



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.04.2025

с.Старое Дрожжаное

КАРАР

№ 137/1

Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районында үзәкләштерелгән бухгалтерия житәкчеләре һәм белгечләренең, авыл жирлекләре башкарма комитетларының баш бухгалтерлары һәм бухгалтерлары (муниципаль хезмәткәрләр вазыйфаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) хезмәт хакын оештыру һәм түләү шартлары турында

Социаль гарантияләргә тәмин итү, Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының «Үзәкләштерелгән бухгалтерия» МКУ житәкчесе һәм белгечләренең һәм авыл жирлекләре башкарма комитетларының баш бухгалтерларының хезмәт өчен түләүгә тәртипкә китерү һәм камилләштерү максатларында Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ**:

1. Расларга:

Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының «Үзәкләштерелгән бухгалтерия» муниципаль казна учреждениесе житәкчеләренең һәм белгечләренең хезмәт өчен түләүгә оештыру һәм шартлары турында нигезләмә (1 нче кушымта);

Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы башкарма комитетларының баш бухгалтерларының (муниципаль хезмәткәрләр вазыйфаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) хезмәт өчен түләүгә оештыру һәм шартлары турында нигезләмә (2 нче кушымта).

2. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитеты карарының үз көчләрен югалтуын танырга:

«Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районында үзәкләштерелгән бухгалтерияләр, баш бухгалтерлар һәм авыл жирлекләре башкарма комитетлары (муниципаль хезмәткәрләр вазыйфаларына кертелгән

вазыйфалардан тыш) житәкчеләренә һәм белгечләренә хезмәткәр өчен түләүне оештыру һәм шартлары турында» 2019 елның 22 апрелдәге 196 номерлы;

«Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районында үзәкләштерелгән бухгалтерияләр житәкчеләренә һәм белгечләренә, авыл җирлекләре башкарма комитетларының баш бухгалтерларына һәм бухгалтерларына (муниципаль хезмәткәрләр вазыйфаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) хезмәт өчен түләү шартларына үзгәрешләр кертү турында» 2025 елның 07 апрелдәге 111 номерлы.

3. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көннән үз көченә керә һәм 2025 елның 1 маеннан барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла.

Башкарма комитет
Житәкчесе



Р.И. Мөхәммәтҗанов

Татарстан Республикасы
Чүпрәле муниципаль
районы
Башкарма комитетының
2025 елның
"30" апрелен
137/11 номерлы карарына 1
нче кушымта

Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының «Централизованная бухгалтерия» МКУ житәкчесе, белгечләренең хезмәт өчен түләүне оештыру һәм шартлары турында нигезләмә

Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының «Централизованная бухгалтерия» МКУ житәкчесе һәм белгечләренең хезмәт өчен түләүне оештыру һәм шартлары турында әлеге Нигезләмә (алга таба - Нигезләмә) Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының «Централизованная бухгалтерия» МКУ эшчәнлеген оештыруның аерым мәсьәләләрен регламентлаштыра һәм хезмәткәрләренең вазыйфай окладлары күләмен, компенсация характерындагы түләүләр күләмен һәм аларны бирү шартларын билгели.

1. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының «Үзәкләштерелгән бухгалтерия» МКУ житәкчесенең һәм белгечләренең хезмәт хакы вазыйфай окладтан, тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмәдән, катлаулылык һәм киеренкелек өчен вазыйфай окладка айлык өстәмәдән, акчалата бүләкләүдән, эш нәтижеләре буенча премияләрдән һәм еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр түләнә торган түләүдән гыйбарәт.

1.1. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районында «Үзәкләштерелгән бухгалтерия» МКУ житәкчесенең һәм белгечләренең вазыйфай окладлары түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Муниципаль учреждениеләр житәкчеләре һәм белгечләре вазыйфалары	Вазыйфай оклад, сум
	Муниципаль бюджет яисә казна учреждениесе булып торган үзәкләштерелгән бухгалтерия
Башкарма комитет	37 000
Житәкче урынбасары	34 600
Бүлек начальнигы	30 500

Әйдәп баручы бухгалтер, икътисадчы	27 800
Бухгалтер	26 400

1.2. Үзәкләштерелгән бухгалтерия бүлекләренен штат саны кимендә 5 берәмлек булырга тиеш.

