

Республика Татарстан

Совет Менделеевского  
муниципального района



Татарстан Республикасы

Менделеевск муниципаль  
районы Советы

РЕШЕНИЕ

КАРАР

10.03.2025

Менделеевск ш.

№ 289

Татарстан Республикасы  
Менделеевск муниципаль районында  
муниципаль хезмэт турында нигезлэмәне  
раслау хакында

“Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында” 2007 елның 3 мартындагы 25-ФЗ номерлы федераль закон , муниципаль хезмэт турында 2013 елның 25 июнендәге 50-ЗРТ номерлы Татарстан Республикасы кодексы, Менделеевск муниципаль районы Уставы нигезендә,

Менделеевск муниципаль районы Советы КАРАР КЫЛДЫ:

1. Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районында муниципаль хезмэт турында нигезлэмәне кушымта нигезендә расларга.
2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында бастырып чыгарырга <http://pravo.tatarstan.ru> һәм Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга. <http://mendeleevsk.tatarstan.ru>
3. Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы Советының 2017 елның 8 августындагы 106 номерлы, 2019 елның 5 февралендәге 183 номерлы, 2022 елның 10 июнендәге 117 номерлы, 2023 елның 20 мартындагы 180 номерлы, 2023 елның 11 сентябрэндәге 208 номерлы, 2023 елның 29 декабрэндәге 231 номерлы карарлары үз көчен югалткан дип санарга.
4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну законлылыкны, хокук тәртибен һәм кеше хокукларын саклау буенча Даими комитетка йөкләргә.

Совет рәисе

Р.И. Беляев

Менделеевск  
муниципаль районы Советының  
2025 елның 10 мартындагы  
289 номерлы карарына кушымта

## **Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районында муниципаль хезмэт турында нигезләмә**

### **1. Гомуми нигезләмәләр**

#### **1.1. Муниципаль хезмэт**

1. Муниципаль хезмэт-гражданның хезмэт шартнамәсе (контракты) төзү юлы белән биләнә торган муниципаль хезмэт вазыйфаларында даими нигездә гамәлгә ашырыла торган һөнәри эшчәнлегә.

2. Муниципаль хезмәткәр өчен яллаучы булып муниципаль берәмлек санала, аның исеменнән яллаучы вәкаләтләрән яллаучы вәкиле (эш бирүче) башкара.

3. Яллаучының вәкиле (эш бирүчесе) муниципаль берәмлек башлыгы, жирле үзидарә органы житәкчесе яисә яллаучының (эш бирүченең) вәкиле вазыйфаларын башкарырга вәкаләтле башка зат булырга мөмкин.

#### **1.2. Муниципаль хезмәтнең хокукый нигезләре**

1. Муниципаль хезмәтнең хокукый нигезләрен Россия Федерациясе Конституциясе, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында" Федераль закон, Муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексы, башка федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары, Муниципаль берәмлекләр уставлары, гражданның жыеннарында кабул ителгән карарлар һәм башка муниципаль хокукый актлар тәшкил итә.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмэт турындагы законнарда каралган үзенчәлекләре булган хезмэт законнарының гамәлдә булуы кагыла.

#### **1.3. Муниципаль хезмәтнең төп принциплары**

Муниципаль хезмәтнең төп принциплары булып:

- 1) кеше һәм граждан хокукларының һәм ирекләренең өстенлегә;
- 2) Россия Федерациясенә дәрәжә телен белүче гражданның муниципаль хезмәттән бертигез файдалана алуы һәм аны үтүнең, женесенә, расасына, милләтенә, чыгышына, мөлкәти һәм вазыйфай хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, инануларына, ижтимагый берләшмәләргә каравына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйле булмаган башка шартларга бәйсез рәвештә, бертигез шартлары;
- 3) муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри осталыгы һәм компетентлыгы;
- 4) муниципаль хезмәтнең тотрыклылыгы;
- 5) муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлегә турында мәгълүматтан файдалану мөмкинлегә;
- 6) ижтимагый берләшмәләр һәм гражданның белән үзара хезмәттәшлек;
- 7) муниципаль хезмәткә төп таләпләрнең бердәмлегә, шулай ук муниципаль

хезмәтне узганда тарихи һәм башка жирле традицияләрне исәпкә алу;

8) муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый һәм социаль якланганлыгы;

9) муниципаль хезмәткәрләрнең үз вазыйфаи бурычларын үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплылыгы;

10) муниципаль хезмәтнең партиядән тыш булуы

## **2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары**

### **2.1. Муниципаль хезмәт вазыйфалары**

1. Муниципаль хезмәт вазыйфасы - жирле үзидарә органының яисә муниципаль вазыйфаны биләүче затның вәкаләтләрен үтәүне тәэмин итү буенча билгеләнгән бурычлар даирәсе булган муниципаль берәмлек уставы нигезендә төзелә торган жирле үзидарә органындагы вазыйфа.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

3. Жирле үзидарә органының штат расписаниесен төзегәндә һәм раслаганда муниципаль хезмәт вазыйфаларының Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган исемнәре кулланыла

### **2.2. Муниципаль хезмәт вазыйфаларының классификациясе**

1. Муниципаль хезмәт вазыйфалары түбәндәге төркемнәргә бүленәләр:

1) муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары;

2) муниципаль хезмәтнең баш вазыйфалары;

3) муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазыйфалары;

4) муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары;

5) муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфаларының һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының нисбәте, квалификация таләпләрен исәпкә алып, Татарстан Республикасы законы белән билгеләнә.

### **2.3. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләре**

1. Һөнәри белем дәрәжәсенә карата квалификация таләпләре: вазыйфаларның югары, төп һәм әйдәп баручы төркемнәре өчен югары белем булу; вазыйфаларның өлкән һәм кече төркемнәре өчен югары белем яки урта һөнәри белем булу;

2. Белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча муниципаль хезмәт стажына яисә эш стажына квалификация таләпләре:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары буенча-кимендә ике ел муниципаль хезмәт стажы яисә белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча кимендә биш ел эш стажы;

муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары буенча-кимендә бер ел муниципаль хезмәт стажы яисә белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча кимендә ике ел эш стажы;

муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфалары буенча-кимендә бер ел муниципаль хезмәт стажы яисә белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча кимендә ике ел эш стажы.

3. Һөнәри белемнәргә квалификация таләпләре:

белергә тиешләр:

- Россия Федерациясе Конституциясен, Татарстан Республикасы Конституциясен;

- Россия Федерациясенә һәм Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәт өлкәсендәге законнары;

- үз вазыйфай бурычларына карата федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары;

- Россия Федерациясе Президенты указлары һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте карарлары, Татарстан Республикасы Президенты указлары һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары, үз вазыйфай бурычларына карата башка норматив хокукый актлар;

- муниципаль хезмәт нигезләре, хезмәтне оештыру, контрактлар төзү, муниципаль идарә өлкәсендә илебез һәм чит ил тәҗрибәсе;

- массакуләм мәгълүмат чаралары белән эшләү рәвешләре һәм ысуллары, эшлекле Этикет кагыйдәләре, Менделеевск муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләренен этика һәм хезмәт тәртибе кодексы;

- хезмәт мәгълүматы белән эшләү тәртибе;

- мәгълүмат-коммуникация технологияләре өлкәсендәге хокукый аспектлар;

- мәгълүмат-коммуникация технологияләре өлкәсендә дөүләт сәясәтенен программа документлары һәм өстенлекләре;

-мәгълүмат-коммуникация технологияләрен куллану юлы белән халыкка һәм оешмаларга муниципаль хезмәтләр күрсәтү өлкәсендәге хокукый аспектлар;

- аппарат һәм программа белән тәмин итү;

-ведомствоара документлар әйләнеше мөмкинлекләреннән файдалануны да кертеп, дөүләт һәм муниципаль органнарда заманча мәгълүмати-коммуникатив технологияләрне куллану мөмкинлекләре һәм үзенчәлекләре;

- мәгълүмати куркынычсызлыкны тәмин итү өлкәсендәге гомуми мәсьәләләр.

4.Һөнәри күнекмәләргә квалификация таләпләре:

булырга тиеш:

- лидерлык сыйфатлары һәм югары дәрәжәдәге идарә итү күнекмәләре;

- үз кул астындагыларның аралашу, шәхесара мөнәсәбәтләр һәм мотивация күнекмәләре, үз кул астындагыларга вәкаләтләр тапшыра белү;

- эшлекле язу күнекмәләре, муниципаль районның норматив хокукый актлары проектларын эшләү тәҗрибәсе, үз вазыйфай бурычларыңны, хокукларыңны һәм җаваплылыгыңны үтәүгә карата эшне оештыру планнарын төзү, буйсынучыларыңның эшчәнлеген нәтиҗәле оештыра һәм координацияли белү;

- команда төзи белү һәм коллективта үзара нәтиҗәле мөнәсәбәтләр (психологик климат), үз кул астындагылар алдына бурычлар куя белү;

- статистик һәм хисап белешмәләре белән аналитик эшләү, конкрет гамәлләр планнарын фаразлау һәм эшләү, оператив рәвештә карарлар кабул итү һәм гамәлгә ашыру, яңа ситуациягә җайлашу һәм килеп туган проблемаларны хәл итүгә яңа алымнар куллану күнекмәләре;

- үзеңнең һөнәри эшчәнлеген нәтиҗәләре өчен җаваплылык хисе;

- муниципаль органнарда заманча мәгълүмат-коммуникация технологияләрен куллану мөмкинлекләрен һәм үзенчәлекләрен исәпкә алып, төркемле эшчәнлеккә стратегик планлаштыру һәм идарә итү күнекмәләре;

күнекмәләргә ия булу:

- компьютерның периферия җайланмалары белән эшләү;

-мәгълүмат-коммуникация челтәрләре, шул исәптән Интернет челтәре белән эшләү;

- операцион системада эшләү;

- электрон почта белән идарә итү;
- текст редакторындагы эшләр;
- электрон таблицалар белән эшләү;
- мәгълүматлар базасы белән эшләү.

#### **2.4. Муниципаль хезмәткәрләрнең класслы чиннары**

1. Класслы чиннар муниципаль хезмәткәрләргә бирелә һәм муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри әзерлек дәрәжәсенә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә.

2. Татарстан Республикасында муниципаль хезмәткәрләргә түбәндәге класслы чиннар бирелә:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүчеләргә-1, 2 яисә 3 класслы хакыйкый муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең баш вазыйфаларын биләүчеләргә-1, 2 яисә 3 класслы муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфаларын биләүчеләргә-муниципаль хезмәтнең 1, 2 яисә 3 класслы киңәшчесе;

муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфаларын биләүчеләргә-1, 2 яисә 3 класслы муниципаль хезмәт референты;

муниципаль хезмәтнең кече вазыйфаларын биләүчеләргә-муниципаль хезмәтнең 1, 2 яисә 3 класслы секретаре.

3. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын югарыда күрсәтелгән төркемнәргә кертү Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә гамәлгә ашырыла.

#### **2.5. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар бирү һәм муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә аларны саклап калу тәртибе**

1. Класслы чиннар муниципаль хезмәткәрләргә, алдагы класслы чинда булуның билгеләнгән дәвамлылыгын исәпкә алып, муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә эзлекле рәвештә бирелә.

2. Класс чины беренче яки чираттагы булырга мөмкин.

3. Билгеле бер төркемдәге муниципаль хезмәт вазыйфасына беренче тапкыр билгеләнеп куела торган муниципаль хезмәткәрләргә 3 класслы класслы чин бирелә.

4. Федераль дәүләт граждан хезмәтенең класслы чины, дипломатик рангы, хәрби яисә махсус исеме, Татарстан Республикасы яисә Россия Федерациясенә башка субъекты дәүләт граждан хезмәтенең класслы чины, муниципаль хезмәтнең квалификация разряды булган граждан муниципаль хезмәткә кәргәндә, беренче класслы чины аңа муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә биләгән вазыйфа нигезендә бирелә.

5. Муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү максатларында әлеге статьяның 4 өлеше нигезендә муниципаль хезмәтнең квалификация разрядларының һәм класслы чиннарының билгеләнгән чагыштырмасы, Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфаларының һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәт вазыйфаларының нисбәте, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенең класслы чиннарының һәм федераль дәүләт граждан хезмәтенең, Россия

Федерациясенә башка субъектының дәүләт граждан хезмәтенә класслы чиннарының нисбәте кулланыла., шулай ук федераль дәүләт гражданлык хезмәтенә сыйныф чиннары, дипломатик Ранглар, хәрби һәм махсус исеменә нисбәте.

6. Әгәр әлеге статьяның 5 өлешендә каралган вазыйфалар, класслы чиннар һәм квалификация разрядлары нисбәтен исәпкә алып, әлеге статьяның 4 өлеше нигезендә бирелә торган муниципаль хезмәтнең класслы чины муниципаль хезмәткәрнең федераль дәүләт граждан хезмәтенә класслы чиныннан, дипломатик рангыннан, хәрби яисә махсус исеменнән, Татарстан Республикасы яисә Россия Федерациясенә башка субъекты дәүләт граждан хезмәтенә класслы чибыннан, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядыннан түбәнрәк булса, муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәткәрнең федераль дәүләт граждан хезмәтенә класслы чиныннан, дипломатик рангыннан, хәрби яисә махсус исеменнән, Татарстан Республикасы яисә Россия Федерациясенә башка субъекты дәүләт граждан хезмәтенә класслы чиныннан, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядыннан түбәнрәк булмаган, эмма ул биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы кергән муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә 1 класслы класслы чиннан югары булмаган класслы чин бирелә.

7. Муниципаль хезмәткәргә чираттагы класслы чин бирелгәндә федераль дәүләт граждан хезмәтенә тиешле класслы чинында, дипломатик рангта, хәрби яисә махсус званиедә, Татарстан Республикасы яисә Россия Федерациясенә башка субъекты дәүләт граждан хезмәтенә класслы чинында, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядында булу вакыты исәпкә алына.

8. Беренче класслы чин муниципаль хезмәткәргә сынауны уңышлы тәмамлаганнан соң бирелә, әгәр сынау билгеләнмәгән булса, муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгәннән соң өч айдан да иртәрәк түгел.

9. 2 һәм 3 класслы муниципаль хезмәт секретаре һәм референты класс чиннарында булуның минималь сроклары - бер ел, 2 һәм 3 класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе һәм муниципаль Киңәшчесе - ике ел, 2 һәм 3 класслы хакыйкый муниципаль киңәшчә-бер ел тәшкил итә. Секретарьның, референтның, муниципаль хезмәт Киңәшчесенә, муниципаль киңәшченә һәм 1 класслы хакыйкый муниципаль киңәшченә класс чиннарында булу сроклары билгеләнми. Күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләрнең класслы чиннарында күтәрелүе аларны тиешле төркем муниципаль хезмәтенә югарырак вазыйфаларына күчәргәндә мөмкин.

10. Бирелгән класс чинында булу срогы ул бирелгән көннән исәпләнә.

11. Класс чины бирү турында Карар кабул ителгән көн класс чины бирелгән көн дип санала. Квалификация имтиханы нәтижәләре буенча класслы чин бирелгән очракта, муниципаль хезмәткәрнең квалификация имтиханы тапшырган көне класслы чин бирелгән көн дип санала.

12. Чираттагы класслы чин муниципаль хезмәткәргә алдагы класслы чинда муниципаль хезмәт узу өчен билгеләнгән срок тәмамланганнан соң, муниципаль хезмәткәр үзенә хезмәт бурычларын тиешенчә үтәгәндә һәм муниципаль хезмәткәргә бирелә торган класслы чинга караганда тигез яисә аннан да югарырак класслы чин каралган муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән очракта бирелә.

13. Чираттагы класслы чин дисциплинар түләтүләре булган муниципаль хезмәткәрләргә, шулай ук хезмәт тикшерүе уздырыла яисә жинаять эше кузгатылган муниципаль хезмәткәрләргә бирелми.

14. Муниципаль хезмәттә аерым аерымлыклар өчен бүләкләү чарасы буларак

муниципаль хезмэткэргэ класслы чин бирелергэ мөмкин:

1) муниципаль хезмэтне тиешле класслы чинда узу өчен элеге статьяның 9 өлешендә билгелэнгән срок тәмамланганчы, әмма элек бирелгән класслы чипта булудан кимендә алты ай узгач, муниципаль хезмэт вазыйфаларының шушы төркеменә туры килә торган чираттагы класслы чиннан югары булмаган;

2) билэгән вазыйфа керә торган муниципаль хезмэт вазыйфалары төркеме чикләрендә класслы чиннар эзлеклелеген сакламыйча - 1 класслы - 3 класслы класслы чины булган, әмма 3 класслы тиешле класслы чинда муниципаль хезмэт узу өчен элеге статьяның 9 өлешендә билгелэнгән срок тәмамланганнан да иртәрәк булмаган муниципаль хезмэткэргэ бер баскычка югарырак.

15. Муниципаль хезмэткәрне элеккеге вазыйфалар төркеме чикләрендә муниципаль хезмэтнең югарырак вазыйфасына билгеләгәндә, әгәр аның элекке класслы чинда булу вакыты элеге статьяның 9 өлешендә билгелэнгән булса, аңа чираттагы класслы чин бирелергэ мөмкин.

16. Муниципаль хезмэткәрне муниципаль хезмэт вазыйфаларының югарырак төркеменә караган муниципаль хезмэт вазыйфасына билгеләгәндә, күрсәтелгән хезмэткэргэ, әгәр бу класслы чин муниципаль хезмэткәрнең класслы чиныннан югарырак булса, элеге Кодексның 9 статьясы нигезендә муниципаль хезмэт вазыйфаларының элеге төркеме өчен беренче булып тора торган класслы чин бирелә. Күрсәтелгән очракта класслы чин эзлеклелекне сакламыйча һәм алдагы класслы чинда булу вакытын исәпкә алмыйча бирелә.

17. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмэткэрлэргэ, муниципаль хезмэт вазыйфаларының югары төркеменә караган муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмэткэрлэрдән тыш, класслы чиннар квалификация имтиханы нәтижэләре буенча бирелә. Квалификация имтиханы дәүләт граждан хезмэткэрләре тарафыннан квалификация имтиханы тапшыру өчен билгелэнгән тәртиптә уздырыла.

18. Муниципаль хезмэткэрлэргэ класслы чиннар муниципаль хезмэткэрнең турыдан-туры житәкчесе тәкъдиме буенча муниципаль берәмлек уставы яисә башка муниципаль хокукый акт белән вәкаләт бирелгән жирле үзидарә органы һәм (яисә) вазыйфаи заты тарафыннан бирелә.

19. Муниципаль хезмэткэргэ класслы чин бирү турында тәкъдимнәр кертү тәртибе һәм аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

20. Муниципаль хезмэткэргэ класслы чин бирү турындагы карар, элеге статьяның 13 өлешендә күрсәтелгән очрактардан тыш, бер айдан да соңга калмыйча кабул ителергэ тиеш:

1) квалификация имтиханы уздырган көннән;

2) класслы чинны бирү турында барлык кирәкле документлар белән бергә жирле үзидарә органына яисә класслы чиннар бирергә вәкаләтле вазыйфаи затка күрсәтмә кертелгән көннән башлап, - квалификация имтиханыннан башка класслы чин бирелгәндә.

21. Муниципаль хезмэткэрләрне муниципаль хезмэтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә, шулай ук муниципаль хезмәттән азат ителгәндә муниципаль хезмэткэргэ бирелгән класслы чин саклана. Муниципаль хезмэткәрне муниципаль хезмэтнең башка вазыйфасына билгеләгәндә аңа бирелгән класслы чин билгелэнгән тәртиптә чираттагы

класслы чин бирелгәнче саклана.

22. Муниципаль хезмәткәргә класс чины бирү турында белешмәләр муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшенә һәм хезмәт кенәгәсенә кертелә.

23. Муниципаль хезмәт биләгән вазыйфасыннан азат ителгәндә һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә (шул исәптән пенсиягә чыккач та), шулай ук муниципаль хезмәткә яңадан кергәндә муниципаль хезмәткәрдә бирелгән класслы чин саклана.

24. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына билгеләгәндә аңа бирелгән класслы чин билгеләнгән тәртиптә чираттагы класслы чин бирелгәнче саклана.

25. Бирелгән класслы чиннан мәхрүм итү федераль законнар нигезендә суд карары нигезендә мөмкин

### **3. Муниципаль хезмәткәрнең хокукый хәле**

#### **3.1. Муниципаль хезмәткәр**

1. Муниципаль хезмәткәр булып федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә жирле бюджет акчалары исәбеннән түләнә торган акчалата түләү өчен муниципаль хезмәт вазыйфасы бурычларын үтәүче граждандан тора.

2. Жирле үзидарә органнары эшчәнлеген техник тәэмин итү вазыйфаларын башкаручы затлар муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләмиләр һәм муниципаль хезмәткәрләр булып тормыйлар.

#### **3.2. Муниципаль хезмәткәрнең төп хокуклары**

1. Муниципаль хезмәткәр хокуклары:

1) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча аның хокукларын һәм бурычларын билгели торган документлар, вазыйфаи бурычларны үтәү сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмәттә алга китү шартлары белән танышу;

2) вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле оештыру-техник шартлар тәэмин итү;

3) хезмәт законнары, Муниципаль хезмәт турындагы законнар һәм хезмәт шартнамәсе (контракты) нигезендә хезмәт өчен түләү һәм башка түләүләр;

4) Эш (хезмәт) вакытының нормаль озынлыгын билгеләү, ял көннәре һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәре, шулай ук еллык түләүле отпуск бирү белән тәэмин ителә торган ял;

5) билгеләнгән тәртиптә вазыйфаи бурычларны үтәү өчен, шулай ук жирле үзидарә органы эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертү өчен кирәкле мәгълүматны һәм материалларны алу;

6) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә конкурста үз инициативасы белән катнашу;

7) муниципаль хокукый акт нигезендә жирле бюджет акчалары исәбеннән өстәмә һөнәри белем алу;

8) үзегезнең шәхси күрсәткечләрегезне яклау;

9) шәхси эшенә кертелгәнче үз эшенең барлык материаллары, һөнәри эшчәнлек турындагы бәяләмәләр һәм башка документлар белән танышу, шулай ук шәхси эшенә аның язма аңлатмаларын кушып бирү;

10) үз хокукларын, социаль-иқтисадый һәм һөнәри мәнфәгатьләрен яклау өчен һөнәр берлекләре төзү хокукын да кертәп, берләшмә;

11) хезмәт законнары нигезендә шәхси хезмәт бәхәсләрен карау, муниципаль



хезмәттә үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклау, аларны бозулар судына шикаять бирүне дә кертеп;

12) Россия Федерациясе законнары нигезендә пенсия белән тәмин итү.

2. Муниципаль хезмәткәр, контракт буенча район Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәрдән тыш, мәнфәгатьләр конфликтна китермәсә һәм "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законда башкасы каралмаган булса, яллаучы (эш бирүче) вәкиленә алдан язмача хәбәр итеп, бүтән түләүле эш башкарырга хокуклы.

### **3.3. Муниципаль хезмәткәрнең төп бурычлары**

1. Муниципаль хезмәткәр бурычлы:

1) Россия Федерациясе Конституциясен, федераль конституциячел законнары, федераль законнары, Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституцияләрен (уставкаларын), законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, муниципаль берәмлек Уставын һәм башка муниципаль хокукый актларны үтәргә һәм аларның үтәлешен тәмин итәргә;

2) вазыйфай бурычларны вазыйфай инструкция нигезендә башкару;

3) вазыйфай бурычларны үтәгәндә расасына, милләтенә, теленә, дингә мөнәсәбәтенә һәм башка хәлләргә бәйсез рәвештә кешенең һәм гражданның хокукларын, ирегән һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

4) жирле үзидарә органында билгеләнгән эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен, вазыйфай инструкцияне, хезмәт мәгълүматы белән эшләр тәртибен үтәргә;

5) вазыйфай бурычларны тиешенчә үтәү өчен кирәкле квалификация дәрәжәсен хупларга;

6) дәүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләрен, шулай ук вазыйфай бурычларны үтәүгә бәйлә рәвештә аңа билгеле булган белешмәләрен, шул исәптән гражданның хосусый тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яисә аларның намусына һәм абруена кагылышлы белешмәләрен ачмаска;

7) дәүләт һәм муниципаль мөлкәтне, шул исәптән аңа вазыйфай бурычларын үтәү өчен бирелгәннәрне дә сакларга;

8) үзе һәм гаилә әгъзалары турында Россия Федерациясе законнарында каралган белешмәләрен билгеләнгән тәртиптә тапшырырга;

9) чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы булган Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы Россия Федерациясе гражданлыгын йә чит дәүләт гражданлыгын (подданныйлыгын) туктату турында яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) муниципаль хезмәткәргә бу хакта билгеле булган көнне, эмма Россия Федерациясе гражданлыгын йә чит дәүләт гражданлыгын туктаткан көннән алып биш эш көннән дә соңга калмыйча язма рәвештә хәбәр итәргә - Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

10) яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) чит дәүләт гражданлыгын (подданныйлыгын) алу йә яшәүгә рөхсәт алу яисә гражданның чит дәүләт территориясендә даими яшәү хокукын раслый торган башка документ алу турында муниципаль хезмәткәргә шул хакта билгеле булган көндә, эмма чит дәүләт гражданлыгын (подданныйлыгын) сатып алган йә яшәүгә рөхсәт яисә башка документ алган көннән алып биш эш көннән дә

соңга калмыйча язма рәвештә хәбәр итәргә, чит дәүләт территориясендә даими яшәүгә хокукын раслый торган гражданның;

11) әлеге Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән чикләүләрне үтәргә, йөкләмәләрне үтәргә, тыюларны бозмаска;

12) вазыйфай бурычларын үтәгәндә мәнфәгатьләр конфликтына китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы турында яллаучы (эш бирүче) вәкиленә язма рәвештә хәбәр итәргә һәм мондый конфликтны булдырмау чараларын күрергә;

13) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 15.2 статьясында каралган анкетадагы белешмәләргә аңа билгеле булган үзгәрешләр турында яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) язма рәвештә хәбәр итәргә., яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары буенча үзгәртелгән белешмәләрдән тыш (алга таба - анкетадагы белешмәләр).

2. Муниципаль хезмәткәр үзенә бирелгән хокуксыз йөкләмәне үтәргә хокуклы түгел. Муниципаль хезмәткәр фикеренчә, хокуксыз булган тиешле житәкчедән йөкләмә алганда, муниципаль хезмәткәр, федераль законнарның һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларының, Татарстан Республикасы законнарының һәм башка норматив хокукый актларының, муниципаль хокукый актларның нигезләмәләрен күрсәтеп, йөкләмә биргән житәкчегә язма рәвештә әлеге йөкләмәнең хокуксызлыгын нигезләүне тапшырырга тиеш, аларны үтәгәндә бозылырга мөмкин бу йөкләмәне. Житәкче әлеге йөкләмәне язма рәвештә раслаган очракта, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш. Хокуксыз йөкләмәне үтәгән очракта муниципаль хезмәткәр һәм бу йөкләмәне биргән житәкче законнар нигезендә җаваплы була.

### **3.4. Муниципаль хезмәткә бәйле чикләүләр**

1. Граждандан муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый, ә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәттә була алмый, әгәр:

1) аны закон көченә кәргән суд карары белән хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип тану;

2) аны законлы көченә кәргән суд хөкеме буенча муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфай бурычларны үтәү мөмкинлеген бетерә торган жәзага хөкем итү;

3) граждандан дөгъва кыла торган муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча яисә муниципаль Хезмәт муниципаль хезмәткәре биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфай бурычларны үтәү мондый белешмәләрдән файдалануга бәйле булса, дәүләт һәм федераль законнар белән саклана торган башка сер булып торган белешмәләргә рөхсәт рәсмиләштерү процедурасын узудан баш тарту;

4) муниципаль хезмәткә керүгә яисә аны узуга комачаулый торган һәм медицина оешмасы бәяләмәсе белән расланган авыру булу. Диспансеризация узу тәртибе, мондый авырулар исемлегә һәм медицина оешмасының бәяләмә рәвеше Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан вәкаләт бирелгән федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнә.;

5) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турыдан-туры буйсынуга яисә шушы вазыйфай затка буйсынуга бәйле булса, жирле администрацияне житәкләүче муниципаль берәмлек башлыгы белән яисә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турыдан-туры буйсынуга яисә контрольдә тотуга бәйле булса, муниципаль хезмәткәр

белән якын туганлык яисә үзлек (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, абыйлары, апалары, шулай ук ир белән хатынның һәм хатынның апалары, ата-аналары, балалары) аларның берсе икенчесенә контроле астында;

6) чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы булган Россия Федерациясә халыкара шартнамәсендә катнашучы Россия Федерациясә гражданлығын йә чит дәүләт гражданлығын (гражданлығын) туктату;

7) Россия Федерациясенә халыкара шартнамәсендә башкасы каралмаган булса, чит дәүләт гражданлығы (гражданлығы) йә яшәүгә рәхсәте яисә гражданның чит дәүләт территориясендә даими яшәү хокукын раслый торган башка документы булу;

8) муниципаль хезмәткә кергәндә һәм (яисә) аны узу чорында муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә комачаулый торган чикләүләренә, тыюларның һәм таләпләренә үтәлүен раслый торган ялган документлар һәм (яисә) белә торып ялган белешмәләр тапшыру йә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә комачаулый торган чикләүләренә, тыюларның һәм таләпләренә үтәлмәвен таныкый торган документлар һәм (яисә) белә торып ялган белешмәләр тапшыру;

9) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законда, "коррупциягә каршы көрәш турында" 2008 елның 25 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль законда һәм башка федераль законнарда каралган белешмәләрне тапшырмау яисә муниципаль хезмәткә кергәндә белә торып дәрәс булмаган яисә тулы булмаган белешмәләр бирү;

10) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 15.1 статьясында каралган белешмәләрне тапшырмау;

11) чакырылыш комиссиясә бәяләмәсә нигезендә (контракт буенча хәрби хезмәт узган гражданның тыш) чакырылыш буенча хәрби хезмәтне законлы нигезләре булмаган килеш үтмәгән дип танылганда - күрсәтелгән Бәяләмәне Татарстан Республикасы чакырылыш комиссиясенә шикаят итү өчен билгеләнгән срок тәмамланган көннән алып 10 ел дәвамында, әгәр күрсәтелгән бәяләмә һәм (яисә) Татарстан Республикасы чакырылыш комиссиясә карары гражданның күрсәтелгән бәяләмәгә шикаяте буенча судка шикаят ителгәннәр, - күрсәтелгән Бәяләмәне һәм (яисә) гражданның күрсәтелгән бәяләмәгә шикаяте буенча Татарстан Республикасы чакырылыш комиссиясә карарын чыгарганда гражданның хокуклары бозылмаган дип танылган суд карары закон көченә кергән көннән алып 10 ел дәвамында;

12) аның чит ил агенты статусын алуы.

1.1. Граждан контракт буенча жирле администрация башлығы вазыйфасына билгеләнә алмый, ә муниципаль хезмәткәр Муниципаль берәмлек башлығы белән якын туганлык яисә үзлек (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, абыйлар, апалар, шулай ук абыйлар, апалар, ата-аналар, ир белән хатынның һәм балаларның ире белән хатынның балалары) булган очракта контракт буенча жирле администрация башлығы вазыйфасын башкара алмый.

1.2. Граждан муниципаль берәмлекнең контроль-хисап органы рәисә, рәис урынбасары һәм аудиторы вазыйфаларына билгеләп куела алмый, ә муниципаль хезмәткәр муниципаль берәмлекнең контроль-хисап органы рәисә, рәис урынбасары һәм аудиторы вазыйфаларын вәкиллекле орган рәисә белән якын туганлык яисә үзлек (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, абыйлар, апалар, шулай ук абыйлар, апалар, ата-аналар, ир белән хатынның һәм хатынның балалары) булган очракта башкара алмый. муниципаль берәмлек башлығы, муниципаль берәмлек башлығы, жирле

администрация башлыгы, тиешле муниципаль берәмлек территориясендә урнашкан суд һәм хокук саклау органнары житәкчеләре тарафыннан.

2. Граждан муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә - 65 яшькә житкәннән соң муниципаль хезмәткә алына алмый.

3. Жирле үзидарә органы житәкчесе булган муниципаль хезмәткәр, жирле үзидарә органы житәкчесе урынбасары, мәнфәгатьләр конфликтын бетерү максатларында, алар тиешле вазыйфаны биләгән чорда әлеге жирле үзидарә органының сайланулы профсоюз органында муниципаль хезмәткәрләр мәнфәгатьләрен яклый алмый.

### **3.5. статья Муниципаль хезмәткә бәйле тыюлар**

1. Муниципаль хезмәт узуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәргә тыела:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән очракта:

а) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфасына йә Россия Федерациясе субъекты дәүләт вазыйфасына сайланган яисә билгеләп куелган, шулай ук дәүләт хезмәте вазыйфасына билгеләп куелган очракта;

б) муниципаль вазыйфага сайланганда яисә билгеләп куелганда;

в) һөнәри берлек органында, шул исәптән жирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайланулы органында түләүле сайланулы вазыйфага сайлану;

2) коммерциячел яисә коммерциягә карамаган оешма белән идарә итүдә катнашырга, түбәндәге очрактан тыш:

а) сәяси партия, һөнәри берлек органы, шул исәптән жирле үзидарә органында төзелгән беренчел һөнәр берлеге оешмасының сайланулы органы белән идарә итүдә түләүсез нигездә катнашу, башка ижтимагый оешманың, торақ, торақ-төзелеш, гараж кооперативларының, күчемсез мөлкәт милекчеләре ширкәтенә съездында (конференциясендә) яисә гомуми жылышында катнашу;

б) коммерциячел булмаган оешма белән идарә итүдә (сәяси партия, һөнәри берлек органы, шул исәптән жирле үзидарә органында төзелгән беренчел һөнәр берлеге оешмасының сайланулы органы белән идарә итүдә катнашудан, башка ижтимагый оешманың, торақ, торақ-төзелеш, гараж кооперативларының, күчемсез мөлкәт милекчеләре ширкәтенә съездында (конференциясендә) яисә гомуми жылышында катнашудан тыш) вәкил рәхсәте белән түләүсез нигездә катнашу Россия Федерациясе субъекты законында билгеләнгән тәртиптә алынган яллаучыны;

в) Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре Советында, Муниципаль берәмлекләренә башка берләшмәләрендә, шулай ук аларның идарә органнарында муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен түләүсез нигездә бирү;

г) оештыручысы (акционеры, катнашучысы) муниципаль берәмлек булган оешманың идарә органнарында һәм Ревизия комиссиясендә муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен муниципаль берәмлек исеменнән оешманы гамәлгә куючы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибен йә муниципаль милектәге акцияләргә (устав капиталындагы өлешләргә) идарә итү тәртибен билгеләүче муниципаль хокукый актлар нигезендә түләүсез нигездә бирү;

д) федераль законнарда каралган башка очрактан;

3) эшкуралык эшчәнлеге белән шәхсән яисә ышанычлы затлар аша шөгыйльләнергә;

4) ул муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән йә, әгәр федераль законнарда башкасы каралмаган булса, аңа турыдан-туры буйсынган яисә контрольдә тотылган

жирле үзидарэ органында ышанычлы яисэ өченче затлар эшлэре буенча вәкил булырга;

