

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
СТАРОКИРЕМЕТСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
АКСУБАЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

улица Ленина, дом 37,  
село Старая Киреметь,  
423067



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
АКСУБАЙ МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫ ИСКЕ КАРМӘТ АВЫЛ  
ЖИРЛЕГЕ БАШКАРМА  
КОМИТЕТЫ

Ленин урамы, 37нче йорт  
Иске Кармәт авылы, 423067

Тел.: (84344) 4-60-38, ОГРН 1061665002354, ОКПО 94318487, ИНН/КПП 1603004857 /160301001  
E-mail: [Skir.aks@tatar.ru](mailto:Skir.aks@tatar.ru), <http://aksubayevo.tatarstan.ru>

**КАРАР**

**№ 19**

**18.12.2025 ел**

**Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Иске Кармәт авыл жирлеге Башкарма комитетының "муниципаль хезмәт күрсәтүләр Хөкүмәтенә административ регламентларын раслау турында" 25.12.2018 елгы 13 номерлы карарына үзгәрешләр керту турында**

"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законны гамәлгә ашыру максатларында, «республика башкарма хакимияте органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларының үз көчләрен югалтуын тану хакында» 2022 елның 28 февралендәге 175 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарына таянып, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Иске Кармәт авыл жирлеге башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ:**

1. Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Иске Кармәт авыл жирлеге Башкарма комитетының "муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында" 25.12.2018 N 13 карарына (08.07.2024 N 4, 23.04.2025 N 5 үзгәрешләр кертеп) түбәндәге үзгәрешләргә кертергә:

1.1. Карар преамбуласын түбәндәге редакциядә бәян итәргә: "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законны гамәлгә ашыру максатларында, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2022 елның 28 февралендәге 175 номерлы карарына таянып, республика башкарма хакимияте органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларының үз көчләрен югалтуын тану хакында, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Башкарма комитетының "жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында" 24.10.2025 елгы 301 номерлы карары нигезендә

1.2. Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Иске Кармәт авыл жирлеге Башкарма комитетының 25.12.2018 елгы 13 номерлы карары белән расланган «адреслашу объектына адрес бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең Административ регламенты, мондый адресны үзгәртү һәм юкка чыгару» 4 нче кушымтасын кушымта нигезендә яңа редакциядә бәян итәргә.

2. Әлеге карарны авыл жирлеге территориясендә урнашкан мәғлүмат стендларында Татарстан Республикасының рәсми хокукий мәғлүмат порталында халыкка житкерергә (pravo.tatarstan.ru), шулай ук Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Интернет»мәғлүмат-коммуникация челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырырга.

3. Әлеге карар кабул ителгән мизгелдән үз көченә керә.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үземдә калдырам.

Иске Кармәт авыл жирлеге житәкчесе



А.В.Парфенов

## **Адреслашу объектына адрес бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүләр, мондый адресны үзгәртү һәм юкка чыгаруга административ регламент**

### **1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1 Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба – Регламент) адреслашу объектына адрес бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү стандартын һәм тәртибен, мондый адресны үзгәртүне һәм юкка чыгаруны (алга таба – муниципаль хезмәт) билгели.

1.2. Муниципаль хезмәтне алучылар: физик һәм юридик затлар (алга таба – мөрәҗәгать итүче). Адреслашу объектына адрес бирү турында яисә аның адресын юкка чыгару турында гариза (алга таба - гариза) адреслашу объекты милекчесе тарафыннан үз инициативасы белән йә адреслашу объектына түбәндәге хокукларның берсенә ия зат тарафыннан бирелә:

- а) хужалык алып бару хокукы;
- б) оператив идарә хокукы;
- в) гомерлеккә мирас итеп биләү хокукы;
- г) даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукы.

Мөрәҗәгать итүчеләрнең мәнфәгатьләрен мөрәҗәгать итүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләт бирелгән затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба – мөрәҗәгать итүче вәкиле) тәкъдим итәргә мөмкин.

Күпфатирлы йорттагы урыннар милекчеләре исеменнән гариза белән Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә күрсәтелгән милекчеләрнең гомуми җыелышы карары белән мондый гариза бирергә вәкаләтле шундый милекчеләрнең вәкиле мөрәҗәгать итәргә хокуклы. Коммерциягә карамаган бакчачылык яисә яшелчәчелек ширкәте эгзалары исеменнән гариза белән ширкәтнең мондый ширкәт эгзаларының гомуми җыелышының кабул ителгән карары белән мондый гариза бирүгә вәкаләтле вәкиле мөрәҗәгать итәргә хокуклы. Әлеге пунктта күрсәтелгән зат исеменнән «кадастр эшчәнлегенә турында» Федераль законның 35 статьясында яисә 42.3 статьясында каралган документ нигезендә адреслашу объекты булган тиешле күчмәсез милек объектына карата кадастр эшләрен яисә Комплекслы кадастр эшләрен башкаручы кадастр инженеры мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

1.3. Муниципаль хезмәтне алдан кисәтү (проактив) режимда күрсәтү очраklары һәм тәртибе. Мөрәҗәгать итүче риза булганда (соравы булганда) Муниципаль хезмәт түбәндәге очраklарда бердәм, республика порталы аша алдан кисәтү (проактив) режимда күрсәтелә:

территориянең кадастр планында җир кишәрлегенең урнашу схемасын раслау;  
җир кишәрлегенә бирүне алдан килештерү; төзелешкә рөхсәт бирү (алу) ;

индивидуаль торак төзелеше яисә бакча йорты объектының планлаштырыла торган төзелеше турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән параметрларының билгеләнгән параметрларга туры килүе һәм индивидуаль торак төзелеше объектын яисә бакча йортын җир кишәрлегендә урнаштыру мөмкинлегенә турында хәбәрнамә җибәрү;

кабул итү комиссиясе тарафыннан күпфатирлы йортта торак урынны торак булмаган урынга яисә торак булмаган урынны торак урынга күчерү максатларында бинаны үзгәртеп кору һәм (яисә) яңадан планлаштыру проектын эзәрләгәннән һәм рәсмиләштергәннән соң бинаны яңадан үзгәртеп кору һәм (яисә) яңадан планлаштыру турында акт рәсмиләштерү.

Муниципаль хезмәтне алдан күрү (проактив) режимда күрсәтү тәртибе регламент белән билгеләнә.

1.4. Мөрәжәгать итүче шәхсән яисә телефон аша мөрәжәгать иткәндә кәргән мөрәжәгать нигезендә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең, башкарма комитетның (адресы, эш графигы, белешмә телефоннары) урнашкан урыны турында; муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында, гаризалар бирү ысуллары һәм сроклары турында;

муниципаль хезмәт күрсәтелә торган гражданның категорияләре турында;

жайга сала торган норматив хокукый актлар турында мәгълүмат бирелергә мөмкин. муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре;

муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризаны карау өчен кирәкле документлар исемлегенә турында, гаризаны кабул итү һәм теркәү сроклары турында;

муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында; муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүматны рәсми сайтта урнаштыру урыны турында;

Башкарма комитетның вазыйфаи затларының гамәлләренә яисә гамәл кылмауларына шикаять белдерү тәртибе турында. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы бүлекнең вазыйфаи затлары язма мөрәжәгать буенча мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибен һәм регламентның әлегә пунктында күрсәтелгән сорауларны җентекләп язма рәвештә аңлаталар һәм мөрәжәгать теркәлгән көннән алып 3 эш көне эчендә җавапны мөрәжәгать итүчегә җибәрәләр.

Җаваплар мөрәжәгать телендә бирелә. Мөрәжәгать телендә җавап бирү мөмкин булмаган очракта, Татарстан Республикасы дәүләт телләре кулланыла.

## 2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

2.1. Муниципаль хезмәтнең исеме Адреслашу объектына адрес бирү, мондый адресны үзгәртү һәм юкка чыгару.

2.2. Җирле үзидарәнең муниципаль хезмәтне турыдан-туры күрсәтүче башкарма-бөеру органы исеме Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Иске Кармәт авыл җирлегенә Башкарма комитет.

### 2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенең тасвирламасы

#### 2.3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булып:

1) адреслашу объектына адрес бирү, үзгәртү яисә юкка чыгару турында Карар (1 нче кушымта);

2) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар (2 нче кушымта).

2.3.2. Адреслашу объектына яңа адрес бирелгән очракта адреслашу объектының адресын юкка чыгару турындагы карар әлегә адреслашу объектына яңа адрес бирү турындагы карар белән берләштерелергә мөмкин.

2.3.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә «электрон имза турында» 06.04.2011 елгы 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә Башкарма комитетның (яки Башкарма комитетның) вазыйфаи затының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә бердәм республика порталының шәхси кабинетына җибәрелә.

2.3.4. Мөрәжәгать итүченең сайлавы буенча муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе «Татарстан Республикасында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге» дәүләт бюджет учреждениесендә (алга таба – КФҮ) Башкарма комитет тарафыннан җибәрелгән, кәгазьдә бастырылган, КФҮ мөһерен һәм КФҮ хезмәткәре имзасы белән таныкланган электрон документ нөсхәсе рәвешендә алынырга мөмкин.

2.3.5. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен электрон документ яисә электрон документның кәгазьдәгә нөсхәсе рәвешендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенең гамәлдә булу срогы дөвамында алырга хокукы.

2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү кирәклеген исәпкә алып, муниципаль хезмәт

күрсәтүне туктатып тору срогы, әгәр туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору срогы, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (жибәрү) срогы

2.4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы: а) гариза кәгазьдә бирелгән очракта-гариза кәргән көннән алып 8 эш көннәннән дә соңга калмыйча; б) электрон документ рәвешендә гариза биргән очракта-гариза кәргән көннән алып 5 эш көннәннән дә артмаган вакытка;

в) Муниципаль хезмәт алдан билгеләнгән (проактив) режимда күрсәтелгән очракта – регламентның 1.3 пунктында күрсәтелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелгән көннән алып 3 эш көне.

2.4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогын туктатып тору каралмаган.

2.4.3. Электрон документ рәвешендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документны жибәрү Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен рәсмиләштергән һәм теркәгән көнне гәмәлгә ашырыла.

2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен хокукый нигезләр Органның рәсми сайтында, Бердәм, республика порталында урнаштырыла: муниципаль хезмәт күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеге; муниципаль хезмәт күрсәтүне тикшереп торуны гәмәлгә ашыру өчен жаваплы органнар (учреждениеләр) һәм вазыйфаи затлар турында белешмәләр; муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, вазыйфаи зат, муниципаль хезмәткәр, орган хезмәткәре карарларына һәм гәмәлләренә (гәмәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат.

2.6. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге

2.6.1. Муниципаль хезмәтне алу өчен мөрәжәгать итүче мөрәжәгатьнең категориясенә һәм нигезенә карамастан түбәндәге документларны тапшыра:

1) шәхесне таныклаучы документ (МФЦга мөрәжәгать иткәндә бирелә);

2) гариза:

- органга яисә МФЦга мөрәжәгать иткәндә кәгазьдәге документ рәвешендә (3 нче кушымта);

- 2.5.4 пункты таләпләре нигезендә имзаланган электрон формада (гаризаның электрон формасына тиешле белешмәләр кертү юлы белән тутырыла).

