



РЕШЕНИЕ

22.09.2025г.

г. Бугульма

КАРАР

№ 6

БЕРЕНЧЕ СЕССИЯ

Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районнары Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс игълан итү турында

«Гавами хакимиятнең бердәм системасында жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2025 елның 20 мартындагы 33-ФЗ номерлы Федераль законның 22 статьясы, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 26 статьясы, муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексының 19 статьясы һәм Татарстан Республикасы «Бөгелмә муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Уставының 52 статьясы белән нигезләнеп,

Бөгелмә муниципаль районы Советы

каرار кылды:

1. 2025 елның 24 октябрендә 10.00 сәгатътә Бөгелмә муниципаль районы Советының кече утырышлар залында (2 кат) Татарстан Республикасы, Бөгелмә шәһәре, Гафиятуллин урамы, 7 йорт адресы буенча Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс игълан итәргә.

2. Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү тәртибен расларга (1 нче кушымта).

3. Бөгелмә муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучылардан конкурска документлар 2025 елның 26 сентябреннән 15 октябренә кадәр түбәндәге адрес буенча муниципалитет бинасында кабул итәргә: Бөгелмә шәһәре, Гафиятуллин урамы, 7 йорт, 315 кабинет, көн саен 8.00 сәгатътән 17.00 сәгатъкә кадәр, ял көннәрендә 9.00 сәгатътән 11.00 сәгатъкә кадәр, телефон: 8(85594) 4-38-65 (доб.132), 4-08-61.

4. «Татарстан Республикасы муниципаль районнары һәм шәһәр округлары башкарма комитетлары житәкчеләре вазыйфаларын биләүгә

кандидатураларны карау өчен Конкурс комиссияләре әгъзаларын билгеләп кую турында» Татарстан Республикасы Рәисенең 2025 елның 4 сентябрендәге 708 номерлы Указын исәпкә алып, Бөгелмә муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүгә кандидатураларны карау өчен Конкурс комиссияләре әгъзаларын билгеләп кую турында " Татарстан Республикасы Рәисенең 6 кеше, шул исәптән:

- Бөгелмә муниципаль районы Советыннан Бөгелмә муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасына кандидатуралар карау өчен Конкурс комиссиясе составының яртысын 3 кеше тәшkil итә (2 нче кушымта).

5. Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе белән контракт шартларын расларга (3 нче кушымта).

6. Конкурс комиссиясенә 2025 елның 25 октябренә кадәр конкурс нәтижеләрен һәм кандидатлар турында мәгълүматны Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль район Советына тапшырырга.

7. Әлеге карар үз көченә керә һәм Татарстан Республикасы «Бөгелмә муниципаль районы» муниципаль берәмлеге уставында билгеләнгән тәртиптә басылып чыгарга тиеш.

8. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үземдә калдырам.

**Бөгелмә муниципаль
районы башлыгы
Д. И. Фәттахов**

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БӨГЕЛМӘ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ ЖИТӘКЧЕСЕ ВАЗЫЙФАСЫН БИЛӘҮГӘ КОНКУРС ҮТКӘРҮ ТӘРТИБЕ

1. Әлеге Нигезләмә белән «гавами хакимиятнең бердәм системасында жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2025 елның 20 мартындагы 33-ФЗ номерлы Федераль законның 22 статьясы, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 26 статьясы нигезендә, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Кодексының 25.06.2013 №50-ТРЗ статьясы һәм Татарстан Республикасы «Бөгелмә муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Уставының 52 статьясы белән Бөгелмә муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе (алга таба – Башкарма комитет житәкчесе) вазыйфасын биләүгә конкурс үткәру тәртибе һәм шартлары билгеләнә.

2. Конкурсның төп максаты – Татарстан Республикасы «Бөгелмә муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең башкарма - боеру органы белән нәтижәле идарә итүне тәмин итү өчен Башкарма комитет житәкчесе (алга таба-кандидат) вазыйфасына кандидатларны билгеләү.

3. Конкурс үткәру өчен Бөгелмә муниципаль районы Советы тарафыннан конкурс комиссиясе төзелә. Конкурс комиссиясен төзегәндә конкурс комиссиясе әгъзаларының яртысы Бөгелмә муниципаль районы Советы тарафыннан, ә икенче яртысы Татарстан Республикасы Рәисе тарафыннан билгеләп куела.

Конкурс комиссиясенең эш тәртибе әлеге нигезләмәдә билгеләнә.

4. Конкурс комиссиясе алты кешедән тора.

5. Конкурс комиссиясе рәисе һәм рәис урынбасары комиссия әгъзалары арасыннан Бөгелмә муниципаль районы Советы тарафыннан раслана.

6. Конкурс Бөгелмә муниципаль районы Советы карары белән игълан ителә һәм конкурс шартлары, аны үткәру датасы, вакыты һәм урыны, контракт проекты турында белешмәләр басылып чыкканнан соң 20 көннән дә иртәрәк уздырылмый.

7. Конкурс уздыру турындагы хәбәр Татарстан Республикасының «Бөгелмә муниципаль районы» муниципаль берәмлеге уставында билгеләнгән тәртиптә бастырып чыгарылырга тиеш.

8. Конкурс уздыру турындагы хәбәрдә күрсәтелә::

- 1) вазыйфаның тулы исеме;
- 2) әлеге вазыйфаны биләүгә дегъва кылучыга карата куела торган таләпләрне үз эченә алган конкурс уздыру шартлары;
- 3) конкурсны үткәру датасы, вакыты һәм урыны;
- 4) тапшырылырга тиешле документларны кабул итү урыны һәм вакыты һәм күрсәтелгән документларны кабул итү вакыты;
- 5) Башкарма комитет житәкчесе белән төзелә торган контракт проекты;
- 6) конкурс турында тулырак мәгълүмат чыганагы турында белешмәләр (телефон, факс, электрон почта, электрон адрес).

9. Конкурс кандидатның булу шарты белән үткәрелә:

а) Россия Федерациясе гражданлыгы;

б) югары белем;

в) кимендә ике ел муниципаль хезмәт стажы яисә белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча кимендә дүрт ел эш стажы;

г) барлык милек рәвешләрендәге оешма, дәүләт органы, жирле үзидарә органы житәкчесе, житәкчесе урынбасары вазыйфаларында, шулай ук аларның структур бүлекчәләре житәкчеләре вазыйфаларында кимендә биш ел идарә эшчәнлегә тәҗрибәсе;

д) Башкарма комитет житәкчесенең вазыйфаи бурычларын үтәү өчен кирәкле күләмдә түбәндәге эшлекле сыйфатлар һәм күнекмәләр:

- Россия Федерациясе Конституциясен, Татарстан Республикасы Конституциясен, федераль законнарны һәм Татарстан Республикасы законнарын, Татарстан Республикасы «Бөгелмә муниципаль районы» муниципаль берәмлегә Уставын һәм башка муниципаль хокукый актларны белүне дә кертәп, һөнәри белемнәр булу, алар белән шул исәптән аның компетенциясенә һәм Башкарма комитет карамагына караган мәсьәләләр җайга салына. ;

-Бөгелмә муниципаль районының социаль-иқтисадый үсеш стратегиясен һәм аңа йөкләнгән вәкаләтләрне гамәлгә ашыру буенча Башкарма комитет эшчәнлегенең юнәлешләрен билгеләү, әлегә эшчәнлекнең яңа формаларын һәм ысулларын эзләү, аларны практик тормышка ашыру механизмнарын эшләү сәләте;

- үз эшчәнлегенә, Башкарма комитетның, аның органнарының һәм Башкарма комитет Житәкчесенә буйсынучы хезмәткәрләрнең эшчәнлеген планлаштыру, оештыру һәм анализлау сәләте;

- этик нормаларны белү һәм аларны хезмәт аралашуында куллану сәләте;

е) муниципаль хезмәткә керү һәм аны узу өчен муниципаль хезмәт турындагы законнарда билгеләнгән чикләүләр булмау.

