



2025елның «07» октябре

80-ПГ номер

КАРАР

Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Советында гражданнар мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе һәм сроклары турында нигезләмәне раслау хакында

«Россия Федерациясе гражданнарының мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында гражданнарның мөрәҗәгатьләре турында» 2003 елның 12 маендагы 16-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, "Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 06 октябрэндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясе гражданнарының мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе турында» Федераль законга үзгәрешләр кертү хакында» 2024 елның 28 декабрэндәге 547-ФЗ номерлы Федераль закон белән, карар бирәм:

1. Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Советында гражданнар мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе һәм сроклары турындагы нигезләмәне (1 нче кушымта) расларга.

2. «Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Советында гражданнар мөрәҗәгатьләре белән эшләр тәртибен раслау турында» Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы башлыгының 2022 елның 06 июнендәге 26-ПГ номерлы карарын үз көчен югалткан дип танырга.

3. Өлеге карарны Интернет телекоммуникация челтәрендәге Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru>. веб-адресы буенча һәм интернет телекоммуникация челтәрендәге Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре Порталында урнаштырылган Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районының рәсми сайтында- <http://laishevo.tatarstan.ru>. веб-адресы буенча бастырып чыгарырга (халыкка житкерергә).

4. Өлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Советы аппараты житәкчесенә йөкләргә.

**Башлык – муниципаль район
Советы рәисе**

И.Ф. Зарипов

**Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Советында
гражданныр мөрәжәгатьләрен карау тәртибе һәм сроклары турындагы
нигезләмә**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Советында гражданныр мөрәжәгатьләре белән эшләр тәртибе (алга таба - Тәртип) гражданнырның шәхси һәм коллектив тәкъдимнәрен, мөрәжәгатьләрен, гаризаларын һәм шикаятьләрен (алга таба - гражданнырның язма рәвештә керә торган мөрәжәгатьләрен) электрон хәбәрләр рәвешендә (электрон почта аша, Лаеш муниципаль районының рәсми сайтының Интернет-кабул итү бүлмәсендә яисә башка ысул белән) яисә гражданнырны кабул иткән вакытта гражданнырны Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Советына һәм Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы башлыгына телдән шәхсән мөрәжәгать итү рәвешендә (алга таба - Совет) карауны оештыру тәртибен билгели.

1.2. Гражданныр мөрәжәгатьләрен карау, шулай ук гражданнырға аларның гарызнамәләре буенча мәгълүмат, шул исәптән белешмә характердагы мәгълүмат бирү тәртибе Россия Федерациясе Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнә.

2. Гражданнырның язма мөрәжәгатьләре белән эшләр тәртибе

2.1. Советка кергән язма мөрәжәгатьләр законнарда билгеләнгән вакытта теркәләр һәм Лаеш муниципаль районы башлыгына жибереләр.

2.2. Лаеш муниципаль районы башлыгы мөрәжәгатьне карый һәм проектны билгеләнгән вакытта карау һәм эзерләр өчен карала торган мөрәжәгать предметы компетенциясенә кергән вазыйфаи затка электрон документ әйләнеше аша жиберәр. Жавап проекты район Советында теркәлгәннән соң 15 көн эчендә жибереләр. Депутат сорауларына жавап законнарда билгеләнгән срокларга жибереләр..

2.3. Карала торган мөрәжәгать предметы компетенциясенә керә торган вазыйфаи зат мөрәжәгатьне карау өчен жаваплы башкаручының структур бүлекчәсе (алга таба - башкаручы) белгечләре арасыннан һәм электрон документ әйләнеше аша аңа мөрәжәгать итүчегә жавап эзерләр өчен мөрәжәгать жиберәр. Мөрәжәгать әлегә вазыйфаи затның компетенциясенә кермәгән очракта, мөрәжәгать мөрәжәгать итү компетенция буенча район Советында мөрәжәгатьне теркәгән вакыттан алып ике эш көне эчендә электрон документлар әйләнеше системасында адреслана.

2.4. Башкаручы:

- мөрәжәгатьне объектив рәвештә һәрьяклап һәм вакытында карап тикшерүне тәмин итә, кирәк булганда - мөрәжәгать жибәргән граждандан катнашында;
- мөрәжәгатьне карау өчен башка дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан һәм башка вазыйфаи затлардан, судлардан, сорау алу органнарыннан һәм алдан тикшерү органнарыннан тыш, кирәкле документларны һәм материалларны, шул исәптән электрон рәвештә дә, соратып ала; гражданның бозылган хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен торгызуга яисә яклауга юнәлдерелгән чаралар күрә;
- мөрәжәгатьтә куелган сорауларның яисә хәбәрнамәләренең асылы буенча җавап проектын әзерли;
- мөрәжәгатьтә билгеләнгән проблема буенча мөрәжәгать темасын, норматив хокукий базаны һәм хокук куллану практикасын өйрәнә;
- кирәк булган очракта махсус тикшерү үткәрүне, өстәмә материаллар таләп итүне йә мөрәжәгатьне карау өчен башка чаралар күрүне оештыра;

- кирәк булганда мөрәжәгатькә килештерелгән җавап проектын вазыйфаи затка жибәрә, билгеләнгән контроль срокларда җавап проектын әзерләү һәм килештерү компетенциясенә кергән вазыйфаи затлар өчен килештерү кәгазе проектын төзи. Мөрәжәгать итү проектын килештерү срогы килештерү кәгазенә беренче (яңа) версиясен төзегәннән соң бер тәүлек.