«Интернет»мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә бердәм республика порталы, федераль мәгълүмати адреслы Система порталы аша мөрәжәгать иткәндә. Гәмәлдәге объектны яисә адреслашу объектларын үзгәртеп кору нәтижәсендә 2 яисә аннан күбрәк адреслашу объекты төзелгән очракта, бер үк вакытта төзелә торган адреслашуның барлык объектларына Муниципаль хезмәт күрсәтү турында бер гариза бирелә;

3) мөрәжәгать итүче вәкиле (физик затларның законлы вәкилләреннән тыш)муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта, мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен таныклаучы документ; 4) хокуклары Бердәм дәүләт күчемсез мөлкәт Реестрында теркәлмәгән адреслашу объектларына хокук билгеләүче документлар;

5) «кадастр эшчәнлеге турында» 24.07.2007 ел, № 221-ФЗ Федераль законның 35 статьясында яисә 42.3 статьясында каралган документ, аның нигезендә адреслашу объекты булган тиешле күчемсез мөлкәт объектына карата кадастр эшләре яисә Комплекслы кадастр эшләре башкарыла (кадастр инженеры тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза бирелгән очракта).

2.6.2. Муниципаль хезмәтне алдан кисәтү (проактив) режимда республика порталы аша күрсәткән очракта: мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт алуға ризалыгы (соравы). Башка документлар бирү таләп ителми.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм белешмәләр Башкарма комитет тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан файдаланып мөстәкыйль рәвештә алына.

2.6.3. Гариза һәм беркетелгән документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин: 1) кәгазь

чыганаclarдагы МФЦ аша һәм 2.5.4 пункты таләпләре нигезендә имзаланган (таныкланган) электрон документлар рәвешендә. Регламентның;

2) электрон рәвештәге бердәм республика порталы аша;

3) органга шәхсән яисә кәгазь чыганактагы почта элементәсе аша;

4) видеоконференцэлемент форматында электрон рәвештә «Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәтләре 2.0» мобиль кушымтасы ярдәмендә.

2.6.4. Физик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр гаризаны һәм кирәкле документларны Республика порталы аша жибергәндә гаризага гади электрон имза белән имза салалар. Гади электрон имза алу өчен мөрәжәгать итүчегә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне электрон рәвештә күрсәтү өчен кулланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик үзара бәйләнешен тәмин итә торган инфраструктурада Бердәм идентификация һәм аутентификация системасында теркәлү (аутентификация) процедурасын узарга, шулай ук исәп язмасын стандарт дәрәжәдән түбән булмаган дәрәжәгә кадәр расларга кирәк.

Россия Федерациясе территориясендә теркәлгән юридик затлар һәм юридик затлар вәкилләре гаризаны һәм кирәкле документларны бердәм республика порталы аша жибергәндә гаризага көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имза салалар.

2.6.1 пунктының 3, 4 бүлекләрендә күрсәтелгән документларны тапшырганда.

Мөрәжәгать итүче «электрон имза турында» 06.04.2011 ел, 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә мондый документларны булдыруга һәм имзалауга вәкаләтле затлар, шул исәптән нотариуслар тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган документларның электрон рәвешләрен йә документларны республика порталы аша тапшыра. 2.6.5. Мөрәжәгать итүчедән таләп итү тыела:

1) муниципаль хезмәт күрсәтүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукий актларда тапшыруы яисә гамәлгә ашырылуы каралмаган документлар һәм мәгълүмат тапшыру яисә гамәлләр башкару;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм башка дәүләт органнарына, жирле үзидарә органнарына, оешмаларга мөрәжәгать итүгә бәйле гамәлләрне, шул исәптән килештерүләрне гамәлгә ашыру, моңа 210-ФЗ номерлы Федераль законның 9 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән исемлекләргә кертелгән мондый хезмәт күрсәтүләр (кирәкле һәм мәжбүри хезмәт күрсәтүләр) нәтижәсендә күрсәтелә торган хезмәт күрсәтүләр һәм документлар һәм мәгълүмат алудан тыш;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда йә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда аларның булмавы һәм (яисә) дәрәс булмавы күрсәтелмәгән документларны һәм мәгълүматны тапшыру, түбәндәге очраклардан тыш:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза беренче тапкыр бирелгәннән соң муниципаль хезмәт күрсәтүгә кагылышлы норматив хокукий актлар таләпләрен үзгәртү;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризада һәм мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң тапшырылган йә муниципаль хезмәт күрсәтүдә һәм элек тапшырылган документлар комплектына кертелмәгән документларда хаталар булу;

в) Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән йә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканнан соң документларның гамәлдә булу срогы тәмамлану яисә мәгълүматны үзгәртү;

г) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән беренчел баш тартканда йә муниципаль хезмәт күрсәтүдә Башкарма комитет житәкчесе имзасы белән язма рәвештә Башкарма комитет житәкчесе имзасы белән Башкарма комитет житәкчесе имзасы белән Башкарма комитет вазыйфаи затының, КФУ хезмәткәренә хаталы яисә хокуксыз гамәленә (гамәл кылмавының) документлар белән расланган фактын (билгеләрен) ачыклау, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны

кабул итүдән беренчел баш тартканда мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенә;

4) электрон образлары элек 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенә 7.2 пункты нигезендә таныкланган документларны һәм мәгълүматны кәгазьдә бирү, моңа мондый документларга тамга салу йә аларны алу дөүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүнең кирәкле шарты булган очраklar һәм федераль законнарда билгеләнгән башка очраklar керми. 2.6.6. Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына:

1) юридик зат мөрәжәгать иткән очракта Федераль салым хезмәтеннән юридик затларның бердәм дөүләт реестрынан белешмәләр соратып алына;

2) индивидуаль эшкур мөрәжәгать иткән очракта Федераль салым хезмәтеннән индивидуаль эшкурларның бердәм дөүләт реестрынан белешмәләр соратып алына;

3) Бердәм дөүләт күчемсез мөлкәт реестрынан белешмәләр (күчемсез мөлкәт объектының төп характеристикалары һәм теркәлгән хокуклары турында белешмәләр) һәм (яисә) Бердәм дөүләт күчемсез мөлкәт реестрында адреслашу объекты буенча соратып алына торган белешмәләрнең һәм (яисә) адреслашу объекты турында белешмәләрнең булмавы хақында-Дөүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте (Росреестр);

адреслашу объектының тиешле территориянең кадастр планында яисә кадастр картасында урнашу схемасы (жир кишәрлегенә адрес бирелгән очракта) – Башкарма комитет;

1) адреслашу объектын төзүгә рәхсәт (төзелә торган адреслашу объектларына адрес бирү өчен) һәм (яисә) адреслашу объектын эксплуатациягә кертүгә рәхсәт (кертелгән адреслашу объектларына адрес бирү өчен) – Башкарма комитет;

2) жирле үзидарә органының торак урынны торак булмаган урынга яисә торак булмаган урынны торак урынга күчерү турындагы карары (Торак урыннан торак булмаган урынга яисә торак булмаган урыннан торак урынга күчерелү сәбәпле урынга адрес бирелгән очракта) – Башкарма комитет;

3) бинаны үзгәртеп корганда һәм (яисә) яңадан планлаштырганда кабул итү комиссиясен бер яки берничә яңа адреслашу объекты барлыкка килүгә китерә торган итеп үзгәртеп кору (яңадан планлаштыру) турында акт (адреслашу объектларын (урыннарны) бер яки берничә яңа адреслашу объекты төзелеп үзгәртеп кору очрагында) – Башкарма комитет;

4) муниципаль мөлкәтне, Бердәм дөүләт күчемсез мөлкәт реестрында – Башкарма комитетта теркәлергә тиеш булмаган жир кишәрлеген бирүгә шартнамә турында белешмәләр;

5) мөрәжәгать итүченең законлы вәкиле гариза биргән очракта (Россия Федерациясе Граждан хәле актларын рәсмиләштерү органнары тарафыннан бирелгән туу турында таныклык яисә Россия Федерациясе законнары нигезендә опека һәм попечительлек органнары тарафыннан бирелгән документ өлешендә) мөрәжәгать итүченең законлы вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ – граждан хәле актларын рәсмиләштерүләрнең Бердәм дөүләт реестры йә социаль тәэмин итүнең бердәм дөүләт мәгълүмат системасы;

6) ышанычнамәне бирү факты һәм эчтәлегә турында белешмәләр – нотариатның бердәм мәгълүмат системасы.

2.6.7. Мөрәжәгать итүче регламентның 2.6.6 пунктының 1 – 9 пунктчаларында күрсәтелгән документларны (белешмәләрне) мондый документларны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затларның көчәйтелгән квалификацияле имзасы белән таныкланган электрон документлар рәвешендә республика порталы аша йә кәгазьдә МФЦда гариза биргәндә бирергә хокуклы.

2.6.8. Муниципаль хезмәтне алдан кисәтү (проактив) режимда республика порталы аша күрсәткән очракта регламентның 2.6.6 пунктында каралган, дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасында

булган һәм регламентның 1.3 пунктында күрсәтелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә алынган белешмәләр файдаланыла.

2.6.9. Күрсәтелгән дәүләт хакимияте органнары, башкарма комитетның структур бүлекчәләре тарафыннан документларны һәм белешмәләргә тапшырмау (вакытында тапшырмау) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый.

2.6.10. Күрсәтелгән органнарның соралган һәм эштә булган документны яисә белешмәләргә тапшырмаган (үз вакытында тапшырмаган) вазыйфаи заты һәм (яисә) хезмәткәре Россия Федерациясә законнары нигезендә административ, дисциплинар яисә башка җаваплылыкка тартылырга тиеш.

2.6.11. Мөрәҗәгать итүчедән дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яисә җирле үзидарә органнары карамагындагы оешмалар карамагындагы белешмәләр, шул исәптән мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү өчен түләү кертүен раслый торган белешмәләр документларын таләп итү тиеш. Мөрәҗәгать итүченең дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яисә җирле үзидарә органнары карамагындагы оешмалар карамагындагы белешмәләр булган документларны тапшырмасы мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый.

2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегә (документларны асылы буенча карамыйча кайтару)

2.7.1. Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булып:

1) мөрәҗәгать итүче тарафыннан регламентның 2.6.1 пункты нигезендә үзә бирелергә тиешле документларны тапшырмау йә каршылыклы белешмәләр булган документларны тапшыру;

2) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алынган законлы вәкилләр турындагы белешмәләргә расламау, мөрәҗәгать итүче исемнен гариза (гарызнамә) бирүгә вәкаләт бирелмәгән зат тарафыннан; 3) документларны тиешсез органга тапшыру;

4) дәрәс булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, килешенмәгән төзәтмәләр, аларның әчтәлеген берсүзсез аңлатырга мөмкинлек бирми торган җитди зарарланулар булган документларны, үз көчен югалткан документларны тапшыру;

5) муниципаль хезмәтне регламент нигезендә муниципаль хезмәтне алучы булып тормаган заттан муниципаль хезмәт күрсәтүгә сорап мөрәҗәгать итү;

6) гаризаның электрон рәвешендә мәҗбүри кырларны дәрәс тутырмау, гаризаның электрон рәвешендә һәм тапшырылган документларда каршылыклы белешмәләр булу;

7) гариза (сорау) һәм башка документлар электрон рәвештә гәмәлдәгә законнары бозып электрон имза кулланып имзаланган;

8) электрон документлар аларны бирү форматларына карата таләпләргә туры килми һәм (яисә) укылмый.

2.7.2. Муниципаль хезмәтне бердәм республика порталы аша алдан кисәтү (проактив) режимда күрсәткән очракта, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту каралмаган.

2.7.3. Муниципаль хезмәтне алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр исемлегә тулы.

2.7.4. Гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар мөрәҗәгать итүченә кабул иткән вакытта да, Башкарма комитетның җаваплы вазыйфаи заты муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны (белешмәләргә) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлектән файдаланып алганнан соң да гариза теркәлгән көннен алып 7 эш көненнен дә артмаган вакытта кабул ителергә мөмкин.

2.7.5. Муниципаль хезмәтне алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, регламентның 4 нче кушымтасында билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, билгеләнгән тәртиптә

Башкарма комитетның (Башкарма комитетның) вәкаләтле вазыйфаи заты тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә бердәм, республика порталының шәхси кабинетына һәм (яисә) МФЦ муниципаль хезмәтне алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән көнне.

