

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

17.12.2025

с.Старое Дрожжаное

№ 512

«Вконтакте», «Одноклассники»
социаль челтәрләрендә һәм тиз
арада хәбәрләр алмашу
сервисларында урнаштырылган
хәбәрләр белән эшне оештыру
турында

«Мәгълүмат, мәгълүмат технологияләре һәм мәгълүматны яклау турында»
2006 елның 27 июлендәге 149-ФЗ номерлы, «Дәүләт органнары һәм жирле
үзидарә органнары эшчәнлегә турында мәгълүматтан файдалануны тәмин итү
хакында» 2009 елның 9 февралендәге 8-ФЗ номерлы федераль законнар,
Татарстан Республикасының 2025 елның 4 декабрендәге 2180-р номерлы карары
нигезендә, Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы жирле үзидарә
органнарының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Чүпрәле
муниципаль районы халкы белән үзара хезмәттәшлеген камилләштерү һәм
Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы жирле үзидарә органнары
эшчәнлегенә мәгълүмати ачыклыгын арттыру максатларында Татарстан
Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитеты КАРАР БИРЭ:

1. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы жирле үзидарә
органнарының «Вконтакте», «Одноклассники» социаль челтәрләрендә һәм тиз
арада хәбәрләр (алга таба - ачык чыганақлардан хәбәрләр) алмашу сервисларында
урнаштырылган хәбәрләр белән эшләү тәртибен расларга.

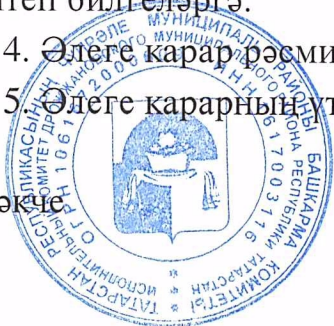
2. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитеты
Житәкчесенә икътисади үсеш, финанслар һәм авыл хужалыгы житештерүе
буенча урынбасары Измайлов Илмир Расих улын ачык чыганақлардан хәбәрләр
белән эшләү өчен җаваплы вазыйфаи зат итеп билгеләргә.

3. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Советы
аппаратының гомуми бүлегә баш белгече (киләшү буенча) Яфизова Айгөл
Фәнис кызын ачык чыганақлардан хәбәрләр кабул итү һәм карау, шулай ук
мондый хәбәрләргә җаваплар эзерләү һәм урнаштыру өчен җаваплы вазыйфаи
зат итеп билгеләргә.

4. Өлеге карар рәсми басылып чыгарга тиеш.

5. Өлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны үз өстемдә калдырам.

Житәкче



Р.И. Мөхәммәтжанов

Татарстан Республикасы
Чүпрәле муниципаль районы
Башкарма комитетының
2025 елның "17" декабрь
512 номерлы карары белән
расланган

Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы жирле үзидарә органнарының «Вконтакте», «Одноклассники» социаль челтәрләрендә һәм тиз арада хәбәрләр алмашу сервисларында урнаштырылган хәбәрләр белән эшләү тәртибе

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Тәртип Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы жирле үзидарә органнарының «Вконтакте», «Одноклассники» социаль челтәрләрендә һәм Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы жирле үзидарәсенә тиешле органнары компетенциясенә керә торган мәсьәләләргә кагылышлы тиз арада хәбәрләр (алга таба — хәбәрләр) алмашу сервисларында урнаштырылган хәбәрләр белән эшләү кагыйдәләрен билгели.

1.2. Хәбәрләр белән эшләгәндә «Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатъләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон нигезләмәләре кулланылмый.

1.3. Әлеге Тәртиптә түбәндәге төшенчәләр кулланыла:

кулланучы - «ВКонтакте», «Одноклассники» социаль челтәрләрендә һәм күрсәтелгән социаль челтәрләрдә һәм сервисларда каралган тәртип нигезендә тиз арада хәбәрләр алмашу сервисларында теркәлгән зат;

хәбәр — «ВКонтакте», «Одноклассники» социаль челтәрләрендә һәм тиз хәбәрләр алмашу сервисларында урнаштырылган һәм Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының жирле үзидарә органнары тарафыннан җавап бирүне таләп итә торган кулланучы мәгълүматы;

җавап — Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы жирле үзидарә органнарының аңлату белешмәләрен яисә хәбәрне карау нәтижәләре буенча күрелгән чараларның тасвирламасын үз эченә алган мәгълүматы;

