ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АКТАНЫШ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ БАШКАРМА
КОМИТЕТЫ
423740, Актаныш авылы, Ленин пр.,
17 нче йорт. Тел.3-44-14, 3-44-22.

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
АКТАНЫШСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
423740, село Актаныш, пр. Ленина,
дом 17. Тел. 3-44-14,3-44-22

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАРАР

_______ 20_ ел №___

«2026-2028 елларга Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районында муниципаль хезмәтне үстерү» муниципаль программасы турында

«Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Кодексы, «Татарстан Республикасында дәүләт граждан хезмәтен һәм муниципаль хезмәтне үстерү «Татарстан Республикасы дәүләт программасын раслау турында» 22.11.2013 ел, 910 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары, «Актаныш муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә, Актаныш муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. 2026-2028 елларга Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районында «Муниципаль хезмәтне үстерү» муниципаль программасын расларга;
2. Актаныш муниципаль районы Башкарма комитетының 2023 елның 13 мартындагы ПР-40 номерлы карарын үз көчен югалткан дип танырга.
3. Әлеге карарны муниципаль районының «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында түбәндәге адрес буенча: https://aktanysh.tatar.ru/ һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматның рәсми порталында түбәндәге адрес буенча: https://pravo.tatarstan.ru; рәсми рәвештә бастырып чыгарырга.
4. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көннән үз көченә керә.
5. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Актаныш муниципаль районы Советы аппараты җитәкчесе И.Р. Вахитовка йөкләргә.

Актаныш муниципаль районы
Башкарма комитеты җитәкчесе И.Ш.Бариев

Расланган
Актаныш муниципаль районы Башкарма комитеты
җитәкчесе карары
_______ _______ 202_ ел белән

«Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районында муниципаль хезмәтне үстерү» муниципаль программасы

2026-2028 елларга «Актаныш муниципаль районында муниципаль хезмәтне үстерү» муниципаль программасын гамәлгә ашыру өлкәсендә стратегик өстенлекләр.[1]

I. Муниципаль өлкәдәге хәзерге хәлне бәяләү

Муниципаль идарә итүнең нәтиҗәле системасы җирле үзидарә органнарының динамик үсешенең иң мөһим шарты булып тора.

Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районының җирле үзидарә органнарында заманча таләпләргә туры килгән һәм халыкның тормыш сыйфатын күтәрү максатыннан җирле үзидарә органнары эшчәнлегенең нәтиҗәлелеген арттыруга юнәлдерелгән бердәм кадрлар сәясәте төзелгән.

Муниципаль хезмәтнең нәтиҗәле кадрлар составын формалаштыру Актаныш муниципаль районында гамәлгә ашырыла торган кадрлар сәясәтенең өстенлекле юнәлешләренең берсе булып тора.

Хәзерге вакытта федераль законнар нигезендә дәүләт органнары һәм җирле үзидарә органнарының кадрлар потенциалын сайлау һәм комплексле бәяләү системалары, идарә кадрларын бәяләү, кадрлар резервларын формалаштыру системалары эшли, алар гади һәм идарә вазифаларын югары квалификацияле кадрлар белән оператив рәвештә алыштырырга мөмкинлек бирә.

Актаныш муниципаль районында муниципаль хезмәткәрләрне әзерләүнең комплексле системасы формалаштырылган һәм эшли, ул барлык категория хезмәткәрләрне колачлый һәм аларның һөнәри үсешен өзлексез тәэмин итә. Белем бирү процессында заманча укыту технологияләрен кертү буенча даими эш алып барыла, мобиль мәгълүмати-мәгариф платформасы эшләнгән һәм кулланыла.

Муниципаль районнар һәм шәһәр округларының җирле үзидарә органнары җитәкчеләре һәм белгечләре, авыл җирлекләре башлыклары, авыл җирлекләре башкарма комитетлары җитәкчеләре урынбасарлары һәм башка категорияләр өчен махсус укыту программалары циклы тормышка ашырыла. Муниципаль кадрларның квалификациясен һәм һөнәри әзерлек дәрәҗәсен даими рәвештә күтәрүне дәвам итү мөһим.

Муниципаль хезмәтнең ачыклыгын һәм җәмәгать контроленә керү мөмкинлеген тәэмин итү максатыннан, «Актаныш муниципаль районы» муниципаль берәмлеге рәсми сайтында вакантлы вазыйфалар, муниципаль хезмәткә керү тәртибе, коррупция һәм

---

[1] Муниципаль программаның стратегик өстенлекләре Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 22.11.2013, 910 номерлы карары белән расланган «Татарстан Республикасында дәүләт граждан хезмәтен һәм муниципаль хезмәтне үстерү» Татарстан Республикасы дәүләт программасын гамәлгә ашыру кысаларында муниципаль берәмлекнең өстенлекләре һәм максатлары нигезендә үзгәртелергә яисә киңәйтелергә мөмкин
.

башка хокук бозуларны профилактикалау буенча эш турында актуаль мәгълүмат урнаштырыла.

Дәүләт идарәсе белән беррәттән муниципаль идарә системасында мәгълүмати технологияләрне кертү һәм куллану хисабына кадрлар эшен камилләштерүгә һәм нәтиҗәлелеген арттыруга аерым игътибар бирелә. 2013 елда кадрлар эшен цифрлаштыру проектын гамәлгә ашыру башлануы нәтиҗәсендә, бүгенге көнгә кадрлар белән идарә итү буенча бердәм мәгълүмати мохит формалаштырылды, аның һәр элементы кадрлар эшенең гомуми процессы белән үрелгән. Мәгълүмати мохитнең үзәк өлеше Татарстан Республикасы дәүләт гражданлык хезмәте һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәтнең кадрлар составы буенча «Бердәм мәгълүмати система» дәүләт мәгълүмати системасы (алга таба – Бердәм мәгълүмати кадрлар системасы) булып тора, ул кадрлар эшенең бердәм стандартларын кертүгә, бердәм исәп-хисап сәясәтен булдыруга һәм кадрлар процессларын оптимальләштерү хисабына муниципаль хезмәт эшчәнлегенең нәтиҗәлелеген арттыруга ярдәм итә.

