



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2025

Аксубаево

КАРАР

№ 302

Башкарма комитет карарына үзгәреш кертү турында Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы комитеты «Административ хокук бозулар турында» 2020 елның 13 октябрэндәге 646 номерлы Татарстан бүлекләргә муниципаль хезмәтләр күрсәтү регламентлары башкарма комитетның инфраструктур үсеше "Аксубай районы муниципаль районы"

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрэндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законга, "дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законга, «Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләренен жирле үзидарә органнары һәм шәһәр төзелеше эшчәнлегендә Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнары тарафыннан» (12.01.2021 №3 карарлары белән кертелгән үзгәрешләр белән), 01.07.2021 № 208, 01.07.2021 № 210, 27.07.2021 № 235, 30.07.2021 № 239, 21.09.2021 № 295, 13.12.2021 № 412, 25.01.2022 № 18, 17.02.2022 № 45, 28.03.2022 № 84, 18.04.2022 №112, 20.07.2022 №193, 19.08.2022 № 228, 26.08.2022 № 239, 30.09.2022 № 281, 07.11.2022 № 338, 20.01.2023 № 14, 22.05.2023 № 132, 14.06.2023 № 154, 22.04.2024 № 99, 07.05.2024 № 115, 25.07.2024 № 206, 05.09.2024 № 249, 06.09.2024 № 254, 18.09.2024 № 280, 27.12.2024 № 409, 28.04.2025 № 120, 30.06.2025 № 178) Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Башкарма комитет карарына үзгәреш кертү турында Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы комитеты «Административ хокук бозулар турында» 2020 елның 13 октябрэндәге 646 номерлы Татарстан бүлекләргә муниципаль хезмәтләр күрсәтү регламентлары башкарма комитетның инфраструктур үсеше "Аксубай районы муниципаль районы" түбәндәге үзгәрешне керттегә:

1.1. Рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты реклама конструкцияләрен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә, рөхсәтне (15 нче кушымта) кушымтада бирелә торган яңа редакциядә бәян итәргә.

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының рәсми сайтына урнаштырырга (<http://aksubayevo.tatarstan.ru>) һәм Татарстан Республикасының рәсми хокукий мәгълүмат порталында бастырып чыгарырга (<http://pravo.tatarstan.ru>).

3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны Аксубай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенәң инфраструктура үсеше буенча урынбасарына йөкләргә.

Житәкче:



С.Ю.Зайцев

ТР Аксубай муниципаль
районы Башкарма комитетының 2020 нче
елның 13 нче октябрдәге 646 нчы
карарына 15 нче кушымта

(ТР Аксубай муниципаль районы
Башкарма комитетының 2025 нче елның
24.10.2025 № 302 карары редакциясендә)

Реклама конструкцияләрен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә, рөхсәт бирү, рөхсәтне гамәлдән чыгару буенча муниципаль хезмәт күрсәтүләргә административ регламент

1. Гомуми нигезләмәләр

1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба – Регламент) реклама конструкцияләрен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә, рөхсәтне гамәлдән чыгаруға рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү стандартын һәм тәртибен (алга таба – муниципаль хезмәт күрсәтү) билгели.

2. Хезмәтне алучылар: физик һәм юридик затлар (алга таба - мөрәжәгать итүче). Мөрәжәгать итүчеләрнең мәнфәгатьләрен мөрәжәгать итүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләт бирелгән затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба – мөрәжәгать итүче вәкиле) тәкъдим итәргә мөмкин.

3. Хезмәт күрсәтү мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать итүченең «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталы» (алга таба – Бердәм портал) федераль дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырыла торган категорияләре (билгеләре) нигезендә күрсәтеләргә тиеш. Мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетында региональ порталда хезмәт күрсәтү барышы турында статуслар һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе, мөрәжәгать итүченең хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итү ысулына карамастан, урнаштырыла.

II. Хезмәт күрсәтү стандарты Хезмәт Күрсәтү Исеме

4. Реклама конструкцияләрен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт бирү, рөхсәтне гамәлдән чыгару. Хезмәт күрсәтүче орган исеме

5. Хезмәтне Аксубай муниципаль районы Башкарма комитеты күрсәтә (хезмәт күрсәтүче муниципаль берәмлекнең жирле үзидарә органы исеме күрсәтелә). Хезмәт күрсәтү вәкаләтләрен тапшырган очракта жирле үзидарә органы һәм орган вәкаләтләрен башкаручы оешма күрсәтелә. Хезмәт күрсәтү нәтижәсе

6. Мөрәжәгать итүче «реклама конструкцияләрен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт бирүне " сорап мөрәжәгать иткәндә хезмәт нәтижәләре булып:

1) реклама конструкцияләрен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт (1 нче кушымта);

2) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар (3 нче кушымта);

7. Мөрәжәгать итүче «реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәтне гамәлдән чыгаруны " сорап мөрәжәгать иткәндә хезмәт күрсәтү нәтижәләре булып:

1) реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәтне юкка чыгару турында карар (2 нче кушымта);

2) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар (3 нче кушымта).

8. Хезмәт күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә «электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә Башкарма комитет (яки Башкарма комитет) вазыйфаи затының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә республика порталының шәхси кабинетына жиберелә.

9. Мөрәжәгать итүченең сайлавы буенча хезмәт күрсәтү нәтижәсе МФЦда Башкарма комитет тарафыннан жиберелгән, кәгазьдә бастырылган, МФЦ мөһере һәм МФЦ хезмәткәре имзасы белән таныкланган электрон документ нөсхәсе рәвешендә алырга мөмкин.

10. Мөрәжәгать итүче хезмәт күрсәтү нәтижәсен хезмәт күрсәтү нәтижәсенең гамәлдә булу срогы дәвамында электрон документ яисә электрон документның кәгазьдәге нөсхәсе рәвешендә алырга хокуклы.