2.7.6. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документлар бердәм порталда бастырып чыгарылган муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта, гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны кабул итүдән баш тарту тыела. 2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегә 2.8.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган.

2.8.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр исемлегә:

1) Адреслашу объектына адрес бирү турындагы гариза белән регламентның 1.2 пунктында күрсәтелмәгән зат мөрәжәгать иткән;

2) ведомствоара соратуга җавап адреслашу объектына адрес бирү яисә аның адресын юкка чыгару өчен кирәкле документның һәм (яисә) мәгълүматның булмавын таныкый, һәм тиешле документ мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле) тарафыннан үз инициативасы белән тапшырылмаган;

3) адреслашу объектына адрес бирү яисә аның адресын юкка чыгару өчен тапшыру бурычы мөрәжәгать итүчегә (мөрәжәгать итүче вәкиленә) йөкләнгән Документлар Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртипне бозып тапшырылган;

4) адреслашу объектына адрес бирү яисә аның адресын юкка чыгару өчен Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 19.11.2014 № 1221 карары белән расланган адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару кагыйдәләренең 5, 8 - 11 һәм 14 - 18 пунктларында күрсәтелгән очраклар һәм шартлар юк;

5) мөрәжәгать итүче инициативасы буенча муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризаны кире алу. 2.8.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр исемлегә төгәл булып тора.

2.8.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карар, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, регламентның 2 нче кушымтасында билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, билгеләнгән тәртиптә Башкарма комитетның (Башкарма комитетның) вәкаләтле вазыйфаи заты тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә бердәм, республика порталының шәхси кабинетына һәм (яисә) муниципаль хезмәт күрсәтү.

2.8.6. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза бердәм порталда бастырып чыгарылган муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту тыела.

2.9. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары Муниципаль хезмәт түләүсез күрсәтелә.

2.10. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза биргәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза биргәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаса тиеш. Мөрәжәгать итүчеләрнең аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.

2.11. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамәсен теркәү срогы

2.11.1. Органга шәхсән мөрәжәгать иткәндә гариза кергән көнне үк теркәлә. Ял (бәйрәм) көнендә электрон рәвештә кергән гариза ял (бәйрәм) көненнән соң икенче эш көненә теркәлә. 2.11.2. Гаризаны "Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәтләре 2.0" мобиль кушымтасы аша видеоконференцэлементә һәм/яки Бердәм, республика порталы форматында электрон рәвештә жибергәндә мөрәжәгать итүче гариза биргән көнне Бердәм, республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гаризаның

жибөрөлгәнлеген раслаучы хәбәрнамә ала, анда гаризаның теркәлү номеры һәм гариза бирү датасы күрсәтелә.

2.11.3. Күп функцияле үзәккә шәхсән мөрәжәгать иткәндә гариза күп функцияле үзәкнең гаризаны кабул итү һәм теркәү бурычын вазыйфаи инструкция нигезендә башкаручы хезмәткәре (алга таба – күп функцияле үзәкнең хезмәткәре) тарафыннан гариза кергән көнне теркәлә.

Гаризаны һәм беркетелгән документларны органга орган белән МФЦ арасындагы үзара хезмәттәшлек турындагы килешүдә билгеләнгән тәртиптә һәм вакытларда тапшыру тәмин ителә. Органда күп функцияле үзәктән кергән гариза һәм беркетелгән документлар кергән көнне үк теркәлә.

2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга таләпләр Муниципаль хезмәт яңгынга каршы система һәм яңгын сүндерү системасы белән җиһазландырылган биналарда һәм урыннарда күрсәтелә.

Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеге тәмин ителә (биналарга керү-чыгу һәм алар чикләрендә йөрү уңайлы).

Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы мәгълүмат мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән урыннарда урнаштырыла. Инвалидларны, шул исәптән кресло-коляскалар һәм йөртүче этләрдән файдаланучыларны, бинадан, бүлмәләрдән файдалану шартларын һәм хезмәт күрсәтүләрен, шул исәптән:

бина һәм бүлмәләргә, шулай ук аларда күрсәтелә торган хезмәтләргә тоткарлыксыз керү өчен шартлар; орган территориясе буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү, орган бинасына һәм бинасына керү һәм чыгу, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляскадан файдаланып;

күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренең тотрыклы бозылулары булган инвалидларны озата бару, аларга бинада һәм биналарда ярдәм күрсәтү;

инвалидларның бинага, биналарга һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәмин итү өчен кирәкле җиһазларны һәм мәгълүмат саклагычларны аларның тормыш эшчәнлегенә чикләүләрен исәпкә алып тиешенчә урнаштыру;

«йөртүче этне махсус укытуны раслый торган документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында»Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән расланган форма буенча һәм тәртиптә бирелә торган документ булганда йөртүче этне бинага һәм бинага кертү; муниципаль хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр тарафыннан инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт алуга комачаулый торган киртәләрен җиңүдә ярдәм күрсәтү. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган объектлардан һәм муниципаль хезмәт күрсәткәндә кулланыла торган акчалардан инвалидларның файдалана алуын тәмин итү өлешендәге таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизацияләнгән, реконструкцияләнгән объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

2.13. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән һәркем файдалана алырлык һәм сыйфатлы күрсәткечләр

2.13.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән файдалану күрсәткечләре булып: документлар кабул итү, бирү алып барыла торган бинаның җәмәгать транспортынан файдалана алырлык зонада урнашуы; кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булу; мәгълүмат стендларында, органның рәсми сайтында, Республика порталында Муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу;

инвалидларга биналарның инвалидлар өчен үтемле булуын тәмин итүгә бәйле булмаган, аларга башка затлар белән беррәттән хезмәтләр алуга комачаулый торган киртәләрен җиңүдә ярдәм күрсәтү; гаризаны электрон рәвештә бирү мөмкинлеге; мөрәжәгать итүченең, республика порталы аша электрон документлар рәвешендә гариза һәм документлар биргәндә, хезмәт күрсәтү нәтижәләрен республика порталындагы

шәхси кабинет аша электрон рәвештә алу мөмкинлеге. 2.13.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып:

- 1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;
- 2) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу срогын үтәү;
- 3) орган хезмәткәрләре тарафыннан шушы регламентны бозуларга нигезләнган шикаятьләрнең булмавы;

- 4) мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән үзара эшчәнлек саны (консультацияләрне исәпкә алмыйча): мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә орган яисә КФҮ хезмәткәрләре белән үзара эшчәнлеге гамәлгә ашырыла: гаризаны барлык кирәкле документлар белән бер тапкыр тапшырганда; бер тапкыр муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен кәгазьдә алганда.

Муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән бер хезмәттәшлегенең дәвамлылыгы 15 минуттан артмый.

2.13.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан республика порталындагы шәхси кабинетта, органда, күп функцияле үзектә алынырга мөмкин.

2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтүгә карата башка таләпләр

2.14.1. Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.14.2. Консультация мөрәжәгать итүче органга шәхсән, телефон һәм (яисә) электрон почта, почта аша мөрәжәгать иткәндә бирелергә мөмкин.

2.14.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү мөрәжәгать итүче сайлаган теләсә кайсы МФЦда аның яшәү урынына яисә фактта яшәү (булу) урынына бәйсез рәвештә экстерриториаль принцип буенча башкарыла.

2.14.4. Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәткәндә мөрәжәгать итүче:

- 1) Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында бердәм республика Порталында урнаштырылган мәгълүмат алырга;

- 2) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны, шул исәптән «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) 16 статьясындагы 1 өлешенең 72 пункты нигезендә электрон образлары элек таныкланган документларны һәм мәгълүматны бердәм, республика порталы;

- 3) муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон рәвештә бирелгән гаризаларны үтәү барышы турында белешмәләр алырга;

- 4) муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфатын бәяләүне гамәлгә ашырырга;

- 5) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен электрон документ рәвешендә алырга;

- 6) муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфаи затлары, муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтелгәндә кылынган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауга) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процессын тәмин итә торган бердәм республика порталы, федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы аша органның, шулай ук аның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирергә.

Гаризаны формалаштыру гаризаның электрон рәвешен бердәм республика Порталында тутыру юлы белән, өстәмә рәвештә нинди дә булса башка формада гариза бирү кирәклегеннән башка гамәлгә ашырыла.

2.14.5. Гаризаны электрон рәвештә төзегәндә мөрәжәгать итүчегә:

гаризаны һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны күчереп язу һәм Саклап калу;

гаризаның электрон рәвеше күчермәсен кәгазьдә бастырыгыз;

элек электрон формага кертелгән кыйммәтләрне кулланучы теләге буенча теләсә кайсы вакытта, шул исәптән кертү хаталары килеп чыкканда һәм кыйммәтләрне электрон формага кабат кертү өчен кире кайтарганда саклап калу; мөрәжәгать итүче белешмәләрне кертә башлаганчы, ЕИАДА урнаштырылган белешмәләрдән һәм бердәм

республика порталында бастырып чыгарылган белешмэләрдән файдаланып, ЕИАДА булмаган белешмәләргә кагылышлы өлештә электрон форма кырларын тутырганда; электрон форманы тутыруның теләсә кайсы этабына элек кертелгән мәгълүматны югалтмыйча кайтырга;

мөрәжәгать итүченең бердәм республика Порталында элек бирелгән гарызнамәләрдән файдалана алуы.

2.14.6. Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә урнаштырыла.

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре, шулай ук күпфункцияле үзәкләрдә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр эзлеклелеген тасвирлау

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) мөрәжәгать итүчегә консультацияләр бирү;

2) мөрәжәгать итүче тапшырган документлар комплектын кабул итү һәм карау;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара гарызнамәләр жиберү;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен өзерләү;

5) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү (жиберү).

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультацияләр бирү

3.2.1. Административ процедураны башкара башлауның нигезе булып мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтүгә бәйле мәсьәләләр буенча мөрәжәгате тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) булып:

- мөрәжәгать итүче МФЦга мөрәжәгать иткәндә-МФЦ хезмәткәре;

- мөрәжәгать итүче башкарма комитетка мөрәжәгать иткәндә - башкарма комитет җитәкчесе урынбасары (алга таба - консультация өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.2.2. Мөрәжәгать итүче МФЦда муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында консультация сорап шәхсән, телефон һәм электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы. КФҮ хезмәткәре мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу өчен бирелә торган документациянең составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүматны МФЦ сайтынан ирекле керү юлы белән алырга мөмкин <http://mfc16.tatarstan.ru>. Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: тапшырылучы документациянең составы, формасы һәм муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле башка мәсьәләләр буенча консультация.

3.2.3. Мөрәжәгать итүче башкарма комитетка телефон һәм электрон почта аша мөрәжәгать итәргә, шулай ук Бердәм республика Порталында, Башкарма Комитет сайтында муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен бирелә торган документациянең составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультация алырга хокуклы.

Консультация өчен җаваплы вазыйфаи зат мөрәжәгать итүчегә регламентның 1.4 пункты таләпләре нигезендә хәбәр итә. Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать кәргән көннән алып өч эш көне эчендә башкарыла. Административ процедураларны башкару нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

муниципаль хезмәтне алу өчен кирәкле документлар составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр.

3.3. Документлар комплектын кабул итү һәм карау, мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылганнар

3.3.1. КФҮ яисә КФҮ читтән торып эшләү урыны аша муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү.

3.3.1.1. Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүченең вәкиле) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамә белән МФЦга мөрәжәгать итә һәм документларны регламентның 2.5 пункты нигезендә тапшыра.