10. Конкурста катнашырга теләүче затлар конкурс комиссиясенә әлегә Тәртипнең 1 нче кушымтасында күрсәтелгән форма (алга таба – тәртип) буенча гариза бирәләр, аңа түбәндәге документлар кушып бирелергә тиеш:

1) әлегә Тәртипкә 2 нче кушымтада каралган форма буенча үз кулы белән тутырылган һәм имзаланган анкета һәм 3 х 4 см зурлыктагы төсле фотография;

2) паспортның яисә аны алмаштыручы документның төп нөсхәсе һәм күчермәсе (тиешле документ документларны тапшырганда һәм конкурска килгәч шәхсән күрсәтелә);

3) югары белем булуны, эш стажын һәм квалификациясен раслый торган документлар:

- хезмәт кенәгәсенең яисә гражданның хезмәт (хезмәт) эшчәнлеген раслаучы башка документларның төп нөсхәсе һәм күчермәсе;

- һөнәри белем, шулай ук, граждан теләге буенча, өстәмә һөнәри белем, гыйльми дәрәжә, гыйльми исем бирү турындагы документларның төп нөсхәсе һәм күчермәсе. Конкурсант өстәмә рәвештә үзенең һөнәри эзерлеген тасвирлаучы башка документлар да тәкъдим итә ала;

4) муниципаль хезмәткә керү елыннан алдагы ел өчен керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмә.

Белешмә кәгазьдә бирелә, Россия Федерациясе Президентының рәсми сайтында урнаштырылган «БК белешмәләре» махсус программа тәминаты ярдәмендә тутырыла, аңа сылтама шулай ук «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә дәүләт хезмәте өлкәсендә федераль дәүләт мәгълүмат системасының рәсми сайтында урнаштырыла. Белешмәне бастырганда хезмәт мәгълүматы булган зоналар (штрих кодлары һ. б.) төзелә, аларга нинди дә булса тамгалар салу рөхсәт ителми;

5) Россия Федерациясе Сәламәтлек саклау һәм социаль үсеш министрлыгының 2009 елның 14 декабрендәге 984н номерлы боекы белән расланган форма буенча муниципаль хезмәткә керүгә коммачаулы торган авыруның булмавы турында медицина учреждениесе баяләмәсе;

6) индивидуаль (шәхсиләштерелгән) исәпкә алу системасында теркәлүне раслый торган документлар;

7) Физик затны Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органында исәпкә кую турында танымлык;

8) хәрби исәпкә алу документлары-хәрби бурычлылар һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле затлар өчен;

9) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә әлегә Тәртипкә 3 нче кушымтада каралган рәвештә мәгълүмат урнаштыру турында белешмәләр;

10) шәхси белешмәләргә әлегә Тәртипкә 4 нче кушымтада каралган форма буенча эшкәртүгә ризалык.

11. Комиссия конкурска тапшырылган документларны өстәмә тикшерү, шулай ук дөгъвачылар турында башка мәгълүмат соратып алу хокукын үзәндә калдыра.

12. Документларны вакытында тапшырмау, аларны тулы күләмдә тапшырмау яисә рәсмиләштерү кагыйдәләрен бозып тапшыру гражданды аларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булып тора.

13. Гариза һәм аңа беркетелә торган документлар, тәртипкә теркәү номеры бирелә, махсус журналга кабул ителә һәм теркәлә.

Гариза биргән затка документларны алуды аларның исемлегә һәм алу датасы күрсәтелгән расписка бирелә.

14. Тапшырыла торган документларны кабул итү һәм тикшерү конкурс комиссиясе әгъзалары тарафыннан гәмәлгә ашырыла. Документларның төп нөсхәләргә мөрәжәгать итүгә аларны тапшырган көнгә кире кайтарыла, ә күрсәтелгән документларның күчәрмәләргә эшкә формалаштырыла.

15. Конкурска «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 13 статьясында каралган чикләүләргә булган затлар кертелми.

16. Конкурс кандидатларның һөнәри дәрәжәсен, аларның белем, гражданды яисә башка дәүләт һәм (яисә) муниципаль хезмәт узуга, башка хезмәт эшчәнлеген башкару турында тапшырылган документлар нигезендә Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына карата квалификация таләпләренә туры килүен, шулай ук конкурс комиссиясе әгъзалары белән шәхси әңгәмә уздыруны баяләүдән гыйбарәт.

Кандидатлар конкурс комиссиясе утырышына шәхси әңгәмә өчен гариза бирү датасы һәм вакыты буенча чират тәртибендә чакырыла.

17. Конкурс комиссиясе утырышында конкурс комиссиясе әгъзаларының билгеләнгән саныннан кимендә өчтән икесе катнашса, ул тулы хокуклы дип санала.

18. Фикер алышу, конкурста сайлап алу һәм йомгаклар ясау конкурс комиссиясенең ябык утырышында кандидатлар катнашыннан башка гамәлгә ашырыла.

19. Конкурс комиссиясе карары комиссиядә катнашучы әгъзалардан күпчелек тавыш белән ачык тавыш бирү юлы белән кабул ителә. «Хуплыйм» һәм «каршы» тавышлары тигез булган очракта, Рәиснең тавышы хәлиткеч була. Карарга утырышта катнашкан конкурс комиссиясе рәисе, рәис урынбасары, секретаре һәм әгъзалары имза сала.

20. Конкурс нәтижеләре турындагы карар кандидатларга игълан ителә.

21. Конкурс нәтижеләре һәм кандидатлар турындагы мәгълүмат Конкурс комиссиясе рәисе тарафыннан конкурс тәмамланганнан соң өч көн эчендә Бөгелмә муниципаль район Советына тапшырыла.

22. Конкурс комиссиясе Бөгелмә муниципаль районы Советына Бөгелмә муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасына дәгъва итүчеләр арасыннан кимендә икесен тәкъдим итә.

23. Әгәр конкурс үткәрү нәтижәсендә Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына квалификация таләпләренә җавап бирүче кандидатлар ачыкланмаса, конкурс комиссиясе тәкъдиме буенча Бөгелмә муниципаль районы Советы кабат конкурс үткәрү турында Карар кабул итә.

Кабат конкурс үткәрү турындагы карар Бөгелмә муниципаль районы Советы тарафыннан шулай ук Конкурс комиссиясе тәкъдим иткән кандидатларның берсе дә Башкарма комитет житәкчесе итеп билгеләнмәгән очракта кабул ителә.

24. Конкурс йомгаклары буенча Башкарма комитет житәкчесен билгеләү турындагы карар Бөгелмә муниципаль районы Советы тарафыннан якындагы сессиядә кабул ителә.

25. Конкурста катнашуга кертелмәгән Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүгә дәгъва кылучыларның һәм конкурста катнашкан кандидатларның документлары Бөгелмә муниципаль районы Советы Башкарма комитет житәкчесен билгеләү турында Карар кабул иткән көннән алып 30 көн эчендә язма гариза буенча кире кайтарылырга мөмкин. Бу срок тәмамланганчы Документлар Бөгелмә муниципаль районы Советы аппаратында саклана, шуннан соң юк ителергә тиеш.