Хезмәт күрсәтү срогы

11. Республика порталы аша Башкарма комитетка, МФЦга мөрәжәгать иткәндә, мөрәжәгать итүченең категориясенә (билгеләренә) карамастан, хезмәт күрсәтүнең максималь срогы 12 эш көне тәшкил итә.

Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт биргәндә хезмәт күрсәтү срогы 12 эш көне тәшкил итә; Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт гамәлдән чыгарылганда хезмәт күрсәтү срогы 7 эш көненнән дә артмый.

Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы гариза теркәлгән көннән соң икенче көнгә исәпләнә башлый.

12. Хезмәт күрсәтү вакыты гариза теркәлгән көннән соң икенче көнгә исәпләнә башлый. Электрон документ рәвешендә хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документны жиберү хезмәт күрсәтү нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.

Гаризаны һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегенә һәм хезмәт күрсәтүне туктатып торы яисә хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегенә

13. Хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карарны түбәндәге нигезләр булганда Башкарма комитет кабул итә::

- 1) регламентка 4 нче кушымтада билгеләнгән документларның тулы булмаган комплектын тапшыру;
- 2) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алынган законлы вәкилләр турындагы белешмәләрне расламау, мөрәжәгать итүче исеменнән гариза (гарызнамә) бирүгә вәкаләт бирелмәгән зат тарафыннан;
- 3) документларны тиешсез органга тапшыру;
- 4) дәрәс булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, килешенмәгән төзәтмәләр, аларның эчтәлеген берсүзсез аңлатырга мөмкинлек бирми торган җитди зарарланулар булган документларны, үз көчен югалткан документларны тапшыру;
- 5) муниципаль хезмәтне регламент нигезендә муниципаль хезмәтне алучы булып тормаган заттан муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итү;
- 6) гаризаның электрон рәвешендә мәҗбүри кырларны дәрәс тутырмау, гаризаның электрон рәвешендә һәм тапшырылган документларда каршылыклы белешмәләр булу;

гариза (сорау) һәм башка документлар электрон рәвештә гамәлдәге законнарны бозып электрон имза кулланып имзаланган;

- 1) электрон документлар аларны бирү форматларына карата таләпләргә туры килми һәм (яисә) укылмый.
- 2) реклама конструкциясен урнаштыруның күздә тотыла торган урынында реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә гамәлдәге рөхсәт булу.

14. Хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган.

15. «Реклама конструкцияләрен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт бирү» хезмәтен күрсәтүдән баш тарту турындагы карарны Башкарма комитет түбәндәге нигезләр буенча кабул итә::

1) хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яисә) мәгълүматның булмавын таныклы торган ведомствоара сорауга дәүләт хакимияте органының, жирле үзидарә органының йә дәүләт хакимияте органы яисә жирле үзидарә органы буйсынуындагы оешманың җавабы керү;

2) реклама конструкциясен урнаштыру һәм эксплуатацияләү өчен күпфатирлы йорттагы урыннар милекчеләренә гомуми мөлкәттеннән файдалану күздә тотылган очракта, күпфатирлы йорттагы урыннар милекчеләренә гомуми тавышларыннан өчтән икесенә ризалыгы булмау;

3) мөрәжәгать итүченә хезмәт күрсәткән өчен дәүләт пошлинасын түләү факты расланмаган;

4) реклама конструкциясе проектының һәм аны территорияль урнаштыруның техник регламент таләпләренә туры килмәве;

5) игълан ителгән урында реклама конструкциясен урнаштыруның реклама конструкцияләрен урнаштыру схемасына туры килмәве (реклама конструкциясен урнаштыру урыны «реклама турында» 2006 елның 13 мартындагы 38-ФЗ номерлы

Федераль законның 19 статьясындагы 5.8 өлеше нигезендә реклама конструкцияләрен урнаштыру схемасы белән билгеләнгән очракта);

6) транспорт хәрәкәте иминлеген буенча норматив актлар таләпләрен бозу;

7) жирлекнең яисә шәһәр округының төзелешенә тышкы архитектура күренеше бозылу. Муниципаль районнарның жирле үзидарә органнары яки шәһәр округларының жирле үзидарә органнары тиешле муниципаль берәмлек территориясендә яисә аның территориясендә бер өлешендә урнаштыру рәхсәт ителә торган һәм рәхсәт ителми торган реклама конструкцияләренә типларын һәм төрләрен, шул исәптән мондый реклама конструкцияләренә карата таләпләрен, барлыкка килгән жирлекләренә яисә шәһәр округларының төзелешенә тышкы архитектура йөзән саклап калу кирәклеген исәпкә алып билгеләргә хокуклы;

8) Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектлары (тарихи һәм мәдәни ядкарьләр), аларны саклау һәм алардан файдалану турында Россия Федерациясә законнары таләпләрен бозу;

9) реклама конструкциясен урнаштыру һәм эксплуатацияләү өчен күпфатирлы йорттагы урыннар милекчеләренә гомуми мөлкәтә файдаланган очракта, 38-ФЗ номерлы Федераль законның 19 статьясындагы 5.1, 5.6, 5.7 өлешләрендә 5 өлешендә билгеләнгән таләпләрен бозу.

16. «Реклама конструкцияләрен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рәхсәт бирү» хезмәтен күрсәтүдән баш тарту турындагы карарны Башкарма комитет түбәндәгә нигезләр буенча кабул итә:

1) мондый рәхсәтне гамәлдән чыгаруны сорап мөрәжәгать иткәндә реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рәхсәтнең гамәлдә булу срогы тәмамлану;

2) мөрәжәгать итүче инициативасы буенча муниципаль хезмәт күрсәтүгә гаризаны кире алу.

Хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары

17. Дәүләт пошлинасы Россия Федерациясә Салым кодексының 333.33 статьясындагы 1 өлешенә 105 пунктында түбәндәгә күләмдә каралган: реклама конструкциясен урнаштыруга рәхсәт биргән өчен-5000 сум. Дәүләт пошлинасы гариза биргәнче мөрәжәгать итүче тарафыннан түләнә.

18. Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рәхсәтне гамәлдән чыгару хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә.

19. Хезмәт күрсәткән өчен дәүләт пошлинасын түләү мөрәжәгать итүче тарафыннан алдан тутырылган реквизитлар буенча республика порталынан файдаланып башкарылырга мөмкин. Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен дәүләт пошлинасын түлөгәндә мөрәжәгать итүчегә тутырылган яисә өлешчә тутырылган түләү документын саклап калу, шулай ук тутырылган түләү документының күчәрмәсен кәгазьдә бастыру мөмкинлеген тәмин ителә. Түләү документында исәпләүнең уникаль идентификаторы һәм түләүченә идентификаторы күрсәтелә.

Мөрәжәгать итүчегә республика порталы аша хезмәт күрсәткән өчен дәүләт пошлинасы факты турында хәбәр ителә.

20. Башкарма комитет мөрәжәгать итүчедән мөрәжәгать итүченең хезмәт күрсәтү өчен түләү кертүен раслый торган документлар күрсәтүне таләп итәргә хокуклы түгел.

Хезмәт күрсәтү өчен дәүләт пошлинасын түләү турында мәғлүмат, әгәр федераль законнарда башкасы каралмаган булса, дәүләт һәм муниципаль түләүләр турында дәүләт мәғлүмат системасындагы мәғлүматтан файдаланып бирелә.

21. Хезмәт күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасы яисә башка түләү күләме турындагы мәғлүмат бердәм республика порталларында урнаштырыла.

Хезмәт күрсәтү турында гариза биргәндә һәм хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты

17. Хезмәт алуға гариза биргәндә көтү вакыты-15 минуттан артмаска тиеш.

18. Хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта торуның максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш. Мөрәжәгать итүченең хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамәсен теркәү срогы

19. МФЦга шәхсән мөрәжәгать иткәндә гариза бирелгән көнне гариза бирүчегә МФЦ АИСТАН гаризаның жибәрелгәнлеген раслаучы теркәлү номеры һәм гариза бирелгән дата белән расписка бирелә.

20. Гаризаны Республика порталы аша жибәргәндә, гариза биргән көнне мөрәжәгать итүче республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гаризаның жибәрелгәнлеген раслый торган, теркәлү номерын һәм гариза биргән датаны күрсәтеп, хәбәрнамә ала.

21. Гариза биргән көнне органга шәхсән мөрәжәгать иткәндә органның вәкаләтле вазыйфай заты гаризаны кабул итү датасын һәм аңа кушып бирелгән документларны күрсәтеп, ике нөсхәдә мөрәжәгать итүчегә бер нөсхә кире кайтарыла.

Хезмәт күрсәтелә торган биналарга таләпләр

22. Хезмәтләр янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә күрсәтелә. Мөрәжәгать итүчеләрне кабул итү урыннары документлар рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар, мәғлүмат стендлары белән жиһазландырыла.

23. Россия Федерациясенең инвалидларны социаль яклау турындагы законнары нигезендә хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү максатларында:

1) инвалидларның хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеген (биналарга/биналардан керү/чыгу һәм алар чикләрендә хәрәкәт итү уңайлы);

2) хезмәт күрсәтү тәртибе турында мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән урыннарда урнаштырылган визуаль, текстлы һәм мультимедияле мәғлүмат;

3) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функциясе тотрыклы бозылулары булган инвалидларны озата бару һәм аларга ярдәм күрсәтү;

4) социаль, инженерлык һәм транспорт инфраструктурасы объектлары урнашкан территориядә мөстәкыйль хәрәкәт итү, мондый объектларга керү һәм алардан чыгу, транспорт чарасына утыру һәм аннан төшү, шул исәптән кресло-коляска кулланып та, мөмкинлеген;

5) инвалидларның тормыш эшчәнлегенә чикләүләрен исәпкә алып, хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәмин итү өчен кирәкле җиһазларны һәм мәгълүмат саклагычларын тиешенчә урнаштыру;

6) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язмаларны, билгеләрне һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайльнен рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау;

7) сурдотәржемәчәне һәм тифлосурдотәржемәчәне кертү;

8) йөртүче этне махсус өйрәтүне раслый торган һәм форма буенча һәм тәртиптә бирелә торган документ булганда кертү, алар Россия Федерациясә Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «йөртүче этне махсус өйрәтүне раслый торган документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 22.06.2015 №386н боерыгы белән билгеләнгән.

24. Регламентның 23 пунктының 1-4 пунктчаларында күрсәтелгән хезмәтләр күрсәтелә торган объектлардан һәм хезмәтләр күрсәткәндә кулланыла торган чаралардан инвалидларның файдалана алуын тәмин итү өлешендәге таләпләр 01.07.2016 елдан соң файдалануга тапшырылган яки модернизацияләнгән, реконструкцияләнгән объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

25. Хезмәт күрсәтелә торган биналарга таләпләр турындагы мәгълүмат Башкарма комитетның, КФҮнең рәсми сайтында, шулай ук бердәм һәм республика порталларында урнаштырыла.

Хезмәт күрсәтүдән һәркем файдалана алырлык һәм сыйфатлы күрсәткечләр

26. Хезмәт күрсәтүдән һәркем файдалана алырлык күрсәткечләр булып: документлар кабул итү, бирү алып барыла торган бинаның җәмәгать транспортынан файдалана алырлык зонада урнашуы; кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук мөрәҗәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булу;

мәгълүмат стендларында, муниципаль районның рәсми сайтында, Бердәм порталда, республика Порталында хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу; инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт алуга комачаулый торган киртәләрне жинүдә ярдәм күрсәтү.

27. Хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып:

1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;

2) хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу срогын үтәү;

3) Башкарма комитет хезмәткәрләре тарафыннан регламент бозылуга нигезләнгән шикәятләрнең булмавы;

4) мөрәҗәгать итүченең вазыйфай затлар белән үзара эшчәнлек саны (консультацияләрне исәпкә алмыйча):

4.1) гаризаны барлык кирәкле документлар белән тапшырганда мөрәҗәгать итүченең МФЦ хезмәткәрләре белән үзара эшчәнлегенә бер мәртәбә гәмәлгә ашырыла;

4.2) хезмәт күрсәтү нәтижәсен МФЦда электрон документның кәгазьдәгә нөсхәсә рәвешендә алырга кирәк булган очракта бер тапкыр. Хезмәт

күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлар белән бер хезмәттәшлек итү вакыты 15 минуттан артмый.

Мөрәжәгать итүче хәрәкәтчән радиотелефон элементәсе жайланмалары ярдәмендә, Бердәм порталдан, Республика порталыннан, терминал жайланмалардан файдаланып хезмәт күрсәтү сыйфатын баяләргә хокуклы.

28. Мөрәжәгать итүчеләрнең ихтыяжларына туры килү-килмәү хезмәтен тикшерү карар белән билгеләнгән кире элементәне анализлау нигезендә даими үткәрелә _____ (кире элементә жыю турындагы нигезләмәне билгели торган НПА реквизитларын күрсәтергә).

Хезмәт күрсәтү процессларын оптимальләштерү мөрәжәгать итүчеләрнең хезмәт күрсәтү процессыннан канәгатьлек дәрәжәсе тотрыклы кимегән очракта (өч айдан артык рәттән) башкарыла.

Хезмәт күрсәтү процессы белән канәгатьлек дәрәжәсе кимемәгән очракта, оптимальләштерү кимендә биш елга бер мәртәбә үткәрелә.

29. Хезмәт күрсәтүнең барышы һәм статусы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан Бердәм порталдагы шәхси кабинетта яисә республика Порталында, күп функцияле үзәктә алынырга мөмкин.

30. Хезмәт күрсәтү мөрәжәгать итүче сайлаган теләсә кайсы МФЦда аның яшәү урынына яисә фактта яшәү (булу) урынына бәйсез рәвештә экстерриториаль принцип буенча башкарыла.

31. Мөрәжәгать итүче хезмәтне комплекслы сорау составында алырга хокуклы.

32. Хезмәт күрсәтүнең сыйфат һәм һәркем файдалана алырлык күрсәткечләре турында мәгълүмат Башкарма комитетның рәсми сайтында, МФЦда, шулай ук бердәм һәм республика порталларында урнаштырыла.

Хезмәт күрсәтүгә башка таләпләр

33. Хезмәтне электрон рәвештә күрсәткәндә мөрәжәгать итүче:

а) хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында республика Порталында урнаштырылган мәгълүмат алырга;

б) хезмәт күрсәтү турында гаризаны һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны, шул исәптән электрон образлары элек 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенң 7.2 пункты нигезендә таныкланган документларны һәм мәгълүматны Республика порталыннан файдаланып тапшырырга;

в) хезмәт күрсәтү турында электрон рәвештә бирелгән гаризаларның үтәлеше барышы һәм статусы турында белешмәләр алырга;

г) хезмәт күрсәтү сыйфатын Республика порталы ярдәмендә баяләргә;

д) хезмәт күрсәтү нәтижәсен электрон документ рәвешендә алырга;

е) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфай затлары, дәүләт хезмәткәрләре тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелгәндә кылынган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауга) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процессын тәмин итә торган республика порталы, федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы аша Башкарма комитетның,

шулай ук аның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирергә.һәм муниципаль хезмәткәрләр.

31. Гаризаны формалаштыру гаризаның электрон рәвешен республика Порталында тутыру юлы белән, өстәмә рәвештә нинди дә булса башка формада гариза бирү кирәклегеннән башка гамәлгә ашырыла.

32. КФҮ кабул итүгә гариза бирүчеләрне язу (алга таба - язылу) республика порталы, КФҮ контакт-үзәге телефоны ярдәмендә башкарыла. Мөрәжәгать итүчегә күпфункцияле үзәктә билгеләнгән кабул итү графигы чикләрендә кабул итү өчен теләсә кайсы буш датага һәм вакытка язылу мөмкинлегә бирелә. Билгеле бер датага язылу бу дата башланырга бер тәүлек кала тәмамлана. Алдан язып куюны республика порталы аша башкару өчен мөрәжәгать итүчегә Система соратып алган белешмәләрне күрсәтергә кирәк, шул исәптән:

фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта); телефон номеры; электрон почта адресы (теләк буенча); кабул итүнең теләгән көне һәм вакыты.

Мөрәжәгать итүче алдан язылганда хәбәр иткән белешмәләр мөрәжәгать итүченең шәхсән кабул иткәндә тапшырган документларына туры килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарыла. Алдан язып куйганда мөрәжәгать итүчегә талон-раслауны бастырып чыгару мөмкинлегә тәмин ителә.

Мөрәжәгать итүче электрон почта адресын хәбәр иткән очракта, алдан язылуны раслау турында мәгълүмат та, кабул итү датасын, вакытын һәм урынын күрсәтеп, күрсәтелгән адреска жиберелә.

Алдан язылуны башкарганда мөрәжәгать итүчегә алдан язылуның билгеләнгән кабул итү вакытынан 15 минут узгач, ул килмәгән очракта гамәлдән чыгарылуы турында мәжбүри рәвештә хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта алдан язылудан баш тартырга хокуклы. Мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш башка гамәлләр кылуны, кабул итүнең максатын күрсәтүне, шулай ук кабул итү өчен броньларга кирәк булган вакыт интервалы озынлыгын исәпләү өчен кирәкле белешмәләрне бирүне таләп итү тыела. Татарстан Республикасы өчен кирәкле документларның тулы исемлегә хезмәт күрсәтүләр

33. Регламентка 3 нче кушымта таблицасында хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлегә китерелгән, :

а) мөрәжәгать итүче хезмәт күрсәтү өчен үзе тапшырырга тиешле документлар ;

б) мөрәжәгать итүче хезмәт күрсәтү өчен мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокуклы документлар.