1.3. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының «Централизованная бухгалтерия» МКУ житәкчесе һәм белгечләренә түбәндәгеләр билгеләнә:

1) тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка ай саен түбәндәге күләмнәрдә өстәмә:

Эш стажы белән	Айлык пособие, процент
1 елдан 5 елга кадәр	5
5-10 елга кадәр	7
10 - 15 елга кадәр	10
15 елдан артык	15

2) вазыйфаи окладның 10 проценты күләмендә катлаулылык һәм киеренкелек өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;

3) вазыйфаи окладның 2 проценты күләмендә айлык акчалата бүләкләү;

4) хезмәт өчен түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә эш нәтижеләре буенча премияләр вазыйфаи окладның 1 проценты күләмендә (премия күләме хезмәткәр эшчәнлегенә нәтижеләреннән чыгып билгеләнә һәм максималь күләм белән чикләнми).

Премияләр бер үк вакытта учреждениенен барлык хезмәткәрләренә, яки аның аерым бүлекчәләре хезмәткәрләренә, шулай ук аерым хезмәткәрләргә түләнә ала.

Эшкә алучының (эш бирүченең) вәкиле карары буенча премияләргә түләү эш йомгаклары буенча туры китереләргә мөмкин; дөүләт бәйрәмнәренә, истәлекле, юбилей, тантаналы даталарга бәйле рәвештә.

Премияләр премияләр түләү турында карар кабул ителгән датага хезмәт мөнәсәбәтләрендә торучы хезмәткәрләргә түләнә.

Кораллы Көчләргә хезмәткә чакырылуга, башка эшкә күчәрелүгә, уку йортларына керүгә, яңадан әзерләү (квалификациясен үзгәртү) һәм квалификациясен күтәрү курсларын узуга, санны яки штатны кыскарту буенча эштән азат ителүгә, пенсиягә чыгуга, йөклелек һәм бала табу буенча отпуск бирелүгә, баланы казанганчы карауга бәйле рәвештә премияләр исәпләү өчен исәп-хисап сыйфатында кабул ителгән тулы булмаган вакыт эшләгән хезмәткәрләргә аларга өч яшь һәм башка нигезле сәбәпләр өчен премияләр түләү өчкә исәп-хисап чорында эшләп бетерелгән вакыт өчен башкарыла.

Премияләрне исәпләү өчен исәп-хисап буларак кабул ителгән чор дәвамында эшкә кергән затлар аларның хезмәт кертемнәрен һәм фактта эшләнгән вакытны исәпкә алып премияләнергә мөмкин.

Премияләр исәпләү чоры сыйфатында, премияләрне исәпләү өчен, бирелгән вакыт: ай, квартал, яртыеллык, ел яисә биремнәрне үтәү өчен билгеләнгән башка срокка тигез итеп кабул ителә.

Календарь елның теге яисә бу чорында, премияләрне исәпләү өчен исәп-хисап буларак кабул ителгән премия түләү оклады күләмендә яисә вазыйфай оклад күләмендә, яисә вазыйфай оклад процентларда билгеләнә.

Премияләрнең конкрет суммалары максималь зурлыктар белән генә чикләнми.

Аерым хезмәткәрләргә, аларның гомуми эш нәтижәләренә керткән шәхси өлешләрен исәпкә алып, премия күләме арттырылырга мөмкин.

Премияне тулысынча яки өлешчә мәхрүм итү премияләрне исәпләү өчен хезмәт дисциплинасын бозу һәм кимчелек булган исәп-хисап чоры өчен башкарыла.

Премияләр яллаучы вәкиленең (эш бирүче) хокукий актларда түбәндәге күрсәткечләр буенча билгеләнгән күләмнәрдә тулысынча (премиядән мәхрүм ителү) төшерелергә яисә бетерелергә мөмкин:

- вакытсыз яисә хезмәт шартнамәләрендә һәм вазыйфай инструкцияләрдә каралган вазыйфаларны сыйфатсыз үтәү;

- житәкчелекнең йөкләмәләрен, боерыкларын һәм күрсәтмәләрен вакытында яки сыйфатсыз үтәве.

"Премия түләнми, түләү вакытында булучыларга:"

- баланы карау алында;

- акчалата түләүне саклап калмыйча, өч айдан артык дәвам иткән ялда.