26. Конкурста катнашуга бәйле чыгымнар (конкурс уздырыла торган урынга бару һәм кире кайту, торак урынны наемлау, яшәү, элемент чаралары хезмәтләреннән файдалану һ.б.) кандидатлар тарафыннан үз акчалары исәбеннән башкарыла.

Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль
районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын
биләүгә Конкурсны уздыру тәртибе турындагы
нигезләмәгә 1 нче кушымта

Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль
районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын
биләүгә кандидатураларны карау буенча конкурс
комиссиясенә

Гариза

Мин,

(Ф. и. о., туган елы, прописка буенча адрес),

Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе
вазыйфасын биләүгә конкурста катнашуыгызны телим.

Әлеге закон белән минем Россия Федерациясе гражданы булуымны, хокукка сәләтле булуымны
раслыйм, муниципаль хезмәт турындагы законнарда муниципаль хезмәткә керү һәм аны узу
өчен билгеләнгән чикләүләр мин тарафыннан үтәлгән, Башкарма комитет житәкчесе
вазыйфасына куела торган квалификация таләпләренә туры килә, әлеге конкурста катнашу өчен
үзем тапшыра торган документлардагы белешмәләр чынбарлыкка туры килә, ә Документлар
үзләре ялган түгел.

Кушымта: _____

(беркетелгән документлар исемлегенә, Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы
Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү тәртибенең 8 пункты
нигезендә)

_____ (подпись)

_____ (дата)

АНКЕТА

(үз кулы белән тутырыла)

1. Фамилиясе _____ фото өчен урын
Исем _____
Атасының исеме _____
2. Әгәр фамилиясен, исемен яки атасының исемен үзгәрткән булсалар, аларны, шулай ук кайчан, кайда һәм нинди сәбәп белән үзгәрткәннәрен күрсәтегез
3. Туган көне, ае, елы һәм урыны (авыл, авыл, шәһәр, район, өлкә, край, республика, ил)
4. Гражданлык (әгәр хыянәт итсәгез, кайчан һәм нинди сәбәп белән, әгәр башка дәүләт гражданлыгы булсагыз-күрсәтегез)
5. Белем (кайчан һәм кайсы уку йортларын тәмамлаган, диплом номерлары) диплом буенча әзерлек юнәлеше яки белгечлек диплом буенча Квалификация
6. Югары уку йортынан соңгы һөнәри белем: аспирантура, адъюнктура, докторантура (мәгариф яисә фәнни учреждение исеме, тәмамлау елы) гыйльми дәрәжә, гыйльми исем (бирелгәндә, дипломнар, аттестатлар номерлары)
7. Нинди чит телләрен һәм Россия Федерациясе халыклары телләрен беләсез һәм нинди дәрәжәдә (сүзлек белән укыйсыз һәм тәржемә итәсез, укыйсыз һәм аңлаша аласыз, иркен беләсез)
8. Федераль граждан хезмәтенә класслы чины, дипломатик ранг, хәрби яисә махсус исем, хокук саклау хезмәтенә класслы чины, Россия Федерациясе субъектының гражданлык хезмәтенә класслы чины, дәүләт хезмәтенә квалификация разряды, муниципаль хезмәтнең квалификация разряды яисә класслы чины (кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)
9. Сөз кайчан һәм ни өчен хөкем ителгәнсез? (Россия Федерациясе дәүләт граждан хезмәтенә кергәндә тулылана)
10. Эш, хезмәт, уку чорында рәсмиләштерелгән дәүләт серенә керү, аның формасы, номеры һәм датасы (әгәр булса)

11. Хезмэт эшчәнлеге башланганнан бирле башкарыла торган эш (югары һәм урта махсус уку йортларында укуны, хәрби хезмәтне, берьюлы эшләү, эшқуарлык эшчәнлеген һ.б. кертеп).

Бу пунктны тутырганда, оешмаларга үз вакытында ничек аталган булса, шулай исем кушарга, хәрби хезмәтне хәрби частынең вазыйфасын һәм номерын күрсәтеп язып куярга кирәк.

Ай һәм ел		Оешманы күрсәтеп вазыйфасы	Оешманың адресы (шул исәптән чит илдә)
урнашу	китү		

12. Дәүләт бүләкләре, башка бүләкләр һәм мактау билгеләре

13. Сезнең якын туганнарыгыз (әтиегез, әниегез, абыйларыгыз, апаларыгыз һәм балаларыгыз), шулай ук тормыш иптәшегез (элеккеге), ир белән хатынның абыйлары һәм апалары.

Әгәр туганнары фамилияләрен, исемнәрен, аталарының исемнәрен үзгәрткән булсалар, шулай ук аларның элекке фамилияләрен, исемнәрен, аталарының исемнәрен күрсәтергә кирәк.

Туганлык дәрәжәсе	Фамилиясе, исеме, атасының исеме	Туган елы, саны, ае һәм урыны	Эш урыны (исеме һәм оешманың адресы), вазыйфасы	Өй адресы (теркәлү, фактта яшәү адресы)

14. Сезнең якын туганнарыгыз (әтиегез, әниегез, абыйларыгыз, апа-сәңелләрегез һәм балаларыгыз), шулай ук чит илдә даими яшәүче һәм (яисә) башка дәүләткә даими яшәү урынына китү өчен документлар рәсмиләштерүче иреге (ирегез), шул исәптән элеккеге (элеккеге), абый-апаларыгыз һәм апа-сәңелләрегез

(фамилиясе, исеме, атасының исеме),

алар кайчаннан бирле чит илдэ яшилэр)

14(1). Хатынының (иренең) гражданлығы (гражданлығы). Эгәр ир белән хатынның (ирнең) Россия Федерациясе гражданлығы булмаса яисә Россия Федерациясе гражданлыгыннан тыш башка дәүләт гражданлығы (гражданлығы) булса, күрсәтегез (дипломатик ранг бирү каралган федераль дәүләт граждан хезмәте вазыйфасын биләү өчен Россия Федерациясе Тышкы эшләр министрлығы системасында федераль дәүләт граждан хезмәтенә кергәндә тутырыла)

15. Чит илдә булу (кайчан, кайда, нинди максат белән) _____

16. Хәрби бурычка мөнәсәбәт һәм хәрби звание _____

17. Өй адресы (теркәлү, фактта яшәү адресы), телефон номеры (яисә элементнең башка төре) _____

18. Паспорт яисә аны алмаштыручы документ _____

(серия, номер, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән) _____

19. Чит ил паспорты булу _____

(серия, номер, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән) _____

20. Индивидуаль шәхси счетның иминият номеры (булса) _____

21. ИНН (булса) _____

22. Өстәмә белешмәләр (сайланулы вәкиллекле органнарда катнашу, үзегез турында хәбәр итәргә теләгән башка мәгълүмат) _____

23. Миңа билгеле булганча, анкетада үзем турында алдан ук ялган мәгълүматлар һәм минем квалификация таләпләренә туры килмәвем конкурста катнашудан һәм вазыйфага кабул итүдән, Россия Федерациясенең дәүләт граждан хезмәтенә яки Россия Федерациясенең муниципаль хезмәтенә керүдән баш тартуга китерергә мөмкин.

Миңа карата тикшерү чаралары үткәргүгә һәм минем шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (шул исәптән автоматлаштырылган эшкәртүгә) риза (риза).

" _____ " _____ 20__ г. имза _____

Рәсмиләштерелә торган затның хезмәт эшчәнлегә, хәрби хезмәткә һәм укуы турындагы фотография һәм мәгълүматлар шәхесне таныкларчы документларга, хезмәт кенәгәсендәге язмаларга, мәгариф һәм хәрби хезмәт турындагы документларга туры килә.

