



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

26.01.2026

№ 74

Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сатуларда милеккә бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын яңа редакциядә раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сатуларда бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын кушымтада каралганча яңа редакциядә расларга.

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасының рәсми хокукий мәгълүмат порталында (<http://www.pravo.tatarstan.ru>) һәм Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы сайтында (<http://www.nurlat.tatarstan.ru>) бастырып чыгарырга.

3. «Муниципаль хезмәтне күрсәтүнең административ регламентын яңа редакциядә раслау турында» 2025 елның 11 сентябрэндәге 1018 номерлы карары белән расланган жир кишәрлеген арендага, сатуларда милеккә бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын үз көчен югалткан дип танырга.

4. Әлеге тукталышның үтәлешен тикшереп торуны «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисенә йөкләргә.

Житәкче

Ә.К. Габдуллин

Татарстан Республикасы Нурлат
муниципаль районы Башкарма
комитетының 2026 елның 26
гыйнварындагы 74 номерлы карарына
кушымта

**Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сатуларда милеккә бирү буенча
муниципаль хезмәт күрсәтүнең
административ регламенты**

I. Гомуми нигезләмәләр

1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге административ регламенты (алга таба – Регламент) муниципаль милектәге жир кишәрлеген сатуларда (алга таба – муниципаль хезмәт) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

2. Муниципаль хезмәт алучылар: физик (шул исәптән шәхси эшмәкәрләр) һәм юридик затлар (алга таба - мөрәжәгать итүче).

Мөрәжәгать итүчеләр мәнфәгатьләрен мөрәжәгать итүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләтләр тапшырылган затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба – мөрәжәгать итүче вәкиле) якый ала.

3. Муниципаль хезмәт мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать итүченең категорияләре (билгеләре) нигезендә күрсәтелергә тиеш, алар «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы» (алга таба – Бердәм портал) федераль дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырыла.

II. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәтнең атамасы

4. Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сатуларда бирү.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган исеме

5. Муниципаль хезмәтне Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты күрсәтә.

Хезмәт күрсәтү нәтижәсе

6. Мөрәжәгать итүче «Аукцион үткәрү» өчен мөрәжәгать иткәндә муниципаль хезмәт нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора:

1) аукцион үткөрү турында карар (жир участогын сату буенча аукцион үткөрү турында карар яки жир участогын арендага бирү килешүен төзү хокукы буенча аукцион үткөрү турында карар) (5 нче кушымта);

2) муниципаль хезмэт күрсөтүдән баш тарту турында карар (4 нче кушымта).

Муниципаль хезмэт күрсөтү нәтижәсе буларак реестр язмасын формалаштыру каралмаган.

Хезмэт күрсөтү нәтижәсе гариза бирүченең муниципаль хезмэт күрсөтү турында гаризада күрсәтелгән ысул белән жибәрелә (7 нче кушымта).

7. Муниципаль хезмэт күрсөтү нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә «Электрон имза турында» 2011 елның 06 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә Башкарма комитет (яки Башкарма комитет) вазыйфаи затының көчәйтелгән квалификацияле имзасы куелган электрон документ рәвешендә Республика порталының шәхси кабинетына жибәрелә.

8. Мөрәжәгать итүченең теләге буенча, муниципаль хезмэт күрсөтү нәтижәсе КФҮтә Башкарма комитет тарафыннан жибәрелгән, КФҮ мөһере һәм КФҮ хезмәткәре имзасы белән расланган кәгазьдә бастырылган электрон документ нөсхәсе рәвешендә алынырга мөмкин.

9. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмэт күрсөтү нәтижәсен муниципаль хезмэт күрсөтү нәтижәсе гамәлдә булган вакыт дәвамында электрон документ яки электрон документның кәгазь чыганактагы экземпляры формасында алырга хокуклы.

Муниципаль хезмэт күрсөтү вакыты

10. Муниципаль хезмэт күрсөтүнең максималь срогы, мөрәжәгать итүченең категориясенә (билгеләренә) бәйсез рәвештә, республика порталы аша Башкарма комитетка, КФҮ мөрәжәгать иткәндә 34 эш көне тәшкил итә.

11. Муниципаль хезмэт күрсөтү вакыты гаризаны теркәгән көннән соң икенче көннән башлап исәпләнә башлый.

12. Муниципаль хезмэт күрсөтү нәтижәсе булган документны электрон документ рәвешендә жибәрү муниципаль хезмэт күрсөтү нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә башкарыла.