2.5. Лаеш муниципаль районы башлыгы яисә вәкаләтле вазыйфаи зат мөрәжәгатькә җавапны имзалай.

2.6. Граждандан мөрәжәгате - "Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы" федераль дәүләт мәгълүмат системасын (алга таба - Бердәм портал), дәүләт органының яисә жирле үзидарә органының башка мәгълүмат системасын йә дәүләт органының яисә жирле үзидарә органының рәсми сайты гражданның идентификациясен һәм (яисә) аутентификациясен тәмин итә торган "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәгә рәсми сайты (әгәр әлеге Федераль закон белән башкасы билгеләнмәгән булса), гражданның дәүләт органына, жирле үзидарә органына язма формада яисә электрон документ формасында тәкдим, гариза яисә шикаять, телдән мөрәжәгате;

Электрон документ рәвешендә жирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка кергән мөрәжәгать әлеге Федераль законда билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш. Мөрәжәгатьтә граждандан үзенә фамилиясен, исемн, атасының исемн (соңгысы - булган очракта) һичшиксез күрсәтә, шулай ук электрон почта адресын күрсәтә йә Бердәм порталда яисә дәүләт органының яисә жирле үзидарә органының башка мәгълүмат системасында гражданның идентификациясен һәм (яисә) аутентификациясен тәмин итә торган шәхси кабинетның адресын (уникаль идентификаторын) файдалана, алар буенча җаваплар жибәрелергә, мөрәжәгатьне яңадан адреслау турында хәбәрнамә. Граждандан мондый мөрәжәгатькә электрон рәвештә кирәкле документларны һәм материалларны кушып бирергә хокуклы;

Мөрәжәгатькә җавап электрон почта адресы буенча электрон документ рәвешендә, электрон документ формасында җирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка электрон документ рәвешендә кәргән мөрәжәгатьтә күрсәтелгән электрон почта адресы буенча йә Бердәм порталда яисә дәүләт органының яисә җирле үзидарә органының башка мәгълүмат системасында гражданны идентификацияләүне һәм (яисә) аутентификацияләүне тәмин итүче, Бердәм порталдан яисә башка мәгълүмат системасыннан файдаланганда һәм язма рәвештә дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка язма формада кәргән мөрәжәгатьтә күрсәтелгән почта адресы буенча җибәрелә.

2.7. Гражданның мөрәжәгатенә куелган мәсьәләләр Совет компетенциясенә кәргән очракта, законнарда билгеләнгән срокларга мөрәжәгать итү үз компетенциясенә мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләргә карау кәргән тиешле органга яисә тиешле вазыйфай затка җибәрелә. Гражданның мөрәжәгатьләргә белән эшләр өчен җаваплы вазыйфай зат аның район Советы аппараты җитәкчесе кул куйган яисә район Советы аппаратының гомуми бүлгә начальнигы законда билгеләнгән срокларда район Советы аппараты җитәкчесе тарафыннан имзаланган ведомство буйсынуындагы мөрәжәгатьләргән тапшыру турында хәбәрнамә җибәрә.

2.8. Әгәр аларда куелган барлык мәсьәләләр каралса, кирәкле чаралар күрелсә һәм язма җаваплар бирелсә, гражданның мөрәжәгатьләргә рәхсәт ителгән дип санала. Кабат мөрәжәгать иткәндә гражданның рәхсәт ителгән мөрәжәгатьләргән өстәмә карау күрсәтелгән мөрәжәгатьләргә китереп чыгара торган мәсьәләгә хәл итүгә кагылышлы өлкәдә яңа хәлләр ачылган һәм норматив хокукий җайга салуда үзгәрешләр булган очракларда гамәлгә ашырыла.

2.9. Советның конкрет вазыйфай затларының карарларына, гамәлләргә (гамәл кылмавына) карата гражданның шикәятләргә әлгә вазыйфай затларга мөрәжәгать итүгә карау һәм (яисә) җавап бирү өчен җибәрелә алмый.

3. Мөрәжәгатьләргә карау сроклары

3.1. Гражданның мөрәжәгатьләргә Советта законнарда билгеләнгән срокларда карала.

