



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

22.01.2026

№ 44

Муниципаль милектәге жирләрне һәм (яисә) жир кишәрлекләрен һәм хосусый милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын яңа редакциядә раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР ИТӘ:

1. «Муниципаль милектәге жирләрне һәм (яисә) жир кишәрлекләрен һәм хосусый милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын» яңа редакциядә расларга.

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәгълүмат порталында (<http://www.pravo.tatarstan.ru>) һәм Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы сайтында (<http://www.nurlat.tatarstan.ru>) бастырып чыгарырга.

3. Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 2025 елның 17 июлендәге 791 номерлы карары белән расланган Муниципаль милектәге жирләрне һәм (яисә) жир кишәрлекләрен һәм хосусый милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын үз көчен югалткан дип танырга.

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисенә йөкләргә.

Житәкче

Ә.К. Габдуллин

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 2026 елның 22 гыйнварындагы 44 номерлы карары белән расланды

Муниципаль милектәге жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм хосусый милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге административ регламенты (алга таба – Регламент) муниципаль милектәге жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм хосусый милектәге жир кишәрлекләрен (алга таба – Хезмәт) яңадан бүлү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү стандартын һәм тәртибен билгели.

2. Муниципаль хезмәт алучылар: физик (шул исәптән шәхси эшмәкәрләр) һәм юридик затлар (алга таба – мөрәжәгать итүче).

Мөрәжәгать итүчеләр мәнфәгатьләрен мөрәжәгать итүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләтләр тапшырылган затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба – мөрәжәгать итүче вәкиле) яклай ала.

3. Хезмәт күрсәтү мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать итүченең «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталы» (алга таба – Бердәм портал) федераль дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырыла торган категорияләре (билгеләре) нигезендә күрсәтелергә тиеш.

II. Хезмәт күрсәтү стандарты

Хезмәтнең атамасы

4. Муниципаль милектәге жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм хосусый милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү.

Хезмәт күрсәтүче орган исеме

5. Хезмәтне «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ күрсәтә.

Хезмәт күрсәтү нәтижәсе

6. Мөрәжәгать итүче «Жир кишәрлегенең кадастр планы территориясендә урнашу схемасы» сорап мөрәжәгать иткәндә, хезмәт күрсәтүнең нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора:

1) жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзү өчен жир кишәрлеген территориянең кадастр планында урнаштыру схемасын раслау турында карар (5 нче кушымта);

2) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар (7 нче кушымта);

Хезмәт күрсәтү нәтижәсе буларак реестр язмасын формалаштыру каралмаган.

7. Мөрәжәгать итүче «Муниципаль милектәге жирләрне һәм(яисә) жир кишәрлекләрен һәм хосусый милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзүне» сорап мөрәжәгать иткәндә хезмәт күрсәтү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора:

1) территорияне ызанлау проекты белән расланган жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзүгә ризалык (6 нчы кушымта);

2) муниципаль милектә булган жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм хосусый милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү проекты;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар (4 нче кушымта).

Хезмәт күрсәтү нәтижәсе буларак реестр язмасын формалаштыру каралмаган.

8. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә «Электрон имза турында» 2011 елның 06 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә Башкарма комитетның (яки Башкарма комитет) вазыйфаи затының көчәйтелгән квалификацияле имзасы куелган электрон документ рәвешендә Бердәм порталның, Республика порталының шәхси кабинетына жиберелә.

9. Мөрәжәгать итүченең сайлавы буенча хезмәт күрсәтү нәтижәсе КФҮдә Башкарма комитет тарафыннан жиберелгән, КФҮ мөһерә һәм КФҮ хезмәткәре имзасы белән расланган кәгазьдә бастырылган электрон документ нөсхәсе рәвешендә алынырга мөмкин.

10. Мөрәжәгать итүче хезмәт күрсәтү нәтижәсен электрон документ рәвешендә яисә электрон документның нөсхәсен кәгазь чыганакта Хезмәт күрсәтү нәтижәсенең гамәлдә булу срогы дәвамында алырга хокуклы.

Хезмәт күрсәтү вакыты

11. Хезмәт күрсәтү вакыты – 20 календарь көннән артмаска тиеш.

Әгәр жир кишәрлеген төзөргә тиешле жир кишәрлегенең урнашу схемасы «Россия Федерациясе Жир кодексын гамәлгә кертү турында» 2001 елның 25 октябрендәге 137-ФЗ номерлы Федераль законның 3.5 статьясы нигезендә килештерелергә тиеш булса, вақыт озаيتылырга мөмкин, ләкин жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында гариза керткән көннән алып утыз биш көннән дә артыграк булмаган вақытка кадәр.

12. Хезмәтне күрсәтү срогы гаризаны теркәгән көннән соң икенче көннән исәпләнә башлый.

Электрон документ рәвешендәге Хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документны жибәрү, Хезмәт күрсәтү нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.

Гаризаны һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеген һәм хезмәт күрсәтүне туктатып тору яисә хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеген

13. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карарны Башкарма комитет түбәндәге нигезләр булганда кабул итә:

1) гариза хезмәт күрсәтү вәкаләтләренә керми торган дәүләт хакимияте органына, жирле үзидарә органына тапшырылган булу;

2) сорауда Россия Федерациясенең Жир кодексының 39.29 статьясының 2 пункты таләпләренә белән каралган хезмәт күрсәтү өчен кирәкле мәгълүматлар юк яки гаризага Россия Федерациясенең Жир кодексының 39.29 статьясының 3 пункты белән каралган документлар кушып бирелмәгән;

3) тапшырылган документлар мөрәжәгать итүченең хезмәт күрсәтү турында гариза белән мөрәжәгать иткән вакытта үз көчләрен югалтуы (шәхесне раслаучы документ; күрсәтелгән зат тарафыннан хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта, мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслаучы документ);

4) тапшырылган документларда текстны Россия Федерациясенең законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган чистартулар һәм төзәтүләр бар;

5) электрон формада тапшырылган документларда хезмәт күрсәтү өчен документлардагы мәгълүматны һәм белешмәләрне тулы күләмдә файдаланырга мөмкинлек бирми торган зарарланулар бар;

6) хезмәт күрсәтү өчен гаризаны һәм кирәкле документларны электрон формада билгеләнгән таләпләргә бозып тапшыру;

7) 2011 елның 6 апрелендәге «Электрон имза турында» 63-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясында билгеләнгән көчәйтелгән квалификацияле электрон имзаны гамәлдә булуны тану шартларын үтәмәү.