Муниципаль хезмэт нәтижәсе булган документны Башкарма комитетта һәм КФҮтә бирү гариза бирүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Муниципаль хезмэт күрсөтү өчен кирәкле гаризаны һәм документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренең һәм муниципаль хезмэт күрсөтүне туктатып тору өчен яисә муниципаль хезмэт күрсөтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге

13. Муниципаль хезмэт күрсөтү өчен кирәкле гаризаларны һәм документларны кабул итүдән баш тарту турында карарны Башкарма комитет түбәндәге нигезләрдә кабул итә:

1) Регламентның 3 нче кушымтасында билгеләнгән документларны тапшырмау;

2) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алынган законлы вәкилләр турында мәгълүматны расламау, мөрәжәгать итүче исемненн гаризаның (мөрәжәгатьнең) моңа вәкаләте булмаган зат тарафыннан тапшырылуы;

3) документларны тиешле булмаган органга тапшыру;

4) дәрәс булмаган һәм (яки) каршылыклы мәгълүматлар, эчтәлеген төгәл аңларга мөмкинлек бирми торган килешенмәгән төзәтүләргә, җитди бозуларны үз эченә алган документлар, гамәлдән чыккан документлар тапшыру;

5) Регламент нигезендә муниципаль хезмәттән файдаланучы булып тормаган затның муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итүе;

6) гаризаның электрон формасында мәҗбүри тутырылырга тиешле юлларны дәрәс тутырмау, гаризаның электрон формасында һәм тапшырылган документларда каршылыклы мәгълүматлар булу;

7) электрон формадагы гаризаны (мөрәжәгатьне) һәм башка документларны электрон имза белән имзаланганда гамәлдәге законнарны бозу;

8) электрон документлар аларны тапшыру форматларына куелган таләпләргә туры килми һәм (яисә) укылмыйлар.

14. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр:

Өгәр җир участогының урнашу схемасын раслау турында гариза вәкаләтле органга тапшырылган вакытта, әлеге органда башка кеше тарафыннан тәкҗидим ителгән җир участогының урнашу схемасы каралуда булса һәм әлеге схемалар белән каралган җир участокларының урнашу урыннары өлешчә яки тулысынча туры килсә, вәкаләтле орган җир участогының урнашу схемасын раслау турында соңрак тапшырылган гаризаны карауны туктату турында карар кабул итә һәм әлеге карарны мөрәжәгать итүчегә җибәрә.

Җир участогының урнашу схемасын раслау турында соңрак бирелгән гаризаны карап тикшерү элек җибәрелгән җир участогы урнашу схемасын раслау турында карар кабул ителгәнчегә кадәр яисә элек җибәрелгән җир участогы урнашу схемасын раслаудан баш тарту турында карар кабул ителгәнчегә кадәр туктатыла;

15. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карарны Башкарма комитет түбәндәге нигезләр буенча кабул итә:

1) җир кишәрлегә чикләре «Күчәмсез миләкне дәүләт теркәвенә алу турында» Федераль закон таләпләре нигезендә төгәлләштерелергә тиеш;

2) җир кишәрлегенә, дәүләт миләк чикләnmәгән җирләрдән яисә җир кишәрлегеннән барлыкка килгән очраклардан тыш, дәүләт яисә муниципаль миләк хокукы теркәlmәгән;

3) җир кишәрлегенә карата Россия Федерациясә законнары белән билгеләнгән тәртиптә, җир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану нигезендә биналар, корылмалар төзү мөмкинлегә каралмаган очраклардан тыш, рөхсәт ителгән төзелешнең, реконструкциянең иң чик параметрлары билгеләnmәгән;

4) жир участогына карата шәһәр төзелеше планы булмау, жир участогын рөхсәт ителгән файдалану нигезендә биналар, корылмалар төзү мөмкинлеге каралмаган очраклардан тыш;

5) жир кишәрлегенә карата жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану яисә рөхсәт ителгән файдалану аукцион уздыру турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатларына туры килми;

6) жир кишәрлеге тулысынча территориядән файдалануның махсус шартлары булган зона чикләрендә урнашкан, анда жир кишәрлекләреннән файдалануның билгеләнгән чикләүләре аукцион уздыру турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт ителми;

7) жир кишәрлеге билгеле бер категориягә кертелмәгән;

8) жир кишәрлегенә даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп биләү яисә арендау хокукында бирелгән булуы;

9) жир участогында гражданнар яисә юридик затлар карамагындагы бина, корылма, төзелеше тәмамланмаган объект урнашкан, жир участогында аларны урнаштыру сервитут, ачык сервитут нигезендә рөхсәт ителгән корылмалар (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылмалар) яки әлеге Кодекстың [39.36 статьясы](#) нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан очраклардан тыш, шулай ук жир участогын арендау килешүе төзү хокукына аукцион үткөрү очрактарыннан тыш, әгәр анда урнашкан бинага, корылмага, төзелеше тәмамланмаган объектка карата рөхсәтсез төзелгән корылманы сүтү турында карар яисә рөхсәтсез төзелгән корылманы сүтү һәм аны билгеләнгән таләпләргә туры китерү турында карар кабул ителгән, күрсәтелгән карарларда билгеләнгән срокларда Россия Федерациясе шәһәр төзелеше кодексының 55.32 статьясының 11 бүлегендә каралган бурычлар үтәлмәгән очракта;

10) жир кишәрлегендә дәүләт яки муниципаль милектә булган бина, корылма, төзелеше тәмамланмаган объект урнашкан һәм әлеге биналарны, корылмаларны, төзелеше тәмамланмаган объектларны сату яки арендага бирү башка аукцион предметы булып тора яисә әлеге бина, корылма, төзелеше тәмамланмаган объект сатылмаса яки бу аукционда жир кишәрлеге белән бер үк вакытта арендага бирелмәсә (жир кишәрлегендә сервитут, жәмәгәт сервитуты нигезендә урнаштыру рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылмалар) яки әлеге Кодекстың 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар булган очраклардан тыш);

