



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

от «29» декабрь 2025 г.

№ 1297

**Муниципаль милектәге жир
кишәрлеген сатуларда бирү буенча
муниципаль хезмәт күрсәтүнең
административ регламентын раслау
турында**

“Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында” 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләрен үтәү һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының “Республика башкарма хакимият органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларының үз көчләрен югалтуын тану турында 2022 елның 28 февралендәге 175нче нмәерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының “Республика башкарма хакимият органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибенә үзгәреш кертү турында” 2025 елның 29 сентябрәндәге 776нчы номерлы карары белән кертелгән үзгәрешләргә гамәлгә ашыру максатларында Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы Башкарма комитеты КАРАР БИРӨ:

1. Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сатуларда бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын расларга.

2. Арча муниципаль районы башкарма комитетының “Сатуларда дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жир кишәрлекләрен бирү муниципаль хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында” 2025 елның 5 мартындагы 179 номерлы карарын үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасының рәсми хокукий мәгълүмат порталында (<http://pravo.tatarstan.ru>) бастырып чыгарырга һәм Арча муниципаль районы сайтында (arsk.tatarstan.ru) урнаштыру юлы белән халыкка житкерергә.

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны Арча муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы житәкчесе И.Г.Сиражиевка йөкләргә.

Житәкче вазыйфаларын
башкаручы



И.Ә.Галимуллин

Татарстан Республикасы Арча
муниципаль районы Башкарма
комитетының
“29 сентябрь 2025 ел № 1297
карарына
кушымта

**Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сатуларда бирү буенча
муниципаль хезмәт күрсәтүнең
административ регламенты**

I. Гомуми нигезләмәләр

1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең элге Административ регламенты (алга таба – Регламент) муниципаль милектәге жир кишәрлеген сатуларда (алга таба – муниципаль хезмәт) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү стандартын һәм тәртибен билгели.

2. Муниципаль хезмәтне алучылар: физик (шул исәптән шәхси эшмәкәрләр) һәм юридик затлар (алга таба – мөрәжәгать итүче).

Мөрәжәгать итүчеләрнең мәнфәгатьләрен мөрәжәгать итүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләт бирелгән затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба – мөрәжәгать итүче вәкиле) тәкъдим итәргә мөмкин.

3. Муниципаль хезмәт мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать итүченең категорияләре (билгеләре) нигезендә күрсәтеләргә тиеш, алар “Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы” (алга таба – Бердәм портал) федераль дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырыла.

II. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәтнең исеме

4. Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сәүдәләрдә бирү.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган исеме

5. Муниципаль хезмәтне Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) күрсәтә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче бүлекчә – Арча муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы.

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе

6. Мөрәжәгать итүче “аукцион уздыруны” сорап мөрәжәгать иткәндә муниципаль хезмәт нәтижәләре булып тора:

1) аукцион үткөрү турында Карар (жир кишәрлеген сату буенча аукцион үткөрү турында карар яисә жир кишәрлеген арендау шартнамәсен төзү хокукына аукцион үткөрү турында карар) (5 нче кушымта);

2) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар (4нче кушымта)

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе буларак реестр язмасын формалаштыру каралмаган.

Хезмәт күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүченең сайлавы буенча муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризада күрсәтелгән ысул белән жибәрелә (7 нче кушымта).

7. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә “Электрон имза турында” 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә Башкарма комитет (яки Башкарма комитет) вазыйфай затының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә республика порталындагы шәхси кабинетына жибәрелә.

8. Мөрәжәгать итүченең сайлавы буенча муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе КФҮдә Башкарма комитет тарафыннан жибәрелгән, кәгазьдә бастырылган, КФҮ мөһерә һәм КФҮ хезмәткәре имзасы белән таныкланган электрон документ нөсхәсе рәвешендә алырга мөмкин.

9. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен электрон документ яисә электрон документның кәгазьдәге нөсхәсе рәвешендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенең гамәлдә булу срогы дәвамында алырга хокуклы.

Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы

10. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең максималь срогы, мөрәжәгать итүченең категориясенә (билгеләренә) бәйсез рәвештә, республика порталы аша Башкарма комитетка, КФҮгә мөрәжәгать иткәндә 34 эш көне тәшкил итә.

11. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы гариза теркәлгән көннән соң икенче көнгә исәпләнә башлый.

12. Электрон документ рәвешендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документны жибәрү Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен рәсмиләштергән һәм теркәгән көнне гамәлгә ашырыла.

Башкарма комитетта һәм КФҮдә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документ мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне бирелә.

Гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге һәм муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге

13. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карарны түбәндәге нигезләр булганда Башкарма комитет кабул итә:

1) регламентның 3 нче кушымтасында билгелэнгэн документларны тапшырмау;

2) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алынган законлы вәкилләр турындагы белешмәләрне расламау, мөрәжәгать итүче исемнен гариза (гарызнамә) бирүгә вәкаләт бирелмәгән зат тарафыннан тапшырылган булуы;

3) документларны тиешсез органга тапшыру;

4) дәрәс булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, килешенмәгән төзәтмәләр, аларның эчтәлеген берсүзсез аңлатырга мөмкинлек бирми торган җитди зарарланулар булган документларны, үз көчен югалткан документларны тапшыру;

5) муниципаль хезмәтне регламент нигезендә муниципаль хезмәтне алучы булып тормаган заттан муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итү;

6) гаризаның электрон рәвешендә мәҗбүри кырларны дәрәс тутырмау, гаризаның электрон рәвешендә һәм тапшырылган документларда каршылыклы белешмәләр булу;

7) гариза (сорау) һәм башка документлар электрон рәвештә гамәлдәге законнарны бозып электрон имза кулланып имзаланган булу;

8) электрон документлар аларны бирү форматларына карата таләпләргә туры килми һәм (яисә) укылмый.

14. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр:

Жир кишәрлегенә урнашу схемасын раслау турында гариза вәкаләтле органга кәргән вакытка мондый орган каравында элек башка зат тарафыннан тапшырылган жир кишәрлегенә урнашу схемасы һәм шушы схемаларда барлыкка килүе каралган жир кишәрлекләренә урнашу урыны өлешчә яисә тулысынча туры килгән очракта, вәкаләтле орган жир кишәрлегенә урнашу схемасын раслау турында соңрак бирелгән гаризаны карауны туктатып тору хакында карар кабул итә һәм әлегә карарны мөрәжәгать итүчегә җибәрә.

Жир кишәрлегенә урнашу схемасын раслау турында соңрак бирелгән гаризаны карау жир кишәрлегенә элек җибәрелгән урнашу схемасын раслау турында карар кабул ителгәнчә йә жир кишәрлегенә элек җибәрелгән урнашу схемасын раслаудан баш тарту турында карар кабул ителгәнчә туктатып торыла;

15. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карарны Башкарма комитет түбәндәге нигезләр буенча кабул итә:

1) жир кишәрлегенә чикләре “Күчемсез мөлкәтне дәүләт теркәвенә алу турында” Федераль закон таләпләре нигезендә төгәлләштерелгә тиеш;

2) жир кишәрлегенә дәүләт милке яисә муниципаль милек хокукы теркәлмәгән, моңа мондый жир кишәрлегә дәүләт милке чикләнмәгән җирләрдән яисә жир кишәрлегеннән төзелгән очраклар керми;

3) жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә рәхсәт ителгән төзелешнең, реконструкциянең иң чик параметрлары билгеләнмәгән, моңа жир кишәрлегеннән рәхсәт ителгән файдалану нигезендә биналар, корылмалар төзү мөмкинлеге каралмаган очраклар керми;

4) жир кишәрлегенә карата жир кишәрлегенә шәһәр төзелеше планы юк, моңа жир кишәрлегеннән рәхсәт ителгән файдалану нигезендә биналар, корылмалар төзү мөмкинлеге каралмаган очраklar керми;

5) жир кишәрлегенә карата рәхсәт ителгән файдалану төре билгеләнмәгән яисә рәхсәт ителгән файдалану төре аукцион уздыру турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатларына туры килми;

6) жир кишәрлеге тулысынча территориядән файдалануның махсус шартлары булган зона чикләрендә урнашкан, андагы жир кишәрлекләреннән файдалануга билгеләнгән чикләүләр аукцион уздыру турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатларына ярашлы рәвештә жир кишәрлегеннән файдалануга юл куймый;

7) жир кишәрлеге билгеле бер жирләр категориясенә кертелмәгән;

8) жир кишәрлеге даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп биләү яисә аренда хокукында бирелгән;

9) жир кишәрлегендә гражданныр яки юридик затларныкы булган бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объекты урнашкан булуы, жир кишәрлегендә сервитут, ачык сервитут нигезендә урнаштыру рәхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылмалар), яки әлеге Кодекстың 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашу очраklarыннан, шулай ук жир кишәрлеген арендау шартнамәсен төзү хокукына аукцион уздыру очраklarыннан тыш, әгәр анда урнашкан биналарга, корылмаларга, тәмамланмаган төзелеш объектына карата үз белдеге белән төзелгән корылманы сүтү яки аны үз белдеге белән сүтү яки билгеләнгән таләпләргә туры китерү турында карар кабул ителсә һәм күрсәтелгән карарларда билгеләнгән срокларда Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодекстының 55.32 статьясындагы 11 өлешендә каралган вазыйфалар үтәлмәсә;