34. Гариза формалары һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар турында белешмәләр әлеге Регламентның 3К номерлы кушымтасында китерелгән.

III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары Административ процедуралар исемлегә

38. Хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) хезмәт күрсәтү өчен гариза һәм документлар кабул итү;
- 2) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек;

3) хезмэт күрсәтү нәтижәсен әзерләү;

4) мөрәжәгать итүчегә хезмэт нәтижәсен күрсәтү. Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек

40. Хезмэт күрсәтүне алу өчен «ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы аша түбәндәге ведомствоара мәгълүмат соратуларын җибәрергә кирәк:

1) «күчемсез мөлкәт объекты турында бердәм дәүләт күчемсез мөлкәт реестрыннан өземтә» мәгълүмат соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос хезмэт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне эчендә «дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенә» җибәрелә. » Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте " соратып алына торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә җибәрелгән вакыттан алып 2 эш көннәннән дә соңга калмыйча тапшыра;

2) «юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә» мәгълүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос «Федераль салым хезмәтенә» хезмэт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында җибәрелә. «Федераль салым хезмәте» сорала торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә җибәрелгәннән соң 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча тапшыра.

Гарызнамә юридик зат хезмэт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта гамәлгә ашырыла;

3) «индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә» мәгълүмати соратып алу. Күрсәтелгән мәгълүмати запрос «Федераль салым хезмәтенә» хезмэт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында җибәрелә. «Федераль салым хезмәте» сорала торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә җибәрелгәннән соң 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча тапшыра. Сорау шәхси эшмәкәр хезмэт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта башкарыла.

41. Хезмәтне алу өчен башка сервислар ярдәмендә түбәндәге ведомствоара мәгълүмат запросларын җибәрергә кирәк:

«мөрәжәгать итүченең законлы вәкиле вәкаләтләрен раслый торган Документ» мәгълүмати соратуы.

Күрсәтелгән мәгълүмат гарызнамәсе, мөрәжәгать итүче вәкиле хезмэт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта, «граждан хәле актларын язуларның Бердәм дәүләт реестры» сервисы йә «социаль тәмин итүнең бердәм дәүләт мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә 1 эш көннәннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла;

«ышанычнамәне бирү факты һәм аның эчтәлегенә турында белешмәләр».

Күрсәтелгән мәгълүмати запрос, мөрәжәгать итүче вәкиле хезмэт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта, «нотариатның Бердәм мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә 1 эш көннәннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гарызнамәне карау статусын үзгәртү турында мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү ысуллары

39. Техник мөмкинлеге булганда мөрәжәгать итүчегә Регламентта билгеләнгән хезмәт күрсәтү буенча гарызнамәсе статусы үзгәрүе (хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү турында;

гаризаны һәм документлар комплектын карау турында; хезмәт күрсәтү нәтижәсен күрсәтү турында), шулай ук хезмәт күрсәтүнең күрсәтелгән этабында мөрәжәгать итүче тарафыннан башкарылырга тиешле адымнар һәм гамәлләр, санап үтелгән ысулларның берсе турында хәбәр ителә.:

- смс-мәгълүмат бирү юлы белән; - Бердәм портал ярдәмендә;
- Республика порталы аша;
- башка сервислар һәм ысуллар ярдәмендә (булган очракта).

ШАРТЛЫ БИЛГЕЛӘР ҺӘМ КЫСКАРТУЛАР ИСЕМЛЕГЕ

1. Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) - Республика порталы;
2. Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында (<https://www.gosuslugi.ru/>) - Бердәм портал;
3. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең федераль реестры» федераль дәүләт мәгълүмат системасы (<http://frgu3.gosuslugi.ru>) Реестр);
4. Башкарма комитет _____ (күрсәтергә) - Башкарма комитет;
5. «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге» дәүләт бюджет учреждениесе – МФЦ.

Мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләре (билгеләре) идентификаторлары

№	Хезмәт күрсәтү нәтижәсе	Мөрәжәгать итүченең аерым билгесе исеме	Мөрәжәгать итүчеләрнең аерым билгесе идентификаторы
1.	Реклама конструкцияләрен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт	Физик зат	1А
2.		Юридик зат	2А
3.		Гариза бирүченең вәкиле	3А
1.	Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәтне юкка чыгару турында карар	Физик зат	1Б
2.		Юридик зат	2Б
3.		Гариза бирүченең вәкиле	3Б

Хезмэт күрсәтүөчөн документларның тулы исемлеге

№	Идентификатор	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документлар төрләрән, төркемнән документлар санын расшифровкалау	Бирү ысулы
Мөрәжәгать итүче хезмэт күрсәтү өчен үзе тапшырырга тиешле документлар			
1.	1А-3А, 1Б-3Б	Шәхесен раслаучы документ	Башкарма комитет, МФЦ
2.	3А, 3Б	Гариза бирүче вәкиленең вәкаләтләрән раслаучы документ	Башкарма комитет, МФЦ
3.	1А-3А, 1Б-3Б	Регламентка 6 нчы кушымта белән билгеләнгән проект составы һәм рәсмиләштерү таләпләрәнә туры китереп әзерләнгән реклама конструкциясе проекты	Республика порталы, Башкарма комитет, МФЦ
Мөрәжәгать итүче хезмэт күрсәтү өчен мәстәкыйль рәвештә бирергә хокуклы документлар			
1.	1А-3А	Тиешле күчемсез милек хужасының яки башка законлы хужасының бу милеккә реклама конструкциясен кушылуға ризалыгын раслау	Республика порталы, Башкарма комитет, МФЦ
2.	1А-3А	Күпфатирлы йортта, шул исәптән Россия Федерациясенә Торак кодексы нигезендә торак-коммуналь хужалыгының дәүләт мәғлүмат системасын кулланып, читтән торып тавыш бирү аша үткәрелгән бүлмәләр хужаларының гомуми жыелышы протоколы	Республика порталы, Башкарма комитет, МФЦ
3.	1А-3А	жыелыш карары	Республика порталы, Башкарма комитет, МФЦ
4.	1А-3А	Реклама конструкциясе хужасы милек хужасы яки реклама конструкциясе кушылган бүтән законлы милек хужасы белән төзелгән реклама	Республиканский портал, Исполком, МФЦ

		конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә килешү	
5.	1А-3А	Реклама конструкциясе кушылган милеккә милек яки башка законлы хужа булу хокукын раслаучы документ	Республиканский портал, Исполком, МФЦ
6.	1Б-3Б	Реклама конструкциясе хужасы милек хужасы яки реклама конструкциясе кушылган бүтән законлы милек хужасы белән төзелгән реклама конструкциясен урнаштыру һәм эксплуатацияләү өчен контрактның туктатылуын раслаучы документ	Республика порталы, Башкарма комитет, МФЦ

Хезмэт күрсәтү һәм Хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм документларны кабул итүдән баш тарту турында баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге

№	Идентификатор	Гариза бирүче тарафыннан тәкъдим ителгән документлар төрләрен чишү, төркемнән документлар саны
<i>Хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр</i>		
1.	1Б-8Б	Реклама конструкциясе проектының һәм аны территориаль урнаштыру техник регламент таләпләренә туры килмәве
2.	1Б-8Б	Реклама конструкцияләрен урнаштыру схемасында реклама конструкциясен урнаштыруның туры килмәве (реклама конструкциясен урнаштыру урыны 38-ФЗ номерлы Федераль законның 19 статьясының 5.8 өлеше нигезендә реклама конструкцияләрен урнаштыру схемасы белән билгеләнә)
3.	1Б-8Б	Транспорт хәрәкәте куркынычсызлыгы буенча норматив актлар таләпләрен бозу
4.	1Б-8Б	Торак пунктның яки шәһәр округының барлыкка килгән төзелешенә тышкы архитектура күренешен бозу. Муниципаль районнарның жирле үзидарә органнары яки шәһәр округларының жирле үзидарә органнары тиешле муниципаль берәмлек яки аның территориясенә бер өлеше территориясендә урнаштыруга рөхсәт ителгән һәм рөхсәт ителмәгән реклама конструкцияләренә төрләрен һәм төрләрен, шул исәптән торак пунктларның яки шәһәр округларының барлыкка килгән төзелешенә тышкы архитектура күренешен саклау кирәклеген исәпкә алып, мондый реклама конструкцияләренә таләпләрне билгеләргә хокуклы
5.	1Б-8Б	Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектлары (тарих һәм мәдәният һәйкәлләре), аларны саклау һәм куллану турында Россия Федерациясе законнары таләпләрен бозу
6.	1Б-8Б	38-ФЗ номерлы Федераль законның 19 статьясындагы 5.1, 5.6, 5.7 өлешләрендә билгеләнгән таләпләрне бозу

7.	1Б-8Б	Мөрәжәгать итүче инициативасы буенча муниципаль хезмәт күрсәтүгә гаризаны кире алу
Гаризаны һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр		
1.	1А-4А, 1Б-8Б	Гариза вәкаләтләренә хезмәт күрсәтү кермәгән дәүләт хакимияте органына, жирле үзидарә органына бирелгән
2.	1Б-8Б	Мөрәжәгать итүче үзе тапшырырга тиешле документларны тапшырмау йә каршылыклы белешмәләр булган документларны тапшыру
3.	1А-4А, 1Б-8Б	38-ФЗ номерлы Федераль законның 19 статьясындагы 12 өлешендә, Россия Федерациясе Салым кодексының 333.33 статьясындагы 1 өлешенә 105 пунктында каралган дәүләт пошлинасын түләү турында белешмәләрнең булмавы
4.	1А-4А, 1Б-8Б	Регламент нигезендә муниципаль хезмәтне алучы булып тормаган затның муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итүе
5.	1А-4А, 1Б-8Б	Электрон рәвештә тапшырылган документларда зарарланулар бар, алар булу хезмәт күрсәтү өчен документлардагы мәгълүматны һәм белешмәләрне тулы күләмдә файдаланырга мөмкинлек бирми
6.	1А-4А, 1Б-8Б	Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документлар электрон рәвештә билгеләнгән таләпләрне бозып тапшырылды
7.	1А-4А, 1Б-8Б	«Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясында көчәйтелгән квалификацияле электрон имзаның чынбарлыгын тану шартларының үтәлмәве ачыкланды
8.	1А-4А, 1Б-8Б	Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алынган законлы вәкилләр турындагы белешмәләрне расламау, мөрәжәгать итүче исеменнән гариза (сорау) бирүгә вәкаләт бирелмәгән зат тарафыннан тапшыру
9.	1А-4А, 1Б-8Б	Реклама конструкциясен урнаштыру урынында реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә гамәлдәге рөхсәт булу

(Бланк органа, предоставляющего муниципальную услугу)

Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рәхсәт
№ _____ от «___» _____ 202__ г.

Бирелгән:

Оешма исеме			
Юридик адрес			
Житәкче (вазифа)			
Житәкче (Ф.И.О.)			
Телефон		Эл. почта	
КПП	ИНН	ОГРН	

Урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә:

схема буенча реклама конструкциясе №	
Урнаштыру адресы	
Реклама конструкциясе тибы	
Үлчәме (м х м)	
Яклар саны	
Элементлар саны	
Мәгълүмат кыры майданы (кв. м)	
Яктырту чарасы	
Технологик характеристика	
Текст	
Реклама конструкциясе кушылган жир кишәрлеге, бина яисә башка күчемсез мөлкәт милекчесе	

Фото

Карта

Рөхсәтнең гамәлдә булу вакыты: " ____ " _____ 202__ г.