" _____ " _____ 20__ г.

_____ (кадрлар хезмәте хезмәткәренә имзасы, фамилиясе)М.П.

3 нче кушымта

Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс тәртибе турындагы нигезләмәгә

Күрсәтү формасы

сайтларның адреслары һәм (яисә) сайтларның битләре турында белешмәләр

«Интернет " мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә,

аларда дәүләт граждан хезмәткәре яисә муниципаль хезмәткәр, Россия Федерациясе гражданы тарафыннан биләүгә дөгъва кылучы

Россия Федерациясе дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары

яки муниципаль хезмәт, һәркемгә ачык мәгълүмат, шулай ук аны идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган мәгълүматлар урнаштырылган

Мин,

(фамилиясе, исеме, атасының исеме, туу датасы,

паспортның сериясе һәм номеры, бирү датасы һәм паспорт биргән орган,

дәүләт граждан хезмәткәре яисә муниципаль хезмәткәр били торган вазыйфа,

яисә Россия Федерациясе гражданы дөгъва итә торган вазыйфа)

20__ елның 1 гыйнварыннан 20__ елның 31 декабренә кадәр "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә һәркемгә ачык <1> мәгълүмат, шулай ук мине идентификацияләргә мөмкинлек бирүче мәгълүматлар урнаштыруым турында хәбәр итәм:

№ <2> сайтының адресы һәм (яисә)

<3>сайтының бите

"Интернет" мәғлұмат-телекоммуникация
челтәрендә

1.

2.

3.

Әлеге мәғлұматларның дәрәстеген раслайым.

" ____ " _____ 20____ г.

(дәүләт граждандан хезмәткәренәң имзасы)

яисә муниципаль хезмәткәр, Россия
Федерациясә дәүләт граждандан хезмәтә яисә
муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дәғвәләучы
Россия Федерациясә гражданы)

(Ф. и. А. һәм белешмәләренә кабул иткән
затның имзасы)

<1> "Мәғлұмат, мәғлұмати технологияләр
һәм мәғлұматны яклау турында" Федераль законның
7 статьясындагы 1 өләше нигезендә һәркемгә ачык
мәғлұматка һәркемгә билгеле белешмәләр һәм
файдалануы чикләнгән башка мәғлұмат керә.

<2> "мәғлұмат, мәғлұмат технологияләре
һәм мәғлұматны яклау турында" Федераль законның
2 статьясындагы 13 пункты нигезендә "Интернет"
мәғлұмат-телекоммуникация челтәрендәге сайт -
электрон исәпләү машиналары һәм мәғлұмат
системасындагы башка мәғлұмат өчен программалар
жыелмасы, аңа керү "Интернет" мәғлұмат-
телекоммуникация челтәре ярдәмендә домен
исемнәре буенча һәм (яисә) "Интернет"мәғлұмат-
телекоммуникация челтәрендәге сайтларны
идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган челтәр
адресларына.

<3> "мәғлұмат, Мәғлұмати технологияләр
һәм мәғлұматны яклау турында" Федераль законның
2 статьясындагы 14 пункты нигезендә сайтның
"Интернет" мәғлұмат-телекоммуникация
челтәрендәге бите - "Интернет" мәғлұмат-
телекоммуникация челтәрендәге сайтның мәғлұмат-
телекоммуникация челтәрендәге сайт хужасы
билгеләгән домен исемненән һәм символлардан
торган күрсәткеч буенча файдаланыла торган өләше
"интернет".

Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы Башкарма комитеты
житәкчесе вазыйфасын биләүгә

Татулык конкурста катнашучының шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә
Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүгә
Бөгелмә муниципаль районы

Мин,

,
(фамилиясе, исеме, атасының исеме)

Адрес буенча
теркәлгән: _____

_____.

шәхесне таныклаучы документ:
_____, серия_____, номер
_____.

(документ төре)
бирелгән

(бирелү датасы, кем тарафыннан
бирелгән)

«шәхси мәгълүматлар турында»
27.07.2006 ел, №152-ФЗ Федераль
законның 9 статьясындагы 4 пункты
нигезендә Бөгелмә муниципаль районы
Советының оештыру-кадрлар эше
бүлегенә түбәндәге адрес буенча
ризалык бирәм: Татарстан
Республикасы, Бөгелмә ш., ул.
Гафиятуллина 7 нче йорт (алга таба -
Оператор) эшкәртүгә (автоматлаштыру
чараларын кулланып яисә персонал
белешмәләре булган мондый чараларны
кулланмыйча башкарыла торган теләсә
нинди гамәл (операция) яисә гамәлләр
(операцияләр) жыелмасы, шул исәптән
жыю, язу, системалаштыру, туплау,
саклау, төгәлләштерү (яңарту, үзгәртү),
чыгару, куллану, тапшыру (тарату,
тәкъдим итү, керү), шәхессезләндерү,
блоклау, бетерү, юкка чыгару) минем
шәхси мәгълүматларым, атап әйткәндә:
фамилиям, исемем, этисенең исеме (шул
исәптән алдагы фамилияләр), исемнәре
һәм (яисә) атасының исеме - алар
үзгәргән очракта); туу датасы һәм
урыны; женес; гражданлык; чит
телләрне һәм Россия Федерациясе
халыклары телләрен белү; белем;
гыйльми дәрәжә; гыйльми исем; өстәмә
һөнәри белем; һөнәр (белгечлек); эш
стажы (шул исәптән дәүләт граждан
хезмәте стажы); класс чины (хәрби яисә

махсус исем) булу; дәүләт бүләкләре һәм башка бүләкләр, аерымлык билгеләре булу (кем белән бүләкләнгән һәм кайчан); кабул итү, күчерү, билгеләү һәм эштән азат итү турында белешмәләр; командировкалар, отпусklar, вакытлыча эшкә яраксызлык турында белешмәләр; паспорт белешмәләре; Граждан хәле актларын дәүләт теркәвенә алу турында таныклык; яшәү һәм яшәү урыны адресы; хезмәт телефоны номеры; дәүләт пенсия иминиятенең иминият таныклыгы номеры; хәрби исәпкә алу турында белешмәләр; салым түләүченең идентификация номеры; хөкем ителү булу (булмау); эш чорында рәсмиләштерелгән дәүләт серенә кертү; хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр; медицина учреждениесенең муниципаль хезмәткә яисә аны узуга; гаилә хәле (шул исәптән: гаилә составы, туганлык дәрәжәсе, якин туганнарның фамилиясе, исеме, атасының исеме, туган көне, аларның эш яисә уку урыны); һәркем өчен мөмкин булган мәгълүмат чыганаclarында һәм массакуләм мәгълүмат чараларында урнаштыру очраclarыннан тыш, фотографик сурәт, шулай ук минем хезмәт (хезмәт) эшчәнлегемне оештыру һәм вазыйфаи бурычларымны үтәү кысаларында кирәкле башка шәхси мәгълүматлар.

Югарыда күрсәтелгән шәхси белешмәләрне операторга муниципаль хезмәт турындагы законнарны, хезмәт законнарын гамәлгә ашыруны, Россия Федерациясенең, Татарстан Республикасының һәм Татарстан Республикасының «Бөгелмә муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең башка норматив хокукий актларын үтәүне тәмин итү максатларында тапшырам.