5) еллык түләүле отпуск биргәндә вазыйфай окладның елына 120 проценты күләмендә бер мәртәбә түләү.

Әгәр хезмәткәргә календарь ел дәвамында еллык түләүле отпуск бирелмәсә, бер мәртәбә бирелә торган түләү аңа декабрьдә эштән киткән вакытына пропорциональ рәвештә исәпләнә һәм түләнә, эштән киткән очракта – соңгы эш көненнән дә соңга калмыйча.

6) нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен өстәмә түләү:

- житәкчегә - 0,5 вазыйфай оклад;

- житәкче урынбасарына-0,1 вазыйфай оклад;

7) билгеләнгән хезмәт өчен түләү фонды чикләрендә матди ярдәм.

Матди ярдәм эшкә алынганнан соң 3 айдан да иртәрәк түгел, әмма сынау срогын уңышлы узганнан соң түләнә.

Матди ярдәм хезмәткәрнең матди ярдәм күрсәтү турындагы гаризасы нигезендә яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары буенча түләнә.

Матди ярдәм түләнә:

- юбилей датасы уңаеннан (хатын-кызлар өчен - 50,55,60 яшь, ир-атлар өчен - 60,65 яшь) бер акчалата түләү күләмендә;

- хезмәткәрнең үзәндә каты авыру очрагы буенча бер акчалата түләү күләмендә;

- матди зыяны һәм сәламәтлеккә зыяны бер акчалата тәмин итү күләмендә каплау максатларында табигый бәла-казага яисә гадәттән тыш хәлгә бәйле рәвештә;

- ире (хатыны), балалары, ата-анасы вафат булу уңаеннан хезмәткәрнең бер акчалата түләү күләмендә;

- хезмәткәрнең үз үлеми уңаеннан ике акчалата хезмәт хакы күләмендә хатынына (иренә) яки балаларның берсенә, яки ата-аналарына түләнә.

Матди ярдәм түләү әлеге учреждение өчен билгеләнгән хезмәт өчен түләү фонды исәбеннән яллаучы (эш бирүче) вәкиленең карары буенча башкарыла.

1.4. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы «Үзәкләштерелгән бухгалтерия» МКУ житәкчесенең һәм белгечләренең еллык хезмәт хакы фонды түбәндәге формула буенча исәпләнә:

$$FOT = \sum_1^n ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t) + \sum_1^n P * (1 + t);$$

кайда:

FOT - бухгалтерларның еллык хезмәт хакы фонды;

O_d - житәкченең һәм белгечләренең вазыйфай окладларын түләүгә айга акчалар суммасы;

$0,3 * O_d$ - тиешле елларны эшләгән өчен хезмәт хакына айлык өстәмә түләүгә, эш интенсивлыгы, акчалата бүләкләү, еллык түләүле отпуск, матди ярдәм биргәндә бер мәртәбә түләнә торган түләү өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләүгә акчалар суммасы;

P - бухгалтерларның еллык премия фонды (әлеге Нигезләмәнең 1.4 пунктчындагы 4 пунктчысында билгеләнгән шартлардан чыгып билгеләнә торган);

n - бухгалтерларның штат саны;

k - 12 ай;

t - хезмәткә түләү буенча түләүләргә исәпләнгән акчалар.

Эшләр идарәчесе:



Д.Р. Сабирзянова

Татарстан Республикасы
Чүпрәле муниципаль
районы
Башкарма комитетының
2025 елның
" 30 " ~~апрелендә~~
137/1 номерлы карарына 2
нче кушымта

Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы авыл жирлекләре башкарма комитетларының баш бухгалтерларына һәм бухгалтерларына (муниципаль хезмәткәрләр вазыйфаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) хезмәт өчен түләүне оештыру һәм шартлары турында нигезләмә

1. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитетларының баш бухгалтерлары һәм бухгалтерларының (муниципаль хезмәткәрләр вазыйфаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) хезмәт хакы турында әлеге Нигезләмә бухгалтерлар эшчәнлеген оештыруның аерым мәсьәләләрен регламентлаштыра һәм хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладларын, компенсация һәм кызыксындыру характерындагы түләүләр күләмнәрен һәм аларны бирү шартларын билгели.