11) жир кишәрлеге әйләнештән алынды, федераль закон нигезендә әйләнештән алынган жир участоклары аренда шартнамәсе предметы булырга мөмкин булган очраклардан тыш;

12) жир кишәрлеге әйләнештә чикләнгән, жир кишәрлеген арендау шартнамәсен төзү хокукына аукцион үткөрү очрактарыннан тыш;

13) жир кишәрлеге, жир кишәрлеген резервлау срогынан артмаган срокка арендага алу шартнамәсен төзү хокукына аукцион уздыру очрагынан тыш, дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен резервланган;

14) жир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән яисә территорияне комплекслы үстерү турында карар кабул ителгән, аны гамәлгә ашыру Россия Федерациясә Шәһәр төзелеше кодексы нигезендә Россия Федерациясә яисә Россия Федерациясә субъекты билгеләгән юридик зат тарафыннан тәмин ителә торган территория чикләрендә урнашкан;

15) жир кишәрлегенә территорияль планлаштыруның расланган документлары һәм (яисә) территорияне планлаштыру документлары нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, региональ әһәмияттәге объектларны яисә жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән булуы;

16) жир кишәрлеге Россия Федерациясә дәүләт программасы, Россия Федерациясә субъектының дәүләт программасы яки региональ инвестиция программасы нигезендә бина яки корылма урнаштыру өчен билгеләнгән

17) жир кишәрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында карар кабул ителү;

18) мондый жир кишәрлеген бирүне алдан килештерүдән баш тарту турында карар яисә аны бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очраклардан тыш, жир кишәрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында гариза яисә жир кишәрлеген бирү турында гариза керү;

19) жир кишәрлегенә гомуми файдаланудагы жир кишәрлеге булып торыуы яисә гомуми файдаланудагы жирләр, гомуми файдаланудагы территорияләр чикләрендә урнашкан булуы;

20) мондый жир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яисә реконструкцияләнергә тиешле дип тануга бәйлә рәвештә дәүләт ихтыяжлары яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган жир кишәрлекләреннән тыш, жир кишәрлегенә дәүләт ихтыяжлары яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган булуы;

16. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документларны кабул итүдән баш тарту нигезләре, мөрәжәгать итүченең категориясен (билгеләрен) исәпкә алып, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту нигезләре Регламентның 4 нче кушымтасында китерелгән.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары

17. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен түләү алу Россия Федерациясә законнары белән каралмаган.

Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза белән мөрәжәгать иткәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты

18. Муниципаль хезмәт алуга гариза биргәндә көтү вакыты - 15 минуттан артык түгел.

19. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы мөрәжәгатен теркәү срогы

20. КФҮтә гариза биргән көнне КФҮкә шәхсән мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүчегә гаризаның жибәрелүен раслаучы теркәү номеры белән гариза бирү датасын күрсәтеп, КФҮ АМСнан раслама бирелә.

21. Гаризаны Республика порталы аша жибәргәндә, гариза биргән көнне мөрәжәгать итүче Республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гаризаның жибәрелгәнлеген раслый торган, теркәлү номерын һәм гариза биргән датаны күрсәтеп, хәбәрнамә ала.

22. Башкарма комитетка шәхсән мөрәжәгать иткәндә, гариза бирү көнөндә, Башкарма комитетның вәкаләтле вазифаи заты тарафыннан мөрәжәгать итүчегә гаризаны кабул итү датасы һәм аңа кушылган документлар күрсәтелгән бер нөсхә кире кайтарыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга таләпләр

23. Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.

Мөрәжәгать итүчеләрне кабул итү урыннары документлар тутыру өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырыла.

24. Инвалидларны социаль яклау турындагы Россия Федерациясе законнары нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү урынына каршылыксыз керү максатыннан түбәндәгеләр тәмин ителә:

1) инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлегенә (бүлмәләргә уңайлы керү/чыгу һәм аларның эчендә хәрәкәт итү);

2) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла;

3) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функциясенә тотрыклы бозылуы булган инвалидларны озата бару һәм аларга ярдәм күрсәтү;

4) социаль, инженерлык һәм транспорт инфраструктурасы объектлары урнашкан территория буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлегенә, мондый объектларга керү һәм чыгу, транспорт чарасына утыру һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-колясканы файдаланып;

5) инвалидларның тормыш эшчәнлегенә чикләүләрен исәпкә алып, хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат саклагычларын тиешенчә урнаштыру;

6) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм башка текстлы һәм график мәгълүматны Брайль рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау;

7) сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчәне кертү;

8) озата баручы этне махсус өйрәтүне раслый торган һәм Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «Озата баручы этне махсус өйрәтүне раслый торган документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386 номерлы боерыгы белән билгеләнгән форма буенча һәм тәртиптә бирелә торган документ булганда кертү.

25. Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтелә торган объектлардан һәм муниципаль хезмәт күрсәткәндә кулланыла торган чаралардан файдалану мөмкинлеген тәмин итү буенча Регламентның 23 пунктының 1-4 пунктчаларында күрсәтелгән таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга кертелгән яки яңартылган, реконструкцияләнгән объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

26. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга таләпләр турындагы мәгълүмат Башкарма комитетның, КФҮнең рәсми сайтында, шулай ук бердәм һәм Республика порталларында урнаштырыла.

Муниципаль хезмәтнең һәркем файдалана алырлык булуы һәм сыйфат күрсәткечләре

27. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең үтемлелек күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

документлар кабул итү һәм бирү башкарыла торган бүлмәнең жәмәгать транспорты йөри торган урында урнашкан булуы;

кирәкле белгечләрнең, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләренең житәрлек санды булуы;

мәгълүмат стендларында, муниципаль районның рәсми сайтында, Бердәм порталда, Республика порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакытлары турында тулы мәгълүмат булуы;

инвалидларга хезмәтләрдән башкалар белән тигез дәрәжәдә файдаланырга комачаулый торган каршылыкларны узуда ярдәм итү.

28. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып тора:

1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү вакытын үтәү;

2) муниципаль хезмәт нәтижәсен алу вакытын үтәү;

3) Башкарма комитет хезмәткәрләре тарафыннан кылынган Регламентны бозуга карата нигезле шикәятьләр булмау;

4) мөрәжәгать итүченең вазифаи затлар белән үзара аралашу саны (консультацияләрне исәпкә алмыйча):

4.1) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә КФҮ хезмәткәрләре белән хезмәттәшлеге барлык кирәкле документлар белән гариза биргәндә бер тапкыр гамәлгә ашырыла;

4.2) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен кәгазьдә электрон документның нөсхәсе рәвешендә КФҮтә алу кирәк булган очракта, бер тапкыр.

Хезмәт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең вазифаи затлар белән бер хезмәттәшлек итү вакыты 15 минуттан артмый.

Мөрәжәгать итүче күчмә радиотелефон элементсе жайланмалары ярдәмендә муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфатын Бердәм портал, Республика порталы, терминаль жайланмалар ярдәмендә бәяләргә хокуклы.

Хезмәт күрсәтү процессларын оптимальләштерү мөрәжәгать итүчеләрнең хезмәт күрсәтү процессыннан канәгать булу дәрәжәсенең тотрыклы кимүе (рәттән өч айдан артык дәвамында) очрагында уздырыла.

Хезмәт күрсәтү процессыннан канәгать булу дәрәжәсе кимемәгән очракта, оптимальләштерү кимендә биш елга бер тапкыр уздырыла.

29. Хезмәтне күрсәтү процессларын оптимальләштерү мөрәжәгать итүчеләрнең хезмәт күрсәтү процессыннан канәгать булу дәрәжәсенең тотрыклы кимүе (рәттән өч айдан артык дәвамында) очрагында уздырыла.

Оптимальләштерү хезмәте күрсәтү процессыннан канәгатьлек дәрәжәсе кимү булмаган очракта, оптимизация ким дигәндә биш елга бер тапкыр уздырыла.

30. Хезмәт күрсәтүнең барышы һәм статусы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан Бердәм порталдагы шәхси кабинетта яисә республика Порталында, күп функцияле үзәктә алынырга мөмкин.

31. Муниципаль хезмәт күрсәтү мөрәжәгать итүчене яшәү урынына яисә экстерриториаль принцип буенча фактта яшәү (булу) урынына бәйсез рәвештә сайлау буенча теләсә кайсы МФЦда гамәлгә ашырыла.

32. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне комплекслы гарызнамә составында алырга хокуклы.

33. Хезмәт күрсәтүнең мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре турында мәгълүмат Башкарма комитетның, КФҮнең рәсми сайтында, шулай ук Бердәм портал, Республика порталында урнаштырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтүгә башка таләпләр

34. Муниципаль хезмәт электрон рәвештә күрсәтелгәндә, мөрәжәгать итүче түбәндәгеләргә хокуклы:

а) Бердәм порталда, Республика порталында урнаштырылган муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм вакытлары турында мәгълүматтан файдаланырга;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны, шул исәптән электрон образлары элегрәк 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенең 7.2 пункты нигезендә таныкланган документларны һәм мәгълүматны Бердәм порталдан, Республика порталынан файдаланып тапшырырга;

в) электрон рәвештә бирелгән муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаларның үтәлеше барышы һәм статусы турында мәгълүмат алырга;

г) муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфатын Бердәм портал, Республика порталы ярдәмендә бәяләргә;

д) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен электрон документ рәвешендә алырга;

е) Башкарма комитетның, шулай ук аның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл

кылмауларына) Бердәм портал, Республика порталы, федераль дәүләт мәғлүмат системасы порталы аша дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфаи затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан башкарылган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауга) судка кадәр шикаять бирү процессын тәмин итә торган шикаять бирергә.

35. Гаризаны формалаштыру Бердәм порталда, Республика порталында гаризаның электрон формасын тутыру юлы белән, теләсә нинди башка формада гариза бирү зарурлыгыннан башка гамәлгә ашырыла.