Мин операторның Бөгелмә муниципаль районы Башкарма комитеты житекчесе вазыйфасын биләүгә конкурс оештыру максатларында минем шәхси мәгълүматларымны Бөгелмә муниципаль районының башка жирле үзидарә органнарына һәм Татарстан Республикасы дәүләт органнарына тапшыруның һәр очрагы өчен кирәкле күләмдә тапшырырга хокуклы булуына ризамын.

Югарыда күрсәтелгән органнарның исемнәре һәм урнашу адреслары алар турында Татарстан Республикасы, Татарстан Республикасы «Бөгелмә муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең норматив хокукий

актлары белән расланган нигезләмәләр белән билгеләнгән.

Мин таныштым (- а):

1) шәхси белешмәләрне эшкәртүгә ризалык әлеге ризалыкка кул кую датасыннан конкурс уздыруның бөтен срогы дәвамында гамәлдә була;

2) шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык ирекле формадагы язма гариза нигезендә Мин тарафыннан кире алынырга мөмкин;

3) шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык кире алынган очракта, Оператор "шәхси мәгълүматлар турында" 27.07.2006 елгы 152-ФЗ номерлы Федераль законда күрсәтелгән нигезләр булганда шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалыктан башка дәвам итәргә хокуклы.;

4) Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурста катнашуга кертелмәгән дөгъвачыларның һәм конкурста катнашучы кандидатларның шәхси белешмәләре документларны саклауның Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән срогы дәвамында Бөгелмә муниципаль районы Советы аппаратында саклана.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(число, ай, ел) (имза) (имзаның аңлатмасы)

Приложение 2
к решению №6 I сессии
Совета Бугульминского
муниципального района
от 22 сентября 2025 года

**ПОЛОВИНА СОСТАВА
КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ
ОТ СОВЕТА БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ КАНДИДАТУР НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ
РУКОВОДИТЕЛЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

1. Мухаметов Фанис Вагизович — председатель комиссии,
заместитель главы Бугульминского муниципального района;

2. **Салимзянов Рамис Мунирович** – заместитель председателя комиссии, депутат Совета Бугульминского муниципального района, представитель муниципального образования «Березовское сельское поселение» Бугульминского муниципального района в Совете Бугульминского муниципального района;
3. **Панёвкина Разина Минвалиевна** - секретарь комиссии, депутат Совета Бугульминского муниципального района, глава муниципального образования «Новосумароковское сельское поселение» Бугульминского муниципального района.

3 нче кушымта
I сессиянең 6 нчы карарына
Бөгелмә Советы
муниципаль район
2025 елның 22 сентябрәндәге

Башкарма комитет җитәкчесе белән Контракт
Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы

« ____ » _____ 20 ____ Бөгелмә шәһәре еллары

Бөгелмә муниципаль районы башлыгы (алга таба) – Район башлыгы), «гавами хакимиятнең бердәм системасында жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 20.03.2025 №33-ФЗ Федераль закон, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 02.03.2007 №25-ФЗ Федераль закон, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 28.07.2004 №45-ТРЗ Татарстан Республикасы Законы нигезендә эш итүче, Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 25.06.2013 №50-ТРЗ һәм Татарстан Республикасы "Бөгелмә муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы (алга таба-район Уставы), бер яктан, Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе вазыйфасына билгеләнеп куела торган зат (алга таба-Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе вазыйфасына билгеләнеп куела торган зат) - Башкарма комитет җитәкчесе), икенче яктан, түбәндәгеләр турында чын контракт төзеделәр.

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге контракт Башкарма комитет җитәкчесе белән жирле үзидарә органнары арасындагы хезмәт мөнәсәбәтләрен һәм башка мөнәсәбәтләрне җайга сала, әлеге контракт якларының хокукларын һәм бурычларын законнар һәм район Уставы нигезендә билгели.

1.2. Башкарма комитет җитәкчесе законнарда, Уставта һәм әлеге контрактта билгеләнгән шартларда әлеге контракт гамәлдә булган чорга Башкарма комитет белән җитәкчелек итү вазыйфаларын үз өстенә ала.

2. Контрактның төп шартлары

2.1. Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфага Бөгелмә муниципаль районы Советы (алга таба – район Советы) тарафыннан конкурс нәтиҗәләре буенча билгеләнә.

2.2. Башкарма комитет җитәкчесе муниципаль хезмәткәр булып тора һәм Башкарма комитетны җитәкли.

2.3. Башкарма комитет җитәкчесе үз эшчәнлегендә район Советы һәм район Башлыгы контролендә һәм аңа хисап тотар.

2.4. Әлеге контракт буенча эш Башкарма комитет җитәкчесе өчен төп эш булып тора.

3. Башкарма комитет җитәкчесенә хокуклары һәм бурычлары жирле әһәмияттәге мәсьәләләргә хәл итүгә кагылышлы өлешендә

3.1. Башкарма комитет җитәкчесенә хокуклары һәм бурычлары законнар, район Уставы, башка муниципаль хокукий актлар һәм әлегә контракт белән билгеләнә.

3.2. Башкарма комитет җитәкчесе:

3.2.1. Башкарма комитет эшчәнлегенә бер башлыклык принципларында җитәкчелек итә һәм Башкарма комитетның үз компетенциясенә керә торган вәкаләтләргә үтәве өчен район Советы һәм район башлыгы алдында шәхси җаваплылык тотар;

3.2.2. район Советы, район башлыгы, Бөгелмә муниципаль районының башка жирле үзидарә органнары, шул исәптән башка муниципаль берәмлекләр, дәүләт хакимияте органнары, граждандар һәм оешмалар белән мөнәсәбәтләрдә Башкарма комитет вәкиле булып тора;

3.2.3. Бөгелмә муниципаль берәмлеген комплекслы социаль - икътисади үстерү планнары һәм программалары проектларын һәм аларның үтәлеше турындагы хисапларны район Советы каравына тапшыра;

3.2.4. Башкарма комитет структурасы проектын, Башкарма комитет хезмәткәрләренә иң чик санын һәм аларның хезмәт өчен түләү фондын район Советы раславына кертә, хезмәткәрләргә иң чик саны һәм хезмәт өчен түләү фонды белән билгеләнгән расланган структура нигезендә Башкарма комитетның штат расписаниесен раслай;

3.2.5. район башлыгы белән килешү буенча башкарма комитет җитәкчесе урынбасарларын, Башкарма комитет органнары җитәкчеләрен билгели һәм вазыйфаларыннан азат итә, үз урынбасарлары арасында вазыйфаларны бүлә, муниципаль хезмәткәрләргә һәм Башкарма комитетның башка хезмәткәрләрен вазыйфага билгели һәм вазыйфаларыннан азат итә, аларның эшчәнлеген контрольдә тотар, аларга карата кызыксындыру һәм дисциплинар җаваплылык чаралары күрә;

3.2.6. Бөгелмә муниципаль районының расланган бюджеты нигезендә муниципаль берәмлек акчалары белән эш итә, законнар нигезендә муниципаль берәмлекнең бюджет һәм башка счетларын ача һәм яба;

3.2.7. район советына үз эшчәнлегенә һәм Башкарма комитет эшчәнлегенә нәтижеләргә, шул исәптән район Советы куйган мәсьәләләргә хәл итү турында еллык хисаплар тапшыра;

3.2.8. халыкка Башкарма комитет эшчәнлегенә турында даими хәбәр итә, Башкарма комитет хезмәткәрләргә тарафыннан граждандарны кабул итүгә оештыра, айга кимендә бер тапкыр граждандарны шәхсән кабул итә, граждандарның тәкъдимнәрен, гаризаларын һәм шикаятьләрен карый, алар буенча карарлар кабул итә;

3.2.9. дәүләт һәм башка органнарда муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен тәмин итү һәм яклау чараларын күрә, Башкарма комитет исемнән судка гаризалар бирә, ышанычнамәләр бирә;

3.2.10. законнар, район Уставы, район Советы карарлары һәм әлегә контракт нигезендә башка вәкаләтләргә гамәлгә ашыра.

