

**Об утверждении Порядка предоставления
из бюджета муниципального образования г.Казани
субсидии в целях возмещения затрат
на электроэнергию, возникновение которых связано
с проведением работ по откачке поверхностных
и дренажных вод, предотвращающих подтопление
земельных участков г.Казани, находящихся в
государственной или муниципальной собственности,
а также индивидуального жилищного сектора**

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», а также постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 07.10.2025 №3361 «Об утверждении МУП «Водоканал» получателем субсидий» **постановляю:**

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета муниципального образования г.Казани субсидии в целях возмещения затрат на электроэнергию, возникновение которых связано с проведением работ по откачке поверхностных и дренажных вод, предотвращающих подтопление земельных участков г.Казани, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также индивидуального жилищного сектора, согласно

приложению к настоящему постановлению.

2. Определить уполномоченным органом Исполнительного комитета г.Казани по предоставлению субсидии из бюджета муниципального образования г.Казани Комитет жилищно-коммунального хозяйства Исполнительного комитета г.Казани.

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Муниципальные правовые акты и иная официальная информация» (www.docskzn.ru) и разместить его на официальном портале органов местного самоуправления города Казани (www.kzn.ru) и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (www.pravo.tatarstan.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета г.Казани И.А.Гиниятуллина.

Руководитель

Р.Г.Гафаров

**Порядок предоставления из бюджета
муниципального образования г.Казани субсидии
в целях возмещения затрат на электроэнергию,
возникновение которых связано с проведением работ
по откачке поверхностных и дренажных вод,
предотвращающих подтопление земельных участков
г.Казани, находящихся в государственной или
муниципальной собственности, а также
индивидуального жилищного сектора**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления субсидий из бюджета муниципального образования г.Казани организациям в целях возмещения затрат на электроэнергию, потребленную дренажными насосными станциями №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 (далее – ДНС), возникновение которых связано с проведением работ по откачке поверхностных и дренажных вод, предотвращающих подтопление земельных участков г.Казани, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также индивидуального жилищного сектора (далее – субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат на электроэнергию, возникновение которых связано с проведением работ по откачке поверхностных и дренажных вод, предотвращающих подтопление земельных участков г.Казани, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также индивидуального жилищного сектора.

3. Субсидия предоставляется уполномоченному органу в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Казанской городской Думы о бюджете муниципального образования г.Казани на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Уполномоченного органа как до получателя бюджетных средств на предоставление субсидии на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Субсидия предоставляется без проведения отбора.

5. Способ предоставления субсидии – возмещение понесенных затрат.

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

7. Получателем субсидии в соответствии с постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 07.10.2025 №3361 «Об утверждении МУП «Водоканал» получателем субсидий» является МУП «Водоканал», ИНН 1653006666 (далее – Получатель субсидии).

8. Взаимодействие Уполномоченного органа с Получателем субсидии осуществляется в системе «Электронный бюджет».

9. Доступ Получателя субсидии к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

10. Получатель субсидии на дату подачи заявки в Уполномоченный орган должен соответствовать следующим требованиям:

а) не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской

деятельности или терроризму;

в) не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не является получателем средств из бюджета муниципального образования г.Казани, бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативно-правовых актов на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

д) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

е) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

ж) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

з) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Проверка Получателя субсидии на соответствие требованиям настоящего пункта осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем (далее – государственная информационная система), в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия Получателя субсидии требованиям настоящего пункта в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»

производится путем проставления в электронном виде Получателем субсидии отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

11. Для получения субсидии Получатель субсидии ежегодно не позднее 20 декабря формирует и подает заявки на получение субсидии в электронной форме посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

а) справку-расчет потребности Получателя субсидии в средствах на возмещение затрат;

б) учредительные документы;

в) документы, подтверждающие полномочия руководителя Получателя субсидии;

г) документы, подтверждающие, что у Получателя субсидии не имеется на едином налоговом счете или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

д) документы, подтверждающие осуществление затрат:

- контракты (договоры) на поставку электрической энергии для реализации мероприятий, указанных в настоящем Порядке;

- ведомости электропотребления;

- платежные поручения об оплате электропотребления.

Копии документов должны быть заверены и скреплены печатью (при наличии).

Заявка должна содержать следующие сведения:

- информация и документы о Получателе субсидии;

- полное и сокращенное наименование Получателя субсидии;

- основной государственный регистрационный номер Получателя субсидии;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;

- адрес юридического лица;

- номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

- информация о руководителе Получателя субсидии (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

- информация о счете в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

- согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о Получателе субсидии, о подаваемой Получателем субсидии заявке, а также иной информации о Получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии.

