

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛЕНИНОГОРСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»



«ЛЕНИНОГОРСК
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ»
МУНИЦИПАЛЬ
БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

14.11.2025

г. Лениногорск

№ 974

Татарстан Республикасы «Лениногорск муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының 2022 елның 1 декабрендәге 1236 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы территориясендә торак урыннарына мохтаж буларак гражданнарны исәпкә алу буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына үзгәрешләр кертү турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге №210-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Россия Федерациясе Хөкүмәтенен «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне электрон рәвештә күрсәтүгә таләпләр турында» 2016 елның 26 мартындагы 236 номерлы карары белән, «Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында» 1995 елның 24 ноябрендәге 181-ФЗ номерлы Федераль закон белән, Татарстан Республикасы «Лениногорск муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы «Лениногорск муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының «Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы территориясендә торак урыннарына мохтаж буларак гражданнарны исәпкә алу буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2022 елның 1 декабрендәге 1236 номерлы карарына түбәндәге үзгәреш кертүгә:

беренче абзацта «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын әзерләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында» 2010 елның 2 ноябрендәге 880 номерлы карары белән» сүзләрен «Республика башкарма

хакимияте органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларының үз көчләрен югалтуын тану хакында» 2022 елның 28 июлендәге 175 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары белән» сүзләренә алмаштырырга.

Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы территориясендә торак урыннарына мохтаж буларак гражданның исәпкә алу буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына түбәндәге үзгәрешләргә кертергә:

2.8.2 пунктның беренче абзацын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«Россия Федерациясе законнары нигезендә шәхесне таныклаучы Россия Федерациясе гражданы паспорты йә башка документ.»;

2.12 пунктка түбәндәге эчтәлеккә 4 пунктча өстәргә:

«4. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенң 7_2 пункты нигезендә электрон образлары электрон таныкланган документлар һәм мәгълүматны кәгазьдә бирү, мондый документларга тамга салу йә аларны тартып алу муниципаль хезмәт күрсәтүнең кирәкле шарты булган очраклардан һәм федераль законнарда билгеләнгән башка очраклардан тыш.»;

2.24 п.3 абзацта түбәндәге эчтәлеккә җөмлә өстәргә: «Күрсәтелгән транспорт чараларында «Инвалид» танып белү билгесе куелырга һәм бу транспорт чаралары турындагы мәгълүмат «Социаль өлкәдә бердәм үзәкләштерелгән санлы платформа» дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырылырга тиеш.»;

III бүлекнең исеме түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны башкару тәртибенә таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре, шулай ук күпфункцияле үзәкләрдә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре»;

3.2 пунктның түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«3.2. Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчегә:

муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәғлүмат алу;

муниципаль хезмэт күрсәтү турында гарызнамә бирү өчен вәкаләтле органга кабул итүгә язылу, шулай ук хезмэт күрсәтүнең административ регламентында каралган очракларда мондый гарызнамә бирү мөмкинлеген, шул ук вакытта әлегә кабул итүгә язылу;

гариза формалаштыру

вәкаләтле орган тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм башка документларны кабул итү һәм теркәү;

муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алу;

гаризаны карау барышы турында белешмәләр алу;

муниципаль хезмэт күрсәтү сыйфатын бәяләүне гамәлгә ашыру;

вәкаләтле орган карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) йә муниципаль хезмэт күрсәтүчә Вәкаләтле орган вазыйфай затларының йә муниципаль хезмәткәрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү.»;

3.3 пункттын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.3. Гариза формалаштыру.

Гаризаны формалаштыру, нинди дә булса башка формада өстәмә гариза бирү кирәклегеннән башка, ЕПГУда гаризаның электрон формасын тутыру юлы белән гамәлгә ашырыла.

Төзелгән гарызнамәне формат-логик тикшерү орган билгели торган таләпләр нигезендә, мөрәжәгать итүче гарызнамәнең электрон рәвешендәгә һәр кырын тутырган вакытта, бердәм портал тарафыннан автомат рәвештә гамәлгә ашырыла. Бердәм портал сорауның электрон рәвешендәгә дәрәжә тутырылмаган кырын ачыклаганда, мөрәжәгать итүчегә ачыкланган хатаның характеры һәм аны бетерү тәртибе турында турыдан-туры сорауның электрон рәвешендәгә мәғлүмати хәбәр аша хәбәр ителә.

