



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
26.12.2024

Зеленодольск  
шәһәре

**КАРАР**  
№ 5415

Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитетының 2021 елның 13 августындагы «Проект документациясен, эшләрне башкару проектын һәм инженерлык-топография планын килештерү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 1923 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында

2010 елның 27 июлендәге «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 210-ФЗ номерлы Федераль законны гамәлгә ашыру максатларында, Татарстан Республикасы хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын әзерләү һәм раслау тәртибе, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Уставы нигезендә, Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты

**КАРАР БИРЭ:**

1. Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитетының 2021 елның 13 августындагы «Проект документациясен, эшләрне башкару проектын һәм инженерлык-топография планын килештерү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 1923 номерлы карарына түбәндәге үзгәрешләрне кертәргә:

1.1. 3.3.2 пунктны яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.3.3.2. Техник мөмкинлек булганда Регламентның 3.3.3.1 пунктында күрсәтелгән процедураларны башкару, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автоматик режимда гамәлгә ашырыла

Регламентның 3.3.3.1 пунктында күрсәтелгән, һәм шул исәптән пространство мәгълүматларыннан файдалануга бәйле аерым процедураларны башкару кысаларында, пространство мәгълүматларының милли системасы эшчәнлеген тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә».

1.2. 3.4.4 пунктны яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.4.4. Техник мөмкинлек булганда Регламентның 3.4.1, 3.4.3 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан файдаланып, автомат режимда, шул исәптән гаризаны Регламентның 2.13 пункты нигезендә теркәү вакытыннан алып башкарыла.

Регламентның 3.4.1, 3.4.2 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткеләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны башкару кысаларында федераль дәүләт географик мәғлүмат системасын пространство күрсәткеләренең милли системасы эшчәнлеген тәмин итә торган куллану рәхсәт ителә».

1.3. 3.5.4 пункты түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.5.4. Техник мөмкинлек булганда Регламентның 3.5.2, 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны башкару, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәғлүмат системасын кулланып, автоматик режимда гамәлгә ашырыла

Регламентның 3.5.2, 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространство мәғлүматларыннан файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында, пространство мәғлүматларының милли системасы эшчәнлеген тәмин итә торган федераль дәүләт географик мәғлүмат системасыннан файдалану рәхсәт ителә».

1.4. 3.6.1. пунктны яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.6.1. Административ процедураны башкару өчен нигез булып административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфай зат тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (күрсәтүне кире кагуны) раслый торган документны алуы тора.

Административ процедураны башкару өчен җаваплы вазыйфай зат булып - *вазыйфай зат турында белешмәләр* (7 нче кушымта) (алга таба - документлар бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазыйфай зат) тора.

Документларны бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазыйфай зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәғлүмат системасының документлар белән эшләү буенча ярдәмче системасында һәм (яки) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәмин итүнең мәғлүмат системасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләргә теркәүне һәм кертүне тәмин итә;

мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) Республика порталы аша электрон хезмәттәшлек ярдәмендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен күпфункцияле үзәктә алу мөмкинлеге турында хәбәр итә.

Техник мөмкинлек булганда процедураларны башкару, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәғлүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Процедураларны башкару кысаларында, шул исәптән пространство мәғлүматларыннан файдалануга бәйле пространство мәғлүматларының милли системасы эшчәнлеген тәмин итә торган федераль дәүләт географик мәғлүмат системасыннан файдалану рәхсәт ителә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтүне (күрсәтүне кире кагуны) раслый торган документ имзаланган көнне Башкарма комитетның вәкаләтле вазыйфай заты (Башкарма комитет) тарафыннан башкарыла.

Процедураларның нәтижәсе: мәғлүмат системаларында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә белешмәләр урнаштыру, мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе һәм аны алу ысуллары турында хәбәр итү».

2. Административ регламентны түбәндәге эчтәлектәге 4.5 пункт белән тулыландырырга: «Үз функцияләрен тәмин итү өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәғлүмат системаларын, шулай ук пространство мәғлүматларының милли системасы эшчәнлеген тәмин итә торган федераль дәүләт географик мәғлүмат системасын файдаланырга» .

3. Әлеге карарны «Интернет» мәғлүмат-телекоммуникация чөлтәренәң Татарстан Республикасы хоқуқый мәғлүматының рәсми порталында һәм Зеленодольск муниципаль районы сайтында урнаштырырга.

4. Әлеге карарның үтәләшен контрольдә тотуны үз җаваплылығымда калдырам.

Җитәкче

З.Ф. Хәбибуллин