10) жир кишәрлегендә дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объекты урнашкан, күрсәтелгән биналарны, корылмаларны, төгәлләнмәгән төзелеш объектын сату яисә арендага бирү башка аукцион предметы булып тора йә күрсәтелгән бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объекты сатылмый яисә шушы аукционда жир кишәрлеге белән бергә арендага бирелми, жир кишәрлегендә урнаштыру сервитут, ачык сервитут нигезендә рәхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылмалар) яисә әлеге гамәлдәге Кодекстың 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан очраklarдан тыш;

11) жир кишәрлеге әйләнештән алынган, моңа Федераль закон нигезендә әйләнештән алынган жир кишәрлекләре аренда шартнамәсе предметы булырга мөмкин булган очраklar керми;

12) жир кишәрлеге әйләнешендә чикләнгән, жир кишәрлеген арендау шартнамәсен төзү хокукына аукцион уздыру очрагынан тыш;

13) жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган, моңа жир кишәрлеген резервлау срогынан артмаган срокка арендага алу шартнамәсен төзү хокукына аукцион уздыру очрагы керми;

14) жир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән яисә территорияне комплекслы үстерү турында карар кабул ителгән, аны гамәлгә ашыру Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы нигезендә Россия Федерациясе яисә Россия Федерациясе субъекты билгеләгән юридик зат тарафыннан тээмин ителә торган территория чикләрендә урнашкан;

15) жир кишәрлеге расланган территориаль планлаштыру документлары һәм (яисә) территорияне планлаштыру документлары нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яисә жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән;

16) жир кишәрлеге бинаны яисә корылманы урнаштыру өчен Россия Федерациясе дәүләт программасы, Россия Федерациясе субъектының дәүләт программасы яисә төбәк инвестиция программасы нигезендә билгеләнгән

17) жир кишәрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында Карар кабул ителгән;

18) жир кишәрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында гариза яисә жир кишәрлеген бирү турында гариза кергән, моңа мондый жир кишәрлеген бирүне алдан килештерүдән баш тарту турында карар яисә аны бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очраклар кермәгән;

19) жир кишәрлеге гомуми файдаланудагы жир кишәрлеге булып тора яисә гомуми файдаланудагы жирләр, гомуми файдаланудагы территорияләр чикләрендә урнашкан;

20) жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алына, мондый жир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яисә реконструкцияләнергә тиеш дип тануга бәйле рәвештә дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган жир кишәрлекләреннән тыш;

16. Гаризаны һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр, мөрәжәгать итүченең категориясен (билгеләрен) исәпкә алып, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр регламентның 4 нче кушымтасында китерелгән.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары

17. Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен түләү алу Россия Федерациясе законнарында каралмаган.

Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза биргәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты

18. Муниципаль хезмәт алуга гариза биргәндә көтү вакыты 15 минуттан артмаса тиеш.

19. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта торуның максималь вакыты 15 минуттан артмаса тиеш.

Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамәсен теркәү срогы

20. КФҮгә шәхсән мөрәжәгать иткәндә гариза бирелгән көнне гариза бирүчегә КФҮ АМСтан гаризаның жибәрелгәнлеген раслаучы теркәлү номеры һәм гариза бирелгән дата белән расписка бирелә.

21. Гаризаны республика порталы аша жибәргәндә, гариза биргән көнне мөрәжәгать итүче республика порталындагы шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гаризаның жибәрелгәнлеген раслый торган, теркәлү номерын һәм гариза биргән датаны күрсәтеп, хәбәрнамә ала.

22. Гариза бирелгән көнне башкарма комитетка шәхсән мөрәжәгать иткәндә башкарма комитетның вәкаләтле вазыйфаи заты гаризаны кабул итү датасын һәм ана кушып бирелгән документларны күрсәтеп, ике нөсхәдә мөрәжәгать итүчегә бер нөсхә кире кайтарыла.

Муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган биналарга таләпләр

23. Муниципаль хезмәт янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә күрсәтелә.

Мөрәжәгать итүчеләрне кабул итү урыннары документлар рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырыла.

