

**Об утверждении Порядка
предоставления субсидии на возмещение затрат,
связанных с эксплуатацией гидротехнических сооружений,
в части осуществления работ по текущему содержанию
и ремонту гидротехнических сооружений**

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», а также постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 07.10.2025 №3361 «Об утверждении МУП “Водоканал” получателем субсидий» **постановляю:**

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета муниципального образования города Казани субсидии на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией гидротехнических сооружений, в части осуществления работ по текущему содержанию и ремонту гидротехнических сооружений согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить уполномоченным органом Исполнительного комитета г.Казани по предоставлению субсидии из бюджета муниципального образования города Казани Комитет жилищно-коммунального хозяйства Исполнительного комитета г.Казани (И.М.Хисматуллин).

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании

«Муниципальные правовые акты и иная официальная информация» (www.docskzn.ru) и разместить его на официальном портале органов местного самоуправления города Казани (www.kzn.ru) и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (www.pravo.tatarstan.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета г.Казани И.А.Гиниятуллина.

Руководитель

Р.Г.Гафаров

Приложение
к постановлению
Исполнительного комитета
г.Казани
от 11.11.2025 №3875

**Порядок предоставления из бюджета
муниципального образования города Казани
субсидии на возмещение затрат, связанных с
эксплуатацией гидротехнических сооружений,
в части осуществления работ по текущему содержанию
и ремонту гидротехнических сооружений**

1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета муниципального образования города Казани субсидии на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией гидротехнических сооружений, в части осуществления работ по текущему содержанию и ремонту гидротехнических сооружений (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией гидротехнических сооружений, в части осуществления работ по текущему содержанию и ремонту гидротехнических сооружений (далее – субсидия).

2. Целью предоставления субсидий является возмещение затрат, связанных с эксплуатацией гидротехнических сооружений г.Казани, в части осуществления работ по текущему содержанию и ремонту гидротехнических сооружений, находящихся в собственности г.Казани и переданных в хозяйственное ведение, в соответствии с перечнем гидротехнических сооружений г.Казани согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Субсидия предоставляется Уполномоченному органу Исполнительного комитета г.Казани по предоставлению субсидии из бюджета г.Казани (далее – Уполномоченный орган) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Казанской городской Думы о бюджете муниципального образования г.Казани на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Уполномоченного органа как до получателя бюджетных средств на предоставление субсидии на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Субсидия предоставляется без проведения отбора единовременно.

5. Способ предоставления субсидии – возмещение понесенных затрат.

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), в интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

7. Получателем субсидии в соответствии с постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 07.10.2025 №3361 «Об утверждении МУП “Водоканал” получателем субсидий» является МУП «Водоканал», ИНН 1653006666 (далее – Получатель субсидии).

8. Взаимодействие Уполномоченного органа с Получателем субсидии осуществляется в системе «Электронный бюджет».

9. Доступ Получателя субсидии к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

10. Получатель субсидии на дату подачи заявки в Уполномоченный орган должен соответствовать следующим требованиям:

а) не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не является получателем средств из бюджета муниципального образования города Казани, бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативно-правовых актов на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

д) на едином налоговом счете Получателя субсидии отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

е) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении Получателя субсидии не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

ж) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

з) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Проверка Получателя субсидии на соответствие требованиям настоящего пункта осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, обеспечивающих проведение отбора (далее – государственная информационная система), в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности

автоматической проверки).

Подтверждение соответствия Получателя субсидии требованиям настоящего пункта в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде Получателем субсидии отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

11. Для получения субсидии Получатель субсидии ежегодно не позднее 1 декабря формирует и подает заявку на получение субсидии в электронной форме посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

а) справку-расчет потребности Получателя субсидии в средствах на возмещение затрат;

б) учредительные документы;

в) документы, подтверждающие полномочия руководителя Получателя субсидии;

г) документы, подтверждающие, что на едином налоговом счете Получатель субсидии отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

д) документы, подтверждающие осуществление затрат:

- справка по стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;
- акт приемки выполненных работ по форме КС-2;
- фотоматериалы и другие первичные документы, подтверждающие произведенные расходы, связанные с получением субсидии.