8) гаризада һәм аңа кушып бирелгән документларда каршылыклы мәгълүматлар булу;

9) документлар Россия Федерациясенең законнарында каралган тәртиптә таныкланмаган (юридик затның чит ил дәүләтендә теркәлү турындагы документларны рус теленә тәржемә итү вәкаләтләрен таныкый торган документ).

14. Хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган.

15. Хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карарны Башкарма комитет түбәндәге нигезләр буенча кабул итә:

1) жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында гариза Россия Федерациясенең Жир кодексының 39.28 статьясындагы 1 пунктында каралмаган очракларда бирелгән;

2) әгәр яңадан бүлүгә тәкъдим ителә торган жир кишәрлекләргә Россия Федерациясенең Жир кодексының 11.2 статьясындагы 4 пунктында күрсәтелгән затларның хокуклары белән чикләнгән булса, күрсәтелгән затларның язма рәвештә ризалыгы тапшырылмаган;

3) Хосусый милек хокукы барлыкка килә торган жир кишәрлегендә, хосусый милектәге жир кишәрлеген һәм дәүләт милкендә яки муниципаль милектә булган жирләрне һәм (яисә) жир кишәрлекләрен яңадан бүлү нәтижәсендә, дәүләт милкендә яисә муниципаль милектә, башка гражданныр яисә юридик затлар милкендә булган бина, корылма, төзелеш эшләре тәмамланмаган объект урнашчак, сервитут, ачык сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителгән корылмадан (шул исәптән төзелеш эшләре тәмамланмаган корылмадан) яки Россия Федерациясә Жир кодексының 39.36 статьясының 3 пункты нигезендә урнаштырылган объекттан тыш;

4) Территорияне межалау проекты яки жир кишәрлеген урнаштыру схемасы хосусый милектәге жир кишәрлеген һәм дәүләт милкендә яки муниципаль милектә булган, әйләнештән алынган яки әйләнештә чикләнган жирләрне һәм (яисә) жир кишәрлекләрен яңадан бүлүне күздә тоты, әгәр мондый яңадан бүлү Россия Федерациясә Жир кодексының 27 статьясының 5 пунктының 7 пунктчасында күрсәтелгән жир кишәрлекләре белән территорияне межалау проектына туры килсә, искәрмәләрдән тыш.

5) жир кишәрлеге яисә жир кишәрлекләрен төзү хосусый милектә булган жир кишәрлеген һәм дәүләт яки муниципаль милектә булган һәм дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган жирләрне һәм (яки) жир кишәрлеген яңадан бүлү юлы белән карала;

6) жир кишәрлегенә территориясен ызанлау проекты яки урнашу схемасын дигәндә хосусый милектә булган жир кишәрлеген һәм үткәрелүе турында РФ ЖК 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә хәбәрнамә урнаштырылган аукцион предметы булган яки мондый жир кишәрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында әлегә гамәлдә булу срогы чыкмаган карар кабул ителгән дәүләт яки муниципаль милектәге жир кишәрлеген яңадан бүлү күздә тотыла;

7) жир кишәрлеген яисә жир кишәрлекләрен төзү хосусый милектә булган жир кишәрлеген һәм дәүләт яки муниципаль милектә булган һәм аларга карата жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында гариза яки жир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән һәм бу алдан килештерүдән яки бу бирүдән баш тарту турында карар кабул ителмәгән жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен яңадан бүлү юлы белән карала;

8) жир кишәрлекләрен яңадан бүлү нәтижәсендә хосусый милек хокукы барлыкка килә торган жир кишәрлеге мәйданы жир кишәрлекләренә билгеләнгән чик максималь күләмәннән артып китчәк;

9) жир кишәрлеген яисә жир кишәрлекләрен төзү хосусый милектәге жир кишәрлеген һәм Россия Федерациясә Жир кодексының 11.9 статьясында каралган таләпләрне бозмыйча мөстәкыйль жир кишәрлеге төзәргә мөмкин булган жирләрне яңадан бүлү юлы белән карала, моңа Россия Федерациясә Жир кодексының 39.28 статьясының 1 пунктының 1 һәм 4 пунктчалары нигезендә жир кишәрлекләрен яңадан бүлү очраклары керми.

10) хосусый милектәге жир кишәрлеге чикләре «Күчемсез милекне дәүләт теркәве турында» Федераль закон нигезендә төгәлләштереләргә тиеш;

11) Россия Федерациясе Жир кодексының 11.10 статьясындагы 12 пункты нигезендә билгеләнгән жир кишәрлегенә урнашу схемасының, аны әзерләү форматының яисә таләпләренә аңа туры килмәве;

12) төзелүе аның урнашу схемасында каралган жир кишәрлеге урынының гамәлдә булу срогы тәмамланмаган, жир кишәрлегенә урнашу схемасын раслау турындагы элек кабул ителгән карар нигезендә төзелә торган жир кишәрлеге урыны белән тулысынча яисә өлешчә туры килүе;

13) төзелә торган жир кишәрлекләренә карата РФ Жир кодексының 11.9 статьясында каралган таләпләргә бозып, жир кишәрлегенә урнашу схемасын эшләү;

14) территорияне планлаштыруның расланган проектына, жир төзелеше документациясенә, махсус сакланыла торган табигать территориясе турындагы нигезләмәгә жир кишәрлегенә урнашу схемасының туры килмәве;

15) территорияне ызанлау проекты расланган территория чикләрендә жир кишәрлеген урнаштыру схемасы каралган жир кишәрлегенә урнашуы, федераль законнар белән билгеләнгән очраклардан тыш;

16) жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында гаризага кушып бирелгән жир кишәрлегенә урнашу схемасы төзелә торган жир кишәрлекләренә карата таләпләргә бозып эшләнгән яисә расланган территорияне планлаштыру проектына, жир төзелеше документларына, аеруча саклана торган табигый территория турындагы нигезләмәгә туры килми;

Дәүләт (муниципаль) милкендәге жир кишәрлеге милекчесе булмаган мөрәҗҗәгать итүче тарафыннан хезмәт күрсәтү турында гариза бирелгән, ул дәүләт (муниципаль) милкендәге жир кишәрлеге белән яңадан бүлешү күздә тотыла

18) хосусый милек хокукы барлыкка килә торган жир кишәрлегенә мәйданы мондый жир кишәрлегенә урнашу схемасында яисә территорияне ызанлау проектында күрсәтелгән, алар нигезендә мондый жир кишәрлеге төзелгән мәйданнан ун проценттан артып китә;

19) территорияне раслауның расланган проекты нигезендә генә барлыкка килергә рөхсәт ителә торган жир кишәрлегенә урнашу схемасын эшләү;

20) территорияне ызанлау проекты расланган территория чикләрендә урнашкан жир кишәрлеге урнашу схемасын булдыру каралган жир кишәрлеге.