2. Бухгалтерларның хезмәт хакы вазыйфаи окладтан, тиешле елларны эшләгән өчен хезмәт хакына айлык өстәмә түләүдән, эшнең интенсивлыгы, акчалата бүләкләве, матди ярдәмә һәм еллык түләүле отпускны биргәндә бер мәртәбә түләнә торган түләү, эш нәтижеләре буенча премияләр алу өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләүдән тора.

3. Бухгалтерларның вазыйфаи окладлары түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Вазифа	халык саны булган муниципаль берәмлекләрнең башкарма комитетлары	
	3,5 меңгә кадәр кеше	3,5 меңнән артык кеше
Баш бухгалтер	28 200 сум	29 700 сум
Бухгалтер	-	27 000 сум

Авыл жирлекләре башкарма комитетларының штат расписаниесенә бухгалтер вазифасын кертү шарты булып муниципаль берәмлек халкының саны 3,5 меңнән артык кеше тора.

4. Бухгалтерларга билгеләнә:

1) тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка ай саен түбәндәге күләмнәрдә өстәмә:

Эш стажы белән	Айлык пособие, процент
1 елдан 5 елга кадәр	5

5-10 елга кадәр	7
10 - 15 елга кадәр	10
15 елдан артык	15

2) эш интенсивлыгы өчен вазыйфай окладка ай саен вазыйфай окладның 10 проценты күләмендә өстәмә түләү;

3) еллык түләүле отпуск биргәндә вазыйфай окладның 120 проценты күләмендә бер тапкыр түләнә торган түләү;

Әгәр бухгалтерларга календарь ел дәвамында еллык түләүле отпуск бирелмәсә, бер тапкыр бирелә торган түләү аңа декабрьдә эштән киткән вакытка пропорциональ рәвештә исәпләнә һәм түләнә, эштән киткән очракта - соңгы эш көненнән дә соңга калмыйча.

Эшнең беренче елында еллык түләүле отпуск бирелгәндә бухгалтерларга бер мәртәбә түләү календарь елында эшлängән вакытка пропорциональ рәвештә башкарыла. Эшлängән вакыт агымдагы календарь елның 31 декабренә кадәр эшкә кergән көннән исәпләнә.

4) хезмәт хакының ике проценты күләмендә айлык акчалата стимул;

5) билгелängән хезмәт өчен түләү фонды чикләрендә матди ярдәм;

Матди ярдәм эшкә алынганнан соң 3 айдан да иртәрәк түгел, әмма сынау сroгын уңышлы узганнан соң түләнә.

Матди ярдәм хезмәткәрнең матди ярдәм күрсәтү турындагы гаризасы нигезендә яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары буенча түләнә.

Матди ярдәм түләнә:

- юбилей датасы уңаеннан (хатын-кызлар өчен - 50,55,60 яшь, ир-атлар өчен - 60,65 яшь) бер акчалата түләү күләмендә;

- хезмәткәрнең үзендә каты авыру очрагы буенча бер акчалата түләү күләмендә;

- матди зыянны һәм сәламәтлеккә зыянны бер акчалата тәмин итү күләмендә каплау максатларында табигый бәла-казага яисә гадәттән тыш хәлгә бәйле рәвештә;

- ире (хатыны), балалары, ата-анасы вафат булу уңаеннан хезмәткәрнең бер акчалата түләү күләмендә;

- хезмәткәрнең үз үлеме уңаеннан ике акчалата хезмәт хакы күләмендә хатынына (иренә) яки балаларның берсенә, яки ата-аналарына түләнә.

Матди ярдәм түләү әлеге учреждение өчен билгелängән хезмәт өчен түләү фонды исәбеннән яллаучы (эш бирүче) вәкиленең карары буенча башкарыла.

6) билгелängән хезмәт өчен түләү фонды чикләрендә эш нәтижәләре буенча вазыйфай окладның 1 проценты күләмендә премияләр (премия күләме хезмәткәрнең эшчәнлегә нәтижәләреннән чыгып билгеләнә һәм максималь күләме белән чикләнми).

Премияләр бер үк вакытта учреждениенең барлык хезмәткәрләренә, яки аның аерымы бүлекчәләре хезмәткәрләренә, шулай ук аерымы хезмәткәрләргә түләнә ала.