24. Россия Федерациясенең инвалидларны социаль яклау турындагы законнары нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү максатларында жәэмин ителә:

1) инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлегә (биналарга/биналардан керү/чыгу һәм алар чикләрендә хәрәкәт итү уңайлылыгы);

2) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән урыннарда урнаштырылган визуаль, текстлы һәм мультимедияле мәгълүмат;

3) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функциясе тотрыклы бозылулары булган инвалидларны озата бару һәм аларга ярдәм күрсәтү;

4) социаль, инженерлык һәм транспорт инфраструктурасы объектлары урнашкан территориядә мөстәкыйль хәрәкәт итү, мондый объектларга керү һәм алардан чыгу, транспорт чарасына утыру һәм аннан төшү, шул исәптән кресло-коляска кулланып, мөмкинлегә;

5) инвалидларның тормыш эшчәнлегә чикләүләрен исәпкә алып, муниципаль хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәэмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат саклагычларын тиешенчә урнаштыру;

6) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язмаларны, билгеләрне һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау;

7) сурдотәржемәчәне һәм тифлосурдотәржемәчәне кергү;

8) Россия Федерациясе Хезмэт һәм социаль яклау министрлығының “Йөртүче этне махсус өйрәтүне раслый торган документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турындагы” 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән формада һәм тәртиптә бирелгән махсус йөрәтелгәнлеген раслаучы документ булганда йөртүче этне кертү.

25. Регламентның 23 пунктының 1-4 пунктчаларында күрсәтелгән хезмәтләр күрсәтелә торган объектлардан һәм хезмәтләр күрсәткәндә кулланыла торган чаралардан инвалидларның файдалана алуын тәмин итү өлешендәге таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яки модернизацияләнгән, реконструкцияләнгән объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

26. Муниципаль хезмэт күрсәтелә торган биналарга таләпләр турындагы мәгълүмат Башкарма комитетның, КФҮнең рәсми сайтында, шулай ук Бердәм һәм Республика порталларында урнаштырыла.

Муниципаль хезмэт күрсәтүнең һәркем файдалана алырлык булуын һәм сыйфатын билгеләүче күрсәткечләр

27. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең һәкрем файдалана алырлык булуын билгеләүче күрсәткечләр:

документлар кабул итү, бирү алып барыла торган бинаның жәмәгәт транспортынан файдалана алырлык зонада урнашуы;

кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булу;

мәгълүмат стендларында, муниципаль районның рәсми сайтында, Бердәм порталда, Республика порталында муниципаль хезмэт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакытлары турында тулы мәгълүмат булу;

инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмэт алуга комачаулый торган киртәләргә жинүдә ярдәм күрсәтү.

28. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып тора:

1) документларны кабул итү һәм карау вакытларын үтәү;

2) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алу вакытын үтәү;

3) Башкарма комитет хезмәткәрләре тарафыннан регламент бозылуга нигезләнгән шикаятьләргә булмавы;

4) мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән үзара эшчәнлек саны (консультацияләргә исәпкә алмыйча):

4.1) гаризаны барлык кирәкле документлар белән тапшырганда мөрәжәгать итүченең КФҮ хезмәткәрләре белән үзара эшчәнлегә бер мәртәбә гамәлгә ашырыла;

4.2) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен КФҮдә электрон документның кәгазьдәгә нөсхәсә рәвешендә алырга кирәк булган очракта бер тапкыр гамәлгә ашырыла.

Хезмэт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән бер хезмәттәшлек итү вакыты 15 минуттан артмый.

Мөрәжәгать итүче хәрәкәтчән радиотелефон элемтәсе жайланмалары ярдәмендә, Бердәм порталдан, Республика порталыннан, терминал жайланмалардан файдаланып муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфатын бәяләргә хокуклы.

30. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы һәм статусы турында мәғлүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан Бердәм порталдагы шәхси кабинетта яисә Республика порталында, күп функцияле үзәктә алынырга мөмкин.

31. Муниципаль хезмәт күрсәтү мөрәжәгать итүче сайлаган теләсә кайсы КФҮдә аның яшәү урынына яисә фактта яшәү (булу) урынына бәйсез рәвештә экстерриториаль принцип буенча башкарыла.

32. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне комплекслы сорау составында алырга хокуклы.

33. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат һәм һәркем файдалана алырлык күрсәткечләре турында мәғлүмат Башкарма комитетның рәсми сайтында, КФҮдә, шулай ук Бердәм һәм Республика порталларында урнаштырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтүгә башка таләпләр

34. Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәткәндә мөрәжәгать итүче хокуклы:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм вакытлары турында Бердәм порталда, Республика порталында урнаштырылган мәғлүмат алырга;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны, шул исәптән электрон образлары элек 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясы 1 өлешенә 7.2 пункты нигезендә таныкланган документларны һәм мәғлүматны Республика порталыннан файдаланып тапшырырга;

в) муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон рәвештә бирелгән гаризаларның үтәлеше барышы һәм статусы турында белешмәләр алырга;

г) муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфатын Республика порталы ярдәмендә бәяләргә;

д) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен электрон документ рәвешендә алырга;

е) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфалары, муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелгәндә кылынган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауга) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процессын тәэмин итә торган Республика порталы, федераль дәүләт мәғлүмат системасы порталы аша Башкарма комитетның, шулай ук аның вазыйфаларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирергә.