II. Актаныш муниципаль районында муниципаль программаны гамәлгә ашыру өлкәсендә муниципаль сәясәтнең өстенлекләре һәм максатлары тасвирламасы

Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районында «Муниципаль хезмәтне үстерү» муниципаль программасы районда Татарстан Республикасы муниципаль хезмәтне үстерүгә юнәлдерелгән.

Муниципаль программаның өстенлекләре «2030 елга кадәр чорга һәм 2036 елга кадәр перспективага Россия Федерациясен үстерүнең милли максатлары турында» Россия Федерациясе Президентының 2024 елның 7 маендагы 309 номерлы Указына, «2030 елга кадәр Татарстан Республикасын социаль-икътисадый үстерү стратегиясен раслау турында» 2015 елның 17 июнендәге 40-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы белән расланган 2030 елга кадәр Татарстан Республикасын социаль-икътисадый үстерү стратегиясенә (алга таба – Стратегия-2030), Татарстан Республикасы Президентының «2021 – 2025 елларга Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтен үстерүнең төп юнәлешләре турында» 2021 елның 21 маендагы ПУ-398 номерлы Указына туры килә.

III. Муниципаль идарә бурычлары, Актаныш муниципаль районында муниципаль хезмәтне үстерү өлкәсендә аларны нәтиҗәле хәл итү ысуллары

Татарстан Республикасының социаль-икътисади үсешенең стратегик максатларына һәм бурычларына ирешү өчен Актаныш муниципаль районы муниципаль программасының максатлары һәм бурычлары билгеләнде, структурасы һәм күрсәткечләр системасы эшләнде.

Муниципаль программаның максатлары һәм бурычлары Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2013 елның 22 декабрендәге 910 номерлы карары белән расланган «Татарстан Республикасында дәүләт граждан хезмәтен һәм муниципаль хезмәтне үстерү» Татарстан Республикасы дәүләт программасы максатларына туры килә (алга таба - дәүләт программасы).

2026-2028 елларга «Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районында муниципаль хезмәтне үстерү»муниципаль программасы паспорты

1. Төп нигезләмәләр

Муниципаль программаның исеме	«Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районында муниципаль хезмәтне үстерү» муниципаль программасы
Муниципаль программаның җаваплы башкаручысы	Актаныш муниципаль районының җирле үзидарә органнары
Муниципаль программаның заказчысы	Актаныш муниципаль районы Башкарма комитеты
Муниципаль программаның максатлары	1. Актаныш муниципаль районының җирле үзидарә органнарының йөкләнгән вәкаләтләрен үтәү нәтиҗәлелеген арттыру. 2. Актаныш муниципаль районында муниципаль хезмәттә кадрлар эшенә заманча технологияләр кертү
Муниципаль программаның бурычлары	1. Оештыру структурасын һәм штат санын камилләштерү аша, Актаныш муниципаль районының җирле үзидарә органнары аппараты эшчәнлегенең нәтиҗәлелеген арттыру. 2. Муниципаль хезмәткәрләрне сайлап алуның, комплекслы бәяләүнең һәм аларның хезмәте буенча алга китүнең нәтиҗәле механизмнарын кертү, шулай ук талантлы, инициативалы хезмәткәрләрне ачыклау һәм аларга ярдәм итү. 3. Муниципаль идарә өлкәсендә кеше капиталын үстерү һәм муниципаль хезмәткәрләр өчен тулы цикллы белем бирү мохите формалаштыру. 4. Муниципаль хезмәттә мотивация һәм стимуллаштыруның нәтиҗәле системасын булдыру. 5. Җирле үзидарә органнарының хезмәт культурасы камилләштерү, муниципаль хезмәт системасында лидерлык һәм патриотизм үстерү. 6. Муниципаль хезмәтнең абруен күтәрү, һөнәри мотивацияләнгән яшьләрне җәлеп итү һәм югары квалификацияле белгечләрне саклау өчен уңайлы шартлар тудыру. 7. Җәмәгать контроле системасын үстерү һәм гражданлык җәмгыяте институтлары белән үзара эшләү, муниципаль хезмәттә коррупциягә каршы чараларны гамәлгә ашыру. 8. Муниципаль хезмәтне норматив һәм методик тәэмин итү. 9. Муниципаль хезмәттә кадрлар составын идарә итүне оптимальләштерү өчен кадрлар эшендә мәгълүмати-коммуникация

	технологияләрен куллану.
Муниципаль программаны гамәлгә ашыру чоры	2026 - 2028 еллар
Агымдагы елда муниципаль программаны финанс белән тәэмин итү күләмнәре район бюджетының ел башына калган акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла	Гамәлгә ашыру чоры өчен финанс тәэминаты күләме _1000_ мең сум тәшкил итә, шул исәптән: 2026 елда – 300 _ мең сум; 2027 елда – 350 мең сум; 2028 елда – 350_ _ мең сум.