5) вазыйфаи хэлгэ яисэ вазыйфаи бурычларны үтәүгэ бэйле рәвештэ физик һәм юридик затлардан бүләкләүләр (бүләкләр, акчалата бүләкләү, ссудалар, хезмэт күрсәтүләр, күңел ачулар, ял, транспорт чыгымнары өчен түләү һәм башка бүләкләүләр) алырга. Беркетмә чараларына, хезмэт командировкаларына һәм башка рәсми чараларга бэйле рәвештэ муниципаль хезмәткәр тарафыннан алынган бүләкләр, Россия Федерациясе Гражданлык кодексында билгеләнгән очрактардан тыш, муниципаль хезмәткәр тарафыннан муниципаль милек дип таныла һәм акт буенча муниципаль хезмәткәр тарафыннан муниципаль хезмэт вазыйфасын биләгән жирле үзидарэ органына тапшырыла. Беркетмә чарасына, хезмэт командировкасына яисэ башка рәсми чарага бэйле рәвештэ алган бүләген тапшырган муниципаль хезмәткәр аны Россия Федерациясе норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә сатып алырга мөмкин;

6) физик һәм юридик затлар акчалары исәбеннән командировкаларга чыгарга, моңа жирле үзидарэ органының башка муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарэ органнары, шулай ук чит дәүләтләрнең дәүләт хакимияте органнары һәм жирле үзидарэ органнары, халыкара һәм чит ил коммерциягә карамаган оешмалары белән килешүе буенча үзара нигездә башкарыла торган командировкалардан тыш;

7) вазыйфаи бурычларын үтәүгэ бэйле булмаган максатларда матди-техник, финанс һәм башка тәмин итү чараларын, башка муниципаль мөлкәтне файдалану;

8) федераль законнар нигезендә конфиденциаль характердагы белешмәләргә кертелгән белешмәләрне яисэ вазыйфаи бурычларны үтәүгэ бэйле рәвештэ аңа билгеле булган хезмэт мәгълүматын муниципаль хезмәткә бэйле булмаган максатларда таратырга яисэ файдаланырга;

9) әгәр бу аның вазыйфаи бурычларына кермәсә, жирле үзидарэ органы һәм аның житәкчесе эшчәнлегенә карата, шул исәптән массакуләм мәгълүмат чараларында да, гавами фикерләр, фикерләр һәм бәяләүләргә юл куярга;

10) муниципаль берәмлек башлыгының язма рөхсәтеннән башка чит дәүләтләрнең, халыкара оешмаларның, шулай ук сәяси партияләрнең, башка ижтимагый берләшмәләрнең һәм дини берләшмәләрнең бүләкләрен, мактаулы һәм махсус исемнәрен (фәнни исемнәрдән тыш) алырга, әгәр аның вазыйфаи бурычларына күрсәтелгән оешмалар һәм берләшмәләр белән үзара хезмәттәшлек керсә.;

11) сайлау алды агитациясе өчен, шулай ук референдум мәсьәләләре буенча агитация өчен вазыйфаи нигезләмә өстенлекләреннән файдалану;

12) үз вазыйфаи хәленнән сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр мәнфәгатьләрендә файдаланырга, шулай ук күрсәтелгән берләшмәләргә муниципаль хезмәткәр сыйфатында мөнәсәбәтне ачыктан-ачык белдерергә;

13) жирле үзидарэ органнарында, башка муниципаль органнарда сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр (һөнәр берлекләреннән, шулай ук ветераннар һәм ижтимагый үзешчәнлекнең башка органнарыннан тыш) структураларын төзүгә яисэ күрсәтелгән структураларны төзүгә ярдәм итәргә;

14) хезмэт бәхәсен жайга салу максатларында вазыйфаи бурычларны үтәүне туктатырга;

15) әгәр Россия Федерациясенә халыкара шартнамәсендә яисэ Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, идарэ органнары, попечительлек яисэ күзәтчелек советлары, чит ил коммерциягә карамаган хөкүмәткә

карамаган оешмаларының һәм Россия Федерациясе территориясендә эш итүче аларның структур бүлекчэләренә башка органнары составына керергә;

16) әгәр Россия Федерациясенә халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, яллаучы (эш бирүче) вәкиленә язма рөхсәтәнән башка, бары тик чит дәүләтләр, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары исәбенән финанслана торган түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнәргә.

2. Район Башкарма комитетының контракт буенча житәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр, укытучылык, фәнни һәм башка ижат эшчәнлегенән тыш, бүтән түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнәргә хокуклы түгел. Шул ук вакытта укытучылык, фәнни һәм башка ижади эшчәнлек, әгәр Россия Федерациясенә халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, бары тик чит дәүләтләр, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары исәбенә генә финанслана алмый. Контракт буенча район Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр, әгәр Россия Федерациясенә халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, идарә органнары, Попечительләр яисә күзәтчелек советлары, чит ил коммерциягә карамаган хөкүмәтнеке булмаган оешмаларының һәм Россия Федерациясе территориясендә эш итүче структур бүлекчэләренә башка органнары составына керергә хокуклы түгел.

3. Муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң граждан вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә үзенә билгеле булган конфиденциаль характердагы белешмәләренә яисә хезмәт мәгълүматын оешмалар йә физик затлар мәнфәгатьләрендә фаш итәргә яисә файдаланырга хокуклы түгел.

4. Россия Федерациясе норматив хокукый актларында билгеләнгән вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән граждан муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң ике ел дәвамында, федераль законнарда каралган очракларда, хезмәт шартнамәсе шартларында оешмада вазыйфалар биләргә һәм (яисә) граждан-хокук шартнамәсе шартларында эш башкарырга хокуксыз, әгәр әлеге оешманың муниципаль (административ) идарәсенә аерым функцияләре вазыйфаи (хезмәт) функцияләренә кергән булса. муниципаль хезмәткәрнең бурычлары, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә таләпләренә үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча Россия Федерациясе норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә бирелә торган тиешле комиссия ризалыгыннан башка.

### **3.6. Муниципаль хезмәттә мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу**

1. Әлеге нигезләмә максатларында "Коррупциягә каршы көрәш турында" 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 1 өлешендә билгеләнгән "мәнфәгатьләр конфликт" төшенчәсе кулланыла..

2. Әлеге нигезләмә максатларында "Коррупциягә каршы көрәш турында" 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешендә билгеләнгән "шәхси кызыксыну" төшенчәсе кулланыла.

3. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу мәнфәгатьләр конфликтын ягы булган муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи яисә хезмәт хәлен үзгәртүдән, хәтта аны билгеләнгән тәртиптә вазыйфаи (хезмәт) бурычларын үтәүдән читләштерүдән һәм (яисә) мәнфәгатьләр конфликтын барлыкка килүгә сәбәп булган

файдадан баш тартудан гыйбарәт булырга мөмкин.

4. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче затның кыйммәтле кәгазьләргә (оешмаларның устав (жыелма) капиталларындагы катнашу өлешләренә, пайларга) ия булуы мәнфәгатьләр конфликтына китергән яисә китерергә мөмкин булган очракта, күрсәтелгән зат үзенә караган кыйммәтле кәгазьләргә (оешмаларның устав (жыелма) капиталларындагы катнашу өлешләрен, пайларны) Россия Федерациясә граждан законнары нигезендә ышанычлы идарәгә тапшырырга тиеш.

5. Мәнфәгатьләр конфликты ягы булган муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу чараларын күрмәве, федераль законнарда билгеләнгән очрактардан тыш, муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

6. Муниципаль хезмәткәрдә мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин шәхси кызыксыну барлыкка килүе турында билгеле булган яллаучы (эш бирүче) вәкиле мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу буенча әлеге муниципаль хезмәткәрне, низагны жайга салу чорына муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасыннан читләштерүгә кадәр, аның өчен читләштерүнең барлык вакытына акчалата түләүне саклап калып, чаралар күрергә тиеш. муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы.

7. Үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин шәхси кызыксынуы, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу чаралары барлыкка килүе турында билгеле булган яллаучы вәкиле булып торучы муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттән азат ителүенә китерә торган хокук бозу булып тора.

8. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенең гомуми принципларын үтәвен һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салуны тәэмин итү өчен жирле үзидарә органында Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында һәм муниципаль хокукый актта билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтларын жайга салу буенча комиссияләр төзелергә мөмкин. (алга таба - Комиссия).

9. Комиссия даими булмаган нигездә жирле үзидарә органының хокукый акты белән төзелә.

Күрсәтелгән акт белән комиссиянең санлы һәм персонал составы, аның эш сроклары һәм тәртибе билгеләнә.

10. Комиссия составына яллаучы вәкиле (эш бирүче) һәм (яисә) ул вәкаләт биргән муниципаль хезмәткәрләр, шулай ук муниципаль хезмәткә бәйле мәсьәләләр буенча бәйсез эксперт-белгечләр сыйфатында шәхси белешмәләргә күрсәтмичә чакырыла торган фәнни, мәгариф һәм (яисә) башка оешмалар вәкилләре кертелә. Бәйсез экспертлар саны комиссия әгъзаларының гомуми саныннан кимендә дүрттән берен тәшкил итәргә тиеш.

11. Комиссия составы комиссия кабул иткән карарларга йогынты ясый алырлык мәнфәгатьләр конфликтлары килеп чыгу мөмкинлеген булдырмаслык итеп формалаштырыла.

### **3.7. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибенә таләпләр**

1. Муниципаль хезмәткәр бурычлы:

- 1) вазыйфай бурычларны намус белән, югары һөнәри дәрәжәдә башкару;
- 2) Барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга карата тигез, гадел

мөнәсәбәтне тәэмин итәргә, нинди дә булса ижтимагый яисә дини берләшмәләргә, һөнәри яисә социаль төркемнәргә, гражданнарга һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм гражданнарга карата тискәре карашка юл куймаска;

3) вазыйфай бурычларны намус белән үтәүгә комачаулый торган нинди дә булса шәхси, мөлкәти (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйле гамәлләр кылмаска;

4) сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының үз һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясау мөмкинлегенән мәхрүм итә торган нейтральлекне сакларга;

5) гражданнар белән эш иткәндә корректлык күрсәтергә;

6) Россия Федерациясе халыкларының әхлакый горейф-гадәтләренә һәм традицияләренә хөрмәт күрсәтергә;

7) төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләрнең мэдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;

8) милләтара һәм конфессияара татулыкка ярдәм итәргә;

9) муниципаль органның абруена яисә абруена зыян китерергә сәләтле конфликтлы хәлләргә юл куймаска.

2. Житәкче булып торучы муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләренә сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашырга мәжбүр итү очракларына юл куймаска тиеш.

**3.8. Керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру**

1. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүне дэгьвалаучы гражданнар, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) үзләренә керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигь булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиеш. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләре тарафыннан керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә, вакытларда һәм форма буенча тапшырыла.

2. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр үзенә чыгымнары турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигь булмаган балаларының чыгымнары турында Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләре тарафыннан керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә һәм формада белешмәләр тапшырырга тиеш.

3. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигь булмаган балаларының чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп тору "Коррупциягә каршы көрәш турында" Федераль законда һәм "Дәүләт вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп тору турында" 2012 елның 3 декабрәндәге 230-ФЗ номерлы Федераль законда, Россия Федерациясе Президентының норматив хокукый актларында, кодекста каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла. Татарстан Республикасының муниципаль хезмәте, Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукый актлары, муниципаль



хокукый актлары турында.

4. Муниципаль хезмәткәр тарафыннан әлеге статья нигезендә тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләр, әгәр федераль законнар белән алар дүлэт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит итә торган белешмәләргә кертелмәгән булса, конфиденциаль характердагы белешмәләр була.

5. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының түләү сәләтен билгеләү яисә билгеләү өчен, дини яисә башка ижтимагый берләшмәләр, башка оешмалар, шулай ук физик затлар фондларына турыдан-туры яисә читләтелгән рәвештә иганәләр (взнослар) жыю өчен керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләрдән файдалану рөхсәт ителми.

6. Муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләрне ачуда яисә әлеге белешмәләрне Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда куллануда гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы булалар.

7. Муниципаль хезмәткәрнең үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырмасы, әгәр мондый белешмәләрне тапшыру мәжбүри булса йә белә торып тулы булмаган белешмәләр тапшыру муниципаль хезмәткәрне эштән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора. федераль законнарда билгеләнгән очраклардан тыш, муниципаль хезмәт.

Муниципаль хезмәткәргә әлеге 7 пунктта күрсәтелгән белә торып дәрәҗә булмаган белешмәләрне тапшыру муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

8. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүне дөгьвалаучы гражданныр тарафыннан бирелүче керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләрнең дәрәҗәләгән һәм тулылыгын, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан бирелүче керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләрнең дәрәҗәләгән һәм тулылыгын, дәрәҗәләгән һәм тулылыгын тикшерү Россия Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә муниципаль хезмәткә кәргәндә гражданныр тарафыннан бирелә торган белешмәләр, муниципаль хезмәткәрләрнең "Коррупциягә каршы көрәш турында" Федераль законда һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында билгеләнгән чикләүләрне һәм тьюларны, мәнфәгәтләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне, аларның бурычларын үтәвен үтәве Татарстан Республикасы Рәисе норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

9. Банк, салым яисә закон белән саклана торган башка сер булып торучы белешмәләр бирү хакындагы запрослар, тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүне дөгьвалаучы гражданнырга, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләргә, мондый гражданнырның иренә (хатынына) һәм балигы булмаган балаларына карата оператив-эзләү чаралары үткәрү турында хокук саклау органнына запрослар хезмәткәрләр муниципаль органныр мәнфәгәтләрәндә Россия Федерациясе норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә Татарстан

Республикасы Рәисе тарафыннан җибәрелә.

10. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затларның чыгымнарын, шулай ук аларның ире (хатыны) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнарын тикшереп торучы Татарстан Республикасы дәүләт органы (дәүләт органы бүлекчәсе йә күрсәтелгән органның коррупциячел һәм башка хокук бозуларны профилактикалау эше өчен җаваплы вазыйфай заты) Татарстан Республикасы Рәисенә норматив хокукый акты белән билгеләнә.

11. Контракт буенча Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын биләүне дөгьвалаучы гражданныр һәм әлеге вазыйфаны биләүче зат үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләрне, шулай ук үз ирләренең (хатыннарының) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләрне Татарстан Республикасы Рәисенә Татарстан Республикасы законында билгеләнгән тәртиптә тапшыралар.

12. Контракт буенча Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын биләүче зат тарафыннан тапшырылган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр җирле үзидарә органының "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрәндәге рәсми сайтында урнаштырыла һәм (яисә) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә массакүләм мәгълүмат чараларына бастырып чыгару өчен бирелә.

13. Әлеге статьяның 8 өлеше нигезендә тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләрнең дөрөсләген һәм тулылыгын тикшерү Татарстан Республикасы Рәисе карары белән Татарстан Республикасы Законнында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

14. Әлеге статьяның 10 өлеше нигезендә башкарылган тикшерү нәтижәсендә контракт буенча Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын биләүче затның әлеге Федераль законда, "Дәүләт вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп тору турында" 2012 елның 3 декабрәндәге 230-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән чикләүләрне, тыюларны, бурычларны үтәмәү фактлары ачыкланганда, "Аерым категориядәге затларга счетлар (кертемнәр) ачуны һәм аларның булуын, Россия Федерациясе территориясеннән читтә урнашкан чит ил банкларында акчалар һәм кыйммәтле әйберләр сакларга, чит ил финанс инструментларына ия булырга һәм (яисә) алардан файдалануны тыю турында" 2013 елның 7 маендагы 79-ФЗ номерлы закон белән, Татарстан Республикасы Рәисе контракт буенча Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын биләүче затның вәкаләтләрен вакытыннан алда туктату яисә аңа карата тиешле карар кабул итәргә вәкаләтле җирле үзидарә органына башка дисциплинар түләтүне куллану турында гариза белән мөрәҗәгать итә яки судка.

### **3.9. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрәндә мәгълүмат урнаштыру турында белешмәләр тапшыру**

1. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрәндәге муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгьвалаучы гражданны, муниципаль хезмәткәр һәркемгә ачык мәгълүматны, шулай ук аларны идентификацияләү мөмкинлеген бирә торган мәгълүматларны урнаштырган сайтларның адреслары һәм (яисә) сайтларның битләре турында белешмәләрне яллаучы вәкиленә тапшыралар::

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгьвалаучы гражданны-муниципаль

хезмәткә кергән елдан алдагы өч календарь ел өчен хезмәткә кергәндә;

2) муниципаль хезмәткәр-күрсәтелгән мәгълүматны тапшыру елына кадәр календарь ел өчен, муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай бурычларын үтәү кысаларында һәркемгә ачык мәгълүмат урнаштыру очраklarыннан тыш, ел саен.

2. Әлеге бүлекнең 1 өлешендә күрсәтелгән белешмәләр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгьвалаучы гражданныр тарафыннан муниципаль хезмәткә кергәндә, ә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хисап елыннан соң килә торган елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла. Әлеге бүлекнең 1 өлешендә күрсәтелгән белешмәләр Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән форма буенча тапшырыла.

3. Яллаучы вәкиле карары буенча ул вәкаләт биргән муниципаль хезмәткәрләр "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгьва кылучылар һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан урнаштырылган һәркемгә ачык мәгълүматны эшкәртәләр, шулай ук әлеге бүлекнең 1 өлешендә каралган белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын тикшерәләр.

### **3.10. Анкета тапшыру, анкетадагы белешмәләрнең үзгәрүе турында хәбәр итү һәм мондый белешмәләрне тикшерү**

1. Гражданныр муниципаль хезмәткә кергәндә анкета тапшыра.

2. Муниципаль хезмәткәр яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) анкетадагы белешмәләргә мәгълүм булган үзгәрешләр турында язма рәвештә хәбәр итә.

3. Анкетаның рәвеше, шул исәптән аңа кертелә торган белешмәләр исемлегә, аларны актуальләштерү тәртибе һәм сроklары Россия Федерациясе Президенты тарафыннан билгеләнә.

4. Анкетадагы белешмәләр яллаучы (эш бирүче) вәкиле яисә ул вәкаләт биргән зат карары буенча тикшерелергә мөмкин. Анкетадагы белешмәләрне тикшерү гавами хакимият органнарына һәм тиешле мәгълүматка ия оешмаларга язма рәвештә, шул исәптән дөүләт мәгълүмат системалары аша, гарызнамәләр жибәрү юлы белән муниципаль органның кадрлар хезмәте тарафыннан гамәлгә ашырыла. Гавами хакимият органнары һәм тиешле мәгълүматка ия оешмалар әлеге сорауны алган көннән бер айдан да соңга калмыйча сорала торган мәгълүматны бирергә тиеш.

