

в) Муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон рәвештә бирелгән гаризаларны үтәүнең барышы һәм статусы турында белешмәләр алырга;

г) муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфатын Бердәм портал, Республика порталы ярдәмендә бәяләргә;

д) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен электрон документ рәвешендә алырга;

е) палатаның, шулай ук аның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфаи органнары тарафыннан дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелгәндә кылынган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауга) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процессын тәэмин итә торган бердәм портал, Республика порталы, федераль дөүләт мәғлүмәт системасы порталы аша шикаять бирергә.затлар, дөүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан.

35. Гаризаны формалаштыру гаризаның электрон рәвешен бердәм порталда, республика Порталында башка формада естәмә гариза бирү кирәклегеннән Башка тутыру юлы белән гамәлгә ашырыла.

36. КФҮ кабул итүгә гариза бирүчеләрне язу (алга таба - язылу) Бердәм портал, республика порталы, КФҮ контакт-үзәгә телефоны ярдәмендә башкарыла.

Мерәжәгать итүчегә күпфункцияле үзәктә билгеләнгән кабул итү графигы чикләрендә кабул итү ечен теләсә кайсы буш датага һәм вакытка язылу мөмкинлегә бирелә.

Билгеле бер датага язылу бу дата башланырга бер тәүлек кала төмамлана.

Бердәм портал, Республика порталы аша алдан язып кую ечен мерәжәгать итүчегә Система соратып алган белешмәләрне, шул исәптән:

фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта);

телефон номеры;

электрон почта адресы (теләк буенча);

кабул итүнең теләгән кене һәм вакыты.

Мерәжәгать итүче алдан язылганда хәбәр иткән белешмәләр мерәжәгать итүченең шәхсән кабул иткәндә тапшырган документларына туры килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарыла.

Алдан язып куйганда мерәжәгать итүчегә талон-раслауны бастырып чыгару мөмкинлегә тәэмин ителә. Мерәжәгать итүче электрон почта адресын хәбәр иткән очракта,

алдан язылуны раслау турында мәғлүмат та, кабул итү датасын, вакытын һәм урынын күрсәтеп, күрсәтелгән адреска жиберелә.

Алдан язылуны башкарганда мөрәжәгать итүчегә алдан язылуның билгеләнгән кабул итү вакытынан 15 минут узгач, ул килмәгән очракта гамәлдән чыгарылуы турында мәжбүри рәвештә хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта алдан язылудан баш тартырга хокуклы.

Мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясә норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш башка гамәлләр кылуны, кабул итүнең максатын күрсәтүне, шулай ук кабул итү ечен броньларга кирәк булган вакыт интервалы озынлыгын исәпләү ечен кирәкле белешмәләрне бирүне таләп итү тыела.

37. Жир кишәрлеген электрон документ рәвешендә урнаштыру схемасын әзерләү «пространство белешмәләренең милли системасы «бердәм цифрлы платформасы» федераль дәүләт мәғлүмат системасы ярдәмендә гамәлгә ашырылырга мөмкин.

Хезмәт күрсәтү ечен кирәкле документларның тулы исемлеге

38. Регламентка 3 нче кушымта таблицасында муниципаль хезмәт күрсәтү ечен кирәкле документларның тулы исемлеге китерелгән:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү ечен мөрәжәгать итүче үзе тапшырырга тиешле документлар;

б) мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү ечен местәкыйль тапшырырга хокуклы документлар.

39. Гариза формалары һәм хезмәт күрсәтү ечен кирәкле документлар турында белешмәләр шушы Регламентка 3 нче кушымтада китерелгән.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень административных процедур

40. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү ечен гариза һәм документлар кабул итү;
- 2) ведомствоара мәғлүмати хезмәттәшлек;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү;
- 4) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен күрсәтү.