3.3.1.2. КФУ хезмәткәре, гаризалар кабул итүче: мөрәжәгать итүченең шөхесен таныкый; мөрәжәгать итү предметын билгели;

Документлар тапшыручы затның вәкаләтләрен тикшерә;

документларның регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән таләпләргә туры килүен тикшерә;

МФЦ аиста гаризаның электрон формасын тутыра; регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларны кәгазьдә тапшырганда, тапшырылган документларны сканерлауны гамәлгә ашыра;

МФЦ АИС гаризасын бастыра; мөрәжәгать итүчегә тикшерүгә һәм имзалауга тапшыра; имзалаганнан соң МФЦ аиста имзаланган гаризаны сканерлый;

МФЦ АИС-ка электрон формада тапшырылган документларны яки сканерланган документларның электрон образларын йөкли, электрон эш формалаштыра;

имзаланган гаризаны һәм кәгазь документларның төп нөсхәләрен кире кайтара; мөрәжәгать итүчегә документларны кабул иткәндә расписка бирә. Өлегә пунктта билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре: җибәрергә әзер булган гариза һәм документлар пакеты.

3.3.1.3. КФУ хезмәткәре мөрәжәгать итүче КФУ структур бүлекчәсенә мөрәжәгать иткән көннән алып бер эш көне эчендә мөрәжәгать итүчедән электрон рәвештә (электрон эшләр пакетлары составында) Башкарма комитетка кабул ителгән документлар пакетын җибәрә.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: электрон хезмәттәшлек системасы аша Башкарма комитетка җибәрелгән гариза һәм документлар пакеты (электрон эш).

3.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документларны бердәм республика порталы аша электрон рәвештә кабул итү.

3.3.2.1. Мөрәжәгать итүче бердәм республика порталы аша электрон рәвештә гариза бирү өчен түбәндәге гамәлләрне башкара: бердәм, республика Порталында авторизация башкара; бердәм республика Порталында электрон гариза формасын ача; муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри белешмәләрне үз эченә алган электрон гариза формасын тутыра; документларны электрон рәвештә яисә документларның электрон рәвешләрен электрон гариза рәвешенә беркетә (кирәк булганда); муниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәтү шартлары һәм тәртибе белән танышу һәм килешүчәнлек фактын раслый (электрон гариза рәвешендә ризалык турында тиешле тамга куя);

хәбәр ителгән белешмәләрнең дөреслеген раслый (электрон гариза рәвешендә тиешле тамга куя);

тутырылган электрон гариза җибәрә (электрон гариза рәвешендәге тиешле төймәгә баса);

электрон гариза 63-ФЗ номерлы Федераль закон һәм 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә имзалана (гади электрон имза һәм (яисә) көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән); электрон гариза җибәрү турында хәбәрнамә ала. Өлегә пунктта билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне башкарыла. Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә Башкарма комитетка җибәрелгән электрон эш.

3.3.3. «Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәтләре 2.0» мобиль кушымтасы ярдәмендә видеоконференцләмтә форматында электрон рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү.

3.3.3.1. Мөрәжәгать итүче «Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәтләре 2.0»мобиль кушымтасы ярдәмендә гариза бирү өчен: Бердәм идентификация һәм аутентификация системасы (ЕИА)ярдәмендә махсуслаштырылган программа тәэминатында авторизация уза; программа тәэминаты интерфейсы аша гаризалар кабул итүне алып баручы МФЦ хезмәткәренә видеочалтырату инициативасы белән чыга;

3.3.3.2. КФҮ хезмәткәре, гаризалар кабул итүче: мөрәжәгать итүченең шәхесен идентификацияли мөрәжәгать итүче хәбәр иткән мәгълүматларга һәм сайланган хезмәткә нигезләнеп, гаризаның электрон формасын тутыра, шулай ук 2.5.1 пунктында күрсәтелгән документларны соратып ала.

Регламентның; гаризаны файл рәвешендә мөрәжәгать итүчегә тикшерү һәм имзалау (раслау)өчен тапшыра;

раслаганнан соң Башкарма комитетка гариза һәм документлар пакеты жибәрә; Шәхесне идентификацияләү мөрәжәгать итүченең затын паспорттагы фотосурәт белән чагыштыру, шулай ук контроль сорауга дәрәҗә җавап бирү юлы белән башкарыла.

Сораштыру вакытында дәрәҗә җавап бирелгән очракта шәхесне идентификацияләү уңышлы дип санала. Гаризаның электрон формасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында билгеләнгән структурага туры килә.

Мөрәжәгать итүче сайлаган мәгълүмат бирү ысулы буенча система тарафыннан автоматлаштырылган режимда мөрәжәгать итүчегә документлар кабул итү турында хәбәрнамә жибәрелә. Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне башкарыла. 3.3.3.3. 3.3.3 пунктында билгеләнгән административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре.

Башкарма комитетка жибәрелгән гариза һәм документлар пакеты.

3.3.4. Документлар комплектын Башкарма комитет тарафыннан карау

3.3.4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм башка документлар килү административ процедураны башкара башлауның нигезе булып тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) булып башкарма комитет җитәкчесе урынбасары (алга таба-документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат): Документлар кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат Документлар карауга алынганнан соң: гаризага эшләр номенклатурасы нигезендә номер һәм «документларны тикшерү» статусы бирә, бу республика порталының шәхси кабинетында чагыла; кәргән электрон эшләрне, шул исәптән мөрәжәгать итүче тарафыннан кушып бирелгән электрон рәвештәге документларны һәм документларның электрон рәвешләрен өйрәнә;

документларның электрон образларының комплектлылыгын, укыла алуын тикшерә; бердәм порталга мөрәжәгать итү юлы белән электрон имзаның чынбарлык шартлары үтәлешен тикшерә (мөрәжәгать итүче көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган документларның электрон рәвешләрен тапшырган очракта).

Регламентның 2.7.1 пунктында каралган нигезләр булганда, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын эзерли. Көчәйтелгән квалификацияле электрон имзаны тикшерү нәтиҗәсендә аның чынбарлык шартларын үтәмәү ачыкланган очракта, баш тарту турындагы карар проектында 63-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясындагы аны кабул итү өчен нигез булган пунктлар булырга тиеш.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проекты, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр мондый документларга карата билгеләнгән таләпләрне бозуга бәйле булса, документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрдә тапшырылмаган документларның (мәгълүматның, белешмәләрнең) исемә хакында дәрәҗә булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, билгеләнгән таләпләрне бозып рәсмиләштерелде), регламентның 4 нче кушымтасы нигезендә рәсмиләштерелә, электрон документ әйләнеше системасы ярдәмендә килештерүгә билгеләнгән тәртиптә жибәрелә. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле

документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проектын килештерү 3.5.3 пунктында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Регламентның 2.7.1 пунктында каралган документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат гариза керткән көннән алып бер эш көне эчендә гаризада күрсәтелгән ысул белән мөрәҗәгать итүчегә гаризаның керүче теркәү номеры, гаризаны алу датасы, аңа тапшырылган файлларның исемлекләре булган гаризаның керүе турында хәбәрнамә җибәрә. Документлар, муниципаль хезмәт нәтижәсен алу датасы.

3.3.4.2. 3.3.4.1 пунктында күрсәтелгән процедураларны үтәү. Регламентның техник мөмкинлеге булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда гамәлгә ашырыла.

3.3.4.3. Регламентның 3.3.4 пунктында билгеләнә торган процедуралар гариза карауга керткән көннән алып бер эш көне эчендә башкарыла. Административ процедураларны башкару нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: карауга кабул ителгән документлар комплекты яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проекты.

3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара гарызнамәләр җибәрү

3.4.1. Административ процедураны башкаруга вәкаләтле вазыйфаи затның (хезмәткәрнең) мөрәҗәгать итүчедән кабул ителгән документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи заттан (хезмәткәрдән) алуы административ процедураны башкара башлауның нигезе булып тора. Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) булып башкарма комитет җитәкчесе урынбасары (алга таба ведомствоара соратуларны җибәрү өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.4.2. Ведомствоара гарызнамәләр җибәрү өчен җаваплы вазыйфаи зат регламентның 2.6.6 пунктында каралган документлар һәм белешмәләр бирү турындагы гарызнамәләргә ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә (техник мөмкинлекләре булмаганда – башка ысуллар белән) электрон формада төзи һәм җибәрә.

Өлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар гаризаны карауга кабул иткән көнне башкарыла.

Хакимият органнарына җибәрелгән һәм (яисә) хакимият органнары буйсынуындагы оешмалар административ процедураларны үтәү нәтижәләре була.

3.4.3. Белешмәләр белән тәэмин итүчеләр белгечләргә ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша килгән гарызнамәләр нигезендә соратып алына торган документларны (мәгълүматны) биреләр яисә документның булмавы турында хәбәрнамәләр һәм (яисә) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле мәгълүмат җибәрәләр (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә).

Өлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар түбәндәге срокларда башкарыла: Росреестр белгечләргә җибәрә торган документлар (белешмәләр) буенча өч эш көненнән дә артык түгел; җирле үзидарә органнары һәм алар буйсынуындагы оешмалар карамагындагы Документлар (белешмәләр) буенча-өч эш көненнән артык түгел; калган тәэмин итүчеләр буенча-ведомствоара гарызнамәгә җавап эзерләүнең һәм җибәрүнең башка сроклары федераль законнарда, Россия Федерациясә Хөкүмәтенең хокукий актларында һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында билгеләнмәгән булса, документны һәм мәгълүматны тапшыручы органга яисә оешмага ведомствоара гарызнамә керткән көннән алып биш көн эчендә.

Административ процедураларны башкару нәтижәләргә түбәндәгеләрдән гыйбарәт: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр) йә ведомствоара гарызнамәләр җибәрү өчен җаваплы вазыйфаи затка җибәрелгән баш тарту турында хәбәрнамә.

3.4.4. Ведомствоара соратулар жибөрү өчен жаваплы вазыйфаи зат: ведомствоара электрон хезмөттөшлек системасы аша соратып алына торган муниципаль хезмөт күрсөтү өчен кирөкле документларны (белешмөлөрнө) йө документ һәм (яисә) мәгълүмат булмаганда баш тарту турында хәбәрнамә ала;

2.7.1 пунктында каралган нигезләр булганда. Регламент буенча, ведомствоара гарызнамөләр жибөрөлгән көннөн алып биш эш көнө узгач, муниципаль хезмөт күрсөтү өчен кирөкле документларны кабул итүдөн баш тарту турында карар проектын эзерли.

Муниципаль хезмөт күрсөтү өчен кирөкле документларны кабул итүдөн баш тарту турындагы карар проекты, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмөт күрсөтү өчен кирөкле документларны кабул итүдөн баш тарту өчен нигезләр мондый документларга карата билгеләнгән таләпләрнө бозуга бәйлә булса, документларны кабул итүдөн баш тарту өчен нигезләрдә тапшырылмаган документларның (мәгълүматның, белешмөлөрнөң) исемә хакында дәрәс булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмөләр, билгеләнгән таләпләрнө бозып рәсмиләштерелдә), регламентның 4 нче кушымтасы нигезендә рәсмиләштерелә, электрон документ әйләнеше системасы ярдәмендә килештерүгә билгеләнгән тәртиптә жибөрелә.

Муниципаль хезмөт күрсөтү өчен кирөкле документларны кабул итүдөн баш тарту турындагы карар проектын килештерү регламентның 3.5.3 пунктында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла. Административ процедураларны башкару нәтижеләре түбәндәгеләр: муниципаль хезмөт күрсөтү өчен кирөкле документларны кабул итүдөн баш тарту турында карар проекты, муниципаль хезмөт күрсөтү өчен кирөкле документлар (белешмөләр) комплекты.

3.4.5. Муниципаль хезмөтне алдан кисәтү (проактив) режимда республика порталы аша күрсәткән очракта ведомствоара гарызнамөләр жибөрелми. Муниципаль хезмөт күрсөтү өчен кирөкле белешмөләр дәүләт һәм муниципаль хезмөтләр күрсөтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, регламентның 2.6.8 пунктында каралган тәртиптә алына.