### **4. Муниципаль хезмәткә керү, аны узуга һәм туктату тәртибе**

#### **4.1. Муниципаль хезмәткә керү**

1. Муниципаль хезмәткә 18 яшькә житкән, Россия Федерациясенен дөүләт телен белүче һәм гамәлдәге законнар һәм әлеге Нигезләмә нигезендә билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килә торган гражданныр "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 13 статьясында муниципаль хезмәткә бәйлә чикләүләр буларак күрсәтелгән хәлләр булмаганда керергә хокуклы.

2. Муниципаль хезмәткә кергәндә, шулай ук аны узганда женесенә, расасына, милләтенә, чыгышына, мөлкәти һәм вазыйфай хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, инануларына, ижтимагый берләшмәләргә каравына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйлә булмаган башка шартларга бәйлә рәвештә нинди дә булса турыдан-туры яисә читләтеп чикләүләр яисә өстенлекләр билгеләү рөхсәт ителми.

3. Муниципаль хезмәткә кергәндә граждан:

1) муниципаль хезмәткә керү һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турында үтенеч белән гариза;

2) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 15.2 статьясында каралган анкета;

3) паспорт;

4) хезмәт шартнамәсе (контракты) беренче тапкыр төзелгән очрактан тыш, законнарда билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән хезмәт кенәгәсе һәм (яисә) хезмәт эшчәнлеге турында белешмәләр;

5) белем һәм квалификация турында документ;

6) хезмәт шартнамәсе (контракты) беренче тапкыр төзелгән очрактан тыш, индивидуаль (шәхсиләштерелгән) исәпкә алу системасында теркәлүне раслый торган документ;

7) физик затны Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органында исәпкә кую турында таныклык;

8) хәрби исәпкә алу документлары - запаста булган гражданныр һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле затлар өчен;

9) муниципаль хезмәткә керүгә комачаулый торган авыруның булмавы турында медицина оешмасы бәяләмәсе;

10) муниципаль хезмәткә кергән елга кадәрге ел өчен керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр;

11) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 15.1 статьясында каралган белешмәләр;

12) федераль законнарда, Россия Федерациясе Президенты указларында һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте карарларында каралган башка документлар.

4. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон нигезендә граждан тарафыннан муниципаль хезмәткә кергәндә тапшырылган белешмәләр (анкетадагы белешмәләрдән тыш) федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә тикшерелергә мөмкин. Кайбер муниципаль берәмлекләрдә федераль законнар белән граждан тарафыннан муниципаль хезмәткә кергәндә бирелә торган белешмәләргә өстәмә таләпләр билгеләнергә мөмкин.

5. Тикшерү барышында гражданның муниципаль хезмәткә керүенә комачаулый торган хәлләр ачыкланган очракта, күрсәтелгән гражданның муниципаль хезмәткә керүдән баш тарту сәбәпләре турында язма рәвештә хәбәр ителә.

6. Гражданның муниципаль хезмәткә керүе, законда каралган үзенчәлекләргә исәпкә алып, хезмәт законнары нигезендә хезмәт шартнамәсе шартларында муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп кую нәтижәсендә гамәлгә ашырыла.

7. Район Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасына әлеге вазыйфаны биләүгә конкурс нәтижәләре буенча керүче граждан контракт төзи. Контракт буенча вазыйфаны биләү тәртибе һәм әлеге вазыйфага контракт буенча билгеләнәп куела торган зат белән контракт төзү һәм аны өзү тәртибе закон нигезендә билгеләнә. Район Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасына контракт буенча билгеләнәп куела торган зат белән контрактның типовой формасы әлеге Нигезләмәгә 1 нче кушымта белән билгеләнгән.

8. Гражданның муниципаль хезмәткә керүе муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп кую турында яллаучы (эш бирүче) вәкиленең күрсәтмәсе белән

рәсмиләштерелә.

9. Муниципаль хезмәткә кәргәндә хезмәт шартнамәсенәң яклары булып яллаучы вәкиле (эш бирүче) һәм муниципаль хезмәткәр тора.

10. Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп куелгач, муниципаль хезмәткәргә хезмәт таныклығы бирелә. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт таныклығын бирү тәртибе һәм формасы Менделеевск муниципаль районы Башлығы тарафыннан раслана.

#### **4.2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс**

1. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгәндә хезмәт шартнамәсен төзүгә конкурс алданрак килергә мөмкин, аның барышында муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дәгъва кылучыларның һөнәри дәрәжәсе, аларның муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килүе бәяләнә.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү тәртибе Менделеевск муниципаль районы Советы кабул иткән муниципаль хокукый акт белән билгеләнә. Конкурсны уздыру тәртибендә аның шартларын, аны үткәрү датасы, вакыты һәм урыны турындагы белешмәләренә, шулай ук хезмәт шартнамәсе проекты конкурс уздыру көненә кадәр 20 көннән дә соңга калмыйча бастырып чыгаруны күздә тотарга тиеш. Муниципаль берәмлектә конкурс комиссиясе әгъзаларының гомуми саны һәм аны төзү тәртибе Менделеевск муниципаль районы Советы тарафыннан билгеләнә.

3. Яллаучының вәкиле (эш бирүче) хезмәт шартнамәсе төзи һәм муниципаль хезмәт вазыйфасына муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс нәтижәләре буенча конкурс комиссиясе тарафыннан сайлап алынган кандидатларның берсен муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп куя.

#### **4.3. Муниципаль хезмәткәрләренә аттестацияләү**

1. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү аның биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасына туры килүен билгеләү максатларында үткәрелә. Муниципаль хезмәткәргә Аттестация өч елга бер мәртәбә үткәрелә.

2. Түбәндәге муниципаль хезмәткәрләр аттестацияләнергә тиеш түгел:

1) муниципаль хезмәт вазыйфаларын бер елдан кимрәк биләүче вазыйфалар;

2) 60 яшькә житкәннәр;

3) йөкле хатын-кызлар;

4) йөкләлек һәм бала табу буенча ялда яисә бала өч яшькә житкәнче аны карау буенча ялда булучылар. Күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләренә аттестацияләү ялдан чыкканнан соң бер елдан да иртәрәк булмаста тиеш;

5) вакытлы хезмәт шартнамәсе (контракты) нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче.

3. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү нәтижәләре буенча аттестация комиссиясе муниципаль хезмәткәрнең биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасына туры килүе яисә туры килмәве турында карар чыгара. Аттестация комиссиясе аерым муниципаль хезмәткәрләренә эшләрендә ирешкән уңышлары өчен бүләкләү турында, шул исәптән аларны вазыйфаларында күтәрү турында, ә кирәк булган очракта аттестацияләнүче муниципаль хезмәткәрләренә эшчәнлеген яхшырту турында тәкъдимнәр бирергә мөмкин. Аттестация нәтижәләре аттестацияләнгән муниципаль

хезмәткәрләргә тавыш бирү йомгаклары ясалганнан соң ук хәбәр ителә. Аттестация материаллары яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) тапшырыла.

4. Аттестация нәтижәләре буенча яллаучы вәкиле (эш бирүче) аерым муниципаль хезмәткәрләргә эшләрендә ирешкән уңышлары өчен яисә муниципаль хезмәткәрне вазыйфасыннан төшерү турында аттестация узган көннән алып бер айдан да артмаган вакытта аның ризалыгы белән бүләкләү турында карар кабул итә. Аттестация нәтижәләре буенча аттестация комиссиясе аерым муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә һөнәри белем алу өчен жиһәрү турында тәкъдимнәр бирергә мөмкин.

5. Муниципаль хезмәткәр вазыйфасыннан түбәнәйтү белән килешмәгән яисә аның ризалыгы белән муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына күчәрү мөмкин булмаган очракта, яллаучы вәкиле (эш бирүче) аттестация нәтижәләре белән расланган квалификациясе житәрлек булмаганга, биләгән вазыйфасына туры килмәү сәбәпле, аттестация узган көннән алып бер айдан да артмаган вакытта аны муниципаль хезмәттән азат итәргә мөмкин. Күрсәтелгән срок тәмамлангач, әлегә аттестация нәтижәләре буенча муниципаль хезмәткәрне эштән азат итү яисә аны вазыйфасыннан төшерү рәхсәт ителми.

6. Муниципаль хезмәткәр аттестация нәтижәләренә суд тәртибендә шикаять бирергә хокуклы.

7. Менделеевск муниципаль районында муниципаль хезмәткәрләргә аттестация үткәрү турындагы нигезләмә әлегә Нигезләмәгә 2 нче кушымта нигезендә кабул ителә.

#### **4.4. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясе**

1. Муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмәт эшчәнлегә жирле үзидарә органы житәкчәсе яисә муниципаль хокукый акт белән вәкаләт бирелгән башка вазыйфаи зат тарафыннан раслана торган вазыйфаи инструкция нигезендә гамәлгә ашырыла.

2. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясенә:

1) һөнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмәт стажына яисә белгечлек, эзерлек юнәлешә буенча эш стажына, вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле белемнәргә һәм күнекмәләргә, шулай ук белгечлеккә, эзерлек юнәлешенә квалификация таләпләре - яллаучы (эш бирүче) вәкиленең муниципаль хезмәтнең тиешле вазыйфасын биләү өчен белгечлеккә, эзерлек юнәлешенә квалификация таләпләренә туры килү таләп ителүе турындагы карары булганда;

2) жирле үзидарә органы эшчәнлеген жайга сала торган акт нигезендә вазыйфаи бурычларны үтәмәгән (тиешенчә үтәмәгән) өчен муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычлары, хокуклары һәм жаваплылыгы жирле үзидарә органы структур бүлекчәсенә бурычлары һәм функцияләре һәм анда муниципаль хезмәтнең били торган вазыйфасының функциональ үзенчәлекләре;

3) муниципаль хезмәткәр идарә итү һәм башка карарларны мөстәкыйль кабул итәргә хокуклы яисә бурычлы булган мәсьәләләр исемлегә;

4) муниципаль хезмәткәр норматив хокукый актлар проектларын һәм (яисә) идарә итү һәм башка карарлар проектларын эзерләгәндә катнашырга хокуклы яисә тиеш булган мәсьәләләр исемлегә;

5) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча карарлар проектларын эзерләү, карау сроклары һәм процедуралары, килештерү һәм кабул итү тәртибе;

6) муниципаль хезмәткәрнең шул ук жирле үзидарә органының муниципаль хезмәткәрләре, жирле үзидарәнең башка органнарының муниципаль хезмәткәрләре,

гражданнар һәм оешмалар белән вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә хезмәттәге үзара эшчәнлегә процедуралары.

3. Вазыйфай инструкция нигезләмәләре муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә конкурс үткәргәндә, аттестацияләгәндә, муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмәт эшчәнлеген планлаштырганда исәпкә алына.

4. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай инструкцияне үтәү нәтижәләре муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәргәндә яисә муниципаль хезмәткәрне кадрлар резервына керткәндә, аттестация үткәргәндә аның һөнәри хезмәт эшчәнлеген бәяләгәндә йә муниципаль хезмәткәрне бүләкләгәндә исәпкә алына.

#### **4.5. Муниципаль хезмәткәр белән хезмәт шартнамәсен өзү өчен нигезләр**

1. Хезмәт шартнамәсен өзү өчен Россия Федерациясе Хезмәт кодексында каралган нигезләрдән тыш, муниципаль хезмәткәр белән хезмәт шартнамәсе шулай ук яллаучы (эш бирүче) вәкиле инициативасы белән өзелергә мөмкин:

- 1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә ирешү;
- 2) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 13, 14, 14.1 һәм 15 статьяларында билгеләнгән муниципаль хезмәткә бәйле чикләүләргә һәм тьюларны үтәмәү;
- 3) дисквалификация рәвешендәге административ жәза куллану.
- 4) муниципаль хезмәткәр чит ил агенты статусын алса.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә җиткән муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын озайту рәхсәт ителә. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттә булу срогын бер мәртәбә озайту кимендә бер елга рәхсәт ителә.

### **5. Эш вакыты һәм ял вакыты**

#### **5.1. Эш вакыты**

Муниципаль хезмәткәрләрнең эш вакыты хезмәт законнары нигезендә көйләнә.

#### **5.2. Муниципаль хезмәткәрнең отпусказы**

1. Муниципаль хезмәткәргә, муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасын һәм акчалата түләүне саклап калып, еллык ял бирелә, аның күләме уртача хезмәт хакын исәпләү өчен хезмәт законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле яллары төп түләүле ял һәм өстәмә түләүле яллардан тора.

3. Еллык төп түләүле ял муниципаль хезмәткәргә 30 календарь көн дәвамлылыгында бирелә.

4. Еллык өстәмә түләүле яллар муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен (дәвамлылыгы 10 календарь көннән артмый), шулай ук федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында каралган очракларда бирелә.

5. Нормалаштырылмаган хезмәт көне билгеләнгән муниципаль хезмәткәргә нормалаштырылмаган хезмәт көне өчен ел саен өч календарь көн дәвамлылыгында өстәмә түләүле ял бирелә.

6. Нормалаштырылмаган хезмәт көне билгеләнгән муниципаль хезмәткәргә нормалаштырылмаган хезмәт көне өчен ел саен өч календарь көн дәвамлылыгында өстәмә түләүле ял бирелә.

7. Муниципаль хезмәткәр гаризасы буенча еллык түләүле ял өлешләр бирелергә мөмкин, шул ук вакытта ялның бер өлеше 14 календарь көннән дә ким булмаска тиеш.

Яллаучы вәкиле (эш бирүче) белән килештереп, муниципаль хезмәткәргә башка дәвамлылыктагы ял өлеше бирелергә мөмкин.

8. Муниципаль хезмәткәргә аның язма гаризасы буенча яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары белән акчалата түләүне сакламыйча бер елдан да артмаган ял бирелергә мөмкин.

9. Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очракларда акчалата түләүне саклап калмыйча отпуск бирелә.

## **6. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәте өчен түләү. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр. Муниципаль хезмәт стажы**

### **6.1. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәте өчен түләү**

1. Муниципаль хезмәткәрнең акчалата түләве ул биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә вазыйфай окладтан, айлык түләүләрдән һәм башка өстәмә түләүләрдән гыйбарәт.

2. Өстәмә түләүләргә түбәндәгеләр керә:

1) тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә;

2) муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфай окладка ай саен өстәмә түләү;

3) муниципаль органның бурычларын һәм функцияләрен тәэмин итүне, вазыйфай инструкцияне үтәүне исәпкә алып, түләү тәртибе яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан билгеләнә торган аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр;

4) айлык акчалата бүләкләү;

5) сыйныф чины өчен айлык өстәмә;

6) еллык түләүле ял биргәндә бер мәртәбә түләү;

7) матди ярдәм.

3. Муниципаль хокукый актларда түбәндәге өстәмә түләүләрне билгеләү дә каралырга мөмкин:

1) нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә айлык компенсация түләү;

2) төп хезмәт бурычларына хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза уздыру, хокукый актлар проектларын эзерләү һәм редакцияләү һәм аларны югары юридик белеме булган юрист яисә башкаручы сыйфатында визировкалау кергән муниципаль хезмәткәрләргә ай саен түләү (юридик эш өчен өстәмә түләү);

3) муниципаль хезмәткәрләргә фәннәр кандидатының профильле гыйльми дәрәжәсе, фән докторы гыйльми дәрәжәсе өчен вазыйфай окладына ай саен өстәмә түләү;

4) муниципаль хезмәткәрләргә Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен вазыйфай окладына ай саен өстәмә түләү.

4. Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән очракларда, күләмнәрдә һәм тәртиптә дүләт сәре булып торучы бөлешмәләр белән эшләгән өчен муниципаль хезмәткәргә вазыйфай окладка ай саен өстәмә билгеләнә.

5. Жирле үзидарә органны муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт хакы күләмен һәм шартларын мөстәкыйль билгелиләр. Вазыйфай оклад күләме, шулай ук айлык һәм



башка өстәмә түләүләр күләме һәм аларны гамәлгә ашыру тәртибе Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә Менделеевск муниципаль районы Советы тарафыннан чыгарыла торган муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

## **6.2. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр**

1. Муниципаль хезмәткәргә гарантияләнә:

1) вазыйфай инструкция нигезендә аның вазыйфай бурычларын үтәвен тәэмин итә торган эш шартлары;

2) акчалата түләүне вакытында һәм тулы күләмдә алу хокукы;

3) Эш (хезмәт) вакытының нормаль озынлыгын билгеләү, ял көннәре һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәре, шулай ук еллык түләүле ял бирү белән тәэмин ителә торган ял;

4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыкканнан соң да, медицина хезмәте күрсәтү;

5) тиешле еллар эшлэгән өчен һәм инвалидлыкка бәйле рәвештә пенсия белән тәэмин итү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын аның вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә вафат булган очракта пенсия белән тәэмин итү;

6) муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә аның сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян килгән очракта мәжбүри дәүләт иминияте;

7) муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт узу чорында яисә ул туктатылганнан соң авыру яисә хезмәткә сәләтен югалту очрагына, әмма аның вазыйфай бурычларын үтәвенә бәйле рәвештә килеп чыккан мәжбүри дәүләт социаль иминияте;

8) федераль законнарда билгеләнгән очрактарда, тәртиптә һәм шартларда муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә көч кулланудан, янаулардан һәм башка хокуксыз гамәлләрдән яклау.

2. Жирле үзидарә органы бетерелүгә йә жирле үзидарә органы хезмәткәрләре штаты кыскартылуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәр белән хезмәт шартнамәсе өзәлгәндә, муниципаль хезмәткәргә, оешма ябылуга йә оешма хезмәткәрләре штаты кыскартылуга бәйле рәвештә Хезмәткәрләр эштән азат ителгән очракта, хезмәт законнарында билгеләнгән гарантияләр бирелә.