Межведомственное информационное взаимодействие

41. Муниципаль хезмәтне алу ечен «ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасы» федераль дәүләт мәғлүмат системасы ярдәмендә түбәндәге ведомствоара мәғлүмат соратуларын жиберергә кирәк:

1) «территориянең кадастр планы» мәғлүмати соратуы. Күрсәтелгән мәғлүмати запрос муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән кеннән алып 1 эш кене эчендә «дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенә» жиберелә» Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте " соратып алына торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жиберелгән вакыттан алып 2 эш кененнән дә соңга калмыйча тапшыра;

2) "юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр"мәғлүмат соратып алу. Күрсәтелгән мәғлүмати запрос «Федераль салым хезмәтенә» муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән кеннән алып 1 эш кене дәвамында жиберелә» Федераль салым хезмәте " сорала торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жиберелгәннән соң 5 эш кененнән дә соңга калмыйча тапшыра. Гарызнамә юридик зат хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта гамәлгә ашырыла;

3) «индивидуаль эшкарларның бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр» мәғлүмат соратып алу. Күрсәтелгән мәғлүмати запрос «Федераль салым хезмәтенә» муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән кеннән алып 1 эш кене дәвамында

жибөрелә» Федераль салым хезмәте " сорала торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибөрелгәннән соң 5 эш кененнән дә соңга калмыйча тапшыра. Сорау шәхси эшмәкәр хезмәтен сорап мерәжәгать иткән очракта башкарыла;

4) «Күчәмсез мелкәтнең бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр» мәгълүмат соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән кеннән алып 1 эш кене эчендә «дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенә» жибөрелә» Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте " сорала торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибөрелгәннән соң 5 эш кененнән дә соңга калмыйча бирә. Сорау шәхси эшмәкәр хезмәтен сорап мерәжәгать иткән очракта башкарыла;

5) «Жир асты байлыктарыннан файдалану хокукына лицензия» мәгълүмати соратуы. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән кеннән алып 1 эш кене эчендә «Татарстан Республикасы Экология һәм табигать ресурслары министрлыгына» жибөрелә» Татарстан Республикасы Экология һәм табигать ресурслары министрлыгы " сорала торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жибөрелгәннән соң 5 эш кененнән дә соңга калмыйча тапшыра. Сорау шәхси эшмәкәр хезмәт күрсәтүне сорап мерәжәгать иткән очракта башкарыла.

42. Муниципаль хезмәтне алу ечен башка сервислар, түбәндәге ведомствоара мәгълүмат запрослары аша юллама кирәк:

1) «мерәжәгать итүченең законлы вәкиле вәкаләтләрен раслый торган документ» мәгълүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмат гарызнамәсе, мерәжәгать итүче вәкиле хезмәт күрсәтүне сорап мерәжәгать иткән очракта, «граждандан хәле актларын язучыларның Бердәм дәүләт реестры» сервисы йә «социаль тәэмин итүнең бердәм дәүләт мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә 1 эш кененнән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла;

2) "Ышанычнамә бирү факты һәм аның эчтәлеген турында белешмәләр" мәгълүмати соравы. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос, мерәжәгать итүче вәкиле хезмәт күрсәтүне сорап мерәжәгать иткән очракта, «нотариатның Бердәм мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә 1 эш кененнән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

3) "территориаль планлаштыруның расланган документларыннан белешмәләр"мәгълүмат соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос, мерәжәгать итүче вәкиле хезмәт күрсәтүне сорап мерәжәгать иткән очракта, "шәһәр тезелеше эшчәнлеген тәэмин итүнең мәгълүмати системасы" сервисы ярдәмендә 2 эш кененнән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гарызнамәне карау статусын үзгәртү турында мерәжәгать итүчегә хәбәр итү ысуллары

43. Техник мөмкинлеге булганда мерәжәгать итүчегә Регламентта билгеләнгән хезмәт күрсәтү буенча гарызнамәсе статусы үзгәрүе (хезмәт күрсәтү ечен документлар кабул итү турында; гаризаны һәм документлар комплектын карау турында; хезмәт күрсәтү нәтижәсен күрсәтү турында), шулай ук хезмәт күрсәтүнең күрсәтелгән этабында мерәжәгать итүче тарафыннан башкарылырга тиешле адымнар һәм гамәлләр, санап үтелгән ысулларның берсе турында хәбәр ителә:

- смс-мәгълүмат бирү юлы белән;
- Бердәм портал ярдәмендә;
- Республика порталы аша;
- башка сервислар һәм ысуллар ярдәмендә (булган очракта).