3.4.6. Регламентның 3.4.2 – 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмөтләр күрсөтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, шул исәптән гаризаны регламентның 2.13 пункты нигезендә теркәгән вакыттан алып, автомат режимда башкарыла.

3.4.7. Регламентның 3.4 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны башкаруның максималь вакыты биш эш көнөн тәшкил итә.

3.5. Муниципаль хезмөт күрсөтү нәтижәсен эзерләү

3.5.1. Ведомствоара гарызнамөләр жибөрү өчен жаваплы вазыйфаи заттан муниципаль хезмөт күрсөтү өчен кирөкле документлар (белешмөләр) комплекты килү административ процедураны башкара башлауның нигезе булып тора. Административ процедураны үтәү өчен жаваплы вазыйфаи зат булып башкарма комитет житәкчесе урынбасары (алга таба - муниципаль хезмөт күрсөтү нәтижәсен эзерләү өчен жаваплы вазыйфаи зат).

3.5.2. Муниципаль хезмөт күрсөтү нәтижәсен эзерләү өчен жаваплы вазыйфаи зат: адреслашу объектына адрес бирү яисә аның адресын юкка чыгару мөмкинлеген билгели; адреслашу объектының урнашкан урынын (кирәк булганда)тикшерә; муниципаль хезмөт күрсөтүдөн баш тарту өчен регламентның 2.8.2 пунктында күрсәтелгән нигезләр ачылганда, муниципаль хезмөт күрсөтүдөн баш тарту турында карар проектын эзерли; муниципаль хезмөт күрсөтүдөн баш тарту өчен регламентның 2.8.2 пунктында каралган нигезләр булмаган очракта, муниципаль хезмөт күрсөтүгә кирөкле документларны карау йомгаклары буенча адреслашу объектына адрес бирү яисә юкка чыгару турында карар проектын эзерли; муниципаль хезмөт күрсөтү нәтижәсенәң эзерләнгән проектын билгеләнгән тәртиптә электрон документ әйләнеше системасы ярдәмендә килештерүгә жибөрә.

Административ процедуралар бер эш көнө дәвамында башкарыла.

3.5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проектын, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе проектын (алга таба – документлар проектлары) килештерү һәм имзалау муниципаль хезмәт нәтижәсен әзерләү өчен җаваплы структур бүлекчә җитәкчесе, Башкарма комитет җитәкчесе урынбасары, Башкарма комитет җитәкчесе тарафыннан гамәлгә ашырыла. Кисәтүләре булган әзерләнган документлар проектлары муниципаль хезмәт нәтижәсен әзерләү өчен җаваплы затка эшләр бөтүгә кайтарыла. Кисәтүләр бөтерелгәннән соң документлар проектлары килештерү һәм имзалау өчен кабат тапшырыла.

Башкарма комитет җитәкчесе Документлар проектларына кул куйганда Башкарма комитетның вазыйфай затларының административ процедураларны үтәү сроклары, аларның эзлеклелеге һәм тулылыгы өлешендә регламентны үтәвен, электрон документ әйләнеше системасында Башкарма комитетның вәкаләтле вазыйфай затларының килешүләре булу-булмавын тикшерә.

Административ процедураларны үтәү сроклары, аларның эзлеклелеге һәм тулылыгы өлешендә хокук бозулар ачылган очракта, Башкарма комитет җитәкчесе хокук бозуларга юл куйган затларны регламентның 4.3 пункты нигезендә җаваплылыкка тарту инициативасы белән чыга.

Административ процедуралар бер эш көне дәвамында башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижеләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карар, адреслашу объектына адрес бирү яисә аны юкка чыгару турындагы карар.

3.5.4. Регламентның 3.5.2, 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

3.5.5. Регламентның 3.5 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны башкаруның максималь срогы ике эш көненән тәшкил итә. 3.6. Мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү (җибәрү)

3.6.1. Административ процедураны башкару өчен җаваплы вазыйфай затның муниципаль хезмәт күрсәтүне (күрсәтүдән баш тартуны) раслый торган документ алуы административ процедураны башкара башлауның нигезе булып тора. Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфай зат булып башкарма комитет җитәкчесе урынбасары (алга таба - документлар бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазыйфай зат).

Документлар бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазыйфай зат: дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасы документациясен алып баруның ярдәмче системасына муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында белешмәләргә тәрәүне һәм кертүне тәмин итә; мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) республика порталы аша электрон хезмәттәшлек юлы белән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен МФЦда алу мөмкинлегенә турында хәбәр итә.

Адреслашу объектына адрес бирү яисә юкка чыгару турындагы карар мондый карар кабул ителгән көннән алып бер эш көне эчендә дәүләт адреслар реестрына, шөһәр төзелеше эшчәнлеген тәмин итүнең дәүләт мәгълүмат системасына кертелә.

Процедураларны үтәү техник мөмкинлекләр булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Өлге пунктта билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документка Башкарма комитетның вәкаләтле вазыйфай заты (Башкарма комитет) тарафыннан имза салынган көнне башкарыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында мәгълүмат системаларында белешмәләргә урнаштыру, мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе һәм аны алу ысуллары турында хәбәр итү административ процедураларны башкару нәтижеләре булып тора.

3.6.2.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт нәтижәсен сорاپ МФЦга мөрәжәгать иткәндә, МФЦ хезмәткәре мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен электрон документның кәгазьдәге нөсхәсә рәвешендә бирә.

Өлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар чират тәртибендә, мөрәжәгать итүче килгән көнне МФЦ эш Регламентында билгеләнгән срокларда башкарыла.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документка Башкарма комитетның вәкаләтле вазыйфаи заты (Башкарма комитет) тарафыннан имза салынган көнне башкарыла.

### 3.7. Техник хаталарны төзөтү

Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдәге техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан почта аша (шул исәптән электрон почтадан файдаланып) йә Республика порталы яисә КФҮ аша бирелә.

3.7.3. Документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфаи зат документларны карый һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында регламентның 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра һәм төзәтелгән документны мөрәҗғәгать итүчегә (вәкаләтле вәкилгә) шәхсән кул куеп, мөрәҗғәгать итүчедән (вәкаләтле вәкилдән) документның төп нөсхәсен тартып ала анда техник хата бар, яисә мөрәҗғәгать итүче адресына почта аша (электрон почта аша) техник хатасы булган документның төп нөсхәсен Башкарма комитетка тапшырганда документны алу мөмкинлегенә турында хат җибәрә.

4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне тикшереп торү тәртибе һәм рәвешләре

4.1. Жаваплы вазыйфаи затларның муниципаль хезмэт күрсөтүгә таләпләр билгели торган регламент һәм башка норматив хокукий актлар нигезләмәләрен үтәвенә һәм

үтәвенә, шулай ук аларның карарлар кабул итүенә ағымдагы контрольне гамәлгә ашыру тәртибе Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылығын һәм сыйфатын тикшереп торү мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозуларны ачыклау һәм бетерүне, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларын үтәүне тикшерүне, жирле үзидарә органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) карарлар әзерләүне үз эченә ала. Административ процедураларның үтәлешен тикшереп торү рәвешләре булып:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү;

2) эш башкаруны алып баруга билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган тикшерүләр;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү процедуралары үтәлешенә билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үткәрү. Ағымдагы контроль максатларында электрон мәгълүматлар базасында булган белешмәләр, хезмәт корреспонденциясе, административ процедураларны башкаручы вазыйфаи затларның телдән һәм язмача мәгълүматлары, тиешле документларны исәпкә алу журналлары һәм башка белешмәләр кулланыла.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны тикшереп торү өчен жирле үзидарә органы житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

Административ процедураларның срокларын, эзлеклелеген һәм эчтәлеген бозу очраклары һәм сәбәпләре турында вазыйфаи затлар кичекмәстән муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә хәбәр итәләр, шулай ук хокук бозуларны бетерү буенча ашыгыч чаралар күрәләр.

Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелегә үтәлешенә ағымдагы контроль жирле үзидарә органы житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү буенча эшнә оештыру өчен җаваплы урынбасары, муниципаль хезмәт күрсәтү буенча эшнә оештыручы бүлек башлыгы тарафыннан гамәлгә ашырыла. Ағымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлегә жирле үзидарә органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылығын һәм сыйфатын планлы һәм планнан тыш тикшерүләр үткәрү тәртибе һәм ешлыгы, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылығын һәм сыйфатын тикшереп торү тәртибе һәм рәвешләре Контроль тикшерүләр планлы (жирле үзидарә органының ярты еллык яисә еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырылырга) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр үткәргәндә муниципаль хезмәт күрсәтүгә (комплекслы тикшерүләр) бәйле барлык мәсьәләләр яисә мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча каралырга мөмкин.

4.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган вазыйфаи затларының муниципаль хезмәт күрсәтү барышында алар кабул иткән (гамәлгә ашырган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен җаваплылыгы Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча мөрәжәгать итүчеләрнең хокуклары бозылу ачылган очракта гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

Гаризаларны вакытында карамаган өчен жирле үзидарә органы житәкчесе җаваплы. Жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе житәкчесе (житәкче урынбасары) регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яисә) тиешенчә башкармаган өчен җаваплы була. Вазыйфаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә (гамәлгә ашырыла) торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен законнарда билгеләнгән тәртиптә җаваплы булалар. 4.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне, шул исәптән гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан, тикшереп торү тәртибенә һәм рәвешләренә карата таләпләрне характерлый торган нигезләмәләр Гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне тикшереп торү муниципаль хезмәт күрсәткәндә жирле үзидарә органы эшчәнлегенең ачык булуы, муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрес мәгълүмат алу һәм

муниципаль хезмәт күрсәтү барышында мөрәжәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлегенә ярдәмчә гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең, 27.07.2010 ел, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның, шулай ук аларның вазыйфаларының, муниципаль хезмәткәрләренең, хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе

5.1. Муниципаль хезмәтне алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаларының, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесенең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең, оешмаларның 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр тәртиптә шикаять белдерергә хокуклы, ә шулай ук аларның эшчеләрен дә. Мөрәжәгать итүче шикаять белән мөрәжәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамәне, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән гарызнамәне теркәү срогын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу.

Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта мөмкин. ФЗ;

3) мөрәжәгать итүчедән тапшыруы яисә гамәлгә ашыруы муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган документлар яисә мәгълүмат йөз гамәлләр башкаруны таләп итү;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралган документларны мөрәжәгать итүчедән кабул итүдән баш тарту;

5) әгәр баш тарту нигезләре федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту.

Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта мөмкин. ФЗ;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган түләү таләп итү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаларының, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар яисә аларның хезмәткәрләре тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда җибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тарту йөз мондый төзәтүләр.

Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210 номерлы Федераль законның 16

статьясындагы 1.3 өлешендө билгеленгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта мөмкин. ФЗ;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү срогын яисә тәртибен бозу;

9) муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору, әгәр туктатып тору нигезләре федераль законнарда һәм Россия Федерациясенә алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган булса.

Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеленгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта мөмкин. ФЗ.

10) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пунктында каралган очраклардан тыш, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда йә муниципаль хезмәт күрсәтүдә булмавы һәм (яисә) дәрәжә булмавы күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүматны мөрәжәгать итүчедән таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеленгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта мөмкин. ФЗ.

5.2. Шикаять язма рәвештә кәгазьдә, электрон рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә яисә күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы тиешле дөүләт хакимияте органына (алга таба - күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы), шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга тапшырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр югарырак органга (ул булганда) бирелә йә ул булмаган очракта турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесе тарафыннан карала. Күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр әлеге күпфункцияле үзәк житәкчесенә бирелә.

Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Татарстан Республикасы норматив хокукий акты белән вәкаләт бирелгән вазыйфаи затка бирелә. Оешмалар хезмәткәрләренә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр әлеге оешмаларның житәкчеләренә бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның рәсми сайтынан, Бердәм порталдан файдаланып жиһәреләргә мөмкин йә республика порталы, судка кадәр шикаять бирүнең мәгълүмати системасы, шулай ук мөрәжәгать итүче шәхсән кабул иткәндә кабул ителәргә мөмкин.

Күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтынан, Бердәм порталдан яисә республика порталынан, судка кадәр шикаять бирүнең мәгълүмати системасынан файдаланып, почта аша жиһәреләргә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүче шәхсән кабул иткәндә кабул ителәргә мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16

статьясындагы 1.1 өлешендө каралган оешмаларның, шулай ук аларның хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, әлеге оешмаларның рәсми сайтларыннан, Бердәм порталдан яисә республика порталыннан файдаланып почта аша жиберелергә, шулай ук мөрәжәгать итүче шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьтә: 1) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының йә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесенә һәм (яисә) хезмәткәренә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның житәкчеләренә һәм (яисә) хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган оешмаларның исеме; 2) мөрәжәгать итүченең - физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында белешмәләр йә исеме, мөрәжәгать итүченең - юридик затның булган урыны турында белешмәләр, шулай ук контакт телефоны номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм мөрәжәгать итүчегә җавап жиберелергә тиешле почта адресы;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының йә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең, оешмаларның 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр; 4) мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының йә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең, оешмаларның 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр.

Мөрәжәгать итүче мөрәжәгать итүченең дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) йә аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин. 5.4. Кергән шикаять кергән көннән соң иртәгесе эш көненнән дә соңга калмыйча теркәлергә тиеш.

5.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә, күпфункцияле үзәккә гамәлгә куючыга, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга йә югарырак органга (булган очракта) кергән шикаять аны теркәгән көннән алып унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның баш тартуына шикаять белдерелгән очракта 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк, оешмалар хезмәте күрсәтү, мөрәжәгать итүчедән документлар кабул иткәндә йә жиберелгән хаталарны һәм хаталарны төзәткәндә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозган өчен шикаять бирелгән очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне дәвамында.

5.6. Шикаятьне карау нәтижеләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләнделә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жиберелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү, Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган акчаларны мөрәжәгать итүчегә кире кайтару рәвешендә.;

2) шикаятьне канәгатьләнделерүдән баш тарта. Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча шикаятьне карау нәтижеләре турында дәлилләнгән җавап электрон рәвештә жиберелә.

5.7. Шикаять җавапта канәгатьләнделерелергә тиеш дип танылган очракта, шикаятьне карау нәтижеләре турында мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк йә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачылган хокук бозуларны кичекмәстән бетерү максатларында гамәлгә ашырыла торган гамәлләр

турында мәғлүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенү һәм мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу максатларында башкарылырга тиешле алдагы гамәлләр турында мәғлүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаять канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип танылган очракта, шикаятьне карау нәтижәләре турында мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилле аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәғлүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне карау барышында яисә нәтижәләре буенча административ хокук бозу яисә жинаять составы билгеләре ачылган очракта, шикаятьләргә карау вәкаләтләре бирелгән вазыйфаи зат, хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жиберәләр.

(Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган бланкы)

**Адреслашу объектына адрес бирү яисә аны юкка чыгару турындагы карарлар формасы**

«Адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару Кагыйдәләрен раслау турында» Россия Федерациясә Хөкүмәтенең 2014 елның 19 ноябрендәге 1221 номерлы карары нигезендә \_\_\_\_\_:

(адрес бирү/юкка чыгару нигезе күрсәтелә)

адреслашу объектына бирергә (гамәлдән чыгарырга) \_\_\_\_\_:

адреслашу объекты барлыкка килә торган объектның төре, кадастр номерлары, адреслары һәм күчемсез милек объектлары турында белешмәләр;

кадастр номеры (Дәүләт кадастр исәбенә куелган күчемсез мөлкәт объектына адрес бирелгән очракта)  
принадлежащему: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО, оешма исеме

2. киләсе адрес: объектның адресы, адреслашу объектының юкка чыгарыла торган адресы һәм дәүләт адреслар реестрында адреслашу объектының юкка чыгарыла торган адресының уникаль номеры

3. Әлеге Боерыкның үтәлешен контрольдә тотуны үземдә калдырам \_\_\_\_\_

4. Боерык үз көченә керә \_\_\_\_\_

Районның Башкара комитет җитәкчесе \_\_\_\_\_

(Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган бланкы)

(Ф.И.О., адрес заявителя (представителя) заявителя)

(регистрационный номер заявления о присвоении  
объекту адресации адреса или аннулировании его  
адреса)**Адреслашу объектына адрес бирүдән баш тарту турында карарлар яки аның адресын гамәлдән  
чыгаруга карар**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

Хәбәр итә

(Ф. Мөрәжәгать итүченең дата килешендәге вазыйфаларын башкаручы, документның  
исеме, номеры һәм аны бирү датасы,

шәхесне, почта адресын раслаучының-физик зат өчен; тулы исеме, ИНН, КПП

(Россия юридик заты өчен), ил, теркәлү датасы һәм номеры (чит ил юридик заты өчен),

, почта адресы-юридик зат өчен) адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару кагыйдәләре нигезендә, Россия  
Федерациясе Хөкүмәте карары белән расланган 2014 елның 19 ноябрендәге 1221 номерлы карары белән  
түбәндәге адреска адрес бирүдән (юкка чыгарудан) баш тартылды:(кирәклесен ассызыкларга) адреслашу объектына (адреслашу объектының төре һәм исеме, тасвирламасы  
адреслашу объектының урнашкан урыны, мөрәжәгать итүче адреслашу объектына адрес бирү турында  
мөрәжәгать иткән очракта, адреслашу объектының адресы, мөрәжәгать итүче аның адресын юкка чыгару  
турында мөрәжәгать иткән очракта) бу уңайдан . (баш тартуга нигез салу) Жирле үзидарә органының  
вәкаләтле заты (вазыйфасы, Ф. и. А.) (имза)

## Адреслашу объектына адрес бирү яисә аның адресын юкка чыгару турында гариза формасы

|  |            |                     |
|--|------------|---------------------|
|  | Бит № ____ | Битләр саны<br>____ |
|--|------------|---------------------|

|     |                                                                             |  |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1   | Гариза<br><br>в _____<br>(жирле үзидарә исеме)<br>_____                     |  | 2                                     | Гариза кабул ителде теркәлү номеры<br>_____<br>гариза кәгазьләре саны _____<br>беркетелгән документлар саны _____, шул<br>исәптән оригиналлар _____, күчермәләр<br>_____, оригиналлардагы битләр саны _____,<br>күчермәләрдә _____<br>Вазыйфаи затның ФИО<br>_____ в<br>азыйфаи затның имзасы _____<br>дата " __ " _____ г. |              |
| 3.1 | Адреслашу объектына карата сорыйм:                                          |  |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
|     | Вид:                                                                        |  |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
|     | Жир участогы                                                                |  | Корылма                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Машино-место |
|     | Бина (строение)                                                             |  | Бина эче                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
| 3.2 | Адрес бирергә                                                               |  |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
|     | Сәбәпле :                                                                   |  |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
|     | Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрден жир кишәрлеге(о) төзү |  |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
|     | Барлыкка килә торган жир кишәрлекләре саны                                  |  |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
|     | Өстәмә мәгълүмат:                                                           |  |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
|     |                                                                             |  |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
|     |                                                                             |  |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
|     | Жир кишәрлеген бүлү юлы белән жир кишәрлеге(о) ясап                         |  |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
|     | Барлыкка килә торган жир кишәрлекләре саны                                  |  |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
|     | Бүленә торган жир кишәрлегенең кадастр номеры                               |  | Бүленә торган жир кишәрлегенең адресы |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
|     |                                                                             |  |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |

|                                                         |                                                                      |                                                 |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|                                                         |                                                                      |                                                 |
|                                                         | Жир кишәрлекләрен берләштерү юлы белән жир кишәрлеге барлыкка китерү |                                                 |
| Берләштерелә торган жир кишәрлекләре саны               |                                                                      |                                                 |
| Берләштерелә торган жир кишәрлегенең кадастр номеры <1> |                                                                      | Берләштерелә торган жир кишәрлегенең адресы <1> |
|                                                         |                                                                      |                                                 |
|                                                         |                                                                      |                                                 |

|  |            |                  |
|--|------------|------------------|
|  | Бит № ____ | Битләр санв ____ |
|--|------------|------------------|

|                                                                                        |                                                                                    |                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|                                                                                        | Жир кишәрлегеннән бүлөп би­рү юлы белән жир кишәрлеге(о) ясап                      |                                                                  |
| Барлыкка килә торган жир кишәрлекләре саны (бүлөп бирелә торган жир кишәрлегеннән тыш) |                                                                                    |                                                                  |
| Бүлөп бирелә торган жир кишәрлегенең кадастр номеры                                    |                                                                                    | Бүлөп би­рү гамәлгә ашырыла торган жир кишәрлегенең адресы       |
|                                                                                        |                                                                                    |                                                                  |
|                                                                                        |                                                                                    |                                                                  |
|                                                                                        | Жир кишәрлекләрен яңадан бүлү юлы белән жир кишәрлеге(о) барлыкка китереп          |                                                                  |
| Барлыкка килә торган жир кишәрлекләре саны                                             |                                                                                    | Яңадан бүленә торган жир кишәрлекләре саны                       |
|                                                                                        |                                                                                    |                                                                  |
| Бүлөп бирелә торган жир кишәрлегенең кадастр номеры                                    |                                                                                    | Яңадан бүленә торган жир кишәрлегенең адресы <2>                 |
|                                                                                        |                                                                                    |                                                                  |
|                                                                                        |                                                                                    |                                                                  |
|                                                                                        | Бинаны (төзелешне), корылмаларны төзү, реконструкцияләү                            |                                                                  |
| Төзелеш (реконструкция) объек­тының исеме проект документациясе нигезендә              |                                                                                    |                                                                  |
| Төзелеш (реконструкция) башкарыла торган жир кишәрлегенең кадастр номеры               |                                                                                    | Төзелеш (реконструкция) башкарыла торган жир кишәрлегенең адресы |
|                                                                                        |                                                                                    |                                                                  |
|                                                                                        |                                                                                    |                                                                  |
|                                                                                        | Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы, Россия Федерациясе субъектларының шәһәр |                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| төзелешә эшчәнлегә турындагы законнары нигезендә аны төзү, реконструкцияләү өчен төзелешкә рөхсәт би­рү таләп ителмәгән очракта, күрсәтелгән адреслашу объектын дәүләт кадастр исәбенә алуны гамәлгә ашыру өчен кирәкле документларны түбәндәге адреслашу объектына карата әзерләү |                                                                   |
| Бина (корылма), корылма төре                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                   |
| Төзелеш (реконструкция) объектының исеме (проект документлары булган очракта проект документларына туры китереп күрсәтелә)                                                                                                                                                         |                                                                   |
| Төзелеш (реконструкция) алып барыла торган җир участогының кадастр номеры                                                                                                                                                                                                          | Төзелеш (реконструкция) алып барыла торган җир участогының адресы |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                   |
| Торак бинаны торак булмаган бинага һәм торак булмаган бинаны торак бинага күчерү                                                                                                                                                                                                   |                                                                   |
| Бинаның кадастр номеры                                                                                                                                                                                                                                                             | Бүлмә адресы                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                   |

|  |             |                   |
|--|-------------|-------------------|
|  | Лист № ____ | Всего листов ____ |
|--|-------------|-------------------|