21) Татарстан Республикасы Урман хужалыгы министрлыгының жир кишәрнен урнаштыру схемасын килештерүдән баш тарту турында хәбәрнамәсе.

16. Хезмәт күрсәтү өчен гариза һәм документлар кабул итүдән баш тарту нигезләре, гариза бирүченә категориясен (билгеләрен) исәпкә алып, хезмәт күрсәтүдән баш тарту нигезләре Регламентның 4 нче кушымтасында китерелгән.

Хезмәт күрсәткәндә мөрәҗҗәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары

17. Хезмәт күрсәткән өчен түләү алу Россия Федерациясе законнарында каралмаган.

Хезмэт күрсәтүгә гариза биргәндә һәм хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты

18. Хезмэт күрсәтүгә гариза биргәндә көтү вакыты - 15 минуттан артык түгел.

19. Хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

Хезмәтләр күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гарызнамәсен теркәү срогы

20. КФҮтә гариза биргән көнне КФҮкә шәхсән мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүчегә гаризаның жибәрелүен раслаучы теркәү номеры белән гариза бирү датасын күрсәтеп, КФҮ АМСнан раслама бирелә.

21. Гаризаны Бердәм портал, Республика порталы аша жибәргәндә, Мөрәжәгать итүче гариза биргән көнне Бердәм порталның, Республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гаризаның жибәрелгәнлеген раслый торган, теркәлү номерын һәм гариза биргән датаны күрсәтеп, хәбәрнамә ала.

22. Башкарма комитетга шәхсән мөрәжәгать иткәндә, гариза бирү көнөндә, Башкарма комитетның вәкаләтле вазифаи заты тарафыннан мөрәжәгать итүчегә гаризаны кабул итү датасы һәм аңа кушылган документлар күрсәтелгән бер нөсхә кире кайтарыла.

Муниципаль хезмэт күрсәтелә торган биналарга таләпләр

23. Муниципаль хезмэт күрсәтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.

Мөрәжәгать итүчеләрне кабул итү урыннары документлар тутыру өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырыла.

24. Инвалидларны социаль яклау турындагы Россия Федерациясе законнары нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү урынына каршылыксыз керү максатыннан түбәндәгеләр тәмин ителә:

1) инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеген (бүлмәләргә уңайлы керү/чыгу һәм аларның эчендә хәрәкәт итү);

2) муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла;

3) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функциясенең тотрыклы бозылуы булган инвалидларны озата бару һәм аларга ярдәм күрсәтү;

4) социаль, инженерлык һәм транспорт инфраструктурасы объектлары урнашкан территория буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеген, мондый объектларга керү һәм чыгу, транспорт чарасына утыру һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-колясканы файдаланып;

5) инвалидларның тормыш эшчәнлеген чикләүләрен исәпкә алып, хезмэт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат саклагычларын тиешенчә урнаштыру;

6) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм башка текстлы һәм график мәгълүматны Брайль рельефлы-нөктәлы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау;

7) сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчене кертү;

8) озата баручы этне махсус өйрәтүне раслый торган һәм Россия Федерациясә Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «Озата баручы этне махсус өйрәтүне раслый торган документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386 номерлы бөерыгы белән билгеләнгән форма буенча һәм тәртиптә бирелә торган документ булганда кертү.

25. Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтелә торган объектлардан һәм муниципаль хезмәт күрсәткәндә кулланыла торган чаралардан файдалану мөмкинлеген тәмин итү буенча Регламентның 23 пунктының 1-4 пунктчаларында күрсәтелгән таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга кертелгән яки яңартылган, реконструкцияләнгән объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

26. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга таләпләр турындагы мәгълүмат Башкарма комитетның, КФҮнең рәсми сайтында, шулай ук бердәм һәм Республика порталларында урнаштырыла.

Муниципаль хезмәтнең һәркем файдалана алырлык булуы һәм сыйфат күрсәткечләре

27. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең үтемлелек күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

документлар кабул итү һәм бирү башкарыла торган бүлмәнең жәмәгать транспорты йөри торган урында урнашкан булуы;

кирәкле белгечләрнең, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләрнең житәрлек санды булуы;

мәгълүмат стендларында, муниципаль районның рәсми сайтында, Бердәм порталда, Республика порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакытлары турында тулы мәгълүмат булуы;

инвалидларга хезмәтләрдән башкалар белән тигез дәрәжәдә файдаланырга комачаулый торган каршылыкларны узуда ярдәм итү.

28. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып тора:

1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү вакытын үтәү;

2) муниципаль хезмәт нәтижәсен алу вакытын үтәү;

3) Башкарма комитет хезмәткәрләре тарафыннан кылынган Регламентны бозуга карата нигезле шикаятьләр булмау;

4) мөрәжәгать итүченең вазифаи затлар белән үзара аралашу саны (консультацияләрне исәпкә алмыйча):

4.1) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә КФҮ хезмәткәрләре белән хезмәттәшлеге барлык кирәкле документлар белән гариза биргәндә бер тапкыр гамәлгә ашырыла;

4.2) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен кәгазьдә электрон документның нөсхәсә рәвешендә КФҮтә алу кирәк булган очракта, бер тапкыр.

Хезмэт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән бер хезмәттәшлек итү вақыты 15 минуттан артмый.

Мөрәжәгать итүче күчмә радиотелефон элемтәсе жайланмалары ярдәмендә муниципаль хезмэт күрсәтүнең сыйфатын Бердәм портал, Республика порталы, терминаль жайланмалар ярдәмендә бәяләргә хокуклы.

Хезмэт күрсәтү процессларын оптимальләштерү мөрәжәгать итүчеләрнең хезмэт күрсәтү процессыннан канәгать булу дәрәжәсенә тотрыклы кимүе (рәттән өч айдан артык дәвамында) очрагында уздырыла.

Хезмэт күрсәтү процессыннан канәгать булу дәрәжәсе кимемәгән очракта, оптимальләштерү кимендә биш елга бер тапкыр уздырыла.

29. Хезмәтне күрсәтү процессларын оптимальләштерү мөрәжәгать итүчеләрнең хезмэт күрсәтү процессыннан канәгать булу дәрәжәсенә тотрыклы кимүе (рәттән өч айдан артык дәвамында) очрагында уздырыла.