Копии документов должны быть заверены и скреплены печатью (при наличии).

Заявка должна содержать следующие сведения:

- информация и документы о Получателе субсидии;
- полное и сокращенное наименование Получателя субсидии;
- основной государственный регистрационный номер Получателя субсидии;
- идентификационный номер налогоплательщика;

- дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;
- адрес юридического лица;
- номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
- информация о руководителе Получателя субсидии (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);
- информация о счете в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения на предоставление субсидии (далее – Соглашение);
- согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о Получателе субсидии, о подаваемой Получателем субсидии заявке, а также иной информации о Получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии.

Уполномоченному органу запрещается требовать от Получателя субсидии представления документов и информации в целях подтверждения соответствия Получателя субсидии требованиям, определенным настоящим Порядком, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Уполномоченного органа имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Получатель субсидии готов представить указанные документы и информацию Уполномоченному органу по собственной инициативе.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

12. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Получателя субсидии или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет Получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Датой представления Получателем субсидии заявки считается день

подписания Получателем субсидии заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

14. Возврат заявок на доработку не предусмотрен.

15. Рассмотрение заявки осуществляется Уполномоченным органом в системе «Электронный бюджет» в течение 10 рабочих дней, следующих за днем получения заявки.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии Получателю субсидии являются:

- несоответствие Получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка;
- несоответствие требованиям представленных Получателем субсидии документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации;
- подача заявки после даты, определенной для подачи заявки в пункте 11 настоящего Порядка;
- исчерпание лимита бюджетных обязательств.

17. В течение трех рабочих дней после рассмотрения документов Уполномоченный орган при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, отклоняет заявку Получателя субсидии и отказывает в предоставлении субсидии.

18. В случае отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка Получатель субсидии вправе повторно обратиться с заявкой о предоставлении субсидии и документами, указанными в пункте 11 настоящего Порядка, в срок, установленный пунктом 11 настоящего Порядка.

19. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии Уполномоченный орган принимает решение о предоставлении субсидии и в течение трех рабочих дней направляет проект Соглашения, который формируется в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной приказом Финансового управления Исполнительного комитета г.Казани.

Получатель субсидии не позднее трех рабочих дней обязан подписать полученное Соглашение. В случае неподписания направленного Соглашения в установленные сроки Получатель субсидии признается уклонившимся от подписания Соглашения и субсидия не предоставляется.

Соглашение заключается в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

20. Соглашение должно включать следующие положения:

1) согласие Получателя субсидии на осуществление Уполномоченным органом проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление органом муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) обязательство Получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключенные во исполнение обязательств по Соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление Уполномоченным органом проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление органом муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных до главного распорядителя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

4) запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

При необходимости Уполномоченный орган заключает с Получателем субсидии дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет города Казани.

21. Субсидия предоставляется Получателю субсидии единовременно, носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

22. Размер субсидии определяется по формуле:

$$S = C_1 + C_2 + C_3 + C_4 + C_5 + C_6, \text{ где:}$$

S – сумма субсидии (руб.);

C_1 – расходы по текущему содержанию и ремонту согласно формуле:

$$C_1 = V * R, \text{ где:}$$

V – объемы, соответствующие площадям гидротехнических сооружений, на которых выполняются работы по текущему содержанию и ремонту, согласно техническим паспортам гидротехнических сооружений (кв.м, чел. ч., маш. ч., куб.м, т, пролет, м и тому подобное).

R – расценки, применяемые на основании ГЭСН, ГЭСНр (государственные элементные сметные нормы на строительные и ремонтно-строительные работы), ТССЦ (территориальные сборники сметных цен).

C_2 – расходы на оплату труда с отчислениями на социальные нужды персонала, осуществляющих эксплуатацию гидротехнических сооружений;

C_3 – расходы на приобретение инвентаря, инструментов, оборудования, запасных частей, расходных материалов;

C_4 – расходы на аренду земельных участков;

C_5 – расходы на услуги сторонних организаций, связанные с эксплуатацией гидротехнических сооружений.