36. Мөрәжәгать итүчеләрне КФҮтә кабул итүгә язу (алга таба - язылу) Республика порталы, КФҮ контакт-үзәге телефоны аша гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүчегә күпфункцияле үзәктә билгеләнгән кабул итү графигы буенча кабул итү өчен теләсә нинди буш көнгә һәм вакытка язылу мөмкинлеге бирелә.

Билгеле бер көнгә язылу әлеге көн башланырга бер тәүлек кала тәмамлана.

Республика порталы аша алдан язылу өчен мөрәжәгать итүчегә система тарафыннан соратыла торган мәғлүматларны күрсәтү зарур, шул исәптән:

фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта);

телефон номерын;

электрон почта адресын (теләк буенча);

кабул итү буенча теләгән көнен һәм вакытын.

Мөрәжәгать итүче тарафыннан алдан язылу вакытында хәбәр ителгән мәғлүматлар шәхси кабул итү вакытында мөрәжәгать итүче тапшырган документларга туры килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарыла.

Алдан язылып куйганда мөрәжәгать итүчегә талон-раслауны бастырып чыгару мөмкинлеге тәмин ителә. Мөрәжәгать итүче электрон почта адресын хәбәр иткән очракта, алдан язылуны раслау турында мәғлүмат, кабул итү датасын, вакытын һәм урынын күрсәтеп, күрсәтелгән адреска жибәрелә.

Алдан язылуны гамәлгә ашырганда, мөрәжәгать итүчегә, билгеләнгән кабул итү вакытыннан соң 15 минут үткәннән соң килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарылуы турында мәжбүри рәвештә хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче алдан язылу вакытыннан теләсә кайсы вакытта баш тартырга хокуклы.

Мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш башка гамәлләр кылуны, кабул итүнең максатын күрсәтүне, шулай ук кабул итү өчен броньларга кирәк булган вакыт интервалы озынлыгын исәпләү өчен кирәкле белешмәләрне бирүне таләп итү тыела.

37. Жир кишәрлегенә урнашу схемасын электрон документ формасында әзерләү «Бердәм цифрлы платформа «Милли киңлек мәғлүматлары системасы» федераль дәүләт мәғлүмат системасын кулланып башкарылырга мөмкин.

Хезмәт күрсәтүгә кирәкле документларның тулы исемлеге

38. Регламентның 3 нче кушымтасындагы таблицада муниципаль хезмэт күрсөтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге китерелгән, алар түбәндәгечә бүленә:

а) мөрәжәгать итүче хезмэт күрсөтү өчен мөстәкыйль рәвештә тапшырырга тиешле документлар;

б) мөрәжәгать итүче хезмэт күрсөтү өчен мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокуклы документлар.

39. Гариза формалары һәм хезмэт күрсөтү өчен кирәкле документлар турында белешмәләр әлеге Регламентка 3нче кушымтада китерелгән.

III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү вакыты

Административ процедуралар исемлеге

40. Хезмэт күрсөтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) Хезмэт күрсөтү өчен гариза һәм документлар кабул итү;
- 2) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек;
- 3) Хезмэт күрсөтү нәтижәсен әзерләү;
- 4) Хезмэт күрсөтүнең нәтижәсен мөрәжәгать итүчегә бирү.

Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек

41. Муниципаль хезмәтне алу өчен «Ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы ярдәмендә түбәндәге ведомствоара мәгълүмати гарызнамәләрне жиберергә кирәк:

1) «Сорала торган жир кишәрлеге турында бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә» дигән мәгълүмати гарызнамә. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә муниципаль хезмэт күрсөтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне эчендә «Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенә» жиберелә. «Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте» соратып алына торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жиберелгән вакыттан алып 2 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшыра;

2) «Юридик затларның Бердәм дәүләт реестрыннан өземтә» дигән мәгълүмати гарызнамә. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль салым хезмәтенә» муниципаль хезмэт күрсөтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жиберелә. «Федераль салым хезмәте» сорала торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жиберелгәннән соң 5 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшыра. Гарызнамә муниципаль хезмэт күрсөтүне юридик зат сорап мөрәжәгать иткән очракта гамәлгә ашырыла;

3) «Шәхси эшмәкәрләрнең Бердәм дәүләт реестрыннан өземтә» дигән мәгълүмати гарызнамә. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль салым хезмәтенә» муниципаль хезмэт күрсөтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жиберелә. «Федераль салым хезмәте» сорала торган

белешмэләрне ведомствоара гарызнамә жиһәрелгәннән соң 5 эш көненнән дә соңға калмыйча тапшыра. Гарызнамә шәхси эшмәкәр муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта башкарыла.