3.2. Хатны карау срогы озайтылганда, законнарда каралган очракларда, башкаручы карау срогын озайту турында нигезләмә проектын әзерли һәм аны имзалау өчен Лаеш муниципаль районы башлыгына яисә вәкаләтле вазыйфай затка җибәрә.

3.3. Лаеш муниципаль районы башлыгы яки вәкаләтле вазыйфай зат нигезне карый, мөрәжәгатьне карау өчен өстәмә срок билгели. Башкаручы мөрәжәгатьне карау срогын озайтуны раслаганнан соң мөрәжәгать итүгә мөрәжәгать итүгә, сәбәбән һәм озынайту срогын озайту турында хәбәр итә.

3.4. Язма мөрәжәгатьтә җавап җибәреләргә тиешле гражданның фамилиясе яки адресы (почта адресы яки электрон почта адресы) күрсәтелмәгән очракта, мөрәжәгать итүче мөрәжәгатендә мөрәжәгатьне юллаган гражданның фамилиясе күрсәтелмәгәнлеген һәм мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатендә мөрәжәгатьне юллаган гражданның фамилиясе яки адреска (почта адресы яки электрон почта) мөрәжәгатьне җавапсыз калдыру турында бәяләмә әзерли һәм гражданның

мөрәжәгатьләре белән эшләү өчен җаваплы вазифаи затка мөрәжәгать тапшыра, ул электрон документлар әйләнешендә теркәп тора һәм аның буенча житештерүне туктата дип билгели. Бәяләмә белән мөрәжәгать архивка җибәрелә.

4. Гражданнарны шәхсән кабул итү

4.1. Гражданнарны Лаеш муниципаль районы башлыгы, вәкаләтле вазыйфаи затлар һәр сишәмбе көнне 08.00 сәгатьтән кабул итә. 12.00 сәгатькә кадәр. Гражданнарны кабул итү урыны турында, шулай ук гражданнарны кабул итүгә эзерлек өчен җаваплы вазыйфаи затларның кабул итү өчен билгеләнгән көннәр һәм сәгатьләр буенча контакт телефоннары турында мәгълүмат Лаеш муниципаль районының "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендәгә рәсми сайтында һәм Лаеш муниципаль районы Советы бинасындагы стендларда урнаштырыла.

4.2. Район Советы Аппаратының Оештыру бүлегә тарафыннан Лаеш муниципаль районы башлыгына шәхси кабул итүгә язылу бара. Гражданнарны кабул итүне исәпкә алу гражданнарны кабул итүнең теркәү карточкасын тутыру ярдәмендә алып барыла. Кабул итүнең төгәл датасы һәм вакыты мөрәжәгать итүчегә өстәмә рәвештә телефон аша хәбәр ителә.

4.3. Лаеш муниципаль районы Башлыгына гражданнарны кабул итүне теркәү һәм исәпкә алу гражданнарны кабул итүне исәпкә алу журналында гражданнар мөрәжәгатьләре белән эшләү өчен җаваплы вазыйфаи зат тарафыннан алып барыла.

4.4. Шәхсән кабул итү барышында мөрәжәгать итүче куелган һәр сорауның асылы буенча телдән аңлатыла торган сорауларның асылын бәян итә. Гражданнарны шәхсән кабул итәргә вәкаләтле зат, Россия Федерациясә һәм Татарстан Республикасы законнарына, муниципаль норматив хокукый актларга таянып, үз компетенциясә чикләрендә түбәндәгә карарларның берсен кабул итә:

- телдән аңлатмалар бирергә;
- кабул ителгән мөрәжәгатьне үтәү тәртибен һәм вакытын хәбәр итеп, үтенечне канәгатьләндерергә;
- кире кагуның сәбәпләрен һәм кабул ителгән карарга карата шикаять бирү тәртибен аңлатып, үтенечне канәгатьләндерүдән баш тартырга.

Шәхсән кабул итү карточкасына мөрәжәгать итүче турында һәм телдән мөрәжәгать белән эшнең тәмамлануы турында мәгълүмат кертелә.

4.5. Мөрәжәгать итүче, мөрәжәгатьне законда билгеләнгән срокларда теркәп, телдән мөрәжәгатькә өстәмә рәвештә, законнарда билгеләнгән тәртиптә язма мөрәжәгать белән мөрәжәгать итәргә хокуклы.

4.6. Лаеш муниципаль районы башлыгы һәм вәкаләтле вазыйфаи затлар гражданнарны күчмә кабул итә ала.

5. Коррупция юнәлешендәгә фактлар буенча гражданнар мөрәжәгатьләре белән эшләү

5.1. Ихтимал коррупцион хокук бозулар турында мәгълүмат ачылган мөрәжәгатьне алдан карау процедурасын уздырганнан соң, мөрәжәгать кичекмәстән Башкарма комитет җитәкчесенә тапшырыла. Башкарма комитет җитәкчесә резолюцияләр куя һәм башкаручыларны билгели. Мөрәжәгатьне карау аерым контрольгә куела.