Направлением затрат, на которые предоставляется субсидия, являются:

- подводно-технические водолазные работы;
- выкашивание газонов;
- расчистка от кустарника и мелколесья;
- покос травы;
- сбор и вывоз мусора;
- текущий ремонт комплекса гидротехнических сооружений;
- арендная плата земельных участков;

- приобретение инвентаря, инструментов, оборудования, запасных частей, расходных материалов
- общеэксплуатационные расходы связанные с содержанием объектов комплекса гидротехнических сооружений;
- затраты на оплату труда (с отчислениями) персонала, обеспечивающего эксплуатацию, текущее содержание и ремонт гидротехнических сооружений.

23. Результатом предоставления субсидии является возмещение Получателю субсидии затрат на содержание гидротехнических сооружений и выполнение соответствующих работ по их содержанию, в том числе и текущему ремонту.

24. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Уполномоченного органа.

25. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации, указанный в заявке на получение субсидии.

26. Предоставленная субсидия подлежит возврату в доход бюджета города Казани в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Уполномоченного органа (в полном объеме – в случаях выявления факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации или нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля).

27. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета города Казани средств они подлежат взысканию Уполномоченным органом в принудительном порядке в 30-дневный срок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, запрещено приобретать за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств, иных операций, определенных Порядком.

29. Получатель субсидии, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с получателям субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий), обязаны предоставить свое согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

30. В соответствии с законодательством Российской Федерации Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае, когда по результатам проверки оценить соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии не представляется возможным, осуществляется выездная проверка. Получатель субсидии обязан обеспечить доступ для контроля, а также представить запрашиваемые в ходе выездной проверки документы, связанные с предоставлением субсидии.

31. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Уполномоченный орган.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета
муниципального образования города
Казани субсидий на возмещение затрат,
связанных с эксплуатацией
гидротехнических сооружений, в части
осуществления работ по текущему
содержанию и ремонту
гидротехнических сооружений

Перечень гидротехнических сооружений г.Казани

№ п/п	Наименование
1	Дамба «Кремлевская набережная»
2	Берегоукрепительные работы на р.Казанке, на участке от моста «Миллениум» до третьей транспортной дамбы
3	Берегоукрепительные работы на озере Средний Кабан, участок от ул.Поперечно-Сормовская до проезда между Танковым училищем и ВИКО
4	Здание насосной станции №1, Южная дамба, пос.Отары
5	Здание насосной станции №2, Волжская дамба, ул.Магистральная, п.Кукушкино
6	Здание насосной станции №3 (в районе Портовой дамбы)
7	Здание насосной станции №4 (Кремлевская набережная дамба)
8	Здание насосной станции №5 (Федосеевская дамба)
9	Здание насосной станции №6, Нижне-Заречная дамба, ул.Пролетарская
10	Здание насосной станции №7, Нижняя плотина, ул.Клары Цеткин
11	Дамба Портовая
12	Дамба Верхне-Заречная
13	Плотина Нижняя
14	Дамба Волжская
15	Коллектор Верхней плотины
16	Дрена №1 с бассейном регулируемой емкостью
17	Дрена №5 в районе Портовой дамбы
18	Дрена №6 Кремлевская набережная дамба
19	Водовод самотечный Волга-Булак

№ п/п	Наименование
20	Дрена №8 дренажа Нижне-Заречной дамбы
21	Дрена №11 дренажа Нижне-Заречной дамбы
22	Дрена №3 дренажа Волжской дамбы
23	Канавы Магистральная №1, 2
24	Закрытый канал, удлиняющий протоку Булак и водосбросный коллектор «Булак»
25	Дамба Южная
26	Дамба Кремлевская транспортная
27	Дамба Дубки
28	Дрена №2 Портовой дамбы
29	Дрена №10
30	Дрена №9 Верхне-Заречной дамбы
31	Дамба Адмиралтейская транспортная
32	Плотина Верхняя
33	Адмиралтейская дамба
34	Дрена №8а дренажа Нижне-Заречной дамбы
35	Плотина в д.Чебакса
36	Плотина в с.Константиновка