

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ  
КОМИТЕТ  
КАМСКО-УСТЬИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
КАМА ТАМАГЫ МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕ-  
ТЫ**

ул. Калинина, д.31,  
пгт. Камское Устье, 422820

Калинин урамы, 31 йорт, штп. Кама Тамагы,  
422820

тел.: (884377) 2-18-85, факс: 2-20-70, e-mail:Kamuste.Ispolkom@tatar.ru,http://kamskoye-ustye.tatarstan.ru.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

**2025елның 11 февралә**

**№ 52**

Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районының мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү шартлары турындагы нигезләмәне раслау хакында

Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы хезмәткәрләренә хезмәтенә социаль гарантияләргә тәмин итү һәм түләүне тәртипкә китерү максатларында, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы жирле үзидарә депутатларының, сайланулы вазыйфай затларының, рәисләренә, урынбасарларының хезмәтенә түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары турында " 28.03.2018 елның 182 номерлы карары нигезендә муниципаль берәмлекләренә контроль-хисап органнары рәисләре, аудиторлары, (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 24.04.2018 № 281, 14.06.2018 № 481, 17.10.2018 № 940, 29.12.2018 № 1320, 17.11.2021 № 1087, 13.12.2021 № 1222 карарлары белән кертелгән үзгәрешләр белән) 17.09.2022 № 1015, 30.04.2024 № 290, 24.06.2024 № 451, 25.09.2024 № 829), Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы советының 12.12.2022 № 118 карары белән «жирле үзидарә органнарының үз вәкаләтләрен даими нигездә, Кама Тамагы муниципаль районының Контроль-хисап палатасы рәисен, муниципаль хезмәткәрләргә " (Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы Советының 27.05.2024 № 200, 18.11.2024 № 218 карары белән кертелгән үзгәрешләр белән), Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ:**

1. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районының мөлкәти һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү шартлары турында нигезләмәне (1 нче кушымта) расларга.

2. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районының Мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы хезмәткәрләренең вазыйфаларына окладларын әлеге Нигезләмәгә туры китерергә.

3. Әлеге карар үзенең гамәлен 2025 елның 1 гыйнварынан барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла.

4. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында бастырып чыгарырга һәм «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга.

5. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Җитәкче вазыйфаларын башкаручы

Р.Р. Баржанов

Татарстан Республикасы Кама  
Тамагы муниципаль районы  
Башкарма комитетының \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ номерлы  
карарына 1 нче кушымта

**Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районының мөлкәт  
һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы хезмәткәрләренең хезмәтенә түләү  
шартлары турында нигезләмә**

**1. Әлеге нигезләмәнең гамәлдә булу өлкәсе**

Әлеге Нигезләмә социаль гарантияләргә тәмин итү, муниципаль хезмәткәрләргә хезмәт өчен түләүне тәртипкә китерү һәм камилләштерү, аларның һөнәри хезмәт эшчәнлеген кызыксындыру максатларында «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында «02.03.2007 № 25-ФЗ Федераль закон, муниципаль берәмлекнең вәкиллеке органы депутаты вәкаләтләрен гамәлгә ашыру гарантияләре турында» 12.02.2009 ел, № 15-ТРЗ Татарстан Республикасы Законы нигезендә эшләнде., җирле үзидарәнең сайланулы органы ағзасы, Татарстан Республикасында җирле үзидарәнең сайланулы вазыйфаи заты", Татарстан Республикасы Президентының «Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләрен акчалата тәмин итү турында» 22.03.2018 елгы ПУ-239 номерлы Указы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы җирле үзидарә депутатларының, сайланулы вазыйфаи затларының, контроль-хисап органнары рәисләренең хезмәтенә түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары турында» 28.03.2018 елгы 182 номерлы карары нигезендә Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренең, муниципаль хезмәткәрләренең " (үзгәрешләргә һәм өстәмәләргә исәпкә алып), Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы Советының «Җирле үзидарә органнарының үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфаи затларының, контроль-хисап палатасы Рәисенең, Кама Тамагы муниципаль районының муниципаль хезмәткәрләренең хезмәтенә түләү турында» 12.12.2022 ел, № 118 карары белән (үзгәрешләргә һәм өстәмәләргә исәпкә алып).