2. Муниципаль программаның күрсәткечләре

№ т/б	Муниципаль программаның максатлары/бурычлары/күрсәткечлә	Җаваплы[2] башкаручы	Үлчәү берәмлеге	Чор, ел [3]			Раслый торган документ
				2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8
Актаныш муниципаль районының җирле үзидарә органнары тарафыннан йөкләнгән вәкаләтләрне үтәүнең нәтиҗәлелеген арттыру. Актаныш муниципаль районында кадрлар эшенә заманча технологияләр кертү							
1.	Җирле үзидарә органнары аппаратлары эшчәнлегенең нәтиҗәлелеген арттыру, шул исәптән аларның оештыру структурасын һәм штат санын камилләштерү аша						
1.1.	Дәүләт программасы белән билгеләнгән чорга муниципаль хезмәтне үстерү буенча расланган (актуальләштерелгән) муниципаль программасы булу	юридик бүлек	процент	100	100	100	җирле үзидарә органы кадрлар хезмәте мәгълүматлары
1.2.	Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары үзгәрешләрен исәпкә алып, муниципаль хезмәткә керү һәм аны үтү белән бәйле җирле үзидарә органнарының хокукый актларын актуальләштерү	юридик бүлек, кадрлар белән тәэмин итү секторы (килешү буенча)	процент	100	100	100	җирле үзидарә органы кадрлар хезмәте мәгълүматлары
2.	Муниципаль идарә өлкәсендә кеше капиталын үстерү һәм муниципаль хезмәткәрләр өчен тулы цикллы белем бирү мохите формалаштыру						
2.1.	Профессиональ үсеш чараларында катнашучы муниципаль хезмәткәрләр өлеше, өстәмә һөнәри белем бирүне дә кертеп	МР Советының кадрлар белән тәэмин итү секторы (килешү буенча)	процент	33	33	33	җирле үзидарә органы кадрлар хезмәте мәгълүматлары
2.2.	Профессиональ үсеш барышында	кадрлар белән	процент	90	90	90	җирле үзидарә органы кадрлар хезмәте

[2] Муниципаль программа паспортының 2 нче бүлегенең 3 нче баганасында муниципаль программаның күрсәткечләрен гамәлгә ашыру өчен җаваплы структур бүлекчәләр яки вазифаи затлар күрсәтелә.
[3] Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 22.11.2013 № 910 карары белән расланган «Татарстан Республикасында дәүләт граждан хезмәтен һәм муниципаль хезмәтне үстерү» Татарстан Республикасы дәүләт программасын гамәлгә ашыру кысаларында муниципаль Программа күрсәткечләренең 2 бүлегендәге 5 баганадагы кыйммәтләре муниципаль берәмлекнең өстенлекләреннән һәм максатларыннан чыгып үзгәртелергә мөмкин.

№ т/б	Муниципаль программаның максатлары/бурычлары/күрсәткечлә	Җаваплы башкаручы	Үлчәү берәмлеге	Чор, ел			Раслый торган документ
				2026	2027	2028	
	мәгълүмати-белем бирү платформасында (мобиль кушымта) теркәлгән һәм кулланучы муниципаль хезмәткәрләр өлеше	тәэмин итү секторы (килешү буенча), информатизация секторы					мәгълүматлары
2.3.	Муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри дәрәҗәсен күтәрүгә юнәлдерелгән чаралар үткәрү	кадрлар белән тәэмин итү секторы (килешү буенча)	берәмлек	2	2	2	җирле үзидарә органы кадрлар хезмәте мәгълүматлары
3.	Җәмәгать контроле системасын үстерү һәм гражданлык җәмгыяте институтлары белән үзара эшчәнлек, муниципаль хезмәттә коррупциягә каршы чараларны гамәлгә ашыру						
3.1.	Муниципаль хезмәт вазифаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында һәм хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр (алга таба - керемнәре турында белешмәләр) тапшырырга тиешле вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләр өлеше «БК белешмәләре» тәэмин итүнең махсуслаштырылган программасы форматындагы файлларны йөкләү функциональныннан файдаланып керемнәр турында белешмәләр dohod.tatar.ru	Коррупциягә каршы көрәш мәсьәләләре буенча МР Башлыгы ярдәмчесе, МР Советының кадрлар белән тәэмин итү секторы (килешү буенча)	процент	100	100	100	Бердәм мәгълүмати кадрлар системасы мәгълүматлары
3.2.	Муниципаль хезмәт вазифаларын	Коррупциягә	процент	100	100	100	җирле үзидарә органы кадрлар хезмәте

№ т/б	Муниципаль программаның максатлары/бурычлары/күрсәткечлә	Җаваплы башкаручы	Үлчәү берәмлеге	Чор, ел			Раслый торган документ
				2026	2027	2028	
	биләүгә дәгъва итүчеләрнең аның үтәлеше белән бәйле таләпләр һәм чикләүләрне үтәүләрен тикшерүләрнең өлеше	каршы көрәш мәсьәләләре буенча МР Башлыгы ярдәмчесе, МР Советының кадрлар белән тәэмин итү секторы (килешү буенча)					мәгълүматлары
3.3.	Җирле үзидарә органнарының эшчәнлеге турында мәгълүматны социаль челтәрләрдә һәм башка заманча мәгълүмати-коммуникация платформаларында урнаштыру, массакүләм мәгълүмат чараларында бастыру	ММЧ белән эшләү бүлеге башлыгы (килешү буенча), мәгълүматлаштыру һәм мәгълүматны саклау бүлеге	берәмлек	20	20	20	җирле үзидарә органы кадрлар хезмәте мәгълүматлары
3.4.	Муниципаль хезмәт ветераннары һәм махсус хәрби операциядә катнашучылар белән очрашулар оештыру	РБК җитәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары	берәмлек	2	2	2	муниципаль хезмәт ветераннары, махсус хәрби операциядә катнашучылар белән үзара эшләү өчен җаваплы вазыйфаи затларның мәгълүматлары
4.	Сайлап алуның, эшчәнлекне комплекслы бәяләүнең һәм муниципаль хезмәткәрләрне хезмәт буенча алга җибәрүнең нәтиҗәле механизмнарын кертү, шулай ук талантлы, инициативалы хезмәткәрләрне ачыклау һәм аларга ярдәм итү.						
4.1.	Муниципаль хезмәтнең вакантлы вазифалары турында мәгълүматны Татарстан Республикасы муниципаль берәмлеге рәсми сайтында урнаштыру	МР Советының кадрлар белән тәэмин итү секторы (килешү буенча)	процент	100	100	100	җирле үзидарә органы кадрлар хезмәте мәгълүматлары
4.2.	Муниципаль хезмәт вазифаларын алыштыруга дәгъва кылучыларның	МР Советының кадрлар белән	процент	100	100	100	җирле үзидарә органы кадрлар хезмәте мәгълүматлары