арадаш җавап — хәбәр белән эшләү турында белешмәләр булган, хәбәрдәге мәсьәләләр буенча чаралар күрү срокларын күрсәтеп, Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы жирле үзидарә органнары мәгълүматы;

башкаручы - Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының хәбәрләр кабул итүне, аларны карауны оештыруны, аларга җаваплар әзерләүне һәм урнаштыруны тәмин итүче жирле үзидарә органнары хезмәткәре, шулай ук әлеге Тәртип нигезендә хәбәрләрне карау срокларын тикшереп торучы;

җаваплы - хәбәрне карауны, хәбәрдәге мәсьәләне хәл итү буенча кирәкле

чаралар күрүне тээмин итүче Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының жирле үзидарә органнары хезмәткәре һәм «ВКонтакте», «Одноклассники» социаль челтәрләрендә җавапны әзерләү һәм урнаштыру нәтиҗәләре турында җавап һәм (яисә) мәгълүмат проектын үтәүчегә җибәрү;

куратор - әлеге Тәртипнең 3.12 һәм 3.13 пунктлары таләпләренә туры китереп, хәбәрләрне карау өчен Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының жирле үзидарә органын билгели торган «Диалог Регионы» иҗтимагый элементлар һәм коммуникация өлкәсендә цифрлы проектларны үстерү буенча Татарстан Республикасы белән эшләү буенча автономияле коммерциягә карамаган оешма хезмәткәре, аларны алга таба урнаштыру һәм башкаручыларны хәбәрләр белән эшләүдә методик озатып йөрү;

автоматлаштырылган система - «ВКонтакте», «Одноклассники» социаль челтәрләрен һәм тиз арада хәбәрләр алмашу сервисларын мониторинглауның һәм Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы жирле үзидарә органнары ягыннан җавап бирүне таләп итә торган мәгълүматны ачыклауның цифрлы системасы;

эш сәгәте — эш көннәрендә җитештерү календаре нигезендә 9:00 дән 17:00 сәгатькә кадәр вакыт аралыгында 60 минут давам иткән вакыт интервалы.

1.4. Сугышны пропагандалауга, милли, раса яисә дини нәфрәт һәм дошманлык уятуга юнәлдерелгән мәгълүмат, шулай ук тараткан өчен җинаять яисә административ җаваплылык каралган башка мәгълүмат булган хәбәрләр каралырга тиеш түгел.

1.5. Хәбәргә җавап хәбәр телендә бирелә. Хәбәр телендә җавап бирү мөмкин булмаган очракта, Россия Федерациясенең дәүләт теле кулланыла.

1.6. Әлеге Тәртипнең берничә тапкыр кабатлана торган, даими кабатлана торган хокук бозулары кураторы булган очракта, бу хакта Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының жирле үзидарә органы җитәкчесенә «Диалог Регионы» АНО җибәрелергә мөмкин.

1.7. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының жирле үзидарә органы граждандардан канәгатьсезлекнең ачылган факторларын бетерү буенча идарә карарларын һәм гамәлләр планнарын әзерләү өчен төп проблемаларны билгеләү, мөрәҗғәгәтләр динамикасын һәм аларның сәбәпләрен анализлау өчен хәбәрләргә квартал саен анализ ясый.

1.8. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының АНО «Диалог Регмон» жирле үзидарә органнарының әлеге Тәртип кысаларында үзара хезмәттәшлеген оештыру Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Советы аппаратының гомуми бүлеген гамәлгә ашыра.

2. Хәбәрләрне ачыклау һәм җибәрү тәртибе

2.1. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының жирле үзидарә органнары АНО «Диалог Регионы» белән үзара хезмәттәшлектә «ВКонтакте», «Одноклассники» социаль челтәрләренә һәм хәбәрләрне ачыклауга юнәлдерелгән мизгел эчендә алмашу сервисларына мониторинг уздыралар.

Автоматлаштырылган система ярдәмендә «Диалог Регионы» АНО ачыклаган хәбәрләр, ачыкланганнан соң, җавап эзерләү өчен Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының тиешле җирле үзидарә органнарына җибәрелә.

2.2. Эш көне булмаган вакытта килгән хәбәрләр белән эшләү киләсә эш көненең 9:00 сәгәтәтән башлана.