3. Татарстан Республикасы законнары һәм Менделеевск муниципаль районы Уставы белән муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә гарантияләр бирелергә мөмкин.

## **6.3. Муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәэмин итү**

1. Татарстан Республикасында жирле үзидарә органнарында, муниципаль органнарда муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләгән муниципаль хезмәткәрләр "муниципаль хезмәт турында" 2013 елның 25 июнендәге N50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексы нигезендә тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә хокуклы.

## **6.4. Муниципаль хезмәт стажы**

1. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажына (гомуми дәвамлылыгына):

1) муниципаль хезмәт вазыйфаларында (муниципаль хезмәтнең муниципаль вазыйфаларында). Шул ук вакытта 2006 елның 1 гыйнварыннан муниципаль хезмәт стажына Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында, ә

ул расланганчы Татарстан Республикасында муниципаль хезмәтнең муниципаль вазыйфалары реестрында каралган вазыйфаларда Татарстан Республикасында жирле үзидарә органнарында эшләү чорлары кертелә;

2) муниципаль вазыйфаларда;

3) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфаларында һәм Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларында;

4) халык депутатларының Россия Федерациясе дәүләт вазыйфаларында, федераль дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында, Россия Федерациясе субъектларының дәүләт вазыйфаларында һәм дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында, СССРның, союздаш һәм автономияле республикаларның, крайларның, өлкәләрнең, автономияле өлкәләрнең һәм автономияле округларның дәүләт органнарындагы, шәһәрләрдәге район, шәһәр, район советларындагы, поселок һәм авыл советларындагы һәм аларның Башкарма комитетларындагы, шул исәптән сайланулы, даими нигездә, күрсәтелгән вазыйфаларда Эш (хезмәт) вақыты федераль законнар нигезендә тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия алу хокукы бирә торган федераль дәүләт граждан хезмәте стажын исәплэгәндә исәпкә алына;

5) хәрби хезмәт, Эчке эшләр органнарында, дәүләт янгынга каршы хезмәтендә, жинаять-үтәтү системасы учреждениеләрендә һәм органнарында хезмәт иткән затларга тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү өчен Россия Федерациясе законнары нигезендә хезмәт (хәрби хезмәт) узу исәпкә алына торган вазыйфаларда (хәрби вазыйфаларда);

6) Федераль Салым полициясе органнары һәм наркотик чаралар һәм психотроп матдәләр әйләнешен тикшереп тору органнары хезмәткәрләренең Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә раслана торган вазыйфалар исемлегендә билгеләнә торган вазыйфаларында;

7) Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең федераль закон нигезендә билгеләнә торган вазыйфаларында;

8) федераль закон нигезендә билгеләнә торган прокурор хезмәткәрләре вазыйфаларында;

9) профсоюз органнарына сайлану (делегацияләү) нәтижәсендә дәүләт органнарында яисә жирле үзидарә органнарында вазыйфаларынан азат ителгән хезмәткәрләр били торган профсоюз органнарындагы вазыйфалар, моңа Федераль закон нигезендә дәүләт органында яисә жирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасы органына сайланган (делегацияләнгән) азат ителгән профсоюз хезмәткәрләре били торган вазыйфалар да керә;

10) житәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр вазыйфаларында, сайланулы вазыйфаларда:

а) КПССның Үзәк, республика, өлкә һәм район (шәһәр) органнарында, шулай ук 1991 елның 6 ноябренә кадәр район комитетлары хокуклары булган предприятиеләрдәге, оешмалардагы парткомнарда;

б) республика һәм жирле профсоюз органнары аппаратларында 1990 елның 26 октябрен кертәп;

11) 2001 елның 1 гыйнварынан 2013 елның 31 мартына кадәр Россия Федерациясе Пенсия фондының Татарстан Республикасы буенча бүлегенә, Россия Федерациясе Пенсия фондының Татарстан Республикасы районнарындагы һәм шәһәрләрендәге идарәләре житәкчеләре, белгечләре вазыйфаларында.

2. Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларын һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларын, Татарстан Республикасы (Татарстан АССР) дәүләт органнарында башка дәүләт вазыйфаларын биләү чорлары муниципаль хезмәт стажына түбәндәгә тәртиптә кертелә:

1) Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларының Жыелма исемлегендә һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары реестрында каралган Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларында һәм дәүләт хезмәте вазыйфаларында, шулай ук Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары реестрына кертелмәгән дәүләт органнарындагы вазыйфаларда күрсәтелгән реестр расланганнан соң, әлеге вазыйфалар соңыннан дәүләт хезмәте вазыйфаларының тиешле исемлегенә кертелгән очракларда эш (хезмәт) чорлары;

2) Татарстан Республикасы дәүләт хезмәткәрләренә дәүләт вазыйфалары реестрында каралган вазыйфаларда, шулай ук Татарстан Республикасы дәүләт хезмәткәрләренә дәүләт вазыйфалары реестрында каралмаган вазыйфаларда, әлеге вазыйфалар алга таба дәүләт вазыйфалары яисә дәүләт хезмәте вазыйфаларының тиешле исемлегенә кертелгән очракларда, 1995 елның 26 маеннан Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларының Жыелма исемлеге һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары реестры расланганга кадәр эш (хезмәт) чоры;

3) житәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр вазыйфаларын, сайланулы вазыйфаларны 1995 елның 26 маена кадәр биләү чоры:

а) Татарстан Республикасы Президенты Аппаратында;

б) Татарстан Республикасы Дәүләт Советына һәм аның аппаратына, Татарстан Республикасы дәүләт (Парламент) контроль комитетына һәм аның аппаратына;

в) Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетында һәм аның Аппаратында;

г) Татарстан Республикасы министрлыкларында, дәүләт комитетларында, Татарстан Республикасының башка дәүләт идарәсе органнарында, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты каршындагы Дәүләт идарәсе органнарында (идарә органнарында) ;

д) Татарстан Республикасы вәкилләкләрендә;

е) дәүләт хакимиятенә һәм Идарәсенә жирле органнарында (халык депутатларының район, шәһәр, шәһәрләрдәге район Советларында, район, республика әһәмиятендәге шәһәрләр, шәһәрләрдәге районнар администрацияләрендә) һәм аларның аппаратларында;

ж) Татарстан Республикасы Конституция күзәтчелеге комитетына;

з) Татарстан Республикасы халык депутатларын сайлаулар буенча Үзәк сайлау комиссиясе;

4) житәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр вазыйфаларын, сайланулы вазыйфаларны биләү чорлары:

а) Татарстан Республикасы Югары Советына (Татарстан АССР Югары Советына) һәм Татарстан АССР Югары Советы Президиумына, халык депутатларының район, шәһәр, шәһәрләрдәге район, поселок, авыл советларына һәм аларның аппаратларына;

б) Татарстан АССР Министрлар Советында (Татарстан АССР Министрлар Кабинетында) һәм аның Аппаратында, халык депутатларының район, шәһәр, шәһәрләрдәге район, поселок һәм авыл Советлары башкарма комитетларында;

в) Татарстан АССР Министрлар Советының Дәүләт идарәсе органнарында,

Татарстан АССР Министрлар Советы каршындагы Дәүләт идарәсе органнарында, Татарстан АССР министрлыкларында һәм ведомстволарында Татарстан Республикасы Президенты билгели торган исемлек буенча.

3. Муниципаль хезмәт стажына муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә муниципаль хезмәткәрнең өстәмә һөнәри белем алу вакыты, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең федераль законнар нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфасы сакланып калган башка чорлар кертелә.

4. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәт стажы дәүләт граждан хезмәткәренең дәүләт граждан хезмәте стажына тиңләштерелә. Муниципаль хезмәт вазыйфаларында эшләрү вакыты тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләрү билгеләрү, тиешле еллар эшлэгән өчен еллык өстәмә түләрүле отпускның дәвамлылыгын һәм кимчелексез һәм нәтижәле дәүләт граждан хезмәте өчен бүләкләрүләр күләмен билгеләрү өчен исәпләнә торган дәүләт граждан хезмәте стажына кертелә.

### **6.5. Муниципаль хезмәт стажын исәпләрү чыгару һәм билгеләрү тәртибе**

1. Муниципаль хезмәт стажын исәпләрү календарь тәртибендә башкарыла, гражданның чакырылыш буенча хәрби хезмәттә булу вакытынан тыш, ул хәрби хезмәтнең бер көне исәбеннән ике эш көне өчен исәпләнә. Муниципаль хезмәт стажын исәплэгәндә хезмәт (эш) чоры кушып куела.

2. Муниципаль хезмәт стажын раслый торган төп документ-билгеләнгән үрнәктәге хезмәт кенәгәсе.

3. Муниципаль хезмәт стажын исәплэгәндә исәпкә алына торган хезмәт кенәгәсендәге язмалар хезмәт кенәгәсенә кертелгән көнгә гамәлдә булган хезмәт законнары нигезендә рәсмиләштереләргә тиеш. Хезмәт кенәгәсендә муниципаль хезмәт стажына кертелә торган хезмәт (эш) чорларын раслау өчен нигез булып торган дәрәс булмаган яисә төгәл булмаган белешмәләр булган очракларда хезмәт кенәгәсенә федераль законнарда каралган тәртиптә үзгәрешләр кертелә.

Хезмәт кенәгәсендә муниципаль хезмәт стажын раслый торган язмалар булмаган очракларда, әлегә стаж әлегә стажга кертелә торган вазыйфаларда хезмәт (эш) чорларын раслый торган билгеләнү һәм вазыйфадан азат итү турындагы документларның күчәрмәләре кушымтасы белән тапшырылган белешмәләр нигезендә раслана.

4. Хәрби хезмәтне, аңа тиңләштерелгән башка хезмәтне узду чоры, шулай ук Федераль Салым полициясе органнары, таможня органнары хезмәткәрләренең хезмәтне узду чоры хәрби билетлар, хәрби комиссариатлар, хәрби бүлекчәләр, архив учреждениеләре белешмәләре, хезмәт кенәгәсендәге язмалар, хезмәт исемлекләре белән расланырга мөмкин.

5. Әлегә Кодексның 29 статьясында каралган вазыйфаларда хезмәт (эш) чорларын раслау өчен кирәкле очракларда хокукый актларның күчәрмәләре йә вазыйфага билгеләрү кую яисә вазыйфадан азат итү турында алардан өзәмтәләр биреләргә мөмкин.

6. Тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләрү билгеләрү, тиешле еллар эшлэгән өчен еллык өстәмә түләрүле отпускның дәвамлылыгын, хезмәттәге югары казанышлар өчен бүләкләрүләр күләмен билгеләрү өчен муниципаль хезмәт стажы муниципаль хезмәт стажын билгеләрү комиссиясе карары нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфасын билгеләнгән жирле үзидарә органы акты белән билгеләнә.

Күрсәтелгән комиссия жирле үзидарә органының хокукый акты белән төзелә.

Муниципаль хезмәт стажын билгеләү буенча Комиссия турындагы Нигезләмә Жирле үзидарә органы тарафыннан раслана.

7. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажы тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләүне сорап мөрәжәгать иткәндә муниципаль хезмәткәрнең гаризасы буенча тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү буенча вәкаләтле орган тарафыннан тиешле нигезләмә нигезендә муниципаль хезмәт стажын раслый торган билгеләнгән тәртиптә тапшырылган документлар нигезендә билгеләнә.

## **7. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү, муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар җаваплылыгы**

### **7.1. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү, муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар җаваплылыгы**

1. Муниципаль хезмәткәрләр үз вазыйфай бурычларын намуслы һәм нәтиҗәле башкарган, кимчелексез хезмәт иткән, аеруча әһәмиятле һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен аңа карата түбәндәге төр бүләкләүләр кулланылырга мөмкин:

1) рәхмәт белдерү;

2) бер мәртәбә бирелә торган акчалата бүләкләү түләү;

3) кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;

4) Мактау грамотасы яисә жирле үзидарә органнары тарафыннан билгеләнгән башка төр бүләкләр белән бүләкләү;

5) законнар нигезендә дәүләт бүләкләре белән бүләкләү;

6) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль берәмлек уставында һәм башка муниципаль хокукый актларда билгеләнгән бүләкләүнең башка төрләре.

2. Бүләкләүләр жирле үзидарә органы җитәкчесе, структур бүлекчә җитәкчесе инициативасы буенча яисә муниципаль хезмәткәрнең турыдан-туры җитәкчесе тәкъдиме буенча кулланыла.

3. Бүләкләүләр жирле үзидарә органнары җитәкчеләре, структур бүлекчәләр җитәкчеләре актлары белән рәсмиләштерелә, аларда бүләкләүнең нигезе һәм төре күрсәтелә.

### **7.2. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар җаваплылыгы**

1. Дисциплинар жинаять кылган өчен-муниципаль хезмәткәр аның гаебе белән үзенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен-яллаучы вәкиле (эш бирүче) түбәндәге дисциплинар түләтүләрне кулланырга хокуклы::

1) искәrmә;

2) шелтә;

3) муниципаль хезмәттән тиешле нигезләр буенча эштән азат итү.

2. Дисциплинар хата эшлэгән муниципаль хезмәткәр вакытлыча (ләкин бер айдан да артыгракка түгел) үзенә дисциплинар җаваплылыгы турындагы мәсьәлә хәл ителгәнче, акчалата түләвен саклап, вазыйфай бурычларын үтәүдән читләштерелергә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфай бурычларын үтәүдән читләштерү бу очракта муниципаль хокукый акт белән башкарыла.

3. Дисциплинар түләтүләрне куллану һәм бетерү тәртибе, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда каралган очрактан

тыш, хезмэт законнары белән билгеләнә.

### **7.3. Коррупциягә каршы көрәш максатларында билгеләнгән чикләүләрне һәм тьюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм бурычларны үтәмәгән өчен түләтүләр**

1. Муниципаль хезмәткәрләргә "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законда, "коррупциягә каршы тору турында" Федераль законда һәм башка федераль законнарда коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән чикләүләрне һәм тьюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм бурычларны үтәмәгән өчен әлегә Кодексның 32 статьясында каралган түләтүләр салына.

2. Муниципаль хезмәткәр коррупциягә каршы көрәш максатларында әлегә Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән чикләүләрне һәм тьюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән өчен, әгәр мондый чикләүләрне, тьюларны һәм таләпләрне үтәмәү, шулай ук мондый бурычларны үтәмәү аңа бәйле булмаган тикшерү тарафыннан танылса, җаваплылыктан азат ителә. 3 өлешләрдә каралган тәртиптә хәлләр - "Коррупциягә каршы тору турында" 2008 елның 25 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 13 маддәсенә 6 маддәсе.

3. Муниципаль хезмәткәр әлегә Нигезләмәнең 3.6, 3.8 һәм 7.2 бүлекләрендә каралган хокук бозулар кылган очракларда ышанычын югалтуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәттән азат ителәргә тиеш.

4. Әлегә Нигезләмәнең 3.6, 3.8 һәм 7.2 бүлекләрендә каралган түләтүләр яллаучының вәкиле (эш бирүче) тарафыннан:

1) коррупциячел һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан яисә "Коррупциягә каршы көрәш турында" 2008 елның 25 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 13.4 статьясы нигезендә Россия Федерациясе Президенты администрациясенә вәкаләтле бүлекчәсе тарафыннан үткәрелгән тикшерү нәтижәләре турында доклад;

2) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәттә үз-үзләрен тотышына карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссия тәкъдимнәре, әгәр тикшерү нәтижәләре турында доклад комиссиягә жибәрелгән булса;

3) коррупциячел һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсенә коррупциячел хокук бозуны кылу турында докладтын, анда аны кылуның факттагы шартлары бәян ителә, һәм муниципаль хезмәткәргә аның ризалыгы белән генә һәм коррупциячел хокук бозу фактын таныган очракта гына язмача аңлатма (югалтуга бәйле рәвештә эштән азат итү рәвешендәге түләтү кулланудан тыш) ышаныч);

4) муниципаль хезмәткәр аңлатмалары;

5) башка материаллар.

5. Хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тикшерү үткәрү өчен нигез булып язма рәвештә бирелгән җитәрлек мәгълүмат тора:

1) хокук саклау органнары, башка дөүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм аларның вазыйфай затлары;

2) сәяси партияләрнең региональ яисә җирле бүлекчәләре, шулай ук сәяси

партиялар булмаган закон нигезендә теркәлгән региональ ижтимагый берләшмәләр;

3) тиешле муниципаль берәмлектә төзелгән Ижтимагый совет тарафыннан;

4) массакуләм мәгълүмат чаралары.

6. Аноним хәбәрләр хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тикшерү үткәрү өчен нигез була алмый.

7. Тикшерү уздырганчы хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе муниципаль хезмәткәрдән язма рәвештә аңлатма таләп итәргә тиеш. Ике эш көне узгач, муниципаль хезмәткәргә әлеге аңлатма бирелмәсә, тиешле акт төзелә. Муниципаль хезмәткәрнең аңлатма бирмәве тикшерү үткәрү өчен киртә булып тормый.

8. Муниципаль хезмәткәр әлеге Нигезләмәнең 3.6 бүлегенең 5 яисә 7 пунктларында каралган хокук бозу кылган очракта, тикшерү нәтижәләре турындагы доклад, муниципаль хезмәткәрнең язма аңлатмасы һәм башка материаллар хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу комиссиясенә тапшырыла, ул вәкилгә тәкъдимнәр эзерли муниципаль хезмәткәргә карата дисциплинар түләтүне куллану буенча яллаучыга (эш бирүчегә).

Муниципаль хезмәткәр башка хокук бозу кылган очракта тикшерү нәтижәләре турында доклад, муниципаль хезмәткәрнең язма аңлатмасы һәм башка материаллар хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) тапшырыла.

9. Әлеге Нигезләмәнең 3.6, 3.8 һәм 7.2 бүлекләрендә каралган жәзаларны кулланганда муниципаль хезмәткәр тарафыннан кылынган коррупцион хокук бозуның характеры, аның авырлыгы, аны башкару шартлары, муниципаль хезмәткәр тарафыннан башка чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәү һәм аның каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларын үтәве исәпкә алына. коррупция, шулай ук муниципаль хезмәткәрләрнең үз вазыйфай бурычларын үтәү нәтижәләре.