Гаризаны төзегәндә мөрәжәгать итүчегә:

а) әлегә Административ регламентның 2.9 - 2.11 пунктларында күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм башка документларны күчереп алу һәм саклап калу мөмкинлеген;

б) бергәләп соратуны берничә мөрәжәгать итүче жибәрүне күздә тоткан хезмәт күрсәтүләрне сорап мөрәжәгать иткәндә берничә мөрәжәгать итүченең бер электрон рәвештәге гарызнамә тутыру мөмкинлеге;

в) гаризаның электрон рәвешенең күчermәсен кәгазьдә бастыру мөмкинлеге;

г) элек гаризаның электрон формасына кертелгән күрсәткечләрне кулланучы теләгә буенча теләсә кайсы вакытта, шул исәптән гаризаның электрон формасына кыйммәтләрне кертүдә хаталар килеп чыкканда һәм кабат кертү өчен кире кайтарганда саклап калу;

д) мөрәжәгать итүче белешмәләрне кертә башлаганчы, ЕСИАда урнаштырылган белешмәләрдән һәм ЕПГУда бастырып чыгарылган белешмәләрдән файдаланып, ЕСИАда булмаган белешмәләргә кагылышлы өлештә гаризаның электрон рәвешендәгә кырларын тутыру;

е) элек кертелгән мәгълүматны югалтмыйча гаризаның электрон рәвешен тутыруның теләсә кайсы этабына кайту мөмкинлеге;

ж) мөрәжәгать итүченең ЕПГУда элек бирелгән гаризаларына кимендә бер ел дәвамында, шулай ук өлешчә төзелгән гаризаларга кимендә 3 ай дәвамында керү мөмкинлеге бар.»;

3.6 пункттын түбәндәгә редакциядә бәян итәргә:

«3.6. Мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе буларак аның сайлавы буенча мөмкинлекләр тәмин ителә:

а) көчәйтелгән квалификацияле электрон имзадан файдаланып имзаланган электрон документ алу;

б) дәүләт (муниципаль) мәгълүмат системаларынан мәгълүмат алу, норматив хокукий актлар нигезендә мондый мәгълүмат аңа көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән орган (оешма) тарафыннан мәжбүри имза салуны таләп иткән очраклардан тыш;

в) дәүләт (муниципаль) мәгълүмат системаларындагы белешмәләргә гарызнамәдәгә һәм (яисә) гарызнамәгә кушып бирелә торган документлардагы мәгълүмат нигезендә хезмәт күрсәтү тәртибен жайга сала торган норматив хокукий актларда каралган очракларда үзгәрешләр кертү;

г) орган (оешма) тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган машинада укыла торган форматтагы электрон документны бердәм порталдан файдаланып алу.»;

3.7 пунктын түбөндөгө редакцияда баян итэргә:

«3.7. Гаризаны карау барышы һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында мәгълүмат авторизация шарты белән ЕПГУның шәхси кабинетында алына. Мөрәжәгать итүче электрон гариза статусын, шулай ук шәхси кабинетында алдагы гамәлләр турындагы мәгълүматны үз инициативасы белән теләсә кайсы вакытта карарга мөмкин.

Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәткәндә мөрәжәгать итүчегә жибәрелә:

а) вәкаләтле органга кабул итүгә язылу турында кабул итү датасы, вакыты һәм урыны турында белешмәләр булган хәбәрнамә;

б) гарызнамәне һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны кабул итү һәм Теркәү Турында хәбәрнамә, анда гарызнамәне һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итү факты һәм хезмәт күрсәтү процедурасын башлау турында белешмәләр, шулай ук хезмәт күрсәтүне тәмамлау датасы һәм вакыты турында белешмәләр йә гарызнамәне һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны кабул итүдән дәлилле рәвештә баш тарту турында белешмәләр бар;

в) хезмәт күрсәтү турында уңай карар кабул итү турында белешмәләр һәм хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу мөмкинлегә йә хезмәт күрсәтүдән дәлилленгән баш тарту булган хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны карау нәтижәләре турында хәбәрнамә.».

2.Әлеге карарны Лениногорск муниципаль районының рәсми Интернет-сайтында һәм Татарстан Республикасының хокукий мәгълүмат рәсми порталында (pravo.tatarstan.ru) бастырырга.

3.Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны «Лениногорск муниципаль районы» муниципаль берәмлегә Башкарма комитеты житәкчесенә беренче урынбасарына йөкләргә.

Житәкче

И.Г.Шәмәрданов