2.3. Әгәр хәбәрдә булган мәсьәләләрне чишү эш өчен бирелгән Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының җирле үзидарә органы компетенциясенә керми икән, ул хәбәрне хәбәрдән алган мизгелдән бер эш сәгәте эчендә кураторга тиешле нигезләү белән кире кайтара.

3. Хәбәрләр белән эшләү тәртибе

3.1. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының җирле үзидарә органнары:

АНО «Диалог Регионы» белән үзара хезмәттәшлектә әлеге Тәртип нигезендә хәбәрләр белән эшне тәмин итәләр;

хәбәрләрдәге мәсьәләләрне һәрьяклап һәм оператив карау буенча кирәкле чаралар күрүне тәмин итәләр;

хәбәрләр белән эшләү өчен башкаручыларны билгелиләр;

АНО «Диалог Регионы» башкаручылар турында белешмәләр һәм автоматлаштырылган системага тоташтыру өчен кирәкле мәгълүматлар бирә;

АНО «Диалог регионнар»га башкаручылар алмашынуы турында хәбәр итәләр;

АНО «Диалог регионнары» хәбәр иткәнчә, башкаручыларның үзара алмашынуын алар вакытлыча булмау чорында тәмин итәләр;

хәбәрләрне карау һәм хәбәрләрдәге мәсьәләләрне хәл итү өчен җаваплыларны һәм аларның башкаручы белән үзара эш итү тәртибен билгелиләр.

3.2 Хәбәргә җавап эзерләү һәм урнаштыру автоматлаштырылган система хәбәр иткән мизгелдән соң сизгез эш сәгәтеннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

3.3 Башкаручы хәбәр ала һәм бер эш сәгәте дәвамында аны җаваплы хезмәткәргә җибәрә.

3.4 Җаваплы рәвештә хәбәрдә билгеләнгән мәсьәләләрне хәл итү өчен кирәкле чараларны оештыра, җавап проектын эзерли һәм аны башкаручыга җибәрә.

3.5 Башкаручы әлеге Тәртипнең 3.2 пунктында күрсәтелгән гомуми вакытны исәпкә алып, хәбәргә җавап проектын Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы җирле үзидарә органы җитәкчесе яки аның урынбасары белән килештерә.

3.6 Башкаручы җаваплы эзерләнгән җавап проектын килештерүгә әлеге Тәртипнең 3.2 пунктында бирелгән срок тәмамланарга 1,5 эш сәгәтеннән дә соңга калмыйча кураторга җибәрә.

3.7 Хәбәргә җавап проектын килештерү йә аны башкаручыга эшләр бетерүгә кире кайтару, кире кайтаруның нигезен күрсәтеп, куратор тарафыннан хәбәргә җавап

проектын килештерүгә килгән вакыттан алып 0,5 эш сәгәте эчендә гамәлгә ашырыла.

3.8 Кире кайтарылган җавап проекты алынган тәкъдимнәр нигезендә башкаручы тарафыннан эшләнеп бетә һәм, эшләп бетерүгә әйләнеп кайтканнан соң, кураторга кабат килештерүгә җибәрелә, әмма әлеге Тәртипнең 3.2 пунктында күрсәтелгән гомуми вакытны исәпкә алып.

3.9 Хәбәргә арадаш җавапны башкаручы йомгаклау җавабын эзерләү өчен сигез сәгәттән артык эш сәгәте таләп ителгән ситуациядә җибәрә. Арадаш җавап күбрәк вакытка ихтыяҗны нигезләп, йомгаклау җавабын бирү вакыты турында мәгълүматны үз эченә алырга тиеш. Шул ук вакытта йомгаклау җавабын бирүнең максималь вакыты арадаш җавап җибәрелгән көннән алып 20 эш көненнән 1 көннән артмаса тиеш. Арадаш җавап куратордан хәбәр алынганнан соң өч эш сәгәте эчендә кураторга җибәрелә. Арадаш җавапны куратор 0,5 эш сәгәте дәвамында килештерә.