5.2. Мөрәжәгатътә әзерләнә торган, кылына торган яисә кылынган хокукка каршы гамәл турында, шулай ук аны әзерләүче, башкаручы яисә кылган зат турында белешмәләр булган очракларда мөрәжәгатъ аның компетенциясе нигезендә дәүләт органына теркәлә һәм җибәрелә.

5.3. Мөрәжәгатътә муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәткә бәйлә бурычларын, чикләүләрне һәм тыюларны үтәмәве, шулай ук хезмәт тәртибенә таләпләре, муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатъләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы, мәнфәгатъләр конфликты барлыкка килү турында, муниципаль хезмәткәрләрнең башка коррупцион хокук бозуларны кылу ихтималы турында белешмәләре булган очракта, Башкарма комитет җитәкчесе мөрәжәгатътә бәян ителгән фактларга карата тикшерүне үткәрүнең максатка ярашлы булуы турында, коррупцияне һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе вазыйфаи затының (вазыйфаи затларның, коррупция һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча эш өчен җаваплы затларның) доклад запискасы нигезендә карар кабул итә. Әлеге тикшерү хезмәт тәртибенә карата таләпләрнең үтәлешен (муниципаль хезмәткәрләрнең «коррупциягә каршы торы турында» 2008 елның 25 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль законда, башка федераль законнарда билгеләнгән чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатъләр конфликтын булдырмау яисә җайга салу турындагы таләпләрне үтәвен, аларның бурычларын үтәвен) тикшерү булып тора һәм Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары нигезендә үткәрелә.

6. Гражданнар мөрәжәгатъләрен карау, «туры линия» һәм «кайнар линия» органнары телефоннары буенча кабул ителгән

6.1. Лаеш муниципаль районы Советы гражданнарның үз эшчәнлегә турында мәгълүмат алу хокукын гамәлгә ашыруны тәэмин итү максатларында, шулай ук гражданнарның мөрәжәгатъләрен кабул итү өчен «туры линияләр» һәм «кайнар линияләр» эшен оештыра ала.

6.2. «Туры линияләр» һәм «кайнар линияләр» телефоннары буенча кабул ителгән мөрәжәгатъләр «Россия Федерациясе гражданнары мөрәжәгатъләрен карау тәртибе турында» Федераль Законда, «Татарстан Республикасында гражданнар мөрәжәгатъләре турында» Татарстан Республикасы Законнда һәм әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән вакытларда теркәлергә тиеш.

6.3. Органның «туры линияләр» һәм «кайнар линияләр» телефоннары аша гражданнарның мөрәжәгатъләрен кабул итүгә вәкаләтле вазыйфаи заты гражданның мөрәжәгатен терки һәм мөрәжәгатъ итүченең контакт телефонын һәм (яисә) электрон почта адресын (алар булганда), мәсьәләнең асылын, мөрәжәгатънең керү датасын һәм вакытын күрсәтеп, мөрәжәгатънең электрон карточкасын төзи.

6.4. Электрон карточкадагы белешмәләр мөрәжәгатътә куелган мәсьәләләрне хәл итү компетенциясенә керә торган тиешле органнарга җибәрелә.

6.5. «Туры линияләр» һәм «кайнар линияләр» эше Лаеш муниципаль районы Советы кабул иткән норматив хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла.

7. Билгеләнгән тәртипне гамәлгә ашыруны тикшереп торугражданнар мөрәжәгатъләрен карау

7.1 органнар һәм вазыйфаи затлар үз вәкаләтләре чикләрендә мөрәжәгатьләрне карау тәртибе һәм сроклары үтәлешен тикшереп торырга тиеш, гражданга җавап проектын әзерләү, компетенциясенә мөрәжәгатьләргә язма җаваплар җибәрү кәргән вазыйфаи затлар, гражданның шәхси кабул итүне һәм урынга чыгып кабул итүне оештыру, мөрәжәгатьләр буенча элек кабул ителгән карарларның үтәлеше гражданга җавап җибәрү сроклары өчен шәхси җаваплылык тоталар.

7.2. Гражданның мөрәжәгатьләре кәргән йогынты ясый торган сәбәпләрне ачыклау һәм бәтерү максатларында органнар һәм вазыйфаи затлар гражданның кәргән мөрәжәгатьләренә вакыт-вакыт (елга кимендә ике тапкыр) гомумиләштерергә һәм анализ ясарга тиеш. Гражданның кәргән мөрәжәгатьләргә анализ ясау тәртибе Лаеш муниципаль районы Советының норматив хокукый акты белән билгеләнә.