ШАРТЛЫ БИЛГЕЛӘР ҺӘМ КЫСКАРТУЛАР ИСЕМЛЕГЕ

1. Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) - Республика порталы;
2. Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы (<https://www.gosuslugi.ru/>) - Бердәм портал;
3. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең федераль реестры " федераль дәүләт мәгълүмат системасы (<http://frgu3.gosuslugi.ru>) Реестр);
4. "Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының Мәлкәт һәм җир мәнәсәбәтләре Палатасы" муниципаль казна учреждениесе;
5. "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге" дәүләт бюджет учреждениесе – МФЦ.

Мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләре (билгеләре) идентификаторлары

№	Результат предоставления услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	Жирләрдән яисә жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт бирү	Физик зат	1А
2.		Шәхси эшмәкәр	2А
3.		Юридик зат	3А
4.		Мөрәжәгать итүченең вәкиле	4А
1.	Объектны жир кишәрлегендә урнаштыруга рөхсәт бирү	Физик зат	1Б
2.		Шәхси эшмәкәр	2Б
3.		Юридик зат	3А
4.		Мөрәжәгать итүченең вәкиле	4А

Хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге

№	Идентификаторы	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документлар төрлөрөн, төркемнән документлар санын расшифровкала	Бирү ысулы
<i>Мөрәжәгать итүче хезмәт күрсәтү өчен үзе тапшырырга тиешле документлар</i>			
1.	1А-4А, 1Б-4Б	Гариза	Бердәм портал, Республика порталы, Палата, КФУ
2.	1А-4А, 1Б-4Б	Шәхесне таныклаучы Документ	Бердәм портал, Республика порталы, Палата, КФУ
3.	4А, 4Б	Мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрөн раслый торган Документ	Палата, КФУ
4.	1А-4А, 1Б-4Б	Территориянең кадастр планында территория чикләренең характерлы нокталарының координаталарын күрсәтеп, файдалануга каралган җирләр яисә җир кишәрлеге чикләре схемасы (бирелә)	Бердәм портал, Республика порталы, Палата, КФУ
<i>Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү өчен үзе тапшырырга хокуклы документлар</i>			
1.	1А-4А, 1Б-4Б	Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан еземтә	Бердәм портал, Республика порталы, Палата, КФУ
2.	1А-4А, 1Б-4Б	Объектларны урнаштыру проектын техник-икътисадый нигезләү яисә кирәкле исәп-хисаплар	Бердәм портал, Республика порталы, Палата, КФУ

* Җир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт алганда чикләр схемасы Россия Федерациясә Җир кодексының 39.33 статьясындагы 1 пунктының 1 - 4 һәм 7 бүлекләрендә күрсәтелгән очракларда текст һәм график формада җир кишәрлегенең яисә җирләрнең бер елеше турында белешмәләр, шул исәптән җир кишәрлеген бирмичә һәм сервитут бирмичә капитал булмаган объектны урнаштыру өчен кирәкле белешмәләр, гавами сервитут.

Чикләр схемасында шулай ук чикләр тасвирламасы, сызыклар озынлыгы, кабул ителгән шартлы билгеләр булырга тиеш.

Объектларны урнаштыруга рөхсәт алганда чикләр схемасы җир кишәрлеген бирмичә һәм сервитут бирмичә объектны урнаштыру өчен кирәкле җир кишәрлегенең яисә җирләрнең бер елеше турындагы белешмәләр текст һәм график формада чагылдырылган документтан гыйбарәт.