**2. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районының  
мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы хезмәткәрләргә өчен түләү**

1. Муниципаль хезмәткәрләренең айлык акчалата тәмин ителеше муниципаль хезмәтнең ул биләгән вазыйфасы (алга таба вазыйфаи оклад) нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладынан, тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләүдән, муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен айлык өстәмә түләүдән, аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәргә үткән, айлык акчалата бүләкләүдән, сыйныф чины өчен айлык бавкадан, ел саен түләнгән торган түләүле отпуск биргәндә бер мәртәбә бирелә

торган түлөүлө түлөүдөн, матди ярдэмнөн һәм Труд өчен түлөү фонды чикләрендә билгеләнгән муниципаль һәм башка хокукый актларда каралган бүтөн түлөүлөрдөн гыйбарәт. Муниципаль хезмәткәргә түләнә:

- 1) вазыйфаи оклад;
- 2) муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмәләр, муниципаль хезмәт стажына бәйләп рәвештә, арттырылмаган күләмнәрдә:

муниципаль хезмәт стажы	өстәмәләр күләме, процентларда
1 яшьтән 5 яшькә кадәр	5
5 елдан 10 елга кадәр	10
10 елдан 15 елга кадәр	15
15 елдан артык	20

Тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажы муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торган жирле үзидарә органы акты белән муниципаль хезмәт стажын билгеләү комиссиясе карары нигезендә билгеләнә;

- 3) сыйныф чины өчен айлык өстәмәләр, бирелгән сыйныф чины нигезендә, артмаган күләмнәрдә:

Сыйныф чины	Өстәмә түлөү күләме (вазыйфаи окладка процентларда)
1 класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	7
2 класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	5
3 класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	3
1 класслы муниципаль киңәшче	7
2 класслы муниципаль киңәшче	5
3 класслы муниципаль киңәшче	3
1 класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе	7
2 класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе	5
3 класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе	3
1 класслы муниципаль хезмәт референты	7
2 класслы муниципаль хезмәт референты	5
3 класслы муниципаль хезмәт референты	3
1 класслы муниципаль хезмәт секретаре	7
2 класслы муниципаль хезмәт секретаре	5
3 класслы муниципаль хезмәт секретаре	3

Сыйныф чины өчен айлык өстәмәләр муниципаль хезмәткәргә аңа сыйныф чины бирелгән көннән муниципаль хезмәт турындагы законнарда билгеләнгән тәртиптә түләнә.

Муниципаль хезмәт вазыйфасына муниципаль хезмәткәр билгеләнгән очракта, ул элек биләгән вазыйфалар төркеменә караганда югарырак төркемгә керә, биләгән вазыйфа биләгән вазыйфалар төркеме өчен беренче класслы чин бирелгәнче, аның оклады күләмен исәпләп чыгару, вазыйфаи окладка процентлы ставкадан чыгып, 3 процентка тигез итеп башкарыла.

Муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасына элек биләгән хезмәт вазыйфаларына караганда түбәнрәк төркемгә караган һәм элек биләгән вазыйфасы буенча аңа класс чины бирелгән очракта, класслы чин өчен оклад күләмен исәпләү вазыйфаи окладка карата процент ставкасыннан чыгып, 7 процентка тигез итеп башкарыла;

4) муниципаль хезмәтнең махсус шартлары (катлаулылык, киеренкелек, хезмәттә югары казаньшлар, махсус эш режимы) өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү җирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

югары муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфаи окладның 9 проценты;

төп муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфаи окладның 7 проценты;

әйдәп баручы муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфаи окладның 5 проценты;

өлкән муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфаи окладның 3 проценты; кече муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфаи окладның 1 проценты;

5) хезмәт хакының 18 процентыннан артмаган күләмдә айлык акчалата бүлөкләү;

6) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр, аларны түләү тәртибе муниципаль орган бурычларын һәм функцияләрен үтәүне тәмин итүне исәпкә алып, яллаучы (эш бирүче) вәкиле (эш бирүче) тарафыннан билгеләнә;

7) еллык түләүле отпускны 1,2 хезмәт хакыннан артмаган күләмдә муниципаль хезмәткәргә бер мәртәбә түләү.

Ел саен түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә өлешләр буенча бирелгән очракта, бер тапкыр түләнә торган түләү муниципаль хезмәткәрне сайлау буенча кимендә 14 календарь көн тәшкил иткән отпуск өлешләренең берсенә бирелгәндә башкарыла.