Эшкә алучының (эш бирүченең) вәкиле карары буенча премияләргә түләү эш йомгаклары буенча туры китерелергә мөмкин; дәүләт бәйрәмнәренә, истәлекле, юбилей, тантаналы даталарга бәйле рәвештә.

Премияләр премияләр түләү турында карар кабул ителгән датага хезмәт мөнәсәбәтләрендә торучы хезмәткәрләргә түләнә.

Кораллы Көчләргә хезмәткә чакырылуга, башка эшкә күчәлүгә, уку йортларына керүгә, яңадан эзәрләү (квалификациясен үзгәртү) һәм квалификациясен күтәрү курсларын узуга, санны яки штатны кыскарту буенча эштән азат ителүгә, пенсиягә чыгуга, йөкләлек һәм бала табу буенча отпуск бирелүгә, баланы казанганчы карауга бәйле рәвештә премияләр исәпләү өчен исәп-хисап сыйфатында кабул ителгән тулы булмаган вакыт эшлэгән хезмәткәрләргә аларга өч яшь һәм башка нигезле сәбәпләр өчен премияләр түләү өлегә исәп-хисап чорында эшләп бетерелгән вакыт өчен башкарыла.

Премияләргә исәпләү өчен исәп-хисап буларак кабул ителгән чор дәвамында эшкә кергән затлар аларның хезмәт кертмәләрен һәм фактта эшләнгән вакытны исәпкә алып премияләнергә мөмкин.

Премияләр исәпләү чоры сыйфатында, премияләргә исәпләү өчен, бирелгән вакыт: ай, квартал, яртыеллык, ел яисә биремнәргә үтәү өчен билгеләнгән башка срокка тигез итеп кабул ителә.

Календарь елның теге яисә бу чорында, премияләргә исәпләү өчен исәп-хисап буларак кабул ителгән премия түләү оклады күләмендә яисә вазыйфаи оклад күләмендә, яисә вазыйфаи оклад процентларда билгеләнә.

Премияләргә конкрет суммалары максималь зурлыклар белән генә чикләнми.

Аерым хезмәткәрләргә, аларның гомуми эш нәтижеләренә керткән шәхси өлешләрен исәпкә алып, премия күләме арттырылырга мөмкин.

Премияне тулысынча яки өлешчә мәхрүм итү премияләргә исәпләү өчен хезмәт дисциплинасын бозу һәм кимчелек булган исәп-хисап чоры өчен башкарыла.

Премияләр яллаучы вәкиленең (эш бирүче) хокукий актларда түбәндәге күрсәткечләр буенча билгеләнгән күләмнәрдә тулысынча (премиядән мәхрүм ителү) төшерелергә яисә бетерелергә мөмкин:

- вакытсыз яисә хезмәт шартнамәләрендә һәм вазыйфаи инструкцияләрдә каралган вазыйфаларны сыйфатсыз үтәү;

- житәкчелекнең йөкләмәләрен, боерыкларын һәм күрсәтмәләрен вакытында яки сыйфатсыз үтәве.

"Премия түләнми, түләү вакытында булучыларга:"

- баланы карау ялында;

- акчалата түләүне саклап калмыйча, өч айдан артык дәвам иткән ялда.

5. Бухгалтерларның еллык хезмәт хакы фонды түбәндәге формула буенча исәпләнә:

$$FOT = \sum_1^n ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t) + \sum_1^n P * (1 + t);$$

кайда:

FOT - бухгалтерларның еллык хезмэт хакы фонды;

O_d - бухгалтерга айга вазыйфай окладлар түлөү өчен акчалар суммасы;

$0,3 * O_d$ - тиешле елларны эшлэгән өчен хезмэт хакына айлык өстәмә түлөүгә, эш интенсивлыгы, акчалата бүлөкләү, еллык түлөүле отпуск, матди ярдәм биргәндә бер мәртәбә түләнә торган түлөү өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түлөүгә акчалар суммасы;

P - бухгалтерларның еллык премия фонды (*әлеге Нигезләмәнең 3 пунктының 6 пунктчасында билгеләнгән шартлардан чыгып билгеләнә*);

n - бухгалтерларның штат саны;

k - 12 ай;

t - хезмәткә түлөү буенча түлөүләргә исәпләнгән акчалар.

Эшләр идарәчесе:



Д.Р. Сабирзянова