Оптимальләштерү хезмәте күрсәтү процессыннан канәгатьлек дәрәжәсе кимү булмаган очракта, оптимизация ким дигәндә биш елга бер тапкыр уздырыла.

30. Хезмэт күрсәтүнең барышы һәм статусы турында мәғлүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан Бердәм порталдагы шәхси кабинетта яисә республика Порталында, күп функцияле үзәктә алынырга мөмкин.

31. Муниципаль хезмэт күрсәтү мөрәжәгать итүчене яшәү урынына яисә экстерриториаль принцип буенча фактта яшәү (булу) урынына бәйсез рәвештә сайлау буенча теләсә кайсы МФЦда гамәлгә ашырыла.

32. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне комплекслы гарызнамә составында алырга хокуклы.

33. Хезмэт күрсәтүнең мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре турында мәғлүмат Башкарма комитетның, КФҮнең рәсми сайтында, шулай ук Бердәм портал, Республика порталында урнаштырыла.

Муниципаль хезмэт күрсәтүгә башка таләпләр

34. Муниципаль хезмэт электрон рәвештә күрсәтелгәндә, мөрәжәгать итүче түбәндәгеләргә хокуклы:

а) Бердәм порталда, Республика порталында урнаштырылган муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе һәм вақытлары турында мәғлүматтан файдаланырга;

б) муниципаль хезмэт күрсәтү турында гаризаны һәм муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны, шул исәптән электрон образлары элгрәк 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенә 7.2 пункты нигезендә таныкланган документларны һәм мәғлүматны Бердәм порталдан, Республика порталынан файдаланып тапшырырга;

в) электрон рәвештә бирелгән муниципаль хезмэт күрсәтү турында гаризаларның үтәлеше барышы һәм статусы турында мәғлүмат алырга;

г) муниципаль хезмэт күрсәтү сыйфатын Бердәм портал, Республика порталы ярдәмендә бәяләргә;

д) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен электрон документ рәвешендә алырга;

е) Башкарма комитетның, шулай ук аның вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләренң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) Бердәм портал, Республика порталы, федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы аша дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфай затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан башкарылган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауга) судка кадәр шикаять бирү процессын тәмин итә торган шикаять бирергә.

35. Гаризаны формалаштыру Бердәм порталда, Республика порталында гаризаның электрон формасын тутыру юлы белән, теләсә нинди башка формада гариза бирү зарурлыгыннан башка гамәлгә ашырыла.

36. Мөрәжәгать итүчеләрне КФҮтә кабул итүгә язу (алга таба - язылу) Республика порталы, КФҮ контакт-үзәге телефоны аша гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүчегә күпфункцияле үзәктә билгеләнгән кабул итү графигы буенча кабул итү өчен теләсә нинди буш көнгә һәм вакытка язылу мөмкинлеге бирелә.

Билгеле бер көнгә язылу әлеге көн башланырга бер тәүлек кала тәмамлана.

Республика порталы аша алдан язылу өчен мөрәжәгать итүчегә система тарафыннан соратыла торган мәгълүматларны күрсәтү зарур, шул исәптән:

фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта);

телефон номерын;

электрон почта адресын (теләк буенча);

кабул итү буенча теләгән көнен һәм вакытын.

Мөрәжәгать итүче тарафыннан алдан язылу вакытында хәбәр ителгән мәгълүматлар шәхси кабул итү вакытында мөрәжәгать итүче тапшырган документларга туры килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарыла.

Алдан язылып куйганда мөрәжәгать итүчегә талон-раслауны бастырып чыгару мөмкинлеге тәмин ителә. Мөрәжәгать итүче электрон почта адресын хәбәр иткән очракта, алдан язылуны раслау турында мәгълүмат, кабул итү датасын, вакытын һәм урынын күрсәтеп, күрсәтелгән адреска жиберелә.

Алдан язылуны гамәлгә ашырганда, мөрәжәгать итүчегә, билгеләнгән кабул итү вакытыннан соң 15 минут үткәннән соң килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарылуы турында мәжбүри рәвештә хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче алдан язылу вакытыннан теләсә кайсы вакытта баш тартырга хокуклы.

Мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясә норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш башка гамәлләр кылуны, кабул итүнең максатын күрсәтүне, шулай ук кабул итү өчен броньларга кирәк булган вакыт интервалы озынлыгын исәпләү өчен кирәкле бөлешмәләрне бирүне таләп итү тыела.

37. Жир кишәрлегенң урнашу схемасын электрон документ формасында эзерләү «Бердәм цифрлы платформа «Милли киңлек мәгълүматлары системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасын кулланып башкарылырга мөмкин.

Хезмәт күрсәтүгә кирәкле документларның тулы исемлеге

38. Регламентның 3 нче кушымтасындагы таблицада муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге китерелгән, алар түбәндәгечә бүленә:

а) мөрәжәгать итүче хезмэт күрсәтү өчен үзе тапшырырга тиешле документлар;

б) мөрәжәгать итүче Хезмэт күрсәтү өчен мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокуклы документлар.

III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү вакыты

Административ процедуралар исемлеге

39. Хезмэт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) Хезмэт күрсәтү өчен гариза һәм документлар кабул итү;
- 2) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек;
- 3) Хезмэт күрсәтү нәтижәсен әзерләү;
- 4) Хезмэт күрсәтүнең нәтижәсен мөрәжәгать итүчегә бирү.

Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек

40. Хезмэт күрсәтүне алу өчен «Ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы аша түбәндәге ведомствоара мәгълүмати гарызнамалар жиһәрергә кирәк:

1) мәгълүмати сорау «Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан мәгълүматлар (күчемсез милек объектының төп характеристикалары һәм теркәлгән хокуклары турында мәгълүматлар)». Күрсәтелгән мәгълүмати сорау «Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте»нә хезмэт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән башлап 1 эш көне эчендә жиһәрелә. «Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте» соралган мәгълүматларны ведомствоара сорау жиһәрелгәннән соң 2 эш көненнән дә артык булмаган вакыт эчендә бирә;

2) «Юридик затларның Бердәм дәүләт реестрыннан өземтә» дигән мәгълүмати гарызнамә. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль салым хезмәтенә» хезмэт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жиһәрелә. «Федераль салым хезмәте» сорала торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жиһәрелгәннән соң 5 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшыра. Гарызнамә юридик зат хезмэт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта гамәлгә ашырыла;

3) «Шәхси эшмәкәрләрнең Бердәм дәүләт реестрыннан өземтә» мәгълүмати гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль салым хезмәтенә» хезмэт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жиһәрелә. "Федераль салым хезмәте " сорала торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жиһәрелгәннән соң 5 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшыра. Сорау шәхси эшмәкәр хезмэт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта башкарыла.