№ т/б	Муниципаль программаның максатлары/бурычлары/күрсәткечлә	Җаваплы башкаручы	Үлчәү берәмлеге	Чор, ел			Раслый торган документ
				2026	2027	2028	
	һөнәри дәрәҗәсен бәяләүне үткәрү, шул исәптән «Кадрларны бәяләү системасы» функционалын кулланып тест үткәрү.	тәэмин итү секторы (килешү буенча)					
4.3.	Идарә кадрлары резервына кертелгән затлар саны	МР Советының кадрлар белән тәэмин итү секторы (килешү буенча)	кеше	3	0	3	җирле үзидарә органы кадрлар хезмәте мәгълүматлары
4.4.	Муниципаль хезмәткәрләрнең кадрлар резервын формалаштыру һәм яңарту	МР Советының кадрлар белән тәэмин итү секторы (килешү буенча)	процент	100	100	100	җирле үзидарә органы кадрлар хезмәте мәгълүматлары
4.5.	Җирле үзидарә органнарында һәм муниципаль учреждениеләрдә остазлыкны оештыру	МР Советының кадрлар белән тәэмин итү секторы (килешү буенча)	процент	100	100	100	җирле үзидарә органы кадрлар хезмәте мәгълүматлары
4.6.	Муниципаль хезмәт резервистларын укытуны оештыру, аларның карьера үсешенә ярдәм итү	МР Советының кадрлар белән тәэмин итү секторы (килешү буенча)	берәмлек	2	2	2	җирле үзидарә органы кадрлар хезмәте мәгълүматлары
4.7.	Муниципаль хезмәткәрләрнең вазифа күрсәтмәләрен актуальләштерү	МР Советының кадрлар белән тәэмин итү секторы (килешү буенча)	процент	0	100	0	җирле үзидарә органы кадрлар хезмәте мәгълүматлары
5.	Муниципаль хезмәтнең абруен күтәрү, һөнәри мотивацияләнгән яшьләрне җәлеп итү һәм югары квалификацияле белгечләрне саклау өчен уңайлы шартлар тудыру.						
5.1.	Татарстан Республикасы яшьләр җәмәгать берләшмәләре катнашында чаралар оештыру	РБК җитәкчесенең социаль	берәмлек	2	2	2	җирле үзидарә органы кадрлар хезмәте мәгълүматлары

№ т/б	Муниципаль программаның максатлары/бурычлары/күрсәткечлә	Җаваплы башкаручы	Үлчәү берәмлеге	Чор, ел			Раслый торган документ
				2026	2027	2028	
		мәсьәләләр буенча урынбасары					
5.2.	Муниципаль хезмәтне популярлаштыруга юнәлтелгән чаралар оештыру	РБК җитәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары	берәмлек	2	2	2	җирле үзидарә органы кадрлар хезмәте мәгълүматлары
5.3.	Муниципаль хезмәткәрләрнең «Муниципаль идарә өлкәсендә иң яхшы хезмәткәр» конкурсында катнашуы	МР Советы аппараты җитәкчесе	кеше	1	1	1	җирле үзидарә органы кадрлар хезмәте мәгълүматлары
6.	Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын идарә итүне оптимальләштерү өчен мәгълүмати-коммуникация технологияләрен куллану						
6.1.	Кадрлар эшен оештыру һәм җирле үзидарә органнарының кадрлар составын характерлаучы белешмәләрне бердәм мәгълүмати кадрлар системасында актуальләштерү	МР Советының кадрлар белән тәэмин итү секторы (килешү буенча)	процент	100	100	100	Бердәм мәгълүмати кадрлар системасы мәгълүматлары

3. Муниципаль программа чаралары (нәтиҗәләре)[4]

№ т/б	Максат/бурыч/чара (нәтиҗә) исеме	Үлчәү берәмлеге	Чор, ел			Чараның (нәтиҗәнең) характеристикасы	Чара (нәтиҗә) төре	Муниципаль программа күрсәткечләре белән бәйләнеш
			2026	2027	2028			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Актаныш муниципаль районының җирле үзидарә органнары тарафыннан йөкләнгән вәкаләтләрне үтәү нәтиҗәлелеген арттыру. Актаныш								

[4] Муниципаль программа паспортының 2 бүлегенә өстәмә күрсәткечләр өстәлгән очракта, 3 бүлектә алар белән бәйле чаралар (нәтиҗәләр) дә күрсәтелә. Моннан тыш, 3 бүлектә булган күрсәткечләр кысаларында чаралар (нәтиҗәләр) дә каралырга мөмкин.