10. Әлеге Нигезләмәнең 3.6, 3.8 һәм 7.2 бүлекләрендә каралган түләтүләр муниципаль хезмәткәрнең коррупциячел хокук бозуы турында мәгълүмат алынганнан соң алты айдан да соңга калмыйча, муниципаль хезмәткәрнең вакытлыча эшкә сәләтсезлегә, ялда булуы чорларын исәпкә алмаганда һәм коррупциячел хокук бозу кылган көннән соң өч елдан да соңга калмыйча кулланыла. Күрсәтелгән срокларга жинаять эше буенча эш вакыты кертелми.

11. Муниципаль хезмәткәргә карата коррупциячел хокук бозу кылган очракта түләтү куллану турындагы актта түләтүне куллану нигезе буларак "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 27.1 статьясындагы 1 яисә 2 өлеше күрсәтелә.

12. Муниципаль хезмәткәргә карата хокук бозуны һәм нигезләмәләре бозылган норматив хокукый актларны күрсәтеп түләтү турындагы яисә муниципаль хезмәткәргә карата, мотивларын күрсәтеп, мондый түләтүне кулланудан баш тарту турындагы актың күчәрмәсе муниципаль хезмәткәргә тиешле акт басылып чыккан көннән алып өч эш көне эчендә расписка белән тапшырыла. Әгәр муниципаль хезмәткәр күрсәтелгән расписканы бирүдән баш тартса, тиешле акт төзелә.

13. Түләтүгә федераль закон нигезендә муниципаль хезмәткәр шикаять бирергә

мөмкин.

14. Өгөр түлөтү кулланылган көннөн алып бер ел эчендө муниципаль хезмэткөр элеге Нигезлэмәнең 7.2 бүлегендөге 1 өлөшенең 1 яисэ 2 пункттында каралган дисциплинар түлөтүгө дучар ителмэсэ, ул түлөтүсөз дип санала.

15. Яллаучы вэкиле (эш бирүче) муниципаль хезмэткөрдөн элеге Нигезлэмәнең 7.2 бүлегенең 1 өлөшендөге 1 яисэ 2 пункттында каралган дисциплинар түлөтүне үз инициативасы буенча, муниципаль хезмэткөрнең язма гаризасы буенча яисэ аның турыдан-туры житэкчесе үтенече буенча дисциплинар түлөтү кулланылган көннөн алып бер ел узганчыга кадэр төшереп калдырырга хокуккы.

16. Муниципаль хезмэткөргө карата ышанычны югалтуга бэйле рэвештэ эштэн азат итү рэвешендөге түлөтүлөр куллану турындагы белешмэлөр муниципаль хезмэтне үткэн Жирле үзидарэ органы тарафыннан "коррупциягэ каршы тору турында"2008 елның 25 декабрэндөге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясында каралган ышанычны югалтуга бэйле эштэн азат ителгэн затлар реестрына кертелэ.

## **8. Муниципаль берэмлектэ кадрлар эше**

### **8.1. Муниципаль берэмлектэ кадрлар эше**

Муниципаль берэмлектэ кадрлар эше үз эченэ:

1) муниципаль хезмэт вазыйфаларын билэү өчен кадрлар составын булдыру;  
2) муниципаль хезмэт турындагы законнар нигезлэмэлэрен гамэлгэ ашыру турында тэкъдимнэр эзерлэү һәм элеге тэкъдимнэрне яллаучы вэкиленэ (эш бирүчегэ) кертү;

3) муниципаль хезмэткө керүгэ, аны узуга, хезмэт шартнамэсе (контракты) төзүгэ, муниципаль хезмэт вазыйфасына билгелэп куюга, муниципаль хезмэтне билэгэн вазыйфасыннан азат итүгэ, муниципаль хезмэткөрне муниципаль хезмэттэн азат итүгэ һәм аның пенсиягэ чыгуына бэйле муниципаль хокукый актлар проектларын эзерлэүне оештыру һәм тиешле документларны рэсмилэштерү;

4) муниципаль хезмэткөрлэрнең хезмэт кенэгэлэрен алып бару (булган очракта), муниципаль хезмэткөрлэрнең муниципаль хезмэт узу чоры өчен хезмэт эшчэнлеге турында белешмэлэр формалаштыру һәм күрсәтелгэн белешмэлэрне Россия Федерациясе Пенсия һәм социаль иминият фондының мәгълүмат ресурсларында саклау өчен мәжбүри пенсия иминияте системасында индивидуаль (шэхсилэштерелгэн) исэпкэ алу турында Россия Федерациясе законнарында билгелэнгэн тэртиптэ тапшыру;

5) "Россия Федерациясендэ муниципаль хезмэт турында" Федераль законның 30 статьясында билгелэнгэн тэртиптэ муниципаль хезмэткөрлэрнең шэхси эшлэрен алып бару;

6) муниципаль берэмлектэ муниципаль хезмэткөрлэр реестрын алып бару;

7) муниципаль хезмэткөрлэрнең хезмэт таныклыкларын рэсмилэштерү һәм бирү;

8) муниципаль хезмэтнең вакантлы вазыйфаларын билэүгэ һәм муниципаль хезмэткөрлэрне кадрлар резервына кертүгэ конкурс үткөрү;

9) муниципаль хезмэткөрлэргэ аттестация үткөрү;

10) Кадрлар резервы белэн эшлэүне оештыру һәм аннан нэтижэле файдалану;

11) муниципаль хезмэткө кергэндэ һәм аны узу чорында граждэн тарафыннан бирелэ торган белешмэлэрне тикшерүне оештыру һәм үткөрү;



12) дәүләт серен тәшкил итә торган белешмәләргә билгеләнгән рәвештәгә рөхсәтне рәсмиләштерү;

13) муниципаль хезмәткәрләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турындагы белешмәләрне тикшерүне, шулай ук "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 13 статьясында һәм башка федераль законнарда билгеләнгән муниципаль хезмәткә бәйле чикләүләрне үтәүне оештыруны;

14) муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәтнең хокукый һәм башка мәсьәләләре буенча консультация бирү;

15) кадрлар эшенең хезмәт законнарында һәм әлеге Законда билгеләнә торган башка мәсьәләләрен хәл итү.

## **8.2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары**

1. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары -муниципаль хезмәткәр биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча бурычларны үтәүгә бәйле рәвештә яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) кирәкле һәм конкрет муниципаль хезмәткәргә кагылышлы мәгълүмат.

2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары хезмәт законнары нигезендә эшкәртеләргә (алу, саклау, катнаштыру, тапшыру һәм башка файдалану) тиеш.

## **8.3. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшен алып бару тәртибе**

1. Муниципаль хезмәткәргә шәхси эш кузгатыла, аңа аның муниципаль хезмәткә керүенә, аны узуына һәм муниципаль хезмәттән азат ителүенә бәйле документлар беркетелә.

2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эше 10 ел дәвамында саклана. Муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәттән азат ителгәндә аның шәхси эше муниципаль хезмәтнең соңгы урыны буенча жирле үзидарә органы архивында саклана.

3. Муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән жирле үзидарә органы бетерелгәндә, аның шәхси эше саклауга жирле үзидарә органына яисә аның хокукый варисына тапшырыла.

4. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшен алып бару дәүләт граждан хезмәткәренә шәхси эшен алып бару өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

## **8.4. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр реестры**

1. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр реестры алып барыла.

2. Муниципаль хезмәттән азат ителгән муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнне муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан төшереп калдырыла.

3. Муниципаль хезмәткәр вафат булган (һәлак булган) йә муниципаль хезмәткәр хәбәрсез югалган дип танылган яисә суд карары белән вафат булган дип игълан ителгән очракта, муниципаль хезмәткәр вафат булган (һәлак булган) көннең иртәгесендә яисә суд карары законлы көченә кергән көнне муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан төшереп калдырыла.

4. Муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару тәртибе муниципаль хокукый акт белән раслана.

## **8.5. Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын формалаштыруның өстенлекле юнәлешләре**

Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын формалаштыруның өстенлекле юнәлешләре булып:

1) муниципаль хезмәт вазыйфаларына, аларның һөнәри сыйфатларын һәм компетентлыгын исәпкә алып, югары квалификацияле белгечләр билгеләп кую;

- 2) муниципаль хезмәткәрләрне хезмәттә танытуга ярдәм итү;
- 3) муниципаль хезмәт өчен кадрлар әзерләү һәм муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә һөнәри белем бирү;
- 4) кадрлар резервын булдыру һәм аннан нәтижәле файдалану;
- 5) муниципаль хезмәткәрләрнең эш нәтижәләрен аттестация уздыру юлы белән бәяләү;
- 6) гражданныр муниципаль хезмәткә кергәндә һәм аны узганда кадрлар белән эшлөгәндә кадрлар сайлауның заманча технологияләрен куллану.

### **8.6. Муниципаль хезмәттә кадрлар резервы**

Муниципаль берәмлекләрдә муниципаль хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләү өчен кадрлар резервы төзелергә мөмкин.

## **9. Муниципаль хезмәтне һәм аны үстерү программасын финанслау**

### **9.1. Муниципаль хезмәтне финанслау**

Муниципаль хезмәтне финанслау, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәтенә түләү чыгымнарын, пенсия белән тәмин итүне, әгәр федераль законда башкасы билгеләнмәгән булса, муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган гарантияләрен тәмин итүгә бәйле башка чыгымнарны да кертәп, жирле бюджетлар акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.

### **9.2. Муниципаль хезмәтне үстерү программалары**

1. Муниципаль хезмәтне үстерү тиешенчә жирле бюджетлар һәм Татарстан Республикасы бюджеты акчалары исәбеннән финанслана торган муниципаль хезмәтне үстерү программалары һәм Татарстан Республикасы муниципаль хезмәтен үстерү программалары белән тәмин ителә.

2. Жирле үзидарә органнары һәм муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлеген нәтижәлеләгән арттыру максатларында жирле үзидарәнең аерым органнарында экспериментлар үткәрелергә мөмкин. Әлеге бүлекнең 1 өлешендә күрсәтелгән муниципаль хезмәтне үстерү программаларын гамәлгә ашыру барышында экспериментлар үткөрү тәртибе, шартлары һәм сроклары Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары һәм муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә..

Менделеевск муниципаль районының муниципаль хезмәте турындагы нигезләмәгә  
1 нче кушымта

### **Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына билгеләнеп куела торган зат белән типовой контракт**

"Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" Федераль закон, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон, "Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында" 2004 елның 28 июлендәге 45 - ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, "Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт турында" Татарстан Республикасы Законы һәм Менделеевск муниципаль районы Уставы нигезендә эш итүче муниципаль берәмлек башлыгы (алга таба-башлык) - устав), бер яктан, һәм Башкарма комитет житәкчесе

вазыйфасына билгеләнүче зат, икенче яктан, түбәндәгеләр турында әлеге контракт төзеләләр.

## **1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Әлеге контракт Башкарма комитет җитәкчесе белән жирле үзидарә органнары арасындагы хезмәт мөнәсәбәтләрен һәм башка мөнәсәбәтләрне жайга сала, әлеге контракт якларының хокукларын һәм бурычларын законнар һәм устав нигезендә билгели.

1.2. Башкарма комитет җитәкчесе законнарда, Уставта һәм әлеге контрактта билгеләнгән шартларда әлеге контракт гамәлдә булган чорга Башкарма комитет белән җитәкчелек итү вазыйфаларын үз өстенә ала.

## **2. Контрактның төп шартлары**

2.1. Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфага конкурс нәтижәләре буенча Менделеевск муниципаль районы Советы тарафыннан билгеләнә.

2.2. Башкарма комитет җитәкчесе муниципаль хезмәткәр булып тора һәм Башкарма комитетны җитәкли.

2.3. Башкарма комитет җитәкчесе үз эшчәнлегендә Менделеевск муниципаль районы Советына һәм башлыгына хисап тотта.

2.4. Әлеге контракт буенча эш Башкарма комитет җитәкчесе өчен төп эш булып тора.

## **3. Жирле әһәмияттәге мәсьәләләрне хәл итүгә кагылышлы өлешендә Башкарма комитет җитәкчесенә хокуклары һәм бурычлары**

3.1. Башкарма комитет җитәкчесенә хокуклары һәм бурычлары законнар, устав, башка муниципаль хокукый актлар һәм әлеге контракт белән билгеләнә.

3.2. Башкарма комитет җитәкчесе:

3.2.1. Башкарма комитет эшчәнлегенә бер башлыклык принципларында җитәкчелек итә һәм Башкарма комитетның үз компетенциясенә керә торган вәкаләтләрне үтәвә өчен Менделеевск муниципаль районы Советы һәм Башлыкка каршында шәхси җаваплылык тотта.

3.2.2. Менделеевск муниципаль районы Советы, Жирле үзидарәнең һәм башка муниципаль берәмлекләрнең башка органнары, дәүләт хакимияте органнары, гражданныр һәм оешмалар белән мөнәсәбәтләрдә Башкарма комитет вәкиле булып тора;

3.2.3. муниципаль берәмлекне комплекслы социаль-иқтисадый үстерү планнары һәм программалары проектларын һәм аларның үтәләше турындагы хисапларны Менделеевск муниципаль районы Советы каравына тапшыра;

3.2.4. Башкарма комитет структурасы проектын, Башкарма комитет хезмәткәрләренә иң чик санын һәм аларның хезмәт өчен түләү фондын Менделеевск муниципаль районы Советы раславына кертә, хезмәткәрләренә иң чик саны һәм хезмәт өчен түләү фонды белән билгеләнгән расланган структура нигезендә Башкарма комитетның штат расписаниесен раслый;

3.2.5. Башкарма комитет җитәкчесе урынбасарларын, Башкарма комитет органнары җитәкчеләрен башлык белән килештереп билгеләп куя һәм вазыйфаларыннан азат итә, үз урынбасарлары арасында вазыйфаларны бүлә, муниципаль хезмәткәрләренә һәм Башкарма комитетның башка хезмәткәрләрен вазыйфага билгели һәм вазыйфаларыннан азат итә, аларның эшчәнлеген контрольдә

тота, аларга карата кызыксындыру һәм дисциплинар жаваплылык чаралары күрә.;

3.2.6. расланган бюджет нигезендә муниципаль берәмлек акчалары белән эш итә, банк учреждениеләрендә муниципаль берәмлекнең бюджет һәм башка счетларын ача һәм яба;

3.2.7. елга кимендә бер мәртәбә яисә Менделеевск муниципаль районы Башлыгы, Советы таләбе буенча үз эшчәнлегә һәм Башкарма комитеты эшчәнлегә турында хисаплар тапшыра;

3.2.8. халыкка Башкарма комитет эшчәнлегә турында даими хәбәр итә, Башкарма комитет хезмәткәрләре тарафыннан гражданнарны кабул итүне оештыра, айга кимендә бер тапкыр гражданнарны шәхсэн кабул итә, гражданнарның тәкъдимнәрен, гаризаларын һәм шикаятьләрен карый, алар буенча карарлар кабул итә;

3.2.9. дәүләт һәм башка органнарда муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен тәмин итү һәм яклау чараларын күрә, Башкарма комитет исеменнән судка гаризалар бирә, ышанычнамәләр бирә;

3.2.10. законнар, Менделеевск муниципаль районы Советы уставы, карарлары һәм әлегә контракт нигезендә башка вәкаләтләрне гамәлгә ашыра.

3.3. Башкарма комитет житәкчесе муниципаль берәмлек исеменнән мөлкәти һәм башка хокукларны һәм бурычларны алырга һәм гамәлгә ашырырга, судта ышанычнамәсез чыгыш ясарга хокуклы.

3.4. Башкарма комитет житәкчесе Башкарма комитет компетенциясенә кертелгән жирле әһәмияттәге мәсьәләләр буенча хокукый актлар, шулай ук Башкарма комитет эшен оештыру мәсьәләләре буенча хокукый актлар чыгара.

3.5. Башкарма комитет житәкчесе:

3.5.1. Россия Федерациясе Конституциясен, Татарстан Республикасы Конституциясен, федераль законнарны һәм Татарстан Республикасы законнарын, Россия Федерациясенә һәм Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актларын, Менделеевск муниципаль районы Уставын һәм башка муниципаль хокукый актларны үтәргә, Менделеевск муниципаль районы Советы һәм Башлыгы карарларын үтәргә һәм аларның үтәлешен тәмин итәргә;

3.5.2. гражданнарның һәм оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәүне һәм яклауны тәмин итәргә;

3.5.3. Менделеевск муниципаль районы Башлыгы, Советы, Жирле үзидарәнә башка органнары белән законнарда, Менделеевск муниципаль районы Уставында, башка муниципаль хокукый актларда һәм әлегә контрактта билгеләнгән тәртиптә һәм рәвешләрдә үзара хезмәттәшлекне гамәлгә ашырырга;

3.5.4. үз вазыйфай бурычларыңны намус белән үтәү;

3.5.5. үз хезмәт вазыйфаларын башкару өчен кирәкле квалификация дәрәжәсен саклау;

3.5.6. дәүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләренә, шулай ук үз вәкаләтләрен үтәүгә бәйлә рәвештә аңа билгеле булган белешмәләренә, шул исәптән гражданнарның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яисә аларның намусына һәм абруена кагылышлы белешмәләренә ачмаска;

3.5.7. муниципаль хезмәткә бәйлә чикләүләренә законнар нигезендә үтәргә;

3.5.8. ел саен башлыкка салым салу объектлары булган милек хокукындагы алынган керемнәр һәм мөлкәт турында белешмәләр тапшырырга;

3.5.9. дәүләт һәм муниципаль мөлкәтне, шул исәптән аңа вәкаләтләрне башкару өчен бирелгән мөлкәтне дә сакларга.

3.6. Башкарма комитет житәкчесе үз вәкаләтләрән гамәлгә ашырганда мәнфәгатьләр конфликты килеп чыгу очраklarын булдырмаска тиеш.