42. Муниципаль хезмәтләр алу өчен түбәндәге ведомствоара мәғлүмати гарызнамәләрне башка сервислар ярдәмендә жиһәрергә кирәк:

1) «Мөрәжәгать итүченең законлы вәкиле вәкаләтләрен раслый торган документ» дигән мәғлүмати гарызнамә. Күрсәтелгән мәғлүмати гарызнамә, хезмәт күрсәтүне мөрәжәгать итүче вәкиле сорап мөрәжәгать иткән очракта, «Граждан хәле актларын теркәү Бердәм дәүләт реестры» сервисы яки «Социаль тәмин итүнең Бердәм дәүләт мәғлүмат системасы» сервисы ярдәмендә 1 эш көненнән дә соңға калмыйча гамәлгә ашырыла;

2) «Ышанычлылык бирү һәм аның эчтәлегә турында белешмәләр» мәғлүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәғлүмати гарызнамә «Нотариатның бердәм мәғлүмат системасы» сервисы ярдәмендә 2 эш көненнән дә артык булмаган вакытта гамәлгә ашырыла;

3) «Жир кишәрлеге бирү өчен чикләүләр булу яисә булмау турында белешмә (шул исәптән территориаль зона, кызыл линияләр чикләре турында, территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналар, рәхсәт ителгән төзелешнең иң чик параметрлары булу)» дигән мәғлүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәғлүмати гарызнамә Башкарма комитетның төзелеш һәм торак-коммуналь хужалык бүлегеннән 5 эш көненнән дә артык булмаган вакытта соратып алына;

4) «Тоташтыруның техник шартлары турында мәғлүмат» дигән мәғлүмати гарызнамә. Өлегә мәғлүмати гарызнамә инженер-техник тәмин итү челтәрләрен эксплуатацияләүче оешмалардан 5 эш көненнән дә артык булмаган вакыт эчендә соратып алына;

IV. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турындагы гаризаны карау статусын үзгәртү турында мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү ысуллары

43. Техник мөмкинлек булганда, мөрәжәгать итүче Регламентта билгеләнгән хезмәт күрсәтүгә гарызнамә статусын үзгәртү турында (хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү турында; гаризаны һәм документлар комплектын карау турында; хезмәт күрсәтү нәтижәсен күрсәтү турында), шулай ук мөрәжәгать итүче күрсәтелгән этапта хезмәт күрсәтүне башкарырга тиешле алдагы адымнар һәм гамәлләр турында, санап үтелгән ысулларның берсе турында хәбәр итә:

- смс-мәғлүмат бирү юлы белән;
- Бердәм портал ярдәмендә;
- Республика порталы ярдәмендә;
- башка сервислар һәм ысуллар ярдәмендә (булган очракта).

ШАРТЛЫ БИЛГЕЛЭР ҺӘМ КЫСКАРТУЛАР ИСЕМЛЕГЕ

- 1) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) - Республика порталы;
- 2) Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы ([https:// www.gosuslugi.ru/](https://www.gosuslugi.ru/)) - Бердәм портал;
- 3) Реестр «Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең федераль реестры» (<http://frgu3.gosuslugi.ru>) федераль дәүләт мәгълүмат системасы;
- 4) Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы башкарма комитеты - Башкарма комитет;
- 5) «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге» дәүләт бюджет учреждениесе - МФЦ.

Мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләр (билгеләр) идентификаторлары

№	Хезмәт күрсәтү нәтижәсе	Мөрәжәгать итүченең аерымы билгесенең исеме	Мөрәжәгать итүченең аерымы билгесенең идентификаторы
1	Аукцион үткәрү турында карап	Физик зат	1А
2		Юридик зат	2А
3		Шәхси эшмәкәр	3А
4		Мөрәжәгать итүче вәкиле	4А

Хезмэт күрсәтүгә кирәкле документларның тулы исемлеге

№	Идентификатор	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документларның төрләрән ачыклау, бу төркемдәге документлар саны	Бирү ысулы
<i>а) Мөрәжәгать итүче Хезмэт күрсәтү өчен мөстәкыйль рәвештә тапшырырга тиешле документлар;</i>			
1.	1А-4А	Гариза	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
2.	1А-4А	Шәхесне таныкый торган документ	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
3.	4А	Мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрән раслый торган документ	Башкарма комитет, КФҮ
<i>Мөрәжәгать итүче хезмэт күрсәтү өчен мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокукы документлар</i>			
1.	1А-4А	Жир кишәрлегенә урнашу схемасы (чикләрендә жир кишәрлекләрен яңадан бүлү гамәлгә ашырыла торган территорияне ызанлау проекты булмаган очракта мәжбүри)	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
2.	1А-4А	Хокук билгели торган документларның күчермәләре, әгәр хокук Бердәм дәүләт күчемсез мөлкәт реестрында теркәлмәгән булса.	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ

**Хезмэт күрсәтүдән баш тарту һәм хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гаризаны
һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен тулы нигезләр**