вәкаләтле вазыйфаи зат
исеме

Имза

М.П.

Имзаны
шәрехләү(Ф.И.О.)

(Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган бланкы)

**Реклама конструкциясен эксплуатацияләү һәм урнаштыруга
бирелгән рөхсәтне гамәлдән чыгару турында карар**

Мөрәжәгать белән бәйле рәвештә (Ф.И.О. физического лица, наименование
юридического лица – заявителя)

гариза № _____ от _____ . _____ . _____ гг., о

«реклама турында» 2006 елның 13 мартындагы 38-ФЗ номерлы Федераль
законның 19 статьясындагы 18 өлеше нигезендә реклама конструкциясен
урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәтне гамәлдән чыгару турында Карар
кабул ителде. «_____» _____ 20____ г. № _____
_____ (мөрәжәгать итүченең исеме).

Вазифаи зат (ФИО)

(имзалауны гамәлгә ашыручы
органның вазыйфаи заты имзасы)

Жаваплы (ФИО)

(контакты исполнителя)

(Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган бланкы)

реклама конструкцияләрен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәтләр бирү,
элек бирелгән рөхсәтләрне гамәлдән чыгару буенча муниципаль хезмэт
күрсәтүдән баш тарту турында Карар

Мөрәжәгать белән бәйле рәвештә

(Физик затның Ф. и. ат. а., мөрәжәгать итүче юридик затның исеме)

гариза № _____ от _____. _____. _____ гг., о

нигезендә: _____

тапшырылган документларны карау нәтижэләре буенча муниципаль хезмэт
күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул ителде,

1.

2.

Вазифаи зат (ФИО)

(имзалауны гамәлгә ашыручы
органның вазыйфаи заты имзасы)

Жаваплы (ФИО)

(контакты исполнителя)

(муниципаль берәмлекнең жирле
үзидарә органы исеме

)

Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт бирү
турында карар

№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Мөрәжәгать итүче турында белешмәләр:

ФИО, туу датасы, шәхесне таныклаучы документ күрсәткечләре:

_____;

(физик зат өчен, шул исәптән шәхси эшмәкәр буларак теркәлгән зат өчен)

юридик затның тулы исеме: _____

_____;
(для юридического лица)

салым түләүченең идентификация номеры (ИНН)

_____;

контакт мәгълүматы: (тел.):

_____.

Мөрәжәгать итүче вәкиле күрсәткечләре (мөрәжәгать итүче вәкиленең
вәкаләтләрән раслый торган документның ФИО, реквизитлары, мөрәжәгать
итүченең законлы вәкиле вәкаләтләрән раслый торган документ биргән орган))

_____;

(муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итүче исеменнән вәкил
мөрәжәгать иткән очракта күрсәтелә)

контакт мәгълүматы: (тел.):

_____.

Әлеге гаризага кушымта итеп бирелә торган реклама конструкциясе проектында күрсәтелгән реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт бирүегезне сорыйм.

Реклама конструкциясе кушыла торган мөлкәт турында белешмәләр: күчемсез милек объектының исеме һәм билгеләнеше _____

_____;
(реклама конструкциясе кушыла торган бина (корылманың, корылманың) (спорт, сәүдә, күңел ачу объекты, жиңел автотранспорт саклау объекты һ. б.), жир кишәрлегенә исеме һәм билгеләнеше күрсәтелә.)

күчемсез милек объектының кадастр номеры (объект дәүләт кадастр исәбен узган очракта күрсәтелә)) _____;

реклама конструкциясе кушыла торган мөлкәтнең милек формасы: хосусый / муниципаль / Федераль / Татарстан Республикасы милке / дәүләт милке чикләnmәгән (кирәклесен ассызыкларга);

реклама конструкциясе кушыла торган милекне законлы биләүнең төре һәм нигезе: _____

_____;
(мөлкәт иясе, мөлкәт иясе хокукының төре, күчемсез мөлкәт объектының кадастр номеры күрсәтелә)

реклама конструкциясе кушыла торган бинаның (корылманың, корылманың) тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә каравы _____

_____.
(бина (төзелеше, корылмасы) тарих һәм мәдәният ядкәре булган очракта, объектның тарихи-мәдәни әһәмияте категориясе күрсәтелә)

Реклама конструкциясен урнаштыру һәм эксплуатацияләүгә шартнамәнең гамәлдә булу вакыты

«___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәтнең гамәлдә булу вакыты

«___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.
(Реклама конструкциясе хужасы реклама конструкциясе кушыла торган күчемсез мөлкәтнең милекчесе булган очракта йә вакытлыча реклама конструкциясе урнаштырылган очракта)

Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт биргән өчен
дәүләт пошлинасын түләү турындагы документның
реквизитлары _____

Муниципаль хезмәт нәтижәсен минем адреска түбәндәге ысул белән бирүегезне
(жибәрүегезне) сорыйм:

☐ Электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр
порталының шәхси кабинетына

☐ МФЦ

Кушымталар :

_____.
(документы, предусмотренные пунктом 2.5 Регламента)

Мөрәжәгать итүче _____

(_____)

(подпись) (фамилия, инициалы лица, подписавшего заявление, его должность)

<*> реклама конструкциясе бинада (төзелештә, корылмада) урнаштырылган
очракта, бу юлда анда урнашкан аерым бүлмәләрнең түгел, ә бөтен бинаның
(корылманың) кадастр номеры күрсәтелә.;

<*> төгәлләнмәгән төзелеш объектында реклама конструкциясе
урнаштырылган очракта капитал төзелеш объектын төзүгә рөхсәт реквизитлары,
төгәлләнмәгән төзелеш объектына милек хокукын теркәү турындагы таныклык
реквизитлары күрсәтелә (әгәр теркәлү үткәрелгән булса). Реклама конструкциясе
гомуми милек булган мөлкәткә урнаштырылган очракта, әлегә юлда әлегә хәл
күрсәтелә, юлда каралган башка бөлешмәләр кертелми.