Бер тапкыр түләнә торган түләү муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле отпускны (аның өлешен) бирү турындагы гаризасы нигезендә агымдагы финанс елында бер мәртәбә башкарыла.

Әгәр муниципаль хезмәткәргә календарь ел дәвамында еллык түләүле отпуск бирелмәгән булса, бер тапкыр түләнә торган акча исәпләнә һәм декабрьдә аңа эшкәртелгән вакытка пропорциональ рәвештә түләнә.

Еллык түләүле отпуск бирелгәндә муниципаль хезмәтнең беренче елында бер тапкыр түләнә торган түләү календарь елда башкарылган чорга пропорциональ рәвештә башкарыла. Эшләнгән вакыт муниципаль хезмәткә агымдагы календарь елның 31 декабренә кадәр кергән көннән исәпләнә;

- 8) хезмәткә түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә матди ярдәм;
- 9) махсус эш режимы өчен айлык компенсация түлөөләр. Махсус эш режимы өчен айлык компенсация түләве дөүлөт хезмәтенең югары һәм төп вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәргә, шулай ук нормалаштырылмаган хезмәт көне булган муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына башкарыла;
- 10) муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладларына процент ставкалары күләмнәрендә эшнең катлаулылыгы һәм киеренкелеге өчен айлык компенсация түлөөләр:

<b>Муниципаль хезмәт вазыйфасы төркеме</b>	<b>Вазыйфаи окладка ставкаларының процентлар күләме</b>
Муниципаль хезмәтнең югары вазифалары	8
Муниципаль хезмәтнең баш вазифалары	6
Муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазифалары	4
Муниципаль хезмәтнең өлкән вазифалары	2

Әлеге түләү хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза уздыру, хокукый актлар проектларын әзерләү һәм редакцияләү, юрист яисә югары юридик белемле (юридик эш өчен өстәмә) юрист яисә башкаручы буларак аларны визалау төп хезмәт бурычларына керә торган муниципаль хезмәткәргәргә жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесе карары буенча гамәлгә ашырыла.

Муниципаль хезмәткәрнең жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесе карары буенча эш характеры үзгәргәндә, күрсәтелгән түләү үзгәртелергә яисә бетерелергә мөмкин. Түләү хезмәткә түләү фондын экономияләү исәбенә башкарыла;

11) дөүлөт серен тәшкит итүче белешмәләр белән эшләгән өчен муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладына айлык өстәмә түләү;

12) вазыйфаи окладка айлык өстәмәне:

- фәннәр кандидатының гыйльми дәрәжәсе өчен - вазыйфаи окладның 1,5 процентка кадәр;

- Фәннәр докторының гыйльми дәрәжәсе өчен - вазыйфаи окладның 2 процентына кадәр.

13) тиешле муниципаль һәм башка хокукый актларда каралган башка түлөөләр хезмәткә түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә.

#### **Муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладларын санаганда кулланыла торган коэффициентлар**

<b>№</b>	<b>Вазифа атамасы</b>	<b>Коэффициент (8 төркем)</b>
1.	Жирле үзидарәнең башка органы житәкчесе	2,33

2.	Башка жирле үзидарә органы житәкчесе урынбасары	2,14
3.	Мөстәкыйль бүлек житәкчесе, башкарма комитетның башка структур бүлекчәсе (аппараты) житәкчесе	1,82
4.	Мөстәкыйль бүлек башлыгы урынбасары (мөдире), башкарма комитетның башка структур бүлекчәсе житәкчесе урынбасары	1,59
5.	Баш белгеч	1,41

### **3. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районының мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы хезмәткәрләренә муниципаль хезмәткәрләренә Труд өчен түләү фондын төзү**

1. Муниципаль хезмәткәрләренә хезмәтенә түләү фондын формалаштырганда вазыйфаи окладларны түләү өчен жибәрелә торган акчалар суммасыннан тыш, түләү өчен акча каралган (бер елга исәпләгәндә 12 вазыйфаи окладтан чыгып):

1) тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмәләр - вазыйфаи окладларның унөч процентыннан артмаган күләмдә;

2) муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен (катлаулылык, киеренкелек, хезмәттә югары казанышлар, махсус эш режимы) вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү - вазыйфаи окладларның биш процентыннан артмаган күләмдә;

3) вазыйфаи окладларның 18 процентыннан артмаган күләмдә айлык акчалата бүлөкләү;

4) сыйныф окладына айлык өстәмә түләү - вазыйфаи окладларның дүрт процентыннан артмаган күләмдә;

5) еллык түләүле отпуск биргәндә бер мәртәбә түләү торган түләү - вазыйфаи окладларның ун процентыннан артмаган күләмдә;

6) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр - вазыйфаи окладларның бер процентыннан артмаган күләмдә.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләренә вазыйфаи окладлары күләмнәре алар биләгән муниципаль хезмәт вазыйфалары нигезендә, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләр күләмнәре һәм түләүләр арту ягына бер сумга кадәр түгәрәкләнергә тиеш дип билгеләргә.

### **4. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасының муниципаль вазыйфасын биләүче затларга һәм муниципаль хезмәткәрләргә премия түләүне гамәлгә ашыру тәртибе**

1. Муниципаль хезмәткәрләр һәм муниципаль вазыйфаларны биләүче затлар эшчәнлегенә нәтижәләгән күтәрү, жирле үзидарә органнарына

йөкләнгән вәкаләтләргә үтәү, башкарыла торган бурычларның сыйфатын яхшырту, вазыйфаи инструкциядә каралган вазыйфаи бурычларны вакытында һәм намуслы үтәгән өчен, муниципаль вазыйфаларны биләүче затларга, муниципаль хезмәткәрләргә премияләргә түләнә.

2. Премияләргә бер үк вакытта учреждениенә барлык хезмәткәрләренә, яки аның аерымы бүлекчәләргә хезмәткәрләренә, шулай ук аерымы хезмәткәрләргә түләнә ала. Премияләргә түләү туры китерелергә мөмкин:

- эш йомгалары буенча чорда;

- Дәүләт бәйрәмнәре, истәлекле, юбилей, тантаналы даталар белән бәйле рәвештә.

3. Премияләргә, премияләргә түләү турында карар кабул ителгән датага хезмәт мөнәсәбәтләрендә торучы хезмәткәрләргә түләнә.

4. Бүлекләргә исәпләү өчен исәп-хисап чорында кабул ителгән хезмәткәрләргә, Кораллы Көчләргә хезмәткә чакыру, башка эшкә күчү, уку йортларына керү, яңадан эзәрләү (квалификация күтәрү) һәм квалификация күтәрү курслары узду, штат яки штат санын кыскарту, пенсиягә күтү, йөкләлек һәм бала табу буенча отпуск бирү, өч яшькә җиткәнчә бала карау һәм башка җитди сәбәпләр аркасында баланы тәрбияләү, премияләргә түләү әлеге исәп-хисап чорында эшләнгән вакытта башкарыла.

5. Премияләргә исәпләү өчен исәп-хисап буларак кабул ителгән чор дәвамында эшкә кергән затлар аларның хезмәт кертемнәрен һәм фактта эшләнгән вакытны исәпкә алып премияләнергә мөмкин.

6. Премияләргә исәпләү чоры сыйфатында, премияләргә исәпләү өчен, бирелгән вакыт: ай, квартал, яртыеллык, ел яисә биремнәргә үтәү өчен билгеләнгән башка срокка тигез итеп кабул ителә.

7. Календарь елның теге яисә бу чорында, премияләргә исәпләү өчен исәп-хисап буларак кабул ителгән премия түләү оклады күләмендә яисә вазыйфаи оклад күләмендә, яисә вазыйфаи оклад процентларда билгеләнә.

Премияләргәнең конкрет суммалары максималь зурлыктар белән генә чикләнми.

Аерымы хезмәткәрләргә, аларның шәхси кертемнәрен исәпкә алып, гомуми эш нәтижеләренә премия күләме артырга мөмкин.

8. Җитештерү кимчелекләрен җибәргән һәм хезмәт дисциплинасын бозган хезмәткәрләр премияләрдән тулысынча яки өлешчә мәхрүм ителә.

Премияне тулысынча яки өлешчә мәхрүм итү премияләргә исәпләү өчен исәп-хисап чоры өчен башкарыла, анда Производственная иреге һәм хезмәт дисциплинасын бозу урыны булган.