№	Идентификатор	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документларның төрләрән ачыклау, бу төркемдәге документлар саны
<i>Хезмэт күрсәтүне кире кагу өчен нигезләр:</i>		
1.	1А-4А	жир кишәрлеге чикләре «Күчемсез милекне дәүләт теркәвенә алу турында» Федераль закон таләпләре нигезендә төгәлләштерелергә тиеш;
2.	1А-4А	жир участогына дәүләт яки муниципаль милек хокукы теркәлмәгән, мондый жир участогы дәүләт милке чикләнмәгән жирләрдән яисә жир участогыннан барлыкка килгән очраклардан тыш
3.	1А-4А	жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясә законнары белән билгеләнгән тәртиптә, жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану нигезендә биналар, корылмалар төзү мөмкинлегә каралмаган очраклардан тыш, рөхсәт ителгән төзелешнең, реконструкциянең иң чик параметрлары билгеләнмәгән;
4.	1А-4А	жир участогына карата жир участогының шәһәр төзелеше планы булмау, жир участогын рөхсәт ителгән файдалану нигезендә биналар, корылмалар төзү мөмкинлегә каралмаган очраклардан тыш
5.	1А-4А	жир участогына карата рөхсәт ителгән файдалану билгеләнмәгән яки рөхсәт ителгән файдалану аукцион уздыру турындагы гаризада күрсәтелгән жир участогыннан файдалану максатларына туры килми
6.	1А-4А	жир участогы тулысынча территориядән файдалануның махсус шартлары булган зона чикләрендә урнашкан, андагы жир участокларыннан файдалануга билгеләнгән чикләүләр аукцион үткәрү турында гаризада күрсәтелгән жир участогыннан файдалану максатлары нигезендә мондый жир участогыннан файдалануны рөхсәт итми
7.	1А-4А	жир участогы билгеле бер жир категориясенә кертелмәгән
8.	1А-4А	жир участогы даими (сроксыз) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп алу яки аренда хокукында бирелгән
9.	1А-4А	жир участогында гражданнар яисә юридик затлар карамагындагы бина, корылма, төзелеше тәмамланмаган объект урнашкан, жир участогында аларны урнаштыру

		сервитут, ачык сервитут нигезендә рөхсәт ителгән корылмалар (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылмалар) яки элегә Кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан очрактардан тыш, шулай ук жир участогын арендау килешүе төзү хокукына аукцион үткәрү очрактарынан тыш, әгәр анда урнашкан бинага, корылмага, төзелеше тәмамланмаган объектка карата рөхсәтсез төзелгән корылманы сүтү турында карар яисә рөхсәтсез төзелгән корылманы сүтү һәм аны билгеләнгән таләпләргә туры китерү турында карар кабул ителгән, күрсәтелгән карарларда билгеләнгән срокларда Россия Федерациясе шәһәр төзелеше кодексының 55.32 статьясының 11 бүлегендә каралган бурычлар үтәлмәгән очракта
10.	1А-4А	жир кишәрлегендә, анда сервитут, ачык сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителгән корылмалар (шул исәптән төзелеш эшләре тәмамланмаган корылмалар) яки Россия Федерациясе Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар булган очрактардан тыш, дәүләт милкендәге яки муниципаль милектәге бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объекты урнашканда, һәм күрсәтелгән бинаны, корылманы, төгәлләнмәгән төзелеш объекттын сату яки арендага бирү башка аукцион предметы булып тора яисә күрсәтелгән бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объекты элегә аукционда жир кишәрлеге белән бер үк вакытта сатылмый яки арендага бирелми;
11.	1А-4А	жир кишәрлеге әйләнештән алынган, федераль закон нигезендә әйләнештән алынган жир участкалары аренда килешүе предметы булырга мөмкин булган очрактардан тыш
12.	1А-4А	жир кишәрлеге әйләнештә чикләнгән, жир кишәрлеген арендау килешүен төзү хокукына аукцион уздыру очрагынан тыш
13.	1А-4А	жир кишәрлеге дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган, жир кишәрлеген резервлау срогынан артмаган срокка жир кишәрлеген арендау килешүе төзү хокукына аукцион үткәрү очрагынан тыш
14.	1А-4А	жир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән яисә территорияне комплекслы үстерү турында карар кабул ителгән, аны гамәлгә ашыру Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы нигезендә Россия Федерациясе яисә Россия Федерациясе субъекты билгеләгән юридик зат

		тарафыннан тээмин ителэ торган территория чиклэрендэ урнашкан
15.	1A-4A	жир кишэрлеге территориаль планлаштыруның расланган документлары һәм (яки) территорияне планлаштыру документлары нигезендә федераль әһәмияткә ия объектларны, региональ әһәмияткә ия объектларны яки Жирле әһәмияткә ия объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән
16.	1A-4A	жир кишэрлеге Россия Федерациясе дәүләт программасы, Россия Федерациясе субъектының дәүләт программасы яки региональ инвестиция программасы нигезендә бина яки корылма урнаштыру өчен билгеләнгән
17.	1A-4A	жир кишэрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында карар кабул ителгән;
18.	1A-4A	жир кишэрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында гариза яки жир кишэрлеген бирү турында гариза кәргән, мондый жир кишэрлеген бирүне алдан килештерүдән баш тарту турында карар яки аны бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очрактардан тыш
19.	1A-4A	жир кишэрлеге гомуми файдаланудагы жир кишэрлеге булып тора яки гомуми файдаланудагы жирләр, гомуми файдаланудагы территория чиклэрендэ урнашкан
20.	1A-4A	жир кишэрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алына, мондый жир кишэрлегендә урнашкан күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яисә реконструкцияләнергә тиеш дип тануга бәйле рәвештә дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган жир кишэрлекләреннән тыш
<i>Гаризаны һәм хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр</i>		
1.	1A-4A	Регламентның 3 нче кушымтасында билгеләнгән документларны тапшырмау;
2.	1A-4A	Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алынган законлы вәкилләр турында мәгълүматны расламау, мөрәжәгать итүче исеменнән гаризаның (мөрәжәгатьнең) моңа вәкаләте булмаган зат тарафыннан тапшырылуы;
3.	1A-4A	Документларны тиешле булмаган органга тапшыру;
4.	1A-4A	Дөрөс булмаган һәм (яки) каршылыклы мәгълүматлар, эчтәлеген төгәл аңларга мөмкинлек бирми торган килешенмәгән төзәтүләрне, житди бозуларны үз эченә алган документлар, гамәлдән чыккан документлар тапшыру;