Муниципаль берәмлекнең жирле
жирле үзидарә исеме

Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәтне гамәлдән
чыгару турында ГАРИЗА

№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Мөрәжәгать итүче турында белешмәләр:

ФИО, туу датасы, шәхесне таныклаучы документ күрсәткечләре:

_____;

(физик зат өчен, шул исәптән шәхси эшмәкәр буларак теркәлгән зат өчен)

юридик затның тулы исеме: _____

_____;

(для юридического лица)

салым түләүченең идентификация номеры (ИНН)

_____;

элемент өчен мәгълүмат:

(тел.): _____.

Мөрәжәгать итүче вәкиле күрсәткечләре (мөрәжәгать итүче вәкиленең
вәкаләтләрән раслый торган документның ФИО, реквизитлары, мөрәжәгать
итүченең законлы вәкиле вәкаләтләрән раслый торган документны биргән
орган) _____

_____;

(муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итүче исеменнән вәкил
мөрәжәгать иткән очракта күрсәтелә)

контакт мәгълүматы: (тел.):

_____.

«Реклама турында» 2006 елның 13 мартындагы 38-ФЗ номерлы Федераль
законның 19 статьясындагы 18 өлеше нигезендә реклама конструкциясен

урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәтне гамәлдән чыгаруны сорыйм _____

№ _____ бирелгән « ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципаль хезмәт нәтижәсен минем адреска түбәндәге ысул белән бирүегезне (жибәрүегезне) сорыйм:

☐ Электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының шәхси кабинетына

☐ МФЦ

Кушымталар:

(документы, предусмотренные пунктом 2.5 Регламента)

Мөрәжәгать итүче _____
(_____)

(подпись) (фамилия, инициалы лица, подписавшего заявление, его должность)

Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәткә реклама конструкциясе № _____

Реклама конструкциясе хужасы: _____

Реклама конструкциясен урнаштыру урыны: _____

Формат А4

Гариза бирү вакытына реклама конструкциясен урнаштыру күздә тотылган урынның фотографиясе (төсле башкаруда)

Тиешле масштабта монтажланган реклама конструкциясе белән (төсле башкаруда)реклама конструкциясен урнаштыру күздә тотылган урынның фотографиясе

Реклама конструкциясе хужасы _____ " ____ " ____ 20__ г.

Исеме, имзасы

Вазифа /Ф.И.О.

М.П.

Килешенгән

Вәкаләтле зат реклама конструкциясе проектын килештерүгә

_____ " ____ " ____ 20__ г.

(Вазифа, Ф.И.О.) имза

М.П.

Страница 1

Формат А4

Реклама конструкциясен урнаштыру урынын күрсәтеп, мондый урынны төгәл билгеләргә мөмкинлек бирә торган урнашу схемасы

Жир кишәрлегенң чикләрен һәм реклама конструкциясен урнаштыру урынын күрсәтеп, шәһәрнең Генераль планыннан күчереп алу

Реклама конструкциясе хужасы _____ " ____ " ____ 20__ г.

Исеме, имзасы

Вазифа /Ф.И.О.

М.П.

2 нче бит

Формат А4

Реклама структурасының конструктив сурәтләре

Фронталь күренеш, яннан күренеш

(Киселештә реклама конструкциясенең проекцион төрләре,
кулланылган материалларның үлчәмнәре һәм тасвирламасы белән
конструкцияне ныгытуның конструктив элементлары сурәтләре,
монтажлау схемалары)

Реклама структурасының мәғлүмат кырының характеристикасы
(материал, яктырту төре, аерым очрактарда - рөхсәт, яктылык,
кулланылган LED төре)

Реклама конструкциясе хужасы _____ " ____ " ____ 20__ ел.
Исеме, имзасы _____ вазифа /Ф.И.О.

М.П.

Страница 3

(Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган бланкы)

Реклама конструкцияләрен урнаштыру һәм эксплуатацияләү,
элек бирелгән рөхсәтләрне юкка чыгару" муниципаль хезмәтен күрсәтү өчен
документларны кабул итүдән баш тарту турында рөхсәт

Мөрәжәгать белән бәйле рәвештә

(Физик затның Ф. и. ат. а., мөрәжәгать итүче юридик затның исеме)

гариза № _____ от ____ . ____ . ____ гг., о

нигезендә: _____

тәкъдим ителгән документларны карау нәтижәләре буенча түбәндәгеләргә бәйле
рәвештә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән
баш тарту турында карар кабул ителде:

1.

2.

Вазифаи зат (ФИО)

(имзалауны гамәлгә ашыручы
органның вазыйфаи заты имзасы)

Жаваплы (ФИО)

(контакты исполнителя)

Татарстан Республикасы
 ----- муниципаль
 районының Башкарма комитет
 житәкчесе

: _____

Техник хатаны төзәтү турында гариза
 Муниципаль хезмәт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм

(хезмәтнең _____ исеме)
 Язылган: _____

Дөрес белешмәләр: _____

Техник хатаны төзәтүгезне һәм муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документка
 тиешле үзгәрешләр кертүгезне сорыйм. Түбәндәге документларны терким:

- 1.
- 2.
- 3.

Техник хатаны төзәтү турындагы гаризаны кире кагу турында Карар кабул
 ителгән очракта, мондый карарны жибәрүгезне сорыйм: электрон документны Е-
 mail адресына жибәрү юлы белән: _____;

почта юллагасы белән кәгазь чыганактагы таныкланган күчермә
 рәвешендә:

 Шушы мәгълүмат белән раслыйм: гаризага кертелгән, минем шәхесемә һәм
 тапшырылучы затка кагылышлы, шулай ук мин түбәндә керткән мәгълүматлар
 дөрес.

Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчермәләре)
 Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза
 тапшыру вакытына әлеге документлар дөрес һәм дөрес белешмәләр үз эченә ала.

_____ (_____)
 (дата) (имза) (Ф. и. А.)