41. Хезмәтләр алу өчен түбәндәге ведомствоара мәгълүмати гарызнамәләрне башка сервислар ярдәмендә җибәрергә кирәк:

1) «Мөрәжәгать итүченең законлы вәкиле вәкаләтләрен раслый торган документ» дигән мәгълүмати гарызнамә. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә, хезмәт күрсәтүне мөрәжәгать итүче вәкиле сорап мөрәжәгать иткән очракта, «Граждан хәле актларын теркәү Бердәм дәүләт реестры» сервисы яки «Социаль тәмин итүнең Бердәм дәүләт мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә 1 эш көненнән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла;

2) «Ышанычлылык бирү һәм аның эчтәлегә турында белешмәләр» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Нотариатның бердәм мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә 2 эш көненнән дә артык булмаган вакытта гамәлгә ашырыла;

3) «Адресация объектына бирелгән адрес турында белешмәләр» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати сорау «Федераль мәгълүмати адреслы система» сервисы ярдәмендә 2 эш көненнән дә артык булмаган вакытта гамәлгә ашырыла;

4) «Сораштырыла торган җир кишәрлегендә корылмалар барлыгы турында белешмәләр» дигән мәгълүмат гарызнамәсе «Электрон хужалык кенәгәсе» сервисы ярдәмендә 2 эш көненнән дә артык булмаган срокта гамәлгә ашырыла;

5) «Җир кишәрлеге бирү өчен чикләүләр булу яисә булмау турында белешмә (шул исәптән территорияль зона, кызыл линияләр чикләре турында, территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналар, рөхсәт ителгән төзелешнең иң чик параметрлары булу)» дигән мәгълүмати гарызнамә. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының төзелеш һәм торак-коммуналь хужалык бүлегеннән 5 эш көненнән дә артык булмаган вакытта соратып алына;

6) «Су объектларының чикләре турында белешмәләр» мәгълүмати гарызнамә. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә Татарстан Республикасы Экология һәм табигать ресурслары министрлыгыннан 5 эш көненнән дә соңга калмыйча соратып алына;

7) «Урман кишәрлекләре чикләре турында белешмәләр» дигән мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати сорау Татарстан Республикасы Урман хужалыгы министрлыгыннан 5 эш көненнән дә артык булмаган вакытта соратып алына;

IV. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турындагы гаризаны карау статусын үзгәртү турында мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү ысуллары

42. Техник мөмкинлек булганда, мөрәжәгать итүче Регламентта билгеләнгән хезмәт күрсәтүгә гарызнамә статусын үзгәртү турында (хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү турында; гаризаны һәм документлар комплектын карау турында; хезмәт күрсәтү нәтижәсен күрсәтү турында), шулай ук мөрәжәгать итүче күрсәтелгән этапта хезмәт күрсәтүне башкарырга тиешле алдагы адымнар һәм гамәлләр турында, санап үтелгән ысулларның берсе турында хәбәр итә:

- смс-мәгълүмат бирү юлы белән;

- Бердәм портал ярдәмендә;
- Республика порталы ярдәмендә;
- башка сервислар һәм ысуллар ярдәмендә (булган очракта).

Регламентка
1 нче кушымта

ШАРТЛЫ БИЛГЕЛӘР ҺӘМ КЫСКАРТУЛАР ИСЕМЛЕГЕ

- 1) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) - Республика порталы;
- 2) Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы ([https:// www.gosuslugi.ru/](https://www.gosuslugi.ru/)) - Бердәм портал;
- 3) Реестр «Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең федераль реестры» (<http://frgu3.gosuslugi.ru>) федераль дәүләт мәгълүмат системасы;
- 4) Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы башкарма комитеты - Башкарма комитет;
- 5) «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге» дәүләт бюджет учреждениесе - МФЦ.

Мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләре (билгеләре) идентификаторлары

№	Хезмәт күрсәтү нәтижәсе	Мөрәжәгать итүченең аерым билгесенең исеме	Мөрәжәгать итүченең аерым билгесенең идентификаторы
1.	Жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзү өчен жир кишәрлегенең территориянең кадастр планында урнашу схемасы	Физик зат	1А
2.		Юридик зат	2А
3.		Шәхси эшмәкәр	3А
4.		Мөрәжәгать итүче вәкиле	4А
1.	Муниципаль милектә булган жир һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм хосусый милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзү	Кадастр планы территориясендә жир кишәрлегенең расланган урнашу схемасы булган физик затлар	1Б
2.		Кадастр планы территориясендә жир кишәрлегенең расланган урнашу схемасы булган юридик затлар	2Б
3.		Кадастр планы территориясендә жир кишәрлегенең расланган урнашу схемасы булган шәхси эшмәкәрләр	3Б
4.		Кадастр планы территориясендә жир кишәрлегенең расланган урнашу схемасы булган мөрәжәгать итүче вәкилләре	4Б
5.		Кадастр планы территориясендә жир кишәрлегенең расланган урнашу схемасы булган физик затлар	5Б
6.		Кадастр планы территориясендә жир кишәрлегенең расланган урнашу схемасы булган юридик затлар	6Б
7.		Кадастр планы	7Б

		территориясендә жир кишәрлегенәң расланган урнашу схемасы булган шәхси эшмәкәрләр	
8.		Кадастр планы территориясендә жир кишәрлегенәң расланган урнашу схемасы булган мөрәжәгать итүче вәкилләре	8Б

Хезмэт күрсәтүгә кирәкле документларның тулы исемлеге Нурлат

№	Идентификатор	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документларның төрләрән ачыклау, бу төркемдәге документлар саны	Бирү ысулы
<i>а) Мөрәжәгать итүче Хезмэт күрсәтү өчен мөстәкыйль рәвештә тапшырырга тиешле документлар;</i>			
1.	1А-4А, 1Б-8Б	Гариза	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
2.	1А-4А, 1Б-8Б	Шәхесне таныкый торган документ	Башкарма комитет, КФҮ
3.	4А, 4Б	Мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрән расый торган документ	Башкарма комитет, КФҮ
4.	1А-4А, 1Б-8Б	Жирдән файдаланучыларның, жир биләүчеләрнең, арендаторларның жир кишәрлекләрен яңадан бүлүгә язма ризалыгы	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
5.	1А-4А, 1Б-8Б	Жир кишәрлекләрен яңадан бүлүгә залог тотучыларның язма рәвештә ризалыгы	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
6.	1А-4А, 1Б-8Б	Жир кишәрлегенә урнашу схемасы	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
<i>Мөрәжәгать итүче хезмэт күрсәтү өчен мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокукы документлар</i>			
1.	1А-4А, 1Б-8Б	Мөрәжәгать итүчегә караган жир кишәрлегенә хокукны билгеләүче яки хокукны расый торган документларның күчермәләре	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
2.	1А-4А, 1Б-8Б	Мөрәжәгать итүче чит ил юридик заты булган очракта, чит ил дәүләте законнары нигезендә юридик затны дәүләт теркәвенә алу турында документларның рус теленә	Бердәм портал, Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ

	таныкланган тәржемәсе (мәжбүри)	
--	---------------------------------	--

4 нче кушымта

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен тулы нигезләр

№	Идентификатор	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документларның төрләрән ачыклау, бу төркемдәге документлар саны
<i>Хезмәт күрсәтүне кире кагу өчен нигезләр:</i>		
1.	1Б-8Б	Жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында гариза Россия Федерациясе Жир кодексының 39.28 статьясындагы 1 пунктында каралмаган очракларда бирелгән;
2.	1Б-8Б	Россия Федерациясе Жир кодексының 11.2 статьясындагы 4 пунктында күрсәтелгән затларның, әгәр шушы затларны яңадан бүлү тәкъдим ителә торган жир кишәрлекләре күрсәтелгән затларның хокуклары белән йөкләнгән булса, язма рәвештә ризалыгы бирелмәгән.
3.	1Б-8Б	Хосусый милек хокукы барлыкка килә торган жир кишәрлегендә хосусый милектәге жир кишәрлеген һәм дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жир һәм (яисә) жир кишәрлекләрен яңадан бүлү нәтижәсендә, аны урнаштыру сервитут, гавами сервитут яки Россия Федерациясе Жир кодексының 39.36 статьясындагы 3 пункты нигезендә урнаштырылган объектлар нигезендә урнаштыру рөхсәт ителә торган дәүләт яки муниципаль милектән тыш, башка гражданныр яисә юридик затлар милкендә булган бина, корылма, төзелеп бетмәгән объект, (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылма)
4.	1Б-8Б	Жир кишәрлеген территорияне яки жир кишәрлегенен урнашу схемасын ызанлау проекты белән, дәүләт яки муниципаль милектә булган һәм әйләнештән алынган яки әйләнештән алынган жир кишәрлекләрен, Россия Федерациясе Жир кодексының 27 статьясындагы 5 пунктының 7 пунктчасында күрсәтелгән жир кишәрлекләре белән территорияне межалау проекты нигезендә башкарыла торган очраклардан тыш, хосусый милектә булган жир кишәрлеген һәм (яки) дәүләт милкендәге һәм әйләнештән алынган яисә әйләнештән алынган жир кишәрлекләрен яңадан бүлү карала
5.	1Б-8Б	Дәүләт яки муниципаль милектә булган һәм дәүләт яки

		муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган жир кишәрлеген һәм дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлеген һәм (яки) жир кишәрлеген яңадан бүлү юлы белән жир кишәрлеген төзү карала;
6.	1Б-8Б	Жир кишәрлеген ызанлау проекты тарафыннан хосусый милектәге жир кишәрлеген һәм дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге һәм аукцион предметы булып торучы жир кишәрлеген яңадан бүлү каралган, аны үткәрү турында хәбәр Россия Федерациясә Жир кодексының 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган яки мондый жир кишәрлегенә карата аны гамәлдә булу срогы тәмамланмаган килеш бирүне алдан килештерү турында карар кабул ителгән.
7.	1Б-8Б	Жир кишәрлеген яки жир кишәрлекләрен төзү хосусый милектә булган жир кишәрлеген һәм дәүләт яки муниципаль милектә булган һәм аларга карата жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында гариза яки жир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән жир кишәрлекләрен яңадан бүлү юлы белән карала һәм бу хакта алдан килештерү яисә бирү турында карар кабул ителми
8.	1Б-8Б	Жир кишәрлекләрен яңадан бүлү нәтижәсендә шәхси милек хокукы барлыкка килә торган жир кишәрлеге мәйданы жир кишәрлекләренәң билгеләнгән чик максималь күләмәнән артып китәчәк
9.	1Б-8Б	Жир кишәрлеген яисә жир кишәрлекләрен төзү хосусый милектәге жир кишәрлеген һәм Россия Федерациясә Жир кодексының 11.9 статьясында каралган таләпләрне бозмыйча мөстәкыйль жир кишәрлеге төзәргә мөмкин булган жирләрне яңадан бүлү юлы белән карала, моңа Россия Федерациясә Жир кодексының 39.28 статьясының 1 пунктының 1 һәм 4 пунктчалары нигезендә жир кишәрлекләрен яңадан бүлү очраklары керми.
10.	1Б-8Б	Хосусый милектәге жир кишәрлеге чикләре «Күчемсез милекнең дәүләт теркәве турында» Федераль закон нигезендә төгәлләштереләргә тиеш
11.	1Б-8Б	Россия Федерациясә Жир кодексының 11.10 статьясындагы 12 пункты нигезендә билгеләнгән жир участогының урнашу схемасының, аны эзерләү форматының яисә таләпләренәң аңа туры килмәве;
12.	1Б-8Б	Барлыкка килү схемасында каралган жир кишәрлегенәң урнашу урыны жир кишәрлегенәң гамәлдә булу срогы чыкмаган жир кишәрлегенәң урнашу схемасын раслау турында элек кабул ителгән карар нигезендә төзелә торган жир кишәрлегенәң урнашу урыны белән тулы