муниципаль районында муниципаль хезмәттә кадрлар эшенә заманча технологияләр кертү.							
1.	Җирле үзидарә органнары аппаратлары эшчәнлегенең нәтиҗәлелеген арттыру, шул исәптән аларның оештыру структурасын һәм штат санын камилләштерү аша						
1.1.	Дәүләт программасында билгеләнгән чорга муниципаль хезмәтне үстерүнең (актуальләштерелгән) муниципаль программасы расланды	процент	100	100	100	муниципаль хезмәтне үстерү муниципаль программасын кабул итү (актуальләштерү	хокукый акт кабул итү	дәүләт программасы белән билгеләнгән чорга муниципаль хезмәтне үстерү буенча расланган (актуальләштерелгән) муниципаль программасы булу
1.2.	муниципаль хезмәткә керү һәм аны үтү белән бәйле җирле үзидарә органнарының хокукый актлары актуальләштерелде	процент	100	100	100	җирле үзидарә органнарының хокукый актларын актуальләштерү	хокукый акт кабул итү	җирле үзидарә органнарының ел саен актуальләштерелгән хокукый актлары булу
2.	Муниципаль идарә өлкәсендә кеше капиталын үстерү һәм муниципаль хезмәткәрләр өчен тулы цикллы белем бирү мохите формалаштыру						
2.1.	Муниципаль хезмәткәрләрнең һәм муниципаль вазыйфаларны биләүче затларның, җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфалары булмаган хезмәткәрләрнең, муниципаль учреждениеләр хезмәткәрләренең	процент	33	33	33	Муниципаль хезмәткәрләрнең һәм муниципаль вазыйфаларны биләүче затларның, җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфалары булмаган хезмәткәрләрнең, муниципаль учреждениеләр хезмәткәрләренең һөнәри үсеш чараларын, шул исәптән өстәмә һөнәри белем бирүне (квалификация күтәрү,	кадрларның квалификациясен күтәрү	профессиональ үсеш чараларында катнашучы муниципаль хезмәткәрләр өлеше, өстәмә һөнәри белем бирүне дә кертеп

	һөнәри үсеш чараларында, шул исәптән өстәмә һөнәри белем бирүдә (квалификация күтәрү, һөнәри әзерлек) катнашуы					һөнәри әзерлек) оештыру		
2.2.	Муниципаль хезмәткәрләр, муниципаль вазыйфаларны башкаручы затлар, җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфалары булмаган вазыйфаларны башкаручы хезмәткәрләр, мобилизация әзерлеге һәм дәүләт серен саклау мәсьәләләре буенча квалификацияне күтәрү чараларында катнаштылар.	процент	100	100	100	муниципаль хезмәткәрләр, муниципаль вазыйфаларны башкаручы затлар, җирле үзидарә органнарында вазыйфаларны башкаручы хезмәткәрләр өчен мобилизация әзерлеге һәм дәүләт серен саклау мәсьәләләре буенча квалификацияне күтәрүне оештыру	кадрларның квалификациясен күтәрү	профессиональ үсеш чараларында катнашучы муниципаль хезмәткәрләр өлеше, өстәмә һөнәри белем бирүне дә кертеп
2.3.	Муниципаль хезмәткәрләр һөнәри үсеш барышында теркәлгән һәм мәгълүмати-белем бирү	процент	90	90	90	муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри үсеш процессларына мәгълүмати-мәгариф платформасын (мобиль кушымта) кертү	кадрларның квалификациясен күтәрү	профессиональ үсеш барышында мәгълүмати-белем бирү платформасында (мобиль кушымта) теркәлгән һәм кулланучы муниципаль хезмәткәрләр өлеше

	платформасыннан (мобиль кушымтадан) файдалана							
2.4.	Муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри дәрәҗәсен күтәрүгә юнәлтелгән чаралар үткәрелде.	берәмлек	2	2	2	муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри үсеше буенча семинарлар, киңәшмәләр оештыру	кадрларның һөнәри дәрәҗәсен күтәрү	муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри дәрәҗәсен күтәрүгә юнәлдерелгән чаралар үткәрү
3.	Җәмәгать контроле системасын үстерү һәм гражданлык җәмгыяте институтлары белән үзара эшчәнлек, муниципаль хезмәттә коррупциягә каршы чараларны гамәлгә ашыру							
3.1.	Муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре турында белешмәләр «БК белешмәләре» махсус программа тәэминаты форматы файлларын йөкләү функционалын кулланып dohod.tatar.ru аша тәкъдим ителә.	процент	100	100	100	Актаныш муниципаль районында муниципаль хезмәтнең кадрлар составының Бердәм мәгълүмат системасын модернизацияләү, « БК белешмәләре» махсус программасын тәэмин итү файлларын dohod.tatar.ru аша йөкләү функционалын гамәлгә ашыру өлешендә	Мәгълүмат ларны тәкъдим итү	муниципаль хезмәткәрләр билгәндә «БК белешмәләре» тәэмин итүнең махсуслаштырылган программасы форматындагы файлларны йөкләү функционалыннан файдаланып керемнәр турында белешмәләр тапшырган керемнәр турында белешмәләр тапшырырга тиешле вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләр өлеше dohod.tatar.ru
3.2.	Муниципаль хезмәт вазифаларын биләүгә дәгъва кылучыларның аның үтәлеше белән бәйле таләпләрне һәм	процент	100	100	100	муниципаль хезмәт вазифаларын биләүгә дәгъва кылучыларның аның үтәлеше белән бәйле таләпләрне һәм чикләүләрне үтәүләрен тикшерү	тикшерүләр үткәрү	муниципаль хезмәт вазифаларын биләүгә дәгъва итүчеләрнең аның үтәлеше белән бәйле таләпләр һәм чикләүләрне үтәүләрен тикшерүләрнең өлеше