9. Премия күләме үтәлгәндә күрсәткечләр исемлегә учреждениеләр арттырылырга мөмкин:

- җитәкчелек йөкләмәләрен образлы һәм вакытыннан алда үтәү;

- рационализаторлык тәкъдимнәрен эшләү һәм гамәлгә күртү;

- эштә яңа формалар һәм ысуллар күртү;

- тиешле сыйфат белән юкка чыккан хезмәткәрнең бурычларын үтәү;

- Молодость белгечләр белән эшләүдә ярдәм күрсәтү.

10. Җитештерү кимчелекләргә исемлегә, алар өчен хезмәткәрләр



Учреждениеләр премиядән өлешчә яки тулысынча мәхрүм ителә:

- хезмәт шартнамәләрендә һәм вазыйфаи инструкцияләрдә каралган бурычларны вакытында яисә сыйфатсыз үтәү;

- житәкчелекнең йөкләмәләрен, боерыкларын һәм күрсәтмәләрен вакытында яки сыйфатсыз үтәве.

11. Учреждение хезмәткәрләре тулысынча премиядән мәхрүм ителә торган Трудовая дисциплинасын бозу исемлеге

- йөрәп кайту, шул исәптән эштә житди сәбәпләрсез эш көне дәвамында өч сәгатътән артык булмавы;

- эштә исерек килеш, наркотик яки токсик исерек хәлдә килү.

## **5. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районының мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палаталары муниципаль хезмәткәрләргә матди ярдәм күрсәтүнең күләме һәм тәртибе**

1. Матди ярдәм хезмәткәрнең матди ярдәм күрсәтү турындагы гаризасы нигезендә яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары буенча түләнә.

2. Матди ярдәм агымдагы елда бер мәртәбә түләнергә мөмкин:

- бала туу уңаеннан (һәр балага) 10000 сум күләмендә,

- юбилей датасы уңаеннан (хатын-кызлар өчен - 50,55 яшь, ир-атлар өчен - 60,65 яшь) бер акчалата түләү күләмендә,

- жирле үзидарә органының даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфаи затының авыр авыруы аркасында муниципаль хезмәткәр бер акчалата түләү күләмендә,

- килгән матди зыянны һәм бер акчалата түләү күләмендә муниципаль хезмәткәрнең сәламәтлегенә зыянны каплау максатларында стихияле бәла-казага яисә гадәттән тыш хәлгә бәйлә рәвештә,

- ир яисә хатынның, балаларның, ата-ананың вафат булуы уңаеннан бер акчалата түләү күләмендә,

- ире (хатыны), балалары, ата-аналары каты авырган өчен хезмәткәрнең 10000 сум күләмендә;

- гаилә әгъзасын (ирен, улын, әтисен) мобильләштерүгә бәйлә рәвештә 10000 сум күләмендә.

3. Муниципаль хезмәткәрнең үлеме уңаеннан ике акчалата хезмәт хакы күләмендә матди ярдәм хатынына (иренә) яисә балаларның берсенә, яисә ата-анага түләнә.

4. Матди ярдәм түләү, хезмәткә түләү фонды палатасы өчен билгеләнгән хисапта, житәкче күрсәтмәсе нигезендә башкарыла.

## **6. Татарстан Республикасы мактаулы исеме өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә билгеләү тәртибе**

Өстәмә өстәмәләр билгеләү өчен муниципаль хезмәткәрнең тиешле документ белән расланган Татарстан Республикасы мактаулы исеме булу нигез була.

Татарстан Республикасы мактаулы исеме булган муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә түләү вазыйфаи окладның 5 проценты күләмендә билгеләнә.

Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен аны берничә нигез буенча алырга хокукы булган муниципаль хезмәткәргә өстәмә муниципаль хезмәткәрне сайлау нигезенә берсе буенча билгеләнә.

Өстәмә түләүләр ай саен алына һәм акчалар белән бергә жирле үзидарә органының (муниципаль орган) хезмәте өчен түләү фонды акчалары исәбеннән түләнә.

Әлеге түләүне билгеләү турында карар муниципаль хезмәткәрләргә жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесе тарафыннан кабул ителә.

