

**РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
АТНИНСКИЙ РАЙОННЫЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

422750, село Большая Атня, улица
Ш.Марджани,
дом 6



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘТНӘ РАЙОНЫНЫҢ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

422750, Олы Әтнә авылы, Ш.Мәржани
урамы,
бнчы йорт

Тел./факс: 8(84369)21020, E-mail: atnya@tatar.ru, сайт: atnya.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 сентябрь 2025ел

КАРАР

№ 347

**«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы»
федераль дәүләт мәгълүмат системасыннан файдаланып, цифрлы кире элемтәнен
бердәм тәрәзәсе функциональгә өлешендә гражданнар мөрәжәгатьләре һәм
хәбәрләре белән эшләү турында**

Татарстан Республикасы Президентының «Татарстан Республикасында «төбәк белән идарә итү үзәге» проекты турында» 18.07.2020 № 223 күрсәтмәсен гамәлгә ашыру максатларында, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасында «Төбәк белән идарә итү үзәге» проектын гамәлгә ашыру буенча проект офисы турында» 28.04.2021 № 289 Карарын гамәлгә ашыру максатларында һәм «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасыннан файдаланып, цифрлы кире элемтәнен бердәм тәрәзәсе функциональгә өлешендә гражданнар мөрәжәгатьләре һәм хәбәрләре белән эшләү регламенты нигезендә Татарстан Республикасы Әтнә район башкарма комитеты карар бирә:

1. Расларга:

1) «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы аша мөрәжәгать итүчеләрдән килгән мөрәжәгатьләрен һәм хәбәрләрен цифрлы кире элемтәнен бердәм тәрәзәсе функциональгә өлешендә карау тәртибен (алга таба-Система, ПОС, ПОС системасы), 1 нче кушымта нигезендә;

2) постан файдаланучылардан килгән мөрәжәгатьләр һәм хәбәрләр белән эшләү өчен җаваплы вазыйфай затлар исемлеген, 2 нче кушымта нигезендә.

2. Башкарма комитет җитәкчесе урынбасарларына, Башкарма комитетның тармак (функциональ) һәм территорияль органнары башлыкларына ПОС кулланучыларыннан килгән мөрәжәгатьләрен караганда "Россия Федерациясе гражданнары мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында" 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль законга һәм әлегә боерык белән расланган тәртипкә таянырга, шулай ук мөрәжәгатьләрен карау һәм үтәү срокларының үтәлешен тикшереп торуну тәэмин итәргә;

3. Системадан кулланучылардан килгән мөрәжәгатьләрен карау тәртибен һәм срокларын үтәүне тикшереп торуну, шулай ук ПОС системасыннан кулланучылардан килгән мөрәжәгатьләрен карау срокларын бозу һәм формаль

якын килүне рөхсәт итә торган вазыйфай затларны дисциплинар җаваплылыкка тарту буенча чаралар күрүне үземдә калдырам.

4. Әлеге карарны Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми хокукый мәгълүмат порталында бастырып чыгарырга (<https://pravo.tatarstan.ru>) һәм Татарстан Республикасы Этнә муниципаль районының рәсми сайтында (<https://atnya.tatarstan.ru>) бастырып чыгарырга.

Житәкче вазыйфаларын башкаручы



А.Ф. Каюмов

1 нче кушымта
 Өтнә районы башкарма
 комитетының
 «22» сентябрь 2025
 № 347 карарына

«дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы аша мөрәжәгать итүчеләрдән килгән мөрәжәгатьләрне һәм хәбәрләрне цифрлы кире элемтәнең бердәм тәрәзәсе функциональлеге өлешендә карау тәртибе

Өлеге Тәртиптә цифрлы кире элемтәнең бердәм тәрәзәсе функциональлеге өлешендә «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы аша мөрәжәгать итүчеләрнең мөрәжәгатьләре һәм хәбәрләре белән эшләрү регламенты тасвирламасы бар. (алга таба-Система, ПОС, ПОС системасы), ПОСның төрле кулланучыларының гамәлләрен билгели.

1. Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районына үтәүгә мөрәжәгать итүчеләрдән системага керә торган мөрәжәгатьләрне караганда түбәндәге билгеләмәләр кулланыла:

ЕПГУ - «Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы;

гражданның яисә юридик затның мөрәжәгате (мөрәжәгать)-«Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә электрон документ рәвешендә җибәрелгән тәкъдим, гариза, шикаять (алга таба-59-ФЗ номерлы Федераль закон);

срокны кичектерү-мөрәжәгатьләрне эшкәртү процессының берәр этабында мөрәжәгатьнең булуның регламентланган срогыннан яисә мөрәжәгатьне эшкәртүнең гомуми срогыннан арту;

фаст-трек-хәбәрләрнең аерым төре һәм хәбәрнең категориясенә, подкатегориясенә яисә фактына характеристика, ул хәбәрне эшкәртү процессының 10 көнгә караганда тизрәк башкарылырга тиешлеген күрсәтә;

роль-ПОС чараларыннан файдаланып мөрәжәгатьләрне караганда вазыйфаи затка бирелә торган вәкаләтләр күләме;

УКЭП - көчәйтелгән квалификацияле электрон имза;

УНЭП – көчәйтелгән квалификациясез электрон имза.