35. Гаризаны формалаштыру гаризаның электрон рәвешен Республика порталында башка формада өстәмә гариза бирү кирәклегеннән башка тутыру юлы белән гамәлгә ашырыла.

36. КФҮдә кабул итүгә гариза бирүчеләрне язу (алга таба – язылу) Республика порталы, КФҮ контакт-үзәге телефоны ярдәмендә башкарыла.

Мөрәжәгать итүчегә күпфункцияле үзәктә билгеләнгән кабул итү графигы чикләрендә кабул итү өчен теләсә кайсы буш датага һәм вакытка язылу мөмкинлеге бирелә.

Билгеле бер датага язылу бу дата башланьрга бер тәүлек кала тәмамлана.

Алдан язылып куюны Республика порталы аша башкару өчен мөрәжәгать итүчегә система соратып алган белешмәләрне күрсәтергә кирәк, шул исәптән:

фамилиясе, исеме, әтисенен исеме (булган очракта);

телефон номеры;

электрон почта адресы (теләк буенча);

кабул итүнең теләгән көне һәм вакыты.

Мөрәжәгать итүче алдан язылганда хәбәр иткән белешмәләр мөрәжәгать итүченең шәхсән кабул иткәндә тапшырган документларына туры килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарыла.

Алдан язып куйганда мөрәжәгать итүчегә талон-раслауны бастырып чыгару мөмкинлеге тәмин ителә. Мөрәжәгать итүче электрон почта адресын хәбәр иткән очракта, алдан язылуны раслау турында мәгълүмат та, кабул итү датасын, вакытын һәм урынын күрсәтеп, күрсәтелгән адреска жиберелә.

Алдан язылуны башкарганда мөрәжәгать итүчегә алдан язылуның билгеләнгән кабул итү вакытыннан 15 минут узгач, ул килмәгән очракта гамәлдән чыгарылуы турында мәжбүри рәвештә хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта алдан язылудан баш тартырга хокуклы.

Мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш башка гамәлләр кылуны, кабул итүнең максатын күрсәтүне, шулай ук кабул итү өчен броньларга кирәк булган вакыт интервалы озынлыгын исәпләү өчен кирәкле белешмәләрне бирүне таләп итү тыела.

37. Жир кишәрлеген электрон документ рәвешендә урнаштыру схемасын әзерләү “Пространство белешмәләренең милли системасы” бердәм цифрлы платформасы” Федераль дәүләт мәгълүмат системасы ярдәмендә гамәлгә ашырылырга мөмкин.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге

38. Регламентка 3 нче кушымта таблицасында муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге китерелгән, алар бүленгән:

а) мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү өчен үзе тапшырырга тиешле документлар;

б) мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү өчен мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокуклы документлар.

39. Гариза формалары һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар турында белешмәләр шушы регламентның 3 нче кушымтасында китерелгән.

III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары

Административ процедуралар исемлеге

40. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза һәм документлар кабул итү;
- 2) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү;
- 4) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен күрсәтү.

Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек

41. Муниципаль хезмәтне алу өчен “Ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасы” федераль дәүләт мәгълүмат системасы ярдәмендә түбәндәге ведомствоара мәгълүмат соратуларын жиберергә кирәк:

1) “Сорала торган жир кишәрлеге турында күчмәсез мөлкәтнең бердәм дәүләт реестрыннан өземтә” мәгълүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати соратып алу муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне эчендә “Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенә” жиберелә. “Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте” соратып алына торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жиберелгән вакыттан алып 2 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшыра;

2) “Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә” мәгълүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати соратып алу “Федераль салым хезмәтенә” муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жиберелә. “Федераль салым хезмәте” сорала торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жиберелгәннән соң 5 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшыра. Гарызнамә юридик зат хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта гамәлгә ашырыла;

3) “Шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт реестрыннан өземтә” мәгълүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати соратып алу “Федераль салым хезмәтенә” муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жиберелә. “Федераль салым хезмәте” сорала торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жиберелгәннән соң 5 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшыра. Сорау хезмәт күрсәтүне сорап шәхси эшмәкәр мөрәжәгать иткән очракта башкарыла.