## **7. Фәннәр кандидатының профильле гыйльми дәрәжәсе, фәннәр докторы гыйльми дәрәжәсе өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә билгеләү тәртибе.**

1. Өстәмә өстәмәләр билгеләү өчен муниципаль хезмәткәрнең тиешле документ белән расланган профильле гыйльми дәрәжә булуы нигез булып тора. Фән дәрәжәсенә профильлелеге буенча таләпләр жирле үзидарә органнары (муниципаль орган) функцияләре белән билгеләнә һәм жирле үзидарә органнары (эш бирүче) житәкчеләренә хокукый актлары белән билгеләнә.

2. Берничә нигез буенча аны алырга хокукы булган муниципаль хезмәткәргә гыйльми дәрәжәсе өчен өстәмә муниципаль хезмәткәрне сайлау буенча бер нигез буенча билгеләнә.

Өстәмә түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

- Фәннәр кандидатының гыйльми дәрәжәсе өчен - вазыйфаи окладның 1,5 процентка кадәр;

- Фәннәр докторының гыйльми дәрәжәсе өчен - вазыйфаи окладның 2 процентка кадәр.

3. Өстәмә түләүләр ай саен алына һәм акчалар белән бергә жирле үзидарә органының (муниципаль орган) хезмәте өчен түләү фонды акчалары исәбеннән түләнә.

4. Өстәмә түләү гыйльми дәрәжә бирелүне раслый торган документ тапшырылган айдан соң килә торган айның 1 нче числосыннан билгеләнә. Муниципаль хезмәткәргә өстәмәләр билгеләү турындагы актның гамәлдә булуы, әлеге карарның гамәлдә булу шарты белән, билгеләнгән вазыйфасында аның бөтен эш чорына кагыла. 5. Әлеге түләүне билгеләү турында карар муниципаль хезмәткәрләргә жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесе тарафыннан кабул ителә.

## **8. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районының Милек һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы муниципаль хезмәткәрләргә нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен айлык компенсация түләүләрен билгеләү һәм исәпләү тәртибе**

1. Нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен айлык компенсация түләве муниципаль хезмәтнең түбәндәге югары һәм төп

вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләрнең, шулай ук муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләрнең 2 проценты күләмендә билгеләнә:

Кама Тамагы муниципаль районының мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасында:

- Кама Тамагы муниципаль районының мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы рәисе;

- Кама Тамагы муниципаль районының Мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы баш белгечләре.

2. Нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшлэгән өчен ай саен түләнә торган компенсация түләве муниципаль хезмәткәрнең үз күләмен тиешле җирле үзидарә органы (муниципаль орган) җитәкчесе хокукый акты билгеләгән көннән алып шул ук вакытта Труд өчен түләү фондын экономияләү хисабына түләнә.

3. Муниципаль хезмәткәрләргә әлеге түләүне билгеләү турындагы карар Палата рәисе тарафыннан кабул ителә.

### **9. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палаталарының муниципаль хезмәткәрләренә дөүләт серен тәшкит итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен вазыйфаи окладка түләү күләме һәм тәртибе**

1. Муниципаль хезмәттә дөүләт серен тәшкит итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен вазыйфаи окладка ай саен бирелә торган процент өстәмәсе әлеге муниципаль хезмәткәрләрнең законлы нигезләрдә документаль расланган белешмәләр керү дәрәжәсенә бәйле рәвештә түләнә.

2. Муниципаль хезмәттә дөүләт серен тәшкит итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү түбәндәге күләмнәрдә түләнә:

<b>Серлелек дәрәжәсе</b>	<b>Айлык өстәмәләр күләме, %ка</b>
«Аеруча мөһим» серлелек дәрәжәсенә ия булган белешмәләр белән эшлэгән өчен	12,2-18,3
Серлелек дәрәжәсе булган "бөтенләй яшерен" мәгълүматлар белән эшлэгән өчен	7,4-12,2
Тикшерү чараларын үткәргәндә рөхсәт кәгазен рәсмиләштергәндә, тикшерү чаралары үткәрмичә генә «яшерен» серлелек дәрәжәсенә ия булган белешмәләр белән эшлэгән өчен	2,5-3,7
Дөүләт серен саклау буенча структур бүлекчәләрдә эш стажы өчен:	1,3-2,5

1 яшьтән 5 яшькә кадәр	2,5
5 елдан 10 елга кадәр	3,7
10 яшьтән һәм югарырак	4,9