	чикләүләрне үтәүләрен тикшерүләр үткәрелде.							
3.3.	Муниципаль хезмәтне популярлаштыру һәм абруен күтәрүгә юнәлдерелгән материаллар социаль челтәрләрдә һәм башка заманча коммуникация платформаларында әзерләнде һәм урнаштырылды.	берәмлек	20	20	20	муниципаль хезмәтне популярлаштыру һәм абруен күтәрү өчен социаль челтәрләр һәм башка мәгълүмати-коммуникация платформаларын куллану	мәгълүматны «Интернет» челтәрендә урнаштыру	җирле үзидарә органнарының эшчәнлеге турында мәгълүматны социаль челтәрләрдә һәм башка заманча мәгълүмати-коммуникация платформаларында урнаштыру, массакүләм мәгълүмат чараларында бастыру
3.4.	Җирле үзидарә органнары коллективының муниципаль хезмәт ветераннары һәм махсус хәрби операциядә катнашучылар белән очрашулары оештырылды	берәмлек	2	2	2	муниципаль хезмәт ветераннары, шулай ук махсус хәрби операциядә катнашучылар белән үзара эшләү	очрашулар үткәрү	муниципаль хезмәт ветераннары һәм махсус хәрби операциядә катнашучылар белән очрашулар оештыру
4.	Сайлап алуның, эшчәнлекне комплекслы бәяләүнең һәм муниципаль хезмәткәрләрне хезмәт буенча алга җибәрүнең нәтиҗәле механизмнарын кертү, шулай ук талантлы, инициативалы хезмәткәрләрне ачыклау һәм аларга ярдәм итү.							
4.1.	Муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфалары турында мәгълүмат Татарстан Республикасы муниципаль	процент	100	100	100	муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфалары турында мәгълүмат урнаштыру	кадрлар белән эш	Муниципаль хезмәтнең вакантлы вазифалары турында мәгълүматны Татарстан Республикасы муниципаль берәмлеге рәсми сайтында урнаштыру

	берәмлегенең рәсми сайтында урнаштырылган							
4.2.	Муниципаль хезмәт вазифаларын алыштыруга дәгъва кылучыларның һөнәри дәрәҗәсе бәяләнде, шул исәптән «Кадрларны бәяләү системасы» функционалын кулланып тест үткәрелде.	процент	100	100	100	муниципаль хезмәт вазифаларын биләүгә дәгъва кылучыларның һөнәри дәрәҗәсен бәяләү	кадрлар белән эш	Муниципаль хезмәт вазифаларын алыштыруга дәгъва кылучыларның һөнәри дәрәҗәсен бәяләүне үткәрү, шул исәптән «Кадрларны бәяләү системасы» функционалын кулланып тест үткәрү.
4.3.	Актаныш муниципаль районының идарә кадрлары резервы булдырылды.	процент	100	0	100	Актаныш муниципаль районының идарә кадрлары резервын формалаштыру	резерв булдыру	идарә кадрлары резервына кертелгән затлар саны
4.4.	Идарә вазифасын биләүгә дәгъва кылучы затларны идарә кадрлары резервына кертү.	кеше	3	0	3	Актаныш муниципаль районы идарә кадрлары резервын актуальләштерү	резервны актуальләштерү	идарә кадрлары резервына кертелгән затлар саны
4.5.	Җирле үзидарә органнарына яңа кабул ителгән хезмәткәрләр өчен остазлар билгеләнде	процент	100	100	100	Актаныш муниципаль районында остазлык	кадрлар белән эшләү	җирле үзидарә органнарында һәм муниципаль учреждениеләрдә остазлыкны оештыру
4.6.	Муниципаль хезмәт резервистлары өчен лекцияләр, мастер-класслар һәм консультацияләр	берәмлек	2	2	2	Актаныш муниципаль районында муниципаль хезмәт резервистлары белән үзара эшчәнлек	кадрларның һөнәри дәрәҗәсен күтәрү	муниципаль хезмәт резервистларын укытуны оештыру, аларның карьера үсешенә ярдәм итү

	үткәрелде, аларның карьера күчешләренә ярдәм күрсәтелде.							
4.7.	муниципаль хезмәткәрләрнең вазифа күрсәтмәләре актуальләштерелде	процент	0	100	0	вазифа күрсәтмәләрен актуальләштерү	Мәгълүмат ларны актуальләш терү	муниципаль хезмәткәрләрнең вазифа күрсәтмәләрен актуальләштерү
5.	Муниципаль хезмәтнең абруен күтәрү, һөнәри мотивацияләнгән яшьләрне җәлеп итү һәм югары квалификацияле белгечләрне саклау өчен уңайлы шартлар тудыру.							
5.1.	Татарстан Республикасы яшьләр җәмәгать берләшмәләре катнашында чаралар үткәрелде	берәмлек	2	2	2	муниципаль хезмәтне популярлаштыру мәсьәләләре буенча Татарстан Республикасы яшьләр җәмәгать берләшмәләре белән үзара эшчәнлек, шул исәптән Татарстан Республикасы яшьләр җәмәгать берләшмәләре катнашучыларын укытуны оештыру	укыту чаралары	Татарстан Республикасы яшьләр җәмәгать берләшмәләре катнашында чаралар оештыру
5.2.	Татарстан Республикасы яшьләр җәмәгать берләшмәләре әгъзалары җирле үзидарә органнарында стажировкалар уздылар	кеше	2	2	2	Актаныш муниципаль районында Татарстан Республикасы яшьләр җәмәгать берләшмәләре әгъзалары белән үзара эшчәнлек	укыту чаралары	Татарстан Республикасы яшьләр җәмәгать берләшмәләре катнашында чаралар оештыру
5.3.	Студентлар өчен җирле үзидарә органнарында практика	берәмлек	2	2	2	Актаныш муниципаль районында студентлар белән үзара эшләү	укыту чаралары	муниципаль хезмәтне популярлаштыруга юнәлтелгән чаралар оештыру