Чикләр схемасында шулай ук чикләр, сызыklar озынлыгы тасвирламасы, кирәк булганда проектлана торган саклау (линия объектларын урнаштыру өчен), санитар-саклау һәм башка зоналар, кабул ителгән шартлы билгеләр булырга тиеш.

Хезмэт күрсәтүдән баш тарту һәм хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен тулы нигезләр

№	Идентификаторс	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документлар төрләрән, төркемнән документлар санын расшифровкалау
<i>Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр</i>		
1.	1А-4А	Гариза «Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге җирләрдән яисә җир кишәрлекләреннән файдалануга рехсәт бирү кагыйдәләренең 3, 4 пунктларында билгеләнгән таләпләрне бозып бирелгән, алар» дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге җирләрдән яисә җир кишәрлекләреннән файдалануга рехсәт бирү кагыйдәләрен раслау турында " Россия Федерациясә Хөкүмәтенең 2014 елның 27 ноябрендәге 1244 номерлы карары белән расланган.
2.	1А-4А	Гариза гаризага кушып бирелә торган документлар исемлегенә кертелгән таләпләрне бозып бирелгән
3.	1А-4А, 1Б-4Б	Файдалануга рехсәт сорала торган җир кишәрлегә физик яисә юридик затка бирелгән
4.	1А-4А	Гаризада Россия Федерациясә Җир кодексының 39.34 статьясындагы 1 пунктында каралмаган җирләрдән яисә җир кишәрлегеннән файдалану максатлары, яисә урнаштыру күздә тотыла торган объектлар күрсәтелгән
5.	1Б-4Б	Гариза Терләре Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә торган объектларны дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге җирләрдә яисә җир кишәрлекләрендә урнаштыру тәртибенәң 8 һәм 9 пунктларында билгеләнгән таләпләрне бозып, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «тәртипне һәм шартларны раслау турында " 05.06.2015 ел, № 416 Карары белән расланган җир кишәрлекләрен бирмичә һәм сервитутлар, гавами сервитут билгеләмичә бирелгән Терләре Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә торган объектларны урнаштыру, дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге җирләрдә яисә җир кишәрлекләрендә җир кишәрлекләре бирелмичә һәм сервитутлар, гавами сервитут билгеләмичә»
6.	1Б-4Б	Гаризада Россия Федерациясә Җир кодексының 39.36 статьясындагы 3 пункты нигезендә Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан расланган объектлар терләре

		исемлегенә керми торган объектларның күздә тотыла торган терләре күрсәтелгән
7.	1Б-4Б	Объектларны урнаштыру ечен планлаштырыла торган жир кишәрлегенә карата вәкаләтле органга миләкче хокукларын гамәлгә ашыру хокукы бирелмәгән йә дәүләт милке чикләнмәгән жир кишәрлекләре белән эш итү вәкаләте бирелмәгән
8.	1Б-4Б	Объектларны планлаштырыла торган жир кишәрлегендә урнаштыру аны рехсәт ителгән файдалану тере нигезендә файдалану мемкин булмавына китерә
9.	1Б-4Б	Жир кишәрлеге аукцион предметы булып тора, ул Россия Федерациясә Жир кодексының 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган.
10.	1Б-4Б	Гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясә Жир Кодексының 39.18 статьясындагы 1 пунктының 1 пунктчасы нигезендә шәхси торак тезелешә, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык ечен үз ихтыяжлары ечен жир кишәрлеге бирү турында хәбәр басылып чыкты һәм урнаштырылды
11.	1Б-4Б	Объектны урнаштыруның планлаштырыла торган урыны «жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә урнаштырылырга мемкин булган объектлар терләре исемлеген раслау турында " 2014 елның 3 декабрендәге 1300 номерлы Россия Федерациясә Хөкүмәте карары белән расланган жир кишәрлекләре бирелмичә һәм сервитутлар билгеләнмичә дәүләт милкендәге яисә муниципаль миләктәге жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә урнаштырылырга мемкин булган объектлар терләре исемлегенәң 25 пунктында күрсәтелгән объектлар арасыннан дәүләт милкендәге яисә муниципаль миләктәге участокларда, жир кишәрлекләре бирелмичә һәм сервитутлар билгеләмичә», урнаштыру ечен тезелешкә рехсәт таләп ителми торган корылмалар һәм (яисә) конструкцияләр чикләрендә велосипедларны, индивидуаль мобильлек чараларын, терле спорт инвентарен куюны һәм (яисә) саклауны оештыру ечен билгеләнгән вакытлы корылмаларны һәм (яисә) вакытлы конструкцияләрне урнаштыру схемасы каралмаган. Терләре Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә торган объектларны жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә урнаштыру тәртибенәң һәм шартларының 3 пунктындагы дүртенче абзацында, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 416 номерлы карары белән расланган жир

		кишөрлекләре бирелмичә һәм сервитутлар, гавами сервитут билгеләмичә дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге
<i>Гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр</i>		
1.	1А-4А, 1Б-4Б	Документларда муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документлардагы мәгълүматны һәм белешмәләрне тулы күләмдә файдаланырга мөмкинлек бирми торган зарарланулар бар
2.	1А-4А, 1Б-4Б	Мерәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документларда текстны Россия Федерациясә законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган чистартулар һәм төзәтүләр бар
3.	1А-4А, 1Б-4Б	Тапшырылган документлар яисә белешмәләр муниципаль хезмәтне сорап мерәжәгать итү вакытына үз кечен югалткан (шәхесне таныклаучы документ; мерәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслаучы документ, күрсәтелгән зат тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мерәжәгать ителгән очракта)
4.	1А-4А, 1Б-4Б	Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны билгеләнгән таләпләрне бозып электрон рәвештә бирү
5.	1А-4А, 1Б-4Б	Бердәм республика Порталында гаризаның электрон формасында кырларны тулысынча тутырмау
6.	1А-4А, 1Б-4Б	Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза вәкаләтләренә муниципаль хезмәт күрсәтү кәрмәгән дәүләт хакимияте органына, жирле үзидарә органына яисә оешмага тапшырылган
7.	4А, 4Б	Гариза мерәжәгать итүче мөнфәгатьләрен яклау вәкаләте булмаган зат тарафыннан бирелгән
8.	1А-4А, 1Б-4Б	Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы булмаган комплектын тапшыру

(Бланк органа, предоставляющего муниципальную услугу)

РАЗРЕШЕНИЕ

на использование земель, земельного участка или части земельного участка,
находящихся в государственной или муниципальной собственности

№ _____

Дата выдачи _____

_____ (наименование уполномоченного органа, осуществляющего выдачу разрешения)

Разрешает _____
(наименование заявителя, телефон, адрес электронной почты)

Использование земельного участка (части земельного участка, земель
государственной неразграниченной собственности) _____
(цель использования земельного участка)

на землях _____
(муниципальной собственности, собственности субъекта Российской Федерации,
государственной неразграниченной собственности)

Местоположение _____
(адрес места размещения объекта)

Кадастровый номер земельного участка _____

Разрешение выдано на срок _____

Согласование осуществления рубок деревьев, кустарников, расположенных в границах
земельного участка, части земельного участка или земель _____

Обязанность лиц, получивших разрешение, выполнить предусмотренные статьей 39.35
Земельного кодекса Российской Федерации требования в случае, если использование
земель или земельных участков привело к порче или уничтожению плодородного слоя
почвы в границах таких земель или земельных участков _____

Сведения о досрочном прекращении действия разрешения со дня предоставления
земельного участка физическому или юридическому лицу и сроки направления
уполномоченным органом заявителю уведомления о предоставлении земельного
участка таким лицам _____

Дополнительные условия использования участка _____

Сведения об электронной подписи

(Бланк органа, предоставляющего муниципальную услугу)

РАЗРЕШЕНИЕ
на размещение объекта № _____

Дата выдачи _____

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего выдачу разрешения)

Разрешает _____

(наименование заявителя, телефон, адрес электронной почты)

размещение объекта _____

(наименование объекта)

на землях _____

(муниципальной собственности, собственности субъекта Российской Федерации,
государственной неразграниченной собственности)

Местоположение _____

(адрес места размещения объекта)

Кадастровый номер земельного участка _____

Разрешение выдано на срок _____

Согласование осуществления рубок деревьев, кустарников, расположенных в границах
земельного участка, части земельного участка или земель _____

Дополнительные условия использования участка _____

Сведения об
электронной подписи

(Бланк органа, предоставляющего муниципальную услугу)

Форма решения об отказе в приеме документов

Кому: _____

РЕШЕНИЕ

Об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги
№ _____ от _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги
_____ от _____ № _____
_____ и приложенных к нему документов, на основании
_____ органом, уполномоченным на предоставление услуги
_____ принято решение об отказе в приеме документов,
необходимых для предоставления услуги по следующим основаниям:

Разъяснения причин отказа в предоставлении услуги: _____

Дополнительно информируем: _____

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги в _____, а также в судебном порядке.

Сведения об
электронной подписи

(Бланк органа, предоставляющего муниципальную услугу)

Форма решения об отказе в предоставлении услуги

Кому: _____

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении услуги
№ _____ от _____

По результатам рассмотрения заявления и документов по услуге «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» от _____
№ _____ и приложенных к нему документов, на основании _____
_____ органом, уполномоченным на предоставление услуги _____
_____ принято решение об отказе в предоставлении услуги, по следующим основаниям: _____

Разъяснения причин отказа в предоставлении услуги: _____

Дополнительно информируем: _____

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги в _____, а также в судебном порядке.

Сведения об
электронной подписи

Для юридических лиц

В
(наименование органа местного
самоуправления)

(полное наименование организации и
организационно-правовой формы)
в лице:

(ФИО руководителя или иного
уполномоченного лица)
Документ, удостоверяющий личность
заявителя:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)
Сведения о государственной регистрации
юридического лица:
ОГРН

ИНН

Место нахождения

Контактная информация:

номер тел.

1

номер тел.

2

эл.

почта

Для физических лиц и индивидуальных
предпринимателей

ФИО

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

ОРГНИП (для ИП)

Адрес регистрации

Представитель по доверенности или законный представитель:

ФИО

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

Реквизиты документа, подтверждающего полномочия:

Адрес регистрации

Контактная информация:

номер тел.

1

номер тел.

2

эл.

почта

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Прошу выдать разрешение на использование _____

(указать: земель, земельного участка)

с кадастровым номером _____

цель использования _____

Срок, на который требуется разрешение

При использовании земельного участка необходимо осуществление

(рубок деревьев, кустарников, расположенных в границах земельного участка, части земельного участка или земель из состава земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения,....)

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____

Результат муниципальной услуги прошу выдать (направить) в мой адрес следующим способом:

- ☐ В электронном виде в личный кабинет Единого портала государственных услуг,
- ☐ В электронном виде в личный кабинет Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан
- ☐ В Палате
- ☐ В МФЦ

Подпись заявителя _____
(расшифровка подписи)

Дата _____

Председателю Палаты МКУ
«Палата имущественных и
земельных отношений Агрызского
муниципального района Республики
Татарстан»

От: _____

**Заявление
об исправлении технической ошибки**

Сообщаю об ошибке, допущенной при оказании муниципальной услуги

(наименование услуги)

Записано: _____

Правильные сведения: _____

Прошу исправить допущенную техническую ошибку и внести соответствующие изменения в документ, являющийся результатом муниципальной услуги.

Прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

В случае принятия решения об отклонении заявления об исправлении технической ошибки прошу направить такое решение:

посредством отправления электронного документа на адрес E-mail: _____;

в виде заверенной копии на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу: _____.

Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

(дата)

(подпись)

(_____)
(Ф.И.О.)