3.10 Хәбәрдәге хәлләрне, адресны яисә башка өстәмә мәгълүматны аңлату максатында кулланучыга әлеге Тәртипнең 3.11 һәм 3.12 пунктлары таләпләренә туры килергә тиешле төгәлләштерүче сораулар бирелергә мөмкин. Аныклаучы сорау кураторга зарурлык ачыкланганнан соң бер эш сәгәте эчендә җибәрелә. Куратор тарафыннан төгәлләштерү мәсьәләсен Килештерү 0,5 эш сәгәте дәвамында, әмма әлеге Тәртипнең 3.2 пунктында күрсәтелгән гомуми вакытны исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

3.11 Хәбәргә җавап булырга тиеш:

эшлекле этикетка туры килергә (сәламләү, игелекле тон булырга);

социаль челтәрдә аралашу форматына туры килергә (формаль булмаган аралашу);

мәгълүматны асылы буенча тотарга, аңлаешлы һәм мәгълүмати булырга, мәсьәләне хәл итүнең конкрет срокларын үз эченә алырга (раслаучы документлар, шул исәптән фото - яисә видеоматериаллар булганда);

куелган барлык мәсьәләләр буенча мәгълүмат бирергә;

компетенциясеннән чыгып башка органга яки оешмага мөрәҗғәгать итү кирәклегенә турында мәгълүмат булган җавап эзерләнгән очракта, бу адреслашуның сәбәбен һәм мәсьәләне хәл итү компетенциясендә булган органның яки оешманың контакт мәгълүматын үз эченә алырга.

3.12 Аралашуның формаль һәм бюрократик стиле, әхлак яки саркастик искәrmәләр, иронияле, түбәнчелекле, кулланучыларга карата шаяртулы мөнәсәбәт рөхсәт ителми, алар мыскыллы итеп кабул ителергә мөмкин.

3.13 Җаваптагы мәгълүматның дөреслегенә һәм тулылыгы өчен, шулай ук җавап проектның килештерүгә җибәрү срокларын үтәгән өчен җаваплылык җаваплы кешегә йөкләнә.

3.14 Бер эш сәгәте дәвамында башкаручының фикер алышуның бер тармагында төрле кулланучылардан килгән хәбәрләргә биштән артык тиндәш җаваптан файдалануы рөхсәт ителми.

3.15 Башкаручы җавап биргәндә автоматлаштырылган системаның хәбәр итү карточкасында түбәндәге статусларның берсен сайлау юлы белән "Итог" графасын тутыра:

"Решено" - җавап бастырылу вакытына кулланучының үтенече инде үтәлгән булса,

проблема хэл ителгэн һәм бу жавапның үзәндә чагылыш тапкан (мәсәлән, "кибет урнаштырылган"; «юлны төзекләндерү башкарылды»; «чүп-чар жыештырылган»; «урамнарны яктырту торгызылды»);

«Не решено» — әгәр хәбәрдә тасвирланган проблема хэл ителмәсә, җавапта карар планы, хэл итү ысуллары турында аңлатмалар, төзәтү сроклары булмаса, бирелә;

«Разъяснено» — әгәр хәбәрдә тасвирланган проблеманы хэл итү срогы бер айдан артык вакытны күздә тотса һәм җавапны бастырып чыгару вакытына мәсьәлә хэл ителмәгән булса, шул ук вакытта мәсьәләне хэл итү кертелгән булса, бирелә. эчендә гамәлләр планы кулланучыга җавапта нәрсә турында хәбәр ителәр (мәсәлән, «агымдагы ел ахырына кадәр автобус тукталышы павильоны урнаштырылачак»; «юл участогын ремонтлау киләсе ел юлларын ремонтлау программасына кертеләчәк»). «Разъяснено» статусы шулай ук, әгәр хәбәргә проблеманы хэл итү вариантлары турында аңлатма бирелсә, бирелергә мөмкин;

«Отложено» — кулланучыга әлеге Тәртипнең 3.9 пункты нигезендә арадаш җавап бирелгән һәм аның проблемасы хэл итү процессында (бер айга кадәр) икәнлегенә турында хәбәр ителгән ситуациядә бирелә;

«Не выбрано» — башкаручыга кулланучыдан өстәмә мәгълүмат сорарга кирәк булганда бирелә (мәсәлән, тасвирланган проблема адресы).

Куратор «Итог» графасын тутыруны контрольдә тоту һәм башкаручы тарафыннан статус дәрәҗәс бирелмәгән очракта кирәкле үзгәрешләр кертә.

3.16 «Итог» графасында «Решено» статусын бирү әлеге Тәртипнең 3.15 пункты нигезендә тематикасы гамәли чишелеш таләп итә торган темалар исемлегенә кертелгән хәбәрләр өчен мәҗбүри булып тора (әлеге Тәртипкә кушымта). Мондый хәбәрләргә җавап бирү срогы әлеге Тәртипкә кушымта нигезләмәләре нигезендә билгеләнә.

Эшләр идарәчесе:

Д.Р. Сабирзянова

Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы жирле үзидарә органнарының «Вконтакте», «Одноклассники» социаль челтәрләрендә һәм тиз арада хәбәрләр алмашу сервисларында урнаштырылган хәбәрләр белән эшләү тәртибенә кушымта

Практик хәл итүне таләп итүче темалар исемлегә һәм аларны хәл итү сроклары

Практик чишелеш таләп итә торган темалар	Карар сроклары
1	2
Биналарның һәм күпфатирлы йортларның түбәләреннән карны һәм бозларны бетерү (алга таба — МКД)	сигез эш көненә кадәр
Су белән тәмин итү системасында авария хәлләрен бетерү	ике эш көненә кадәр
МКД подъездларында һәм подвал биналарында су басуларны бетерү	сигез эш көненә кадәр
Канализация люкларын һәм башка люкларны эксплуатацияләү	ике эш көненә кадәр
МКД гомуми файдалану урыннарын карап тоту сыйфатын тикшереп торы	ике эш көненә кадәр
Салкын һәм (яисә) кайнар су бирүне торгызу	ике эш көненә кадәр
Температура режимын һәм су басымын нормальләштерү	сигез эш көненә кадәр
Лифт җиһазларының эшкә сәләтлелеген торгызу	сигез эш көненә кадәр
Социаль учреждениеләрдә норматив температура режимын тәмин итү	сигез эш көненә кадәр
Каты коммуналь калдыкларны вакытында чыгаруны оештыру	ике эш көненә кадәр
Жәмәгать транспорты тукталыш пунктларын тиешенчә карап тотуны тәмин итү	сигез эш көненә кадәр
Шәһәр, парк һәм урман зоналарында рөхсәтсез чүплекләргә бетерү	сигез эш көненә кадәр
Балалар һәм спорт мәйданчыкларында конструкцияләргә куркынычсызлыгын тәмин итү	ике эш көненә кадәр
Жәмәгать территорияләрендә яктыртуны торгызу яисә оештыру	ике эш көненә кадәр
Балалар өчен уен һәм спорт мәйданчыкларын кардан һәм боздан чистарту	ике эш көненә кадәр

Ишегалды һәм йорт яны территорияләрен санитар тоту	ике эш көненә кадәр
Ишегалды һәм йорт яны территорияләрен кышын карап тоту	сигез эш көненә кадәр
Жәмәгать пространствоарын кышын карап тоту	сигез эш көненә кадәр

Наркотик матдэлэр турында мэгълүмат таратуны туктату	ике эш көнөнэ кадэр
Күзэтүчесез калган хайваннарны тотуны оештыру	ике эш көнөнэ кадэр
Авария хэллэрендэ электр белэн тээмин итүне торгызу	ике эш көнөнэ кадэр
Газ белэн тээмин итү системасында авария хэллэрен бетерү	ике эш көнөнэ кадэр
Стационар булмаган һәм стихияле сәүдәне жайга салу	сигез эш көнөнэ кадэр
Алкоголь һәм тәмәке продукциясен сату кагыйдэлэрен үтәүне тикшереп тору	сигез эш көнөнэ кадэр
Жәмәгать транспортының санитария торышын контрольдә тоту	сигез эш көнөнэ кадэр
Жәмәгать транспорты тукталыш пунктларын тиешенчә карап тотуны тээмин итү	сигез эш көнөнэ кадэр
Хәрби хезмәткәрләргә социаль түләүләр һәм гарантияләр тээмин итү	сигез эш көнөнэ кадэр
Хәрби хезмәткәрләрнең гаилэлэренә ярдәм итүне оештыру	сигез эш көнөнэ кадэр
Югалганнарны эзләүдә һәм хәрби хезмәткәрләр белән элемтә урнаштыруда ярдәм итү	сигез эш көнөнэ кадэр
Хәрби хезмәткәрләргә гуманитар ярдәм күрсәтүне координацияләү	сигез эш көнөнэ кадэр
Хәрби хезмәткәрләрне юридик яктан тээмин итү һәм документлар белән тээмин итү	сигез эш көнөнэ кадэр
Хәрби хезмәткәрләргә медицина һәм шифаханә-курорт хезмәте күрсәтүне оештыру	сигез эш көнөнэ кадэр
Жәмәгать транспортының санитария торышын контрольдә тоту порт	сигез эш көнөнэ кадэр