42. Муниципаль хезмәтне алу өчен башка сервислар ярдәмендә түбәндәге ведомствоара мәгълүмати соратып алулар жиберергә кирәк:

1) “Мөрәжәгать итүченең законлы вәкиле вәкаләтләрен раслый торган документ” мәғлүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәғлүмат гарызнамәсе, хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать иткән очракта, “Гражданлык хәле актларын язуларның Бердәм дәүләт реестры” сервисы йә “Социаль тәмин итүнең бердәм дәүләт мәғлүмат системасы” сервисы ярдәмендә 1 эш көненнән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла;

2) “Ышанычнамә бирү факты һәм аның эчтәлегә турында белешмәләр” мәғлүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәғлүмати соратып алу “Нотариатның Бердәм мәғлүмат системасы” сервисы ярдәмендә 2 эш көненнән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла;

3) “Жир кишәрлеге бирү өчен чикләүләр булу-булмау турында (шул исәптән территорияль зона, кызыл сызыklar чикләре, территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналар булу турында, рөхсәт ителгән төзелешнең иң чик параметрлары турында) бәйләмә” мәғлүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәғлүмати соратып алу башкарма комитетның архитектура һәм шәһәр төзелеше идарәсеннән (МКУ, бүлек) 5 эш көненән артык булмаган вакытта соратыла;

4) “Тоташуның техник шартлары турында белешмәләр” мәғлүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәғлүмати соратып алу инженер-техник тәмин итү чөтләрләрән эксплуатацияләүче оешмалардан 5 эш көненнән дә соңга калмыйча соратыла.

IV.Муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамәне карау статусын үзгәртү турында мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү ысуллары

43. Техник мөмкинлеге булганда, мөрәжәгать итүчегә әлеге Регламентта билгеләнгән хезмәт күрсәтү буенча аның гарызнамәсе статусы үзгәрүе (хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү турында; гаризаны һәм документлар комплектын карау турында; хезмәт күрсәтү нәтижәсен күрсәтү турында), шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтүнең күрсәтелгән этабында мөрәжәгать итүче башкарырга тиешле адымнар һәм гамәлләр, санап үтелгән ысулларның берсе турында хәбәр ителә:

- смс-мәғлүмат бирү юлы белән;
- Бердәм портал ярдәмендә;
- Республика порталы аша;
- башка сервислар һәм ысуллар ярдәмендә (булган очракта).

ШАРТЛЫ БИЛГЕЛӘР ҺӘМ КЫСКАРТУЛАР ИСЕМЛЕГЕ

1. Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) – Республика порталы;
2. Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы ([https:// www.gosuslugi.ru/](https://www.gosuslugi.ru/)) – Бердәм портал;
3. “Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең федераль реестры” федераль дәүләт мәгълүмат системасы (<http://frgu3.gosuslugi.ru>) Реестр);
4. Татарстан Республикасы Арча муниципаль районының рәсми сайты (<https://arsk.tatarstan.ru/>) – Башкарма комитет;
5. “Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге” дәүләт бюджет учреждениесе – КФҮ.

Мөрәжәгать итүчеләр категориясенә (билгесенә) идентификаторы

№	Хезмәт күрсәтү нәтижәсе	Мөрәжәгать итүченең аерымы билгесе исеме	Мөрәжәгать итүченең аерымы билгесе идентификаторы
1	Аукцион үткәру турында карау	Физик зат	1А
2		Юридик зат	2А
3		Шәхси эшмәкәр	3А
4		Мөрәжәгать итүченең вәкиле	4А

Хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге

№	Идентификатор	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документларны аныклау, төркемнән документлар саны	Тапшыру ысулы
<i>Хезмэт күрсәтү өчен мөрәжәгать итүче мәстәкыйль рәвештә тапшырырга тиешле документлар</i>			
1.	1А-4А	Гариза	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
2.	1А-4А	Шәхесне таныклаучы документ	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
3.	4А	Мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ	Башкарма комитет, КФҮ
<i>Хезмэт күрсәтү өчен мөрәжәгать итүче мәстәкыйль рәвештә тапшырырга мөмкин булган документлар</i>			
1.	1А-4А	Жир кишәрлегенең урнашу схемасы (чикләрендә жир кишәрлекләрен яңадан бүлү гамәлгә ашырыла торган территорияне чикләү проекты булмаган очракта мәжбүри)	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
2.	1А-4А	Хокук билгеләүче документларның күчермәләре, әгәр хокук Бердәм дәүләт күчемсез мөлкәт реестрында теркәлмәгән булса	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ

**Хезмэт күрсэтүдән баш тарту һәм хезмэт күрсәтү өчен
кирәкле гаризаны һәм документларны кабул итүдән
баш тарту өчен тулы нигезләр**