3.3. Башкарма комитет җитәкчесе «Бөгелмә муниципаль районы»

муниципаль берәмлеге исемненнән мөлкәти һәм башка хокукларны һәм бурычларны сатып алырга һәм гамәлгә ашырырга, судта ышанычнамәсез чыгыш ясарга хокуклы.

3.4. Башкарма комитет житәкчесе федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында, район Уставында, район Советының норматив хокукий актларында билгеләнгән вәкаләтләре чикләрендә жирле әһәмияттәге мәсьәләләр һәм федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга бәйлә мәсьәләләр буенча башкарма комитет карарларын чыгара. , шулай ук Башкарма комитетның эшен оештыру мәсьәләләре буенча күрсәтмәләре.

3.6. Башкарма комитет житәкчесе:

3.6.1. Россия Федерациясе Конституциясен, Татарстан Республикасы Конституциясен, федераль законнарны һәм Татарстан Республикасы законнарын, Россия Федерациясенең һәм Татарстан Республикасының башка норматив хокукий актларын, район Уставын һәм башка муниципаль хокукий актларны үтәргә, район Советы һәм район башлыгы карарларын үтәргә һәм аларның үтәлешен тәмин итәргә;

3.6.2. гражданның һәм оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәүне һәм яклауны тәмин итәргә;

3.6.3. законнарда, Уставта, башка муниципаль хокукий актларда һәм әлеге контрактта билгеләнгән тәртиптә һәм рәвешләрдә район башлыгы, район Советы, Жирле үзидарәнең башка органнары белән үзара хезмәттәшлекне гамәлгә ашырырга;

3.6.4. үз вазыйфай бурычларыңны намус белән үтәү;

3.6.5. үз хезмәт вазыйфаларын башкару өчен кирәкле квалификация дәрәжәсен саклау;

3.6.6. дәүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкил итүче бөлешмәләренә, шулай ук үз вәкаләтләрен үтәүгә бәйлә рәвештә аңа билгеле булган бөлешмәләренә, шул исәптән гражданның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яисә аларның намусына һәм абруена кагылышлы бөлешмәләренә ачмаска;

3.6.7. муниципаль хезмәткә бәйлә чикләүләренә һәм тыюларны законнар нигезендә үтәргә;

3.6.8. үзе һәм гаилә әгъзалары турында Россия Федерациясе законнарында каралган бөлешмәләренә билгеләнгән тәртиптә тапшырырга;

3.6.9. дәүләт һәм муниципаль мөлкәтне, шул исәптән аңа вәкаләтләрен башкару өчен бирелгән мөлкәтне дә сакларга.

3.7. Башкарма комитет житәкчесе үз вәкаләтләрен гамәлгә ашырганда мәнфәгатьләр конфликты килеп чыгу очракларын булдырмаска тиеш.

Мәнфәгатьләр конфликты дигәндә Башкарма комитет житәкчесенең шәхси кызыксынуы аның вазыйфай бурычларын объектив үтәвенә йогынты ясый яки йогынты ясый ала торган һәм Башкарма комитет житәкчесенең шәхси кызыксынуы белән гражданның, оешмаларның, жәмгыятьнең, Россия Федерациясенең, Татарстан Республикасының, «Бөгелмә муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең законлы мәнфәгатьләре арасында каршылык килеп чыга яки килеп чыгарга мөмкин булган вәзгыять аңлашыла., гражданның, оешмаларның, жәмгыятьнең, Россия Федерациясенең, Татарстан Республикасының, «Бөгелмә муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең

элегә законлы мәнфәгатьләренә зыян китерергә сәләтле.

Башкарма комитет житәкчесенәң шәхси кызыксынуы дигәндә Башкарма комитет житәкчесенәң вазыйфай бурычларын үтәгәндә акчалата яки натураль рәвештә керемнәр (нигезсез баю), турыдан-туры Башкарма комитет Житәкчесенә, аның гаилә әгъзаларына һәм ул туганлыкта яисә мөлкәттә булган башка затларга (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, абыйлары, апалары, шулай ук абыйлары)матди файда рәвешендә керемнәр алу мөмкинлегә аңлашыла. апалы-сеңелле, ата-аналар, ир белән хатынның һәм балаларның балалары), шулай ук Башкарма комитет житәкчесе финанс яки башка йөкләмәләр белән бәйлә гражданнар яки оешмалар өчен.

Башкарма комитет житәкчесенәң мәнфәгатьләр конфликтна китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы килеп чыккан очракта, Башкарма комитет житәкчесе бу хакта район башлыгына язма рәвештә хәбәр итәргә һәм мондый конфликтны булдырмау буенча чаралар күрергә тиеш.

3.8. Башкарма комитет житәкчесе законнарда, район Уставында, башка муниципаль хокукый актларда, элегә контрактта билгеләнгән башка бурычларны үтәргә тиеш.

3.9. Башкарма комитет житәкчесе үз вәкаләтләрен башкарганда «Бөгелмә муниципаль районы» муниципаль берәмлегә мәнфәгатьләрендә эш итәргә, үз хокукларын һәм бурычларын намуслы һәм акыллы башкарырга тиеш.

4. Башкарма комитет житәкчесенәң хокуклары һәм бурычлары
жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен
гамәлгә ашыруга кагылышлы өлешендә
федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән

4.1. Башкарма комитет житәкчесе жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашырганда:

4.1.1. жирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләре тапшырылган федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән нигезләмәләр, шулай ук федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән очракларда федераль башкарма хакимият органнары һәм Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органнары кабул иткән норматив хокукый актлар нигезендә һәм аларны үтәү йөзеннән элегә вәкаләтләргә гамәлгә ашыруга бәйлә мәсьәләләр буенча карарлар чыгарырга, шулай ук Башкарма комитет эшен оештыру мәсьәләләре буенча күрсәтмәләр, аларны үтәү аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәк;

4.1.2. федераль башкарма хакимият органнарыннан, аларның территориаль органнарыннан федераль законнар белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле мәгълүмат соратып алырга;

4.1.3. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетыннан, Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенәң башкарма органнарыннан һәм аларның территориаль органнарыннан Татарстан Республикасы законнары белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле мәгълүмат соратып алырга;

4.1.4. Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнарына аерым дәүләт

вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибе турындагы, шулай ук аларның үтәлешен кирәкле матди ресурслар һәм финанс чаралары белән тәмин итү турындагы тәкъдим белән мөрәжәгать итәргә;

4.1.5. вәкиллекле органга район Уставында каралган очракларда һәм тәртиптә үзләренә тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен үз матди ресурсларыннан һәм финанс чараларыннан өстәмә файдалану турында тәкъдимнәр кертергә;

4.1.6. вәкаләтле дәүләт органнарының аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча законнар таләпләрен бозуларны бетерү турындагы күрсәтмәләренә суд тәртибендә шикаять белдерергә;

4.1.7. федераль законнар яисә аерым дәүләт вәкаләтләре бирүне күздә тоткан Татарстан Республикасы законнары нигезендә башка хокуклардан файдаланырга.

