«ЧИСТОПОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»

ПАЛАТА ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
«ЧИСТАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ»

ҖИР һӘМ МӨЛКӘТ МӨНӘСӘБӘТЛӘРЕ ПАЛАТАСЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ **БОЕРЫК**

«09» 10 2025 ел №1060

Чистай муниципаль районының
2021 елның 28 июнендәге
697 номерлы Җир һәм мөлкәт
мөнәсәбәтләре палатасы боерыгы
белән расланган территориянең
кадастр планында җир кишәрлегенең яисә
җир кишәрлекләренең урнашу схемасын
раслау буенча муниципаль хезмәт
күрсәтүнең административ регламентына
үзгәрешләр кертү турында

Россия Федерациясе Җир кодексының 11.10 статьясы, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Пространство белешмәләренең милли системасы «Бердәм цифрлы платформасы» Федераль дәүләт географик мәгълүмат системасы турында» 2022 елның 07 июнендәге 1040 номерлы карары нигезендә:

1. Чистай муниципаль районының 2021 елның 28 июнендәге 697 номерлы Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасы боерыгы белән расланган территориянең кадастр планында җир кишәрлегенең яисә җир кишәрлекләренең урнашу схемасын раслау буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына (алга таба Административ регламент) түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

1.1. 2.5.1 пунктындагы 6 өлешен яңа редакциядә бәян итәргә:

«6) әгәр сорала торган җир кишәрлеге чикләрендә шундый җир кишәрлеге төзергә туры килә торган территорияне ызанлау проекты төзелсә һәм булмаса, территориянең характерлы чикләре координаталарын күрсәтеп, җир кишәрлеген урнаштыру схемасы xml форматында яисә Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 2014 елның 27 сентябрендәге 762 номерлы «Җир кишәрлеген яисә җир кишәрлекләрен кадастр планында урнаштыру схемасын әзерләү таләпләрен һәм җир кишәрлеген кадастр планында урнаштыру схемасы форматын раслау турында» боерыгында каралган электрон документ рәвешендә бирелә. Җир кишәрлегенең яисә җир кишәрлекләренең урнашу схемасын әзерләгәндә җир

кишәрлегенең яисә җир кишәрлекләренең кадастр планында урнаштыру схемасы форматын раслау турында» 2014 елның 27 декабрендәге 762 номерлы боерыгында каралган электрон документ рәвешендә бирелә.

Электрон документ формасында җир кишәрлеген урнаштыру схемасын әзерләү пространстволы күрсәткечләрнең милли системасы эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын кулланып башкарылырга мөмкин.».

1.2. 3.5.4 пунктын яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.5.4. Регламентның 3.5.2 пунктында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.5.2 пунктында күрсәтелгән, шул исәптән пространство белешмәләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында пространство белешмәләренең милли системасы эшчәнлеген тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасыннан файдалану рөхсәт ителә.

Регламентның 3.5 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны башкаруның максималь срогы бер эш көнен тәшкил итә.

1.3. 6.1 пунктны яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.6.1. Административ процедураны башкару өчен җаваплы вазыйфаи затның муниципаль хезмәт күрсәтүне (күрсәтүдән баш тартуны) раслый торган документ алуы административ процедураны башкара башлауның нигезе булып тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат булып Палата белгече тора (алга таба - документлар бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазыйфаи зат).

Документларны бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазифаи зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасы документациясен алып баруда муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәэмин итүнең дәүләт мәгълүмат системасына муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында белешмәләрне теркәүне һәм кертүне тәэмин итә;

мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) Бердәм портал, республика порталы аша электрон хезмәттәшлек юлы белән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе турында һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен КФҮ дә алу мөмкинлеге турында хәбәр итә.

Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документка имза салу көнендә Палатаның вәкаләтле вазыйфаи заты тарафыннан башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: мәгълүмат системаларында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә

белешмәләр урнаштыру, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә гариза бирүчегә (аның вәкиленә) хәбәр итү һәм аны алу ысуллары.».

2. Әлеге боерыкны Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәгълүмат порталында (pravo.tatarstan.ru) бастырып чыгарырга һәм Чистай муниципаль районының рәсми сайтында www.chistopol.tatarstan.ru урнаштырырга.

3. Әлеге боерыкның үтәлешен тикшереп торуны үз өстемә алам.

Җитәкче М.Ю. Исхакова