Мәнфәгатьләр конфликты дигәндә Башкарма комитет житәкчесенә шәхси кызыксынуы аның вазыйфай бурычларын объектив үтәвенә йогынты ясый яисә йогынты ясый ала торган һәм Башкарма комитет житәкчесенә шәхси кызыксынуы белән гражданның, оешмаларның, жәмгыятьнең, Россия Федерациясенә, Татарстан Республикасының, Менделеевск муниципаль районының законлы мәнфәгатьләре арасында гражданның, оешмаларның, жәмгыятьнең шушы законлы мәнфәгатьләренә зыян китерергә сәләтле каршылык килеп чыга яисә килеп чыгарга мөмкин булган вәзгыять аңлашыла. Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, муниципаль берәмлек.

Башкарма комитет житәкчесенә вазыйфай бурычларны объектив үтәүгә йогынты ясый яисә йогынты ясарга мөмкин булган шәхси кызыксынуы дигәндә Башкарма комитет житәкчесенә вазыйфай бурычларны үтәгәндә акчалата яисә натураль рәвештә керемнәр (нигезсез баю), турыдан-туры Башкарма комитет житәкчесе, аның гаилә әгъзалары һәм ул туганлыкта яисә үзенчәлектә булган башка затлар өчен матди файда рәвешендә керемнәр алу мөмкинлеге аңлашыла. (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, абыйлар, апалар, шулай ук абыйлар, апалар, ир белән хатынның ата-анасы һәм балалары), шулай ук Башкарма комитет житәкчесе финанс яисә башка йөкләмәләр белән бәйлә гражданны яисә оешмалар өчен.

Башкарма комитет житәкчесендә мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксыну барлыкка килгән очракта, Башкарма комитет житәкчесе бу хакта башлыкка язма рәвештә хәбәр итәргә һәм мондый конфликтны булдырмау буенча чаралар күрергә тиеш.

3.7. Башкарма комитет житәкчесе законнарда, Менделеевск муниципаль районы Уставында, башка муниципаль хокукый актларда, әлеге контрактта билгеләнгән башка бурычларны үтәргә тиеш.

3.8. Башкарма комитет житәкчесе үз вәкаләтләрән башкарганда муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрендә эш итәргә, үз хокукларын һәм бурычларын намуслы һәм акыллы башкарырга тиеш.

**4. Федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән җирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрән гамәлгә ашыруга кагылышлы өлешендә Башкарма комитет житәкчесенә хокуклары һәм бурычлары**

4.1. Башкарма комитет житәкчесе җирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрән гамәлгә ашырганда хокуклы:

4.1.1. җирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләре тапшырылган федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында, шулай ук федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән очраklarда федераль башкарма хакимият органнары һәм Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органнары кабул иткән норматив хокукый актларда билгеләнгән нигезләмәләр нигезендә һәм аларны үтәү йөзеннән әлеге вәкаләтләрне гамәлгә ашыруга бәйлә мәсьәләләр буенча карарлар, шулай ук башкарма хакимиятнең эшен оештыру мәсьәләләре буенча күрсәтмәләр чыгарырга. комитетның, аны үтәү аерым

дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәк;

4.1.2. федераль башкарма хакимият органнарыннан, аларның территориаль органнарыннан федераль законнар белән җирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле мәгълүмат соратып алырга;

4.1.3. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетыннан, Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенә башкарма органнарыннан һәм аларның территориаль органнарыннан Татарстан Республикасы законнары белән җирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле мәгълүмат соратып алырга;

4.1.4. Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнарына аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибе турындагы, шулай ук аларның үтәлешен кирәкле матди ресурслар һәм финанс чаралары белән тәмин итү турындагы тәкъдим белән мөрәҗәгать итәргә;

4.1.5. муниципаль район Уставында каралган очракларда һәм тәртиптә үзләренә тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен үз матди ресурсларыннан һәм финанс чараларыннан өстәмә файдалану турында Менделеевск муниципаль районы Советына тәкъдимнәр кертәргә;

4.1.6. вәкаләтле дәүләт органнарының аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча законнар таләпләрен бозуларны бетерү турындагы күрсәтмәләренә суд тәртибендә шикәят белдерергә;

4.1.7. федераль законнар яисә аерым дәүләт вәкаләтләре бирүне күздә тоткан Татарстан Республикасы законнары нигезендә башка хокуклардан файдаланырга.

4.2. Башкарма комитет җитәкчесе җирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашырганда:

4.2.1. Башкарма комитет эшен оештырырга, аны үтәү аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәк;

4.2.2. Менделеевск муниципаль районы Уставында каралган очракларда һәм тәртиптә җирле үзидарә органнары тарафыннан әлеге вәкаләтләргә гамәлгә ашыру өчен өстәмә файдаланыла торган матди ресурсларның һәм финанс чараларының һәм аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен бирелгән финанс чараларының, шулай ук үз матди ресурсларының һәм финанс чараларының сакланышын һәм максатчан файдалануын тәмин итүгә юнәлдерелгән чараларны үз вәкаләтләре чикләрендә кабул итәргә;

4.2.3. Россия Федерациясенә вәкаләтле дәүләт органнарына һәм (яисә) Татарстан Республикасының вәкаләтле дәүләт органнарына җирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләре тапшырылган федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән нигезләмәләр нигезендә һәм аларны үтәү йөзеннән чыгарылган муниципаль хокукый актлар турында белешмәләр тапшырырга;

4.2.4. Россия Федерациясенә вәкаләтле дәүләт органнарына җирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләре тапшырылган федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә әлеге вәкаләтләргә гамәлгә ашыру турында хисап бирергә;

4.2.5. Татарстан Республикасының вәкаләтле дәүләт органнарына җирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләре тапшырылган Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән тәртиптә әлеге вәкаләтләргә гамәлгә ашыру турында хисаплылык тапшырырга;

4.2.6. федераль законнар белән җирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым

дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны тикшереп торганда Россия Федерациясе дәүләт хакимияте органнарына ярдәм күрсәтергә;

4.2.7. Татарстан Республикасы законнары белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны тикшереп торганда Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнарына ярдәм күрсәтергә;

4.2.8. Россия Федерациясенәң вәкаләтле дәүләт органнарының язма күрсәтмәләрендә жирле үзидарә органнары яисә жирле үзидарәненәң вазыйфаи затлары тарафыннан федераль законнар белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча федераль законнар таләпләрен бозуларны бетерүгә юнәлдерелгән чараларны үз вәкаләтләре чикләрендә кабул итәргә;

4.2.9. вәкаләтле Татарстан Республикасы дәүләт органнарының язма күрсәтмәләрендә күрсәтелгән Татарстан Республикасы законнары таләпләрен жирле үзидарә органнары яисә жирле үзидарәненәң вазыйфаи затлары тарафыннан Татарстан Республикасы законнары белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча бозуларны бетерүгә юнәлдерелгән чараларны үз вәкаләтләре чикләрендә кабул итәргә;

4.2.10. вәкаләтле дәүләт органнарына аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга таләп ителә торган финанс чыгымнарын исәпләүне тапшырырга;

4.2.11. федераль законнарда һәм жирле үзидарә органнары тарафыннан дәүләтнең аерым вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны туктату турында Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән вакытларда матди ресурсларны һәм файдаланылмаган финанс чараларын кире кайтарырга;

4.2.12. жирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләре тапшырылган шартлар туганда һәм федераль законнарда яисә Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә жирле үзидарә органнары тарафыннан аларны гамәлгә ашыруны туктатуга юнәлдерелгән чаралар күрергә.

## **5. Башлыкның хокуклары һәм бурычлары**

### **5.1. Бүлек хокукы:**

5.1.1. Башкарма комитет житәкчесенән ул үз вазыйфаларын башкарганда Россия Федерациясе Конституциясен, Татарстан Республикасы Конституциясен, федераль законнары, Татарстан Республикасы законнарын, Россия Федерациясенәң һәм Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актларын, Менделеевск муниципаль районы Уставын, Менделеевск муниципаль районы Советы карарларын һәм;

5.1.2. үз вәкаләтләре чикләрендә Башкарма комитет житәкчесе тарафыннан үтәлүе мәжбүри булган йөкләмәләр бирергә;

5.1.3. Башкарма комитет житәкчесенән башлык, Менделеевск муниципаль районы Советы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле бәяләмәләр, Документлар, Белешмә һәм башка мәгълүмат соратып алырга, шул исәптән Башкарма комитет эшчәнлеген тикшереп торуга бәйле рәвештә, алар соратып алына торган яисә килештерелгән башка срокларда тапшырылырга тиеш.;

5.1.4. Башкарма комитет житәкчесенә карата законнар һәм муниципаль хокукый актлар нигезендә бүләкләү чаралары күрергә;

5.1.5. хезмәт бурычларын үтәмәгән һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән өчен законнар нигезендә Башкарма комитет житәкчесен дисциплинар җаваплылыкка тарту;

5.1.6. Башкарма комитет житәкчесе тарафыннан элге контракт шартларын жирле

әһәмияттәге мәсьәләләрне хәл итүгә кагылышлы өләшәндә бозуга бәйлә рәвештә әлегә контрактны вакытыннан алда өзү турында судка мөрәжәгать итәргә;

5.2. Башлык башкарма комитет җитәкчесенә законнарда, муниципаль хокукий актларда һәм әлегә контрактта каралган хокукларын һәм гарантияләрен гамәлгә ашыруны тәмин итү буенча чаралар күрә.

5.3. Федераль законнар һәм башка норматив хокукий актлар белән вәкаләт бирелгән органнар һәм вазыйфай затлар таләпләре буенча һәм законнарда каралган башка очрақларда вазыйфай бурычларны үтәү өчен медицина бәяләмәсе нигезендә каршы күрсәтмәләр ачыкланганда, башлык башкарма комитет җитәкчесен биләгән вазыйфасыннан читләштерергә (вазыйфай бурычларны үтәүгә кертмәскә) тиеш.

5.4. Башлыкның Башкарма комитет җитәкчесе һәм Башкарма комитет органнары белән үзара хезмәттәшлек буенча башка вәкаләтләре законнар, устав һәм башка муниципаль хокукий актлар белән билгеләнә.

## **6. Башкарма комитет җитәкчесенә хезмәт өчен түләү һәм эш вакыты режимы**

6.1. Башкарма комитет җитәкчесенә акчалата түләү гамәлдәге законнар һәм Менделеевск муниципаль районы Советының норматив хокукий актлары нигезендә түләнә.

6.2. Башкарма комитет җитәкчесенә вазыйфай оклады күләме, инфляция дәрәжәсен (куллану бәяләрен) исәпкә алып, ел саен Менделеевск муниципаль районы бюджеты нигезендә тиешле елга арта (индексацияләнә). Вазыйфай оклад күләмен арттыру (индексацияләү) турында карар башлык тарафыннан кабул ителә.

6.3. Башкарма комитет җитәкчесе үз эшчәнлеген нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында башкара.

## **7. Башкарма комитет җитәкчесенә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыруының социаль-көнкүреш һәм башка шартлары**

7.1. Хезмәт вазыйфаларын җирле бюджет хисабына башкару өчен Башкарма комитет җитәкчесенә тәүлек буе эшләү графигы булган машина, мобиль элемент чаралары бирелә.

7.2. Башкарма комитет җитәкчесенә командировка чыгымнары каплана, башка түләүләр башкарыла, шулай ук еллык түләүле ял һәм муниципаль хезмәткәрләр өчен Менделеевск муниципаль районы Советы законнары һәм норматив хокукий актлары белән билгеләнгән башка гарантияләр бирелә..

## **8. Башкарма комитет җитәкчесе вәкаләтләре чоры**

8.1. Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфага \_\_\_\_\_ вәкаләтләр чорына билгеләнә, ул Менделеевск муниципаль районы Уставы нигезендә төзи.

8.2. Башкарма комитет җитәкчесенә вәкаләтләре вакытыннан алда туктатыла торган очрақта:

8.2.1. үлем;

8.2.2. үз теләге белән отставкалар;

8.2.3. әлегә контрактны законда билгеләнгән тәртиптә өзү;

8.2.4. "Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принципнары турында" Федераль законның 74 статьясы нигезендә вазыйфасыннан азат итү;

8.2.5. суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип тану;

8.2.6. суд тарафыннан хәбәрсез югалган дип танылса яисә вафат дип игълан ителсә;



8.2.7. аңа карата судның гаепләү карарының законлы көченә керүе;

8.2.8. Россия Федерациясеннән читкә даими яшәү урынына чыгу;

8.2.9. Россия Федерациясе гражданлығын туктату, чит дәүләт гражданлығын туктату - чит ил гражданы жирле үзидарә органнарына сайланырга хокуклы булган Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы, чит дәүләт гражданлығын алса йә яшәү рөхсәте яисә Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган Россия Федерациясе гражданының чит дәүләт территориясендә даими яшәү хокукын раслый торган башка документ алса, аның нигезендә чит дәүләт гражданлығы булган Россия Федерациясе гражданы жирле үзидарә органнарына сайланырга хокуклы, жирле үзидарә органнарына сайланырга хокуклы;

8.2.10. хәрби хезмәткә чакырылу яисә аны алмаштыра торган альтернатив гражданлык хезмәтенә юлламалар;

8.2.11. "Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" Федераль законның 13 статьясындагы 3, 4-7 өлешләре нигезендә гамәлгә ашырыла торган муниципаль берәмлекне үзгәртеп кору, шулай ук муниципаль берәмлек юкка чыгарылган очракта;

8.2.12. шәһәр округы белән берләшүгә бәйле рәвештә жирлекнең муниципаль берәмлек статусын югалтуы;

8.2.13. муниципаль берәмлек чикләре үзгәрү яисә жирлекнең шәһәр округы белән берләшүе нәтижәсендә муниципаль берәмлек сайлаучылары санының 25 проценттан артыгракка артуы.

8.3. Муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы вәкаләтләре чоры тәмамлангач йә аның вәкаләтләре вакытыннан алда туктатылгач, Башкарма комитет житәкчесе билгеләнгән тәртиптә Башкарма комитетның яңа житәкчесе билгеләнгәнче һәм аның белән контракт төзелгәнче үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны дәвам итә.

## **9. Якларның җаваплылыгы**

9.1. Әлеге контракт шартларын үтәмәгән һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән өчен яклар гамәлдәге законнар нигезендә җаваплы булалар.

9.2. Башкарма комитет житәкчесе муниципаль берәмлеккә аның гаебе белән китерелгән зыян өчен тулы матди җаваплылык тота. Әлеге җаваплылык тиешле суд карары нигезендә йөкләнә.

9.3. Башкарма комитет житәкчесе әлеге максатларга муниципаль берәмлеккә бүлеп бирелгән матди ресурслар һәм финанс чаралары чикләрендә федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен үтәмәгән яисә тиешенчә гамәлгә ашырмаган өчен федераль законнар нигезендә җаваплы була.

9.4. Башлык мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу чорында Башкарма комитет житәкчесен биләгән вазыйфасыннан читләштерергә (вазыйфаи бурычларын үтәүгә кертмәскә) хокуклы. Шул ук вакытта Башкарма комитет житәкчесенә биләгән вазыйфасыннан читләштерелгән барлык вакытка акчалата түләү саклана.

## **10. Контрактны үзгәртү һәм өзү. Бәхәсләрне хәл итү**

10.1. Якларның һәркайсы Менделеевск муниципаль районы Советы карары белән расланганнан соң контрактка кушымта итеп бирелә торган өстәмә килешү белән рәсмиләштерелә торган әлеге контрактны үзгәртү (төгәлләштерү) яисә өстәү турындагы мәсьәләне икенче як алдына куярга хокуклы.

10.2. Башкарма комитет житәкчесе белән Контракт якларның килешүе буенча вакытыннан алда яисә суд тәртибендә гариза нигезендә өзелергә мөмкин:

10.2.1. Менделеевск муниципаль районы советына яисә башлыгына-жирле әһәмияттәге мәсьәләләрне хәл итүгә кагылышлы өлешендә контракт шартларын бозуга бәйле рәвештә;

10.2.2. Татарстан Республикасы Президенты - федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрән гамәлгә ашыруга кагылышлы өлешендә контракт шартларын бозуга бәйле рәвештә;

10.2.3. Башкарма комитет житәкчесен - жирле үзидарә органнары һәм (яисә) Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнары тарафыннан контракт шартлары бозылуга бәйле рәвештә.

10.3. Якларның ризалыгын күздә тоткан очракларда контрактны вакытыннан алда өзү турындагы тәкъдим, контрактны туктатуның фаразланган срогына кадәр ике айдан да соңга калмыйча, язма рәвештә икенче якка жибәрелергә тиеш.

10.4. Яклар арасындагы бәхәсләр гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә хәл ителә.

### **11. Контрактның гамәлдә булу вакыты**

11.1. Әлеге контракт Башкарма комитет житәкчесенә вәкаләтләре чоры тәмамланганнан соң, әлеге контрактның 8.1 пункты нигезендә билгеләнгән тәртиптә Башкарма комитетның яңа житәкчесе билгеләнгәнә һәм аның белән контракт төзелгәнә кадәр гамәлдә була. Башкарма комитетның яңа житәкчесе белән контракт төзелгән көннән әлеге контрактның гамәлдә булуы туктатыла һәм Башкарма комитетка житәкчелек итү вәкаләтләре Башкарма комитетның яңа житәкчесенә күчә.

11.2. Башкарма комитет житәкчесе белән Контракт аерым дәүләт вәкаләтләрән гамәлгә ашыруга кагылышлы өлештә аның вәкаләтләре чоры дәвамында гамәлдә була, ләкин аерым дәүләт вәкаләтләрәнә гамәлдә булу вакытыннан артыграк булмаса, әгәр әлеге вәкаләтләрәнә гамәлдә булу вакыты билгеле булса.

11.3. Әлеге контрактның гамәлдә булуы законнар һәм әлеге контрактның 8.2 пункты нигезендә Башкарма комитет Житәкчесе вәкаләтләре вакытыннан алда туктатылган көннән (әлеге контрактның 11.1 пунктында билгеләнгән вакыттан алдарак) вакытыннан алда туктатыла.