№	Идентификатор	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документларны аныклау, төркемнән документлар саны
<i>Хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр</i>		
1.	1А-4А	жир кишәрлегенң чикләре “Күчемсез мөлкәтне дәүләт теркәвенә алу турында” Федераль закон таләпләре нигезендә төгәлләштерелергә тиеш
2.	1А-4А	жир кишәрлегенә дәүләт милке яисә муниципаль милек хокукы теркәлмәгән, моңа мондый жир кишәрлеге дәүләт милке чикләнмәгән жирләрдән яисә жир кишәрлегеннән төзелгән очраклар керми
3.	1А-4А	жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә рөхсәт ителгән төзелешнең, реконструкциянең иң чик параметрлары билгеләнмәгән, моңа жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану нигезендә биналар, корылмалар төзү мөмкинлеге каралмаган очраклар керми
4.	1А-4А	жир кишәрлегенә карата жир кишәрлегенң шәһәр төзелеше планы юк, моңа жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану нигезендә биналар, корылмалар төзү мөмкинлеге каралмаган очраклар керми
5.	1А-4А	жир кишәрлегенә карата рөхсәт ителгән файдалану төре билгеләнмәгән яисә рөхсәт ителгән файдалану төре аукцион уздыру турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатларына туры килми
6.	1А-4А	жир кишәрлеге тулысынча территориядән файдалануның махсус шартлары булган зона чикләрендә урнашкан, андагы жир кишәрлекләреннән файдалануга билгеләнгән чикләүләр аукцион уздыру турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатларына ярашлы рәвештә жир кишәрлегеннән файдалануга юл куймый
7.	1А-4А	жир кишәрлеге билгеле бер жирләр категориясенә кертелмәгән

8.	1A-4A	жир кишәрлеге даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп биләү яисә аренда хокукында бирелгән
9.	1A-4A	жир кишәрлегендә гражданнар яки юридик затларныкы булган бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объекты урнашкан булуы, жир кишәрлегендә сервитут, ачык сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылмалар), яки әлеге Кодексның 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашу очрактарыннан, шулай ук жир кишәрлеген арендау шартнамәсен төзү хокукына аукцион уздыру очрактарыннан тыш, әгәр анда урнашкан биналарга, корылмаларга, тәмамланмаган төзелеш объектка карата үз белдеге белән төзелгән корылманы сүтү яки аны үз белдеге белән сүтү яки билгеләнгән таләпләргә туры китерү турында карар кабул ителсә һәм күрсәтелгән карарларда билгеләнгән срокларда Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55.32 статьясындагы 11 өлешендә каралган вазыйфалар үтәлмәсә
10.	1A-4A	жир кишәрлегендә дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объекты урнашкан, күрсәтелгән биналарны, корылмаларны, төгәлләнмәгән төзелеш объектын сату яисә арендага бирү башка аукцион предметы булып тора йә күрсәтелгән бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объекты сатылмый яисә шушы аукционда жир кишәрлеге белән бергә арендага бирелми, жир кишәрлегендә урнаштыру сервитут, ачык сервитут нигезендә рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылмалар) яисә әлеге гамәлдәге Кодексның 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан очрактардан тыш
11.	1A-4A	жир кишәрлеге әйләнештән алынган, моңа Федераль закон нигезендә әйләнештән алынган жир кишәрлекләре аренда шартнамәсе предметы булырга мөмкин булган очрактар керми

12.	1A-4A	жир кишәрлеге әйләнешендә чикләнгән, жир кишәрлеген арендау шартнамәсен төзү хокукына аукцион уздыру очрагыннан тыш
13.	1A-4A	жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган, моңа жир кишәрлеген резервлау срогыннан артмаган срокка арендага алу шартнамәсен төзү хокукына аукцион уздыру очрагы керми
14.	1A-4A	жир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән яисә территорияне комплекслы үстерү турында карар кабул ителгән, аны гамәлгә ашыру Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы нигезендә Россия Федерациясе яисә Россия Федерациясе субъекты билгеләгән юридик зат тарафыннан тәмин ителә торган территория чикләрендә урнашкан
15.	1A-4A	жир кишәрлеге расланган территориаль планлаштыру документлары һәм (яисә) территорияне планлаштыру документлары нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яисә жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән
16.	1A-4A	жир кишәрлеге бинаны яисә корылманы урнаштыру өчен Россия Федерациясе дәүләт программасы, Россия Федерациясе субъектының дәүләт программасы яисә төбәк инвестиция программасы нигезендә билгеләнгән
17.	1A-4A	жир кишәрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында Карар кабул ителгән
18.	1A-4A	жир кишәрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында гариза яисә жир кишәрлеген бирү турында гариза кәргән, моңа мондый жир кишәрлеген бирүне алдан килештерүдән баш тарту турында карар яисә аны бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очраклар кермәгән
19.	1A-4A	жир кишәрлеге гомуми файдаланудагы жир кишәрлеге булып тора яисә гомуми файдаланудагы жирләр, гомуми файдаланудагы территорияләр чикләрендә урнашкан
20.	1A-4A	жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алына, мондый жир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яисә