5.	1A-4A	Регламент нигезендә муниципаль хезмәттән файдаланучы булып тормаган затның муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итүе;
6.	1A-4A	Гаризаның электрон формасында мәжбүри тутырылырга тиешле юлларны дөрөс тутырмау, гаризаның электрон формасында һәм тапшырылган документларда каршылыклы мәгълүматлар булу;

Тэжъдим ителгэн форма

Аукцион үткэрү турында карар

№ _____

Сезнең _____ № _____ мөрәжәгатегезгә
Башкарма комитет хәбәр итә.

Сез сораган жир участогы, кадастр номеры _____, майданы
_____, адресы буенча урнашкан: _____, жир категориясе
_____, рөхсәт ителгән файдалану төре _____
аукцион формасында (аренда хокукы/милек хокукы) сату буенча үткәреләчәк
сатуларда гамәлгә ашырылачак.

Гаризалар кабул итүнең тәмамлану көне _____, аукцион көне
_____.

Аукционда катнашу өчен Сезгә тиешле гариза бирергә кирәк.

Гаризаларны кабул итү/тапшыру урыны _____.

Сатулар оештыручысы _____, башлангыч бәя _____,
аукцион адымы _____
залог күләме _____, залогны кертү һәм кире кайтару тәртибе
_____, өстәмә
мәгълүмат _____.

(вазыйфасы)
фамилиясе, инициаллары)

(имза,

(Муниципаль хезмэт күрсәтә торган орган бланкы)

Хәбәрнамә

_____ мөрәжәгатенә бәйлә рәвештә
(гариза бирүче физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме, гариза бирүче
юридик зат атамасы)

гариза № _____, _____, _____ турында

_____ нигезендә,

тапшырылган документларны карап тикшерү нәтижәләре буенча түбәндәгеләргә бәйлә
рәвештә муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул ителде:

- 1.
- 2.

Вазифаи зат (фамилиясе, исеме, атасының исеме)

(килештерүне гамәлгә ашыручы органдагы
вазифаи затның имзасы)

Башкаручы (фамилиясе, исеме, атасының исеме)

(башкаручы белән элемтә өчен белешмәләр)

Регламентка
7 нче кушымта

Кемгә _____
(муниципаль берәмлекнең жирле үзидарә органы исеме)

КЕМНӘН:

(физик затлар өчен-фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса), яшәү урыны, шәхесне раслаучы документ реквизитлары, ИНН)

(юридик затлар өчен-атамасы, урнашу урыны, оештыру-хокукий рәвеше, ЕГРЮЛ, ОГРНда дәүләт теркәве турында белешмәләр)

(почта адресы, электрон почта адресы, элемтә өчен телефон номеры)

Жир кишәрлеген сатуларда арендага/ милеккә бирү турында
гариза

Аукцион үткәрү юлы белән жир кишәрлеген арендага/милеккә бирүгезне сорыйм.

Жир кишәрлеге _____ кв. м., кадастр номеры _____:____,
рөхсәт ителгән куллану төре белән _____, Жир
категориясе _____, адрес буенча урнашкан: _____ муниципаль
район (шәһәр округы), торак пункт _____ урам _____
й. _____

Гаризага түбәндәге документлар теркәлә:

1)

2)

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен түбәндәге ысул белән бирүне сорыйм:

[] Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталындагы шәхси кабинетка;

[] Башкарма комитетта документ формасында кәгазьдә;

[] Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә кәгазь чыганактагы документ формасында.

(дата)

(имза)(фамилиясе, исеме, атасының исеме)

(Муниципаль хезмэт күрсэтэ торган орган бланкы)

Хәбәрнамә

_____ мөрәжәгатенә бәйле рәвештә
(гариза бирүче физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме, гариза бирүче
юридик зат атамасы)

гариза № _____, _____, _____ турында

_____ нигезендә,

тапшырылган документларны карап тикшерү нәтижәләре буенча, түбәндәгеләргә таянып,
муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында
карар кабул ителде:

- 1.
- 2.

Вазифаи зат (фамилиясе, исеме, атасының исеме)

(килештерүне гамәлгә ашыручы органдагы
вазифаи затның имзасы)

Башкаручы (фамилиясе, исеме, атасының исеме)
