



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2025

1481

КАРАР

Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Башкарма комитетының «Капиталь төзелеш объектын сүтүне планлаштыру турында хәбәрнамә һәм капитал төзелеш объектын сүтүне тәмамлау турында хәбәрнамә жиберү буенча төп эшләрне башкаруны раслый торган документны бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2021 елның 28 июнендәге 842 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ санлы Федераль закон нигезендә, Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Башкарма комитетының «Капиталь төзелеш объектын сүтүне планлаштыру турында хәбәрнамә һәм капитал төзелеш объектын сүтүне тәмамлау турында хәбәрнамә жиберү буенча төп эшләрне башкаруны раслый торган документны бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2021 елның 28 июнендәге 842 номерлы карарына түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

1.1. Регламентның 2.5.3. пунктын түбәндәге эчтәлекле абзац белән туулыландырырга:

«4) «Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәтләре 2.0» мобиль кушымтасы ярдәмендә электрон рәвештә видеоконференцэлементә форматында кабул итү.»;

1.2. Регламентның 2.13.2. пунктын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«2.13.2. Гаризаны «Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәтләре 2.0» мобиль кушымтасы аша видеоконференцэлементә һәм/яки Бердәм, республика порталы форматында электрон рәвештә жибергәндә мөрәжәгать итүче гариза биргән көнне Бердәм, Республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гаризаның жиберелгәнлеген раслаучы хәбәрнамә ала, анда гаризаның теркәлү

номеры һәм гариза бирү датасы күрсәтелә.».

1.4. Регламентның 3.3.2. пунктын түбәндәге эчтәлекле 3.3.2.2. пунктчасы белән тулыландырырга:

«3.3.2.2. «Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәте 2.0» мобиль кушымтасы ярдәмендә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документларны электрон рәвештә видеоконференцэлемент форматында кабул итү;

Гаризаны «Татарстан Республикасы дәүләт хезмәте 2.0» мобиль кушымтасы ярдәмендә бирү өчен гариза бирүче:

авторизация Бердәм идентификация һәм аутентификация системасы ярдәмендә махсуслаштырылган программа белән тәэмин ителештә уза;

программа белән тәэмин итү интерфейсы аша гаризалар кабул итүне алып баручы күпфункцияле үзәк хезмәткәренә видеошалтырату тәкъдим итә;

«Татарстан Республикасында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге» дәүләт бюджет учреждениесенең гаризалар кабул итүче хезмәткәре:

мөрәжәгать итүче тарафыннан хәбәр ителгән мәгълүматларга һәм сайланган хезмәт күрсәтүгә нигезләнеп, гаризаның электрон формасын тутыра, мөрәжәгать итүченең шәхесен идентификацияли, шулай ук Регламентның 2.5.1 пунктында күрсәтелгән документларны соратып ала;

гаризаны мөрәжәгать итүчегә тикшерүгә һәм имзалауга (раслауга) файл рәвешендә тапшыра;

раслаганнан соң Башкарма комитетка гариза һәм документлар пакеты жиберә;

шәхесне идентификацияләү мөрәжәгать итүченең затын паспорттагы фотосурәт белән чагыштыру, шулай ук контроль сорауга дәрәҗә җавап бирү юлы белән башкарыла.

Сораштыру вакытында дәрәҗә җавап бирелгән очракта шәхесне идентификацияләү уңышлы дип санала.

Гаризаның электрон формасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында билгеләнгән структурага туры килә.

Мөрәжәгать итүче тарафыннан сайланган системага мәгълүмат бирү ысулы буенча мөрәжәгать итүчегә документларны кабул итү турында хәбәр ителә.

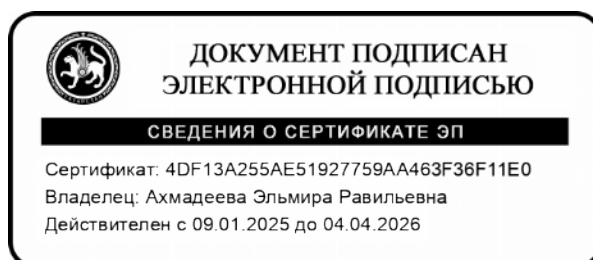
Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза бирүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

3.3.2.2 пунктында билгеләнгән административ процедураларны үтәү нәтижәләре: Башкарма комитетка жиберелгән гариза һәм документлар пакеты.».

2. Өлеге карар рәсми басылып чыккан көннән үз көченә керә.

3. Өлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Алабуга муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең инфраструктура үсеше буенча урынбасарына йөкләргә.

Житәкче



Ә.Р. Әхмәдиева

Лист согласования к документу № 1481 от 08.09.2025
Инициатор согласования: Каретина К.Д. Главный специалист
Согласование инициировано: 09.09.2025 13:36

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Ахмадеева Э.Р.		 Подписано 09.09.2025 - 13:37	-