		реконструкцияләнергә тиеш дип тануга бәйле рәвештә дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган жир кишәрлекләреннән тыш
<i>Гаризаны һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр</i>		
1.	1А-4А	Регламентның 3 нче кушымтасында билгеләнгән документларны тапшырмау
2.	1А-4А	ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алынган законлы вәкилләр турындагы белешмәләрне расламау, мөрәжәгать итүче исемнән гариза (гарызнамә) бирүгә вәкаләт бирелмәгән зат тарафыннан тапшырылган булуы
3.	1А-4А	документларны тиешсез органга тапшыру
4.	1А-4А	дөрөс булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, килешенмәгән төзәтмәләр, аларның эчтәлеген берсүзсез аңлатырга мөмкинлек бирми торган житди зарарланулар булган документларны, үз көчен югалткан документларны тапшыру
5.	1А-4А	муниципаль хезмәтне регламент нигезендә муниципаль хезмәтне алучы булып тормаган заттан муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итү
6.	1А-4А	гаризаның электрон рәвешендә мәжбүри кырларны дөрөс тутырмау, гаризаның электрон рәвешендә һәм тапшырылган документларда каршылыклы белешмәләр булу

5нче кушымта

Тэкъдим ителэ торган форма

Аукцион үткэрү турында карар

_____ ел, № _____

Сезнең _____ ел, № _____ мөрәжәгәтегезгә башкарма комитет хәбәр итә.

Сез сораган _____ кв.метрлы, _____ кадастр номерлы, _____ жир категориясе _____, рөхсәт ителгән файдалану төре _____ булган, _____ адресы буенча урнашкан жир кишәрлеге сату (аренда хокукы/милек хокукы) буенча аукцион формасында сатуларда сатылачак.

Гаризалар кабул итүне тапшыруның соңгы көне _____, аукцион уздыру көне _____.

Аукционда катнашу өчен сезгә тиешле гариза бирергә кирәк.

Гаризалар кабул итү/бирү урыны _____.

Сатуларны оештыручы _____, башлангыч бәясе _____, аукцион адымы _____, задаток күләме _____, задатокны кертү һәм кире кайтару тәртибе _____, өстәмә мәгълүмат _____.

(вазыйфа)

(имза, фамилия, инициаллар)

(Муниципаль хезмэт күрсөтүчө орган бланкы)

Хэбэрнамэ

Мөрәжәгате нигезендә _____
(Физик затның Ф.И.О, юридик затның исеме – мөрәжәгать итүче)

Гариза № _____ ел, турында _____

нигезендә: _____

тапшырылган документларны карау нәтижеләре буенча түбәндәге нигезләр буенча муниципаль хезмэт күрсөтүдән баш тарту турында карар кабул ителде:

1.

2.

Вазыйфаи зат (ФИО) _____
(органның вәкаләтле вазыйфаи затының имзасы)

Башкаручы (ФИО) _____
(башкаручының контактлары)

Регламентка
7нче кушымта

_____ га
(муниципаль берәмлекнең жирле үзидарә органы исеме)
_____ дан
(физик затлар өчен – фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), яшәү урыны, шәхесне таныкклаучы документның реквизитлары, ИНН)
_____ (юридик затлар өчен – исеме, урнашу урыны, оештыру-хокукий формасы, ЕГРЮЛ, ОГРНДА дәүләт теркәве турында белешмәләр)
_____ (почта адресы, электрон почта адресы, элемтә өчен телефон номеры)

Гариза
торгларда жир кишәрлеген арендага/ милеккә бирү турында

Сездән жир кишәрлеген арендага/милеккә аукцион уздыру юлы белән бирүегезне сорыйм.

_____ кв.метрлы, _____: _____ кадастр номерлы, жир категориясе _____, рөхсәт ителгән файдалану төре _____ булган, _____, муниципаль районы (шәһәр округы), торак пункт _____, _____ ур. адресы буенча урнашкан жир кишәрлеген.

Гаризага түбәндәге документлар беркетелә:

- 1) _____
- 2) _____

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен җибәрүегезне сорыйм:

☐ Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталындагы шәхси кабинетка;

☐ Башкарма комитетта кәгазьдәге документ рәвешендә

☐ Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен күпфункцияле үзәгендә кәгазьдәге документ рәвешендә.

_____ (дата) _____ (имза) (_____ (Ф.И.О.))

(Муниципаль хезмэт күрсөтүчө орган бланкы)

Хэбэрнамэ

Мөрәжәгәте нигезендә _____
(Физик затның Ф.И.О, юридик затның исеме – мөрәжәгать итүче)

Гариза № _____ ел, турында _____

нигезендә: _____

тапшырылган документларны карау нәтижэләре буенча түбәндәге нигезләр буенча муниципаль хезмэт күрсөтү өчен документлар кабул итүдән баш тарту турында карар кабул ителде:

- 1.
- 2.

Вазыйфаи зат (ФИО) _____

(органның вәкаләтле вазыйфаи затының имзасы)

Башкаручы (ФИО) _____

(башкаручының контактлары)