2. ПОС кулланучыларның рольләре.

ЛКО администраторы (оешманың шәхси кабинеты) – функцияләренә ЛКО көйләү, хисап язмаларын Өстәү/Бетерү, рольләрен билгеләү керә торган тиешле зат. Хәбәрләрне эшкәртүдә катнашмый.

ОГ (ПОС - «вәкаләтле Региональ» һәм «Вәкаләтле муниципаль» элеккеге версиясендә) - тавыш бирүләр Виджетын рәсмиләштерү вариантын һәм кодын формалаштыру, шулай ук проектлар буенча сораптырулар, тавыш бирүләр, гавами

тыңлаулар, ижтимагый фикер алышулар һ.б. булдыру, хакимият органнары белән турыдан-туры элемтэләр үткәрү функционалына ия дәүләт хакимияте башкарма органы яисә жирле үзидарә органы хезмәткәре.

Поста «вәкаләтле муниципаль» роле ОГ кысаларында бары тик «муниципаль»дәрәжәсендә генә сораптырулар, фикер алышулар, туры линияләр, ОО/ПС, гражданнар проектлары буенча рейтинглар, проектлар буенча тавыш бирүләр, төзекләндерү объектлары буенча тавыш бирүләр һәм яңалыклар булдыруны һәм үзгәртүне күздә тотат.

Мөрәжәгать итүче-ПОС - ка мөрәжәгать яисә хәбәр жибәргән физик яисә юридик зат.

Координатор-мөрәжәгатьләрне эшкәртү процессын оештыруга вәкаләтле, шул исәптән мөрәжәгатьләрне башкаручылар арасында бүлү функцияләрен башкаручы вазыйфаи зат.

Түбәндәге функцияләрне башкара:

- - мөрәжәгатьләрне җаваплы башкаручыларга бүлә;
- - җаваплы башкаручыларның мөрәжәгатьләрне үтәү срокларының үтәлешен һәм сыйфатын тикшереп тора;
- - җаваплы башкаручыларга мөрәжәгатьләрне кабат карауга кайтара, әгәр башкаручының җавабы формаль характерда булса, фотолар кулланучы мөрәжәгатендә баян ителгән реаль вакытка яки урынга туры килмәсә.

Һәр кәргән мөрәжәгатькә Координатор гамәлләрнең бер вариантын сайлый:

- башкаручыны билгеләргә;
- мөрәжәгатьне ведомство буйсынуындагы яисә ведомство буйсынуындагы булмаган оешмага тапшырырга. 59-ФЗ номерлы Федераль закон буенча мөрәжәгатьләрне эшкәрткәндә башка оешмага жибәрү срогы 7 календарь көннән дә артмый;

- кәргән мөрәжәгатьне яңадан юнәлтү турындагы карарны килештерүгә/раслауга жибәрергә;

- Башкаручы-мөрәжәгатьләрне карарга һәм аларга җаваплар әзерләргә вәкаләтле вазыйфаи зат.

Түбәндәге функцияләрне башкара:

- вазыйфаи бурычлары буенча килгән мөрәжәгатьләрне көн саен күзәтеп тора;

- карау һәм оператив башкаруны оештыру өчен мөрәжәгатьләр кәргән вакыттан алып бер эш көне эчендә мәгълүматны житекчегә житекерә;

- мөрәжәгатьләрне үтәү эшен оештыру өчен чаралар күрә;

- кирәк булганда мөрәжәгатьләрне башкару өчен ведомство буйсынуындагы оешмага юнәлтә;

- махсулаштырылган оешмаларны җәлеп итеп, урынга чыгу проблемасын өйрәнү өчен киңәшмә оештыра;

- җавап проектын әзерли һәм житекчегә килештерүгә тапшыра;

- системада фотоотчет кушымтасы белән башкару турында шәрехләр урнаштыра, хәбәрнамә статусын үзгәртә.

Башкаручы гамәлләрнең түбәндәге вариантларыннан берсен сайларга тиеш:

- эшкә алырга (мөрәжәгать итүчегә җавап проектын эзерләргә);
- координациягә кайтарырга.

Башкаручы мөрәжәгатьне объектив, һәрьяклап һәм вакытында карап тикшерүне тәмин итәргә, шул исәптән кирәк булган очракта мөрәжәгатьне карау өчен кирәкле документларны һәм материалларны башка органнардан һәм оешмалардан соратып алырга тиеш, Россия Федерациясе законнары таләпләре нигезендә мондый запрос җибәрергә мөмкин булмаганнардан тыш (мәсәлән: судлар, сорау алу органнары, алдан тикшерү органнары һ. б.).

Мөрәжәгатькә җавап эзерләгәндә башкаручы җавапның бер төрен сайларга тиеш (“хәл ителде”, “хәл ителмәде”, “кичектерелде”, “кире кагылды”).

«Кичектерелгән» җавап төрен сайлаганда, башкаручы мөрәжәгатьне карау кичектерелгән датаны күрсәтергә һәм мөрәжәгать итүчегә арадаш җавап җибәрергә тиеш.