	(стажировка) үткәрелде, бу һөнәри белем бирү оешмалары һәм югары белем бирү оешмалары белән төзелгән килешүләргә туры китереп башкарылды.							
5.4.	Актаныш муниципаль берәмлеге хезмәткәрләре «Муниципаль идарә өлкәсендә иң яхшы хезмәткәр» конкурсында катнаштылар.	кеше	1	1	1	муниципаль берәмлекләрнең муниципаль хезмәткәрләренең «Муниципаль идарә өлкәсендә иң яхшы хезмәткәр» конкурсында катнашуы	конкурста катнашу	муниципаль берәмлекләрнең муниципаль хезмәткәрләренең «Муниципаль идарә өлкәсендә иң яхшы хезмәткәр» конкурсында катнашуы
6.	Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын идарә итүне оптимальләштерү өчен мәгълүмати-коммуникация технологияләрен куллану							
6.1.	Урыннардагы үзидарә органнарының кадрлар составын тасвирлаучы актуаль мәгълүматларның Бердәм мәгълүмати кадрлар системасында булуы.	процент	100	100	100	урыннардагы үзидарә органнарының кадр бүлекләре хезмәткәрләре тарафыннан Бердәм мәгълүмати кадр системасында кадрлар эшен алып баруны тәэмин итү	Мәгълүмат ларны актуальләш терү	Кадрлар эшен оештыру һәм җирле үзидарә органнарының кадрлар составын характерлаучы белешмәләрне бердәм мәгълүмати кадрлар системасында актуальләштерү
6.2.	Бердәм мәгълүмати кадрлар системасында кадрлар эшен алып баруны тәэмин итү	процент	100	100	100	Бердәм мәгълүмати кадрлар системасында кадрлар эшен алып бару	кадрлар системасы белән эшләү	Кадрлар эшен оештыру һәм җирле үзидарә органнарының кадрлар составын характерлаучы белешмәләрне бердәм мәгълүмати кадрлар

								системасында актуальләштерү
6.3.	Бердәм мәгълүмати кадрлар системасының функциональ кулланучылары һәм Татарстан Республикасы дәүләт органнары һәм аларга буйсынган учреждениеләрнең «Бухгалтер исәбе һәм хисаплылык» дәүләт мәгълүмати системасы арасында кадрлар документлары өлешендә мәгълүмати үзара бәйләнешне тәэмин итү	процент	100	100	100	Бердәм мәгълүмати кадрлар системасының функциональ кулланучылары һәм Татарстан Республикасы дәүләт органнары һәм аларга буйсынган учреждениеләрнең «Бухгалтер исәбе һәм хисаплылык» дәүләт мәгълүмати системасы арасында кадрлар документлары өлешендә мәгълүмати үзара бәйләнеш	кадрлар системасы белән эшләү	Кадрлар эшен оештыру һәм җирле үзидарә органнарының кадрлар составын характерлаучы белешмәләрне бердәм мәгълүмати кадрлар системасында актуальләштерү
6.4.	Бердәм мәгълүмати кадрлар системасын кулланып муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару	процент	100	100	100	Бердәм мәгълүмати кадрлар системасын кулланып муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару	кадрлар системасы белән эшләү	Кадрлар эшен оештыру һәм җирле үзидарә органнарының кадрлар составын характерлаучы белешмәләрне бердәм мәгълүмати кадрлар системасында актуальләштерү
6.5.	Муниципаль үзидарә органнарының кадрлар составы турында мәгълүматларны Бердәм мәгълүмати	процент	100	100	100	кадрлар составы турында мәгълүматларны Бердәм мәгълүмати кадрлар системасына кертү һәм исәпкә алу	кадрлар системасы белән эшләү	Кадрлар эшен оештыру һәм җирле үзидарә органнарының кадрлар составын характерлаучы белешмәләрне бердәм мәгълүмати кадрлар системасында актуальләштерү

	кадрлар системасына кертү һәм исәпкә алу							

4. Муниципаль программаны гамәлгә ашыруның финанс тәэмин ителеше[5]

№ т/б	Чараның (нәтиҗәнең) исеме һәм финанслау чыганаклары[6]	Гамәлгә ашыру еллары буенча финанс тәэмин ителешенең күләме[7], мең сум			Барлыгы, мең сум
		2026 ел	2027 ел	2028 ел	
1	2	3	4	5	6
Актаныш муниципаль районының муниципаль үзидарә органнары тарафыннан йөкләнгән вәкаләтләрне үтәү нәтиҗәлелеген арттыру. Актаныш муниципаль районының муниципаль хезмәтендә кадрлар эшенә заманча технологияләр кертү.					
1.	Муниципаль үзидарә органнары аппаратлары эшчәнлегенең нәтиҗәлелеген арттыру, шул исәптән аларның оештыру структурасын һәм штат санын камилләштерү аша – барлыгы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
1.1.	Муниципаль хезмәтне үстерү муниципаль программасы дәүләт программасы белән билгеләнгән чорга расланды (актуальләштерелде) – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	300	350	350	1000
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
1.2.	Муниципаль хезмәткәрләрнең эшчәнлегенең төп нәтиҗәлелек күрсәткечләре турында җирле үзидарә органнарының хокукый актлары актуальләштерелде – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
2.	Муниципаль идарә өлкәсендә кеше капиталын үстерү һәм муниципаль				

[5] Муниципаль программаның 2 һәм 3 бүлекләренә өстәмә күрсәткечләр һәм чаралар өстәлгән очракта, 4 бүлектә аларны гамәлгә ашыруның финанс тәэмин ителеше дә күрсәтелә.
[6] 4 бүлектә 3 бүлектә каралган барлык чаралар, аларны гамәлгә ашыруны финанс белән тәэмин итү булуга карамастан, күрсәтелә.
[7] Чараның (нәтиҗәнең) финанс тәэмин ителеше кирәк булмаганда, 4 бүлекнең 3-6 баганаларында нульле кыйммәт күрсәтелә.

	хезмәткәрләр өчен тулы цикллы белем бирү мохите формалаштыру – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	300	350	350	1000
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
2.1.	Муниципаль хезмәткәрләр һәм муниципаль вазыйфаларны алыштыручы затлар, җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфалары булмаган вазыйфаларны алыштыручы хезмәткәрләр, муниципаль учреждениеләр хезмәткәрләре һөнәри үсеш чараларында, шул исәптән өстәмә һөнәри белем бирүдә (квалификация күтәрү, һөнәри яңадан әзерләү) катнаштылар – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	100	150	150	400
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
2.2.	Муниципаль хезмәткәрләр, муниципаль вазыйфаларны алыштыручы затлар, җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфалары булмаган вазыйфаларны алыштыручы хезмәткәрләр мобилизация әзерлеге һәм дәүләт серен саклау мәсьәләләре буенча квалификация күтәрү чараларында катнаштылар – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	100	50	50	200
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
2.3.	Муниципаль хезмәткәрләр теркәлгән һәм һөнәри үсеш барышында мәгълүмати-мәгариф платформасын (мобиль кушымтаны) кулланалар – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
2.4	Муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри дәрәҗәсен күтәрүгә юнәлдерелгән чаралар үткәрелде – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	50	100	100	250
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
3.	Гражданлык җәмгыяте институтлары белән үзара эшләү һәм җәмәгать контроле системасын үстерү, муниципаль хезмәттә коррупциягә каршы чараларны гамәлгә ашыру – барысы да, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
3.1.	Муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре турында белешмәләр « БК белешмәләре» махсус программа тәэминаты форматы файлларын йөкләү				

	функционалын кулланып dohod.tatar.ru аша тәкъдим ителә – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
3.2.	Муниципаль хезмәт вазифаларын биләүгә дәгъва кылучыларның таләпләрне һәм чикләүләрне үтәүләрен тикшерүләр үткәрелде – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
3.3.	Муниципаль хезмәтне популярлаштыру һәм абруен күтәрүгә юнәлдерелгән материаллар әзерләнде һәм социаль челтәрләрдә һәм башка заманча коммуникация платформаларында урнаштырылды – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
3.4.	Җирле үзидарә органнары коллективының муниципаль хезмәт ветераннары, шулай ук махсус хәрби операциядә катнашучылар белән очрашулары оештырылды – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	50	50	50	150
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
4.	Муниципаль хезмәткәрләрне сайлап алуның, комплекслы бәяләүнең һәм аларның хезмәте буенча алга китүнең нәтиҗәле механизмнарын кертү, шулай ук талантлы, инициативалы хезмәткәрләрне ачыклау һәм аларга ярдәм итү – барлыгы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
4.1.	Татарстан Республикасы муниципаль берәмлегенең рәсми сайтында муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфалары турында мәгълүмат урнаштырылган – барлыгы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
4.2.	Муниципаль хезмәт вазыйфаларын алыштыруга дәгъва кылучыларның һөнәри дәрәҗәсе бәяләнде, шул исәптән «Кадрларны бәяләү системасы» функционалын кулланып тест үткәрелде – барлыгы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
4.3.	Районның идарә кадрлары резервы формалаштырылды – барлыгы, шул				

	исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	00
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
4.4.	Идарә вазыйфасын алыштыруга дәгъва кылучыларны идарә кадрлары резервына кертү – барлыгы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
4.5.	Җирле үзидарә органнарына яңа кабул ителгән хезмәткәрләр өчен остазлар билгеләнде – барлыгы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
4.6.	Муниципаль хезмәт резервистлары өчен лекцияләр, мастер-класслар һәм консультацияләр үткәрелде, аларның карьера күчешләренә ярдәм күрсәтелде – барлыгы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
4.7.	Муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаи инструкцияләре актуальләштерелде – барлыгы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
5.	Муниципаль хезмәтнең абруен күтәрү, һөнәри мотивацияләнгән яшьләрне җәлеп итү һәм югары квалификацияле белгечләрне саклау өчен уңайлы шартлар тудыру – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
5.1.	Татарстан Республикасы яшьләр җәмәгать берләшмәләре катнашында чаралар үткәрелде – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
5.2.	Татарстан Республикасы яшьләр җәмәгать берләшмәләре әгъзалары җирле үзидарә органнарында стажировкалар уздылар – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
5.3.	Студентлар өчен җирле үзидарә органнарында һөнәри белем бирү оешмалары һәм югары белем бирү оешмалары белән төзелгән килешүләргә туры китереп				

	практикалар (стажировкалар) үткәрелде – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
5.4.	Актаныш муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләре «Муниципаль идарә өлкәсендә иң яхшы хезмәткәр» конкурсында катнаштылар – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
6.	Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын оптимальләштерү өчен кадрлар эшендә мәгълүмати-коммуникацион технологияләр куллану – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
6.1.	Бердәм мәгълүмати кадрлар системасында җирле үзидарә органнарының кадрлар составын характерлаучы актуаль мәгълүматлар булу – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
6.2.	Бердәм мәгълүмати кадрлар системасында кадрлар эшен алып баруны тәэмин итү – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
6.3.	Бердәм мәгълүмати кадрлар системасының функциональ кулланучылары һәм Татарстан Республикасы дәүләт органнары һәм аларга караган учреждениеләрнең «Бухгалтер исәбе һәм хисаплылык» дәүләт мәгълүмати системасы арасында мәгълүмати үзара бәйләнешне тәэмин итү кадрлар документлары өлешендә – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
6.4.	Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр реестрын Бердәм мәгълүмати кадрлар системасын кулланып алып бару – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				
6.5.	Урыннардагы үзидарә органнарының кадрлар составы турында мәгълүматларны Бердәм мәгълүмати кадрлар системасына кертү һәм исәпкә				

	алу – барысы, шул исәптән:				
	муниципаль бюджет:	0	0	0	0
	бюджеттан тыш чыганаклар:				

____