4.2. Башкарма комитет житәкчесе жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашырганда:

4.2.1. Башкарма комитет эшен оештырырга, аны үтәү аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәк;

4.2.2. үз вәкаләтләре чикләрендә район Уставында каралган очракларда һәм тәртиптә жирле үзидарә органнары тарафыннан элге вәкаләтләренә гамәлгә ашыру өчен өстәмә рәвештә файдаланыла торган матди ресурсларның һәм финанс чараларының һәм аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен бирелгән финанс чараларының, шулай ук үз матди ресурсларының һәм финанс чараларының сакланышын һәм максатчан файдалануын тәмин итүгә юнәлдерелгән чараларны күрергә;

4.2.3. Россия Федерациясенә вәкаләтле дәүләт органнарына һәм (яисә) Татарстан Республикасының вәкаләтле дәүләт органнарына жирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләре тапшырылган федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән нигезләмәләр нигезендә һәм аларны үтәү йөзеннән чыгарылган муниципаль хокукий актлар турында белешмәләр тапшырырга;

4.2.4. Россия Федерациясенә вәкаләтле дәүләт органнарына жирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләре тапшырылган федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә элге вәкаләтләренә гамәлгә ашыру турында хисап бирергә;

4.2.5. Татарстан Республикасының вәкаләтле дәүләт органнарына жирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләре тапшырылган Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән тәртиптә элге вәкаләтләренә гамәлгә ашыру турында хисапчылык тапшырырга;

4.2.6. федераль законнар белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны тикшереп торганда Россия Федерациясә дәүләт хакимияте органнарына ярдәм күрсәтергә;

4.2.7. Татарстан Республикасы законнары белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны тикшереп торганда Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнарына ярдәм күрсәтергә;

4.2.8. Россия Федерациясенә вәкаләтле дәүләт органнарының язма күрсәтмәләрендә жирле үзидарә органнары яисә жирле үзидарәненә вазыйфай затлары тарафыннан федераль законнар белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча федераль законнар таләпләрен бозуларны бетерүгә юнәлдерелгән чараларны үз

вәкаләтләре чикләрендә кабул итәргә;

4.2.9. вәкаләтле Татарстан Республикасы дәүләт органнарының язма күрсәтмәләрендә күрсәтелгән Татарстан Республикасы законнары таләпләрен җирле үзидарә органнары яисә җирле үзидарәнең вазыйфай затлары тарафыннан Татарстан Республикасы законнары белән җирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча бозуларны бетерүгә юнәлдерелгән чараларны үз вәкаләтләре чикләрендә кабул итәргә;

4.2.10. вәкаләтле дәүләт органнарына аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга таләп ителә торган финанс чыгымнарын исәпләүне тапшырырга;

4.2.11. федераль законнарда һәм җирле үзидарә органнары тарафыннан дәүләтнең аерым вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны туктату турында Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән вакытларда матди ресурсларны һәм файдаланылмаган финанс чараларын кире кайтарырга;

4.2.12. җирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләре тапшырылган шартлар туганда һәм федераль законнарда яисә Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә җирле үзидарә органнары тарафыннан аларны гамәлгә ашыруны туктатуга юнәлдерелгән чаралар күрергә.

5. Район башлыгының хокуклары һәм бурычлары

5.1. Район башлыгының:

5.1.1. Башкарма комитет җитәкчесеннән ул үз вазыйфаларын башкарганда Россия Федерациясе Конституциясен, Татарстан Республикасы Конституциясен, федераль законнары, Татарстан Республикасы законнарын, Россия Федерациясенең һәм Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актларын, район Уставын, район Советы һәм район башлыгы карарларын үтәүне таләп итәргә;

5.1.2. үз вәкаләтләре чикләрендә Башкарма комитет җитәкчесе тарафыннан үтәлүе мәҗбүри булган йөкләмәләр бирергә;

5.1.3. Башкарма комитет җитәкчесеннән район башлыгы, район Советы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле бәяләмәләр, Документлар, Бөлешмә һәм башка мәгълүмат соратып алырга, шул исәптән башкарма комитет эшчәнлеген тикшереп торуга бәйле рәвештә, алар соратыла торган яисә килештерелгән башка срокларда тапшырылырга тиеш;

5.1.4. Башкарма комитет җитәкчесенә карата законнар һәм муниципаль хокукый актлар нигезендә бүләкләү чаралары күрергә;

5.1.5. хезмәт бурычларын үтәмәгән һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән өчен законнар нигезендә Башкарма комитет җитәкчесен дисциплинар җаваплылыкка тарту;

5.1.6. Башкарма комитет җитәкчесе тарафыннан әлеге контракт шартларын җирле әһәмияттәге мәсьәләләргә хәл итүгә кагылышлы өлешендә бозуга бәйле рәвештә әлеге контрактны вакытыннан алда өзү турында судка мөрәҗғәгать итәргә;

5.2. Район башлыгы Башкарма комитет җитәкчесенең законнарда, муниципаль хокукый актларда һәм әлеге контрактта каралган хокукларын һәм гарантияләрен гамәлгә ашыруны тәмин итү буенча чаралар күрә.

5.3. Федераль законнар һәм башка норматив хокукый актлар белән вәкаләтле

органнар һәм вазыйфаи затлар таләпләре буенча һәм законнарда каралган башка очракларда, медицина бәяләмәсе нигезендә вазыйфаи бурычларны үтәү өчен каршы күрсәтмәләр ачыкланганда, район башлыгы Башкарма комитет җитәкчесен биләгән вазыйфасыннан читләштерергә (вазыйфаи бурычларны үтәүгә кертмәскә) тиеш.

5.4. Район башлыгының башкарма комитет җитәкчесе һәм Башкарма комитет органнары белән үзара хезмәттәшлек буенча башка вәкаләтләре кануннар, район Уставы һәм башка муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

6. Хезмәт өчен түләү һәм эш вакыты режимы Башкарма комитет җитәкчесе

6.1. Башкарма комитет җитәкчесенә акчалата түләү гамәлдәге законнар һәм район Советының норматив хокукый актлары нигезендә түләнә.

6.2. Башкарма комитет җитәкчесенә вазыйфаи оклады күләме, инфляция дәрәжәсен (куллану бәяләрен) исәпкә алып, тиешле елга муниципаль берәмлек бюджеты нигезендә ел саен арта (индексацияләнә). Вазыйфаи оклад күләмен арттыру (индексацияләү) турында карар район башлыгы тарафыннан кабул ителә.

6.3. Башкарма комитет җитәкчесе үз эшчәнлеген нормалаштырылмый торган хезмәт көне шартларында башкара.

7. Социаль-көнкүреш һәм гамәлгә ашыруның башка шартлары үз вәкаләтләре башкарма комитеты җитәкчесе

7.1. Хезмәт вазыйфаларын җирле бюджет хисабына башкару өчен Башкарма комитет җитәкчесенә тәүлек буе эшләрү графигы булган машина, мобиль элемент чаралары бирелә.

7.2. Башкарма комитет җитәкчесенә командировка чыгымнары кайтарыла, башка түләүләр башкарыла, шулай ук еллык түләүле отпуск һәм муниципаль хезмәткәрләргә, район башлыгы тарафыннан район Советы законнары һәм норматив хокукый актлары белән билгеләнгән башка гарантияләр бирелә.

8. Башкарма комитет Җитәкчесе вәкаләтләре чоры

8.1. Башкарма комитет җитәкчесе үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга әлеге контракт төзелгән көннән керешә.