|                                                                                 |                                    |                               |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-------------------|
| Бинада (корылмада), корылмада бинаны (корылманы), корылманы бүлү юлы белән бүлү |                                    |                               |                   |
|                                                                                 | Торак бүлмә барлыкка килү          | Барлыкка килгән бүлмәләр саны |                   |
|                                                                                 | Торак булмаган бүлмә барлыкка килү | Барлыкка килгән бүлмәләр саны |                   |
| Бинаның, корылманың кадастр номеры                                              |                                    | Бина, корылма адресы          |                   |
|                                                                                 |                                    |                               |                   |
|                                                                                 |                                    |                               |                   |
| Өстәмә мәгълүмат:                                                               |                                    |                               |                   |
|                                                                                 |                                    |                               |                   |
|                                                                                 |                                    |                               |                   |
| Бинада (төзелештә), корылмада бүлү юлы белән бүлмә (лар) булдыру, машина-урын   |                                    |                               |                   |
| Бүлмәнең максаты (торак (торак булмаган) бүлмә)<3>                              |                                    | Бүлмә күренеше <3>            | Бүлмәләр саны <3> |
|                                                                                 |                                    |                               |                   |

|                                                                                                                              |  |                                                   |                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------|------------------------------------|
| Бүлү гамәлгә ашырылган машина-урынның кадастр номеры                                                                         |  | Бүлү алып барыла торган бүлмә, машина-урын адресы |                                    |
|                                                                                                                              |  |                                                   |                                    |
|                                                                                                                              |  |                                                   |                                    |
| Өстәмә мәғлүмат:                                                                                                             |  |                                                   |                                    |
|                                                                                                                              |  |                                                   |                                    |
|                                                                                                                              |  |                                                   |                                    |
| Бинада (корылмада), корылмада бүлмәләренә, бинада (корылмада), корылмада машина-урыннарны берләштерү юлы белән бүлмә булдыру |  |                                                   |                                    |
|                                                                                                                              |  | Торак бүлмә барлыкка килү                         | Торак булмаган бүлмә барлыкка килү |
| Берләштерелгән бүлмәләр саны                                                                                                 |  |                                                   |                                    |
| Берләштерелгән бүлмәнең кадастр номеры <4>                                                                                   |  | Берләштерелгән бүлмә адресы <4>                   |                                    |
|                                                                                                                              |  |                                                   |                                    |
|                                                                                                                              |  |                                                   |                                    |
| Өстәмә мәғлүмат:                                                                                                             |  |                                                   |                                    |
|                                                                                                                              |  |                                                   |                                    |
|                                                                                                                              |  |                                                   |                                    |
| Гомуми куллану урыннарын үзгәртеп кору һәм (яки) яңадан планлаштыру юлы белән бинада, корылмада бүлмә булдыру                |  |                                                   |                                    |
|                                                                                                                              |  | Торак бүлмә барлыкка килү                         | Торак булмаган бүлмә барлыкка килү |
| Барлыкка килгән бүлмәләр саны                                                                                                |  |                                                   |                                    |
| Бинаның, корылманың кадастр номеры                                                                                           |  | Берләштерелгән бүлмә адресы <4>                   |                                    |
|                                                                                                                              |  |                                                   |                                    |
|                                                                                                                              |  |                                                   |                                    |
| Өстәмә мәғлүмат:                                                                                                             |  |                                                   |                                    |
|                                                                                                                              |  |                                                   |                                    |
|                                                                                                                              |  |                                                   |                                    |
| Гомуми куллану урыннарын үзгәртеп кору һәм (яки) яңадан планлаштыру юлы белән бинада, корылмада бүлмә булдыру                |  |                                                   |                                    |
| Барлыкка килгән бүлмәләр саны                                                                                                |  |                                                   |                                    |

|                                    |                                                                                                               |                                    |  |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--|
| Бинаның, корылманың кадастр номеры |                                                                                                               | Барлыкка килгән бүлмәләр саны      |  |
|                                    |                                                                                                               | Бинаның, корылманың кадастр номеры |  |
|                                    |                                                                                                               |                                    |  |
| Өстәмә мәғлүмат::                  |                                                                                                               |                                    |  |
|                                    |                                                                                                               | Өстәмә мәғлүмат:                   |  |
|                                    |                                                                                                               |                                    |  |
|                                    | Гомуми куллану урыннарын үзгәртеп кору һәм (яки) яңадан планлаштыру юлы белән бинада, корылмада бүлмә булдыру |                                    |  |
| Барлыкка килгән бүлмәләр саны      |                                                                                                               |                                    |  |
| Бинаның, корылманың кадастр номеры |                                                                                                               | Барлыкка килгән бүлмәләр саны      |  |
|                                    |                                                                                                               | Бинаның, корылманың кадастр номеры |  |
|                                    |                                                                                                               |                                    |  |
| Өстәмә мәғлүмат::                  |                                                                                                               |                                    |  |
|                                    |                                                                                                               |                                    |  |
|                                    |                                                                                                               |                                    |  |
|                                    | Гомуми куллану урыннарын үзгәртеп кору һәм (яки) яңадан планлаштыру юлы белән бинада, корылмада бүлмә булдыру |                                    |  |
| Барлыкка килгән бүлмәләр саны      |                                                                                                               |                                    |  |
| Бинаның, корылманың кадастр номеры |                                                                                                               | Берләштерелгән бүлмә адресы <4>    |  |
|                                    |                                                                                                               |                                    |  |
|                                    |                                                                                                               |                                    |  |
| Өстәмә мәғлүмат:                   |                                                                                                               |                                    |  |
|                                    |                                                                                                               |                                    |  |
|                                    |                                                                                                               |                                    |  |
|                                    | Гомуми куллану урыннарын үзгәртеп кору һәм (яки) яңадан планлаштыру юлы белән бинада, корылмада бүлмә булдыру |                                    |  |
| Барлыкка килгән бүлмәләр саны      |                                                                                                               |                                    |  |
| Бинаның, корылманың кадастр номеры |                                                                                                               | Берләштерелгән бүлмә адресы <4>    |  |
|                                    |                                                                                                               |                                    |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                    |
| Өстәмә мәғлүмат:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                    |
| Дәүләт кадастр хисабы "Күчемсез милекне дәүләт теркәве турында" 2015 елның 13 июлендәге 218-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - "Күчемсез милекне дәүләт теркәве турында" Федераль закон) нигезендә гамәлгә ашырылган җир участогының, бинаның (төзелешнең), корылманың, бинаның, машина-урынның адресын территорияне планлаштыру документларына яки бинага (төзелешкә) проект документларына туры китерү кирәклеге, корылма, бүлмә, машина-урын |  |                                                                                                                    |
| Жир участогының, бинаның (төзелешнең), корылманың, бүлмәләрнең, машина кую урынының кадастр номеры                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | Жир участогының, бинаның (корылманың), корылмаларның, бүлмәләрнең, машина кую урынының булган адресы               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                    |
| Өстәмә мәғлүмат:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                    |
| Дәүләт кадастр хисабы "Күчемсез милекне дәүләт теркәве турында" Федераль закон нигезендә башкарылган җир участогы, бина (корылма), корылма, бүлмә, машина-урын булмау, адресы                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                    |
| Жир участогының, бинаның (төзелешнең), корылманың, бүлмәләрнең, машина кую урынының кадастр номеры                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | Адрес объекты урнашкан җир участогының адресы, яки адрес объекты урнашкан бина (корылма), корылма (булган очракта) |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                    |
| Өстәмә мәғлүмат:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                    |

|  |             |                   |
|--|-------------|-------------------|
|  | Лист № ____ | Всего листов ____ |
|--|-------------|-------------------|

|     |                                           |  |
|-----|-------------------------------------------|--|
| 3.3 | Адреслау объектынның адресын юкка чыгару: |  |
|     | Ил исеме                                  |  |

|            |                                                                                                                                                                                                    |  |  |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|            | Россия Федерациясе субъектының исеме                                                                                                                                                               |  |  |
|            | Россия Федерациясе субъекты составындагы муниципаль район, шәһәр, муниципаль округ яки шәһәр эчендәге территория (федераль әһәмияттәге шәһәрләр өчен) исеме                                        |  |  |
|            | Торак пункт исеме                                                                                                                                                                                  |  |  |
|            | Шәһәр округының шәһәр эчендәге районы исеме                                                                                                                                                        |  |  |
|            | Торак пункт исеме                                                                                                                                                                                  |  |  |
|            | Планлаштыру структурасы элементының исеме                                                                                                                                                          |  |  |
|            | Урам-юл чөлтәре элементының исеме                                                                                                                                                                  |  |  |
|            | Жир участогы номеры                                                                                                                                                                                |  |  |
|            | Бина, корылма яки тәмамланмаган төзелеш объектынның төре һәм номеры                                                                                                                                |  |  |
|            | Бинада яки корылмада урнашкан бүлмәнең төре һәм номеры                                                                                                                                             |  |  |
|            | Фатир эчендә бүлмәнең төре һәм номеры (коммуналь фатирларга карата)                                                                                                                                |  |  |
|            | Өстәмә мәгълүмат:                                                                                                                                                                                  |  |  |
|            |                                                                                                                                                                                                    |  |  |
|            |                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| В связи с: |                                                                                                                                                                                                    |  |  |
|            | Адресация объектынның яшәвен туктату һәм (яки) адресация объекты булган күчемсез милек объектын дәүләт кадастр исәбеннән алу                                                                       |  |  |
|            | "Күчемсез милекне дәүләт теркәве турында" Федераль законның 72 статьясының 7 өлешендә күрсәтелгән күчемсез милек объектлары турында мәгълүматны күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан чыгару |  |  |
|            | Адресация объектына яңа адрес бирү                                                                                                                                                                 |  |  |
|            | Өстәмә мәгълүмат:                                                                                                                                                                                  |  |  |
|            |                                                                                                                                                                                                    |  |  |
|            |                                                                                                                                                                                                    |  |  |

|  |             |                   |
|--|-------------|-------------------|
|  | Лист № ____ | Всего листов ____ |
|--|-------------|-------------------|

|   |                                                                                 |
|---|---------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Адресация объектынның хужасы яки адресация объектына башка матди хокукка ия зат |
|---|---------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                             |                                   |                                                          |                                        |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|
|                                                                                             | Физик зат :                       |                                                          |                                        |                    |
|                                                                                             | фамилия:                          | Исеме                                                    | Өтисенен исеме                         | ИНН (при наличии): |
|                                                                                             |                                   |                                                          |                                        |                    |
|                                                                                             | шәхес таныклығы:                  | вид:                                                     | серия:                                 | номер:             |
|                                                                                             |                                   |                                                          |                                        |                    |
|                                                                                             |                                   | бирелгән көне:                                           | Бирелгән                               |                    |
|                                                                                             |                                   | " _ " _ _ _ _ г.                                         |                                        |                    |
|                                                                                             |                                   |                                                          |                                        |                    |
|                                                                                             | Почта адресы:                     | элемент өчен телефон:                                    | электрон почта адресы (булган очракта) |                    |
|                                                                                             |                                   |                                                          |                                        |                    |
|                                                                                             |                                   |                                                          |                                        |                    |
| юридик зат, шул исәптән дәүләт хакимияте органы, башка дәүләт органы, жирле үзидарә органы: |                                   |                                                          |                                        |                    |
|                                                                                             | Тулы исеме :                      |                                                          |                                        |                    |
|                                                                                             |                                   |                                                          |                                        |                    |
|                                                                                             | ИНН (Россия юридик затлары өчен): |                                                          | КПП (Россия юридик затлары өчен):      |                    |
|                                                                                             |                                   |                                                          |                                        |                    |
|                                                                                             | КПП (Россия юридик затлары өчен): | теркәлү вакыты (чит ил юридик зат өчен):                 | теркәлү номеры (чит юридик зат өчен):  |                    |
|                                                                                             |                                   | " _ " _ _ _ _ г.                                         |                                        |                    |
|                                                                                             |                                   |                                                          |                                        |                    |
|                                                                                             | Почта адресы:                     | элемент өчен телефон:                                    | электрон почта адресы (булган очракта) |                    |
|                                                                                             |                                   |                                                          |                                        |                    |
|                                                                                             |                                   |                                                          |                                        |                    |
| Адресация объектына матди хокук:                                                            |                                   |                                                          |                                        |                    |
|                                                                                             |                                   | милек хокукы                                             |                                        |                    |
|                                                                                             |                                   | адресация объектына милек белән хужалык алып бару хокукы |                                        |                    |
|                                                                                             |                                   | адресация объектына милекне оператив идарә итү хокукы    |                                        |                    |