		яисә өлешчә туры килүе
13.	1Б-8Б	Жир кишәрлегенә урнашу схемасын төзелә торган жир кишәрлекләренә карата РФ Жир кодексының 11.9 статьясында каралган таләпләрне бозып эшләү
14.	1Б-8Б	Жир кишәрлегенә урнашу схемасының территорияне планлаштыруның расланган проектына, жир төзелеше документациясенә, махсус сакланылучы табигать территориясе турындагы нигезләмәгә туры килмәве;
15.	1Б-8Б	Жир участогын урнаштыру схемасында барлыкка китерү каралган жир участогының территорияне ызанлау проекты расланган территория чикләрендә урнашуы, федераль законнар белән билгеләнгән очраклардан тыш.
16.	1Б-8Б	Жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында гаризага кушып бирелгән жир кишәрлеген урнаштыру схемасы барлыкка килә торган жир кишәрлекләренә карата таләпләрне бозып эшләнгән яисә территорияне планлаштыру проектына, жир төзелеше документларына, махсус сакланыла торган табигать территориясе турындагы нигезләмәгә туры килми
17.	1Б-8Б	Дәүләт (муниципаль) милкендәге жир кишәрлеге милекчесе булмаган мөрәҗәгать итүче тарафыннан хезмәт күрсәтү турында гариза бирелгән, ул дәүләт (муниципаль) милкендәге жир кишәрлеге белән яңадан бүлешү күздә тотыла
18.	1Б-8Б	Әгәр хосусый милек хокукы барлыкка килә торган жир кишәрлегенә майданы мондый жир кишәрлеге нигезләнеп төзелгән жир кишәрлеген урнаштыру схемасында яисә территорияне ызанлау проектында күрсәтелгән мәйданнан ун процентка артып китсә
19.	1Б-8Б	Территорияне раслауның расланган проекты нигезендә генә барлыкка килергә рөхсәт ителә торган жир кишәрлегенә урнашу схемасын эшләү
20.	1Б-8Б	Жир кишәрлеге барлыкка килү жир кишәрлеге урнашу схемасында каралган жир кишәрлеге территорияне ызанлау проекты расланган территория чикләрендә урнашкан
21.	1А-4А	Жир кишәрлегенә урнашу схемасын килештерүдән баш тарту турында Татарстан Республикасы Урман хужалыгы министрлыгы хәбәрнамәсе
<i>Гаризаны һәм хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр</i>		
1.	1А-4А, 1Б-8Б	Гариза вәкаләтләренә муниципаль хезмәт күрсәтү көрмәгән дәүләт хакимияте органына, жирле үзидарә органына тапшырылган.
2.	1Б-8Б	Рәсми мөрәҗәгәтьтә Россия Федерациясе Жир кодексының 39.29 статьясындагы 2 пункты таләпләрендә каралган

		хезмэт күрсөтү өчен кирәкле белешмәләр булмау
3.	1А-4А, 1Б-8Б	Тапшырылган документлар мөрәжәгать итүченең хезмэт күрсөтү турында гариза белән мөрәжәгать иткән вакытта үз көчләрән югалткан булуы (шәхесне раслаучы документ; күрсәтелгән зат тарафыннан хезмэт күрсөтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта, мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрән раслаучы документ);
4.	1А-4А, 1Б-8Б	Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документ текстында Россия Федерациясә законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган бөтөрүләр һәм төзөтүләр булу
5.	1А-4А, 1Б-8Б	Электрон формада тапшырылган документларда хезмэт күрсөтү өчен документлардагы мәгълүматны һәм белешмәләрне тулы күләмдә файдаланырга мөмкинлек бирми торган бозулар булу
6.	1А-4А, 1Б-8Б	Хезмэт күрсөтү өчен гаризаны һәм кирәкле документларны электрон формада билгеләнгән таләпләрне бозып тапшыру
7.	1А-4А, 1Б-8Б	2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы «Электрон имза турында» Федераль законның 11 статьясы белән билгеләнгән көчәйтелгән квалификацияле электрон имзаның чынлыгын тану шартлары үтәлмәүне ачыклау;
8.	1А-4А, 1Б-8Б	Гаризада һәм аңа кушып бирелгән документларда каршылыклы белешмәләр булу
9.	1А-4А, 1Б-8Б	Документлар Россия Федерациясә законнарында каралган тәртиптә таныкланмаган (юридик затның чит ил дәүләтендә теркәлү турындагы документларны рус теленә тәржемә итү вәкаләтләрән таныклы торган документ)

(Муниципаль хезмэт күрсэтэ торган орган бланкы)

Территориянең кадастр планында жир кишәрлеген урнаштыру схемасын раслау турында карар формасы

Кемгә:

Элемтә өчен

мәгълүмат: _____

КАРАР

_____ елның " ____ " _____

№ _____

Территориянең кадастр планында жир кишәрлеген урнашу схемасын раслау турында

_____ № _____ (Гариза бирүче: _____) территориянең кадастр планында жир кишәрлеген урнашу схемасын раслау турында гаризаны карап, мәйданы _____ булган, _____ кадастр кварталында урнашкан, Россия Федерациясе жир кодексының 11.10, 39.11 статьяларына, 2014 елның 1 сентябрендәге 540 номерлы Россия Икътисади үсеш министрлыгы боерыгына «Жир кишәрлекләреннән рөхсәт ителгән файдалану төрләре классификаторын раслау турында» таянып, _____ нигезендә,

КАРАР КАБУЛ ИТЕЛДЕ:

1. Территориянең кадастр планында жир кишәрлеген урнашу схемасын расларга, мәйданы _____ кв. м, _____ адресы буенча урнашкан, жир категориясе белән _____ рөхсәт ителгән куллану төре белән _____ жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзү өчен.

2. Гариза бирүче _____ кадастр эшләрен үткәрүне тәмин итәргә һәм тормышка ашырырга әлеге карарның 1 пунктында күрсәтелгән жир кишәрлеген дәүләт кадастр исәбенә куюны закон белән билгеләнгән тәртиптә башкара.

3. Әлеге карарның 1 пунктында күрсәтелгән жир участокларын файдалануда түбәндәге чикләүләрне билгеләргә (әгәр чикләүләр булса): _____

4. Әлеге карарның гамәлдә булу вакыты ике ел тәшкил итә.

(карар кабул итүне
гамәлгә ашыручы
органның вәкаләтле
заты вазыйфасы)

(имза)

(инициаллар)

**Территорияне ызанлауның расланган проекты нигезендә жир
кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү формасы**

Территорияне межалау проекты белән расланган жир кишәрлекләрен яңадан бүлү
турында килешү төзүгә ризалык

_____ № _____

Сезнең мөрәжәгатегезгә _____ № _____

(орган исеме)

Россия Федерациясе Жир кодексына, «Россия Федерациясе Жир кодексына һәм Россия Федерациясенен аерым закон актларына үзгәрешләр керту турында» 2014 елның 23 июнендәге 171-ФЗ номерлы Федераль закон белән, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон белән, Россия Икътисади үсеш министрлыгының «Жир кишәрлекләреннән рөхсәт ителгән файдалану төрләре классификаторын раслау турында» 2014 елның 01 сентябрендәге 540 номерлы боерыгына таянып, хосусый милектәге жир кишәрлеген кадастр номеры _____ һәм муниципаль милектәге жир кишәрлекләренен/дәүләт милке итеп билгеләнмәгән жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзүгә ризалыгы хакында хәбәр итә

Россия Федерациясенен Жир кодексының 39.29 статьясының 11 пункты нигезендә, жир кишәрлекләрен яңадан бүлү нәтижәсендә барлыкка килә торган һәм дәүләт кадастр исәбенә алу турындагы гариза белән мөрәжәгать итә торган жир кишәрлекләрен дәүләт кадастр исәбенә алу максатларында кадастр эшләрен башкаруны тәмин итәргә кирәк.

Электрон имза турында мәгълүмат

(Муниципаль хезмэт күрсэтә торган орган бланкы)

Кемгә

(фамилиясе, исеме, атасының исеме -
гражданның һәм шәхси эшмәкәрләр өчен)

(оешманың тулы атамасы
- юридик затлар өчен)

Муниципаль хезмэт күрсәтүне кире кагу турында
КАРАР

Кемнән _____

№ _____

_____ № _____ (мөрәжәгать итүче: _____ /
_____) гаризасын караганнан соң түбәндәге нигез буенча хезмэт күрсәтүдән баш
тарту _____ турында _____ карар _____ кабул
ителде: _____

Баш тарту сәбәпләрен аңлату:

Өстәмә мәгълүмат бирәбез: _____

Сез, әлеге житешсезлекләргә бетергәннән соң, хезмэт күрсәтү турында гариза
белән вәкаләтле органга кабат мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Әлеге кире кагуга карата шикаятьне вәкаләтле органга жибәрү юлы белән
судка кадәр тәртиптә, шулай ук суд тәртибендә шикаять бирелергә мөмкин.

Электрон имза турында мәгълүмат

(вазыйфа
(кадар кабул итүне гәмәлгә ашыручы органның вәкаләтле
заты вазыйфасы)

(имза)

(инициаллар)

Юридик затлар өчен

(жирле үзидарэ органы атамасы)

(оешманың һәм
оештыру-хокукый формасының тулы исеме)
исеменнән

(Житәкченең яисә башка вәкаләтле затның ФИА)
)

Шәхесне таныклый торган документ
мөрәжәгать итүче:

(документ төре)

(сериясе, номеры)

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

Юридик затны дәүләт теркәвенә алу
турында белешмәләр:

Төп дәүләт теркәү номеры

Салым түләүченең тәңгәлләштерү номеры (ИНН)

Урнашу урыны

Элемтә өчен мәгълүмат:

1 телефон
номеры _____

2 телефон
номеры _____

электрон
почта _____

Физик затлар һәм
шәхси эшмәкәрләр өчен

Фамилиясе, исеме, атасының исеме

Шәхесне таныклый торган документ:

(документ төре)

(сериясе, номеры)

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

Шәхси эшмәкәрнең төп дәүләт теркәве номеры
(шәхси эшмәкәр өчен)

Теркәлү адресы

Ышанычнамә буенча вәкил яки законлы вәкил:

Фамилиясе, исеме, атасының исеме

Шәхесне таныклый торган документ:

(документ төре)

(сериясе, номеры)

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

Вәкаләтләрән раслый торган документ
реквизитлары:

Теркәлү адресы

Элемтә өчен мәгълүмат:

1 телефон

номеры

2 телефон

номеры

электрон

почта

ГАРИЗА

Жир категориясе _____ (булган
очракта), _____ рәхсәт ителгән куллану төре (булган
очракта, төзелә торган жир кишәрлегенәң мәйданы _____ кв. м., жир
кишәрлеген _____ кадастр номерлы _____, мәйданы
_____ кв. м. яңадан бүлүегезне сорыйм,

Расланган территорияне ызанлау проекты реквизитлары (булганда)

Кушымта:

1. _____

2. _____

3. _____

Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен минем адреска түбәндәге юл белән бирүегезне (жибәрүегезне) сорыйм:

- ☐ Бердәм дәүләт хезмәтләре порталы, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталындагы шәхси кабинетка электрон формада
- ☐ Башкарма комитетта
- ☐ КҮПФУНКЦИЯЛЕ ҮЗӘККӘ

Гариза бирүче
имзасы

(имзаның аңлатмасы)

Дата _____

Татарстан Республикасы Нурлат
муниципаль районы Башкарма
комитеты Житәкчесенә
Кемнән: _____

**Техник хатаны төзәтү турында
гариза**

**Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында жибәрелгән хата турында
хәбәр итәм.**

(хезмәт атамасы)

Язылган: _____

Дөрес мәгълүматлар: _____

Жибәрелгән техник хатаны төзәтүгезне һәм муниципаль хезмәт күрсәтү
нәтижәсе булып торган документка тиешле үзгәрешләр кертүгезне сорыйм.

Түбәндәге документларны беркетәм:

- 1.
- 2.
- 3.

Техник хатаны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул
ителгән очракта, мондый карарны:

электрон документны _____ e-mail адресына;

- расланган күчermә рәвешендә кәгазь чыганакта почта аша
_____ адресына

жибәрүгезне сорыйм.

Шушы мәгълүмат белән раслыйм: гаризага кертелгән, минем шәхесемә һәм
тапшырылучы затка кагылышлы, шулай ук мин түбәндә керткән мәгълүматлар дөрес.
Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчermәләре) Россия
Федерациясе законнарында билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза тапшыру
вакытына әлегә документлар дөрес һәм дөрес белешмәләрне үз эченә ала.

(дата)
атасының исеме)

_____ (_____)
(имза) (фамилиясе, исеме,

(Муниципаль хезмэт күрсәтә торган орган бланкы)

Муниципаль милектәге жирләрне һәм (яисә) жир кишәрлекләрен һәм хосусый милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү буенча муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында
карап

_____ мөрәжәгатенә бәйлә рәвештә
(гариза бирүче физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме, гариза бирүче юридик зат атамасы)

_____._____._____ ел, №__ гариза

_____ нигезендә,

тапшырылган документларны карап тикшерү нәтижәләре буенча, түбәндәгеләргә таянып, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карап кабул ителде:

- 1.
- 2.

Сез, әлеге житешсезлекләренә бетергәннән соң, хезмэт күрсәтү турында гариза белән вәкаләтле органга кабат мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Әлеге кире кагуга карата шикаятьне вәкаләтле органга жиберү юлы белән судка кадәр тәртиптә, шулай ук суд тәртибендә шикаять бирелергә мөмкин.

Вазифаи зат (фамилиясе, исеме, атасының исеме)

(органның имзалаучы вазифаи заты имзасы)

Электрон имза турында мәгълүмат

)