### **12. Йомгаклау нигезләмәләре**

12.1. Әлеге контракт яклар тарафыннан имзаланган көннән үз көченә керә.

12.2. Вәкаләтләр чоры тәмамлангач йә вәкаләтләр вакытыннан алда туктатылгач, Башкарма комитет житәкчесе кабул итү-тапшыру акты буенча үз эшендәге барлык мөһерләрен, штампларны, финанс һәм башка документларны, сейф ачкычларын Башкарма комитетның яңа билгеләнгән житәкчесенә йә аның вазыйфаларын вакытлыча башкаручы затка тапшырырга тиеш.

12.3. Контракт бер үк юридик көчкә ия өч нөсхәдә төзелде, алар саклана: 1 нөсхә - Башкарма комитетның кадрлар хезмәтендә (Башкарма комитет житәкчесенә шәхси эшендә), 1 нөсхә - Башлыкта, 1 нөсхә - Башкарма комитет житәкчесендә.

### **Якларның реквизи́тлары һәм имзалары:**

Башлык \_\_\_\_\_ Башкарма

Комитет житәкчесе \_\_\_\_\_

Паспорт белешмэләре: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

(имза) (Ф.И.А.) (имза) (Ф.И.А.)

Менделеевск муниципаль районында  
муниципаль хезмәт турында нигезләмәгә 2 кушымта

## **Менделеевск муниципаль районында муниципаль хезмәткәрләргә аттестация уздыру турында нигезләмә**

### **1 БҮЛЕК. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР**

1. Әлеге Нигезләмә белән Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районының жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә аттестация уздыруның гомуми тәртибе билгеләнә.

2. Аттестация муниципаль хезмәткәрнең һөнәри эшчәнлеген бәяләү нигезендә муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасына туры килүен билгеләү максатларында үткәрелә.

Аттестация муниципаль хезмәтнең кадрлар составын формалаштыруга, муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри дәрәжәсен күтәрүгә, жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын кыскартканда муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә өстенлекле хокукны билгеләүгә бәйле мәсьәлэләрне, шулай ук муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт өчен түләү шартларын үзгәртүгә бәйле мәсьәлэләрне хәл итүгә ярдәм итәргә тиеш.

3. Муниципаль хезмәткәрләр аттестацияләнергә тиеш түгел:

- 1) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасында бер елдан кимрәк эшләгәннәр;
- 2) 60 яшькә житкәннәр;
- 3) йөкле хатын-кызлар;
- 4) йөклелек һәм бала табу буенча ялда яисә балага өч яшь тулганчы аны карау буенча ялда булучылар. Күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү ялдан чыкканнан соң бер елдан да иртәрәк булмаска тиеш;

5) вакытлы хезмәт шартнамәсе (контракты) нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче.

4. Муниципаль хезмәткәргә аттестация өч елга бер тапкыр үткәрелә.

### **2. Бүлек. АТТЕСТАЦИЯ ҮТКӘРҮНЕ ОЕШТЫРУ**

5. Муниципаль хезмәткәрләргә аттестация уздыру өчен яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары буенча жирле үзидарә органының, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясенә нигезләмәләрен үз эченә алган хокукый акты чыгарыла.:

- 1) аттестация комиссиясен төзү турында;
- 2) аттестация уздыру графигын раслау турында;

3) аттестацияләнергә тиешле муниципаль хезмәткәрләр исемлекләрен төзү турында;

4) аттестация комиссиясе эше өчен кирәкле документларны эзерләү турында.

6. Аттестация комиссиясе жирле үзидарә органының, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясенең хокукый акты белән төзелә. Күрсәтелгән акт белән аттестация комиссиясе составы, аның эш сроклары һәм тәртибе билгеләнә.

Аттестация комиссиясе составына яллаучы вәкиле (эш бирүче) һәм (яисә) ул вәкаләт биргән муниципаль хезмәткәрләр (шул исәптән муниципаль хезмәт һәм кадрлар мәсьәләләре буенча бүлекчәдән, аттестацияләнергә тиешле муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән Юридик (хокукый) бүлекчәдән һәм бүлекчәдән), шулай ук бәйсез экспертлар сыйфатында шәхси белешмәләрен күрсәтмичә чакырыла торган фәнни һәм мәгариф учреждениеләре, башка оешмалар вәкилләре кертелә.-муниципаль хезмәт белән бәйле мәсьәләләр буенча белгечләрен. Бәйсез экспертлар саны аттестация комиссиясе эгъзаларының гомуми саныннан кимендә дүрттән берен тәшкил итәргә тиеш.

Вазыйфаи бурычларын үтәвә дәүләт серен тәшкил итүче мәгълүматлардан файдалануга бәйле булган муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә аттестация уздыру өчен аттестация комиссиясе составы Россия Федерациясенең дәүләт сере турындагы законнары нигезләмәләрен исәпкә алып төзелә.

Аттестация комиссиясе составы аттестация комиссиясе кабул иткән карарларга йогынты ясый алырлык мәнфәгатьләр конфликтлары килеп чыгу мөмкинлеген бетерерлек итеп төзелә.

Муниципаль хезмәткәрләренә вазыйфаи бурычлары үзенчәлегенә карап, жирле үзидарә органында берничә аттестация комиссиясе төзеләргә мөмкин.

7. Аттестация комиссиясе комиссия рәисеннән, рәис урынбасарыннан, сәркатибеннән һәм эгъзаларыннан тора. Аттестация комиссиясенең барлык эгъзалары карарлар кабул иткәндә тигез хокукларга ия.

8. Аттестация уздыру графигы ел саен яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан раслана һәм аттестация башланьрга кимендә бер ай кала аттестацияләнүче һәр муниципаль хезмәткәргә житкерелә.

9. Аттестация уздыру графигында:

1) аттестация үткәрелә торган жирле үзидарә органы, бүлекчәләре исеме;

2) аттестацияләнергә тиешле муниципаль хезмәткәрләр исемлеге;

3) аттестация уздыру датасы, вакыты һәм урыны;

4) аттестация комиссиясенә кирәкле документларны тапшыру датасы, аларны тапшыру өчен җаваплы жирле үзидарә органының, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясе аппаратының тиешле бүлекчәләре житәкчеләрен күрсәтеп.

10. Аттестация башланьрга ике атнадан да соңга калмыйча аттестация комиссиясенә аттестацияләнергә тиешле муниципаль хезмәткәрнең турыдан-туры житәкчесе имзалаган һәм югарырак житәкче тарафыннан расланган вазыйфаи бурычларын үтәвә турында бәяләмә тапшырыла.

11. Әлеге Нигезләмәнең 10 пунктында каралган Бәяләмәдә муниципаль хезмәткәр турында түбәндәге белешмәләр булырга тиеш: :

1) фамилиясе, исеме, атасының исеме;

2) аттестация уздыру вакытына муниципаль хезмэтнең билэгән вазыйфасы һәм бу вазыйфага билгеләп кую датасы;

3) муниципаль хезмәткәр хәл итүдә (әзерләүдә) катнашкан төп мәсьәләләр (документлар) исемлегә;

4) муниципаль хезмәткәрнең һөнәри, шәхес сыйфатларын һәм һөнәри эшчәнлегә нәтижәләрен дәлилләп бәяләү.

12. Аттестацияләнергә тиешле муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычларын аттестация чорында үтәве турындагы чакыртып алуға муниципаль хезмәткәр тарафыннан үтәлгән йөкләмәләр һәм ул әзерләгән документлар проектлары турында муниципаль хезмәткәрнең һөнәри эшчәнлегә турында еллык хисаплардагы белешмәләр кушып бирелә.

Һәр алдагы аттестация вакытында аттестация комиссиясенә шулай ук муниципаль хезмәткәрнең алдагы аттестация күрсәткечләре белән аттестация кәгазе тапшырыла.

13. Муниципаль хезмәт һәм жирле үзидарә органының, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясенә муниципаль хезмәт һәм кадрлар мәсьәләләре буенча бүлекчәсе аттестация башланьрга кимендә биш эш көне кала аттестацияләнүче һәр муниципаль хезмәткәрне аттестация чорында вазыйфаи бурычларын үтәве турында бирелгән бәяләмә белән таныштырырга тиеш. Бу чакта аттестацияләнүче муниципаль хезмәткәр аттестация комиссиясенә күрсәтелгән чорда үзенә һөнәри эшчәнлегә турында өстәмә белешмәләр, шулай ук тапшырылган чакыртып алу белән килешмәве турында гариза яисә турыдан-туры житәкчесен чакыртып алуға аңлатма язуы тапшырырга хокуклы..

### **3 Бүлек. АТТЕСТАЦИЯ УЗДЫРУ**

14. Аттестация аттестацияләнүче муниципаль хезмәткәрне аттестация комиссиясе утырышына чакырып үткәрелә. Муниципаль хезмәткәр күрсәтелгән комиссия утырышына житди сәбәпсез килмәгән яисә аттестацияләүдән баш тарткан очракта муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт турындагы законнар нигезендә дисциплинар жаваплылыкка тартыла, ә аттестация соңрак вакытка күчерелә.

Аттестация комиссиясе тапшырылган документларны карый, аттестацияләнүче муниципаль хезмәткәрнең, ә кирәк булган очракта аның турыдан - туры Житәкчесенә муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмәт эшчәнлегә турында хәбәрләрен тыңлый. Аттестацияне объектив уздыру максатларында аттестацияләнүче муниципаль хезмәткәр аттестация чорында үзенә һөнәри эшчәнлегә турында тапшырылган өстәмә белешмәләренә караганнан соң аттестация комиссиясе аттестацияне комиссиянең киләсе утырышына күчерергә хокуклы.

15. Муниципаль хезмәткәрнең һөнәри эшчәнлегенә карата аның һөнәри һәм шәхес сыйфатлары турында фикер алышу объектив һәм игелекле булырга тиеш.

Муниципаль хезмәткәрнең һөнәри эшчәнлегә аның муниципаль хезмәтнең билэгән вазыйфасы буенча квалификация таләпләренә туры килүен, тиешле бүлекчә (жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппараты) алдына куелган бурычларны хәл итүдә катнашуын, башкарган эшенең катлаулылыгын, аның нәтижәлелеген һәм нәтижәлелеген билгеләү нигезендә бәяләнә.

Бу чакта муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкцияне үтәү нәтижәләре, муниципаль хезмәткәрнең һөнәри белемнәре һәм эш тәҗрибәсе, муниципаль хезмәткәрләрнең чикләүләренә үтәве, тыюларны бозмау, муниципаль хезмәт турындагы законнарда билгеләнгән хезмәт тәртибенә таләпләренә һәм йөкләмәләренә үтәве, ә башка

муниципаль хезмэткэрлэргә карата оештыру-боеру вәкаләтләре бирелгән муниципаль хезмэткәрне аттестацияләгәндә исәпкә алынырга тиеш - шулай ук оештыру сәләте.

16. Аттестация комиссиясе утырышында аның әгъзаларының кимендә өчтән икесе катнашса, ул тулы хокуклы дип санала.

17. Аттестация комиссиясе карары аттестацияләнгән муниципаль хезмэткәр һәм аның турыдан-туры житәкчесе булмаганда, утырышта катнашкан аттестация комиссиясе әгъзаларының гади күпчелек тавышы белән ачык тавыш бирү юлы белән кабул ителә. Тавышлар тигез булганда муниципаль хезмэткәр муниципаль хезмэтнең биләгән вазыйфасына туры килә дип таныла.

Аттестация комиссиясе әгъзасы булып торучы муниципаль хезмэткәрне аттестацияләү чорына аның әлеге комиссиядәге әгъзалыгы туктатып тора.

18. Муниципаль хезмэткәрне аттестацияләү нәтижәләре буенча аттестация комиссиясе түбәндәге карарларның берсен кабул итә::

1) муниципаль хезмэтнең биләгән вазыйфасына туры килә;

2) муниципаль хезмэтнең биләгән вазыйфасына туры килә һәм муниципаль хезмэтнең вакантлы вазыйфасын вазыйфаи үсеш тәртибендә биләү өчен билгеләнгән тәртиптә кадрлар резервына кертүгә тәкъдим ителә;

3) өстәмә һөнәри белемне уңышлы алу шарты белән муниципаль хезмэтнең биләгән вазыйфасына туры килә;

4) муниципаль хезмэтнең биләгән вазыйфасына туры килми.

19. Аттестация нәтижәләре аттестацияләнгән муниципаль хезмэткэрлэргә тавыш бирү йомгаклары ясалганнан соң ук хәбәр ителә.

Аттестация нәтижәләре муниципаль хезмэткэрнең кушымтадагы форма буенча төзелгән аттестация кәгазенә кертелә. Аттестация кәгазенә утырышта катнашкан аттестация комиссиясе рәисе, рәис урынбасары, секретаре һәм әгъзалары имза сала.

Муниципаль хезмэткэр расписка астындагы аттестация кәгазе белән таныша.

Аттестация узган муниципаль хезмэткэрнең аттестация кәгазе һәм аның аттестация чорында вазыйфаи бурычларын үтәве турында бәяләмә муниципаль хезмэткэрнең шәхси эшендә саклана.

Аттестация комиссиясе секретаре комиссия утырышы беркетмәсен алып бара, анда комиссия карарын һәм тавыш бирү нәтижәләрен теркәп бара. Аттестация комиссиясе утырышы беркетмәсенә утырышта катнашкан аттестация комиссиясе рәисе, рәис урынбасары, секретаре һәм әгъзалары имза сала.

20. Муниципаль хезмэткэрлэрне аттестацияләү материаллары яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) аны уздырганнан соң биш эш көненнән дә соңга калмыйча тапшырыла.

21. Аттестация уздырылганнан соң бер ай эчендә аның нәтижәләре буенча жирле үзидарә органының, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясенә хокукый акты чыгарыла яисә яллаучы (эш бирүче) вәкиленең муниципаль хезмэткэрнең:

1) муниципаль хезмэтнең вакантлы вазыйфасын вазыйфаи үсеш тәртибендә биләү өчен билгеләнгән тәртиптә кадрлар резервына кертелергә тиеш;

2) өстәмә һөнәри белем алу өчен жиберелә;

3) муниципаль хезмэт вазыйфасыннан төшерелә.

22. Муниципаль хезмэткэр өстәмә һөнәри белем алудан яисә муниципаль хезмэтнең башка вазыйфасына күчерүдән баш тартканда, яллаучы вәкиле (эш бирүче) муниципаль хезмэткэрне муниципаль хезмэт турындагы законнар нигезендә биләгән вазыйфасыннан азат итәргә һәм муниципаль хезмэттән азат итәргә хокуклы.

Аттестация уздырганнан соң бер ай узгач, муниципаль хезмэткөрне муниципаль хезмэтнең башка вазыйфасына күчерү йә аны муниципаль хезмэттән элеге аттестация нәтижэләре буенча азат итү рөхсәт ителми. Муниципаль хезмэткөрнең авыру вакыты һәм еллык түләүле отпуск вакыты күрсәтелгән срокта исәпкә алынмый.

23. Муниципаль хезмэткәр аттестация нәтижэләренә Россия Федерациясе законнары нигезендә шикаять белдерергә хокуклы.

Муниципаль хезмэткәрләргә  
аттестация үткөрү турында үрнәк  
нигезләмәгә кушымта

### **МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМЭТКӨРНЕҢ АТТЕСТАЦИЯ КӘГАЗЕ**

1. Фамилиясе, исеме, атасының  
исеме \_\_\_\_\_

2. Туган елы, көне, ае \_\_\_\_\_

3. Һөнәри белем, гыйльми дәрәжә, гыйльми исем булу турында мәгълүматлар

(кайчан һәм нинди уку йорты  
тәмамлаган, белгечлеге һәм белем буенча квалификациясе, гыйльми дәрәжәсе,  
гыйльми исеме) \_\_\_\_\_

4. Аттестация вакытында муниципаль хезмэтнең биләгән вазыйфасы һәм бу  
вазыйфага билгеләнү датасы \_\_\_\_\_

5. Муниципаль хезмэт стажы (шул исәптән дәүләт хезмәте стажы) \_\_\_\_\_ хезмәте)  
гражданлык

6. Гомуми хезмэт стажы \_\_\_\_\_

7. Муниципаль хезмэткэргэ сораулар һәм аларга кыскача жаваплар

---



---

8. Аттестация комиссиясе тарафыннан әйтелгән искәرمәләр һәм тәкъдимнәр

---



---

9. Муниципаль хезмәткәрләрнең алдагы аттестация тәкъдимнәрен үтәвенә кыскача бәя бирү \_\_\_\_\_

---

(үтәлгән, аз гына үтәлгән, үтәлмәгән)

10. Аттестация комиссиясе карары \_\_\_\_\_

(биләгән вазыйфасына туры килә) \_\_\_\_\_

муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасына туры килә \_\_\_\_\_

билгеләнгән тәртиптә кадрлар хезмәтенә кертү тәкъдим ителә \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ вазы

йфаи үсеш тәртибендә муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләү өчен резерв; яңадан һөнәри әзерлекне уңышлы узу шарты белән муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасына туры килә

яисә квалификация күтәрү; муниципаль хезмәт биләгән вазыйфасына туры килми

11. Аттестация комиссиясенең сан составы \_\_\_\_\_

Утырышта катнашты \_\_\_\_\_ аттестация комиссиясе әгъзалары.

Риза дип тавыш бирде \_\_\_\_\_, каршы \_\_\_\_\_.

12. Искәرمәләр

---



Аттестация комиссиясе рәисе \_\_\_\_\_

(имза) (имзаны киңәйтү)

Аттестация комиссиясе рәисе  
урынбасары

\_\_\_\_\_

(имза) (имзаны киңәйтү)

Аттестация комиссиясе секретаре

\_\_\_\_\_

(имза) (имзаны киңәйтү)

Аттестация комиссиясе әгъзалары

\_\_\_\_\_

(имза) (имзаны киңәйтү)

Аттестация уздыру көне \_\_\_\_\_

Аттестация кәгазе белән таныштым \_\_\_\_\_

(муниципаль хезмәткәр имзасы, дата)

Мөһер урыны