

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӨСЛИМ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
СОВЕТЫНЫҢ V ЧАКЫРЫЛЫШ V СЕССИЯСЕ**

КАРАР № 18

Мөслим авылы

«29» декабрь 2025 ел

**Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районында муниципаль
хезмэт турында нигезләмәне раслау хакында**

Муниципаль районның норматив хокукий актларын гамәлдәге законнарга, муниципаль хезмэт турында 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Кодексына туры китерү максатларында, Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районы Уставына таянып, Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районы Советы **КАРАР КЫЛДЫ:**

1. Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районында муниципаль хезмэт турында нигезләмәне яна редакциядә (1 нче кушымта) расларга.
2. Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районы Советының «Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районында муниципаль хезмэт турында Нигезләмәне раслау хакында» 2023 елның 31 июлендәге 155 номерлы карарын үз көчен югалткан дип танырга.
3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукий мәгълүматының рәсми порталында игълан итәргә (<https://pravo.tatarstan.ru/>) һәм «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районының рәсми сайтында (<https://muslumovo.tatarstan.ru/>) урнаштырырга.
4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Мөслим муниципаль районы Советының законлылык, хокук тәртибе һәм депутат эшчәнлегенә мәсьәләләре буенча даими комиссиясенә йөкләргә.

Мөслим муниципаль районы Башлыгы,
Мөслим муниципаль районы Советы рәисе



А.Р. Хужин

Мөслим муниципаль районында муниципаль хезмәт турында Нигезләмә

1 бүлек.

1 нче статья. Гомуми нигезләмәләр

Әлеге Нигезләмә Мөслим муниципаль районында муниципаль хезмәткә керүгә, шулай ук муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый хәлен (статусын) билгеләүгә бәйле мөнәсәбәтләрне жайга сала.

2 нче статья. Муниципаль хезмәт

1. Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районында (алга таба - район) муниципаль хезмәт - гражданның хезмәт шартнамәсе (контракты) төзү юлы белән биләнә торган муниципаль хезмәт вазыйфаларында даими нигездә гамәлгә ашырыла торган һөнәри эшчәнлек.

2. Муниципаль хезмәткәр өчен яллаучы булып «Мөслим муниципаль районы» муниципаль берәмлеге тора, аның исемнән яллаучы вәкаләтләрән яллаучы вәкиле (эш бирүче) башкара.

3. 2. Эшкә яллаучы (эш бирүче) вәкилләре булып Мөслим муниципаль районы Башлыгы (алга таба - район Башлыгы), Мөслим муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе (алга таба - Башкарма комитет житәкчесе), районның жирле үзидарә органнары житәкчеләре яисә эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) вазыйфаларын башкарырга вәкаләтле башка зат тора.

4. Муниципаль хезмәтне финанслау Мөслим муниципаль районы бюджеты (алга таба - район бюджеты) хисабына башкарыла.

5. 4. Муниципаль хезмәтне үстерү программалары Мөслим муниципаль районының Башкарма комитеты (алга таба - Башкарма комитет) тарафыннан эшләнә һәм раслана.

3 нче статья. Муниципаль хезмәтнең хокукый нигезләре

1. Районда муниципаль хезмәт Россия Федерациясе Конституциясе, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 25-ФЗ номерлы Закон), башка федераль законнар, Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Конституциясе, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы (алга таба - Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы), «Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районы» муниципаль берәмлеге уставы (алга таба -

Устав), әлеге Нигезләмә, Татарстан Республикасының һәм районның башка норматив хокукий актлары нигезендә гамәлгә ашырыла.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә Россия Федерациясенең 25-ФЗ номерлы Законда каралган үзенчәлекләре белән хезмәткә кагылышлы законнарның гамәлдә булуы кагыла.

2 бүлек. Муниципаль хезмәт вазыйфасы

4 нче статья. Муниципаль хезмәт вазыйфасы

1. Муниципаль хезмәт вазифасы – муниципаль берәмлек уставы нигезендә һәм жирле үзидарә органы яки муниципаль вазифа биләүче зат вәкаләтләрен үтәүне тәмин итү буенча билгеләнгән вазифалар нигезендә барлыкка килә торган, жирле үзидарә органындагы вазифа».

2. Жирле үзидарә органының штат расписаниесен төзегәндә һәм раслаганда Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган муниципаль хезмәт вазыйфалары атамалары кулланыла.

5 нче статья. Муниципаль берәмлектә вазыйфалар реестры

1. Районда муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры муниципаль хезмәт вазыйфалары атамалары исемлегеннән гыйбарәт.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында муниципаль вазыйфаны биләүче затның вәкаләтләрен турыдан-туры тәмин итү өчен булдырыла торган муниципаль хезмәт вазыйфалары каралган. Муниципаль хезмәтнең мондый вазыйфалары күрсәтелгән затның вәкаләтләре чорына хезмәт шартнамәсе төзү юлы белән муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан биләнә.

6 нчы статья. Муниципаль хезмәт вазыйфаларының классификациясе

1. Муниципаль хезмәт вазыйфалары Татарстан Республикасы законы белән раслана торган Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә муниципаль хокукий актлар белән билгеләнә.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары түбәндәге төркемнәргә бүленә:

- 1) муниципаль хезмәтнең югары вазифалары;
- 2) муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары;
- 3) муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфалары;
- 4) муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары;
- 5) муниципаль хезмәтнең кече вазифалары.

7 нче статья. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләре

1. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен 25-ФЗ номерлы Закон, Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә һөнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмәт стажына яисә белгечлек,

эзерлек юнөлөшө, вазыйфай бурычларны башкару өчен кирәкле белемнәргә һәм күнекмәләргә карата квалификация таләпләренә, шулай ук яллаучы (эш бирүче) вәкиленең тиешле карары булган очракта - белгечлеккә, эзерлек юнөлөшөнә карата квалификация таләпләренә туры килү таләп ителә.

2 Вазыйфай бурычларны үтәү өчен кирәкле белемнәргә һәм күнекмәләргә квалификация таләпләре муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмәт эшчәнлегә өлкәсенә һәм төренә карап аның вазыйфай инструкциясе белән билгеләнә. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай инструкциясендә шулай ук белгечлеккә, эзерлек юнөлөшөнә карата квалификация таләпләре дә каралырга мөмкин.

3 Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен түбәндәге квалификация таләпләре билгеләнә:

1) һөнәри белем дәрәжәсенә карата:

- югары белем булу - вазыйфаларның югары, төп һәм әйдәп баручы төркемнәре өчен, авыл жирлекләрененң жирле үзидарә органнарындагы вазыйфалардан тыш;

- авыл жирлекләре жирле үзидарә органнарындагы вазыйфаларның югары, баш һәм әйдәп баручы төркемнәре өчен, шулай ук вазыйфаларның өлкән һәм кече төркемнәре өчен югары белем яисә урта һөнәри белем булу.

2) муниципаль хезмәт стажына яисә белгечлек, эзерлек юнөлөшө буенча эш стажына:

- муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары буенча-кимендә бер ел муниципаль хезмәт стажы яисә белгечлек, эзерлек юнөлөшө буенча кимендә ике ел эш стажы;

- муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары буенча-муниципаль хезмәт яисә белгечлек, эзерлек юнөлөшө буенча кимендә бер ел эш стажы.

4 Алып баручы, өлкән һәм кече төркемнәрнең муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен муниципаль хезмәт стажына яисә белгечлек, эзерлек юнөлөшө буенча эш стажына квалификация таләпләре билгеләнми.

5 Муниципаль хезмәт стажын билгеләгәндә шулай ук дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларындагы һәм аларга тигләштерелгән хәрби хезмәт вазыйфаларындагы һәм башка төр федераль дәүләт хезмәте вазыйфаларындагы эш стажы да исәпкә алына.

6 Әгәр муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай инструкциясендә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен кирәк булган белгечлеккә, эзерлек юнөлөшөнә квалификация таләпләре каралган булса, әлегә стажга белгечлек, эзерлек юнөлөшө буенча эш стажын исәпләгәндә, гражданның (муниципаль хезмәткәрнең) әлегә белгечлек буенча белем алу һәм (яки) әлегә белгечлек, эзерлек юнөлөшө буенча квалификация турында документ алганнан соң шушы белгечлек буенча эшләү чорлары кертелә.

7 Әгәр муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай инструкциясендә белгечлек, эзерлек юнөлөшөнә квалификация таләпләре каралмаган булса, белгечлек, эзерлек юнөлөшө буенча эш стажын исәпләгәндә күрсәтелгән стажга гражданның (муниципаль хезмәткәрнең) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килә торган дәрәжәдә һөнәри белем алу турында документ алганнан соң, муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфай бурычларын башкару өчен кирәкле белемнәр һәм

күнекмэләр алган эшләү чорлары кертелә.

8 Контракт буенча билгеләнә торган Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына кандидатлар өчен өстәмә таләп итеп, кимендә биш ел идарә эшчәнлегә тәҗрибәсе булу билгеләнә. Әлегә өлештә идарә эшчәнлегә дип оешма, дәүләт органы, жирле үзидарә органы житәкчесе, житәкче урынбасары вазыйфаларында, шулай ук аларның структур бүлекчәләре житәкчеләре вазыйфаларында эшләү аңлашыла. Контракт буенча билгеләнә торган Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына кандидатлар өчен Устав белән өстәмә таләпләр билгеләнергә мөмкин.

9 Яхшы билгеләргә ия белгеч яки магистр дипломы булган затлар өчен диплом бирелгән көннән алып өч ел дәвамында муниципаль хезмәт стажына яисә белгечлек, муниципаль хезмәтнең төп вазыйфаларын биләү өчен әзерлек юнәлеше буенча эш стажына - кимендә ярты ел муниципаль хезмәт стажына яисә белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча бер ел эш стажына квалификация таләпләре билгеләнә.

8 нче статья. Муниципаль хезмәткәрләрнең класс чиннары

1. Класс чиннары муниципаль хезмәткәрләргә, муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә, алдагы класслы чинда билгеләнгән дәвамлылыкны исәпкә алып, эзлекле рәвештә бирелә.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чин бирү тәртибе, шулай ук муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә аларны саклап калу тәртибе муниципаль хезмәт турында ТР Кодексы белән билгеләнә.

3. Муниципаль хезмәткәрләргә һәм жирле үзидарә органнары житәкчеләренә класслы чиннар муниципаль хезмәткәрнең турыдан-туры житәкчесе яисә яллаучының (эш бирүченең) вәкиле тәкъдиме буенча, әлегә Нигезләмәгә 1 нче кушымта формасы нигезендә, район Башлыгы карары белән бирелә.

4. Муниципаль хезмәткәргә класс чины бирү турындагы тәкъдимнәрне муниципаль хезмәт турындагы законнарда туры килү-килмәвенә тикшерүне, муниципаль хезмәткәргә класс чины бирү турындагы район Башлыгының карарын әзерләүне Мөслим муниципаль районы Советының кадрлар бүлегә (алга таба - кадрлар хезмәте) башкара.

Класс чины муниципаль хезмәткәргә бирү турындагы район Башлыгы карарының күчәрмәсе муниципаль хезмәткәр хезмәт узган жирле үзидарә органының кадрлар хезмәтенә имза салган көннән алып өч көн эчендә жиберелә.

5. Муниципаль хезмәткәргә класс чины бирү турындагы белешмәләр муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшенә һәм хезмәт кенәгәсенә (булган очракта) кертелә.

3 нче бүлек. Муниципаль хезмәткәрнең хокукий хәле (статусы)

9 нчы статья. Муниципаль хезмәткәр

1. Муниципаль хезмәткәр булып федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукий актларда билгеләнгән тәртиптә жирле бюджет акчалары исәбеннән түләү торган акчалата түләү өчен муниципаль хезмәт вазыйфасы бурычларын үтәүче граждандан тора.

2. Районның жирле үзидарә органнары, сайлау комиссиясе эшчәнлеген техник тәмин итү буенча бурычларын башкаручы затлар муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләми һәм муниципаль хезмәткәрләр булып тормый.

10 нчы статья. Муниципаль хезмәткәрнең хокукий хәле

1. Муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләргә хокуклы:

1) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча аның хокукларын һәм бурычларын билгели торган документлар, вазыйфаи бурычларны үтәү сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмәттә алга жибәрү шартлары белән танышу.

2) вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле оештыру-техника шартлар белән тәмин итү;

3) хезмәт законнары, муниципаль хезмәт турындагы законнар һәм хезмәт шартнамәсе (контракты) нигезендә хезмәт өчен түләү һәм башка түләүләр;

4) эш (хезмәт) вакытының нормаль озынлыгын билгеләү, ял көннәре һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәре, шулай ук еллык түләүле ял бирү белән тәмин ителә торган ял;

5) вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле мәгълүматны һәм материалларны билгеләнгән тәртиптә алу, шулай ук жирле үзидарә органы эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертү;

6) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә конкурста үз инициативасы белән катнашу;

7) муниципаль хокукий акт нигезендә район бюджеты акчалары исәбеннән өстәмә һөнәри белем алу;

8) үзенң шәхси мәгълүматларынңны яклау;

9) шәхси эшенә кертелгәнче үз эшенең барлык материаллары, һөнәри эшчәнлек турындагы бәяләмәләр һәм башка документлар белән танышу, шулай ук шәхси эшенә аның язма аңлатмаларын кушып бирү;

10) үз хокукларын, социаль-иқтисадый һәм һөнәри мәнфәгатьләрен яклау өчен һөнәр берлекләре төзү хокукын да кертәп, берләшмә;

;

11) хезмәт законнары нигезендә индивидуаль хезмәт бәхәсләрен карау, муниципаль хезмәттә үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклау, аларның бозуларына карата судка шикаять белдерүне дә кертәп;

12) Россия Федерациясе законнары нигезендә пенсия белән тәмин итү

2. Муниципаль хезмәткәр, контракт буенча Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәрдән тыш, мәнфәгатьләр конфликтына китермәсә һәм "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законда башкасы каралмаган булса, яллаучы (эш бирүче) вәкиленә алдан язмача хәбәр итеп, бүтән түләүле эш башкарырга хокуклы.

3. Муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләргә бурычлы:

1) Россия Федерациясе Конституциясен, федераль конституциячел законнарны, федераль законнарны, Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасы законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, муниципаль берәмлек Уставын һәм башка муниципаль хокукый актларны үтәргә һәм аларның үтәлешен тәмин итәргә;

2) вазыйфаи инструкция нигезендә вазыйфаи бурычларны башкарырга;

3) вазыйфаи бурычларын башкарганда, расасына, милләтенә, теленә, диненә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә, кеше һәм гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

4) жирле үзидарә органында билгеләнгән эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен, вазыйфаи инструкцияне, хезмәт мәгълүматы белән эшләү тәртибен үтәргә;

5) вазыйфаи бурычларны тиешенчә үтәү өчен кирәкле квалификация дәрәжәсен саклап калу;

6) дәүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләрне, шулай ук вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә аңа билгеле булган белешмәләрне, шул исәптән гражданның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яисә аларның намусына һәм абруена кагылышлы белешмәләрне ачмаска;

7) дәүләт һәм муниципаль мөлкәтне, шул исәптән аңа вазыйфаи бурычларын үтәү өчен бирелгән мөлкәтне сакларга;

8) үзе һәм гаилә әгъзалары турында Россия Федерациясе законнарында каралган белешмәләрне билгеләнгән тәртиптә тапшырырга;

9) Россия Федерациясе гражданлыгы яки чит ил гражданына муниципаль хезмәттә булу хокукы бирүче Россия Федерациясенә халыкара килешүендә катнаша торган чит дәүләт гражданлыгы туктатылу турында муниципаль хезмәткәргә билгеле булган көнне, әмма туктатылган көннән алып биш эш көненнән дә соң булмаган вакыт аралыгында, Россия Федерациясе гражданлыгы яки чит ил гражданына муниципаль хезмәттә булу хокукы бирүче Россия Федерациясенә халыкара килешүендә катнаша торган чит дәүләт гражданлыгы туктатылу турында эшкә яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) язмача формада хәбәр итәргә»;

10) чит дәүләт гражданлыгы алу турында яки чит ил территориясендә яшәүгә рөхсәт алу яисә чит дәүләт территориясендә гражданның даими яшәү хокукын раслый торган башка документ алу турында эшкә яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) муниципаль хезмәткәргә бу хакта билгеле булган көнне, әмма чит дәүләт гражданлыгы яки чит ил территориясендә яшәүгә рөхсәт алганнан соң яисә чит дәүләт территориясендә гражданның даими яшәү хокукын раслый

торган башка документ алганнан соң биш эш көненнән дә соңга калмыйча язмача формада хәбәр итәргә».

11) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон һәм башка федераль законнар белән билгеләнгән чикләүләрне үтәргә, йөкләмәләрне үтәргә, тыюларны бозмаска;

12) эшкә алучының (эш бирүченең) вәкиленә вазыйфай бурычларын үтәгәндә мәнфәгатьләр конфликтына китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы турында язма рәвештә хәбәр итәргә һәм мондый конфликтны булдырмау чараларын күрергә.

13) яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) әлеге Кодексның 18.2 статьясында каралган анкетадагы белешмәләрнең үзенә мәгълүм булган үзгәрешләр турында язма рәвештә хәбәр итәргә, моңа яллаучы вәкиленең (эш бирүченең) карары буенча үзгәргән белешмәләр керми (алга таба - анкетадагы белешмәләр).

4. Муниципаль хезмәткәр үзенә бирелгән хокуксыз йөкләмәне үтәргә хокуклы түгел. Тиешле житәкчедән муниципаль хезмәткәр фикеренчә, хокуксыз булган йөкләмәне алганда, муниципаль хезмәткәр, йөкләмә биргән житәкчегә, Россия Федерациясенең федераль законнары һәм башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары нигезләмәләре күрсәтелеп, әлеге йөкләмәне үтәгәндә бозылырга мөмкин булган муниципаль хокукый актлар нигезләмәләрен күрсәтеп, әлеге йөкләмәнең хокуксызлыгын нигезләүне язма рәвештә тапшырырга тиеш. Житәкче әлеге йөкләмәне язма рәвештә раслаган очракта, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш.

Законсыз йөкләмәне үтәгән очракта, муниципаль хезмәткәр һәм бу йөкләмәне биргән житәкче Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы.

11 нче статья. Муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләр һәм тыюлар

1. Гражданин муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый, ә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәттә түбәндәге очракларда була алмый:

1) үз көченә кергән суд карары белән эшкә яраксыз яки чикле рәвештә яраклы дип танылса;

2) аны муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфай бурычларны үтәү мөмкинлеген юкка чыгара торган җәзага тарту буенча закон көченә кергән суд карары;

3) гражданин дөгъва кыла торган муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча яисә муниципаль хезмәт муниципаль хезмәткәре били торган муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфай бурычларны үтәү мондый белешмәләрдән файдалануга бәйле булса, дәүләт һәм федераль законнар белән саклана торган башка сер булып торган белешмәләргә рөхсәт рәсмиләштерү процедурасын узудан баш тарту;

4) муниципаль хезмәткә керүгә яисә аны узуга комачаулый торган һәм медицина оешмасы бәяләмәсе белән расланган авыру булу. Диспансеризация узу тәртибе, мондый авырулар исемлегә һәм медицина оешмасының бәяләмә рәвеше Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан вәкаләт бирелгән федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнә;

5) муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү турыдан-туры буйсынучанлык яисә әлеге вазыйфаи затка контрольлек итүгә бәйле булса, жирле администрацияне житәкләүче муниципаль берәмлек башлыгы белән (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, , бертуганнар, апа-сеңелләр, шулай ук абыйлар), яисә муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү турыдан-туры буйсынучанлык яисә аларның берсе контроле белән бәйле булса, жирле администрация башлыгы белән.

6) Россия Федерациясе гражданлыгын яисә чит ил гражданлыгын (подданствосын) туктату - Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

7) чит ил гражданлыгы (подданствосы) булу яисә, Россия Федерациясенә халыкара шартнамәсендә башкасы каралмаган булса, чит ил территориясендә гражданның даими яшәү хокукын раслый торган башка документ булу;

8) муниципаль хезмәткә кергәндә ялган документлар яки белә торып ялган белешмәләр бирү;

9) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында" Федераль законда, "коррупциягә каршы көрәш турында" 2008 елның 25 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль законда (алга таба - "Коррупциягә каршы көрәш турында" Федераль закон) һәм башка федераль законнарда каралган белешмәләрне тапшырмау яисә муниципаль хезмәткә кергәндә белә торып дәрәс булмаган яисә тулы булмаган белешмәләр бирү;

10) әлеге Нигезләмәнең 15 статьясында каралган белешмәләрне тапшырмау;

11) аны чакыру буенча хәрби хезмәт узмаган дип тану, шуңа законлы нигезләргә ия булмыйча (контракт буенча хәрби хезмәт узган граждандан тыш) - Россия Федерациясенә тиешле субъектының чакырылыш комиссиясенә күрсәтелгән бәяләмәгә шикаять бирү өчен билгеләнгән срок тәмамланган көннән алып 10 ел эчендә, ә күрсәтелгән бәяләмә һәм (яисә) Россия Федерациясенә тиешле субъектының чакырылыш комиссиясе карарына карата гражданның күрсәтелгән бәяләмәсенә карата шикаять белдерелгән булса, - суд карары законлы көчкә кергән көннән алып 10 ел эчендә гражданның күрсәтелгән бәяләмә буенча Россия Федерациясе субъектының тиешле комиссиясе карарына шикаять бирелмәгән булса;

12) аның чит ил агенты статусын алуы.

2. Граждан контракт буенча башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына билгеләнә алмый, ә муниципаль хезмәткәр якындагы туганлыгы яисә үзлекләре булган очракта контракт буенча башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын башкара алмый (ата-аналар, ирләр, хатыннары, балалары, абыйлары, сеңелләре, апалары, ата-аналары, балалары) район башлыгы белән.

3. Граждан муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән чик яше - 65 яшькә житкәннән соң муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый.

4. Жирле үзидарә органы житәкчесе булган муниципаль хезмәткәр, күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрнең урынбасары мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау максатларында тиешле вазыйфаларны биләү

чорында, әлеге жирле үзидарә органының сайланулы профсоюз органында, муниципаль хезмәткәрләрнең мәнфәгатьләрен белдерә алмый.

5 Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәт үтүгә бәйле түбәндәгеләр тыела:

1) түбәндәге очрақларда муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торырга:

а) Россия Федерациясә дәүләт вазыйфасына яки Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфасына сайланган яисә билгеләп куелган, шулай ук дәүләт хезмәте вазыйфасына билгеләп куелган очрақта;

б) муниципаль вазыйфага сайланса яисә билгеләп куелса;

в) һөнәри берлек органында, шул исәптән жирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайланулы органында түләүле сайланулы вазыйфага сайлану;

2) коммерциячел яисә коммерциягә карамаган оешма белән идарә итүдә катнашырга, түбәндәге очрақлардан тыш:

а) сәяси партия, һөнәри берлек органы, шул исәптән жирле үзидарә органында оештырылган беренчел профсоюз оешмасының сайлап куелган органы белән түләүсез идарә итүдә катнашу, башка ижтимагый оешманың, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларының, күчемсез милек ияләре ширкәтенә съездында (конференциясендә) яки гомуми жыелышында катнашу;

б) коммерциягә карамаган оешма идарәсендә (сәяси партия идарәсендә катнашудан тыш, һөнәри берлек органы, шул исәптән жирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайланулы органы тарафыннан, башка ижтимагый оешма, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативлары съездында (конференциясендә) яисә гомуми жыелышында катнашу, Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән тәртиптә алынган яллаучы вәкиленең рәхсәте белән) түләүсез нигездә катнашу;

в) муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен түләүсез нигездә Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләр Советында, муниципаль берәмлекләрнең башка берләшмәләрендә, шулай ук аларның идарә органнарында тәкъдим итү;

г) муниципаль берәмлекнең идарәче вәкаләтләрен муниципаль берәмлек исемнән гамәлгә ашыру тәртибен яисә муниципаль милектә булган акцияләрне (устав капиталындагы өлешләрне) идарә итү тәртибен билгеләүче муниципаль хокукий актларга ярашлы рәвештә муниципаль берәмлек оештыручы (акционер, катнашучы)булып торган оешманың идарә органнарында һәм ревизия комиссиясендә муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен түләүсез нигездә тәкъдим итү;

д) федераль законнар белән каралган башка очрақлар;

3) шәхсән яки ышанычлы затлар аша эшмәкәрлек эшчәнлегә белән шөгыльләнәргә;

4) әгәр федераль законнарда башкасы каралмаган булса, ул муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән яки турыдан-туры ана буйсынган яисә контрольдә тотылган жирле үзидарә органында өченче затлар эшләре буенча ышанычлы яисә вәкил булырга;

5) вазыйфаи хәлгә яисә вазыйфаи бурычларны үтәүгә бәйле рәвештә

физик һәм юридик затлардан бүләкләүләр (бүләкләр, акчалата бүләкләү, ссудалар, хезмәт күрсәтүләр, күнел ачулар, ял, транспорт чыгымнары өчен түләү һәм башка бүләкләүләр) алырга. Беркетмә чараларына, хезмәт командировкаларына һәм башка рәсми чараларга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәр тарафыннан алынган бүләкләр, Россия Федерациясе Граждан кодексында билгеләнгән очрактан тыш, муниципаль хезмәткәр тарафыннан ул муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән җирле үзидарә органына акт буенча тапшырыла. Беркетмә чарасына, хезмәт командировкасына яисә башка рәсми чарага бәйле рәвештә алган бүләген тапшырган муниципаль хезмәткәр аны Россия Федерациясе норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә сатып алырга мөмкин;

6) физик һәм юридик затлар акчалары исәбеннән, җирле үзидарә органы киешүе буенча үзара нигездә башкарыла торган командировкалардан тыш, җирле үзидарә органнары, шулай ук чит дөүләтләрнең дөүләт хакимияте органнары һәм җирле үзидарә органнары, халыкара һәм чит ил коммерциягә карамаган оешмалары белән командировкаларга чыгарга;

7) вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле булмаган максатларда матди-техник, финанс һәм башка тәмин итү чараларын, башка муниципаль мөлкәтне файдалану;

8) федераль законнар нигезендә конфиденциаль характердагы белешмәләргә кертелгән белешмәләрне яисә вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә аңа билгеле булган хезмәт мәгълүматын муниципаль хезмәткә бәйле булмаган максатларда фаш итәргә яисә файдаланырга;

9) әгәр бу аның вазыйфаи бурычларына кермәсә, җирле үзидарә органы һәм аларның җитәкчеләре эшчәнлегенә карата ачыктан-ачык әйтелмәләр, фикер алышулар һәм бәяләүләр, шул исәптән массакүләм мәгълүмат чараларында, җибәрергә;

10) әгәр аның вазыйфаи бурычларына күрсәтелгән оешмалар һәм берләшмәләр белән хезмәттәшлек керсә, район Башлыгының язма рөхсәтеннән башка чит дөүләтләрнең, халыкара оешмаларның, шулай ук сәяси партияләрнең, башка иҗтимагый берләшмәләрнең һәм дини берләшмәләрнең мактаулы һәм махсус исемнәрен (фәнни берләшмәләрдән тыш) кабул итәргә;

11) сайлау алды агитациясе, шулай ук референдум мәсьәләләре буенча агитация өчен вазыйфаи нигезләмә өстенлекләреннән файдаланырга;

12) үз вазыйфаи урыныннан сәяси партияләр, дини һәм башка иҗтимагый берләшмәләр мәнфәгатьләрендә файдаланырга, шулай ук күрсәтелгән берләшмәләргә муниципаль хезмәткәр сыйфатында мөнәсәбәтне ачыктан-ачык белдерергә;

13) җирле үзидарә органнарында, башка муниципаль органнарда сәяси партияләр, дини һәм башка иҗтимагый берләшмәләр (һөнәри берлекләрдән, шулай ук ветераннар һәм башка үзешчән җәмәгать органнарыннан тыш) структураларын төзүгә яисә күрсәтелгән структураларны төзүгә булышлык күрсәтергә;

14) хезмәткә кагылышлы бәхәсләрне җайга салу максатларында вазыйфаи бурычларын үтәүне туктатырга;

15) әгәр Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә яисә Россия

Федерациясе законнарында башкасы каралмаса, Россия Федерациясе территориясендә эш итүче коммерцияле булмаган хөкүмәткә карамаган чит ил оешмаларының һәм аларның структур бүлекчәләренен идарә органнары, попечительләр һәм күзәтүчеләр советлары, бүтән органнары составына керү;

16) әгәр Россия Федерациясенен халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, яллаучы (эш бирүче) вәкиленен язма рөхсәтеннән башка, бары тик чит дәүләтләр, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары исәбеннән финанслана торган түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнәргә.

6. Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын контракт буенча биләүче муниципаль хезмәткәр, укытучылык, фәнни һәм башка ижат эшчәнлегеннән тыш, бүтән түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнәргә хокуклы түгел. Шул ук вакытта укытучылык, фәнни һәм башка ижади эшчәнлек, әгәр Россия Федерациясенен халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, бары тик чит дәүләтләр, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары исәбенә генә финанслана алмый. Контракт буенча Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр, әгәр Россия Федерациясенен халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, идарә органнары, попечительләр яисә күзәтчелек советлары, чит ил коммерциягә карамаган хөкүмәтнеке булмаган оешмаларының һәм Россия Федерациясе территориясендә эш итүче аларның структур бүлекчәләренен башка органнары составына керергә хокуклы түгел.

7. Граждани муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң оешма яки физик затлар мәнфәгатьләрендә конфиденциаль характердагы мәгълүматларны яисә вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйле рәвештә аңа билгеле булган хезмәт мәгълүматын игълан итәргә яки кулланырга хокуклы түгел.

8. Россия Федерациясе норматив хокукий актларында билгеләнгән вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән гражданин муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң ике ел дәвамында, федераль законнарда каралган очракларда, хезмәт шартнамәсе шартларында оешмада вазыйфалар биләргә һәм (яисә) гражданин-хокук шартнамәсе шартларында эш башкарырга хокуксыз, әгәр әлеге оешманың муниципаль (административ) идарәсенен аерым функцияләре вазыйфаи (хезмәт) функцияләренә кәргән булса, муниципаль хезмәткәрнең бурычлары, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча тиешле комиссиянең ризалыгыннан башка, бу комиссия Россия Федерациясе норматив хокукий актларында билгеләнгән тәртиптә бирелә.

12 нче статья. Муниципаль хезмәттә мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу

1. Әлеге Нигезләмә максатларында 273-ФЗ номерлы законның 10 статьясындагы 1 өлешендә билгеләнгән "мәнфәгатьләр конфликты" төшенчәсе кулланыла.

2. Әлеге Нигезләмә максатлары өчен 273-ФЗ номерлы Законның 10 статьясындагы 2 өлешендә билгеләнгән "шәхси кызыксыну" төшенчәсе кулланыла.

3. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу мәнфәгатьләр каршылыгын яклаучы муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи яки хезмәт хәлен үзгәртү, хәтта аны билгеләнгән тәртиптә вазыйфаи (хезмәт) бурычларын үтәүдән һәм (яки) мәнфәгатьләр конфликтны барлыкка килүгә сәбәп булган файдадан читләштерүгә кадәр булырга мөмкин.

4. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче затның кыйммәтле кәгазьләргә (оешмаларның устав (жыелма) капиталларындагы катнашу өлешләренә, пайларга) ия булуы мәнфәгатьләр конфликтна китергән яисә китерергә мөмкин булган очракта, күрсәтелгән зат үзенә караган кыйммәтле кәгазьләргә (оешмаларның устав (жыелма) капиталларындагы катнашу өлешләрен, пайларны) Россия Федерациясә граждан законнары нигезендә ышанычлы идарәгә тапшырырга тиеш.

5. Мәнфәгатьләр конфликтны ягы булган муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу чараларын күрмәве, федераль законнарда билгеләнгән очраклардан тыш, муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

6. Эшкә алучының (эш бирүче) вәкиле, әгәр ул муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтна китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынуы барлыкка килү турында мәгълүматка ия булса, әлеге муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасыннан конфликтны жайга салу чорына читләштерүгә кадәр, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу буенча чаралар күрергә тиеш, һәм бу чорда аның акчалата хезмәт хақы сакланып кала.

7. Үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтна китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынуы барлыкка килү турында мәгълүматка ия булган, ләкин мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу чараларын күрмәгән, яллаучының вәкиле булган муниципаль хезмәткәрнең гамәлләре, федераль законнарда билгеләнгән очраклардан тыш, муниципаль хезмәттән азат ителүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

8. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт урынында үз-үзен тотышының гомуми принципларын үтәүне тәмин итү һәм жирле үзидарә органнарында мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу өчен, Татарстан Республикасы хокукый актлары һәм муниципаль хокукый акт белән билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссияләр (алга таба - Комиссия) төзелергә мөмкин.

9. Комиссия составы комиссия кабул иткән карарларга йогынты ясый алырлык мәнфәгатьләр конфликтлары килеп чыгу мөмкинлеген булдырмаслык итеп формалаштырыла.

13 нче статья. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибенә таләпләр

1. Муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләргә бурычлы:

1) вазыйфа йөкләмәләрен намус белән, югары профессиональ дәрәжәдә башкарырга;

2) барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга карата тигез, гадел мөнәсәбәтне тәмин итәргә, нинди дә булса ижтимагый яисә дини берләшмәләргә, һөнәри яисә социаль төркемнәргә, гражданнарга һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм гражданнарга карата алдан ук тискәре карашка юл куймаска;

3) вазыйфай бурычларны намус белән үтәүгә комачаулы торган нинди дә булса шәхси, мөлкәти (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйлә гамәлләр кылмаска;

4) сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының үз һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясау мөмкинлегеннән мәхрүм итә торган нейтральлекне сакларга;

5) гражданнар белән эшләүдә корректлылык күрсәтергә;

6) Россия Федерациясе халыкларының әхлакий горейф-гадәтләренә һәм традицияләренә хөрмәт күрсәтергә;

7) төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләренң мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;

8) милләтара һәм конфессияара татулыкка ярдәм итү;

9) муниципаль орган абруена зыян китерергә сәләтле конфликтлы хәлләргә юл куймаска.

2. Житәкче булып торучы муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләренә сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашырга мәжбүр итү очракларына юл куймаска тиеш.

14 нче статья. Керемнәр, чыгымнар, мөлкәт турында һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру

1. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүне дөгьвалаучы гражданнар, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) үзләренң керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренң) һәм балигь булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиеш. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләре тарафыннан керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә, вакытларда һәм форма буенча тапшырыла.

2. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль вазыйфаны биләүче муниципаль хезмәткәр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренң керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләренә тапшыру тәртибе һәм форма буенча үзенң чыгымнары, шулай ук хатынының (иренң) һәм балигь булмаган балаларының чыгымнары хақында белешмәләр тапшырырга тиеш.

3. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренң) һәм балигь булмаган балаларының чыгымнарын тикшереп тору аларның керемнәренә

карата 273-ФЗ номерлы Законда һәм “Дәүләт вазыйфаларын биләүче затлар һәм аларның керемнәренә башка затлар чыгымнарының туры килүен тикшереп торы турында” 2012 елның 3 декабрендәге 230-ФЗ номерлы Федераль законда (алга таба - 230-ФЗ номерлы Закон, Россия Федерациясе Президентының норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы Дәүләт Советы Башлыгының (Рәисенә) законнары һәм башка норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар белән каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

4. Муниципаль хезмәткәрләргә әлеге статья нигезендә тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләр, әгәр федераль законнар белән алар дәүләт серен тәшкил итүче һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләргә кертелмәгән булса, конфиденциаль характердагы белешмәләр булып тора.

5. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының түләү сәләтен билгеләү яисә билгеләү өчен, дини яисә башка ижтимагый берләшмәләр, башка оешмалар, шулай ук физик затлар фондларына турыдан-туры яисә читләтелгән рәвештә иганәләр (взнослар) жыю өчен керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләрдән файдалану рөхсәт ителми.

6. Муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматларны таратуда яки әлеге мәгълүматларны Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда кулланды гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы.

7. Муниципаль хезмәткәрләргә үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, мондый белешмәләргә мәҗбүри тапшырган очракта, яки ялган булмаган белешмәләргә тапшырмау муниципаль хезмәткәрне, федераль законнарда билгеләнгән очраклардан тыш, эштән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

7.1 муниципаль хезмәткәргә әлеге статьяның 7 өлешендә күрсәтелгән белә торып дәрәҗә булмаган белешмәләргә тапшыру муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

8. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дәрәҗә кылучы гражданнар тарафыннан тәкъдим ителә торган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләргә дәрәҗәләгән һәм тулылыгын, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тәкъдим ителә торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләргә дәрәҗәләгән һәм тулылыгын тикшерү Россия Федерациясенә норматив хокукий актларына ярашлы рәвештә муниципаль хезмәткә кергәндә гражданнар тарафыннан тапшырыла торган мәгълүматлар, муниципаль хезмәткәрләрнең "Коррупциягә каршы торы турында" Федераль закон һәм Россия Федерациясенә башка норматив хокукий актлары белән билгеләнгән мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки җайга салу турындагы таләпләргә, чикләүләргә һәм тыюларны үтәве Татарстан Республикасы Башлыгы (Рәисе) актларының норматив хокукий актлары белән билгеләнгән тәртиптә гамәлгә

ашырыла.

9. Контракт буенча Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы гражданныр һәм күрсәтелгән вазыйфаны биләүче зат үзләренен керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләренә, шулай ук хатынының (иренен) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләренә Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән тәртиптә Татарстан Республикасы Башлыгына (Рәисенә) тапшыра.

10. Контракт буенча Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын биләүче зат тарафыннан тапшырылган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләр Җирле үзидарә органының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәгә рәсми сайтында (алга таба - рәсми сайт) урнаштырыла һәм (яисә) муниципаль хокукий актларда билгеләнгән тәртиптә массакүләм мәгълүмат чараларына бастырып чыгару өчен бирелә.

11. Керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында әлегә статьяның 9 пункты нигезендә тапшырыла торган белешмәләренен дәрәсләген һәм тулылыгын тикшерү Татарстан Республикасы Башлыгы (Рәисе) карары буенча Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

15 нче статья. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә мәгълүмат урнаштыру турында белешмәләр тапшыру

1. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы гражданны, муниципаль хезмәткәр һәркем файдалана алырлык мәгълүматны, шулай ук аларны идентификацияләргә мөмкинлек бирүче мәгълүматларны урнаштырган "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәгә сайтларның һәм (яки) сайтлар битләренен адреслары турында мәгълүматлар яллаучы вәкиленә тапшырыла.

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгъвалаучы гражданны - муниципаль хезмәткә кергән елдан алдагы өч календарь елда хезмәткә кергәндә;

2) муниципаль хезмәткәр, муниципаль хезмәткәрнен вазыйфаи бурычларын үтәү кысаларында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматны урнаштыру очракларынан тыш, күрсәтелгән мәгълүматны тапшыру елыннан алдагы календарь ел эчендә ел саен урнаштыра.

2. Әлегә статьяның 1 пунктында күрсәтелгән белешмәләр муниципаль хезмәткә кергәндә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгъвалаучы гражданныр тарафыннан, ә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан - хисап елыннан соң килүче елның 1 апреленнен дә соңга калмыйча тапшырыла. Әлегә статьяның 1 пунктында күрсәтелгән белешмәләр Россия Федерациясә Хөкүмәтә билгеләгән рәвештә тапшырыла.

16 нчы статья. Анкета тапшыру, анкетадагы белешмәләренә үзгәртү турында

хэбэр итү һәм мондый белешмэлэрне тикшерү

1. Муниципаль хезмәткә кергәндә граждан анкета тапшыра.

2. Муниципаль хезмәткәр эшкә алучы вәкиленә (эш бирүчегә) анкетада булган белешмэлэрнең үзенә билгеле булган үзгәрешләре турында язма рәвештә хэбэр итә.

3. Анкетаның формасы, шул исәптән аңа кертелә торган белешмэлэрнең исемлеге, аларны актуальләштерү тәртибе һәм сроклары Россия Федерациясе Президенты тарафыннан билгеләнә.

4. Анкеттагы белешмэләр яллаучы (эш бирүче) вәкиленең яисә ул вәкаләт биргән затның карары буенча тикшерелергә мөмкин. Анкетадагы белешмэлэрне тикшерү гавами хакимият органнарына һәм тиешле мәгълүматка ия оешмаларга, язма рәвештә, шул исәптән дәүләт мәгълүмат системалары ярдәмендә, жиберү юлы белән муниципаль органның кадрлар хезмәте тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Гавами хакимият органнары һәм тиешле мәгълүматка ия оешмалар әлегә сорауны алган көннән бер айдан да соңга калмыйча сорала торган мәгълүматны бирергә тиеш.

4 нче бүлек. Муниципаль хезмәткә керү тәртибе, аны узу һәм туктату

17 нче статья. Муниципаль хезмәткә керү

1. Муниципаль хезмәткә 18 яшькә житкән, Россия Федерациясенә дәүләт телен белгән һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килә торган гражданның, 25-ФЗ номерлы Законда муниципаль хезмәткә бәйлә чикләүләр буларак күрсәтелгән хәлләр булмаганда керергә хокуклы.

2. Муниципаль хезмәткә кергәндә, шулай ук аны узганда женесенә, расасына, милләтенә, чыгышына, мөлкәти һәм вазыйфаи хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, инануларына, ижтимагый берләшмэләргә каравына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйлә булмаган башка шартларга бәйлә рәвештә нинди дә булса турыдан-туры яисә читләтеп чикләүләр яисә өстенлекләр билгеләү рөхсәт ителми.

3. Әгәр муниципаль хезмәткә керүче зат вазыйфаи бурычларын үтәү дәүләт серен яисә закон белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмэлэрне куллану белән бәйлә булса, мондый мәгълүматларга тиешле рөхсәт алу таләп ителә. Тиешле вазыйфага дөгъва кылучы гражданның документлар тапшырганда, мондый белешмэлэрне кертү процедурасын үтәргә ризалык бирү турында язылу алына.

4. Муниципаль хезмәткә кергәндә граждан тәкъдим итә:

1) муниципаль хезмәткә керү һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турында үтенеч белән гариза;

2) әлегә Нигезләмәнең 16 статьясына каралган анкетаны;

3) паспорт;

4) хезмәт договоры (контракты) беренче тапкыр төзелгән очраклардан тыш,

законнарда билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән хезмәт кенәгәсен һәм (яисә) хезмәт эшчәнлегә турында белешмәләрне;

5) мәгариф һәм квалификация турында документ;

6) хезмәт шартнамәсе (контракты) беренче тапкыр төзелгән очраклардан тыш, индивидуаль (шәхсиләштерелгән) исәпкә алу системасында теркәлүне раслый торган документ;

7) физик затны Россия Федерациясә территориясендә яшәү урыны буенча салым органында исәпкә кую турында таныклык;

8) хәрби исәпкә алу документлары - запаста булган гражданнар һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле затлар өчен;

9) муниципаль хезмәткә керүгә комачаулый торган авыруның булмавы турында медицина оешмасы бәяләмәсе;

10) муниципаль хезмәткә кергән елга кадәрге ел өчен керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр;

11) әлегә Нигезләмәнең 15 статьясында каралган белешмәләр;

12) федераль законнарда, Россия Федерациясә Президенты указларында һәм Россия Федерациясә Хөкүмәте карарларында каралган башка документлар.

5. Әлегә Нигезләмә нигезендә граждан тарафыннан муниципаль хезмәткә кергәндә тапшырылган белешмәләр федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә тикшерелгә мөмкин.

6. Әлегә статьяның 5 пунктында каралган тикшерү барышында гражданның муниципаль хезмәткә керүенә комачаулый торган хәлләр ачыкланган очракта, күрсәтелгән гражданга муниципаль хезмәткә керүдән баш тарту сәбәпләре турында язма рәвештә хәбәр ителә.

7. Гражданның муниципаль хезмәткә кабул ителүе «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Законда каралган үзенчәлекләренә исәпкә алып, хезмәт законнары нигезендә хезмәт шартнамәсе шартларында муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнү нәтижәсендә гамәлгә ашырыла.

8. Күрсәтелгән вазыйфаны биләүгә конкурс нәтижәләре буенча Башкарма комитет житәкчесә вазыйфасына керүче граждан контракт төзи. Контракт буенча Башкарма комитет житәкчесә вазыйфасын биләү тәртибе һәм әлегә вазыйфага контракт буенча билгеләнәп куела торган зат белән контракт төзү һәм аны өзү тәртибе Федераль закон белән билгеләнә. Контракт буенча Башкарма комитет житәкчесә вазыйфасына билгеләнәп куела торган зат белән контрактның типик формасы муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексына 3 нче кушымта белән билгеләнгән.

9. Гражданның муниципаль хезмәткә керүе муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп кую турында яллаучы (эш бирүче) вәкиленең акты белән рәсмиләштерелә.

10. Муниципаль хезмәткә кергәндә хезмәт шартнамәсененң яклары булып яллаучы (эш бирүче) һәм муниципаль хезмәткәр тора.

1. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгәндә хезмәт шартнамәсе төзегәнче конкурс үткәрелергә мөмкин, конкурс барышында муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъвачыларның һөнәри дәрәжәсен, аларның муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килү-килмәвен бәяләү башкарыла.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү тәртибе Мөслим муниципаль районы Советы (алга таба Район Советы) карары белән билгеләнә. Конкурс үткәрү тәртибе аның шартларын, үткәрү датасы, вакыты һәм урыны турында мәгълүматны, шулай ук хезмәт шартнамәсенә проектын конкурс үткәрү көненнән 20 көннән дә соңга калмыйча бастырып чыгаруны күздә тотарга тиеш. Муниципаль берәмлектә конкурс комиссиясе әгъзаларының гомуми саны һәм аны формалаштыру тәртибе Район Советының норматив хокукий акты белән билгеләнә.

3. Эшкә алучының вәкиле (эш бирүче) хезмәт шартнамәсе төзи һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс нәтижеләре буенча конкурс комиссиясе тарафыннан сайлап алынган кандидатларның берсен муниципаль хезмәт вазыйфасына билгели.

19 нчы статья. Муниципаль хезмәткәрләргә аттестацияләү

1. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү аның муниципаль хезмәт вазыйфасына туры килүен билгеләү максатыннан үткәрелә. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү өч елга бер тапкыр үткәрелә.

2. Аттестация Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районының жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәткәрләргә аттестация үткәрү турында Нигезләмә нигезендә, муниципаль хезмәт турында ТР Кодексы нигезендә муниципаль хезмәткәрләргә аттестация үткәрү турында үрнәк нигезләмә нигезендә Мөслим муниципаль районы Советы карары белән расланган Нигезләмә нигезендә үткәрелә.

20 нче статья. Муниципаль хезмәткәр белән хезмәт шартнамәсен өзү өчен нигезләр

1. Хезмәт шартнамәсен өзү өчен Россия Федерациясе Хезмәт кодексында каралган нигезләрдән тыш, муниципаль хезмәткәр белән хезмәт шартнамәсе шулай ук яллаучы (эш бирүче) вәкиле инициативасы белән өзелергә мөмкин:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшыкә ирешү;

2) муниципаль хезмәт белән бәйлә һәм әлегә Нигезләмәнең 11, 12 һәм 14 статьяларында билгеләнгән чикләүләргә һәм тыюларны үтәмәү;

3) дисквалификация рәвешендә административ жәза куллану.

4) муниципаль хезмәткәрнең чит ил агенты статусын алуы.

1. Муниципаль хезмәттә муниципаль хезмәткәрләргә, муниципаль хезмәт вазифасын биләү өчен билгеләнгән чик яшенә житкәннәргә, хезмәттә булу вакытын озайту рөхсәт ителә. Муниципаль хезмәттә муниципаль хезмәткәрнең булу вакытын бер тапкыр озайту бер елдан артык

булмаска тиеш.

5 бүлек. Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты һәм ял вакыты

21 нче статья. Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты

Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты хезмәт законнары нигезендә жайга салына.

22 нче статья . Муниципаль хезмәткәрнең ялы

1. Муниципаль хезмәткәргә, муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасын һәм акчалата түләүне саклап калып, еллык отпуск бирелә, аның күләме уртача хезмәт хакын исәпләү өчен хезмәт законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле ялы төп түләүле отпусктан һәм өстәмә түләүле отпусктан тора.

3. Еллык төп түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә 30 календарь көн дәвамында бирелә.

4. Еллык өстәмә түләүле отпусктан муниципаль хезмәткәргә хезмәт стажы өчен, шулай ук федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән каралган очрактарда бирелә. Муниципаль хезмәткәргә хезмәт стажы өчен еллык өстәмә түләүле отпускның дәвамлылыгы муниципаль хезмәтнең һәр елы өчен бер календарь көн исәбеннән исәпләнә. Еллык төп түләүле отпускның һәм хезмәт стажы өчен еллык өстәмә түләүле отпускның гомуми дәвамлылыгы 40 календарь көннән артмаска тиеш.

5. Нормалаштырылмаган эш көне өчен еллык өстәмә түләүле отпуск нормалаштырылмаган эш көне билгеләнгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә бирелә. Нормалаштырылмаган эш көне булган муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәт вазыйфалары исемлеген хезмәткәрләрнең вәкиллекле органы фикерен исәпкә алып кабул ителә торган жирле үзидарәнең тиешле органының күмәк шартнамәсе, килешүе яисә норматив акты белән билгеләнә.

Нормалаштырылмаган хезмәт көне билгеләнгән муниципаль хезмәткәргә нормалаштырылмаган хезмәт көне өчен ел саен өч календарь көн дәвамлылыгында өстәмә түләүле отпуск бирелә.

Нормалаштырылмаган эш көне өчен өстәмә түләүле отпуск жирле үзидарә органының хезмәт хакы фонды кысаларында башкарыла.

6. Муниципаль хезмәткәрнең гаризасы буенча еллык түләүле отпуск өлешләргә бирелергә мөмкин, шул ук вакытта отпускның бер өлешенең дәвамлылыгы 14 календарь көннән ким булмаска тиеш. Яллаучы вәкиле (эш бирүче) белән килешеп, муниципаль хезмәткәргә башка дәвамлылыктагы отпуск өлеше бирелергә мөмкин.

7. Муниципаль хезмәткәргә аның язма гаризасы буенча яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары белән акчалата түләүне сакламыйча бер елдан да артмаган ял бирелергә мөмкин.

8. Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очракларда акчалата түләүсез отпуск бирелә.

6 бүлек.

Муниципаль хезмәткәргә хезмәте өчен түләү, муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр. Муниципаль хезмәт стажы

23 нче статья. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәтенә түләү

1. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәтенә түләү акчалата түләү рәвешендә башкарыла, ул муниципаль хезмәткәрнең ул биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә вазыйфаи окладынан, шулай ук әлеге Нигезләмәдә каралган айлык һәм башка өстәмә түләүләрдән тора.

2. Өстәмә түләүләргә керә

1) тиешле елларны эшләгән өчен вазифаи окладка айлык өстәмә түләүләр;

2) муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазифаи окладка айлык өстәмә түләүләр;

3) аеруча мөһим һәм авыр биремнәрне үтәгән өчен премияләр;

4) айлык акчалата түләүләр;

5) класслы чин өчен айлык өстәмә;

6) еллык түләүле ял биргәндә бер тапкыр түләнгән торган акча;

7) матди ярдәм;

8) нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен айлык компенсация түләве;

9) төп хезмәт бурычларына хокукий актларга һәм хокукий актлар проектларына хокукий экспертиза уздыру, хокукий актлар проектларын әзерләү һәм редакцияләү, аларны юрист яисә башкаручы сыйфатында визировкалау керә торган, югары юридик белеме булган муниципаль хезмәткәрләргә ай саен түләү (юридик эш өчен өстәмә түләү);

10) фәннәр кандидаты профильле гыйльми дәрәжәсе, фән докторы гыйльми дәрәжәсе өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү;

11) Татарстан Республикасы мактаулы исеме өчен муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи окладка айлык өстәмә.

12) дүләр серен тәшкит итүче белешмәләр белән эшләгән өчен вазифаи окладка айлык өстәмә түләүләр.

3. Муниципаль хезмәткәрләргә гамәлдәге законнар белән каралган айлык һәм башка өстәмә түләүләренң күләме һәм аларны гамәлгә ашыру тәртибе район Советының муниципаль хокукий акты белән билгеләнә.

24 нче статья. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр

1. Муниципаль хезмәткәргә түбәндәгеләр гарантияләнә:

1) вазыйфай бурычларын вазыйфай инструкция нигезендә үтәүне тәмин итә торган эш шартлары;

2) акчалата хезмәт хакын үз вакытында һәм тулы күләмдә алу хокукы;

3) эш (хезмәт) вакытының нормаль озынлыгын билгеләү, ял көннәре һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәре, шулай ук еллык түләүле ял бирү белән тәмин ителә торган ял;

4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыккан та, медицина хезмәте күрсәтү;

5) тиешле еллар эшләгән өчен һәм инвалидлык белән бәйле рәвештә пенсия белән тәмин итү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең үлеме үз вазыйфаларын үтәү белән бәйле рәвештә барлыкка килгән очракта, аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәмин итү;

6) аларның вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрнең сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян китерү очрагына мәжбүри дөүләт иминияте;

7) муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт узу чорында яисә аны туктатканнан соң авыру яисә хезмәткә сәләтен югалту очрагына, әмма аның вазыйфай бурычларын үтәвенә бәйле рәвештә килеп чыккан мәжбүри дөүләт социаль иминияте;

8) федераль законнарда билгеләнгән очракларда, тәртиптә һәм шартларда муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә көч кулланудан, янаулардан һәм башка хокуксыз гамәлләрдән яклау.

2. Жирле үзидарә органы бетерелүгә яки жирле үзидарә органы хезмәткәрләре штаты кыскартылуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәр белән хезмәт шартнамәсе өзәлгәндә муниципаль хезмәткәргә, оешма ябылуга яки оешма хезмәткәрләре штаты кыскартылуга бәйле рәвештә хезмәткәрләр эштән азат ителгән очракта, хезмәт законнарында билгеләнгән гарантияләр бирелә.

3. Муниципаль устав белән муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә гарантияләр бирелергә мөмкин.

25 нче статья. Муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәмин итү

1. Пенсия тәминаты өлкәсендә муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән дөүләт граждан хезмәткәренә хокуклары тулы күләмдә таратыла.

2. Муниципаль хезмәткәр вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә, шул исәптән муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң килеп чыккан очракта, вафат булган кешенең гаилә әгъзалары туендыручысын югалту уңаеннан федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә пенсия алырга хокуклы.

3. Районның жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләгән муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә хокуклы.

26 нчы статья. Муниципаль хезмэт стажы

1. Муниципаль хезмэт стажына (гомуми дэвамлылыгына) биләү чорлары кертелә:

- 1) муниципаль хезмэт вазыйфалары;
- 2) муниципаль вазыйфаларны;
- 3) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфаларын, Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларын һәм Россия Федерациясенә башка субъектларының дәүләт вазыйфаларын;
- 4) дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары, хәрби вазыйфалар һәм башка төр федераль дәүләт хезмәте вазыйфалары;
- 5) федераль законнар нигезендә башка вазыйфалар.

7 нче бүлек. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар җаваплылыгы

27 нче статья. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү

1. Муниципаль хезмәткәр үзенең вазыйфаи бурычларын намуслы һәм нәтиҗәле үтәгән, мактауга лаек булып хезмәт узган, аеруча мөһим һәм катлаулы йөкләмәләрне үтәгән өчен, аңа карата түбәндәге бүләкләү төрләре кулланылырга мөмкин:

- 1) рәхмәт белдерү;
- 2) җирле үзидарә органнары тарафыннан билгеләнгән мактау грамотасы яисә башка төр бүләкләр белән бүләкләү;
- 3) бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләү;
- 4) тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгу сәбәпле бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләү түләү;
- 5) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә Уставта һәм башка муниципаль хокукый актларда билгеләнгән премияләү һәм башка бүләкләү төрләре.
- 6) законнар нигезендә дәүләт һәм ведомство бүләкләре белән бүләкләү.