Уполномоченному органу запрещается требовать от Получателя субсидии представления документов и информации в целях подтверждения соответствия Получателя субсидии требованиям, определенным настоящим Порядком, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Уполномоченного органа имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Получатель субсидии готов представить указанные документы и информацию Уполномоченному органу по собственной инициативе.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

12. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Получателя субсидии или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет Получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Датой представления Получателем субсидии заявки считается день подписания Получателем субсидии заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

14. Возврат заявок на доработку не предусмотрен.

15. Рассмотрение заявки осуществляется Уполномоченным органом в

системе «Электронный бюджет» в течение 10 рабочих дней, следующих за днем получения.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии Получателю субсидии являются:

- несоответствие получателя требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации;
- подача заявки после даты, определенной для подачи заявки в пункте 11 настоящего Порядка;
- исчерпание лимита бюджетных обязательств.

17. В течение трех рабочих дней после рассмотрения документов Уполномоченный орган при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, отклоняет заявку Получателя субсидии и отказывает в предоставлении субсидии.

18. В случае отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка Получатель субсидии вправе повторно обратиться с заявкой о предоставлении субсидии и документами, указанными в пункте 11 настоящего Порядка, в срок, установленный пунктом 11 настоящего Порядка.

19. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии Уполномоченный орган принимает решение о предоставлении субсидии и в течение 3-х рабочих дней направляет проект соглашения на предоставление субсидии, который формируется в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной приказом Финансового управления Исполнительного комитета г.Казани.

Получатель субсидии не позднее 3-х рабочих дней обязан подписать полученное соглашение о предоставлении субсидии. В случае неподписания направленного соглашения в установленные сроки Получатель субсидии признается уклонившимся от подписания соглашения и в этом случае субсидия не предоставляется.

Соглашение заключается в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из

сторон.

20. Соглашение должно включать следующие положения:

1) согласие Получателя субсидии на осуществление Уполномоченным органом проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление органом муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) обязательство Получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключенные во исполнение обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление Уполномоченным органом проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление органом муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных до главного распорядителя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии;

4) запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

При необходимости Уполномоченный орган заключает с Получателем субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим

лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет г.Казани.

21. Субсидия предоставляется единовременно в пределах лимитов, выделенных Уполномоченному органу на текущий финансовый год. Субсидия за декабрь текущего финансового года предоставляется в размере сумм ноября текущего финансового года согласно представленной ведомости электропотребления.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

22. Размер субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается по формуле:

$$C = V * R, \text{ где:}$$

C – сумма субсидии (руб.);

V – количество электроэнергии, потребленной ДНС №1-7, подтвержденное ведомостями электропотребления, кВт*ч;

R – тариф на электроснабжение.

Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, является оплата электроэнергии, потребленной ДНС №1-7, возникновение которых связано с проведением работ по откачке поверхностных и дренажных вод, предотвращающих подтопление земельных участков г.Казани, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также индивидуального жилищного сектора.

23. Результатом предоставления субсидии является возмещение затрат Получателю субсидии за электроэнергию, потребленную ДНС №1-7, возникновение которых связано с проведением работ по откачке поверхностных и дренажных вод, предотвращающих подтопление земельных участков г.Казани, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также индивидуального жилищного сектора.

24. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Уполномоченного органа.

25. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет

Получателя субсидии, открытый в кредитной организации, указанный в заявке на получение субсидии.

26. В случае если субсидия, предоставленная за декабрь текущего финансового года, превышает субсидию, причитающуюся Получателю субсидии за этот месяц, то сумма превышения подлежит возврату Уполномоченному органу в срок до 1 февраля, следующего за текущим годом.

27. Предоставленная субсидия подлежит возврату в доход бюджета г.Казани в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Уполномоченного органа (в полном объеме – в случаях выявления факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля).

28. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета г.Казани средств они подлежат взысканию Уполномоченным органом в принудительном порядке в 30-дневный срок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, запрещено приобретать за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств, иных операций, определенных порядком.

30. Получатель субсидии, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий), обязаны предоставить свое согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

31. В соответствии с законодательством Российской Федерации Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае, когда по результатам проверки оценить соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии не представляется возможным, осуществляется выездная проверка. Получатель субсидии обязан обеспечить доступ для контроля, а также представить запрашиваемые в ходе выездной проверки документы, связанные с предоставлением субсидии.

32. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Уполномоченный орган.