Житәкче-органның яисә оешманың мөрәжәгатьләргә эзерләнгән җавапларны килештерүне һәм раслауны гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай заты.

Килештерүче зат (житәкче) үтәүнең сыйфатын, фотоотчетын һәм үтәүнең күрсәтелгән срокларын исәпкә алып, запросларны раслый яисә кире кага.

Түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

- эзерләнгән җавапны килештерергә (кирәк булганда Килештерү алдыннан эзерләнгән җавап тексты үзгәртелергә мөмкин) яисә мөрәжәгатьне ведомствого карамаган оешмага күчерү турында карарны;
- мөрәжәгатькә яисә юнәлтү турындагы карарга эзерләнгән җавапны кире кагарга (мөрәжәгать эшләп бетерү өчен башкаручыга кире кайтарыла);
- житәкче роле булган башка кулланучыга мөрәжәгатькә җавапны Килештерү хокукын тапшырырга.

Раслаучы зат (житәкче) үтәүнең сыйфатын, фотоотчетын һәм үтәүнең күрсәтелгән срокларын исәпкә алып, запросларны раслый яисә кире кага.

Житәкче һәр мөрәжәгать буенча түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

- эзерләнгән җавапны яисә мөрәжәгатьне ведомствого карамаган оешмага юнәлтү турында карарны расларга. 59-ФЗ номерлы Федераль закон буенча мөрәжәгатьләргә җавапларны раслаганда көчәйтелгән квалификацияле электрон имза (ЭЦП) кулланарга кирәк. Эзерләнгән җавап расланганнан соң, ул автомат рәвештә мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәтләре порталындагы шәхси кабинетына һәм мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетында күрсәтелгән электрон почтага җибәрелә. Кирәк булганда раслау алдыннан эзерләнгән җавап тексты үзгәртелергә мөмкин;

- мөрәжәгатькә яисә юнәлтү турындагы карарга эзерләнгән җавапны кире кагарга (мөрәжәгать эшләп бетерү өчен башкаручыга кире кайтарыла);
- мөрәжәгатькә җавапны раслау хокукын җавапларны расларга вәкаләтле житәкче ролендәге башка кулланучыга тапшырырга.

Куратор-мөрәжәгатьләрне эшкәртү процессын, шулай ук белешмәләрне анализлау һәм статистик хисап эзерләү функцияләрен тикшереп торырга вәкаләтле вазыйфай зат.

Түбәндәге функцияләрне башкара:

- жаваплы башкаручыларның мөрәжәгатьләрне үтәү срокларының үтәлешен һәм сыйфатын тикшереп тора;

- жаваплы башкаручыларга мөрәжәгатьләрне кабат карауга кайтара, әгәр башкаручының жавабы формаль характерда булса, фотолар кулланучы мөрәжәгатендә баян ителгән реаль вакытка яки урынга туры килмәсә.

Бер кулланучы поста берьюлы берничә рольне берләштерә ала.

3. Хәбәрләрне эшкәртү үзенчәлекләре.

Мөрәжәгать итүче тарафыннан 59-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә эшкәртелергә тиешле мөрәжәгатьнең (хәбәр түгел) бирелгәнлеген билгеләү поста автомат рәвештә башкарыла (мөрәжәгать карточкасында “59-ФЗ” билгесе күрсәтелә).

ПОС ка кергән мөрәжәгатьләрне эшкәртү мөрәжәгать системада теркәлгән көннән алып 30 көн эчендә башкарыла. Эшкәртү процессының һәр этабында мөрәжәгатьнең булу вакыты мөрәжәгатьне эшкәртүнең гомуми срогыннан өлеш буларак билгеләнә. Жавапны "кичектерелде" төрен кулланып әзерләү 1 тапкырдан артык мөмкин түгел. УНЭП яки УКЭП мөрәжәгатенә жавапны имзалау мәжбүрилеге.

Кыскарак вакытта каралырга тиешле категорияләр (подкатегорияләр) билгеләнә (фаст-трек). Фаст-треклар буенча жавапларны карау һәм әзерләү срогы-тематикага карап 3, 5, 7, 10 көн (социаль-кискен темалар; регионның төп проблемалары; яңа ташламалар һәм түлүүләр мәсьәләләре).

Башкарма комитет житәкчесе урынбасарлары, идарә башлыклары мөрәжәгатьләрне сыйфатлы һәм вакытында карау һәм үтәүне тәмин итү өчен шәхси жаваплылык тоталар.

2 нче кушымта
Әтнә районы башкарма
комитетының
«22» сентябрь 2025
№ 347 карарына

**ПОС файдаланучыларыннан килгән мөрәжәгатьләр һәм хәбәрләр белән
эшләү өчен җаваплы вазыйфаи затлар исемлеге**

А. Ф. Каюмов – Татарстан Республикасы Әтнә район башкарма комитеты
житәкчесе урынбасары;

Р.Р. Фәгмиев – Әтнә районы Башкарма комитетының юридик бүлегенә эйдәп
баручы белгече.