Әлеге контракт затны Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасына билгеләп кую турында Карар кабул иткән район Советының вәкаләтләре чорына (яңа чакырылыш район Советы эшли башлаган көнгә кадәр) төзелә һәм _____.

8.2. Башкарма комитет җитәкчесенә вәкаләтләре вакытыннан алда туктатыла торган очракта:

8.2.1. үлем;

8.2.2. үз теләге белән отставкалар;

8.2.3. «гавами хакимиятнең бердәм системасында җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2025 елның 20 мартындагы 33

номерлы Федераль законның 2 яисә 3 өлеше нигезендә биләгән вазыйфасыннан азат итү;

8.2.4. вазыйфасыннан китүләр;

8.2.5. суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип тану;

8.2.6. суд тарафыннан хәбәрсез югалган дип танылса яисә вафат дип игълан ителсә;

8.2.7. аңа карата судның гаепләү карарының законлы көченә керүе;

8.2.8. Россия Федерациясеннән читкә даими яшәү урынына чыгу;

8.2.9. Россия Федерациясе гражданлыгының туктатылуы яисә чит дәүләт гражданлыгының (подданныйлыгының) йә яшәүгә рөхсәтенә яисә Россия Федерациясе гражданының чит дәүләт территориясендә даими яшәү хокукын раслый торган башка документларының булуы;

8.2.10. хәрби хезмәткә чакырылу яисә аны алмаштыра торган альтернатив гражданлык хезмәтенә юлламалар;

8.2.11. «гавами хакимиятнең бердәм системасында жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2025 елның 20 мартындагы 33 номерлы Федераль законның 12 статьясындагы 6 һәм 7 өлешләре нигезендә гамәлгә ашырыла торган районны үзгәртеп кору;

8.2.12. район сайлаучылары санының 25 проценттан артыгракка артуы;

8.2.13. халыкның турыдан-туры ихтыяр белдерүе юлы белән кабул ителгән карарны гамәлгә ашыру өчен кирәкле муниципаль хокукый акты чыгару срогын бозу;

8.2.14. чит ил агенты статусын алу.

8.3. Район Советының вәкаләтләре чоры тәмамлангач йә аның вәкаләтләре вакытыннан алда туктатылгач, Башкарма комитет житәкчесе билгеләнгән тәртиптә Башкарма комитетның яңа житәкчесе билгеләнгәнче һәм аның белән контракт төзелгәнче үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны дәвам итә.

9. Якларның җаваплылыгы

9.1. Әлеге контракт шартларын үтәмәгән һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән өчен яклар гамәлдәге законнар нигезендә җаваплы булалар.

9.2. Башкарма комитет житәкчесе муниципаль берәмлеккә, Башкарма комитетка аның гаебе белән китерелгән зыян өчен тулы матди җаваплылык тотат. Әлеге җаваплылык тиешле суд карары нигезендә йөкләнә.

9.3. Башкарма комитет житәкчесе әлеге максатларга муниципаль берәмлеккә бүлеп бирелгән матди ресурслар һәм финанс чаралары чикләрендә федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен үтәмәгән яисә тиешенчә гамәлгә ашырмаган өчен федераль законнар нигезендә җаваплы була.

9.4. Башлык мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу чорында башкарма комитет житәкчесен биләгән вазыйфасыннан читләштерергә (вазыйфай бурычларын үтәүгә кертмәскә) хокуклы. Шулай ук вакытта Башкарма комитет житәкчесенә биләгән вазыйфасыннан читләштерелгән барлык вакытка акчалата түләү саклана.

10. Контрактны үзгәртү һәм өзү. Бәхәсләрне хәл итү

10.1. Якларның һәркайсы әлеге контрактны үзгәртү (төгәлләштерү) яисә өстәү турындагы мәсьәләне икенче як алдына куярга хокуклы, алар район Советы карары белән расланганнан соң контрактка кушымта итеп бирелә торган өстәмә килешү белән рәсмиләштерелә.

10.2. Башкарма комитет житәкчесе белән Контракт якларның килешүе буенча вакытыннан алда яисә суд тәртибендә гариза нигезендә өзелергә мөмкин:

10.2.1. Район Советы яисә район башлыгы-жирле әһәмияттәге мәсьәләләргә хәл итүгә кагылышлы өлешендә контракт шартларын бозуга бәйле рәвештә, шулай ук Федераль законда каралган башка очракларда;

10.2.2. Татарстан Республикасы Президентын - федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга кагылышлы өлешендә контракт шартларын бозуга бәйле рәвештә, шулай ук Федераль законда каралган башка очракларда;

10.2.3. Башкарма комитет житәкчесен - жирле үзидарә органнары һәм (яисә) Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнары тарафыннан контракт шартлары бозылуга бәйле рәвештә.

10.3. Якларның ризалыгын күздә тоткан очракларда контрактны вакытыннан алда өзү турындагы тәкъдим, контрактны туктатуның күздә тотылган вакытына кадәр ике айдан да соңга калмыйча, язма рәвештә икенче якка җибәрелергә тиеш.

10.4. Яклар арасындагы бәхәсләр гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә хәл ителә.

11. Контрактың гамәлдә булу вакыты

11.1. Әлеге контракт Башкарма комитет житәкчесенә вәкаләтләр чоры тәмамланганнан соң, әлеге контрактың 8.1 пункты нигезендә билгеләнгән тәртиптә Башкарма комитетның яңа житәкчесе билгеләнгәнгә һәм аның белән контракт төзелгәнгә кадәр гамәлдә була. Башкарма комитетның яңа житәкчесе белән контракт төзелгән көннән әлеге контрактың гамәлдә булуы туктатыла һәм Башкарма комитетка житәкчелек итү вәкаләтләр Башкарма комитетның яңа житәкчесенә күчә.

11.2. Башкарма комитет житәкчесе белән Контракт аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга кагылышлы өлештә аның вәкаләтләр чоры дәвамында гамәлдә була, ләкин аерым дәүләт вәкаләтләренә гамәлдә булу вакытыннан артыграк булмаса, әгәр әлеге вәкаләтләрнең гамәлдә булу вакыты билгеле булса.

11.3. Әлеге контрактың гамәлдә булуы законнар һәм әлеге контрактың 8.2 пункты нигезендә Башкарма комитет Житәкчесе вәкаләтләр вакытыннан алда туктатылган көннән (әлеге контрактың 11.1 пунктында билгеләнгән вакыттан алдарак) вакытыннан алда туктатыла.

12. Йомгаклау нигезләмәләре

12.1. Әлеге контракт яклар тарафыннан имзаланган көннән үз көченә керә.

12.2. Вәкаләтләр чоры тәмамлангач йә вәкаләтләр вакытыннан алда туктатылгач, Башкарма комитет житәкчесе кабул итү-тапшыру акты буенча үз

эшэндәге барлык мөһерләргә, штампларны, финанс һәм башка документларны, сейф ачыкчыларын Башкарма комитетның яңа билгеләнгән җитәкчесенә йә аның вазыйфаларын вакытлыча башкаручы затка тапшырырга тиеш.

12.3. Әлеге контракт бер үк юридик көчкә ия өч нөсхәдә төзелде, алар саклана: бер нөсхә - Башкарма комитетның кадрлар хезмәтендә (Башкарма комитет җитәкчесенә шәхси эшендә), бер нөсхә - район башлыгында, бер нөсхә - Башкарма комитет җитәкчесендә.

ЯКЛАРНЫҢ ИМЗАЛАРЫ ҺӘМ РЕКВИЗИТЛАРЫ: