

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

**Исполнительный комитет
Азнакаевского
муниципального района**



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

**Азнакай муниципаль районы
башкарма комитеты**

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево,
423330
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-
97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай
шәһәре, 423330
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

«__30__» __01__ 2026 ел.

№18

Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының 2022 елның 03 мартындагы 48 номерлы "Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районында норматив хокукий актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләү, норматив хокукий актлардагы мәжбүри таләпләрне куллануны билгеләү һәм бәяләү һәм норматив хокукий актларга экспертиза ясау турындагы Нигезләмә хакында"гы карарына үзгәрешләр кертү турында

«Гавами хакимиятнең бердәм системасында жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2025 елның 20 мартындагы 33-ФЗ номерлы Федераль законы, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлңдәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законын, «Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары проектларының жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру һәм Татарстан Республикасы норматив хокукий актларына экспертиза ясау тәртибе турында"гы 2014 елның 07 мартындагы 14-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законын гамәлгә ашыру максатларында, карар бирә:

1. Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының 2022 елның 03 мартындагы 48 номерлы "Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районында норматив хокукий актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләү, норматив хокукий актлардагы мәжбүри таләпләрне куллануны билгеләү һәм бәяләү һәм норматив хокукий актларга экспертиза ясау турындагы Нигезләмә хакында"гы карарына түбәндәге үзгәрешләрне кертәргә:

1.1. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы муниципаль норматив хокукий актлары проектларының жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру һәм муниципаль норматив хокукий актларга экспертиза ясау турындагы Нигезләмәне 1 нче кушымта нигезендә яңа редакциядә бәян итәргә.

2. Өлеге карарны Татарстан Республикасы хокукий мәгълүматының рәсми порталында түбәндәге веб-адрес буенча бастырып чыгарырга: <http://pravo.tatarstan.ru> һәм Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында Интернет "мәгълүмат-коммуникацион челтәрендә түбәндәге веб-адрес буенча» урнаштырырга: <http://aznakaevo.tatarstan.ru>.

3. Өлеге карарның үтөлешен тикшереп торуны Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең икътисад һәм финанслар буенча урынбасары О.Н. Газизовага йөкләргә.

Житәкче

А.Х. Шәмсетдинов

**Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы муниципаль норматив
хокукый актлары проектларының жайга салу йогынтысын баянлау уздыру һәм
муниципаль норматив хокукый актларга экспертиза ясау турындагы Нигезләмә**

Глава 1. Гомуми нигезләмәләр

1. Әлеге нигезләмә муниципаль норматив хокукый актлар проектларының (алга таба - актлар проектлары) жайга салу йогынтысын баянлау уздыру, муниципаль норматив хокукый актларга (алга таба - норматив хокукый актлар) экспертиза ясау тәртібен билгели, проектта эшқуарлык һәм инвестиция эшчәнлегә субъектлары өчен артык вазыйфалар, туюлар һәм чикләүләр кертә торган актларны, эшқуарлык һәм инвестиция эшчәнлегә субъектларының, муниципаль берәмлек бюджетының, эшқуарлык һәм инвестиция эшчәнлеген гамәлгә ашыруны нигезсез қыенлаштыра торган нигезләмәләргә, шулай ук конкуренциягә чикләүгә нигезләнгән нигезләмәләргә ачыклау максатыннан билгели.

Жайга салу йогынтысын баянлау Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының тармак (функциональ) структур бүлекчәсә тарафыннан гамәлгә ашырыла, аның эшчәнлегә өлкәсенә эшләнә торган акт проекты (алга таба - профильгә бүлекчә) керә.

Жайга салу йогынтысын баянлау өлкәсендә вәкаләтләр бүлек булып Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының икътисад, сәнәгать һәм сәүдә бүлегә (алга таба - вәкаләтләр бүлек) тора. вәкаләтләр бүлекчә актлар проектларының жайга салу йогынтысын баянлау уздыру һәм норматив хокукый актларга экспертиза уздыруны норматив һәм методик яктан тәэмин итә.

Эшқуарлык һәм инвестиция эшчәнлеген гамәлгә ашыру мәсьәләләренә қағылышлы актлар проектларының жайга салу йогынтысын баянлау һәм норматив хокукый актларга экспертиза ясау жирле үзидарә органнары тарафыннан «гавами хақимиятнең бердәм системасында жирле үзидарә оештыруның гомуми принципнары турында» 2025 елның 20 мартындагы 33-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары проектларының жайга салу йогынтысын баянлау уздыру һәм Татарстан Республикасы норматив хокукый актларына экспертиза ясау тәртібе турында» 2014 елның 10 маендагы 30-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, «Жирле үзидарә турында» Татарстан Республикасы Законына үзгәрешләр кертү хақында» 2014 елның 10 маендагы 30-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2012 елның 31 декабрендәге 1182 номерлы «Татарстан Республикасында гамәлдәгә норматив хокукый актлар һәм норматив хокукый актлар проектларының гавами йогынтысын жайга салу Тәртібен раслау турында»гы карары нигезендә үткәрелә.

1.2. Эшқуарлык һәм инвестиция эшчәнлеген гамәлгә ашыруга қағылышлы жирле әһәмияттәгә түбәндәгә мәсьәләләр буенча актлар проектлары жайга салу йогынтысын баянлауға тиеш:

1) жирлекнең жирле салымнарын һәм жыемнарын билгеләу, үзгәртү һәм гамәлдән чыгару;

2) халыққа транспорт хезмәтә күрсәтү өчен шартлар тудыру һәм жирлек чикләрендә халыққа транспорт хезмәтә күрсәтүгә оештыру;

3) жирлек халкын элемтә, жәмөгәт туклануы, сәүдә һәм көнкүреш хезмәте күрсәтү хезмәтләре белән тәмин итү өчен шартлар тудыру;

4) ял вакытын оештыру һәм жирлек халкын мәдәният оешмалары хезмәтләре белән тәмин итү өчен шартлар тудыру;

5) жирле традицион халык сәнгать ижатын үстерү өчен шартлар тудыру, жирлектә халык сәнгать һөнәрләрен саклап калуда, торгызуда һәм үстерүдә катнашу;

6) жирлекнең генераль планнарын, жирдән файдалану һәм төзелеш алып бару кагыйдәләрен раслау, территорияне планлаштыру буенча жирлекнең генераль планнары нигезендә эзерләнгән документацияне раслау, жирлек территориясендә урнашкан капитал төзелеш объектларын төзүне, реконструкцияләүне гамәлгә ашырганда объектларны файдалануга тапшыруга рәхсәт бирү, жирлекләренә шәһәр төзелешен проектлауның жирле нормативларын раслау, жирләренә резервлау һәм тартып алу, шул исәптән сатып алу юлы белән, жирлек чикләрендә муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишәрлекләрен сатып алу;

7) авыл хужалыгы житештерүен үстерүдә ярдәм итү, кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү өчен шартлар тудыру;

8) жирлек чикләрендә коррупциягә каршы көрәш чараларын гамәлгә ашыру;

9) махсус икътисади зона территориясендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру.

1.3. Актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләү акты эшләүче тарафыннан эзерләнә торган акт проектында булган нигезләмәләрнең түбәндәге жайга салу йогынтысы дәрәжәсен исәпкә алып уздырыла:

1) жайга салу йогынтысы югары дәрәжәдә булган акт проекты эшмәкәрлек һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә физик һәм юридик затлар өчен элегрәк законнарда каралмаган бурычлар, тыюлар һәм чикләүләр билгели торган яки аларны билгеләүгә булышлык итә торган нигезләмәләрне, шулай ук эшмәкәрлек һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә физик һәм юридик затларның элегрәк законнарда каралмаган чыгымнары барлыкка килүгә китерә торган нигезләмәләрне үз эченә ала;

2) жайга салу йогынтысы уртача дәрәжәдә булган акт проекты эшмәкәрлек һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә физик һәм юридик затлар өчен элегрәк законнарда каралган бурычларны, тыюларны һәм чикләүләрне үзгәртә торган яки аларны билгеләүгә булышлык итә торган нигезләмәләрне, шулай ук эшмәкәрлек һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә физик һәм юридик затларның элегрәк законнарда каралган чыгымнарын арттыруга китерә торган нигезләмәләрне үз эченә ала;

3) жайга салу йогынтысы түбән дәрәжәдә булган акт проекты әлеге пунктның 1 һәм 2 пунктчаларында каралган нигезләмәләрне үз эченә алмый, әмма әлеге нигезләмә буенча аның жайга салу йогынтысы бәяләнәргә тиеш.

1.4. Дәүләт серен тәшкил итүче мәгълүматлар, конфиденциаль характердагы мәгълүматлар булган яисә муниципаль норматив хокукий актларга үзгәрешләр кертүгә юнәлдерелгән муниципаль актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләү мондый норматив хокукий актларны федераль һәм региональ законнарга туры китерү максатларында, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләрне, кризислы хәлләрне булдырмау һәм террорчылык актларын кисәтү, һәм (яисә) аларның нәтижәләрен бетерү максатларында эшләнгән, бәяләү үткәрелми.

1.5. Норматив хокукий актлар экспертизасы (алга таба – экспертиза) норматив хокукий актларга экспертиза уздыруның еллык планнары нигезендә вәкаләтле бүлекчә тарафыннан уздырыла.

1.6. Норматив хокукий актка экспертиза уздыру өчен нигез булып Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты житекчесенең йөкләмәсе яисә күрсәтмәсе, эшкуарлык, инвестиция эшчәнлегә өлкәсендәге ижтимагый оешмалардан, кулланучылар берләшмәләреннән, үз-үзен жайга салучы оешмалардан, Фәнни-эксперт оешмаларыннан, жирле үзидарә органнарыннан тәкъдимнәр, профильле бүлекчәнең

эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәләрендәге проблемаларны мөстәкыйль ачыклавы тора. шул исәптән нәтижәдә:

- 1) - норматив хокукий актларны мониторинглау, шул исәптән муниципаль максатчан программаларны гамәлгә ашыруны мониторинглау;
- 2) - муниципаль берәмлекнең социаль-иқтисади торышын мониторинглау;
- 3) - гражданның һәм оешмаларның жирле үзидарә органнарына, эшмәкәрлек, инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә проблемалар булуын дәлилләп, берничә тапкыр мөрәҗғәгать итүе.

1.7. Экспертиза түбәндәгеләргә карата үткәрелә:

- проектларның жайга салу йогынтысын бәяләүне уздырганда югары дәрәжәдә жайга салу йогынтысы билгеләнгән һәм гамәлгә керүенә кимендә 3 ел узган норматив хокукий актларга;

- акт проектын эшләү стадиясендә жайга салу йогынтысын бәяләү уздырылмаган һәм гамәлгә кәргән вакыттан кимендә 1 ел узган, Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, эксперт оешмаларыннан, эшчәнлегә максаты булып эшмәкәрлек эшчәнлегә субъектлары мәнфәғәтьләрен яклау һәм алар исемнән эш йөртү торган оешмалардан, жайга салу йогынтысын бәяләүне уздырганда хезмәттәшлек турында килешүләр төзелгән оешмалардан, шулай ук башка затлардан экспертиза ясау турында нигезле тәкдирнәр килеп ирешкән норматив хокукий актларга карата үткәрелә.

1.8. Дәүләт серен тәшкил итә торган мәғлүматларны яки конфиденциаль характердагы мәғлүматларны үз эченә алган, шулай ук табиғый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр, кризислы хәлләр барлыкка килүгә юл куймау һәм (яки) аларның нәтижәләрен юк итү, террорчылык актларын кисәтү һәм (яки) аларның нәтижәләрен юк итү максатыннан эшләнгән норматив хокукий актларга экспертиза ясалмый.

1.9. Актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләү һәм норматив хокукий актларга экспертиза үткәру өчен рәсми сайт, мәғлүмати-телекоммуникация чөлтәрәндә Интернетта Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы сайты (алга таба – рәсми сайт) булып тора.

2 нче бүлек. Муниципаль норматив хокукий актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру

2.1. Акт проектынның жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру этаплары түбәндәгеләр:

- 1) жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру өчен акт проектын һәм аңа жыелма хисапны профилье бүлекчәгә жиберү;
- 2) акт проектын һәм жыелма хисап буенча ачык консультацияләр уздыру;
- 3) акт проектынның жайга салу йогынтысын бәяләү турында эксперт бәяләмәсен әзерләү;
- 4) жайга салу йогынтысын бәяләү турында нигезләмәне актны эшләүчегә жиберү. Актны эшләүче һәм профилье бүлекчә булып бер үк бүлекчә торса, 1 һәм 4 этаплар башкарылмый.

2.2. Жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру методы вәкаләтле бүлекчә тарафыннан раслана.

2.3. Жыелма хисапта түбәндәге мәғлүматлар булырга тиеш:

- 1) акт проектынның жайга салу йогынтысы дәрәжәсе;
- 2) муниципаль жайга салу жиберелгән проблеманы, аның сәбәпләрен, проблемаларны вакыт эчендә үстерүнең динамикасын һәм фаразын тасвирлау;
- 3) хәзерге вакытта муниципаль жайга салу гамәлгә ашырыла торган норматив хокукий актлар яисә аларның аерымы нигезләмәләре;

- 4) проблеманы бетерү (тискәре йогынтыны минимальләштерү), шул исәптән хокук куллану практикасын камилләштерү юлы белән, шулай ук норматив хокукий актларны эшләү, үзгәртү яисә гамәлдән чыгару вариантлары;
 - 5) муниципаль жайга салу максатлары;
 - 6) муниципаль жайга салуга жибәрелгән эшкуарлык, инвестиция эшчәнлеге субъектлары төркеменә характеристика;
 - 7) жирле үзидарә органнарының яңа функцияләре, вәкаләтләре, бурычлары һәм хокуклары яисә аларны үзгәртү турында белешмәләр, шулай ук аларны гамәлгә ашыру тәртибе;
 - 8) билгеләнгән бурычларны үтәү яисә чикләүләргә үтәү зарурлыгына яисә мондый вазыйфалар яисә чикләүләр эчтәлеген үзгәртүгә бәйле муниципаль бюджет, эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлеге субъектлары чыгымнарын (көтөмнәрен) бәяләү;
 - 9) муниципаль жайга салу максатларына ирешүне мониторинглау индикаторлары (күрсәткечләре), ачылган проблеманың торышын, әлеге индикаторларның жайга салу өлкәсендәге проблемаларны анализлау вакытына күрсәткечләрнең һәм күрсәткечләр хакындагы күрсәткечләр чыганаclarының күрсәткечләрен чагылдыра;
 - 10) акт проектының файдасын һәм чыгымнарын жентекле тасвирлау: йогынтыны күрсәткән социаль төркемнәр, икътисадый секторлар, территорияләр; көтелгән тискәре һәм уңай йогынты, тиешле йогынтыны сыйфатлы тасвирлау һәм, әгәр мөмкин булса, аның микъдари бәяләве, шулай ук тиешле йогынты вакыты (кыска, урта яки озак вакытлы);
 - 11) норматив хокукий акт кабул итүгә бәйле куркынычларны һәм чыгымнары бәяләү
 - 12) норматив хокукий акт кабул итүгә бәйле көтелгән нәтижеләр, хәвеф-хәтәрләр һәм чикләүләр.
 - 13) акт проекты үз көченә керүнең фаразлана торган датасы;
 - 14) жайга салу максатына ирешүнең сайланган ысулының нәтижеләгән тикшереп тору ысулларын тасвирлау;
 - 15) оештыру-техник, методологик, мәгълүмати һәм башка чараларны жайга салуның белдерелгән максатларына ирешү өчен кирәкле чаралар;
 - 16) хәбәрнамәне урнаштыру турында белешмәләр, мондый урнашуга бәйле рәвештә тәкъдимнәр бирү сроклары;
 - 17) тәкъдим ителә торган жайга салуның нигезләгән бәяләргә мөмкинлек бирә торган башка белешмәләр.
- Жыелма хисапның типик формасы вәкаләтле бүлекчә тарафыннан раслана.

3 нче бүлек. Муниципаль норматив хокукий актлар проектлары буенча ачык консультацияләр үткөрү

3.1. Ачык консультацияләр уздыру өчен профильле бүлекчә рәсми сайтта хәбәрнамә, акт проекты һәм жыелма хисап урнаштыра.

3.2. Хәбәрнамә профильле бүлекчә житәкчесе (яки аның урынбасары) тарафыннан имзаланган һәм аңа түбәндәгеләр керә:

- актың төре, исеме һәм планлаштырыла торган гамәлгә керү вакыты;
- хәбәрнамә урнаштыруга бәйле рәвештә, аны эшләүчә тарафыннан тәкъдимнәр кабул ителә торган вакыт һәм аларны тәкъдим итүнең иң уңайлы ысулы.

3.3. Профильле бүлекчә хәбәрнамәне урнаштыруга бәйле рәвештә билгеләнгән вакытта килеп ирешкән барлык тәкъдимнәргә карап тикшерергә һәм, аларны исәпкә алу яисә кире кагу сәбәпләре турында мәгълүматларны күрсәтеп, тәкъдимнәр исемлеген төзәргә тиеш. Ул профильле бүлекчә житәкчесе тарафыннан имзаланган.

3.4. Актлар проектлары буенча ачык консультацияләр уздыру вакытлары: жайга салу йогынтысы түбән дәрәжәдә булган очракта – 10 календарь көн, жайга салу йогынтысы уртача дәрәжәдә булган очракта – 20 календарь көн, жайга салу йогынтысы югары дәрәжәдә булган очракта – 30 календарь көн.

3.5. Гавами консультацияләр максатлары:

1) акт проекты максатларының, максатларга ирешү вакытларының, аларга ирешү күрсәткечләренең адекват булуын раслау;

2) акт проектында эшмәкәрлек, инвестиция эшчәнлегә субъектлары өчен кирәгеннән артык административ һәм башка чикләүләр, бурычлар кертә торган яисә аларны кертүгә булышлык итә торган нигезләмәләрне ачыклау;

3) эшмәкәрлек, инвестиция эшчәнлегә субъектларының, муниципаль берәмлек бюджетының нигезсез чыгымнары барлыкка килүгә ярдәм итә торган нигезләмәләрне ачыклау;

4) эшмәкәрлек, инвестиция эшчәнлегә субъектлары өчен дә, тулаем жәмгыять өчен дә акт проектының файдасын һәм чыгымнарын бәяләүне, шулай ук акт проекты максатларына ирешүдә мөмкин булган куркынычларны ачыклау;

5) норматив хокукий акт гамәлгә кертелүнең вакыт узу белән барлыкка килгән нәтижеләрен бәяләү.

3.6. Профильне бүлекчә акт проекты буенча ачык консультацияләр уздыру нәтижеләре нигезендә акт проектының жайга салу йогынтысын бәяләү турында нәтижеләмә әзерли. Ул түбәндәгеләрне үз эченә алырга тиеш:

1) ачык консультацияләр нәтижеләре буенча эшләнеп беткән жыелма хисапны;

2) акт проекты буенча тәкъдимнәрнең жыелма исемлеген.

Бәяләмә профильне бүлекчә житәкчесе яки аның урынбасары тарафыннан имзаланган һәм имзалаганнан соң 5 эш көне дәвамында рәсми сайтка урнаштырыла.

4 нче бүлек. Жайга салу йогынтысын бәяләү нәтижеләрен куллану тәртибе

4.1. Муниципаль норматив хокукий акт проектының жайга салу йогынтысын бәяләү турындагы бәяләмә һәм аның буенча ачык консультацияләрдә катнашучылардан килеп ирешкән тәкъдимнәр жыелмасы профильне бүлекчә тарафыннан, ачык консультацияләр тәмамланган көннән алып 10 календарь көннән дә соңга калмыйча, әлеге муниципаль хокукий акт проектын эшләүчегә һәм вәкаләтле бүлекчәгә жиберелә.

4.2. Акт проектында әлеге нигезләмәнең 1 пунктында күрсәтелгән нигезләмәләр ачыкланган очракта, акты эшләүче акт проектын әзерләүдән баш тарту яисә аны эшләп бетерү турында карар кабул итә.

Акт проектын әзерләүдән баш тарту яисә аны эшләп бетерү турында карар кабул ителгән очракта, акты эшләүче, жайга салу йогынтысын бәяләү турында нәтижеләмәне һәм акт проекты буенча тәкъдимнәр жыелмасын алган көннән алып 15 календарь көннән дә соңга калмыйча, рәсми сайтта тиешле мәгълүмат урнаштыра.

Акт проектында әлеге нигезләмәнең 1 пунктында күрсәтелгән нигезләмәләр ачыкланмаган очракта, акты эшләүче, жайга салу йогынтысын бәяләү турында нигезләмәне һәм акт проекты буенча тәкъдимнәр исемлеген алган көннән алып 15 календарь көннән дә соңга калмыйча, акт проектының соңгы редакциясен, шулай ук аның тарафыннан акт проекты буенча ачык консультацияләрдә катнашучылардан кабул ителгән тәкъдимнәр исемлегендә булган тәкъдимнәрне исәпкә алу яисә кире кагу сәбәпләре турында мәгълүматны әзерли.

4.3. Акты эшләүче тарафыннан жайга салу йогынтысын бәяләү турында нигезләмә һәм акт проекты буенча тәкъдимнәр исемлеген алынган көннән алып 20 календарь көннән дә соңга калмыйча, акты эшләүче вәкаләтле бүлекчәгә акт проектының соңгы редакциясе күчермәсен, шулай ук акт проекты буенча ачык

консультациялардә катнашучылардан кабул ителгән тәкъдимнәр исемлегендә булган тәкъдимнәрне исәпкә алу яисә кире кагу сәбәпләре турында мәгълүматны җибәрә.

4.4. Вәкаләтле бүлекчә тарафыннан акт проектының соңгы редакциясе күчермәсе, шулай ук акт проекты буенча ачык консультациялардә катнашучылардан кабул ителгән тәкъдимнәр исемлегендә булган тәкъдимнәрне исәпкә алу яисә кире кагу сәбәпләре турында мәгълүмат алынганнан соң 5 эш көненнән дә соңга калмыйча, вәкаләтле орган әлеге документларны, шулай ук җайга салу йогынтысын бәяләү турында нигезләмә күчермәсен һәм тәкъдимнәр исемлеге күчермәсен рәсми сайтта урнаштыра.

5 нче бүлек. Муниципаль норматив хокукий актларга экспертиза үткөрү

5.1. Норматив хокукий актларга экспертиза үткөрү этаплары булып түбәндәгеләр тора:

- 1) норматив хокукий актларга экспертиза уздыру планын формалаштыру (алга таба - План);
- 2) норматив хокукий актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәләр проектларын әзерләү;
- 3) норматив хокукий актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәләр проектлары буенча гавами консультацияләр уздыру;
- 4) муниципаль норматив хокукий актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәләр әзерләү.

5.2. Муниципаль хокукий актларга экспертиза үткөрү методологиясе вәкаләтле бүлекчә тарафыннан раслана.

5.3. Норматив хокукий актлар экспертизасы расланган План нигезендә вәкаләтле бүлекчә тарафыннан уздырыла.

6 нчы бүлек. Норматив хокукий актка экспертиза уздыру планын әзерләү

6.1. Панда түбәндәгеләр күрсәтелә:

- 1) норматив хокукий акт исеме һәм реквизитлары;
- 2) җайга салучы орган, хокукий акт эшләүне башкаручы бүлекчә исеме;
- 3) норматив хокукий актка экспертиза турында бәяләмә проектын тапшыру срогы;
- 4) норматив хокукий актка экспертиза уздыру вакыты, шул исәптән ачык консультацияләр.

6.2. Вәкаләтле бүлекчә, агымдагы ел тәмамланьрга 4 айдан да соңга калмыйча, планын формалаштыру максатыннан тәкъдимнәр җыю турында хәбәрнамәне рәсми сайтта урнаштыра.

6.3. Тәкъдимнәр җыю вакыты хәбәрнамә урнаштырылганнан алып 45 календарь көннән артмый.

6.4. Тәкъдимнәр җыю вакыты тәмамланган көннән алып 5 эш көненнән дә соңга калмыйча, вәкаләтле бүлекчә норматив хокукий актларны киләсе елга планга кертү буенча кәргән барлык тәкъдимнәрнең җыелма исемлеген төзи һәм ачык консультацияләр максатыннан аны рәсми сайтта урнаштыра.

6.5. Планга тәкъдимнәрнең җыелма исемлеге буенча ачык консультацияләр вакыты кимендә 30 календарь көн тәшкил итә.

6.6. Ачык консультацияләр нәтижәләре буенча вәкаләтле бүлекчә киләсе елга план төзи һәм раслый.

План, расланганнан соң 5 эш көненнән дә соңга калмыйча, рәсми сайтта урнаштырылырга тиеш.

7 нче бүлек. Норматив хокукий актларга экспертиза нәтижеләре турында бәяләмәләр проектларын әзерләү һәм алар буенча гавами консультацияләр уздыру

7.1. Норматив хокукий актларга экспертиза нәтижеләре турындагы бәяләмә һәм аның проекты түбәндәге мәгълүматларны үз эченә ала:

- 1) норматив хокукий актың төп реквизитлары;
- 2) норматив хокукий акт кабул иткән һәм (яисә) компетенциясенә һәм вәкаләтләренә җәмәгать мөнәсәбәтләренең тикшерелә торган даирәсә керә торган орган исеме;
- 3) акт проектының җайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру нәтижеләре турындагы күрсәткечләр (ул үткәрелгән очракта);
- 4) карала торган норматив хокукий актың һәм аның аерым нигезләмәләренең гамәлдә булу срогы;
- 5) мәнфәгатьләре норматив хокукий актта билгеләнгән җайга салуга кагыла торган затлар даирәсә (алга таба - җайга салу);
- 6) проблеманы хәл итү дәрәжәсен һәм аның белән бәйлә тискәре нәтижеләренә җайга салу исәбенә бәяләү;
- 7) әлегә норматив хокукий актың гамәлгә ашырудан чыгымнарны һәм керемнәрне бәяләү;
- 8) җайга салуның факттагы уңай һәм тискәре нәтижеләрен бәяләү;
- 9) игълан ителгән максатларга һәм җайга салу күрсәткечләренә ирешүнең нәтижеләлеген бәяләү;
- 10) эшқуарлык, инвестиция һәм (яисә) башка эшчәнлек алып баруны нигезсез кыенлаштыра торган норматив хокукий актта нигезләмәләр булу турында белешмәләр;
- 11) эшқуарлык һәм инвестиция эшчәнлеген гамәлгә ашыруны нигезсез кыенлаштыра торган нигезләмәләренә бетерү һәм гамәлдәге җайга салуның нәтижеләлеген арттыру турындагы тәкъдимнәр;
- 12) җайга салуның факттагы йогынтысын бәяләргә мөмкинлек бирә торган башка белешмәләр.

7.2. Норматив хокукий актка экспертиза нәтижеләре турында бәяләмә проекты профильгә бүлекчә тарафыннан әзерләнә һәм вәкаләтле бүлекчәгә җибәрелә.

7.3. Норматив хокукий актларга экспертиза нәтижеләре турында бәяләмә проекты вәкаләтле бүлекчә тарафыннан Планда билгеләнгән срокларда гавами консультацияләргә чыгарыла.

Норматив хокукий актларга экспертиза нәтижеләре турында бәяләмәләр проектлары буенча гавами консультацияләр уздыру өчен вәкаләтле бүлекчә рәсми сайтта аларны үткөрү турында хәбәрнамә, экспертиза үткәрелә торган норматив хокукий акт, норматив хокукий актка экспертиза нәтижеләре турында бәяләмә проекты урнаштыра.

7.4. Хәбәрнамәдә шул исәптән ачык консультацияләр уздыру вакыты һәм ачык консультацияләрдә катнашучыларның үз фикерләрен җибәрү ысулы булырга тиеш.

7.5. Норматив хокукий актларга экспертиза нәтижеләре турында бәяләмәләр проектлары буенча гавами консультацияләр уздыру сроклары 20 көннән дә кимрәк һәм 30 календарь көннән артык була алмый.

7.6. Вәкаләтле бүлекчә ачык консультацияләр нәтижеләре буенча кәргән барлык тәкъдимнәрне карап тикшерергә һәм, аларны исәпкә алу турында мәгълүматларны яисә кире кагу сәбәпләрен күрсәтеп, тәкъдимнәрнең җыелма исемлеген төзәргә тиеш.

Норматив хокукий актларга экспертиза нәтижеләре турында бәяләмәләр проектлары буенча гавами консультацияләр уздыру нәтижеләре буенча вәкаләтле бүлекчә норматив хокукий актларга экспертиза нәтижеләре турында бәяләмәләр әзерли.

7.7. Норматив хокукый актларга экспертиза нәтижәләре турындагы бәяләмәләргә имза салынганнан соң 5 эш көненнән дә соңга калмыйча, вәкаләтле бүлекчә башлыгы имза сала һәм рәсми сайтта урнаштырылырга тиеш.

8 нче бүлек. Экспертиза нәтижәләрен куллану тәртибе

8.1. Норматив хокукый актларга экспертиза нәтижәләре турындагы бәяләмә муниципаль норматив хокукый актларга үзгәрешләр кертү яисә аларны юкка чыгару өчен нигез булырга мөмкин.

8.2. Норматив хокукый актка экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәгә кул куйганнан соң 10 эш көне эчендә Профилье бүлекчәгә жиһәрелә. Экспертиза нәтижәләре буенча вәкаләтле бүлекчә муниципаль берәмлек башлыгы адресына муниципаль норматив хокукый актларга үзгәрешләр кертү буенча тәкъдимнәр жиһәрергә мөмкин.