

МИНИСТЕРСТВО  
ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО  
УПРАВЛЕНИЯ,  
ИНФОРМАЦИОННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ И СВЯЗИ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫ  
ДӘУЛӘТ ИДАРӘСЕН  
ЦИФРЛЫ НИГЕЗДӘ  
ҮСТЕРҮ, МӘГЪЛУМАТ  
ТЕХНОЛОГИЯЛӘРЕ ҺӘМ  
ӘЛЭМТӘ МИНИСТРЛЫГЫ

## ПРИКАЗ

## БОЕРЫК

от 5.02.25

г. Казань

№ п/35

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по приему и регистрации заявлений на обучение в образовательные организации, реализующие программы среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан от 17.08.2022 № п/217

Приказываю:

Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги по приему и регистрации заявлений на обучение в образовательные организации, реализующие программы среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан от 17.08.2022 № п/217 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по приему и регистрации заявлений на обучение в образовательные организации, реализующие программы среднего профессионального образования» (с изменениями, внесенными приказами Министерства цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан от 02.08.2024 № п/159, 25.11.2024 № п/242), следующие изменения:

в разделе 2:

пункт 2.4.1 изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Срок предоставления государственной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги



заявлению номера в соответствии с номенклатурой дел и статуса «Проверка документов», отражаемых в личном кабинете Республиканского портала или Единого портала.

Срок предоставления государственной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги поданы заявителем посредством электронной почты, почтового отправления или лично, составляет не более пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.»;

пункт 2.6.1.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1.1. Граждане Российской Федерации:

1) заявление (на русском языке) в форме документа на бумажном носителе (приложение № 1 к настоящему Регламенту) или в электронной форме (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму), подписанное в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ), при обращении посредством Единого портала, Республиканского портала;

2) оригинал или копию документов, удостоверяющих личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием Единого портала, Республиканского портала. При обращении посредством Единого портала, Республиканского портала сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

3) оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием Единого портала, Республиканского портала;

4) оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), кроме случаев подачи заявления с использованием Единого портала, Республиканского портала.

5) 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием Единого портала, Республиканского портала;

6) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (доверенность), в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителем заявителя (за исключением законных представителей физических лиц);

7) сведения, подтверждающие инвалидность или ограниченные возможности здоровья (представляются инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья);

8) медицинское заключение о состоянии здоровья (по специальностям и направлениям подготовки, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, при приеме на обучение по



которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности).

Заявитель, помимо документов, указанных в пунктах 1-8 настоящего Регламента, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

В случае подачи заявления с использованием Единого портала, Республиканского портала заявитель представляет копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ. Заявитель представляет электронные образы документов либо документы в электронной форме, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ лицами, уполномоченными на создание и подписание таких документов, в том числе нотариусами»;

в подпункте 3 пункта 2.6.1.2 слова «Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ)» заменить словами «Федеральный закон № 273-ФЗ»;

дополнить пунктом 2.6.3<sup>1</sup> следующего содержания:

«2.6.3<sup>1</sup> Заявитель имеет право заменить и (или) внести недостающие документы в течение одного рабочего дня с момента подачи заявления через:

Учреждение при подаче заявления и прилагаемых документов на бумажных носителях;

Единый портал, Республиканский портал при подаче документов в электронной форме.

Заявитель не может представлять документы, не являющиеся необходимыми для предоставления государственной услуги.

Заявитель может обратиться в службу поддержки на любом этапе предоставления государственной услуги по телефону (843) 272-55-55.»;

пункт 2.6.9 изложить в следующей редакции:

«2.6.9. ГАПОУ «МЦК-КТИТС» в целях предоставления государственной услуги запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

1) сведения о факте выдачи и содержания доверенности. Запрос направляется в Федеральную нотариальную палату, в электронный сервис «Федеральная нотариальная палата. Проверка доверенностей по реквизитам»;

2) сведения об инвалидности или ограниченных возможностях здоровья - сведения, содержащиеся в документах, выдаваемых федеральной государственной информационной системой «Федеральный реестр инвалидов». Запрос направляется в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;



3) сведения о состоянии здоровья. Запрос направляется в медицинское учреждение, выдавшее заключение о состоянии здоровья;

4) сведения об образовании и (или) сведения об образовании и о квалификации содержащихся в Федеральном реестре сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении. Запрос направляется в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки;

5) сведения о действительности (недействительности) паспорта гражданина Российской Федерации, сведения о выдаче разрешения на временное проживание иностранному гражданину или лицу без гражданства. Запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации, в электронный сервис «Сервисный концентратор МВД России».

Заявитель вправе самостоятельно представить документы, запрашиваемые путем межведомственного информационного взаимодействия.

Непредставление заявителем (представителем) документов, запрашиваемых путем межведомственного информационного взаимодействия, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.»;

дополнить пунктом 3.3.3.1<sup>1</sup> следующего содержания:

«3.3.3.1<sup>1</sup> При наличии оснований, предусмотренных подпунктами 1-5, 7 пункта 2.7.1 настоящего Регламента, в личный кабинет заявителя на Едином или Республиканском порталах в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления направляется сообщение произвольной формы с указанием на возможность заменить и/или представить недостающие документы. Заявителю предлагается осуществить данные действия в течение одного рабочего дня с момента отправки такого сообщения.»;

абзацы первого пункта 3.3.3.2 изложить в следующей редакции:

«3.3.2.2. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.7.1 настоящего Регламента, и в случае непредставления заявителем недостающих документов в соответствии с пунктом 3.3.3.1<sup>1</sup>, принимает решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.»;

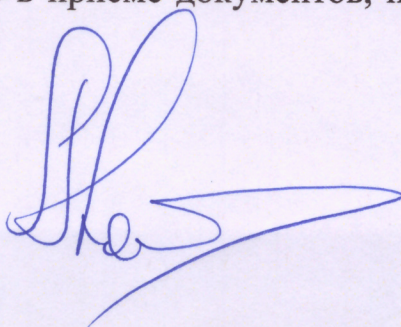
пункт 3.3.3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.3.3. Исполнение процедур, указанных в пунктах 3.3.3.1, 3.3.3.1<sup>1</sup>, 3.3.3.2 настоящего Регламента, может осуществляться в автоматическом режиме с использованием автоматизированной информационной системы, предназначенной для оказания государственных и муниципальных услуг.

Процедуры осуществляются в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления.

Результат процедур: принятый на рассмотрение комплект документов или проект решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.».

Министр



А.Р.Хайруллин