|   |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                    |                                          |                                                      |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                    |                                          | жир участогына мирас итеп гомер бую хужа булу хокукы |
|   |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                    |                                          | жир участогуннан даими (сроксыз) файдалану хокукы    |
| 5 | Документларны алу ысулы (шул исәптән адресация объектына адрес бирү яки аның адресын, элек бирелгән документларның оригиналларын юкка чыгару турында карар, адресация объектына адрес бирүдән (юкка чыгарудан) баш тарту турында карар): |                                                                                                                                    |                                          |                                                      |
|   |                                                                                                                                                                                                                                          | Шәхсән                                                                                                                             |                                          | КФҮ                                                  |
|   |                                                                                                                                                                                                                                          | Почта аша түбәндәге адрес буенча жиберелә:                                                                                         |                                          |                                                      |
|   |                                                                                                                                                                                                                                          | Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталының, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталларының шәхси кабинетында |                                          |                                                      |
|   |                                                                                                                                                                                                                                          | Федераль мәгълүмат адреслы системасының шәхси кабинетында                                                                          |                                          |                                                      |
|   |                                                                                                                                                                                                                                          | Электрон почта адресына (гариза һәм документлар алу турында хәбәр итү өчен)                                                        |                                          |                                                      |
|   |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                    |                                          |                                                      |
| 6 | Документларны алуда түбәндәгеләрне сорыйм:                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                    |                                          |                                                      |
|   |                                                                                                                                                                                                                                          | Шәхсән бирергә Расписка алынды:                                                                                                    | Шәхсән бирергә Расписка алынды:<br>_____ |                                                      |
|   |                                                                                                                                                                                                                                          | Почта аша түбәндәге адреска жиберү:                                                                                                |                                          |                                                      |
|   |                                                                                                                                                                                                                                          | Жибермәскә                                                                                                                         |                                          |                                                      |

|  |             |                   |
|--|-------------|-------------------|
|  | Лист № ____ | Всего листов ____ |
|--|-------------|-------------------|

|   |                |                                                                                          |                  |                                     |
|---|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------|
| 7 | Гариза бирүче: |                                                                                          |                  |                                     |
|   |                | Адресация объектының хужасы яки адресация объектына башка матди хокукка ия зат           |                  |                                     |
|   |                | Адресация объектының милекчесе яки адресация объектына башка матди хокукка ия зат вәкиле |                  |                                     |
|   |                | Физик зат :                                                                              |                  |                                     |
|   |                | фамилия:                                                                                 | имя (полностью): | отчество (полностью) (при наличии): |
|   |                |                                                                                          |                  |                                     |

|   |                                |                                                                                             |                                          |                                          |        |
|---|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|--------|
|   |                                | Шәхесне раслаучы докумен                                                                    | вид:                                     | серия:                                   | номер: |
|   |                                |                                                                                             |                                          |                                          |        |
|   |                                |                                                                                             | Бирелү датасы :                          | Бирелгән                                 |        |
|   |                                |                                                                                             | " _ " _ _ _ _ _ г.                       |                                          |        |
|   |                                |                                                                                             |                                          |                                          |        |
|   |                                | Почта адресы:                                                                               | элемент өчен телефон:                    | электрон почта адресы (булган очракта)): |        |
|   |                                |                                                                                             |                                          |                                          |        |
|   |                                |                                                                                             |                                          |                                          |        |
|   |                                | вәкилнең вәкаләтләрен раслаучы документның исеме һәм реквизитлары:                          |                                          |                                          |        |
|   |                                |                                                                                             |                                          |                                          |        |
|   |                                |                                                                                             |                                          |                                          |        |
|   |                                | юридик зат, шул исәптән дәүләт хакимияте органы, башка дәүләт органы, жирле үзидарә органы: |                                          |                                          |        |
|   |                                | Тулы исеме :                                                                                |                                          |                                          |        |
|   |                                |                                                                                             |                                          |                                          |        |
|   |                                | КПП (Россия юридик затлары өчен):                                                           |                                          | ИНН (Россия юридик затлары өчен):        |        |
|   |                                |                                                                                             |                                          |                                          |        |
|   |                                | теркәлү (инкорпорация) иле (чит юридик зат өчен):                                           | теркәлү вакыты (чит ил юридик зат өчен): | теркәлү номеры (чит юридик зат өчен):    |        |
|   |                                |                                                                                             | " _ " _ _ _ _ _ г.                       |                                          |        |
|   |                                |                                                                                             |                                          |                                          |        |
|   |                                | Почта адресы:                                                                               | элемент өчен телефон:                    | электрон почта адресы (булган очракта)): |        |
|   |                                |                                                                                             |                                          |                                          |        |
|   |                                |                                                                                             |                                          |                                          |        |
|   |                                | вәкилнең вәкаләтләрен раслаучы документның исеме һәм реквизитлары                           |                                          |                                          |        |
|   |                                |                                                                                             |                                          |                                          |        |
|   |                                |                                                                                             |                                          |                                          |        |
| 8 | Гаризага кушылган документлар: |                                                                                             |                                          |                                          |        |
|   |                                |                                                                                             |                                          |                                          |        |

|            |                                 |                               |
|------------|---------------------------------|-------------------------------|
|            |                                 |                               |
|            |                                 |                               |
|            | Оригинал ____ данә, ____ бит .  | Күчермәсе ____ данә, ____ бит |
|            |                                 |                               |
|            |                                 |                               |
|            |                                 |                               |
|            | Оригинал ____ данә, ____ бит .. | Күчермәсе ____ данә, ____ бит |
|            |                                 |                               |
|            |                                 |                               |
|            | Оригинал ____ данә, ____ бит .. | Күчермәсе ____ данә, ____ бит |
| 9 Искәрмә: |                                 |                               |
|            |                                 |                               |
|            |                                 |                               |
|            |                                 |                               |
|            |                                 |                               |
|            |                                 |                               |

|  |             |                   |
|--|-------------|-------------------|
|  | Лист № ____ | Всего листов ____ |
|--|-------------|-------------------|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 | <p>Мин үз ризалыгымны, шулай ук мин тәкъдим иткән кешенең шәхси мәғлүматларны эшкәртәргә ризалыгын раслыйм (жыю, системалаштыру, туплау, саклау, ачыклау (яңарту, үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру)), Россия Федерациясе законнары нигезендә адреслар бирүне, үзгәртүне һәм юкка чыгаруны гамәлгә ашыручы органнар тарафыннан бирү кысаларында шәхси мәғлүматларны эшкәртү өчен кирәк булган башка гамәлләр), шул исәптән автоматлаштырылган режимда, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында адресларны билгеләү, үзгәртү һәм юкка чыгаруны гамәлгә ашыручы орган тарафыннан алар нигезендә карарлар кабул итү.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 11 | <p>Шулай ук раслыйм:<br/>         әлеге гаризада күрсәтелгән мәғлүматлар гариза бирелгән көнгә ышанычлы;<br/>         тәкъдим ителгән хокук билгеләүче документ (лар) һәм башка документлар һәм аларда булган мәғлүматлар Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 12 | Имза                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Дата                                                                                                                                                                                                                                                              |
|    | <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 150px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 150px; margin-bottom: 5px;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span>(имза )</span> <span>(инициалы, фамилия)</span> </div>                                                                                                                                                                                                                                                   | <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 150px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <span>" "</span> <span style="border-bottom: 1px solid black; width: 80px; margin: 0 5px;"></span> <span>г.</span> </div> |

|    |                                                                     |
|----|---------------------------------------------------------------------|
| 13 | Гаризаны һәм аңа кушылган документларны кабул иткән белгеч билгесе: |
|    |                                                                     |
|    |                                                                     |
|    |                                                                     |
|    |                                                                     |
|    |                                                                     |

-----

<1> Юл һәр берләштерелгән жир участогы өчен кабатлана.

<2> Юл һәр бүлөп бирелгән жир участогы өчен кабатлана.

<3> Юл һәр бүлөлгән бүлмә өчен кабатлана.

<4> Юл һәр берләштерелгән бүлмә өчен кабатлана.

Искәрмә.

Адресация объектына адрес бирү яки аның адресын юкка чыгару турында гариза (алга таба - гариза) кәгазьдә А4 форматындагы стандарт битләрдә рәсмиләштерелә. Һәр биттә аның тәртип номеры күрсәтелә. Баракларны нумерацияләү бөтен документ эчендә гарәп саннары белән тәртип буенча башкарыла. Һәр биттә шулай ук гаризада булган битләрнең гомуми саны күрсәтелә.

Әгәр гаризаны гариза бирүче кәгазьдә мөстәкыйль тутырса, сайланган мәгълүматлар каршысында махсус билгеләнгән графага "V" билгесе куела

( 

|   |
|---|
| V |
|---|

 ).

Гаризаны кәгазьдә рәсмиләштергәндә, гариза бирүче яки аның үтенече буенча, жирле үзидарә органы белгече компьютер техникасын кулланып, конкрет гаризага кагылышлы юлларны (реквизит элементларын) тутырырга мөмкин. Бу очракта тутырылырга тиеш булмаган юллар гариза формасыннан чыгарыла.

(Муниципаль хезмэт күрсөтүчө орган бланкы)

**Адресларны бирү, үзгөртү һәм юкка чыгару буенча муниципаль хезмэт күрсөтүләр тапшыру өчен  
кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар**Мөрәжәгать белән бәйлә рәвештә (Физик затның Ф. и. А., юридик затның исеме – мөрәжәгать итүче)  
гариза \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ нигезендә:

тапшырылган документларны карау нәтижеләре буенча муниципаль хезмэт күрсөтү өчен кирәкле  
документларны кабул итүдән баш тарту турында Карар кабул ителде.:

1.

2.

Вазифаи зат (ФИО)

(имзалауны гамәлгә ашыручы органның  
вазыйфаи заты имзасы)

(ФИО)

(контакты исполнителя)

Башкарма комитет жетекчесе \_\_\_\_\_  
 муниципаль районы Татарстан Республикасы  
 От: \_\_\_\_\_

## Техник хатаны төзөтү турында Гариза

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә җибәрелгән хата турында хәбәр итәм  
 (хезмәтнең исеме)  
 Язылган: \_\_\_\_\_

Дөрес белешмәләр: \_\_\_\_\_

Техник хатаны төзөтүгезне һәм муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүгезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким:

- 1.
- 2.
- 3.

Техник хатаны төзөтү турындагы гаризаны кире кагу турында Карар кабул ителгән очракта, мондый карарны җибәрүгезне сорыйм: электрон документны E-mail адресына җибәрү юлы белән: \_\_\_\_\_;  
 почта юллагасы белән кәгазь чыганактагы таныкланган күчермә рәвешендә: \_\_\_\_\_.

Шушы мәгълүмат белән раслыйм: гаризага кертелгән, минем шәхесемә һәм тапшырылучы затка кагылышлы, шулай ук мин түбәндә керткән мәгълүматлар дөрес.

Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчермәләре) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза тапшыру вакытына әлеге документлар дөрес һәм дөрес белешмәләр үз эченә ала. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) (дата) (имза)  
 (Ф. и. А.)