2. Әлеге статьяның 1 пунктындагы 1-5 пунктчалары нигезендә муниципаль хезмәткәрне акчалата бүләкләү яисә бүләкләү турындагы карар яллаучының (эш бирүче) вәкиле тарафыннан кабул ителә, ә муниципаль хезмәткәрне әлеге статьяның 1 пунктындагы 6 пунктчасы нигезендә акчалата бүләкләү яисә бүләкләү турындагы карар, федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә, яллаучы (эш бирүче) вәкиле тәкъдиме буенча кабул ителә.

3. Бүләкләү яисә бүләкләү турындагы карарлар әлеге статьяның 1 пунктындагы 1-5 пунктчалары нигезендә җирле үзидарә органының хокукый акты белән, ә әлеге статьяның 1 пунктындагы 6 пунктчасы нигезендә Россия Федерациясенә яисә Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары белән рәсмиләштерелә. Бүләкләү яисә бүләкләү турында тиешле язма муниципаль хезмәткәрнең хезмәт кенәгәсенә һәм шәхси эшенә кертелә.

28 нче статья. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар җаваплылыгы

1. Дисциплинар жинаять кылган өчен муниципаль хезмәткәр үз гаебе белән үзенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен-яллаучы вәкиле (эш бирүче) түбәндәге дисциплинар түләтүләрне кулланырга хокуклы:

- 1) кисәтү;
- 2) шелтә;
- 3) тиешле нигезләр буенча муниципаль хезмәттән азат итү.

2. Дисциплинар хата эшләгән муниципаль хезмәткәр вакытлыча (ләкин бер айдан да артыгракка түгел) үзенә дисциплинар җаваплылыгы турындагы мәсьәлә хәл ителгәнчә, акчалата түләвен саклап, вазыйфаи бурычларын үтәүдән читләштерелергә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфаи бурычларын үтәүдән читләштерү бу очракта муниципаль хокукий акт белән башкарыла.

3. Дисциплинар түләтүләрне куллану һәм бетерү тәртибе, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законда каралган очраклардан тыш, хезмәт законнары белән билгеләнә.

29 нчы статья. Коррупциягә каршы көрәш максатларында билгеләнгән чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм бурычларны үтәмәгән өчен түләтүләр

1. Муниципаль хезмәткәрләргә "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон, "Коррупциягә каршы көрәш турында" Федераль закон һәм башка федераль законнар белән билгеләнгән чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен әлегә Нигезләмәнең 28 статьясында каралган түләтүләр йөкләнә.

2. Муниципаль хезмәткәр, әлегә Нигезләмәнең 12 һәм 14 статьяларында билгеләнгән хокук бозулар кылган очракларда ышанычны югалтуга бәйле рәвештә, муниципаль хезмәттән эштән чыгарылырга тиеш.

3. Әлегә Нигезләмәнең 12, 14 һәм 28 статьяларында каралган түләтүләр яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында һәм (яисә) муниципаль норматив хокукий актларда билгеләнгән тәртиптә түбәндәгеләр нигезендә кулланыла:

1) "Коррупциягә каршы көрәш турында" 2008 елның 25 декабрендәге 273 - ФЗ номерлы Федераль законның 13.4 статьясы нигезендә Россия Федерациясе Президенты администрациясенә вәкаләтле бүлекчәсе тарафыннан коррупциячел һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан үткәрелгән тикшерү нәтиҗәләре турында доклад;

2) тикшерү нәтиҗәләре турында доклад комиссиягә жибәрелгән очракта, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә куелган таләпләрне үтәү һәм

мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссия тәкъдимнәре;

3) коррупциячел хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсенә коррупциячел һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча докладлары, анда аны башкаруның факттагы шартлары бәян ителә, һәм муниципаль хезмәткәрнең язмача аңлатмасы аның ризалыгы белән һәм коррупциячел хокук бозуны кылу фактын тану шарты белән (ышанычны югалтуга бәйле рәвештә эштән азат итү рәвешендә түләтүләр кулланудан тыш)

3) муниципаль хезмәткәр аңлатмалары;

4) башка материаллар.

4. Әлеге Нигезләмәнең 12, 14 һәм 28 статьяларында каралган түләтүләрне кулланганда, муниципаль хезмәткәр кылган коррупциячел хокук бозуның характеры, аның авырлыгы, аны кылгандагы шартлар, муниципаль хезмәткәрнең башка чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмый калу яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәве һәм коррупциягә каршы көрәш максатларында билгеләнгән бурычларны үтәве, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең моңа кадәр үз вазыйфай бурычларын башкару нәтижәләре исәпкә алына.

5. Муниципаль хезмәткәргә карата коррупциячел хокук бозу кылган очракта түләтү куллану турындагы актта түләтүне куллану нигезе буларак Нигезләмәнең әлеге статьясындагы 1 яисә 2 пункты күрсәтелә.

6. Әлеге Нигезләмәнең 12, 14 һәм 28 статьяларында каралган түләтүләр, муниципаль хезмәткәрнең вакытлыча эшкә сәләтсезлегә, ялда булуы чорларын исәпкә алмаганда, муниципаль хезмәткәрнең коррупциячел хокук бозуы турында мәгълүмат алынганнан соң алты айдан да соңга калмыйча һәм коррупциячел хокук бозу кылган көннән соң өч елдан да соңга калмыйча кулланыла. Күрсәтелгән срокларга жинаять эше буенча эш вакыты кертелми.

7. Муниципаль хезмәткәргә ышанычны югалтуга бәйле рәвештә эштән азат итү рәвешендә түләтүләр куллану турындагы белешмәләр муниципаль хезмәт узган Жирле үзидарә органы тарафыннан "Коррупциягә каршы көрәш турында" 2008 елның 25 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясында каралган ышанычны югалтуга бәйле рәвештә эштән азат ителгән затлар реестрына кертелә.

8. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау һәм жайга салу чараларын кабул итү бурычы муниципаль хезмәткәрләргә йөкләнә.

30 нчы статья. Муниципаль берәмлектәге муниципаль хезмәткәрләр реестры

1. Муниципаль хезмәткәрләр реестры "Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт кадрлар составының бердәм мәгълүмат системасы" Татарстан Республикасы Дәүләт Мәгълүмат Системасында алып барыла.

2. Муниципаль хезмәткәрләрнең реестрларын алып бару район Башлыгы һәм жирле үзидарә органнары житәкчеләре тарафыннан контрольдә тора.

3. Кадрлар составы турында мәгълүматның дөрөсләгән һәм актуальлеген Татарстан Республикасы дәүләт гражданлык хезмәте һәм Татарстан

Республикасында муниципаль хезмәтнең Бердәм мәғлүмат системасында тәмин итү кадрлар хезмәте җитәкчесе яки күрсәтелгән системада эшнә алып бару өчен җаваплы зат тарафыннан башкарыла.

31 нче статья. Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын формалаштыруның өстенлекле юнәлешләре

Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын формалаштыруның өстенлекле юнәлешләре түбәндәгеләр:

- 1) һөнәри сыйфатларын һәм компетентлыгын исәпкә алып, муниципаль хезмәт вазыйфасына югары квалификацияле белгечләр билгеләү;
- 2) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәттә үсүенә ярдәм итү;
- 3) муниципаль хезмәт өчен кадрлар әзерләү һәм муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә һөнәри белем бирү;
- 4) кадрлар резервын булдыру һәм аны нәтиҗәле файдалану;
- 5) муниципаль хезмәткәрләрнең эш нәтиҗәләрен аттестация уздыру юлы белән бәяләү;
- 6) гражданның муниципаль хезмәткә кергәндә, кадрлар сайлап алуның һәм аны узганда кадрлар белән эшләүнең заманча технологияләрен куллану.

32 нче статья. Муниципаль хезмәттә кадрлар резервы

Районның җирле үзидарә органнарында муниципаль хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләү өчен кадрлар резервы төзелергә мөмкин.